

**DODATOK Č. 2/DZ221301200130102 (ĎALEJ LEN „DODATOK“)
K ZMLUVE O POSKYTNUTÍ NENÁVRATNÉHO FINANČNÉHO PRÍSPEVKU
ČÍSLO Z2213012001301 (ĎALEJ LEN „ZMLUVA O POSKYTNUTÍ NFP“)
UZAVRETÝ MEDZI:**

1. ZMLUVNÉ STRANY

1.1. Poskytovateľ

názov : Ministerstvo pôdohospodárstva a rozvoja vidieka SR
sídlo : Dobrovičova 12, 812 66 Bratislava
Slovenská republika
poštová adresa pre agendu súvisiacu s projektom: Prievozská 2/B, 825 25 Bratislava
Slovenská republika
IČO : 00156621
DIČ : 2021291382
konajúci : Ľubomír Jahnátek, minister pôdohospodárstva a rozvoja vidieka SR
(ďalej len „Poskytovateľ“)

1.2. Prijímateľ

názov : Trenčiansky samosprávny kraj
sídlo : K dolnej stanici 7282/20A, 911 01 Trenčín
Slovenska republika
konajúci : Ing. Jaroslav Baška, predseda Trenčianskeho samosprávneho
kraja
IČO : 36126624
DIČ : 2021613275
banka : Štátna pokladnica
číslo účtu banky vo formáte IBAN:
predfinancovanie: SK43 8180 0000 0070 0037 4653
refundácia: SK43 8180 0000 0070 0037 4653
(ďalej len „Prijímateľ“)

2. PREDMET A ÚČEL DODATKU

2.1. Na základe dohody zmluvných strán sa mení a dopĺňa Zmluva o poskytnutí NFP v znení dodatku č. 1/DZ221301200130101 (ďalej len „neskorší dodatok“) nasledovným spôsobom:

2.2. V čl. 1.2 Prijímateľ sa text :

„číslo účtu (vrátane predčíslia) a kód banky
predfinancovanie a refundácia: 7000374653/8180

nahrádza nasledovným znením:

„číslo účtu vo formáte IBAN“

predfinancovanie a refundácia: SK43 8180 0000 0070 0037 4653

2.3. V čl. 2 Predmet a účel zmluvy sa bod 2.3 a 2.4 ruší a nahrádza nasledovným znením:

„2.3 Poskytovateľ sa zaväzuje, že na základe tejto Zmluvy poskytne NFP Prijímateľovi za účelom realizácie Projektu, dosiahnutia ukazovateľov realizácie Projektu v zmysle prílohy č. 2 tejto Zmluvy a udržania výsledku Projektu po dohodnutú dobu, a to v súlade s ustanoveniami tejto Zmluvy, so všetkými dokumentmi, na ktoré Zmluva odkazuje, vrátane Právnych dokumentov a s platnými a účinnými všeobecne záväznými právnymi predpismi Slovenskej republiky a právnymi aktmi Európskej únie (ďalej aj „právne predpisy SR a EÚ“).“

2.4. V čl. 2 Predmet a účel zmluvy sa bod 2.4 ruší a nahrádza nasledovným znením:

„2.4 Prijímateľ sa zaväzuje prijať poskytnutý NFP a použiť ho v súlade s podmienkami stanovenými v tejto Zmluve tak, aby bol dosiahnutý účel a ciele Projektu a aktivity Projektu realizovať riadne a včas, avšak najneskôr v termíne ukončenia realizácie aktivít Projektu, t.j. do **30. novembra 2013**.“

2.5. V čl. 3 Výdavky projektu a NFP Zmluvy o poskytnutí NFP sa bod 3.1 písmeno a), b) a c) nahrádza novým textom, ktorý znie:

„3.1. Poskytovateľ a Prijímateľ sa dohodli na nasledujúcom:

- a) Maximálna výška celkových investičných výdavkov na realizáciu aktivít Projektu predstavuje 2 497 131,62 EUR (slovom dvamilióny štyristodeväťdesiatšesťtisíc jednototridsaťjeden EUR a šesťdesiatdva centov),
- b) celkové oprávnené výdavky na realizáciu aktivít Projektu predstavujú sumu 2 477 047,24 EUR (slovom dvamilióny štyristosedemdesiatšesťtisíc štyridsaťsedem EUR a dvadsaťštyri centov),
- c) poskytovateľ poskytne Prijímateľovi nenávratný finančný príspevok maximálne do výšky 2 353 194,88 EUR (slovom dvamilióny tristo päťdesiatšesťtisíc jednotodeväťdesiatštyri EUR a osemdesiatosem centov), čo predstavuje 95 % z celkových oprávnených výdavkov na realizáciu aktivít Projektu uvedených v bode 3.1. písm. b) tohto článku Zmluvy“.

2.6. V čl. 3 Výdavky projektu a NFP sa v bode 3.2 za prvú vetu vkladá nová veta: „Prijímateľ zároveň berie na vedomie, že skutočná výška nenávratného finančného príspevku na úhradu časti oprávnených výdavkov, ktorá bude skutočne uhradená Prijímateľovi závisí od výsledkov Prijímateľom vykonaného Verejného obstarávania a z neho vyplývajúcej úpravy rozpočtu Projektu, ako aj od splnenia ostatných podmienok uvedených v Zmluve o poskytnutí NFP.“

2.7. V čl. 3 Výdavky projektu a NFP sa bod 3.3 ruší a nahrádza nasledovným znením:

„3.3 Prijímateľ sa zaväzuje použiť nenávratný finančný príspevok výlučne na úhradu celkových oprávnených výdavkov na realizáciu aktivít Projektu a za splnenia podmienok stanovených:

- a) Zmluvou o poskytnutí NFP,
- b) všeobecne záväznými právnymi predpismi SR,
- c) priamo vykonateľnými Právnymi predpismi EÚ,
- d) Systémom riadenia a Systémom finančného riadenia a dokumentmi vydanými na ich základe, ak boli Zverejnené,
- e) schváleným ROP, Programovým manuálom k ROP, príslušnou publikovanou Výzvou na predkladanie žiadostí v rámci ktorej Prijímateľ predložil svoju žiadosť o NFP, vrátane jej súčasti a príloh, najmä, ale nielen, Príručkou pre žiadateľa/prijímateľa v aktuálnom znení, ak boli Zverejnené,
- f) Právnymi dokumentmi, z ktorých pre Prijímateľa vyplývajú alebo môžu vyplývať práva a povinnosti alebo ich zmena, ak boli Zverejnené.“

2.8. V čl. 3 Výdavky projektu a NFP sa bod 3.4 ruší a nahrádza nasledovným znením:

„3.4 Prijímateľ si je vedomý, že mu bude poskytnutý dohodnutý NFP iba vtedy, ak bude preukázaná jeho potreba pre dosiahnutie cieľov stanovených v Projekte, čo znamená, že musí byť zjavná spojitosť medzi poskytovaným NFP a Oprávnenými výdavkami Projektu.“

2.9. V čl. 3. Výdavky projektu a NFP sa v bode 3.5. za slovo „spolufinancovanie“ vkladajú slová „Aktív Projektu“.

2.10. V čl. 3 Výdavky projektu a NFP sa v bode 3.7. za číslo „1260/1999“ vkladá text „v platnom znení“ a za slovo „spoločenstva“ vkladá text „v znení neskorších predpisov“.

2.11. V čl. 5 Špecifické podmienky sa bod 5.1 ruší a nahrádza nasledovným znením:

„5.1 Zmluvné strany sa dohodli, že vzhľadom na právnu formu Prijímateľa sa použije z článku 15 VZP výlučne odsek 4 a vzhľadom na určený systém financovania: kombinovaný systém predfinancovania a refundácie sa z článku 16 VZP použijú odseky 1 a 5.“

2.12. V čl. 5 Špecifické podmienky sa bod 5.2 ruší a nahrádza nasledovným znením:

„5.2 Prijímateľ je povinný podávať Žiadosti o platbu v zmysle Príručky pre Prijímateľa, ktorá je zverejnená na webovom sídle Poskytovateľa.“

2.13. Čl. 5 Zmluvy o poskytnutí NFP „Špecifické podmienky“ sa dopĺňa o nové body 5.3, 5.4, 5.5, 5.6 a 5.7, ktoré znejú:

„5.3 Zmluvné strany sa dohodli, že Poskytovateľ nebude povinný poskytovať plnenie podľa Zmluvy o poskytnutí NFP dotedy, kým mu Prijímateľ nepreukáže vykonanie Verejného obstarávania v súlade so zákonom č. 25/2006 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v platnom znení a v súlade s Právnymi dokumentmi, ktoré na jeho vykonanie Verejného obstarávania môže vydať Poskytovateľ, s výsledkom „akceptované“.

5.4 V zmysle ust. § 401 Obchodného zákonníka Prijímateľ predlžuje premlčaciu dobu na prípadné nároky Poskytovateľa týkajúce sa (a) vrátenia poskytnutého NFP alebo jeho časti alebo (b) krátenia NFP alebo jeho časti, a to na 10 rokov od doby, kedy premlčacia doba začala plynúť po prvý raz.

5.5 Ak podľa Zmluvy o poskytnutí NFP udeľuje Poskytovateľ súhlas alebo vykonáva iný úkon, zmluvné strany sa výslovne dohodli, že na udelenie takéhoto súhlasu alebo vykonanie iného úkonu nemá Prijímateľ právny nárok, ibaže Právne predpisy SR alebo EÚ stanovujú inak.

5.6 Zmluvné strany sa osobitne dohodli, že v prípade, ak akýkoľvek kontrolný orgán SR a/alebo EÚ identifikuje nezrovnalosť vyplývajúcu z Verejného obstarávania, ktoré prijímateľ ukončil podpisom zmluvy s úspešným uchádzačom, v dôsledku ktorej vznikne povinnosť vrátiť NFP alebo jeho časť, prijímateľ sa zaväzuje takto vyčíslené NFP alebo jeho časť vrátiť spôsobom a v lehotách stanovených riadiacim orgánom, ak nie je možné aplikovať postup podľa §27a zák. č. 528/2008 Z. z. v znení neskorších predpisov.

5.7 Podmienky poskytnutia pomoci ako aj ostatné podmienky, ktoré Poskytovateľ uviedol v príslušnej Výzve, za ktorých môže byť poskytnuté NFP, alebo ktoré musia byť splnené, aby už poskytnuté NFP nemusel Prijímateľ vrátiť Poskytovateľovi, musia byť splnené počas platnosti a účinnosti Zmluvy o poskytnutí NFP.“

2.14. V čl. 6 Záverečné ustanovenia sa bod 6.2 ruší a nahrádza nasledovným znením:

Zmluva sa uzatvára na dobu určitú a jej platnosť a účinnosť končí schválením poslednej Následnej monitorovacej správy, ktorú je Prijímateľ povinný predložiť Poskytovateľovi v súlade s ustanovením článku 3 ods. 4 VZP s výnimkou článku 12 a článku 18 VZP, ktorých platnosť a účinnosť končí 31.08.2020 a čl. 10 VZP, ktorého platnosť a účinnosť končí 31.08.2020 alebo po tomto dátume vysporiadaním finančných vzťahov medzi Poskytovateľom a Prijímateľom na základe tejto Zmluvy. Uvedená doba sa predĺži v prípade ak nastanú skutočnosti uvedené v článku 90 Nariadenia Rady (ES) č. 1083/2006 v platnom znení o čas trvania týchto skutočností.

2.15. V čl. 6 Záverečné ustanovenia sa v bode 6.4 slovo „Zmluvy“ nahrádza slovami „zmluvy o poskytnutí NFP“.

2.16. V čl. 6 Záverečné ustanovenia sa v bode 6.8 sa text „zákonov uvedených v bode 3.6“ nahrádza textom „najmä v zmysle Právnych predpisov SR a EÚ, ďalej“.

2.17. Všeobecné zmluvné podmienky k Zmluve o poskytnutí NFP sa v celom rozsahu nahrádzajú aktualizovanými Všeobecnými zmluvnými podmienkami k Zmluve o poskytnutí NFP, ktoré tvoria prílohu č. 1 tohto Dodatku.

2.18. Predmet podpory NFP uvedený v Zmluve o poskytnutí NFP sa ruší a v celom rozsahu sa nahrádza aktualizovaným Predmetom podpory NFP, ktorý tvorí prílohu č. 2 tohto Dodatku.

2.19. Podpisové vzory uvedené v Zmluve o poskytnutí NFP sa rušia a nahrádzajú sa aktualizovanými Podpisovými vzormi, ktoré tvoria prílohu č. 3 tohto Dodatku.

2.20. Rozpočet projektu uvedený v Zmluve o poskytnutí NFP sa ruší a v celom rozsahu sa nahrádza aktualizovaným Rozpočtom projektu, ktorý tvorí prílohu č. 4 tohto Dodatku.

2.21. Ostatné ustanovenia Zmluvy o poskytnutí NFP zostávajú týmto dodatkom nezmenené.

3. ZÁVEREČNÉ USTANOVENIA

- 3.1. Dodatok nadobúda platnosť dňom neskoršieho podpisu zmluvných strán a účinnosť v súlade s § 47a ods. 1 Občianskeho zákonníka dňom nasledujúcim po dni jeho zverejnenia Poskytovateľom v Centrálnom registri zmlúv, ibaže Poskytovateľ aj Prijímateľ sú povinné osoby podľa zákona č. 211/2000 Z. z. o slobodnom prístupe k informáciám a o zmene a doplnení niektorých zákonov (zákon o slobode informácií) v znení neskorších predpisov; v takom prípade je pre nadobudnutie účinnosti rozhodujúce prvé zverejnenie Dodatku.
- 3.2. Dodatok je vyhotovený v 4 rovnopisoch, pričom po podpise Dodatku dostane Prijímateľ 1 rovnopis a 3 rovnopisy dostane Poskytovateľ.
- 3.3. Dodatok je neoddeliteľnou súčasťou Zmluvy o poskytnutí NFP číslo Z2213012001301.
- 3.4. Zmluvné strany výslovne súhlasia so zverejnením Dodatku v jeho plnom rozsahu vrátane príloh v Centrálnom registri zmlúv vedenom na Úrade vlády SR.

Prílohy:

Príloha č. 1 k Dodatku č. 2 – **Všeobecné zmluvné podmienky k zmluve o poskytnutí nenávratného finančného príspevku**

Príloha č. 2 k Dodatku č. 2 – **Predmet podpory NFP**

Príloha č. 3 k Dodatku č. 2 – **Podpisové vzory**

Príloha č. 4 k Dodatku č. 2 – **Rozpočet projektu**

Za Poskytovateľa v Bratislave, dňa:

Podpis:

Lubomír Jahnátek, minister pôdohospodárstva a rozvoja vidieka SR

Za Prijímateľa v, dňa:

Podpis:

Ing. Jaroslav Baška, predseda Trenčianskeho samosprávneho kraja

VŠEOBECNÉ ZMLUVNÉ PODMIENKY K ZMLUVE O POSKYTNUTÍ NENÁVRATNÉHO FINANČNÉHO PRÍSPEVKU

Tieto všeobecné zmluvné podmienky upravujú vzájomné práva a povinnosti zmluvných strán, ktorými sú na strane jednej Poskytovateľ NFP a na strane druhej Prijímateľ tohto NFP.

Pre účely týchto všeobecných zmluvných podmienok sa všeobecné zmluvné podmienky ďalej označujú ako „VZP“, zmluva o poskytnutí NFP bez VZP a ostatných príloh sa ďalej označuje ako „zmluva o poskytnutí NFP“ a zmluva o poskytnutí NFP, VZP a ostatné prílohy sa ďalej označuje ako „Zmluva“.

VZP sú neoddeliteľnou súčasťou zmluvy o poskytnutí NFP. Ak by niektoré ustanovenia VZP boli v rozpore s ustanoveniami zmluvy o poskytnutí NFP, platia ustanovenia zmluvy o poskytnutí NFP.

Vzájomné práva a povinnosti medzi Poskytovateľom a Prijímateľom sa riadia Zmluvou, všetkými dokumentmi, na ktoré Zmluva odkazuje v ich platnom znení a právnymi predpismi SR a EÚ. Zmluvné strany sa dohodli, že práva a povinnosti zmluvných strán sa budú ďalej spravovať aktuálnou Príručkou pre žiadateľa o NFP, aktuálnou Príručkou pre Prijímateľa, príslušnou Výzvou na predkladanie žiadostí o NFP, príslušnou schémou štátnej pomoci, Právnymi dokumentmi Systémom finančného riadenia štrukturálnych fondov a Kohézneho fondu na programové obdobie 2007 – 2013 a Systémom riadenia štrukturálnych fondov a Kohézneho fondu na programové obdobie 2007 – 2013.

LEGISLATÍVA A VÝKLAD POJMOV

Základný právny rámec upravujúci vzťahy medzi Poskytovateľom a Prijímateľom tvoria najmä:

Právne predpisy

- zákon č. 528/2008 Z. z. o pomoci a podpore poskytovanej z fondov Európskeho spoločenstva v znení neskorších predpisov (ďalej aj „zákon o pomoci a podpore“);
- zákon č. 502/2001 Z. z. o finančnej kontrole a vnútornom audite a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení v znení neskorších predpisov (ďalej aj „zákon o finančnej kontrole a vnútornom audite“);
- zákon č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej aj „zákon o rozpočtových pravidlách verejnej správy“);
- zákon č. 25/2006 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej aj „ZVO“);
- Nariadenie Rady (ES) č. 1084/2006 z 11 júla 2006, ktorým sa zriaďuje Kohézny fond, a ktorým sa zrušuje Nariadenie (ES) č. 1164/1994;
- Nariadenie Rady (ES) 1083/2006 z 11. júla 2006, ktorým sa ustanovujú všeobecné ustanovenia o Európskom fonde regionálneho rozvoja, Európskom sociálnom fonde a Kohéznom fonde, a ktorým sa zrušuje nariadenie (ES) č. 1260/1999 v znení nariadenia Rady (ES) č. 1341/2008 v platnom znení (ďalej aj „všeobecné nariadenie“ alebo „Nariadenie Rady (ES) č. 1083/2006“);
- Nariadenie Európskeho parlamentu a Rady (ES) č. 1080/2006 z 5. júla 2006 o Európskom fonde regionálneho rozvoja, a ktorým sa ruší nariadenie (ES) č.1783/1999 v platnom znení (ďalej aj „Nariadenie EP a Rady (ES) č. 1080/2006“);
- Nariadenie Európskeho parlamentu a Rady (ES) č.1081/2006 z 5. júla 2006 o Európskom sociálnom fonde, a ktorým sa ruší nariadenie (ES) č.1784/1999 v platnom znení (ďalej aj „Nariadenie EP a Rady (ES) č. 1081/2006“);
- Nariadenie komisie (ES) č. 1828/2006, ktorým sa stanovujú vykonávacie pravidlá Nariadenia Rady (ES) č. 1083/2006, ktorým sa ustanovujú všeobecné ustanovenia o Európskom fonde regionálneho rozvoja, Európskom sociálnom fonde a Kohéznom fonde a Nariadenia Európskeho parlamentu v platnom znení (ďalej aj „Nariadenie Komisie (ES) č. 1828/2006“).

Pojmy a skratky

Pojmy a skratky používané vo vzťahu medzi Poskytovateľom a Prijímateľom na účely Zmluvy, ak nie je v Zmluve osobitne dohodnuté inak, sú najmä:

- **Aktivita** – súhrn činností realizovaných Prijímateľom v rámci Projektu na to vyčlenenými finančnými zdrojmi, ktoré prispievajú k dosiahnutiu konkrétneho výsledku a majú definovaný výstup, ktorý predstavuje pridanú hodnotu pre Prijímateľa a/alebo cieľovú skupinu/užívateľov výsledkov Projektu nezávisle na realizácii ostatných aktivít. Aktivita je jasne vymedzená časom, prostriedkami a výdavkami. Aktivity sa členia na hlavné aktivity a podporné aktivity;
- **Bezodkladne** – najneskôr do siedmich dní od vzniku skutočnosti rozhodnej pre počítanie lehoty;
- **Celkové oprávnené výdavky** – oprávnené výdavky Prijímateľa, ktoré súvisia výlučne s realizáciou aktivít Projektu v rámci oprávneného obdobia stanoveného vo Výzve na predkladanie žiadostí o NFP vo forme nákladov a výdavkov Prijímateľa a sú určené v Rozhodnutí Poskytovateľa o schválení žiadosti o NFP;
- **Certifikačný orgán** – orgán, ktorý vykonáva certifikáciu výkazov výdavkov a žiadostí o platbu predtým, ako sa zašlú Európskej komisii, zodpovedá za vypracovanie žiadostí o platbu na Európsku komisiu, príjem platieb z Európskej komisie, ako aj realizáciu platieb Poskytovateľom. Úlohy certifikačného orgánu plní Ministerstvo financií SR.
- **Deň** – dňom sa rozumie kalendárny deň, pokiaľ v Zmluve nie je výslovne uvedené že ide o pracovný deň;
- **Dokumentácia** – akákoľvek informácia alebo súbor informácií zachytené na hmotnom substráte týkajúce sa a/alebo súvisiace s Projektom;
- **Dodávateľ Projektu** – subjekt, s ktorým Prijímateľ na základe výsledkov verejného obstarávania/iného obstarávania súťaže, ak je splnená podmienka uvedená v článku 2 ods. 2. týchto VZP, uzatvoril zmluvu na dodávku tovarov, uskutočnenie prác a poskytnutie služieb;
- **Európsky fond regionálneho rozvoja (alebo aj „ERDF“)** - jeden z hlavných nástrojov štrukturálnej a regionálnej politiky EÚ, ktorého cieľom je prispievať k rozvoju najmenej rozvinutých regiónov Európskej únie a územnej spolupráce;
- **Európsky sociálny fond (alebo aj „ESF“)** - jeden z hlavných nástrojov štrukturálnej a regionálnej politiky EÚ napomáhajúci dosiahnutiu cieľov, najmä v aktívnej politike zamestnanosti a k voľnému pohybu pracovných síl, v boji proti nezamestnanosti a znevýhodneniu rôznych skupín ľudí na trhu práce;
- **Kohézny fond (alebo aj „KF“)** - finančný nástroj EÚ určený pre členské krajiny, ktorých hodnota HDP na obyvateľa meraná paritou kúpnej sily a vypočítaná na základe údajov EÚ v priemere za posledné tri kalendárne roky je menšia ako 90 % priemeru EÚ 25, a ktorý podporuje projekty dopravnej infraštruktúry a životného prostredia;
- **IT monitorovací systém (alebo aj „ITMS“)** – informačný systém, ktorý zabezpečuje evidenciu údajov o Národnom strategickom referenčnom rámci, všetkých operačných programoch, projektoch, overeniach, kontrolách a auditoch za účelom efektívneho a transparentného monitorovania všetkých procesov spojených s implementáciou ŠF a KF;
- **Monitorovacia správa** – komplexná správa o pokroku v realizácii aktivít Projektu a o udržaní Projektu, ktorú poskytuje Prijímateľ Poskytovateľovi vo formáte určenom Poskytovateľom; monitorovacia správa môže byť priebežná, záverečná a následná;
- **Nenávratný finančný príspevok (alebo aj „NFP“)** - prostriedky EÚ a prostriedky štátneho rozpočtu SR určené na financovanie operačných programov Slovenskej republiky a Európskej únie; nenávratný finančný príspevok je poskytovaný Prijímateľovi za splnenia podmienok uvedených v Zmluve;
- **Okolnosti vylučujúce zodpovednosť** - prekážka, ktorá nastala nezávisle od vôle zmluvnej strany a bráni jej v splnení jej povinnosti, ak nemožno rozumne predpokladať, že by zmluvná strana túto prekážku alebo jej následky odvrátila alebo prekonala, a ďalej že by v čase vzniku záväzku túto prekážku predvídala. Účinky vylučujúce zodpovednosť sú obmedzené iba na dobu dokiaľ trvá prekážka, s ktorou sú tieto účinky spojené. Zodpovednosť zmluvnej strany nevylučuje prekážka, ktorá nastala až v čase, keď bola zmluvná strana v omeškaní s plnením svojej povinnosti, alebo vznikla z jej hospodárskych pomerov. Za okolnosť vylučujúcu zodpovednosť sa považuje aj uzatvorenie Štátnej pokladnice;
- **Opakovaný** – výskyt určitej identickej skutočnosti najmenej dvakrát;
- **Opatrenie** – prostriedok, ktorým je v priebehu niekoľkých rokov realizovaná prioritná os OP, tvorený skupinami tematicky príbuzných aktivít, a ktorý umožňuje financovanie projektov;
- **Operačný program (alebo aj „OP“)** - dokument predložený členským štátom a prijatý Európskou komisiou, ktorý určuje stratégiu rozvoja pomocou jednotného súboru prioritných osí, ktorá sa má realizovať s pomocou ŠF alebo v prípade cieľa Konvergencia s pomocou KF a ERDF;
- **Orgán auditu** - orgán funkčne nezávislý od Poskytovateľa a Certifikačného orgánu, určený členským štátom pre každý operačný program, ktorý je zodpovedný za overenie riadneho fungovania systému riadenia a kontroly ŠF a KF. V podmienkach Slovenskej republiky plní úlohy Orgánu auditu Ministerstvo financií SR.
- **Orgán zapojený do riadenia, vrátane finančného riadenia štrukturálnych fondov a Kohézneho fondu na programové obdobie 2007-2013** alebo tiež **Orgán zapojený do riadenia a kontroly poskytovania**

pomoci – je v súlade s Nariadením Rady (ES) č. 1083/2006 a/alebo rozhodnutím vlády SR jeden alebo viacero z nasledovných orgánov:

- a) Európska Komisia (Komisia),
 - b) vláda SR,
 - c) CKO,
 - d) Certifikačný orgán, ktorého pôsobnosť v podmienkach SR vykonáva Ministerstvo financií SR,
 - e) Monitorovací výbor pre Regionálny operačný program (MV ROP),
 - f) Orgán auditu, ktorého pôsobnosť v podmienkach SR vykonáva Ministerstvo financií SR,
 - g) Riadiaci orgán, ktorého pôsobnosť v Regionálnom operačnom programe vykonáva Ministerstvo pôdohospodárstva a rozvoja vidieka SR,
 - h) Sprostredkovateľský orgán, ktorého identifikácia bola vykonaná v príslušnej Výzve, v rámci ktorej Prijímateľ podal žiadosť o NFP,
- všetky orgány uvedené v písm. a) až h) vyššie vo význame uvedenom v tejto časti VZP – Pojmy a skratky, ibaže je ich význam nesporný (napr. Vláda SR).

- **Právny dokument, z ktorého pre Prijímateľa vyplývajú alebo môžu vyplývať práva a povinnosti alebo ich zmena** alebo tiež **Právny dokument** je predpis, opatrenie, usmernenie, rozhodnutie alebo akýkoľvek iný právny dokument bez ohľadu na jeho názov, právnu formu a procedúru (postup) jeho vydania alebo schválenia, ktorý bol vydaný akýmkoľvek Orgánom zapojeným do riadenia, vrátane finančného riadenia, štrukturálnych fondov a Kohézneho fondu na programové obdobie 2007-2013 a/alebo ktorý bol vydaný na základe a v súvislosti s Nariadením EP a Rady (ES) č. 1080/2006, Nariadením Rady (ES) č. 1083/2006 a Nariadením Komisie (ES) č. 1828/2006, a to za podmienky, že bol Zverejnený;
- **Predmet Projektu** – hmotne zachytiteľná podstata Projektu (po Ukončení realizácie aktivít Projektu sa označuje aj ako hmotný výstup realizácie Projektu), ktorej nadobudnutie, realizácia, rekonštrukcia, poskytnutie alebo iné aktivity opísané v Projekte boli spolufinancované z NFP počas realizácie aktivít Projektu; podľa typu opatrenia ROP ide najmä o stavbu, zariadenie, dokumentáciu alebo inú vec, pričom jeden Projekt môže zahŕňať aj viacero Predmetov Projektu;
- **Prechodné obdobie pre ITMS** – je obdobie stanovené na základe rozhodnutia Poskytovateľa v zmysle podmienok definovaných Systémom riadenia ŠF a KF na programové obdobie 2007 - 2013, počas ktorého Prijímateľ nie je povinný Žiadosti o platbu a monitorovacie správy Projektu vypracúvať a predkladať prostredníctvom verejného portálu ITMS;
- **Prioritná os** - jeden z hlavných zámerov stratégie v operačnom programe, ktorý sa skladá zo skupiny navzájom súvisiacich operácií s konkrétnymi, merateľnými cieľmi;
- **Realizácia aktivít projektu** – obdobie, v rámci ktorého Prijímateľ realizuje jednotlivé aktivity Projektu, ktoré začína termínom začatia realizácie aktivít Projektu uvedenom v prílohe č. 2 k Zmluve až do ukončenia všetkých aktivít Projektu uvedených v Zmluve najneskôr v termíne podľa článku 2 bod 2.4 zmluvy o poskytnutí NFP;
- **Riadne** – konanie, resp. nekonanie v súlade so Zmluvou, právnymi predpismi SR a EÚ a s aktuálnou Príručkou pre žiadateľa o NFP, aktuálnou Príručkou pre Prijímateľa, Výzvou na predkladanie žiadostí o NFP, príslušnou schémou štátnej pomoci, Systémom finančného riadenia štrukturálnych fondov a Kohézneho fondu na programové obdobie 2007 – 2013 a Systémom riadenia štrukturálnych fondov a Kohézneho fondu na programové obdobie 2007 – 2013;
- **Schválená žiadosť o NFP** – žiadosť o NFP, v rozsahu a obsahu ako bola schválená Poskytovateľom a ktorá je uložená u Poskytovateľa;
- **Schválené oprávnené výdavky** –, skutočne vynaložené, odôvodnené a riadne preukázané výdavky Prijímateľa schválené Poskytovateľom, ktoré súvisia výlučne s realizáciou aktivít Projektu v rámci oprávneného obdobia stanoveného vo Výzve na predkladanie žiadostí o NFP vo forme nákladov a výdavkov Prijímateľa;
- **Skupina výdavkov** – výdavky rovnakého charakteru zoskupené na základe ekonomickej klasifikácie výdavkov upravovanej Metodickým usmernením MF SR č. MF/010175/2004-42 v znení neskorších predpisov. Skupiny oprávnených výdavkov sú definované prostredníctvom Číselníka výdavkov ŠF a KF v programovom období 2007 – 2013, ktorý tvorí prílohu Systému riadenia ŠF a KF na programové obdobie 2007 – 2013;
- **Systém finančného riadenia štrukturálnych fondov a Kohézneho fondu na programové obdobie 2007 - 2013** – dokument upravujúci finančné riadenie štrukturálnych fondov a Kohézneho fondu schválený vládou SR;
- **Systém riadenia štrukturálnych fondov a Kohézneho fondu na programové obdobie 2007 – 2013** - dokument upravujúci riadenie štrukturálnych fondov a Kohézneho fondu schválený vládou SR;
- **Štrukturálne fondy (alebo aj „ŠF“)** - nástroje štrukturálnej politiky EÚ využívané na dosiahnutie cieľov politiky EÚ. K štrukturálnym fondom patria Európsky fond regionálneho rozvoja a Európsky sociálny fond;

- **Subjekt v pôsobnosti Prijímateľa** – subjekt v zriaďovateľskej pôsobnosti Prijímateľa, ktorého sa vecne týka realizácia aktivít Projektu;
- **Účastníci projektu** – osoby priamo zúčastňujúce sa aktivít projektu spolufinancovaného z ESF (napr. frekventanti vzdelávacích programov, účastníci sociálnych programov), pričom platí, že na každého účastníka projektu sa viažu výdavky projektu. Účastníkmi projektu nie sú členovia projektového tímu (riadiaci a administratívni pracovníci, lektori, sociálni pracovníci a pod.) ani osoby cieľovej skupiny, ktoré využívajú výsledky projektu, ale nezúčastňujú sa priamo aktivít projektu (napr. pri projektoch zameraných na vydanie publikácií používateľa týchto publikácií)
- **Účtovný doklad** - doklad definovaný v § 10 ods. 1 zákona č. 431/2002 Z.z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov;
- **Udržateľnosť projektu** - udržanie (zachovanie) výsledkov realizovaného Projektu definovaných prostredníctvom merateľných ukazovateľov výsledku pri dodržaní podmienky vyplývajúcej z čl. 57 ods. 1 Nariadenia Rady (ES) č. 1083/2006 po dobu piatich rokov od finančného ukončenia projektu (obdobie udržateľnosti projektu);
- **Ukončenie realizácie aktivít projektu** - moment Ukončenia realizácie aktivít projektu je dôležitý pre posúdenie splnenia plánovaných výsledkov Projektu definovaných prostredníctvom merateľných ukazovateľov výsledku. Realizácia aktivít Projektu sa považuje za ukončenú dňom, kedy Prijímateľ kumulatívne splní nižšie uvedené podmienky:
 - a) fyzicky sa zrealizovali všetky Aktivity Projektu (hlavné aj podporné aktivity Projektu),
 - b) Predmet Projektu bol riadne dodaný Prijímateľovi, Prijímateľ ho prevzal a uviedol do užívania. Splnenie tejto podmienky sa preukazuje najmä:
 - (i) predložením kolaudačného rozhodnutia bez väd a nedorobkov, ak je Predmetom Projektu stavba, ktorého právoplatnosť je povinný Prijímateľ predložiť do skončenia obdobia Udržateľnosti projektu,
 - (ii) preberacím/odovzdávacím protokolom/dodacím listom, ak je Predmetom Projektu zariadenie, dokumentácia alebo iná hnutelnú vec,

ak má Projekt viacero Predmetov projektu, podmienka sa pre účely Ukončenia realizácie Projektu ako celku považuje za splnenú jej splnením pre najneskôr ukončovaný čiastkový Predmet Projektu, pričom musí byť súčasne splnená aj pre skôr ukončené Predmety projektu. Tým nie je dotknutá možnosť skoršieho ukončenia jednotlivých Aktivít Projektu za účelom dodržania lehôt uvedených v prílohe č. 2 k Zmluve o poskytnutí NFP.

Deň Ukončenia realizácie aktivít Projektu musí Prijímateľ uviesť v Záverečnej monitorovacej správe;
- **Ukončenie realizácie projektu** - v súlade s čl. 88 ods. 1 všeobecného nariadenia sa projekt považuje za ukončený, ak došlo k fyzickému ukončeniu projektu (skutočne sa zrealizovali všetky aktivity projektu) a finančnému ukončeniu projektu (Prijímateľ uhradil všetky výdavky a Prijímateľovi bol uhradený zodpovedajúci NFP). Momentom ukončenia realizácie projektu sa začína obdobie Udržateľnosti projektu;
- **Včas** – konanie v súlade s časom plnenia určenom v Zmluve, v právnych predpisoch SR a EÚ a v Príručke pre žiadateľa o NFP, v Príručke pre Prijímateľa, v príslušnej Výzve na predkladanie žiadostí o NFP, v príslušnej schéme štátnej pomoci, Systéme finančného riadenia štrukturálnych fondov a Kohézneho fondu na programové obdobie 2007 – 2013 a v Systéme riadenia štrukturálnych fondov a Kohézneho fondu na programové obdobie 2007 – 2013;
- **Verejné obstarávanie** – postupy obstarávania tovarov, služieb a stavebných prác v zmysle zákona č. 25/2006 Z. z. o verejnom obstarávaní v znení neskorších predpisov v súvislosti s výberom Dodávateľa Projektu;
- **Výzva na predkladanie žiadostí (alebo aj „Výzva“)** - východiskový metodický a odborný podklad zo strany Poskytovateľa, na základe ktorého Prijímateľ vypracoval a predložil žiadosť o NFP Poskytovateľovi;
- **Zmena podmienok pre projekty generujúce príjmy** - na účely tejto Zmluvy sa pod pojmom zmena podmienok pre projekty generujúce príjem rozumie zmena, ktorá nastáva v prípade:
 - a) ak určité zdroje príjmov neboli zohľadnené pri výpočte finančnej medzery pri predložení žiadosti o NFP alebo nové zdroje príjmov sa objavili počas monitorovania čistých príjmov na základe monitorovacích správ alebo
 - b) dochádza k zmenám v tarifnej politike.
- **Zverejnenie** vo vzťahu k akémukoľvek právnomu dokumentu, ktorým je Prijímateľ viazaný podľa Zmluvy o poskytnutí NFP, je vykonané, ak je uskutočnené na internetovej stránke príslušného orgánu zapojeného do riadenia, vrátane finančného riadenia štrukturálnych fondov na programové obdobie 2007-2013 alebo akékoľvek iné zverejnenie tak, aby Prijímateľ mal možnosť sa s takýmto právnym dokumentom, z ktorého pre neho vyplývajú alebo môžu vyplývať práva a povinnosti, oboznámiť a zosúladiť s jeho obsahom svojej činnosti a postavenie. Poskytovateľ nie je v žiadnom prípade povinný Prijímateľa na takéto právne dokumenty osobitne a jednotlivo upozorňovať. Povinnosti Poskytovateľa vyplývajúce pre neho z Nariadenia Rady (ES) č. 1083/2006 a z Nariadenia Komisie č. 1828/2006, týkajúce sa informovania a publicity týmto zostávajú nedotknuté. Pojem Zverejnenie sa vzhľadom na kontext môže v Zmluve o poskytnutí

NFP používať vo forme podstatného mena, prídavného mena, slovesa alebo prídavného mena, pričom má vždy vyššie uvedený význam;

- **Žiadosť o platbu** – doklad, ktorý pozostáva z formuláru žiadosti a povinných príloh, na základe ktorého sú Prijímateľovi uhrádzané prostriedky ŠF a spolufinancovania zo štátneho rozpočtu v príslušnom pomere.

Článok 1 VŠEOBECNÉ POVINNOSTI

1. Prijímateľ sa zaväzuje dodržiavať ustanovenia Zmluvy tak, aby bol Projekt realizovaný riadne, včas a v súlade s jej podmienkami a postupovať pri realizácii aktivít Projektu s odbornou starostlivosťou.
2. Prijímateľ zodpovedá Poskytovateľovi za realizáciu aktivít Projektu v celom rozsahu, bez ohľadu na osobu, ktorá Projekt skutočne realizuje. Poskytovateľ nie je v žiadnej fáze Realizácie aktivít Projektu zodpovedný za akékoľvek porušenie povinnosti Prijímateľa voči jeho Dodávateľovi alebo akejkolvek tretej osobe podieľajúcej sa na projekte. Jediným partnerom Poskytovateľa vo vzťahu k Projektu je Prijímateľ.
3. Zmluva sa uzatvára výhradne medzi Poskytovateľom a Prijímateľom. Akákoľvek zmena týkajúca sa Prijímateľa najmä splnutie, zlúčenie, rozdelenie, zmena právnej formy, predaj podniku alebo jeho častí, transformácia a iné formy právneho nástupníctva, ako aj akákoľvek zmena vlastníckych pomerov Prijímateľa počas platnosti a účinnosti Zmluvy môže predstavovať podstatnú zmenu Projektu, v dôsledku čoho je vykonanie takejto zmeny možné len s predchádzajúcim písomným súhlasom Poskytovateľa. Prijímateľ je povinný vyžiadať si predchádzajúci písomný súhlas Poskytovateľa pred zahájením procesu realizácie takejto zmeny alebo pred vykonaním takejto zmeny, ak sa vykonáva jediným právnym úkonom. V prípade porušenia povinností podľa tohto odseku 3 je Poskytovateľ oprávnený od tejto Zmluvy odstúpiť a Prijímateľ je povinný vrátiť NFP alebo jeho časť v súlade s článkom 10 VZP.
4. Prijímateľ sa zaväzuje, že zabezpečí Udržateľnosť Projektu, čo zahŕňa aj povinnosť zabezpečiť, že v období piatich rokov od ukončenia realizácie Projektu nedôjde k podstatnej zmene Projektu definovanej v článku 57 ods. 1 Nariadenia Rady (ES) č. 1083/2006. Ak Prijímateľ poruší tento záväzok, Prijímateľ je povinný vrátiť NFP alebo jeho časť.
5. Zmluvné strany sa vzájomne zaväzujú poskytovať si všetku potrebnú súčinnosť na plnenie záväzkov z tejto Zmluvy. V prípade, ak má zmluvná strana za to, že druhá zmluvná strana neposkytuje dostatočnú požadovanú súčinnosť, je povinná ju na nápravu písomne vyzvať.
6. Prijímateľ je povinný uzatvárať zmluvné vzťahy v súvislosti s realizáciou predmetu a účelu tejto Zmluvy s tretími stranami výhradne v písomnej forme, pokiaľ Poskytovateľ neurčí inak.

Článok 2 OBSTARÁVANIE SLUŽIEB, TOVAROV A STAVEBNÝCH PRÁC PRIJÍMATEĽOM

1. Prijímateľ má právo zabezpečiť od tretích osôb dodávku tovarov, služieb, stavebných prác potrebných pre realizáciu aktivít Projektu.
2. Prijímateľ je povinný postupovať pri zadávaní zákaziek na dodanie tovarov, stavebných prác a služieb potrebných pre realizáciu aktivít Projektu v súlade so ZVO, Právnymi dokumentmi vzťahujúcimi sa na vykonanie VO ako aj v súlade s podmienkami stanovenými v tejto Zmluve alebo vykonať prieskum trhu za podmienok určených Poskytovateľom. Ak zákazka nie je predmetom obstarávania podľa §1 ods. 2 a 3 ZVO, Prijímateľ je povinný preukázať hospodárnosť obstarávaných tovarov, služieb, stavebných prác prostredníctvom prieskumu trhu. Prijímateľ je povinný zaslať Poskytovateľovi dokumentáciu z verejného obstarávania v plnom rozsahu/ dokumentáciu z vykonaného prieskumu trhu, ak Poskytovateľ neurčí inak.
3. Dokumentáciu uvedenú v odseku 2 tohto článku VZP je Prijímateľ povinný predložiť Poskytovateľovi bezodkladne po ukončení vyhodnotenia ponúk predložených uchádzačmi a oboznámení uchádzačov s výsledkom vyhodnotenia, avšak najneskôr 30 dní pred plánovaným dátumom podpisu zmluvy na dodávku tovarov, služieb alebo stavebných prác s úspešným uchádzačom, alebo dodatku k takejto zmluve. V prípade nadlimitnej zákazky a podlimitnej zákazky je Poskytovateľ oprávnený vyžiadať od Prijímateľa príslušnú dokumentáciu z verejného obstarávania aj pred jej zverejnením.
4. Prijímateľ je povinný pri zadávaní zákaziek na dodanie tovarov, uskutočnenie stavebných prác a poskytovanie služieb dodržiavať základné princípy Verejného obstarávania vyplývajúce z princípov voľného pohybu tovarov a služieb a z princípu hospodárskej súťaže, ktorých dodržanie Poskytovateľ kontroluje, ktorými sú princíp rovnakého zaobchádzania, princíp nediskriminácie uchádzačov alebo záujemcov, princíp transparentnosti a princíp hospodárnosti a efektívnosti.
5. Vykonanie Verejného obstarávania v rozpore s právnymi predpismi SR a EÚ, alebo s požiadavkami na vykonanie Verejného obstarávania / prieskumu trhu uvedených v Právných dokumentoch, bez ohľadu na to, kedy bolo Poskytovateľom alebo iným Orgánom zapojeným do riadenia a kontroly poskytovania pomoci zistené, to znamená, že aj bez ohľadu na výsledok vykonanej administratívnej kontroly VO, vyvoláva nasledovné právne následky:
 - a) predstavuje podstatné porušenie Zmluvy o poskytnutí NFP,

- b) oprávňuje Poskytovateľa vykonať finančné opravy pri už poskytnutom NFP, alebo
 - c) oprávňuje Poskytovateľa prekvalifikovať oprávnené výdavky Projektu, ktoré vznikli na základe takéhoto verejného obstarávania vcelku alebo z časti do neoprávnených výdavkov..
6. Poskytovateľ vykoná administratívnu kontrolu obstarávania tovarov, služieb, stavebných prác a súvisiacich postupov v zmysle zákona o pomoci a podpore. Poskytovateľ oboznamuje Prijímateľa so závermi z administratívnej kontroly do 21 dní od predloženia príslušnej dokumentácie z verejného obstarávania/z prieskumu trhu Poskytovateľovi, pričom predložením dokumentácie sa rozumie doručenie tejto dokumentácie Poskytovateľovi. Lehota uvedená v tomto odseku neplynie momentom odoslania vyzvania/dožiadania Prijímateľovi, alebo začatím inej kontroly v zmysle čl. 12 týchto VZP, alebo pokiaľ tak ustanovuje tento článok.
 7. Poskytovateľ je oprávnený požadovať od Prijímateľa aj inú dokumentáciu z verejného obstarávania v súlade článkom 3 týchto VZP.
 8. Poskytovateľ má právo zúčastniť sa na procese verejného obstarávania ako nehlasujúci člen komisie na vyhodnotenie ponúk. Prijímateľ je povinný oznámiť Poskytovateľovi termín a miesto konania vyhodnotenia ponúk najmenej 7 dní vopred.
 9. Ak Poskytovateľ v rámci výkonu administratívnej kontroly identifikuje nedostatky/požaduje odôvodnenie zvoleného postupu, preruší administratívnu kontrolu a vyzve Prijímateľa na ich odstránenie/odôvodnenie zvoleného postupu v lehote nie kratšej ako 7 dní odo dňa doručenia výzvy. Lehota uvedená v odseku 6 tohto článku prestáva plynúť dňom odoslania výzvy Prijímateľovi. Po doručení odpovede Prijímateľa na výzvu Poskytovateľa plynie Poskytovateľovi nová 21 dňová lehota. Poskytovateľ napr. vyzve Prijímateľa na úpravu návrhu zmluvy v súlade s podmienkami ponuky úspešného uchádzača, ak počas administratívnej kontroly návrhu zmluvy (uzatváratej medzi Prijímateľom a úspešným uchádzačom) zistí nesúlad návrhu zmluvy so súťažnými podkladmi, resp. s ekvivalentom).
 10. Ak Poskytovateľ postúpi kontrolu procesu verejného obstarávania na Úrad pre verejné obstarávanie, a súčasne zašle v lehote 21 dní Prijímateľovi oznámenie, že postúpil kontrolu procesu verejného obstarávania na Úrad pre verejné obstarávanie, lehota (21 dní) prestane Poskytovateľovi plynúť. Prijímateľ v tomto prípade nemôže vykonať úkon, ktorý bol overovaný (podpis zmluvy na dodávku tovarov, služieb alebo stavebných prác). V prípade, ak napriek takémuto oznámeniu o postúpení kontroly procesu verejného obstarávania na Úrad pre verejné obstarávanie Prijímateľ uzavrie zmluvu/dodatok k zmluve na dodávku tovarov, služieb alebo stavebných prác s úspešným uchádzačom, považuje sa takéto konanie Prijímateľa za podstatné porušenie tejto Zmluvy. Dňom doručenia oznámenia Úradu pre verejné obstarávanie o výsledku kontroly, alebo doručenia stanoviska do dispozície Poskytovateľa, plynie Poskytovateľovi nová lehota 21 dní. Poskytovateľ je povinný oboznámiť Prijímateľa so závermi z administratívnej kontroly najneskôr posledný deň lehoty.
 11. Poskytovateľ prostredníctvom oboznámenia so závermi z administratívnej kontroly vyzve Prijímateľa na vyhlásenie nového verejného obstarávania, ak počas administratívnej kontroly verejného obstarávania/prieskumu trhu pred podpisom zmluvy Prijímateľa s úspešným uchádzačom identifikuje iné závažné porušenia ZVO, resp. porušenie postupov, pravidiel a princípov verejného obstarávania/prieskumu trhu v zmysle Právnych dokumentov, ktoré nie je možné odstrániť úpravou návrhu zmluvy medzi Prijímateľom a úspešným uchádzačom.
 12. Poskytovateľ prostredníctvom oboznámenia so závermi z administratívnej kontroly vyzve Prijímateľa na vyhlásenie nového verejného obstarávania, ak počas kontroly návrhu dodatku k zmluve na dodávku tovarov, služieb alebo stavebných prác medzi Prijímateľom a Dodávateľom Projektu zistí nespĺnenie podmienok vymedzených § 58 ods. 1 a § 88 ZVO.
 13. V prípade, ak Poskytovateľ neoboznámi Prijímateľa(nezašle oboznámenie) vo vyššie uvedenej lehote 21 dní (a nedošlo k prerušeniu/zastaveniu plynutia lehoty), Prijímateľ je oprávnený pozastaviť realizáciu projektu do času doručenia oboznámenia so závermi z administratívnej kontroly, Prijímateľ však nie je oprávnený uzatvoriť zmluvu s úspešným uchádzačom. Uzatvorenie zmluvy s úspešným uchádzačom môže byť v takomto prípade chápané ako podstatné porušenie Zmluvy.
 14. Ak Poskytovateľ identifikuje porušenie pravidiel/princípov/postupov vo verejnom obstarávaní/prieskumu trhu, alebo porušenie legislatívy EÚ a SR, pred podpisom zmluvy na dodávku tovarov, služieb alebo stavebných prác s úspešným uchádzačom, neschváli Prijímateľovi uzatvorenie zmluvy s úspešným uchádzačom, resp. nepripustí výdavky vzniknuté na základe verejného obstarávania/prieskumu trhu do financovania. V prípade podpisu dodatku k existujúcej zmluve na dodávku tovarov, služieb alebo stavebných prác medzi Prijímateľom a Dodávateľom Projektu sa ustanovenie týkajúce sa oboznámenia Prijímateľa uvedené v prvej vete tohto odseku použijú obdobne, ak došlo k identifikovaniu obdobných nedostatkov.
 15. Ak Poskytovateľ identifikuje porušenie pravidiel/princípov/postupov vo verejnom obstarávaní/prieskumu trhu, alebo porušenie legislatívy EÚ a SR, po podpise zmluvy na dodávku tovarov, služieb alebo stavebných prác s úspešným uchádzačom, pred úhradou oprávnených výdavkov v Žiadosti o platbu vzťahujúcich sa k nákladom Projektu, Poskytovateľ navrhne Prijímateľovi ex-ante finančnú opravu, resp. nepripustí

- výdavky vzniknuté na základe verejného obstarávania do financovania. Konečné potvrdenie ex-ante finančnej opravy bude vydané Prijímateľovi len po splnení podmienok určených Poskytovateľom. Výdavky vzniknuté z takéhoto verejného obstarávania budú môcť byť pripustené k financovaniu za podmienky zníženia oprávnených výdavkov vo výške určenej ex-ante finančnej opravy.
16. V prípade, ak RO neidentifikuje v záveroch z administratívnej kontroly nedostatky, oboznámi Prijímateľa s tým, že je oprávnený vykonať úkon (napríklad uzatvoriť zmluvu/rámcovú dohodu s úspešným uchádzačom, uzatvoriť dodatok k zmluve, pripustiť výdavky vzniknuté z obstarávania tovarov, služieb, stavebných prác alebo iných postupov do financovania).
 17. Prijímateľ sa zaväzuje zabezpečiť v rámci záväzkového vzťahu s Dodávateľom Projektu povinnosť Dodávateľa Projektu strpieť výkon kontroly/auditú súvisiaceho s dodávaným tovarom, prácami a službami kedykoľvek počas platnosti a účinnosti Zmluvy, a to oprávnenými osobami v zmysle článku 12 týchto VZP a poskytnúť im všetku potrebnú súčinnosť.
 18. Poskytovateľ aplikuje postupy administratívnej kontroly verejného obstarávania/prieskumu trhu aj na administratívnu kontrolu verejného obstarávania/prieskumu trhu ukončeného pred účinnosťou Zmluvy. Ustanovenia týkajúce sa Poskytovateľa ohľadne možnosti výzvy na úpravu súťažnej dokumentácie, úpravu návrhu zmluvy, návrhnutia zrušenia súťaže a kontroly ďalších postupov Prijímateľa pred uzatvorením zmluvy s úspešným uchádzačom sa nepoužijú.
 19. Prijímateľ akceptuje skutočnosť, že výdavky vzniknuté na základe verejného obstarávania/prieskumu trhu nemôžu byť Poskytovateľom vyplatené skôr ako budú skontrolované pravidlá/postupy/princípy verejného obstarávania s pozitívnym výsledkom (nebude identifikované porušenie legislatívy SR a EÚ a pod.), resp. skôr ako bude potvrdená ex-ante finančná oprava. Ak Poskytovateľ, na základe vykonanej administratívnej kontroly nezistí žiadne také porušenia postupov alebo princípov Verejného obstarávania/prieskumu trhu, v dôsledku ktorých by mohli byť výdavky vynaložené Prijímateľom kvalifikované ako neoprávnené, zahŕňa takéto konštatovanie do Záznamu z administratívnej kontroly. Uvedené konštatovanie Poskytovateľa však neznamená a v žiadnom prípade sa ním nevylučuje, že prípadnou ďalšou (neskôr vykonanou) kontrolou Verejného obstarávania/prieskumu trhu nedôjde k zisteniu porušení povinnosti Prijímateľa, ktoré môžu vyvolať právne následky uvedené v odseku 5, 14, 15 a 21 tohto článku VZP, a to najmä v dôsledku aplikácie postupov vychádzajúcich z metodických usmernení a/alebo ustálenej rozhodovacej činnosti Úradu pre verejné obstarávanie alebo Právnych dokumentov alebo komunikácie s Európskou Komisiou alebo inými orgánmi EÚ.
 20. Prijímateľ berie na vedomie, že lehota určená, resp. dojednaná pre administratívnu kontrolu Žiadosti o platbu (čl. 16 týchto VZP) nezačne plynúť skôr ako bude Prijímateľ oboznámený o pozitívnom výsledku administratívnej kontroly verejného obstarávania/prieskumu trhu, resp. po potvrdení určenia ex-ante finančnej opravy. Ustanovenie predchádzajúcej vety neplatí v prípade, ak Žiadosť o platbu neobsahuje deklarované výdavky vzniknuté na základe verejného obstarávania/prieskumu trhu .
 21. V prípade ak Poskytovateľ identifikuje nedodržanie princípov a postupov verejného obstarávania, resp. porušenie pravidiel stanovených v legislatíve SR a EÚ, až počas realizácie projektu, po úhrade oprávnených výdavkov v Žiadosti o platbu, vzťahujúcou sa k nákladom projektu, ktoré vyplývajú z realizácie verejného obstarávania (napr. na základe výsledkov kontroly v zmysle čl. 12 VZP), Poskytovateľ postupuje v zmysle § 27a zákona o pomoci a podpore a ak to určí Poskytovateľ, Prijímateľ je povinný vrátiť NFP alebo jeho časť v súlade s článkom 10 VZP. Týmto nie je dotknuté ustanovenie článku 5.6 zmluvy o poskytnutí NFP.
 22. V prípade, ak sa identifikuje odsúhlasenie stavebných prác zhotoviteľovi v rozpore so žiadosťou o NFP alebo nad rámec zmluvy o dielo, resp. odsúhlasenie stavebných prác, ktoré neboli vynútené nepredvídateľnými okolnosťami a zároveň sa neuplatní postup v zmysle § 27a zákona o pomoci a podpore podľa predchádzajúceho odseku tohto článku VZP, Prijímateľ je povinný vrátiť NFP alebo jeho časť, resp. Poskytovateľ je oprávnený prekvalifikovať takéto výdavky projektu do neoprávnených výdavkov.
 23. V špecifických prípadoch je Poskytovateľ oprávnený nevylúčiť z financovania výdavky súvisiace s kontrolovaným Verejným obstarávaním, aj keď bolo identifikované porušenie zákona č. 25/2006 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, ktoré nemohlo ovplyvniť výsledok Verejného obstarávania a príslušné vylúčenie z financovania by boli neprimerane prísne. Podstatnou náležitosťou Záznamu z administratívnej kontroly musí byť v takom prípade aj podrobné zdôvodnenie.

Článok 3 POVINNOSŤ POSKYTOVAŤ INFORMÁCIE A PREDKLADAŤ MONITOROVACIE SPRÁVY

1. Prijímateľ je povinný počas platnosti a účinnosti Zmluvy pravidelne predkladať Poskytovateľovi monitorovacie správy vo formáte určenom Poskytovateľom, a to :
 - a) Priebežnú monitorovaciu správu počas realizácie aktivít Projektu,
 - b) Záverečnú monitorovaciu správu po ukončení realizácie aktivít Projektu,

- c) Následnú monitorovaciu správu po ukončení realizácie Projektu až do ukončenia platnosti a účinnosti Zmluvy.
2. Prijímateľ je povinný predkladať Poskytovateľovi počas trvania realizácie aktivít Projektu Priebežné monitorovacie správy každých 6 mesiacov a to do 60. dňa mesiaca nasledujúceho po sledovanom období. Prvým mesiacom, ktorý je predmetom Priebežnej monitorovacej správy je mesiac, v ktorom bola Zmluva podpísaná. Ak Prijímateľ poruší túto povinnosť a ak to určí Poskytovateľ, Prijímateľ je povinný vrátiť NFP alebo jeho časť v súlade s článkom 10 VZP.
 3. Prijímateľ je povinný predložiť Poskytovateľovi Záverečnú monitorovaciu správu do 60 dní od ukončenia realizácie aktivít Projektu podľa článku 2 ods. 2.4. zmluvy o poskytnutí NFP. Ak Prijímateľ poruší túto povinnosť a ak to určí Poskytovateľ, Prijímateľ je povinný vrátiť NFP alebo jeho časť v súlade s článkom 10 VZP.
 4. Prijímateľ sa zaväzuje predkladať Poskytovateľovi Následné monitorovacie správy počas 5 rokov od ukončenia realizácie projektu. Ak Prijímateľ poruší túto povinnosť a ak to určí Poskytovateľ, Prijímateľ je povinný vrátiť NFP alebo jeho časť v súlade s článkom 10 VZP. Následné monitorovacie správy je Prijímateľ povinný predkladať Poskytovateľovi najmenej každých 12 mesiacov odo dňa ukončenia realizácie Projektu, do 60. dňa mesiaca nasledujúceho po sledovanom období. Prvým mesiacom, ktorý je predmetom Následnej monitorovacej správy je mesiac, v ktorom bola ukončená realizácia Projektu.
 5. V prípade chýb v písaní, počítaní alebo iných zrejmych nesprávností v monitorovacích správach je Prijímateľ povinný v lehote určenej Poskytovateľom tieto nedostatky monitorovacích správ odstrániť. Pokiaľ je monitorovacia správa neúplná, je Prijímateľ povinný v lehote určenej Poskytovateľom monitorovaciu správu doplniť. V prípade rozporu monitorovacej správy so skutkovým stavom realizácie aktivít Projektu, alebo so Zmluvou je Prijímateľ povinný v lehote určenej Poskytovateľom tento rozpor odôvodniť.
 6. Prijímateľ je povinný na žiadosť Poskytovateľa bezodkladne predložiť informácie a Dokumentáciu súvisiacu s charakterom a postavením Prijímateľa, s realizáciou Projektu, účelom Projektu, s aktivitami Prijímateľa súvisiacimi s účelom Projektu, s vedením účtovníctva, a to aj mimo monitorovacích správ a termínov uvedených v tomto článku VZP.
 7. Prijímateľ je povinný bezodkladne písomne informovať Poskytovateľa o začatí a ukončení konkurzného alebo reštrukturalizačného konania voči Prijímateľovi, o vstupe Prijímateľa do likvidácie a jej ukončení, o vzniku a zániku Okolností vylučujúcich zodpovednosť, o všetkých zisteniach oprávnených osôb podľa článku 12 týchto VZP, prípadne iných kontrolných orgánov, ako aj o iných skutočnostiach, ktorú majú alebo môžu mať vplyv na realizáciu aktivít Projektu a/alebo na povahu a účel Projektu. Prijímateľ je povinný bezodkladne písomne informovať Poskytovateľa o začatí a ukončení akéhokoľvek súdneho, exekučného alebo správneho konania, ktoré môže mať vecný alebo finančný vplyv na realizáciu aktivít Projektu a/alebo na povahu a účel Projektu.
 8. Prijímateľ je zodpovedný za presnosť, správnosť, pravdivosť a úplnosť všetkých informácií poskytovaných Poskytovateľovi.
 9. Prijímateľ je povinný predkladať Poskytovateľovi počas trvania realizácie aktivít Projektu informáciu o účastníkoch Projektu za každý ukončený kalendárny rok realizácie aktivít projektu a to do 15. dňa mesiaca nasledujúceho po sledovanom období a spolu so Záverečnou monitorovacou správou za príslušné obdobie. Prvým kalendárnym rokom, ktorý je predmetom informácie o účastníkoch projektu je kalendárny rok, v ktorom došlo k začatiu realizácie aktivít Projektu. V prípade, keď termín ukončenia realizácie aktivít Projektu spadá k termínu 31. 12., sa za postačujúce považuje predloženie informácie o účastníkoch Projektu raz. Pokiaľ je informácia o účastníkoch Projektu neúplná, je Prijímateľ povinný v lehote určenej Poskytovateľom informáciu o účastníkoch Projektu doplniť. V prípade rozporu informácie o účastníkoch Projektu so skutkovým stavom, alebo so Zmluvou je Prijímateľ povinný v lehote určenej Poskytovateľom tento rozpor odôvodniť a v lehote určenej Poskytovateľom odstrániť. Ak Prijímateľ poruší niektorú z povinností uvedených v tomto odseku a ak to určí Poskytovateľ, Prijímateľ je povinný vrátiť NFP alebo jeho časť v súlade s článkom 10 VZP.
 10. V prípade chýb v písaní, počítaní alebo iných zrejmych nesprávností v informácii o účastníkoch Projektu je Prijímateľ povinný v lehote určenej Poskytovateľom tieto nedostatky odstrániť.
 11. O zmene podmienok pre projekty generujúce príjem je Prijímateľ povinný informovať Poskytovateľa v monitorovacích správach projektu v súlade s ods. 1 tohto článku VZP.
 12. Ak nastane podstatná zmena podmienok pre projekty generujúce príjem počas monitorovania čistých príjmov v súlade s článkom 55 ods. 4 všeobecného nariadenia:
 - a) a ešte nedošlo k poskytnutiu celého NFP v súlade s čl. 3.1 zmluvy o poskytnutí NFP, zmluvné strany sa zaväzujú uzavrieť dodatok k Zmluve, ktorým sa upraví čl. 3.1 zmluvy o poskytnutí NFP v nadväznosti na rozdiel medzi NFP vypočítaným na základe metódy finančnej medzery pri žiadosti o NFP a NFP vypočítaným rekalkuláciou finančnej medzery; v prípade ak je rozdiel podľa predchádzajúcej vety vyšší ako NFP, ktorý je ešte Poskytovateľ povinný poskytnúť Prijímateľovi,

zmluvné strany sa zaväzujú uzavrieť dodatok k Zmluve, ktorým sa upraví čl. 3.1 zmluvy o poskytnutí NFP a zostatok rozdielu je Prijímateľ povinný vrátiť v súlade s článkom 10 VZP,

- b) a ak už bol poskytnutý celý NFP v súlade s čl. 3.1 zmluvy o poskytnutí NFP zo strany Poskytovateľa, Prijímateľ je povinný vrátiť poskytnutý NFP alebo jeho časť v súlade s článkom 10 VZP vo výške zodpovedajúcej rozdielu medzi NFP vypočítaným na základe metódy finančnej medzery pri žiadosti o NFP a NFP vypočítaným rekalkuláciou finančnej medzery.

Článok 4 PUBLICITA A INFORMOVANOSŤ

1. Prijímateľ je povinný počas platnosti a účinnosti Zmluvy informovať verejnosť o pomoci, ktorú na základe Zmluvy získa, resp. získal formou NFP prostredníctvom opatrení v oblasti informovania a publicity uvedených v tomto článku VZP.
2. Prijímateľ sa zaväzuje, že všetky opatrenia v oblasti informovania a publicity zamerané na verejnosť budú obsahovať nasledujúce informácie:
 - a. odkaz na Európsku úniu a znak Európskej únie;
 - b. odkaz na príslušný fond, ktorý spolufinancuje Projekt s použitím nasledujúcich označení ERDF – Európsky fond regionálneho rozvoja, ESF – Európsky sociálny fond a KF – Kohézny fond;
 - c. vyhlásenie určené Poskytovateľom, v ktorom je zdôraznená pridaná hodnota intervencie EÚ, napríklad vyhlásenie „Investícia do Vašej budúcnosti“.
3. Prijímateľ je povinný zabezpečiť počas realizácie aktivít Projektu inštaláciu reklamnej tabule na mieste realizácie Projektu, ktorý spĺňa tieto podmienky:
 - a) Celková výška NFP na Projekt presahuje 500 000 EUR a
 - b) Projekt spočíva vo financovaní infraštruktúry alebo stavebných činností.
4. Prijímateľ je povinný nahradiť reklamnú tabuľu uvedenú v odseku 3. tohto článku VZP trvalo vysvetľujúcou tabuľou, resp. umiestniť v mieste realizácie aktivít Projektu trvalo vysvetľujúcu tabuľu, a to najneskôr do šesť mesiacov po ukončení realizácie aktivít Projektu. Pokiaľ je trvalo vysvetľujúca tabuľa oprávneným výdavkom, Prijímateľ je povinný umiestniť trvalo vysvetľujúcu tabuľu pred ukončením realizácie aktivít Projektu. Trvalo vysvetľujúca tabuľa musí byť viditeľná a dostatočne veľká; a to v prípade Projektu, ktorý spĺňa tieto podmienky:
 - a) Celková výška NFP na Projekt presahuje 500 000 EUR a
 - b) Projekt spočíva v nadobudnutí dlhodobého hmotného majetku alebo vo financovaní infraštruktúry alebo stavebných činností.
5. Prijímateľ sa zaväzuje uviesť na reklamnej tabuli a trvalo vysvetľujúcej tabuli informácie uvedené v odseku 2. tohto článku VZP, v prípade trvalo vysvetľujúcej tabule aj druh a názov Projektu. Prijímateľ je povinný zabezpečiť, aby informácie uvedené v predchádzajúcej vete zaberali najmenej 25% reklamnej tabule, resp. trvalo vysvetľujúcej tabule.
6. V prípade Projektov, ktoré nespĺňajú podmienky uvedené v odseku 3 a 4 tohto článku VZP, je Prijímateľ povinný zaistiť informovanie verejnosti o tom, že Projekt je spolufinancovaný v rámci daného operačného programu z príslušného fondu, napr. umiestnením informačnej tabule (plagátu) v mieste realizácie aktivít Projektu a to počas realizácie aktivít Projektu. Informačná tabuľa (plagát) alebo iný prostriedok na zaistenie informovania verejnosti o tom, že Projekt je spolufinancovaný v rámci daného operačného programu z príslušného fondu musí obsahovať informácie uvedené v odseku 2. tohto článku VZP vrátane druhu a názvu Projektu. Prijímateľ je povinný zabezpečiť, aby informácie uvedené v predchádzajúcej vete zaberali najmenej 25% informačnej tabule .
7. V prípade malých reklamných predmetov sa ustanovenie odseku 2 písm. b) a c) tohto článku VZP nepoužijú.
8. Prijímateľ sa zaväzuje uvádzať vo všetkých dokumentoch a písomných výstupoch Projektu informácie uvedené v odseku 2. písm. a), b) a c) tohto článku VZP, s výnimkou podpornej dokumentácie súvisiacej s Projektom, kde sa Prijímateľ zaväzuje uvádzať informácie uvedené v odseku 2 písm. a) tohto článku VZP.
9. Ak Poskytovateľ neurčí inak, Prijímateľ je povinný použiť grafický štandard pre opatrenia v oblasti informovania a publicity obsiahnutý v Manuáli pre publicitu, ktorý je súčasťou Systému riadenia ŠF a KF na programové obdobie 2007 - 2013.
10. Prijímateľovi sa zakazuje umiestniť v mieste realizácie Projektu inú reklamnú tabuľu väčších rozmerov ako sú tabule uvedené v tomto článku VZP.
11. Prijímateľ súhlasí, aby ho Poskytovateľ zaradil do zoznamu Prijímateľov pre účely publicity a informovanosti. Prijímateľ zároveň súhlasí so zverejnením nasledujúcich informácií v zozname Prijímateľov: názov a sídlo Prijímateľa; názov, ciele a stručný opis Projektu; miesto realizácie aktivít Projektu; čas realizácie Projektu; celkové náklady na Projekt; výška poskytnutého nenávratného finančného príspevku; indikátory Projektu; fotografie a video zábery z miesta realizácie Projektu; predpokladaný koniec

realizácie aktivít Projektu. Prijímateľ súhlasí so zverejnením uvedených údajov tiež inými spôsobmi, na základe rozhodnutia Poskytovateľa.

Článok 5 VLASTNÍCTVO A POUŽITIE VÝSTUPOV

1. Ak Projekt Prijímateľa obsahuje oprávnené výdavky na vybudovanie nových alebo rekonštrukciu existujúcich stavebných objektov, Prijímateľ sa zaväzuje, že bude mať počas platnosti a účinnosti Zmluvy alebo počas obdobia uvedeného vo Výzve na predkladanie žiadostí o NFP, podľa toho, ktoré obdobie je dlhšie vlastnícke, nájomné alebo iné užívacie právo v zmysle § 139 ods. 1 zákona č. 50/1976 Zb. o územnom plánovaní a stavebnom poriadku (stavebný zákon), k pozemkom a k stavbám, na ktorých alebo v súvislosti s ktorými bude vynakladať uvedené oprávnené výdavky, oprávňujúce ho na realizáciu aktivít Projektu a garantujúce Udržateľnosť projektu .
2. Majetok a/alebo práva a/alebo iné majetkové hodnoty obstarané a/alebo zhodnotené z NFP alebo z jeho časti Prijímateľ minimálne počas platnosti a účinnosti Zmluvy alebo počas obdobia uvedeného vo Výzve na predkladanie žiadostí o NFP, podľa toho, ktoré obdobie je dlhšie:
 - a) môže používať výlučne pri výkone činnosti v súlade s Projektom, na ktorý sa pomoc poskytuje a príslušnou Výzvou,
 - b) v prípade, ak sa NFP používa na obstaranie majetku, nadobudne majetok ako nový a nepoužívaný od tretích osôb na základe využitia postupov a podmienok obstarávania uvedených v článku 2 týchto VZP s tým, že za nový majetok sa nepovažuje taký majetok, ktorý Prijímateľ už predtým vlastnil, mal v držbe alebo mal k nemu iný právny vzťah a následne ho nadobudol od tretej osoby ako výsledok Verejného obstarávania,
 - c) môže byť prevedený na tretiu osobu alebo prenajatý tretej osobe iba s predchádzajúcim písomným súhlasom Poskytovateľa,
 - d) môže byť zaťažený akýmkoľvek právom tretej osoby iba s predchádzajúcim písomným súhlasom Poskytovateľa.

V prípade porušenia povinnosti uvedených v tomto odseku 2 Prijímateľom ide o podstatné porušenie Zmluvy, ktoré oprávňuje Poskytovateľa od Zmluvy odstúpiť a zároveň, Prijímateľ je povinný vrátiť NFP alebo jeho časť.

3. Zmluvné strany sa dohodli a súhlasia, že majetok nadobudnutý a/alebo zhodnotený z NFP alebo z jeho časti podlieha výkonu rozhodnutia v zmysle všeobecne záväzných právnych predpisov Slovenskej republiky len v prípade, ak je osobou oprávnenou z výkonu rozhodnutia Poskytovateľ, Ministerstvo financií SR, príslušná správa finančnej kontroly alebo banka financujúca Projekt, s ktorou má Poskytovateľ uzatvorenú zmluvu o spolupráci.
4. Prijímateľ sa zaväzuje poskytnúť Poskytovateľovi a príslušným orgánom SR a EÚ všetku Dokumentáciu vytvorenú pri realizácii alebo v súvislosti s realizáciou aktivít Projektu, a týmto zároveň udeľuje Poskytovateľovi a príslušným orgánom SR a EÚ právo na použitie údajov z tejto Dokumentácie na účely súvisiace s touto Zmluvou pri zohľadnení autorských a priemyselných práv Prijímateľa.
5. V prípade požiadavky Poskytovateľa je Prijímateľ povinný uzavrieť s Poskytovateľom samostatnú zmluvu týkajúcu sa zabezpečenia záväzkov voči Poskytovateľovi súvisiacich s realizáciou aktivít Projektu, resp. je Prijímateľ povinný preukázať Poskytovateľovi existenciu zabezpečenia záväzkov voči Poskytovateľovi súvisiacich s realizáciou aktivít Projektu. Nedodržanie uvedenej povinnosti sa považuje za podstatné porušenie Zmluvy. Pre zabezpečenie záväzkov vyplývajúcich zo Zmluvy platia všetky nasledovné podmienky:
 - a) Zabezpečenie záväzkov sa vykoná vo forme zriadenia záložného práva vykonaného v súlade s právnymi predpismi SR alebo inou vhodnou formou zabezpečenia, ak nie je možné zriadiť záložné právo podľa podmienok uvedených v tomto odseku 5 VZP, najmä z dôvodu, že hodnota zálohu nepokrýva celú výšku pohľadávky Poskytovateľa (písm. d) nižšie).
 - b) Zálohom môžu byť hnutelné alebo nehnuteľné veci, ku ktorým je vlastnícke právo úplne majetkovo-právne vysporiadané; to znamená, že je známy vlastníč, resp. všetci spoluvlastníci vecí a súčet ich spoluvlastníckych podielov k veci, ktorá je predmetom zálohu, je 1/1. Zálohom môžu byť aj práva a iné majetkové hodnoty, ktoré boli obstarané Prijímateľom v rámci Projektu z Oprávnených výdavkov.
 - c) K zriadeniu záložného práva môže dôjsť aj postupne, a to v prípade postupného vyplácania NFP, resp. v dôsledku zhodnocovania vecí, ktorá je predmetom projektu a zároveň zálohom.
 - d) Hodnota zálohu sa určí objektívnym spôsobom tak, ako bude dohodnuté v príslušnej zmluve o zriadení záložného práva. Výška zabezpečenia musí byť primeraná k súčtu už vyplateného NFP a tej časti NFP, ktorú Prijímateľ žiada vyplatiť na základe predloženej žiadosti o platbu (ďalej aj „ŽoP“).
 - e) Zálohom môžu byť:
 - (i) veci a/alebo práva a/alebo iné majetkové hodnoty vo výlučnom vlastníctve Prijímateľa, alebo

- (ii) veci v spoluvlastníctve Prijímateľa za podmienky, že záložcom bude aj druhý spoluvlastník / ostatní spoluvlastníci; to znamená, že so zriadením záložného práva na záloh musia súhlasiť všetci spoluvlastníci veci, ktorá je zálohom, alebo
 - (iii) veci vo vlastníctve tretej osoby / osôb za podmienky, že so zriadením záložného práva na záloh musí súhlasiť vlastník / všetci spoluvlastníci veci, ktorá je predmetom zálohu, alebo
 - (iv) veci v spoluvlastníctve osôb uvedených v bodoch (i) až (iii) vyššie za podmienok tam uvedených.
- f) Za kumulatívneho splnenia všetkých podmienok uvedených v tomto odseku 5 VZP zálohom môžu byť buď veci, práva alebo iné majetkové hodnoty uvedené v článku 5 ods. 1 VZP alebo iné veci spĺňajúce podmienky písm. e) vyššie.
 - g) Poskytovateľ musí byť zapísaný ako záložný veriteľ prvý v poradí (t.j. ako prednostný záložný veriteľ), ibaže Poskytovateľ výslovne udelí vo výnimočných prípadoch hodných osobitného zreteľa súhlas s tým, že bude záložným veriteľom druhým v poradí.
 - h) Prijímateľ berie na vedomie a súhlasí s tým, že zmena vlastníka vecí alebo majiteľa práv alebo majetkových hodnôt uvedených v tomto článku 5 ods. 1 písm. VZP, ku ktorej dôjde v dôsledku výkonu záložného práva záložným veriteľom odlišným od Poskytovateľa, sa považuje za Podstatnú zmenu Projektu, ak k takejto zmene vlastníka/majiteľa dôjde počas obdobia Udržateľnosti Projektu.
 - i) Nedodržanie ktorejkoľvek povinnosti uvedenej v tomto odseku sa považuje za podstatné porušenie Zmluvy.
6. V prípade požiadavky Poskytovateľa je Prijímateľ povinný, s výnimkou nehmotného majetku, ktorého povaha to nedovoľuje a pozemkov, ak ich nie je možné poistiť:
- a) bezodkladne poistiť majetok nadobudnutý a/alebo zhodnotený z NFP alebo z jeho časti,
 - b) riadne poistiť majetok, ktorý je zálohom zabezpečujúcim záväzky Prijímateľa podľa Zmluvy, ak je tento odlišný od majetku podľa písm. a) tohto odseku 6 VZP,
 - c) zabezpečiť, aby bol majetok vo vlastníctve tretej osoby / tretích osôb, ak je zálohom zabezpečujúcim záväzky Prijímateľa podľa Zmluvy v zmysle ods. 5 písm. e) (ii) a (iii) tohto článku VZP riadne poistený.
- Pre všetky vyššie uvedené situácie a) až c) tohto odseku VZP vyššie platia tieto pravidlá:
- (v) Poistná suma musí byť najmenej vo výške NFP podľa článku 3 bod 3.1 Zmluvy,
 - (vi) Poistenie sa musí vzťahovať minimálne pre prípad poškodenia, zničenia, odcudzenia alebo straty; Poskytovateľ je oprávnený preskúmať poistenie majetku a súčasne určiť ďalšie podmienky takéhoto poistenia, ktoré zahŕňajú aj rozšírenie alebo zúženie typu poistných rizík, pre ktoré sa poistenie vyžaduje,
 - (vii) Poistenie musí trvať počas realizácie projektu a počas doby Udržateľnosti projektu,
 - (viii) Prijímateľ je povinný udržiavať uzavretú a účinnú poistnú zmluvu, plniť svoje záväzky z nej vyplývajúce a dodržiavať podmienky v nej uvedené, najmä je povinný platiť poistné riadne a včas počas celej doby trvania poistenia. Ak pred týmto dňom dôjde k zániku poistnej zmluvy, je Prijímateľ povinný uzavrieť novú poistnú zmluvu za podmienok určených Poskytovateľom tak, aby sa poistná ochrana majetku nezmenšila a aby nová poistná zmluva spĺňala všetky náležitosti poistnej zmluvy uvedené v tomto bode,
 - (ix) V prípade, ak je zálohom majetok tretej osoby, Prijímateľ je povinný zabezpečiť, aby tretia osoba dodržiavala všetky povinnosti uložené Prijímateľovi v časti (v) až (ix) tohto odseku 6 VZP a Poskytovateľovi z toho vyplývajú rovnaké práva, ako by mal voči Prijímateľovi, ak by poisteným bol Prijímateľ.
8. Pokiaľ ide o vinkuláciu poistného plnenia pre prípad poistnej udalosti v prospech Poskytovateľa, ak je poistenou vecou záloh, je Prijímateľ povinný predložiť Poskytovateľovi poistovňou potvrdené tlačivo „*Osobitné dojednania v nadväznosti na režim upravený §151mc ods. 2 Občianskeho zákonníka*“, ak Poskytovateľ neurčí inak, a to bez ohľadu na to, či je alebo nie je vlastníkom / spoluvlastníkom zálohu.
9. Nedodržanie povinností Prijímateľa uvedených v odseku 6. tohto článku VZP sa považuje za podstatné porušenie Zmluvy, ktoré oprávňuje Poskytovateľa od zmluvy odstúpiť.

Článok 6 PREVOD A PRECHOD PRÁV A POVINNOSTÍ

1. Prijímateľ je oprávnený previesť práva a povinnosti z tejto Zmluvy na iný subjekt len s predchádzajúcim písomným súhlasom Poskytovateľa. Ak Prijímateľ prevedie práva a povinnosti z tejto Zmluvy na iný subjekt bez predchádzajúceho písomného súhlasu Poskytovateľa, Prijímateľ je povinný vrátiť NFP alebo jeho časť v súlade s článkom 10 VZP.

2. Prijímateľ je povinný písomne informovať Poskytovateľa o skutočnosti, že dôjde k prechodu práv a povinností z tejto Zmluvy a to bezodkladne ako sa dozvie o možnosti vzniku tejto skutočnosti alebo vzniku tejto skutočnosti.
3. Postúpenie pohľadávky Prijímateľa na vyplatenie NFP na tretiu osobu nie je na základe dohody zmluvných strán možné. V prípade postúpenia pohľadávky Prijímateľa na vyplatenie NFP na tretiu osobu, Prijímateľ je povinný vrátiť NFP alebo jeho časť.

Článok 7 REALIZÁCIA AKTIVÍT PROJEKTU

1. Prijímateľ je povinný zrealizovať schválený Projekt v súlade so Zmluvou a ukončiť realizáciu aktivít Projektu najneskôr v termíne uvedenom v článku 2 bod 2.4. Zmluvy. Zároveň je Prijímateľ povinný bezodkladne oznámiť Poskytovateľovi zmenu termínu ukončenia realizácie aktivít v zmysle tejto Zmluvy.
2. Prijímateľ je oprávnený pozastaviť realizáciu aktivít Projektu, ak realizácii aktivít Projektu bráni okolnosť vylučujúca zodpovednosť, a to po dobu trvania týchto okolností. Čas trvania Okolnosti vylučujúcej zodpovednosť sa nezapočítava do Doby fyzickej realizácie Projektu, pričom však Realizácia aktivít Projektu musí byť ukončená najneskôr do 31. októbra 2015. Poskytovateľ na základe oznámenia Prijímateľa o pomnutí OVZ zabezpečí úpravu harmonogramu Projektu uvedeného v Prílohe č. 2 (Predmet podpory NFP). Postup podľa tohto ods. 2 VZP sa bude analogicky aplikovať aj v prípade, ak Poskytovateľ pozastaví poskytovanie NFP z dôvodu uvedeného v ods. 3 tohto článku VZP. O vzniku okolností vylučujúcich zodpovednosť ako aj o ich zániku je Prijímateľ povinný Poskytovateľa bezodkladne písomne informovať.
3. Prijímateľ je oprávnený pozastaviť realizáciu aktivít Projektu aj v prípade, ak sa Poskytovateľ dostane do omeškania:
 - a) s platbou NFP o viac ako 30 dní, a to po dobu omeškania Poskytovateľa. Uvedené neplatí, ak bolo omeškanie Poskytovateľa zavinené Prijímateľom. V prípade, že Poskytovateľ vyplatí omeškanú platbu Prijímateľovi, dňom vyplatenia platby je Prijímateľ povinný pokračovať v realizácii aktivít Projektu alebo
 - b) s vykonaním úkonu alebo postupu, ktorý realizuje podľa tejto Zmluvy alebo na jej základe sám alebo ho realizuje iný na to oprávnený subjekt o viac ako 30 dní, a to po dobu omeškania Poskytovateľa; v prípade, ak táto Zmluva alebo Právne dokumenty a/alebo Právne predpisy SR a EÚ nestanovujú lehotu na vykonanie úkonu alebo postupu, Prijímateľ je oprávnený pozastaviť realizáciu aktivít Projektu po márnom uplynutí 30 dní odkedy mal Poskytovateľ povinnosť začať konať. Uvedené neplatí, ak bolo omeškanie Poskytovateľa zavinené Prijímateľom. V prípade, že Poskytovateľ vykonaná predmetný úkon alebo postup, dňom, kedy sa dozvedel o vykonaní tohto úkonu alebo postupu je Prijímateľ povinný pokračovať v realizácii aktivít Projektu.Doba realizácie aktivít Projektu sa v prípadoch uvedených v písm. a) a v písm. b) vyššie automaticky predĺži o čas omeškania Poskytovateľa, pričom však Realizácia aktivít Projektu nesmie prekročiť termín uvedený v odseku 2 tohto článku VZP.
4. Prijímateľ písomne oznámi Poskytovateľovi pozastavenie realizácie aktivít Projektu. Doručením tohto oznámenia Poskytovateľovi nastávajú účinky pozastavenia Projektu, pokiaľ boli splnené podmienky podľa odseku 2 alebo 3 tohto článku VZP, ibaže:
 - a) v prípade dôvodov pozastavenia podľa odseku 2 tohto článku 7 VZP, Prijímateľ Poskytovateľovi jednoznačne preukáže skorší vznik Okolností vylučujúcich zodpovednosť a Poskytovateľ tento skorší vznik písomne akceptuje. V oznámení o pozastavení Realizácie aktivít Projektu z dôvodov podľa odseku 2 tohto článku VZP Prijímateľ uvedie, či sa pozastavenie Realizácie aktivít Projektu týka celého Projektu alebo jeho časti; v prípade, že sa pozastavenie Realizácie aktivít Projektu týka len jeho časti, Prijímateľ v oznámení uvedie názov jednotlivých Aktivít, ktorých sa pozastavenie týka podľa názvu jednotlivých Aktivít uvedených v Rozpočte Projektu ako tvorí prílohu tejto zmluvy o poskytnutí NFP a v tabuľke č. 6 v prílohe č. 2 tejto zmluvy o poskytnutí NFP (Predmet podpory). Ak v oznámení o pozastavení Realizácie aktivít Projektu nie sú špecifikované žiadne Aktivity, má sa za to, že pozastavenie sa týka celého Projektu, na základe čoho z hľadiska oprávnenosti výdavkov nastávajú účinky uvedené v ods. 9 prvá veta tohto článku 7 VZP;
 - b) v prípade pozastavenia realizácie aktivít Projektu podľa ods. 3 písm. a) tohto článku 7 VZP, došlo k uplynutiu lehôt na preplatenie podanej ŽoP, ktoré sú stanovené v Systéme finančného riadenia štrukturálnych fondov a Kohézneho fondu na programové obdobie 2007 – 2013 a Prijímateľ si v oznámení uplatnil ako deň pozastavenia tridsiaty prvý deň po uplynutí lehôt na preplatenie podanej ŽoP.
 - c) V prípade pozastavenia realizácie aktivít Projektu podľa ods. 3 písm. b) tohto článku 7 VZP, došlo k uplynutiu lehôt stanovených touto Zmluvou alebo Právnymi dokumentmi na vykonanie zodpovedajúceho úkonu alebo postupu a Prijímateľ si v oznámení uplatnil ako deň pozastavenia tridsiaty prvý deň po uplynutí týchto lehôt.

5. Poskytovateľ je oprávnený pozastaviť poskytovanie NFP:
 - a) v prípade nepodstatného porušenia Zmluvy Prijímateľom, a to až do doby odstránenia tohto porušenia zo strany Prijímateľa;
 - b) v prípade podstatného porušenia Zmluvy Prijímateľom, pokiaľ Poskytovateľ neodstúpil od Zmluvy, a to až do doby odstránenia tohto porušenia zo strany Prijímateľa;
 - c) v prípade, ak poskytnutie NFP bráni Okolnosť vylučujúca zodpovednosť, a to až do doby zániku tejto okolnosti; toto písm. c) sa neuplatní na prípady, kedy je predmetom ŽoP výdavok vzťahujúci sa na Aktivitu vykonanú v rámci Realizácie aktivít Projektu pred tým, ako došlo k účinkom pozastavenia Projektu podľa ods. 4 tohto článku VZP, a to aj v prípade, že k finančnému vysporiadaniu takéhoto výdavku Dodávateľovi Projektu došlo až v čase po vzniku účinkov pozastavenia Projektu podľa ods. 4 tohto článku VZP,
 - d) až do doby, kým vznikne riadne zabezpečenie záväzkov voči Poskytovateľovi súvisiacich s Realizáciou aktivít Projektu v zmysle článku 5 ods. 6 VZP,
 - e) v prípade začatia trestného stíhania Prijímateľa, alebo osôb konajúcich v mene Prijímateľa alebo neznámeho páchatela za trestný čin súvisiaci s Realizáciou aktivít Projektu.
6. Poskytovateľ môže pozastaviť poskytovanie NFP, vrátane všetkých procesov s tým súvisiacich, v prípade vzniku nezrovnalosti alebo podozrenia z nezrovnalosti až do jej odstránenia a ak k odstráneniu nedôjde, Poskytovateľ je oprávnený v súlade s Nariadením Rady (ES) 1083/2006, Nariadením Komisie č. 1828/2006, Systémom finančného riadenia a s na to nadväzujúcimi Právnymi dokumentmi odstúpiť od Zmluvy o poskytnutí NFP pre podstatné porušenie Zmluvy o poskytnutí NFP alebo vykonať finančnú opravu časti NFP.
7. Poskytovateľ oznámi Prijímateľovi pozastavenie poskytovania NFP, pokiaľ budú splnené podmienky podľa ods. 5. alebo 6. tohto článku VZP. Doručením tohto oznámenia Prijímateľovi nastávajú účinky pozastavenia poskytovania NFP.
8. Ak Poskytovateľ pozastaví poskytovanie NFP vrátane všetkých procesov s tým súvisiacich v zmysle ods. 5 lebo 6 tohto článku VZP, ide o pozastavenie Realizácie aktivít Projektu ako celku, Poskytovateľ sa nedostáva do omeškania s plnením svojich povinností podľa tejto Zmluvy a Prijímateľovi nevzniká žiadne právo z takéhoto konania Poskytovateľa, ktoré nie je osobitne dohodnuté v tomto článku VZP. Zároveň pre taký prípad platí a Prijímateľ si je vedomý a súhlasí s tým, že v prípade, ak vynakladá počas obdobia pozastavenia Projektu výdavky, ktoré by inak boli oprávnené, tieto výdavky nebudú považované za oprávnené, pretože nevznikli počas Realizácie aktivít Projektu (čl. 14 ods. 1 písm. a) VZP), keďže realizácia aktivít Projektu je pozastavená, a takto vynaložené výdavky nebudú Prijímateľovi preplatené, a to aj bez ohľadu na záväzky, ktoré môžu v tejto súvislosti Prijímateľovi vzniknúť najmä v súvislosti s jeho zmluvnými vzťahmi s Dodávateľmi Projektu.
9. Výdavky realizované Prijímateľom počas obdobia pozastavenia Projektu sa nebudú pokladať za oprávnené výdavky. To neplatí pre tie výdavky realizované Prijímateľom, ktoré sú v Rozpočte Projektu ako tvorí prílohu tejto zmluvy o poskytnutí NFP zahrnuté pod tie Aktivity, ktorých realizácia nebola pozastavená v nadväznosti na oznámenie Prijímateľa podľa ods. 4 tohto čl. 7 VZP. Z hľadiska posúdenia oprávnenosti jednotlivého výdavku sa uplatní výnimka stanovená v odseku 5, písm. c) tohto článku VZP.
10. Ak Prijímateľ má za to, že:
 - a) odstránil zistené porušenia Zmluvy o poskytnutí NFP, ktoré sú v zmysle ods. 5 tohto článku prekážkou pre poskytovanie NFP zo strany Poskytovateľa, s výnimkou písm. f), na ktoré sa toto ustanovenie odseku 10 tohto článku VZP nevzťahuje, za podmienky, ak súčasne nedošlo k porušeniu právnej povinnosti Prijímateľa, alebo
 - b) došlo k zániku Okolností vylučujúcich zodpovednosť, ktoré sú v zmysle ods. 5 tohto článku prekážkou pre poskytovanie NFP zo strany Poskytovateľa, alebo
 - c) odstránil nezrovnalosť alebo podozrenie z nezrovnalosti v zmysle ods. 6 tohto článku VZP,je povinný Bezodkladne doručiť Poskytovateľovi oznámenie o odstránení zistených porušení Zmluvy o poskytnutí NFP. Na zánik Okolností vylučujúcich zodpovednosť sa osobitne vzťahujú aj podmienky uvedené v odseku 13 tohto článku VZP. V prípade, ak obnoveniu poskytovania NFP Prijímateľovi nebráni iný vykonaný právny úkon alebo akákoľvek právna povinnosť Poskytovateľa vyplývajúca pre neho z Právnych predpisov SR a EÚ alebo z Právnych dokumentov týkajúcich sa riešenia nezrovnalostí a zároveň podľa overenia Poskytovateľa tvrdenia Prijímateľa zodpovedajú skutočnosti, obnoví poskytovanie NFP Prijímateľovi. V prípade obnovenia poskytovania NFP z dôvodov podľa písm. a) a c) vyššie sa doba Realizácie aktivít Projektu automaticky nepredlžuje o dobu pozastavenia Projektu a Prijímateľovi z tohto dôvodu nevzniká žiadne právo.
11. V prípade zániku okolností vylučujúcich zodpovednosť v zmysle ods. 5. tohto článku VZP sa Poskytovateľ zaväzuje obnoviť poskytovanie NFP Prijímateľovi.

12. V každom momente pozastavenia Realizácie aktivít Projektu z dôvodov existencie prekážky, ktorá má povahu Okolnosti vylučujúcej zodpovednosť (v zmysle úvodných definícií týchto VZP - definícia Okolností vylučujúcich zodpovednosť a odseku 2. a 4. tohto článku 7 VZP), je Poskytovateľ oprávnený kontrolovať, či trvá táto prekážka, a to postupom uvedeným v tejto Zmluve o poskytnutí NFP, v Právnych predpisoch SR a EÚ alebo v Právnych dokumentoch týkajúcich sa výkonu kontroly Prijímateľa Poskytovateľom. Za tým účelom je Prijímateľ povinný na požiadanie Poskytovateľa preukázať dodržiavanie všetkých svojich povinností vyplývajúcich pre neho z Právnych predpisov SR, Výzvy alebo zmluvných záväzkov týkajúcich sa plnenia podľa tejto Zmluvy o poskytovaní NFP, najmä zmluvných a iných vzťahov s Dodávateľom Projektu.
13. Účinky vylučujúce zodpovednosť sú obmedzené iba na dobu, dokiaľ trvá prekážka, s ktorou sú tieto účinky spojené. Zánik prekážky, ktorá má povahu Okolnosti vylučujúcej zodpovednosť, je Prijímateľ povinný jednoznačne preukázať Poskytovateľovi.

Článok 8 ZMENA ZMLUVY

1. Zmluvu je možné meniť alebo dopĺňať len na základe vzájomnej dohody oboch zmluvných strán, pričom akékoľvek zmeny a doplnky musia byť vykonané vo forme písomného a očíslovaného dodatku k tejto Zmluve, pokiaľ v Zmluve nie je uvedené inak.
2. Prijímateľ je povinný oznámiť Poskytovateľovi všetky zmeny a skutočnosti, ktoré majú vplyv alebo súvisia s plnením tejto Zmluvy alebo sa akýmkoľvek spôsobom tejto Zmluvy týkajú alebo môžu týkať, a to aj prípade, ak má Prijímateľ čo i len pochybnosť o dodržiavaní svojich záväzkov vyplývajúcich z tejto Zmluvy, a to bezodkladne od ich vzniku.
3. Prijímateľ je povinný požiadať o zmenu Zmluvy bezodkladne, a to v prípade :
 - a) ak sa Prijímateľ dostal do omeškania s ukončením realizácie aktivít Projektu v zmysle článku 2 bod 2.4. zmluvy o poskytnutí NFP alebo možno rozumne predpokladať, že k takémuto omeškaniu dôjde. Dohodou možno predĺžiť lehotu na ukončenie realizácie aktivít Projektu najviac o 18 mesiacov oproti základnému dohodnutému termínu ukončenia realizácie aktivít Projektu;
 - b) ak sa Prijímateľ omešká so začatím realizácie aktivít Projektu o viac ako 3 mesiace;
 - c) ak odchýlka v rámci jednej zo skupín výdavkov prekročí 15 %. Táto odchýlka nesmie mať za následok zvýšenie výdavkov určených na riadenie Projektu a na publicitu a informovanosť;
 - d) ak sa dosiahnutá hodnota merateľných ukazovateľov výsledku Projektu znížila o viac ako 5% oproti pôvodne dohodnutej hodnote ukazovateľov výsledku Projektu uvedenej v Prílohe č. 2 zmluvy o poskytnutí NFP;
 - e) zmeny počtu a/alebo charakteru aktivít Projektu, pokiaľ takouto zmenou nedôjde k podstatnej zmene Projektu;
 - f) ak nastanú okolnosti vylučujúce zodpovednosť.

Poskytovateľ nie je povinný navrhovanej žiadosti Prijímateľa na zmenu Zmluvy podľa horeuvedeného vyhovieť. Odchýlka v číselných a/alebo vecných údajoch uvedená v písmenách a) až e) tohto článku VZP sa určuje od údajov platných v čase podpisu Zmluvy.

4. Zmena Zmluvy formou písomného a očíslovaného dodatku nie je potrebná a to v prípade:
 - a) ak sa Prijímateľ omešká so začatím realizácie aktivít Projektu o menej ako 3 mesiace;
 - b) ak odchýlka v rámci jednej zo skupín výdavkov neprekročí 15 %. Táto odchýlka nesmie mať za následok zvýšenie výdavkov určených na riadenie Projektu a na publicitu a informovanosť;
 - c) ak sa dosiahnutá hodnota merateľných ukazovateľov výsledku Projektu znížila o menej ako 5% oproti pôvodne dohodnutej hodnote ukazovateľov výsledku Projektu uvedenej v Prílohe č. 2 zmluvy o poskytnutí NFP.

Prijímateľ je povinný bezodkladne písomne oznámiť Poskytovateľovi, že nastala niektorá zo skutočností uvedených v ods. 4 písm. a) až c) tohto článku VZP. Odchýlka v číselných alebo vecných údajoch uvedená v písmenách a) až c) tohto článku VZP sa určuje od údajov platných v čase podpisu Zmluvy.

5. Výška NFP uvedená v článku 3. bod 3.1 písm. c) zmluvy o poskytnutí NFP nie je ustanovením odseku 3. a 4. tohto článku VZP dotknutá.
6. Zmluvné strany sa dohodli a súhlasia, že v prípade, ak dôjde k zmene Systému finančného riadenia štrukturálnych fondov a Kohézneho fondu na programové obdobie 2007 – 2013, k zmene Systému riadenia štrukturálnych fondov a Kohézneho fondu na programové obdobie 2007 – 2013, k zmene Príručky pre žiadateľa o NFP a Príručky pre Prijímateľa a touto zmenou nedôjde k zmene textu Zmluvy, Poskytovateľ zverejní nové znenie týchto dokumentov na svojom webovom sídle. Za vyjadrenie súhlasu so zmenou uvedených dokumentov sa považuje najmä konkludentný prejav vôle Prijímateľa spočívajúci vo vykonaní faktických alebo právnych úkonov, ktorými pokračuje v zmluvnom vzťahu s Poskytovateľom. Ide najmä

- o zasielanie monitorovacích správ Poskytovateľovi, zaslanie Žiadosti o platbu, prijatie platby NFP od Poskytovateľa a pod. Od tohto okamihu sa zmluvný vzťah medzi Poskytovateľom a Prijímateľom spravuje takto zmenenými dokumentmi.
7. Zmluvné strany sa dohodli a súhlasia, že v prípade, ak dôjde k zmene Systému finančného riadenia štrukturálnych fondov a Kohézneho fondu na programové obdobie 2007 – 2013, k zmene Systému riadenia štrukturálnych fondov a Kohézneho fondu na programové obdobie 2007 – 2013, k zmene Príručky pre žiadateľa o NFP a Príručky pre Prijímateľa a touto zmenou dôjde k zmene textu Zmluvy, Poskytovateľ zverejní Prijímateľovi nové znenie zmenených článkov Zmluvy na svojom webovom sídle. Za vyjadrenie súhlasu so zmenou Zmluvy sa považuje najmä konkludentný prejav vôle Prijímateľa spočívajúci vo vykonaní faktických alebo právnych úkonov, ktorými pokračuje v zmluvnom vzťahu s Poskytovateľom. Ide najmä o zasielanie monitorovacích správ Poskytovateľovi, zaslanie Žiadosti o platbu, prijatie platby NFP od Poskytovateľa a pod. Od tohto okamihu sa zmluvný vzťah medzi Poskytovateľom a Prijímateľom spravuje takto zmenenými ustanoveniami.
 8. Zmena Zmluvy nie je potrebná v prípade, ak ide o zmenu identifikačných a kontaktných údajov Zmluvných strán, ktorá nemá za následok zmenu v subjekte Poskytovateľa, resp. Prijímateľa a touto zmenou nedôjde k porušeniu podmienok definovaných v príslušnej Výzve na predkladanie žiadostí o NFP; v takomto prípade postačuje bezodkladné písomné oznámenie o zmene údajov doručené druhej zmluvnej strane formou doporučeného listu. Zmena Zmluvy nie je potrebná taktiež v prípade, že dôjde k zmene v subjekte Poskytovateľa na základe všeobecne záväzného právneho predpisu.
 9. Na uzavretie dodatku podľa tohto článku zmluvy nie je právny nárok.
 10. Zmena Zmluvy nie je potrebná v prípade, že dôjde k zmene v subjekte Poskytovateľa na základe všeobecne záväzného právneho predpisu.

Článok 9 UKONČENIE ZMLUVY

1. Riadne ukončenie zmluvného vzťahu

- 1.1 Riadne ukončenie zmluvného vzťahu zo Zmluvy nastane splnením záväzkov zmluvných strán a súčasne uplynutím doby, na ktorú bola Zmluva uzatvorená podľa článku 6 bod 6.2. zmluvy o poskytnutí NFP.

2. Mimoriadne ukončenie zmluvného vzťahu

- 2.1 Mimoriadne ukončenie zmluvného vzťahu zo Zmluvy nastáva dohodou zmluvných strán alebo odstúpením od Zmluvy.
- 2.2 Od Zmluvy môže Prijímateľ alebo Poskytovateľ odstúpiť v prípadoch podstatného porušenia Zmluvy, nepodstatného porušenia Zmluvy a ďalej v prípadoch, ktoré ustanovujú právne predpisy SR a EÚ.
- 2.3 Porušenie Zmluvy je podstatné, ak strana porušujúca Zmluvu vedela v čase uzavretia Zmluvy alebo v tomto čase bolo rozumné predvídať s prihliadnutím na účel Zmluvy, ktorý vyplynul z jej obsahu alebo z okolností, za ktorých bola Zmluva uzavretá, že druhá zmluvná strana nebude mať záujem na plnení povinností pri takom porušení Zmluvy alebo v prípade, ak tak ustanovuje Zmluva.
- 2.4 Na účely Zmluvy sa za podstatné porušenie Zmluvy zo strany Prijímateľa považuje najmä:
 - a) vznik nepredvídaných okolností na strane Prijímateľa, ktoré zásadne zmenia podmienky plnenia Zmluvy a Projektu a súčasne nejde o okolnosti vylučujúce zodpovednosť;
 - b) opakované nárokovanie neoprávnených výdavkov Projektu;
 - c) preukázané porušenie právnych predpisov SR a EÚ v rámci realizácie aktivít Projektu súvisiacich s činnosťou Prijímateľa;
 - d) porušenie záväzkov vyplývajúcich z vecnej alebo časovej realizácie aktivít Projektu a / alebo nesplnenie podmienok a povinností, ktoré Prijímateľovi vyplývajú zo Zmluvy (najmä nezabezpečenie verejného obstarávania, dodatočné zistenie nedostatkov pri vykonávaní Verejného obstarávania, nesplnenie výsledkových ukazovateľov realizácie projektu definovaných v Prílohe č. 2 k tejto zmluve o poskytnutí NFP, uplynutie maximálnej doby na Realizáciu aktivít Projektu, zrejme nedodržanie harmonogramu na výkon hlavnej Aktivity, ktoré nie je možné napraviť alebo iné závažné porušenie zmluvných povinností);
 - e) zastavenie realizácie aktivít Projektu z dôvodov na strane Prijímateľa a toto zastavenie realizácie aktivít Projektu sa netýka dôvodov uvedených v článku 7. týchto VZP;
 - f) ak sa právoplatným rozsudkom súdu preukáže spáchanie trestného činu v súvislosti s procesom hodnotenia a výberu Projektov, alebo ak bude ako opodstatnená vyhodnotená sťažnosť smerujúca k ovplyvňovaniu hodnotiteľov alebo k zaujatosti, prípadne ak takéto ovplyvňovanie alebo porušovanie skonštatujú aj bez sťažnosti alebo podnetu na to oprávnené kontrolné orgány;
 - g) v prípade porušenia finančnej disciplíny v zmysle § 31 ods. 1 zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy;

- h) poskytnutie nepravdivých a zavádzajúcich informácií, resp. neposkytovanie informácií v súlade s podmienkami Zmluvy zo strany Prijímateľa počas trvania tejto Zmluvy ako aj v čase od podania žiadosti o poskytnutie NFP;
 - i) ak Prijímateľ svojim zavinením nezačne verejné obstarávanie na výber Dodávateľov Projektu do 3 mesiacov od nadobudnutia platnosti a účinnosti Zmluvy; uvedené neplatí v prípade, ak sa Zmluva podľa podmienok poskytovania NFP uzatvára až po začatí, resp. vykonaní verejného obstarávania na výber Dodávateľov Projektu;
 - j) také konanie alebo opomenutie Prijímateľa v súvislosti s touto Zmluvou a/alebo Realizáciou aktivít Projektu, ktoré je považované za nezrovnalosť v zmysle článku 2 ods. 7 Nariadenia Rady (ES) č. 1083/2006 v platnom znení a Poskytovateľ stanoví, že takáto nezrovnalosť sa považuje za podstatné porušenie Zmluvy;
 - k) vyhlásenie konkurzu alebo reštrukturalizácie na majetok Prijímateľa, resp. zastavenie konkurzného konania pre nedostatok majetku, vstup Prijímateľa do likvidácie alebo začatie exekučného konania voči Prijímateľovi;
 - l) akákoľvek zmena Projektu, ktorá má charakter Podstatnej zmeny Projektu alebo sa považuje za Podstatnú zmenu Projektu;
 - m) porušenie článku 6 bod 6.5. a 6.6. zmluvy o poskytnutí NFP;
 - n) ak dôjde ku skutočnosti uvedenej v článku 1 odsek 3, porušenie článku 1 odsek 4, článku 3 odsek 7 prvá veta, článku 6 odsek 1, článku 10 odsek 1, článku 12 odsek 2, článku 12 odsek 3 a článku 12 odsek 7 týchto VZP;
 - o) mimoriadne ukončenie zmluvy o zriadení záložného práva zabezpečujúcej pohľadávku Poskytovateľa z tejto Zmluvy iným spôsobom ako dohodou zmluvných strán.
- 2.5 Podstatným porušením Zmluvy je aj vykonanie takého úkonu zo strany Prijímateľa, na ktorý je potrebný predchádzajúci písomný súhlas Poskytovateľa v prípade, ak súhlas nebol udelený alebo ak došlo k vykonaniu takého úkonu zo strany Prijímateľa bez žiadosti o takýto súhlas.
- 2.6 Porušenie ďalších povinností stanovených v Zmluve alebo v právnych predpisoch SR a EÚ okrem prípadov, ktoré sa podľa Zmluvy považujú za podstatné porušenia, sú nepodstatným porušením Zmluvy.
- 2.7 V prípade podstatného porušenia Zmluvy je zmluvná strana oprávnená od Zmluvy odstúpiť okamžite, len čo sa o tomto porušení dozvedela. V prípade nepodstatného porušenia Zmluvy je zmluvná strana oprávnená odstúpiť, ak strana, ktorá je v omeškaní, nesplní svoju povinnosť ani v dodatočnej primeranej lehote, ktorá jej na to bola poskytnutá. Aj v prípade podstatného porušenia Zmluvy je zmluvná strana oprávnená postupovať ako pri nepodstatnom porušení Zmluvy. V tomto prípade sa takéto porušenie Zmluvy bude považovať za nepodstatné porušenie Zmluvy.
- 2.8 Odstúpenie od Zmluvy je účinné dňom doručenia písomného oznámenia o odstúpení od Zmluvy druhej zmluvnej strane.
- 2.9 Ak splneniu povinností zmluvnej strany bráni okolnosť vylučujúca zodpovednosť, je druhá zmluvná strana oprávnená od Zmluvy odstúpiť len vtedy, ak od vzniku okolnosti uplynul aspoň jeden rok. V prípade objektívnej nemožnosti plnenia (nezvratný zánik predmetu Zmluvy a pod.) sa ustanovenie predchádzajúcej vety neuplatní a zmluvné strany sú oprávnené od Zmluvy odstúpiť okamžite.
- 2.10 V prípade odstúpenia od Zmluvy zostávajú zachované tie práva a povinnosti Poskytovateľa, ktoré podľa svojej povahy majú platiť aj po skončení Zmluvy, a to najmä právo a povinnosť požadovať vrátenie poskytnutej čiastky NFP, právo na náhradu škody, ktorá vznikla porušením Zmluvy.
- 2.11 Ak sa Prijímateľ dostane do omeškania s plnením tejto Zmluvy v dôsledku porušenia, resp. nesplnenia povinností zo strany Poskytovateľa, zmluvné strany súhlasia, že nejde o porušenie Zmluvy Prijímateľom.
- 2.12 Pri tých povinnostiach, ktorých porušenie je v Zmluve o poskytnutí NFP označené ako podstatné porušenie Zmluvy o poskytnutí NFP, je Prijímateľ povinný na základe žiadosti Poskytovateľa vrátiť NFP alebo jeho časť. Táto povinnosť Prijímateľa sa uplatní aj vtedy, ak v jednotlivom článku Zmluvy o poskytnutí NFP nie je výslovne uvedené, že je Prijímateľ povinný vrátiť NFP alebo jeho časť.

Článok 10 VYSPORIADANIE FINANČNÝCH VZŤAHOV A ZMLUVNÁ POKUTA

1. Prijímateľ je povinný:

- a) vrátiť NFP alebo jeho časť, ak ho nevyčerpal v oprávnenom období pre výdavky podľa tejto Zmluvy; suma 40 EUR podľa § 24 ods. 1 zákona č. 528/2008 Z. z. o pomoci a podpore poskytovanej z fondov EÚ sa uplatní na úhrnnú sumu celkového nevyčerpaného NFP alebo jeho časti z poskytnutých zálohových platieb alebo z poskytnutých predfinancovaní.

- b) vrátiť prostriedky poskytnuté omylom; suma 40 EUR podľa § 24 ods. 1 zákona č. 528/2008 Z. z. o pomoci a podpore poskytovanej z fondov EÚ sa v tomto prípade neuplatňuje.
 - c) vrátiť NFP alebo jeho časť, ak porušil povinnosti uvedené v Zmluve a porušenie povinnosti znamená porušenie finančnej disciplíny podľa § 31 ods. 1 písmena a), b), c) zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy; suma 40 EUR podľa § 24 ods. 1 zákona č. 528/2008 Z. z. o pomoci a podpore poskytovanej z fondov EÚ sa uplatní na vyplatený NFP alebo jeho časť systémom refundácie alebo na úhrnnú sumu celkového NFP alebo jeho časť nezúčtovaných zálohových platieb alebo predfinancovaní, okrem prípadov porušenia finančnej disciplíny podľa § 31 ods. 1 písmena a) zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy.
 - d) ak to určí Poskytovateľ, vrátiť NFP alebo jeho časť ak Prijímateľ porušil ustanovenia právnych predpisov SR alebo EÚ, a toto porušenie znamená nezrovnalosť podľa článku 2 odseku 7 Nariadenia Rady (ES) č. 1083/2006 a nejde o porušenie finančnej disciplíny podľa odseku 1 písm. c) tohto článku VZP alebo o zmluvnú pokutu podľa odseku 13 tohto článku VZP; vzhľadom k skutočnosti, že spôsobenie nezrovnalosti zo strany Prijímateľa sa považuje za také porušenie podmienok poskytnutia NFP, s ktorým sa spája povinnosť vrátenia NFP alebo jeho časti, v prípade, ak Prijímateľ takýto NFP alebo jeho časť nevráti postupom stanoveným v odsekoch 4 až 11 tohto článku VZP, bude sa na toto porušenie podmienok Zmluvy aplikovať ustanovenie druhej vety § 31 ods. 7 zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy; suma 40 EUR podľa § 24 ods. 1 zákona č. 528/2008 Z. z. o pomoci a podpore poskytovanej z fondov EÚ sa uplatní na úhrnnú sumu nezrovnalosti.
 - e) vrátiť NFP alebo jeho časť, ak Prijímateľ porušil pravidlá a postupy verejného obstarávania; suma 40 EUR podľa § 24 ods. 1 zákona č. 528/2008 Z. z. o pomoci a podpore poskytovanej z fondov EÚ sa uplatní na poskytnutý NFP alebo jeho časť na predmet zákazky
 - f) vrátiť NFP alebo jeho časť, ak porušil zákaz nelegálneho zamestnávania cudzinca podľa § 24 ods. 3 zákona č. 528/2008 Z. z. o pomoci a podpore poskytovanej z fondov Európskeho spoločenstva v platnom znení; suma 40 EUR podľa § 24 ods. 1 zákona č. 528/2008 Z. z. o pomoci a podpore poskytovanej z fondov EÚ sa uplatní na poskytnutý NFP alebo jeho časť,
 - g) ak to určí Poskytovateľ, vrátiť NFP alebo jeho časť v prípade, ak sa dosiahnutá hodnota merateľných ukazovateľov výsledku Projektu znížila o viac ako 5% oproti pôvodne dohodnutej hodnote merateľných ukazovateľov výsledku Projektu v zmysle Prílohy č. 2 zmluvy o poskytnutí NFP; suma 40 EUR podľa § 24 ods. 1 zákona č. 528/2008 Z. z. o pomoci a podpore poskytovanej z fondov EÚ sa uplatní na poskytnutý NFP alebo jeho časť,
 - h) vrátiť NFP alebo jeho časť v iných prípadoch, ak to ustanovuje táto Zmluva; suma 40 EUR podľa §24 ods. 1 zákona č. 528/2008 Z. z. o pomoci a podpore poskytovanej z fondov EÚ sa platí na poskytnutý NFP alebo jeho časť,
 - i) vrátiť čistý príjem z Projektu v prípade, ak bol počas realizácie aktivít Projektu alebo v období piatich rokov od ukončenia realizácie aktivít Projektu vytvorený príjem podľa článku 55 Nariadenia Rady (ES) č. 1083/2006; suma 40 EUR podľa § 24 ods. 1 zákona č. 528/2008 Z. z. o pomoci a podpore poskytovanej z fondov EÚ sa v tomto prípade neuplatňuje.
 - j) odviesť výnos z prostriedkov NFP podľa § 7 ods. 1 písm. m) zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy vzniknutý na základe úročenia poskytnutého NFP (ďalej len „výnos“); uvedené platí len v prípade poskytnutia NFP systémom zálohovej platby alebo predfinancovania; suma 40 EUR podľa § 24 ods. 1 zákona č. 528/2008 Z. z. o pomoci a podpore poskytovanej z fondov EÚ sa v tomto prípade neuplatňuje.
2. Ak dôjde k odstúpeniu od Zmluvy, je Prijímateľ povinný vrátiť Poskytovateľovi NFP vyplatený do času odstúpenia od Zmluvy; suma 40 EUR podľa § 24 ods. 1 zákona č. 528/2008 Z. z. o pomoci a podpore poskytovanej z fondov EÚ sa uplatní na poskytnutý NFP alebo jeho časť.
 3. V prípade vzniku povinnosti vrátenia odvodu výnosu podľa ods. 1 písm. j) tohto článku VZP je Prijímateľ povinný odviesť výnos do 31. januára roku nasledujúceho po roku, v ktorom vznikol výnos. V prípade vzniku povinnosti vrátenia čistého príjmu (za účtovné obdobie) podľa ods. 1 písm. i) tohto článku VZP je Prijímateľ povinný vrátiť čistý príjem do 31. januára roku nasledujúceho po roku, v ktorom bola zostavená účtovná závierka alebo, ak sa na Prijímateľa vzťahuje povinnosť overenia účtovnej závierky audítorom v súlade s ustanoveniami zákona o účtovníctve o overovaní účtovnej závierky audítorom, po roku, v ktorom bola účtovná závierka audítorom overená. Prijímateľ je povinný bezodkladne (od kedy sa o sume výnosu alebo čistého príjmu dozvedel) oznámiť Poskytovateľovi príslušnú sumu a požiadať Poskytovateľa o informáciu k podrobnostiam vrátenia čistého príjmu, alebo odvodu výnosu (napr. č. účtu, variabilný symbol). Poskytovateľ zašle túto informáciu Prijímateľovi bezodkladne v písomnej forme. V prípade, že Prijímateľ čistý príjem nevráti, resp. výnos neodvedie riadne a včas, Poskytovateľ bude postupovať rovnako ako v prípade povinnosti vrátenia NFP alebo jeho časti vzniknutej podľa ods. 1 písm. a) až h) tohto článku VZP.
 4. Povinnosť vrátenia NFP alebo jeho časti alebo čistého príjmu (podľa ods. 1 písm. a) až i) tohto článku VZP) alebo povinnosti odvodu výnosu (podľa ods. 1 písm. j) tohto článku VZP), ako aj v prípade postupu podľa

poslednej vety ods. 3 tohto článku VZP jeho rozsah stanoví Poskytovateľ v „Žiadosti o vrátenie finančných prostriedkov“ (ďalej len „ŽoV“), ktorú zašle Prijímateľovi.

5. Poskytovateľ v ŽoV uvedie výšku NFP, čistého príjmu alebo výnosu, ktorú má Prijímateľ vrátiť, resp. odvieť a zároveň určí čísla účtov, na ktoré je Prijímateľ povinný vrátenie, resp. odvedenie vykonať.
6. Prijímateľ je povinný odvieť výnos, resp. vrátiť NFP alebo jeho časť alebo čistý príjem uvedený v ŽoV do 50 (slovom päťdesiatich dní) odo dňa doručenia ŽoV. V prípade, ak Prijímateľ túto povinnosť nesplní, Poskytovateľ oznámi toto porušenie príslušnej správe finančnej kontroly (ak ide o porušenie finančnej disciplíny) alebo Úradu pre verejné obstarávanie (ak ide o porušenie pravidiel a postupov verejného obstarávania).
7. Prijímateľ je povinný v lehote do desiatich dní od uskutočnenia vrátenia, NFP alebo jeho časti alebo čistého príjmu, resp. odvodu výnosu, ktoré sa uskutočnilo formou platby na účet, resp. formou úpravy rozpočtu prostredníctvom rozpočtového opatrenia v Rozpočtovom informačnom systéme (ďalej aj „RIS“) oznámiť Poskytovateľovi toto vrátenie, resp. odvedenie na tlačive „Oznámenie o vysporiadaní finančných vzťahov“. Prílohou „Oznámenia o vysporiadaní finančných vzťahov“ je výpis z bankového účtu, resp. vytlačený evidenčný list úprav rozpočtu (ďalej aj „ELÚR“) potvrdzujúci úpravu rozpočtu Projektu.
8. Prijímateľ je povinný vrátiť NFP alebo jeho časť alebo čistý príjem, resp. odvieť výnos s vyznačením identifikácie platieb v súlade s „Usmernením Ministerstva financií SR k identifikácii platieb na účely jednoznačného určenia typu finančného vysporiadania nenávratného finančného príspevku zo štrukturálnych fondov a Kohézneho fondu pre konečných prijímateľov/prijemcov pomoci/prijímateľov“.
9. Pohľadávku Poskytovateľa voči Prijímateľovi na vrátenie NFP alebo jeho časti alebo čistého príjmu a pohľadávku Prijímateľa voči Poskytovateľovi na poskytnutie NFP podľa Zmluvy je možné vzájomne započítať; to neplatí, ak je Prijímateľom štátna rozpočtová organizácia.
10. Započítanie podľa ods. 9 tohto článku VZP môže vykonať Poskytovateľ na základe podnetu oboch zmluvných strán. Podnetom na vzájomné započítanie zo strany Prijímateľa je predloženie ŽoP s priloženým „Oznámením o vysporiadaní finančných vzťahov“ Poskytovateľovi, a to v lehote splatnosti vrátenia NFP alebo jeho časti alebo čistého príjmu podľa ods. 5. Poskytovateľ vykoná započítanie z vlastného podnetu na základe ŽoP predloženej Prijímateľom a túto skutočnosť oznámi bezodkladne Prijímateľovi.
11. V prípade, ak Poskytovateľ so vzájomným započítaním (navrhnutým zo strany Prijímateľa spôsobom podľa ods. 9) nesúhlasí, vzájomné započítanie nevykoná a oznámi túto skutočnosť bezodkladne Prijímateľovi. V takomto prípade je Prijímateľ povinný vrátiť NFP alebo jeho časť alebo čistý príjem určený v ŽoV už doručenej Prijímateľovi podľa ods. 3 až 5 tohto článku VZP do 30 (tridsiatich) dní od doručenia tohto oznámenia. Ustanovenia ods. 3 až 7 tohto článku VZP sa použijú primerane.
12. Ak Prijímateľ zistí nezrovnalosť súvisiacu s Projektom, je povinný túto nezrovnalosť bezodkladne oznámiť Poskytovateľovi a zároveň mu predložiť príslušné dokumenty týkajúce sa tejto nezrovnalosti. Túto povinnosť má Prijímateľ do 31.8.2020. Uvedená doba sa predlži v prípade ak nastanú skutočnosti uvedené v článku 90 Nariadenia Rady (ES) č. 1083/2006 o čas trvania týchto skutočností.
13. Ak sa Prijímateľ dostane do omeškania s plnením svojej povinnosti zo Zmluvy, a to:
 - a) oznamovacej povinnosti;
 - b) ktorejkoľvek povinnosti spojenej s informovaním a publicitou;
 - c) povinnosti poskytnúť súčinnosť Poskytovateľovi;Poskytovateľ je oprávnený uplatniť voči Prijímateľovi zmluvnú pokutu maximálne do výšky 0,1 % zo sumy NFP uvedenej v článku 3 bod 1 písm. c) zmluvy o poskytnutí NFP za každý aj začatý deň omeškania.
14. Sumu zmluvnej pokuty, ktorú je Prijímateľ povinný uhradiť Poskytovateľovi, uvedie Poskytovateľ v ŽoV v časti pokuty a penále.

Článok 11 ÚČTOVNÍCTVO A UCHOVÁVANIE ÚČTOVNEJ DOKUMENTÁCIE

1. Prijímateľ, ktorý je účtovnou jednotkou podľa zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov sa zaväzuje účtovať o skutočnostiach týkajúcich sa projektu v
 - a) na analytických účtoch v členení podľa jednotlivých projektov alebo v analytickej evidencii vedenej v technickej forme¹ v členení podľa jednotlivých projektov bez vytvorenia analytických účtov v členení podľa jednotlivých projektov, ak účtuje v sústave podvojného účtovníctva,

¹Pojem technická forma je definovaný v § 31 ods. 2 písm. b) zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov.

- b) účtovných knihách podľa § 15 zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov so slovným a číselným označením projektu v účtovných zápisoch, ak účtuje v sústave jednoduchého účtovníctva.
2. Prijímateľ, ktorý nie je účtovnou jednotkou podľa zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov vedie evidenciu majetku, záväzkov, príjmov a výdavkov (pojmy definované v § 2 ods. 4 zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov) týkajúci sa projektu v účtovných knihách podľa § 15 ods. 1 zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov (ide o účtovné knihy používané v sústave jednoduchého účtovníctva) so slovným a číselným označením projektu pri zápisoch v nich, pričom na vedenie tejto evidencie, preukazovanie zápisov a spôsob oceňovania majetku a záväzkov sa primerane použijú ustanovenia zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov o účtovných zápisoch, účtovnej dokumentácii a spôsobe oceňovania.
 3. Záznamy v účtovníctve musia zabezpečiť údaje na účely monitorovania pokroku dosiahnutého pri realizácii aktivít Projektu, vytvoriť základ pre nárokovanie platieb a uľahčiť proces overovania a kontroly výdavkov zo strany príslušných orgánov.
 4. Prijímateľ uchováva a ochraňuje účtovnú dokumentáciu podľa odseku 1, evidenciu podľa odseku 2 a inú dokumentáciu týkajúcu sa Projektu v súlade so zákonom č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov a v lehote uvedenej v článku 17 VZP.
 5. Na účely certifikačného overovania je Prijímateľ povinný na požiadanie predložiť Certifikačnému orgánu ním určené účtovné záznamy alebo evidenciu podľa odseku 2 v písomnej forme a v technickej forme, ak Prijímateľ vedie účtovné záznamy alebo evidenciu podľa odseku 2 v technickej forme podľa § 31 ods. 2 písm. b) zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov. Túto povinnosť má Prijímateľ dobu, po ktorú je povinný viesť a uchovávať účtovnú dokumentáciu, evidenciu alebo inú dokumentáciu podľa odseku 4.
 6. V súvislosti s plnením povinností Poskytovateľa podľa čl. 58 nariadenia Rady (ES) č.1083/2006, Poskytovateľ dohodne s Prijímateľom **spôsob monitorovania čistých príjmov** z projektu podľa čl. 55 nariadenia Rady (ES) č.1083/2006 a vedenie záznamov u Prijímateľa, a to na účely zdokladovania a preukázania skutočností týkajúcich sa čistého príjmu z projektu uvedených v následných monitorovacích správach.

Článok 12 KONTROLA/ AUDIT

1. Oprávnené osoby na výkon kontroly/auditú sú najmä:
 - i. Poskytovateľ a ním poverené osoby,
 - ii. Útvar následnej finančnej kontroly a nimi poverené osoby;
 - iii. Najvyšší kontrolný úrad SR, príslušná Správa finančnej kontroly, Certifikačný orgán a nimi poverené osoby,
 - iv. Orgán auditu, jeho spolupracujúce orgány a nimi poverené osoby,
 - v. Splnomocnení zástupcovia Európskej Komisie a Európskeho dvora audítorov,
 - vi. Osoby prizvané orgánmi uvedenými v písm. a) až d) v súlade s príslušnými právnymi predpismi SR a EÚ.
2. Prijímateľ sa zaväzuje, že umožní výkon kontroly/auditú zo strany oprávnených osôb na výkon kontroly/auditú v zmysle príslušných právnych predpisov SR a EÚ, najmä zákona o pomoci a podpore a zákona o finančnej kontrole a vnútornom audite a tejto Zmluvy.
3. Prijímateľ je počas výkonu kontroly/auditú povinný najmä preukázať oprávnenosť vynaložených výdavkov a dodržanie podmienok poskytnutia NFP v zmysle Zmluvy.
4. Prijímateľ je povinný zabezpečiť prítomnosť osôb zodpovedných za realizáciu aktivít Projektu, vytvoriť primerané podmienky na riadne a včasné vykonanie kontroly/auditú a zdržať sa konania, ktoré by mohlo ohroziť začatie a riadny priebeh výkonu kontroly/auditú.
5. Oprávnené osoby na výkon kontroly/auditú môžu vykonať kontrolu/audit u Prijímateľa kedykoľvek od podpisu tejto Zmluvy až do 31.08.2020. Uvedená doba sa predlži v prípade ak nastanú skutočnosti uvedené v článku 90 Nariadenia Rady (ES) č. 1083/2006 o čas trvania týchto skutočností. Začatie kontroly oprávnenou osobou spôsobí prerušenie plynutia lehôt určených, resp. dojednaných touto Zmluvou Poskytovateľovi na vyplatenie príspevku (pod začatím kontroly majú zmluvné strany na mysli, moment doručenia oznámenia o začatí kontroly Prijímateľovi). Ustanovenie uvedené v predchádzajúcej vete sa nevzťahuje na výkon administratívnej kontroly, pokiaľ táto Zmluva neustanovuje inak; to neplatí ak Prijímateľ porušil povinnosti stanovené zákonom o pomoci a podpore pri výkone administratívnej kontroly Poskytovateľom.

6. Oprávnené osoby na výkon kontroly/auditú sú oprávnené najmä:
- vstupovať do objektov, zariadení, prevádzok, dopravného prostriedku alebo na pozemky a do iných priestorov Prijímateľa, ak to súvisí s predmetom kontroly/auditú ak je to nevyhnutné na výkon kontroly/auditú,
 - požadovať od Prijímateľa, aby predložil originálne doklady, záznamy dát na pamäťových médiách prostriedkov výpočtovej techniky, ich výpisov, vyjadrení, výstupov projektu a ostatných informácií a dokumentov, vzorky výrobkov alebo iné doklady potrebné pre výkon kontroly/auditú a ďalšie doklady súvisiace s Projektom v zmysle požiadaviek oprávnených osôb na výkon kontroly/auditú,
 - odoberať aj mimo priestorov Prijímateľa originály dokladov, záznamy dát na pamäťových médiách prostriedkov výpočtovej techniky, ich výpisy a ostatné informácie, ktorých vydanie nie je všeobecne záväzným právnym predpisom zakázané a ktoré sú potrebné na zabezpečenie dôkazov, vrátane iných materiálov nevyhnutných na ďalšie úkony súvisiace s kontrolou/auditom,
 - vyžadovať od Prijímateľa prepracovanie opatrení na nápravu nedostatkov zistených kontrolou/auditom a na odstránenie príčin ich vzniku, ak oprávnená osoba odôvodnene predpokladá vzhľadom na závažnosť nedostatkov zistených kontrolou/auditom, že tieto opatrenia budú neúčinné, a predloženie písomného zoznamu týchto opatrení v lehote určenej oprávnenou osobou,
 - oboznamovať sa s údajmi a dokladmi, ak súvisia s predmetom kontroly/auditú,
 - vyhotovovať kópie údajov a dokladov, ak súvisia s predmetom kontroly/auditú.

Prijímateľ je povinný bezodkladne prijať opatrenia na nápravu nedostatkov, zistených kontrolou/auditom v zmysle správy z kontroly/auditú v lehote stanovenej oprávnenými osobami na výkon kontroly/auditú. Prijímateľ je zároveň povinný zaslať osobám oprávneným na výkon kontroly/auditú písomnú správu o splnení opatrení prijatých na nápravu zistených nedostatkov bezodkladne po ich splnení a taktiež o odstránení príčin ich vzniku.

Článok 13 KOMUNIKÁCIA ZMLUVNÝCH STRÁN A POČÍTANIE LEHÔT

- Zmluvné strany sa dohodli, že ich vzájomná komunikácia súvisiaca s touto Zmluvou si pre svoju závažnosť vyžaduje písomnú formu. Zmluvné strany sa ďalej dohodli používať ako podporný spôsob k písomnej komunikácii súčasne aj ITMS. Podmienky a spôsob komunikácie zmluvných strán prostredníctvom ITMS upraví Poskytovateľ je oprávnený určiť prechodné obdobie počas ktorého komunikácia prostredníctvom ITMS prebiehať nebude.
- Zmluvné strany sa dohodli, že písomná forma komunikácie sa bude uskutočňovať prostredníctvom doporučenej zásielky. V prípade, že si zmluvná strana neprevezme zásielku, zasielanú doporučenou poštou a uloženú na pošte, piaty deň od uloženia na pošte sa bude považovať za deň doručenia zásielky, aj keď sa adresát o obsahu uloženej zásielky nedozvedel. Pokiaľ nemožno zásielku doručiť adresátovi a zásielka nebola uložená na pošte, zásielka sa považuje za doručenú momentom jej vrátenia odosielateľovi.
- Zmluvné strany si zároveň dohodli ako mimoriadny spôsob doručovania písomných zásielok doručovanie osobne alebo prostredníctvom kuriéra; takéto doručenie Poskytovateľovi je možné výlučne v úradných hodinách podateľne Poskytovateľa zverejnených verejne prístupným spôsobom.
- Prijímateľ je zodpovedný za riadne označenie poštovej schránky na účely písomnej komunikácie zmluvných strán.
- Poskytovateľ môže určiť, že vzájomná komunikácia súvisiaca s touto Zmluvou môže prebiehať aj elektronicky prostredníctvom emailu a/alebo faxom.
- Ak Poskytovateľ určí elektronickú formu komunikácie prostredníctvom emailu alebo faxovú formu komunikácie, zmluvné strany sa zaväzujú vzájomne písomne oznámiť svoje emailové adresy, resp. faxové čísla, ktoré budú v rámci tejto formy komunikácie záväzne používať.
- Zmluvné strany sa zaväzujú, že vzájomná komunikácia bude prebiehať v slovenskom jazyku.
- Pre počítanie lehôt platí, že do plynutia lehoty sa nezapočítava deň, keď došlo k skutočnosti určujúcej začiatok lehoty.
- Lehoty určené podľa týždňov, mesiacov alebo rokov končia sa uplynutím toho dňa, ktorý sa svojim označením zhoduje s dňom, keď došlo k skutočnosti určujúcej začiatok lehoty, a ak ho v mesiaci niet, posledným dňom mesiaca. Ak koniec lehoty pripadne na sobotu, nedeľu alebo sviatok, je posledným dňom lehoty najbližší nasledujúci pracovný deň.
- Lehota je zachovaná, ak sa posledný deň lehoty podanie odovzdá orgánu, ktorý má povinnosť ho doručiť alebo sa odošle emailom alebo faxom.

Článok 14 OPRÁVNENÉ Výdavky

1. Oprávnenými výdavkami sú všetky výdavky, ktoré sú nevyhnutné na realizáciu aktivít Projektu tak ako je uvedený v článku 2 zmluvy o poskytnutí NFP a ktoré spĺňajú nasledujúce podmienky:
 - a) vznikli v čase realizácie Projektu v súvislosti s realizáciou aktivít Projektu;
 - b) patria do skupiny výdavkov rozpočtu Projektu;
 - c) spĺňajú podmienky oprávnenosti výdavkov v zmysle príslušnej Výzvy na predkladanie žiadostí o NFP, resp. iného dokumentu Poskytovateľa, ktorým sa určujú podmienky oprávnenosti výdavkov;
 - d) viažu sa na Aktivitu Projektu, ktorá bola skutočne vykonaná a zároveň boli premietnuté do účtovníctva Prijímateľa, ktorý je účtovnou jednotkou alebo do osobitnej evidencie majetku Prijímateľa, ktorý nie je účtovnou jednotkou, v zmysle príslušných právnych predpisov SR a podmienok stanovených v tejto Zmluve;
 - e) zodpovedajú cenám bežným na trhu v čase ich vzniku a v mieste ich vzniku;
 - f) sú podložené účtovnými dokladmi v zmysle zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov a boli riadne zaúčtované. Za účtovný doklad sa považuje aj doklad, ktorý slúži na interné preúčtovanie osobných výdavkov, nepriamych výdavkov a odpisov vzniknutých Prijímateľovi v súvislosti s realizáciou aktivít Projektu. Týmto nie je dotknuté preukazovanie výdavkov zjednodušeným vykazovaním výdavkov podľa čl. 11 ods. 3 písm. b) Nariadenia EP a Rady (ES) 1081/2006 a čl. 7 ods. 4 Nariadenia EP a Rady (ES) 1080/2006;
 - g) navzájom sa časovo a vecne neprekrývajú a neprekrývajú sa aj s inými prostriedkami z verejných zdrojov;
 - h) vznikli v oprávnenom období v zmysle príslušnej Výzvy, pričom obdobie oprávnenosti výdavkov je stanovené podľa právnych predpisov EÚ, tzn. do 31. decembra 2015;
 - i) v prípade prác, tovarov a služieb od tretích subjektov boli obstarané v súlade s ustanoveniami Zmluvy, najmä v súlade s podmienkami stanovenými v čl. 2 VZP vyššie a všeobecne záväznými právnymi predpismi SR a EÚ upravujúcim oblasť Verejného obstarávania alebo iného obstarávania za ceny, ktoré spĺňajú kritérium hospodárnosti a efektívnosti;
 - j) v prípade výdavkov na dodatočné stavebné práce alebo služby, ktoré vznikli na základe dodatku zmluvy medzi Prijímateľom a úspešným uchádzačom za predpokladu, že uzatvorenie dodatku nie je v rozpore s príslušnými ustanoveniami zákona o verejnom obstarávaní týkajúcimi sa obmedzení pri uzatváraní dodatkov;
 - k) boli vynaložené v súlade so Zmluvou, právnymi predpismi SR a EÚ;
 - l) výdavky vynakladané za tovary, ktoré sú v dôsledku vykonaného obstarania dodávané Prijímateľovi Dodávateľom Projektu, sa viažu na také tovary (veci), sú nové, neboli dosiaľ používané, Prijímateľ s nimi v minulosti žiadnym spôsobom nedisponoval;
 - m) boli vynaložené hospodárne, efektívne, účinne a účelne.
2. Výdavky Prijímateľa deklarované v Žiadosti o platbu sú zaokrúhlené na dve desatinné miesta (1 eurocent).
3. Ak výdavok nespĺňa podmienky oprávnenosti podľa ods. 1 tohto článku VZP a tieto výdavky vyčíslila osoba oprávnená na výkon kontroly a auditu uvedená v čl. 12 VZP ako neoprávnené, Prijímateľ je povinný vrátiť NFP alebo jeho časť².

Článok 15 ÚČTY PRIJÍMATEĽA

1. Účty štátnej rozpočtovej organizácie

- 1.1. Poskytovateľ zabezpečí poskytnutie NFP (ďalej aj „platba“) Prijímateľovi bezhotovostne formou rozpočtového opatrenia v súlade so zákonom č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy.
- 1.2. V súvislosti s realizáciou aktivít Projektu je Prijímateľ povinný prijímať platby na výdavkový účet Prijímateľa, ktorý má otvorený v Štátnej pokladnici (ďalej len „účet Prijímateľa“), a ktorý je vedený v EUR. Účet Prijímateľa slúži na poskytnutie NFP formou rozpočtového opatrenia. Číslo účtu Prijímateľa je uvedené v článku 1. bod 1.2. písm. a) zmluvy o poskytnutí NFP.
- 1.3. Prijímateľ je povinný udržiavať účet Prijímateľa otvorený a nesmie ho zrušiť až do prijatia poslednej platby NFP od Poskytovateľa. Táto povinnosť sa vzťahuje aj na ostatné účty otvorené Prijímateľom podľa tohto článku VZP.

² V prípade nesplnenia tejto povinnosti Prijímateľa sa bude na toto porušenie podmienok Zmluvy aplikovať ustanovenie druhej vety § 31 ods. 7 zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy.

- 1.4. V prípade využitia systému refundácie je Prijímateľ povinný otvoriť si ako účet Prijímateľa samostatný výdavkový účet pre prostriedky NFP, pričom tento účet môže slúžiť aj na príjem platieb v rámci systému zálohových platieb. Číslo tohto účtu je uvedené v článku 1. bod 1.2. písm. b) zmluvy o poskytnutí NFP.
- 1.5. V prípade využitia systému refundácie môže Prijímateľ realizovať úhrady oprávnených výdavkov aj z iných účtov otvorených Prijímateľom pri dodržaní podmienky existencie účtu Prijímateľa určeného na príjem NFP. Prijímateľ je povinný bezodkladne po realizácii výdavkov z týchto účtov písomne oznámiť Poskytovateľovi identifikáciu takýchto účtov.
- 1.6. V prípade, ak je samostatný výdavkový účet pre prostriedky NFP podľa odseku 1.4 tohto článku VZP využívaný aj na úhradu výdavkov spojených s realizáciou Projektu z poskytnutej zálohovej platby, môžu byť špecifické výdavky realizované aj z iného výdavkového účtu otvoreného Prijímateľom. Tieto výdavky nesmú byť hrazené z účtu zriadeného na realizáciu iných programov zahraničnej pomoci (napr. projektov Finančného mechanizmu Európskeho hospodárskeho priestoru, Nórskeho finančného mechanizmu alebo iných projektov financovaných zo štrukturálnych fondov a Kohézneho fondu). V tomto prípade Prijímateľ po pripísaní zálohovej platby prevádza prostriedky NFP na úhradu špecifických výdavkov jedným z nasledovných spôsobov:
- zo samostatného výdavkového účtu pre prostriedky NFP podľa odseku 1.4 tohto článku VZP prevedie alikvotný podiel špecifického výdavku na iný výdavkový účet otvorený Prijímateľom a následne, najneskôr do siedmych dní realizuje z tohto účtu platbu Dodávateľovi Projektu. Prijímateľ predloží Poskytovateľovi výpis z tohto účtu potvrdzujúci úhradu výdavku Dodávateľovi Projektu a výpis z samostatného výdavkového účtu pre prostriedky NFP podľa odseku 1.4 tohto článku VZP potvrdzujúci použitie prostriedkov z poskytnutej zálohovej platby;
 - v rámci kalendárneho mesiaca (v decembri najneskôr do 30.12. daného rozpočtového roka) prevedie prostriedky NFP zo samostatného výdavkového účtu pre prostriedky NFP podľa odseku 1.4 tohto článku VZP na iný výdavkový účet otvorený Prijímateľom, z ktorého priebežne v danom kalendárnom mesiaci realizuje úhrady špecifických výdavkov.
- Prijímateľ je povinný bezodkladne písomne oznámiť Poskytovateľovi identifikáciu iného výdavkového účtu otvoreného Prijímateľom, z ktorého realizuje špecifické typy výdavkov. Zoznam špecifických typov výdavkov uvedie Poskytovateľ v Príručke pre žiadateľa o NFP, resp. Príručke pre Prijímateľa.
- 1.7. V prípade, ak je Prijímateľom štátna rozpočtová organizácia a realizátorom projektu je organizácia v zriaďovateľskej pôsobnosti Prijímateľa, úhrada oprávnených výdavkov môže byť realizovaná aj z účtov tohto subjektu pri dodržaní podmienky existencie účtu Prijímateľa určeného na príjem NFP. Zároveň subjekt v zriaďovateľskej pôsobnosti Prijímateľa je povinný realizovať oprávnené výdavky prostredníctvom rozpočtu. Prijímateľ je povinný bezodkladne písomne oznámiť riadiacemu orgánu identifikáciu účtov, z ktorých realizuje úhradu oprávnených výdavkov za podmienky dodržania pravidiel vzťahujúcich sa na špecifické výdavky a úroky.

2. Účty štátnej príspevkovej organizácie

- 2.1. Poskytovateľ zabezpečí poskytnutie NFP Prijímateľovi bezhotovostne na účet, ktorý má otvorený v Štátnej pokladnici (ďalej len „účet Prijímateľa“), a ktorý je vedený v EUR. Číslo účtu Prijímateľa je uvedené v článku 1. bod 1.2. písm. a) zmluvy o poskytnutí NFP.
- 2.2. Prijímateľ je povinný udržiavať účet Prijímateľa otvorený a nesmie ho zrušiť až do prijatia záverečnej platby NFP od Poskytovateľa. Táto povinnosť sa vzťahuje aj na ostatné účty otvorené Prijímateľom podľa tohto článku VZP. V prípade otvorenia účtu pre príjem NFP v komerčnej banke v zahraničí, Prijímateľ zodpovedá za úhradu všetkých nákladov spojených s realizáciou platieb na a z tohto účtu.
- 2.3. V prípade využitia systému refundácie môže Prijímateľ realizovať úhrady oprávnených výdavkov aj z iných účtov otvorených Prijímateľom pri dodržaní podmienok existencie účtu Prijímateľa určeného na príjem NFP a realizácie aktivít Projektu prostredníctvom rozpočtu. Prijímateľ je povinný bezodkladne písomne oznámiť Poskytovateľovi identifikáciu týchto účtov.
- 2.4. V prípade poskytnutia NFP systémom refundácie sú výnosy na účte Prijímateľa príjmom Prijímateľa.
- 2.5. V prípade, ak je NFP poskytnutý systémom predfinancovania alebo zálohovej platby a takto poskytnuté prostriedky sú úročené, Prijímateľ je povinný otvoriť si ako účet Prijímateľa osobitný rozpočtový účet na Projekt. Prijímateľ je povinný výnosy z tohto účtu vysporiadať podľa článku 10 týchto VZP.
- 2.6. V prípade otvorenia osobitného rozpočtového účtu podľa predchádzajúceho odseku a poskytovania NFP systémom predfinancovania alebo zálohovej platby, vlastné zdroje Prijímateľa na realizáciu aktivít Projektu môžu prechádzať cez tento osobitný rozpočtový účet. V takomto prípade je Prijímateľ povinný vložiť vlastné zdroje Prijímateľa na osobitný rozpočtový účet a bezodkladne predložiť Poskytovateľovi výpis z osobitného rozpočtového účtu ako potvrdenie o prevode vlastných zdrojov. V prípade, ak vlastné zdroje Prijímateľa neprechádzajú cez osobitný rozpočtový účet, Prijímateľ je povinný ku každému

uhradenému výdavku doložiť Poskytovateľovi výpis z iného účtu otvoreného Prijímateľom o úhrade vlastných zdrojov Prijímateľa.

- 2.7 V prípade využitia systému zálohovej platby môže Prijímateľ realizovať špecifické typy výdavkov aj z iného účtu otvoreného Prijímateľom. Tieto výdavky nesmú byť hradené z osobitného účtu zriadeného na realizáciu iných programov zahraničnej pomoci (napr. projektov Finančného mechanizmu Európskeho hospodárskeho priestoru, Nórskeho finančného mechanizmu alebo iných projektov financovaných zo štrukturálnych fondov a Kohézneho fondu). Prijímateľ po pripísaní zálohovej platby prevádza prostriedky NFP na úhradu špecifických výdavkov jedným z nasledovných spôsobov:
- z osobitného účtu prevedie alikvotný podiel špecifického výdavku na iný účet otvorený Prijímateľom a následne realizuje platbu Dodávateľovi Projektu. Prijímateľ je povinný bezodkladne predložiť Poskytovateľovi výpis z iného účtu otvoreného Prijímateľom potvrdzujúci úhradu výdavku Dodávateľovi Projektu a výpis z osobitného účtu potvrdzujúci použitie prostriedkov z poskytnutej zálohovej platby;
 - minimálne raz mesačne prevedie prostriedky z osobitného účtu na iný účet otvorený Prijímateľom, z ktorého priebežne realizuje úhrady špecifických výdavkov. Prijímateľ prevedie sumu vo výške oprávnených výdavkov vzniknutých počas predchádzajúceho kalendárneho mesiaca najneskôr do siedmych dní od ukončenia predmetného kalendárneho mesiaca.

Prijímateľ je povinný bezodkladne písomne oznámiť Poskytovateľovi identifikáciu iného účtu otvoreného Prijímateľom, z ktorého realizuje špecifické typy výdavkov Zoznam špecifických typov výdavkov uvedie Poskytovateľ v Príručke pre žiadateľa o NFP, resp. Príručke pre Prijímateľa.

- 2.8 Oprávnený výdavok za podmienok definovaných v predchádzajúcom odseku vzniká prevodom príslušnej časti NFP z účtu Prijímateľa na iný účet otvorený Prijímateľom, definovaný v predchádzajúcom odseku a prevodom týchto prostriedkov Dodávateľovi Projektu.
- 2.9 V prípade, ak Prijímateľom je štátna príspevková organizácia a realizátorom projektu je organizácia v zriaďovateľskej pôsobnosti Prijímateľa, úhrada oprávnených výdavkov môže byť realizovaná aj z účtov tohto subjektu pri dodržaní podmienky existencie účtu Prijímateľa určeného na príjem NFP. Zároveň subjekt v zriaďovateľskej pôsobnosti Prijímateľa je povinný realizovať oprávnené výdavky prostredníctvom rozpočtu. Prijímateľ je povinný bezodkladne písomne oznámiť riadiacemu orgánu identifikáciu účtov, z ktorých realizuje úhradu oprávnených výdavkov za podmienky dodržania pravidiel vzťahujúcich sa na špecifické výdavky a úroky.

3. Účty iných subjektov verejnej správy s výnimkou VÚC, obcí a rozpočtových alebo príspevkových organizácií v zriaďovacej pôsobnosti VÚC a obce

- 3.1 Poskytovateľ zabezpečí poskytnutie NFP Prijímateľovi bezhotovostne na ním určený účet, (ďalej len „účet Prijímateľa“), a ktorý je vedený v EUR. Číslo účtu Prijímateľa je uvedené v článku 1. Bod 1.2. písm. a) zmluvy o poskytnutí NFP.
- 3.2 Prijímateľ je povinný udržiavať účet Prijímateľa otvorený a nesmie ho zrušiť až do prijatia záverečnej platby NFP od Poskytovateľa. Táto povinnosť sa vzťahuje aj na ostatné účty otvorené Prijímateľom podľa tohto článku VZP. V prípade otvorenia účtu pre príjem NFP v komerčnej banke v zahraničí, Prijímateľ zodpovedá za úhradu všetkých nákladov spojených s realizáciou platieb na a z tohto účtu.
- 3.3 Ak má Prijímateľ poskytnutý úver na financovanie Projektu, zmena účtu Prijímateľa je možná až po písomnom súhlase banky, ktorá úver poskytla. Písomný súhlas banky podľa predchádzajúcej vety musí Prijímateľ doručiť Poskytovateľovi.
- 3.4 V prípade využitia systému refundácie môže Prijímateľ realizovať úhrady oprávnených výdavkov aj z iných účtov otvorených Prijímateľom pri dodržaní podmienok existencie účtu Prijímateľa určeného na príjem NFP a realizácie aktivít Projektu prostredníctvom rozpočtu Projektu. Prijímateľ je povinný bezodkladne písomne oznámiť Poskytovateľovi identifikáciu týchto účtov.
- 3.5 V prípade využitia systému refundácie sú výnosy vzniknuté na účte Prijímateľa príjmom Prijímateľa.
- 3.6 V prípade, ak je NFP poskytnutý systémom predfinancovania alebo zálohovej platby a takto poskytnuté prostriedky sú úročené, Prijímateľ je povinný otvoriť si ako účet Prijímateľa osobitný rozpočtový účet na Projekt. Prijímateľ je povinný výnosy z tohto účtu vysporiadať podľa článku 10 týchto VZP.
- 3.7 V prípade otvorenia osobitného rozpočtového účtu podľa predchádzajúceho odseku a poskytovania NFP systémom predfinancovania alebo zálohovej platby, vlastné zdroje Prijímateľa na realizáciu aktivít Projektu môžu prechádzať cez tento osobitný rozpočtový účet. V takomto prípade je Prijímateľ povinný vložiť vlastné zdroje Prijímateľa na osobitný rozpočtový účet a bezodkladne predložiť Poskytovateľovi výpis z osobitného rozpočtového účtu ako potvrdenie o prevode vlastných zdrojov. V prípade, ak vlastné zdroje Prijímateľa neprechádzajú cez osobitný rozpočtový účet, Prijímateľ je povinný ku každému

uhradenému výdavku doložiť Poskytovateľovi výpis z iného účtu otvoreného Prijímateľom o úhrade vlastných zdrojov Prijímateľa.

- 3.8 V prípade využitia systému zálohovej platby môže Prijímateľ realizovať špecifické typy výdavkov aj z iného účtu otvoreného Prijímateľom. Tieto výdavky nesmú byť hradené z osobitného účtu zriadeného na realizáciu iných programov zahraničnej pomoci (napr. projektov Finančného mechanizmu Európskeho hospodárskeho priestoru, Nórskeho finančného mechanizmu alebo iných projektov financovaných zo štrukturálnych fondov a Kohézneho fondu). Prijímateľ po pripísaní zálohovej platby prevádza prostriedky NFP na úhradu špecifických výdavkov jedným z nasledovných spôsobov:
- z osobitného účtu prevedie alikvotný podiel špecifického výdavku na iný účet otvorený Prijímateľom a následne realizuje platbu Dodávateľovi Projektu. Prijímateľ je povinný bezodkladne predložiť Poskytovateľovi výpis z iného účtu otvoreného Prijímateľom potvrdzujúci úhradu výdavku Dodávateľovi Projektu a výpis z osobitného účtu potvrdzujúci použitie prostriedkov z poskytnutej zálohovej platby;
 - minimálne raz mesačne prevedie prostriedky z osobitného účtu na iný účet otvorený Prijímateľom, z ktorého priebežne realizuje úhrady špecifických výdavkov. Prijímateľ prevedie sumu vo výške oprávnených výdavkov vzniknutých počas predchádzajúceho kalendárneho mesiaca najneskôr do siedmych dní od ukončenia predmetného kalendárneho mesiaca.

Prijímateľ je povinný bezodkladne písomne oznámiť Poskytovateľovi identifikáciu iného účtu otvoreného Prijímateľom, z ktorého realizuje špecifické typy výdavkov Zoznam špecifických typov výdavkov uvedie Poskytovateľ v Príručke pre žiadateľa o NFP, resp. Príručke pre Prijímateľa.

- 3.9 Oprávnený výdavok za podmienok definovaných v predchádzajúcom odseku vzniká prevodom príslušnej časti NFP z účtu Prijímateľa na iný účet otvorený Prijímateľom, definovaný v predchádzajúcom odseku a prevodom týchto prostriedkov Dodávateľovi Projektu.
- 3.10 V prípade, ak Prijímateľom je subjekt verejnej správy a realizátorom projektu je organizácia v zriaďovateľskej pôsobnosti Prijímateľa, úhrada oprávnených výdavkov môže byť realizovaná aj z účtov tohto subjektu pri dodržaní podmienky existencie účtu Prijímateľa určeného na príjem NFP. Zároveň subjekt v zriaďovateľskej pôsobnosti Prijímateľa je povinný realizovať oprávnené výdavky prostredníctvom rozpočtu. Prijímateľ je povinný bezodkladne písomne oznámiť riadiacemu orgánu identifikáciu účtov, z ktorých realizuje úhradu oprávnených výdavkov za podmienky dodržania pravidiel vzťahujúcich sa na špecifické výdavky a úroky.

4. Účty VÚC

- 4.1 Poskytovateľ zabezpečí poskytnutie NFP Prijímateľovi bezhotovostne na ním určený účet vedený v Štátnej pokladnici (ďalej len „účet Prijímateľa“), ktorý je vedený v EUR. Číslo účtu Prijímateľa je uvedené v článku 1. bod 1.2. písm. a) zmluvy o poskytnutí NFP.
- 4.2 Prijímateľ je povinný udržiavať účet Prijímateľa otvorený a nesmie ho zrušiť až do prijatia záverečnej platby NFP od Poskytovateľa. Táto povinnosť sa vzťahuje aj na ostatné účty otvorené Prijímateľom podľa tohto článku VZP. V prípade otvorenia účtu pre príjem NFP v komerčnej banke v zahraničí, Prijímateľ zodpovedá za úhradu všetkých nákladov spojených s realizáciou platieb na a z tohto účtu.
- 4.3 Ak má Prijímateľ poskytnutý úver na financovanie Projektu, zmena účtu Prijímateľa je možná až po písomnom súhlase banky, ktorá úver poskytla. Písomný súhlas banky podľa predchádzajúcej vety musí Prijímateľ doručiť Poskytovateľovi.
- 4.4 V prípade využitia systému refundácie môže Prijímateľ realizovať úhradu oprávnených výdavkov aj z iných účtov otvorených Prijímateľom pri dodržaní podmienok existencie účtu Prijímateľa určeného na príjem NFP a realizácie aktivít Projektu prostredníctvom rozpočtu. Prijímateľ je povinný bezodkladne písomne oznámiť Poskytovateľovi identifikáciu takýchto účtov.
- 4.5 V prípade, ak sa Projekt realizuje prostredníctvom subjektu v zriaďovateľskej pôsobnosti Prijímateľa, úhrada oprávnených výdavkov Projektu môže byť realizovaná aj z účtov tohto subjektu pri dodržaní podmienky existencie účtu Prijímateľa určeného na príjem NFP a realizácie aktivít Projektu prostredníctvom rozpočtu. Prijímateľ je povinný bezodkladne písomne oznámiť Poskytovateľovi identifikáciu účtu subjektu podľa predchádzajúcej vety. Úhrada oprávnených výdavkov spôsobom podľa tohto odseku sa pre všetky ustanovenia Zmluvy považuje za rovnocennú, ako keby ju realizoval sám Prijímateľ.
- 4.6 V prípade využitia systému refundácie sú výnosy vzniknuté na účte Prijímateľa príjmom Prijímateľa.
- 4.7 V prípade, ak je NFP poskytnutý systémom predfinancovania alebo zálohovej platby a takto poskytnuté prostriedky sú úročené, Prijímateľ je povinný otvoriť si ako účet Prijímateľa osobitný rozpočtový účet na Projekt. Prijímateľ je povinný výnosy z tohto účtu vysporiadať podľa článku 10 týchto VZP.

- 4.8 V prípade otvorenia osobitného rozpočtového účtu podľa predchádzajúceho odseku a poskytovania NFP systémom predfinancovania alebo zálohovej platby, vlastné zdroje Prijímateľa na realizáciu aktivít Projektu môžu prechádzať cez tento osobitný rozpočtový účet. V takomto prípade je Prijímateľ povinný vložiť vlastné zdroje Prijímateľa na osobitný rozpočtový účet a bezodkladne predložiť Poskytovateľovi výpis z osobitného rozpočtového účtu ako potvrdenie o prevode vlastných zdrojov. V prípade, ak vlastné zdroje Prijímateľa neprechádzajú cez osobitný rozpočtový účet, Prijímateľ je povinný ku každému uhradenému výdavku doložiť Poskytovateľovi výpis z iného účtu otvoreného Prijímateľom o úhrade vlastných zdrojov Prijímateľa.
- 4.9 V prípade využitia systému zálohovej platby môže Prijímateľ realizovať špecifické typy výdavkov aj z iného účtu otvoreného Prijímateľom. Tieto výdavky nesmú byť hradené z osobitného účtu zriadeného na realizáciu iných programov zahraničnej pomoci (napr. projektov Finančného mechanizmu Európskeho hospodárskeho priestoru, Nórskeho finančného mechanizmu alebo iných projektov financovaných zo štrukturálnych fondov a Kohézneho fondu). Prijímateľ po pripísaní zálohovej platby prevádza prostriedky NFP na úhradu špecifických výdavkov jedným z nasledovných spôsobov:
- z osobitného účtu prevedie alikvotný podiel špecifického výdavku na iný účet otvorený Prijímateľom a následne realizuje platbu Dodávateľovi Projektu. Prijímateľ je povinný bezodkladne predložiť Poskytovateľovi výpis z iného účtu otvoreného Prijímateľom potvrdzujúci úhradu výdavku Dodávateľovi Projektu a výpis z osobitného účtu potvrdzujúci použitie prostriedkov z poskytnutej zálohovej platby;
 - minimálne raz mesačne prevedie prostriedky z osobitného účtu na iný účet otvorený Prijímateľom, z ktorého priebežne realizuje úhrady špecifických výdavkov. Prijímateľ prevedie sumu vo výške oprávnených výdavkov vzniknutých počas predchádzajúceho kalendárneho mesiaca najneskôr do siedmych dní od ukončenia predmetného kalendárneho mesiaca.
- Prijímateľ je povinný bezodkladne písomne oznámiť Poskytovateľovi identifikáciu iného účtu otvoreného Prijímateľom, z ktorého realizuje špecifické typy výdavkov Zoznam špecifických typov výdavkov uvedie Poskytovateľ v Príručke pre žiadateľa o NFP, resp. Príručke pre Prijímateľa.
- 4.10 Oprávnený výdavok za podmienok definovaných v predchádzajúcom odseku vzniká prevodom príslušnej časti NFP z účtu Prijímateľa na iný účet otvorený Prijímateľom, definovaný v predchádzajúcom odseku a prevodom týchto prostriedkov Dodávateľovi Projektu.
- 4.11 V prípade, ak Prijímateľom je VÚC a realizátorom projektu je rozpočtová alebo príspevková organizácia v zriaďovateľskej pôsobnosti prijímateľa, úhrada oprávnených výdavkov môže byť realizovaná aj z účtov tohto subjektu pri dodržaní podmienky existencie účtu prijímateľa určeného na príjem NFP. Zároveň subjekt v zriaďovateľskej pôsobnosti prijímateľa je povinný realizovať oprávnené výdavky prostredníctvom rozpočtu. Prijímateľ je povinný bezodkladne písomne oznámiť riadiacemu orgánu identifikáciu účtov, z ktorých realizuje úhradu oprávnených výdavkov za podmienky dodržania pravidiel vzťahujúcich sa na špecifické výdavky a úroky.

5. Účty obce

- 5.1 Poskytovateľ zabezpečí poskytnutie NFP Prijímateľovi bezhotovostne na ním určený účet (ďalej len „účet Prijímateľa“), ktorý je vedený v EUR. Prijímateľ realizuje úhradu oprávnených výdavkov z účtu Prijímateľa, a to prostredníctvom svojho rozpočtu. Číslo účtu Prijímateľa je uvedené v článku 1. Bod 1.2. písm. a) zmluvy o poskytnutí NFP.
- 5.2 Prijímateľ je povinný udržiavať účet Prijímateľa otvorený a nesmie ho zrušiť až do prijatia záverečnej platby NFP od Poskytovateľa. Táto povinnosť sa vzťahuje aj na ostatné účty otvorené Prijímateľom podľa tohto článku VZP. V prípade otvorenia účtu pre príjem NFP v komerčnej banke v zahraničí, Prijímateľ zodpovedá za úhradu všetkých nákladov spojených s realizáciou platieb na a z tohto účtu.
- 5.3 Ak má Prijímateľ poskytnutý úver na financovanie Projektu, zmena účtu Prijímateľa je možná až po písomnom súhlase banky, ktorá úver poskytla. Písomný súhlas banky podľa predchádzajúcej vety musí Prijímateľ doručiť Poskytovateľovi.
- 5.4 V prípade využitia systému refundácie môže Prijímateľ realizovať úhradu oprávnených výdavkov aj z iných účtov otvorených Prijímateľom pri dodržaní podmienky existencie účtu Prijímateľa určeného na príjem NFP. Prijímateľ je povinný bezodkladne písomne oznámiť Poskytovateľovi finančnú identifikáciu takýchto účtov.
- 5.5 V prípade, ak sa Projekt realizuje prostredníctvom subjektu v zriaďovateľskej pôsobnosti Prijímateľa, úhrada oprávnených výdavkov Projektu môže byť realizovaná aj z účtov tohto subjektu pri dodržaní podmienky existencie účtu Prijímateľa určeného na príjem NFP a realizácie aktivít Projektu prostredníctvom rozpočtu. Prijímateľ je povinný bezodkladne písomne oznámiť Poskytovateľovi identifikáciu účtu subjektu podľa predchádzajúcej vety. Úhrada oprávnených výdavkov spôsobom podľa

tohto odseku sa pre všetky ustanovenia Zmluvy považuje za rovnocennú, ako keby ju realizoval sám Prijímateľ.

- 5.6 V prípade využitia systému refundácie sú výnosy vzniknuté na účte Prijímateľa príjmom Prijímateľa.
- 5.7 V prípade, ak je NFP poskytnutý systémom predfinancovania alebo zálohovej platby a takto poskytnuté prostriedky sú úročené, Prijímateľ je povinný otvoriť si ako účet Prijímateľa osobitný účet na Projekt. Prijímateľ je povinný výnosy z tohto účtu vysporiadať podľa článku 10 týchto VZP.
- 5.8 V prípade otvorenia osobitného rozpočtového účtu podľa predchádzajúceho odseku a poskytovania NFP systémom predfinancovania alebo zálohovej platby, vlastné zdroje Prijímateľa na realizáciu aktivít Projektu môžu prechádzať cez tento osobitný rozpočtový účet. V takomto prípade je Prijímateľ povinný vložiť vlastné zdroje Prijímateľa na osobitný rozpočtový účet a bezodkladne predložiť Poskytovateľovi výpis z osobitného rozpočtového účtu ako potvrdenie o prevode vlastných zdrojov. V prípade, ak vlastné zdroje Prijímateľa neprechádzajú cez osobitný rozpočtový účet, Prijímateľ je povinný ku každému uhradenému výdavku doložiť Poskytovateľovi výpis z iného účtu otvoreného Prijímateľom o úhrade vlastných zdrojov Prijímateľa.
- 5.9 V prípade využitia systému zálohovej platby môže Prijímateľ realizovať špecifické typy výdavkov aj z iného účtu otvoreného Prijímateľom. Tieto výdavky nesmú byť hradené z osobitného účtu zriadeného na realizáciu iných programov zahraničnej pomoci (napr. projektov Finančného mechanizmu Európskeho hospodárskeho priestoru, Nórskeho finančného mechanizmu alebo iných projektov financovaných zo štrukturálnych fondov a Kohézneho fondu). Prijímateľ po pripísaní zálohovej platby prevádza prostriedky NFP na úhradu špecifických výdavkov jedným z nasledovných spôsobov:
- z osobitného účtu prevedie alikvotný podiel špecifického výdavku na iný účet otvorený Prijímateľom a následne realizuje platbu Dodávateľovi Projektu. Prijímateľ je povinný bezodkladne predložiť Poskytovateľovi výpis z iného účtu otvoreného Prijímateľom potvrdzujúci úhradu výdavku Dodávateľovi Projektu a výpis z osobitného účtu potvrdzujúci použitie prostriedkov z poskytnutej zálohovej platby;
 - minimálne raz mesačne prevedie prostriedky z osobitného účtu na iný účet otvorený Prijímateľom, z ktorého priebežne realizuje úhrady špecifických výdavkov. Prijímateľ prevedie sumu vo výške oprávnených výdavkov vzniknutých počas predchádzajúceho kalendárneho mesiaca najneskôr do siedmich dní od ukončenia predmetného kalendárneho mesiaca.
- Prijímateľ je povinný bezodkladne písomne oznámiť Poskytovateľovi identifikáciu iného účtu otvoreného Prijímateľom, z ktorého realizuje špecifické typy výdavkov. Zoznam špecifických typov výdavkov uvedie Poskytovateľ v Príručke pre žiadateľa o NFP, resp. Príručke pre Prijímateľa.
- 5.10 Oprávnený výdavok za podmienok definovaných v predchádzajúcom odseku vzniká prevodom príslušnej časti NFP z účtu Prijímateľa na iný účet otvorený Prijímateľom, definovaný v predchádzajúcom odseku a prevodom týchto prostriedkov Dodávateľovi Projektu.
- 5.11 V prípade, ak Prijímateľom je obec a realizátorom projektu je rozpočtová alebo príspevková organizácia v zriaďovateľskej pôsobnosti prijímateľa, úhrada oprávnených výdavkov môže byť realizovaná aj z účtov tohto subjektu pri dodržaní podmienky existencie účtu Prijímateľa určeného na príjem NFP. Zároveň subjekt v zriaďovateľskej pôsobnosti Prijímateľa je povinný realizovať oprávnené výdavky prostredníctvom rozpočtu. Prijímateľ je povinný bezodkladne písomne oznámiť riadiacemu orgánu identifikáciu účtov, z ktorých realizuje úhradu oprávnených výdavkov za podmienky dodržania pravidiel vzťahujúcich sa na špecifické výdavky a úroky.

6. Účty rozpočtovej organizácie VÚC, resp. obce

- 6.1 Poskytovateľ zabezpečí poskytnutie NFP Prijímateľovi bezhotovostne na ním určený mimorozpočtový účet (ďalej len „mimorozpočtový účet“), ktorý je vedený v EUR. Pred použitím týchto prostriedkov je ich Prijímateľ povinný previesť do rozpočtu svojho zriaďovateľa, a to do piatich dní od pripísania týchto prostriedkov na mimorozpočtový účet. Zriaďovateľ následne prevedie prostriedky NFP na Prijímateľom určený účet (ďalej len „účet Prijímateľa“), z ktorého Prijímateľ realizuje úhradu oprávnených výdavkov, a to prostredníctvom svojho rozpočtu. Číslo mimorozpočtového účtu je uvedené v článku 1. bod 1.2. písm. a) zmluvy o poskytnutí NFP. Číslo účtu Prijímateľa je uvedené v článku 1. bod 1.2. písm. b) zmluvy o poskytnutí NFP. V prípade, ak zriaďovateľ neprevedie NFP na rozpočtový výdavkový účet Prijímateľa, a výdavky potrebné na financovanie určených účelov sú zabezpečené v rozpočte Prijímateľa, zriaďovateľ dá pokyn Prijímateľovi na preklasifikovanie výdavkov (realizované úhrady oprávnených výdavkov z iných účtov otvorených prijímateľom) v rámci svojho výkazníctva na výdavky na realizáciu prostriedkov NFP.
- 6.2 Prijímateľ je povinný udržiavať účet Prijímateľa otvorený a nesmie ho zrušiť až do prijatia záverečnej platby NFP od Poskytovateľa. Táto povinnosť sa vzťahuje aj na ostatné účty otvorené Prijímateľom

podľa tohto článku VZP. V prípade otvorenia účtu pre príjem NFP v komerčnej banke v zahraničí, Prijímateľ zodpovedá za úhradu všetkých nákladov spojených s realizáciou platieb na a z tohto účtu.

- 6.3 Ak má Prijímateľ poskytnutý úver na financovanie Projektu, zmena účtu Prijímateľa je možná až po písomnom súhlase banky, ktorá úver poskytla. Písomný súhlas banky podľa predchádzajúcej vety musí Prijímateľ doručiť Poskytovateľovi.
- 6.4 V prípade využitia systému refundácie môže Prijímateľ realizovať úhradu oprávnených výdavkov aj z iných účtov otvorených Prijímateľom pri dodržaní podmienky existencie účtu Prijímateľa určeného na príjem NFP. Prijímateľ je povinný bezodkladne písomne oznámiť Poskytovateľovi identifikáciu takýchto účtov.
- 6.5 V prípade využitia systému refundácie sú výnosy vzniknuté na účte Prijímateľa príjmom Prijímateľa.
- 6.6 V prípade, ak je NFP poskytnutý systémom predfinancovania alebo zálohovej platby a takto poskytnuté prostriedky sú úročené, Prijímateľ je povinný otvoriť si ako účet Prijímateľa osobitný účet na Projekt. Prijímateľ je povinný výnosy z tohto účtu vysporiadať podľa článku 10 týchto VZP.
- 6.7 V prípade otvorenia osobitného rozpočtového účtu podľa predchádzajúceho odseku a poskytovania NFP systémom predfinancovania alebo zálohovej platby, vlastné zdroje Prijímateľa na realizáciu aktivít Projektu môžu prechádzať cez tento osobitný rozpočtový účet. V takomto prípade je Prijímateľ povinný vložiť vlastné zdroje Prijímateľa na osobitný rozpočtový účet a predložiť Poskytovateľovi výpis z osobitného rozpočtového účtu ako potvrdenie o prevode vlastných zdrojov. V prípade, ak vlastné zdroje Prijímateľa neprechádzajú cez osobitný rozpočtový účet, Prijímateľ je povinný ku každému uhradenému výdavku doložiť výpis z iného účtu otvoreného Prijímateľom o úhrade vlastných zdrojov Prijímateľa.
- 6.8 V prípade využitia systému zálohovej platby môže Prijímateľ realizovať špecifické typy výdavkov aj z iného účtu otvoreného Prijímateľom. Tieto výdavky nesmú byť hradené z osobitného účtu zriadeného na realizáciu iných programov zahraničnej pomoci (napr. projektov Finančného mechanizmu Európskeho hospodárskeho priestoru, Nórskeho finančného mechanizmu alebo iných projektov financovaných zo štrukturálnych fondov a Kohézneho fondu). Prijímateľ po pripísaní zálohovej platby prevádza prostriedky NFP na úhradu špecifických výdavkov jedným z nasledovných spôsobov:
- z osobitného účtu prevedie alikvotný podiel špecifického výdavku na iný účet otvorený Prijímateľom a následne realizuje platbu Dodávateľovi Projektu. Prijímateľ je povinný bezodkladne predložiť Poskytovateľovi výpis z iného účtu otvoreného Prijímateľom potvrdzujúci úhradu výdavku Dodávateľovi Projektu a výpis z osobitného účtu potvrdzujúci použitie prostriedkov z poskytnutej zálohovej platby;
 - minimálne raz mesačne prevedie prostriedky z osobitného účtu na iný účet otvorený Prijímateľom, z ktorého priebežne realizuje úhrady špecifických výdavkov. Prijímateľ prevedie sumu vo výške oprávnených výdavkov vzniknutých počas predchádzajúceho kalendárneho mesiaca najneskôr do siedmych dní od ukončenia predmetného kalendárneho mesiaca.
- Prijímateľ je povinný bezodkladne písomne oznámiť Poskytovateľovi identifikáciu iného účtu otvoreného Prijímateľom, z ktorého realizuje špecifické typy výdavkov Zoznam špecifických typov výdavkov uvedie Poskytovateľ v Príručke pre žiadateľa o NFP, resp. Príručke pre Prijímateľa.
- 6.9 Oprávnený výdavok za podmienok definovaných v predchádzajúcom odseku vzniká prevodom príslušnej časti NFP z účtu Prijímateľa na iný účet otvorený Prijímateľom, definovaný v predchádzajúcom odseku a prevodom týchto prostriedkov Dodávateľovi Projektu.

7. Účty príspevkovej organizácie VÚC, resp. obce:

- 7.1 a) **V prípade, ak príspevková organizácia nepožaduje príspevok na realizáciu aktivít Projektu od zriaďovateľa:**

Poskytovateľ zabezpečí poskytnutie NFP Prijímateľovi bezhotovostne na ním určený účet (ďalej len „účet Prijímateľa“) vedený v EUR. Prijímateľ realizuje úhradu oprávnených výdavkov z účtu Prijímateľa, a to prostredníctvom svojho rozpočtu. Číslo účtu Prijímateľa je uvedené v článku 1. Bod 1.2. písm. a) zmluvy o poskytnutí NFP.

- b) **V prípade, ak príspevková organizácia požaduje príspevok na realizáciu aktivít Projektu od zriaďovateľa:**

Poskytovateľ zabezpečí poskytnutie NFP Prijímateľovi bezhotovostne na ním určený účet (ďalej len „účet Prijímateľa“), ktorý je vedený v EUR. Pred použitím týchto prostriedkov je ich Prijímateľ povinný previesť do rozpočtu svojho zriaďovateľa, a to do piatich dní od pripísania týchto prostriedkov. Zriaďovateľ následne prevedie prostriedky NFP na Prijímateľom určený účet, z ktorého Prijímateľ

realizuje úhradu oprávnených výdavkov, a to prostredníctvom svojho rozpočtu. Číslo účtu Prijímateľa je uvedené v článku 1. bod 1.2. písm. a) zmluvy o poskytnutí NFP.

- 7.2 Prijímateľ je povinný udržiavať účet Prijímateľa otvorený a nesmie ho zrušiť až do prijatia záverečnej platby NFP od Poskytovateľa. Táto povinnosť sa vzťahuje aj na ostatné účty otvorené Prijímateľom podľa tohto článku VZP. V prípade otvorenia účtu pre príjem NFP v komerčnej banke v zahraničí, Prijímateľ zodpovedá za úhradu všetkých nákladov spojených s realizáciou platieb na a z tohto účtu.
- 7.3 Ak má Prijímateľ poskytnutý úver na financovanie Projektu, zmena účtu Prijímateľa je možná až po písomnom súhlase banky, ktorá úver poskytla. Písomný súhlas banky podľa predchádzajúcej vety musí Prijímateľ doručiť Poskytovateľovi.
- 7.4 V prípade využitia systému refundácie môže Prijímateľ realizovať úhradu oprávnených výdavkov aj z iných účtov otvorených Prijímateľom pri dodržaní podmienky existencie účtu Prijímateľa určeného na príjem NFP. Prijímateľ je povinný bezodkladne písomne oznámiť Poskytovateľovi identifikáciu takýchto účtov.
- 7.5 V prípade využitia systému refundácie sú výnosy vzniknuté na účte Prijímateľa Príjmom Prijímateľa.
- 7.6 V prípade, ak je NFP poskytnutý systémom predfinancovania alebo zálohovej platby a takto poskytnuté prostriedky sú úročené, Prijímateľ je povinný otvoriť si ako účet Prijímateľa osobitný účet na Projekt. Prijímateľ je povinný výnosy z tohto účtu vysporiadať podľa článku 10 týchto VZP.
- 7.7 V prípade otvorenia osobitného účtu podľa predchádzajúceho odseku a poskytovania NFP systémom predfinancovania alebo zálohovej platby, vlastné zdroje Prijímateľa na realizáciu aktivít Projektu môžu prechádzať cez tento osobitný účet. V takomto prípade je Prijímateľ povinný vložiť vlastné zdroje Prijímateľa na osobitný účet a predložiť Poskytovateľovi výpis z osobitného účtu ako potvrdenie o prevode vlastných zdrojov. V prípade, ak vlastné zdroje Prijímateľa neprechádzajú cez osobitný účet, Prijímateľ je povinný ku každému uhradenému výdavku doložiť výpis z iného účtu otvoreného Prijímateľom o úhrade vlastných zdrojov Prijímateľa.
- 7.8 V prípade využitia systému zálohovej platby môže Prijímateľ realizovať špecifické typy výdavkov aj z iného účtu otvoreného Prijímateľom. Tieto výdavky nesmú byť hradené z osobitného účtu zriadeného na realizáciu iných programov zahraničnej pomoci (napr. projektov Finančného mechanizmu Európskeho hospodárskeho priestoru, Nórskeho finančného mechanizmu alebo iných projektov financovaných zo štrukturálnych fondov a Kohézneho fondu). Prijímateľ po pripísaní zálohovej platby prevádza prostriedky NFP na úhradu špecifických výdavkov jedným z nasledovných spôsobov:
- z osobitného účtu prevedie alikvotný podiel špecifického výdavku na iný účet otvorený Prijímateľom a následne realizuje platbu Dodávateľovi Projektu. Prijímateľ je povinný bezodkladne predložiť Poskytovateľovi výpis z iného účtu otvoreného Prijímateľom potvrdzujúci úhradu výdavku Dodávateľovi Projektu a výpis z osobitného účtu potvrdzujúci použitie prostriedkov z poskytnutej zálohovej platby;
 - minimálne raz mesačne prevedie prostriedky z osobitného účtu na iný účet otvorený Prijímateľom, z ktorého priebežne realizuje úhrady špecifických výdavkov. Prijímateľ prevedie sumu vo výške oprávnených výdavkov vzniknutých počas predchádzajúceho kalendárneho mesiaca najneskôr do siedmich dní od ukončenia predmetného kalendárneho mesiaca.
- Prijímateľ je povinný bezodkladne písomne oznámiť Poskytovateľovi identifikáciu iného účtu otvoreného Prijímateľom, z ktorého realizuje špecifické typy výdavkov Zoznam špecifických typov výdavkov uvedie Poskytovateľ v Príručke pre žiadateľa o NFP, resp. Príručke pre Prijímateľa.
- 7.9 Oprávnený výdavok za podmienok definovaných v predchádzajúcom odseku vzniká prevodom príslušnej časti NFP z účtu Prijímateľa na iný účet otvorený Prijímateľom, definovaný v predchádzajúcom odseku a prevodom týchto prostriedkov Dodávateľovi Projektu.

8. Účty subjektov zo súkromného sektora vrátane mimovládnych organizácií

- 8.1 Poskytovateľ zabezpečí poskytnutie NFP Prijímateľovi bezhotovostne na Prijímateľom stanovený účet (ďalej len „účet Prijímateľa“) vedený v EUR. Číslo účtu je uvedené v článku 1. bod 1.2. písm. a) zmluvy o poskytnutí NFP.
- 8.2 Prijímateľ je povinný udržiavať účet Prijímateľa otvorený a nesmie ho zrušiť až do prijatia záverečnej platby NFP od Poskytovateľa. Táto povinnosť sa vzťahuje aj na ostatné účty otvorené Prijímateľom podľa tohto článku VZP. V prípade otvorenia účtu pre príjem NFP v komerčnej banke v zahraničí, Prijímateľ zodpovedá za úhradu všetkých nákladov spojených s realizáciou platieb na a z tohto účtu.
- 8.3 Ak má Prijímateľ poskytnutý úver na financovanie Projektu, zmena účtu Prijímateľa je možná až po písomnom súhlase banky, ktorá úver poskytla. Písomný súhlas banky podľa predchádzajúcej vety musí Prijímateľ doručiť Poskytovateľovi.

- 8.4 V prípade využitia systému refundácie môže Prijímateľ realizovať úhradu oprávnených výdavkov aj z iných účtov otvorených Prijímateľom pri dodržaní podmienky existencie účtu Prijímateľa určeného na príjem NFP. Prijímateľ je povinný bezodkladne písomne oznámiť Poskytovateľovi identifikáciu takýchto účtov.
- 8.5 V prípade využitia systému refundácie sú výnosy vzniknuté na účte Prijímateľa Príjmom Prijímateľa.
- 8.6 V prípade, ak je NFP poskytnutý systémom predfinancovania alebo zálohovej platby a takto poskytnuté prostriedky sú úročené, Prijímateľ je povinný otvoriť si ako účet Prijímateľa osobitný účet na Projekt. Prijímateľ je povinný výnosy z tohto účtu vysporiadať podľa článku 10 týchto VZP.
- 8.7 V prípade otvorenia osobitného účtu podľa predchádzajúceho odseku a poskytovania NFP systémom predfinancovania alebo zálohovej platby, vlastné zdroje Prijímateľa na realizáciu aktivít Projektu môžu prechádzať cez tento osobitný účet. V takomto prípade je Prijímateľ povinný vložiť vlastné zdroje Prijímateľa na osobitný účet a bezodkladne predložiť Poskytovateľovi výpis z osobitného účtu ako potvrdenie o prevode vlastných zdrojov. V prípade, ak vlastné zdroje Prijímateľa neprechádzajú cez osobitný účet, Prijímateľ je povinný ku každému uhradenému výdavku doložiť výpis z iného účtu otvoreného Prijímateľom o úhrade vlastných zdrojov Prijímateľa.
- 8.8 V prípade využitia systému zálohovej platby môže Prijímateľ realizovať špecifické typy výdavkov aj z iného účtu otvoreného Prijímateľom. Tieto výdavky nesmú byť hradené z osobitného účtu zriadeného na realizáciu iných programov zahraničnej pomoci (napr. projektov Finančného mechanizmu Európskeho hospodárskeho priestoru, Nórskeho finančného mechanizmu alebo iných projektov financovaných zo štrukturálnych fondov a Kohézneho fondu). Prijímateľ po pripísaní zálohovej platby prevádza prostriedky NFP na úhradu špecifických výdavkov jedným z nasledovných spôsobov:
- z osobitného účtu prevedie alikvotný podiel špecifického výdavku na iný účet otvorený Prijímateľom a následne realizuje platbu Dodávateľovi Projektu. Prijímateľ je povinný bezodkladne predložiť Poskytovateľovi výpis z iného účtu otvoreného Prijímateľom potvrdzujúci úhradu výdavku Dodávateľovi Projektu a výpis z osobitného účtu potvrdzujúci použitie prostriedkov z poskytnutej zálohovej platby;
 - minimálne raz mesačne prevedie prostriedky z osobitného účtu na iný účet otvorený Prijímateľom, z ktorého priebežne realizuje úhrady špecifických výdavkov. Prijímateľ prevedie sumu vo výške oprávnených výdavkov vzniknutých počas predchádzajúceho kalendárneho mesiaca najneskôr do siedmich dní od ukončenia predmetného kalendárneho mesiaca.
- Prijímateľ je povinný bezodkladne písomne oznámiť Poskytovateľovi identifikáciu iného účtu otvoreného Prijímateľom, z ktorého realizuje špecifické typy výdavkov Zoznam špecifických typov výdavkov uvedie Poskytovateľ v Príručke pre žiadateľa o NFP, resp. Príručke pre Prijímateľa.
- 8.9 Oprávnený výdavok za podmienok definovaných v predchádzajúcom odseku vzniká prevodom príslušnej časti NFP z účtu Prijímateľa na iný účet otvorený Prijímateľom, definovaný v predchádzajúcom odseku a prevodom týchto prostriedkov Dodávateľovi Projektu.

Článok 16 PLATBY

1. Predfinancovanie – okrem štátnych rozpočtových organizácií

- 1.1 Systémom predfinancovania sa NFP, resp. jeho časť (ďalej aj „platba“) poskytuje na oprávnené výdavky Projektu na základe Prijímateľom predložených neuhradených účtovných dokladov Dodávateľov Projektu.
- 1.2 Poskytovateľ zabezpečí poskytnutie platby výlučne na základe Žiadosti o platbu, predloženej Prijímateľom v EUR na formulári, ktorý Poskytovateľ poskytne Prijímateľovi. Žiadosť o platbu musí byť v súlade s rozpočtom Projektu a Prijímateľ ju vyhotovuje v dvoch rovnopisoch, pričom jeden rovnopis zostáva u Prijímateľa a druhý Prijímateľ predkladá Poskytovateľovi. Prijímateľ v rámci formulára Žiadosti o platbu uvedie nárokovanú sumu podľa skupiny výdavkov uvedenej v prílohe č. 2 tejto zmluvy o poskytnutí NFP.
- 1.3 Spolu so Žiadosťou o platbu predkladá Prijímateľ aj neuhradené účtovné doklady Dodávateľov Projektu. Účtovné doklady Dodávateľov Projektu predkladá Prijímateľ Poskytovateľovi v lehote splatnosti záväzku voči Dodávateľovi Projektu minimálne v jednom originály, avšak Poskytovateľ si môže vyžiadať vyšší počet rovnopisov originálov. Jeden originál účtovných dokladov od Dodávateľa Projektu si ponecháva Prijímateľ. V prípade, ak súčasťou výdavkov Prijímateľa sú aj hotovostné úhrady, tieto výdavky zahrnie do Žiadosti o platbu a predloží rovnopisy originálov, alebo kópie príslušných účtovných dokladov označené pečiatkou a podpisom štatutárneho orgánu Prijímateľa, ktoré potvrdzujú hotovostnú úhradu (napr. pokladničný blok).
- 1.4 Prijímateľ je povinný uhradiť Dodávateľom Projektu účtovné doklady súvisiace s realizáciou aktivít Projektu do štyroch dní od pripísania príslušnej platby na účet Prijímateľa. V prípade projektov, ktoré obsahujú aj výdavky neoprávnené na financovanie nad rámec finančnej medzery, je tieto prijímateľ povinný uhrádzať

Dodávateľom Projektu pomerne z každého účtovného dokladu podľa pomeru stanoveného v článku 3 zmluvy o poskytnutí NFP.

- 1.5 Po poskytnutí každej platby systémom predfinancovania je Prijímateľ povinný celú jej výšku zúčtovať, a to do desiatich dní od pripísania týchto prostriedkov na účet Prijímateľa. Prijímateľ je následne povinný predložiť Poskytovateľovi Žiadosť o platbu (zúčtovanie predfinancovania) spolu s výpisom z účtu (originál alebo kópiu označenú pečiatkou a podpisom štatutárneho orgánu Prijímateľa) potvrdzujúcim príjem NFP ako aj výpis z účtu (originál alebo kópiu označenú pečiatkou a podpisom štatutárneho orgánu Prijímateľa) potvrdzujúci skutočné uhradenie účtovných dokladov Dodávateľovi Projektu; výpis z účtu nie je potrebné predkladať pri výdavkoch zjednodušene vykazovaných prostredníctvom paušálnej sadzby, jednotkových cien alebo paušálnej sumy. V rámci Žiadosti o platbu (zúčtovanie predfinancovania) Prijímateľ uvedie aj výdavky viažuce sa na prípadné hotovostné úhrady, ktoré boli zahrnuté do Žiadosti o platbu, pričom nie je povinný opätovne predkladať tie isté originály rovnopisov, resp. overené kópie príslušných účtovných dokladov potvrdzujúce hotovostnú úhradu. K jednej žiadosti o platbu (poskytnutie predfinancovania) môže Prijímateľ predložiť riadiacemu orgánu len jednu žiadosť o platbu (zúčtovanie predfinancovania). Nezúčtovaný rozdiel predfinancovania je Prijímateľ povinný vrátiť Poskytovateľovi a predložiť mu formulár Oznámenie o vysporiadaní finančných vzťahov.
- 1.6 Za deň zúčtovania podľa predchádzajúceho odseku sa považuje deň odoslania Žiadosti o platbu (zúčtovanie predfinancovania) Prijímateľom cez verejný portál ITMS a zároveň odoslanie písomnej verzie Žiadosti o platbu (zúčtovanie predfinancovania) Poskytovateľovi alebo jej osobné doručenie Poskytovateľovi najneskôr do piatich dní odo dňa odoslania Žiadosti o platbu (zúčtovanie predfinancovania) cez verejný portál ITMS. V prípade neodoslania písomnej verzie podľa predchádzajúcej vety (alebo nedoručenia osobne) do piatich dní odo dňa odoslania Žiadosti o platbu (zúčtovanie predfinancovania) cez verejný portál ITMS, je Poskytovateľ oprávnený predmetnú Žiadosť o platbu (zúčtovanie predfinancovania) v portáli ITMS zamietnuť.
- 1.7 Suma 40 EUR podľa § 24 ods. 1 zákona č. 528/2008 Z. z. o pomoci a podpore poskytovanej z fondov EÚ sa uplatní na úhrnnú sumu celkového nezúčtovaného NFP alebo jeho časti z poskytnutého predfinancovania, pričom poskytovateľ môže tieto čiastkové sumy kumulovať a pri prekročení sumy 40 EUR vymáhať priebežne alebo až pri poslednom zúčtovaní predfinancovania.
- 1.8 Poskytovateľ po uhradení maximálne 95 % celkových oprávnených výdavkov na Projekt systémom predfinancovania, zabezpečí poskytnutie zostávajúcich minimálne 5 % celkových oprávnených výdavkov systémom refundácie na základe záverečnej Žiadosti o platbu a predložení účtovných dokladov, preukazujúcich Prijímateľom skutočne vynaložené oprávnené výdavky. Prijímateľ je povinný zostávajúcich minimálne 5% z celkových oprávnených výdavkov na projekt uhradiť najskôr z vlastných zdrojov, a to aj za podiel prostriedkov EÚ a štátneho rozpočtu SR určených na spolufinancovanie. Až po preukázaní tejto úhrady a ukončení realizácie aktivít Projektu je Prijímateľ oprávnený požiadať Poskytovateľa o záverečnú platbu zostatku z NFP. Prijímateľ predkladá Poskytovateľovi záverečnú Žiadosť o platbu spolu s účtovnými dokladmi vrátane výpisu z bankového účtu (originál alebo kópiu označenú pečiatkou a podpisom štatutárneho orgánu Prijímateľa). Ak Prijímateľ pri realizácii Projektu nedosiahne 95 % celkových oprávnených výdavkov, Projekt môže byť ukončený aj žiadosťou o platbu (zúčtovanie predfinancovania). O tejto skutočnosti je Prijímateľ povinný bezodkladne informovať Poskytovateľa.
- 1.9 Prijímateľovi vznikne nárok na vyplatenie príslušnej platby iba v prípade, ak podá úplnú a správnu Žiadosť o platbu, a to až v momente schválenia Žiadosti o platbu zo strany Poskytovateľa. Pri záverečnej Žiadosti o platbu vznikne Prijímateľovi nárok na vyplatenie príslušnej platby v prípade podania úplnej a správnej Žiadosti o platbu, a to až v momente schválenia súhrnnej Žiadosti o platbu Certifikačným orgánom. Nárok Prijímateľa na vyplatenie platby vzniká len v rozsahu, v akom Poskytovateľ rozhodne o oprávnenosti výdavkov Projektu.
- 1.10 Prijímateľ je povinný vo všetkých predkladaných Žiadostiach o platbu uvádzať výlučne výdavky, ktoré zodpovedajú podmienkam uvedeným v článku 14 VZP. Prijímateľ zodpovedá za pravosť, správnosť a kompletnosť údajov uvedených v Žiadosti o platbu. V prípade, že na základe nepravých alebo nesprávnych údajov uvedených v Žiadosti o platbu dôjde k vyplateniu platby, pôjde o porušenie finančnej disciplíny v zmysle § 31 zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy.
- 1.11 Poskytovateľ je povinný vykonať kontrolu projektu podľa § 24b a násl. zákona č. 528/2008 Z. z. o pomoci a podpore poskytovanej z fondov EÚ v znení neskorších predpisov, článku 60 Nariadenia Rady (ES) č. 1083/2006 a článku 13 Nariadenia Komisie (ES) č. 1828/2006. Kontrola projektu zahŕňa administratívnu kontrolu a v prípade potreby kontrolu na mieste. Administratívna kontrola Žiadosti o platbu pozostáva z kontroly jej formálnej a vecnej správnosti. V rámci kontroly formálnej správnosti je Poskytovateľ povinný overiť pravdivosť, kompletnosť a správnosť vyplnenia Žiadosti o platbu. V prípade zistenia formálnych nedostatkov vyzve Poskytovateľ Prijímateľa, aby do 14 dní Žiadosť o platbu doplnil. V prípade zistenia závažných nedostatkov, alebo nedoplnenia požadovaných údajov v stanovenej lehote, Poskytovateľ Žiadosť o platbu zamietne.

- 1.12 V rámci kontroly vecnej správnosti je Poskytovateľ povinný overovať realnosť, oprávnenosť, správnosť, aktuálnosť a neprekrývanie sa nárokovovaných výdavkov. Poskytovateľ je taktiež povinný overiť, či požadovaná suma v Žiadosti o platbu zodpovedá údajom uvedeným v priložených dokladoch a či táto suma zároveň zodpovedá rozpočtu Projektu. Pri kontrole matematickej správnosti sa overuje správnosť údajov o dodaných tovaroch, službách a prácach vo vzťahu k množstvu alebo objemu a jednotkovej cene, súčet jednotlivých položiek uvedených na predloženej faktúre alebo inom relevantnom účtovnom doklade. Overuje sa aj súlad s právnymi predpismi SR a EÚ (verejné obstarávanie, ochrana životného prostredia, rovnosť príležitostí, publicita atď.). V prípade potreby vykoná Poskytovateľ kontrolu na mieste podľa článku 12 VZP.
- 1.13 Po vykonaní kontroly Poskytovateľ Žiadosť o platbu schváli, neschváli, pozastaví (do času odstránenia identifikovaných nedostatkov) alebo ju zníži o príslušnú sumu. Ak Prijímateľovi vznikol nárok na vyplatenie platby, Poskytovateľ zabezpečí vyplatenie NFP, resp. jeho časti na účet Prijímateľa v lehote určenej v Systéme finančného riadenia pre ŠF a KF, ktorá sa počíta odo dňa, kedy bola Poskytovateľovi doručená Žiadosť o platbu spolu s požadovanými dokumentmi, resp. odo dňa, kedy boli Poskytovateľovi doručené doplňujúce podklady do Žiadosti o platbu podľa ods. 1.11 tohto článku.
- 1.14 Deň pripísania platby na účet Prijímateľa sa považuje za deň čerpania NFP, resp. jeho časti.
- 1.15 V prípade, že Prijímateľ uhrádza výdavky spojené s Projektom v inej mene ako EUR, na ich úhradu je možné použiť prostriedky poskytnuté predfinancovaním. Prijímateľ zahrnie do Žiadosti o platbu výdavok prepočítaný na EUR kurzom banky (v prípade prevodu peňažných prostriedkov v cudzej mene z účtu zriadeného Prijímateľom v EUR na účet Dodávateľa Projektu zriadeného v cudzej mene) alebo kurzom Európskej centrálnej banky (pri prevode peňažných prostriedkov v cudzej mene z účtu zriadeného Prijímateľom v cudzej mene na účet Dodávateľa Projektu zriadeného v cudzej mene) platným v deň odpísania prostriedkov z účtu zriadeného Prijímateľom. Prípadné kurzové rozdiely znáša Prijímateľ, pričom účtovný rozdiel v účtovníctve Prijímateľa medzi sumou v deň zaúčtovania záväzku voči Dodávateľovi Projektu a sumou v deň úhrady záväzku Dodávateľovi Projektu je považovaný za oprávnený výdavok.
- 1.16 Poskytovateľ je oprávnený zvýšiť alebo znížiť výšku Žiadosti o platbu z technických dôvodov na strane Poskytovateľa maximálne do výšky 1 EUR v rámci jednej Žiadosti o platbu. Ustanovenie článku 3 ods. 3.2. zmluvy o poskytnutí NFP týmto nie je dotknuté.

2. Predfinancovanie – štátne rozpočtové organizácie

- 2.1 Systémom predfinancovania sa NFP, resp. jeho časť (ďalej aj „platba“) poskytuje na oprávnené výdavky Projektu na základe Prijímateľom predložených neuhradených účtovných dokladov Dodávateľov Projektu.
- 2.2 Poskytovateľ zabezpečí poskytnutie platby výlučne na základe Žiadosti o platbu, predloženej Prijímateľom v EUR na formulári, ktorý Poskytovateľ poskytne Prijímateľovi. Žiadosť o platbu musí byť v súlade s rozpočtom Projektu a Prijímateľ ju vyhotovuje v dvoch rovnopisoch, pričom jeden rovnopis zostáva u Prijímateľa a druhý Prijímateľ predkladá Poskytovateľovi. Prijímateľ v rámci formulára Žiadosti o platbu uvedie nárokovánú sumu podľa skupiny výdavkov uvedenej v prílohe č. 2 tejto Zmluvy.
- 2.3 Spolu so Žiadosťou o platbu predkladá Prijímateľ aj neuhradené účtovné doklady Dodávateľov Projektu. Účtovné doklady Dodávateľov Projektu predkladá Prijímateľ Poskytovateľovi v lehote splatnosti záväzku voči Dodávateľovi Projektu minimálne v jednom originály, avšak Poskytovateľ si môže vyžiadať vyšší počet rovnopisov originálov. Jeden originál účtovných dokladov od Dodávateľa Projektu si ponecháva Prijímateľ. V prípade, ak súčasťou výdavkov Prijímateľa sú aj hotovostné úhrady, tieto výdavky zahrnie do Žiadosti o platbu a predloží rovnopisy originálov, alebo kópie príslušných účtovných dokladov označené pečiatkou a podpisom štatutárneho orgánu Prijímateľa, ktoré potvrdzujú hotovostnú úhradu (napr. pokladničný blok).
- 2.4 Prijímateľ je povinný uhradiť Dodávateľom Projektu účtovné doklady súvisiace s realizáciou aktivít Projektu do štyroch dní od aktivácie rozpočtového opatrenia. V prípade projektov, ktoré obsahujú aj výdavky neoprávnené na financovanie nad rámec finančnej medzery, je tieto Prijímateľ povinný uhrádzať Dodávateľom Projektu pomerne z každého účtovného dokladu podľa pomeru stanoveného v článku 3 zmluvy o poskytnutí NFP.
- 2.5 Po poskytnutí každej platby systémom predfinancovania je Prijímateľ povinný celú jej výšku zúčtovať, a to do desiatich dní aktivácie rozpočtového opatrenia. Prijímateľ je následne povinný predložiť Poskytovateľovi Žiadosť o platbu (zúčtovanie predfinancovania) spolu s výpisom z účtu (originál alebo kópiu označenú pečiatkou a podpisom štatutárneho orgánu Prijímateľa) potvrdzujúcim príjem NFP ako aj výpis z účtu (originál alebo kópiu označenú pečiatkou a podpisom štatutárneho orgánu Prijímateľa) potvrdzujúci skutočné uhradenie účtovných dokladov Dodávateľovi Projektu; výpis z účtu nie je potrebné predkladať pri výdavkoch zjednodušene vykazovaných prostredníctvom paušálnej sadzby, jednotkových cien alebo paušálnej sumy. V rámci Žiadosti o platbu (zúčtovanie predfinancovania) Prijímateľ uvedie aj výdavky viažuce sa na prípadné hotovostné úhrady, ktoré boli zahrnuté do Žiadosti o platbu, pričom nie je povinný

opätovne predkladať tie isté originály rovnopisov, resp. overené kópie príslušných účtovných dokladov potvrdzujúce hotovostnú úhradu. K jednej žiadosti o platbu (poskytnutie predfinancovania) môže Prijímateľ predložiť riadiacemu orgánu len jednu žiadosť o platbu (zúčtovanie predfinancovania). Nezúčtovaný rozdiel predfinancovania je Prijímateľ povinný vrátiť Poskytovateľovi a predložiť mu formulár Oznámenie o vysporiadaní finančných vzťahov.

- 2.6 Za deň zúčtovania podľa predchádzajúceho odseku sa považuje deň odoslania Žiadosti o platbu (zúčtovanie predfinancovania) Prijímateľom cez verejný portál ITMS a zároveň odoslanie písomnej verzie Žiadosti o platbu (zúčtovanie predfinancovania) Poskytovateľovi alebo jej osobné doručenie Poskytovateľovi najneskôr do piatich dní odo dňa odoslania Žiadosti o platbu (zúčtovanie predfinancovania) cez verejný portál ITMS. V prípade neodoslania písomnej verzie podľa predchádzajúcej vety (alebo nedoručenia osobne) do piatich dní odo dňa odoslania Žiadosti o platbu (zúčtovanie predfinancovania) cez verejný portál ITMS, je Poskytovateľ oprávnený predmetnú Žiadosť o platbu (zúčtovanie predfinancovania) v portáli ITMS zamietnuť.
- 2.7 Suma 40 EUR podľa § 24 ods. 1 zákona č. 528/2008 Z. z. o pomoci a podpore poskytovanej z fondov EÚ sa uplatní na úhrnnú sumu celkového nezúčtovaného NFP alebo jeho časti z poskytnutého predfinancovania, pričom Poskytovateľ môže tieto čiastkové sumy kumulovať a pri prekročení sumy 40 EUR vymáhať priebežne alebo až pri poslednom zúčtovaní predfinancovania.
- 2.8 Systém predfinancovania sa týmto spôsobom realizuje až do dosiahnutia 100 % aktuálnej výšky oprávnených výdavkov projekt. Po poskytnutí posledného predfinancovania na Projekt je Prijímateľ povinný zúčtovať celý zostatok NFP, a to najneskôr do 3 mesiacov od ukončenia realizácie projektu. Posledná Žiadosť o platbu (zúčtovanie predfinancovania) plní funkciu záverečnej Žiadosti o platbu.
- 2.9 Prijímateľovi vznikne nárok na vyplatenie príslušnej platby iba v prípade, ak podá úplnú a správnu Žiadosť o platbu, a to až v momente schválenia Žiadosti o platbu zo strany Poskytovateľa. Nárok Prijímateľa na vyplatenie platby vzniká len v rozsahu, v akom Poskytovateľ schváli oprávnené výdavky Projektu.
- 2.10 Prijímateľ je povinný vo všetkých predkladaných Žiadostiach o platbu uvádzať výlučne výdavky, ktoré zodpovedajú podmienkam uvedeným v článku 14 VZP. Prijímateľ zodpovedá za pravosť, správnosť a kompletnosť údajov uvedených v Žiadosti o platbu. V prípade, že na základe nepravých alebo nesprávnych údajov uvedených v Žiadosti o platbu dôjde k vyplateniu platby, pôjde o porušenie finančnej disciplíny v zmysle § 31 zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy.
- 2.11 Poskytovateľ je povinný vykonať kontrolu projektu podľa § 24b a násl. zákona č. 528/2008 Z. z. o pomoci a podpore poskytovanej z fondov EÚ v znení neskorších predpisov, článku 60 Nariadenia Rady (ES) č. 1083/2006 a článku 13 Nariadenia Komisie (ES) č. 1828/2006. Kontrola projektu zahŕňa administratívnu kontrolu a v prípade potreby kontrolu na mieste. Administratívna kontrola Žiadosti o platbu pozostáva z kontroly jej formálnej a vecnej správnosti. V rámci kontroly formálnej správnosti je Poskytovateľ povinný overiť pravdivosť, kompletnosť a správnosť vyplnenia Žiadosti o platbu. V prípade zistenia formálnych nedostatkov vyzve Poskytovateľ Prijímateľa, aby do štrnástich dní Žiadosť o platbu doplnil. V prípade zistenia závažných nedostatkov, alebo nedoplnenia požadovaných údajov v stanovenej lehote, Poskytovateľ Žiadosť o platbu zamietne.
- 2.12 V rámci kontroly vecnej správnosti je Poskytovateľ povinný overovať reálnosť, oprávnenosť, správnosť, aktuálnosť a neprekryvanie sa nárokováných výdavkov. Poskytovateľ je taktiež povinný overiť, či požadovaná suma v Žiadosti o platbu zodpovedá údajom uvedeným v priložených dokladoch a či táto suma zároveň zodpovedá rozpočtu Projektu. Pri kontrole matematickej správnosti sa overuje správnosť údajov o dodaných tovaroch, službách a prácach vo vzťahu k množstvu alebo objemu a jednotkovej cene, súčet jednotlivých položiek uvedených na predloženej faktúre alebo inom relevantnom účtovnom doklade. Overuje sa aj súlad s právnymi predpismi SR a EÚ (verejné obstarávanie, ochrana životného prostredia, rovnosť príležitostí, publicita atď.). V prípade potreby vykoná Poskytovateľ kontrolu na mieste podľa článku 12 VZP.
- 2.13 Po vykonaní kontroly Poskytovateľ Žiadosť o platbu schváli, neschváli, pozastaví (do času odstránenia identifikovaných nedostatkov) alebo ju zníži o príslušnú sumu. Ak Prijímateľovi vznikol nárok na vyplatenie platby, Poskytovateľ zabezpečí vyplatenie NFP, resp. jeho časti na účet Prijímateľa v lehote určenej v Systéme finančného riadenia pre ŠF a KF, ktorá sa počíta odo dňa, kedy bola Poskytovateľovi doručená Žiadosť o platbu spolu s požadovanými dokumentmi, resp. odo dňa, kedy boli Poskytovateľovi doručené doplňujúce podklady do Žiadosti o platbu podľa ods. 2.11 tohto článku.
- 2.14 Presun prostriedkov podľa predchádzajúceho odseku zabezpečí Poskytovateľ prostredníctvom úpravy limitov výdavkov rozpočtu Prijímateľa rozpočtovým opatrením.
- 2.15 Deň aktivácie evidenčného listu úprav rozpočtu potvrdzujúci úpravu rozpočtu Prijímateľa sa považuje za deň čerpania NFP, resp. jeho časti.

- 2.16 V prípade, že Prijímateľ uhradza výdavky spojené s Projektom v inej mene ako EUR, na úhradu účtovných dokladov vystavených Dodávateľom Projektu v cudzej mene je možné použiť prostriedky poskytnuté predfinancovaním. Prijímateľ zahrnie do Žiadosti o platbu výdavok prepočítaný na EUR kurzom banky (v prípade prevodu peňažných prostriedkov v cudzej mene z účtu zriadeného Prijímateľom v EUR na účet Dodávateľa Projektu zriadeného v cudzej mene) alebo kurzom Európskej centrálnej banky (pri prevode peňažných prostriedkov v cudzej mene z účtu zriadeného Prijímateľom v cudzej mene na účet Dodávateľa Projektu zriadeného v cudzej mene) platným v deň odpísania prostriedkov z účtu zriadeného Prijímateľom. Prípadné kurzové rozdiely znáša Prijímateľ, pričom účtovný rozdiel v účtovníctve Prijímateľa medzi sumou v deň zaúčtovania záväzku voči Dodávateľovi Projektu a sumou v deň úhrady záväzku Dodávateľovi Projektu je považovaný za oprávnený výdavok.
- 2.17 Poskytovateľ je oprávnený zvýšiť alebo znížiť výšku Žiadosti o platbu z technických dôvodov na strane Poskytovateľa maximálne do výšky 1 EUR v rámci jednej Žiadosti o platbu. Ustanovenie článku 3 ods. 3.2. zmluvy o poskytnutí NFP týmto nie je dotknuté.

3. Zálohové platby – okrem štátnych rozpočtových organizácií

- 3.1 Poskytovateľ zabezpečí poskytnutie NFP, resp. jeho časti (ďalej aj „platba“) systémom zálohových platieb na základe Žiadosti o platbu (poskytnutie zálohovej platby) a Žiadosti o platbu (zúčtovania zálohovej platby). Žiadosti o platbu predkladá Prijímateľ v EUR na formulári, ktorý Poskytovateľ poskytne Prijímateľovi. Žiadosť o platbu musí byť v súlade s rozpočtom Projektu a Prijímateľ ju vyhotovuje v dvoch rovnopisoch, pričom jeden rovnopis zostáva u Prijímateľa a druhý Prijímateľ predkladá Poskytovateľovi.
- 3.2 Prijímateľ po začatí realizácie Projektu predkladá Poskytovateľovi Žiadosť o platbu (poskytnutie zálohovej platby) maximálne do výšky 40 % oprávnených výdavkov z prvých 12 mesiacov realizácie Projektu (resp. relevantnej časti rozpočtu Projektu) z prostriedkov zodpovedajúcich podielu prostriedkov EÚ a štátneho rozpočtu SR na spolufinancovanie.

Výška maximálnej zálohovej platby sa odvíja od nasledovného:

a) Prvý ročný rozpočet projektu je známy

- v prípade, ak plánovaná dĺžka realizácie Projektu nepresahuje 12 mesiacov, výška zálohovej platby predstavuje maximálne 40 % oprávnených výdavkov z rozpočtu Projektu zodpovedajúcich podielu EÚ a štátneho rozpočtu SR na spolufinancovanie;
- v prípade, ak plánovaná dĺžka realizácie Projektu presahuje 12 mesiacov a projekt začína v mesiaci január kalendárneho roka, výška zálohovej platby predstavuje maximálne 40 % z oprávnených výdavkov rozpočtu prvého roka Projektu zodpovedajúcich podielu EÚ a štátneho rozpočtu SR na spolufinancovanie;
- v prípade, ak plánovaná dĺžka realizácie Projektu presahuje 12 mesiacov a realizácia aktivít Projektu začína v priebehu kalendárneho roka okrem mesiaca január, maximálna výška zálohovej platby sa vypočíta na základe nasledujúceho vzorca:

$$\text{maximálna výška poskytnutej zálohovej platby} = 0,4^* \times \left(\text{prvý ročný rozpočet projektu z prostriedkov zodpovedajúcich podielu EÚ a ŠR na spolufinancovanie} + \left(\frac{12 - \text{počet mesiacov realizácie projektu v prvom kalendárnom roku}}{\text{počet mesiacov realizácie projektu v nasledovnom roku}} \times \text{nasledujúci ročný rozpočet projektu z prostriedkov zodpovedajúcich podielu EÚ a ŠR na spolufinancovanie} \right) \right)$$

* – 0,5 v prípade Operačného programu Vzdelávanie

b) Prvý ročný rozpočet projektu nie je známy, je nulový, alebo veľmi nízky

Výška maximálnej zálohovej platby sa vypočíta nasledovne:

- v prípade, ak plánovaná dĺžka realizácie Projektu nepresahuje 12 mesiacov, výška zálohovej platby predstavuje maximálne 40 % oprávnených výdavkov Projektu zodpovedajúcich podielu prostriedkov EÚ a štátneho rozpočtu na spolufinancovanie;
- v prípade, ak plánovaná dĺžka realizácie Projektu presahuje 12 mesiacov, výška zálohovej platby predstavuje podiel celkovej sumy NFP a počtu mesiacov realizácie Projektu pripadajúci na počet mesiacov realizácie Projektu v prvom roku jeho realizácie (tzn. prvých 12 mesiacov realizácie Projektu) nasledovne:

$$\text{maximálna výška poskytnutej zálohovej platby} = 0,4^* \times \frac{\text{celková suma NFP}}{\text{celkový počet mesiacov realizácie}} \times 12$$

*

* – 0,5 v prípade Operačného programu Vzdelávanie

- 3.3 Prijímateľ je povinný každú poskytnutú zálohovú platbu priebežne zúčtovať na formulári Žiadosti o platbu (zúčtovanie zálohovej platby), ktorý dodá Poskytovateľ, pričom najneskôr do 6 mesiacov od pripísania prostriedkov danej zálohovej platby na účet Prijímateľa, je Prijímateľ povinný zúčtovať minimálne 50 % z poskytnutej zálohovej platby (tzv. kumulatív) a zároveň do 12 mesiacov od pripísania prostriedkov danej zálohovej platby na účet Prijímateľa je Prijímateľ povinný zúčtovať 100 % poskytnutej zálohovej platby (sumy každej poskytnutej tranže zálohovej platby). V prípade nezúčtovania tejto sumy alebo jej časti, je Prijímateľ povinný najneskôr do siedmych dní po uplynutí uvedených 6 mesiacov, resp. 12 mesiacov vrátiť Poskytovateľovi sumu nezúčtovaného rozdielu. V takom prípade sa o túto sumu (tzn. o sumu nezúčtovaného rozdielu) zároveň znižuje výška NFP, ktorý má Poskytovateľ poskytnúť Prijímateľovi v súlade s čl. 3.1 zmluvy o poskytnutí NFP.
- 3.4 Prijímateľ je povinný poskytnutú zálohovú platbu priebežne zúčtovať, pričom:
- povinnosť pre zúčtovanie výšky 50 % z poskytnutej zálohovej platby do 6 mesiacov odo dňa pripísania finančných prostriedkov na účte Prijímateľa sa vzťahuje na sumu poslednej poskytnutej zálohovej platby, ku ktorej je pripísaný nezúčtovaný zostatok predchádzajúcej (predchádzajúcich) zálohovej platby (tzv. kumulatív);
 - povinnosť pre zúčtovanie výšky 100 % z poskytnutej zálohovej platby (t. j. sumy každej poskytnutej tranže zálohovej platby) do 12 mesiacov odo dňa pripísania finančných prostriedkov na účte Prijímateľa sa vzťahuje osobitne na každú poskytnutú tranžu zálohovej platby.
- 3.5 Prijímateľ je povinný v rámci zúčtovania zálohovej platby podľa odseku 3.3 tohto článku VZP uviesť deklarovanú sumu oprávnených výdavkov poskytnutého NFP, a to podľa skupín výdavkov uvedených v Prílohe č. 2 tejto zmluvy o poskytnutí NFP.
- 3.6 Za splnenie povinnosti Prijímateľa zúčtovať 50 % do 6 mesiacov, resp. 100 % do 12 mesiacov poskytnutej zálohovej platby podľa odseku 3.3 tohto článku VZP sa považuje:
- odoslanie Žiadosti o platbu (zúčtovanie zálohovej platby) Prijímateľom cez verejný portál ITMS riadiacemu orgánu najneskôr v posledný deň príslušného obdobia 6 mesiacov / 12 mesiacov a súčasne odoslanie písomnej verzie Žiadosti o platbu (zúčtovanie zálohovej platby) Poskytovateľovi alebo osobné doručenie písomnej Žiadosti o platbu (zúčtovanie zálohovej platby) Poskytovateľovi, a to najneskôr do 5 dní odo dňa odoslania Žiadosti o platbu (zúčtovanie zálohovej platby) cez verejný portál ITMS. V prípade neodoslania, resp. osobného nedoručenia písomnej verzie Žiadosti o platbu (zúčtovanie zálohovej platby) zo strany Prijímateľa najneskôr do 5 dní odo dňa odoslania Žiadosti o platbu (zúčtovanie zálohovej platby) cez verejný portál ITMS, je Poskytovateľ oprávnený predmetnú Žiadosť o platbu (zúčtovanie zálohovej platby) v portáli ITMS zamietnuť.
 - vrátenie Poskytovateľovi celej sumy poskytnutej zálohovej platby, resp. nezúčtovaného rozdielu do výšky 50 % alebo 100 % z poskytnutej zálohovej platby.
- 3.7 Spolu so Žiadosťou o platbu (zúčtovanie zálohovej platby) je Prijímateľ povinný predložiť aj účtovné doklady – minimálne jeden rovnopis originálu alebo kópiu faktúry, prípadne dokladu rovnocennej dôkaznej hodnoty. Ďalší rovnopis originálu účtovného dokladu si ponecháva Prijímateľ. V prípade predloženia kópie účtovného dokladu Prijímateľom, táto je označená pečiatkou a podpisom štatutárneho orgánu Prijímateľa. Prijímateľ rovnako predkladá výpis z bankového účtu (originál alebo kópiu označenú pečiatkou a podpisom štatutárneho orgánu Prijímateľa) potvrdzujúci príjem prostriedkov NFP a výpis z účtu potvrdzujúci skutočné uhradenie účtovných dokladov Dodávateľovi Projektu.
- 3.8 V prípade, ak Poskytovateľ oznámi Prijímateľovi nesprávne zúčtovanie zálohovej platby alebo jej časti, je Prijímateľ povinný vrátiť poskytnutú zálohovú platbu alebo jej časť vo výške určenej Poskytovateľom na účet podľa článku 1.2 Zmluvy najneskôr do 14 dní odo dňa doručenia tohto oznámenia Prijímateľovi. O tejto skutočnosti Prijímateľ bezodkladne informuje Poskytovateľa. V prípade, že Prijímateľ zálohovú platbu alebo jej časť na základe tohto oznámenia Poskytovateľa riadne a včas nevráti, Poskytovateľ postupuje rovnako ako v prípade povinnosti vrátenia NFP alebo jeho časti vzniknutej v súlade s článkom 10 VZP. Tento odsek sa nepoužije, ak ide zároveň o porušenie finančnej disciplíny podľa § 31 ods. 1 písm. a) zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy.
- 3.9 Prijímateľ je oprávnený požiadať o ďalšiu zálohovú platbu najskôr súčasne s podaním Žiadosti o platbu (zúčtovanie zálohovej platby). Poskytovateľ zabezpečí poskytnutie platby na základe Žiadosti o platbu (poskytnutie zálohovej platby) až po schválení predloženej Žiadosti o platbu (zúčtovanie zálohovej platby) Certifikačným orgánom.
- 3.10 V prípade, ak predchádzajúca zálohová platba nebola poskytnutá v maximálnej možnej výške, Prijímateľ môže požiadať o ďalšiu zálohovú platbu vo výške súčtu Certifikačným orgánom schválenej výšky NFP a sumy rovnajúcej sa rozdielu maximálnej výšky zálohovej platby a predchádzajúcej poskytnutej zálohovej platby. Súčet týchto prostriedkov, a teda výška poskytnutej zálohovej platby, je maximálne 40 % relevantnej časti rozpočtu Projektu.

- 3.11 V prípade, ak nebude Prijímateľovi poskytnutá ďalšia zálohová platba, Prijímateľ je povinný nezúčtovaný rozdiel zálohovej platby bezodkladne vrátiť Poskytovateľovi, a to na formulári „Oznámenie o vysporiadaní finančných vzťahov“, ktorý Prijímateľovi dodá na jeho požiadanie Poskytovateľ.
- 3.12 Na každú ďalšiu zálohovú platbu sa odseky 3.3 – 3.11 tohto článku VZP použijú primerane.
- 3.13 Suma 40 EUR podľa § 24 ods. 1 zákona č. 528/2008 Z. z. o pomoci a podpore poskytovanej z fondov EÚ sa uplatní na úhrnnú sumu celkového nevyčerpaného alebo nesprávne zúčtovaného NFP alebo jeho časti z poskytnutých zálohových platieb, pričom poskytovateľ môže tieto čiastkové sumy kumulovať a pri prekročení sumy 40 EUR vymáhať priebežne alebo až pri poslednom zúčtovaní zálohovej platby.
- 3.14 Zálohové platby sa spôsobom podľa odsekov 3.1 až 3.12 tohto článku VZP poskytujú až do momentu dosiahnutia maximálne 95 % celkových oprávnených výdavkov na Projekt s výnimkou prípadov, keď bola suma oprávnených výdavkov Projektu znížená zo strany Poskytovateľa.
- 3.15 Poskytovateľ po uhradení maximálne 95 % z celkových oprávnených výdavkov na Projekt systémom zálohovej platby poskytne Prijímateľovi zostávajúcich minimálne 5 % celkových oprávnených výdavkov na Projekt systémom refundácie na základe záverečnej Žiadosti o platbu a predložení účtovných dokladov, preukazujúcich Prijímateľom skutočne vynaložené oprávnené výdavky. Prijímateľ je povinný zostávajúcich minimálne 5 % z celkových oprávnených výdavkov na Projekt, a to aj za podiel prostriedkov EÚ a štátneho rozpočtu SR určených na spolufinancovanie, uhradiť najskôr z vlastných zdrojov. Až po preukázaní tejto úhrady a ukončení Projektu je Prijímateľ oprávnený požiadať o záverečnú platbu zostatku NFP. V takom prípade Prijímateľ predkladá Poskytovateľovi záverečnú Žiadosť o platbu spolu s účtovnými dokladmi vrátane výpisu z bankového účtu (originál alebo kópiu označenú pečiatkou a podpisom štatutárneho orgánu Prijímateľa). Ak Prijímateľ pri realizácii Projektu nedosiahne 95 % celkových oprávnených výdavkov, Projekt môže byť ukončený aj žiadosťou o platbu (zúčtovanie zálohovej platby). O tejto skutočnosti je Prijímateľ povinný bezodkladne informovať Poskytovateľa.
- 3.16 V prípade, ak Prijímateľ pri realizácii aktivít Projektu nedosiahne 95 % celkových oprávnených výdavkov, Projekt môže byť ukončený aj Žiadosťou o platbu (zúčtovanie zálohovej platby). O tejto skutočnosti je Prijímateľ povinný bezodkladne informovať Poskytovateľa.
- 3.17 Prijímateľovi vznikne nárok na platbu pri systéme zálohových platieb iba v prípade, ak podá úplnú a správnu Žiadosť o platbu (poskytnutie zálohovej platby aj zúčtovanie zálohovej platby), a to až v momente schválenia Žiadosti o platbu Poskytovateľom. Pri záverečnej Žiadosti o platbu vznikne Prijímateľovi nárok na vyplatenie príslušnej platby v prípade predloženia úplnej a správnej Žiadosti o platbu a v momente schválenia súhrnnej Žiadosti o platbu Certifikačným orgánom. Nárok Prijímateľa na vyplatenie príslušnej platby vzniká len v rozsahu, v akom Poskytovateľ rozhodne o oprávnenosti výdavkov Projektu.
- 3.18 Prijímateľ je povinný vo všetkých predkladaných Žiadostiach o platbu uvádzať výlučne výdavky, ktoré zodpovedajú podmienkam uvedeným v článku 14 VZP. Prijímateľ zodpovedá za pravosť, správnosť a kompletnosť údajov uvedených v Žiadosti o platbu. V prípade, že na základe nepravých alebo nesprávnych údajov uvedených v Žiadosti o platbu dôjde k vyplateniu platby, pôjde o porušenie finančnej disciplíny v zmysle § 31 zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy.
- 3.19 Poskytovateľ je povinný vykonať kontrolu projektu podľa § 24b a násl. zákona č. 528/2008 Z. z. o pomoci a podpore poskytovanej z fondov ES v znení neskorších predpisov, článku 60 Nariadenia Rady (ES) č. 1083/2006 a článku 13 Nariadenia Komisie (ES) č. 1828/2006. Kontrola projektu zahŕňa administratívnu kontrolu a v prípade potreby kontrolu na mieste. Administratívna kontrola Žiadosti o platbu pozostáva z kontroly jej formálnej a vecnej správnosti. V rámci kontroly formálnej správnosti je Poskytovateľ povinný overiť pravdivosť, kompletnosť a správnosť vyplnenia Žiadosti o platbu. V prípade zistenia formálnych nedostatkov vyzve Poskytovateľ Prijímateľa, aby do štrnástich dní Žiadosť o platbu doplnil. V prípade zistenia závažných nedostatkov, alebo nedoplnenia požadovaných údajov v stanovenej lehote, Poskytovateľ Žiadosť o platbu zamietne.
- 3.20 V rámci kontroly vecnej správnosti je Poskytovateľ povinný overovať reálnosť, oprávnenosť, správnosť, aktuálnosť a neprekryvanie sa nárokováných výdavkov. Poskytovateľ je taktiež povinný overiť, či požadovaná suma v Žiadosti o platbu zodpovedá údajom uvedeným v priložených dokladoch a či táto suma zároveň zodpovedá rozpočtu Projektu. Pri kontrole matematickej správnosti sa overuje správnosť údajov o dodaných tovaroch, službách a prácach vo vzťahu k množstvu alebo objemu a jednotkovej cene, súčet jednotlivých položiek uvedených na predloženej faktúre alebo inom relevantnom účtovnom doklade. Overuje sa aj súlad s právnymi predpismi SR a EÚ (verejné obstarávanie, ochrana životného prostredia, rovnosť príležitostí, publicita atď.). V prípade potreby vykoná Poskytovateľ kontrolu na mieste podľa článku 12 VZP.
- 3.21 Po vykonaní kontroly Poskytovateľ Žiadosť o platbu schváli, neschváli, pozastaví (do času odstránenia identifikovaných nedostatkov) alebo ju zníži o príslušnú sumu. Ak Prijímateľovi vznikol nárok na vyplatenie platby, Poskytovateľ zabezpečí poskytnutie NFP, resp. jeho časti na účet Prijímateľa v lehote určenej v Systéme finančného riadenia pre ŠF a KF, ktorá sa počíta dňi odo dňa, kedy bola Poskytovateľovi doručená

Žiadosť o platbu spolu s požadovanými dokumentmi, resp. odo dňa, kedy boli Poskytovateľovi doručené doplňujúce podklady do Žiadosti o platbu podľa ods. 3.19 tohto článku.

- 3.22 Deň pripísania platby na účet Prijímateľa sa považuje za deň čerpania NFP, resp. jeho časti.
- 3.23 V prípade, že Prijímateľ uhradza výdavky spojené s Projektom v inej mene ako EUR, na úhradu účtovných dokladov vystavených Dodávateľom Projektu v cudzej mene je možné použiť prostriedky poskytnuté zálohovou platbou. Prijímateľ zahrnie do Žiadosti o platbu výdavok prepočítaný na EUR kurzom banky (v prípade prevodu peňažných prostriedkov v cudzej mene z účtu zriadeného Prijímateľom v EUR na účet Dodávateľa Projektu zriadeného v cudzej mene) alebo kurzom Európskej centrálnej banky (pri prevode peňažných prostriedkov v cudzej mene z účtu zriadeného Prijímateľom v cudzej mene na účet Dodávateľa Projektu zriadeného v cudzej mene) platným v deň odpísania prostriedkov z účtu zriadeného Prijímateľom. Prípadné kurzové rozdiely znáša Prijímateľ, pričom účtovný rozdiel v účtovníctve Prijímateľa medzi sumou v deň zaúčtovania záväzku voči Dodávateľovi Projektu a sumou v deň úhrady záväzku Dodávateľovi Projektu je považovaný za oprávnený výdavok.
- 3.24 Poskytovateľ je oprávnený zvýšiť alebo znížiť výšku Žiadosti o platbu z technických dôvodov na strane Poskytovateľa maximálne do výšky 1 EUR v rámci jednej Žiadosti o platbu. Ustanovenie článku 3 ods. 3.2. zmluvy o poskytnutí NFP týmto nie je dotknuté.

4. Zálohové platby – štátne rozpočtové organizácie

- 4.1 Poskytovateľ zabezpečí poskytnutie NFP, resp. jeho časti (ďalej aj „platba“) systémom zálohových platieb na základe Žiadosti o platbu (poskytnutie zálohovej platby) a Žiadosti o platbu (zúčtovania zálohovej platby). Žiadosť o platbu predkladá Prijímateľ v EUR na formulári, ktorý Poskytovateľ poskytne Prijímateľovi. Žiadosť o platbu musí byť v súlade s rozpočtom Projektu a Prijímateľ ju vyhotovuje v dvoch vyhotoveniach, pričom jedno vyhotovenie zostáva u Prijímateľa a druhé Prijímateľ predkladá Poskytovateľovi.
- 4.2 Prijímateľ po začatí realizácie Projektu predkladá Poskytovateľovi Žiadosť o platbu (poskytnutie zálohovej platby) maximálne do výšky 40 % oprávnených výdavkov z prvých 12 mesiacov realizácie Projektu (resp. relevantnej časti rozpočtu Projektu) z prostriedkov zodpovedajúcich podielu prostriedkov EÚ a štátneho rozpočtu SR na spolufinancovanie.

Výška maximálnej zálohovej platby sa odvíja od nasledovného:

A. Pri využití systému zálohových platieb alebo kombinácie zálohových platieb a refundácie

A1) Prvý ročný rozpočet projektu je známy

- v prípade, ak plánovaná dĺžka realizácie Projektu nepresahuje 12 mesiacov, výška zálohovej platby predstavuje maximálne 40 % oprávnených výdavkov z rozpočtu Projektu zodpovedajúcich podielu EÚ a štátneho rozpočtu SR na spolufinancovanie;
- v prípade, ak plánovaná dĺžka realizácie Projektu presahuje 12 mesiacov a projekt začína v mesiaci január kalendárneho roka, výška zálohovej platby predstavuje maximálne 40 % z oprávnených výdavkov rozpočtu prvého roka Projektu zodpovedajúcich podielu EÚ a štátneho rozpočtu SR na spolufinancovanie;
- v prípade, ak plánovaná dĺžka realizácie Projektu presahuje 12 mesiacov a realizácia aktivít Projektu začína v priebehu kalendárneho roka okrem mesiaca január, maximálna výška zálohovej platby sa vypočíta na základe nasledujúceho vzorca:

$$\text{maximálna výška poskytnutej zálohovej platby} = 0,4^* \times \left(\begin{array}{l} \text{prvý ročný rozpočet} \\ \text{projektu z} \\ \text{prostriedkov} \\ \text{zodpovedajúcich} \\ \text{podielu EÚ a ŠR na} \\ \text{spolufinancovanie} \end{array} + \frac{\begin{array}{l} \text{počet mesiacov} \\ \text{realizácie projektu} \\ \text{v prvom} \\ \text{kalendárnom roku} \end{array} \times \begin{array}{l} \text{nasledujúci ročný} \\ \text{rozpočet projektu z} \\ \text{prostriedkov} \\ \text{zodpovedajúcich} \\ \text{podielu EÚ a ŠR na} \\ \text{spolufinancovanie} \end{array}}{\text{počet mesiacov realizácie projektu} \\ \text{v nasledovnom roku}} \right)$$

* – 0,5 v prípade Operačného programu Vzdelávanie

A2) Prvý ročný rozpočet projektu nie je známy, je nulový, alebo veľmi nízky

- v prípade, ak plánovaná dĺžka realizácie projektu nepresahuje 12 mesiacov, výška zálohovej platby predstavuje maximálne 40 % oprávnených výdavkov projektu zodpovedajúcich podielu prostriedkov EÚ a štátneho rozpočtu na spolufinancovanie;
- v prípade, ak plánovaná dĺžka realizácie Projektu presahuje 12 mesiacov, výška zálohovej platby predstavuje podiel celkovej sumy nenávratného finančného príspevku a počtu mesiacov realizácie Projektu pripadajúci na počet mesiacov realizácie Projektu v prvom roku jeho realizácie (t. j. prvých 12 mesiacov realizácie Projektu) nasledovne:

$$\text{maximálna výška poskytnutej zálohovej platby} = 0,4^* \times \frac{\text{celková suma NFP}}{\text{celkový počet mesiacov realizácie}} \times 12$$

* = 0,5 v rámci Operačného programu Vzdelávanie

B) Pri využití kombinácie systému zálohových platieb, systému refundácie a systému predfinancovania

V prípade kombinácie systému zálohových platieb, systému refundácie a systému predfinancovania (alebo len systému predfinancovania a zálohovej platby) sa výška maximálnej zálohovej platby vypočíta nasledovne:

- z celkovej sumy (súčtu súm) identifikovaných typov oprávnených výdavkov (rozpočtových položiek projektu jednoznačne určených na financovania výlučne systémom zálohovej platby) v relevantnom roku realizácie projektu do výšky maximálne 40 % z relevantnej časti rozpočtu projektu (v danom prípade sa pri výpočte zálohovej platby za relevantnú časť rozpočtu projektu považuje suma identifikovaných oprávnených výdavkov jednoznačne určených na financovanie výlučne systémom zálohovej platby, zohľadňujúc aktuálny stav už vyčerpaných finančných prostriedkov na predmetných položkách projektu) vo výške prostriedkov zodpovedajúcich podielu prostriedkov EÚ a štátneho rozpočtu na spolufinancovanie.

$$\text{maximálna výška poskytnutej zálohovej platby} = 0,4^* \times \frac{\text{celková suma identifikovaných typov oprávnených výdavkov (rozpočtových položiek projektu, ktoré sú jednoznačne určené na financovanie výlučne systémom zálohovej platby, zohľadňujúc aktuálny stav už vyčerpaných finančných prostriedkov na predmetných položkách projektu) v relevantnom roku realizácie projektu}}{\text{(vo výške prostriedkov zodpovedajúcich podielu prostriedkov EÚ a štátneho rozpočtu na spolufinancovanie)}}$$

* = 0,5 v rámci Operačného programu Vzdelávanie

- 4.3 Prijímateľ je povinný každú poskytnutú zálohovú platbu priebežne zúčtovať na formulári Žiadosti o platbu (zúčtovanie zálohovej platby), ktorý dodá Poskytovateľ, pričom najneskôr do 6 mesiacov odo dňa aktivácie rozpočtového opatrenia je Prijímateľ povinný zúčtovať minimálne 50 % z poskytnutej zálohovej platby (tzv. kumulatív) a zároveň do 12 mesiacov odo dňa aktivácie rozpočtového opatrenia je Prijímateľ povinný zúčtovať 100 % poskytnutej zálohovej platby (sumy každej poskytnutej tranže zálohovej platby). V prípade nezúčtovania tejto sumy alebo jej časti, je Prijímateľ povinný najneskôr do siedmich dní po uplynutí uvedených 6 mesiacov, resp. 12 mesiacov vrátiť Poskytovateľovi sumu nezúčtovaného rozdielu. V takom prípade sa o túto sumu (tzn. o sumu nezúčtovaného rozdielu) zároveň znižuje celková výška NFP, ktorý má Poskytovateľ poskytnúť Prijímateľovi v súlade s čl. 4.1 zmluvy o poskytnutí NFP.
- 4.4 Prijímateľ je povinný poskytnutú zálohovú platbu priebežne zúčtovať v súlade s predchádzajúcim odsekom, pričom:
- povinnosť pre zúčtovanie výšky 50 % z poskytnutej zálohovej platby do 6 mesiacov odo dňa aktivácie rozpočtového opatrenia sa vzťahuje na sumu poslednej poskytnutej zálohovej platby, ku ktorej je pripísaný nezúčtovaný zostatok predchádzajúcej (predchádzajúcich) zálohovej platby (tzv. kumulatív);
 - povinnosť pre zúčtovanie výšky 100 % z poskytnutej zálohovej platby (t. j. sumy každej poskytnutej tranže zálohovej platby) do 12 mesiacov odo dňa aktivácie rozpočtového opatrenia sa vzťahuje osobitne na každú poskytnutú tranžu zálohovej platby.
- 4.5 Prijímateľ je povinný v rámci zúčtovania zálohovej platby podľa odseku 4.3 tohto článku VZP uviesť nárokovanú sumu podľa rozpočtovej klasifikácie.
- 4.6 Za splnenie povinnosti Prijímateľa zúčtovať 50 % do 6 mesiacov, resp. 100 % do 12 mesiacov poskytnutej zálohovej platby podľa odseku 4.3 tohto článku VZP sa považuje:
- odoslanie Žiadosti o platbu (zúčtovanie zálohovej platby) Prijímateľom cez verejný portál ITMS riadiacemu orgánu najneskôr v posledný deň príslušného obdobia 6 mesiacov / 12 mesiacov a súčasne odoslanie písomnej verzie Žiadosti o platbu (zúčtovanie zálohovej platby) Poskytovateľovi alebo osobné doručenie písomnej Žiadosti o platbu (zúčtovanie zálohovej platby) Poskytovateľovi, a to najneskôr do piatich dní odo dňa odoslania Žiadosti o platbu (zúčtovanie zálohovej platby) cez verejný portál ITMS. V prípade neodoslania, resp. osobného nedoručenia písomnej verzie Žiadosti o platbu (zúčtovanie zálohovej platby) zo strany Prijímateľa najneskôr do piatich dní odo dňa odoslania

Žiadosti o platbu (zúčtovanie zálohovej platby) cez verejný portál ITMS, je Poskytovateľ oprávnený predmetnú Žiadosť o platbu (zúčtovanie zálohovej platby) v portáli ITMS zamietnuť.

- vrátenie Poskytovateľovi celej sumy poskytnutej zálohovej platby, resp. nezúčtovaného rozdielu do výšky 50 % alebo 100 % z poskytnutej zálohovej platby.
- 4.7 Spolu so Žiadosťou o platbu (zúčtovanie zálohovej platby) je Prijímateľ povinný predložiť aj účtovné doklady – minimálne jeden rovnopis originálu alebo kópiu faktúry, prípadne dokladu rovnocennej dôkaznej hodnoty. Ďalší rovnopis originálu účtovného dokladu si ponecháva Prijímateľ. V prípade predloženia kópie účtovného dokladu Prijímateľom, táto je označená pečiatkou a podpisom štatutárneho orgánu Prijímateľa. Prijímateľ rovnako predkladá výpis z bankového účtu (originál alebo kópiu označenú pečiatkou a podpisom štatutárneho orgánu Prijímateľa) potvrdzujúci skutočné uhradenie účtovných dokladov Dodávateľovi Projektu.
- 4.8 V prípade, ak Poskytovateľ oznámi Prijímateľovi nesprávne zúčtovanie zálohovej platby alebo jej časti, Prijímateľ je povinný vrátiť poskytnutú zálohovú platbu alebo jej časť vo výške určenej Poskytovateľom na účet podľa článku 1.2 Zmluvy najneskôr do štrnástich dní odo dňa doručenia tohto oznámenia Prijímateľovi. O tejto skutočnosti Prijímateľ bezodkladne informuje Poskytovateľa. V prípade, že Prijímateľ zálohovú platbu alebo jej časť na základe tohto oznámenia Poskytovateľa riadne a včas nevráti, Poskytovateľ postupuje rovnako ako v prípade povinnosti vrátenia NFP alebo jeho časti vzniknutej v súlade s článkom 10 VZP.
- 4.9 Prijímateľ je oprávnený požiadať o ďalšiu zálohovú platbu najskôr súčasne s podaním Žiadosti o platbu (zúčtovanie zálohovej platby). Poskytovateľ zabezpečí poskytnutie platby na základe Žiadosti o platbu (poskytnutie zálohovej platby) až po schválení predloženej Žiadosti o platbu (zúčtovanie zálohovej platby) Certifikačným orgánom.
- 4.10 V prípade, ak predchádzajúca zálohová platba nebola poskytnutá v maximálnej možnej výške, Prijímateľ môže požiadať o ďalšiu zálohovú platbu vo výške súčtu Certifikačným orgánom schválenej výšky NFP a sumy rovnajúcej sa rozdielu maximálnej výšky zálohovej platby a predchádzajúcej poskytnutej zálohovej platby. Súčet týchto prostriedkov, a teda výška poskytnutej zálohovej platby, je maximálne 40 % relevantnej časti rozpočtu Projektu.
- 4.11 V prípade, ak nebude Prijímateľovi poskytnutá ďalšia zálohová platba, Prijímateľ je povinný nezúčtovaný rozdiel zálohovej platby bezodkladne vrátiť Poskytovateľovi, a to na formulári „Oznámenie o vysporiadaní finančných vzťahov“, ktorý Prijímateľovi dodá na jeho požiadanie Poskytovateľ.
- 4.12 Na každú ďalšiu zálohovú platbu sa odseky 4.3 – 4.11 tohto článku VZP použijú primerane.
- 4.13 Suma 40 EUR podľa § 24 ods. 1 zákona č. 528/2008 Z. z. o pomoci a podpore poskytovanej z fondov EÚ sa uplatní na úhrnnú sumu celkového nevyčerpaného alebo nesprávne zúčtovaného NFP alebo jeho časti z poskytnutých zálohových platieb, pričom Poskytovateľ môže tieto čiastkové sumy kumulovať a pri prekročení sumy 40 EUR vymáhať priebiežne alebo až pri poslednom zúčtovaní zálohovej platby.
- 4.14 Zálohové platby sa týmto spôsobom poskytujú až do dosiahnutia 100 % aktuálnej výšky oprávnených výdavkov Projektu. Po poskytnutí poslednej zálohovej platby je Prijímateľ povinný zúčtovať celý zostatok NFP. Nezúčtovaný rozdiel zálohovej platby je Prijímateľ povinný bezodkladne vrátiť Poskytovateľovi.
- 4.15 Prijímateľovi vznikne nárok na platbu pri systéme zálohových platieb iba v prípade, ak podá úplnú a správnu Žiadosť o platbu (poskytnutie zálohovej platby aj zúčtovanie zálohovej platby), a to až v momente schválenia Žiadosti o platbu Poskytovateľom. Nárok Prijímateľa na vyplatenie príslušnej platby vzniká len v rozsahu v akom Poskytovateľ rozhodne o oprávnenosti výdavkov Projektu.
- 4.16 Prijímateľ je povinný vo všetkých predkladaných Žiadostiach o platbu uvádzať výlučne výdavky, ktoré zodpovedajú podmienkam uvedeným v článku 14 VZP. Prijímateľ zodpovedá za pravosť, správnosť a kompletnosť údajov uvedených v Žiadosti o platbu. V prípade, že na základe nepravých alebo nesprávnych údajov uvedených v Žiadosti o platbu dôjde k vyplateniu platby, pôjde o porušenie finančnej disciplíny v zmysle § 31 zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy.
- 4.17 Poskytovateľ je povinný vykonať kontrolu projektu podľa § 24b a násl. zákona č. 528/2008 Z. z. o pomoci a podpore poskytovanej z fondov ES v znení neskorších predpisov, článku 60 Nariadenia Rady (ES) č. 1083/2006 a článku 13 Nariadenia Komisie (ES) č. 1828/2006. Kontrola projektu zahŕňa administratívnu kontrolu a v prípade potreby kontrolu na mieste. Administratívna kontrola Žiadosti o platbu pozostáva z kontroly jej formálnej a vecnej správnosti. V rámci kontroly formálnej správnosti je Poskytovateľ povinný overiť pravdivosť, kompletnosť a správnosť vyplnenia Žiadosti o platbu. V prípade zistenia formálnych nedostatkov vyzve Poskytovateľ Prijímateľa, aby do štrnástich dní Žiadosť o platbu doplnil. V prípade zistenia závažných nedostatkov, alebo nedoplnenia požadovaných údajov v stanovenej lehote, Poskytovateľ Žiadosť o platbu zamietne. V prípade, ak sa Poskytovateľ rozhodne počas výkonu administratívnej kontroly vykonať kontrolu na mieste, lehoty na administratívnu kontrolu žiadosti o platbu sú pozastavené.

- 4.18 V rámci kontroly vecnej správnosti je Poskytovateľ povinný overovať realnosť, oprávnenosť, správnosť, aktuálnosť a neprekrývanie sa nárokovaných výdavkov. Poskytovateľ je taktiež povinný overiť, či požadovaná suma v Žiadosti o platbu zodpovedá údajom uvedeným v priložených dokladoch a či táto suma zároveň zodpovedá rozpočtu Projektu. Pri kontrole matematickej správnosti sa overuje správnosť údajov o dodaných tovaroch, službách a prácach vo vzťahu k množstvu alebo objemu a jednotkovej cene, súčet jednotlivých položiek uvedených na predloženej faktúre alebo inom relevantnom účtovnom doklade. Overuje sa aj súlad s právnymi predpismi SR a EÚ (verejné obstarávanie, ochrana životného prostredia, rovnosť príležitostí, publicita atď.). V prípade potreby vykoná Poskytovateľ kontrolu na mieste podľa článku 12 VZP.
- 4.19 Po vykonaní kontroly Poskytovateľ Žiadosť o platbu schváli, neschváli, pozastaví (do času odstránenia identifikovaných nedostatkov) alebo ju zníži o príslušnú sumu. V prípade, ak Prijímateľovi vznikol nárok na vyplatenie platby, Poskytovateľ zabezpečí poskytnutie NFP, resp. jeho časti na účet Prijímateľa v lehote určenej v Systéme finančného riadenia pre ŠF a KF, ktorá sa počíta odo dňa, kedy bola Poskytovateľovi doručená Žiadosť o platbu spolu s požadovanými dokumentmi, resp. odo dňa, kedy boli Poskytovateľovi doručené doplnujúce podklady do Žiadosti o platbu podľa ods. 4.17 tohto článku.
- 4.20 Presun prostriedkov podľa predchádzajúceho odseku zabezpečí Poskytovateľ prostredníctvom úpravy limitov výdavkov rozpočtu Prijímateľa rozpočtovým opatrením.
- 4.21 Deň aktivácie evidenčného listu úprav rozpočtu potvrdzujúci úpravu rozpočtu Prijímateľa sa považuje za deň čerpania NFP, resp. jeho časti.
- 4.22 V prípade, že Prijímateľ uhradza výdavky spojené s Projektom v inej mene ako EUR, na úhradu účtovných dokladov vystavených Dodávateľom Projektu v cudzej mene je možné použiť prostriedky poskytnuté zálohovou platbou. Prijímateľ zahrnie do Žiadosti o platbu výdavok prepočítaný na EUR kurzom banky (v prípade prevodu peňažných prostriedkov v cudzej mene z účtu zriadeného Prijímateľom v EUR na účet Dodávateľa Projektu zriadeného v cudzej mene) alebo kurzom Európskej centrálnej banky (pri prevode peňažných prostriedkov v cudzej mene z účtu zriadeného Prijímateľom v cudzej mene na účet Dodávateľa Projektu zriadeného v cudzej mene) platným v deň odpísania prostriedkov z účtu zriadeného Prijímateľom. Prípadné kurzové rozdiely znáša Prijímateľ, pričom účtovný rozdiel v účtovníctve Prijímateľa medzi sumou v deň záúčtovania záväzku voči Dodávateľovi Projektu a sumou v deň úhrady záväzku Dodávateľovi Projektu je považovaný za oprávnený výdavok.
- 4.23 Poskytovateľ je oprávnený zvýšiť alebo znížiť výšku Žiadosti o platbu z technických dôvodov na strane Poskytovateľa maximálne do výšky 1 EUR v rámci jednej Žiadosti o platbu. Ustanovenie článku 3 ods. 3.2. zmluvy o poskytnutí NFP týmto nie je dotknuté.

V prípade Projektov technickej pomoci, prostredníctvom ktorých sa financujú mzdy zamestnancov zapojených do implementácie pomoci zo štrukturálnych fondov a Kohézneho fondu odsek 4.7 znie:

- 4.7 Spolu so Žiadosťou o platbu je Prijímateľ povinný predložiť aj účtovné doklady – minimálne jeden rovnopis originálu alebo kópiu faktúry, prípadne dokladu rovnocennej dôkaznej hodnoty. Ďalší rovnopis originálu účtovného dokladu si ponecháva Prijímateľ. V prípade predloženia kópie účtovného dokladu Prijímateľom, táto je označená pečiatkou a podpisom štatutárneho orgánu Prijímateľa. Prijímateľ rovnako predkladá výpis z bankového účtu (originál alebo kópiu označenú pečiatkou a podpisom štatutárneho orgánu Prijímateľa) potvrdzujúci skutočné uhradenie účtovných dokladov. Za predpokladu, že Poskytovateľ určí za dostatočné overenie skutočného uhradenia výdavkov nárokovaných v Žiadosti o platbu prostredníctvom kontroly na mieste, ktorá bude ukončená najneskôr do skončenia administratívnej kontroly Žiadosti o platbu, Prijímateľ nie je povinný predložiť výpis z bankového účtu potvrdzujúci skutočné uhradenie účtovných dokladov spolu so Žiadosťou o platbu. Uvedeným nie je dotknutá povinnosť uchovávať výpis z bankového účtu u Prijímateľa v zmysle článku 18 VZP.

5. Refundácia - pre všetkých Prijímateľov zo všetkých fondov

- 5.1 Poskytovateľ zabezpečí poskytovanie NFP, resp. jeho časti (ďalej aj „platba“) systémom refundácie, pričom Prijímateľ je povinný uhradiť výdavky Dodávateľom Projektu z vlastných zdrojov a tie mu budú pri jednotlivých platbách refundované v pomernej výške k celkovým oprávneným výdavkom.
- 5.2 Poskytovateľ zabezpečí poskytnutie platby systémom refundácie výlučne na základe Žiadosti o platbu predloženej Prijímateľom v EUR na formulári, ktorý Poskytovateľ poskytne Prijímateľovi. Žiadosť o platbu musí byť v súlade s rozpočtom Projektu a Prijímateľ ju vyhotovuje v dvoch rovnopisoch, pričom jeden rovnopis zostáva u Prijímateľa a druhý predkladá Poskytovateľovi. Prijímateľ v rámci formulára Žiadosti o platbu uvedie čerpanie rozpočtu -Projektu podľa skupiny výdavkov uvedených v prílohe č. 2 tejto zmluvy o poskytnutí NFP.

- 5.3 Prijímateľ je povinný spolu so Žiadosťou o platbu predložiť aj minimálne jeden rovnopis originálu alebo kópiu faktúry, prípadne dokladu rovnocennej dôkaznej hodnoty a výpis z bankového účtu (originál alebo kópiu označenú pečiatkou a podpisom štatutárneho orgánu Prijímateľa) potvrdzujúci uhradenie výdavkov deklarovaných v Žiadosti o platbu. Jeden rovnopis originálu faktúry, prípadne dokladu rovnocennej dôkaznej hodnoty, si ponecháva Prijímateľ. V prípade predloženia kópie účtovných dokladov, musí byť kópia označená pečiatkou a podpisom štatutárneho orgánu Prijímateľa.
- 5.4 V prípade projektov, ktoré obsahujú aj výdavky neoprávnené na financovanie nad rámec finančnej medzery, je tieto Prijímateľ povinný uhrádzať Dodávateľom Projektu pomerne z každého účtovného dokladu podľa pomeru stanoveného v článku 3 zmluvy o poskytnutí NFP.
- 5.5 Prijímateľovi vznikne nárok na vyplatenie príslušnej platby iba v prípade, ak podá úplnú a správnu Žiadosť o platbu, a to až v momente schválenia súhrnnej Žiadosti o platbu Certifikačným orgánom. Nárok Prijímateľa na vyplatenie príslušnej platby vzniká len v rozsahu v akom Poskytovateľ rozhodne o oprávnenosti výdavkov Projektu.
- 5.6 Prijímateľ je povinný vo všetkých predkladaných Žiadostiach o platbu uvádzať výlučne výdavky, ktoré zodpovedajú podmienkam uvedeným v článku 14 VZP. Prijímateľ zodpovedá za pravosť, správnosť a kompletnosť údajov uvedených v Žiadosti o platbu. V prípade, že na základe nepravých alebo nesprávnych údajov uvedených v Žiadosti o platbu dôjde k vyplateniu platby, pôjde o porušenie finančnej disciplíny v zmysle § 31 zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy.
- 5.7 Poskytovateľ je povinný vykonať kontrolu projektu podľa § 24b a násl. zákona č. 528/2008 Z. z. o pomoci a podpore poskytovanej z fondov ES v znení neskorších predpisov, článku 60 Nariadenia Rady (ES) č. 1083/2006 a článku 13 Nariadenia Komisie (ES) č. 1828/2006. Kontrola projektu zahŕňa administratívnu kontrolu a v prípade potreby kontrolu na mieste. Administratívna kontrola Žiadosti o platbu pozostáva z kontroly jej formálnej a vecnej správnosti. V rámci kontroly formálnej správnosti je Poskytovateľ povinný overiť pravdivosť, kompletnosť a správnosť vyplnenia Žiadosti o platbu. V prípade zistenia formálnych nedostatkov vyzve Poskytovateľ Prijímateľa, aby do štrnástich dní Žiadosť o platbu doplnil. V prípade zistenia závažných nedostatkov, alebo nedoplnenia požadovaných údajov v stanovenej lehote, Poskytovateľ Žiadosť o platbu zamietne. V prípade, ak sa Poskytovateľ rozhodne počas výkonu administratívnej kontroly vykonať kontrolu na mieste, lehoty na administratívnu kontrolu Žiadosti o platbu sú pozastavené.
- 5.8 V rámci kontroly vecnej správnosti je Poskytovateľ povinný overovať reálnosť, oprávnenosť, správnosť, aktuálnosť a neprekryvanie sa nárokovovaných výdavkov. Poskytovateľ je taktiež povinný overiť, či požadovaná suma v Žiadosti o platbu zodpovedá údajom uvedeným v priložených dokladoch a či táto suma zároveň zodpovedá rozpočtu Projektu. Pri kontrole matematickej správnosti sa overuje správnosť údajov o dodaných tovaroch, službách a prácach vo vzťahu k množstvu alebo objemu a jednotkovej cene, súčet jednotlivých položiek uvedených na predloženej faktúre alebo inom relevantnom účtovnom doklade. Overuje sa aj súlad s právnymi predpismi SR a EÚ (verejné obstarávanie, ochrana životného prostredia, rovnosť príležitostí, publicita atď.). V prípade potreby vykoná Poskytovateľ kontrolu na mieste podľa článku 12 VZP.
- 5.9 Po vykonaní kontroly Poskytovateľ Žiadosť o platbu schváli, neschváli, pozastaví (do času odstránenia identifikovaných nedostatkov) alebo ju zníži o príslušnú sumu. Ak Prijímateľovi vznikol nárok na vyplatenie platby, Poskytovateľ zabezpečí vyplatenie NFP, resp. jeho časti na účet Prijímateľa v lehote určenej v Systéme finančného riadenia pre ŠF a KF, ktorá sa počíta odo dňa, kedy bola Poskytovateľovi doručená Žiadosť o platbu spolu s požadovanými dokumentmi, resp. odo dňa, kedy boli Poskytovateľovi doručené doplňujúce podklady do Žiadosti o platbu podľa ods. 5.7 tohto článku.
- 5.10 Deň pripísania platby na účet Prijímateľa sa považuje za deň čerpania NFP, resp. jeho časti.
- 5.11 V prípade, že Prijímateľ uhrádza výdavky spojené s Projektom v inej mene ako EUR, príslušné účtovné doklady vystavené Dodávateľom Projektu v cudzej mene sú Poskytovateľom preplácané formou refundácie v EUR. Prijímateľ zahrnie do Žiadosti o platbu výdavok prepočítaný na EUR kurzom banky (v prípade prevodu peňažných prostriedkov v cudzej mene z účtu zriadeného Prijímateľom v EUR na účet Dodávateľa Projektu zriadeného v cudzej mene) alebo kurzom Európskej centrálnej banky (pri prevode peňažných prostriedkov v cudzej mene z účtu zriadeného Prijímateľom v cudzej mene na účet Dodávateľa Projektu zriadeného v cudzej mene) platným v deň odpísania prostriedkov z účtu zriadeného Prijímateľom. Prípadné kurzové rozdiely znáša Prijímateľ, pričom účtovný rozdiel v účtovníctve Prijímateľa medzi sumou v deň zaúčtovania záväzku voči Dodávateľovi Projektu a sumou v deň úhrady záväzku Dodávateľovi Projektu je považovaný za oprávnený výdavok.
- 5.12 Poskytovateľ je oprávnený zvýšiť alebo znížiť výšku Žiadosti o platbu z technických dôvodov na strane Poskytovateľa maximálne do výšky 1 EUR v rámci jednej Žiadosti o platbu. Ustanovenie článku 3 ods. 3.2. zmluvy o poskytnutí NFP týmto nie je dotknuté.

V prípade Projektov technickej pomoci, prostredníctvom ktorých sa financujú mzdy zamestnancov zapojených do implementácie pomoci zo štrukturálnych fondov a Kohézneho fondu odsek 5.3 znie:

- 5.3 Prijímateľ je povinný spolu so Žiadosťou o platbu predložiť aj minimálne jeden rovnopis originálu alebo kópiu faktúry, prípadne dokladu rovnocennej dôkaznej hodnoty a výpis z bankového účtu (originál alebo kópiu označenú pečiatkou a podpisom štatutárneho orgánu Prijímateľa) potvrdzujúci uhradenie výdavkov deklarovaných v Žiadosti o platbu. Jeden rovnopis originálu faktúry, prípadne dokladu rovnocennej dôkaznej hodnoty, si ponecháva Prijímateľ. V prípade predloženia kópie účtovných dokladov, musí byť kópia označená pečiatkou a podpisom štatutárneho orgánu Prijímateľa. Za predpokladu, že Poskytovateľ určí za dostatočné overenie skutočného uhradenia výdavkov nárokových v Žiadosti o platbu prostredníctvom kontroly na mieste, ktorá bude ukončená najneskôr do skončenia administratívnej kontroly Žiadosti o platbu, Prijímateľ nie je povinný predložiť výpis z bankového účtu potvrdzujúci skutočné uhradenie účtovných dokladov spolu so Žiadosťou o platbu. Uvedeným nie je dotknutá povinnosť uchovávať výpis z bankového účtu u Prijímateľa v zmysle článku 18 VZP.

V prípade štátnych rozpočtových organizácií odsek 5.10 znie:

- 5.10 Deň aktivácie evidenčného listu úprav rozpočtu potvrdzujúci úpravu rozpočtu Prijímateľa sa považuje za deň čerpania NFP, resp. jeho časti.

V prípade štátnych rozpočtových organizácií sa doplní odsek 5.13:

- 5.13 Presun prostriedkov v zmysle odseku 5.10 tohto článku VZP realizuje Poskytovateľ zabezpečením úpravy limitov výdavkov rozpočtu Prijímateľa rozpočtovým opatrením.

Článok 17 SPOLOČNÉ USTANOVENIA PRE VŠETKY SYSTÉMY FINANCOVANIA A PRIJÍMATEĽOV

1. Ak Prijímateľ nemá vytvorenú pečiatku, ktorou by mohol označovať účtovné doklady preukazujúce hotovostnú platbu, postačuje na jej označenie len podpis štatutárneho orgánu Prijímateľa.
2. Ak je Prijímateľ zároveň aj riadiacim orgánom, sprostredkovateľským orgánom pod riadiacim orgánom, platobnou jednotkou, Certifikačným orgánom, Orgánom auditu resp. iným subjektom zodpovedným za riadenie, kontrolu alebo implementáciu štrukturálnych fondov a Kohézneho fondu, podpisy štatutárneho orgánu potrebné podľa článku 16 VZP môžu byť nahradené podpismi určeného zamestnanca tohto subjektu.
3. Jednotlivé systémy financovania sa môžu v rámci jedného Projektu kombinovať. Zvolený systém financovania, resp. ich kombinácia je zmluvnými stranami dohodnutý v čl. 5 zmluvy o poskytnutí NFP. Kombinovať všetky tri systémy financovania (predfinancovanie, zálohová platba a refundácia) v rámci jedného projektu je možné len ak je Prijímateľom štátna rozpočtová organizácia.
4. V prípade kombinácie dvoch alebo viacerých systémov financovania v rámci jedného Projektu sa na určenie práv a povinností zmluvných strán súčasne použijú ustanovenia čl. 16 VZP pre dané systémy financovania a daného Prijímateľa vo vzájomnej kombinácii.
5. Ak dôjde ku kombinácii dvoch alebo viacerých systémov financovania v rámci jedného Projektu, jednotlivé Žiadosti o platbu môže Prijímateľ predkladať len na jeden z uvedených systémov, tzn. že napr. výdavky realizované z poskytnutých zálohových platieb nemôže Prijímateľ kombinovať spolu s výdavkami uplatňovanými systémom refundácie v jednej Žiadosti o platbu. V takom prípade Prijímateľ predkladá samostatne Žiadosť o platbu (zúčtovanie zálohovej platby) a samostatne Žiadosť o platbu (refundáciu). Rovnaký princíp platí na akúkoľvek kombináciu typov financovania, tzn. že výdavok, ktorý bol deklarovaný v rámci predfinancovania nebude možné deklarovať v rámci zúčtovania zálohovej platby / refundácie a naopak. Pri využití troch systémov financovania v rámci jedného projektu zmluvné strany za týmto účelom v rámci Prílohy č. 2 tejto Zmluvy identifikovali jednotlivé typy výdavkov (rozpočtových položiek Projektu) tak, že je jednoznačne určené, ktoré konkrétne výdavky budú deklarované ktorým systémom financovania.
6. Zmluvné strany sa dohodli, že podrobnejšie postupy a podmienky, vrátane práv a povinností zmluvných strán týkajúce sa systémov financovania (platieb) sú určené Systémom finančného riadenia ŠF a KF, ktorý je pre zmluvné strany záväzný. Tento dokument zároveň slúži pre potreby výkladu príslušných ustanovení Zmluvy, resp. práv a povinností zmluvných strán.
7. Na účely tejto Zmluvy sa za úhradu účtovných dokladov Dodávateľovi môže považovať aj:
 - a) úhrada účtovných dokladov postupníkovi, v prípade, že Dodávateľ postúpil pohľadávku voči Prijímateľovi tretej osobe v súlade s § 524 - 530 zákona č. 40/1964 Zb. Občiansky zákonník v znení neskorších predpisov (ďalej aj „Občiansky zákonník“),

- b) úhrada záložnému veriteľovi na základe výkonu záložného práva na pohľadávku Dodávateľa voči Prijímateľovi v súlade s § 151a - 151me Občianskeho zákonníka,
 - c) úhrada oprávnenej osobe na základe výkonu rozhodnutia voči Dodávateľovi v zmysle všeobecne záväzných právnych predpisov Slovenskej republiky,
 - d) - započítanie daňového nedoplatku Dodávateľa s pohľadávkou voči Prijímateľovi (štátnej rozpočtovej organizácii) v súlade s § 87 zákona č. 563/2009 Z. z. o správe daní (daňový poriadok) a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej aj „daňový poriadok“),
 - e) - započítanie pohľadávok Dodávateľa a Prijímateľa v súlade s § 580 - 581 Občianskeho zákonníka, resp. § 358 – 364 zákona č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník v znení neskorších predpisov (ďalej aj „Obchodný zákonník“).
8. V prípade, že Dodávateľ postúpil pohľadávku voči Prijímateľovi tretej osobe v súlade s § 524 – 530 Občianskeho zákonníka, Prijímateľ v rámci dokumentácie žiadosti o platbu predloží doklady preukazujúce postúpenie pohľadávky Dodávateľa na postupníka a výpis z účtu (originál alebo kópiu overenú pečiatkou a podpisom štatutárneho orgánu Prijímateľa) potvrdzujúci skutočné uhradenie účtovných dokladov postupníkovi.
 9. V prípade úhrady záväzku Prijímateľa záložnému veriteľovi pri výkone záložného práva na pohľadávku Dodávateľa voči Prijímateľovi v súlade s § 151a – 151me Občianskeho zákonníka Prijímateľ v rámci dokumentácie žiadosti o platbu predloží doklady preukazujúce vznik záložného práva a výpis z účtu (originál alebo kópiu označenú pečiatkou a podpisom štatutárneho orgánu Prijímateľa) potvrdzujúci skutočné uhradenie účtovných dokladov záložnému veriteľovi.
 10. V prípade úhrady záväzku Prijímateľa oprávnenej osobe na základe výkonu rozhodnutia voči Dodávateľovi v zmysle všeobecne záväzných právnych predpisov Slovenskej republiky Prijímateľ v rámci dokumentácie žiadosti o platbu predloží doklady preukazujúce výkon rozhodnutia (napr. exekučný príkaz, vykonateľné rozhodnutie) a výpis z účtu (originál alebo kópiu označenú pečiatkou a podpisom štatutárneho orgánu Prijímateľa) potvrdzujúci skutočné uhradenie účtovných dokladov oprávnenej osobe z výkonu rozhodnutia,
 11. V prípade započítania daňového nedoplatku Dodávateľa s pohľadávkou voči Prijímateľovi (štátnej rozpočtovej organizácii) podľa § 87 daňového poriadku, Prijímateľ v rámci dokumentácie žiadosti o platbu predloží doklady preukazujúce započítanie daňového nedoplatku(najmä potvrdenie Finančného riaditeľstva SR o započítaní).
 12. V prípade započítania pohľadávok Dodávateľa a Prijímateľa v súlade s § 580 - 581 Občianskeho zákonníka, resp. § 358 – 364 Obchodného zákonníka, Prijímateľ v rámci dokumentácie žiadosti o platbu predloží doklady preukazujúce započítanie pohľadávok.
 13. Ustanovenia tohto článku sa nevzťahujú na Prijímateľov, ktorí by sa pri aplikácii niektorého z vyššie uvedených postupov dostali do rozporu so všeobecne platnými právnymi predpismi (napr. so zákonom č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov a pod.). Ustanovenia tohto článku sa zároveň nevzťahujú ani na pohľadávku podľa čl. 6 ods. 3 VZP.

Článok 18 UCHOVÁVANIE DOKUMENTOV

Prijímateľ je povinný uchovávať Dokumentáciu k Projektu do 31.08.2020 a do tejto doby strpieť výkon kontroly/auditov zo strany oprávnených osôb v zmysle článku 12 VZP. Uvedená doba sa predĺži v prípade ak nastanú skutočnosti uvedené v článku 90 Nariadenia Rady (ES) č. 1083/2006 o čas trvania týchto skutočností.

Príloha č. 2 - PREDMET PODPORY NFP

1. Všeobecné informácie o Projekte

Názov Projektu	Rekonštrukcia Kasární Trenčianskeho hradu	
Kód ITMS	22130120013	
Operačný program	Regionálny operačný program	
Spolufinancovaný z	Európsky fond regionálneho rozvoja a štátny rozpočet SR	
Prioritná os	3 Posilnenie kultúrneho potenciálu regiónov a infraštruktúra cestovného ruchu	
Opatrenie	3.1 Posilnenie kultúrneho potenciálu regiónov	
Oblasť podpory	3.1a Posilnenie kultúrneho potenciálu regiónov – Intervencie do pamäťových a fondových inštitúcií	
Prioritná téma	Indikatívny podiel prioritnej témy z celkových výdavkov Projektu (%)	Forma financovania
59 – rozvoj kultúrnej infraštruktúry	100 %	01-nenávratná pomoc
Hospodárska činnosť	Indikatívny podiel hospodárskej činnosti z celkových výdavkov Projektu (%)	Územná oblasť
20 – Sociálna práca, spoločenské, sociálne a osobné služby	100 %	01 - mestská

2. Miesto realizácie Projektu ¹

NUTS II	SK02 Západné Slovensko
NUTS III	SK022 Trenčiansky kraj
Okres	Trenčín
Obec	Trenčín
Ulica	Mierové námestie
Číslo	46

3. Ciele Projektu

Cieľ projektu	Rozšírenie a skvalitnenie prezentácie kultúrneho dedičstva Trenčianskeho hradu.
Špecifický cieľ projektu 1	Obnovenie národnej kultúrnej pamiatky – objektu Kasární na Trenčianskom hrade, vybudovanie nových expozičných, reprezentačných a podporných priestorov.
Špecifický cieľ projektu 2	Zabezpečenie verejného obstarávania a výkonu stavebného dozoru.

¹ tabuľku je možné uviesť viackrát v prípade, že je projekt realizovaný na viacerých miestach

4. Merateľné ukazovatele Projektu

Typ	Názov indikátora	Merná jednotka	Východisková hodnota	Rok	Plánovaná hodnota	Rok
Výsledok	počet technicky zhodnotených múzeí v zriaďovateľskej pôsobnosti verejného sektora	počet	0	2009	1	2013
Dopad	počet nových služieb a kvalitnejších (inovovaných) služieb poskytnutých v podporenom zariadení celkom	počet	0	2009	1	2018
	počet používateľov nových alebo inovovaných služieb	počet	0	2009	9 016	2018

Merateľné ukazovatele Projektu s relevanciou k horizontálnym prioritám

Typ	Názov indikátora	Merná jednotka	Východisková hodnota	Rok	Plánovaná hodnota	Rok
Horizontálna priorita informačná spoločnosť						
Výsledok	počet zariadení, v ktorých je prostredníctvom realizácie projektu podporený rozvoj IS IKT vybavením	počet	0	2009	1	2013
	hodnota projektu, ktorého výsledky alebo dopady sa dotýkajú rozvoja informačnej spoločnosti	EUR	0	2009	2 497 131,62	2013
Horizontálna priorita trvalo udržateľný rozvoj						
Výsledok	počet zariadení, v ktorých sú prostredníctvom realizácie projektu podporené ciele horizontálnej priority trvalo udržateľný rozvoj	počet	0	2009	1	2013
	hodnota projektu, v ktorom sú podporené ciele horizontálnej priority trvalo udržateľný rozvoj	EUR	0	2009	2 497 131,62	2013
Horizontálna priorita rovnosť príležitostí						
Výsledok	počet projektov, ktorých výsledky alebo dopady sú cielene zamerané na podporu rovnosti príležitostí	počet	0	2009	1	2013
	hodnota projektu, dotýkajúceho sa problematiky rovnosti príležitostí	EUR	0	2009	2 497 131,62	2013
	počet debarierizovaných zariadení	počet	0	2009	1	2013
	hodnota projektu zameraného na debarierizáciu	EUR	0	2009	2 497 131,62	2013

5. Závazný časový rámec realizácie Projektu²

Názov aktivity ³		Začiatok realizácie aktivity (MM/RRRR)	Ukončenie realizácie aktivity (MM/RRRR)
A1 - Obnovenie NKP – objektu Kasární na Trenčianskom hrade	Stavebné práce ⁴	10/2011	11/2013
	Vybavenie ⁵	10/2011	11/2013
Podporné aktivity ⁶			
B - Projektové a inžinierske práce		07/2009	09/2009

Ukončenie realizácie aktivít Projektu	11/2013
---------------------------------------	---------

² Niektoré z hlavných alebo podporných aktivít mohli byť realizované pred podpisom zmluvy o poskytnutí NFP

³ Schválený výstup projektu ostáva zachovaný, zmenilo sa len označenie aktivít

⁴ relevantné v prípade investičných projektov

⁵ relevantné v prípade investičných projektov

⁶ Pri nerelevantných podporných aktivitách sa termíny neuvádzajú

6. Rozpočet projektu

Aktivita		Oprávnené výdavky	Neoprávnené výdavky	Celkové výdavky projektu	Skupina výdavkov		
Hlavné aktivity		EUR	2 406 004,24	16 784,38	2 422 788,62		
A 1 - Obnovenie NKP – objektu Kasární na Trenčianskom hrade		EUR	57 704,66	3 437,98	61 142,64	717001	
		EUR	2 309 273,18	0,00	2 309 273,18	717002	
		EUR	2 366 977,84	3 437,98	2 370 415,82	∑ Stavba	
		EUR	7 833,60	13 346,40	21 180,00	633001	
		EUR	2 952,00	0,00	2 952,00	633002	
		EUR	4 984,80	0,00	4 984,80	633003	
		EUR	23 256,00	0,00	23 256,00	633004	
		EUR	39 026,40	13 346,40	52 372,80	∑ vybavenie	
Podporné aktivity		EUR	71 043,00	3 300,00	74 343,00		
B	Projektové a inžinierske práce	B1 projektová dokumentácia	EUR	71 043,00	0,00	71 043,00	716
		SPOLU	EUR	71 043,00	0,00	71 043,00	∑ B
C	Verejné obstarávanie	EUR	0,00	3 300,00	3 300,00	637002	
Celkovo		EUR	2 477 047,24	20 084,38	2 497 131,62		

Závazná poznámka pre prijímateľa:

Vyššie uvedené položky budú v účtovnej evidencii prijímateľa/subjektu v pôsobnosti prijímateľa zaúčtované v zmysle vyššie uvedenej kategorizácie kódov skupín výdavkov (vykonanie správnych účtovných zápisov je predmetom overovania na mieste).

PODPISOVÝ VZOR

Prijímateľ

názov : Trenčiansky samosprávny kraj
sídlo : K dolnej stanici 7282/20A, 911 01 Trenčín, Slovenská republika
konajúci : Ing. Jaroslav Baška
IČO : 36126624
Kód projektu /ITMS/: 22130120013

Podpisové vzory osôb, ktoré sú oprávnené konať v mene Prijímateľa

Štatutárny orgán	Štatutárny orgán
Priezvisko: Baška	Priezvisko: Urbanová
Meno: Jaroslav Titul : Ing.	Meno: Janka Titul : Ing.
Funkcia: predseda Trenčianskeho samosprávneho kraja	Funkcia: vedúca oddelenia implementácie projektov
Dátum narodenia:	Dátum narodenia:
Trvale bytom:	Trvale bytom:
Miesto pre podpis:	Miesto pre podpis:

SPLNOMOCNENIE

Žiadateľ/Prijímateľ: Trenčiansky samosprávny kraj
IČO: 36126624
sídlo: K dolnej stanici 7282/20A, 911 01 Trenčín, Slovenská republika
štatutárny zástupca žiadateľa/Prijímateľa: Ing. Jaroslav Baška
(splnomocniteľ)

týmto splnomocňuje

titul, meno, priezvisko: Ing. Janka Urbanová
dátum narodenia:
číslo občianskeho preukazu:
bydlisko:
(splnomocnenec)

aby v mene a na účet splnomocniteľa vykonal všetky potrebné a súvisiace právne kroky a úkony vyplývajúce zo zmluvy o poskytnutí nenávratného finančného príspevku (najmä predloženie a podpísanie žiadostí o platbu) uzatvorenej s poskytovateľom, ktorým je Ministerstvo pôdohospodárstva a rozvoja vidieka Slovenskej republiky ako Riadiaci orgán pre Regionálny operačný program, IČO: 00156621, DIČ: 2021291382, sídlo: Dobrovičova 12, 812 66 Bratislava, korešpondenčná adresa: Prievozská 2/B, 825 25 Bratislava, na základe žiadosti o nenávratný finančný príspevok:

Názov projektu	Rekonštrukcia Kasární Trenčianskeho hradu
Kód žiadosti	22130120013
Opatrenie, resp. nižšia oblasť podpory	3.1 Posilnenie kultúrneho potenciálu regiónov

Splnomocnenie nadobúda účinnosť od 21. 02. 2014 a trvá počas platnosti a účinnosti zmluvy o poskytnutí nenávratného finančného príspevku

V Trenčíne dňa 21.02.2014

.....
Ing. Jaroslav Baška, štatutárny zástupca žiadateľa

Plnú moc prijímam:

V Trenčíne dňa 21.02.2014

.....
Ing. Janka Urbanová, splnomocnenec

Príloha č. 4 - ROZPOČET PROJEKTU

Rekapitulácia objektov stavby - celková

Stavba: Rekonštrukcia objektu kasární Trenčianskeho hradu

Objednávateľ: TRENČIANSKY SAMOSPRAVNÝ KRAJ

Zhotoviteľ: HANT & INGSTEEL & PSJ HYDROTRANZIT

Dátum:

Kód	Popis	Cena bez DPH	Cena s 20% DPH	Skupina výdavkov
1.	2.	3.	4.	
SO 201	Architektonicko - stavebné riešenie	1 924 394,32	2 309 273,18	717002
	1.1 Stavebné riešenie	1 641 626,76	1 969 952,12	
	1.7 Umelé osvetlenie a vnútorné silnoprúdové rozvody	74 013,46	88 816,15	
	1.8 Ústredné a vnútorné slaboprúdové rozvody	62 829,45	75 395,34	
	Vzduchotechnické zariadenia	15 417,93	18 501,52	
	Spolu 1.1, 1.7, 1.8 a VZT	1 793 887,60	2 152 665,12	
	Injektáže	130 506,72	156 608,06	
SO 301	Vodovodná prípojka	1 982,34	2 378,80	
SO 302	Prípojka kanalizácie	15 162,74	18 195,29	
SO 304	Prípojka NN	1 170,00	1 404,00	
SO 305	Prípojka slaboprúd	3 291,40	3 949,68	
SO 306	Spevnené plochy	29 345,72	35 214,87	
	Spolu SO 301 - SO 306	50 952,20	61 142,64	717001
	Vnútorné zariadenie a IKT	43 644,00	52 372,80	
	<u>Celkom</u>	2 018 990,52	2 422 788,62	

Oprávnené výdavky

Kód	Popis	Cena bez DPH	Cena s 20% DPH	
1.	2.	3.	4.	
SO 201	Architektonicko - stavebné riešenie	1 924 394,32	2 309 273,18	717002
	1.1 Stavebné riešenie	1 641 626,76	1 969 952,12	
	1.7 Umelé osvetlenie a vnútorné silnoprúdové rozvody	74 013,46	88 816,15	
	1.8 Ústredné a vnútorné slaboprúdové rozvody	62 829,45	75 395,34	
	Vzduchotechnické zariadenia	15 417,93	18 501,52	
	Spolu 1.1, 1.7, 1.8 a VZT	1 793 887,60	2 152 665,12	
	Injektáže	130 506,72	156 608,06	
SO 301	Vodovodná prípojka	1 982,34	2 378,80	
SO 302	Prípojka kanalizácie	15 143,92	18 172,70	
SO 304	Prípojka NN	1 170,00	1 404,00	
SO 305	Prípojka slaboprúd	3 291,40	3 949,68	
SO 306	Spevnené plochy	26 499,57	31 799,48	
	Spolu SO 301 - SO 306	48 087,22	57 704,66	717001
	Vnútorné zariadenie a IKT	32 522,00	39 026,40	
	<u>Celkom</u>	2 005 003,54	2 406 004,25	

Neoprávnené výdavky

Kód	Popis	Cena bez DPH	Cena s 20% DPH	
1.	2.	3.	4.	
SO 302	Prípojka kanalizácie	18,82	22,59	
SO 306	Spevnené plochy	2 846,16	3 415,39	
	Vnútorné zariadenie a IKT	11 122,00	13 346,40	
	<u>Celkom</u>	13 986,98	16 784,38	

Oprávnené výdavky
Objekt SO 201

KRYCÍ LIST ROZPOČTU - oprávnené výdavky

Názov stavby: Rekonštrukcia objektu kasární Trenčianskeho hradu
 Názov objektu: SO 201 Rekonštrukcia hradných kasární
 Názov časti: Architektonicko-stavebné riešenie

JKSO:
 EČO:
 Miesto:

IČO: DIČ:

Objednávateľ: TRENČIANSKY SAMOSPRÁVNY KRAJ
 Projektant:
 Zhotoviteľ: HANT & INGSTEEL & PSJ HYDROTRANZIT

Rozpočet číslo: Spracoval:

Dňa:

Merné a účelové jednotky

Počet	Náklady / 1 m.j.	Počet	Náklady / 1 m.j.	Počet	Náklady / 1 m.j.
0	0,00	0	0,00	0	0,00

Rozpočtové náklady v EUR

A Základné rozp. náklady			B Doplnkové náklady			C Vedľajšie rozpočtové náklady			
1	HSV	Dodávky	6 433,72	8	Práca nadčas	0,00	13	Zariadenie staveniska	0,00
2		Montáž	960 688,71	9	Bez pevnej podl.	0,00	14	Mimostav. doprava	0,00
3	PSV	Dodávky	330 288,49	10	Kultúrna pamiatka	0,00	15	Územné vplyvy	0,00
4		Montáž	289 399,95	11		0,00	16	Prevádzkové vplyvy	0,00
5	"M"	Dodávky	104 197,03				17	Ostatné	0,00
6		Montáž	102 879,71				18	VRN z rozpočtu	0,00
7	ZRN (r. 1-6)		1 793 887,60	12	DN (r. 8-11)	0,00	19	VRN (r. 13-18)	0,00
20	HZS		0,00	21	Kompl. činnosť	0,00	22	Ostatné náklady	0,00

Projektant			D Celkové náklady		
Dátum a podpis			Pečiatka		
Objednávateľ			23 Súčet 7, 12, 19-22		
Dátum a popis			Pečiatka		
Zhotoviteľ			24 20 % 0,00 DPH 0,00		
Dátum a podpis			Pečiatka		
Dátum a podpis			25 20 % 1 793 887,60 DPH 358 777,52		
Dátum a podpis			26 Cena s DPH (r. 23-25) 2 152 665,12		
Dátum a podpis			E Prípochty a odpočty		
Dátum a podpis			27 Dodávky objednávateľa 0,00		
Dátum a podpis			28 Kľzavá doložka 0,00		
Dátum a podpis			29 Zvýhodnenie + - 0,00		

REKAPITULÁCIA ROZPOČTU - oprávnené výdavky

Stavba: Rekonštrukcia objektu kasární Trenčianskeho hradu
Objekt: SO 201 Rekonštrukcia hradných kasární
Časť: Architektonicko-stavebné riešenie
JKSO:
Objednávateľ: TRENČIANSKY SAMOSPRÁVNÝ KRAJ
Zhotoviteľ: HANT & INGSTEEL & PSJ HYDROTRANZIT
Dátum:

Kód	Popis	Cena celkom
1	2	3
D1	Práce a dodávky HSV	967 122,424
1	Zemné práce	14 658,768
2	Zakladanie	258 861,134
2.1	Zvláštne zakladanie a zvláštne stav. práce	408 843,642
3	Zvislé a kompletne konštrukcie	16 878,500
4	Vodorovné konštrukcie	116 808,898
6	Úpravy povrchov, podlahy, osadenie	75 406,957
9	Ostatné konštrukcie a práce-búranie	75 664,525
D2	Práce a dodávky PSV	619 688,439
711	Izolácie proti vode a vlhkosti	7 874,146
713	Izolácie tepelné	32 553,971
D3	Izolácie tepelné-zti	745,760
721	Zdravotech. vnútorná kanalizácia	7 217,007
722	Zdravotechnika - vnútorný vodovod	3 452,000
725	Zdravotechnika - zariad'. predmety	6 904,611
735	Ústredné kúrenie, vykurov. telesá	109 835,585
762	Konštrukcie tesárske- Strecha	65 873,137
D4	Konštrukcie tesárske	36 998,781
764	Konštrukcie klampiarske	59 460,400
766	Konštrukcie stolárske	61 724,699
767	Konštrukcie doplnkové kovové	11 276,047
D5	Konštrukcie doplnkové kovové - zti	4 573,279
771	Podlahy z dlaždíc	57 937,260
781	Dokončovacie práce a obklady	6 539,409
782	Dokončovacie práce a obklady z kam.	133 330,741
783	Dokončovacie práce - nátery	12 680,556
784	Dokončovacie práce - maľby	573,417
787	Dokončovacie práce - zasklievanie	137,633
D6	Práce a dodávky M	152 260,840
21-M	Elektromontáže	74 013,460
22-M	Montáže oznam. a zabezp. zariadení	62 829,450
24-M	Montáže vzduchotechnických zariad.	15 417,930
D7	Ostatné	54 815,901
	<u>Celkom</u>	<u>1 793 887,604</u>

ROZPOČET - oprávnené výdavky

Stavba: Rekonštrukcia objektu kasární Trenčianskeho hradu

Objekt: SO 201 Rekonštrukcia hradných kasární

Časť: Architektonicko-stavebné riešenie

JKSO:

Objednávateľ: TRENČIANSKY SAMOSPRÁVNY KRAJ

Zhotoviteľ: HANT & INGSTEEL & PSJ HYDROTRANZIT

Dátum:

P.Č.	TV	KCN	Kód položky	Popis	MJ	Množstvo celkom	Cena jednotková	Cena celkom	Sadzba DPH
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
	D		D1	Práce a dodávky HSV				967 122,424	
	D		1	Zemné práce				14 658,768	
1	K	PK	130301001	Výkop jamy a ryhy v obmedzenom priestore horn. tr.4 ručne	m3	59,880	32,250	1 931,130	20,0
2	K	PK	131301101	Výkop nezapaženej jamy v hornine 4, do 100 m3	m3	134,115	11,250	1 508,794	20,0
3	K	PK	132301201	Výkop ryhy šírky 600-2000mm hor 4 do 100 m3	m3	44,793	22,550	1 010,082	20,0
4	K	PK	162701105	Vodorovné premiestnenie výkopku tr.1-4 do 10000 m	m3	335,922	6,440	2 163,338	20,0
5	K	PK	167101101	Nakladanie neuhnutého výkopku z hornín tr.1-4 do 100 m3	m3	85,000	5,820	494,700	20,0
6	K	PK	171201202	Uloženie sypaniny na skládky nad 100 do 1000 m3	m3	335,922	0,820	275,456	20,0
7	K	PK	174101102	Zásyp štrkopieskom v uzavretých priestoroch s urovaním povrchu zásypu	m3	241,259	9,080	2 190,632	20,0
8	M	MAT	5833725700	Štrkopiesok 0-63 N	t	402,903	12,620	5 084,636	20,0
	D		2	Zakladanie				258 861,134	
9	K	PK	224311212	Výplň pilót z portlandského betónu tr. V8-C 20/25 s pažiacou suspenziou	m3	12,134	148,520	1 802,142	20,0
10	K	PK	224361114	Výstuž pilót betónovaných do zeme, z ocele 10 505	t	2,277	1 690,000	3 848,130	20,0
11	K	PK	224383110	Zhotovenie výplne pilót zvislých zapaž. z betónu železového do 10 m, priemer pilót nad 245 do	m	200,000	24,210	4 842,000	20,0
12	K	PK	229991111	Ochranný plašt pilot betonových z fólie z plastických hmôt	m2	166,420	5,690	946,930	20,0
13	K	PK	264321111	Vrty pre pilóty zapažené zvislé, priemeru nad 245 do 380 mm, v hĺbke od 0 do 5 m v hornine III	m	200,000	105,380	21 076,000	20,0
14	K	PK	274321411.	Betón základových pásov železový (bez výstuže), tr.C 20/25	m3	23,515	141,500	3 327,373	20,0
15	K	PK	274351217	Debnenie stien základného pásov, zhotovenie-tradičné	m2	117,576	10,840	1 274,524	20,0
16	K	PK	274351218	Debnenie stien základného pásov, odstránenie-tradičné	m2	117,576	2,850	335,092	20,0
17	K	PK	274361821	Výstuž základových pásov z ocele 10505	t	2,212	1 690,000	3 738,280	20,0
18	K	PK	275321411.	Betón základových pätiiek, železový (bez výstuže), tr.C 20/25	m3	39,114	141,500	5 534,631	20,0
19	K	PK	275351217	Debnenie základových pätiiek, zhotovenie-tradičné	m2	70,117	12,860	901,705	20,0
20	K	PK	275351218	Debnenie základových pätiiek, odstránenie-tradičné	m2	70,117	3,450	241,904	20,0
21	K	PK	275361821	Výstuž základových pätiiek z ocele 10505	t	4,407	1 690,000	7 447,830	20,0
22	K	PK	275362021	Výstuž základových pätiiek zo zvr. sietí KARI	t	0,183	1 750,000	320,250	20,0

P.Č.	TV	KCN	Kód položky	Popis	MJ	Množstvo celkom	Cena jednotková	Cena celkom	Sadzba DPH
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
23	K	PK	289211111.	Doplnenie skal.steny, kam.muriva kamenom nakupovan.	m3	228,224	890,460	203 224,343	20,0
	D		2.1	Zvláštne zakladanie a zvláštne stav. práce				408 843,642	
24	K	PK	229940	Mikropilóty TITAN 40/20,priemer korunky 90 mm	m	300,000	132,540	39 762,000	20,0
25	K	PK	282600	Plošná injektáž múrov dvojzložkovou injekčnou živickou CarboPur WF	m3	223,500	697,900	155 980,650	20,0
26	K	PK	282601	Plošná armovaná injektáž (armovanie sklolaminátovým kruhovým profilom D 10 mm) múrov dvojzložkovou injekčnou živickou CarboPur WF	m3	268,200	794,560	213 100,992	20,0
	D		3	Zvislé a kompletne konštrukcie				16 878,500	
27	K	PK	311231488	Murivo z tehál pálených hr.300mm	m3	5,759	147,520	849,568	20,0
28	K	PK	330321410.	Betón stĺpov a pilierov, ťahadiel, rámových stojok, vzpier, železový (bez výstuže) tr.C 20/25	m3	18,190	158,570	2 884,388	20,0
29	K	PK	331351103	Debnenie hranatých stĺpov prierezu pravouhlého štvuruholníka zhotovenie-tradičné	m2	158,000	16,570	2 618,060	20,0
30	K	PK	331351104	Debnenie hranatých stĺpov prierezu pravouhlého štvuruholníka odstránenie-tradičné	m2	158,000	3,520	556,160	20,0
31	K	PK	331361821	Výstuž stĺpov, pilierov, stojok z bet. ocele 10505	t	2,491	1 690,000	4 209,790	20,0
32	K	PK	332351103	Debnenie oblých stĺpov (pilierov) zhotovenie-tradičné	m2	6,029	25,410	153,197	20,0
33	K	PK	332351104	Debnenie oblých stĺpov (pilierov) odstránenie-tradičné	m2	6,029	3,360	20,257	20,0
34	K	PK	342242000	Priečky hr.11, 50 cm	m2	247,874	22,540	5 587,080	20,0
	D		4	Vodorovné konštrukcie				116 808,898	
35	K	PK	411321414.	Betón stropov trámových, železový tr.C 20/25	m3	167,420	141,500	23 689,930	20,0
36	K	PK	411351109	Debnenie stropov trámových zhotovenie-tradičné	m2	1 244,662	9,430	11 737,163	20,0
37	K	PK	411351110	Debnenie stropov trámových odstránenie-tradičné	m2	1 244,662	2,840	3 534,840	20,0
38	K	PK	411354173	Podporná konštrukcia stropov pre zaťaženie do 12 kpa zhotovenie	m2	820,000	6,840	5 608,800	20,0
39	K	PK	411354174	Podporná konštrukcia stropov pre zaťaženie do 12 kpa odstránenie	m2	820,000	1,750	1 435,000	20,0
40	K	PK	411361821	Výstuž stropov 10505	t	29,591	1 690,000	50 008,790	20,0
41	K	PK	411321414.3	Betón prievlakov, železový tr.C 20/25	m3	40,753	141,500	5 766,550	20,0
42	K	PK	411361821.3	Výstuž nosníkov a trámov, 10505	t	3,483	1 690,000	5 886,270	20,0
43	K	PK	413351109	Debnenie nosníka zhotovenie-tradičné	m2	214,310	10,500	2 250,255	20,0
44	K	PK	413351110	Debnenie nosníka odstránenie-tradičné	m2	214,310	2,300	492,913	20,0
45	K	PK	413351215	Podporná konštrukcia nosníkov do 20 kpa - zhotovenie	m2	60,826	17,400	1 058,372	20,0
46	K	PK	413351216	Podporná konštrukcia nosníkov do 20 kpa - odstránenie	m2	60,826	4,550	276,758	20,0
47	K	PK	430321414.	Schodiskové konštrukcie, betón železový tr.C 20/25	m3	7,473	141,500	1 057,430	20,0
48	K	PK	430361821	Výstuž schodiskových konštrukcií z betonárskej ocele 10505	t	1,185	1 690,000	2 002,650	20,0
49	K	PK	431351125	Debnenie do 4 m výšky - podest a podstupňových dosiek pôdorysne krivočiarych zhotovenie	m2	8,784	25,310	222,323	20,0

P.Č.	TV	KCN	Kód položky	Popis	MJ	Množstvo celkom	Cena jednotková	Cena celkom	Sadzba DPH
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
50	K	PK	431351126	Debnenie do 4 m výšky - podest a podstupňových dosiek pôdorysne krivočiarych odstránenie	m2	8,784	4,100	36,014	20,0
51	K	PK	433351135	Debnenie - vrátane podpernej konštrukcie - schodníc pôdorysne krivočiarych zhotovenie	m2	41,370	30,250	1 251,443	20,0
52	K	PK	433351136	Debnenie - vrátane podpernej konštrukcie - schodníc pôdorysne krivočiarych odstránenie	m2	41,370	4,250	175,823	20,0
53	K	PK	434351141	Debnenie stupňov na podstupňovej doske alebo na teréne pôdorysne priamočiarych zhotovenie	m2	25,840	9,840	254,266	20,0
54	K	PK	434351142	Debnenie stupňov na podstupňovej doske alebo na teréne pôdorysne priamočiarych odstránenie	m2	25,840	2,450	63,308	20,0
	D		6	Úpravy povrchov, podlahy, osadenie				75 406,957	
55	K	PK	612451121	Vnútorná omietka v podlaží a v schodisku muriva hladká - pod obklady	m2	119,868	7,420	889,421	20,0
56	K	PK	612461111	Vnútorná omietka stien	m2	395,460	11,928	4 717,047	20,0
57	K	PK	622903111	Očist., muriva alebo betónu, múrov a valov pred začatím opráv ručne	m2	1 079,040	4,560	4 920,422	20,0
58	K	PK	627452911	Škárovanie starého muriva z lomového kamena	m2	1 079,040	26,830	28 950,643	20,0
59	K	PK	631312411	Mazanina z betónu prostého tr.C 8/10 hr.nad 50 do 80 mm	m3	65,600	124,895	8 193,112	20,0
60	K	PK	631315711.	Mazanina z betónu prostého tr.C 20/25 hr.nad 120 do 240 mm	m3	81,000	141,500	11 461,500	20,0
61	K	PK	631319175	Príplatok za strhnutie povrchu mazaniny latou pre hr. obidvoch vrstiev mazaniny nad 120 do 240 mm	m3	81,000	2,202	178,362	20,0
62	K	PK	631361722	Výstuž mazanín z betónov (z kameniva) a z ľahkých betónov z betonárskej ocele 10 505	t	0,380	1 690,000	642,200	20,0
63	K	PK	631362021	Výstuž mazanín z betónov (z kameniva) a z ľahkých betónov zo zváraných sietí z drôtov typu KARI	t	8,831	1 750,000	15 454,250	20,0
	D		9	Ostatné konštrukcie a práce-búranie				75 664,525	
64	K	PK	941941052	Montáž lešenia ľahkého pracovného radového s podlahami šírky nad 1, 20 m do 1,50 m a výšky 10-24 m	m2	2 221,484	1,840	4 087,531	20,0
65	K	PK	941941392	Príplatok za prvý a každý ďalší i začatý mesiac použitia lešenia k cene -1052	m2	6 664,452	1,000	6 664,452	20,0
66	K	PK	941941852	Demontáž lešenia ľahkého pracovného radového a s podlahami, šírky nad 1,20 do 1,50 m výšky 10-24 m	m2	2 221,484	1,000	2 221,484	20,0
67	K	PK	953943123	Osadenie drobných kovových predmetov do betónu pred zabetónovaním, hmotnosti 5-15 kg/kus	ks	88,000	7,300	642,400	20,0
68	M	MAT	5539571000.1	Platnička upevňovacia PL1	ks	20,000	18,500	370,000	20,0
69	M	MAT	5539571000.2	Platnička upevňovacia PL2	ks	68,000	8,400	571,200	20,0
70	M	MAT	5539570000.3	Tyč závitová M 12 mm	ks	88,000	4,635	407,880	20,0
71	K	PK	973022261	Vysekanie v murive z kameňa kapsy plochy do 0, 10 m2, hĺbkovo 450 mm -0,062 t-T	ks	148,000	14,240	2 107,520	20,0

P.Č.	TV	KCN	Kód položky	Popis	MJ	Množstvo celkom	Cena jednotková	Cena celkom	Sadzba DPH
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
72	K	PK	973022361.2	Vysekanie v murive z kameňa kapsy plochy nad 0, 25 m2, hĺbky do 450 mm -0,154 t-PR 207-209 a PR 107-109	ks	6,000	25,950	155,700	20,0
73	K	PK	974029185	Vysekanie rýh v murive kamennom do hĺbky 300 mm a š. do 200 mm -0,091 t -dosky	m	285,000	15,820	4 508,700	20,0
74	K	PK	974029188	Vysekanie rýh v murive kamennom do hĺbky 400 mm a š. do 400 mm -0,240 t - stlpy	m	19,200	47,604	913,997	20,0
75	K	PK	999281111	Presun hmôt pre opravy a údržbu objektov vrátane vonkajších plášťov výšky do 25 m	t	2 222,795	23,850	53 013,661	20,0
	D		D2	Práce a dodávky PSV				619 688,439	
	D		711	Izolácie proti vode a vlhkosti				7 874,146	
76	K	PK	711111001	Izolácia proti zemnej vlhkosti vodorovná penetračným náterom za studena	m2	829,000	0,450	373,050	20,0
77	M	MAT	1116315000	Lak asfaltový ALP-PENETRAL v sudoch	t	0,249	1 365,000	339,885	20,0
78	K	PK	711141559	Izolácia proti zemnej vlhkosti a tlakovej vode vodorovná NAIP pritavením	m2	414,500	2,650	1 098,425	20,0
79	M	MAT	6283228500	Pásky ťažké asfaltované	m2	476,675	8,430	4 018,370	20,0
80	K	PK	711471053	Izolácia proti vode vodorovne fóliou z ľahčeného polyetylénu	m2	81,800	3,350	274,030	20,0
81	M	MAT	2833000160	FATRAFOL 810 fólia	m2	91,616	10,560	967,465	20,0
82	K	PK	711472053.	Izolácia proti tlakovej vode termoplastami zvisle fóliou z ľahčeného polyetylénu položenou voľne	m2	21,000	5,076	106,596	20,0
83	M	MAT	6288000630	Fondaline Plus nopová fólia proti vlhkosti	m2	24,150	2,440	58,926	20,0
84	K	PK	711491171	Izolácia proti tlakovej vode z ochrannej textílie podkladnej vrstvy vodorovne	m2	81,800	1,293	105,767	20,0
85	K	PK	711491172	Izolácia proti tlakovej vode z ochrannej textílie ochrannej vrstvy vodorovne	m2	81,800	1,402	114,684	20,0
86	M	MAT	6936651400	Geotextílie netkané polypropylénové	m2	176,688	1,634	288,708	20,0
87	K	PK	998711203	Presun hmôt pre izoláciu proti vode v objektoch výšky nad 12 do 60 m	%	2,800	45,800	128,240	20,0
	D		713	Izolácie tepelné				32 553,971	
88	K	PK	713121111	Montáž tepelnej izolácie rohožami, pásmi,dielcami,doskami podláh, jednovrstvová	m2	405,000	0,633	256,365	20,0
89	M	MAT	6314150780	Tepelná izolácia hrúbky 100 mm,	m2	413,100	31,840	13 153,104	20,0
90	K	PK	713141111	Montáž tepelnej izolácie striech,	m2	790,000	2,666	2 106,140	20,0
91	M	MAT	6314150270	tepelná izolácia hrúbky 100 mm, doska z minerálnej vlny	m2	73,500	10,030	737,205	20,0
92	M	MAT	6314150300	tepelná izolácia hrúbky 150 mm, doska z minerálnej vlny	m2	829,500	14,060	11 662,770	20,0
93	K	PK	713141151	Montáž tepelnej izolácie polozenie parozábrany y PE folie	m2	720,000	1,850	1 332,000	20,0
94	M	MAT	2832000200	Difúzne fólie paropriepustné	m2	792,000	2,560	2 027,520	20,0
95	K	PK	713191120	Izolácie tepelné podláh, položením PE folia	m2	405,000	0,666	269,730	20,0
96	M	MAT	2832B0201	fólia PE	m2	445,500	1,164	518,562	20,0
97	K	PK	998713203	Presun hmôt pre izolácie tepelné v objektoch výšky nad 12 m do 24 m	%	1,550	316,500	490,575	20,0
	D		D3	Izolácie tepelné-zti				745,760	

P.Č.	TV	KCN	Kód položky	Popis	MJ	Množstvo celkom	Cena jednotková	Cena celkom	Sadzba DPH
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
98	K	PK	713482305	Montáž trubíc MIRELON hr.10 mm, vnút.priemer 42 mm	m	131,000	2,011	263,441	20,0
99	M	MAT	2837710300.	Mirelon izolácia 22/9"+spony	m	108,000	1,250	135,000	20,0
100	M	MAT	2837710600.	Mirelon izolácia 28/9"+spony	m	14,000	1,280	17,920	20,0
101	M	MAT	2837710900.	Mirelon izolácia 35/9"+spony	m	7,000	1,350	9,450	20,0
102	M	MAT	2837711100.	Mirelon izolácia 42/9"+spony	m	2,000	1,430	2,860	20,0
103	K	PK	713482306	Montáž trubíc MIRELON hr.10 mm, vnút.priemer 52 mm	m	2,000	2,124	4,248	20,0
104	M	MAT	2837711300.	Mirelon izolácia 52/9"+spony	m	2,000	1,744	3,488	20,0
105	K	PK	713482307	Montáž trubíc MIRELON hr.10 mm, vnút.priemer 65 mm	m	55,000	2,213	121,715	20,0
106	M	MAT	2837711500.	Mirelon izolácia 65/9"+spony	m	55,000	1,856	102,080	20,0
107	K	PK	713482309	Montáž trubíc MIRELON hr.15 mm, vnút.priemer 92 mm	m	13,000	2,589	33,657	20,0
108	M	MAT	2837711900.	Mirelon izolácia 89/13"+spona	m	13,000	3,204	41,652	20,0
109	K	PK	998713203.1	Presun hmôt pre izolácie tepelné v objektoch výšky nad 12 m do 24 m	%	1,550	6,612	10,249	20,0
		D	721	Zdravotech. vnútorná kanalizácia				7 217,007	
110	K	PK	721171106.0	Potrubie z novodurových rúr TPD 5-177-67 odpadové hrdlové D 50x1,8	m	56,000	12,840	719,040	20,0
111	K	PK	721171109	Potrubie z novodurových rúr TPD 5-177-67 odpadové hrdlové D 110x2, 2	m	52,000	13,260	689,520	20,0
112	K	PK	721171111.	Potrubie z novodurových rúr TPD 5-177-67 odpadové hrdlové D 125x3,1	m	24,000	14,940	358,560	20,0
113	K	PK	721171112	Potrubie z novodurových rúr TPD 5-177-67 odpadové hrdlové D 160x3, 9	m	31,000	16,030	496,930	20,0
114	K	PK	721171502	Potrubie z rúr PE Pluvia 40/3 odpadné prípojn	m	1,200	18,578	22,294	20,0
115	K	PK	721171503	Potrubie z rúr PE Pluvia 50/3 odpadné prípojn	m	0,600	21,420	12,852	20,0
116	K	PK	721171504	Potrubie z rúr PE Pluvia 56/3 odpadné prípojn	m	29,400	22,350	657,090	20,0
117	K	PK	721171505	Potrubie z rúr PE Pluvia 63/3 odpadné prípojn	m	24,400	22,940	559,736	20,0
118	K	PK	721171506	Potrubie z rúr PE Pluvia 75/3 odpadné prípojn	m	12,800	23,460	300,288	20,0
119	K	PK	721194105	Zriadenie prípojky na potrubí vyvedenie a upevnenie odpadových výpustiek D 50x1, 8	ks	15,000	1,840	27,600	20,0
120	K	PK	721194109	Zriadenie prípojky na potrubí vyvedenie a upevnenie odpadových výpustiek D 110x2, 3	ks	10,000	2,480	24,800	20,0
121	K	PK	721212-R	Montáž pluvia vtoku	ks	18,000	4,666	83,988	20,0
122	M	MAT	5524428-1	Vtok strešný pluvia	ks	3,000	82,410	247,230	20,0
123	M	MAT	5524428-2	Pluvia základný vrvo	ks	3,000	71,640	214,920	20,0
124	M	MAT	5524428-3	Pluvia príruha pre parozábranu	ks	3,000	36,312	108,936	20,0
125	M	MAT	5524428-4	Ohrev 24 V	ks	3,000	84,250	252,750	20,0
126	M	MAT	5524428-5	Fólia PVC-Sikaplast	ks	3,000	39,460	118,380	20,0
127	M	MAT	5524428-6	Pluvia upevnenie vtoku	ks	3,000	56,410	169,230	20,0
128	K	PK	721223407.	Montáž Zápachovej uzávierka podomietková HL405 DN40/50	ks	15,000	15,512	232,680	20,0
129	M	MAT	5516284000	Uzávierka zápachová práčková podomietková HL 405 D 40/50 mm	ks	15,000	57,775	866,625	20,0

P.Č.	TV	KCN	Kód položky	Popis	MJ	Množstvo celkom	Cena jednotková	Cena celkom	Sadzba DPH
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
130	K	PK	721274103.	Ventilačné hlavice súprava HL810, DN 110	ks	18,000	36,672	660,096	20,0
131	K	PK	721290112	Ostatné - skúška tesnosti kanalizácie v objektoch vodou do DN 200	m	230,000	0,680	156,400	20,0
132	K	PK	721290123	Ostatné - skúška tesnosti kanalizácie v objektoch dymom do DN 300	m	230,000	0,720	165,600	20,0
133	K	PK	998721203	Presun hmôt pre vnútornú kanalizáciu v objektoch výšky nad 12 do 24 m	%	1,100	64,965	71,462	20,0
	D		722	Zdravotechnika - vnútorný vodovod				3 452,000	
134	K	PK	722130211	Potrubie z ocele.rúr pozink.bezšvík.bežných-11 353.0, 10 004.0 zvarov. bežných-11 343.00 DN 15	m	24,000	10,176	244,224	20,0
135	K	PK	722130212	Potrubie z ocele.rúr pozink.bezšvík.bežných-11 353.0, 10 004.0 zvarov. bežných-11 343.00 DN 20	m	84,000	10,268	862,512	20,0
136	K	PK	722130213	Potrubie z ocele.rúr pozink.bezšvík.bežných-11 353.0, 10 004.0 zvarov. bežných-11 343.00 DN 25	m	14,000	16,035	224,490	20,0
137	K	PK	722130214	Potrubie z ocele.rúr pozink.bezšvík.bežných-11 353.0, 10 004.0 zvarov. bežných-11 343.00 DN 32	m	7,000	17,149	120,043	20,0
138	K	PK	722171214	Potrubie z plastických hmôt z HDPE rúrok D 40/4, 3	m	40,000	12,417	496,680	20,0
139	K	PK	722190401	Vyvedenie a upevnenie výpusťky DN 15	ks	38,000	6,401	243,238	20,0
140	K	PK	722190402	Vyvedenie a upevnenie výpusťky DN 20	ks	32,000	6,401	204,832	20,0
141	K	PK	722190403	Vyvedenie a upevnenie výpusťky DN 25	ks	6,000	6,401	38,406	20,0
142	K	PK	722190405	Vyvedenie a upevnenie výpusťky do DN 50	ks	4,000	8,446	33,784	20,0
143	K	PK	722239101	Montáž ventilu priameho, spätného,pod omietku,poistného,redukčného,šikmého G 1/2	ks	10,000	2,280	22,800	20,0
144	M	MAT	5518100279	Armatúry závitové - voda Guľový uzáver voda 1/2"	ks	10,000	6,720	67,200	20,0
145	K	PK	722239102	Montáž ventilu priameho, spätného,pod omietku,poistného,redukčného,šikmého G 3/4	ks	4,000	2,412	9,648	20,0
146	M	MAT	5518100280	Armatúry závitové - voda Guľový uzáver voda 3/4"	ks	4,000	9,430	37,720	20,0
147	K	PK	722239103	Montáž ventilu priameho, spätného,pod omietku,poistného,redukčného,šikmého G 1	ks	3,000	2,560	7,680	20,0
148	M	MAT	5518100281	Armatúry závitové - voda Guľový uzáver voda 1"	ks	3,000	15,370	46,110	20,0
149	K	PK	722239104	Montáž ventilu priameho, spätného,pod omietku,poistného,redukčného,šikmého G 5/4	ks	2,000	3,111	6,222	20,0
150	M	MAT	5518100282	Armatúry závitové - voda Guľový uzáver voda 5/4" IVAR č.5125150114	ks	2,000	27,840	55,680	20,0
151	K	PK	722254114.01	Hadicový navijak PH s hadicou 25 (konopná hadica)	súb	3,000	126,340	379,020	20,0
152	K	PK	722263417	Montáž vodomeru závit. jednvtokového suchobežného G 1 (7 m3.h-1)	ks	1,000	14,593	14,593	20,0
153	M	MAT	388V1	Vodomer Senzus 420 G1	ks	1,000	35,240	35,240	20,0
154	K	PK	722290226	Tlaková skúška vodovodného potrubia závitového do DN 50	m	169,000	1,000	169,000	20,0
155	K	PK	722290234	Prepláchnutie a dezinfekcia vodovodného potrubia do DN 80	m	169,000	0,600	101,400	20,0
156	K	PK	998722203	Presun hmôt pre vnútorný vodovod v objektoch výšky nad 12 do 24 m	%	0,750	41,970	31,478	20,0

P.Č.	TV	KCN	Kód položky	Popis	MJ	Množstvo celkom	Cena jednotková	Cena celkom	Sadzba DPH
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
	D		725	Zdravotechnika - zariadenia - predmety				6 904,611	
157	K	PK	725119711	Montáž záchoda závesného do kombinovaných stien - GEBERIT	súb	8,000	25,560	204,480	20,0
158	M	MAT	6420135930	Sanitárna keramika závesné WC	ks	8,000	125,344	1 002,752	20,0
159	M	MAT	5514700070	Výtokové armatúry Geberit DUOFIX -montážny prvok WC	ks	8,000	291,540	2 332,320	20,0
160	K	PK	725219201	Montáž umývadla bez výtokovej armatúry z bieleho diturvitu so zápachovou uzávierkou	súb	11,000	26,650	293,150	20,0
161	M	MAT	6420140610.	Sanitárna keramika JIKA umývadlo 60cm biele so sifonom	ks	11,000	98,760	1 086,360	20,0
162	K	PK	725530113	Montáž elektrického zásobníka prepadového s batériou G 1/2	súb	5,000	13,240	66,200	20,0
163	M	MAT	4843886600.1	Ohrievač vody elektrický prietokový Haki-Mk2	ks	4,000	236,220	944,880	20,0
164	M	MAT	4843885500.2	Ohrievač vody elektrický prietokový HAKL-MK 1	ks	1,000	207,228	207,228	20,0
165	K	PK	725829206	Montáž batérie umývadlovej a drezovej stojankovej s mechanickým ovládaním odpadového ventilu	ks	11,000	7,055	77,605	20,0
166	M	MAT	5514660420	Výtokové armatúry stojanková umývadlová batéria	ks	11,000	60,540	665,940	20,0
167	K	PK	998725203	Presun hmôt pre zariadenia predmety v objektoch výšky nad 12 do 24 m	%	0,350	67,704	23,696	20,0
	D		735	Ústredné kúrenie, vykurov. telesá				109 835,585	
168	K	PK	73531.01	Podlahové kúrenie DEVI	m2	1 133,240	75,480	85 536,955	20,0
169	M	MAT	3411205300	Deviflex DTIP-18 2775W 155M	ks	34,000	365,740	12 435,160	20,0
170	M	MAT	3411205600	Deviflex DTIP-18 680W 37M	ks	2,000	134,125	268,250	20,0
171	M	MAT	3411205500	Deviflex DTIP-18 530W 29M	ks	3,000	129,560	388,680	20,0
172	M	MAT	3411204600	Deviflex DTIP-18 1075W 59M	ks	4,000	196,470	785,880	20,0
173	M	MAT	3411203200.1	DEVILINK riadiaca jednotka centrálné ovládanie	ks	1,000	650,000	650,000	20,0
174	M	MAT	3411202700.	Priestorový snímač RS pre DEVILINK	ks	3,000	82,110	246,330	20,0
175	M	MAT	3411202700.2	Podlahový snímač FT pre devilink	ks	12,000	425,000	5 100,000	20,0
176	M	MAT	3411200200	Devi-Devifast 25 M	ks	108,000	37,460	4 045,680	20,0
177	K	PK	998735203	Presun hmôt pre vykurovacie telesá v objektoch výšky nad 12 do 24 m	%	0,055	950,000	52,250	20,0
178	K	PK	HZS-001	Skúšky zariadenia, vyregulovanie sústavy,preplach potrubia, napustenie systému, uvedenie do prevádzky	hod	24,000	13,600	326,400	20,0
	D		762	Konštrukcie tesárske- Strecha				65 873,137	
179	K	PK	762333110	Montáž viazaných konštrukcií krovov striech nepravidelného pôdorysu z reziva plochy do 120 cm2	m	366,570	5,240	1 920,827	20,0
180	M	MAT	6051313000	Dosky a fošne omietané SM/JD akosť A 60-100x125-190	m3	3,960	193,650	766,854	20,0
181	K	PK	762333120	Montáž viazaných konštrukcií krovov striech nepravidelného pôdorysu z reziva plochy 120-224 cm2	m	535,040	6,300	3 370,752	20,0
182	M	MAT	6053279500	Hranoly SM/JD akosť A 400-650x100x180	m3	7,214	275,640	1 988,467	20,0
183	M	MAT	6053279700	Hranoly SM/JD akosť A 400-650x120x180	m3	2,160	275,640	595,382	20,0

P.Č.	TV	KCN	Kód položky	Popis	MJ	Množstvo celkom	Cena jednotková	Cena celkom	Sadzba DPH
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
184	M	MAT	6053280300	Hranoly SM/JD akost' A 400-650x140x140-200	m3	0,741	275,640	204,249	20,0
185	K	PK	762333130	Montáž viazaných konštrukcií krovov striech nepravidelného pôdorysu z reziva plochy 224-288 cm2	m	1 032,230	9,400	9 702,962	20,0
186	M	MAT	6053279700.1	Hranoly SM/JD akost' A 400-650x120x120-200	m3	27,251	275,640	7 511,466	20,0
187	K	PK	762333140	Montáž viazaných konštrukcií krovov striech nepravidelného pôdorysu z reziva plochy 288-450 cm2	m	524,750	10,059	5 278,460	20,0
188	M	MAT	6053280301	Hranoly SM/JD akost' A 400-650x140x140-240	m3	2,632	275,640	725,484	20,0
189	M	MAT	6053280500.1	Hranoly SM/JD akost' A 400-650x160x160-260	m3	14,367	275,640	3 960,120	20,0
190	M	MAT	6053281100	Hranoly SM/JD akost' A 400-650x180x180-250	m3	0,853	275,640	235,121	20,0
191	M	MAT	6053281100.1	Hranoly SM/JD akost' A 400-650x200x200	m3	2,850	275,640	785,574	20,0
192	K	PK	762333140.2	Montáž viazaných konštrukcií krovov striech nepravidelného pôdorysu z reziva plochy 550-650 cm2	m	140,230	14,059	1 971,494	20,0
193	M	MAT	6053281	Hranoly SM/JD akost' A 400-650x200x300	m3	9,255	275,640	2 551,048	20,0
194	K	PK	762333140.3	Montáž viazaných konštrukcií krovov striech nepravidelného pôdorysu z reziva plochy 650-900 cm2	m	18,110	16,320	295,555	20,0
195	M	MAT	6053282	Hranoly SM/JD akost' A 400-650x300x300	m3	1,793	326,310	585,074	20,0
196	K	PK	762333140.4	Montáž viazaných konštrukcií krovov striech nepravidelného pôdorysu z reziva plochy 900-1500 cm2	m	23,410	27,928	653,794	20,0
197	M	MAT	6053283	Hranoly SM/JD akost' A 400-650x300x500	m3	3,863	356,980	1 379,014	20,0
198	K	PK	762333140.5	Montáž viazaných konštrukcií krovov striech nepravidelného pôdorysu z reziva plochy nsd1500 do 3000 cm2	m	23,560	50,640	1 193,078	20,0
199	M	MAT	6053284	Hranoly SM/JD akost' A 460x650	m3	7,749	398,540	3 088,286	20,0
200	K	PK	7623331401	Montáž viazaných konštrukcií krovov striech nepravidelného pôdorysu z reziva plochy 450 do 550 cm2	m	242,830	11,796	2 864,423	20,0
201	M	MAT	6053281100.	Hranoly SM/JD akost' A 400-650x180x180-260	m3	5,191	275,640	1 430,847	20,0
202	M	MAT	6053280	Hranoly SM/JD akost' A 400-650x200x260	m3	8,122	275,640	2 238,748	20,0
203	K	PK	762342203	Montáž latovania striech pri vzdialenosti lát 220-360 mm	m2	720,000	1,250	900,000	20,0
204	M	MAT	6053340500	Laty neopracované SM/JD akost' I do 25cm2 dĺžky 201-300 cm	m3	3,977	260,540	1 036,168	20,0
205	K	PK	762342210	Montáž - kontralaty rozpon 80-120 cm	m2	720,000	1,150	828,000	20,0
206	M	MAT	6053340500.	Laty neopracované SM/JD akost' I do 25cm2 dĺžky 201-300 cm -kontralaty	m3	2,764	260,540	720,133	20,0
207	K	PK	762395000	Spojovacie a ochranné prostriedky	m3	118,259	32,470	3 839,870	20,0
208	K	PK	998762203	Presun hmôt pre konštrukcie tesárske v objektoch výšky od 12 do 24 m	%	4,600	706,932	3 251,887	20,0
	D		D4	Konštrukcie tesárske				36 998,781	
209	K	PK	762210	Montáž dreveného schodiska galérie vrát. zábradlia š.1400mm, dl. 5770mm	ks	1,000	475,210	475,210	20,0
210	M	MAT	612001	Drevené schodisko galérie vrátane zábradlia a povrch. úpravy	ks	1,000	1 795,650	1 795,650	20,0
211	K	PK	762211	Montáž dreveného schodiska galérie vrátane zábradlia š.1400mm, dl. 2940mm	ks	1,000	201,140	201,140	20,0

P.Č.	TV	KCN	Kód položky	Popis	MJ	Množstvo celkom	Cena jednotková	Cena celkom	Sadzba DPH
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
212	M	MAT	612001	Drevené schodisko galérie vrátane zábradlia a povrch. úpravy	ks	1,000	759,610	759,610	20,0
213	K	PK	762421220.	Montáž obloženia stropov alebo strešných podhládov doskami tvrdými	m2	1 444,660	2,280	3 293,825	20,0
214	K	PK	762495000	Spojovacie a ochranné prostriedky klince, závrtky	m2	1 444,660	0,818	1 181,732	20,0
215	K	PK	762524104	Položenie podláh hobľovaných na pero a drážku z dosiek a fošien	m2	70,000	5,380	376,600	20,0
216	M	MAT	605101-01	Drevená doska exotické drevo	m2	75,600	58,680	4 436,208	20,0
217	K	PK	762810	Montáž drevenej galérie š.1400mm, dl. 78300mm vrátane dreveného zábradlia	ks	1,000	3 400,500	3 400,500	20,0
218	M	MAT	612000	Drevená galéria vrátane zábradlia, spojovací, kotevný materiál	ks	1,000	18 310,000	18 310,000	20,0
219	K	PK	762812240	Montáž záklopu z hobľovaných dosiek vrchné na zraz škáry kryté lištami	m2	14,000	2,238	31,332	20,0
220	M	MAT	6051275200	Dosky a fošne omietané SM/JD akost' I 38-50x250-300	m3	0,605	193,650	117,158	20,0
221	K	PK	762812510.1	Montáž záklopu zapustené na zraz škáry zakryté lepenkovými pásmi alebo lištami - vonkajší ochoz	m2	70,000	2,930	205,100	20,0
222	M	MAT	6051275200.2	Dosky a fošne omietané SM/JD akost' I 38-50x250-300	m3	3,780	193,650	731,997	20,0
223	K	PK	762895000	Spojovacie a ochranné prostriedky klince, svorky, impregnácie	m3	4,385	4,980	21,837	20,0
224	K	PK	998762203.1	Presun hmôt pre konštrukcie tesárske v objektoch výšky od 12 do 24 m	%	4,700	353,379	1 660,882	20,0
	D		764	Konštrukcie klampiarske				59 460,400	
225	K	PK	764211203	Krytiny z medeného Cu plechu hladké strešné z tabúl vrátane náročia a hrebeňov	m2	716,500	81,400	58 323,100	20,0
226	K	PK	998764203	Presun hmôt pre konštrukcie klampiarske v objektoch výšky nad 12 do 24 m	%	1,950	583,231	1 137,300	20,0
	D		766	Konštrukcie stolárske				61 724,699	
227	K	PK	766114100	Montáž drevenej steny nekompletizovaej záchodovej s dverkami	ks	10,000	8,480	84,800	20,0
228	M	MAT	614001R	WC stena s dverami 1550x2100	ks	2,000	852,000	1 704,000	20,0
229	M	MAT	614002R	WC stena s dverami 1050x2100	ks	6,000	668,000	4 008,000	20,0
230	M	MAT	614003R	WC stena 1500x2100	ks	4,000	684,870	2 739,480	20,0
231	M	MAT	614004R	WC stena s dverami 1600x2100	ks	2,000	866,540	1 733,080	20,0
232	K	PK	766628622.	Montáž okien do muriva	ks	28,000	58,480	1 637,440	20,0
233	M	MAT	611O5	Drevené okno dub 500x250	ks	5,000	86,500	432,500	20,0
234	M	MAT	611-O3	Drevené okno 965x1140	ks	10,000	562,000	5 620,000	20,0
235	M	MAT	611-O1	Drevené okno 1070x1460	ks	6,000	809,200	4 855,200	20,0
236	M	MAT	611-O2	Drevené okno 1900x1990	ks	7,000	1 534,000	10 738,000	20,0
237	K	PK	766661112	Montáž dverového krídla kompletiz. otváracieho do oceľovej alebo fošňovej zárubne, jednokrídlové	ks	24,000	58,480	1 403,520	20,0
238	M	MAT	6116171100	Dvere vnútorné hladké jednokrídlové plné 60x197 cm - d12	ks	8,000	449,000	3 592,000	20,0
239	M	MAT	6116173100	Dvere vnútorné hladké jednokrídlové plné 80x197 cm - d11	ks	11,000	520,800	5 728,800	20,0
240	M	MAT	6116174100	Dvere vnútorné hladké jednokrídlové plné 90x197 cm - d13	ks	5,000	556,900	2 784,500	20,0

P.Č.	TV	KCN	Kód položky	Popis	MJ	Množstvo celkom	Cena jednotková	Cena celkom	Sadzba DPH
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
241	K	PK	766661512	Montáž dverového krídla kompletiz.otváracého z tvrdého dreva s polodrážkou, jednokrídlové	ks	4,000	65,500	262,000	20,0
242	M	MAT	611D7	Dvere 145/200 cm drevo, s prahovou časťou	ks	1,000	1 728,900	1 728,900	20,0
243	M	MAT	611D7.1	Dvere 110/205 cm drevo, s prahovou časťou	ks	3,000	1 244,500	3 733,500	20,0
244	K	PK	766661532	Montáž dverového krídla kompletiz.otváracého z tvrdého dreva s polodrážkou, dvojkridlové	ks	2,000	105,500	211,000	20,0
245	M	MAT	611D7.2	Dvere 146/205 cm drevo, s prahovou časťou	ks	1,000	1 785,600	1 785,600	20,0
246	M	MAT	611D9	Dvere 183,5/205 cm drevo, s prahovou časťou	ks	1,000	2 068,900	2 068,900	20,0
247	K	PK	766662331.6	Montáž brány vstupnej z dreva	ks	1,000	252,000	252,000	20,0
248	M	MAT	611D6	Dvere vstupná brána masív dub 280x297,5 cm	ks	1,000	4 131,600	4 131,600	20,0
249	K	PK	998766203	Presun hmot pre konštrukcie stolárske v objektoch výšky nad 12 do 24 m	%	0,800	612,348	489,879	20,0
		D	767	Konštrukcie doplnkové kovové				11 276,047	
250	K	PK	767136-R5	Závesný systém J-max Security vrátane inštalácie a dodávky	m	174,000	52,690	9 168,060	20,0
251	K	PK	767222120	Montáž zábradlí schodiskových do muriva s hmotnosťou 1m zábradlia nad 20 do 40 kg	m	31,000	9,540	295,740	20,0
252	M	MAT	553Z1	Zábradlie schodiskové	ks	2,000	467,800	935,600	20,0
253	M	MAT	553Z2	Zábradlie schodiskové	ks	2,000	376,980	753,960	20,0
254	K	PK	998767203	Presun hmôt pre kovové stavebné doplnkové konštrukcie v objektoch výšky nad 12 do 24 m	%	1,100	111,534	122,687	20,0
		D	D5	Konštrukcie doplnkové kovové - zti				4 573,279	
255	K	PK	76799510.	Typové uloženie jednoduché	kg	290,000	4,548	1 318,920	20,0
256	M	MAT	553955-1	Objímky LARF L26-28, kotvy a závesná tyč dl.100cm	ks	120,000	4,050	486,000	20,0
257	M	MAT	553955-2	Objímky LARF L32-35, kotvy a závesná tyč dl.100cm	ks	50,000	4,760	238,000	20,0
258	M	MAT	553955-3	Objímky LARF L40-43, kotvy a závesná tyč dl.100cm	ks	18,000	5,380	96,840	20,0
259	M	MAT	553955-4	Objímky LARF L44-49, kotvy a závesná tyč dl.100cm	ks	47,000	6,080	285,760	20,0
260	M	MAT	553955-5	Objímky LARF L54-59, kotvy a závesná tyč dl.100cm	ks	55,000	6,550	360,250	20,0
261	K	PK	767995101	Montáž ostatných atypických kovových stavebných doplnkových konštrukcií nad 5 kg	kg	350,000	4,965	1 737,750	20,0
262	K	PK	998767203.1	Presun hmôt pre kovové stavebné doplnkové konštrukcie v objektoch výšky nad 12 do 24 m	%	1,100	45,235	49,759	20,0
		D	771	Podlahy z dlaždíc				57 937,260	
263	K	PK	771445011	Montáž soklíkov z obkladačiek hutných, keramických do tmelu,rovné 100x100 mm	m	378,600	2,960	1 120,656	20,0
264	M	MAT	5976382-R1	Dlaždice keramické	m2	38,617	30,500	1 177,819	20,0
265	K	PK	771275102	Montáž obkladov schodiskových stupňov z dlaždíc keramických do tmelu, hladké 100x100 mm	m2	47,040	20,500	964,320	20,0

P.Č.	TV	KCN	Kód položky	Popis	MJ	Množstvo celkom	Cena jednotková	Cena celkom	Sadzba DPH
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
266	K	PK	771575207	Montáž podláh z dlaždíc keram. ukladanie do tmelu 200x200 mm - D2	m2	113,090	10,950	1 238,336	20,0
267	M	MAT	5976498030.	Dlažba Keramika 200x200	m2	163,333	30,500	4 981,657	20,0
268	K	PK	771575208	Montáž podláh z dlaždíc keram. ukladanie do tmelu 300x300 mm-D1	m2	1 050,640	11,520	12 103,373	20,0
269	M	MAT	5976412-01	Dlažba keramika 300x300	m2	1 071,653	31,500	33 757,070	20,0
270	K	PK	771589795	Príplatok k cene za škárovanie bielym cementom	m2	1 248,630	0,250	312,158	20,0
271	K	PK	998771203	Presun hmôt pre podlahy z dlaždíc v objektoch výšky nad l2 do 24 m	%	4,100	556,554	2 281,871	20,0
		D	781	Dokončovacie práce a obklady				6 539,409	
272	K	PK	781445011	Montáž obkladov stien z obkladačiek hutných, keramických do tmelu,	m2	119,868	21,313	2 554,747	20,0
273	M	MAT	5976389-R	Dlaždice keramické	m2	122,265	30,500	3 729,083	20,0
274	K	PK	781449704	Príplatok za škárovanie	m2	119,868	0,350	41,954	20,0
275	K	PK	781491111.	Montáž plastových profilov pre obklad do tmelu - roh steny	m	100,000	0,666	66,600	20,0
276	K	PK	998781203	Presun hmôt pre obklady keramické v objektoch výšky nad 12 do 24 m	%	2,300	63,924	147,025	20,0
		D	782	Dokončovacie práce a obklady z kam.				133 330,741	
277	K	PK	782511323.1	Montáž obkladu zvislých ostení doskami z mäkkých kameňov,	ks	21,000	703,650	14 776,650	20,0
278	M	MAT	583807-O2	Kamenné profily okna 1900x1990	ks	5,000	2 290,000	11 450,000	20,0
279	M	MAT	583807-O1	Kamenné profily okna 1070x1460	ks	6,000	2 150,000	12 900,000	20,0
280	M	MAT	583807-O3	Kamenné profily okna 965x1140	ks	10,000	2 090,000	20 900,000	20,0
281	K	PK	782530	Montáž obkladu stĺpov z prírodných kameňov	m2	84,029	112,540	9 456,624	20,0
282	M	MAT	59229003.R	jemnozrnný pieskovec	m2	84,029	649,590	54 584,398	20,0
283	K	PK	782611	Montáž vstupného portálu	ks	1,000	1 028,000	1 028,000	20,0
284	M	MAT	583807-D6	Kamenné profily brány	ks	1,000	3 850,886	3 850,886	20,0
285	K	PK	998782203	Presun hmôt pre kamenné obklady v objektoch výšky nad 12 do 60 m	%	3,400	1 289,466	4 384,183	20,0
		D	783	Dokončovacie práce - nátery				12 680,556	
286	K	PK	783784303	Nátery tesárskych konštrukcií povrchová impregnácia Pyromanom	m2	2 327,190	5,082	11 826,780	20,0
287	K	PK	783784303.1	Nátery tesárskych konštrukcií povrchová impregnácia Pyromanom	m2	168,000	5,082	853,776	20,0
		D	784	Dokončovacie práce - maľby				573,417	
288	K	PK	784423271	Maľby	m2	395,460	1,450	573,417	20,0
		D	787	Dokončovacie práce - zasklievanie				137,633	
289	K	PK	787110350.	Zasklievanie stien a priečok -samostatné dvojsklo	ks	6,000	22,500	135,000	20,0
290	K	PK	998787203	Presun hmôt pre zasklievanie v objektoch výšky nad 12 do 24 mm	%	1,950	1,350	2,633	20,0
		D	D6	Práce a dodávky M				152 260,840	
		D	21-M	Elektromontáže				74 013,460	
291	K	PK	211-01	1.7 Umelé osvetlenie a vnútorné silnoprúdové rozvody		1,000	20 312,220	20 312,220	20,0
292	M	MAT	28301	1.7 Umelé osvetlenie a vnútorné silnoprúdové rozvody - dodávka		1,000	53 701,240	53 701,240	20,0
		D	22-M	Montáže oznam. a zabezp. zariadení				62 829,450	

P.Č.	TV	KCN	Kód položky	Popis	MJ	Množstvo celkom	Cena jednotková	Cena celkom	Sadzba DPH
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
293	K	PK	22-02	1.8 Ústredné a vnútorné slaboprúdové rozvody		1,000	23 604,940	23 604,940	20,0
294	M	MAT	28302	1.8 Ústredné a vnútorné slaboprúdové rozvody - dodávka		1,000	39 224,510	39 224,510	20,0
		D	24-M	Montáže vzduchotechnických zariad.				15 417,930	
295	K	PK	240-01	Montáž vzduchotechnických zariadení - prevzaté z podrobného rozpočtu		1,000	4 146,650	4 146,650	20,0
296	M	MAT	429001	Vzduchotechnika dodávka		1,000	11 271,280	11 271,280	20,0
		D	D7	Ostatné				54 815,901	
297	K	PK	999990	Mimoriadne sťažené dopr. podm.-použitie menších dopr. prostr.,prekládka materiálov a sklon prístupovej komunikácie ku stavbe	t	2 393,707	22,900	54 815,901	20,0
				<u>Celkom</u>				<u>1 793 887,604</u>	

Položka Název položky	Typ materiálu	Mer.j.	Počet	Dodávka	Materiál		Montáž	
					Cena/Kus	Spolu mat.	Cena/Kus	Spolu mat.
Elektromerový rozvádzač: Elektromerový rozvádzač RE1		ks	1	1170,00	880,00	880,00	290,00	290,00
SPOLU				1170,00				
Podružný zásuvkovo svetelný rozvádzač RS1 (I.NP)		ks	1					
Rozvodnica OCEP pod omietku 96 modulová, IP30/20		ks	1					
Istič PLHT-B125/3		ks	1					
Poistkový odpojovač VLC22 3P		ks	1					
Poistky C22-100A,gG		ks	3					
Zvodič prepätia SLP275 V, 20kA 1,2kV		ks	4					
Istič PL7-B10/3		ks	5					
Istič PL7-B10/1		ks	3					
Istič PL7-B6/1		ks	1					
Istič PL7-B16/1		ks	21					
Inšalačný stykač Z-SCH230/25-40		ks	5					
Inšalačné relé Z-R230/S		ks	21					
Prúdový chránič PFL7-16/1N/B/003		ks	7					
SPOLU				2759,00	2439,00	2439,00	320,00	320,00
Podružný zásuvkovo svetelný rozvádzač RS2 (II.NP)		ks	1					
Rozvodnica OCEP pod omietku 96 modulová, IP30/20		ks	1					
Istič PLHT-B125/3		ks	1					
Poistkový odpojovač VLC22 3P		ks	1					
Poistky C22-100A,gG		ks	3					
Zvodič prepätia SLP275 V, 20kA 1,2kV		ks	4					
Istič PL7-B10/3		ks	5					
Istič PL7-B10/1		ks	3					
Istič PL7-B6/1		ks	1					
Istič PL7-B16/1		ks	20					
Inšalačný stykač Z-SCH230/25-40		ks	5					
Inšalačné relé Z-R230/S		ks	20					
Prúdový chránič PFL7-16/1N/B/003		ks	7					

Množstvo položka	Typ materiálu	Mer.j.	Počet	Dodávka	Materiál		Montáž			
					Cena/Kus	Spolu mat.	Cena/Kus	S		
SPOLU				2458,00	2168,00	2168,00	290,00	29		
Podružný zásuvkovo svetelný rozvádzač RS3 (III.NP)				ks	1					
Rozvodnica OCEP pod omietku 96 modulová, IP30/20				ks	1					
Istič PLHT-B125/3				ks	1					
Poistkový odpojovač VLC22 3P				ks	1					
Poistky C22-100A,gG				ks	3					
Zvodič prepätia SLP275 V, 20kA 1,2kV				ks	4					
Istič PL7-B10/3				ks	5					
Istič PL7-B10/1				ks	3					
Istič PL7-B6/1				ks	1					
Istič PL7-B16/1				ks	17					
Inštalačný stykač Z-SCH230/25-40				ks	5					
Inštalačné relé Z-R230/S				ks	17					
Prúdový chránič PFL7-16/1N/B/003				ks	3					
SPOLU				2329,00	2054,00	2054,00	275,00	27		
Podružný zásuvkovo svetelný rozvádzač RS4 (IV.NP)				ks	1					
Rozvodnica OCEP pod omietku 96 modulová, IP30/20				ks	1					
Istič PLHT-B125/3				ks	1					
Poistkový odpojovač VLC22 3P				ks	1					
Poistky C22-100A,gG				ks	3					
Zvodič prepätia SLP275 V, 20kA 1,2kV				ks	4					
SPOLU				1499,80	1354,80	1354,80	145,00	14		
Elektromontážny materiál a montáž										
Žiarivkové svetidlo Simple TS T8 1x58W, F, 230V/AC				ks	71	65,60	48,10	3415,10	17,50	124
Stropný reflektor VIVO-S D150 1/70W HIT G8,5 FL-S SRM,F, 230V/AC				ks	54	296,54	281,56	15204,24	14,98	80
Žiarovkové osvetlenie 1x100W, IP20, F, 230V/AC				ks	28	62,37	44,87	1256,36	17,50	49
Žiarovkové osvetlenie vonkajšie nástenné 1x60, F, IP44				ks	13	117,70	98,70	1283,10	19,00	24
Núdzové svetidlo, 11W, 1hod. IP20				ks	8	76,84	59,34	474,72	17,50	14
Jednopolový spínač pod omietku rad.1, IP30, 10A, 250V/AC				ks	34	18,70	16,20	550,80	2,50	83
Striedavý prepínač pod omietku rad.6, IP30, 10A, 250V/AC				ks	10	19,45	16,95	169,50	2,50	23
Jednofázová dvojzásuvka pod omietku, IP30, 16A, 250V/AC				ks	44	17,53	14,23	626,12	3,30	14
Rozvodná krabica pod omietku vrátane svoriek				ks	104	5,35	1,65	171,60	3,70	38
Rozvodná krabica pod omietku				ks	22	2,22	0,85	51,22	2,25	10

Položka Popis	Typ materiálu	Mer.j.	Počet	Dodávka	Materiál		Montáž	
					Cena/Kus	Spolu mat.	Cena/Kus	Spolu mat.
Kábel CYKY-O 2x1,5		m	370	2,15	1,20	444,00	0,95	355,50
Kábel CYKY-O 3x1,5		m	450	2,30	1,35	607,50	0,95	427,50
Kábel CYKY-J 3x1,5		m	750	2,30	1,35	1012,50	0,95	712,50
Kábel CYKY-J 3x2,5		m	3380	3,17	1,92	6489,60	1,25	4225,00
Kábel CYKY-J 5x1,5		m	4200	3,26	2,01	8442,00	1,25	5250,00
Vodič CY 6 žl./zel.		m	200	3,82	2,57	514,00	1,25	250,00
Vodič CY 16 žl./zel.		m	150	3,70	2,83	424,50	0,87	130,50
Sádra		kg	800	7,16	2,56	2048,00	4,60	3680,00
SPOLU				63 797,66		44 805,44		18 915,00
Celkom za 1.7 Umelé osvetlenie a silnoprúd				74 013,46		53 701,24		20 312,24

Zoznam materiálu a zariadení

SO 2.01

Stavba: REKONŠTRUKCIA OBJEKTU KASÁRNÍ TRENČIANSKEHO HRADU

1.8 Ústredne a vnútorné slaboprúdové rozvody

Objednávateľ: Trenčiansky samosprávny kraj

Dodávateľ: HANT & INGSTEEL & PSJ HYDROTRANZIT

č. pol.	cenník:		skratený popis	m.j.	množ.	cena v Eur		cena v Eur		cena v Eur	
	materiál	montáž				dodávka	spolu	materiál	spolu	jednot.	spolu
1.	Hagard	Cenekon	4.	5.	6.	7.	8.	9.	10.	11.	12.
Štruktúrovaná kabeláž											
1.	Legrand	odb. odhad	Dátový rozvádzač RD, 42U, samostatne stojaci, Legrand XL VDI rozmery: 600x600x2010 mm, do 20 napojení, vrátane miesta pre KS,EZS - vrátane pevných / výsuvných políc, držiakov 2U, organizátorov káblov, záslepok, káblových pásovk, vstupu káblov vo vrchnej časti, ventilácie 230 V str. vrátane termostatu, uzemňovacej pásky a svorkovnice 2,5 mm, napájacieho zdroja UPS 2,5 kVA, napájacieho bloku 230 V str. - Rozvodné panele + vaňa, s prepäťovou ochranou, modulárne Patch panele cat. 6, tienené, lišty vertikálneho vedenia káblov, Patch káble FTP 2m tienené, cat. 6, 2xRJ45, kábel CY 2,5 mm, ostatné ostatné drobné príslušenstvo rozvádzača - aktívna časť: Ethernet switch 10/100BaseT/TX cat.6, optický switch - server - PC vrátane SW vybavenia - rezerva pre kamerový systém	ks	1	7 021,93	7 021,93	6 450,52	6 450,52	571,41	571,41
2.	Legrand	9204090404001	Kábel FTP 4 párový, twistovaný, cat. 6	m	420	2,64	1 108,80	1,41	592,20	1,23	516,60
3.	Legrand	Odb. odhad	Konektor na kábel FTP 4 párový, twistovaný, cat. 6	ks	64	4,38	280,32	1,72	110,08	2,66	170,24
4.	Legrand	9204250101001	Zásuvka 2 UTP, RJ 45, cat. 6, Legrand Valena, komplet vrátane rámkov	ks	16	22,93	366,88	18,54	296,64	4,39	70,24
5.	Legrand	9204150101003	Krabica prístrojová pod omietku, vrátane výseku	ks	16	3,54	56,64	0,38	6,08	3,16	50,56
6.	Legrand	9204140201001	Trubka PVC 16 mm, pod omietku, FX16	m	100	1,52	152,00	0,57	57,00	0,95	95,00
7.	Legrand	9204140201002	Trubka PVC 20 mm, pod omietku, FX20	m	200	1,69	338,00	0,59	118,00	1,10	220,00
8.	Legrand	9204140201003	Trubka PVC 25mm, pod omietku, FX25	m	100	2,17	217,00	0,77	77,00	1,40	140,00
9.	-	odb. odhad	Výsek do steny, 5x5 cm	m	160	1,90	304,00	0,00	0,00	1,90	304,00
10.	-	odb. odhad	Zaťahovací vodič, 25 m	ks	2	13,25	26,50	11,75	23,50	1,50	3,00
11.	-	odb. odhad	Upevňovacie body	ks	160	0,50	80,00	0,00	0,00	0,50	80,00
Štruktúrovaná kabeláž spolu:							9 952,07	-Eur	7 731,02		2 221,05
Kamerový systém - komplet											
1.	Micronix	9210010401001	Kamera vnútorná, TC 3172-59A miniatúra čb miniatúra, 1/3" CCD, 500x582 bodov, 480TV-H, min 0,01 lux/F1.4, BLC, AGC, objektív 3,6mm, 36x36mm, 12V=, s držiakom	ks	12	148,89	1 786,68	129,06	1 548,72	19,83	237,96
2.	Micronix	9210010401002	Vonkajšia kamera, TC 3142-35A/M kamera v PIR do vonkajšieho prostredia čb 1/3", CCD čip 510x492, 380TV riadkov, min 0.5lux/ F2.0, mikrofón, 12V=uhol PIR 110°/12m, spina ext.osv. max. 500W, alarm out N.O/N.C, obj.3.7i	ks	2	185,23	370,46	165,40	330,80	19,83	39,66
3.	Micronix	odb. odhad	Kryt kamery s vyhrievaním, TH 8-47/H	ks	2	94,63	189,26	78,66	157,32	15,97	31,94
4.	Micronix	odb. odhad	držiak pre kryty TH..., nosnosť 10kg	ks	2	58,12	116,24	19,14	38,28	38,98	77,96
5.	Micronix	9210010403007	Zdroj pre nap.kamier Zdroj 230/24	ks	14	57,70	807,80	32,43	454,02	25,27	353,78

Zoznam materiálu a zariadení

SO 2.01

Stavba: REKONŠTRUKCIA OBJEKTU KASÁRNÍ TRENČIANSKEHO HRADU

1.8 Ústredne a vnútorné slaboprúdové rozvody

č. pol.	cenník:		skratený popis	m.j.	množ.	cena v Eur		cena v Eur		cena v Eur	
	materiál	montáž				dodávka	spolu	materiál	spolu	jednot.	spolu
1.	Hagard	Cenekon	4.	5.	6.	7.	8.	9.	10.	11.	12.
6	DISS	9210010403008	Záznamové zariadenie a multiplexer DISS-1716L200 v RD, pre zber signálu z jednotlivých kamier, 16 VSTUPOV, výstup z multiplexeru na rekordér v RD, výstup na prepojenie s ústredňou v Zápoľského paláci	ks	1	2 459,95	2 459,95	2 290,00	2 290,00	169,95	169,95
7.	Sony	9210010403008	Externé diskové pole pre NSR-1000 series, kapacita diskov 2TB, podpora R AID5, 1x SAS vstup, 2x SAS výstup, 1x 100Base-TX/10Base-T, 1x RS-napájanie 230 VAC, 400 mA, 232C pre údržbu, rozmery 430x87x417mm, hmotnosť 12kg, na polici v RD, vrátane diskov	ks	1	4 012,49	4 012,49	3 890,00	3 890,00	122,49	122,49
8.	MURAT	9210050105002	Bezhalogénový koaxiálny kábel VLXJE-R 75-3,7	m	560	3,36	1 881,60	2,40	1 344,00	0,96	537,60
8.	MURAT	9210050105002	Bezhalogénový koaxiálny kábel VLXJE-R 75-3,7 - prepojenie ústrední	m	250	3,36	840,00	2,40	600,00	0,96	240,00
9.	MURAT	9204090404001	Kábel FTP 4pár, cat 5, LSOH - prepojenie ústrední	m	250	3,16	790,00	2,20	550,00	0,96	240,00
10.	MURAT	9108010101005	Kábel napájací CYKY-J 3Cx1,5, z RS1	m	250	2,56	640,00	1,60	400,00	0,96	240,00
11.	Micronix	odb. odhad	Konektor BNC 2.6	ks	28	3,28	91,84	2,23	62,44	1,05	29,40
12.	Micronix	odb. odhad	Napájací konektor pre kamery	ks	14	2,25	31,50	1,20	16,80	1,05	14,70
13.	Micronix	odb. odhad	Záložný zdroj 230V/50Hz, 30 min	ks	1	192,88	192,88	168,39	168,39	24,49	24,49
14.	Murat	9204150101003	Krabica prístrojová pod omietku, vrátane výseku	ks	16	2,79	44,64	0,83	13,28	1,96	31,36
15.	Murat	9204140201001	Trubka PVC 16 mm, pod omietku, FX16	m	500	1,52	760,00	0,57	285,00	0,95	475,00
16.	Murat	9204140201002	Trubka PVC 20 mm, pod omietku, FX20	m	220	1,69	371,80	0,59	129,80	1,10	242,00
17.	Murat	9204140201003	Trubka PVC 25mm, pod omietku, FX25 - v skale	m	60	6,17	370,20	0,77	46,20	5,40	324,00
18.	-	9210010401004	Nadstavenie kamery statickej	ks	12	20,62	247,44	0,00	0,00	20,62	247,44
19.	-	9210010401005	Nadstavenie kamery otočnej	ks	2	20,62	41,24	0,00	0,00	20,62	41,24
20.	-	odb. odhad	Výsek do steny, 5x5 cm	m	150	1,90	285,00	0,00	0,00	1,90	285,00
21.	-	odb. odhad	Zaťahovací vodič, 25 m	ks	2	13,25	26,50	11,75	23,50	1,50	3,00
22.	-	odb. odhad	Upevňovacie body	ks	150	0,50	75,00	0,00	0,00	0,50	75,00
23.	-	odb. odhad	Vytýčenie trasy kábl. vedenia v zastavanom (voľnom) priestore	m	60	1,98	118,80	0,00	0,00	1,98	118,80
24.	-	odb. odhad	Výkop a zához ryhy 1100x300 mm, zariadenie lôžka, piesok a mech. ochrana kábla, výstražná fólia červenej farby š. 22 cm, odvoz zeminy a úprava terénu, chránička 63 mm	m	60	41,79	2 507,40	12,56	753,60	29,23	1 753,80
Kamerový systém spolu:							19 058,72	,-Eur	13 102,15		5 956,57
EPS											
1.	odb. odhad	odb. odhad	Prepojenie s existujúcou ústredňou, vr. GSM modulu, záložn. Zdroja	ks	1	229,17	229,17	163,20	163,20	65,97	65,97
1.	Schrack Seconet		Ústredňa B5 Integral s ovládacím panelom, bez tlačiarne	ks	1	1 975,58	1 975,58	1 692,60	1 692,60	282,98	282,98
			Integral Cabinet B5-SCU-C s výrezom pre ovl. panel	ks	1	629,77	629,77	578,53	578,53	51,24	51,24
			Ovládací panel vstavaný pre ústreňu B3-SUB-CIP	ks	1	345,90	345,90	329,93	329,93	15,97	15,97
			Modul kruhovej technológie pre 2 kruhové linky B3-DAI2	ks	1	309,70	309,70	293,73	293,73	15,97	15,97
			Modul monitorovaných vstupov B3-IM8	ks	1						

Zoznam materiálu a zariadení

SO 2.01

Stavba: REKONŠTRUKCIA OBJEKTU KASÁRNÍ TRENČIANSKEHO HRADU

1.8 Ústredne a vnútorné slaboprúdové rozvody

č. pol.	cenník:		skratený popis	m.j.	množ.	cena v Eur		cena v Eur		cena v Eur	
	materiál	montáž				dodávka	spolu	materiál	spolu	jednot.	spolu
1.	Hagard	Cenekon	4.	5.	6.	7.	8.	9.	10.	11.	12.
			Kontrolný modul B5-BAF	ks	1	265,05	265,05	249,08	249,08	15,97	15,97
			Batéria Excide Powerfit S312/40G5	ks	1	143,86	143,86	111,24	111,24	32,62	32,62
2.	Schrack Seconet		Externý ovládací panel s tlačiarňou B3-MMI-CPP	ks	1	1 354,53	1 354,53	1 214,70	1 214,70	139,83	139,83
3.	Schrack Seconet		Multisenzorový hlásič MTD 533 opticko-teplotný	ks	32	78,86	2 523,52	54,88	1 756,16	23,98	767,36
4.	Schrack Seconet		Pätica hlásiča na povrch USB501-1 IP44	ks	32	33,44	1 070,08	14,13	452,16	19,31	617,92
5.	Schrack Seconet		Pätica hlásiča do podhľadu USB 501-2 IP44	ks	0	39,11	0,00	29,80	0,00	9,31	0,00
6.	Schrack Seconet		Tlačidlový hlásič MCP 535-0008 red, s piktogramom IP54	ks	7	74,95	524,65	54,33	380,31	20,62	144,34
7.	Schrack Seconet		Sírėna	ks	2	88,02	176,04	68,73	137,46	19,29	38,58
9.	Schrack Seconet		Skúšobný plyn PRUEFGAS	ks	5	11,58	57,90	11,58	57,90	0,00	0,00
			Montáž, vrátane osadenia	ks	1	1 350,00	1 350,00	0,00	0,00	1 350,00	1 350,00
1.	odb. odhad		Uvedenie požiarneho hlásiča do prevádzky	ks	135	12,16	1 641,60	0,00	0,00	12,16	1 641,60
2.	odb. odhad		Konfigurácia ústredne Integral, softvérové práce	ks	1	2 640,00	2 640,00	0,00	0,00	2 640,00	2 640,00
3.	odb. odhad		Meranie kontinuity, izol.stavu a odpor.slučky 1 úsek	ks	4	38,23	152,92	0,00	0,00	38,23	152,92
			Dodávka zariadení EPS								
1.	Schrack Seconet		Pohotovostné a náradné diely								
2.	Schrack Seconet		Multisenzorový hlásič MTD 533 opticko-teplotný	ks	3	54,88	164,64	54,88	164,64	0,00	0,00
3.	Schrack Seconet		Pätica hlásiča na povrch USB501-1 IP44	ks	3	14,13	42,39	14,13	42,39	0,00	0,00
4.	Schrack Seconet		Pätica hlásiča do podhľadu USB 501-2 IP44	ks	0	29,80	0,00	29,80	0,00	0,00	0,00
5.	Schrack Seconet		Tlačidlový hlásič MCP 535-0008	ks	2	54,33	108,66	54,33	108,66	0,00	0,00
6.	Schrack Seconet		Skúšobný plyn	ks	1	11,58	11,58	11,58	11,58	0,00	0,00
			Dodávka inštalačného materiálu								
1.	Amnima		Kábel JE-H(ST)H-V 2x2x0,8 samozhášavý	m	360	2,80	1 008,00	1,34	482,40	1,46	525,60
2.	Murat		Kábel CHKEV-5x1,5	m	2	3,47	6,94	2,01	4,02	1,46	2,92
3.	92041402010		Ohybná bezhalogénová rúrka, 320N/5cm, -25až105°C, PP, HFX 16 LG	m	340	2,03	690,20	1,08	367,20	0,95	323,00
4.	IES/		Ohybná bezhalogénová rúrka, 320N/5cm, -25až105°C, PP, HFX 25 LG	m	0	2,10	0,00	1,15	0,00	0,95	0,00
5.	odb. odhad		Drobný nosný materiál	kg	5	7,65	38,25	7,65	38,25	0,00	0,00
6.	IES /		Oceľová rúrka pr.20mm ochrana mech. namáhaných častí, prierazy	m	6	5,57	33,42	4,62	27,72	0,95	5,70
7.	odb. odhad		Protipožiarna malta CP 636-20 HILTY 5kg	ks	1	55,89	55,89	45,27	45,27	10,62	10,62
			EPS spolu:				17 550,24	,-Eur	8 709,13		8 841,11
			EZS								
1.	Galaxy	9205030101004	Existujúca ústredňa alarmu - súprava v „Žápoľského paláci“, obsahuje vybaví sa GSM komunikátorom, alt. káblovým prepajom, vrátane zálohového akumulátora 12V/2,6Ah, pre prepajenie s EZP v kasárňach.								

Zoznam materiálu a zariadení

SO 2.01

Stavba: REKONŠTRUKCIA OBJEKTU KASÁRNÍ TRENČIANSKEHO HRADU

1.8 Ústredne a vnútorné slaboprúdové rozvody

č.	cenník:		skratený popis	m.j.	množ.	cena v Eur		cena v Eur		cena v Eur	
	pol.	materiál				montáž	dodávka	spolu	materiál	spolu	jednot.
1.	Hagard	Cenekon	4.	5.	6.	7.	8.	9.	10.	11.	12.
			<i>Telefón spolu:</i>				374,77	-Eur	142,57		232,20
			Vnútorné ozvučenie								
1.	Noves Trade	9205010101001	Rozhlasový ozvučovací systém, v rozvádzači RD obsahuje centrálny blok NTC 6Z, , vrátane UPS (UPS 1500), vrátane pultu DO s digitálnym záznamom (NTD 160) od EPS,	ks	1	2 255,19	2255,19	2 023,75	2 023,75	231,44	231,44
2.	Noves Trade	Noves Trade	Ústredňa domáceho rozhlasu NTU 4300CD	ks	1	1 478,17	1478,17	1345,19	1 345,19	132,98	132,98
4.	Noves Trade	Noves Trade	Automatický monitor zosiľovačov NMA 6	ks	1	766,16	766,16	740,89	740,89	25,27	25,27
5.	Noves Trade	Noves Trade	Zálohový zdroj UPS s predĺženou dobou zálohovania 30 min. /1500W	ks	1	1 155,49	1155,49	1123,00	1 123,00	32,49	32,49
6.	Noves Trade	Noves Trade	NTD 160 - Blok diaľkového ovládania s digitálnym záznam do 60 sek. ľubovolného audio signálu, spúšťanie signálov samostatne manuálne z bloku DO, alebo autom. diaľkovo spínacími kontaktom od spínacích hodín, voľba signálu s cyklovaním alebo bez cyklovania, rozmer 19" rack - 1U	ks	1	213,47	213,47	187,50	187,50	25,97	25,97
7.	Noves Trade	Noves Trade	Pult DO NTD 001	ks	0	209,95	0,00	185,97	0,00	23,98	0,00
8.	Noves Trade	Noves Trade	Digitálny záznamník správ NTD 260	ks	0	293,47	0,00	267,50	0,00	25,97	0,00
9.	Noves Trade	Noves Trade	Kotroler repro liniek JSC 132	ks	0	1 252,94	0,00	1207,67	0,00	45,27	0,00
10.	Noves Trade	Noves Trade	PEQ 1215 - 2x15 pásmový grafický ekvalizer, 19" -1U	ks	0	194,95	0,00	159,68	0,00	35,27	0,00
12.	Noves Trade	9205020102002	Nástenný reproduktor 100V/6W, SA-55Q	ks	0	51,05	0,00	38,27	0,00	12,78	0,00
13.	Noves Trade	9205020102002	Nástenný reproduktor 100V/10W, SA-55Q	ks	4	51,05	204,20	38,27	153,08	12,78	51,12
14.	Noves Trade	9205020102002	Stropný repr. s protipož. krytom, PF-6BT	ks	30	44,32	1329,60	31,54	946,20	12,78	383,40
15.	Noves Trade	Noves Trade	Keramická svorka s tepelnou poistkou, KST-6311-100	ks	34	7,45	253,30	5,95	202,30	1,50	51,00
16.	Murat	9108010101001	Kábel CHKE-V 2Ax1,5	m	300	2,17	651,00	1,21	363,00	0,96	288,00
17.	Murat	9204090403003	Kábel JE-H(St) H-V 1x2x0,5 - alternatíva MK 2x0,35	m	0	2,02	0,00	1,06	0,00	0,96	0,00
18.	Murat	9204090403004	Kábel SYKFY 10x2x0,5	m	0	2,66	0,00	1,70	0,00	0,96	0,00
19.	Murat	9210050105002	Kábel koaxiálny VCCOY 75 Ohm	m	0	2,13	0,00	1,17	0,00	0,96	0,00
20.	Murat	9110010703001	Ukončenie káblov do 2x1,5	ks	70	1,41	98,70	0,36	25,20	1,05	73,50
21.	Murat	9204150101003	Krabica prístrojová pod omietku, vrátane výseku, bezhalogénová	ks	10	3,99	39,90	0,83	8,30	3,16	31,60
22.	Murat	9204140201001	Trubka PVC 16 mm, pod omietku, bezhalogénová, HFX16	m	250	1,52	380,00	0,57	142,50	0,95	237,50
23.	Murat	9204140201002	Trubka PVC 20 mm, pod omietku, bezhalogénová, HFX16	m	0	1,54	0,00	0,59	0,00	0,95	0,00
24.	Murat	9101080101003	Lišta PVC, 60x20 mm, vrátane odbočiek, redukcií, krytu, spojok, a ostatného príslušenstva, vrátane uchytenia a krabíc, DLP Legrand	m	0	7,22	0,00	4,89	0,00	2,33	0,00

Rekonštrukcia objektu kasárni Trenčianskeho hradu
mesto Trenčín
Hradné kasárne
Vzduchotechnika

Zhotoviteľ: HANT & INGSTEEL & PSJ HYDROTRANZIT
Spracovateľ:
Arch. číslo:
Dátum:

Umiestnenie	Patrí k zariadeniu	Popis	M.J.	Mn.	Vykonané množstvo (EUR) bez DPH				
					Jednotková cena		Cena spolu		
					Dodávka	Montáž	Dodávka	Montáž	
2	3	4	5	6	7	8	9	10	
		Stroje a zariadenia							
1.NP		GEA Flex GEKO Comfort GF21.M0E1.M90C2 parapetná, plný elektroohrev, zmiešavanie, OP51C, Matrix 4000, Power: 5.1kW, 400V, atyp 1xmaster, 2x slave, 500m³/h mriežka vonkajšia 250x200	ks	3,00	1 694,35	326,00	5 083,05		
1.NP		Ventilátor do potrubia MIXVENT TD 800/200 Power: 120W, 0.5A, 230V 460m³/h, spätná klapka RSK 200, mriežka 200x200	ks	1,00	119,59	25,50	119,59		
		Tanierový ventil odvodný kovový	ks	8,00	6,85	3,90	54,80		
1.NP		Ventilátor do potrubia MIXVENT TD 800/200 Power: 120W, 0.5A, 230V 550m³/h, spätná klapka RSK 200, mriežka 200x200 časový dobeh	ks	1,00	119,59	25,50	119,59		
2.NP		Ventilátor do potrubia MIXVENT TD 800/200 Power: 120W, 0.5A, 230V 460m³/h, spätná klapka RSK 200, mriežka 200x200	ks	1,00	119,59	25,50	119,59		
		Tanierový ventil odvodný kovový	ks	8,00	6,85	3,90	54,80		
2.NP		Ventilátor do potrubia MIXVENT TD 800/200 Power: 120W, 0.5A, 230V 550m³/h, spätná klapka RSK 200, mriežka 200x200 časový dobeh	ks	1,00	119,59	25,50	119,59		

	eni					Dodávka	Montáž	Dodávka	Mont
2	3	4	5	6	7	8	9	10	
		Power: 5.1kW, 400V, 600m³/h mriežka vonkajšia 250x250							
3.NP		Ventilátor do potrubia MIXVENT TD 800/200 Power: 120W, 0.5A, 230V 550m³/h, spätná klapka RSK 200, mriežka 200x200 časový dobeh	ks	1,00	119,59	25,50	119,59		
		VZT potrubie Sk.I. Pozink. do obvodu 650mm	bm	55,00	29,90	8,25	1 644,50		
		Montážny materiál	kg	70,00	13,95	0,00	976,50		
		Silové a ovládacie prepojenia medzi jednotkami GEKO	kpl	1,00	1 090,00	280,00	1 090,00		
		Montáž	kpl	1,00	0,00	1 890,00	0,00		1
		SPOLU ZA VZT (STROJE A ZARIADENIA)					11 271,28	4 14	

KRYCÍ LIST ROZPOČTU - oprávnené výdavky

Názov stavby	Rekonštrukcia objektu kasární Trenčianskeho hradu	JKSO	
Názov objektu	SO 201 Rekonštrukcia hradných kasární	EČO	
Názov časti	Injektáže	Miesto	
Objednávateľ	TRENČIANSKY SAMOSPRÁVNÝ KRAJ	IČO	DIČ
Projektant	Akad. Arch. Strieženeč Marián		
Zhotoviteľ	HANT & INGSTEEL & PSJ HYDROTRANZIT		
Rozpočet číslo	Spracoval	Dňa	
	Majan Pavol		

Merné a účelové jednotky

Počet	Náklady / 1 m.j.	Počet	Náklady / 1 m.j.	Počet	Náklady / 1 m.j.
0	0,00	0	0,00	0	0,00

Rozpočtové náklady v EUR

A		Základné rozp. náklady		B		Doplnkové náklady		C		Vedľajšie rozpočtové náklady	
1	HSV	Dodávky	0,00	8	Práca nadčas		0,00	13	Zariadenie staveniska		0,00
2		Montáž	130 506,72	9	Bez pevnej podl.		0,00	14	Mimostav. doprava		0,00
3	PSV	Dodávky	0,00	10	Kultúrna pamiatka		0,00	15	Územné vplyvy		0,00
4		Montáž	0,00	11			0,00	16	Prevádzkové vplyvy		0,00
5	"M"	Dodávky	0,00					17	Ostatné		0,00
6		Montáž	0,00					18	VRN z rozpočtu		0,00
7	ZRN (r. 1-6)		130 506,72	12	DN (r. 8-11)		0,00	19	VRN (r. 13-18)		0,00
20	HZS		0,00	21	Kompl. činnosť		0,00	22	Ostatné náklady		0,00

Objednávateľ		D	Celkové náklady	
Dátum a podpis	Pečiatka	23	Súčet 7, 12, 19-22	130 506,72
Stavebný dozor		24	20 % 130 506,72 DPH	26 101,34
Ing. Miroslav Gašparík		25	20 % DPH	0,00
Dátum a popis	Pečiatka	26	Cena s DPH (r. 23-25)	156 608,06
Zhotoviteľ		E	Prípochty a odpočty	
Pavol Majan		27	Dodávky objednávateľa	0,00
Dátum a podpis	Pečiatka	28	Kízavá doložka	0,00
		29	Zvýhodnenie + -	0,00

Název rozpočtu		Cena bez DPH	DPH 20%	Cena s DPH
2		3	4	5

objektáže		130 506,716	26 101,343	156 608,060
-----------	--	-------------	------------	-------------

<u>SPOLU :</u>	<u>130 506,716</u>	<u>26 101,343</u>	<u>156 608,060</u>
----------------	--------------------	-------------------	--------------------

ROZPOČET - oprávnené výdavky

Stavba: Rekonštrukcia objektu kasární Trenčianskeho hradu

Objekt: SO 201 Rekonštrukcia hradných kasární

Objednávateľ: Trenčiansky samosprávny kraj

Zhotoviteľ: HANT & INGSTEEL & PSJ HYDROTRANZIT

Dátum:

P.Č.	Kód položky	Popis	MJ	Množstvo celkom	Cena jednotková	Cena celkom	Hmotnosť celkom
1	2	3	4	5	6	7	8
1		Zakladanie				130 506,716	19,780
1	282600	Plošná injektáž múrov dvojzložkovou injekčnou živicom CarboPur WF	m3	74,000	697,900	51 644,596	11,901
2	282601	Plošná armovaná injektáž (armovanie sklolaminátovým kruhovým profilom D 10 mm) múrov dvojzložkovou injekčnou živicom CarboPur WF	m3	98,826	794,560	78 523,450	7,879
3	999281111	Presun hmôt pre opravy a údržbu objektov vrátane vonkajších plášťov výšky do 25 m	t	14,200	23,850	338,670	0,000
		<u>Celkom</u>				<u>130 506,716</u>	

Oprávnené výdavky
Objekty SO 301, SO 302, SO 304, SO 305 a SO 306

KRYCÍ LIST ROZPOČTU - oprávnené výdavky

Názov stavby: Rekonštrukcia objektu kasární Trenčianskeho hradu
 Názov objektu: SO 301 Vodovodná prípojka
 Názov časti: 2.1 Inžinierske objekty

JKSO:
 EČO:
 Miesto:

IČO: DIČ:

Objednávateľ: Trenčiansky samosprávny kraj
 Projektant:
 Zhotoviteľ: HANT & INGSTEEL & PSJ HYDROTRANZIT

Rozpočet číslo: Spracoval:

Dňa:

Merné a účelové jednotky

Počet	Náklady / 1 m.j.	Počet	Náklady / 1 m.j.	Počet	Náklady / 1 m.j.
0	0,00	0	0,00	0	0,00

Rozpočtové náklady v EUR

A Základné rozp. náklady			B Doplnkové náklady			C Vedľajšie rozpočtové náklady			
1	HSV	Dodávky	121,18	8	Práca nadčas	0,00	13	Zariadenie staveniska	0,00
2		Montáž	1 861,16	9	Bez pevnej podl.	0,00	14	Mimostav. doprava	0,00
3	PSV	Dodávky	0,00	10	Kultúrna pamiatka	0,00	15	Územné vplyvy	0,00
4		Montáž	0,00	11		0,00	16	Prevádzkové vplyvy	0,00
5	"M"	Dodávky	0,00				17	Ostatné	0,00
6		Montáž	0,00				18	VRN z rozpočtu	0,00
7	ZRN (r. 1-6)		1 982,34	12	DN (r. 8-11)	0,00	19	VRN (r. 13-18)	0,00
20	HZS		0,00	21	Kompl. činnosť	0,00	22	Ostatné náklady	0,00

Projektant			D Celkové náklady		
Dátum a podpis			Pečiatka		
Objednávateľ			23 Súčet 7, 12, 19-22		
Dátum a popis			24 20 % 0,00 DPH		
Zhotoviteľ			25 20 % 1 982,34 DPH		
Dátum a podpis			26 Cena s DPH (r. 23-25)		
Dátum a podpis			27 Dodávky objednávateľa		
Dátum a podpis			28 Kľzavá doložka		
Dátum a podpis			29 Zvýhodnenie + -		

2 378,80

REKAPITULÁCIA ROZPOČTU - oprávnené výdavky

Stavba: Rekonštrukcia objektu kasární Trenčianskeho hradu

Objekt: SO 301 Vodovodná prípojka

Časť: 2.1 Inžinierske objekty

JKSO:

Objednávateľ: Trenčiansky samosprávny kraj

Zhotoviteľ: HANT & INGSTEEL & PSJ HYDROTRANZIT

Dátum:

Kód	Popis	Cena celkom
1	2	3
D1	Práce a dodávky HSV	1 982,335
1	Zemné práce	1 127,816
4	Vodorovné konštrukcie	16,608
8	Rúrové vedenie	386,994
9	Ostatné konštrukcie a práce-búranie	245,985
D2	Ostatné	204,932
	<u>Celkom</u>	<u>1 982,335</u>

ROZPOČET - oprávnené výdavky

Stavba: Rekonštrukcia objektu kasární Trenčianskeho hradu
Objekt: SO 301 Vodovodná prípojka
Časť: 2.1 Inžinierske objekty
JKSO:

Objednávateľ: Trenčiansky samosprávny kraj
Zhotoviteľ: HANT & INGSTEEL & PSJ HYDROTRANZIT
Dátum:

P.Č.	TV	KCN	Kód položky	Popis	MJ	Množstvo celkom	Cena jednotková	Cena celkom	Sadzba DPH
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
	D	D1		Práce a dodávky HSV				1 982,335	
	D	1		Zemné práce				1 127,816	
2	K	PK	130001101	Príplatok k cenám za sťaženie výkopu pre všetky triedy	m3	3,365	10,650	35,837	20,0
3	K	PK	132501101	Výkop ryhy do šírky 600 mm v horn.6	m3	6,730	115,620	778,123	20,0
4	K	PK	151101101	Paženie a rozopretie stien rýh pre podzemné vedenie, príložné do 2 m	m2	22,400	3,980	89,152	20,0
5	K	PK	151101111	Odstránenie paženia rýh pre podzemné vedenie, príložné hĺbky do 2 m	m2	22,400	1,690	37,856	20,0
6	K	PK	162701105	Vodorovné premiestnenie výkopku tr.1-4 do 10000 m	m3	6,730	6,860	46,168	20,0
7	K	PK	171201201	Uloženie sypaniny na skládky do 100 m3	m3	6,730	1,080	7,268	20,0
8	K	PK	174101001	Zásyp sypaninou so zhutnením jám, šachiet, rýh, zárezov alebo okolo objektov do 100 m3	m3	4,879	3,210	15,662	20,0
9	M	MAT	5833725700	Štrkopiesok 0-63 N	m3	4,879	15,010	73,234	20,0
10	K	PK	175101101	Obsyp potrubia sypaninou z vhodných hornín 1 až 4 bez prehodenia sypaniny	m3	1,430	11,480	16,416	20,0
11	M	MAT	5833312300	Kamenivo ťažené hrubé 4-8 Z	m3	1,430	19,650	28,100	20,0
	D	4		Vodorovné konštrukcie				16,608	
12	K	PK	451573111	Lôžko pod potrubie, stoky a drobné objekty, v otvorenom výkope z piesku a štrkopiesku do 63 mm	m3	0,421	39,450	16,608	20,0
	D	8		Rúrové vedenie				386,994	
15	K	PK	871171121	Montáž potrubia z tlakových polyetylénových rúrok priemeru 40 mm	m	7,000	0,250	1,750	20,0
16	M	MAT	2861130800	HDPE rúry tlakové pre rozvod vody - PE 100 / PN 16 40x 3.7mm nav	m	7,140	2,120	15,137	20,0
17	K	PK	892233111	Preplach a dezinfekcia vodovodného potrubia DN od 40 do 70	m	7,000	2,500	17,500	20,0
18	K	PK	892241111	Ostatné práce na rúrovom vedení, tlakové skúšky vodovodného potrubia DN do 80	m	7,000	0,650	4,550	20,0
19	K	PK	892372111	Zabezpečenie koncov vodovodného potrubia pri tlakových skúškach DN do 300	ks	2,000	169,850	339,700	20,0
20	K	PK	899713111	Orientačná tabuľka na vodovodných a kanalizačných radoch na stĺpiku oceľovom alebo betónovom	ks	1,000	3,650	3,650	20,0
21	M	MAT	5489511000	Štítok smaltovaný do 5 písmen 10x15 mm	ks	1,010	4,660	4,707	20,0
	D	9		Ostatné konštrukcie a práce-búranie				245,985	

P.Č.	TV	KCN	Kód položky	Popis	MJ	Množstvo celkom	Cena jednotková	Cena celkom	Sadzba DPH
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
22	K	PK	979084216	Vodorovná doprava vybúraných hmôt po suchu bez naloženia, ale so zložením na vzdialenosť do 5 km	t	0,580	20,760	12,041	20,0
23	K	PK	979084219	Príplatok k cene za každých ďalších aj začatých 5 km nad 5 km	t	1,160	2,400	2,784	20,0
24	K	PK	979087213	Nakladanie na dopravné prostriedky pre vodorovnú dopravu vybúraných hmôt	t	0,580	20,850	12,093	20,0
25	K	PK	979087214.	Uloženie na skládku	t	0,580	29,000	16,820	20,0
26	K	PK	998276101	Presun hmôt pre rúrové vedenie hĺbené z rúr z plast., hmôt alebo sklolamin. v otvorenom výkope	t	8,949	22,600	202,247	20,0
	D		D2	Ostatné				204,932	
27	K	PK	999990	Mimoriadne sťažené dopr. podm.-použitie menších dopr. prostr.,prekládka materiálov a sklon prístupovej komunikácie ku stavbe	t	8,949	22,900	204,932	20,0
				Celkom				1 982,335	

KRYCÍ LIST ROZPOČTU - oprávnené výdavky

Názov stavby: Rekonštrukcia objektu kasární Trenčianskeho hradu
 Názov objektu: SO 302 Prípojka kanalizácie
 Názov časti: Prípojka kanalizácie

JKSO:
 EČO:
 Miesto:

IČO: DIČ:

Objednávateľ: Trenčiansky samosprávny kraj
 Projektant:
 Zhotoviteľ: HANT & INGSTEEL & PSJ HYDROTRANZIT

Rozpočet číslo: Spracoval:

Dňa:

Merné a účelové jednotky

Počet	Náklady / 1 m.j.	Počet	Náklady / 1 m.j.	Počet	Náklady / 1 m.j.
0	0,00	0	0,00	0	0,00

Rozpočtové náklady v EUR

A Základné rozp. náklady			B Doplnkové náklady			C Vedľajšie rozpočtové náklady			
1	HSV	Dodávky	1 978,84	8	Práca nadčas	0,00	13	Zariadenie staveniska	0,00
2		Montáž	11 676,59	9	Bez pevnej podl.	0,00	14	Mimostav. doprava	0,00
3	PSV	Dodávky	0,00	10	Kultúrna pamiatka	0,00	15	Územné vplyvy	0,00
4		Montáž	1 488,50	11		0,00	16	Prevádzkové vplyvy	0,00
5	"M"	Dodávky	0,00				17	Ostatné	0,00
6		Montáž	0,00				18	VRN z rozpočtu	0,00
7	ZRN (r. 1-6)		15 143,92	12	DN (r. 8-11)	0,00	19	VRN (r. 13-18)	0,00
20	HZS		0,00	21	Kompl. činnosť	0,00	22	Ostatné náklady	0,00

Projektant			D Celkové náklady		
Dátum a podpis			Pečiatka		
Objednávateľ			Pečiatka		
Dátum a popis			Pečiatka		
Zhotoviteľ			Pečiatka		
Dátum a podpis			Pečiatka		
		23 Súčet 7, 12, 19-22		15 143,92	
		24 20 %		0,00 DPH	
		25 20 %		15 143,92 DPH	
		26 Cena s DPH (r. 23-25)		18 172,70	
E Prípochty a odpočty					
		27 Dodávky objednávateľa		0,00	
		28 Kľzavá doložka		0,00	
		29 Zvýhodnenie + -		0,00	

REKAPITULÁCIA ROZPOČTU - oprávnené výdavky

Stavba: Rekonštrukcia objektu kasární Trenčianskeho hradu
Objekt: SO 302 Prípojka kanalizácie
Časť: Prípojka kanalizácie
JKSO:
Objednávateľ: Trenčiansky samosprávny kraj
Zhotoviteľ: HANT & INGSTEEL & PSJ HYDROTRANZIT
Dátum:

Kód	Popis	Cena celkom
1	2	3
HSV	Práce a dodávky HSV	13 655,420
1	Zemné práce	8 007,203
1.1	Zemné práce - odstránenie krytu	748,752
2	Zakladanie	233,653
4	Vodorovné konštrukcie	180,923
6	Úpravy povrchov, podlahy, osadenie	108,195
8	Rúrové vedenie	1 419,985
9	Ostatné konštrukcie a práce-búranie	996,959
99	Presun hmôt HSV	1 959,750
OST	Ostatné	1 488,500
OST	Ostatné	1 488,500
	<u>Celkom</u>	<u>15 143,920</u>

ROZPOČET - oprávnené výdavky

Stavba: Rekonštrukcia objektu kasární Trenčianskeho hradu

Objekt: SO 302 Prípojka kanalizácie

Časť: Prípojka kanalizácie

JKSO:

Objednávateľ: Trenčiansky samosprávny kraj

Zhotoviteľ: HANT & INGSTEEL & PSJ HYDROTRANZIT

Dátum:

P.Č.	TV	KCN	Kód položky	Popis	MJ	Množstvo celkom	Cena jednotková	Cena celkom	Sadzba DPH
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
	D		HSV	Práce a dodávky HSV				13 655,420	
	D		1	Zemné práce				8 007,203	
1	K	PK	119001411	Dočasné zaistenie podzemného potrubia DN do 200	m	2,500	13,660	34,150	20,0
2	K	PK	119001422	Dočasné zaistenie káblov a káblových tratí do 6 káblov	m	10,000	8,310	83,100	20,0
3	K	PK	130301001	Výkop jamy a ryhy v obmedzenom priestore horn. tr.4 ručne - dokopávky	m3	5,600	38,420	215,152	20,0
4	K	PK	131501201	Výkop zapaženej jamy v hornine 6, do 100 m3	m3	24,576	58,540	1 438,679	20,0
5	K	PK	132501201	Výkop ryhy šírky 600-2000mm horn.6 pre akékoľvek množstvo	m3	59,817	66,540	3 980,223	20,0
6	K	PK	138501201	Dolamovanie ryhy a šachty hr. do 500 mm horn. 6	m3	2,879	120,250	346,200	20,0
7	K	PK	151101101	Paženie a rozopretie stien rýh pre podzemné vedenie, príložné do 2 m	m2	75,282	3,890	292,847	20,0
8	K	PK	151101111	Odstránenie paženia rýh pre podzemné vedenie, príložné hĺbky do 2 m	m2	75,282	1,520	114,429	20,0
9	K	PK	162701105	Vodorovné premiestnenie výkopku tr.1-4 do 10000 m	m3	22,728	8,180	185,915	20,0
10	K	PK	171201101	Oloženie sypaniny do násypov s rozprestretím sypaniny vo vrstvách a s hrubým urovnaním nezhutnených	m3	22,728	1,680	38,183	20,0
11	K	PK	174101000	Zásyp štrkopieskom so zhutnením do 100 m3	m3	20,128	3,280	66,020	20,0
12	M	MAT	5833721300	Štrkopiesok 0-32 Z	t	33,614	11,940	401,351	20,0
13	K	PK	174201101	Zásyp sypaninou bez zhutnenia jám, šachiet, rýh, zárezov v týchto vykopávkach do 100 m3	m3	15,496	1,690	26,188	20,0
14	K	PK	175101101	Obsyp potrubia sypaninou z vhodných hornín 1 až 4 bez prehodenia sypaniny	m3	21,395	8,490	181,644	20,0
15	M	MAT	5833118300	Kamenivo ťažené drobné 0-4 Z	t	35,730	16,880	603,122	20,0
	D		1.1	Zemné práce - odstránenie krytu				748,752	
16	K	PK	113107121	Odstránenie podkladu alebo krytu do 200 m2 z kameniva hrubého drveného, hr. do 100 mm, 0,130 t	m2	14,498	6,860	99,456	20,0
17	K	PK	113107132	Odstránenie podkladu alebo krytu do 200 m2 z betónu prostého, hr. vrstvy 150 do 300 mm 0,500 t	m2	10,417	35,680	371,679	20,0
18	K	PK	171209000	Poplatok za skladovanie - betónový kryt, dlažba	t	9,573	29,000	277,617	20,0
	D		2	Zakladanie				233,653	
19	K	PK	273313611	Betón základových dosiek, prostý tr.C 16/20	m3	1,458	141,500	206,307	20,0

P.Č.	TV	KCN	Kód položky	Popis	MJ	Množstvo celkom	Cena jednotková	Cena celkom	Sadzba DPH
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
20	K	PK	272351217	Debnenie stien základových konštrukcií, zhotovenie-tradičné	m2	2,160	9,380	20,261	20,0
21	K	PK	272351218	Debnenie stien základových konštrukcií, odstránenie-tradičné	m2	2,160	3,280	7,085	20,0
	D		4	Vodorovné konštrukcie				180,923	
22	K	PK	451572111	Lôžko pod potrubie, stoky a drobné objekty, v otvorenom výkope z kameniva drobného ťaženého 0-4 mm	m3	4,844	37,350	180,923	20,0
	D		6	Úpravy povrchov, podlahy, osadenie				108,195	
23	K	PK	631313411	Mazanina z betónu prostého tr.C 8/10 hr.nad 80 do 120 mm	m3	0,841	128,650	108,195	20,0
	D		8	Rúrové vedenie				1 419,985	
24	K	PK	871313121	Montáž potrubia z kanalizačných rúr z tvrdého PVC tesn. gumovým krúžkom v skl. do 20% DN 150	m	10,490	7,650	80,249	20,0
25	M	MAT	2861100300	Kanalizačné rúry PVC-U hladké s hrdlom 110x 3.0x2000mm	ks	1,090	9,690	10,563	20,0
26	K	PK	871353121	Montáž potrubia z kanalizačných rúr z tvrdého PVC tesn. gumovým krúžkom v skl. do 20% DN 200	m	28,410	8,620	244,894	20,0
27	M	MAT	2861102800	Kanalizačné rúry PVC-U hladké s hrdlom 200x 4.5x2000mm	ks	15,302	23,090	353,323	20,0
28	M	MAT	2861102700	Kanalizačné rúry PVC-U hladké s hrdlom 200x 4.5x1000mm	ks	1,093	14,260	15,586	20,0
29	K	PK	892311000	Skúška tesnosti kanalizácie D 150	m	10,490	1,130	11,854	20,0
30	K	PK	892351000	Skúška tesnosti kanalizácie D 200	m	28,410	1,430	40,626	20,0
31	K	PK	894.100	Montáž šachty z betónových dielcov	ks	1,000	68,000	68,000	20,0
32	M	MAT	5922438001	Prefabrikovaná betónová šachta - VODEKO	ks	1,010	589,000	594,890	20,0
	D		9	Ostatné konštrukcie a práce-búranie				996,959	
33	K	PK	919735124	Rezanie betónového krytu alebo podkladu tr. nad C 12/15 hr. nad 150 do 200 mm	m	18,940	32,150	608,921	20,0
34	K	PK	971042451	Vybúranie otvoru v betónových stenách plochy do 0, 25 m2,hr.do 450 mm -0,247 t	ks	1,000	32,500	32,500	20,0
35	K	PK	979082213	Vodorovná doprava sutiny so zložením a hrubým urovaním na vzdialenosť do 1 km	t	10,970	2,760	30,277	20,0
36	K	PK	979082219	Príplatok k cene za každý ďalší aj začatý 1 km nad 1 km	t	153,580	1,650	253,407	20,0
37	K	PK	979087212	Nakladanie na dopravné prostriedky pre vodorovnú dopravu sutiny	t	10,970	6,550	71,854	20,0
	D		99	Presun hmôt HSV				1 959,750	
38	K	PK	998276101	Presun hmôt pre rúrové vedenie hĺbené z rúr z plast., hmôt alebo sklolamin. v otvorenom výkope	t	65,000	30,150	1 959,750	20,0
	D		OST	Ostatné				1 488,500	
	D		OST	Ostatné				1 488,500	
40	K	PK	999990	Mimoriadne sťažené dopravné podmienky,použitie menších dopravných prostriedkov,prekládka a sklon prístup.komunikácie ku stavbe	t	65,000	22,900	1 488,500	20,0
				Celkom				15 143,920	

KRYCÍ LIST ROZPOČTU

Názov stavby: Rekonštrukcia objektu kasárni Trenčianskeho hradu
 Názov objektu: SO 304 Prípojka NN
 Názov časti: Prípojka NN

JKSO:
 EČO:
 Miesto:

IČO: DIČ:

Objednávateľ: Trenčiansky samosprávny kraj
 Projektant:
 Zhotoviteľ: HANT & INGSTEEL & PSJ HYDROTRANZIT

Rozpočet číslo: Spracoval:

Dňa:

Merné a účelové jednotky

Počet	Náklady / 1 m.j.	Počet	Náklady / 1 m.j.	Počet	Náklady / 1 m.j.
0	0,00	0	0,00	0	0,00

Rozpočtové náklady v EUR

A Základné rozp. náklady			B Doplnkové náklady			C Vedľajšie rozpočtové náklady			
1	HSV	Dodávky	922,00	8	Práca nadčas	0,00	13	Zariadenie staveniska	0,00
2		Montáž	248,00	9	Bez pevnej podl.	0,00	14	Mimostav. doprava	0,00
3	PSV	Dodávky	0,00	10	Kultúrna pamiatka	0,00	15	Územné vplyvy	0,00
4		Montáž	0,00	11		0,00	16	Prevádzkové vplyvy	0,00
5	"M"	Dodávky	0,00				17	Ostatné	0,00
6		Montáž	0,00				18	VRN z rozpočtu	0,00
7	ZRN (r. 1-6)		1 170,00	12	DN (r. 8-11)	0,00	19	VRN (r. 13-18)	0,00
20	HZS		0,00	21	Kompl. činnosť	0,00	22	Ostatné náklady	0,00

Projektant		D Celkové náklady
Dátum a podpis	Pečiatka	23 Súčet 7, 12, 19-22
Objednávateľ		24 20 % 1 170,00 DPH
Dátum a popis	Pečiatka	25 20 % DPH
Zhotoviteľ		26 Cena s DPH (r. 23-25)
Dátum a podpis	Pečiatka	1 404,00
		E Prípochty a odpočty
		27 Dodávky objednávateľa
		28 Kľzavá doložka
		29 Zvýhodnenie + -

Rozpočet SO 304 Prípojka NN

Objednávateľ: Trenčiansky samosprávny kraj

Zhotoviteľ: HANT & INGSTEEL & PSJ HYDROTRANZIT

Dňa:

Por.č.	ploš eník	Typ materiálu	Mer.j.	Počet	Dodávka		Materiál		Montáž	
					Jed.cena	Spolu	Cena/Kus	Spolu mat.	Cena/Kus	Spolu
1.		Elektromontážny materiál a montáž Kábel CYKY-J 3x150+70	m	20	58,50	1170,00	46,10	922,00	12,40	248,00
		SPOLU				1170,00		922,00		248,00

KRYCÍ LIST ROZPOČTU

Názov stavby: Rekonštrukcia objektu kasární Trenčianskeho hradu
 Názov objektu: SO 305 Prípojka slaboprúdu
 Názov časti: Prípojka slaboprúdu

JKSO:
 EČO:
 Miesto:

IČO: DIČ:

Objednávateľ: Trenčiansky samosprávny kraj
 Projektant:
 Zhotoviteľ: HANT & INGSTEEL & PSJ HYDROTRANZIT

Rozpočet číslo: Spracoval:

Dňa:

Merné a účelové jednotky

Počet	Náklady / 1 m.j.	Počet	Náklady / 1 m.j.	Počet	Náklady / 1 m.j.
0	0,00	0	0,00	0	0,00

Rozpočtové náklady v EUR

A Základné rozp. náklady		B Doplnkové náklady		C Vedľajšie rozpočtové náklady					
1	HSV	Dodávky	1 423,79	8	Práca nadčas	0,00	13	Zariadenie staveniska	0,00
2		Montáž	1 867,61	9	Bez pevnej podl.	0,00	14	Mimostav. doprava	0,00
3	PSV	Dodávky	0,00	10	Kultúrna pamiatka	0,00	15	Územné vplyvy	0,00
4		Montáž	0,00	11		0,00	16	Prevádzkové vplyvy	0,00
5	"M"	Dodávky	0,00				17	Ostatné	0,00
6		Montáž	0,00				18	VRN z rozpočtu	0,00
7	ZRN (r. 1-6)		3 291,40	12	DN (r. 8-11)	0,00	19	VRN (r. 13-18)	0,00
20	HZS		0,00	21	Kompl. činnosť	0,00	22	Ostatné náklady	0,00

Projektant		D Celkové náklady			
Dátum a podpis	Pečiatka	23	Súčet 7, 12, 19-22	3 291,40	
Objednávateľ	Pečiatka	24	20 %	3 291,40 DPH	658,28
		25	20 %	DPH	0,00
		26	Cena s DPH (r. 23-25)		3 949,68
Dátum a podpis		Pečiatka		E Prípochty a odpočty	
Zhotoviteľ	Pečiatka	27	Dodávky objednávateľa		0,00
		28	Kľzavá doložka		0,00
		29	Zvýhodnenie + -		0,00
Dátum a podpis		Pečiatka			

Zoznam materiálu a zariadení

SO 305 Prípojka slaboprúdu

Stavba: REKONŠTRUKCIA OBJEKTU KASÁRNÍ TRENČIANSKEHO HRADU

Objednávateľ: Trenčiansky samosprávny kraj

Dodávateľ: HANT & INGSTEEL & PSJ HYDROTRANZIT

č. pol.	cenník: materiál	cenník: montáž	skrátенý popis	m.j.	množ.	cena v Eur		cena v Eur		cena v Eur	
						dodávka		materiál		montáž	
						jednot.	spolu	jednot.	spolu	jednot.	spolu
1.	Hagard	Cenekon	4.	5.	6.	7.	8.	9.	10.	11.	12.
			Telefón								
			Prípojka z verejnej siete - zaistí dodávateľ telekomunikačných služieb								
1.	-	odb.odhad	Doplnenie UR na „sklenníku	ks	1	62,54	62,54	0,00	0,00	62,54	62,54
2.	-	odb.odhad	Zapustená skrinka MUR 10, lišta, bleskoistky, uzemnenie	ks	1	118,21	118,21	82,29	82,29	35,92	35,92
3.	Murat	odb.odhad	Kábel TCEPKPFLE 3XN0,6	m	75	3,15	236,25	2,02	151,50	1,13	84,75
4.	-	odb. odhad	Výsek do steny, 5x5 cm	m	2	1,90	3,80	0,00	0,00	1,90	3,80
5.	-	odb. odhad	Upevňovacie body	ks	4	0,50	2,00	0,00	0,00	0,50	2,00
6.	-	odb. odhad	Vytýčenie trasy kábl. vedenia v zastavanom (voľnom) priestore	m	70	5,98	418,60	0,00	0,00	5,98	418,60
7.	-	odb. odhad	Výkop a zához ryhy 1100x300 mm, zariadenie lôžka, piesok a mech.								
			ochrana kábla, výstražná fólia červenej farby š. 22 cm,								
			odvoz zeminy a úprava terénu, chránička 63 mm	m	70	35,00	2 450,00	17,00	1 190,00	18,00	1 260,00
							3 291,40		1 423,79		1 867,61

KRYCÍ LIST ROZPOČTU - oprávené výdavky

Názov stavby: <input type="text" value="Rekonštrukcia objektu kasární Trenčianskeho hradu"/> Názov objektu: <input type="text" value="SO 306 Spevnené plochy"/> Názov časti: <input type="text" value="Spevnené plochy"/>	JKSO: <input type="text"/> EČO: <input type="text"/> Miesto: <input type="text"/> IČO: <input type="text"/> DIČ: <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>
Objednávateľ: <input type="text" value="Trenčiansky samosprávny kraj"/> Projektant: <input type="text"/> Zhotoviteľ: <input type="text" value="HANT & INGSTEEL & PSJ HYDROTRANZIT"/>	Rozpočet číslo: <input type="text"/> Spracoval: <input type="text"/> Dňa: <input type="text"/>

Merné a účelové jednotky

Počet	Náklady / 1 m.j.	Počet	Náklady / 1 m.j.	Počet	Náklady / 1 m.j.
0	0,00	0	0,00	0	0,00

Rozpočtové náklady v EUR

A		Základné rozp. náklady		B		Doplnkové náklady		C		Vedľajšie rozpočtové náklady	
1	HSV	Dodávky	2 299,77	8	Práca nadčas		0,00	13	Zariadenie staveniska		0,00
2		Montáž	13 069,42	9	Bez pevnej podl.		0,00	14	Mimostav. doprava		0,00
3	PSV	Dodávky	6 393,92	10	Kultúrna pamiatka		0,00	15	Územné vplyvy		0,00
4		Montáž	3 846,18	11			0,00	16	Prevádzkové vplyvy		0,00
5	"M"	Dodávky	0,00					17	Ostatné		0,00
6		Montáž	890,29					18	VRN z rozpočtu		0,00
7	ZRN (r. 1-6)		26 499,57	12	DN (r. 8-11)		0,00	19	VRN (r. 13-18)		0,00
20	HZS		0,00	21	Kompl. činnosť		0,00	22	Ostatné náklady		0,00

Projektant Dátum a podpis: _____ Pečiatka: _____	D Celkové náklady 23 Súčet 7, 12, 19-22: 26 499,57 24 20 % 0,00 DPH 0,00 25 20 % 26 499,57 DPH 5 299,91 26 Cena s DPH (r. 23-25) 31 799,48
Objednávateľ Dátum a popis: _____ Pečiatka: _____	E Prípochy a odpočty 27 Dodávky objednávateľa 0,00 28 Kľzavá doložka 0,00 29 Zvýhodnenie + - 0,00
Zhotoviteľ Dátum a podpis: _____ Pečiatka: _____	

REKAPITULÁCIA ROZPOČTU - oprávnené výdavky

Stavba: Rekonštrukcia objektu kasární Trenčianskeho hradu
Objekt: SO 306 Spevnené plochy
Časť: Spevnené plochy
JKSO:
Objednávateľ: Trenčiansky samosprávny kraj
Zhotoviteľ: HANT & INGSTEEL & PSJ HYDROTRANZIT
Dátum:

Kód	Popis	Cena celkom
1	2	3
D1	Práce a dodávky HSV	15 369,181
1	Zemné práce	4 863,551
1.1	Zemné práce-Sadové úpravy	255,476
2	Zakladanie	336,475
5	Komunikácie	2 474,848
8	Rúrové vedenie	128,814
9	Ostatné konštrukcie a práce-búranie	7 310,017
D2	Práce a dodávky PSV	10 240,100
772	Podlahy z prírod.a konglomer.kameňa	10 240,100
D3	Práce a dodávky M	890,287
43-M	Montáž oceľových konštrukcií	890,287
	<u>Celkom</u>	<u>26 499,568</u>

ROZPOČET - oprávnené výdavky

Stavba: Rekonštrukcia objektu kasární Trenčianskeho hradu
Objekt: SO 306 Spevnené plochy
Časť: Spevnené plochy
JKSO:

Objednávateľ: Trenčiansky samosprávny kraj
Zhotoviteľ: HANT & INGSTEEL & PSJ HYDROTRANZIT
Dátum:

P.Č.	TV	KCN	Kód položky	Popis	MJ	Množstvo celkom	Cena jednotková	Cena celkom	Sadzba DPH
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
	D		D1	Práce a dodávky HSV				15 369,181	
	D		1	Zemné práce				4 863,551	
1	K	PK	113107131	Odstránenie podkladu alebo krytu do 200 m2 z betónu prostého, hr. vrstvy do 150 mm 0,225 t	m2	21,000	20,793	436,653	20,0
2	K	PK	113107132	Odstránenie podkladu alebo krytu do 200 m2 z betónu prostého, hr. vrstvy 150 do 300 mm 0,500 t	m2	48,000	35,025	1 681,200	20,0
3	K	PK	113201111	Vytrhanie obrúb, chodníkových ležatých 0,230 t	m	62,000	3,841	238,142	20,0
4	K	PK	121101111	Odstránenie ornice s vodor. premiestn. na hromady, so zložením na vzdialenosť do 100 m a do 100m3	m3	19,000	1,811	34,409	20,0
5	K	PK	122201101.	Odkopávka suťového materiálu po skalu, do 100 m3	m3	94,000	6,200	582,800	20,0
6	K	PK	122301101	Odkopávka a prekopávka nezapažená v hornine 4, do 100 m3	m3	19,200	13,103	251,578	20,0
7	K	PK	122401101	Odkopávka a prekopávka nezapažená v hornine 5, do 100 m3	m3	4,800	18,591	89,237	20,0
8	K	PK	162701105	Vodorovné premiestnenie výkopku tr.1-4 do 10000 m	m3	120,000	6,205	744,600	20,0
9	K	PK	171101104	Uloženie sypaniny súdržnej horniny s mierou zhutnenia nad 100 do 102 % podľa Proctor-Standard	m3	3,000	3,660	10,980	20,0
10	K	PK	171201202	Uloženie sypaniny na skládky nad 100 do 1000 m3+poplatok	m3	120,000	2,086	250,320	20,0
11	K	PK	174101001	Zásyp sypaninou so zhutnením jám, šachiet, rýh, zárezov alebo okolo objektov do 100 m3	m3	15,800	3,945	62,331	20,0
12	M	MAT	5833720000	Štrkopiesok 0-32 N	m3	15,800	18,563	293,295	20,0
13	K	PK	181301102	Rozprestretie ornice na rovine alebo na svahu do sklonu 1:5, plocha do 500 m2,hr.150 mm	m2	91,000	2,066	188,006	20,0
	D		1.1	Zemné práce-Sadové úpravy				255,476	
14	K	PK	180402111	Založenie trávnik parkového výsevom v rovine alebo na svahu do 1:5	m2	91,000	0,735	66,885	20,0
15	M	MAT	0057211200	Travové semeno parková zmes	kg	4,687	9,189	43,069	20,0
16	K	PK	184802613	Chemické odburinenie po založení kultúry v rovine alebo na svahu do 1:5 postrekom hniezdovo	m2	91,000	0,415	37,765	20,0
17	M	MAT	2519201000	Chemické odplevelenie trávnik Bofix (4-6l/ha)	l	0,037	48,249	1,785	20,0
18	K	PK	185802113	Hnojenie pôdy v rovine alebo na svahu do 1:5 umelým hnojivom naširoko (20g/m2)	t	0,002	140,294	0,281	20,0

P.Č.	TV	KCN	Kód položky	Popis	MJ	Množstvo celkom	Cena jednotková	Cena celkom	Sadzba DPH
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
19	M	MAT	251911-1	Hnojivo umelé (20g/m2)	kg	1,820	54,313	98,850	20,0
20	K	PK	185804312	Zalíatie rastlín vodou, plochy jednotlivo nad 20 m2	m3	1,820	3,759	6,841	20,0
		D	2	Zakladanie				336,475	
21	K	PK	212752122	Trativody z drenážnych flexibilných rúr DN 100	m	43,000	7,825	336,475	20,0
		D	5	Komunikácie				2 474,848	
22	K	PK	564251111	Podklad alebo podsyp zo štrkopiesku s rozprestretím, vlhčením a zhutnením po zhutnení hr.150 mm	m2	71,000	5,839	414,569	20,0
23	K	PK	567115113.1	Podklad z prostého betónu tr. B15 hr.100 mm	m2	58,000	14,875	862,750	20,0
24	K	PK	567125115.	Podklad z prostého betónu tr. B 15 hr.150 mm	m2	48,000	18,875	906,000	20,0
25	K	PK	597962127.	Montáž vpuste BGZ-S 200, do lôžka z betónu prostého tr.C 25/30	ks	1,000	31,383	31,383	20,0
26	M	MAT	5923001327	Vpust' BGZ-S 200 2-diel.-s pánt.uchyt. Vpust' BGZ-S 200 Vrchný diel v = 580 mm s liat.rámom	ks	1,000	149,021	149,021	20,0
27	M	MAT	5923001328	Vpust' BGZ-S 200 2-diel.-s pánt.uchyt. Vpust' BGZ-S 200 Spodný diel v = 655 mm s odtokom DN 200	ks	1,000	78,675	78,675	20,0
28	M	MAT	5923001330	Vpust' BGZ-S 200 2-diel.-s pánt.uchyt. Kalový kôš 200 perforovaný sklolam.	ks	1,000	32,450	32,450	20,0
		D	8	Rúrové vedenie				128,814	
29	K	PK	899211111	Osadenie liatinovej mreže s rámom , hmotnosti jednotlivo do 50 kg	ks	1,000	15,200	15,200	20,0
30	M	MAT	5923001329	Vpust' BGZ-S 200 2-diel.-s pánt.uchyt. Rošt liatinový 500/267/25 trieda D (F) s pánt.uchytením	ks	1,000	71,488	71,488	20,0
31	M	MAT	5923001331	Vpust' BGZ-S 200 2-diel.-s pánt.uchyt. Spojovací materiál (2x á rošt)	ks	2,000	21,063	42,126	20,0
		D	9	Ostatné konštrukcie a práce-búranie				7 310,017	
32	K	PK	912371-1	Dočasné dopravné značenie	kpl	1,000	437,500	437,500	20,0
33	K	PK	916161111	Osadenie cestnej obruby z veľkých kociek do lôžka z betónu	m	121,000	12,616	1 526,536	20,0
34	M	MAT	5838015500.	Kocka žulová 150x150x150 mm	t	7,944	187,438	1 489,007	20,0
35	K	PK	979082213	Vodorovná doprava sutiny so zložením a hrubým urovnaním na vzdialenosť do 1 km	t	28,725	2,001	57,479	20,0
36	K	PK	979082219	Príplatok k cene za každý ďalší aj začatý 1 km nad 1 km	t	545,775	0,696	379,859	20,0
37	K	PK	979082214.1	Uloženie sutiny na skladku - beton	t	28,725	29,000	833,025	20,0
38	K	PK	979084216	Vodorovná doprava vyburaných hmôt po suchu bez naloženia, ale so zložením na vzdialenosť do 5 km	t	14,260	23,670	337,534	20,0
39	K	PK	979084219	Príplatok k cene za každých ďalších aj začatých 5 km nad 5 km	t	42,780	3,128	133,816	20,0
40	K	PK	979082214.2	Uloženie sutiny na skladku - asfalt recykl.	t	14,260	32,063	457,218	20,0
41	K	PK	979087212	Nakladanie na dopravné prostriedky pre vodorovnú dopravu sutiny	t	28,725	5,120	147,072	20,0
42	K	PK	979087213	Nakladanie na dopravné prostriedky pre vodorovnú dopravu vyburaných hmôt	t	14,260	23,653	337,292	20,0
43	K	PK	979083114	Vodorovné premiestnenie sutiny s naložením a zložením nad 2000 do 3000 m-kovošrot	t	0,800	5,526	4,421	20,0

P.Č.	TV	KCN	Kód položky	Popis	MJ	Množstvo celkom	Cena jednotková	Cena celkom	Sadzba DPH
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
44	K	PK	979083191	Príplatok za každých ďalších i začatých 1000 m po spevnenej ceste (do 15 km)	t	9,600	0,590	5,664	20,0
45	K	PK	998223011	Presun hmôt pre pozemné komunikácie s krytom dláždeným (822 2.3, 822 5.3) akejkoľvek dĺžky objektu	t	100,405	11,589	1 163,594	20,0
		D	D2	Práce a dodávky PSV				10 240,100	
		D	772	Podlahy z prírod.a konglomer.kameňa				10 240,100	
46	K	PK	772506160.1	Kladenie dlažby z kameňa hr. 60 a 70 mm, so zhotovením betónového lôžka B20 s plastifikátorom hr.40 mm	m2	106,000	33,063	3 504,678	20,0
47	M	MAT	5830001	Andezitové platne hr. 60mm	m2	110,240	58,000	6 393,920	20,0
48	K	PK	998772201	Presun hmôt pre kamennú dlažbu v objektoch výšky do 6 m	%	3,450	98,986	341,502	20,0
		D	D3	Práce a dodávky M				890,287	
		D	43-M	Montáž oceľových konštrukcií				890,287	
49	K	PK	430-11	Demontáž plechovej budy	kg	749,400	1,188	890,287	20,0
				Celkom				26 499,568	

KRYCÍ LIST ROZPOČTU - celkový

Názov stavby: Rekonštrukcia objektu kasární Trenčianskeho hradu
 Názov objektu: Vnútorne zariadenia a IKT
 Názov časti: Vnútorne zariadenia a IKT

JKSO:
 EČO:
 Miesto:

IČO: DIČ:

Objednávateľ: Trenčiansky samosprávny kraj
 Projektant:
 Zhotoviteľ: HANT & INGSTEEL & PSJ HYDROTRANZIT

Rozpočet číslo: Spracoval:

Dňa:

Merné a účelové jednotky

Počet	Náklady / 1 m.j.	Počet	Náklady / 1 m.j.	Počet	Náklady / 1 m.j.
0	0,00	0	0,00	0	0,00

Rozpočtové náklady v EUR

A Základné rozp. náklady		B Doplnkové náklady		C Vedľajšie rozpočtové náklady					
1	HSV	Dodávky	0,00	8	Práca nadčas	0,00	13	Zariadenie staveniska	0,00
2		Montáž	0,00	9	Bez pevnej podl.	0,00	14	Mimostav. doprava	0,00
3	PSV	Dodávky	0,00	10	Kultúrna pamiatka	0,00	15	Územné vplyvy	0,00
4		Montáž	0,00	11		0,00	16	Prevádzkové vplyvy	0,00
5	"M"	Dodávky	0,00				17	Ostatné	0,00
6		Montáž	43 644,00				18	VRN z rozpočtu	0,00
7	ZRN (r. 1-6)		43 644,00	12	DN (r. 8-11)	0,00	19	VRN (r. 13-18)	0,00
20	HZS		0,00	21	Kompl. činnosť	0,00	22	Ostatné náklady	0,00

Projektant		D Celkové náklady			
Dátum a podpis	Pečiatka	23	Súčet 7, 12, 19-22	43 644,00	
Objednávateľ	Pečiatka	24	20 %	43 644,00 DPH	8 728,80
		25	20 %	DPH	0,00
		26	Cena s DPH (r. 23-25)		52 372,80
Dátum a popis	Pečiatka	E Prípochty a odpočty			
Zhotoviteľ	Pečiatka	27	Dodávky objednávateľa		0,00
		28	Kľzavá doložka		0,00
		29	Zvýhodnenie + -		0,00
Dátum a podpis	Pečiatka				

**Oprávené výdavky
Vnútorné zariadenie a IKT**

KRYCÍ LIST ROZPOČTU - oprávené výdavky

Názov stavby	Rekonštrukcia objektu kasární Trenčianskeho hradu	JKSO	
Názov objektu	Vnútorne zariadenia a IKT	EČO	
Názov časti	Vnútorne zariadenia a IKT	Miesto	
Objednávateľ	Trenčiansky samosprávny kraj	IČO	DIČ
Projektant			
Zhotoviteľ	HANT & INGSTEEL & PSJ HYDROTRANZIT		
Rozpočet číslo	Spracoval	Dňa	

Merné a účelové jednotky

Počet	Náklady / 1 m.j.	Počet	Náklady / 1 m.j.	Počet	Náklady / 1 m.j.
0	0,00	0	0,00	0	0,00

Rozpočtové náklady v EUR

A		Základné rozp. náklady		B		Doplnkové náklady		C		Vedľajšie rozpočtové náklady	
1	HSV	Dodávky	0,00	8	Práca nadčas		0,00	13	Zariadenie staveniska		0,00
2		Montáž	0,00	9	Bez pevnej podl.		0,00	14	Mimostav. doprava		0,00
3	PSV	Dodávky	0,00	10	Kultúrna pamiatka		0,00	15	Územné vplyvy		0,00
4		Montáž	0,00	11			0,00	16	Prevádzkové vplyvy		0,00
5	"M"	Dodávky	0,00					17	Ostatné		0,00
6		Montáž	32 522,00					18	VRN z rozpočtu		0,00
7	ZRN (r. 1-6)		32 522,00	12	DN (r. 8-11)		0,00	19	VRN (r. 13-18)		0,00
20	HZS		0,00	21	Kompl. činnosť		0,00	22	Ostatné náklady		0,00

Projektant		D		Celkové náklady			
Dátum a podpis		Pečiatka		23	Súčet 7, 12, 19-22	32 522,00	
				24	20 %	32 522,00 DPH	6 504,40
Objednávateľ		Pečiatka		25	20 %	DPH	0,00
				26	Cena s DPH (r. 23-25)	39 026,40	
Dátum a popis		Pečiatka		E		Prípochy a odpočty	
				27	Dodávky objednávateľa	0,00	
Zhotoviteľ		Pečiatka		28	Kízavá doložka	0,00	
				29	Zvýhodnenie + -	0,00	
Dátum a podpis		Pečiatka					

Zariad'ovacie prvky interiéru kasární - oprávenné výdavky

Objednávateľ: Trenčiansky samosprávny kraj, K dolnej stanici 7282/20A, 911 01 Trenčín

Zhotoviteľ: Združenie – HANT & INGSTEEL & PSJ HYDROTRANZIT

Dňa:

Názov položky	Počet ks	Jednotková cena v EUR bez DPH	Cena za položku v EUR bez DPH	DPH v EUR	Cena za položku v EUR s DPH	Skupina výdavkov
Telekomunikačná technika					4 984,80	633003
Plátňo projekčné sťahovacie s motorom, rozmer cca 350x300 cm	2,00	739,00	1 478,00	295,60	1 773,60	
Dataprojektor, XGA, 4000 ANSI, DCR 2600:1, HDMI, LAN 29dB	2,00	1 338,00	2 676,00	535,20	3 211,20	
Výpočtová technika					2 952,00	633002
PC, Core 2 Quad Q9400/320GB 7k2/SATA/2GB DDRIII/ Card Reader/DVD/RW Dual/USB kláv.+myš/VB+XPP	2,00	890,00	1 780,00	356,00	2 136,00	
Monitor, 21,5"; s dig. MPEG4 TV tunerom, Full HD, 5ms; 50 000:1; 170/160; 1920x1080;HDMI+DVI+Analog+TV	2,00	340,00	680,00	136,00	816,00	
Interiérové vybavenie					7 833,60	633001
Stoličky stohovateľné	120,00	128,00	6 528,00	1 305,60	7 833,60	
Prevádzkové stroje, prístroje, zariadenie, technika a náradie					23 256,00	633004
Panelový systém	20,00	969,00	19 380,00	3 876,00	23 256,00	
Cena celkom			32 522,00	6 504,40	39 026,40	

Neoprávnené výdavky
Objekty SO 302 a SO 306

KRYCÍ LIST ROZPOČTU - neoprávnené výdavky

Názov stavby	Rekonštrukcia objektu kasární Trenčianskeho hradu	JKSO	
Názov objektu	SO 302 Prípojka kanalizácie	EČO	
Názov časti	Prípojka kanalizácie	Miesto	
Objednávateľ	Trenčiansky samosprávny kraj	IČO	DIČ
Projektant			
Zhotoviteľ	HANT & INGSTEEL & PSJ HYDROTRANZIT		
Rozpočet číslo	Spracoval	Dňa	

Merné a účelové jednotky

Počet	Náklady / 1 m.j.	Počet	Náklady / 1 m.j.	Počet	Náklady / 1 m.j.
0	0,00	0	0,00	0	0,00

Rozpočtové náklady v EUR

A		Základné rozp. náklady		B		Doplnkové náklady		C		Vedľajšie rozpočtové náklady	
1	HSV	Dodávky	0,00	8	Práca nadčas		0,00	13	Zariadenie staveniska		0,00
2		Montáž	0,00	9	Bez pevnej podl.		0,00	14	Mimostav. doprava		0,00
3	PSV	Dodávky	18,82	10	Kultúrna pamiatka		0,00	15	Územné vplyvy		0,00
4		Montáž	0,00	11			0,00	16	Prevádzkové vplyvy		0,00
5	"M"	Dodávky	0,00					17	Ostatné		0,00
6		Montáž	0,00					18	VRN z rozpočtu		0,00
7	ZRN (r. 1-6)		18,82	12	DN (r. 8-11)		0,00	19	VRN (r. 13-18)		0,00
20	HZS		0,00	21	Kompl. činnosť		0,00	22	Ostatné náklady		0,00

Projektant		D	Celkové náklady	
Dátum a podpis	Pečiatka	23	Súčet 7, 12, 19-22	18,82
Objednávateľ		24	20 % 18,82 DPH	3,76
Dátum a popis	Pečiatka	25	20 % 0,00 DPH	0,00
Zhotoviteľ		26	Cena s DPH (r. 23-25)	22,58
Dátum a podpis	Pečiatka	E Prípochy a odpočty		
		27	Dodávky objednávateľa	0,00
		28	Kízavá doložka	0,00
		29	Zvýhodnenie + -	0,00

REKAPITULÁCIA ROZPOČTU - neoprávnené výdavky

Stavba: Rekonštrukcia objektu kasární Trenčianskeho hradu
Objekt: SO 302 Prípojka kanalizácie
Časť: Prípojka kanalizácie
JKSO:

Objednávateľ: Trenčiansky samosprávny kraj
Zhotoviteľ: HANT & INGSTEEL & PSJ HYDROTRANZIT
Dátum:

Kód	Popis	Cena celkom
1	2	3
PSV	Práce a dodávky PSV	18,821
711	Izolácie proti vode a vlhkosti	18,821
	<u>Celkom</u>	<u>18,821</u>

ROZPOČET - neoprávnené výdavky

Stavba: Rekonštrukcia objektu kasární Trenčianskeho hradu

Objekt: SO 302 Prípojka kanalizácie

Časť: Prípojka kanalizácie

JKSO:

Objednávateľ: Trenčiansky samosprávny kraj

Zhotoviteľ: HANT & INGSTEEL & PSJ HYDROTRANZIT

Dátum:

P.Č.	TV	KCN	Kód položky	Popis	MJ	Množstvo celkom	Cena jednotková	Cena celkom	Hmotnosť celkom
1	2	3	4	5	6	7	8	9	
	D		PSV	Práce a dodávky PSV				18,821	0,000
	D		711	Izolácie proti vode a vlhkosti				18,821	0,000
33	K	PK	998711201	Presun hmôt pre izoláciu proti vode v objektoch výšky do 6 m	%	2,872	6,553	18,821	0,000
				Celkom				18,821	

KRYCÍ LIST ROZPOČTU - neoprávnené výdavky

Názov stavby: Rekonštrukcia objektu kasární Trenčianskeho hradu
 Názov objektu: SO 306 Spevnené plochy
 Názov časti: Spevnené plochy

JKSO:
 EČO:
 Miesto:

IČO: DIČ:

Objednávateľ: Trenčiansky samosprávny kraj
 Projektant:
 Zhotoviteľ: HANT & INGSTEEL & PSJ HYDROTRANZIT

Rozpočet číslo: Spracoval:

Dňa:

Merné a účelové jednotky

Počet	Náklady / 1 m.j.	Počet	Náklady / 1 m.j.	Počet	Náklady / 1 m.j.
0	0,00	0	0,00	0	0,00

Rozpočtové náklady v EUR

A		Základné rozp. náklady		B		Doplnkové náklady		C		Vedľajšie rozpočtové náklady	
1	HSV	Dodávky	0,00	8	Práca nadčas		0,00	13	Zariadenie staveniska		0,00
2		Montáž	0,00	9	Bez pevnej podl.		0,00	14	Mimostav. doprava		0,00
3	PSV	Dodávky	0,00	10	Kultúrna pamiatka		0,00	15	Územné vplyvy		0,00
4		Montáž	0,00	11			0,00	16	Prevádzkové vplyvy		0,00
5	"M"	Dodávky	0,00					17	Ostatné		0,00
6		Montáž	2 846,16					18	VRN z rozpočtu		0,00
7	ZRN (r. 1-6)		2 846,16	12	DN (r. 8-11)		0,00	19	VRN (r. 13-18)		0,00
20	HZS		0,00	21	Kompl. činnosť		0,00	22	Ostatné náklady		0,00

Projektant		Pečiatka		D		Celkové náklady	
Dátum a podpis		Pečiatka		23	Súčet 7, 12, 19-22		2 846,16
Objednávateľ		Pečiatka		24	20 %	0,00 DPH	0,00
Dátum a popis		Pečiatka		25	20 %	2 846,16 DPH	569,23
Zhotoviteľ		Pečiatka		26	Cena s DPH (r. 23-25)		3 415,39
Dátum a podpis		Pečiatka		E		Prípochty a odpočty	
				27	Dodávky objednávateľa		0,00
				28	Kľzavá doložka		0,00
				29	Zvýhodnenie + -		0,00

REKAPITULÁCIA ROZPOČTU -neoprávnené výdavky

Stavba: Rekonštrukcia objektu kasární Trenčianskeho hradu

Objekt: SO 306 Spevnené plochy

Časť: Spevnené plochy

JKSO:

Objednávateľ: Trenčiansky samosprávny kraj

Zhotoviteľ: HANT & INGSTEEL & PSJ HYDROTRANZIT

Dátum:

Kód	Popis	Cena celkom
1	2	3
43-M	Montáž oceľových konštrukcií	60,113
D4	Ostatné	2 786,043
	<u>Celkom</u>	<u>2 846,156</u>

ROZPOČET - neoprávnené výdavky

Stavba: Rekonštrukcia objektu kasární Trenčianskeho hradu

Objekt: SO 306 Spevnené plochy

Časť: Spevnené plochy

JKSO:

Objednávateľ: Trenčiansky samosprávny kraj

Zhotoviteľ: HANT & INGSTEEL & PSJ HYDROTRANZIT

Dátum:

P.Č.	TV	KCN	Kód položky	Popis	MJ	Množstvo celkom	Cena jednotková	Cena celkom	Sadzba DPH
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
	D		D3	Práce a dodávky M				60,113	
	D		43-M	Montáž oceľových konštrukcií				60,113	
49	K	PK	430-11	Demontáž plechovej budy	kg	50,600	1,188	60,113	20,0
	D		D4	Ostatné				2 786,043	
50	K	PK	999990	Mimoriadne sťažené dopr. podm.-použitie menších dopr. prostr.,prekládka materiálov a sklon prístupovej komunikácie ku stavbe	t	125,554	22,190	2 786,043	20,0
				<u>Celkom</u>				<u>2 846,156</u>	

**Neoprávnené výdavky
Vnútorné zariadenie a IKT**

KRYCÍ LIST ROZPOČTU - neoprávnené výdavky

Názov stavby:
 Názov objektu:
 Názov časti:

JKSO:
 EČO:
 Miesto:

IČO: DIČ:

Objednávateľ:
 Projektant:
 Zhotoviteľ:

Rozpočet číslo: Spracoval:

Dňa:

Merné a účelové jednotky

Počet	Náklady / 1 m.j.	Počet	Náklady / 1 m.j.	Počet	Náklady / 1 m.j.
0	0,00	0	0,00	0	0,00

Rozpočtové náklady v EUR

A Základné rozp. náklady		B Doplnkové náklady		C Vedľajšie rozpočtové náklady					
1	HSV	Dodávky	0,00	8	Práca nadčas	0,00	13	Zariadenie staveniska	0,00
2		Montáž	0,00	9	Bez pevnej podl.	0,00	14	Mimostav. doprava	0,00
3	PSV	Dodávky	0,00	10	Kultúrna pamiatka	0,00	15	Územné vplyvy	0,00
4		Montáž	0,00	11		0,00	16	Prevádzkové vplyvy	0,00
5	"M"	Dodávky	0,00				17	Ostatné	0,00
6		Montáž	11 122,00				18	VRN z rozpočtu	0,00
7	ZRN (r. 1-6)		11 122,00	12	DN (r. 8-11)	0,00	19	VRN (r. 13-18)	0,00
20	HZS		0,00	21	Kompl. činnosť	0,00	22	Ostatné náklady	0,00

Projektant		D Celkové náklady			
Dátum a podpis	Pečiatka	23	Súčet 7, 12, 19-22	11 122,00	
Objednávateľ	Pečiatka	24	20 %	11 122,00 DPH	2 224,40
		25	20 %	DPH	0,00
		26	Cena s DPH (r. 23-25)		13 346,40
Dátum a popis		E Prípochty a odpočty			
Zhotoviteľ	Pečiatka	27	Dodávky objednávateľa		0,00
		28	Kľzavá doložka		0,00
		29	Zvýhodnenie + -		0,00
Dátum a podpis					

Zariad'ovacie prvky interiéru kasární - neoprávnené výdavky

Objednávateľ: Trenčiansky samosprávny kraj, K dolnej stanici 7282/20A, 911 01 Trenčín

Zhotoviteľ: Združenie – HANT & INGSTEEL & PSJ HYDROTRANZIT

Dňa:

Názov položky	Počet ks	Jednotková cena v EUR bez DPH	Cena za položku v EUR bez DPH	DPH v EUR	Cena za položku v EUR s DPH
Interiérové vybavenie					
Stoličky stohovateľné	69,00	128,00	8 832,00	1 766,40	10 598,40
Stoly	10,00	229,00	2 290,00	458,00	2 748,00
Cena celkom			11 122,00	2 224,40	13 346,40