

**DODATOK Č. 1/ DZ221101206410101 (ĎALEJ LEN „DODATOK“)  
K ZMLUVE O POSKYTNUTÍ NENÁVRATNÉHO FINANČNÉHO PRÍSPEVKU  
ČÍSLO Z2211012064101 (ĎALEJ LEN „ZMLUVA O POSKYTNUTÍ NFP“)  
UZAVRETÝ MEDZI:**

**1. ZMLUVNÉ STRANY**

**1.1. Poskytovateľ**

názov : Ministerstvo pôdohospodárstva a rozvoja vidieka SR  
sídlo : Dobrovičova 12, 812 66 Bratislava  
Slovenská republika  
poštová adresa pre agendu súvisiacu s projektom: Prievozská 2/B, 825 25 Bratislava  
Slovenská republika  
IČO : 00156621  
DIČ : 2021291382  
konajúci : Ľubomír Jahnátek, minister pôdohospodárstva a rozvoja vidieka SR  
(ďalej len „Poskytovateľ“)

**1.2. Prijímateľ**

názov : Obec Lemešany  
sídlo : Lemešany 186, 082 03 Lemešany  
Slovenská republika  
konajúci : Ing. Marko Bučko  
IČO : 00327344  
DIČ : 2021225569  
banka : Prima banka Slovensko, a.s.

číslo účtu vo formáte IBAN

predfinancovanie a refundácia: SK85 5600 0000 0004 6243 8007

(ďalej len „Prijímateľ“)

## 2. PREDMET A ÚČEL DODATKU

2.1. Na základe dohody zmluvných strán sa mení a dopĺňa Zmluva o poskytnutí NFP nasledovným spôsobom:

2.2.V čl.1.2 Prijímateľ sa číslo účtu ruší a nahrádza nasledovným znením: „predfinancovanie a refundácia: SK85 5600 0000 0004 6243 8007“.

2.3. V čl.2 Predmet a účel zmluvy sa body 2.3 a 2.4 rušia a nahrádzajú nasledovným znením:

„2.3 Poskytovateľ sa zaväzuje, že na základe tejto Zmluvy poskytne NFP Prijímateľovi za účelom realizácie Projektu, dosiahnutia ukazovateľov realizácie Projektu v zmysle prílohy č. 2 tejto Zmluvy a udržania výsledku Projektu po dohodnutú dobu, a to v súlade s ustanoveniami tejto Zmluvy, so všetkými dokumentmi, na ktoré Zmluva odkazuje, vrátane Právnych dokumentov a s platnými a účinnými všeobecne záväznými právnymi predpismi Slovenskej republiky a právnymi aktmi Európskej únie (ďalej aj „právne predpisy SR a EÚ“).

2.4 Prijímateľ sa zaväzuje prijať poskytnutý NFP a použiť ho v súlade s podmienkami stanovenými v tejto Zmluve tak, aby bol dosiahnutý účel a ciele Projektu a aktivity Projektu realizovať riadne a včas, avšak najneskôr v termíne ukončenia realizácie aktivít Projektu, t.j. do **31.05.2014**.“

2.4. V čl. 3 Výdavky projektu a NFP sa bod 3.1 písmeno a), b) a c) nahrádza novým textom, ktorý znie:

„3.1 Poskytovateľ a Prijímateľ sa dohodli na nasledujúcom:

- a) maximálna výška celkových výdavkov na realizáciu aktivít Projektu predstavuje 457 551,28 EUR (slovom štyristopäťdesiatšesťtisíc päťstopäťdesiatjeden EUR a dvadsaťosem centov).
- b) celkové oprávnené výdavky na realizáciu aktivít Projektu predstavujú sumu 457 551,28 EUR (slovom štyristopäťdesiatšesťtisíc päťstopäťdesiatjeden EUR a dvadsaťosem centov).
- c) Poskytovateľ poskytne Prijímateľovi nenávratný finančný príspevok maximálne do výšky 434 673,72 EUR (slovom: štyristotridsaťštyritisíc šesťstosedemdesiattri EUR a sedemdesiatdva centov), čo predstavuje 95% z celkových oprávnených výdavkov na realizáciu aktivít Projektu uvedených v bode 3.1 písm. b) tohto článku Zmluvy.“

2.5. V čl. 3 Výdavky projektu a NFP sa v bode 3.2 za prvú vetu vkladá nová veta: „Prijímateľ zároveň berie na vedomie, že skutočná výška nenávratného finančného príspevku na úhradu častí oprávnených výdavkov, ktorá bude skutočne uhradená Prijímateľovi závisí od výsledkov Prijímateľom vykonaného Verejného obstarávania a z neho vyplývajúcej úpravy rozpočtu Projektu ako aj od splnenia ostatných podmienok uvedených v Zmluve o poskytnutí NFP.“

2.6. V čl. 3 Výdavky projektu a NFP sa bod 3.3 a 3.4 rušia a nahrádzajú nasledovným znením:

„3.3 Prijímateľ sa zaväzuje použiť nenávratný finančný príspevok výlučne na úhradu celkových oprávnených výdavkov na realizáciu aktivít Projektu a za splnenia podmienok stanovených:

- a) Zmluvou o poskytnutí NFP,
- b) všeobecne záväznými právnymi predpismi SR,
- c) priamo vykonateľnými Právnymi predpismi EÚ,
- d) Systémom riadenia a Systémom finančného riadenia a dokumentmi vydanými na ich základe, ak boli Zverejnené,
- e) schváleným ROP, Programovým manuálom k ROP, príslušnou publikovanou Výzvou na predkladanie žiadostí v rámci ktorej Prijímateľ predložil svoju žiadosť o NFP, vrátane jej súčastí a príloh, najmä, ale nielen, Príručkou pre žiadateľa/prijímateľa v aktuálnom znení, ak boli Zverejnené,
- f) Právnymi dokumentmi, z ktorých pre Prijímateľa vyplývajú alebo môžu vyplývať práva a povinnosti alebo ich zmena, ak boli Zverejnené.“

„3.4 Prijímateľ si je vedomý, že mu bude poskytnutý dohodnutý NFP iba vtedy, ak bude preukázaná jeho potreba pre dosiahnutie cieľov stanovených v Projekte, čo znamená, že musí byť zjavná spojitosť medzi poskytovaným NFP a Oprávnenými výdavkami Projektu.“

2.7. V čl. 3. Výdavky projektu a NFP sa v bode 3.5. sa za slovo „spolufinancovanie“ vkladajú slová „Aktív Projektu“.

2.8. V čl. 3. Výdavky projektu a NFP sa v bode 3.7. za číslo „1260/1999“ vkladá text „v platnom znení“ a za slovo „spoločenstva“ vkladá text „v znení neskorších predpisov“.

2.9. V čl. 5 Špecifické podmienky sa bod 5.1 ruší a nahrádza nasledovným znením:

„5.1 Zmluvné strany sa dohodli, že vzhľadom na právnu formu Prijímateľa sa použije z článku 15 VZP výlučne odsek 5 a vzhľadom na určený systém financovania: kombinovaný systém predfinancovania a refundácie sa z článku 16 VZP použijú odseky 1 a 5.“

2.10. V čl. 5 Špecifické podmienky sa bod 5.2 ruší a nahrádza nasledovným znením:

„5.2 Prijímateľ je povinný podávať Žiadosti o platbu v zmysle Príručky pre Prijímateľa, ktorá je zverejnená na webovom sídle Poskytovateľa.“

2.11. Čl. 5 Zmluvy o poskytnutí NFP „Špecifické podmienky“ sa dopĺňa o nové body 5.3, 5.4, 5.5, 5.6, 5.7 a 5.8 ktoré znejú:

„5.3 Zmluvné strany sa dohodli, že Poskytovateľ nebude povinný poskytovať plnenie podľa Zmluvy o poskytnutí NFP dotedy, kým mu Prijímateľ nepreukáže vykonanie Verejného obstarávania v súlade so zákonom č. 25/2006 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v platnom znení a v súlade s Právnymi dokumentmi, ktoré na jeho vykonanie Verejného obstarávania môže vydať Poskytovateľ, s výsledkom „akceptované“.

5.4 V zmysle ust. § 401 Obchodného zákonníka Prijímateľ predlžuje premlčaciu dobu na prípadné nároky Poskytovateľa týkajúce sa (a) vrátenia poskytnutého NFP alebo jeho časti alebo (b) krátenia NFP alebo jeho časti, a to na 10 rokov od doby, kedy premlčacia doba začala plynúť po prvý raz.

5.5 Ak podľa Zmluvy o poskytnutí NFP udeľuje Poskytovateľ súhlas alebo vykonáva iný úkon, zmluvné strany sa výslovne dohodli, že na udelenie takéhoto súhlasu alebo vykonanie iného úkonu nemá Prijímateľ právny nárok, ibaže Právne predpisy SR alebo EÚ stanovujú inak.

5.6 Zmluvné strany sa osobitne dohodli, že v prípade, ak akýkoľvek kontrolný orgán SR a/alebo EÚ identifikuje nezrovnalosť vyplývajúcu z vykonaného verejného obstarávania, v dôsledku ktorej vznikne povinnosť vrátiť NFP alebo jeho časť, prijímateľ sa zaväzuje takto vyčíslené NFP alebo jeho časť vrátiť spôsobom a v lehotách stanovených riadiacim orgánom.

5.7 Zmluvné strany sa osobitne dohodli, že sa na zmluvný vzťah v primeranom rozsahu uplatnia ustanovenia Rozhodnutia Komisie K(2011) 9380 zo dňa 20. decembra 2011 o uplatňovaní článku 106 ods. 2 Zmluvy o fungovaní Európskej únie na štátnu pomoc vo forme náhrady za službu vo verejnom záujme udeľovanej niektorým podnikom povereným poskytovaním služieb všeobecného hospodárskeho záujmu [oznámené pod číslom K(2011) 9380], ktoré bolo uverejnené v Úradnom vestníku L 7, 11.01.2012 s. 3-10.

5.8 Podmienky poskytnutia pomoci ako aj ostatné podmienky, ktoré Poskytovateľ uviedol v príslušnej Výzve, za ktorých môže byť poskytnuté NFP, alebo ktoré musia byť splnené, aby už poskytnuté NFP nemusel Prijímateľ vrátiť Poskytovateľovi, musia byť splnené počas platnosti a účinnosti Zmluvy o poskytnutí NFP.

- 2.12. V čl. 6. Zmluvy o poskytnutí NFP Záverečné ustanovenia sa v bode 6.2. text „s výnimkou článku 10 odsek 9 VZP, článku 12 a článku 17 VZP, ktorých platnosť a účinnosť končí 31.08.2020“ nahrádza textom „s výnimkou článku 12 a článku 18 VZP, ktorých platnosť a účinnosť končí 31.08.2020 a čl. 10 VZP, ktorého platnosť a účinnosť končí 31.08.2020 alebo po tomto dátume vysporiadaním finančných vzťahov medzi Poskytovateľom a Prijímateľom na základe tejto Zmluvy“.
- 2.13. V čl. 6 Záverečné ustanovenia sa v bode 6.4 slovo „Zmluvy“ nahrádza slovami „zmluvy o poskytnutí NFP“.
- 2.14. V čl. 6 Záverečné ustanovenia sa v bode 6.8 sa text „zákonov uvedených v bode 3.6“ nahrádza textom „najmä v zmysle Právnych predpisov SR a EÚ, ďalej“.
- 2.15. Všeobecné zmluvné podmienky k Zmluve o poskytnutí NFP sa v celom rozsahu nahrádzajú aktualizovanými Všeobecnými zmluvnými podmienkami k Zmluve o poskytnutí NFP, ktoré tvoria prílohu č.1 tohto Dodatku.
- 2.16. Predmet podpory NFP uvedený v Zmluve o poskytnutí NFP sa ruší a v celom rozsahu sa nahrádza aktualizovaným Predmetom podpory NFP, ktorý tvorí prílohu č.2 tohto Dodatku.

2.17. Do Zmluvy o poskytnutí NFP sa dopĺňa Rozpočet projektu, ktorý tvorí prílohu č. 3 tohto Dodatku.

2.18. Ostatné ustanovenia Zmluvy o poskytnutí NFP zostávajú týmto dodatkom nezmenené.

### **3. ZÁVEREČNÉ USTANOVENIA**

3.1. Dodatok nadobúda platnosť dňom neskoršieho podpisu zmluvných strán a účinnosť v súlade s § 47a ods. 1 Občianskeho zákonníka dňom nasledujúcim po dni jeho zverejnenia Poskytovateľom v Centrálnom registri zmlúv, ibaže Poskytovateľ aj Prijímateľ sú povinné osoby podľa zákona č. 211/2000 Z. z. o slobodnom prístupe k informáciám a o zmene a doplnení niektorých zákonov (zákon o slobode informácií) v znení neskorších predpisov; v takom prípade je pre nadobudnutie účinnosti rozhodujúce prvé zverejnenie Dodatku.

3.2. Dodatok je vyhotovený v 4 rovnopisoch, pričom po podpise Dodatku dostane Prijímateľ 1 rovnopis a 3 rovnopisy dostane Poskytovateľ.

3.3. Dodatok je neoddeliteľnou súčasťou Zmluvy o poskytnutí NFP číslo Z2211012064101.

3.4. Zmluvné strany výslovne súhlasia so zverejnením Dodatku v jeho plnom rozsahu vrátane príloh v Centrálnom registri zmlúv vedenom na Úrade vlády SR.

Prílohy k Dodatku č.1:

Príloha č. 1 **Všeobecné zmluvné podmienky k zmluve o poskytnutí nenávratného finančného príspevku**

Príloha č. 2 **Predmet podpory NFP**

Príloha č. 3 **Podpisové vzory**

Príloha č. 4 **Rozpočet projektu**

Za Poskytovateľa v Bratislave, dňa: .....

Podpis: .....

Lubomír Jahnátek, minister pôdohospodárstva a rozvoja vidieka SR

Za Prijímateľa v ....., dňa: .....

Podpis: .....

Ing. Marko Bučko, starosta obce Lemešany

## VŠEOBECNÉ ZMLUVNÉ PODMIENKY K ZMLUVE O POSKYTNUTÍ NENÁVRATNÉHO FINANČNÉHO PRÍSPEVKU

Tieto všeobecné zmluvné podmienky upravujú vzájomné práva a povinnosti zmluvných strán, ktorými sú na strane jednej Poskytovateľ NFP a na strane druhej Prijímateľ tohto NFP.

Pre účely týchto všeobecných zmluvných podmienok sa všeobecné zmluvné podmienky ďalej označujú ako „VZP“, zmluva o poskytnutí NFP bez VZP a ostatných príloh sa ďalej označuje ako „zmluva o poskytnutí NFP“ a zmluva o poskytnutí NFP, VZP a ostatné prílohy sa ďalej označuje ako „Zmluva“.

VZP sú neoddeliteľnou súčasťou zmluvy o poskytnutí NFP. Ak by niektoré ustanovenia VZP boli v rozpore s ustanoveniami zmluvy o poskytnutí NFP, platia ustanovenia zmluvy o poskytnutí NFP.

Vzájomné práva a povinnosti medzi Poskytovateľom a Prijímateľom sa riadia Zmluvou, všetkými dokumentmi, na ktoré Zmluva odkazuje v ich platnom znení a právnymi predpismi SR a EÚ. Zmluvné strany sa dohodli, že práva a povinnosti zmluvných strán sa budú ďalej spravovať aktuálnou Príručkou pre žiadateľa o NFP, aktuálnou Príručkou pre Prijímateľa, príslušnou Výzvou na predkladanie žiadostí o NFP, príslušnou schémou štátnej pomoci, Právnymi dokumentmi Systémom finančného riadenia štrukturálnych fondov a Kohézneho fondu na programové obdobie 2007 – 2013 a Systémom riadenia štrukturálnych fondov a Kohézneho fondu na programové obdobie 2007 – 2013.

### LEGISLATÍVA A VÝKLAD POJMOV

#### Základný právny rámec upravujúci vzťahy medzi Poskytovateľom a Prijímateľom tvoria najmä:

##### Právne predpisy

- zákon č. 528/2008 Z. z. o pomoci a podpore poskytovanej z fondov Európskeho spoločenstva v znení neskorších predpisov (ďalej aj „zákon o pomoci a podpore“);
- zákon č. 502/2001 Z. z. o finančnej kontrole a vnútornom audite a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení v znení neskorších predpisov (ďalej aj „zákon o finančnej kontrole a vnútornom audite“);
- zákon č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej aj „zákon o rozpočtových pravidlách verejnej správy“);
- zákon č. 25/2006 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej aj „ZVO“);
- Nariadenie Rady (ES) č. 1084/2006 z 11 júla 2006, ktorým sa zriaďuje Kohézny fond, a ktorým sa zrušuje Nariadenie (ES) č. 1164/1994;
- Nariadenie Rady (ES) 1083/2006 z 11. júla 2006, ktorým sa ustanovujú všeobecné ustanovenia o Európskom fonde regionálneho rozvoja, Európskom sociálnom fonde a Kohéznom fonde, a ktorým sa zrušuje nariadenie (ES) č. 1260/1999 v znení nariadenia Rady (ES) č. 1341/2008 v platnom znení (ďalej aj „všeobecné nariadenie“ alebo „Nariadenie Rady (ES) č. 1083/2006“);
- Nariadenie Európskeho parlamentu a Rady (ES) č. 1080/2006 z 5. júla 2006 o Európskom fonde regionálneho rozvoja, a ktorým sa ruší nariadenie (ES) č.1783/1999 v platnom znení (ďalej aj „Nariadenie EP a Rady (ES) č. 1080/2006“);
- Nariadenie Európskeho parlamentu a Rady (ES) č.1081/2006 z 5. júla 2006 o Európskom sociálnom fonde, a ktorým sa ruší nariadenie (ES) č.1784/1999 v platnom znení (ďalej aj „Nariadenie EP a Rady (ES) č. 1081/2006“);
- Nariadenie komisie (ES) č. 1828/2006, ktorým sa stanovujú vykonávacie pravidlá Nariadenia Rady (ES) č. 1083/2006, ktorým sa ustanovujú všeobecné ustanovenia o Európskom fonde regionálneho rozvoja, Európskom sociálnom fonde a Kohéznom fonde a Nariadenia Európskeho parlamentu v platnom znení (ďalej aj „Nariadenie Komisie (ES) č. 1828/2006“).

## Pojmy a skratky

Pojmy a skratky používané vo vzťahu medzi Poskytovateľom a Prijímateľom na účely Zmluvy, ak nie je v Zmluve osobitne dohodnuté inak, sú najmä:

- **Aktivita** – súhrn činností realizovaných Prijímateľom v rámci Projektu na to vyčlenenými finančnými zdrojmi, ktoré prispievajú k dosiahnutiu konkrétneho výsledku a majú definovaný výstup, ktorý predstavuje pridanú hodnotu pre Prijímateľa a/alebo cieľovú skupinu/užívateľov výsledkov Projektu nezávisle na realizácii ostatných aktivít. Aktivita je jasne vymedzená časom, prostriedkami a výdavkami. Aktivity sa členia na hlavné aktivity a podporné aktivity;
- **Bezodkladne** – najneskôr do siedmych dní od vzniku skutočnosti rozhodnej pre počítanie lehoty;
- **Celkové oprávnené výdavky** – oprávnené výdavky Prijímateľa, ktoré súvisia výlučne s realizáciou aktivít Projektu v rámci oprávneného obdobia stanoveného vo Výzve na predkladanie žiadostí o NFP vo forme nákladov a výdavkov Prijímateľa a sú určené v Rozhodnutí Poskytovateľa o schválení žiadosti o NFP;
- **Certifikačný orgán** – orgán, ktorý vykonáva certifikáciu výkazov výdavkov a žiadostí o platbu predtým, ako sa zašlú Európskej komisii, zodpovedá za vypracovanie žiadostí o platbu na Európsku komisiu, príjem platieb z Európskej komisie, ako aj realizáciu platieb Poskytovateľom. Úlohy certifikačného orgánu plní Ministerstvo financií SR.
- **Deň** – dňom sa rozumie kalendárny deň, pokiaľ v Zmluve nie je výslovne uvedené že ide o pracovný deň;
- **Dokumentácia** – akákoľvek informácia alebo súbor informácií zachytené na hmotnom substráte týkajúce sa a/alebo súvisiace s Projektom;
- **Dodávateľ Projektu** – subjekt, s ktorým Prijímateľ na základe výsledkov verejného obstarávania/iného obstarávania súťaže, ak je splnená podmienka uvedená v článku 2 ods. 2. týchto VZP, uzatvoril zmluvu na dodávku tovarov, uskutočnenie prác a poskytnutie služieb;
- **Európsky fond regionálneho rozvoja (alebo aj „ERDF“)** - jeden z hlavných nástrojov štrukturálnej a regionálnej politiky EÚ, ktorého cieľom je prispievať k rozvoju najmenej rozvinutých regiónov Európskej únie a územnej spolupráce;
- **Európsky sociálny fond (alebo aj „ESF“)** - jeden z hlavných nástrojov štrukturálnej a regionálnej politiky EÚ napomáhajúci dosiahnutiu cieľov, najmä v aktívnej politike zamestnanosti a k voľnému pohybu pracovných síl, v boji proti nezamestnanosti a znevýhodneniu rôznych skupín ľudí na trhu práce;
- **Kohézny fond (alebo aj „KF“)** - finančný nástroj EÚ určený pre členské krajiny, ktorých hodnota HDP na obyvateľa meraná paritou kúpnej sily a vypočítaná na základe údajov EÚ v priemere za posledné tri kalendárne roky je menšia ako 90 % priemeru EÚ 25, a ktorý podporuje projekty dopravnej infraštruktúry a životného prostredia;
- **IT monitorovací systém (alebo aj „ITMS“)** – informačný systém, ktorý zabezpečuje evidenciu údajov o Národnom strategickom referenčnom rámci, všetkých operačných programoch, projektoch, overeniach, kontrolách a auditoch za účelom efektívneho a transparentného monitorovania všetkých procesov spojených s implementáciou ŠF a KF;
- **Monitorovacia správa** – komplexná správa o pokroku v realizácii aktivít Projektu a o udržaní Projektu, ktorú poskytuje Prijímateľ Poskytovateľovi vo formáte určenom Poskytovateľom; monitorovacia správa môže byť priebežná, záverečná a následná;
- **Nenávratný finančný príspevok (alebo aj „NFP“)** - prostriedky EÚ a prostriedky štátneho rozpočtu SR určené na financovanie operačných programov Slovenskej republiky a Európskej únie; nenávratný finančný príspevok je poskytovaný Prijímateľovi za splnenia podmienok uvedených v Zmluve;
- **Okolnosti vylučujúce zodpovednosť** - prekážka, ktorá nastala nezávisle od vôle zmluvnej strany a bráni jej v splnení jej povinnosti, ak nemožno rozumne predpokladať, že by zmluvná strana túto prekážku alebo jej následky odvrátila alebo prekonala, a ďalej že by v čase vzniku záväzku túto prekážku predvídala. Účinky vylučujúce zodpovednosť sú obmedzené iba na dobu dokiaľ trvá prekážka, s ktorou sú tieto účinky spojené. Zodpovednosť zmluvnej strany nevylučuje prekážka, ktorá nastala až v čase, keď bola zmluvná strana v omeškaní s plnením svojej povinnosti, alebo vznikla z jej hospodárskych pomerov. Za okolnosť vylučujúcu zodpovednosť sa považuje aj uzatvorenie Štátnej pokladnice;
- **Opakovaný** – výskyt určitej identickej skutočnosti najmenej dvakrát;
- **Opatrenie** – prostriedok, ktorým je v priebehu niekoľkých rokov realizovaná prioritná os OP, tvorený skupinami tematicky príbuzných aktivít, a ktorý umožňuje financovanie projektov;
- **Operačný program (alebo aj „OP“)** - dokument predložený členským štátom a prijatý Európskou komisiou, ktorý určuje stratégiu rozvoja pomocou jednotného súboru prioritných osí, ktorá sa má realizovať s pomocou ŠF alebo v prípade cieľa Konvergencia s pomocou KF a ERDF;
- **Orgán auditu** - orgán funkčne nezávislý od Poskytovateľa a Certifikačného orgánu, určený členským štátom pre každý operačný program, ktorý je zodpovedný za overenie riadneho fungovania systému riadenia a kontroly ŠF a KF. V podmienkach Slovenskej republiky plní úlohy Orgánu auditu Ministerstvo financií SR.
- **Orgán zapojený do riadenia, vrátane finančného riadenia štrukturálnych fondov a Kohézneho fondu na programové obdobie 2007-2013** alebo tiež **Orgán zapojený do riadenia a kontroly poskytovania**

**pomoci** – je v súlade s Nariadením Rady (ES) č. 1083/2006 a/alebo rozhodnutím vlády SR jeden alebo viacero z nasledovných orgánov:

- a) Európska Komisia (Komisia),
  - b) vláda SR,
  - c) CKO,
  - d) Certifikačný orgán, ktorého pôsobnosť v podmienkach SR vykonáva Ministerstvo financií SR,
  - e) Monitorovací výbor pre Regionálny operačný program (MV ROP),
  - f) Orgán auditu, ktorého pôsobnosť v podmienkach SR vykonáva Ministerstvo financií SR,
  - g) Riadiaci orgán, ktorého pôsobnosť v Regionálnom operačnom programe vykonáva Ministerstvo pôdohospodárstva a rozvoja vidieka SR,
  - h) Sprostredkovateľský orgán, ktorého identifikácia bola vykonaná v príslušnej Výzve, v rámci ktorej Prijímateľ podal žiadosť o NFP,
- všetky orgány uvedené v písm. a) až h) vyššie vo význame uvedenom v tejto časti VZP – Pojmy a skratky, ibaže je ich význam nesporný (napr. Vláda SR).

- **Právny dokument, z ktorého pre Prijímateľa vyplývajú alebo môžu vyplývať práva a povinnosti alebo ich zmena** alebo tiež **Právny dokument** je predpis, opatrenie, usmernenie, rozhodnutie alebo akýkoľvek iný právny dokument bez ohľadu na jeho názov, právnu formu a procedúru (postup) jeho vydania alebo schválenia, ktorý bol vydaný akýmkoľvek Orgánom zapojeným do riadenia, vrátane finančného riadenia, štrukturálnych fondov a Kohézneho fondu na programové obdobie 2007-2013 a/alebo ktorý bol vydaný na základe a v súvislosti s Nariadením EP a Rady (ES) č. 1080/2006, Nariadením Rady (ES) č. 1083/2006 a Nariadením Komisie (ES) č. 1828/2006, a to za podmienky, že bol Zverejnený;
- **Predmet Projektu** – hmotne zachytiteľná podstata Projektu (po Ukončení realizácie aktivít Projektu sa označuje aj ako hmotný výstup realizácie Projektu), ktorej nadobudnutie, realizácia, rekonštrukcia, poskytnutie alebo iné aktivity opísané v Projekte boli spolufinancované z NFP počas realizácie aktivít Projektu; podľa typu opatrenia ROP ide najmä o stavbu, zariadenie, dokumentáciu alebo inú vec, pričom jeden Projekt môže zahŕňať aj viacero Predmetov Projektu;
- **Prechodné obdobie pre ITMS** – je obdobie stanovené na základe rozhodnutia Poskytovateľa v zmysle podmienok definovaných Systémom riadenia ŠF a KF na programové obdobie 2007 - 2013, počas ktorého Prijímateľ nie je povinný Žiadosti o platbu a monitorovacie správy Projektu vypracúvať a predkladať prostredníctvom verejného portálu ITMS;
- **Prioritná os** - jeden z hlavných zámerov stratégie v operačnom programe, ktorý sa skladá zo skupiny navzájom súvisiacich operácií s konkrétnymi, merateľnými cieľmi;
- **Realizácia aktivít projektu** – obdobie, v rámci ktorého Prijímateľ realizuje jednotlivé aktivity Projektu, ktoré začína termínom začatia realizácie aktivít Projektu uvedenom v prílohe č. 2 k Zmluve až do ukončenia všetkých aktivít Projektu uvedených v Zmluve najneskôr v termíne podľa článku 2 bod 2.4 zmluvy o poskytnutí NFP;
- **Riadne** – konanie, resp. nekonanie v súlade so Zmluvou, právnymi predpismi SR a EÚ a s aktuálnou Príručkou pre žiadateľa o NFP, aktuálnou Príručkou pre Prijímateľa, Výzvou na predkladanie žiadostí o NFP, príslušnou schémou štátnej pomoci, Systémom finančného riadenia štrukturálnych fondov a Kohézneho fondu na programové obdobie 2007 – 2013 a Systémom riadenia štrukturálnych fondov a Kohézneho fondu na programové obdobie 2007 – 2013;
- **Schválená žiadosť o NFP** – žiadosť o NFP, v rozsahu a obsahu ako bola schválená Poskytovateľom a ktorá je uložená u Poskytovateľa;
- **Schválené oprávnené výdavky** –, skutočne vynaložené, odôvodnené a riadne preukázané výdavky Prijímateľa schválené Poskytovateľom, ktoré súvisia výlučne s realizáciou aktivít Projektu v rámci oprávneného obdobia stanoveného vo Výzve na predkladanie žiadostí o NFP vo forme nákladov a výdavkov Prijímateľa;
- **Skupina výdavkov** – výdavky rovnakého charakteru zoskupené na základe ekonomickej klasifikácie výdavkov upravovanej Metodickým usmernením MF SR č. MF/010175/2004-42 v znení neskorších predpisov. Skupiny oprávnených výdavkov sú definované prostredníctvom Číselníka výdavkov ŠF a KF v programovom období 2007 – 2013, ktorý tvorí prílohu Systému riadenia ŠF a KF na programové obdobie 2007 – 2013;
- **Systém finančného riadenia štrukturálnych fondov a Kohézneho fondu na programové obdobie 2007 - 2013** – dokument upravujúci finančné riadenie štrukturálnych fondov a Kohézneho fondu schválený vládou SR;
- **Systém riadenia štrukturálnych fondov a Kohézneho fondu na programové obdobie 2007 – 2013** - dokument upravujúci riadenie štrukturálnych fondov a Kohézneho fondu schválený vládou SR;
- **Štrukturálne fondy (alebo aj „ŠF“)** - nástroje štrukturálnej politiky EÚ využívané na dosiahnutie cieľov politiky EÚ. K štrukturálnym fondom patria Európsky fond regionálneho rozvoja a Európsky sociálny fond;



- **Subjekt v pôsobnosti Prijímateľa** – subjekt v zriaďovateľskej pôsobnosti Prijímateľa, ktorého sa vecne týka realizácia aktivít Projektu;
- **Účastníci projektu** – osoby priamo zúčastňujúce sa aktivít projektu spolufinancovaného z ESF (napr. frekventanti vzdelávacích programov, účastníci sociálnych programov), pričom platí, že na každého účastníka projektu sa viažu výdavky projektu. Účastníkmi projektu nie sú členovia projektového tímu (riadiaci a administratívni pracovníci, lektori, sociálni pracovníci a pod.) ani osoby cieľovej skupiny, ktoré využívajú výsledky projektu, ale nezúčastňujú sa priamo aktivít projektu (napr. pri projektoch zameraných na vydanie publikácií používateľa týchto publikácií)
- **Účtovný doklad** - doklad definovaný v § 10 ods. 1 zákona č. 431/2002 Z.z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov;
- **Udržateľnosť projektu** - udržanie (zachovanie) výsledkov realizovaného Projektu definovaných prostredníctvom merateľných ukazovateľov výsledku pri dodržaní podmienky vyplývajúcej z čl. 57 ods. 1 Nariadenia Rady (ES) č. 1083/2006 po dobu piatich rokov od finančného ukončenia projektu (obdobie udržateľnosti projektu);
- **Ukončenie realizácie aktivít projektu** - moment Ukončenia realizácie aktivít projektu je dôležitý pre posúdenie splnenia plánovaných výsledkov Projektu definovaných prostredníctvom merateľných ukazovateľov výsledku. Realizácia aktivít Projektu sa považuje za ukončenú dňom, kedy Prijímateľ kumulatívne splní nižšie uvedené podmienky:
  - a) fyzicky sa zrealizovali všetky Aktivity Projektu (hlavné aj podporné aktivity Projektu),
  - b) Predmet Projektu bol riadne dodaný Prijímateľovi, Prijímateľ ho prevzal a uviedol do užívania. Splnenie tejto podmienky sa preukazuje najmä:
    - (i) predložením kolaudačného rozhodnutia bez väd a nedorobkov, ak je Predmetom Projektu stavba, ktorého právoplatnosť je povinný Prijímateľ predložiť do skončenia obdobia Udržateľnosti projektu,
    - (ii) preberacím/odovzdávacím protokolom/dodacím listom, ak je Predmetom Projektu zariadenie, dokumentácia alebo iná hnutelnú vec,

ak má Projekt viacero Predmetov projektu, podmienka sa pre účely Ukončenia realizácie Projektu ako celku považuje za splnenú jej splnením pre najneskôr ukončovaný čiastkový Predmet Projektu, pričom musí byť súčasne splnená aj pre skôr ukončené Predmety projektu. Tým nie je dotknutá možnosť skoršieho ukončenia jednotlivých Aktivít Projektu za účelom dodržania lehôt uvedených v prílohe č. 2 k Zmluve o poskytnutí NFP.

Deň Ukončenia realizácie aktivít Projektu musí Prijímateľ uviesť v Záverečnej monitorovacej správe;
- **Ukončenie realizácie projektu** - v súlade s čl. 88 ods. 1 všeobecného nariadenia sa projekt považuje za ukončený, ak došlo k fyzickému ukončeniu projektu (skutočne sa zrealizovali všetky aktivity projektu) a finančnému ukončeniu projektu (Prijímateľ uhradil všetky výdavky a Prijímateľovi bol uhradený zodpovedajúci NFP). Momentom ukončenia realizácie projektu sa začína obdobie Udržateľnosti projektu;
- **Včas** – konanie v súlade s časom plnenia určenom v Zmluve, v právnych predpisoch SR a EÚ a v Príručke pre žiadateľa o NFP, v Príručke pre Prijímateľa, v príslušnej Výzve na predkladanie žiadostí o NFP, v príslušnej schéme štátnej pomoci, Systéme finančného riadenia štrukturálnych fondov a Kohézneho fondu na programové obdobie 2007 – 2013 a v Systéme riadenia štrukturálnych fondov a Kohézneho fondu na programové obdobie 2007 – 2013;
- **Verejné obstarávanie** – postupy obstarávania tovarov, služieb a stavebných prác v zmysle zákona č. 25/2006 Z. z. o verejnom obstarávaní v znení neskorších predpisov v súvislosti s výberom Dodávateľa Projektu;
- **Výzva na predkladanie žiadostí (alebo aj „Výzva“)** - východiskový metodický a odborný podklad zo strany Poskytovateľa, na základe ktorého Prijímateľ vypracoval a predložil žiadosť o NFP Poskytovateľovi;
- **Zmena podmienok pre projekty generujúce príjmy** - na účely tejto Zmluvy sa pod pojmom zmena podmienok pre projekty generujúce príjem rozumie zmena, ktorá nastáva v prípade:
  - a) ak určité zdroje príjmov neboli zohľadnené pri výpočte finančnej medzery pri predložení žiadosti o NFP alebo nové zdroje príjmov sa objavili počas monitorovania čistých príjmov na základe monitorovacích správ alebo
  - b) dochádza k zmenám v tarifnej politike.
- **Zverejnenie** vo vzťahu k akémukoľvek právnomu dokumentu, ktorým je Prijímateľ viazaný podľa Zmluvy o poskytnutí NFP, je vykonané, ak je uskutočnené na internetovej stránke príslušného orgánu zapojeného do riadenia, vrátane finančného riadenia štrukturálnych fondov na programové obdobie 2007-2013 alebo akékoľvek iné zverejnenie tak, aby Prijímateľ mal možnosť sa s takýmto právnym dokumentom, z ktorého pre neho vyplývajú alebo môžu vyplývať práva a povinnosti, oboznámiť a zosúladiť s jeho obsahom svojej činnosti a postavenie. Poskytovateľ nie je v žiadnom prípade povinný Prijímateľa na takéto právne dokumenty osobitne a jednotlivo upozorňovať. Povinnosti Poskytovateľa vyplývajúce pre neho z Nariadenia Rady (ES) č. 1083/2006 a z Nariadenia Komisie č. 1828/2006, týkajúce sa informovania a publicity týmto zostávajú nedotknuté. Pojem Zverejnenie sa vzhľadom na kontext môže v Zmluve o poskytnutí

NFP používať vo forme podstatného mena, prídavného mena, slovesa alebo prídavného mena, pričom má vždy vyššie uvedený význam;

- **Žiadosť o platbu** – doklad, ktorý pozostáva z formuláru žiadosti a povinných príloh, na základe ktorého sú Prijímateľovi uhrádzané prostriedky ŠF a spolufinancovania zo štátneho rozpočtu v príslušnom pomere.

## **Článok 1 VŠEOBECNÉ POVINNOSTI**

1. Prijímateľ sa zaväzuje dodržiavať ustanovenia Zmluvy tak, aby bol Projekt realizovaný riadne, včas a v súlade s jej podmienkami a postupovať pri realizácii aktivít Projektu s odbornou starostlivosťou.
2. Prijímateľ zodpovedá Poskytovateľovi za realizáciu aktivít Projektu v celom rozsahu, bez ohľadu na osobu, ktorá Projekt skutočne realizuje. Poskytovateľ nie je v žiadnej fáze Realizácie aktivít Projektu zodpovedný za akékoľvek porušenie povinnosti Prijímateľa voči jeho Dodávateľovi alebo akejkolvek tretej osobe podieľajúcej sa na projekte. Jediným partnerom Poskytovateľa vo vzťahu k Projektu je Prijímateľ.
3. Zmluva sa uzatvára výhradne medzi Poskytovateľom a Prijímateľom. Akákoľvek zmena týkajúca sa Prijímateľa najmä splnutie, zlúčenie, rozdelenie, zmena právnej formy, predaj podniku alebo jeho častí, transformácia a iné formy právneho nástupníctva, ako aj akákoľvek zmena vlastníckych pomerov Prijímateľa počas platnosti a účinnosti Zmluvy môže predstavovať podstatnú zmenu Projektu, v dôsledku čoho je vykonanie takejto zmeny možné len s predchádzajúcim písomným súhlasom Poskytovateľa. Prijímateľ je povinný vyžiadať si predchádzajúci písomný súhlas Poskytovateľa pred zahájením procesu realizácie takejto zmeny alebo pred vykonaním takejto zmeny, ak sa vykonáva jediným právnym úkonom. V prípade porušenia povinností podľa tohto odseku 3 je Poskytovateľ oprávnený od tejto Zmluvy odstúpiť a Prijímateľ je povinný vrátiť NFP alebo jeho časť v súlade s článkom 10 VZP.
4. Prijímateľ sa zaväzuje, že zabezpečí Udržateľnosť Projektu, čo zahŕňa aj povinnosť zabezpečiť, že v období piatich rokov od ukončenia realizácie Projektu nedôjde k podstatnej zmene Projektu definovanej v článku 57 ods. 1 Nariadenia Rady (ES) č. 1083/2006. Ak Prijímateľ poruší tento záväzok, Prijímateľ je povinný vrátiť NFP alebo jeho časť.
5. Zmluvné strany sa vzájomne zaväzujú poskytovať si všetku potrebnú súčinnosť na plnenie záväzkov z tejto Zmluvy. V prípade, ak má zmluvná strana za to, že druhá zmluvná strana neposkytuje dostatočnú požadovanú súčinnosť, je povinná ju na nápravu písomne vyzvať.
6. Prijímateľ je povinný uzatvárať zmluvné vzťahy v súvislosti s realizáciou predmetu a účelu tejto Zmluvy s tretími stranami výhradne v písomnej forme, pokiaľ Poskytovateľ neurčí inak.

## **Článok 2 OBSTARÁVANIE SLUŽIEB, TOVAROV A STAVEBNÝCH PRÁC PRIJÍMATEĽOM**

1. Prijímateľ má právo zabezpečiť od tretích osôb dodávku tovarov, služieb, stavebných prác potrebných pre realizáciu aktivít Projektu.
2. Prijímateľ je povinný postupovať pri zadávaní zákaziek na dodanie tovarov, stavebných prác a služieb potrebných pre realizáciu aktivít Projektu v súlade so ZVO, Právnymi dokumentmi vzťahujúcimi sa na vykonanie VO ako aj v súlade s podmienkami stanovenými v tejto Zmluve alebo vykonať prieskum trhu za podmienok určených Poskytovateľom. Ak zákazka nie je predmetom obstarávania podľa §1 ods. 2 a 3 ZVO, Prijímateľ je povinný preukázať hospodárnosť obstarávaných tovarov, služieb, stavebných prác prostredníctvom prieskumu trhu. Prijímateľ je povinný zaslať Poskytovateľovi dokumentáciu z verejného obstarávania v plnom rozsahu/ dokumentáciu z vykonaného prieskumu trhu, ak Poskytovateľ neurčí inak.
3. Dokumentáciu uvedenú v odseku 2 tohto článku VZP je Prijímateľ povinný predložiť Poskytovateľovi bezodkladne po ukončení vyhodnotenia ponúk predložených uchádzačmi a oboznámení uchádzačov s výsledkom vyhodnotenia, avšak najneskôr 30 dní pred plánovaným dátumom podpisu zmluvy na dodávku tovarov, služieb alebo stavebných prác s úspešným uchádzačom, alebo dodatku k takejto zmluve. V prípade nadlimitnej zákazky a podlimitnej zákazky je Poskytovateľ oprávnený vyžiadať od Prijímateľa príslušnú dokumentáciu z verejného obstarávania aj pred jej zverejnením.
4. Prijímateľ je povinný pri zadávaní zákaziek na dodanie tovarov, uskutočnenie stavebných prác a poskytovanie služieb dodržiavať základné princípy Verejného obstarávania vyplývajúce z princípov voľného pohybu tovarov a služieb a z princípu hospodárskej súťaže, ktorých dodržanie Poskytovateľ kontroluje, ktorými sú princíp rovnakého zaobchádzania, princíp nediskriminácie uchádzačov alebo záujemcov, princíp transparentnosti a princíp hospodárnosti a efektívnosti.
5. Vykonanie Verejného obstarávania v rozpore s právnymi predpismi SR a EÚ, alebo s požiadavkami na vykonanie Verejného obstarávania / prieskumu trhu uvedených v Právných dokumentoch, bez ohľadu na to, kedy bolo Poskytovateľom alebo iným Orgánom zapojeným do riadenia a kontroly poskytovania pomoci zistené, to znamená, že aj bez ohľadu na výsledok vykonanej administratívnej kontroly VO, vyvoláva nasledovné právne následky:
  - a) predstavuje podstatné porušenie Zmluvy o poskytnutí NFP,

- b) oprávňuje Poskytovateľa vykonať finančné opravy pri už poskytnutom NFP, alebo
  - c) oprávňuje Poskytovateľa prekvalifikovať oprávnené výdavky Projektu, ktoré vznikli na základe takéhoto verejného obstarávania vcelku alebo z časti do neoprávnených výdavkov..
6. Poskytovateľ vykoná administratívnu kontrolu obstarávania tovarov, služieb, stavebných prác a súvisiacich postupov v zmysle zákona o pomoci a podpore. Poskytovateľ oboznamuje Prijímateľa so závermi z administratívnej kontroly do 21 dní od predloženia príslušnej dokumentácie z verejného obstarávania/z prieskumu trhu Poskytovateľovi, pričom predložením dokumentácie sa rozumie doručenie tejto dokumentácie Poskytovateľovi. Lehota uvedená v tomto odseku neplynie momentom odoslania vyzvania/dožiadania Prijímateľovi, alebo začatím inej kontroly v zmysle čl. 12 týchto VZP, alebo pokiaľ tak ustanovuje tento článok.
  7. Poskytovateľ je oprávnený požadovať od Prijímateľa aj inú dokumentáciu z verejného obstarávania v súlade článkom 3 týchto VZP.
  8. Poskytovateľ má právo zúčastniť sa na procese verejného obstarávania ako nehlasujúci člen komisie na vyhodnotenie ponúk. Prijímateľ je povinný oznámiť Poskytovateľovi termín a miesto konania vyhodnotenia ponúk najmenej 7 dní vopred.
  9. Ak Poskytovateľ v rámci výkonu administratívnej kontroly identifikuje nedostatky/požaduje odôvodnenie zvoleného postupu, preruší administratívnu kontrolu a vyzve Prijímateľa na ich odstránenie/odôvodnenie zvoleného postupu v lehote nie kratšej ako 7 dní odo dňa doručenia výzvy. Lehota uvedená v odseku 6 tohto článku prestáva plynúť dňom odoslania výzvy Prijímateľovi. Po doručení odpovede Prijímateľa na výzvu Poskytovateľa plynú Poskytovateľovi nová 21 dňová lehota. Poskytovateľ napr. vyzve Prijímateľa na úpravu návrhu zmluvy v súlade s podmienkami ponuky úspešného uchádzača, ak počas administratívnej kontroly návrhu zmluvy (uzatváratej medzi Prijímateľom a úspešným uchádzačom) zistí nesúlad návrhu zmluvy so súťažnými podkladmi, resp. s ekvivalentom).
  10. Ak Poskytovateľ postúpi kontrolu procesu verejného obstarávania na Úrad pre verejné obstarávanie, a súčasne zašle v lehote 21 dní Prijímateľovi oznámenie, že postúpil kontrolu procesu verejného obstarávania na Úrad pre verejné obstarávanie, lehota (21 dní ) prestane Poskytovateľovi plynúť. Prijímateľ v tomto prípade nemôže vykonať úkon, ktorý bol overovaný (podpis zmluvy na dodávku tovarov, služieb alebo stavebných prác). V prípade, ak napriek takémuto oznámeniu o postúpení kontroly procesu verejného obstarávania na Úrad pre verejné obstarávanie Prijímateľ uzavrie zmluvu/dodatok k zmluve na dodávku tovarov, služieb alebo stavebných prác s úspešným uchádzačom, považuje sa takéto konanie Prijímateľa za podstatné porušenie tejto Zmluvy. Dňom doručenia oznámenia Úradu pre verejné obstarávanie o výsledku kontroly, alebo doručenia stanoviska do dispozície Poskytovateľa, plynú Poskytovateľovi nová lehota 21 dní. Poskytovateľ je povinný oboznámiť Prijímateľa so závermi z administratívnej kontroly najneskôr posledný deň lehoty.
  11. Poskytovateľ prostredníctvom oboznámenia so závermi z administratívnej kontroly vyzve Prijímateľa na vyhlásenie nového verejného obstarávania, ak počas administratívnej kontroly verejného obstarávania/prieskumu trhu pred podpisom zmluvy Prijímateľa s úspešným uchádzačom identifikuje iné závažné porušenia ZVO, resp. porušenie postupov, pravidiel a princípov verejného obstarávania/prieskumu trhu v zmysle Právnych dokumentov, ktoré nie je možné odstrániť úpravou návrhu zmluvy medzi Prijímateľom a úspešným uchádzačom.
  12. Poskytovateľ prostredníctvom oboznámenia so závermi z administratívnej kontroly vyzve Prijímateľa na vyhlásenie nového verejného obstarávania, ak počas kontroly návrhu dodatku k zmluve na dodávku tovarov, služieb alebo stavebných prác medzi Prijímateľom a Dodávateľom Projektu zistí nespĺnenie podmienok vymedzených § 58 ods. 1 a § 88 ZVO.
  13. V prípade, ak Poskytovateľ neoboznámi Prijímateľa(nezašle oboznámenie) vo vyššie uvedenej lehote 21 dní (a nedošlo k prerušeniu/zastaveniu plynutia lehoty), Prijímateľ je oprávnený pozastaviť realizáciu projektu do času doručenia oboznámenia so závermi z administratívnej kontroly, Prijímateľ však nie je oprávnený uzatvoriť zmluvu s úspešným uchádzačom. Uzatvorenie zmluvy s úspešným uchádzačom môže byť v takomto prípade chápané ako podstatné porušenie Zmluvy.
  14. Ak Poskytovateľ identifikuje porušenie pravidiel/princípov/postupov vo verejnom obstarávaní/prieskumu trhu, alebo porušenie legislatívy EÚ a SR, pred podpisom zmluvy na dodávku tovarov, služieb alebo stavebných prác s úspešným uchádzačom, neschváli Prijímateľovi uzatvorenie zmluvy s úspešným uchádzačom, resp. nepripustí výdavky vzniknuté na základe verejného obstarávania/prieskumu trhu do financovania. V prípade podpisu dodatku k existujúcej zmluve na dodávku tovarov, služieb alebo stavebných prác medzi Prijímateľom a Dodávateľom Projektu sa ustanovenie týkajúce sa oboznámenia Prijímateľa uvedené v prvej vete tohto odseku použijú obdobne, ak došlo k identifikovaniu obdobných nedostatkov.
  15. Ak Poskytovateľ identifikuje porušenie pravidiel/princípov/postupov vo verejnom obstarávaní/prieskumu trhu, alebo porušenie legislatívy EÚ a SR, po podpise zmluvy na dodávku tovarov, služieb alebo stavebných prác s úspešným uchádzačom, pred úhradou oprávnených výdavkov v Žiadosti o platbu vzťahujúcich sa k nákladom Projektu, Poskytovateľ navrhne Prijímateľovi ex-ante finančnú opravu, resp. nepripustí

- výdavky vzniknuté na základe verejného obstarávania do financovania. Konečné potvrdenie ex-ante finančnej opravy bude vydané Prijímateľovi len po splnení podmienok určených Poskytovateľom. Výdavky vzniknuté z takéhoto verejného obstarávania budú môcť byť pripustené k financovaniu za podmienky zníženia oprávnených výdavkov vo výške určenej ex-ante finančnej opravy.
16. V prípade, ak RO neidentifikuje v záveroch z administratívnej kontroly nedostatky, oboznámi Prijímateľa s tým, že je oprávnený vykonať úkon (napríklad uzatvoriť zmluvu/rámcovú dohodu s úspešným uchádzačom, uzatvoriť dodatok k zmluve, pripustiť výdavky vzniknuté z obstarávania tovarov, služieb, stavebných prác alebo iných postupov do financovania).
  17. Prijímateľ sa zaväzuje zabezpečiť v rámci záväzkového vzťahu s Dodávateľom Projektu povinnosť Dodávateľa Projektu strpieť výkon kontroly/auditú súvisiaceho s dodávaným tovarom, prácami a službami kedykoľvek počas platnosti a účinnosti Zmluvy, a to oprávnenými osobami v zmysle článku 12 týchto VZP a poskytnúť im všetku potrebnú súčinnosť.
  18. Poskytovateľ aplikuje postupy administratívnej kontroly verejného obstarávania/prieskumu trhu aj na administratívnu kontrolu verejného obstarávania/prieskumu trhu ukončeného pred účinnosťou Zmluvy. Ustanovenia týkajúce sa Poskytovateľa ohľadne možnosti výzvy na úpravu súťažnej dokumentácie, úpravu návrhu zmluvy, navrhnutia zrušenia súťaže a kontroly ďalších postupov Prijímateľa pred uzatvorením zmluvy s úspešným uchádzačom sa nepoužijú.
  19. Prijímateľ akceptuje skutočnosť, že výdavky vzniknuté na základe verejného obstarávania/prieskumu trhu nemôžu byť Poskytovateľom vyplatené skôr ako budú skontrolované pravidlá/postupy/princípy verejného obstarávania s pozitívnym výsledkom (nebude identifikované porušenie legislatívy SR a EÚ a pod.), resp. skôr ako bude potvrdená ex-ante finančná oprava. Ak Poskytovateľ, na základe vykonanej administratívnej kontroly nezistí žiadne také porušenia postupov alebo princípov Verejného obstarávania/prieskumu trhu, v dôsledku ktorých by mohli byť výdavky vynaložené Prijímateľom kvalifikované ako neoprávnené, zahŕňa takéto konštatovanie do Záznamu z administratívnej kontroly. Uvedené konštatovanie Poskytovateľa však neznamená a v žiadnom prípade sa ním nevylučuje, že prípadnou ďalšou (neskôr vykonanou) kontrolou Verejného obstarávania/prieskumu trhu nedôjde k zisteniu porušenia povinnosti Prijímateľa, ktoré môžu vyvolať právne následky uvedené v odseku 5, 14, 15 a 21 tohto článku VZP, a to najmä v dôsledku aplikácie postupov vychádzajúcich z metodických usmernení a/alebo ustálenej rozhodovacej činnosti Úradu pre verejné obstarávanie alebo Právnych dokumentov alebo komunikácie s Európskou Komisiou alebo inými orgánmi EÚ.
  20. Prijímateľ berie na vedomie, že lehota určená, resp. dojednaná pre administratívnu kontrolu Žiadosti o platbu (čl. 16 týchto VZP) nezačne plynúť skôr ako bude Prijímateľ oboznámený o pozitívnom výsledku administratívnej kontroly verejného obstarávania/prieskumu trhu, resp. po potvrdení určenia ex-ante finančnej opravy. Ustanovenie predchádzajúcej vety neplatí v prípade, ak Žiadosť o platbu neobsahuje deklarované výdavky vzniknuté na základe verejného obstarávania/prieskumu trhu .
  21. V prípade ak Poskytovateľ identifikuje nedodržanie princípov a postupov verejného obstarávania, resp. porušenie pravidiel stanovených v legislatíve SR a EÚ, až počas realizácie projektu, po úhrade oprávnených výdavkov v Žiadosti o platbu, vzťahujúcou sa k nákladom projektu, ktoré vyplývajú z realizácie verejného obstarávania (napr. na základe výsledkov kontroly v zmysle čl. 12 VZP), Poskytovateľ postupuje v zmysle § 27a zákona o pomoci a podpore a ak to určí Poskytovateľ, Prijímateľ je povinný vrátiť NFP alebo jeho časť v súlade s článkom 10 VZP. Týmto nie je dotknuté ustanovenie článku 5.6 zmluvy o poskytnutí NFP.
  22. V prípade, ak sa identifikuje odsúhlasenie stavebných prác zhotoviteľovi v rozpore so žiadosťou o NFP alebo nad rámec zmluvy o dielo, resp. odsúhlasenie stavebných prác, ktoré neboli vynútené nepredvídateľnými okolnosťami a zároveň sa neuplatní postup v zmysle § 27a zákona o pomoci a podpore podľa predchádzajúceho odseku tohto článku VZP, Prijímateľ je povinný vrátiť NFP alebo jeho časť, resp. Poskytovateľ je oprávnený prekvalifikovať takéto výdavky projektu do neoprávnených výdavkov.
  23. V špecifických prípadoch je Poskytovateľ oprávnený nevylúčiť z financovania výdavky súvisiace s kontrolovaným Verejným obstarávaním, aj keď bolo identifikované porušenie zákona č. 25/2006 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, ktoré nemohlo ovplyvniť výsledok Verejného obstarávania a príslušné vylúčenie z financovania by boli neprimerane prísne. Podstatnou náležitosťou Záznamu z administratívnej kontroly musí byť v takom prípade aj podrobné zdôvodnenie.

### **Článok 3 POVINNOSŤ POSKYTOVAŤ INFORMÁCIE A PREDKLADAŤ MONITOROVACIE SPRÁVY**

1. Prijímateľ je povinný počas platnosti a účinnosti Zmluvy pravidelne predkladať Poskytovateľovi monitorovacie správy vo formáte určenom Poskytovateľom, a to :
  - a) Priebežnú monitorovaciu správu počas realizácie aktivít Projektu,
  - b) Záverečnú monitorovaciu správu po ukončení realizácie aktivít Projektu,

- c) Následnú monitorovaciu správu po ukončení realizácie Projektu až do ukončenia platnosti a účinnosti Zmluvy.
2. Prijímateľ je povinný predkladať Poskytovateľovi počas trvania realizácie aktivít Projektu Priebežné monitorovacie správy každých 6 mesiacov a to do 60. dňa mesiaca nasledujúceho po sledovanom období. Prvým mesiacom, ktorý je predmetom Priebežnej monitorovacej správy je mesiac, v ktorom bola Zmluva podpísaná. Ak Prijímateľ poruší túto povinnosť a ak to určí Poskytovateľ, Prijímateľ je povinný vrátiť NFP alebo jeho časť v súlade s článkom 10 VZP.
  3. Prijímateľ je povinný predložiť Poskytovateľovi Záverečnú monitorovaciu správu do 60 dní od ukončenia realizácie aktivít Projektu podľa článku 2 ods. 2.4. zmluvy o poskytnutí NFP. Ak Prijímateľ poruší túto povinnosť a ak to určí Poskytovateľ, Prijímateľ je povinný vrátiť NFP alebo jeho časť v súlade s článkom 10 VZP.
  4. Prijímateľ sa zaväzuje predkladať Poskytovateľovi Následné monitorovacie správy počas 5 rokov od ukončenia realizácie projektu. Ak Prijímateľ poruší túto povinnosť a ak to určí Poskytovateľ, Prijímateľ je povinný vrátiť NFP alebo jeho časť v súlade s článkom 10 VZP. Následné monitorovacie správy je Prijímateľ povinný predkladať Poskytovateľovi najmenej každých 12 mesiacov odo dňa ukončenia realizácie Projektu, do 60. dňa mesiaca nasledujúceho po sledovanom období. Prvým mesiacom, ktorý je predmetom Následnej monitorovacej správy je mesiac, v ktorom bola ukončená realizácia Projektu.
  5. V prípade chýb v písaní, počítaní alebo iných zrejmych nesprávností v monitorovacích správach je Prijímateľ povinný v lehote určenej Poskytovateľom tieto nedostatky monitorovacích správ odstrániť. Pokiaľ je monitorovacia správa neúplná, je Prijímateľ povinný v lehote určenej Poskytovateľom monitorovaciu správu doplniť. V prípade rozporu monitorovacej správy so skutkovým stavom realizácie aktivít Projektu, alebo so Zmluvou je Prijímateľ povinný v lehote určenej Poskytovateľom tento rozpor odôvodniť.
  6. Prijímateľ je povinný na žiadosť Poskytovateľa bezodkladne predložiť informácie a Dokumentáciu súvisiacu s charakterom a postavením Prijímateľa, s realizáciou Projektu, účelom Projektu, s aktivitami Prijímateľa súvisiacimi s účelom Projektu, s vedením účtovníctva, a to aj mimo monitorovacích správ a termínov uvedených v tomto článku VZP.
  7. Prijímateľ je povinný bezodkladne písomne informovať Poskytovateľa o začatí a ukončení konkurzného alebo reštrukturalizačného konania voči Prijímateľovi, o vstupe Prijímateľa do likvidácie a jej ukončení, o vzniku a zániku Okolností vylučujúcich zodpovednosť, o všetkých zisteniach oprávnených osôb podľa článku 12 týchto VZP, prípadne iných kontrolných orgánov, ako aj o iných skutočnostiach, ktoré majú alebo môžu mať vplyv na realizáciu aktivít Projektu a/alebo na povahu a účel Projektu. Prijímateľ je povinný bezodkladne písomne informovať Poskytovateľa o začatí a ukončení akéhokoľvek súdneho, exekučného alebo správneho konania, ktoré môže mať vecný alebo finančný vplyv na realizáciu aktivít Projektu a/alebo na povahu a účel Projektu.
  8. Prijímateľ je zodpovedný za presnosť, správnosť, pravdivosť a úplnosť všetkých informácií poskytovaných Poskytovateľovi.
  9. Prijímateľ je povinný predkladať Poskytovateľovi počas trvania realizácie aktivít Projektu informáciu o účastníkoch Projektu za každý ukončený kalendárny rok realizácie aktivít projektu a to do 15. dňa mesiaca nasledujúceho po sledovanom období a spolu so Záverečnou monitorovacou správou za príslušné obdobie. Prvým kalendárnym rokom, ktorý je predmetom informácie o účastníkoch projektu je kalendárny rok, v ktorom došlo k začatiu realizácie aktivít Projektu. V prípade, keď termín ukončenia realizácie aktivít Projektu spadá k termínu 31. 12., sa za postačujúce považuje predloženie informácie o účastníkoch Projektu raz. Pokiaľ je informácia o účastníkoch Projektu neúplná, je Prijímateľ povinný v lehote určenej Poskytovateľom informáciu o účastníkoch Projektu doplniť. V prípade rozporu informácie o účastníkoch Projektu so skutkovým stavom, alebo so Zmluvou je Prijímateľ povinný v lehote určenej Poskytovateľom tento rozpor odôvodniť a v lehote určenej Poskytovateľom odstrániť. Ak Prijímateľ poruší niektorú z povinností uvedených v tomto odseku a ak to určí Poskytovateľ, Prijímateľ je povinný vrátiť NFP alebo jeho časť v súlade s článkom 10 VZP.
  10. V prípade chýb v písaní, počítaní alebo iných zrejmych nesprávností v informácii o účastníkoch Projektu je Prijímateľ povinný v lehote určenej Poskytovateľom tieto nedostatky odstrániť.
  11. O zmene podmienok pre projekty generujúce príjem je Prijímateľ povinný informovať Poskytovateľa v monitorovacích správach projektu v súlade s ods. 1 tohto článku VZP.
  12. Ak nastane podstatná zmena podmienok pre projekty generujúce príjem počas monitorovania čistých príjmov v súlade s článkom 55 ods. 4 všeobecného nariadenia:
    - a) a ešte nedošlo k poskytnutiu celého NFP v súlade s čl. 3.1 zmluvy o poskytnutí NFP, zmluvné strany sa zaväzujú uzavrieť dodatok k Zmluve, ktorým sa upraví čl. 3.1 zmluvy o poskytnutí NFP v nadväznosti na rozdiel medzi NFP vypočítaným na základe metódy finančnej medzery pri žiadosti o NFP a NFP vypočítaným rekalkuláciou finančnej medzery; v prípade ak je rozdiel podľa predchádzajúcej vety vyšší ako NFP, ktorý je ešte Poskytovateľ povinný poskytnúť Prijímateľovi,

zmluvné strany sa zaväzujú uzavrieť dodatok k Zmluve, ktorým sa upraví čl. 3.1 zmluvy o poskytnutí NFP a zostatok rozdielu je Prijímateľ povinný vrátiť v súlade s článkom 10 VZP,

- b) a ak už bol poskytnutý celý NFP v súlade s čl. 3.1 zmluvy o poskytnutí NFP zo strany Poskytovateľa, Prijímateľ je povinný vrátiť poskytnutý NFP alebo jeho časť v súlade s článkom 10 VZP vo výške zodpovedajúcej rozdielu medzi NFP vypočítaným na základe metódy finančnej medzery pri žiadosti o NFP a NFP vypočítaným rekalkuláciou finančnej medzery.

#### **Článok 4 PUBLICITA A INFORMOVANOSŤ**

1. Prijímateľ je povinný počas platnosti a účinnosti Zmluvy informovať verejnosť o pomoci, ktorú na základe Zmluvy získa, resp. získal formou NFP prostredníctvom opatrení v oblasti informovania a publicity uvedených v tomto článku VZP.
2. Prijímateľ sa zaväzuje, že všetky opatrenia v oblasti informovania a publicity zamerané na verejnosť budú obsahovať nasledujúce informácie:
  - a. odkaz na Európsku úniu a znak Európskej únie;
  - b. odkaz na príslušný fond, ktorý spolufinancuje Projekt s použitím nasledujúcich označení ERDF – Európsky fond regionálneho rozvoja, ESF – Európsky sociálny fond a KF – Kohézny fond;
  - c. vyhlásenie určené Poskytovateľom, v ktorom je zdôraznená pridaná hodnota intervencie EÚ, napríklad vyhlásenie „Investícia do Vašej budúcnosti“.
3. Prijímateľ je povinný zabezpečiť počas realizácie aktivít Projektu inštaláciu reklamnej tabule na mieste realizácie Projektu, ktorý spĺňa tieto podmienky:
  - a) Celková výška NFP na Projekt presahuje 500 000 EUR a
  - b) Projekt spočíva vo financovaní infraštruktúry alebo stavebných činností.
4. Prijímateľ je povinný nahradiť reklamnú tabuľu uvedenú v odseku 3. tohto článku VZP trvalo vysvetľujúcou tabuľou, resp. umiestniť v mieste realizácie aktivít Projektu trvalo vysvetľujúcu tabuľu, a to najneskôr do šesť mesiacov po ukončení realizácie aktivít Projektu. Pokiaľ je trvalo vysvetľujúca tabuľa oprávneným výdavkom, Prijímateľ je povinný umiestniť trvalo vysvetľujúcu tabuľu pred ukončením realizácie aktivít Projektu. Trvalo vysvetľujúca tabuľa musí byť viditeľná a dostatočne veľká; a to v prípade Projektu, ktorý spĺňa tieto podmienky:
  - a) Celková výška NFP na Projekt presahuje 500 000 EUR a
  - b) Projekt spočíva v nadobudnutí dlhodobého hmotného majetku alebo vo financovaní infraštruktúry alebo stavebných činností.
5. Prijímateľ sa zaväzuje uviesť na reklamnej tabuli a trvalo vysvetľujúcej tabuli informácie uvedené v odseku 2. tohto článku VZP, v prípade trvalo vysvetľujúcej tabule aj druh a názov Projektu. Prijímateľ je povinný zabezpečiť, aby informácie uvedené v predchádzajúcej vete zaberali najmenej 25% reklamnej tabule, resp. trvalo vysvetľujúcej tabule.
6. V prípade Projektov, ktoré nespĺňajú podmienky uvedené v odseku 3 a 4 tohto článku VZP, je Prijímateľ povinný zaistiť informovanie verejnosti o tom, že Projekt je spolufinancovaný v rámci daného operačného programu z príslušného fondu, napr. umiestnením informačnej tabule (plagátu) v mieste realizácie aktivít Projektu a to počas realizácie aktivít Projektu. Informačná tabuľa (plagát) alebo iný prostriedok na zaistenie informovania verejnosti o tom, že Projekt je spolufinancovaný v rámci daného operačného programu z príslušného fondu musí obsahovať informácie uvedené v odseku 2. tohto článku VZP vrátane druhu a názvu Projektu. Prijímateľ je povinný zabezpečiť, aby informácie uvedené v predchádzajúcej vete zaberali najmenej 25% informačnej tabule.
7. V prípade malých reklamných predmetov sa ustanovenie odseku 2 písm. b) a c) tohto článku VZP nepoužijú.
8. Prijímateľ sa zaväzuje uvádzať vo všetkých dokumentoch a písomných výstupoch Projektu informácie uvedené v odseku 2. písm. a), b) a c) tohto článku VZP, s výnimkou podpornej dokumentácie súvisiacej s Projektom, kde sa Prijímateľ zaväzuje uvádzať informácie uvedené v odseku 2 písm. a) tohto článku VZP.
9. Ak Poskytovateľ neurčí inak, Prijímateľ je povinný použiť grafický štandard pre opatrenia v oblasti informovania a publicity obsiahnutý v Manuáli pre publicitu, ktorý je súčasťou Systému riadenia ŠF a KF na programové obdobie 2007 - 2013.
10. Prijímateľovi sa zakazuje umiestniť v mieste realizácie Projektu inú reklamnú tabuľu väčších rozmerov ako sú tabule uvedené v tomto článku VZP.
11. Prijímateľ súhlasí, aby ho Poskytovateľ zaradil do zoznamu Prijímateľov pre účely publicity a informovanosti. Prijímateľ zároveň súhlasí so zverejnením nasledujúcich informácií v zozname Prijímateľov: názov a sídlo Prijímateľa; názov, ciele a stručný opis Projektu; miesto realizácie aktivít Projektu; čas realizácie Projektu; celkové náklady na Projekt; výška poskytnutého nenávratného finančného príspevku; indikátory Projektu; fotografie a video zábery z miesta realizácie Projektu; predpokladaný koniec

realizácie aktivít Projektu. Prijímateľ súhlasí so zverejnením uvedených údajov tiež inými spôsobmi, na základe rozhodnutia Poskytovateľa.

## Článok 5 VLASTNÍCTVO A POUŽITIE VÝSTUPOV

1. Ak Projekt Prijímateľa obsahuje oprávnené výdavky na vybudovanie nových alebo rekonštrukciu existujúcich stavebných objektov, Prijímateľ sa zaväzuje, že bude mať počas platnosti a účinnosti Zmluvy alebo počas obdobia uvedeného vo Výzve na predkladanie žiadostí o NFP, podľa toho, ktoré obdobie je dlhšie vlastnícke, nájomné alebo iné užívacie právo v zmysle § 139 ods. 1 zákona č. 50/1976 Zb. o územnom plánovaní a stavebnom poriadku (stavebný zákon), k pozemkom a k stavbám, na ktorých alebo v súvislosti s ktorými bude vynakladať uvedené oprávnené výdavky, oprávňujúce ho na realizáciu aktivít Projektu a garantujúce Udržateľnosť projektu .
2. Majetok a/alebo práva a/alebo iné majetkové hodnoty obstarané a/alebo zhodnotené z NFP alebo z jeho časti Prijímateľ minimálne počas platnosti a účinnosti Zmluvy alebo počas obdobia uvedeného vo Výzve na predkladanie žiadostí o NFP, podľa toho, ktoré obdobie je dlhšie:
  - a) môže používať výlučne pri výkone činnosti v súlade s Projektom, na ktorý sa pomoc poskytuje a príslušnou Výzvou,
  - b) v prípade, ak sa NFP používa na obstaranie majetku, nadobudne majetok ako nový a nepoužívaný od tretích osôb na základe využitia postupov a podmienok obstarávania uvedených v článku 2 týchto VZP s tým, že za nový majetok sa nepovažuje taký majetok, ktorý Prijímateľ už predtým vlastnil, mal v držbe alebo mal k nemu iný právny vzťah a následne ho nadobudol od tretej osoby ako výsledok Verejného obstarávania,
  - c) môže byť prevezený na tretiu osobu alebo prenajatý tretej osobe iba s predchádzajúcim písomným súhlasom Poskytovateľa,
  - d) môže byť zaťažený akýmkoľvek právom tretej osoby iba s predchádzajúcim písomným súhlasom Poskytovateľa.

V prípade porušenia povinnosti uvedených v tomto odseku 2 Prijímateľom ide o podstatné porušenie Zmluvy, ktoré oprávňuje Poskytovateľa od Zmluvy odstúpiť a zároveň, Prijímateľ je povinný vrátiť NFP alebo jeho časť.

3. Zmluvné strany sa dohodli a súhlasia, že majetok nadobudnutý a/alebo zhodnotený z NFP alebo z jeho časti podlieha výkonu rozhodnutia v zmysle všeobecne záväzných právnych predpisov Slovenskej republiky len v prípade, ak je osobou oprávnenou z výkonu rozhodnutia Poskytovateľ, Ministerstvo financií SR, príslušná správa finančnej kontroly alebo banka financujúca Projekt, s ktorou má Poskytovateľ uzatvorenú zmluvu o spolupráci.
4. Prijímateľ sa zaväzuje poskytnúť Poskytovateľovi a príslušným orgánom SR a EÚ všetku Dokumentáciu vytvorenú pri realizácii alebo v súvislosti s realizáciou aktivít Projektu, a týmto zároveň udeľuje Poskytovateľovi a príslušným orgánom SR a EÚ právo na použitie údajov z tejto Dokumentácie na účely súvisiace s touto Zmluvou pri zohľadnení autorských a priemyselných práv Prijímateľa.
5. V prípade požiadavky Poskytovateľa je Prijímateľ povinný uzavrieť s Poskytovateľom samostatnú zmluvu týkajúcu sa zabezpečenia záväzkov voči Poskytovateľovi súvisiacich s realizáciou aktivít Projektu, resp. je Prijímateľ povinný preukázať Poskytovateľovi existenciu zabezpečenia záväzkov voči Poskytovateľovi súvisiacich s realizáciou aktivít Projektu. Nedodržanie uvedenej povinnosti sa považuje za podstatné porušenie Zmluvy. Pre zabezpečenie záväzkov vyplývajúcich zo Zmluvy platia všetky nasledovné podmienky:
  - a) Zabezpečenie záväzkov sa vykoná vo forme zriadenia záložného práva vykonaného v súlade s právnymi predpismi SR alebo inou vhodnou formou zabezpečenia, ak nie je možné zriadiť záložné právo podľa podmienok uvedených v tomto odseku 5 VZP, najmä z dôvodu, že hodnota zálohu nepokrýva celú výšku pohľadávky Poskytovateľa (písm. d) nižšie).
  - b) Zálohom môžu byť hnutelné alebo nehnuteľné veci, ku ktorým je vlastnícke právo úplne majetkovo-právne vysporiadané; to znamená, že je známy vlastníč, resp. všetci spoluvlastníci vecí a súčet ich spoluvlastníckych podielov k veci, ktorá je predmetom zálohu, je 1/1. Zálohom môžu byť aj práva a iné majetkové hodnoty, ktoré boli obstarané Prijímateľom v rámci Projektu z Oprávnených výdavkov.
  - c) K zriadeniu záložného práva môže dôjsť aj postupne, a to v prípade postupného vyplácania NFP, resp. v dôsledku zhodnocovania vecí, ktorá je predmetom projektu a zároveň zálohom.
  - d) Hodnota zálohu sa určí objektívnym spôsobom tak, ako bude dohodnuté v príslušnej zmluve o zriadení záložného práva. Výška zabezpečenia musí byť primeraná k súčtu už vyplateného NFP a tej časti NFP, ktorú Prijímateľ žiada vyplatiť na základe predloženej žiadosti o platbu (ďalej aj „ŽoP“).
  - e) Zálohom môžu byť:
    - (i) veci a/alebo práva a/alebo iné majetkové hodnoty vo výlučnom vlastníctve Prijímateľa, alebo

- (ii) veci v spoluvlastníctve Prijímateľa za podmienky, že záložcom bude aj druhý spoluvlastník / ostatní spoluvlastníci; to znamená, že so zriadením záložného práva na záloh musia súhlasiť všetci spoluvlastníci veci, ktorá je zálohom, alebo
  - (iii) veci vo vlastníctve tretej osoby / osôb za podmienky, že so zriadením záložného práva na záloh musí súhlasiť vlastník / všetci spoluvlastníci veci, ktorá je predmetom zálohu, alebo
  - (iv) veci v spoluvlastníctve osôb uvedených v bodoch (i) až (iii) vyššie za podmienok tam uvedených.
- f) Za kumulatívneho splnenia všetkých podmienok uvedených v tomto odseku 5 VZP zálohom môžu byť buď veci, práva alebo iné majetkové hodnoty uvedené v článku 5 ods. 1 VZP alebo iné veci spĺňajúce podmienky písm. e) vyššie.
  - g) Poskytovateľ musí byť zapísaný ako záložný veriteľ prvý v poradí (t.j. ako prednostný záložný veriteľ), ibaže Poskytovateľ výslovne udelí vo výnimočných prípadoch hodných osobitného zreteľa súhlas s tým, že bude záložným veriteľom druhým v poradí.
  - h) Prijímateľ berie na vedomie a súhlasí s tým, že zmena vlastníka vecí alebo majiteľa práv alebo majetkových hodnôt uvedených v tomto článku 5 ods. 1 písm. VZP, ku ktorej dôjde v dôsledku výkonu záložného práva záložným veriteľom odlišným od Poskytovateľa, sa považuje za Podstatnú zmenu Projektu, ak k takejto zmene vlastníka/majiteľa dôjde počas obdobia Udržateľnosti Projektu.
  - i) Nedodržanie ktorejkoľvek povinnosti uvedenej v tomto odseku sa považuje za podstatné porušenie Zmluvy.
6. V prípade požiadavky Poskytovateľa je Prijímateľ povinný, s výnimkou nehmotného majetku, ktorého povaha to nedovoľuje a pozemkov, ak ich nie je možné poistiť:
- a) bezodkladne poistiť majetok nadobudnutý a/alebo zhodnotený z NFP alebo z jeho časti,
  - b) riadne poistiť majetok, ktorý je zálohom zabezpečujúcim záväzky Prijímateľa podľa Zmluvy, ak je tento odlišný od majetku podľa písm. a) tohto odseku 6 VZP,
  - c) zabezpečiť, aby bol majetok vo vlastníctve tretej osoby / tretích osôb, ak je zálohom zabezpečujúcim záväzky Prijímateľa podľa Zmluvy v zmysle ods. 5 písm. e) (ii) a (iii) tohto článku VZP riadne poistený.
- Pre všetky vyššie uvedené situácie a) až c) tohto odseku VZP vyššie platia tieto pravidlá:
- (v) Poistná suma musí byť najmenej vo výške NFP podľa článku 3 bod 3.1 Zmluvy,
  - (vi) Poistenie sa musí vzťahovať minimálne pre prípad poškodenia, zničenia, odcudzenia alebo straty; Poskytovateľ je oprávnený preskúmať poistenie majetku a súčasne určiť ďalšie podmienky takéhoto poistenia, ktoré zahŕňajú aj rozšírenie alebo zúženie typu poistných rizík, pre ktoré sa poistenie vyžaduje,
  - (vii) Poistenie musí trvať počas realizácie projektu a počas doby Udržateľnosti projektu,
  - (viii) Prijímateľ je povinný udržiavať uzavretú a účinnú poistnú zmluvu, plniť svoje záväzky z nej vyplývajúce a dodržiavať podmienky v nej uvedené, najmä je povinný platiť poistné riadne a včas počas celej doby trvania poistenia. Ak pred týmto dňom dôjde k zániku poistnej zmluvy, je Prijímateľ povinný uzavrieť novú poistnú zmluvu za podmienok určených Poskytovateľom tak, aby sa poistná ochrana majetku nezmenšila a aby nová poistná zmluva spĺňala všetky náležitosti poistnej zmluvy uvedené v tomto bode,
  - (ix) V prípade, ak je zálohom majetok tretej osoby, Prijímateľ je povinný zabezpečiť, aby tretia osoba dodržiavala všetky povinnosti uložené Prijímateľovi v časti (v) až (ix) tohto odseku 6 VZP a Poskytovateľovi z toho vyplývajú rovnaké práva, ako by mal voči Prijímateľovi, ak by poisteným bol Prijímateľ.
8. Pokiaľ ide o vinkuláciu poistného plnenia pre prípad poistnej udalosti v prospech Poskytovateľa, ak je poistenou vecou záloh, je Prijímateľ povinný predložiť Poskytovateľovi poistovňou potvrdené tlačivo „*Osobitné dojednania v nadväznosti na režim upravený §151mc ods. 2 Občianskeho zákonníka*“, ak Poskytovateľ neurčí inak, a to bez ohľadu na to, či je alebo nie je vlastníkom / spoluvlastníkom zálohu.
9. Nedodržanie povinností Prijímateľa uvedených v odseku 6. tohto článku VZP sa považuje za podstatné porušenie Zmluvy, ktoré oprávňuje Poskytovateľa od zmluvy odstúpiť.

## Článok 6 PREVOD A PRECHOD PRÁV A POVINNOSTÍ

1. Prijímateľ je oprávnený previesť práva a povinnosti z tejto Zmluvy na iný subjekt len s predchádzajúcim písomným súhlasom Poskytovateľa. Ak Prijímateľ prevedie práva a povinnosti z tejto Zmluvy na iný subjekt bez predchádzajúceho písomného súhlasu Poskytovateľa, Prijímateľ je povinný vrátiť NFP alebo jeho časť v súlade s článkom 10 VZP.



2. Prijímateľ je povinný písomne informovať Poskytovateľa o skutočnosti, že dôjde k prechodu práv a povinností z tejto Zmluvy a to bezodkladne ako sa dozvie o možnosti vzniku tejto skutočnosti alebo vzniku tejto skutočnosti.
3. Postúpenie pohľadávky Prijímateľa na vyplatenie NFP na tretiu osobu nie je na základe dohody zmluvných strán možné. V prípade postúpenia pohľadávky Prijímateľa na vyplatenie NFP na tretiu osobu, Prijímateľ je povinný vrátiť NFP alebo jeho časť.

## Článok 7 REALIZÁCIA AKTIVÍT PROJEKTU

1. Prijímateľ je povinný zrealizovať schválený Projekt v súlade so Zmluvou a ukončiť realizáciu aktivít Projektu najneskôr v termíne uvedenom v článku 2 bod 2.4. Zmluvy. Zároveň je Prijímateľ povinný bezodkladne oznámiť Poskytovateľovi zmenu termínu ukončenia realizácie aktivít v zmysle tejto Zmluvy.
2. Prijímateľ je oprávnený pozastaviť realizáciu aktivít Projektu, ak realizácii aktivít Projektu bráni okolnosť vylučujúca zodpovednosť, a to po dobu trvania týchto okolností. Čas trvania Okolnosti vylučujúcej zodpovednosť sa nezapočítava do Doby fyzickej realizácie Projektu, pričom však Realizácia aktivít Projektu musí byť ukončená najneskôr do 31. októbra 2015. Poskytovateľ na základe oznámenia Prijímateľa o pomnutí OVZ zabezpečí úpravu harmonogramu Projektu uvedeného v Prílohe č. 2 (Predmet podpory NFP). Postup podľa tohto ods. 2 VZP sa bude analogicky aplikovať aj v prípade, ak Poskytovateľ pozastaví poskytovanie NFP z dôvodu uvedeného v ods. 3 tohto článku VZP. O vzniku okolností vylučujúcich zodpovednosť ako aj o ich zániku je Prijímateľ povinný Poskytovateľa bezodkladne písomne informovať.
3. Prijímateľ je oprávnený pozastaviť realizáciu aktivít Projektu aj v prípade, ak sa Poskytovateľ dostane do omeškania:
  - a) s platbou NFP o viac ako 30 dní, a to po dobu omeškania Poskytovateľa. Uvedené neplatí, ak bolo omeškanie Poskytovateľa zavinené Prijímateľom. V prípade, že Poskytovateľ vyplatí omeškanú platbu Prijímateľovi, dňom vyplatenia platby je Prijímateľ povinný pokračovať v realizácii aktivít Projektu alebo
  - b) s vykonaním úkonu alebo postupu, ktorý realizuje podľa tejto Zmluvy alebo na jej základe sám alebo ho realizuje iný na to oprávnený subjekt o viac ako 30 dní, a to po dobu omeškania Poskytovateľa; v prípade, ak táto Zmluva alebo Právne dokumenty a/alebo Právne predpisy SR a EÚ nestanovujú lehotu na vykonanie úkonu alebo postupu, Prijímateľ je oprávnený pozastaviť realizáciu aktivít Projektu po márnom uplynutí 30 dní odkedy mal Poskytovateľ povinnosť začať konať. Uvedené neplatí, ak bolo omeškanie Poskytovateľa zavinené Prijímateľom. V prípade, že Poskytovateľ vykonaná predmetný úkon alebo postup, dňom, kedy sa dozvedel o vykonaní tohto úkonu alebo postupu je Prijímateľ povinný pokračovať v realizácii aktivít Projektu.Doba realizácie aktivít Projektu sa v prípadoch uvedených v písm. a) a v písm. b) vyššie automaticky predĺži o čas omeškania Poskytovateľa, pričom však Realizácia aktivít Projektu nesmie prekročiť termín uvedený v odseku 2 tohto článku VZP.
4. Prijímateľ písomne oznámi Poskytovateľovi pozastavenie realizácie aktivít Projektu. Doručením tohto oznámenia Poskytovateľovi nastávajú účinky pozastavenia Projektu, pokiaľ boli splnené podmienky podľa odseku 2 alebo 3 tohto článku VZP, ibaže:
  - a) v prípade dôvodov pozastavenia podľa odseku 2 tohto článku 7 VZP, Prijímateľ Poskytovateľovi jednoznačne preukáže skorší vznik Okolností vylučujúcich zodpovednosť a Poskytovateľ tento skorší vznik písomne akceptuje. V oznámení o pozastavení Realizácie aktivít Projektu z dôvodov podľa odseku 2 tohto článku VZP Prijímateľ uvedie, či sa pozastavenie Realizácie aktivít Projektu týka celého Projektu alebo jeho časti; v prípade, že sa pozastavenie Realizácie aktivít Projektu týka len jeho časti, Prijímateľ v oznámení uvedie názov jednotlivých Aktivít, ktorých sa pozastavenie týka podľa názvu jednotlivých Aktivít uvedených v Rozpočte Projektu ako tvorí prílohu tejto zmluvy o poskytnutí NFP a v tabuľke č. 6 v prílohe č. 2 tejto zmluvy o poskytnutí NFP (Predmet podpory). Ak v oznámení o pozastavení Realizácie aktivít Projektu nie sú špecifikované žiadne Aktivity, má sa za to, že pozastavenie sa týka celého Projektu, na základe čoho z hľadiska oprávnenosti výdavkov nastávajú účinky uvedené v ods. 9 prvá veta tohto článku 7 VZP;
  - b) v prípade pozastavenia realizácie aktivít Projektu podľa ods. 3 písm. a) tohto článku 7 VZP, došlo k uplynutiu lehôt na preplatenie podanej ŽoP, ktoré sú stanovené v Systéme finančného riadenia štrukturálnych fondov a Kohézneho fondu na programové obdobie 2007 – 2013 a Prijímateľ si v oznámení uplatnil ako deň pozastavenia tridsiaty prvý deň po uplynutí lehôt na preplatenie podanej ŽoP.
  - c) V prípade pozastavenia realizácie aktivít Projektu podľa ods. 3 písm. b) tohto článku 7 VZP, došlo k uplynutiu lehôt stanovených touto Zmluvou alebo Právnymi dokumentmi na vykonanie zodpovedajúceho úkonu alebo postupu a Prijímateľ si v oznámení uplatnil ako deň pozastavenia tridsiaty prvý deň po uplynutí týchto lehôt.

5. Poskytovateľ je oprávnený pozastaviť poskytovanie NFP:
  - a) v prípade nepodstatného porušenia Zmluvy Prijímateľom, a to až do doby odstránenia tohto porušenia zo strany Prijímateľa;
  - b) v prípade podstatného porušenia Zmluvy Prijímateľom, pokiaľ Poskytovateľ neodstúpil od Zmluvy, a to až do doby odstránenia tohto porušenia zo strany Prijímateľa;
  - c) v prípade, ak poskytnutiu NFP bráni Okolnosť vylučujúca zodpovednosť, a to až do doby zániku tejto okolnosti; toto písm. c) sa neuplatní na prípady, kedy je predmetom ŽoP výdavok vzťahujúci sa na Aktivitu vykonanú v rámci Realizácie aktivít Projektu pred tým, ako došlo k účinkom pozastavenia Projektu podľa ods. 4 tohto článku VZP, a to aj v prípade, že k finančnému vysporiadaniu takéhoto výdavku Dodávateľovi Projektu došlo až v čase po vzniku účinkov pozastavenia Projektu podľa ods. 4 tohto článku VZP,
  - d) až do doby, kým vznikne riadne zabezpečenie záväzkov voči Poskytovateľovi súvisiacich s Realizáciou aktivít Projektu v zmysle článku 5 ods. 6 VZP,
  - e) v prípade začatia trestného stíhania Prijímateľa, alebo osôb konajúcich v mene Prijímateľa alebo neznámeho páchatela za trestný čin súvisiaci s Realizáciou aktivít Projektu.
6. Poskytovateľ môže pozastaviť poskytovanie NFP, vrátane všetkých procesov s tým súvisiacich, v prípade vzniku nezrovnalosti alebo podozrenia z nezrovnalosti až do jej odstránenia a ak k odstráneniu nedôjde, Poskytovateľ je oprávnený v súlade s Nariadením Rady (ES) 1083/2006, Nariadením Komisie č. 1828/2006, Systémom finančného riadenia a s na to nadväzujúcimi Právnymi dokumentmi odstúpiť od Zmluvy o poskytnutí NFP pre podstatné porušenie Zmluvy o poskytnutí NFP alebo vykonať finančnú opravu časti NFP.
7. Poskytovateľ oznámi Prijímateľovi pozastavenie poskytovania NFP, pokiaľ budú splnené podmienky podľa ods. 5. alebo 6. tohto článku VZP. Doručením tohto oznámenia Prijímateľovi nastávajú účinky pozastavenia poskytovania NFP.
8. Ak Poskytovateľ pozastaví poskytovanie NFP vrátane všetkých procesov s tým súvisiacich v zmysle ods. 5 lebo 6 tohto článku VZP, ide o pozastavenie Realizácie aktivít Projektu ako celku, Poskytovateľ sa nedostáva do omeškania s plnením svojich povinností podľa tejto Zmluvy a Prijímateľovi nevzniká žiadne právo z takéhoto konania Poskytovateľa, ktoré nie je osobitne dohodnuté v tomto článku VZP. Zároveň pre taký prípad platí a Prijímateľ si je vedomý a súhlasí s tým, že v prípade, ak vynakladá počas obdobia pozastavenia Projektu výdavky, ktoré by inak boli oprávnené, tieto výdavky nebudú považované za oprávnené, pretože nevznikli počas Realizácie aktivít Projektu (čl. 14 ods. 1 písm. a) VZP), keďže realizácia aktivít Projektu je pozastavená, a takto vynaložené výdavky nebudú Prijímateľovi preplatené, a to aj bez ohľadu na záväzky, ktoré môžu v tejto súvislosti Prijímateľovi vzniknúť najmä v súvislosti s jeho zmluvnými vzťahmi s Dodávateľmi Projektu.
9. Výdavky realizované Prijímateľom počas obdobia pozastavenia Projektu sa nebudú pokladať za oprávnené výdavky. To neplatí pre tie výdavky realizované Prijímateľom, ktoré sú v Rozpočte Projektu ako tvorí prílohu tejto zmluvy o poskytnutí NFP zahrnuté pod tie Aktivity, ktorých realizácia nebola pozastavená v nadväznosti na oznámenie Prijímateľa podľa ods. 4 tohto čl. 7 VZP. Z hľadiska posúdenia oprávnenosti jednotlivého výdavku sa uplatní výnimka stanovená v odseku 5, písm. c) tohto článku VZP.
10. Ak Prijímateľ má za to, že:
  - a) odstránil zistené porušenia Zmluvy o poskytnutí NFP, ktoré sú v zmysle ods. 5 tohto článku prekážkou pre poskytovanie NFP zo strany Poskytovateľa, s výnimkou písm. f), na ktoré sa toto ustanovenie odseku 10 tohto článku VZP nevzťahuje, za podmienky, ak súčasne nedošlo k porušeniu právnej povinnosti Prijímateľa, alebo
  - b) došlo k zániku Okolností vylučujúcich zodpovednosť, ktoré sú v zmysle ods. 5 tohto článku prekážkou pre poskytovanie NFP zo strany Poskytovateľa, alebo
  - c) odstránil nezrovnalosť alebo podozrenie z nezrovnalosti v zmysle ods. 6 tohto článku VZP,je povinný Bezodkladne doručiť Poskytovateľovi oznámenie o odstránení zistených porušení Zmluvy o poskytnutí NFP. Na zánik Okolností vylučujúcich zodpovednosť sa osobitne vzťahujú aj podmienky uvedené v odseku 13 tohto článku VZP. V prípade, ak obnoveniu poskytovania NFP Prijímateľovi nebráni iný vykonaný právny úkon alebo akákoľvek právna povinnosť Poskytovateľa vyplývajúca pre neho z Právnych predpisov SR a EÚ alebo z Právnych dokumentov týkajúcich sa riešenia nezrovnalostí a zároveň podľa overenia Poskytovateľa tvrdenia Prijímateľa zodpovedajú skutočnosti, obnoví poskytovanie NFP Prijímateľovi. V prípade obnovenia poskytovania NFP z dôvodov podľa písm. a) a c) vyššie sa doba Realizácie aktivít Projektu automaticky nepredlžuje o dobu pozastavenia Projektu a Prijímateľovi z tohto dôvodu nevzniká žiadne právo.
11. V prípade zániku okolností vylučujúcich zodpovednosť v zmysle ods. 5. tohto článku VZP sa Poskytovateľ zaväzuje obnoviť poskytovanie NFP Prijímateľovi.

12. V každom momente pozastavenia Realizácie aktivít Projektu z dôvodov existencie prekážky, ktorá má povahu Okolnosti vylučujúcej zodpovednosť (v zmysle úvodných definícií týchto VZP - definícia Okolností vylučujúcich zodpovednosť a odseku 2. a 4. tohto článku 7 VZP), je Poskytovateľ oprávnený kontrolovať, či trvá táto prekážka, a to postupom uvedeným v tejto Zmluve o poskytnutí NFP, v Právnych predpisoch SR a EÚ alebo v Právnych dokumentoch týkajúcich sa výkonu kontroly Prijímateľa Poskytovateľom. Za tým účelom je Prijímateľ povinný na požiadanie Poskytovateľa preukázať dodržiavanie všetkých svojich povinností vyplývajúcich pre neho z Právnych predpisov SR, Výzvy alebo zmluvných záväzkov týkajúcich sa plnenia podľa tejto Zmluvy o poskytovaní NFP, najmä zmluvných a iných vzťahov s Dodávateľom Projektu.
13. Účinky vylučujúce zodpovednosť sú obmedzené iba na dobu, dokiaľ trvá prekážka, s ktorou sú tieto účinky spojené. Zánik prekážky, ktorá má povahu Okolnosti vylučujúcej zodpovednosť, je Prijímateľ povinný jednoznačne preukázať Poskytovateľovi.

## Článok 8 ZMENA ZMLUVY

1. Zmluvu je možné meniť alebo dopĺňať len na základe vzájomnej dohody oboch zmluvných strán, pričom akékoľvek zmeny a doplnky musia byť vykonané vo forme písomného a očíslovaného dodatku k tejto Zmluve, pokiaľ v Zmluve nie je uvedené inak.
2. Prijímateľ je povinný oznámiť Poskytovateľovi všetky zmeny a skutočnosti, ktoré majú vplyv alebo súvisia s plnením tejto Zmluvy alebo sa akýmkoľvek spôsobom tejto Zmluvy týkajú alebo môžu týkať, a to aj prípade, ak má Prijímateľ čo i len pochybnosť o dodržiavaní svojich záväzkov vyplývajúcich z tejto Zmluvy, a to bezodkladne od ich vzniku.
3. Prijímateľ je povinný požiadať o zmenu Zmluvy bezodkladne, a to v prípade :
  - a) ak sa Prijímateľ dostal do omeškania s ukončením realizácie aktivít Projektu v zmysle článku 2 bod 2.4. zmluvy o poskytnutí NFP alebo možno rozumne predpokladať, že k takémuto omeškaniu dôjde. Dohodou možno predĺžiť lehotu na ukončenie realizácie aktivít Projektu najviac o 18 mesiacov oproti základnému dohodnutému termínu ukončenia realizácie aktivít Projektu;
  - b) ak sa Prijímateľ omešká so začatím realizácie aktivít Projektu o viac ako 3 mesiace;
  - c) ak odchýlka v rámci jednej zo skupín výdavkov prekročí 15 %. Táto odchýlka nesmie mať za následok zvýšenie výdavkov určených na riadenie Projektu a na publicitu a informovanosť;
  - d) ak sa dosiahnutá hodnota merateľných ukazovateľov výsledku Projektu znížila o viac ako 5% oproti pôvodne dohodnutej hodnote ukazovateľov výsledku Projektu uvedenej v Prílohe č. 2 zmluvy o poskytnutí NFP;
  - e) zmeny počtu a/alebo charakteru aktivít Projektu, pokiaľ takouto zmenou nedôjde k podstatnej zmene Projektu;
  - f) ak nastanú okolnosti vylučujúce zodpovednosť.Poskytovateľ nie je povinný navrhovanej žiadosti Prijímateľa na zmenu Zmluvy podľa horeuvedeného vyhovieť. Odchýlka v číselných a/alebo vecných údajoch uvedená v písmenách a) až e) tohto článku VZP sa určuje od údajov platných v čase podpisu Zmluvy.
4. Zmena Zmluvy formou písomného a očíslovaného dodatku nie je potrebná a to v prípade:
  - a) ak sa Prijímateľ omešká so začatím realizácie aktivít Projektu o menej ako 3 mesiace;
  - b) ak odchýlka v rámci jednej zo skupín výdavkov neprekročí 15 %. Táto odchýlka nesmie mať za následok zvýšenie výdavkov určených na riadenie Projektu a na publicitu a informovanosť;
  - c) ak sa dosiahnutá hodnota merateľných ukazovateľov výsledku Projektu znížila o menej ako 5% oproti pôvodne dohodnutej hodnote ukazovateľov výsledku Projektu uvedenej v Prílohe č. 2 zmluvy o poskytnutí NFP.Prijímateľ je povinný bezodkladne písomne oznámiť Poskytovateľovi, že nastala niektorá zo skutočností uvedených v ods. 4 písm. a) až c) tohto článku VZP. Odchýlka v číselných alebo vecných údajoch uvedená v písmenách a) až c) tohto článku VZP sa určuje od údajov platných v čase podpisu Zmluvy.
5. Výška NFP uvedená v článku 3. bod 3.1 písm. c) zmluvy o poskytnutí NFP nie je ustanovením odseku 3. a 4. tohto článku VZP dotknutá.
6. Zmluvné strany sa dohodli a súhlasia, že v prípade, ak dôjde k zmene Systému finančného riadenia štrukturálnych fondov a Kohézneho fondu na programové obdobie 2007 – 2013, k zmene Systému riadenia štrukturálnych fondov a Kohézneho fondu na programové obdobie 2007 – 2013, k zmene Príručky pre žiadateľa o NFP a Príručky pre Prijímateľa a touto zmenou nedôjde k zmene textu Zmluvy, Poskytovateľ zverejní nové znenie týchto dokumentov na svojom webovom sídle. Za vyjadrenie súhlasu so zmenou uvedených dokumentov sa považuje najmä konkludentný prejav vôle Prijímateľa spočívajúci vo vykonaní faktických alebo právnych úkonov, ktorými pokračuje v zmluvnom vzťahu s Poskytovateľom. Ide najmä

o zasielanie monitorovacích správ Poskytovateľovi, zaslanie Žiadosti o platbu, prijatie platby NFP od Poskytovateľa a pod. Od tohto okamihu sa zmluvný vzťah medzi Poskytovateľom a Prijímateľom spravuje takto zmenenými dokumentmi.

7. Zmluvné strany sa dohodli a súhlasia, že v prípade, ak dôjde k zmene Systému finančného riadenia štrukturálnych fondov a Kohézneho fondu na programové obdobie 2007 – 2013, k zmene Systému riadenia štrukturálnych fondov a Kohézneho fondu na programové obdobie 2007 – 2013, k zmene Príručky pre žiadateľa o NFP a Príručky pre Prijímateľa a touto zmenou dôjde k zmene textu Zmluvy, Poskytovateľ zverejní Prijímateľovi nové znenie zmenených článkov Zmluvy na svojom webovom sídle. Za vyjadrenie súhlasu so zmenou Zmluvy sa považuje najmä konkludentný prejav vôle Prijímateľa spočívajúci vo vykonaní faktických alebo právnych úkonov, ktorými pokračuje v zmluvnom vzťahu s Poskytovateľom. Ide najmä o zasielanie monitorovacích správ Poskytovateľovi, zaslanie Žiadosti o platbu, prijatie platby NFP od Poskytovateľa a pod. Od tohto okamihu sa zmluvný vzťah medzi Poskytovateľom a Prijímateľom spravuje takto zmenenými ustanoveniami.
8. Zmena Zmluvy nie je potrebná v prípade, ak ide o zmenu identifikačných a kontaktných údajov Zmluvných strán, ktorá nemá za následok zmenu v subjekte Poskytovateľa, resp. Prijímateľa a touto zmenou nedôjde k porušeniu podmienok definovaných v príslušnej Výzve na predkladanie žiadostí o NFP; v takomto prípade postačuje bezodkladné písomné oznámenie o zmene údajov doručené druhej zmluvnej strane formou doporučeného listu. Zmena Zmluvy nie je potrebná taktiež v prípade, že dôjde k zmene v subjekte Poskytovateľa na základe všeobecne záväzného právneho predpisu.
9. Na uzavretie dodatku podľa tohto článku zmluvy nie je právny nárok.
10. Zmena Zmluvy nie je potrebná v prípade, že dôjde k zmene v subjekte Poskytovateľa na základe všeobecne záväzného právneho predpisu.

## **Článok 9 UKONČENIE ZMLUVY**

### **1. Riadne ukončenie zmluvného vzťahu**

- 1.1 Riadne ukončenie zmluvného vzťahu zo Zmluvy nastane splnením záväzkov zmluvných strán a súčasne uplynutím doby, na ktorú bola Zmluva uzatvorená podľa článku 6 bod 6.2. zmluvy o poskytnutí NFP.

### **2. Mimoriadne ukončenie zmluvného vzťahu**

- 2.1 Mimoriadne ukončenie zmluvného vzťahu zo Zmluvy nastáva dohodou zmluvných strán alebo odstúpením od Zmluvy.
- 2.2 Od Zmluvy môže Prijímateľ alebo Poskytovateľ odstúpiť v prípadoch podstatného porušenia Zmluvy, nepodstatného porušenia Zmluvy a ďalej v prípadoch, ktoré ustanovujú právne predpisy SR a EÚ.
- 2.3 Porušenie Zmluvy je podstatné, ak strana porušujúca Zmluvu vedela v čase uzavretia Zmluvy alebo v tomto čase bolo rozumné predvídať s prihliadnutím na účel Zmluvy, ktorý vyplynul z jej obsahu alebo z okolností, za ktorých bola Zmluva uzavretá, že druhá zmluvná strana nebude mať záujem na plnení povinností pri takom porušení Zmluvy alebo v prípade, ak tak ustanovuje Zmluva.
- 2.4 Na účely Zmluvy sa za podstatné porušenie Zmluvy zo strany Prijímateľa považuje najmä:
  - a) vznik nepredvídaných okolností na strane Prijímateľa, ktoré zásadne zmenia podmienky plnenia Zmluvy a Projektu a súčasne nejde o okolnosti vylučujúce zodpovednosť;
  - b) opakované nárokovanie neoprávnených výdavkov Projektu;
  - c) preukázané porušenie právnych predpisov SR a EÚ v rámci realizácie aktivít Projektu súvisiacich s činnosťou Prijímateľa;
  - d) porušenie záväzkov vyplývajúcich z vecnej alebo časovej realizácie aktivít Projektu a / alebo nesplnenie podmienok a povinností, ktoré Prijímateľovi vyplývajú zo Zmluvy (najmä nezabezpečenie verejného obstarávania, dodatočné zistenie nedostatkov pri vykonávaní Verejného obstarávania, nesplnenie výsledkových ukazovateľov realizácie projektu definovaných v Prílohe č. 2 k tejto zmluve o poskytnutí NFP, uplynutie maximálnej doby na Realizáciu aktivít Projektu, zrejme nedodržanie harmonogramu na výkon hlavnej Aktivity, ktoré nie je možné napraviť alebo iné závažné porušenie zmluvných povinností);
  - e) zastavenie realizácie aktivít Projektu z dôvodov na strane Prijímateľa a toto zastavenie realizácie aktivít Projektu sa netýka dôvodov uvedených v článku 7. týchto VZP;
  - f) ak sa právoplatným rozsudkom súdu preukáže spáchanie trestného činu v súvislosti s procesom hodnotenia a výberu Projektov, alebo ak bude ako opodstatnená vyhodnotená sťažnosť smerujúca k ovplyvňovaniu hodnotiteľov alebo k zaujatosti, prípadne ak takéto ovplyvňovanie alebo porušovanie skonštatujú aj bez sťažnosti alebo podnetu na to oprávnené kontrolné orgány;
  - g) v prípade porušenia finančnej disciplíny v zmysle § 31 ods. 1 zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy;

- h) poskytnutie nepravdivých a zavádzajúcich informácií, resp. neposkytovanie informácií v súlade s podmienkami Zmluvy zo strany Prijímateľa počas trvania tejto Zmluvy ako aj v čase od podania žiadosti o poskytnutie NFP;
  - i) ak Prijímateľ svojim zavinením nezačne verejné obstarávanie na výber Dodávateľov Projektu do 3 mesiacov od nadobudnutia platnosti a účinnosti Zmluvy; uvedené neplatí v prípade, ak sa Zmluva podľa podmienok poskytovania NFP uzatvára až po začatí, resp. vykonaní verejného obstarávania na výber Dodávateľov Projektu;
  - j) také konanie alebo opomenutie Prijímateľa v súvislosti s touto Zmluvou a/alebo Realizáciou aktivít Projektu, ktoré je považované za nezrovnalosť v zmysle článku 2 ods. 7 Nariadenia Rady (ES) č. 1083/2006 v platnom znení a Poskytovateľ stanoví, že takáto nezrovnalosť sa považuje za podstatné porušenie Zmluvy;
  - k) vyhlásenie konkurzu alebo reštrukturalizácie na majetok Prijímateľa, resp. zastavenie konkurzného konania pre nedostatok majetku, vstup Prijímateľa do likvidácie alebo začatie exekučného konania voči Prijímateľovi;
  - l) akákoľvek zmena Projektu, ktorá má charakter Podstatnej zmeny Projektu alebo sa považuje za Podstatnú zmenu Projektu;
  - m) porušenie článku 6 bod 6.5. a 6.6. zmluvy o poskytnutí NFP;
  - n) ak dôjde ku skutočnosti uvedenej v článku 1 odsek 3, porušenie článku 1 odsek 4, článku 3 odsek 7 prvá veta, článku 6 odsek 1, článku 10 odsek 1, článku 12 odsek 2, článku 12 odsek 3 a článku 12 odsek 7 týchto VZP;
  - o) mimoriadne ukončenie zmluvy o zriadení záložného práva zabezpečujúcej pohľadávku Poskytovateľa z tejto Zmluvy iným spôsobom ako dohodou zmluvných strán.
- 2.5 Podstatným porušením Zmluvy je aj vykonanie takého úkonu zo strany Prijímateľa, na ktorý je potrebný predchádzajúci písomný súhlas Poskytovateľa v prípade, ak súhlas nebol udelený alebo ak došlo k vykonaniu takého úkonu zo strany Prijímateľa bez žiadosti o takýto súhlas.
- 2.6 Porušenie ďalších povinností stanovených v Zmluve alebo v právnych predpisoch SR a EÚ okrem prípadov, ktoré sa podľa Zmluvy považujú za podstatné porušenia, sú nepodstatným porušením Zmluvy.
- 2.7 V prípade podstatného porušenia Zmluvy je zmluvná strana oprávnená od Zmluvy odstúpiť okamžite, len čo sa o tomto porušení dozvedela. V prípade nepodstatného porušenia Zmluvy je zmluvná strana oprávnená odstúpiť, ak strana, ktorá je v omeškaní, nesplní svoju povinnosť ani v dodatočnej primeranej lehote, ktorá jej na to bola poskytnutá. Aj v prípade podstatného porušenia Zmluvy je zmluvná strana oprávnená postupovať ako pri nepodstatnom porušení Zmluvy. V tomto prípade sa takéto porušenie Zmluvy bude považovať za nepodstatné porušenie Zmluvy.
- 2.8 Odstúpenie od Zmluvy je účinné dňom doručenia písomného oznámenia o odstúpení od Zmluvy druhej zmluvnej strane.
- 2.9 Ak splneniu povinností zmluvnej strany bráni okolnosť vylučujúca zodpovednosť, je druhá zmluvná strana oprávnená od Zmluvy odstúpiť len vtedy, ak od vzniku okolnosti uplynul aspoň jeden rok. V prípade objektívnej nemožnosti plnenia (nezvratný zánik predmetu Zmluvy a pod.) sa ustanovenie predchádzajúcej vety neuplatní a zmluvné strany sú oprávnené od Zmluvy odstúpiť okamžite.
- 2.10 V prípade odstúpenia od Zmluvy zostávajú zachované tie práva a povinnosti Poskytovateľa, ktoré podľa svojej povahy majú platiť aj po skončení Zmluvy, a to najmä právo a povinnosť požadovať vrátenie poskytnutej čiastky NFP, právo na náhradu škody, ktorá vznikla porušením Zmluvy.
- 2.11 Ak sa Prijímateľ dostane do omeškania s plnením tejto Zmluvy v dôsledku porušenia, resp. nesplnenia povinností zo strany Poskytovateľa, zmluvné strany súhlasia, že nejde o porušenie Zmluvy Prijímateľom.
- 2.12 Pri tých povinnostiach, ktorých porušenie je v Zmluve o poskytnutí NFP označené ako podstatné porušenie Zmluvy o poskytnutí NFP, je Prijímateľ povinný na základe žiadosti Poskytovateľa vrátiť NFP alebo jeho časť. Táto povinnosť Prijímateľa sa uplatní aj vtedy, ak v jednotlivom článku Zmluvy o poskytnutí NFP nie je výslovne uvedené, že je Prijímateľ povinný vrátiť NFP alebo jeho časť.

## Článok 10 VYSPORIADANIE FINANČNÝCH VZŤAHOV A ZMLUVNÁ POKUTA

### 1. Prijímateľ je povinný:

- a) vrátiť NFP alebo jeho časť, ak ho nevyčerpal v oprávnenom období pre výdavky podľa tejto Zmluvy; suma 40 EUR podľa § 24 ods. 1 zákona č. 528/2008 Z. z. o pomoci a podpore poskytovanej z fondov EÚ sa uplatní na úhrnnú sumu celkového nevyčerpaného NFP alebo jeho časti z poskytnutých zálohových platieb alebo z poskytnutých predfinancovaní.

- b) vrátiť prostriedky poskytnuté omylom; suma 40 EUR podľa § 24 ods. 1 zákona č. 528/2008 Z. z. o pomoci a podpore poskytovanej z fondov EÚ sa v tomto prípade neuplatňuje.
  - c) vrátiť NFP alebo jeho časť, ak porušil povinnosti uvedené v Zmluve a porušenie povinnosti znamená porušenie finančnej disciplíny podľa § 31 ods. 1 písmena a), b), c) zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy; suma 40 EUR podľa § 24 ods. 1 zákona č. 528/2008 Z. z. o pomoci a podpore poskytovanej z fondov EÚ sa uplatní na vyplatený NFP alebo jeho časť systémom refundácie alebo na úhrnnú sumu celkového NFP alebo jeho časť nezúčtovaných zálohových platieb alebo predfinancovaní, okrem prípadov porušenia finančnej disciplíny podľa § 31 ods. 1 písmena a) zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy.
  - d) ak to určí Poskytovateľ, vrátiť NFP alebo jeho časť ak Prijímateľ porušil ustanovenia právnych predpisov SR alebo EÚ, a toto porušenie znamená nezrovnalosť podľa článku 2 odseku 7 Nariadenia Rady (ES) č. 1083/2006 a nejde o porušenie finančnej disciplíny podľa odseku 1 písm. c) tohto článku VZP alebo o zmluvnú pokutu podľa odseku 13 tohto článku VZP; vzhľadom k skutočnosti, že spôsobenie nezrovnalosti zo strany Prijímateľa sa považuje za také porušenie podmienok poskytnutia NFP, s ktorým sa spája povinnosť vrátenia NFP alebo jeho časti, v prípade, ak Prijímateľ takýto NFP alebo jeho časť nevráti postupom stanoveným v odsekoch 4 až 11 tohto článku VZP, bude sa na toto porušenie podmienok Zmluvy aplikovať ustanovenie druhej vety § 31 ods. 7 zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy; suma 40 EUR podľa § 24 ods. 1 zákona č. 528/2008 Z. z. o pomoci a podpore poskytovanej z fondov EÚ sa uplatní na úhrnnú sumu nezrovnalosti.
  - e) vrátiť NFP alebo jeho časť, ak Prijímateľ porušil pravidlá a postupy verejného obstarávania; suma 40 EUR podľa § 24 ods. 1 zákona č. 528/2008 Z. z. o pomoci a podpore poskytovanej z fondov EÚ sa uplatní na poskytnutý NFP alebo jeho časť na predmet zákazky
  - f) vrátiť NFP alebo jeho časť, ak porušil zákaz nelegálneho zamestnávania cudzinca podľa § 24 ods. 3 zákona č. 528/2008 Z. z. o pomoci a podpore poskytovanej z fondov Európskeho spoločenstva v platnom znení; suma 40 EUR podľa § 24 ods. 1 zákona č. 528/2008 Z. z. o pomoci a podpore poskytovanej z fondov EÚ sa uplatní na poskytnutý NFP alebo jeho časť,
  - g) ak to určí Poskytovateľ, vrátiť NFP alebo jeho časť v prípade, ak sa dosiahnutá hodnota merateľných ukazovateľov výsledku Projektu znížila o viac ako 5% oproti pôvodne dohodnutej hodnote merateľných ukazovateľov výsledku Projektu v zmysle Prílohy č. 2 zmluvy o poskytnutí NFP; suma 40 EUR podľa § 24 ods. 1 zákona č. 528/2008 Z. z. o pomoci a podpore poskytovanej z fondov EÚ sa uplatní na poskytnutý NFP alebo jeho časť,
  - h) vrátiť NFP alebo jeho časť v iných prípadoch, ak to ustanovuje táto Zmluva; suma 40 EUR podľa §24 ods. 1 zákona č. 528/2008 Z. z. o pomoci a podpore poskytovanej z fondov EÚ sa platí na poskytnutý NFP alebo jeho časť,
  - i) vrátiť čistý príjem z Projektu v prípade, ak bol počas realizácie aktivít Projektu alebo v období piatich rokov od ukončenia realizácie aktivít Projektu vytvorený príjem podľa článku 55 Nariadenia Rady (ES) č. 1083/2006; suma 40 EUR podľa § 24 ods. 1 zákona č. 528/2008 Z. z. o pomoci a podpore poskytovanej z fondov EÚ sa v tomto prípade neuplatňuje.
  - j) odviesť výnos z prostriedkov NFP podľa § 7 ods. 1 písm. m) zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy vzniknutý na základe úročenia poskytnutého NFP (ďalej len „výnos“); uvedené platí len v prípade poskytnutia NFP systémom zálohovej platby alebo predfinancovania; suma 40 EUR podľa § 24 ods. 1 zákona č. 528/2008 Z. z. o pomoci a podpore poskytovanej z fondov EÚ sa v tomto prípade neuplatňuje.
2. Ak dôjde k odstúpeniu od Zmluvy, je Prijímateľ povinný vrátiť Poskytovateľovi NFP vyplatený do času odstúpenia od Zmluvy; suma 40 EUR podľa § 24 ods. 1 zákona č. 528/2008 Z. z. o pomoci a podpore poskytovanej z fondov EÚ sa uplatní na poskytnutý NFP alebo jeho časť.
  3. V prípade vzniku povinnosti vrátenia odvodu výnosu podľa ods. 1 písm. j) tohto článku VZP je Prijímateľ povinný odviesť výnos do 31. januára roku nasledujúceho po roku, v ktorom vznikol výnos. V prípade vzniku povinnosti vrátenia čistého príjmu (za účtovné obdobie) podľa ods. 1 písm. i) tohto článku VZP je Prijímateľ povinný vrátiť čistý príjem do 31. januára roku nasledujúceho po roku, v ktorom bola zostavená účtovná závierka alebo, ak sa na Prijímateľa vzťahuje povinnosť overenia účtovnej závierky audítorom v súlade s ustanoveniami zákona o účtovníctve o overovaní účtovnej závierky audítorom, po roku, v ktorom bola účtovná závierka audítorom overená. Prijímateľ je povinný bezodkladne (od kedy sa o sume výnosu alebo čistého príjmu dozvedel) oznámiť Poskytovateľovi príslušnú sumu a požiadať Poskytovateľa o informáciu k podrobnostiam vrátenia čistého príjmu, alebo odvodu výnosu (napr. č. účtu, variabilný symbol). Poskytovateľ zašle túto informáciu Prijímateľovi bezodkladne v písomnej forme. V prípade, že Prijímateľ čistý príjem nevráti, resp. výnos neodvedie riadne a včas, Poskytovateľ bude postupovať rovnako ako v prípade povinnosti vrátenia NFP alebo jeho časti vzniknutej podľa ods. 1 písm. a) až h) tohto článku VZP.
  4. Povinnosť vrátenia NFP alebo jeho časti alebo čistého príjmu (podľa ods. 1 písm. a) až i) tohto článku VZP) alebo povinnosti odvodu výnosu (podľa ods. 1 písm. j) tohto článku VZP), ako aj v prípade postupu podľa

poslednej vety ods. 3 tohto článku VZP jeho rozsah stanoví Poskytovateľ v „Žiadosti o vrátenie finančných prostriedkov“ (ďalej len „ŽoV“), ktorú zašle Prijímateľovi.

5. Poskytovateľ v ŽoV uvedie výšku NFP, čistého príjmu alebo výnosu, ktorú má Prijímateľ vrátiť, resp. odvieť a zároveň určí čísla účtov, na ktoré je Prijímateľ povinný vrátenie, resp. odvedenie vykonať.
6. Prijímateľ je povinný odvieť výnos, resp. vrátiť NFP alebo jeho časť alebo čistý príjem uvedený v ŽoV do 50 (slovom päťdesiatich dní) odo dňa doručenia ŽoV. V prípade, ak Prijímateľ túto povinnosť nesplní, Poskytovateľ oznámi toto porušenie príslušnej správe finančnej kontroly (ak ide o porušenie finančnej disciplíny) alebo Úradu pre verejné obstarávanie (ak ide o porušenie pravidiel a postupov verejného obstarávania).
7. Prijímateľ je povinný v lehote do desiatich dní od uskutočnenia vrátenia, NFP alebo jeho časti alebo čistého príjmu, resp. odvodu výnosu, ktoré sa uskutočnilo formou platby na účet, resp. formou úpravy rozpočtu prostredníctvom rozpočtového opatrenia v Rozpočtovom informačnom systéme (ďalej aj „RIS“) oznámiť Poskytovateľovi toto vrátenie, resp. odvedenie na tlačive „Oznámenie o vysporiadaní finančných vzťahov“. Prílohou „Oznámenia o vysporiadaní finančných vzťahov“ je výpis z bankového účtu, resp. vytlačený evidenčný list úprav rozpočtu (ďalej aj „ELÚR“) potvrdzujúci úpravu rozpočtu Projektu.
8. Prijímateľ je povinný vrátiť NFP alebo jeho časť alebo čistý príjem, resp. odvieť výnos s vyznačením identifikácie platieb v súlade s „Usmernením Ministerstva financií SR k identifikácii platieb na účely jednoznačného určenia typu finančného vysporiadania nenávratného finančného príspevku zo štrukturálnych fondov a Kohézneho fondu pre konečných prijímateľov/príjemcov pomoci/prijímateľov“.
9. Pohľadávku Poskytovateľa voči Prijímateľovi na vrátenie NFP alebo jeho časti alebo čistého príjmu a pohľadávku Prijímateľa voči Poskytovateľovi na poskytnutie NFP podľa Zmluvy je možné vzájomne započítať; to neplatí, ak je Prijímateľom štátna rozpočtová organizácia.
10. Započítanie podľa ods. 9 tohto článku VZP môže vykonať Poskytovateľ na základe podnetu oboch zmluvných strán. Podnetom na vzájomné započítanie zo strany Prijímateľa je predloženie ŽoP s priloženým „Oznámením o vysporiadaní finančných vzťahov“ Poskytovateľovi, a to v lehote splatnosti vrátenia NFP alebo jeho časti alebo čistého príjmu podľa ods. 5. Poskytovateľ vykoná započítanie z vlastného podnetu na základe ŽoP predloženej Prijímateľom a túto skutočnosť oznámi bezodkladne Prijímateľovi.
11. V prípade, ak Poskytovateľ so vzájomným započítaním (navrhnutým zo strany Prijímateľa spôsobom podľa ods. 9) nesúhlasí, vzájomné započítanie nevykoná a oznámi túto skutočnosť bezodkladne Prijímateľovi. V takomto prípade je Prijímateľ povinný vrátiť NFP alebo jeho časť alebo čistý príjem určený v ŽoV už doručenej Prijímateľovi podľa ods. 3 až 5 tohto článku VZP do 30 (tridsiatich) dní od doručenia tohto oznámenia. Ustanovenia ods. 3 až 7 tohto článku VZP sa použijú primerane.
12. Ak Prijímateľ zistí nezrovnalosť súvisiacu s Projektom, je povinný túto nezrovnalosť bezodkladne oznámiť Poskytovateľovi a zároveň mu predložiť príslušné dokumenty týkajúce sa tejto nezrovnalosti. Túto povinnosť má Prijímateľ do 31.8.2020. Uvedená doba sa predlži v prípade ak nastanú skutočnosti uvedené v článku 90 Nariadenia Rady (ES) č. 1083/2006 o čas trvania týchto skutočností.
13. Ak sa Prijímateľ dostane do omeškania s plnením svojej povinnosti zo Zmluvy, a to:
  - a) oznamovacej povinnosti;
  - b) ktorejkoľvek povinnosti spojenej s informovaním a publicitou;
  - c) povinnosti poskytnúť súčinnosť Poskytovateľovi;Poskytovateľ je oprávnený uplatniť voči Prijímateľovi zmluvnú pokutu maximálne do výšky 0,1 % zo sumy NFP uvedenej v článku 3 bod 1 písm. c) zmluvy o poskytnutí NFP za každý aj začatý deň omeškania.
14. Sumu zmluvnej pokuty, ktorú je Prijímateľ povinný uhradiť Poskytovateľovi, uvedie Poskytovateľ v ŽoV v časti pokuty a penále.

## Článok 11 ÚČTOVNÍCTVO A UCHOVÁVANIE ÚČTOVNEJ DOKUMENTÁCIE

1. Prijímateľ, ktorý je účtovnou jednotkou podľa zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov sa zaväzuje účtovať o skutočnostiach týkajúcich sa projektu v
  - a) na analytických účtoch v členení podľa jednotlivých projektov alebo v analytickej evidencii vedenej v technickej forme<sup>1</sup> v členení podľa jednotlivých projektov bez vytvorenia analytických účtov v členení podľa jednotlivých projektov, ak účtuje v sústave podvojného účtovníctva,

<sup>1</sup>Pojem technická forma je definovaný v § 31 ods. 2 písm. b) zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov.

- b) účtovných knihách podľa § 15 zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov so slovným a číselným označením projektu v účtovných zápisoch, ak účtuje v sústave jednoduchého účtovníctva.
2. Prijímateľ, ktorý nie je účtovnou jednotkou podľa zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov vedie evidenciu majetku, záväzkov, príjmov a výdavkov (pojmy definované v § 2 ods. 4 zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov) týkajúci sa projektu v účtovných knihách podľa § 15 ods. 1 zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov (ide o účtovné knihy používané v sústave jednoduchého účtovníctva) so slovným a číselným označením projektu pri zápisoch v nich, pričom na vedenie tejto evidencie, preukazovanie zápisov a spôsob oceňovania majetku a záväzkov sa primerane použijú ustanovenia zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov o účtovných zápisoch, účtovnej dokumentácii a spôsobe oceňovania.
  3. Záznamy v účtovníctve musia zabezpečiť údaje na účely monitorovania pokroku dosiahnutého pri realizácii aktivít Projektu, vytvoriť základ pre nárokovanie platieb a uľahčiť proces overovania a kontroly výdavkov zo strany príslušných orgánov.
  4. Prijímateľ uchováva a ochraňuje účtovnú dokumentáciu podľa odseku 1, evidenciu podľa odseku 2 a inú dokumentáciu týkajúcu sa Projektu v súlade so zákonom č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov a v lehote uvedenej v článku 17 VZP.
  5. Na účely certifikačného overovania je Prijímateľ povinný na požiadanie predložiť Certifikačnému orgánu ním určené účtovné záznamy alebo evidenciu podľa odseku 2 v písomnej forme a v technickej forme, ak Prijímateľ vedie účtovné záznamy alebo evidenciu podľa odseku 2 v technickej forme podľa § 31 ods. 2 písm. b) zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov. Túto povinnosť má Prijímateľ doba, po ktorú je povinný viesť a uchovávať účtovnú dokumentáciu, evidenciu alebo inú dokumentáciu podľa odseku 4.
  6. V súvislosti s plnením povinností Poskytovateľa podľa čl. 58 nariadenia Rady (ES) č.1083/2006, Poskytovateľ dohodne s Prijímateľom **spôsob monitorovania čistých príjmov** z projektu podľa čl. 55 nariadenia Rady (ES) č.1083/2006 a vedenie záznamov u Prijímateľa, a to na účely zdokladovania a preukázania skutočností týkajúcich sa čistého príjmu z projektu uvedených v následných monitorovacích správach.

## Článok 12 KONTROLA/ AUDIT

1. Oprávnené osoby na výkon kontroly/auditú sú najmä:
  - i. Poskytovateľ a ním poverené osoby,
  - ii. Útvar následnej finančnej kontroly a nimi poverené osoby;
  - iii. Najvyšší kontrolný úrad SR, príslušná Správa finančnej kontroly, Certifikačný orgán a nimi poverené osoby,
  - iv. Orgán auditu, jeho spolupracujúce orgány a nimi poverené osoby,
  - v. Splnomocnení zástupcovia Európskej Komisie a Európskeho dvora audítorov,
  - vi. Osoby prizvané orgánmi uvedenými v písm. a) až d) v súlade s príslušnými právnymi predpismi SR a EÚ.
2. Prijímateľ sa zaväzuje, že umožní výkon kontroly/auditú zo strany oprávnených osôb na výkon kontroly/auditú v zmysle príslušných právnych predpisov SR a EÚ, najmä zákona o pomoci a podpore a zákona o finančnej kontrole a vnútornom audite a tejto Zmluvy.
3. Prijímateľ je počas výkonu kontroly/auditú povinný najmä preukázať oprávnenosť vynaložených výdavkov a dodržanie podmienok poskytnutia NFP v zmysle Zmluvy.
4. Prijímateľ je povinný zabezpečiť prítomnosť osôb zodpovedných za realizáciu aktivít Projektu, vytvoriť primerané podmienky na riadne a včasné vykonanie kontroly/auditú a zdržať sa konania, ktoré by mohlo ohroziť začatie a riadny priebeh výkonu kontroly/auditú.
5. Oprávnené osoby na výkon kontroly/auditú môžu vykonať kontrolu/audit u Prijímateľa kedykoľvek od podpisu tejto Zmluvy až do 31.08.2020. Uvedená doba sa predĺži v prípade ak nastanú skutočnosti uvedené v článku 90 Nariadenia Rady (ES) č. 1083/2006 o čas trvania týchto skutočností. Začatie kontroly oprávnenou osobou spôsobí prerušenie plynutia lehôt určených, resp. dojednaných touto Zmluvou Poskytovateľovi na vyplatenie príspevku (pod začatím kontroly majú zmluvné strany na mysli, moment doručenia oznámenia o začatí kontroly Prijímateľovi). Ustanovenie uvedené v predchádzajúcej vete sa nevzťahuje na výkon administratívnej kontroly, pokiaľ táto Zmluva neustanovuje inak; to neplatí ak Prijímateľ porušil povinnosti stanovené zákonom o pomoci a podpore pri výkone administratívnej kontroly Poskytovateľom.



6. Oprávnené osoby na výkon kontroly/auditú sú oprávnené najmä:
- vstupovať do objektov, zariadení, prevádzok, dopravného prostriedku alebo na pozemky a do iných priestorov Prijímateľa, ak to súvisí s predmetom kontroly/auditú ak je to nevyhnutné na výkon kontroly/auditú,
  - požadovať od Prijímateľa, aby predložil originálne doklady, záznamy dát na pamäťových médiách prostriedkov výpočtovej techniky, ich výpisov, vyjadrení, výstupov projektu a ostatných informácií a dokumentov, vzorky výrobkov alebo iné doklady potrebné pre výkon kontroly/auditú a ďalšie doklady súvisiace s Projektom v zmysle požiadaviek oprávnených osôb na výkon kontroly/auditú,
  - odoberať aj mimo priestorov Prijímateľa originály dokladov, záznamy dát na pamäťových médiách prostriedkov výpočtovej techniky, ich výpisy a ostatné informácie, ktorých vydanie nie je všeobecne záväzným právnym predpisom zakázané a ktoré sú potrebné na zabezpečenie dôkazov, vrátane iných materiálov nevyhnutných na ďalšie úkony súvisiace s kontrolou/auditom,
  - vyžadovať od Prijímateľa prepracovanie opatrení na nápravu nedostatkov zistených kontrolou/auditom a na odstránenie príčin ich vzniku, ak oprávnená osoba odôvodnene predpokladá vzhľadom na závažnosť nedostatkov zistených kontrolou/auditom, že tieto opatrenia budú neúčinné, a predloženie písomného zoznamu týchto opatrení v lehote určenej oprávnenou osobou,
  - oboznamovať sa s údajmi a dokladmi, ak súvisia s predmetom kontroly/auditú,
  - vyhotovovať kópie údajov a dokladov, ak súvisia s predmetom kontroly/auditú.

Prijímateľ je povinný bezodkladne prijať opatrenia na nápravu nedostatkov, zistených kontrolou/auditom v zmysle správy z kontroly/auditú v lehote stanovenej oprávnenými osobami na výkon kontroly/auditú. Prijímateľ je zároveň povinný zaslať osobám oprávneným na výkon kontroly/auditú písomnú správu o splnení opatrení prijatých na nápravu zistených nedostatkov bezodkladne po ich splnení a taktiež o odstránení príčin ich vzniku.

### **Článok 13 KOMUNIKÁCIA ZMLUVNÝCH STRÁN A POČÍTANIE LEHÔT**

- Zmluvné strany sa dohodli, že ich vzájomná komunikácia súvisiaca s touto Zmluvou si pre svoju závažnosť vyžaduje písomnú formu. Zmluvné strany sa ďalej dohodli používať ako podporný spôsob k písomnej komunikácii súčasne aj ITMS. Podmienky a spôsob komunikácie zmluvných strán prostredníctvom ITMS upraví Poskytovateľ je oprávnený určiť prechodné obdobie počas ktorého komunikácia prostredníctvom ITMS prebiehať nebude.
- Zmluvné strany sa dohodli, že písomná forma komunikácie sa bude uskutočňovať prostredníctvom doporučenej zásielky. V prípade, že si zmluvná strana neprevezme zásielku, zasielanú doporučenou poštou a uloženú na pošte, piaty deň od uloženia na pošte sa bude považovať za deň doručenia zásielky, aj keď sa adresát o obsahu uloženej zásielky nedozvedel. Pokiaľ nemožno zásielku doručiť adresátovi a zásielka nebola uložená na pošte, zásielka sa považuje za doručенú momentom jej vrátenia odosielateľovi.
- Zmluvné strany si zároveň dohodli ako mimoriadny spôsob doručovania písomných zásielok doručovanie osobne alebo prostredníctvom kuriéra; takéto doručenie Poskytovateľovi je možné výlučne v úradných hodinách podateľne Poskytovateľa zverejnených verejne prístupným spôsobom.
- Prijímateľ je zodpovedný za riadne označenie poštovej schránky na účely písomnej komunikácie zmluvných strán.
- Poskytovateľ môže určiť, že vzájomná komunikácia súvisiaca s touto Zmluvou môže prebiehať aj elektronicky prostredníctvom emailu a/alebo faxom.
- Ak Poskytovateľ určí elektronickú formu komunikácie prostredníctvom emailu alebo faxovú formu komunikácie, zmluvné strany sa zaväzujú vzájomne písomne oznámiť svoje emailové adresy, resp. faxové čísla, ktoré budú v rámci tejto formy komunikácie záväzne používať.
- Zmluvné strany sa zaväzujú, že vzájomná komunikácia bude prebiehať v slovenskom jazyku.
- Pre počítanie lehôt platí, že do plynutia lehoty sa nezapočítava deň, keď došlo k skutočnosti určujúcej začiatok lehoty.
- Lehoty určené podľa týždňov, mesiacov alebo rokov končia sa uplynutím toho dňa, ktorý sa svojim označením zhoduje s dňom, keď došlo k skutočnosti určujúcej začiatok lehoty, a ak ho v mesiaci niet, posledným dňom mesiaca. Ak koniec lehoty pripadne na sobotu, nedeľu alebo sviatok, je posledným dňom lehoty najbližší nasledujúci pracovný deň.
- Lehota je zachovaná, ak sa posledný deň lehoty podanie odovzdá orgánu, ktorý má povinnosť ho doručiť alebo sa odošle emailom alebo faxom.

## Článok 14 OPRÁVNENÉ Výdavky

1. Oprávnenými výdavkami sú všetky výdavky, ktoré sú nevyhnutné na realizáciu aktivít Projektu tak ako je uvedený v článku 2 zmluvy o poskytnutí NFP a ktoré spĺňajú nasledujúce podmienky:
  - a) vznikli v čase realizácie Projektu v súvislosti s realizáciou aktivít Projektu;
  - b) patria do skupiny výdavkov rozpočtu Projektu;
  - c) spĺňajú podmienky oprávnenosti výdavkov v zmysle príslušnej Výzvy na predkladanie žiadostí o NFP, resp. iného dokumentu Poskytovateľa, ktorým sa určujú podmienky oprávnenosti výdavkov;
  - d) viažu sa na Aktivitu Projektu, ktorá bola skutočne vykonaná a zároveň boli premietnuté do účtovníctva Prijímateľa, ktorý je účtovnou jednotkou alebo do osobitnej evidencie majetku Prijímateľa, ktorý nie je účtovnou jednotkou, v zmysle príslušných právnych predpisov SR a podmienok stanovených v tejto Zmluve;
  - e) zodpovedajú cenám bežným na trhu v čase ich vzniku a v mieste ich vzniku;
  - f) sú podložené účtovnými dokladmi v zmysle zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov a boli riadne zaúčtované. Za účtovný doklad sa považuje aj doklad, ktorý slúži na interné preúčtovanie osobných výdavkov, nepriamych výdavkov a odpisov vzniknutých Prijímateľovi v súvislosti s realizáciou aktivít Projektu. Týmto nie je dotknuté preukazovanie výdavkov zjednodušeným vykazovaním výdavkov podľa čl. 11 ods. 3 písm. b) Nariadenia EP a Rady (ES) 1081/2006 a čl. 7 ods. 4 Nariadenia EP a Rady (ES) 1080/2006;
  - g) navzájom sa časovo a vecne neprekrývajú a neprekrývajú sa aj s inými prostriedkami z verejných zdrojov;
  - h) vznikli v oprávnenom období v zmysle príslušnej Výzvy, pričom obdobie oprávnenosti výdavkov je stanovené podľa právnych predpisov EÚ, tzn. do 31. decembra 2015;
  - i) v prípade prác, tovarov a služieb od tretích subjektov boli obstarané v súlade s ustanoveniami Zmluvy, najmä v súlade s podmienkami stanovenými v čl. 2 VZP vyššie a všeobecne záväznými právnymi predpismi SR a EÚ upravujúcim oblasť Verejného obstarávania alebo iného obstarávania za ceny, ktoré spĺňajú kritérium hospodárnosti a efektívnosti;
  - j) v prípade výdavkov na dodatočné stavebné práce alebo služby, ktoré vznikli na základe dodatku zmluvy medzi Prijímateľom a úspešným uchádzačom za predpokladu, že uzatvorenie dodatku nie je v rozpore s príslušnými ustanoveniami zákona o verejnom obstarávaní týkajúcimi sa obmedzení pri uzatváraní dodatkov;
  - k) boli vynaložené v súlade so Zmluvou, právnymi predpismi SR a EÚ;
  - l) výdavky vynakladané za tovary, ktoré sú v dôsledku vykonaného obstarania dodávané Prijímateľovi Dodávateľom Projektu, sa viažu na také tovary (veci), sú nové, neboli dosiaľ používané, Prijímateľ s nimi v minulosti žiadnym spôsobom nedisponoval;
  - m) boli vynaložené hospodárne, efektívne, účinne a účelne.
2. Výdavky Prijímateľa deklarované v Žiadosti o platbu sú zaokrúhlené na dve desatinné miesta (1 eurocent).
3. Ak výdavok nespĺňa podmienky oprávnenosti podľa ods. 1 tohto článku VZP a tieto výdavky vyčíslila osoba oprávnená na výkon kontroly a auditu uvedená v čl. 12 VZP ako neoprávnené, Prijímateľ je povinný vrátiť NFP alebo jeho časť<sup>2</sup>.

## Článok 15 ÚČTY PRIJÍMATEĽA

### 1. Účty štátnej rozpočtovej organizácie

- 1.1. Poskytovateľ zabezpečí poskytnutie NFP (ďalej aj „platba“) Prijímateľovi bezhotovostne formou rozpočtového opatrenia v súlade so zákonom č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy.
- 1.2. V súvislosti s realizáciou aktivít Projektu je Prijímateľ povinný prijímať platby na výdavkový účet Prijímateľa, ktorý má otvorený v Štátnej pokladnici (ďalej len „účet Prijímateľa“), a ktorý je vedený v EUR. Účet Prijímateľa slúži na poskytnutie NFP formou rozpočtového opatrenia. Číslo účtu Prijímateľa je uvedené v článku 1. bod 1.2. písm. a) zmluvy o poskytnutí NFP.
- 1.3. Prijímateľ je povinný udržiavať účet Prijímateľa otvorený a nesmie ho zrušiť až do prijatia poslednej platby NFP od Poskytovateľa. Táto povinnosť sa vzťahuje aj na ostatné účty otvorené Prijímateľom podľa tohto článku VZP.

<sup>2</sup> V prípade nesplnenia tejto povinnosti Prijímateľa sa bude na toto porušenie podmienok Zmluvy aplikovať ustanovenie druhej vety § 31 ods. 7 zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy.

- 1.4. V prípade využitia systému refundácie je Prijímateľ povinný otvoriť si ako účet Prijímateľa samostatný výdavkový účet pre prostriedky NFP, pričom tento účet môže slúžiť aj na príjem platieb v rámci systému zálohových platieb. Číslo tohto účtu je uvedené v článku 1. bod 1.2. písm. b) zmluvy o poskytnutí NFP.
- 1.5. V prípade využitia systému refundácie môže Prijímateľ realizovať úhrady oprávnených výdavkov aj z iných účtov otvorených Prijímateľom pri dodržaní podmienky existencie účtu Prijímateľa určeného na príjem NFP. Prijímateľ je povinný bezodkladne po realizácii výdavkov z týchto účtov písomne oznámiť Poskytovateľovi identifikáciu takýchto účtov.
- 1.6. V prípade, ak je samostatný výdavkový účet pre prostriedky NFP podľa odseku 1.4 tohto článku VZP využívaný aj na úhradu výdavkov spojených s realizáciou Projektu z poskytnutej zálohovej platby, môžu byť špecifické výdavky realizované aj z iného výdavkového účtu otvoreného Prijímateľom. Tieto výdavky nesmú byť hradené z účtu zriadeného na realizáciu iných programov zahraničnej pomoci (napr. projektov Finančného mechanizmu Európskeho hospodárskeho priestoru, Nórskeho finančného mechanizmu alebo iných projektov financovaných zo štrukturálnych fondov a Kohézneho fondu). V tomto prípade Prijímateľ po pripísaní zálohovej platby prevádza prostriedky NFP na úhradu špecifických výdavkov jedným z nasledovných spôsobov:
- zo samostatného výdavkového účtu pre prostriedky NFP podľa odseku 1.4 tohto článku VZP prevedie alikvotný podiel špecifického výdavku na iný výdavkový účet otvorený Prijímateľom a následne, najneskôr do siedmych dní realizuje z tohto účtu platbu Dodávateľovi Projektu. Prijímateľ predloží Poskytovateľovi výpis z tohto účtu potvrdzujúci úhradu výdavku Dodávateľovi Projektu a výpis z samostatného výdavkového účtu pre prostriedky NFP podľa odseku 1.4 tohto článku VZP potvrdzujúci použitie prostriedkov z poskytnutej zálohovej platby;
  - v rámci kalendárneho mesiaca (v decembri najneskôr do 30.12. daného rozpočtového roka) prevedie prostriedky NFP zo samostatného výdavkového účtu pre prostriedky NFP podľa odseku 1.4 tohto článku VZP na iný výdavkový účet otvorený Prijímateľom, z ktorého priebežne v danom kalendárnom mesiaci realizuje úhrady špecifických výdavkov.
- Prijímateľ je povinný bezodkladne písomne oznámiť Poskytovateľovi identifikáciu iného výdavkového účtu otvoreného Prijímateľom, z ktorého realizuje špecifické typy výdavkov. Zoznam špecifických typov výdavkov uvedie Poskytovateľ v Príručke pre žiadateľa o NFP, resp. Príručke pre Prijímateľa.
- 1.7. V prípade, ak je Prijímateľom štátna rozpočtová organizácia a realizátorom projektu je organizácia v zriaďovateľskej pôsobnosti Prijímateľa, úhrada oprávnených výdavkov môže byť realizovaná aj z účtov tohto subjektu pri dodržaní podmienky existencie účtu Prijímateľa určeného na príjem NFP. Zároveň subjekt v zriaďovateľskej pôsobnosti Prijímateľa je povinný realizovať oprávnené výdavky prostredníctvom rozpočtu. Prijímateľ je povinný bezodkladne písomne oznámiť riadiacemu orgánu identifikáciu účtov, z ktorých realizuje úhradu oprávnených výdavkov za podmienky dodržania pravidiel vzťahujúcich sa na špecifické výdavky a úroky.

## 2. Účty štátnej príspevkovej organizácie

- 2.1. Poskytovateľ zabezpečí poskytnutie NFP Prijímateľovi bezhotovostne na účet, ktorý má otvorený v Štátnej pokladnici (ďalej len „účet Prijímateľa“), a ktorý je vedený v EUR. Číslo účtu Prijímateľa je uvedené v článku 1. bod 1.2. písm. a) zmluvy o poskytnutí NFP.
- 2.2. Prijímateľ je povinný udržiavať účet Prijímateľa otvorený a nesmie ho zrušiť až do prijatia záverečnej platby NFP od Poskytovateľa. Táto povinnosť sa vzťahuje aj na ostatné účty otvorené Prijímateľom podľa tohto článku VZP. V prípade otvorenia účtu pre príjem NFP v komerčnej banke v zahraničí, Prijímateľ zodpovedá za úhradu všetkých nákladov spojených s realizáciou platieb na a z tohto účtu.
- 2.3. V prípade využitia systému refundácie môže Prijímateľ realizovať úhrady oprávnených výdavkov aj z iných účtov otvorených Prijímateľom pri dodržaní podmienok existencie účtu Prijímateľa určeného na príjem NFP a realizácie aktivít Projektu prostredníctvom rozpočtu. Prijímateľ je povinný bezodkladne písomne oznámiť Poskytovateľovi identifikáciu týchto účtov.
- 2.4. V prípade poskytnutia NFP systémom refundácie sú výnosy na účte Prijímateľa príjmom Prijímateľa.
- 2.5. V prípade, ak je NFP poskytnutý systémom predfinancovania alebo zálohovej platby a takto poskytnuté prostriedky sú úročené, Prijímateľ je povinný otvoriť si ako účet Prijímateľa osobitný rozpočtový účet na Projekt. Prijímateľ je povinný výnosy z tohto účtu vysporiadať podľa článku 10 týchto VZP.
- 2.6. V prípade otvorenia osobitného rozpočtového účtu podľa predchádzajúceho odseku a poskytovania NFP systémom predfinancovania alebo zálohovej platby, vlastné zdroje Prijímateľa na realizáciu aktivít Projektu môžu prechádzať cez tento osobitný rozpočtový účet. V takomto prípade je Prijímateľ povinný vložiť vlastné zdroje Prijímateľa na osobitný rozpočtový účet a bezodkladne predložiť Poskytovateľovi výpis z osobitného rozpočtového účtu ako potvrdenie o prevode vlastných zdrojov. V prípade, ak vlastné zdroje Prijímateľa neprechádzajú cez osobitný rozpočtový účet, Prijímateľ je povinný ku každému

uhradenému výdavku doložiť Poskytovateľovi výpis z iného účtu otvoreného Prijímateľom o úhrade vlastných zdrojov Prijímateľa.

- 2.7 V prípade využitia systému zálohovej platby môže Prijímateľ realizovať špecifické typy výdavkov aj z iného účtu otvoreného Prijímateľom. Tieto výdavky nesmú byť hradené z osobitného účtu zriadeného na realizáciu iných programov zahraničnej pomoci (napr. projektov Finančného mechanizmu Európskeho hospodárskeho priestoru, Nórskeho finančného mechanizmu alebo iných projektov financovaných zo štrukturálnych fondov a Kohézneho fondu). Prijímateľ po pripísaní zálohovej platby prevádza prostriedky NFP na úhradu špecifických výdavkov jedným z nasledovných spôsobov:
- z osobitného účtu prevedie alikvotný podiel špecifického výdavku na iný účet otvorený Prijímateľom a následne realizuje platbu Dodávateľovi Projektu. Prijímateľ je povinný bezodkladne predložiť Poskytovateľovi výpis z iného účtu otvoreného Prijímateľom potvrdzujúci úhradu výdavku Dodávateľovi Projektu a výpis z osobitného účtu potvrdzujúci použitie prostriedkov z poskytnutej zálohovej platby;
  - minimálne raz mesačne prevedie prostriedky z osobitného účtu na iný účet otvorený Prijímateľom, z ktorého priebežne realizuje úhrady špecifických výdavkov. Prijímateľ prevedie sumu vo výške oprávnených výdavkov vzniknutých počas predchádzajúceho kalendárneho mesiaca najneskôr do siedmych dní od ukončenia predmetného kalendárneho mesiaca.

Prijímateľ je povinný bezodkladne písomne oznámiť Poskytovateľovi identifikáciu iného účtu otvoreného Prijímateľom, z ktorého realizuje špecifické typy výdavkov Zoznam špecifických typov výdavkov uvedie Poskytovateľ v Príručke pre žiadateľa o NFP, resp. Príručke pre Prijímateľa.

- 2.8 Oprávnený výdavok za podmienok definovaných v predchádzajúcom odseku vzniká prevodom príslušnej časti NFP z účtu Prijímateľa na iný účet otvorený Prijímateľom, definovaný v predchádzajúcom odseku a prevodom týchto prostriedkov Dodávateľovi Projektu.
- 2.9 V prípade, ak Prijímateľom je štátna príspevková organizácia a realizátorom projektu je organizácia v zriaďovateľskej pôsobnosti Prijímateľa, úhrada oprávnených výdavkov môže byť realizovaná aj z účtov tohto subjektu pri dodržaní podmienky existencie účtu Prijímateľa určeného na príjem NFP. Zároveň subjekt v zriaďovateľskej pôsobnosti Prijímateľa je povinný realizovať oprávnené výdavky prostredníctvom rozpočtu. Prijímateľ je povinný bezodkladne písomne oznámiť riadiacemu orgánu identifikáciu účtov, z ktorých realizuje úhradu oprávnených výdavkov za podmienky dodržania pravidiel vzťahujúcich sa na špecifické výdavky a úroky.

### **3. Účty iných subjektov verejnej správy s výnimkou VÚC, obcí a rozpočtových alebo príspevkových organizácií v zriaďovacej pôsobnosti VÚC a obce**

- 3.1 Poskytovateľ zabezpečí poskytnutie NFP Prijímateľovi bezhotovostne na ním určený účet, (ďalej len „účet Prijímateľa“), a ktorý je vedený v EUR. Číslo účtu Prijímateľa je uvedené v článku 1. Bod 1.2. písm. a) zmluvy o poskytnutí NFP.
- 3.2 Prijímateľ je povinný udržiavať účet Prijímateľa otvorený a nesmie ho zrušiť až do prijatia záverečnej platby NFP od Poskytovateľa. Táto povinnosť sa vzťahuje aj na ostatné účty otvorené Prijímateľom podľa tohto článku VZP. V prípade otvorenia účtu pre príjem NFP v komerčnej banke v zahraničí, Prijímateľ zodpovedá za úhradu všetkých nákladov spojených s realizáciou platieb na a z tohto účtu.
- 3.3 Ak má Prijímateľ poskytnutý úver na financovanie Projektu, zmena účtu Prijímateľa je možná až po písomnom súhlase banky, ktorá úver poskytla. Písomný súhlas banky podľa predchádzajúcej vety musí Prijímateľ doručiť Poskytovateľovi.
- 3.4 V prípade využitia systému refundácie môže Prijímateľ realizovať úhrady oprávnených výdavkov aj z iných účtov otvorených Prijímateľom pri dodržaní podmienok existencie účtu Prijímateľa určeného na príjem NFP a realizácie aktivít Projektu prostredníctvom rozpočtu Projektu. Prijímateľ je povinný bezodkladne písomne oznámiť Poskytovateľovi identifikáciu týchto účtov.
- 3.5 V prípade využitia systému refundácie sú výnosy vzniknuté na účte Prijímateľa príjmom Prijímateľa.
- 3.6 V prípade, ak je NFP poskytnutý systémom predfinancovania alebo zálohovej platby a takto poskytnuté prostriedky sú úročené, Prijímateľ je povinný otvoriť si ako účet Prijímateľa osobitný rozpočtový účet na Projekt. Prijímateľ je povinný výnosy z tohto účtu vysporiadať podľa článku 10 týchto VZP.
- 3.7 V prípade otvorenia osobitného rozpočtového účtu podľa predchádzajúceho odseku a poskytovania NFP systémom predfinancovania alebo zálohovej platby, vlastné zdroje Prijímateľa na realizáciu aktivít Projektu môžu prechádzať cez tento osobitný rozpočtový účet. V takomto prípade je Prijímateľ povinný vložiť vlastné zdroje Prijímateľa na osobitný rozpočtový účet a bezodkladne predložiť Poskytovateľovi výpis z osobitného rozpočtového účtu ako potvrdenie o prevode vlastných zdrojov. V prípade, ak vlastné zdroje Prijímateľa neprechádzajú cez osobitný rozpočtový účet, Prijímateľ je povinný ku každému

uhradenému výdavku doložiť Poskytovateľovi výpis z iného účtu otvoreného Prijímateľom o úhrade vlastných zdrojov Prijímateľa.

- 3.8 V prípade využitia systému zálohovej platby môže Prijímateľ realizovať špecifické typy výdavkov aj z iného účtu otvoreného Prijímateľom. Tieto výdavky nesmú byť hradené z osobitného účtu zriadeného na realizáciu iných programov zahraničnej pomoci (napr. projektov Finančného mechanizmu Európskeho hospodárskeho priestoru, Nórskeho finančného mechanizmu alebo iných projektov financovaných zo štrukturálnych fondov a Kohézneho fondu). Prijímateľ po pripísaní zálohovej platby prevádza prostriedky NFP na úhradu špecifických výdavkov jedným z nasledovných spôsobov:
- z osobitného účtu prevedie alikvotný podiel špecifického výdavku na iný účet otvorený Prijímateľom a následne realizuje platbu Dodávateľovi Projektu. Prijímateľ je povinný bezodkladne predložiť Poskytovateľovi výpis z iného účtu otvoreného Prijímateľom potvrdzujúci úhradu výdavku Dodávateľovi Projektu a výpis z osobitného účtu potvrdzujúci použitie prostriedkov z poskytnutej zálohovej platby;
  - minimálne raz mesačne prevedie prostriedky z osobitného účtu na iný účet otvorený Prijímateľom, z ktorého priebežne realizuje úhrady špecifických výdavkov. Prijímateľ prevedie sumu vo výške oprávnených výdavkov vzniknutých počas predchádzajúceho kalendárneho mesiaca najneskôr do siedmych dní od ukončenia predmetného kalendárneho mesiaca.

Prijímateľ je povinný bezodkladne písomne oznámiť Poskytovateľovi identifikáciu iného účtu otvoreného Prijímateľom, z ktorého realizuje špecifické typy výdavkov Zoznam špecifických typov výdavkov uvedie Poskytovateľ v Príručke pre žiadateľa o NFP, resp. Príručke pre Prijímateľa.

- 3.9 Oprávnený výdavok za podmienok definovaných v predchádzajúcom odseku vzniká prevodom príslušnej časti NFP z účtu Prijímateľa na iný účet otvorený Prijímateľom, definovaný v predchádzajúcom odseku a prevodom týchto prostriedkov Dodávateľovi Projektu.
- 3.10 V prípade, ak Prijímateľom je subjekt verejnej správy a realizátorom projektu je organizácia v zriaďovateľskej pôsobnosti Prijímateľa, úhrada oprávnených výdavkov môže byť realizovaná aj z účtov tohto subjektu pri dodržaní podmienky existencie účtu Prijímateľa určeného na príjem NFP. Zároveň subjekt v zriaďovateľskej pôsobnosti Prijímateľa je povinný realizovať oprávnené výdavky prostredníctvom rozpočtu. Prijímateľ je povinný bezodkladne písomne oznámiť riadiacemu orgánu identifikáciu účtov, z ktorých realizuje úhradu oprávnených výdavkov za podmienky dodržania pravidiel vzťahujúcich sa na špecifické výdavky a úroky.

#### 4. Účty VÚC

- 4.1 Poskytovateľ zabezpečí poskytnutie NFP Prijímateľovi bezhotovostne na ním určený účet vedený v Štátnej pokladnici (ďalej len „účet Prijímateľa“), ktorý je vedený v EUR. Číslo účtu Prijímateľa je uvedené v článku 1. bod 1.2. písm. a) zmluvy o poskytnutí NFP.
- 4.2 Prijímateľ je povinný udržiavať účet Prijímateľa otvorený a nesmie ho zrušiť až do prijatia záverečnej platby NFP od Poskytovateľa. Táto povinnosť sa vzťahuje aj na ostatné účty otvorené Prijímateľom podľa tohto článku VZP. V prípade otvorenia účtu pre príjem NFP v komerčnej banke v zahraničí, Prijímateľ zodpovedá za úhradu všetkých nákladov spojených s realizáciou platieb na a z tohto účtu.
- 4.3 Ak má Prijímateľ poskytnutý úver na financovanie Projektu, zmena účtu Prijímateľa je možná až po písomnom súhlase banky, ktorá úver poskytla. Písomný súhlas banky podľa predchádzajúcej vety musí Prijímateľ doručiť Poskytovateľovi.
- 4.4 V prípade využitia systému refundácie môže Prijímateľ realizovať úhradu oprávnených výdavkov aj z iných účtov otvorených Prijímateľom pri dodržaní podmienok existencie účtu Prijímateľa určeného na príjem NFP a realizácie aktivít Projektu prostredníctvom rozpočtu. Prijímateľ je povinný bezodkladne písomne oznámiť Poskytovateľovi identifikáciu takýchto účtov.
- 4.5 V prípade, ak sa Projekt realizuje prostredníctvom subjektu v zriaďovateľskej pôsobnosti Prijímateľa, úhrada oprávnených výdavkov Projektu môže byť realizovaná aj z účtov tohto subjektu pri dodržaní podmienky existencie účtu Prijímateľa určeného na príjem NFP a realizácie aktivít Projektu prostredníctvom rozpočtu. Prijímateľ je povinný bezodkladne písomne oznámiť Poskytovateľovi identifikáciu účtu subjektu podľa predchádzajúcej vety. Úhrada oprávnených výdavkov spôsobom podľa tohto odseku sa pre všetky ustanovenia Zmluvy považuje za rovnocennú, ako keby ju realizoval sám Prijímateľ.
- 4.6 V prípade využitia systému refundácie sú výnosy vzniknuté na účte Prijímateľa príjmom Prijímateľa.
- 4.7 V prípade, ak je NFP poskytnutý systémom predfinancovania alebo zálohovej platby a takto poskytnuté prostriedky sú úročené, Prijímateľ je povinný otvoriť si ako účet Prijímateľa osobitný rozpočtový účet na Projekt. Prijímateľ je povinný výnosy z tohto účtu vysporiadať podľa článku 10 týchto VZP.

- 4.8 V prípade otvorenia osobitného rozpočtového účtu podľa predchádzajúceho odseku a poskytovania NFP systémom predfinancovania alebo zálohovej platby, vlastné zdroje Prijímateľa na realizáciu aktivít Projektu môžu prechádzať cez tento osobitný rozpočtový účet. V takomto prípade je Prijímateľ povinný vložiť vlastné zdroje Prijímateľa na osobitný rozpočtový účet a bezodkladne predložiť Poskytovateľovi výpis z osobitného rozpočtového účtu ako potvrdenie o prevode vlastných zdrojov. V prípade, ak vlastné zdroje Prijímateľa neprechádzajú cez osobitný rozpočtový účet, Prijímateľ je povinný ku každému uhradenému výdavku doložiť Poskytovateľovi výpis z iného účtu otvoreného Prijímateľom o úhrade vlastných zdrojov Prijímateľa.
- 4.9 V prípade využitia systému zálohovej platby môže Prijímateľ realizovať špecifické typy výdavkov aj z iného účtu otvoreného Prijímateľom. Tieto výdavky nesmú byť hradené z osobitného účtu zriadeného na realizáciu iných programov zahraničnej pomoci (napr. projektov Finančného mechanizmu Európskeho hospodárskeho priestoru, Nórskeho finančného mechanizmu alebo iných projektov financovaných zo štrukturálnych fondov a Kohézneho fondu). Prijímateľ po pripísaní zálohovej platby prevádza prostriedky NFP na úhradu špecifických výdavkov jedným z nasledovných spôsobov:
- z osobitného účtu prevedie alikvotný podiel špecifického výdavku na iný účet otvorený Prijímateľom a následne realizuje platbu Dodávateľovi Projektu. Prijímateľ je povinný bezodkladne predložiť Poskytovateľovi výpis z iného účtu otvoreného Prijímateľom potvrdzujúci úhradu výdavku Dodávateľovi Projektu a výpis z osobitného účtu potvrdzujúci použitie prostriedkov z poskytnutej zálohovej platby;
  - minimálne raz mesačne prevedie prostriedky z osobitného účtu na iný účet otvorený Prijímateľom, z ktorého priebežne realizuje úhrady špecifických výdavkov. Prijímateľ prevedie sumu vo výške oprávnených výdavkov vzniknutých počas predchádzajúceho kalendárneho mesiaca najneskôr do siedmych dní od ukončenia predmetného kalendárneho mesiaca.
- Prijímateľ je povinný bezodkladne písomne oznámiť Poskytovateľovi identifikáciu iného účtu otvoreného Prijímateľom, z ktorého realizuje špecifické typy výdavkov Zoznam špecifických typov výdavkov uvedie Poskytovateľ v Príručke pre žiadateľa o NFP, resp. Príručke pre Prijímateľa.
- 4.10 Oprávnený výdavok za podmienok definovaných v predchádzajúcom odseku vzniká prevodom príslušnej časti NFP z účtu Prijímateľa na iný účet otvorený Prijímateľom, definovaný v predchádzajúcom odseku a prevodom týchto prostriedkov Dodávateľovi Projektu.
- 4.11 V prípade, ak Prijímateľom je VÚC a realizátorom projektu je rozpočtová alebo príspevková organizácia v zriaďovateľskej pôsobnosti prijímateľa, úhrada oprávnených výdavkov môže byť realizovaná aj z účtov tohto subjektu pri dodržaní podmienky existencie účtu prijímateľa určeného na príjem NFP. Zároveň subjekt v zriaďovateľskej pôsobnosti prijímateľa je povinný realizovať oprávnené výdavky prostredníctvom rozpočtu. Prijímateľ je povinný bezodkladne písomne oznámiť riadiacemu orgánu identifikáciu účtov, z ktorých realizuje úhradu oprávnených výdavkov za podmienky dodržania pravidiel vzťahujúcich sa na špecifické výdavky a úroky.

## 5. Účty obce

- 5.1 Poskytovateľ zabezpečí poskytnutie NFP Prijímateľovi bezhotovostne na ním určený účet (ďalej len „účet Prijímateľa“), ktorý je vedený v EUR. Prijímateľ realizuje úhradu oprávnených výdavkov z účtu Prijímateľa, a to prostredníctvom svojho rozpočtu. Číslo účtu Prijímateľa je uvedené v článku 1. Bod 1.2. písm. a) zmluvy o poskytnutí NFP.
- 5.2 Prijímateľ je povinný udržiavať účet Prijímateľa otvorený a nesmie ho zrušiť až do prijatia záverečnej platby NFP od Poskytovateľa. Táto povinnosť sa vzťahuje aj na ostatné účty otvorené Prijímateľom podľa tohto článku VZP. V prípade otvorenia účtu pre príjem NFP v komerčnej banke v zahraničí, Prijímateľ zodpovedá za úhradu všetkých nákladov spojených s realizáciou platieb na a z tohto účtu.
- 5.3 Ak má Prijímateľ poskytnutý úver na financovanie Projektu, zmena účtu Prijímateľa je možná až po písomnom súhlase banky, ktorá úver poskytla. Písomný súhlas banky podľa predchádzajúcej vety musí Prijímateľ doručiť Poskytovateľovi.
- 5.4 V prípade využitia systému refundácie môže Prijímateľ realizovať úhradu oprávnených výdavkov aj z iných účtov otvorených Prijímateľom pri dodržaní podmienky existencie účtu Prijímateľa určeného na príjem NFP. Prijímateľ je povinný bezodkladne písomne oznámiť Poskytovateľovi finančnú identifikáciu takýchto účtov.
- 5.5 V prípade, ak sa Projekt realizuje prostredníctvom subjektu v zriaďovateľskej pôsobnosti Prijímateľa, úhrada oprávnených výdavkov Projektu môže byť realizovaná aj z účtov tohto subjektu pri dodržaní podmienky existencie účtu Prijímateľa určeného na príjem NFP a realizácie aktivít Projektu prostredníctvom rozpočtu. Prijímateľ je povinný bezodkladne písomne oznámiť Poskytovateľovi identifikáciu účtu subjektu podľa predchádzajúcej vety. Úhrada oprávnených výdavkov spôsobom podľa

tohto odseku sa pre všetky ustanovenia Zmluvy považuje za rovnocennú, ako keby ju realizoval sám Prijímateľ.

- 5.6 V prípade využitia systému refundácie sú výnosy vzniknuté na účte Prijímateľa príjmom Prijímateľa.
- 5.7 V prípade, ak je NFP poskytnutý systémom predfinancovania alebo zálohovej platby a takto poskytnuté prostriedky sú úročené, Prijímateľ je povinný otvoriť si ako účet Prijímateľa osobitný účet na Projekt. Prijímateľ je povinný výnosy z tohto účtu vysporiadať podľa článku 10 týchto VZP.
- 5.8 V prípade otvorenia osobitného rozpočtového účtu podľa predchádzajúceho odseku a poskytovania NFP systémom predfinancovania alebo zálohovej platby, vlastné zdroje Prijímateľa na realizáciu aktivít Projektu môžu prechádzať cez tento osobitný rozpočtový účet. V takomto prípade je Prijímateľ povinný vložiť vlastné zdroje Prijímateľa na osobitný rozpočtový účet a bezodkladne predložiť Poskytovateľovi výpis z osobitného rozpočtového účtu ako potvrdenie o prevode vlastných zdrojov. V prípade, ak vlastné zdroje Prijímateľa neprechádzajú cez osobitný rozpočtový účet, Prijímateľ je povinný ku každému uhradenému výdavku doložiť Poskytovateľovi výpis z iného účtu otvoreného Prijímateľom o úhrade vlastných zdrojov Prijímateľa.
- 5.9 V prípade využitia systému zálohovej platby môže Prijímateľ realizovať špecifické typy výdavkov aj z iného účtu otvoreného Prijímateľom. Tieto výdavky nesmú byť hradené z osobitného účtu zriadeného na realizáciu iných programov zahraničnej pomoci (napr. projektov Finančného mechanizmu Európskeho hospodárskeho priestoru, Nórskeho finančného mechanizmu alebo iných projektov financovaných zo štrukturálnych fondov a Kohézneho fondu). Prijímateľ po pripísaní zálohovej platby prevádza prostriedky NFP na úhradu špecifických výdavkov jedným z nasledovných spôsobov:
- z osobitného účtu prevedie alikvotný podiel špecifického výdavku na iný účet otvorený Prijímateľom a následne realizuje platbu Dodávateľovi Projektu. Prijímateľ je povinný bezodkladne predložiť Poskytovateľovi výpis z iného účtu otvoreného Prijímateľom potvrdzujúci úhradu výdavku Dodávateľovi Projektu a výpis z osobitného účtu potvrdzujúci použitie prostriedkov z poskytnutej zálohovej platby;
  - minimálne raz mesačne prevedie prostriedky z osobitného účtu na iný účet otvorený Prijímateľom, z ktorého priebežne realizuje úhrady špecifických výdavkov. Prijímateľ prevedie sumu vo výške oprávnených výdavkov vzniknutých počas predchádzajúceho kalendárneho mesiaca najneskôr do siedmich dní od ukončenia predmetného kalendárneho mesiaca.

Prijímateľ je povinný bezodkladne písomne oznámiť Poskytovateľovi identifikáciu iného účtu otvoreného Prijímateľom, z ktorého realizuje špecifické typy výdavkov. Zoznam špecifických typov výdavkov uvedie Poskytovateľ v Príručke pre žiadateľa o NFP, resp. Príručke pre Prijímateľa.

- 5.10 Oprávnený výdavok za podmienok definovaných v predchádzajúcom odseku vzniká prevodom príslušnej časti NFP z účtu Prijímateľa na iný účet otvorený Prijímateľom, definovaný v predchádzajúcom odseku a prevodom týchto prostriedkov Dodávateľovi Projektu.
- 5.11 V prípade, ak Prijímateľom je obec a realizátorom projektu je rozpočtová alebo príspevková organizácia v zriaďovateľskej pôsobnosti prijímateľa, úhrada oprávnených výdavkov môže byť realizovaná aj z účtov tohto subjektu pri dodržaní podmienky existencie účtu Prijímateľa určeného na príjem NFP. Zároveň subjekt v zriaďovateľskej pôsobnosti Prijímateľa je povinný realizovať oprávnené výdavky prostredníctvom rozpočtu. Prijímateľ je povinný bezodkladne písomne oznámiť riadiacemu orgánu identifikáciu účtov, z ktorých realizuje úhradu oprávnených výdavkov za podmienky dodržania pravidiel vzťahujúcich sa na špecifické výdavky a úroky.

## 6. Účty rozpočtovej organizácie VÚC, resp. obce

- 6.1 Poskytovateľ zabezpečí poskytnutie NFP Prijímateľovi bezhotovostne na ním určený mimorozpočtový účet (ďalej len „mimorozpočtový účet“), ktorý je vedený v EUR. Pred použitím týchto prostriedkov je ich Prijímateľ povinný previesť do rozpočtu svojho zriaďovateľa, a to do piatich dní od pripísania týchto prostriedkov na mimorozpočtový účet. Zriaďovateľ následne prevedie prostriedky NFP na Prijímateľom určený účet (ďalej len „účet Prijímateľa“), z ktorého Prijímateľ realizuje úhradu oprávnených výdavkov, a to prostredníctvom svojho rozpočtu. Číslo mimorozpočtového účtu je uvedené v článku 1. bod 1.2. písm. a) zmluvy o poskytnutí NFP. Číslo účtu Prijímateľa je uvedené v článku 1. bod 1.2. písm. b) zmluvy o poskytnutí NFP. V prípade, ak zriaďovateľ neprevedie NFP na rozpočtový výdavkový účet Prijímateľa, a výdavky potrebné na financovanie určených účelov sú zabezpečené v rozpočte Prijímateľa, zriaďovateľ dá pokyn Prijímateľovi na preklasifikovanie výdavkov (realizované úhrady oprávnených výdavkov z iných účtov otvorených prijímateľom) v rámci svojho výkazníctva na výdavky na realizáciu prostriedkov NFP.
- 6.2 Prijímateľ je povinný udržiavať účet Prijímateľa otvorený a nesmie ho zrušiť až do prijatia záverečnej platby NFP od Poskytovateľa. Táto povinnosť sa vzťahuje aj na ostatné účty otvorené Prijímateľom

podľa tohto článku VZP. V prípade otvorenia účtu pre príjem NFP v komerčnej banke v zahraničí, Prijímateľ zodpovedá za úhradu všetkých nákladov spojených s realizáciou platieb na a z tohto účtu.

- 6.3 Ak má Prijímateľ poskytnutý úver na financovanie Projektu, zmena účtu Prijímateľa je možná až po písomnom súhlase banky, ktorá úver poskytla. Písomný súhlas banky podľa predchádzajúcej vety musí Prijímateľ doručiť Poskytovateľovi.
- 6.4 V prípade využitia systému refundácie môže Prijímateľ realizovať úhradu oprávnených výdavkov aj z iných účtov otvorených Prijímateľom pri dodržaní podmienky existencie účtu Prijímateľa určeného na príjem NFP. Prijímateľ je povinný bezodkladne písomne oznámiť Poskytovateľovi identifikáciu takýchto účtov.
- 6.5 V prípade využitia systému refundácie sú výnosy vzniknuté na účte Prijímateľa príjmom Prijímateľa.
- 6.6 V prípade, ak je NFP poskytnutý systémom predfinancovania alebo zálohovej platby a takto poskytnuté prostriedky sú úročené, Prijímateľ je povinný otvoriť si ako účet Prijímateľa osobitný účet na Projekt. Prijímateľ je povinný výnosy z tohto účtu vysporiadať podľa článku 10 týchto VZP.
- 6.7 V prípade otvorenia osobitného rozpočtového účtu podľa predchádzajúceho odseku a poskytovania NFP systémom predfinancovania alebo zálohovej platby, vlastné zdroje Prijímateľa na realizáciu aktivít Projektu môžu prechádzať cez tento osobitný rozpočtový účet. V takomto prípade je Prijímateľ povinný vložiť vlastné zdroje Prijímateľa na osobitný rozpočtový účet a predložiť Poskytovateľovi výpis z osobitného rozpočtového účtu ako potvrdenie o prevode vlastných zdrojov. V prípade, ak vlastné zdroje Prijímateľa neprechádzajú cez osobitný rozpočtový účet, Prijímateľ je povinný ku každému uhradenému výdavku doložiť výpis z iného účtu otvoreného Prijímateľom o úhrade vlastných zdrojov Prijímateľa.
- 6.8 V prípade využitia systému zálohovej platby môže Prijímateľ realizovať špecifické typy výdavkov aj z iného účtu otvoreného Prijímateľom. Tieto výdavky nesmú byť hradené z osobitného účtu zriadeného na realizáciu iných programov zahraničnej pomoci (napr. projektov Finančného mechanizmu Európskeho hospodárskeho priestoru, Nórskeho finančného mechanizmu alebo iných projektov financovaných zo štrukturálnych fondov a Kohézneho fondu). Prijímateľ po pripísaní zálohovej platby prevádza prostriedky NFP na úhradu špecifických výdavkov jedným z nasledovných spôsobov:
  - z osobitného účtu prevedie alikvotný podiel špecifického výdavku na iný účet otvorený Prijímateľom a následne realizuje platbu Dodávateľovi Projektu. Prijímateľ je povinný bezodkladne predložiť Poskytovateľovi výpis z iného účtu otvoreného Prijímateľom potvrdzujúci úhradu výdavku Dodávateľovi Projektu a výpis z osobitného účtu potvrdzujúci použitie prostriedkov z poskytnutej zálohovej platby;
  - minimálne raz mesačne prevedie prostriedky z osobitného účtu na iný účet otvorený Prijímateľom, z ktorého priebežne realizuje úhrady špecifických výdavkov. Prijímateľ prevedie sumu vo výške oprávnených výdavkov vzniknutých počas predchádzajúceho kalendárneho mesiaca najneskôr do siedmych dní od ukončenia predmetného kalendárneho mesiaca.Prijímateľ je povinný bezodkladne písomne oznámiť Poskytovateľovi identifikáciu iného účtu otvoreného Prijímateľom, z ktorého realizuje špecifické typy výdavkov Zoznam špecifických typov výdavkov uvedie Poskytovateľ v Príručke pre žiadateľa o NFP, resp. Príručke pre Prijímateľa.
- 6.9 Oprávnený výdavok za podmienok definovaných v predchádzajúcom odseku vzniká prevodom príslušnej časti NFP z účtu Prijímateľa na iný účet otvorený Prijímateľom, definovaný v predchádzajúcom odseku a prevodom týchto prostriedkov Dodávateľovi Projektu.

## 7. Účty príspevkovej organizácie VÚC, resp. obce:

- 7.1 a) **V prípade, ak príspevková organizácia nepožaduje príspevok na realizáciu aktivít Projektu od zriaďovateľa:**

Poskytovateľ zabezpečí poskytnutie NFP Prijímateľovi bezhotovostne na ním určený účet (ďalej len „účet Prijímateľa“) vedený v EUR. Prijímateľ realizuje úhradu oprávnených výdavkov z účtu Prijímateľa, a to prostredníctvom svojho rozpočtu. Číslo účtu Prijímateľa je uvedené v článku 1. Bod 1.2. písm. a) zmluvy o poskytnutí NFP.

- b) **V prípade, ak príspevková organizácia požaduje príspevok na realizáciu aktivít Projektu od zriaďovateľa:**

Poskytovateľ zabezpečí poskytnutie NFP Prijímateľovi bezhotovostne na ním určený účet (ďalej len „účet Prijímateľa“), ktorý je vedený v EUR. Pred použitím týchto prostriedkov je ich Prijímateľ povinný previesť do rozpočtu svojho zriaďovateľa, a to do piatich dní od pripísania týchto prostriedkov. Zriaďovateľ následne prevedie prostriedky NFP na Prijímateľom určený účet, z ktorého Prijímateľ



realizuje úhradu oprávnených výdavkov, a to prostredníctvom svojho rozpočtu. Číslo účtu Prijímateľa je uvedené v článku 1. bod 1.2. písm. a) zmluvy o poskytnutí NFP.

- 7.2 Prijímateľ je povinný udržiavať účet Prijímateľa otvorený a nesmie ho zrušiť až do prijatia záverečnej platby NFP od Poskytovateľa. Táto povinnosť sa vzťahuje aj na ostatné účty otvorené Prijímateľom podľa tohto článku VZP. V prípade otvorenia účtu pre príjem NFP v komerčnej banke v zahraničí, Prijímateľ zodpovedá za úhradu všetkých nákladov spojených s realizáciou platieb na a z tohto účtu.
- 7.3 Ak má Prijímateľ poskytnutý úver na financovanie Projektu, zmena účtu Prijímateľa je možná až po písomnom súhlase banky, ktorá úver poskytla. Písomný súhlas banky podľa predchádzajúcej vety musí Prijímateľ doručiť Poskytovateľovi.
- 7.4 V prípade využitia systému refundácie môže Prijímateľ realizovať úhradu oprávnených výdavkov aj z iných účtov otvorených Prijímateľom pri dodržaní podmienky existencie účtu Prijímateľa určeného na príjem NFP. Prijímateľ je povinný bezodkladne písomne oznámiť Poskytovateľovi identifikáciu takýchto účtov.
- 7.5 V prípade využitia systému refundácie sú výnosy vzniknuté na účte Prijímateľa Príjmom Prijímateľa.
- 7.6 V prípade, ak je NFP poskytnutý systémom predfinancovania alebo zálohovej platby a takto poskytnuté prostriedky sú úročené, Prijímateľ je povinný otvoriť si ako účet Prijímateľa osobitný účet na Projekt. Prijímateľ je povinný výnosy z tohto účtu vysporiadať podľa článku 10 týchto VZP.
- 7.7 V prípade otvorenia osobitného účtu podľa predchádzajúceho odseku a poskytovania NFP systémom predfinancovania alebo zálohovej platby, vlastné zdroje Prijímateľa na realizáciu aktivít Projektu môžu prechádzať cez tento osobitný účet. V takomto prípade je Prijímateľ povinný vložiť vlastné zdroje Prijímateľa na osobitný účet a predložiť Poskytovateľovi výpis z osobitného účtu ako potvrdenie o prevode vlastných zdrojov. V prípade, ak vlastné zdroje Prijímateľa neprechádzajú cez osobitný účet, Prijímateľ je povinný ku každému uhradenému výdavku doložiť výpis z iného účtu otvoreného Prijímateľom o úhrade vlastných zdrojov Prijímateľa.
- 7.8 V prípade využitia systému zálohovej platby môže Prijímateľ realizovať špecifické typy výdavkov aj z iného účtu otvoreného Prijímateľom. Tieto výdavky nesmú byť hradené z osobitného účtu zriadeného na realizáciu iných programov zahraničnej pomoci (napr. projektov Finančného mechanizmu Európskeho hospodárskeho priestoru, Nórskeho finančného mechanizmu alebo iných projektov financovaných zo štrukturálnych fondov a Kohézneho fondu). Prijímateľ po pripísaní zálohovej platby prevádza prostriedky NFP na úhradu špecifických výdavkov jedným z nasledovných spôsobov:
  - z osobitného účtu prevedie alikvotný podiel špecifického výdavku na iný účet otvorený Prijímateľom a následne realizuje platbu Dodávateľovi Projektu. Prijímateľ je povinný bezodkladne predložiť Poskytovateľovi výpis z iného účtu otvoreného Prijímateľom potvrdzujúci úhradu výdavku Dodávateľovi Projektu a výpis z osobitného účtu potvrdzujúci použitie prostriedkov z poskytnutej zálohovej platby;
  - minimálne raz mesačne prevedie prostriedky z osobitného účtu na iný účet otvorený Prijímateľom, z ktorého priebežne realizuje úhrady špecifických výdavkov. Prijímateľ prevedie sumu vo výške oprávnených výdavkov vzniknutých počas predchádzajúceho kalendárneho mesiaca najneskôr do siedmich dní od ukončenia predmetného kalendárneho mesiaca.Prijímateľ je povinný bezodkladne písomne oznámiť Poskytovateľovi identifikáciu iného účtu otvoreného Prijímateľom, z ktorého realizuje špecifické typy výdavkov Zoznam špecifických typov výdavkov uvedie Poskytovateľ v Príručke pre žiadateľa o NFP, resp. Príručke pre Prijímateľa.
- 7.9 Oprávnený výdavok za podmienok definovaných v predchádzajúcom odseku vzniká prevodom príslušnej časti NFP z účtu Prijímateľa na iný účet otvorený Prijímateľom, definovaný v predchádzajúcom odseku a prevodom týchto prostriedkov Dodávateľovi Projektu.

## 8. Účty subjektov zo súkromného sektora vrátane mimovládnych organizácií

- 8.1 Poskytovateľ zabezpečí poskytnutie NFP Prijímateľovi bezhotovostne na Prijímateľom stanovený účet (ďalej len „účet Prijímateľa“) vedený v EUR. Číslo účtu je uvedené v článku 1. bod 1.2. písm. a) zmluvy o poskytnutí NFP.
- 8.2 Prijímateľ je povinný udržiavať účet Prijímateľa otvorený a nesmie ho zrušiť až do prijatia záverečnej platby NFP od Poskytovateľa. Táto povinnosť sa vzťahuje aj na ostatné účty otvorené Prijímateľom podľa tohto článku VZP. V prípade otvorenia účtu pre príjem NFP v komerčnej banke v zahraničí, Prijímateľ zodpovedá za úhradu všetkých nákladov spojených s realizáciou platieb na a z tohto účtu.
- 8.3 Ak má Prijímateľ poskytnutý úver na financovanie Projektu, zmena účtu Prijímateľa je možná až po písomnom súhlase banky, ktorá úver poskytla. Písomný súhlas banky podľa predchádzajúcej vety musí Prijímateľ doručiť Poskytovateľovi.

- 8.4 V prípade využitia systému refundácie môže Prijímateľ realizovať úhradu oprávnených výdavkov aj z iných účtov otvorených Prijímateľom pri dodržaní podmienky existencie účtu Prijímateľa určeného na príjem NFP. Prijímateľ je povinný bezodkladne písomne oznámiť Poskytovateľovi identifikáciu takýchto účtov.
- 8.5 V prípade využitia systému refundácie sú výnosy vzniknuté na účte Prijímateľa Príjmom Prijímateľa.
- 8.6 V prípade, ak je NFP poskytnutý systémom predfinancovania alebo zálohovej platby a takto poskytnuté prostriedky sú úročené, Prijímateľ je povinný otvoriť si ako účet Prijímateľa osobitný účet na Projekt. Prijímateľ je povinný výnosy z tohto účtu vysporiadať podľa článku 10 týchto VZP.
- 8.7 V prípade otvorenia osobitného účtu podľa predchádzajúceho odseku a poskytovania NFP systémom predfinancovania alebo zálohovej platby, vlastné zdroje Prijímateľa na realizáciu aktivít Projektu môžu prechádzať cez tento osobitný účet. V takomto prípade je Prijímateľ povinný vložiť vlastné zdroje Prijímateľa na osobitný účet a bezodkladne predložiť Poskytovateľovi výpis z osobitného účtu ako potvrdenie o prevode vlastných zdrojov. V prípade, ak vlastné zdroje Prijímateľa neprechádzajú cez osobitný účet, Prijímateľ je povinný ku každému uhradenému výdavku doložiť výpis z iného účtu otvoreného Prijímateľom o úhrade vlastných zdrojov Prijímateľa.
- 8.8 V prípade využitia systému zálohovej platby môže Prijímateľ realizovať špecifické typy výdavkov aj z iného účtu otvoreného Prijímateľom. Tieto výdavky nesmú byť hradené z osobitného účtu zriadeného na realizáciu iných programov zahraničnej pomoci (napr. projektov Finančného mechanizmu Európskeho hospodárskeho priestoru, Nórskeho finančného mechanizmu alebo iných projektov financovaných zo štrukturálnych fondov a Kohézneho fondu). Prijímateľ po pripísaní zálohovej platby prevádza prostriedky NFP na úhradu špecifických výdavkov jedným z nasledovných spôsobov:
- z osobitného účtu prevedie alikvotný podiel špecifického výdavku na iný účet otvorený Prijímateľom a následne realizuje platbu Dodávateľovi Projektu. Prijímateľ je povinný bezodkladne predložiť Poskytovateľovi výpis z iného účtu otvoreného Prijímateľom potvrdzujúci úhradu výdavku Dodávateľovi Projektu a výpis z osobitného účtu potvrdzujúci použitie prostriedkov z poskytnutej zálohovej platby;
  - minimálne raz mesačne prevedie prostriedky z osobitného účtu na iný účet otvorený Prijímateľom, z ktorého priebežne realizuje úhrady špecifických výdavkov. Prijímateľ prevedie sumu vo výške oprávnených výdavkov vzniknutých počas predchádzajúceho kalendárneho mesiaca najneskôr do siedmych dní od ukončenia predmetného kalendárneho mesiaca.
- Prijímateľ je povinný bezodkladne písomne oznámiť Poskytovateľovi identifikáciu iného účtu otvoreného Prijímateľom, z ktorého realizuje špecifické typy výdavkov Zoznam špecifických typov výdavkov uvedie Poskytovateľ v Príručke pre žiadateľa o NFP, resp. Príručke pre Prijímateľa.
- 8.9 Oprávnený výdavok za podmienok definovaných v predchádzajúcom odseku vzniká prevodom príslušnej časti NFP z účtu Prijímateľa na iný účet otvorený Prijímateľom, definovaný v predchádzajúcom odseku a prevodom týchto prostriedkov Dodávateľovi Projektu.

## Článok 16 PLATBY

### **1. Predfinancovanie – okrem štátnych rozpočtových organizácií**

- 1.1 Systémom predfinancovania sa NFP, resp. jeho časť (ďalej aj „platba“) poskytuje na oprávnené výdavky Projektu na základe Prijímateľom predložených neuhradených účtovných dokladov Dodávateľov Projektu.
- 1.2 Poskytovateľ zabezpečí poskytnutie platby výlučne na základe Žiadosti o platbu, predloženej Prijímateľom v EUR na formulári, ktorý Poskytovateľ poskytne Prijímateľovi. Žiadosť o platbu musí byť v súlade s rozpočtom Projektu a Prijímateľ ju vyhotovuje v dvoch rovnopisoch, pričom jeden rovnopis zostáva u Prijímateľa a druhý Prijímateľ predkladá Poskytovateľovi. Prijímateľ v rámci formulára Žiadosti o platbu uvedie nárokovanú sumu podľa skupiny výdavkov uvedenej v prílohe č. 2 tejto zmluvy o poskytnutí NFP.
- 1.3 Spolu so Žiadosťou o platbu predkladá Prijímateľ aj neuhradené účtovné doklady Dodávateľov Projektu. Účtovné doklady Dodávateľov Projektu predkladá Prijímateľ Poskytovateľovi v lehote splatnosti záväzku voči Dodávateľovi Projektu minimálne v jednom originály, avšak Poskytovateľ si môže vyžiadať vyšší počet rovnopisov originálov. Jeden originál účtovných dokladov od Dodávateľa Projektu si ponecháva Prijímateľ. V prípade, ak súčasťou výdavkov Prijímateľa sú aj hotovostné úhrady, tieto výdavky zahrnie do Žiadosti o platbu a predloží rovnopisy originálov, alebo kópie príslušných účtovných dokladov označené pečiatkou a podpisom štatutárneho orgánu Prijímateľa, ktoré potvrdzujú hotovostnú úhradu (napr. pokladničný blok).
- 1.4 Prijímateľ je povinný uhradiť Dodávateľom Projektu účtovné doklady súvisiace s realizáciou aktivít Projektu do štyroch dní od pripísania príslušnej platby na účet Prijímateľa. V prípade projektov, ktoré obsahujú aj výdavky neoprávnené na financovanie nad rámec finančnej medzery, je tieto prijímateľ povinný uhrádzať

Dodávateľom Projektu pomerne z každého účtovného dokladu podľa pomeru stanoveného v článku 3 zmluvy o poskytnutí NFP.

- 1.5 Po poskytnutí každej platby systémom predfinancovania je Prijímateľ povinný celú jej výšku zúčtovať, a to do desiatich dní od pripísania týchto prostriedkov na účet Prijímateľa. Prijímateľ je následne povinný predložiť Poskytovateľovi Žiadosť o platbu (zúčtovanie predfinancovania) spolu s výpisom z účtu (originál alebo kópiu označenú pečiatkou a podpisom štatutárneho orgánu Prijímateľa) potvrdzujúcim príjem NFP ako aj výpis z účtu (originál alebo kópiu označenú pečiatkou a podpisom štatutárneho orgánu Prijímateľa) potvrdzujúci skutočné uhradenie účtovných dokladov Dodávateľovi Projektu; výpis z účtu nie je potrebné predkladať pri výdavkoch zjednodušene vykazovaných prostredníctvom paušálnej sadzby, jednotkových cien alebo paušálnej sumy. V rámci Žiadosti o platbu (zúčtovanie predfinancovania) Prijímateľ uvedie aj výdavky viažuce sa na prípadné hotovostné úhrady, ktoré boli zahrnuté do Žiadosti o platbu, pričom nie je povinný opätovne predkladať tie isté originály rovnopisov, resp. overené kópie príslušných účtovných dokladov potvrdzujúce hotovostnú úhradu. K jednej žiadosti o platbu (poskytnutie predfinancovania) môže Prijímateľ predložiť riadiacemu orgánu len jednu žiadosť o platbu (zúčtovanie predfinancovania). Nezúčtovaný rozdiel predfinancovania je Prijímateľ povinný vrátiť Poskytovateľovi a predložiť mu formulár Oznámenie o vysporiadaní finančných vzťahov.
- 1.6 Za deň zúčtovania podľa predchádzajúceho odseku sa považuje deň odoslania Žiadosti o platbu (zúčtovanie predfinancovania) Prijímateľom cez verejný portál ITMS a zároveň odoslanie písomnej verzie Žiadosti o platbu (zúčtovanie predfinancovania) Poskytovateľovi alebo jej osobné doručenie Poskytovateľovi najneskôr do piatich dní odo dňa odoslania Žiadosti o platbu (zúčtovanie predfinancovania) cez verejný portál ITMS. V prípade neodoslania písomnej verzie podľa predchádzajúcej vety (alebo nedoručenia osobne) do piatich dní odo dňa odoslania Žiadosti o platbu (zúčtovanie predfinancovania) cez verejný portál ITMS, je Poskytovateľ oprávnený predmetnú Žiadosť o platbu (zúčtovanie predfinancovania) v portáli ITMS zamietnuť.
- 1.7 Suma 40 EUR podľa § 24 ods. 1 zákona č. 528/2008 Z. z. o pomoci a podpore poskytovanej z fondov EÚ sa uplatní na úhrnnú sumu celkového nezúčtovaného NFP alebo jeho časti z poskytnutého predfinancovania, pričom poskytovateľ môže tieto čiastkové sumy kumulovať a pri prekročení sumy 40 EUR vymáhať priebežne alebo až pri poslednom zúčtovaní predfinancovania.
- 1.8 Poskytovateľ po uhradení maximálne 95 % celkových oprávnených výdavkov na Projekt systémom predfinancovania, zabezpečí poskytnutie zostávajúcich minimálne 5 % celkových oprávnených výdavkov systémom refundácie na základe záverečnej Žiadosti o platbu a predložení účtovných dokladov, preukazujúcich Prijímateľom skutočne vynaložené oprávnené výdavky. Prijímateľ je povinný zostávajúcich minimálne 5% z celkových oprávnených výdavkov na projekt uhradiť najskôr z vlastných zdrojov, a to aj za podiel prostriedkov EÚ a štátneho rozpočtu SR určených na spolufinancovanie. Až po preukázaní tejto úhrady a ukončení realizácie aktivít Projektu je Prijímateľ oprávnený požiadať Poskytovateľa o záverečnú platbu zostatku z NFP. Prijímateľ predkladá Poskytovateľovi záverečnú Žiadosť o platbu spolu s účtovnými dokladmi vrátane výpisu z bankového účtu (originál alebo kópiu označenú pečiatkou a podpisom štatutárneho orgánu Prijímateľa). Ak Prijímateľ pri realizácii Projektu nedosiahne 95 % celkových oprávnených výdavkov, Projekt môže byť ukončený aj žiadosťou o platbu (zúčtovanie predfinancovania). O tejto skutočnosti je Prijímateľ povinný bezodkladne informovať Poskytovateľa.
- 1.9 Prijímateľovi vznikne nárok na vyplatenie príslušnej platby iba v prípade, ak podá úplnú a správnu Žiadosť o platbu, a to až v momente schválenia Žiadosti o platbu zo strany Poskytovateľa. Pri záverečnej Žiadosti o platbu vznikne Prijímateľovi nárok na vyplatenie príslušnej platby v prípade podania úplnej a správnej Žiadosti o platbu, a to až v momente schválenia súhrnnej Žiadosti o platbu Certifikačným orgánom. Nárok Prijímateľa na vyplatenie platby vzniká len v rozsahu, v akom Poskytovateľ rozhodne o oprávnenosti výdavkov Projektu.
- 1.10 Prijímateľ je povinný vo všetkých predkladaných Žiadostiach o platbu uvádzať výlučne výdavky, ktoré zodpovedajú podmienkam uvedeným v článku 14 VZP. Prijímateľ zodpovedá za pravosť, správnosť a kompletnosť údajov uvedených v Žiadosti o platbu. V prípade, že na základe nepravých alebo nesprávnych údajov uvedených v Žiadosti o platbu dôjde k vyplateniu platby, pôjde o porušenie finančnej disciplíny v zmysle § 31 zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy.
- 1.11 Poskytovateľ je povinný vykonať kontrolu projektu podľa § 24b a násl. zákona č. 528/2008 Z. z. o pomoci a podpore poskytovanej z fondov EÚ v znení neskorších predpisov, článku 60 Nariadenia Rady (ES) č. 1083/2006 a článku 13 Nariadenia Komisie (ES) č. 1828/2006. Kontrola projektu zahŕňa administratívnu kontrolu a v prípade potreby kontrolu na mieste. Administratívna kontrola Žiadosti o platbu pozostáva z kontroly jej formálnej a vecnej správnosti. V rámci kontroly formálnej správnosti je Poskytovateľ povinný overiť pravdivosť, kompletnosť a správnosť vyplnenia Žiadosti o platbu. V prípade zistenia formálnych nedostatkov vyzve Poskytovateľ Prijímateľa, aby do 14 dní Žiadosť o platbu doplnil. V prípade zistenia závažných nedostatkov, alebo nedoplnenia požadovaných údajov v stanovenej lehote, Poskytovateľ Žiadosť o platbu zamietne.

- 1.12 V rámci kontroly vecnej správnosti je Poskytovateľ povinný overovať reálnosť, oprávnenosť, správnosť, aktuálnosť a neprekrývanie sa nárokováných výdavkov. Poskytovateľ je taktiež povinný overiť, či požadovaná suma v Žiadosti o platbu zodpovedá údajom uvedeným v priložených dokladoch a či táto suma zároveň zodpovedá rozpočtu Projektu. Pri kontrole matematickej správnosti sa overuje správnosť údajov o dodaných tovaroch, službách a prácach vo vzťahu k množstvu alebo objemu a jednotkovej cene, súčet jednotlivých položiek uvedených na predloženej faktúre alebo inom relevantnom účtovnom doklade. Overuje sa aj súlad s právnymi predpismi SR a EÚ (verejné obstarávanie, ochrana životného prostredia, rovnosť príležitostí, publicita atď.). V prípade potreby vykoná Poskytovateľ kontrolu na mieste podľa článku 12 VZP.
- 1.13 Po vykonaní kontroly Poskytovateľ Žiadosť o platbu schváli, neschváli, pozastaví (do času odstránenia identifikovaných nedostatkov) alebo ju zníži o príslušnú sumu. Ak Prijímateľovi vznikol nárok na vyplatenie platby, Poskytovateľ zabezpečí vyplatenie NFP, resp. jeho časti na účet Prijímateľa v lehote určenej v Systéme finančného riadenia pre ŠF a KF, ktorá sa počíta odo dňa, kedy bola Poskytovateľovi doručená Žiadosť o platbu spolu s požadovanými dokumentmi, resp. odo dňa, kedy boli Poskytovateľovi doručené doplňujúce podklady do Žiadosti o platbu podľa ods. 1.11 tohto článku.
- 1.14 Deň pripísania platby na účet Prijímateľa sa považuje za deň čerpania NFP, resp. jeho časti.
- 1.15 V prípade, že Prijímateľ uhrádza výdavky spojené s Projektom v inej mene ako EUR, na ich úhradu je možné použiť prostriedky poskytnuté predfinancovaním. Prijímateľ zahrnie do Žiadosti o platbu výdavok prepočítaný na EUR kurzom banky (v prípade prevodu peňažných prostriedkov v cudzej mene z účtu zriadeného Prijímateľom v EUR na účet Dodávateľa Projektu zriadeného v cudzej mene) alebo kurzom Európskej centrálnej banky (pri prevode peňažných prostriedkov v cudzej mene z účtu zriadeného Prijímateľom v cudzej mene na účet Dodávateľa Projektu zriadeného v cudzej mene) platným v deň odpísania prostriedkov z účtu zriadeného Prijímateľom. Prípadné kurzové rozdiely znáša Prijímateľ, pričom účtovný rozdiel v účtovníctve Prijímateľa medzi sumou v deň zaúčtovania záväzku voči Dodávateľovi Projektu a sumou v deň úhrady záväzku Dodávateľovi Projektu je považovaný za oprávnený výdavok.
- 1.16 Poskytovateľ je oprávnený zvýšiť alebo znížiť výšku Žiadosti o platbu z technických dôvodov na strane Poskytovateľa maximálne do výšky 1 EUR v rámci jednej Žiadosti o platbu. Ustanovenie článku 3 ods. 3.2. zmluvy o poskytnutí NFP týmto nie je dotknuté.

## **2. Predfinancovanie – štátne rozpočtové organizácie**

- 2.1 Systémom predfinancovania sa NFP, resp. jeho časť (ďalej aj „platba“) poskytuje na oprávnené výdavky Projektu na základe Prijímateľom predložených neuhradených účtovných dokladov Dodávateľov Projektu.
- 2.2 Poskytovateľ zabezpečí poskytnutie platby výlučne na základe Žiadosti o platbu, predloženej Prijímateľom v EUR na formulári, ktorý Poskytovateľ poskytne Prijímateľovi. Žiadosť o platbu musí byť v súlade s rozpočtom Projektu a Prijímateľ ju vyhotovuje v dvoch rovnopisoch, pričom jeden rovnopis zostáva u Prijímateľa a druhý Prijímateľ predkladá Poskytovateľovi. Prijímateľ v rámci formulára Žiadosti o platbu uvedie nárokovánú sumu podľa skupiny výdavkov uvedenej v prílohe č. 2 tejto Zmluvy.
- 2.3 Spolu so Žiadosťou o platbu predkladá Prijímateľ aj neuhradené účtovné doklady Dodávateľov Projektu. Účtovné doklady Dodávateľov Projektu predkladá Prijímateľ Poskytovateľovi v lehote splatnosti záväzku voči Dodávateľovi Projektu minimálne v jednom originály, avšak Poskytovateľ si môže vyžiadať vyšší počet rovnopisov originálov. Jeden originál účtovných dokladov od Dodávateľa Projektu si ponecháva Prijímateľ. V prípade, ak súčasťou výdavkov Prijímateľa sú aj hotovostné úhrady, tieto výdavky zahrnie do Žiadosti o platbu a predloží rovnopisy originálov, alebo kópie príslušných účtovných dokladov označené pečiatkou a podpisom štatutárneho orgánu Prijímateľa, ktoré potvrdzujú hotovostnú úhradu (napr. pokladničný blok).
- 2.4 Prijímateľ je povinný uhradiť Dodávateľom Projektu účtovné doklady súvisiace s realizáciou aktivít Projektu do štyroch dní od aktivácie rozpočtového opatrenia. V prípade projektov, ktoré obsahujú aj výdavky neoprávnené na financovanie nad rámec finančnej medzery, je tieto Prijímateľ povinný uhrádzať Dodávateľom Projektu pomerne z každého účtovného dokladu podľa pomeru stanoveného v článku 3 zmluvy o poskytnutí NFP.
- 2.5 Po poskytnutí každej platby systémom predfinancovania je Prijímateľ povinný celú jej výšku zúčtovať, a to do desiatich dní aktivácie rozpočtového opatrenia. Prijímateľ je následne povinný predložiť Poskytovateľovi Žiadosť o platbu (zúčtovanie predfinancovania) spolu s výpisom z účtu (originál alebo kópiu označenú pečiatkou a podpisom štatutárneho orgánu Prijímateľa) potvrdzujúcom príjem NFP ako aj výpis z účtu (originál alebo kópiu označenú pečiatkou a podpisom štatutárneho orgánu Prijímateľa) potvrdzujúci skutočné uhradenie účtovných dokladov Dodávateľovi Projektu; výpis z účtu nie je potrebné predkladať pri výdavkoch zjednodušene vykazovaných prostredníctvom paušálnej sadzby, jednotkových cien alebo paušálnej sumy. V rámci Žiadosti o platbu (zúčtovanie predfinancovania) Prijímateľ uvedie aj výdavky viažuce sa na prípadné hotovostné úhrady, ktoré boli zahrnuté do Žiadosti o platbu, pričom nie je povinný

opätovne predkladať tie isté originály rovnopisov, resp. overené kópie príslušných účtovných dokladov potvrdzujúce hotovostnú úhradu. K jednej žiadosti o platbu (poskytnutie predfinancovania) môže Prijímateľ predložiť riadiacemu orgánu len jednu žiadosť o platbu (zúčtovanie predfinancovania). Nezúčtovaný rozdiel predfinancovania je Prijímateľ povinný vrátiť Poskytovateľovi a predložiť mu formulár Oznámenie o vysporiadaní finančných vzťahov.

- 2.6 Za deň zúčtovania podľa predchádzajúceho odseku sa považuje deň odoslania Žiadosti o platbu (zúčtovanie predfinancovania) Prijímateľom cez verejný portál ITMS a zároveň odoslanie písomnej verzie Žiadosti o platbu (zúčtovanie predfinancovania) Poskytovateľovi alebo jej osobné doručenie Poskytovateľovi najneskôr do piatich dní odo dňa odoslania Žiadosti o platbu (zúčtovanie predfinancovania) cez verejný portál ITMS. V prípade neodoslania písomnej verzie podľa predchádzajúcej vety (alebo nedoručenia osobne) do piatich dní odo dňa odoslania Žiadosti o platbu (zúčtovanie predfinancovania) cez verejný portál ITMS, je Poskytovateľ oprávnený predmetnú Žiadosť o platbu (zúčtovanie predfinancovania) v portáli ITMS zamietnuť.
- 2.7 Suma 40 EUR podľa § 24 ods. 1 zákona č. 528/2008 Z. z. o pomoci a podpore poskytovanej z fondov EÚ sa uplatní na úhrnnú sumu celkového nezúčtovaného NFP alebo jeho časti z poskytnutého predfinancovania, pričom Poskytovateľ môže tieto čiastkové sumy kumulovať a pri prekročení sumy 40 EUR vymáhať priebežne alebo až pri poslednom zúčtovaní predfinancovania.
- 2.8 Systém predfinancovania sa týmto spôsobom realizuje až do dosiahnutia 100 % aktuálnej výšky oprávnených výdavkov projekt. Po poskytnutí posledného predfinancovania na Projekt je Prijímateľ povinný zúčtovať celý zostatok NFP, a to najneskôr do 3 mesiacov od ukončenia realizácie projektu. Posledná Žiadosť o platbu (zúčtovanie predfinancovania) plní funkciu záverečnej Žiadosti o platbu.
- 2.9 Prijímateľovi vznikne nárok na vyplatenie príslušnej platby iba v prípade, ak podá úplnú a správnu Žiadosť o platbu, a to až v momente schválenia Žiadosti o platbu zo strany Poskytovateľa. Nárok Prijímateľa na vyplatenie platby vzniká len v rozsahu, v akom Poskytovateľ schváli oprávnené výdavky Projektu.
- 2.10 Prijímateľ je povinný vo všetkých predkladaných Žiadostiach o platbu uvádzať výlučne výdavky, ktoré zodpovedajú podmienkam uvedeným v článku 14 VZP. Prijímateľ zodpovedá za pravosť, správnosť a kompletnosť údajov uvedených v Žiadosti o platbu. V prípade, že na základe nepravých alebo nesprávnych údajov uvedených v Žiadosti o platbu dôjde k vyplateniu platby, pôjde o porušenie finančnej disciplíny v zmysle § 31 zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy.
- 2.11 Poskytovateľ je povinný vykonať kontrolu projektu podľa § 24b a násl. zákona č. 528/2008 Z. z. o pomoci a podpore poskytovanej z fondov EÚ v znení neskorších predpisov, článku 60 Nariadenia Rady (ES) č. 1083/2006 a článku 13 Nariadenia Komisie (ES) č. 1828/2006. Kontrola projektu zahŕňa administratívnu kontrolu a v prípade potreby kontrolu na mieste. Administratívna kontrola Žiadosti o platbu pozostáva z kontroly jej formálnej a vecnej správnosti. V rámci kontroly formálnej správnosti je Poskytovateľ povinný overiť pravdivosť, kompletnosť a správnosť vyplnenia Žiadosti o platbu. V prípade zistenia formálnych nedostatkov vyzve Poskytovateľ Prijímateľa, aby do štrnástich dní Žiadosť o platbu doplnil. V prípade zistenia závažných nedostatkov, alebo nedoplnenia požadovaných údajov v stanovenej lehote, Poskytovateľ Žiadosť o platbu zamietne.
- 2.12 V rámci kontroly vecnej správnosti je Poskytovateľ povinný overovať reálnosť, oprávnenosť, správnosť, aktuálnosť a neprekrývanie sa nárokováných výdavkov. Poskytovateľ je taktiež povinný overiť, či požadovaná suma v Žiadosti o platbu zodpovedá údajom uvedeným v priložených dokladoch a či táto suma zároveň zodpovedá rozpočtu Projektu. Pri kontrole matematickej správnosti sa overuje správnosť údajov o dodaných tovaroch, službách a prácach vo vzťahu k množstvu alebo objemu a jednotkovej cene, súčet jednotlivých položiek uvedených na predloženej faktúre alebo inom relevantnom účtovnom doklade. Overuje sa aj súlad s právnymi predpismi SR a EÚ (verejné obstarávanie, ochrana životného prostredia, rovnosť príležitostí, publicita atď.). V prípade potreby vykoná Poskytovateľ kontrolu na mieste podľa článku 12 VZP.
- 2.13 Po vykonaní kontroly Poskytovateľ Žiadosť o platbu schváli, neschváli, pozastaví (do času odstránenia identifikovaných nedostatkov) alebo ju zníži o príslušnú sumu. Ak Prijímateľovi vznikol nárok na vyplatenie platby, Poskytovateľ zabezpečí vyplatenie NFP, resp. jeho časti na účet Prijímateľa v lehote určenej v Systéme finančného riadenia pre ŠF a KF, ktorá sa počíta odo dňa, kedy bola Poskytovateľovi doručená Žiadosť o platbu spolu s požadovanými dokumentmi, resp. odo dňa, kedy boli Poskytovateľovi doručené doplňujúce podklady do Žiadosti o platbu podľa ods. 2.11 tohto článku.
- 2.14 Presun prostriedkov podľa predchádzajúceho odseku zabezpečí Poskytovateľ prostredníctvom úpravy limitov výdavkov rozpočtu Prijímateľa rozpočtovým opatrením.
- 2.15 Deň aktivácie evidenčného listu úprav rozpočtu potvrdzujúci úpravu rozpočtu Prijímateľa sa považuje za deň čerpania NFP, resp. jeho časti.

- 2.16 V prípade, že Prijímateľ uhradza výdavky spojené s Projektom v inej mene ako EUR, na úhradu účtovných dokladov vystavených Dodávateľom Projektu v cudzej mene je možné použiť prostriedky poskytnuté predfinancovaním. Prijímateľ zahrnie do Žiadosti o platbu výdavok prepočítaný na EUR kurzom banky (v prípade prevodu peňažných prostriedkov v cudzej mene z účtu zriadeného Prijímateľom v EUR na účet Dodávateľa Projektu zriadeného v cudzej mene) alebo kurzom Európskej centrálnej banky (pri prevode peňažných prostriedkov v cudzej mene z účtu zriadeného Prijímateľom v cudzej mene na účet Dodávateľa Projektu zriadeného v cudzej mene) platným v deň odpísania prostriedkov z účtu zriadeného Prijímateľom. Prípadné kurzové rozdiely znáša Prijímateľ, pričom účtovný rozdiel v účtovníctve Prijímateľa medzi sumou v deň zaúčtovania záväzku voči Dodávateľovi Projektu a sumou v deň úhrady záväzku Dodávateľovi Projektu je považovaný za oprávnený výdavok.
- 2.17 Poskytovateľ je oprávnený zvýšiť alebo znížiť výšku Žiadosti o platbu z technických dôvodov na strane Poskytovateľa maximálne do výšky 1 EUR v rámci jednej Žiadosti o platbu. Ustanovenie článku 3 ods. 3.2. zmluvy o poskytnutí NFP týmto nie je dotknuté.

### **3. Zálohové platby – okrem štátnych rozpočtových organizácií**

- 3.1 Poskytovateľ zabezpečí poskytnutie NFP, resp. jeho časti (ďalej aj „platba“) systémom zálohových platieb na základe Žiadosti o platbu (poskytnutie zálohovej platby) a Žiadosti o platbu (zúčtovania zálohovej platby). Žiadosti o platbu predkladá Prijímateľ v EUR na formulári, ktorý Poskytovateľ poskytne Prijímateľovi. Žiadosť o platbu musí byť v súlade s rozpočtom Projektu a Prijímateľ ju vyhotovuje v dvoch rovnopisoch, pričom jeden rovnopis zostáva u Prijímateľa a druhý Prijímateľ predkladá Poskytovateľovi.
- 3.2 Prijímateľ po začatí realizácie Projektu predkladá Poskytovateľovi Žiadosť o platbu (poskytnutie zálohovej platby) maximálne do výšky 40 % oprávnených výdavkov z prvých 12 mesiacov realizácie Projektu (resp. relevantnej časti rozpočtu Projektu) z prostriedkov zodpovedajúcich podielu prostriedkov EÚ a štátneho rozpočtu SR na spolufinancovanie.

Výška maximálnej zálohovej platby sa odvíja od nasledovného:

#### **a) Prvý ročný rozpočet projektu je známy**

- v prípade, ak plánovaná dĺžka realizácie Projektu nepresahuje 12 mesiacov, výška zálohovej platby predstavuje maximálne 40 % oprávnených výdavkov z rozpočtu Projektu zodpovedajúcich podielu EÚ a štátneho rozpočtu SR na spolufinancovanie;
- v prípade, ak plánovaná dĺžka realizácie Projektu presahuje 12 mesiacov a projekt začína v mesiaci január kalendárneho roka, výška zálohovej platby predstavuje maximálne 40 % z oprávnených výdavkov rozpočtu prvého roka Projektu zodpovedajúcich podielu EÚ a štátneho rozpočtu SR na spolufinancovanie;
- v prípade, ak plánovaná dĺžka realizácie Projektu presahuje 12 mesiacov a realizácia aktivít Projektu začína v priebehu kalendárneho roka okrem mesiaca január, maximálna výška zálohovej platby sa vypočíta na základe nasledujúceho vzorca:

$$\text{maximálna výška poskytnutej zálohovej platby} = 0,4^* \times \left( \text{prvý ročný rozpočet projektu z prostriedkov zodpovedajúcich podielu EÚ a ŠR na spolufinancovanie} + \left( \frac{12 - \text{počet mesiacov realizácie projektu v prvom kalendárnom roku}}{\text{počet mesiacov realizácie projektu v nasledovnom roku}} \times \text{nasledujúci ročný rozpočet projektu z prostriedkov zodpovedajúcich podielu EÚ a ŠR na spolufinancovanie} \right) \right)$$

\* – 0,5 v prípade Operačného programu Vzdelávanie

#### **b) Prvý ročný rozpočet projektu nie je známy, je nulový, alebo veľmi nízky**

Výška maximálnej zálohovej platby sa vypočíta nasledovne:

- v prípade, ak plánovaná dĺžka realizácie Projektu nepresahuje 12 mesiacov, výška zálohovej platby predstavuje maximálne 40 % oprávnených výdavkov Projektu zodpovedajúcich podielu prostriedkov EÚ a štátneho rozpočtu na spolufinancovanie;
- v prípade, ak plánovaná dĺžka realizácie Projektu presahuje 12 mesiacov, výška zálohovej platby predstavuje podiel celkovej sumy NFP a počtu mesiacov realizácie Projektu pripadajúci na počet mesiacov realizácie Projektu v prvom roku jeho realizácie (tzn. prvých 12 mesiacov realizácie Projektu) nasledovne:

$$\text{maximálna výška poskytnutej zálohovej platby} = 0,4^* \times \frac{\text{celková suma NFP}}{\text{celkový počet mesiacov realizácie}} \times 12$$

\*

\* – 0,5 v prípade Operačného programu Vzdelávanie

- 3.3 Prijímateľ je povinný každú poskytnutú zálohovú platbu priebežne zúčtovať na formulári Žiadosti o platbu (zúčtovanie zálohovej platby), ktorý dodá Poskytovateľ, pričom najneskôr do 6 mesiacov od pripísania prostriedkov danej zálohovej platby na účet Prijímateľa, je Prijímateľ povinný zúčtovať minimálne 50 % z poskytnutej zálohovej platby (tzv. kumulatív) a zároveň do 12 mesiacov od pripísania prostriedkov danej zálohovej platby na účet Prijímateľa je Prijímateľ povinný zúčtovať 100 % poskytnutej zálohovej platby (sumy každej poskytnutej tranže zálohovej platby). V prípade nezúčtovania tejto sumy alebo jej časti, je Prijímateľ povinný najneskôr do siedmych dní po uplynutí uvedených 6 mesiacov, resp. 12 mesiacov vrátiť Poskytovateľovi sumu nezúčtovaného rozdielu. V takom prípade sa o túto sumu (tzn. o sumu nezúčtovaného rozdielu) zároveň znižuje výška NFP, ktorý má Poskytovateľ poskytnúť Prijímateľovi v súlade s čl. 3.1 zmluvy o poskytnutí NFP.
- 3.4 Prijímateľ je povinný poskytnutú zálohovú platbu priebežne zúčtovať, pričom:
- povinnosť pre zúčtovanie výšky 50 % z poskytnutej zálohovej platby do 6 mesiacov odo dňa pripísania finančných prostriedkov na účte Prijímateľa sa vzťahuje na sumu poslednej poskytnutej zálohovej platby, ku ktorej je pripísaný nezúčtovaný zostatok predchádzajúcej (predchádzajúcich) zálohovej platby (tzv. kumulatív);
  - povinnosť pre zúčtovanie výšky 100 % z poskytnutej zálohovej platby (t. j. sumy každej poskytnutej tranže zálohovej platby) do 12 mesiacov odo dňa pripísania finančných prostriedkov na účte Prijímateľa sa vzťahuje osobitne na každú poskytnutú tranžu zálohovej platby.
- 3.5 Prijímateľ je povinný v rámci zúčtovania zálohovej platby podľa odseku 3.3 tohto článku VZP uviesť deklarovanú sumu oprávnených výdavkov poskytnutého NFP, a to podľa skupín výdavkov uvedených v Prílohe č. 2 tejto zmluvy o poskytnutí NFP.
- 3.6 Za splnenie povinnosti Prijímateľa zúčtovať 50 % do 6 mesiacov, resp. 100 % do 12 mesiacov poskytnutej zálohovej platby podľa odseku 3.3 tohto článku VZP sa považuje:
- odoslanie Žiadosti o platbu (zúčtovanie zálohovej platby) Prijímateľom cez verejný portál ITMS riadiacemu orgánu najneskôr v posledný deň príslušného obdobia 6 mesiacov / 12 mesiacov a súčasne odoslanie písomnej verzie Žiadosti o platbu (zúčtovanie zálohovej platby) Poskytovateľovi alebo osobné doručenie písomnej Žiadosti o platbu (zúčtovanie zálohovej platby) Poskytovateľovi, a to najneskôr do 5 dní odo dňa odoslania Žiadosti o platbu (zúčtovanie zálohovej platby) cez verejný portál ITMS. V prípade neodoslania, resp. osobného nedoručenia písomnej verzie Žiadosti o platbu (zúčtovanie zálohovej platby) zo strany Prijímateľa najneskôr do 5 dní odo dňa odoslania Žiadosti o platbu (zúčtovanie zálohovej platby) cez verejný portál ITMS, je Poskytovateľ oprávnený predmetnú Žiadosť o platbu (zúčtovanie zálohovej platby) v portáli ITMS zamietnuť.
  - vrátenie Poskytovateľovi celej sumy poskytnutej zálohovej platby, resp. nezúčtovaného rozdielu do výšky 50 % alebo 100 % z poskytnutej zálohovej platby.
- 3.7 Spolu so Žiadosťou o platbu (zúčtovanie zálohovej platby) je Prijímateľ povinný predložiť aj účtovné doklady – minimálne jeden rovnopis originálu alebo kópiu faktúry, prípadne dokladu rovnocennej dôkaznej hodnoty. Ďalší rovnopis originálu účtovného dokladu si ponecháva Prijímateľ. V prípade predloženia kópie účtovného dokladu Prijímateľom, táto je označená pečiatkou a podpisom štatutárneho orgánu Prijímateľa. Prijímateľ rovnako predkladá výpis z bankového účtu (originál alebo kópiu označenú pečiatkou a podpisom štatutárneho orgánu Prijímateľa) potvrdzujúci príjem prostriedkov NFP a výpis z účtu potvrdzujúci skutočné uhradenie účtovných dokladov Dodávateľovi Projektu.
- 3.8 V prípade, ak Poskytovateľ oznámi Prijímateľovi nesprávne zúčtovanie zálohovej platby alebo jej časti, je Prijímateľ povinný vrátiť poskytnutú zálohovú platbu alebo jej časť vo výške určenej Poskytovateľom na účet podľa článku 1.2 Zmluvy najneskôr do 14 dní odo dňa doručenia tohto oznámenia Prijímateľovi. O tejto skutočnosti Prijímateľ bezodkladne informuje Poskytovateľa. V prípade, že Prijímateľ zálohovú platbu alebo jej časť na základe tohto oznámenia Poskytovateľa riadne a včas nevráti, Poskytovateľ postupuje rovnako ako v prípade povinnosti vrátenia NFP alebo jeho časti vzniknutej v súlade s článkom 10 VZP. Tento odsek sa nepoužije, ak ide zároveň o porušenie finančnej disciplíny podľa § 31 ods. 1 písm. a) zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy.
- 3.9 Prijímateľ je oprávnený požiadať o ďalšiu zálohovú platbu najskôr súčasne s podaním Žiadosti o platbu (zúčtovanie zálohovej platby). Poskytovateľ zabezpečí poskytnutie platby na základe Žiadosti o platbu (poskytnutie zálohovej platby) až po schválení predloženej Žiadosti o platbu (zúčtovanie zálohovej platby) Certifikačným orgánom.
- 3.10 V prípade, ak predchádzajúca zálohová platba nebola poskytnutá v maximálnej možnej výške, Prijímateľ môže požiadať o ďalšiu zálohovú platbu vo výške súčtu Certifikačným orgánom schválenej výšky NFP a sumy rovnajúcej sa rozdielu maximálnej výšky zálohovej platby a predchádzajúcej poskytnutej zálohovej platby. Súčet týchto prostriedkov, a teda výška poskytnutej zálohovej platby, je maximálne 40 % relevantnej časti rozpočtu Projektu.

- 3.11 V prípade, ak nebude Prijímateľovi poskytnutá ďalšia zálohová platba, Prijímateľ je povinný nezúčtovaný rozdiel zálohovej platby bezodkladne vrátiť Poskytovateľovi, a to na formulári „Oznámenie o vysporiadaní finančných vzťahov“, ktorý Prijímateľovi dodá na jeho požiadanie Poskytovateľ.
- 3.12 Na každú ďalšiu zálohovú platbu sa odseky 3.3 – 3.11 tohto článku VZP použijú primerane.
- 3.13 Suma 40 EUR podľa § 24 ods. 1 zákona č. 528/2008 Z. z. o pomoci a podpore poskytovanej z fondov EÚ sa uplatní na úhrnnú sumu celkového nevyčerpaného alebo nesprávne zúčtovaného NFP alebo jeho časti z poskytnutých zálohových platieb, pričom poskytovateľ môže tieto čiastkové sumy kumulovať a pri prekročení sumy 40 EUR vymáhať priebežne alebo až pri poslednom zúčtovaní zálohovej platby.
- 3.14 Zálohové platby sa spôsobom podľa odsekov 3.1 až 3.12 tohto článku VZP poskytujú až do momentu dosiahnutia maximálne 95 % celkových oprávnených výdavkov na Projekt s výnimkou prípadov, keď bola suma oprávnených výdavkov Projektu znížená zo strany Poskytovateľa.
- 3.15 Poskytovateľ po uhradení maximálne 95 % z celkových oprávnených výdavkov na Projekt systémom zálohovej platby poskytne Prijímateľovi zostávajúcich minimálne 5 % celkových oprávnených výdavkov na Projekt systémom refundácie na základe záverečnej Žiadosti o platbu a predložení účtovných dokladov, preukazujúcich Prijímateľom skutočne vynaložené oprávnené výdavky. Prijímateľ je povinný zostávajúcich minimálne 5 % z celkových oprávnených výdavkov na Projekt, a to aj za podiel prostriedkov EÚ a štátneho rozpočtu SR určených na spolufinancovanie, uhradiť najskôr z vlastných zdrojov. Až po preukázaní tejto úhrady a ukončení Projektu je Prijímateľ oprávnený požiadať o záverečnú platbu zostatku NFP. V takom prípade Prijímateľ predkladá Poskytovateľovi záverečnú Žiadosť o platbu spolu s účtovnými dokladmi vrátane výpisu z bankového účtu (originál alebo kópiu označenú pečiatkou a podpisom štatutárneho orgánu Prijímateľa). Ak Prijímateľ pri realizácii Projektu nedosiahne 95 % celkových oprávnených výdavkov, Projekt môže byť ukončený aj žiadosťou o platbu (zúčtovanie zálohovej platby). O tejto skutočnosti je Prijímateľ povinný bezodkladne informovať Poskytovateľa.
- 3.16 V prípade, ak Prijímateľ pri realizácii aktivít Projektu nedosiahne 95 % celkových oprávnených výdavkov, Projekt môže byť ukončený aj Žiadosťou o platbu (zúčtovanie zálohovej platby). O tejto skutočnosti je Prijímateľ povinný bezodkladne informovať Poskytovateľa.
- 3.17 Prijímateľovi vznikne nárok na platbu pri systéme zálohových platieb iba v prípade, ak podá úplnú a správnu Žiadosť o platbu (poskytnutie zálohovej platby aj zúčtovanie zálohovej platby), a to až v momente schválenia Žiadosti o platbu Poskytovateľom. Pri záverečnej Žiadosti o platbu vznikne Prijímateľovi nárok na vyplatenie príslušnej platby v prípade predloženia úplnej a správnej Žiadosti o platbu a v momente schválenia súhrnnej Žiadosti o platbu Certifikačným orgánom. Nárok Prijímateľa na vyplatenie príslušnej platby vzniká len v rozsahu, v akom Poskytovateľ rozhodne o oprávnenosti výdavkov Projektu.
- 3.18 Prijímateľ je povinný vo všetkých predkladaných Žiadostiach o platbu uvádzať výlučne výdavky, ktoré zodpovedajú podmienkam uvedeným v článku 14 VZP. Prijímateľ zodpovedá za pravosť, správnosť a kompletnosť údajov uvedených v Žiadosti o platbu. V prípade, že na základe nepravých alebo nesprávnych údajov uvedených v Žiadosti o platbu dôjde k vyplateniu platby, pôjde o porušenie finančnej disciplíny v zmysle § 31 zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy.
- 3.19 Poskytovateľ je povinný vykonať kontrolu projektu podľa § 24b a násl. zákona č. 528/2008 Z. z. o pomoci a podpore poskytovanej z fondov ES v znení neskorších predpisov, článku 60 Nariadenia Rady (ES) č. 1083/2006 a článku 13 Nariadenia Komisie (ES) č. 1828/2006. Kontrola projektu zahŕňa administratívnu kontrolu a v prípade potreby kontrolu na mieste. Administratívna kontrola Žiadosti o platbu pozostáva z kontroly jej formálnej a vecnej správnosti. V rámci kontroly formálnej správnosti je Poskytovateľ povinný overiť pravdivosť, kompletnosť a správnosť vyplnenia Žiadosti o platbu. V prípade zistenia formálnych nedostatkov vyzve Poskytovateľ Prijímateľa, aby do štrnástich dní Žiadosť o platbu doplnil. V prípade zistenia závažných nedostatkov, alebo nedoplnenia požadovaných údajov v stanovenej lehote, Poskytovateľ Žiadosť o platbu zamietne.
- 3.20 V rámci kontroly vecnej správnosti je Poskytovateľ povinný overovať reálnosť, oprávnenosť, správnosť, aktuálnosť a neprekryvanie sa nárokováných výdavkov. Poskytovateľ je taktiež povinný overiť, či požadovaná suma v Žiadosti o platbu zodpovedá údajom uvedeným v priložených dokladoch a či táto suma zároveň zodpovedá rozpočtu Projektu. Pri kontrole matematickej správnosti sa overuje správnosť údajov o dodaných tovaroch, službách a prácach vo vzťahu k množstvu alebo objemu a jednotkovej cene, súčet jednotlivých položiek uvedených na predloženej faktúre alebo inom relevantnom účtovnom doklade. Overuje sa aj súlad s právnymi predpismi SR a EÚ (verejné obstarávanie, ochrana životného prostredia, rovnosť príležitostí, publicita atď.). V prípade potreby vykoná Poskytovateľ kontrolu na mieste podľa článku 12 VZP.
- 3.21 Po vykonaní kontroly Poskytovateľ Žiadosť o platbu schváli, neschváli, pozastaví (do času odstránenia identifikovaných nedostatkov) alebo ju zníži o príslušnú sumu. Ak Prijímateľovi vznikol nárok na vyplatenie platby, Poskytovateľ zabezpečí poskytnutie NFP, resp. jeho časti na účet Prijímateľa v lehote určenej v Systéme finančného riadenia pre ŠF a KF, ktorá sa počíta dňi odo dňa, kedy bola Poskytovateľovi doručená



Žiadosť o platbu spolu s požadovanými dokumentmi, resp. odo dňa, kedy boli Poskytovateľovi doručené doplňujúce podklady do Žiadosti o platbu podľa ods. 3.19 tohto článku.

- 3.22 Deň pripísania platby na účet Prijímateľa sa považuje za deň čerpania NFP, resp. jeho časti.
- 3.23 V prípade, že Prijímateľ uhradza výdavky spojené s Projektom v inej mene ako EUR, na úhradu účtovných dokladov vystavených Dodávateľom Projektu v cudzej mene je možné použiť prostriedky poskytnuté zálohovou platbou. Prijímateľ zahrnie do Žiadosti o platbu výdavok prepočítaný na EUR kurzom banky (v prípade prevodu peňažných prostriedkov v cudzej mene z účtu zriadeného Prijímateľom v EUR na účet Dodávateľa Projektu zriadeného v cudzej mene) alebo kurzom Európskej centrálnej banky (pri prevode peňažných prostriedkov v cudzej mene z účtu zriadeného Prijímateľom v cudzej mene na účet Dodávateľa Projektu zriadeného v cudzej mene) platným v deň odpísania prostriedkov z účtu zriadeného Prijímateľom. Prípadné kurzové rozdiely znáša Prijímateľ, pričom účtovný rozdiel v účtovníctve Prijímateľa medzi sumou v deň zaúčtovania záväzku voči Dodávateľovi Projektu a sumou v deň úhrady záväzku Dodávateľovi Projektu je považovaný za oprávnený výdavok.
- 3.24 Poskytovateľ je oprávnený zvýšiť alebo znížiť výšku Žiadosti o platbu z technických dôvodov na strane Poskytovateľa maximálne do výšky 1 EUR v rámci jednej Žiadosti o platbu. Ustanovenie článku 3 ods. 3.2. zmluvy o poskytnutí NFP týmto nie je dotknuté.

#### **4. Zálohové platby – štátne rozpočtové organizácie**

- 4.1 Poskytovateľ zabezpečí poskytnutie NFP, resp. jeho časti (ďalej aj „platba“) systémom zálohových platieb na základe Žiadosti o platbu (poskytnutie zálohovej platby) a Žiadosti o platbu (zúčtovania zálohovej platby). Žiadosť o platbu predkladá Prijímateľ v EUR na formulári, ktorý Poskytovateľ poskytne Prijímateľovi. Žiadosť o platbu musí byť v súlade s rozpočtom Projektu a Prijímateľ ju vyhotovuje v dvoch vyhotoveniach, pričom jedno vyhotovenie zostáva u Prijímateľa a druhé Prijímateľ predkladá Poskytovateľovi.
- 4.2 Prijímateľ po začatí realizácie Projektu predkladá Poskytovateľovi Žiadosť o platbu (poskytnutie zálohovej platby) maximálne do výšky 40 % oprávnených výdavkov z prvých 12 mesiacov realizácie Projektu (resp. relevantnej časti rozpočtu Projektu) z prostriedkov zodpovedajúcich podielu prostriedkov EÚ a štátneho rozpočtu SR na spolufinancovanie.

Výška maximálnej zálohovej platby sa odvíja od nasledovného:

##### **A. Pri využití systému zálohových platieb alebo kombinácie zálohových platieb a refundácie**

###### **A1) Prvý ročný rozpočet projektu je známy**

- v prípade, ak plánovaná dĺžka realizácie Projektu nepresahuje 12 mesiacov, výška zálohovej platby predstavuje maximálne 40 % oprávnených výdavkov z rozpočtu Projektu zodpovedajúcich podielu EÚ a štátneho rozpočtu SR na spolufinancovanie;
- v prípade, ak plánovaná dĺžka realizácie Projektu presahuje 12 mesiacov a projekt začína v mesiaci január kalendárneho roka, výška zálohovej platby predstavuje maximálne 40 % z oprávnených výdavkov rozpočtu prvého roka Projektu zodpovedajúcich podielu EÚ a štátneho rozpočtu SR na spolufinancovanie;
- v prípade, ak plánovaná dĺžka realizácie Projektu presahuje 12 mesiacov a realizácia aktivít Projektu začína v priebehu kalendárneho roka okrem mesiaca január, maximálna výška zálohovej platby sa vypočíta na základe nasledujúceho vzorca:

$$\text{maximálna výška poskytnutej zálohovej platby} = 0,4^* \times \left( \begin{array}{l} \text{prvý ročný rozpočet} \\ \text{projektu z} \\ \text{prostriedkov} \\ \text{zodpovedajúcich} \\ \text{podielu EÚ a ŠR na} \\ \text{spolufinancovanie} \end{array} + \frac{\begin{array}{l} \text{počet mesiacov} \\ \text{realizácie projektu} \\ \text{v prvom} \\ \text{kalendárnom roku} \end{array} \times \begin{array}{l} \text{nasledujúci ročný} \\ \text{rozpočet projektu z} \\ \text{prostriedkov} \\ \text{zodpovedajúcich} \\ \text{podielu EÚ a ŠR na} \\ \text{spolufinancovanie} \end{array}}{\begin{array}{l} \text{počet mesiacov realizácie projektu} \\ \text{v nasledovnom roku} \end{array}} \right)$$

\* – 0,5 v prípade Operačného programu Vzdelávanie

###### **A2) Prvý ročný rozpočet projektu nie je známy, je nulový, alebo veľmi nízky**

- v prípade, ak plánovaná dĺžka realizácie projektu nepresahuje 12 mesiacov, výška zálohovej platby predstavuje maximálne 40 % oprávnených výdavkov projektu zodpovedajúcich podielu prostriedkov EÚ a štátneho rozpočtu na spolufinancovanie;
- v prípade, ak plánovaná dĺžka realizácie Projektu presahuje 12 mesiacov, výška zálohovej platby predstavuje podiel celkovej sumy nenávratného finančného príspevku a počtu mesiacov realizácie Projektu pripadajúci na počet mesiacov realizácie Projektu v prvom roku jeho realizácie (t. j. prvých 12 mesiacov realizácie Projektu) nasledovne:

$$\text{maximálna výška poskytnutej zálohovej platby} = 0,4^* \times \frac{\text{celková suma NFP}}{\text{celkový počet mesiacov realizácie}} \times 12$$

\* = 0,5 v rámci Operačného programu Vzdelávanie

### B) Pri využití kombinácie systému zálohových platieb, systému refundácie a systému predfinancovania

V prípade kombinácie systému zálohových platieb, systému refundácie a systému predfinancovania (alebo len systému predfinancovania a zálohovej platby) sa výška maximálnej zálohovej platby vypočíta nasledovne:

- z celkovej sumy (súčtu súm) identifikovaných typov oprávnených výdavkov (rozpočtových položiek projektu jednoznačne určených na financovania výlučne systémom zálohovej platby) v relevantnom roku realizácie projektu do výšky maximálne 40 % z relevantnej časti rozpočtu projektu (v danom prípade sa pri výpočte zálohovej platby za relevantnú časť rozpočtu projektu považuje suma identifikovaných oprávnených výdavkov jednoznačne určených na financovanie výlučne systémom zálohovej platby, zohľadňujúc aktuálny stav už vyčerpaných finančných prostriedkov na predmetných položkách projektu) vo výške prostriedkov zodpovedajúcich podielu prostriedkov EÚ a štátneho rozpočtu na spolufinancovanie.

$$\text{maximálna výška poskytnutej zálohovej platby} = 0,4^* \times \frac{\text{celková suma identifikovaných typov oprávnených výdavkov (rozpočtových položiek projektu, ktoré sú jednoznačne určené na financovanie výlučne systémom zálohovej platby, zohľadňujúc aktuálny stav už vyčerpaných finančných prostriedkov na predmetných položkách projektu) v relevantnom roku realizácie projektu}}{\text{(vo výške prostriedkov zodpovedajúcich podielu prostriedkov EÚ a štátneho rozpočtu na spolufinancovanie)}}$$

\* = 0,5 v rámci Operačného programu Vzdelávanie

- 4.3 Prijímateľ je povinný každú poskytnutú zálohovú platbu priebežne zúčtovať na formulári Žiadosti o platbu (zúčtovanie zálohovej platby), ktorý dodá Poskytovateľ, pričom najneskôr do 6 mesiacov odo dňa aktivácie rozpočtového opatrenia je Prijímateľ povinný zúčtovať minimálne 50 % z poskytnutej zálohovej platby (tzv. kumulatív) a zároveň do 12 mesiacov odo dňa aktivácie rozpočtového opatrenia je Prijímateľ povinný zúčtovať 100 % poskytnutej zálohovej platby (sumy každej poskytnutej tranže zálohovej platby). V prípade nezúčtovania tejto sumy alebo jej časti, je Prijímateľ povinný najneskôr do siedmich dní po uplynutí uvedených 6 mesiacov, resp. 12 mesiacov vrátiť Poskytovateľovi sumu nezúčtovaného rozdielu. V takom prípade sa o túto sumu (tzn. o sumu nezúčtovaného rozdielu) zároveň znižuje celková výška NFP, ktorý má Poskytovateľ poskytnúť Prijímateľovi v súlade s čl. 4.1 zmluvy o poskytnutí NFP.
- 4.4 Prijímateľ je povinný poskytnutú zálohovú platbu priebežne zúčtovať v súlade s predchádzajúcim odsekom, pričom:
- povinnosť pre zúčtovanie výšky 50 % z poskytnutej zálohovej platby do 6 mesiacov odo dňa aktivácie rozpočtového opatrenia sa vzťahuje na sumu poslednej poskytnutej zálohovej platby, ku ktorej je pripísaný nezúčtovaný zostatok predchádzajúcej (predchádzajúcich) zálohovej platby (tzv. kumulatív);
  - povinnosť pre zúčtovanie výšky 100 % z poskytnutej zálohovej platby (t. j. sumy každej poskytnutej tranže zálohovej platby) do 12 mesiacov odo dňa aktivácie rozpočtového opatrenia sa vzťahuje osobitne na každú poskytnutú tranžu zálohovej platby.
- 4.5 Prijímateľ je povinný v rámci zúčtovania zálohovej platby podľa odseku 4.3 tohto článku VZP uviesť nárokovanú sumu podľa rozpočtovej klasifikácie.
- 4.6 Za splnenie povinnosti Prijímateľa zúčtovať 50 % do 6 mesiacov, resp. 100 % do 12 mesiacov poskytnutej zálohovej platby podľa odseku 4.3 tohto článku VZP sa považuje:
- odoslanie Žiadosti o platbu (zúčtovanie zálohovej platby) Prijímateľom cez verejný portál ITMS riadiacemu orgánu najneskôr v posledný deň príslušného obdobia 6 mesiacov / 12 mesiacov a súčasne odoslanie písomnej verzie Žiadosti o platbu (zúčtovanie zálohovej platby) Poskytovateľovi alebo osobné doručenie písomnej Žiadosti o platbu (zúčtovanie zálohovej platby) Poskytovateľovi, a to najneskôr do piatich dní odo dňa odoslania Žiadosti o platbu (zúčtovanie zálohovej platby) cez verejný portál ITMS. V prípade neodoslania, resp. osobného nedoručenia písomnej verzie Žiadosti o platbu (zúčtovanie zálohovej platby) zo strany Prijímateľa najneskôr do piatich dní odo dňa odoslania

Žiadosti o platbu (zúčtovanie zálohovej platby) cez verejný portál ITMS, je Poskytovateľ oprávnený predmetnú Žiadosť o platbu (zúčtovanie zálohovej platby) v portáli ITMS zamietnuť.

- vrátenie Poskytovateľovi celej sumy poskytnutej zálohovej platby, resp. nezúčtovaného rozdielu do výšky 50 % alebo 100 % z poskytnutej zálohovej platby.
- 4.7 Spolu so Žiadosťou o platbu (zúčtovanie zálohovej platby) je Prijímateľ povinný predložiť aj účtovné doklady – minimálne jeden rovnopis originálu alebo kópiu faktúry, prípadne dokladu rovnocennej dôkaznej hodnoty. Ďalší rovnopis originálu účtovného dokladu si ponecháva Prijímateľ. V prípade predloženia kópie účtovného dokladu Prijímateľom, táto je označená pečiatkou a podpisom štatutárneho orgánu Prijímateľa. Prijímateľ rovnako predkladá výpis z bankového účtu (originál alebo kópiu označenú pečiatkou a podpisom štatutárneho orgánu Prijímateľa) potvrdzujúci skutočné uhradenie účtovných dokladov Dodávateľovi Projektu.
- 4.8 V prípade, ak Poskytovateľ oznámi Prijímateľovi nesprávne zúčtovanie zálohovej platby alebo jej časti, Prijímateľ je povinný vrátiť poskytnutú zálohovú platbu alebo jej časť vo výške určenej Poskytovateľom na účet podľa článku 1.2 Zmluvy najneskôr do štrnástich dní odo dňa doručenia tohto oznámenia Prijímateľovi. O tejto skutočnosti Prijímateľ bezodkladne informuje Poskytovateľa. V prípade, že Prijímateľ zálohovú platbu alebo jej časť na základe tohto oznámenia Poskytovateľa riadne a včas nevráti, Poskytovateľ postupuje rovnako ako v prípade povinnosti vrátenia NFP alebo jeho časti vzniknutej v súlade s článkom 10 VZP.
- 4.9 Prijímateľ je oprávnený požiadať o ďalšiu zálohovú platbu najskôr súčasne s podaním Žiadosti o platbu (zúčtovanie zálohovej platby). Poskytovateľ zabezpečí poskytnutie platby na základe Žiadosti o platbu (poskytnutie zálohovej platby) až po schválení predloženej Žiadosti o platbu (zúčtovanie zálohovej platby) Certifikačným orgánom.
- 4.10 V prípade, ak predchádzajúca zálohová platba nebola poskytnutá v maximálnej možnej výške, Prijímateľ môže požiadať o ďalšiu zálohovú platbu vo výške súčtu Certifikačným orgánom schválenej výšky NFP a sumy rovnajúcej sa rozdielu maximálnej výšky zálohovej platby a predchádzajúcej poskytnutej zálohovej platby. Súčet týchto prostriedkov, a teda výška poskytnutej zálohovej platby, je maximálne 40 % relevantnej časti rozpočtu Projektu.
- 4.11 V prípade, ak nebude Prijímateľovi poskytnutá ďalšia zálohová platba, Prijímateľ je povinný nezúčtovaný rozdiel zálohovej platby bezodkladne vrátiť Poskytovateľovi, a to na formulári „Oznámenie o vysporiadaní finančných vzťahov“, ktorý Prijímateľovi dodá na jeho požiadanie Poskytovateľ.
- 4.12 Na každú ďalšiu zálohovú platbu sa odseky 4.3 – 4.11 tohto článku VZP použijú primerane.
- 4.13 Suma 40 EUR podľa § 24 ods. 1 zákona č. 528/2008 Z. z. o pomoci a podpore poskytovanej z fondov EÚ sa uplatní na úhrnnú sumu celkového nevyčerpaného alebo nesprávne zúčtovaného NFP alebo jeho časti z poskytnutých zálohových platieb, pričom Poskytovateľ môže tieto čiastkové sumy kumulovať a pri prekročení sumy 40 EUR vymáhať priebiežne alebo až pri poslednom zúčtovaní zálohovej platby.
- 4.14 Zálohové platby sa týmto spôsobom poskytujú až do dosiahnutia 100 % aktuálnej výšky oprávnených výdavkov Projektu. Po poskytnutí poslednej zálohovej platby je Prijímateľ povinný zúčtovať celý zostatok NFP. Nezúčtovaný rozdiel zálohovej platby je Prijímateľ povinný bezodkladne vrátiť Poskytovateľovi.
- 4.15 Prijímateľovi vznikne nárok na platbu pri systéme zálohových platieb iba v prípade, ak podá úplnú a správnu Žiadosť o platbu (poskytnutie zálohovej platby aj zúčtovanie zálohovej platby), a to až v momente schválenia Žiadosti o platbu Poskytovateľom. Nárok Prijímateľa na vyplatenie príslušnej platby vzniká len v rozsahu v akom Poskytovateľ rozhodne o oprávnenosti výdavkov Projektu.
- 4.16 Prijímateľ je povinný vo všetkých predkladaných Žiadostiach o platbu uvádzať výlučne výdavky, ktoré zodpovedajú podmienkam uvedeným v článku 14 VZP. Prijímateľ zodpovedá za pravosť, správnosť a kompletnosť údajov uvedených v Žiadosti o platbu. V prípade, že na základe nepravých alebo nesprávnych údajov uvedených v Žiadosti o platbu dôjde k vyplateniu platby, pôjde o porušenie finančnej disciplíny v zmysle § 31 zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy.
- 4.17 Poskytovateľ je povinný vykonať kontrolu projektu podľa § 24b a násl. zákona č. 528/2008 Z. z. o pomoci a podpore poskytovanej z fondov ES v znení neskorších predpisov, článku 60 Nariadenia Rady (ES) č. 1083/2006 a článku 13 Nariadenia Komisie (ES) č. 1828/2006. Kontrola projektu zahŕňa administratívnu kontrolu a v prípade potreby kontrolu na mieste. Administratívna kontrola Žiadosti o platbu pozostáva z kontroly jej formálnej a vecnej správnosti. V rámci kontroly formálnej správnosti je Poskytovateľ povinný overiť pravdivosť, kompletnosť a správnosť vyplnenia Žiadosti o platbu. V prípade zistenia formálnych nedostatkov vyzve Poskytovateľ Prijímateľa, aby do štrnástich dní Žiadosť o platbu doplnil. V prípade zistenia závažných nedostatkov, alebo nedoplnenia požadovaných údajov v stanovenej lehote, Poskytovateľ Žiadosť o platbu zamietne. V prípade, ak sa Poskytovateľ rozhodne počas výkonu administratívnej kontroly vykonať kontrolu na mieste, lehoty na administratívnu kontrolu žiadosti o platbu sú pozastavené.

- 4.18 V rámci kontroly vecnej správnosti je Poskytovateľ povinný overovať reálnosť, oprávnenosť, správnosť, aktuálnosť a neprekrývanie sa nárokovaných výdavkov. Poskytovateľ je taktiež povinný overiť, či požadovaná suma v Žiadosti o platbu zodpovedá údajom uvedeným v priložených dokladoch a či táto suma zároveň zodpovedá rozpočtu Projektu. Pri kontrole matematickej správnosti sa overuje správnosť údajov o dodaných tovaroch, službách a prácach vo vzťahu k množstvu alebo objemu a jednotkovej cene, súčet jednotlivých položiek uvedených na predloženej faktúre alebo inom relevantnom účtovnom doklade. Overuje sa aj súlad s právnymi predpismi SR a EÚ (verejné obstarávanie, ochrana životného prostredia, rovnosť príležitostí, publicita atď.). V prípade potreby vykoná Poskytovateľ kontrolu na mieste podľa článku 12 VZP.
- 4.19 Po vykonaní kontroly Poskytovateľ Žiadosť o platbu schváli, neschváli, pozastaví (do času odstránenia identifikovaných nedostatkov) alebo ju zníži o príslušnú sumu. V prípade, ak Prijímateľovi vznikol nárok na vyplatenie platby, Poskytovateľ zabezpečí poskytnutie NFP, resp. jeho časti na účet Prijímateľa v lehote určenej v Systéme finančného riadenia pre ŠF a KF, ktorá sa počíta odo dňa, kedy bola Poskytovateľovi doručená Žiadosť o platbu spolu s požadovanými dokumentmi, resp. odo dňa, kedy boli Poskytovateľovi doručené doplnujúce podklady do Žiadosti o platbu podľa ods. 4.17 tohto článku.
- 4.20 Presun prostriedkov podľa predchádzajúceho odseku zabezpečí Poskytovateľ prostredníctvom úpravy limitov výdavkov rozpočtu Prijímateľa rozpočtovým opatrením.
- 4.21 Deň aktivácie evidenčného listu úprav rozpočtu potvrdzujúci úpravu rozpočtu Prijímateľa sa považuje za deň čerpania NFP, resp. jeho časti.
- 4.22 V prípade, že Prijímateľ uhradza výdavky spojené s Projektom v inej mene ako EUR, na úhradu účtovných dokladov vystavených Dodávateľom Projektu v cudzej mene je možné použiť prostriedky poskytnuté zálohovou platbou. Prijímateľ zahrnie do Žiadosti o platbu výdavok prepočítaný na EUR kurzom banky (v prípade prevodu peňažných prostriedkov v cudzej mene z účtu zriadeného Prijímateľom v EUR na účet Dodávateľa Projektu zriadeného v cudzej mene) alebo kurzom Európskej centrálnej banky (pri prevode peňažných prostriedkov v cudzej mene z účtu zriadeného Prijímateľom v cudzej mene na účet Dodávateľa Projektu zriadeného v cudzej mene) platným v deň odpísania prostriedkov z účtu zriadeného Prijímateľom. Prípadné kurzové rozdiely znáša Prijímateľ, pričom účtovný rozdiel v účtovníctve Prijímateľa medzi sumou v deň záúčtovania záväzku voči Dodávateľovi Projektu a sumou v deň úhrady záväzku Dodávateľovi Projektu je považovaný za oprávnený výdavok.
- 4.23 Poskytovateľ je oprávnený zvýšiť alebo znížiť výšku Žiadosti o platbu z technických dôvodov na strane Poskytovateľa maximálne do výšky 1 EUR v rámci jednej Žiadosti o platbu. Ustanovenie článku 3 ods. 3.2. zmluvy o poskytnutí NFP týmto nie je dotknuté.

**V prípade Projektov technickej pomoci, prostredníctvom ktorých sa financujú mzdy zamestnancov zapojených do implementácie pomoci zo štrukturálnych fondov a Kohézneho fondu odsek 4.7 znie:**

- 4.7 Spolu so Žiadosťou o platbu je Prijímateľ povinný predložiť aj účtovné doklady – minimálne jeden rovnopis originálu alebo kópiu faktúry, prípadne dokladu rovnocennej dôkaznej hodnoty. Ďalší rovnopis originálu účtovného dokladu si ponecháva Prijímateľ. V prípade predloženia kópie účtovného dokladu Prijímateľom, táto je označená pečiatkou a podpisom štatutárneho orgánu Prijímateľa. Prijímateľ rovnako predkladá výpis z bankového účtu (originál alebo kópiu označenú pečiatkou a podpisom štatutárneho orgánu Prijímateľa) potvrdzujúci skutočné uhradenie účtovných dokladov. Za predpokladu, že Poskytovateľ určí za dostatočné overenie skutočného uhradenia výdavkov nárokovaných v Žiadosti o platbu prostredníctvom kontroly na mieste, ktorá bude ukončená najneskôr do skončenia administratívnej kontroly Žiadosti o platbu, Prijímateľ nie je povinný predložiť výpis z bankového účtu potvrdzujúci skutočné uhradenie účtovných dokladov spolu so Žiadosťou o platbu. Uvedeným nie je dotknutá povinnosť uchovávať výpis z bankového účtu u Prijímateľa v zmysle článku 18 VZP.

**5. Refundácia - pre všetkých Prijímateľov zo všetkých fondov**

- 5.1 Poskytovateľ zabezpečí poskytovanie NFP, resp. jeho časti (ďalej aj „platba“) systémom refundácie, pričom Prijímateľ je povinný uhradiť výdavky Dodávateľom Projektu z vlastných zdrojov a tie mu budú pri jednotlivých platbách refundované v pomernej výške k celkovým oprávneným výdavkom.
- 5.2 Poskytovateľ zabezpečí poskytnutie platby systémom refundácie výlučne na základe Žiadosti o platbu predloženej Prijímateľom v EUR na formulári, ktorý Poskytovateľ poskytne Prijímateľovi. Žiadosť o platbu musí byť v súlade s rozpočtom Projektu a Prijímateľ ju vyhotovuje v dvoch rovnopisoch, pričom jeden rovnopis zostáva u Prijímateľa a druhý predkladá Poskytovateľovi. Prijímateľ v rámci formulára Žiadosti o platbu uvedie čerpanie rozpočtu -Projektu podľa skupiny výdavkov uvedených v prílohe č. 2 tejto zmluvy o poskytnutí NFP.

- 5.3 Prijímateľ je povinný spolu so Žiadosťou o platbu predložiť aj minimálne jeden rovnopis originálu alebo kópiu faktúry, prípadne dokladu rovnocennej dôkaznej hodnoty a výpis z bankového účtu (originál alebo kópiu označenú pečiatkou a podpisom štatutárneho orgánu Prijímateľa) potvrdzujúci uhradenie výdavkov deklarovaných v Žiadosti o platbu. Jeden rovnopis originálu faktúry, prípadne dokladu rovnocennej dôkaznej hodnoty, si ponecháva Prijímateľ. V prípade predloženia kópie účtovných dokladov, musí byť kópia označená pečiatkou a podpisom štatutárneho orgánu Prijímateľa.
- 5.4 V prípade projektov, ktoré obsahujú aj výdavky neoprávnené na financovanie nad rámec finančnej medzery, je tieto Prijímateľ povinný uhrádzať Dodávateľom Projektu pomerne z každého účtovného dokladu podľa pomeru stanoveného v článku 3 zmluvy o poskytnutí NFP.
- 5.5 Prijímateľovi vznikne nárok na vyplatenie príslušnej platby iba v prípade, ak podá úplnú a správnu Žiadosť o platbu, a to až v momente schválenia súhrnnej Žiadosti o platbu Certifikačným orgánom. Nárok Prijímateľa na vyplatenie príslušnej platby vzniká len v rozsahu v akom Poskytovateľ rozhodne o oprávnenosti výdavkov Projektu.
- 5.6 Prijímateľ je povinný vo všetkých predkladaných Žiadostiach o platbu uvádzať výlučne výdavky, ktoré zodpovedajú podmienkam uvedeným v článku 14 VZP. Prijímateľ zodpovedá za pravosť, správnosť a kompletnosť údajov uvedených v Žiadosti o platbu. V prípade, že na základe nepravých alebo nesprávnych údajov uvedených v Žiadosti o platbu dôjde k vyplateniu platby, pôjde o porušenie finančnej disciplíny v zmysle § 31 zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy.
- 5.7 Poskytovateľ je povinný vykonať kontrolu projektu podľa § 24b a násl. zákona č. 528/2008 Z. z. o pomoci a podpore poskytovanej z fondov ES v znení neskorších predpisov, článku 60 Nariadenia Rady (ES) č. 1083/2006 a článku 13 Nariadenia Komisie (ES) č. 1828/2006. Kontrola projektu zahŕňa administratívnu kontrolu a v prípade potreby kontrolu na mieste. Administratívna kontrola Žiadosti o platbu pozostáva z kontroly jej formálnej a vecnej správnosti. V rámci kontroly formálnej správnosti je Poskytovateľ povinný overiť pravdivosť, kompletnosť a správnosť vyplnenia Žiadosti o platbu. V prípade zistenia formálnych nedostatkov vyzve Poskytovateľ Prijímateľa, aby do štrnástich dní Žiadosť o platbu doplnil. V prípade zistenia závažných nedostatkov, alebo nedoplnenia požadovaných údajov v stanovenej lehote, Poskytovateľ Žiadosť o platbu zamietne. V prípade, ak sa Poskytovateľ rozhodne počas výkonu administratívnej kontroly vykonať kontrolu na mieste, lehoty na administratívnu kontrolu Žiadosti o platbu sú pozastavené.
- 5.8 V rámci kontroly vecnej správnosti je Poskytovateľ povinný overovať reálnosť, oprávnenosť, správnosť, aktuálnosť a neprekryvanie sa nárokovovaných výdavkov. Poskytovateľ je taktiež povinný overiť, či požadovaná suma v Žiadosti o platbu zodpovedá údajom uvedeným v priložených dokladoch a či táto suma zároveň zodpovedá rozpočtu Projektu. Pri kontrole matematickej správnosti sa overuje správnosť údajov o dodaných tovaroch, službách a prácach vo vzťahu k množstvu alebo objemu a jednotkovej cene, súčet jednotlivých položiek uvedených na predloženej faktúre alebo inom relevantnom účtovnom doklade. Overuje sa aj súlad s právnymi predpismi SR a EÚ (verejné obstarávanie, ochrana životného prostredia, rovnosť príležitostí, publicita atď.). V prípade potreby vykoná Poskytovateľ kontrolu na mieste podľa článku 12 VZP.
- 5.9 Po vykonaní kontroly Poskytovateľ Žiadosť o platbu schváli, neschváli, pozastaví (do času odstránenia identifikovaných nedostatkov) alebo ju zníži o príslušnú sumu. Ak Prijímateľovi vznikol nárok na vyplatenie platby, Poskytovateľ zabezpečí vyplatenie NFP, resp. jeho časti na účet Prijímateľa v lehote určenej v Systéme finančného riadenia pre ŠF a KF, ktorá sa počíta odo dňa, kedy bola Poskytovateľovi doručená Žiadosť o platbu spolu s požadovanými dokumentmi, resp. odo dňa, kedy boli Poskytovateľovi doručené doplňujúce podklady do Žiadosti o platbu podľa ods. 5.7 tohto článku.
- 5.10 Deň pripísania platby na účet Prijímateľa sa považuje za deň čerpania NFP, resp. jeho časti.
- 5.11 V prípade, že Prijímateľ uhrádza výdavky spojené s Projektom v inej mene ako EUR, príslušné účtovné doklady vystavené Dodávateľom Projektu v cudzej mene sú Poskytovateľom preplácané formou refundácie v EUR. Prijímateľ zahrnie do Žiadosti o platbu výdavok prepočítaný na EUR kurzom banky (v prípade prevodu peňažných prostriedkov v cudzej mene z účtu zriadeného Prijímateľom v EUR na účet Dodávateľa Projektu zriadeného v cudzej mene) alebo kurzom Európskej centrálnej banky (pri prevode peňažných prostriedkov v cudzej mene z účtu zriadeného Prijímateľom v cudzej mene na účet Dodávateľa Projektu zriadeného v cudzej mene) platným v deň odpísania prostriedkov z účtu zriadeného Prijímateľom. Prípadné kurzové rozdiely znáša Prijímateľ, pričom účtovný rozdiel v účtovníctve Prijímateľa medzi sumou v deň zaúčtovania záväzku voči Dodávateľovi Projektu a sumou v deň úhrady záväzku Dodávateľovi Projektu je považovaný za oprávnený výdavok.
- 5.12 Poskytovateľ je oprávnený zvýšiť alebo znížiť výšku Žiadosti o platbu z technických dôvodov na strane Poskytovateľa maximálne do výšky 1 EUR v rámci jednej Žiadosti o platbu. Ustanovenie článku 3 ods. 3.2. zmluvy o poskytnutí NFP týmto nie je dotknuté.

**V prípade Projektov technickej pomoci, prostredníctvom ktorých sa financujú mzdy zamestnancov zapojených do implementácie pomoci zo štrukturálnych fondov a Kohézneho fondu odsek 5.3 znie:**

- 5.3 Prijímateľ je povinný spolu so Žiadosťou o platbu predložiť aj minimálne jeden rovnopis originálu alebo kópiu faktúry, prípadne dokladu rovnocennej dôkaznej hodnoty a výpis z bankového účtu (originál alebo kópiu označenú pečiatkou a podpisom štatutárneho orgánu Prijímateľa) potvrdzujúci uhradenie výdavkov deklarovaných v Žiadosti o platbu. Jeden rovnopis originálu faktúry, prípadne dokladu rovnocennej dôkaznej hodnoty, si ponecháva Prijímateľ. V prípade predloženia kópie účtovných dokladov, musí byť kópia označená pečiatkou a podpisom štatutárneho orgánu Prijímateľa. Za predpokladu, že Poskytovateľ určí za dostatočné overenie skutočného uhradenia výdavkov nárokových v Žiadosti o platbu prostredníctvom kontroly na mieste, ktorá bude ukončená najneskôr do skončenia administratívnej kontroly Žiadosti o platbu, Prijímateľ nie je povinný predložiť výpis z bankového účtu potvrdzujúci skutočné uhradenie účtovných dokladov spolu so Žiadosťou o platbu. Uvedeným nie je dotknutá povinnosť uchovávať výpis z bankového účtu u Prijímateľa v zmysle článku 18 VZP.

**V prípade štátnych rozpočtových organizácií odsek 5.10 znie:**

- 5.10 Deň aktivácie evidenčného listu úprav rozpočtu potvrdzujúci úpravu rozpočtu Prijímateľa sa považuje za deň čerpania NFP, resp. jeho časti.

**V prípade štátnych rozpočtových organizácií sa doplní odsek 5.13:**

- 5.13 Presun prostriedkov v zmysle odseku 5.10 tohto článku VZP realizuje Poskytovateľ zabezpečením úpravy limitov výdavkov rozpočtu Prijímateľa rozpočtovým opatrením.

**Článok 17 SPOLOČNÉ USTANOVENIA PRE VŠETKY SYSTÉMY FINANCOVANIA A PRIJÍMATEĽOV**

1. Ak Prijímateľ nemá vytvorenú pečiatku, ktorou by mohol označovať účtovné doklady preukazujúce hotovostnú platbu, postačuje na jej označenie len podpis štatutárneho orgánu Prijímateľa.
2. Ak je Prijímateľ zároveň aj riadiacim orgánom, sprostredkovateľským orgánom pod riadiacim orgánom, platobnou jednotkou, Certifikačným orgánom, Orgánom auditu resp. iným subjektom zodpovedným za riadenie, kontrolu alebo implementáciu štrukturálnych fondov a Kohézneho fondu, podpisy štatutárneho orgánu potrebné podľa článku 16 VZP môžu byť nahradené podpismi určeného zamestnanca tohto subjektu.
3. Jednotlivé systémy financovania sa môžu v rámci jedného Projektu kombinovať. Zvolený systém financovania, resp. ich kombinácia je zmluvnými stranami dohodnutý v čl. 5 zmluvy o poskytnutí NFP. Kombinovať všetky tri systémy financovania (predfinancovanie, zálohová platba a refundácia) v rámci jedného projektu je možné len ak je Prijímateľom štátna rozpočtová organizácia.
4. V prípade kombinácie dvoch alebo viacerých systémov financovania v rámci jedného Projektu sa na určenie práv a povinností zmluvných strán súčasne použijú ustanovenia čl. 16 VZP pre dané systémy financovania a daného Prijímateľa vo vzájomnej kombinácii.
5. Ak dôjde ku kombinácii dvoch alebo viacerých systémov financovania v rámci jedného Projektu, jednotlivé Žiadosti o platbu môže Prijímateľ predkladať len na jeden z uvedených systémov, tzn. že napr. výdavky realizované z poskytnutých zálohových platieb nemôže Prijímateľ kombinovať spolu s výdavkami uplatňovanými systémom refundácie v jednej Žiadosti o platbu. V takom prípade Prijímateľ predkladá samostatne Žiadosť o platbu (zúčtovanie zálohovej platby) a samostatne Žiadosť o platbu (refundáciu). Rovnaký princíp platí na akúkoľvek kombináciu typov financovania, tzn. že výdavok, ktorý bol deklarovaný v rámci predfinancovania nebude možné deklarovať v rámci zúčtovania zálohovej platby / refundácie a naopak. Pri využití troch systémov financovania v rámci jedného projektu zmluvné strany za týmto účelom v rámci Prílohy č. 2 tejto Zmluvy identifikovali jednotlivé typy výdavkov (rozpočtových položiek Projektu) tak, že je jednoznačne určené, ktoré konkrétne výdavky budú deklarované ktorým systémom financovania.
6. Zmluvné strany sa dohodli, že podrobnejšie postupy a podmienky, vrátane práv a povinností zmluvných strán týkajúce sa systémov financovania (platieb) sú určené Systémom finančného riadenia ŠF a KF, ktorý je pre zmluvné strany záväzný. Tento dokument zároveň slúži pre potreby výkladu príslušných ustanovení Zmluvy, resp. práv a povinností zmluvných strán.
7. Na účely tejto Zmluvy sa za úhradu účtovných dokladov Dodávateľovi môže považovať aj:
  - a) úhrada účtovných dokladov postupníkov, v prípade, že Dodávateľ postúpil pohľadávku voči Prijímateľovi tretej osobe v súlade s § 524 - 530 zákona č. 40/1964 Zb. Občiansky zákonník v znení neskorších predpisov (ďalej aj „Občiansky zákonník“),

- b) úhrada záložnému veriteľovi na základe výkonu záložného práva na pohľadávku Dodávateľa voči Prijímateľovi v súlade s § 151a - 151me Občianskeho zákonníka,
  - c) úhrada oprávnenej osobe na základe výkonu rozhodnutia voči Dodávateľovi v zmysle všeobecne záväzných právnych predpisov Slovenskej republiky,
  - d) - započítanie daňového nedoplatku Dodávateľa s pohľadávkou voči Prijímateľovi (štátnej rozpočtovej organizácii) v súlade s § 87 zákona č. 563/2009 Z. z. o správe daní (daňový poriadok) a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej aj „daňový poriadok“),
  - e) - započítanie pohľadávok Dodávateľa a Prijímateľa v súlade s § 580 - 581 Občianskeho zákonníka, resp. § 358 – 364 zákona č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník v znení neskorších predpisov (ďalej aj „Obchodný zákonník“).
8. V prípade, že Dodávateľ postúpil pohľadávku voči Prijímateľovi tretej osobe v súlade s § 524 – 530 Občianskeho zákonníka, Prijímateľ v rámci dokumentácie žiadosti o platbu predloží doklady preukazujúce postúpenie pohľadávky Dodávateľa na postupníka a výpis z účtu (originál alebo kópiu overenú pečiatkou a podpisom štatutárneho orgánu Prijímateľa) potvrdzujúci skutočné uhradenie účtovných dokladov postupníkovi.
  9. V prípade úhrady záväzku Prijímateľa záložnému veriteľovi pri výkone záložného práva na pohľadávku Dodávateľa voči Prijímateľovi v súlade s § 151a – 151me Občianskeho zákonníka Prijímateľ v rámci dokumentácie žiadosti o platbu predloží doklady preukazujúce vznik záložného práva a výpis z účtu (originál alebo kópiu označenú pečiatkou a podpisom štatutárneho orgánu Prijímateľa) potvrdzujúci skutočné uhradenie účtovných dokladov záložnému veriteľovi.
  10. V prípade úhrady záväzku Prijímateľa oprávnenej osobe na základe výkonu rozhodnutia voči Dodávateľovi v zmysle všeobecne záväzných právnych predpisov Slovenskej republiky Prijímateľ v rámci dokumentácie žiadosti o platbu predloží doklady preukazujúce výkon rozhodnutia (napr. exekučný príkaz, vykonateľné rozhodnutie) a výpis z účtu (originál alebo kópiu označenú pečiatkou a podpisom štatutárneho orgánu Prijímateľa) potvrdzujúci skutočné uhradenie účtovných dokladov oprávnenej osobe z výkonu rozhodnutia,
  11. V prípade započítania daňového nedoplatku Dodávateľa s pohľadávkou voči Prijímateľovi (štátnej rozpočtovej organizácii) podľa § 87 daňového poriadku, Prijímateľ v rámci dokumentácie žiadosti o platbu predloží doklady preukazujúce započítanie daňového nedoplatku(najmä potvrdenie Finančného riaditeľstva SR o započítaní).
  12. V prípade započítania pohľadávok Dodávateľa a Prijímateľa v súlade s § 580 - 581 Občianskeho zákonníka, resp. § 358 – 364 Obchodného zákonníka, Prijímateľ v rámci dokumentácie žiadosti o platbu predloží doklady preukazujúce započítanie pohľadávok.
  13. Ustanovenia tohto článku sa nevzťahujú na Prijímateľov, ktorí by sa pri aplikácii niektorého z vyššie uvedených postupov dostali do rozporu so všeobecne platnými právnymi predpismi (napr. so zákonom č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov a pod.). Ustanovenia tohto článku sa zároveň nevzťahujú ani na pohľadávku podľa čl. 6 ods. 3 VZP.

## **Článok 18 UCHOVÁVANIE DOKUMENTOV**

Prijímateľ je povinný uchovávať Dokumentáciu k Projektu do 31.08.2020 a do tejto doby strpieť výkon kontroly/auditov zo strany oprávnených osôb v zmysle článku 12 VZP. Uvedená doba sa predĺži v prípade ak nastanú skutočnosti uvedené v článku 90 Nariadenia Rady (ES) č. 1083/2006 o čas trvania týchto skutočností.

Príloha č. 2 zmluvy o poskytnutí NFP - **PREDMET PODPORY NFP**

**1. Všeobecné informácie o Projekte**

Názov Projektu	Modernizácia základnej školy a materskej školy v Lemešanoch	
Kód ITMS	22110120641	
Operačný program	Regionálny operačný program	
Spolufinancovaný z	Európsky fond regionálneho rozvoja a štátny rozpočet SR	
Prioritná os	1-Infraštruktúra vzdelávania	
Opatrenie	1.1 Infraštruktúra vzdelávania	
Prioritná téma	Indikatívny podiel prioritnej témy z celkových výdavkov Projektu (%)	Forma financovania
75 - Vzdelávacia infraštruktúra	100	01 - Nenávratná dotácia
Hospodárska činnosť	Indikatívny podiel hospodárskej činnosti z celkových výdavkov Projektu (%)	Územná oblasť
18 - Školstvo	100	05 - Vidiecke oblasti (iné ako horské, ostrovné alebo riedko a veľmi riedko osídlené oblasti)

**2. Miesto realizácie Projektu<sup>1</sup>**

NUTS II	NUTS 2 Východné Slovensko
NUTS III	Prešovský kraj
Okres	Prešov
Obec	Lemešany
Ulica	-
Číslo	154

**3. Ciele Projektu**

Cieľ projektu	Zlepšenie podmienok vzdelávacieho procesu a predškolskej výchovy prostredníctvom rekonštrukcie a modernizácie ZŠ a MŠ
Špecifický cieľ projektu 1	Prostredníctvom realizácie podporných aktivít (proces VO a externý manažment) zabezpečiť odbornú a bezproblémovú implementáciu projektu
Špecifický cieľ projektu 2	Rekonštrukciou a modernizáciou objektov ZŠ a MŠ vrátane obstarania vnútorného vybavenia zlepšiť podmienky výchovno-vzdelávacieho procesu

<sup>1</sup> tabuľku je možné uviesť viackrát v prípade, že je projekt realizovaný na viacerých miestach



#### 4. Merateľné ukazovatele Projektu

Typ	Názov indikátora	Merná jednotka	Východisková hodnota	Rok	Plánovaná hodnota	Rok
Výsledok	počet technicky zhodnotených objektov	počet	0	2009	6	2014
	celková plocha technicky zhodnotených objektov	m <sup>2</sup>	0	2009	1797	2014
	maximálny počet používateľov (kapacita) zariadenia	počet	375	2009	375	2014
Dopad	počet nových služieb a kvalitnejších (inovovaných) služieb poskytnutých v podporenom zariadení celkom	počet	0	2009	6	2019
	počet používateľov nových alebo inovovaných služieb	počet	0	2009	250	2019
	počet žiakov základných škôl využívajúcich nové alebo inovované služby	počet	0	2009	250	2019

#### Merateľné ukazovatele Projektu s relevanciou k horizontálnym prioritám

Typ	Názov indikátora	Merná jednotka	Východisková hodnota	Rok	Plánovaná hodnota	Rok
Horizontálna priorita informačná spoločnosť						
Dopad	počet zariadení, v ktorom je prostredníctvom realizácie projektu podporený rozvoj informačnej spoločnosti	počet	0	2009	1	2019
	hodnota projektu, ktorého výsledky alebo dopady sa dotýkajú rozvoja informačnej spoločnosti	EUR	0	2009	457 551,28	2019
Horizontálna priorita trvalo udržateľný rozvoj						
Výsledok	zníženie energetickej náročnosti budov využívaných podporeným zariadením	kWh/m <sup>2</sup>	0	2009	131,10	2014
		%	0	2009	30,78	2014
	zateplená plocha	m <sup>2</sup>	0	2009	5 186,81	2014
	zvýšený inštalovaný výkon zariadenia zodpovedajúci obnoviteľným zdrojom energie	MW	0	2009	0,03	2014
Dopad	ročné úspory energie realizovaním projektu	GJ/rok	0	2009	1 319	2019
Horizontálna priorita marginalizované rómske komunity						
Dopad	Počet projektov identifikovaných ÚSVRK ako cielene zameraných na MRK	počet	0	2009	1	2019
	hodnota projektu identifikovaného ÚSVRK ako cielene zameraného na MRK	EUR	0	2009	457 551,28	2019
	počet nových a kvalitnejších služieb poskytovaných príslušníkom MRK v podporenom zariadení	počet	0	2009	6	2019
Horizontálna priorita rovnosť príležitostí						
Výsledok	počet projektov, ktorých výsledky alebo dopady sú cielene zamerané na podporu rovnosti príležitostí	počet	0	2009	1	2014
	hodnota projektu, dotýkajúceho sa problematiky rovnosti príležitostí	EUR	0	2009	457 551,28	2014

## 5. Závazný časový rámeč realizácie Projektu<sup>2</sup>

Názov aktivity <sup>3</sup>		Začiatok realizácie aktivity (MM/RRRR)	Ukončenie realizácie aktivity (MM/RRRR)
A1 Rekonštrukcia, rozširovanie a modernizácia existujúcich zariadení a obstaranie vybavenia, vrátane vybavenia IKT	Stavebné práce <sup>4</sup>	01/2014	04/2014
	Vybavenie <sup>5</sup>	02/2014	05/2014
Podporné aktivity <sup>6</sup>			
Projektové a inžinierske práce		05/2009	05/2014
Proces verejného obstarávania		09/2009	05/2014
Externý manažment projektov		10/2009	05/2014
Ukončenie realizácie aktivít Projektu			05/2014

## 6. Rozpočet projektu

Aktivita			Oprávnené výdavky	Neoprávnené výdavky	Celkové výdavky projektu	Skupina výdavkov	
Hlavné aktivity			EUR	<b>426 896,28</b>	<b>0,00</b>	<b>426 896,28</b>	
A1 Rekonštrukcia, rozširovanie a modernizácia existujúcich zariadení a obstaranie vybavenia, vrátane vybavenia IKT			EUR	381 599,28	0,00	381 599,28	717002
			EUR	381 599,28	0,00	381 599,28	∑ Stavba
			EUR	45 297,00	0,00	45 297,00	713001
			EUR	45 297,00	0,00	45 297,00	∑ vybavenie
Podporné aktivity			EUR	<b>30 655,00</b>	<b>0,00</b>	<b>30 655,00</b>	
B	Projektové a inžinierske práce	B1 projektová dokumentácia	EUR	6 500,00	0,00	6 500,00	716
		B2 technický dozor	EUR	8 635,00	0,00	8 635,00	717002
		SPOLU	EUR	15 135,00	0,00	15 135,00	∑ B
C	Verejné obstarávanie		EUR	2 390,00	0,00	2 390,00	637005
Externý manažment projektov			EUR	13 130,00	0,00	13 130,00	637005
Celkovo			EUR	<b>457 551,28</b>	<b>0,00</b>	<b>457 551,28</b>	

### Závazná poznámka pre prijímateľa:

Vyššie uvedené položky budú v účtovnej evidencii prijímateľa/subjektu v pôsobnosti prijímateľa zaúčtované v zmysle vyššie uvedenej kategorizácie kódov skupín výdavkov (vykonanie správnych účtovných zápisov je predmetom overovania na mieste).

<sup>2</sup> Niektoré z hlavných alebo podporných aktivít mohli byť realizované pred podpisom zmluvy o poskytnutí NFP

<sup>3</sup> Schválený výstup projektu ostáva zachovaný, zmenilo sa len označenie aktivít

<sup>4</sup> relevantné v prípade investičných projektov

<sup>5</sup> relevantné v prípade investičných projektov

<sup>6</sup> Pri nerelevantných podporných aktivitách sa termíny neuvádzajú

## **PODPISOVÝ VZOR**

### **Prijímateľ**

**názov** : Obec Lemešany  
**sídlo** : Obecný úrad Lemešany 186, 082 03 Lemešany  
**IČO** : 00327344  
**Kód projektu /ITMS/:** 22110120641

Podpisové vzory osôb, ktoré sú oprávnené konať v mene Prijímateľa

<b>Štatutárny orgán</b>	
Priezvisko:	Bučko
Meno:	Marko
Titul:	Ing.
Funkcia:	starosta
Dátum narodenia:	4.2.1968
Trvale bytom:	082 03 Lemešany č. 374
Miesto pre podpis:	

<b>Splnomocnený zástupca</b>	
Priezvisko:	
Meno:	
Titul:	
Funkcia:	
Dátum narodenia:	
Trvale bytom:	
Miesto pre podpis:	

Príloha č. 4 – **ROZPOČET PROJEKTU**

## Rekapitulácia objektov stavby

**Stavba:** Modernizácia základnej školy a materskej školy v Lemešanoch  
**Objednávateľ:** Obec Lemešany  
**Zhotoviteľ:**

**Dátum:**  
**Projektant:**  
**Spracoval:**

Kód	Zákazka	Cena bez DPH	DPH	Cena s DPH
	<b>Modernizácia MS a ZS Lemesany</b>			
	<b>Základná škola</b>	<b>223 865,47</b>	<b>44 773,10</b>	<b>268 638,57</b>
	01-Učebný pavilón MV1 - Stavebné riešenie	40 275,50	8 055,10	48 330,60
	01-Učebný pavilón MV1 - Bleskozvod	2 356,49	471,30	2 827,79
	02-Učebný pavilón SD1 - Stavebné riešenie	40 246,48	8 049,30	48 295,78
	02-Učebný pavilón SD1 - Bleskozvod	2 377,92	475,58	2 853,50
	03-Učebný pavilón US2.1 - Stavebné riešenie	47 937,46	9 587,49	57 524,95
	03-Učebný pavilón US2.1 - Bleskozvod	2 760,89	552,18	3 313,07
	04-Učebný pavilón US2.2 Stavebné riešenie	46 022,62	9 204,52	55 227,14
	04-Učebný pavilón US2.2 - Bleskozvod	2 762,89	552,58	3 315,47
	05-Učebný pavilón U1 Stavebné riešenie	36 648,03	7 329,61	43 977,64
	05-Učebný pavilón U1- Bleskozvod	2 477,19	495,44	2 972,63
	<b>Materská škôlka</b>	<b>94 133,93</b>	<b>18 826,78</b>	<b>112 960,71</b>
	Materská škôlka - Stavebné riešenie	73 448,46	14 689,69	88 138,15
	Materská škôlka - Bleskozvod	1 754,56	350,91	2 105,47
	Materská škôlka - Ustredné vykurovanie	18 930,91	3 786,18	22 717,09
	<b>Celkom</b>	<b>317 999,40</b>	<b>63 599,88</b>	<b>381 599,28</b>

# ZADANIE S VÝKAZOM VÝMER

Stavba: Modernizácia základnej školy a materskej školy v Lemešanoch

Objekt: 01-Učebný pavilon MV1

Časť: Stavebné riešenie

JKSO:

P.Č.	KC N	Kód položky	Popis	MJ	Množstvo celkom	Jednotková cena zadania	Celková cena zadania	
1	2	3	4	5	6	7	8	
<b>HSV</b>		<b>Práce a dodávky HSV</b>					<b>19 806,39</b>	
<b>3</b>		<b>Zvislé a kompletne konštrukcie</b>					<b>1 070,73</b>	
1	011	311272113	Murivo nosné z tvárnic YTONG na MC-5 a tenkovrst.maltu YTONG hr.365 P2-400	m3	16,759	63,89	1 070,73	
			2*(24,5+8,5)*0,375*0,25+(1,8+1,5+1,5)*0,375*0,25		6,638			
			(6,225+2,625+11,75+2,675)*0,375*0,25		2,182			
			(9,25*1,7)/2*0,375*2+(6,225*1,224)/2*0,375		7,326			
			(2,675*1,224)/2*0,375		0,614			
			Súčet		16,759			
<b>4</b>		<b>Vodorovne konštrukcie</b>					<b>1 216,54</b>	
2	011	417321313	Betón stužujúcich pásov a vencov železový tr. B 20 (C 16/20)	m	8,784	88,50	777,38	
			2*(24,5+8,5)*0,375*0,25+(1,5+1,5+1,8)*0,375*0,25		6,638			
			(2,625+6,225+11,75+2,3)*0,375*0,25		2,147			
			Súčet		8,784			
3	011	417351115	Debnenie bočnic stužujúcich pásov a vencov vrátane vzpier zhotovenie	m2	47,084	2,94	138,43	
			2*(24,5+9,25)*0,25+2*(23,75+8,5)*0,25		33,000			
			(1,5+1,5+2,55)*0,25+(1,125+1,125+1,8)*0,28		2,522			
			(3+6,225+12,5+2,675)*0,25+(2,325+5,475+11,75+2,3)*0,25		11,563			
			Súčet		47,084			
4	011	417351116	Debnenie bočnic stužujúcich pásov a vencov vrátane vzpier odstránenie	m2	47,084	0,99	46,61	
5	011	417361721	Výstuž stužujúcich pásov a vencov z betonárskej ocele 10425	t	0,346	734,44	254,12	
<b>6</b>		<b>Upravy povrchov, podlahy, osadenie</b>					<b>13 162,31</b>	
6	011	622464222	Vonkajšia omietka stien BAUMIT tenkovrstvová silikátová základ a škrabaná 1,5 mm	m2	483,468	6,16	2 978,16	
			485,452-19,688+6,425*3,638-2,7*2,1		483,468			
7	011	622464311	Vonkajšia omietka stien BAUMIT ušľachtlá mozaiková so základným náterom Granopor,hr.zrna 2 mm	m2	19,688	12,05	237,24	
			2*(24,7+12,125)*0,3-1,6*0,3-6,425*0,3		19,688			
8	011	625251100	Zateplenie doskami NOBASIL TF 175kg/m3 a omietka BAUMIT GRANOLAN hr.10cm	m2	485,452	20,49	9 946,91	
			2*(24,65+9,4)*8,18-3,7*4,66-(9,7*4,66)		494,614			
			-0,75*0,75*6-2,25*1,35*5-2,25*2,4*7-1,6*2,7		-60,683			
			(9,4*1,9)/2*2+1,5*4,5*2-2,25*1,35*3-2,25*2,4*7		-15,553			
			(2,9+12,6+2,675)*3,938-0,75*0,75*8		67,073			
			Súčet		485,452			
<b>9</b>		<b>Ostatné konštrukcie a práce-buranie</b>					<b>4 103,37</b>	
9	003	941941041	Montáž lešenia ľahkého pracovného radového s podlahami šírky nad 1,00 do 1,20 m a výšky do 30 m	m2	832,195	1,14	948,70	
			2*(30,6+15,125)*9,1		832,195			
10	003	941941291	Príplatok za prvý a každý ďalší i začatý mesiac použitia lešenia k cene -1041	m2	2 496,585	0,54	1 348,16	
			832,195*3		2 496,585			
11	003	941941841	Demontáž lešenia ľahkého pracovného radového a s podlahami, šírky nad 1,00 do 1,20 m výšky do 10 m	m2	832,195	0,30	249,66	
			832,195		832,195			
12	011	952901111	Vycistenie budov pri výške podlazi do 4m	m2	334,650	0,99	331,30	
			27,6*12,125		334,650			
13	011	953943123	Osadenie drobných kovových predmetov do betónu pred zabetónovaním, hmotnosti 5-15 kg/kus	ks	8,000	2,40	19,20	
14	011	953945002	Profil ochranný rohový s integrovanou sieťovinou na spevnenie zateplenia Terranova,č.29075S	m	47,700	2,26	107,80	
			8,1*3+2*3,9*3		47,700			
15	011	953945008	Profil uzatvárací s okapovým nosom pre zateplovací systém	m	70,325	2,88	202,54	
			27,6+27,6+12,125+1,5+1,5		70,325			

P.Č	KC N	Kód položky	Popis	MJ	Množstvo celkom	Jednotková cena zadania	Celková cena zadania
1	2	3	4	5	6	7	8
16	013	961044111	Búranie základov alebo vybúranie otv. nad 4 m <sup>2</sup> v základoch, z betónu prostého -2,000 t-schody	m3	1,008	38,11	38,41
			3,5*1,2*0,15+2,8*0,9*0,15		1,008		
17	013	962032231	Búranie muriva nadzákladového z tehál na maltu vápennú a vápenocement. -1,800 t	m3	14,740	7,92	116,74
			(2,8+1,2+1,2)*0,375*0,45+(1,5+1,5+1,8)*0,375*0,45		1,688		
			2*(27,5+11,175)*0,375*0,45		13,053		
			Súčet		14,740		
18	013	968061112	Vyvesenie alebo zavesenie drevených alebo kov. krídiel okien do 1,5 m <sup>2</sup>	ks	12,000	0,15	1,80
19	013	968061113	Vyvesenie alebo zavesenie drevených alebo kov. krídiel okien nad 1,5 m <sup>2</sup>	ks	1,000	0,20	0,20
			1		1,000		
20	013	968061126	Vyvesenie alebo zavesenie drevených alebo kov. krídiel dverí nad 2 m <sup>2</sup>	ks	2,000	0,39	0,78
21	013	968062354	Vybúranie drevených a kovových rámov okien dvojítych alebo zdvojených, plochy do 1 m <sup>2</sup> -0,082 t	m2	6,750	4,77	32,20
			0,75*0,75*12		6,750		
22	013	968062357	Vybúranie drevených a kovových rámov okien dvojítych alebo zdvojených, plochy nad 4 m <sup>2</sup> -0,048 t	m2	3,038	1,67	5,07
			2,25*1,35		3,038		
23	013	968071126	Vyvesenie kovových krídiel a opätovné zavesenie po vykonaní stavebných zmien dverí, pl. nad 2,00 m <sup>2</sup>	ks	4,320	0,45	1,94
			1,6*2,7		4,320		
24	013	968072641	Vybúranie a vybratie kovových stien akychkoľvek, okrem výkladných akejkoľvek plochy -0,025 t	m2	5,670	1,44	8,16
			2,7*2,1		5,670		
25	013	979011111	Zvislá doprava sutiny a vyburaných hmôt za prvé podlažie nad alebo pod základným podlažím	t	29,657	2,60	77,11
26	013	979081111	Odvoz sutiny a vyburaných hmôt na skládku do 1 km	t	29,657	4,46	132,27
27	013	979081121	Odvoz sutiny a vyburaných hmôt na skládku za každý ďalší 1 km	t	266,916	0,18	48,04
28	013	9790811222	Poplatok za skládku	t	29,657	14,61	433,29
		<b>99</b>	<b>Presun hmôt HSV</b>				<b>253,44</b>
29	014	999281111	Presun hmôt pre opravy a údržbu objektov vrátane vonkajších plášťov výšky do 25 m	t	51,097	4,96	253,44
		<b>PSV</b>	<b>Práce a dodávky PSV</b>				<b>20 469,11</b>
		<b>713</b>	<b>Izolácie tepelné</b>				<b>1 109,54</b>
30	713	713111111	Montáž tepelnej izolácie rohožami, pásmi, dielcami, doskami stropov, vrchom - klad. voľne	m2	239,259	1,34	320,61
			23,75*8,5+1,8*1,125+2,625*5,475+9,125*2,3		239,259		
31	631	6314150060	Nobasil MPN hr. 120 mm, doska z minerálnej vlny	m2	244,044	3,17	773,62
			239,259 * 1,02		244,044		
32	713	998713202	Presun hmôt pre izolácie tepelné v objektoch výšky nad 6 m do 12 m	%	1,221	12,54	15,31
		<b>762</b>	<b>Konstrukcie tesárske</b>				<b>1 838,22</b>
33	762	762332110	Montáž viazaných konštrukcií krovov striech z reziva priemernej plochy do 120 cm <sup>2</sup>	m	56,000	3,52	197,12
			2*28		56,000		
34	605	6051592500	Hranoly smrekovec akost' I dl 200-375 160x160,180,220	m3	1,459	183,43	267,62
			0,168+0,028+0,99+0,14		1,326		
35	762	762332120	Montáž viazaných konštrukcií krovov striech z reziva priemernej plochy 120-224 cm <sup>2</sup>	m	66,000	4,17	275,22
			6*11		66,000		
36	762	762335110	Montáž viazaných konštrukcií krovov krokví vlašských z hraneného reziva plochy do 120 cm <sup>2</sup>	m	18,242	1,10	20,07
			2,607*6+1,3*2		18,242		
37	762	762342203	Montáž debnenia a latovania štítových odkvapových ríms pri vzdialenosti lát 220-360 mm	m2	285,781	1,56	445,82
			4,727*24,9*2+3,206*12,7+3,22*3		285,781		
38	605	6051714200	Lat bo 2 do 25cm2 x200-375cm	m3	2,624	183,43	481,32
			2,385 * 1,1		2,624		
39	762	762395000	Spojovacie a ochranné prostriedky svorky, dosky, klince, pásová oceľ, vruty, impregnácia	m3	3,682	23,67	87,15
			8,156-4,186-0,288		3,682		

P.Č.	KC N	Kód položky	Popis	MJ	Množstvo celkom	Jednotková cena zadania	Celková cena zadania
1	2	3	4	5	6	7	8
40	762	998762202	Presun hmôt pre konštrukcie tesárske v objektoch výšky do 12 m	%	3,925	16,28	63,90
<b>763 Konštrukcie - drevostavby</b>							<b>3 463,67</b>
41	763	763732112	Montáž strešnej konštrukcie z väznikov priehradových, konštrukčnej dĺžky do 18 m	m	142,002	17,65	2 506,34
			14*9,247+2*6,272		142,002		
42	605	6051381300	Dosky a fosne omietané BO akost A 38-50x100-160	m3	4,563	183,43	836,99
			4,186+0,288		4,474		
43	763	998763201	Presun hmôt pre drevostavby v objektoch výšky do 12 m	%	3,925	30,66	120,34
<b>764 Konštrukcie klampiarske</b>							<b>6 951,38</b>
44	764	764318200	Krytiny z poplastovaného plechu Stamina, hr. 0,32 mm	m2	285,781	17,34	4 955,44
45	764	764352300	Žľaby pododkvapové, polkruhové, farba RR 20, priemer 150 mm	m	66,000	13,34	880,44
			2*33		66,000		
46	764	764352800	Demontáž žľabov pododkvapových polkruhových so sklonom do 30° rš 250 mm 0,0028t	m	66,000	0,24	15,84
47	764	764359221	Kotlík žľabový, priemer 150 mm	ks	6,000	39,81	238,86
			2+3+1		6,000		
48	764	764359810	Demontáž kotlíka kónického, so sklonom žľabu do 30° 0,0011t	ks	6,000	0,33	1,98
49	764	764430310	Oplechovanie z hliníkového Al plechu múrov a nadmuroviek vrátane rohov rš 250 mm	m	14,000	6,63	92,82
50	764	764430350	Oplechovanie z hliníkového Al plechu múrov a nadmuroviek vrátane rohov rš 600 mm	m	14,000	9,42	131,88
51	764	764454212	Odpadové rúry ,priemer 150 mm	m	34,000	15,19	516,46
			1*6+1*24+1*4		34,000		
52	764	764454801	Demontáž odpadových rúr kruhových, s priemerom 75 a 100 mm 0,00226t	m	34,000	0,24	8,16
53	764	998764202	Presun hmôt pre konštrukcie klampiarske v objektoch výšky nad 6 do 12 m	%	1,657	66,07	109,50
<b>765 Konštrukcie - krytiny tvrdé</b>							<b>501,42</b>
54	765	765901304	Prekrytie strechy fóliou -parozabrana	m2	285,781	1,35	385,80
55	765	998765202	Presun hmôt pre tvrdé krytiny v objektoch výšky nad 6 do 12 m	%	5,321	21,73	115,62
<b>767 Konštrukcie doplnkové kovové</b>							<b>6 604,88</b>
56	767	767113110	Montáž stien a priečok pre zasklenie z AL-profilov s plochou jednotlivých stien do 6 m2	m2	5,670	66,66	377,96
			2,7*2,1		5,670		
57	553	5534128900	Ocelová presklená požiarna stena s dverami 2700/2100 EI30 číre sklo	m2	5,670	591,27	3 352,50
58	767	767631111	Montáž okna plastového jednodielneho so zasklením šírky 800 mm x výšky 800 mm	ks	14,000	16,56	231,84
59	611	6114108400	Plastové okno jednokridlové otváracie-sklopné v/š 750/750	ks	14,000	70,80	991,20
60	767	767631335	Montáž okna plastového dvojdielneho so zasklením	ks	1,000	39,28	39,28
			Plastové okno dvojkrídlové otváracie, otváracie-sklopné v/š 1350/2250	ks	1,000	215,94	215,94
62	767	767641355	Montáž dveri plastových, vchodových	ks	1,000	46,54	46,54
63	611	6114124000	Plastové dvere 2700/1600	ks	1,000	754,23	754,23
64	767	767995102	Montáž ostatných atypických kovových stavebných doplnkových konštrukcií nad 5 do 10 kg	kg	75,360	2,95	222,31
65	553	5531111222	Ocelová konštrukcia-Z1	kg	75,360	4,42	333,09
66	767	998767202	Presun hmôt pre kovové stavebné doplnkové konštrukcie v objektoch výšky nad 6 do 12 m	%	0,959	41,68	39,99
<b>Celkom</b>							<b>40 275,50</b>



# VÝKAZ-VÝMER MATERIÁLU

EO-V

Stavba: Modernizácia základnej školy a materskej školy v Lemešanoch

Objekt: SO 01 - Učebný pavilón MV1

Dátum:

Časť: Bleskozvod

JKSO:

P.Č.	KCN	Kód položky	Skrátený popis	MJ	Množstvo celkom	Cena jednotková	Cena celkom
1	2	3	4	5	6	7	8

**M**  
**21-M**      **Práce a dodávky M**  
**Elektromontáže**

**2356,49**

**1887,67**

1	921	210150441P	Montáž prepäťovej ochrany triedy B+C (do hlavného rozvádzača)	ks	1,000	3,68	3,68
2	358	3580760433P	Zvodič prepätí FLP B+C MAXI/3 trieda B+C, Ur=260 V, Iimp=75 kA (10/350us) SALTEK	ks	1,000	263,43	263,43
3	921	210220021	Uzemňovacie vedenie v zemi včít. svoriek,prepojenia, izolácie spojov FeZn do 120 mm <sup>2</sup>	m	55,000	0,83	45,65
4	354	3540406500	HR-Svorka SR 02	ks	4,000	0,61	2,44
5	354	3544112000	Páska uzemňovacia 30x4 mm	kg	51,810	1,27	65,80
6	921	210220022	Uzemňovacie vedenie v zemi včít. svoriek,prepojenia, izolácie spojov FeZn D 8 - 10 mm	m	54,000	1,18	63,72
7	156	1561523500	Drôt pozinkovaný mäkký 11343 d10.00mm	kg	34,927	1,30	45,41
8	921	210220101	Zvodový vodič včítane podpery FeZn do D 10 mm, A1 D 10 mm Cu D 8 mm	m	162,000	3,95	639,90
9	156	1561522500	Drôt pozinkovaný mäkký 11343 d8.00mm	kg	35,242	1,30	45,81
10	354	3540403200	HR-Podpera PV 03	ks	42,000	0,53	22,26
11	354	3540404700	HR-Podpera PV 22 s planzetou	ks	34,000	0,71	24,14
12	354	3540404600P	HR-Podpera PV 22 univerzálna	ks	50,000	0,56	28,00
13	354	3540404200	HR-Podpera PV 16	ks	11,738	1,20	14,09
14	921	210220301	Bleskozvodová svorka do 2 skrutiek (SS, SR 03)	ks	40,000	1,11	44,40
15	354	3540406800	HR-Svorka SS	ks	40,000	0,34	13,60
16	921	210220302	Bleskozvodová svorka nad 2 skrutky (ST, SJ, SK, SZ, SR 01, 02)	ks	64,000	1,72	110,08
17	354	3540408300	HR-Svorka SZ	ks	6,000	1,03	6,18
18	354	3540406200	HR-Svorka SO	ks	19,000	0,82	15,58
19	354	3540406000	HR-Svorka SJ 02	ks	24,000	1,07	25,68
20	354	3540406100	HR-Svorka SK	ks	3,000	0,54	1,62
21	354	3540406700	HR-Svorka SR 03	ks	12,000	0,61	7,32
22	921	210220361	Tyčový uzemňovač zarazený do zeme a pripoj.vedenie do 2 m	ks	12,000	12,14	145,68
23	354	3540501100	HR-Zemna tyč ZT 2M	ks	12,000	12,74	152,88
24	921	210220372	Ochranný uholník alebo rúrka s držiak. do steny	ks	6,000	7,23	43,38
25	354	3540201200	HR-Držiak DUZ	ks	12,000	1,10	13,20
26	354	3540402300	HR-Ochranný uholník OU	ks	6,000	3,73	22,38
27	921	210220401	Označenie zvodov štítkami smaltované, z umelej hmot	ks	12,000	1,29	15,48
28	548	5489511000	Štítok smaltovaný do 5 písmen 10x15 mm	ks	12,000	0,49	5,88
<b>46-M Zemné práce pri extr.mont.prácach</b>							<b>268,90</b>
29	946	460200163	Hĺbenie káblovej ryhy 35 cm širokej a 80 cm hlbkej, v zemine triedy 3	m	53,000	2,04	108,12
30	946	460560163	Ručný zásyp nezap. káblovej ryhy bez zhutn. zeminy, 35 cm širokej, 80 cm hlbkej v zemine tr. 3	m	53,000	0,77	40,81
31	946	460620013	Proviz. úprava terénu v zemine tr. 3, aby nerovnosti terénu neboli väčšie ako 2 cm od vodor.hladiny	m <sup>2</sup>	26,500	0,68	18,02
32	946	460650013	Zriadenie podkladovej vrstvy, zo štrku - vrstva 10 cm	m <sup>2</sup>	54,000	1,48	79,92

P.Č.	KCN	Kód položky	Skrátený popis	MJ	Množstvo celkom	Cena jednotková	Cena celkom
1	2	3	4	5	6	7	8
33	583	5833403100	Kamenivo ťažené hrubé predrvené 16-32 B	t	5,400	4,08	22,03
<b>95-M</b>			<b>Revízie</b>				<b>199,92</b>
34	HZS	HZS-001	Revízie	hod	12,000	8,77	105,24
35	HZS	HZS-004	Demontáž exist. bleskozvodu	hod	12,000	7,89	94,68

**Celkom**

**2356,49**

# ZADANIE S VÝKAZOM VÝMER

Stavba: Modernizácia základnej školy a materskej školy v Lemešanoch

Objekt: 02-Učebný pavilón SD1

Časť: Stavebné riešenie

JKSO:

P.Č.	KC N	Kód položky	Popis	MJ	Množstvo celkom	Jednotková cena zadania	Celková cena zadania	
1	2	3	4	5	6	7	8	
<b>HSV</b>		<b>Práce a dodávky HSV</b>					<b>17 701,51</b>	
<b>3</b>		<b>Zvislé a kompletne konštrukcie</b>					<b>844,49</b>	
1	011	311272113	Murivo nosné z tvárnic YTONG na MC-5 a tenkovrst.maltu YTONG hr.365 P2-400	m3	13,220	63,88	844,49	
			2*(23,75+9,25)*0,375*0,25		6,188			
			(2,625+2,3+6,225+9,125)*0,375*(0,75+1,1)/2		7,033			
			Sučet		13,220			
<b>4</b>		<b>Vodorovne konštrukcie</b>					<b>1 129,00</b>	
2	011	417321313	Betón stužujúcich pásov a vencov železový tr. B 20 (C 16/20)	m	8,053	88,50	712,69	
			2*(23,75+9,25)*0,375*0,25		6,188			
			(2,625+2,3+5,475+9,5)*0,375*0,25		1,866			
			Sučet		8,053			
3	011	417351115	Debniecie bočnic stužujúcich pásov a vencov vrátane vzpier zhotovenie	m2	43,138	2,94	126,83	
			2*(24,5+9,25)*0,25+2*(23,75+8,5)*0,25		33,000			
			(3+2,675+9,5+6,225)*0,25		5,350			
			(2,625+2,3+5,475+8,75)*0,25		4,788			
			Sučet		43,138			
4	011	417351116	Debniecie bočnic stužujúcich pásov a vencov vrátane vzpier odstránenie	m2	43,138	0,99	42,71	
5	011	417361721	Výstuž stužujúcich pásov a vencov z betonárskej ocele 10425	t	0,336	734,44	246,77	
			0,335924		0,336			
<b>6</b>		<b>Upravy povrchov, podlahy, osadenie</b>					<b>11 880,22</b>	
6	011	622464222	Vonkajšia omietka stien BAUMIT tenkovrstvová silikátová základ a škrabaná 1,5 mm	m2	435,841	6,16	2 684,78	
			436,14-21,488+6,425*4,213-2,8*2,1		435,841			
7	011	622464311	Vonkajšia omietka stien BAUMIT ušľachtlá mozaiková so základným náterom Granopor,hr.zrna 2 mm	m2	21,488	12,05	258,93	
			2*(27,6+12,125)*0,3-6,425*0,3-1,4*0,3		21,488			
8	011	625251100	Zateplenie doskami NOBASIL TF 175kg/m3 a omietka BAUMIT GRANOLAN hr.10cm	m2	436,140	20,49	8 936,51	
			(5,7+24,7+9,45+18)*7,7-0,75*0,75-2,25*2,4*14		369,283			
			-1,4*2,1-0,75*0,75-2,25*1,35*13+6,6*2,876		-24,008			
			(2,9+2,675+9,6+6,425)*(4,213+4,513)/2-0,75*0,75*6		90,866			
			Sučet		436,140			
<b>9</b>		<b>Ostatne konštrukcie a prace-buranie</b>					<b>3 623,36</b>	
9	003	941941041	Montáž lešenia ľahkého pracovného radového s podlahami šírky nad 1,00 do 1,20 m a výšky do 30 m	m2	704,165	1,14	802,75	
			2*(30,6+15,125)*7,7		704,165			
10	003	941941291	Príplatok za prvý a každý ďalší i začatý mesiac použitia lešenia k cene -1041	m2	2 112,495	0,54	1 140,75	
			704,165*3		2 112,495			
11	003	941941841	Demontáž lešenia ľahkého pracovného radového a s podlahami, šírky nad 1,00 do 1,20 m výšky do 10 m	m2	704,165	0,30	211,25	
			704,165		704,165			
12	011	952901111	Vycistenie budov pri výške podlazi do 4m	m2	334,650	0,99	331,30	
			27,6*12,125		334,650			
13	011	953943123	Osadenie drobných kovových predmetov do betónu pred zabetónovaním, hmotnosti 5-15 kg/kus	ks	4,000	2,40	9,60	
14	011	953945002	Profil ochranný rohový s integrovanou sieťovinou na spevnenie zateplenia Terranova,č.29075S	m	35,739	2,26	80,77	
			7,7*3+4,213*3		35,739			
15	011	953945008	Profil uzatvárací s okapovým nosom pre zateplovací systém	m	73,025	2,88	210,31	
			27,6*2+12,125+5,7		73,025			
16	013	961044111	Búranie základov alebo vybúranie otv. nad 4 m2 v základoch, z betónu prostého -2,000 t-schody	m3	1,008	38,11	38,41	

P.Č	KC N	Kód položky	Popis	MJ	Množstvo celkom	Jednotková cena zadania	Celková cena zadania
1	2	3	4	5	6	7	8
			3,5*1,2*0,15+0,9*2,8*0,15		1,008		
17	013	962032231	Búranie muriva nadzákladového z tehál na maltu vápennú a vápennocement. -1,800 t	m3	11,637	7,92	92,17
			2*(21,1+9,15)*0,375*(0,5+0,225)/2-25,1*0,375*0,225		6,106		
			(2,8+2,675+9,2+9,1255)*0,375*(0,3+0,2)/2		2,231		
			-9,9*0,375*0,225		-0,835		
			25,1*0,525*0,225+9,9*0,525*0,225		4,134		
			Súčet		11,637		
18	013	968061112	Vyvesenie alebo zavesenie drevených alebo kov. krídiel okien do 1,5 m2	ks	8,000	0,15	1,20
19	013	968061113	Vyvesenie alebo zavesenie drevených alebo kov. krídiel okien nad 1,5 m2	ks	13,000	0,26	3,38
			5+8		13,000		
20	013	968061126	Vyvesenie alebo zavesenie drevených alebo kov. krídiel dverí nad 2 m2	ks	3,000	0,39	1,17
21	013	968062354	Vybúranie drevených a kovových rámov okien dvojítych alebo zdvojených, plochy do 1 m2 -0,082 t	m2	4,500	4,77	21,47
			0,75*0,75*8		4,500		
22	013	968062356	Vybúranie drevených a kovových rámov okien dvojítych alebo zdvojených, plochy do 4 m2 -0,054 t	m2	39,751	1,93	76,72
			2,25*1,359*(5+8)		39,751		
23	013	968071126	Vyvesenie kovových krídiel a opätovné zavesenie po vykonaní stavebných zmien dverí, pl. nad 2,00 m2	ks	14,280	0,45	6,43
			1,4*2,1+2,7*2,1*2		14,280		
24	013	979011111	Zvislá doprava sutiny a vybúraných hmôt za prvé podlažie nad alebo pod základným podlažím	t	25,746	2,60	66,94
25	013	979081111	Odvoz sutiny a vybúraných hmôt na skládku do 1 km	t	25,746	4,46	114,83
26	013	979081121	Odvoz sutiny a vybúraných hmôt na skládku za každý ďalší 1 km	t	231,718	0,18	41,71
27	013	9790811222	Poplatok za skládku	t	25,476	14,61	372,20
		<b>99</b>	<b>Presun hmôt HSV</b>				<b>224,44</b>
28	014	999281111	Presun hmôt pre opravy a údržbu objektov vrátane vonkajších plášťov výšky do 25 m	t	45,251	4,96	224,44
		<b>PSV</b>	<b>Práce a dodávky PSV</b>				<b>22 544,97</b>
		<b>713</b>	<b>Izolácie tepelné</b>				<b>1 117,64</b>
29	713	713111111	Montáž tepelnej izolácie rohožami, pásmi, dielcami, doskami stropov, vrchom - klad. voľne	m2	241,008	1,34	322,95
			23,75*9+8,75*2,3+2,525*2,825		241,008		
30	631	6314150060	Nobasil MPN hr. 120 mm, doska z minerálnej vlny	m2	245,828	3,17	779,27
			241,008 * 1,02		245,828		
31	713	998713202	Presun hmôt pre izolácie tepelné v objektoch výšky nad 6 m do 12 m	%	1,221	12,63	15,42
		<b>762</b>	<b>Konstrukcie tesárske</b>				<b>1 776,55</b>
32	762	762332110	Montáž viazaných konštrukcií krovov striech z reziva priemernej plochy do 120 cm2	m	56,000	3,52	197,12
			2*28		56,000		
33	605	6051592500	Hranoly smrekovec akost I dl 200-375 160x160,180,220	m3	1,366	183,43	250,57
			0,112+0,99+0,14		1,242		
34	762	762332120	Montáž viazaných konštrukcií krovov striech z reziva priemernej plochy 120-224 cm2	m	66,000	4,17	275,22
			6*11		66,000		
35	762	762335110	Montáž viazaných konštrukcií krovov krokví vlašských z hnaného reziva plochy do 120 cm2	m	15,642	1,10	17,21
			2,607*6		15,642		
36	762	762342203	Montáž debnenia a látovania štítových odkvapových ríms pri vzdialenosti lát 220-360 mm	m2	274,230	1,56	427,80
			4,727*24,7*2+3,206*3*2+6,7*3,206		274,230		
37	605	6051714200	Lat bo 2 do 25cm2 x200-375cm	m3	2,525	183,43	463,16
			2,295		2,295		
38	762	762395000	Spojovacie a ochranné prostriedky svorky, dosky, klince, pásová oceľ, vruty, impregnácia	m3	3,537	23,67	83,72
			0,112+0,99+0,14+2,295		3,537		
39	762	998762202	Presun hmôt pre konštrukcie tesárske v objektoch výšky do 12 m	%	3,925	15,73	61,75
		<b>763</b>	<b>Konstrukcie - drevostavby</b>				<b>3 463,68</b>

P.Č	KC N	Kód položky	Popis	MJ	Množstvo celkom	Jednotková cena zadania	Celková cena zadania
1	2	3	4	5	6	7	8
40	763	763732112	Montáž strešnej konštrukcie z väzníkov priehradových, konštrukčnej dĺžky do 18 m	m	142,002	17,65	2 506,34
			14*9,247+2*6,272		142,002		
41	605	6051381300	Dosky a fosne omietané BO akost A 38-50x100-160	m3	4,563	183,43	836,99
			4,186+0,288		4,474		
42	763	998763201	Presun hmôt pre drevostavby v objektoch výšky do 12 m	%	3,925	30,66	120,35
<b>764</b>			<b>Konstrukcie klampiarske</b>				<b>6 762,38</b>
43	764	764318200	Krytiny z poplastovaného plechu Stamina, hr. 0,32 mm	m2	274,230	17,34	4 755,15
44	764	764352300	Zlaby pododkvapové, polkruhové, farba RR 20, priemer 150 mm	m	66,000	13,34	880,44
			2*33		66,000		
45	764	764352800	Demontáž žlabov pododkvapových polkruhových so sklonom do 30° rš 250 mm 0,0028t	m	66,000	0,24	15,84
46	764	764359221	Kotlík žlabový, priemer 150 mm	ks	6,000	39,81	238,86
			2+3+1		6,000		
47	764	764359810	Demontáž kotlíka kónického, so sklonom žlabu do 30° 0,0011t	ks	6,000	0,33	1,98
48	764	764430310	Oplechovanie z hliníkového Al plechu múrov a nadmuroviek vrátane rohov rš 250 mm	m	11,000	6,63	72,93
49	764	764430350	Oplechovanie z hliníkového Al plechu múrov a nadmuroviek vrátane rohov rš 600 mm	m	11,000	9,42	103,62
50	764	764454212	Odpadové rúry, priemer 150 mm	m	34,000	15,19	516,46
			1*7+1*24+1*3		34,000		
51	764	764454801	Demontáž odpadových rúr kruhových, s priemerom 75 a 100 mm 0,00226t	m	34,000	0,24	8,16
52	764	998764202	Presun hmôt pre konštrukcie klampiarske v objektoch výšky nad 6 do 12 m	%	1,657	101,93	168,94
<b>765</b>			<b>Konstrukcie - krytiny tvrdé</b>				<b>376,12</b>
53	765	765901304	Prekrytie strechy fóliou -parozabrána	m2	274,230	1,35	370,21
54	765	998765202	Presun hmôt pre tvrdé krytiny v objektoch výšky nad 6 do 12 m	%	5,321	1,11	5,91
<b>767</b>			<b>Konstrukcie doplnkové kovové</b>				<b>9 048,60</b>
55	767	767113110	Montáž stien a priečok pre zasklenie z AL-profilov s plochou jednotlivých stien do 6 m2	m2	5,670	66,68	378,08
			2,7*2,1		5,670		
56	553	5534128900	Ocelová presklená požiarna stena s dverami 2700/2100 EI30 čire sklo	m2	5,670	591,25	3 352,39
57	767	767631111	Montáž okna plastového jednodielneho so zasklením šírky 800 mm x výšky 800 mm	ks	10,000	16,56	165,60
58	611	6114108400	Plastové okno jednokridlové otváracie-sklopné v/š 750/750	ks	10,000	70,80	708,00
59	767	767631335	Montáž okna plastového dvojdielneho so zasklením	ks	13,000	39,28	510,64
60	611	6114120000	Plastové okno dvojkridlové otváracie, otváracie-sklopné v/š 1350/2250	ks	13,000	215,94	2 807,22
61	767	767641355	Montáž dveri plastových, vchodových	ks	1,000	49,78	49,78
62	611	6114124000	Plastové dvere 3200/1400	ks	1,000	745,12	745,12
63	767	767995102	Montáž ostatných atypických kovových stavebných doplnkových konštrukcií nad 5 do 10 kg	kg	37,680	2,95	111,16
64	553	5531111222	Ocelová konštrukcia-Z1	kg	37,680	4,42	166,55
65	767	998767202	Presun hmôt pre kovové stavebné doplnkové konštrukcie v objektoch výšky nad 6 do 12 m	%	0,960	56,34	54,06
<b>Celkom</b>							<b>40 246,48</b>

# VÝKAZ-VÝMER MATERIÁLU

EO-V

Stavba: Modernizácia základnej školy a materskej školy v Lemešanoch

Objekt: SO 02 - Učebný pavilón SD1

Dátum:

Časť: Bleskozvod

JKSO:

P.Č.	KCN	Kód položky	Skrátený popis	MJ	Množstvo celkom	Cena jednotková	Cena celkom
1	2	3	4	5	6	7	8

**M**  
**21-M**      **Práce a dodávky M**  
**Elektromontáže**

2377,92

1909,10

1	921	210150441P	Montáž prepäťovej ochrany triedy B+C (do hlavného rozvádzača)	ks	1,000	3,68	3,68
2	358	3580760433P	Zvodič prepätí FLP B+C MAXI/3 trieda B+C, Ur=260 V, Iimp=75 kA (10/350us) SALTEK	ks	1,000	264,03	264,03
3	921	210220021	Uzemňovacie vedenie v zemi včít. svoriek,prepojenia, izolácie spojov FeZn do 120 mm <sup>2</sup>	m	55,000	0,83	45,65
4	354	3540406500	HR-Svorka SR 02	ks	4,000	0,61	2,44
5	354	3544112000	Páska uzemňovacia 30x4 mm	kg	51,810	1,27	65,80
6	921	210220022	Uzemňovacie vedenie v zemi včít. svoriek,prepojenia, izolácie spojov FeZn D 8 - 10 mm	m	54,000	1,18	63,72
7	156	1561523500	Drôt pozinkovaný mäkký 11343 d10.00mm	kg	34,927	1,30	45,41
8	921	210220101	Zvodový vodič včítane podpery FeZn do D 10 mm, A1 D 10 mm Cu D 8 mm	m	162,000	3,95	639,90
9	156	1561522500	Drôt pozinkovaný mäkký 11343 d8.00mm	kg	35,242	1,30	45,81
10	354	3540403200	HR-Podpera PV 03	ks	42,000	0,53	22,26
11	354	3540404700	HR-Podpera PV 22 s planzetou	ks	34,000	0,71	24,14
12	354	3540404600P	HR-Podpera PV 22 univerzálna	ks	50,000	0,56	28,00
13	354	3540404200	HR-Podpera PV 16	ks	29,000	1,20	34,80
14	921	210220301	Bleskozvodová svorka do 2 skrutiek (SS, SR 03)	ks	40,000	1,11	44,40
15	354	3540406800	HR-Svorka SS	ks	40,000	0,34	13,60
16	921	210220302	Bleskozvodová svorka nad 2 skrutky (ST, SJ, SK, SZ, SR 01, 02)	ks	64,000	1,72	110,08
17	354	3540408300	HR-Svorka SZ	ks	6,000	1,03	6,18
18	354	3540406200	HR-Svorka SO	ks	19,000	0,82	15,58
19	354	3540406000	HR-Svorka SJ 02	ks	24,000	1,07	25,68
20	354	3540406100	HR-Svorka SK	ks	3,000	0,54	1,62
21	354	3540406700	HR-Svorka SR 03	ks	12,000	0,61	7,32
22	921	210220361	Tyčový uzemňovač zarazený do zeme a pripoj.vedenie do 2 m	ks	12,000	12,15	145,80
23	354	3540501100	HR-Zemna tyč ZT 2M	ks	12,000	12,74	152,88
24	921	210220372	Ochranný uholník alebo rúrka s držiak. do steny	ks	6,000	7,23	43,38
25	354	3540201200	HR-Držiak DUZ	ks	12,000	1,10	13,20
26	354	3540402300	HR-Ochranný uholník OU	ks	6,000	3,73	22,38
27	921	210220401	Označenie zvodov štítkami smaltované, z umelej hmot	ks	12,000	1,29	15,48
28	548	5489511000	Štítok smaltovaný do 5 písmen 10x15 mm	ks	12,000	0,49	5,88
<b>46-M Zemné práce pri extr.mont.prácach</b>							<b>268,90</b>
29	946	460200163	Hĺbenie káblovej ryhy 35 cm širokej a 80 cm hlbkej, v zemine triedy 3	m	53,000	2,04	108,12
30	946	460560163	Ručný zásyp nezap. káblovej ryhy bez zhutn. zeminy, 35 cm širokej, 80 cm hlbkej v zemine tr. 3	m	53,000	0,77	40,81
31	946	460620013	Proviz. úprava terénu v zemine tr. 3, aby nerovnosti terénu neboli väčšie ako 2 cm od vodor.hladiny	m <sup>2</sup>	26,500	0,68	18,02
32	946	460650013	Zriadenie podkladovej vrstvy, zo štrku - vrstva 10 cm	m <sup>2</sup>	54,000	1,48	79,92

P.Č.	KCN	Kód položky	Skrátený popis	MJ	Množstvo celkom	Cena jednotková	Cena celkom
1	2	3	4	5	6	7	8
33	583	5833403100	Kamenivo ťažené hrubé predrvené 16-32 B	t	5,400	4,08	22,03
<b>95-M Revízie</b>							<b>199,92</b>
34	HZS	HZS-001	Revízie	hod	12,000	8,77	105,24
35	HZS	HZS-004	Demontáž exist. bleskozvodu	hod	12,000	7,89	94,68

**Celkom**

**2377,92**

# ZADANIE S VÝKAZOM VÝMER

Stavba: Modernizácia základnej školy a materskej školy v Lemešanoch

Objekt: 03-Učebný pavilón US2.1

Časť: Stavebné riešenie

JKSO:

P.Č.	KC N	Kód položky	Popis	MJ	Množstvo celkom	Jednotková cena zadania	Celková cena zadania	
1	2	3	4	5	6	7	8	
<b>HSV</b>		<b>Práce a dodávky HSV</b>					<b>20 116,00</b>	
<b>3</b>		<b>Zvislé a kompletne konštrukcie</b>					<b>1 091,05</b>	
1	011	311272113	Murivo nosné z tvárnic YTONG na MC-5 a tenkovrst.maltu YTONG hr.365 P2-400	m3	17,077	63,89	1 091,05	
			$2*(29,2+9,15)*0,375*0,25$		7,191			
			$(2,1+15,2+6,1+5,1)*0,375*(0,75+1,1)/2$		9,886			
			Sučet		17,077			
<b>4</b>		<b>Vodorovne konštrukcie</b>					<b>1 388,01</b>	
2	011	417321313	Betón stužujúcich pásov a vencov železový tr. B 20 (C 16/20)	m	10,057	88,50	890,04	
			$2*(29,75+9,25)*0,375*0,25$		7,313			
			$(2,675+14,75+6,225+5,625)*0,375*0,25$		2,745			
			Sučet		10,057			
3	011	417351115	Debnenie bočnic stužujúcich pásov a vencov vrátane vzpier zhotovenie	m2	53,638	2,94	157,70	
			$2*(30,5+9,25)*0,25+2*(29,75+8,5)*0,25$		39,000			
			$(2,675+15,5+6,225+6)*0,25$		7,600			
			$(2,3+14,75+5,475+5,625)*0,25$		7,038			
			Sučet		53,638			
4	011	417351116	Debnenie bočnic stužujúcich pásov a vencov vrátane vzpier odstránenie	m2	53,638	0,99	53,10	
5	011	417361721	Výstuž stužujúcich pásov a vencov z betonárskej ocele 10425	t	0,391	734,44	287,17	
			0,39126		0,391			
<b>6</b>		<b>Upravy povrchov, podlahy, osadenie</b>					<b>12 960,45</b>	
6	011	622464222	Vonkajšia omietka stien BAUMIT tenkovrstvová silikátová základ a škrabaná 1,5 mm	m2	429,097	6,16	2 643,24	
			457,072-27,975		429,097			
7	011	622464311	Vonkajšia omietka stien BAUMIT ušľachtlá mozaiková so základným náterom Granopor,hr.zrna 2 mm	m2	27,975	12,05	337,10	
			$2*(36,6+12,125)*0,3-1,4*0,3-2,8*0,3$		27,975			
8	011	625251100	Zateplenie doskami NOBASIL TF 175kg/m3 a omietka BAUMIT GRANOLAN hr.10cm	m2	487,072	20,49	9 980,11	
			$(30,7+9,45+21+5,9+5,7)*7,7-2,25*2,4*9-0,75*0,75*2$		510,450			
			$(2,675+15,6)*4-0,75*0,75*10+15,6*2,17-2,25*1,35*6$		83,102			
			$-2,25*1,35*6-1,5*3,2-2,25*1,35*10-2,25*2,4*9-1,4*3,2$		-106,480			
			Sučet		487,072			
<b>9</b>		<b>Ostatne konštrukcie a prace-buranie</b>					<b>4 406,45</b>	
9	003	941941041	Montáž lešenia ľahkého pracovného radového s podlahami šírky nad 1,00 do 1,20 m a výšky do 30 m	m2	842,765	1,14	960,75	
			$2*(39,6+15,125)*7,7$		842,765			
10	003	941941291	Príplatok za prvý a každý ďalší i začatý mesiac použitia lešenia k cene -1041	m2	2 528,295	0,54	1 365,28	
			842,765*3		2 528,295			
11	003	941941841	Demontáž lešenia ľahkého pracovného radového a s podlahami, šírky nad 1,00 do 1,20 m výšky do 10 m	m2	842,765	0,30	252,83	
			842,765		842,765			
12	011	952901111	Vycistenie budov pri výške podlaží do 4m	m2	443,775	0,99	439,34	
			36,6*12,125		443,775			
13	011	953943123	Osadenie drobných kovových predmetov do betónu pred zabetónovaním, hmotnosti 5-15 kg/kus	ks	5,000	2,40	12,00	
14	011	953945002	Profil ochranný rohový s integrovanou sieťovinou na spevnenie zateplenia Terranova,č.29075S	m	39,226	2,26	88,65	
			7,7*4+4,213*2		39,226			
15	011	953945008	Profil uzatvárací s okapovým nosom pre zateplovací systém	m	91,025	2,88	262,15	
			$2*(36,6+12,125)-6,425$		91,025			
16	013	961044111	Búranie základov alebo vybúranie otv. nad 4 m2 v základoch, z betónu prostého -2,000 t-schody	m3	1,008	38,11	38,41	



P.Č	KC N	Kód položky	Popis	MJ	Množstvo celkom	Jednotková cena zadania	Celková cena zadania
1	2	3	4	5	6	7	8
			3,5*1,2*0,15+2,8*0,9*0,15		1,008		
17	013	962032231	Búranie muriva nadzákladového z tehál na maltu vápennú a vápennocement. -1,800 t	m3	14,434	7,92	114,32
			2*(29,2+9,15)*0,375*(0,5+0,225)/2		10,426		
			(2,1+15,2+6,1+5,1)*0,375*(0,3+0,45)/2		4,008		
			Súčet		14,434		
18	013	968061112	Vyvesenie alebo zavesenie drevených alebo kov. krídiel okien do 1,5 m2	ks	12,000	0,15	1,80
19	013	968061113	Vyvesenie alebo zavesenie drevených alebo kov. krídiel okien nad 1,5 m2	ks	16,000	0,26	4,16
			6*10		16,000		
20	013	968061126	Vyvesenie alebo zavesenie drevených alebo kov. krídiel dverí nad 2 m2	ks	3,000	0,39	1,17
21	013	968062354	Vybúranie drevených a kovových rámov okien dvojítych alebo zdvojených, plochy do 1 m2 -0,082 t	m2	6,750	4,77	32,20
			0,75*0,75*12		6,750		
22	013	968062356	Vybúranie drevených a kovových rámov okien dvojítych alebo zdvojených, plochy do 4 m2 -0,054 t	m2	48,600	1,93	93,80
			2,25*1,35*16		48,600		
23	013	968071126	Vyvesenie kovových krídiel a opätovné zavesenie po vykonaní stavebných zmien dverí, pl. nad 2,00 m2	ks	15,820	0,45	7,12
			1,4*3,2+2,7*2,1*2		15,820		
24	013	979011111	Zvislá doprava sutiny a vybúraných hmôt za prvé podlažie nad alebo pod základným podlažím	t	31,450	2,60	81,77
25	013	979081111	Odvoz sutiny a vybúraných hmôt na skládku do 1 km	t	31,450	4,46	140,27
26	013	979081121	Odvoz sutiny a vybúraných hmôt na skládku za každý ďalší 1 km	t	283,050	0,18	50,95
27	013	9790811222	Poplatok za skládku	t	31,450	14,61	459,48
<b>99</b>			<b>Presun hmôt HSV</b>				<b>270,04</b>
28	014	999281111	Presun hmôt pre opravy a údržbu objektov vrátane vonkajších plášťov výšky do 25 m	t	54,443	4,96	270,04
<b>PSV</b>			<b>Práce a dodávky PSV</b>				<b>27 821,46</b>
<b>713</b>			<b>Izolácie tepelné</b>				<b>1 443,99</b>
29	713	713111111	Montáž tepelnej izolácie rohožami,pásmi,dielcami,doskami stropov, vrchom - klad. voľne	m2	311,379	1,34	417,25
			30,5*8,5+5,625*5,475+9,275*2,3		311,379		
30	631	6314150060	Nobasil MPN hr. 120 mm, doska z minerálnej vlny	m2	317,607	3,17	1 006,81
			311,379 * 1,02		317,607		
31	713	998713202	Presun hmôt pre izolácie tepelné v objektoch výšky nad 6 m do 12 m	%	1,221	16,32	19,93
<b>762</b>			<b>Konstrukcie tesarske</b>				<b>2 379,53</b>
32	762	762332110	Montáž viazaných konštrukcií krovov striech z reziva priemernej plochy do 120 cm2	m	76,000	3,52	267,52
			2*38		76,000		
33	605	6051592500	Hranoly smrekovec akost I dl 200-375 160x160,180,220	m3	1,780	183,43	326,51
			0,168+1,26+0,19		1,618		
34	762	762332120	Montáž viazaných konštrukcií krovov striech z reziva priemernej plochy 120-224 cm2	m	84,000	4,17	350,28
			6*14		84,000		
35	762	762335110	Montáž viazaných konštrukcií krovov krokví vlašských z hraneného reziva plochy do 120 cm2	m	15,642	1,10	17,21
			2,607*6		15,642		
36	762	762342203	Montáž debnenia a latovania štítových odkvapových ríms pri vzdialenosti lát 220-360 mm	m2	363,184	1,56	566,57
			4,727*31,575*2+3,206*5,925*2+9,975*2,675		363,184		
37	605	6051714200	Lát bo 2 do 25cm2 x200-375cm	m3	3,564	183,43	653,74
			3,24		3,240		
38	762	762395000	Spojovacie a ochranné prostriedky svorky, dosky, klinec, pásová oceľ, vruty, impregnácia	m3	4,858	23,67	114,99
			0,168+0,19+3,24+1,26		4,858		
39	762	998762202	Presun hmôt pre konštrukcie tesárske v objektoch výšky do 12 m	%	3,925	21,07	82,71
<b>763</b>			<b>Konstrukcie - drevostavby</b>				<b>4 657,13</b>
40	763	763732112	Montáž strešnej konštrukcie z väzníkov priehradových, konštrukčnej dĺžky do 18 m	m	191,534	17,65	3 380,58
			18*9,247+4*6,272		191,534		

P.Č.	KC N	Kód položky	Popis	MJ	Množstvo celkom	Jednotková cena zadania	Celková cena zadania
1	2	3	4	5	6	7	8
41	605	6051381300	Dosky a fošne omietané BO akost A 38-50x100-160	m3	6,077	183,43	1 114,70
			5,382+0,576		5,958		
42	763	998763201	Presun hmôt pre drevostavby v objektoch vysky do 12 m	%	3,925	41,23	161,85
<b>764 Konštrukcie klampiarske</b>							<b>8 532,39</b>
43	764	764318200	Krytiny z poplastovaného plechu Stamina, hr. 0,32 mm	m2	363,184	17,34	6 297,61
44	764	764352300	Zlaby pododkvapové, polkruhové, farba RR 20, priemer 150 mm	m	82,000	13,34	1 093,88
			2*41		82,000		
45	764	764352800	Demontáž žlabov pododkvapových polkruhových so sklonom do 30° rš 250 mm 0,0028t	m	70,000	0,24	16,80
46	764	764359221	Kotlík žlabový, priemer 150 mm	ks	6,000	39,81	238,86
			2+3+1		6,000		
47	764	764359810	Demontáž kotlíka kónického, so sklonom žlabu do 30° 0,0011t	ks	6,000	0,33	1,98
48	764	764430310	Oplechovanie z hliníkového Al plechu múrov a nadmuroviek vrátane rohov rš 250 mm	m	14,000	6,63	92,82
49	764	764430350	Oplechovanie z hliníkového Al plechu múrov a nadmuroviek vrátane rohov rš 600 mm	m	14,000	9,42	131,88
50	764	764454212	Odpadové rúry ,priemer 150 mm	m	34,000	15,19	516,46
			1*7+1*24+1*3		34,000		
51	764	764454801	Demontáž odpadových rúr kruhových, s priemerom 75 a 100 mm 0,00226t	m	32,000	0,24	7,68
52	764	998764202	Presun hmôt pre konštrukcie klampiarske v objektoch výšky nad 6 do 12 m	%	1,657	81,10	134,42
<b>765 Konštrukcie - krytiny tvrdé</b>							<b>498,18</b>
53	765	765901304	Prekrytie strechy fóliou -parozabrana	m2	363,184	1,35	490,30
54	765	998765202	Presun hmôt pre tvrdé krytiny v objektoch výšky nad 6 do 12 m	%	5,321	1,48	7,88
<b>767 Konštrukcie doplnkové kovové</b>							<b>10 310,24</b>
55	767	767113110	Montáž stien a priečok pre zasklenie z AL-profilov s plochou jednotlivých stien do 6 m2	m2	5,670	66,66	377,96
			2,7*2,1		5,670		
56	553	5534128900	Ocelová presklená požiarna stena s dverami 2700/2100 EI30 číre sklo	m2	5,670	591,25	3 352,39
57	767	767631111	Montáž okna plastového jednodielneho so zasklením šírky 800 mm x výšky 800 mm	ks	14,000	16,56	231,84
58	611	6114108400	Plastové okno jednokridlové otváracie-sklopné v/š 750/750	ks	14,000	70,80	991,20
59	767	767631335	Montáž okna plastového dvojdielneho so zasklením	ks	16,000	39,28	628,48
60	611	6114120000	Plastové okno dvojkridlové otváracie, otváracie-sklopné v/š 1350/2250	ks	16,000	215,94	3 455,04
61	767	767641355	Montáž dveri plastových, vchodových	ks	1,000	49,78	49,78
62	611	6114124000	Plastové dvere 3200/1400	ks	1,000	745,10	745,10
63	767	767995102	Montáž ostatných atypických kovových stavebných doplnkových konštrukcií nad 5 do 10 kg	kg	56,520	2,95	166,73
64	553	5531111222	Ocelová konštrukcia-Z1	kg	56,520	4,42	249,82
65	767	998767202	Presun hmôt pre kovové stavebné doplnkové konštrukcie v objektoch výšky nad 6 do 12 m	%	0,960	64,51	61,90
<b>Celkom</b>							<b>47 937,46</b>

# VÝKAZ-VÝMER MATERIÁLU

EO-V

Stavba: Modernizácia základnej školy a materskej školy v Lemešanoch

Objekt: SO 03 - Učebný pavilón US2.1

Dátum:

Časť: Bleskozvod

JKSO:

P.Č.	KCN	Kód položky	Skrátený popis	MJ	Množstvo celkom	Cena jednotková	Cena celkom
1	2	3	4	5	6	7	8

**M**  
**21-M**      **Práce a dodávky M**  
**Elektromontáže**

**2760,89**

**2237,04**

1	921	210150441P	Montáž prepäťovej ochrany triedy B+C (do hlavného rozvádzača)	ks	1,000	3,69	3,69
2	358	3580760433P	Zvodič prepätí FLP B+C MAXI/3 trieda B+C, Ur=260 V, Iimp=75 kA (10/350us) SALTEK	ks	1,000	265,14	265,14
3	921	210220021	Uzemňovacie vedenie v zemi včít. svoriek,prepojenia, izolácie spojov FeZn do 120 mm <sup>2</sup>	m	68,000	0,83	56,44
4	354	3540406500	HR-Svorka SR 02	ks	4,000	0,61	2,44
5	354	3544112000	Páska uzemňovacia 30x4 mm	kg	64,056	1,27	81,35
6	921	210220022	Uzemňovacie vedenie v zemi včít. svoriek,prepojenia, izolácie spojov FeZn D 8 - 10 mm	m	63,000	1,18	74,34
7	156	1561523500	Drôt pozinkovaný mäkký 11343 d10.00mm	kg	40,748	1,30	52,97
8	921	210220101	Zvodový vodič včítane podpery FeZn do D 10 mm, A1 D 10 mm Cu D 8 mm	m	200,000	3,94	788,00
9	156	1561522500	Drôt pozinkovaný mäkký 11343 d8.00mm	kg	43,509	1,30	56,56
10	354	3540403200	HR-Podpera PV 03	ks	49,000	0,53	25,97
11	354	3540404700	HR-Podpera PV 22 s planzetou	ks	38,000	0,71	26,98
12	354	3540404600P	HR-Podpera PV 22 univerzálna	ks	62,000	0,56	34,72
13	354	3540404200	HR-Podpera PV 16	ks	37,000	1,20	44,40
14	921	210220301	Bleskozvodová svorka do 2 skrutiek (SS, SR 03)	ks	47,000	1,11	52,17
15	354	3540406800	HR-Svorka SS	ks	47,000	0,34	15,98
16	921	210220302	Bleskozvodová svorka nad 2 skrutky (ST, SJ, SK, SZ, SR 01, 02)	ks	73,000	1,72	125,56
17	354	3540408300	HR-Svorka SZ	ks	7,000	1,03	7,21
18	354	3540406200	HR-Svorka SO	ks	21,000	0,82	17,22
19	354	3540406000	HR-Svorka SJ 02	ks	28,000	1,07	29,96
20	354	3540406100	HR-Svorka SK	ks	3,000	0,54	1,62
21	354	3540406700	HR-Svorka SR 03	ks	14,000	0,61	8,54
22	921	210220361	Týčový uzemňovač zarazený do zeme a pripoj.vedenie do 2 m	ks	14,000	12,15	170,10
23	354	3540501100	HR-Zemna tyč ZT 2M	ks	14,000	12,75	178,50
24	921	210220372	Ochranný uholník alebo rúrka s držiak. do steny	ks	7,000	7,23	50,61
25	354	3540201200	HR-Držiak DUZ	ks	14,000	1,11	15,54
26	354	3540402300	HR-Ochranný uholník OU	ks	7,000	3,73	26,11
27	921	210220401	Označenie zvodov štítkami smaltované, z umelej hmot	ks	14,000	1,29	18,06
28	548	5489511000	Štítok smaltovaný do 5 písmen 10x15 mm	ks	14,000	0,49	6,86
<b>46-M Zemné práce pri extr.mont.prácach</b>							<b>323,69</b>
29	946	460200163	Hĺbenie káblovej ryhy 35 cm širokej a 80 cm hlbkej, v zemine triedy 3	m	65,000	2,04	132,60
30	946	460560163	Ručný zásyp nezap. káblovej ryhy bez zhutn. zeminy, 35 cm širokej, 80 cm hlbkej v zemine tr. 3	m	65,000	0,77	50,05
31	946	460620013	Proviz. úprava terénu v zemine tr. 3, aby nerovnosti terénu neboli väčšie ako 2 cm od vodor.hladiny	m <sup>2</sup>	32,500	0,68	22,10
32	946	460650013	Zriadenie podkladovej vrstvy, zo štrku - vrstva 10 cm	m <sup>2</sup>	63,000	1,48	93,24

P.Č.	KCN	Kód položky	Skrátený popis	MJ	Množstvo celkom	Cena jednotková	Cena celkom
1	2	3	4	5	6	7	8
33	583	5833403100	Kamenivo ťažené hrubé predrvené 16-32 B	t	6,300	4,08	25,70
<b>95-M</b>			<b>Revízie</b>				<b>200,16</b>
34	HZS	HZS-001	Revízie	hod	12,000	8,78	105,36
35	HZS	HZS-004	Demontáž exist. bleskozvodu	hod	12,000	7,90	94,80

**Celkom**

**2760,89**

# ZADANIE S VÝKAZOM VÝMER

Stavba: Modernizácia základnej školy a materskej školy v Lemešanoch

Objekt: 04-Učebný pavilon US2.2

Časť: Stavebné riešenie

JKSO:

P.Č.	KC N	Kód položky	Popis	MJ	Množstvo celkom	Jednotková cena zadania	Celková cena zadania	
1	2	3	4	5	6	7	8	
<b>HSV</b>		<b>Práce a dodávky HSV</b>					<b>20 089,83</b>	
<b>3</b>		<b>Zvislé a kompletne konštrukcie</b>					<b>1 091,05</b>	
1	011	311272113	Murivo nosné z tvárnic YTONG na MC-5 a tenkovrst.maltu YTONG hr.365 P2-400	m3	17,077	63,89	1 091,05	
			$2*(29,2+9,15)*0,375*0,25$		7,191			
			$(2,1+15,2+6,1+5,1)*0,375*(0,75+1,1)/2$		9,886			
			Sučet		17,077			
<b>4</b>		<b>Vodorovne konštrukcie</b>					<b>1 388,01</b>	
2	011	417321313	Betón stužujúcich pásov a vencov železový tr. B 20 (C 16/20)	m	10,057	88,50	890,04	
			$2*(29,75+9,25)*0,375*0,25$		7,313			
			$(2,675+14,75+6,225+5,625)*0,375*0,25$		2,745			
			Sučet		10,057			
3	011	417351115	Debnenie bočnic stužujúcich pásov a vencov vrátane vzpier zhotovenie	m2	53,638	2,94	157,70	
			$2*(30,5+9,25)*0,25+2*(29,75+8,5)*0,25$		39,000			
			$(2,675+15,5+6,225+6)*0,25$		7,600			
			$(2,3+14,75+5,475+5,625)*0,25$		7,038			
			Sučet		53,638			
4	011	417351116	Debnenie bočnic stužujúcich pásov a vencov vrátane vzpier odstránenie	m2	53,638	0,99	53,10	
5	011	417361721	Výstuž stužujúcich pásov a vencov z betonárskej ocele 10425	t	0,391	734,44	287,17	
			0,39126		0,391			
<b>6</b>		<b>Upravy povrchov, podlahy, osadenie</b>					<b>12 960,45</b>	
6	011	622464222	Vonkajšia omietka stien BAUMIT tenkovrstvová silikátová základ a škrabaná 1,5 mm	m2	429,097	6,16	2 643,24	
			457,072-27,975		429,097			
7	011	622464311	Vonkajšia omietka stien BAUMIT ušľachtlá mozaiková so základným náterom Granopor,hr.zrna 2 mm	m2	27,975	12,05	337,10	
			$2*(36,6+12,125)*0,3-1,4*0,3-2,8*0,3$		27,975			
8	011	625251100	Zateplenie doskami NOBASIL TF 175kg/m3 a omietka BAUMIT GRANOLAN hr.10cm	m2	487,072	20,49	9 980,11	
			$(30,7+9,45+21+5,9+5,7)*7,7-2,25*2,4*9-0,75*0,75*2$		510,450			
			$(2,675+15,6)*4-0,75*0,75*10+15,6*2,17-2,25*1,35*6$		83,102			
			$-2,25*1,35*6-1,5*3,2-2,25*1,35*10-2,25*2,4*9-1,4*3,2$		-106,480			
			Sučet		487,072			
<b>9</b>		<b>Ostatne konštrukcie a prace-buranie</b>					<b>4 380,38</b>	
9	003	941941041	Montáž lešenia ľahkého pracovného radového s podlahami šírky nad 1,00 do 1,20 m a výšky do 30 m	m2	842,765	1,14	960,75	
			$2*(39,6+15,125)*7,7$		842,765			
10	003	941941291	Príplatok za prvý a každý ďalší i začatý mesiac použitia lešenia k cene -1041	m2	2 528,295	0,54	1 365,28	
			842,765*3		2 528,295			
11	003	941941841	Demontáž lešenia ľahkého pracovného radového a s podlahami, šírky nad 1,00 do 1,20 m výšky do 10 m	m2	842,765	0,30	252,83	
			842,765		842,765			
12	011	952901111	Vycistenie budov pri výške podlaží do 4m	m2	443,775	0,99	439,34	
			36,6*12,125		443,775			
13	011	953943123	Osadenie drobných kovových predmetov do betónu pred zabetónovaním, hmotnosti 5-15 kg/kus	ks	6,000	2,40	14,40	
14	011	953945002	Profil ochranný rohový s integrovanou sieťovinou na spevnenie zateplenia Terranova,č.29075S	m	39,226	2,26	88,65	
			7,7*4+4,213*2		39,226			
15	011	953945008	Profil uzatvárací s okapovým nosom pre zateplovací systém	m	91,025	2,88	262,15	
			$2*(36,6+12,125)-6,425$		91,025			
16	013	961044111	Búranie základov alebo vybúranie otv. nad 4 m2 v základoch, z betónu prostého -2,000 t-schody	m3	1,008	38,11	38,41	

P.Č	KC N	Kód položky	Popis	MJ	Množstvo celkom	Jednotková cena zadania	Celková cena zadania
1	2	3	4	5	6	7	8
			3,5*1,2*0,15+2,8*0,9*0,15		1,008		
17	013	962032231	Búranie muriva nadzákladového z tehál na maltu vápennú a vápennocement. -1,800 t	m3	15,312	7,92	121,27
			2*(29,2+9,15)*0,375*(0,5+0,225)/2		10,426		
			(2,1+15,2+6,1+5,1)*0,375*(0,3+0,45)/2		4,008		
			(1,2+1,2+2,8)*0,375*0,45		0,878		
			Súčet		15,312		
18	013	968061112	Vyvesenie alebo zavesenie drevených alebo kov. krídiel okien do 1,5 m2	ks	8,000	0,15	1,20
19	013	968061113	Vyvesenie alebo zavesenie drevených alebo kov. krídiel okien nad 1,5 m2	ks	10,000	0,26	2,60
			4+6		10,000		
20	013	968061126	Vyvesenie alebo zavesenie drevených alebo kov. krídiel dverí nad 2 m2	ks	3,000	0,39	1,17
21	013	968062354	Vybúranie drevených a kovových rámov okien dvojítych alebo zdvojených, plochy do 1 m2 -0,082 t	m2	4,500	4,77	21,47
			0,75*0,75*8		4,500		
22	013	968062356	Vybúranie drevených a kovových rámov okien dvojítych alebo zdvojených, plochy do 4 m2 -0,054 t	m2	30,375	1,93	58,62
			2,25*1,35*10		30,375		
23	013	968071126	Vyvesenie kovových krídiel a opätovné zavesenie po vykonaní stavebných zmien dverí, pl. nad 2,00 m2	ks	15,820	0,45	7,12
			1,4*3,2+2,7*2,1*2		15,820		
24	013	979011111	Zvislá doprava sutiny a vybúraných hmôt za prvé podlažie nad alebo pod základným podlažím	t	31,993	2,60	83,18
25	013	979081111	Odvoz sutiny a vybúraných hmôt na skládku do 1 km	t	31,993	4,46	142,69
26	013	979081121	Odvoz sutiny a vybúraných hmôt na skládku za každý ďalší 1 km	t	287,936	0,18	51,83
27	013	9790811222	Poplatok za skládku	t	31,993	14,61	467,42
		<b>99</b>	<b>Presun hmôt HSV</b>				<b>269,94</b>
28	014	999281111	Presun hmôt pre opravy a údržbu objektov vrátane vonkajších plášťov výšky do 25 m	t	54,424	4,96	269,94
		<b>PSV</b>	<b>Práce a dodávky PSV</b>				<b>25 932,79</b>
		<b>713</b>	<b>Izolácie tepelné</b>				<b>1 443,99</b>
29	713	713111111	Montáž tepelnej izolácie rohožami, pásmi, dielcami, doskami stropov, vrchom - klad. voľne	m2	311,379	1,34	417,25
			30,5*8,5+5,625*5,475+9,275*2,3		311,379		
30	631	6314150060	Nobasil MPN hr. 120 mm, doska z minerálnej vlny	m2	317,607	3,17	1 006,81
			311,379 * 1,02		317,607		
31	713	998713202	Presun hmôt pre izolácie tepelné v objektoch výšky nad 6 m do 12 m	%	1,221	16,32	19,93
		<b>762</b>	<b>Konštrukcie tesárske</b>				<b>2 379,53</b>
32	762	762332110	Montáž viazaných konštrukcií krovov striech z reziva priemernej plochy do 120 cm2	m	76,000	3,52	267,52
			2*38		76,000		
33	605	6051592500	Hranoly smrekovec akost I dl 200-375 160x160,180,220	m3	1,780	183,43	326,51
			0,168+1,26+0,19		1,618		
34	762	762332120	Montáž viazaných konštrukcií krovov striech z reziva priemernej plochy 120-224 cm2	m	84,000	4,17	350,28
			6*14		84,000		
35	762	762335110	Montáž viazaných konštrukcií krovov krokví vlašských z hraneného reziva plochy do 120 cm2	m	15,642	1,10	17,21
			2,607*6		15,642		
36	762	762342203	Montáž debnenia a latovania štítových odkvapových ríms pri vzdialenosti lát 220-360 mm	m2	363,184	1,56	566,57
			4,727*31,575*2+3,206*5,925*2+9,975*2,675		363,184		
37	605	6051714200	Lat bo 2 do 25cm2 x200-375cm	m3	3,564	183,43	653,74
			3,24		3,240		
38	762	762395000	Spojovacie a ochranné prostriedky svorky, dosky, klince, pásová oceľ, vruty, impregnácia	m3	4,858	23,67	114,99
			0,168+0,19+3,24+1,26		4,858		
39	762	998762202	Presun hmôt pre konštrukcie tesárske v objektoch výšky do 12 m	%	3,925	21,07	82,71
		<b>763</b>	<b>Konštrukcie - drevostavby</b>				<b>4 657,13</b>
40	763	763732112	Montáž strešnej konštrukcie z väzníkov priehradových, konštrukčnej dĺžky do 18 m	m	191,534	17,65	3 380,58

P.Č.	KC N	Kód položky	Popis	MJ	Množstvo celkom	Jednotková cena zadania	Celková cena zadania
1	2	3	4	5	6	7	8
			18*9,24/4*6,2/2		191,534		
41	605	6051381300	Dosky a fosne omietané BO akost A 38-50x100-160	m3	6,077	183,43	1 114,70
			5,382+0,5/6		5,958		
42	763	998763201	Presun hmôt pre drevostavby v objektoch vysky do 12 m	%	3,925	41,23	161,85
<b>764 Konštrukcie klampiarske</b>							<b>8 535,80</b>
43	764	764318200	Krytiny z poplastovaného plechu Stamina, hr. 0,32 mm	m2	363,184	17,34	6 297,61
44	764	764351810	Demontáž žlabov pododkvap. štvorhranných rovných, oblúkových, do 30° rš 250 a 330 mm 0,00347t	m	82,000	0,24	19,68
45	764	764352300	Zlaby pododkvapové, polkruhové, farba RR 20, priemer 150 mm	m	82,000	13,34	1 093,88
			2*41		82,000		
46	764	764359221	Kotlík žlabový, priemer 150 mm	ks	6,000	39,81	238,86
			2+3+1		6,000		
47	764	764359810	Demontáž kotlíka kónického, so sklonom žlabu do 30° 0,0011t	ks	6,000	0,33	1,98
48	764	764430310	Oplechovanie z hliníkového Al plechu múrov a nadmuroviek vrátane rohov rš 250 mm	m	14,000	6,63	92,82
49	764	764430350	Oplechovanie z hliníkového Al plechu múrov a nadmuroviek vrátane rohov rš 600 mm	m	14,000	9,42	131,88
50	764	764451802	Demontáž odpadových rúr štvorcových so stranou 100 mm 0,00338t	m	34,000	0,24	8,16
51	764	764454212	Odpadové rúry ,priemer 150 mm	m	34,000	15,19	516,46
			1*7+1*24+1*3		34,000		
52	764	998764202	Presun hmôt pre konštrukcie klampiarske v objektoch výšky nad 6 do 12 m	%	1,657	81,13	134,47
<b>765 Konštrukcie - krytiny tvrde</b>							<b>498,18</b>
53	765	765901304	Prekrytie strechy fóliou -parozabrana	m2	363,184	1,35	490,30
54	765	998765202	Presun hmôt pre tvrdé krytiny v objektoch výšky nad 6 do 12 m	%	5,321	1,48	7,88
<b>767 Konštrukcie doplnkové kovove</b>							<b>8 418,16</b>
55	767	767113110	Montáž stien a priečok pre zasklenie z AL-profilov s plochou jednotlivých stien do 6 m2	m2	5,670	66,66	377,96
			2,7*2,1		5,670		
56	553	5534128900	Ocelová presklená požiarna stena s dverami 2700/2100 EI30 číre sklo	m2	5,670	591,25	3 352,39
57	767	767631111	Montáž okna plastového jednodielneho so zasklením šírky 800 mm x výšky 800 mm	ks	10,000	16,56	165,60
58	611	6114108400	Plastové okno jednokrídlové otváracie-sklopné v/š 750/750	ks	10,000	70,80	708,00
59	767	767631335	Montáž okna plastového dvojdielneho so zasklením	ks	10,000	39,28	392,80
60	611	6114120000	Plastové okno dvojkridlové otváracie, otvaravo-sklopné v/š 1350/2250	ks	10,000	215,94	2 159,40
61	767	767641355	Montáž dveri plastových, vchodových	ks	1,000	49,78	49,78
62	611	6114124000	Plastové dvere 3200/1400	ks	1,000	745,12	745,12
63	767	767995102	Montáž ostatných atypických kovových stavebných doplnkových konštrukcií nad 5 do 10 kg	kg	56,520	2,95	166,73
64	553	5531111222	Ocelová konštrukcia-Z1	kg	56,520	4,42	249,82
65	767	998767202	Presun hmôt pre kovové stavebné doplnkové konštrukcie v objektoch výšky nad 6 do 12 m	%	0,960	52,69	50,56
<b>Celkom</b>							<b>46 022,62</b>

# VÝKAZ-VÝMER MATERIÁLU

EO-V

Stavba: Modernizácia základnej školy a materskej školy v Lemešanoch

Objekt: SO 04 - Učebný pavilón US2.2

Dátum:

Časť: Bleskozvod

JKSO:

P.Č.	KCN	Kód položky	Skrátený popis	MJ	Množstvo celkom	Cena jednotková	Cena celkom
1	2	3	4	5	6	7	8

**M**  
**21-M**      **Práce a dodávky M**  
**Elektromontáže**

**2762,89**

**2239,04**

1	921	210150441P	Montáž prepäťovej ochrany triedy B+C (do hlavného rozvádzača)	ks	1,000	3,69	3,69
2	358	3580760433P	Zvodič prepätí FLP B+C MAXI/3 trieda B+C, Ur=260 V, Iimp=75 kA (10/350us) SALTEK	ks	1,000	265,14	265,14
3	921	210220021	Uzemňovacie vedenie v zemi včít. svoriek,prepojenia, izolácie spojov FeZn do 120 mm2	m	68,000	0,83	56,44
4	354	3540406500	HR-Svorka SR 02	ks	4,000	0,61	2,44
5	354	3544112000	Páska uzemňovacia 30x4 mm	kg	64,056	1,27	81,35
6	921	210220022	Uzemňovacie vedenie v zemi včít. svoriek,prepojenia, izolácie spojov FeZn D 8 - 10 mm	m	63,000	1,18	74,34
7	156	1561523500	Drôt pozinkovaný mäkký 11343 d10.00mm	kg	40,748	1,30	52,97
8	921	210220101	Zvodový vodič včítane podpery FeZn do D 10 mm, A1 D 10 mm Cu D 8 mm	m	200,000	3,95	790,00
9	156	1561522500	Drôt pozinkovaný mäkký 11343 d8.00mm	kg	43,509	1,30	56,56
10	354	3540403200	HR-Podpera PV 03	ks	49,000	0,53	25,97
11	354	3540404700	HR-Podpera PV 22 s planzetou	ks	38,000	0,71	26,98
12	354	3540404600P	HR-Podpera PV 22 univerzálna	ks	62,000	0,56	34,72
13	354	3540404200	HR-Podpera PV 16	ks	37,000	1,20	44,40
14	921	210220301	Bleskozvodová svorka do 2 skrutiek (SS, SR 03)	ks	47,000	1,11	52,17
15	354	3540406800	HR-Svorka SS	ks	47,000	0,34	15,98
16	921	210220302	Bleskozvodová svorka nad 2 skrutky (ST, SJ, SK, SZ, SR 01, 02)	ks	73,000	1,72	125,56
17	354	3540408300	HR-Svorka SZ	ks	7,000	1,03	7,21
18	354	3540406200	HR-Svorka SO	ks	21,000	0,82	17,22
19	354	3540406000	HR-Svorka SJ 02	ks	28,000	1,07	29,96
20	354	3540406100	HR-Svorka SK	ks	3,000	0,54	1,62
21	354	3540406700	HR-Svorka SR 03	ks	14,000	0,61	8,54
22	921	210220361	Týčový uzemňovač zarazený do zeme a pripoj.vedenie do 2 m	ks	14,000	12,15	170,10
23	354	3540501100	HR-Zemna tyč ZT 2M	ks	14,000	12,75	178,50
24	921	210220372	Ochranný uholník alebo rúrka s držiak. do steny	ks	7,000	7,23	50,61
25	354	3540201200	HR-Držiak DUZ	ks	14,000	1,11	15,54
26	354	3540402300	HR-Ochranný uholník OU	ks	7,000	3,73	26,11
27	921	210220401	Označenie zvodov štítkami smaltované, z umelej hmot	ks	14,000	1,29	18,06
28	548	5489511000	Štítok smaltovaný do 5 písmen 10x15 mm	ks	14,000	0,49	6,86
<b>46-M      Zemné práce pri extr.mont.prácach</b>							<b>323,69</b>
29	946	460200163	Hĺbenie káblovej ryhy 35 cm širokej a 80 cm hlbkej, v zemine triedy 3	m	65,000	2,04	132,60
30	946	460560163	Ručný zásyp nezap. káblovej ryhy bez zhutn. zeminy, 35 cm širokej, 80 cm hlbkej v zemine tr. 3	m	65,000	0,77	50,05
31	946	460620013	Proviz. úprava terénu v zemine tr. 3, aby nerovnosti terénu neboli väčšie ako 2 cm od vodor.hladiny	m2	32,500	0,68	22,10
32	946	460650013	Zriadenie podkladovej vrstvy, zo štrku - vrstva 10 cm	m2	63,000	1,48	93,24



P.Č.	KCN	Kód položky	Skrátený popis	MJ	Množstvo celkom	Cena jednotková	Cena celkom
1	2	3	4	5	6	7	8
33	583	5833403100	Kamenivo ťažené hrubé predrvené 16-32 B	t	6,300	4,08	25,70
<b>95-M</b>			<b>Revízie</b>				<b>200,16</b>
34	HZS	HZS-001	Revízie	hod	12,000	8,78	105,36
35	HZS	HZS-004	Demontáž exist. bleskozvodu	hod	12,000	7,90	94,80

**Celkom**

**2762,89**

# ZADANIE S VÝKAZOM VÝMER

Stavba: Modernizácia základnej školy a materskej školy v Lemešanoch

Objekt: 05-Učebný pavilón U1

Časť: Stavebné riešenie

JKSO:

P.Č.	KC N	Kód položky	Popis	MJ	Množstvo celkom	Jednotková cena zadania	Celková cena zadania	
1	2	3	4	5	6	7	8	
<b>HSV</b>		<b>Práce a dodávky HSV</b>					<b>14 123,00</b>	
<b>3</b>		<b>Zvislé a kompletne konštrukcie</b>					<b>1 736,01</b>	
1	011	311272113	Murivo nosné z tvárnic YTONG na MC-5 a tenkovrst.maltu YTONG hr.365 P2-400	m3	26,141	63,89	1 670,15	
			$2 \cdot (26,75 + 9,25) \cdot 0,375 \cdot 0,75$		20,250			
			$(2,3 + 9,5 + 5,475 + 6) \cdot 0,375 \cdot (0,25 + 1,1) / 2$		5,891			
			Súčet		26,141			
2	011	342272103	Priečky z tvárnic YTONG na MC-5 a tenkovrst.maltu YTONG hr.125,P3-550	m2	7,859	8,38	65,86	
			$(0,975 + 0,975 + 1,45) \cdot 2,775 - 0,8 \cdot 1,97$		7,859			
<b>4</b>		<b>Vodorovné konštrukcie</b>					<b>1 234,26</b>	
3	011	417321313	Betón stužujúcich pásov a vencov železový tr. B 20 (C 16/20)	m	8,932	88,50	790,48	
			$2 \cdot (26,75 + 9,25) \cdot 0,375 \cdot 0,25$		6,750			
			$(2,3 + 9,5 + 5,475 + 6) \cdot 0,375 \cdot 0,25$		2,182			
			Súčet		8,932			
4	011	417351115	Debnenie bočnic stužujúcich pásov a vencov vrátane vzpier zhotovenie	m2	47,513	2,94	139,69	
			$2 \cdot (26,5 + 8,5) \cdot 0,25 + 2 \cdot (27,5 + 9,25) \cdot 0,25$		35,875			
			$(2,675 + 9,5 + 6,225 + 6) \cdot 0,25$		6,100			
			$(2,3 + 8,75 + 5,475 + 5,625) \cdot 0,25$		5,538			
			Súčet		47,513			
5	011	417351116	Debnenie bočnic stužujúcich pásov a vencov vrátane vzpier odstránenie	m2	47,513	0,99	47,04	
6	011	417361721	Výstuž stužujúcich pásov a vencov z betonárskej ocele 10425	t	0,350	734,44	257,05	
			0,350306		0,350			
<b>6</b>		<b>Upravy povrchov, podlahy, osadenie</b>					<b>8 319,63</b>	
7	011	612465134	Vnútna omietka stien BAUMIT,vápenocementová,miešanie strojne,nanášanie ručne,jadrová ľahká 1 cm	m2	15,718	5,20	81,73	
			$7,859 \cdot 2$		15,718			
8	011	622464222	Vonkajšia omietka stien BAUMIT tenkovrstvová silikátová základ a škrabaná 1,5 mm	m2	293,524	6,16	1 808,11	
			$297,211 - 26,175 + 6,425 \cdot 3,5$		293,524			
9	011	622464311	Vonkajšia omietka stien BAUMIT ušľachtlá mozaiková so základným náterom Granopor,hr.zrna 2 mm	m2	26,175	12,05	315,41	
			$2 \cdot (33,6 + 12,125) \cdot 0,3 - 2,8 \cdot 0,3 - 1,4 \cdot 0,3$		26,175			
10	011	625251100	Zateplenie doskami NOBASIL TF 175kg/m3 a omietka BAUMIT GRANOLAN hr.10cm	m2	297,211	20,49	6 089,85	
			$(27,6 + 9,45 + 24 + 5,7) \cdot 4,6 - 2,25 \cdot 2,4 \cdot 9$		258,450			
			$-1,4 \cdot 2,1 - 2,25 \cdot 1,35 \cdot 7$		-24,203			
			$(2,675 + 9,5 + 6) \cdot (3,5 + 3,8) / 2 - 0,75 \cdot 0,75 \cdot 6$		62,964			
			Súčet		297,211			
11	011	642942111	Osadenie ocelového dverového rámu plochy otvoru do 2,5m2	ks	1,000	6,45	6,45	
12	553	5533194600	Zárubna ocelová CGU 90x197x10cm l	ks	1,000	18,08	18,08	
<b>9</b>		<b>Ostatné konštrukcie a práce-búranie</b>					<b>2 584,07</b>	
13	003	941941041	Montáž lešenia ľahkého pracovného radového s podlahami šírky nad 1,00 do 1,20 m a výšky do 30 m	m2	514,415	1,14	586,43	
			$2 \cdot (39,6 + 15,125) \cdot 4,7$		514,415			
14	003	941941291	Príplatok za prvý a každý ďalší i začatý mesiac použitia lešenia k cene -1041	m2	1 543,245	0,54	833,35	
			$514,415 \cdot 3$		1 543,245			
15	003	941941841	Demontáž lešenia ľahkého pracovného radového a s podlahami, šírky nad 1,00 do 1,20 m výšky do 10 m	m2	514,415	0,30	154,32	
			514,415		514,415			
16	011	952901111	Vycistenie budov pri výške podlaží do 4m	m2	407,400	0,99	403,33	
			$33,6 \cdot 12,125$		407,400			

P.Č	KC N	Kód položky	Popis	MJ	Množstvo celkom	Jednotková cena zadania	Celková cena zadania
1	2	3	4	5	6	7	8
17	011	953943123	Osadenie drobných kovových predmetov do betónu pred zabetónovaním, hmotnosti 5-15 kg/kus	ks	2,000	2,40	4,80
18	011	953945002	Profil ochranný rohový s integrovanou sieťovinou na spevnenie zateplenia Terranova,č.29075S	m	17,000	2,26	38,42
			4,5*3+3,5		17,000		
19	011	953945008	Profil uzatvárací s okapovým nosom pre zateplovací systém	m	85,075	2,88	245,02
			2*(33,6+12,15)-6,425		85,075		
20	013	961044111	Búranie základov alebo vybúranie otv. nad 4 m2 v základoch, z betónu prostého -2,000 t-schody	m3	1,008	38,11	38,41
			1,2*3,5*0,15+0,9*2,8*0,15		1,008		
21	013	962032231	Búranie muríva nadzákladového z tehál na maltu vápennú a vápenocement. -1,800 t	m3	2,565	7,92	20,31
			2*(26,75+9,15)*0,375*(0,5+0,225)/2		9,760		
			-26,75*0,375*(0,5+0,225)*2+26,75*0,525*0,225		-11,385		
			(2,675+9,5+5,475+6)*0,525*(0,45+0,225)/2		4,190		
			Súčet		2,565		
22	013	968061112	Vyvesenie alebo zavesenie drevených alebo kov. krídiel okien do 1,5 m2	ks	6,000	0,15	0,90
23	013	968061113	Vyvesenie alebo zavesenie drevených alebo kov. krídiel okien nad 1,5 m2	ks	7,000	0,26	1,82
			/		7,000		
24	013	968061126	Vyvesenie alebo zavesenie drevených alebo kov. krídiel dverí nad 2 m2	ks	2,000	0,39	0,78
25	013	968062354	Vybúranie drevených a kovových rámov okien dvojitých alebo zdvojených, plochy do 1 m2 -0,082 t	m2	3,375	4,77	16,10
			0,75*0,75*6		3,375		
26	013	968062356	Vybúranie drevených a kovových rámov okien dvojitých alebo zdvojených, plochy do 4 m2 -0,054 t	m2	21,263	1,93	41,04
			2,25*1,35*7		21,263		
27	013	968071126	Vyvesenie kovových krídiel a opätovné zavesenie po vykonaní stavebných zmien dverí, pl. nad 2,00 m2	ks	8,610	0,45	3,87
			1,4*2,1+2,7*2,1		8,610		
28	013	979011111	Zvislá doprava sutiny a vybúraných hmôt za prvé podlažie nad alebo pod základným podlažím	t	8,380	2,60	21,79
29	013	979081111	Odvoz sutiny a vybúraných hmôt na skládku do 1 km	t	8,380	4,46	37,37
30	013	979081121	Odvoz sutiny a vybúraných hmôt na skládku za každý ďalší 1 km	t	75,418	0,18	13,58
31	013	9790811222	Poplatok za skládku	t	8,380	14,61	122,43
<b>99</b>			<b>Presun hmôt HSV</b>				<b>249,03</b>
32	014	999281111	Presun hmôt pre opravy a údržbu objektov vrátane vonkajších plášťov výšky do 25 m	t	50,207	4,96	249,03
			<b>PSV Práce a dodávky PSV</b>				<b>22 525,03</b>
			<b>713 Izolácie tepelné</b>				<b>1 230,55</b>
33	713	713111111	Montáž tepelnej izolácie rohožami,pásmi,dielcami,doskami stropov, vrchom - klad. voľne	m2	265,359	1,34	355,58
			26,75*8,5+2,3*8,75+5,625*3,175		265,359		
34	631	6314150060	Nobasil MPN hr. 120 mm, doska z minerálnej vlny	m2	270,666	3,17	858,01
			265,359 * 1,02		270,666		
35	713	998713201	Presun hmôt pre izolácie tepelné v objektoch výšky do 6 m	%	1,134	14,96	16,96
			<b>762 Konštrukcie tesárske</b>				<b>2 051,03</b>
36	762	762332110	Montáž viazaných konštrukcií krovov stiech z reziva priemernej plochy do 120 cm2	m	68,000	3,52	239,36
			2*34		68,000		
37	605	6051592500	Hranoly smrekovec akost I dl 200-375 160x160,180,220	m3	1,437	183,43	263,59
			0,17+1,08+0,056		1,306		
38	762	762332120	Montáž viazaných konštrukcií krovov stiech z reziva priemernej plochy 120-224 cm2	m	72,000	4,17	300,24
			6*12		72,000		
39	762	762335110	Montáž viazaných konštrukcií krovov krokvi vlašských z hnaného reziva plochy do 120 cm2	m	5,214	1,10	5,74
			2,607*2		5,214		
40	762	762342203	Montáž debnenia a latovania štítových odkvapových ríms pri vzdialenosti lát 220-360 mm	m2	314,709	1,56	490,95
			4,727*28,1*2+3,206*6*2+3,3*3,206		314,709		

P.Č	KC N	Kód položky	Popis	MJ	Množstvo celkom	Jednotková cena zadania	Celková cena zadania
1	2	3	4	5	6	7	8
41	605	6051714200	Lat bo 2 do 25cm2 x200-375cm	m3	3,152	183,62	578,77
			2,865		2,865		
42	762	762395000	Spojovacie a ochranné prostriedky svorky, dosky, klince, pásová oceľ, vruty, impregnácia	m3	4,271	23,67	101,09
			9,531-4,784-0,476		4,271		
43	762	998762202	Presun hmôt pre konštrukcie tesárske v objektoch výšky do 12 m	%	3,925	18,16	71,29
<b>763</b>			<b>Konštrukcie - drevostavby</b>				<b>4 203,04</b>
44	763	763732112	Montáž strešnej konštrukcie z väzníkov priehradových, konštrukčnej dĺžky do 18 m	m	173,040	17,65	3 054,16
			16*9,247+4*6,272		173,040		
45	605	6051381300	Dosky a fošne omietané BO akost A 38-50x100-160	m3	5,467	183,43	1 002,81
			4,784+0,576		5,360		
46	763	998763201	Presun hmôt pre drevostavby v objektoch výšky do 12 m	%	3,925	37,21	146,07
<b>764</b>			<b>Konštrukcie klampiarske</b>				<b>7 503,31</b>
47	764	764318200	Krytiny z poplastovaného plechu Stamina, hr. 0,32 mm	m2	314,709	17,34	5 457,05
48	764	764351810	Demontáž žlabov pododkvap. štvorhranných rovných, oblúkových, do 30° rš 250 a 330 mm 0,00347t	m	70,000	0,24	16,80
49	764	764352300	Žlaby pododkvapové, polkruhové, farba RR 20, priemer 150 mm	m	70,000	13,34	933,80
			2*35		70,000		
50	764	764359221	Kotlík žlabový, priemer 150 mm	ks	6,000	39,81	238,86
			2+3+1		6,000		
51	764	764359810	Demontáž kotlíka kónického, so sklonom žlabu do 30° 0,0011t	ks	6,000	0,33	1,98
52	764	764430310	Oplechovanie z hliníkového Al plechu múrov a nadmuroviek vrátane rohov rš 250 mm	m	8,000	6,63	53,04
53	764	764430350	Oplechovanie z hliníkového Al plechu múrov a nadmuroviek vrátane rohov rš 600 mm	m	8,000	9,42	75,36
54	764	764454212	Odpadové rúry ,priemer 150 mm	m	32,000	15,19	486,08
			1*7+1*24+1		32,000		
55	764	764454801	Demontáž odpadových rúr kruhových, s priemerom 75 a 100 mm 0,00226t	m	32,000	0,24	7,68
56	764	998764201	Presun hmôt pre konštrukcie klampiarske v objektoch výšky do 6 m	%	1,614	72,06	116,29
57	764	998764202	Presun hmôt pre konštrukcie klampiarske v objektoch výšky nad 6 do 12 m	%	1,657	70,21	116,37
<b>765</b>			<b>Konštrukcie - krytiny tvrdé</b>				<b>431,65</b>
58	765	765901304	Prekrytie strechy fóliou -parozabrana	m2	314,709	1,35	424,86
59	765	998765201	Presun hmôt pre tvrdé krytiny v objektoch výšky do 6 m	%	4,885	1,39	6,79
<b>766</b>			<b>Konštrukcie stolárske</b>				<b>65,49</b>
60	766	766661122	Montáž dver. krídiel kompletiz. otváracích do oceľ. alebo fošňovej zárubne jednokríd. š. nad 800 mm	ks	1,000	9,31	9,31
61	611	6116174100	Dvere vnútorné hladké dýchované jednokrídlové plné MH 90x197	ks	1,000	55,87	55,87
62	766	998766201	Presun hmôt pre konštrukcie stolárske v objektoch výšky do 6 m	%	0,480	0,65	0,31
<b>767</b>			<b>Konštrukcie doplnkové kovové</b>				<b>7 009,10</b>
63	767	767113110	Montáž stien a priečok pre zasklenie z AL-profilov s plochou jednotlivých stien do 6 m2	m2	5,670	66,66	377,96
			2,7*2,1		5,670		
64	553	5534128900	Oceľová presklená požiarne stena s dverami 2700/2100 EI30 čire sklo	m2	5,670	591,26	3 352,44
65	767	767631111	Montáž okna plastového jednodielneho so zasklením šírky 800 mm x výšky 800 mm	ks	6,000	16,56	99,36
66	611	6114108400	Plastové okno jednokrídlové otváracie-sklopné v/š 750/750	ks	6,000	70,80	424,80
67	767	767631335	Montáž okna plastového dvojdielneho so zasklením	ks	7,000	39,28	274,96
68	611	6114120000	Plastové okno dvojkrídlové otváracie, otváracie-sklopné v/š 1350/2250	ks	7,000	215,94	1 511,58
69	767	767641355	Montáž dveri plastových, vchodových	ks	1,000	49,78	49,78
70	611	6114124000	Plastové dvere 3200/1400	ks	1,000	745,12	745,12
71	767	767995102	Montáž ostatných atypických kovových stavebných doplnkových konštrukcií nad 5 do 10 kg	kg	18,840	2,95	55,58
72	553	5531111222	Oceľová konštrukcia-Z1	kg	18,840	4,43	83,46

P.Č.	KC N	Kód položky	Popis	MJ	Množstvo celkom	Jednotková cena zadania	Celková cena zadania
1	2	3	4	5	6	7	8
73	767	998767201	Presun hmôt pre kovové stavebné doplnkové konštrukcie v objektoch výšky do 6 m	%	0,785	43,39	34,06
		<b>784</b>	<b>Dokončovacie práce - maľby</b>				<b>30,86</b>
74	784	784451371	Maľby z maliarskych zmesí práškových bez pačok. jednofar. s bielym stropom dvojnás. výšky do 3,80 m	m2	22,200	1,39	30,86
			(1,1+1,1+1,45)*2,775+2*(1,2+0,975)*2,775		22,200		
			<b>Celkom</b>				<b>36 648,03</b>

# VÝKAZ - VÝMER MATERIÁLU

Stavba: Modernizácia základnej školy a materskej školy v Lemešanom

Objekt: SO 05 - Učebný pavilón U1

Dátum:

Časť: Bleskozvod

JKSO:

P.Č.	KCN	Kód položky	Skrátený popis	MJ	Množstvo celkom	Cena jednotková	Cena celkom
1	2	3	4	5	6	7	8

**M**  
**21-M**      **Práce a dodávky M**  
**Elektromontáže**

**2477,19**

**1986,32**

1	921	210150441P	Montáž prepäťovej ochrany triedy B+C (do hlavného rozvádzača)	ks	1,000	3,70	3,70
2	358	3580760433P	Zvodič prepätí FLP B+C MAXI/3 trieda B+C, Ur=260 V, Iimp=75 kA (10/350us) SALTEK	ks	1,000	264,40	264,40
3	921	210220021	Uzemňovacie vedenie v zemi včít. svoriek,prepojenia, izolácie spojov FeZn do 120 mm <sup>2</sup>	m	62,000	0,83	51,46
4	354	3540406500	HR-Svorka SR 02	ks	4,000	0,61	2,44
5	354	3544112000	Páska uzemňovacia 30x4 mm	kg	58,404	1,27	74,17
6	921	210220022	Uzemňovacie vedenie v zemi včít. svoriek,prepojenia, izolácie spojov FeZn D 8 - 10 mm	m	54,000	1,18	63,72
7	156	1561523500	Drôt pozinkovaný mäkký 11343 d10.00mm	kg	34,927	1,30	45,41
8	921	210220101	Zvodový vodič včítane podpery FeZn do D 10 mm, A1 D 10 mm Cu D 8 mm	m	175,000	3,95	691,25
9	156	1561522500	Drôt pozinkovaný mäkký 11343 d8.00mm	kg	38,071	1,30	49,49
10	354	3540403200	HR-Podpera PV 03	ks	30,000	0,53	15,90
11	354	3540404700	HR-Podpera PV 22 s planzetou	ks	32,000	0,71	22,72
12	354	3540404600P	HR-Podpera PV 22 univerzálna	ks	56,000	0,56	31,36
13	354	3540404200	HR-Podpera PV 16	ks	34,000	1,20	40,80
14	921	210220301	Bleskozvodová svorka do 2 skrutiek (SS, SR 03)	ks	44,000	1,11	48,84
15	354	3540406800	HR-Svorka SS	ks	44,000	0,34	14,96
16	921	210220302	Bleskozvodová svorka nad 2 skrutky (ST, SJ, SK, SZ, SR 01, 02)	ks	64,000	1,72	110,08
17	354	3540408300	HR-Svorka SZ	ks	6,000	1,03	6,18
18	354	3540406200	HR-Svorka SO	ks	19,000	0,82	15,58
19	354	3540406000	HR-Svorka SJ 02	ks	24,000	1,07	25,68
20	354	3540406100	HR-Svorka SK	ks	3,000	0,54	1,62
21	354	3540406700	HR-Svorka SR 03	ks	12,000	0,61	7,32
22	921	210220361	Tyčový uzemňovač zarazený do zeme a pripoj.vedenie do 2 m	ks	12,000	12,15	145,80
23	354	3540501100	HR-Zemna tyč ZT 2M	ks	12,000	12,75	153,00
24	921	210220372	Ochranný uholník alebo rúrka s držiak. do steny	ks	6,000	7,23	43,38
25	354	3540201200	HR-Držiak DUZ	ks	12,000	1,11	13,32
26	354	3540402300	HR-Ochranný uholník OU	ks	6,000	3,73	22,38
27	921	210220401	Označenie zvodov štítkami smaltované, z umelej hmot	ks	12,000	1,29	15,48
28	548	5489511000	Štítok smaltovaný do 5 písmen 10x15 mm	ks	12,000	0,49	5,88
<b>46-M Zemné práce pri extr.mont.prácach</b>							<b>290,95</b>
29	946	460200163	Hĺbenie káblovej ryhy 35 cm širokej a 80 cm hlbkej, v zemine triedy 3	m	60,000	2,04	122,40
30	946	460560163	Ručný zásyp nezap. káblovej ryhy bez zhutn. zeminy, 35 cm širokej, 80 cm hlbkej v zemine tr. 3	m	60,000	0,77	46,20
31	946	460620013	Proviz. úprava terénu v zemine tr. 3, aby nerovnosti terénu neboli väčšie ako 2 cm od vodor.hladiny	m <sup>2</sup>	30,000	0,68	20,40
32	946	460650013	Zriadenie podkladovej vrstvy, zo štrku - vrstva 10 cm	m <sup>2</sup>	54,000	1,48	79,92

P.Č.	KCN	Kód položky	Skrátený popis	MJ	Množstvo celkom	Cena jednotková	Cena celkom
1	2	3	4	5	6	7	8
33	583	5833403100	Kamenivo ťažené hrubé predrvené 16-32 B	t	5,400	4,08	22,03
<b>95-M Revízie</b>							<b>199,92</b>
34	HZS	HZS-001	Revízie	hod	12,000	8,77	105,24
35	HZS	HZS-004	Demontáž exist. bleskozvodu	hod	12,000	7,89	94,68

**Celkom**

**2477,19**

# ZADANIE S VÝKAZOM VÝMER

Stavba: Modernizácia základnej školy a materskej školy v Lemešanoch

Objekt: Materská škola

Časť: Stavebné riešenie

JKSO:

P.Č.	KC N	Kód položky	Popis	MJ	Množstvo celkom	Jednotková cena zadania	Celková cena zadania
1	2	3	4	5	6	7	8
<b>HSV</b>							<b>34 976,97</b>
<b>1 Práce a dodávky HSV</b>							<b>643,78</b>
<b>Zemné práce</b>							
1	001	132201101	vykop ryhy do sirky 600 mm v horn.3 do 100 m3 (2,736+29,241)*0,3*0,5	m3	22,449	7,94	178,25
			(20,369+12,775+2,796+26,825+19,217+32,975+2,724)*0,3*0,5		4,797		
			Súčet		22,449		
2	001	132201109	Priplatok k cene za lepkosť horniny 3	m3	22,449	2,22	49,84
3	001	133201101	Vykop sachty hornina 3 do 100 m3 0,5*0,5*0,9*2	m3	0,450	11,71	5,27
			Súčet		0,450		
4	001	133201109	Priplatok k cenám za lepkosť horniny	m3	0,450	1,68	0,76
5	001	162701105	Vodorovne premiestnenie vykopku tr.1-4 do 10000 m 22,449+0,45	m3	22,899	3,39	77,63
			Súčet		22,899		
6	001	171201201	Uloženie sypaniny na skládky do 100 m3	m3	22,899	0,41	9,39
7	001	171222222	Poplatok za skládku	m3	22,899	10,56	241,81
8	001	181101102	Uprava pláne v zárezoch v hornine 1-4 so zhutnením	m2	332,000	0,20	66,40
9	001	181101102	Uprava pláne v zárezoch v hornine 1-4 so zhutnením 14,43/0,2	m2	72,150	0,20	14,43
			Súčet		72,150		
<b>2 Zakladanie</b>							<b>2 404,83</b>
10	002	2715/1111	Vankuse zhutnené pod zaklady zo štrkopiesku (20,369+12,775+2,796+26,825+19,217+32,975+2,724)*0,3*0,05	m3	1,790	15,69	28,09
			0,5*0,5*0,05*2		1,765		
			Súčet		1,790		
11	011	274313521	Betón základových pasov, prostý tr.C 12/15 (2,736+29,241)*0,3*0,5+0,5*0,5*0,8*2	m3	22,849	82,46	1 884,13
			(20,369+12,775+2,796+26,825+19,217+32,975+2,724)*0,3*0,5		5,197		
			Súčet		22,849		
12	011	274351215	Debnenie stien základ. pasov, zhotovenie-dielce 0,5*0,3*4*2	m2	71,809	5,86	420,80
			(20,369+12,775+2,796+26,825+19,217+32,975+2,724)*0,3*2		1,200		
			Súčet		70,609		
			Súčet		71,809		
13	011	274351216	Debnenie stien základ. pasov, odstranenie-dielce	m2	71,809	1,00	71,81
<b>3 Zvisle a kompletne konstrukcie</b>							<b>6 611,09</b>
14	011	311921113	X Osadzovanie betónových kvádkov na maltu MC-10 až MC-15, objemu nad 0,03 do 0,06m3	ks	320,000	1,67	534,40
15	592	5922901330	Ivárnice Luna Lu 300/200/230 320 * 1,01	ks	323,200	1,98	639,94
			Súčet		323,200		
16	015	318271001pp	Oplotenie krycie dosky 300/200/70 (20,369+12,775+2,796+26,825+19,217+32,975+2,724)*0,2	m2	23,696	24,42	578,66
			0,4*0,2*2		23,536		
			Súčet		0,160		
			Súčet		23,696		
17	015	327215132pp	Murivo z tváric Face Block hr20 upraveného s vyškárovaním 0,4*0,2*1,8*2	m3	17,940	191,05	3 427,44
			(20,369+12,775+2,796+26,825+19,217+32,975+2,724)*0,3*0,5		0,288		
			Súčet		17,652		
			Súčet		17,940		
18	015	338171111	Osadenie stĺpika ocelového plotového do výšky 2.00m so zaliatím cement. maltou	ks	65,000	1,47	95,55
19	313	3133105800	Stĺpik pre plot (zelený) poplastovaný na pozinkovanej oceli 1,60m	ks	65,000	20,54	1 335,10
<b>5 Komunikácie</b>							<b>7 958,59</b>
20	221	564231111	Podklad alebo podsyp zo štrkopiesku s rozprestretím, vlhčením a zhutnením po zhutnení hr.100 mm	m2	72,150	1,34	96,68



P.Č.	KC N	Kód položky	Popis	MJ	Množstvo celkom	Jednotková cena zadania	Celková cena zadania
1	2	3	4	5	6	7	8
21	221	564752111	Podklad alebo kryt z kameniva hrubého drveného veľ. 32-63mm(vibr.štrk) po zhut.hr. 150 mm	m2	332,000	3,13	1 039,16
22	221	564801112	Podklad zo štrkodrviny s rozprestrením a zhutnením,hr.po zhutnení 40 mm	m2	332,000	0,82	272,24
23	221	564851111	Podklad zo štrkodrviny s rozprestrením a zhutnením,hr.po zhutnení 150 mm	m2	332,000	2,10	697,20
24	221	567115113	Podklad z prostého betónu tr. C 8/10 hr.100 mm	m2	72,150	8,41	606,78
25	221	596841111	Kladenie dlažby komunikácií pre peších do lôžka z cementovej malty	m2	72,150	4,57	329,73
26	592	5924562000	Dlaždice betónové 50/50/4cm	m2	72,872	6,25	455,45
			72,15 * 1,01		72,872		
27	221	596912112	Kladenie dlažby z vegetačných tvárnic (bez lôžka) veľkosti do 0,25 m2 hr. 8 cm nad 20 m2	m2	332,000	4,37	1 450,84
28	592	5922916800	Premac VEGA- U siva hrubky 8 cm	m2	338,640	8,89	3 010,51
			332 * 1,02		338,640		
<b>6 Uprawy povrchov, podlahy, osadenie</b>							<b>11 521,93</b>

29	014	612409991	Začistenie omietok (s dodaním hmoty) okolo okien,dverí,podláh, obkladov atď.	m	165,400	0,66	109,16
			2*(1,1+0,8)*3*2+2*(0,5+0,6)*3*2		36,000		
			2*(0,65+0,8)*4*2+2*(0,6+1,65)*2*2		41,200		
			2*(1,25+1,65)*2*2		23,200		
			(2,05+2,05+1,1)*2*2+(2,6+2,6+0,9)*2*2		45,200		
			(0,9+2,05+2,05)*2+(2,05+2,05+0,8)*2		19,800		
			Súčet		165,400		
30	014	612425931	Omietka vápenná vnútorného ostenia okenného alebo dverného štuková	m2	24,810	6,17	153,08
			2*(1,1+0,8)*0,15*3*2+2*(0,5+0,6)*0,15*3*2		5,400		
			2*(0,65+0,8)*0,15*4*2+2*(0,6+1,65)*0,15*2*2		6,180		
			2*(1,25+1,65)*0,15*2*2		3,480		
			(2,05+2,05+1,1)*0,15*2*2+(2,6+2,6+0,9)*0,15*2*2		6,780		
			(0,9+2,05+2,05)*0,15*2+(2,05+2,05+0,8)*0,15*2		2,970		
			Súčet		24,810		
31	011	622464222	Vonkajšia omietka stien BAUMIT tenkovrstvová silikátová základ a škrabaná 1,5 mm	m2	358,613	6,16	2 209,06
			358,613		358,613		
32	011	625251080	Zateplenie doskami NOBASIL TF 175kg/m3 a omietka BAUMIT GRANOLAN hr. 8cm	m2	358,613	19,37	6 946,33
			2*(9,95+8,85)*3,25+1,1*3,25-2,8*3,25+7,2*3,35-0,9*2,05		138,950		
			-0,65*0,8*2-1,3*1,65*3-2,25*1,65-0,9*2,05-0,65*0,8*2		-14,073		
			5,74*3,25-2,4*1,65-0,9*2,6+8,9*3,25-0,65*0,8*2		40,240		
			-0,9*2,6+1*3,25*2+5,74*3,5-2,4*1,65		20,290		
			1,3*3,25-0,8*0,75+8,65*3,35-0,6*1,65*2-1,25*1,65		28,560		
			(6+6+11,3)*6,75-1,3*1,65*2*2-2,25*1,65*2+0,5*6,75		144,645		
			Súčet		358,613		
33	011	625251120	Zateplenie doskami NOBASIL TF 175kg/m3 a omietka BAUMIT GRANOLAN hr.16cm	m2	54,690	33,32	1 822,27
			(0,51+2,35+2,35+0,85+3,52+4,45+0,9+2,3+1)*3		54,690		
34	011	642942111	Osadenie ocelového dverového rámu plochy otvoru do 2,5m2	ks	6,000	6,45	38,70
			2+1+1+1+1		6,000		
35	562	5624900230	Plastové zárubne	m	38,200	6,37	243,33
			2*(1,1+2,05)*2+2*(0,9+2,6)*2+2*(0,9+2,05)		32,500		
			2*(0,8+2,05)		5,700		
			Súčet		38,200		
<b>9 Ostatne konstrukcie a prace-buranie</b>							<b>3 464,66</b>

36	003	941941041	Montáž lešenia ľahkého pracovného radového s podlahami šírky nad 1,00 do 1,20 m a výšky do 30 m	m2	498,540	1,14	568,34
			2*(20,8+12,95)*4,7-11,3*4,7+(7,5+7,5+14,3)*8		498,540		
37	003	941941291	Priplatok za prvý a každý ďalší i začatý mesiac použitia lešenia k cene -1041	m2	1 495,620	0,54	807,63
			498,54*3		1 495,620		
38	003	941941841	Demontáž lešenia ľahkého pracovného radového a s podlahami, šírky nad 1,00 do 1,20 m výšky do 10 m	m2	498,540	0,30	149,56
			498,54		498,540		
39	011	952901111	Vycistenie budov pri výške podlaží do 4m	m2	306,248	0,99	303,19
			10,95*10,95+12,3*15,15		306,248		

P.Č	KC N	Kód položky	Popis	MJ	Množstvo celkom	Jednotková cena zadania	Celková cena zadania	
1	2	3	4	5	6	7	8	
40	011	953945002	Profil ochranný rohový s integrovanou sieťovinou na spevnenie zateplenia Terranova,č.29075S 6,75*3+3,3*7	m	43,350	2,26	97,97	
					43,350			
41	011	953945106	Profil soklový hliníkový SI 8 BAUMI I 17,6+9,95+8,2+11,9+0,5+11,3+14,65+1*1+7,2	m	82,300	2,70	222,21	
					82,300			
42	013	965042220	Búranie podkladov pod dlažby,liatych dlažieb a mazanín,betón,liaty asfalt hr.nad 100 mm -2,200 t "priz." 8,85*1*0,2+3*1*0,2+3,25*1*0,2+12,3*1*0,2 4*1,35*0,2+3,6*1,5*0,2+14,65*1*0,2+13,3*1*0,2 6*1*0,2 Súčet	m3	14,430	23,54	339,68	
					0,000			
					5,480			
					7,750			
					1,200			
					14,430			
43	013	968061112	Vyvesenie alebo zavesenie drevených alebo kov. krídiel okien do 1,5 m2 1+1+1+1+1+1+7	ks	13,000	0,15	1,95	
					13,000			
44	013	968061113	Vyvesenie alebo zavesenie drevených alebo kov. krídiel okien nad 1,5 m2 1	ks	1,000	0,26	0,26	
					1,000			
45	013	968061126	Vyvesenie alebo zavesenie drevených alebo kov. krídiel dverí nad 2 m2 2+3+1	ks	6,000	0,39	2,34	
					6,000			
46	013	968062354	Vybúranie drevených a kovových rámov okien dvojitých alebo zdvojených, plochy do 1 m2 -0,082 t 0,5*0,6*3+1*0,8*3 0,65*0,8*4+0,6*1,65*2 Súčet	m2	7,360	4,77	35,11	
					3,300			
					4,060			
					7,360			
47	013	968062356	Vybúranie drevených a kovových rámov okien dvojitých alebo zdvojených, plochy do 4 m2 -0,054 t 1,25*1,65	m2	2,063	1,93	3,98	
					2,063			
48	013	968062455	Vybúranie drevených a kovových dverových zárubní -0,082 t 0,8*2,05+0,9*2,6*2+0,9*2,05+1,1*2,05	m2	10,420	2,21	23,03	
					10,420			
49	013	979011111	Zvislá doprava sutiny a vybúraných hmôt za prvé podlažie nad alebo pod základným podlažím	t	39,064	2,60	101,57	
50	013	979081111	Odvoz sutiny a vybúraných hmôt na skládku do 1 km	t	39,064	4,46	174,23	
51	013	979081121	Odvoz sutiny a vybúraných hmôt na skládku za každý ďalší 1 km	t	351,578	0,18	63,28	
52	013	9790811222	Poplatok za skládku	t	39,064	14,60	570,33	
<b>99</b>		<b>Presun hmôt HSV</b>					<b>2 372,09</b>	
53	014	999281111	Presun hmôt pre opravy a údržbu objektov vrátane vonkajších plášťov výšky do 25 m	t	478,244	4,96	2 372,09	
<b>PSV 713</b>		<b>Práce a dodávky PSV Izolácie tepelné</b>					<b>38 471,49 2 842,21</b>	
54	713	713111111	Montáž tepelnej izolácie rohožami,pásmi,dielcami,doskami stropov, vrchom - klad. voľne 6*11,3+0,5*6,7*2+3,156*1,5+5,815*1,5+4,3*1,3 2,678*2,45+150 Súčet	m2	250,108	1,34	335,14	
					93,547			
					156,561			
					250,108			
55	631	6314150210	Nobasil MPE hrúbky 180 mm, doska z minerálnej vlny	m2	255,110	6,41	1 635,26	
56	713	713121111	Montáž tepelnej izolácie rohožami,pásmi,dielcami,doskami podláh, jednovrstvová 94*2	m2	188,000	0,37	69,56	
					188,000			
57	283	2837640000	Polystyren ESP-F hrúbka 50 mm 94 * 1,02	m2	95,880	1,92	184,09	
					95,880			
58	595	59590510051	Drevoštiepkové dosky OSB 3 do vlhkého prostredia hr. 10 mm (2500x1250mm) 94 * 1,02	ks	95,880	6,16	590,62	
					95,880			
59	713	998713202	Presun hmôt pre izolácie tepelné v objektoch výšky nad 6 m do 12 m	%	1,053	26,16	27,54	
<b>762</b>		<b>Konstrukcie tesarske</b>					<b>2 547,26</b>	
60	762	762810016	Záklp stropov z dosiek OSB skrutkovaných na trámy na zraz hr. dosky 22 mm 250,108	m2	250,108	9,31	2 328,51	
					250,108			
61	762	762895000	Spojovacie a ochranné prostriedky klince, svorky, impregnácie 250,108*0,022	m3	5,502	23,67	130,23	
					5,502			

P.Č	KC N	Kód položky	Popis	MJ	Množstvo celkom	Jednotková cena zadania	Celková cena zadania
1	2	3	4	5	6	7	8
62	762	998762202	Presun hmôt pre konštrukcie tesárske v objektoch výšky do 12 m	%	3,384	26,16	88,52
<b>764</b>			<b>Konštrukcie klampiarske</b>				<b>20 374,30</b>
63	764	764312822	Demontáž krytiny hladkej strešnej z tabúl 2000 x 670 mm, do 30° 0,00751t	m2	727,239	1,05	763,60
			(10,95*7,8)/2*4+(8,9*9)/2+(7*5)/2*2		245,870		
			(12,3+4,3)/2*5*2+(8,65*5,15)/2*9*2-3,156*1,6		478,878		
			9,15-0,5-2,678*2,3		2,491		
			Súčet		727,239		
64	764	764318200	Krytiny z poplastovaného plechu bobrina	m2	727,239	18,75	13 635,73
			727,239		727,239		
65	764	764318200	Oplechovanie z poplastovaného plechu	m2	159,056	15,85	2 521,04
			0,55*2*51+0,64*2*48+0,66*2*24+0,27*2*6		152,460		
			0,333*2*6+0,26*2*5		6,596		
			Súčet		159,056		
66	764	764352300	Zlaby pododkvapové, polkruhové, farba RR 20, priemer 150 mm	m	102,000	13,34	1 360,68
			2*51		102,000		
67	764	764352800	Demontáž zlabov pododkvapových polkruhových so sklonom do 30° rš 250 mm 0,0028t	m	85,050	0,24	20,41
			10,95+10,95+7,2+7,2+5,9+8,9+9,15+6,5+12,3+6		85,050		
68	764	764359221	Kotlík zlabovy, priemer 150 mm	ks	4,000	39,81	159,24
			4		4,000		
69	764	764359810	Demontáž kotlíka kónického, so sklonom zlabu do 30° 0,0011t	ks	4,000	0,37	1,48
70	764	764361220	Strešne okno 460x610 mm	ks	4,000	321,46	1 285,84
71	764	764454212	Odpadové rúry, priemer 150 mm	m	19,800	15,19	300,76
			19,8		19,800		
72	764	764454801	Demontáž odpadových rúr kruhových, s priemerom 75 a 100 mm 0,00226t	m	19,800	0,24	4,75
73	764	998764202	Presun hmôt pre konštrukcie klampiarske v objektoch výšky nad 6 do 12 m	%	1,429	224,52	320,77
<b>765</b>			<b>Konštrukcie - krytiny tvrdé</b>				<b>1 318,40</b>
74	765	765901304	Prekrytie strechy fóliou -parozabrána	m2	727,239	1,35	981,77
75	765	998765202	Presun hmôt pre tvrdé krytiny v objektoch výšky nad 6 do 12 m	%	4,587	73,39	336,63
<b>767</b>			<b>Konštrukcie doplnkové kovové</b>				<b>8 007,08</b>
76	767	767631101	Montáž okna plastového jednodielneho so zasklením šírky 600 mm x výšky 600 mm	ks	3,000	12,17	36,51
77	611	6114107100	Plastové okno jednokridlové otváracie-sklopné výšky/šírky 600/500 mm+parapety	ks	3,000	58,10	174,30
78	767	767631108	Montáž okna plastového jednodielneho so zasklením šírky 600 mm x výšky 1400 mm	ks	2,000	24,56	49,12
79	611	6114116100	Plastové okno jednokridlové otváracie-sklopné výšky/šírky 1650/600 mm+parapety	ks	2,000	91,29	182,58
80	767	767631111	Montáž okna plastového jednodielneho so zasklením šírky 800 mm x výšky 800 mm	ks	4,000	15,94	63,76
81	611	6114108400	Plastové okno jednokridlové otváracie-sklopné v/š 800/650+parapety	ks	4,000	65,90	263,60
82	767	767631141	Montáž okna plastového jednodielneho so zasklením šírky 1100 mm x výšky 800 mm	ks	3,000	20,55	61,65
83	611	6114109600	Plastové okno jednokridlové otváracie-sklopné výšky/šírky 800/1100 mm+parapety	ks	3,000	91,03	273,09
84	767	767631305	Montáž okna plastového dvojdielneho so zasklením šírky 1300 mm x výšky 1500 mm	ks	1,000	31,56	31,56
85	611	6114121200	Plastové okno dvojkrídlové otváracie, otváracie-sklopné výšky/šírky 1650/1250 mm+parapety	ks	1,000	169,17	169,17
86	767	767631335	Montáž okna plastového dvojdielneho so zasklením	ks	1,000	38,99	38,99
87	611	6114120000	Plastové okno dvojkrídlové otváracie, otváracie-sklopné v/š 1350/2250	ks	1,000	214,32	214,32
88	767	767641321	Montáž dverí plastových, vchodových jednodielnych, so zasklením výšky 2100 mm x šírky 900 mm	ks	2,000	31,24	62,48
			1+1		2,000		
89	611	6114122200	Plastové dvere výšky/šírky 2050/800 mm-zateplené 5/D	ks	1,000	602,43	602,43
90	611	6114122300	Plastové dvere výšky/šírky 2050/900 mm zateplené 4/D	ks	1,000	642,19	642,19

P.Č	KC N	Kód položky	Popis	MJ	Množstvo celkom	Jednotková cena zadania	Celková cena zadania
1	2	3	4	5	6	7	8
91	767	767641323	Montáž dverí plastových, vchodových jednodielnych, so zasklením výšky 2100 mm x šírky 1100 mm	ks	2,000	33,92	67,84
92	611	6114122500	Plastové dvere výšky/šírky 2050/1100 mm zateplené 1/D	ks	2,000	626,13	1 252,26
93	767	767641351	Montáž dverí plastových, vchodových jednodielnych, so zasklením výšky 2400 mm x šírky 900 mm	ks	2,000	39,24	78,48
94	611	6114123900	Plastové dvere é výšky/šírky 2600/900 mm zateplené-2/d,3/D	ks	2,000	660,64	1 321,28
95	767	767914120	Montáž oplatenia rámového, na ocelové stĺpiky, vo výške nad 1,0 do 1,5 m	m	60,000	2,15	129,00
96	313	3133105300	Panel pre plot (zelený) poplastovaný na pozinkovanej oceli;výška panela/dĺžka panela 100/200	ks	60,000	37,25	2 235,00
97	767	998767202	Presun hmôt pre kovové stavebné doplnkové konštrukcie v objektoch výšky nad 6 do 12 m	%	0,827	69,48	57,47
<b>775 Podlahy vlysove a parketove</b>							<b>1 367,98</b>
98	775	775511800	Demontáž podláh vlysových a parketových tabúl lepených vrátane líšt	m2	94,000	0,60	56,40
			28+5+9+23+29		94,000		
99	775	775551210	Zhotovenie parketovej podlahy s podložkou,parozábranou a s olištovaním,laminované tabule 1286x194 mm	m2	94,000	6,56	616,64
			28+5+9+23+29		94,000		
##	611	6119800200	Laminátové parkety	m2	94,940	7,21	684,52
			94 * 1,01		94,940		
101	775	998775202	Presun hmôt pre podlahy vlysové a parketové v objektoch výšky nad 6 do 12 m	%	1,050	9,92	10,42
<b>781 Dokončovacie práce a obklady</b>							<b>2 014,26</b>
102	771	781731030	Montáž obkladov vonkajších stien z obkladačiek tehlových kladených do malty veľ. 290 x 65 mm	m2	99,204	6,75	669,63
			$(0,5+5,74)*(0,6+1)/2+8,2*1+9,95*(2,45+2)/2$		35,331		
			$-1,1*2,05-1*0,8*2+8,85*(2,4+2,6)/2-1,1*2,05-1*0,8$		15,215		
			$7,2*(1,6+1,3)/2-0,5*0,6+1,02*1,6+8,82*(1,3+1,6)/2$		24,561		
			$-0,5*0,6*2+1*1,6*2-0,9*2,6+14,65*(0,2+1,3)/2$		11,248		
			$11,3*(0,2+0,8)/2+6*(1,6+0,8)/2$		12,850		
			Súčet		99,204		
##	597	5976571500	Obkladačky keramické 250x65 trieda oteruvzdornosti II la	m2	101,188	12,70	1 285,09
			99,204 * 1,02		101,188		
104	771	781739704	Pripratok za skarovanie bielym cementom	m2	99,204	0,16	15,87
105	771	998781202	Presun hmôt pre obklady keramické v objektoch výšky nad 6 do 12 m	%	2,200	19,85	43,67
<b>Celkom</b>							<b>73 448,46</b>

# VÝKAZ-VÝMER MATERIÁLU

EO-V

Stavba: Modernizácia základne školy a materskej školy v Lemešanoch

Objekt: Materská škola

Dátum:

Časť: Bleskozvod

JKSO:

P.Č.	KCN	Kód položky	Skrátený popis	MJ	Množstvo celkom	Cena jednotková	Cena celkom
1	2	3	4	5	6	7	8

**M**  
**21-M**      **Práce a dodávky M**  
**Elektromontáže**

1754,56

1347,25

1	921	210150441	Montáž prepäťovej ochrany triedy B+C (do hlavného rozvádzača)	ks	1,000	3,64	3,64
2	358	3580760433	Zvodič prepätia FLP B+C MAXI/3 trieda B+C, Ur=260 V, limp=75 kA (10/350us) SALTEK	ks	1,000	264,02	264,02
3	921	210220021	Uzemňovacie vedenie v zemi včít. svoriek,prepojenia, izolácie spojov FeZn do 120 mm <sup>2</sup>	m	36,000	0,83	29,88
4	354	3544112000	Páska uzemňovacia 30x4 mm	kg	33,912	1,27	43,07
5	921	210220022	Uzemňovacie vedenie v zemi včít. svoriek,prepojenia, izolácie spojov FeZn D 8 - 10 mm	m	24,000	1,17	28,08
6	156	1561523500	Drôt pozinkovaný mäkký 11343 d10.00mm	kg	15,523	1,29	20,02
7	921	210220101	Zvodový vodič včítane podpery FeZn do D 10 mm, A1 D 10 mm Cu D 8 mm	m	130,000	3,93	510,90
8	156	1561522500	Drôt pozinkovaný mäkký 11343 d8.00mm	kg	51,220	1,29	66,07
9	354	3540402900	HR-Podpera PV 01	ks	4,000	0,41	1,64
10	354	3540403200	HR-Podpera PV 03	ks	31,000	0,52	16,12
11	354	3540404200	HR-Podpera PV 16	ks	10,000	1,20	12,00
12	354	3540404700	HR-Podpera PV 22 s planzetou	ks	67,000	0,71	47,57
13	921	210220212	Zachyt.tyč včít.upevnenia do steny do 3 m dĺžky tyče	ks	2,000	11,02	22,04
14	354	3540200200	HR-Držiak DJ 1	ks	4,000	0,80	3,20
15	354	3540300300	HR-Zberná tyč JP15	ks	2,000	5,61	11,22
16	921	210220301	Bleskozvodová svorka do 2 skrutiek (SS, SR 03)	ks	24,000	1,11	26,64
17	354	3540406800	HR-Svorka SS	ks	16,000	0,34	5,44
18	354	3540406700	HR-Svorka SR 03	ks	8,000	0,60	4,80
19	921	210220302	Bleskozvodová svorka nad 2 skrutky (ST, SJ, SK, SZ, SR 01, 02)	ks	18,000	1,71	30,78
20	354	3540408300	HR-Svorka SZ	ks	5,000	1,02	5,10
21	354	3540406200	HR-Svorka SO	ks	5,000	0,81	4,05
22	354	3540406000	HR-Svorka SJ 02	ks	8,000	1,07	8,56
23	921	210220361	Tyčový uzemňovač zarazený do zeme a pripoj.vedenie do 2 m	ks	4,000	12,10	48,40
24	354	3540501100	HR-Zemna tyč ZT 2M	ks	4,000	12,69	50,76
25	921	210220372	Ochranný uholník alebo rúrka s držiak. do steny	ks	5,000	7,20	36,00
26	354	3540201200	HR-Držiak DUZ	ks	10,000	1,10	11,00
27	354	3540402300	HR-Ochranný uholník OU	ks	5,000	3,71	18,55
28	921	210220401	Označenie zvodov štítkami smaltované, z umelej hmot	ks	10,000	1,28	12,80
29	548	5489511000	Štítok smaltovaný do 5 písmen 10x15 mm	ks	10,000	0,49	4,90
<b>46-M Zemné práce pri extr.mont.prácach</b>							<b>141,71</b>
30	946	460200163	Hĺbenie káblovej ryhy 35 cm širokej a 80 cm hlbkej, v zemine triedy 3	m	33,000	2,04	67,32
31	946	460560163	Ručný zásyp nezap. káblovej ryhy bez zhutn. zeminy, 35 cm širokej, 80 cm hlbkej v zemine tr. 3	m	33,000	0,77	25,41
32	946	460620013	Proviz. úprava terénu v zemine tr. 3, aby nerovnosti terénu neboli väčšie ako 2 cm od vodor.hladiny	m <sup>2</sup>	16,500	0,68	11,22

P.Č.	KCN	Kód položky	Skrátený popis	MJ	Množstvo celkom	Cena jednotková	Cena celkom
1	2	3	4	5	6	7	8
33	946	460650013	Zriadenie podkladovej vrstvy, zo štrku - vrstva 10 cm	m2	20,000	1,48	29,60
34	583	5833403100	Kamenivo ťažené hrubé predrvené 16-32 B	t	2,000	4,08	8,16
<b>95-M</b>			<b>Revízie</b>				<b>265,60</b>
35	HZS	HZS-001	Revízie	hod	16,000	8,74	139,84
36	HZS	HZS-004	Demontáž exist. bleskozvodu	hod	16,000	7,86	125,76
<b>OST</b>			<b>Ostatné</b>				<b>0,00</b>
37	R	EURO	Vplyv konverzie SKK na EUR	EU R	-0,005	0,01	0,00

**Celkom**

**1754,56**

# ZADANIE S VÝKAZOM VÝMER

Stavba: Modernizácia základnej školy a materskej školy v Lemešanoch

Objekt: Materská škola

Časť: Ústredné vykurovanie

JKSO:

P.Č.	KC N	Kód položky	Popis	MJ	Množstvo celkom	Jednotková cena zadania	Celková cena zadania	
1	2	3	4	5	6	7	8	
<b>PSV</b>		<b>Práce a dodávky PSV</b>					<b>18 735,79</b>	
<b>713</b>		<b>Izolácie tepelné</b>					<b>629,72</b>	
1	713	713400842	Odstránenie tepelnej izolácie potrubia s konštrukciou vrátane povrchovej úpravy 0,04810t	m2	28,000	7,43	208,04	
2	713	713482121	Montáž trubíc z PE, hr. 15-20 mm, vnút. priemer do 38	m	129,000	2,24	288,96	
3	283	2837741523	Izolácia Trubice Tubolit 15/13-DG (162) ARC-0169 Armacell AZ FLEX	m	55,000	0,56	30,80	
4	283	2837741537	Izolácia Trubice Tubolit 20/13-DG (120) ARC-0042 Armacell AZ FLEX	m	20,000	0,59	11,80	
5	283	2837741555	Izolácia Trubice Tubolit 28/20-DG (60) ARC-0052 Armacell AZ FLEX	m	12,000	1,31	15,72	
6	283	2837741570	Izolácia Trubice Tubolit 35/25-DG-A (46) ARC-0202 Armacell AZ FLEX	m	42,000	1,50	63,00	
7	713	998713202	Presun hmôt pre izolácie tepelné v objektoch výšky nad 6 m do 12 m	%	1,400	8,14	11,40	
<b>731</b>		<b>Ústredné kúrenie, kotolne</b>					<b>11 032,64</b>	
8	731	731119115	Montáž zariadenia na spalovanie paliet	sub	1,000	691,15	691,15	
9	484	4847631100	Dodávka kotla Herz Pelletstar 30kw	ks	1,000	6 696,47	6 696,47	
10	484	4847631200	základný modul Biocontrol	ks	1,000	452,25	452,25	
11	484	4847631300	Flexi dopravník so závit. dopravníkom dl. 3500-4000mm	ks	1,000	1 492,59	1 492,59	
12	484	4847631400	Systém spojok Storz A110, náraz. platňa	ks	1,000	235,85	235,85	
13	731	731119191	Uvedenie zariadenia do prázdky, meranie spalín, zaškolenie personálu	súb	1,000	122,01	122,01	
14	731	731119291	Montáž a dodávka vyložkovania komína, vložka, klapka	súb	1,000	671,00	671,00	
15	731	731200826	Demontáž kotla oceleového na kvapalné alebo plynne palivá s výkonom nad 40 do 60 kW	ks	2,000	25,84	51,68	
16	731	731890802	Vnútroštaveniskové premiestnenie vyburaných hmôt kotolní vodorovne do 12 m	t	2,000	102,69	205,38	
17	731	998731202	Presun hmôt pre kotolne umiestnené vo výške (hlbke) nad 6 do 12 m	%	3,750	110,47	414,26	
<b>732</b>		<b>Ústredné kúrenie, strojovne</b>					<b>1 502,08</b>	
18	731	732331515	Nádoba expanzná tlaková s membránou typ Expanzomat I bez poistného ventilu objemu 50 l	súb	1,000	63,82	63,82	
19	731	732420812	Demontáž čerpadla obehového špirálového (do potrubia) DN 40	ks	2,000	3,50	7,00	
20	731	732459113	Montáž čerpadlovej súpravy	súb	2,000	346,99	693,98	
21	426	4268150116	Čerpadlo GRUNDFOS UPS 25-40 K 180 1x230V 50Hz +MKR čerpadl. súprava	ks	1,000	104,70	104,70	
22	426	4268150153	MK 25 čerpadlová súprava s 3 cestným zmiešavačom a čerpadlom UPE 25-60	ks	1,000	610,05	610,05	
23	731	732890802	Vnútrostav. premiestnenie vyburaných hmôt strojovní vodorovne 100 m z objektov výšky nad 6 do 12 m	t	0,042	36,22	1,52	
24	731	998732202	Presun hmôt pre strojovne v objektoch výšky nad 6 m do 12 m	%	1,150	18,27	21,01	
<b>733</b>		<b>Ústredné kúrenie, rozvodné potrubie</b>					<b>2 039,62</b>	
25	731	733110803	Demontáž potrubia z oceleových rúrok závitových do DN 15	m	60,000	0,45	27,00	
26	731	733110806	Demontáž potrubia z oceleových rúrok závitových nad 15 do DN 32	m	140,000	0,49	68,60	
27	731	733110808	Demontáž potrubia z oceleových rúrok závitových nad 32 do DN 50	m	20,000	1,00	20,00	
28	731	733111103	Potrubie z rúrok závitových oceleových bezšvových bežných DN 15	m	130,000	7,17	932,10	
29	731	733111104	Potrubie z rúrok závitových oceleových bezšvových bežných DN 20	m	26,000	7,67	199,42	
30	731	733111105	Potrubie z rúrok závitových oceleových bezšvových bežných DN 25	m	17,000	9,43	160,31	
31	731	733111106	Potrubie z rúrok závitových oceleových bezšvových bežných DN 32	m	42,000	11,37	477,54	
32	731	733113113	Potrubie z rúrok závitových Príplatok k cene za zhotovenie prípojky z ocel. rúrok závitových DN 15	ks	19,000	2,27	43,13	

P.Č	KC N	Kód položky	Popis	MJ	Množstvo celkom	Jednotková cena zadania	Celková cena zadania
1	2	3	4	5	6	7	8
33	731	733190107	Tlaková skúška potrubia z oceľových rúrok závitových 130+26+17+42	m	215,000	0,26	55,90
					215,000		
34	731	733890803	Vnútrostav. premiestnenie vyburaných hmôt rozvodov potrubia vodorovne do 100 m z obj. výš. do 24m	t	0,580	38,96	22,60
35	731	998733203	Presun hmôt pre rozvody potrubia v objektoch výšky nad 6 do 24 m	%	1,500	22,01	33,02
<b>734</b>			<b>Ustredné kúrenie, armatúry.</b>				<b>965,43</b>
36	731	734200821	Demontáž armatúry závitovej s dvomi závitmi do G 1/2	ks	40,000	1,63	65,20
37	731	734200822	Demontáž armatúry závitovej s dvomi závitmi nad 1/2 do G 1	ks	12,000	2,25	27,00
38	731	734200823	Demontáž armatúry závitovej s dvomi závitmi nad 1 do G 6/4	ks	8,000	3,06	24,48
39	731	734200824	Demontáž armatúry závitovej s dvomi závitmi nad 6/4 do G 2	ks	10,000	3,68	36,80
40	731	734209112	Montáž závitovej armatúry s 2 závitmi do G 1/2	ks	57,000	1,74	99,18
					57,000		
41	422	4228461117	1/2" ventil HERZ-AS-T-90, priamy Herz obj.č.1682391	ks	19,000	11,18	212,42
42	422	4228461099	1/2" spiačkový ventil HERZ-RL-1, priamy Herz obj.č.1372341	ks	19,000	4,75	90,25
43	484	4849211001	Termostat HERZ-DESIGN, s polohou "0", 6 - 30 °C Herz obj.č.1923006	ks	19,000	11,92	226,48
44	731	734209114	Montáž závitovej armatúry s 2 závitmi G 3/4	ks	2,000	2,12	4,24
					2,000		
45	551	5517200040	Armatúry a príslušenstvo -MK 3/4"-uzatváraj. armatúra pre expanzné nádoby	ks	1,000	81,15	81,15
46	484	4849210149	Regulačné a poistné armatúry Poistný ventil pre kúrenie 3/4" x 1" KD-DN 20 IVAR č.KD20	ks	1,000	23,53	23,53
47	731	734209115	Montáž závitovej armatúry s 2 závitmi G 1	ks	4,000	2,32	9,28
					4,000		
48	551	5517400390	Armatúry a príslušenstvo filter Y 1"	ks	1,000	3,69	3,69
49	551	5517400640	Armatúry a príslušenstvo guľový K ohút 1"voda s skrutkové	ks	2,000	8,54	17,08
50	551	5517401130	Armatúry a príslušenstvo spätná klapka zvislá 1"	ks	1,000	2,86	2,86
51	731	734212113	Ventil odzdušňovací závitový samočinný nízkotlak.parných sústav, PN 0 ON 13 7311 DN 15	ks	3,000	6,24	18,72
52	731	734291113	Ostané armatúry,kohútik plniaci a vypúšťací normy 13 7061, PN 1,0/100° C G 1/2	ks	4,000	4,43	17,72
53	731	734890803	Vnútrostavenskú premiestnenie vyburaných hmôt armatúr do 24m	t	0,058	32,41	1,88
54	731	998734203	Presun hmôt pre armatúry v objektoch výšky nad 6 do 24 m	%	0,300	11,57	3,47
<b>735</b>			<b>Ustredné kúrenie, vykurov. telesá</b>				<b>2 403,76</b>
55	731	735111810	Demontáž vykurovacích telies liatinových článkových	m2	50,000	0,63	31,50
56	731	735151821	Demontáž vykurovacieho telesa panelového dvojradového stavebnej dĺžky do 1500 mm	ks	2,000	2,37	4,74
57	731	735158120	Vykurovacie telesá panelové,tlaková skúška telesa vodou dvojradového	ks	17,000	4,42	75,14
					17,000		
58	731	735159521	Montáž vykurovacieho telesa VSŽ P90 dvojradového bez odzdušnenia do 1200mm	súb	15,000	14,07	211,05
59	731	735159522	Montáž vykurovacieho telesa VSŽ P90 dvojradového bez odzdušnenia do 2040mm	súb	2,000	15,09	30,18
60	484	4845395100	Vykurovacie telesá doskové VKP 21K 600x0400	ks	1,000	62,73	62,73
61	484	4845395150	Vykurovacie telesá doskové VKP 21K 600x0500	ks	1,000	64,16	64,16
62	484	4845395350	Vykurovacie telesá doskové VKP 21K 600x0700	ks	2,000	73,92	147,84
63	484	4845395650	Vykurovacie telesá doskové VKP 21K 600x1000	ks	3,000	88,45	265,35
64	484	4845400550	Vykurovacie telesá doskové VKP 22K 600x1000 AAA	ks	6,000	102,68	616,08
65	484	4845400650	Vykurovacie telesá doskové VKP 22K 600x1200 AAA	ks	1,000	115,85	115,85
66	484	4845400750	Vykurovacie telesá doskové VKP 22K 600x1400 AAA	ks	1,000	128,98	128,98
67	484	4845401050	Vykurovacie telesá doskové VKP 22K 600x2200	ks	2,000	181,46	362,92
68	484	4845401350	Vykurovacie telesá doskové KORAD VKP 22K 900x0500	ks	1,000	88,92	88,92
69	484	4845401400	Vykurovacie telesá doskové VKP 22K 900x0600	ks	1,000	99,00	99,00
70	731	735291800	Demontáž konzol alebo držiakov vykurovacieho telesa, registra, konvektora do odpadu	ks	100,000	0,24	24,00
71	731	735890802	Vnútrostavenskú premiestnenie vyburaných hmôt vykurovacích telies do 12m	t	1,198	27,67	33,15
72	731	998735202	Presun hmôt pre vykurovacie telesá v objektoch výšky nad 6 do 12 m	%	1,650	25,56	42,17



P.Č.	KC N	Kód položky	Popis	MJ	Množstvo celkom	Jednotková cena zadania	Celková cena zadania
1	2	3	4	5	6	7	8
		<b>783</b>	<b>Dokončovacie práce - nátery</b>				<b>162,54</b>
73	783	783414040	Nátery kov.potr.a armatúr olejové farby slon. kosti do DN 50 mm jednonás. so základ. náterom	m	129,000	0,64	82,56
74	783	783414140	Nátery kov.potr.a armatúr olejové farby slon. kosti do DN 50 mm dvojnás. so základ. náterom	m	86,000	0,93	79,98
		<b>OST</b>	<b>Ostatné</b>				<b>195,12</b>
75	HZS	HZS-006	Kompletné vyskúšanie	hod	24,000	8,13	195,12
		<b>Celkom</b>					<b>18 930,91</b>

# REKAPITULÁCIA ROZPOČTU

Stavba: Modernizácia základnej školy a materskej školy v Lemešanoch

	Cena Celkom
Objekt: 01-Učebný pavilon MV1	15 798,00
Objekt: 02-Učebný pavilón SD1	6 447,00
Objekt: 03-Učebný pavilón US2.1	6 393,00
Objekt: 04-Učebný pavilon US2.2	6 393,00
Objekt: 05-Učebný pavilón U1	2 716,50
Spolu bez DPH	37 747,50
Spolu s DPH	<b>45 297,00</b>

# ROZPOČET S VÝKAZOM VÝMER

Stavba: Modernizácia základnej školy a materskej školy v Lemešanoch

Objekt: 01-Učebný pavilon MV1

Časť: Stavebné riešenie

Objednávateľ: Obec Lemešany

Zhotoviteľ:

JKSO:

EČO:

Spracoval:

P.Č.	KCN	Kód položky	Popis	MJ	Množstvo celkom	Cena jednotková	Cena celkom
1	2	3	4	5	6	7	8

**791**

**Zariadenia miestností**

**15 798,00**

67	791	791111101pp	Jedálenský stul so stvorc. doskou 800/800	ks	10,000	70,50	705,00
68	791	791111102pp	Jedálenská stolička drevená 450/450	ks	40,000	35,00	1 400,00
69	791	791121101p1	Počítačový stol 800/600	ks	6,000	103,00	618,00
70	791	791121101pp	kancelársky stol 1600/750	ks	10,000	121,00	1 210,00
71	791	791141101p23	Šatníková skriňa 800/450	ks	9,000	170,00	1 530,00
72	791	791141101pp	Ukončenie stola	ks	2,000	35,00	70,00
73	791	791141101pp5	Knihovníčka 800/450	ks	16,000	355,00	5 680,00
74	791	7911411025	Konferenčný stolík 1200/600	ks	2,000	70,50	141,00
75	791	791141102v	Troj Pohovka 800/1800	ks	2,000	650,00	1 300,00
76	791	791141103b	Kancelárska stolička 800*800	ks	1,000	92,00	92,00
77	791	791141103h	Pohovka 800/800	ks	4,000	340,00	1 360,00
78	791	79115110111	Stolička	ks	24,000	70,50	1 692,00

# ROZPOČET S VÝKAZOM VÝMER

Stavba: Modernizácia základnej školy a materskej školy v Lemešanoch

Objekt: 02-Učebný pavilón SD1

Časť: Stavebné riešenie

Objednávateľ: Obec Lemešany

Zhotoviteľ:

JKSO:

EČO:

Spracoval:

P.Č.	KCN	Kód položky	Popis	MJ	Množstvo celkom	Cena jednotková	Cena celkom
1	2	3	4	5	6	7	8

**791**

**Zariadenia miestností**

**6 447,00**

66	791	791111101pp	Školská lavica dvojmiestna 1200/600	ks	10,000	93,00	930,00
67	791	791111102pp	Školská lavica Klasik 430/480	ks	47,000	25,00	1 175,00
68	791	791121101p1	Trojmiestny laborat.stúl 1800*600	ks	10,000	131,00	1 310,00
69	791	791121101pp	Laboratorna skrina s dresom 600*600	ks	7,000	420,00	2 940,00
70	791	791141101p23	Laboratorna skriňa s policami 600*600	ks	1,000	42,00	42,00
71	791	791141101pp	Laboratorna skriňa so zásuvkami	ks	1,000	50,00	50,00

# ROZPOČET S VÝKAZOM VÝMER

Stavba: Modernizácia základnej školy a materskej školy v Lemešanoch

Objekt: 03-Učebný pavilón US2.1

JKSO:

Časť: Stavebné riešenie

EČO:

Objednávateľ: Obec Lemešany

Spracoval:

Zhotoviteľ:

P.Č.	KCN	Kód položky	Popis	MJ	Množstvo celkom	Cena jednotková	Cena celkom
1	2	3	4	5	6	7	8

**791**

**Zariadenia miestností**

**6 393,00**

66	791	791111101pp	Skolsky stol dvojmiestny-Klasic 1300/500	ks	72,000	44,00	3 168,00
67	791	791111102pp	Školská stolička Klasic 420/480	ks	144,000	18,00	2 592,00
68	791	791121101p1	Skolska katedra -Klasic 1300/650	ks	6,000	70,50	423,00
69	791	791121101pp	Ucitetelska stoliccka -Klasic 450/480	ks	6,000	35,00	210,00

# ROZPOČET S VÝKAZOM VÝMER

Stavba: Modernizácia základnej školy a materskej školy v Lemešanoch

Objekt: 04-Učebný pavilon US2.2

Časť: Stavebné riešenie

Objednávateľ: Obec Lemešany

Zhotoviteľ:

JKSO:

EČO:

Spracoval:

P.Č.	KCN	Kód položky	Popis	MJ	Množstvo celkom	Cena jednotková	Cena celkom
1	2	3	4	5	6	7	8

**791**

**Zariadenia miestností**

**6 393,00**

66	791	791111101pp	Školský stol dvojmiestny-Klasic 1300/500	ks	72,000	44,00	3 168,00
67	791	791111102pp	Školská stolička Klasic 420/480	ks	144,000	18,00	2 592,00
68	791	791121101p1	Školská katedra -Klasic 1300/650	ks	6,000	70,50	423,00
69	791	791121101pp	Učiteľská stolička -Klasic 450/480	ks	6,000	35,00	210,00

# ROZPOČET S VÝKAZOM VÝMER

Stavba: Modernizácia základnej školy a materskej školy v Lemešanoch

Objekt: 05-Učebný pavilón U1

Časť: Stavebné riešenie

Objednávateľ: Obec Lemešany

Zhotoviteľ:

JKSO:

EČO:

Spracoval:

P.Č.	KCN	Kód položky	Popis	MJ	Množstvo celkom	Cena jednotková	Cena celkom
1	2	3	4	5	6	7	8

**791**

**Zariadenia miestností**

**2 716,50**

75	791	791111101pp	Školský stol dvojmiestny Klasik	ks	30,000	44,00	1 320,00
76	791	791111102pp	Školská stolička Klasik 420/480	ks	60,000	18,00	1 080,00
77	791	791121101p1	Školská katedra Klasik 1300*650	ks	3,000	70,50	211,50
78	791	791121101pp	Učiteľská stolička Klasik 450/480	ks	3,000	35,00	105,00