

ZMLUVA

o poskytnutí dotácie z rozpočtovej rezervy predsedu vlády Slovenskej republiky uzavretá v zmysle § 51 Občianskeho zákonníka a v zmysle zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej ako „zmluva“)

Zmluvné strany:

Poskytovateľ

Poskytovateľ: Úrad vlády Slovenskej republiky
Sídlo: Námestie slobody 1, 813 70 Bratislava 1
V mene ktorého koná: Ing. Mgr. Tatiana Janečková
generálna tajomníčka služobného úradu Úradu vlády Slovenskej republiky
IČO: 00 151 513
Bankové spojenie: Štátna pokladnica, Bratislava
Číslo účtu v tvare IBAN: SK96 8180 0000 0070 0006 0195
(ďalej ako „poskytovateľ“ alebo „úrad vlády“)

a

Prijímateľ

Prijímateľ: BUBLINA
Sídlo: Cabanova 22, 841 02 Bratislava
V mene ktorého koná: PaedDr. Miroslava Jánošíková, predseda
IČO: 42 186 021
Bankové spojenie: Tatra banka, a.s., Bratislava
Číslo účtu v tvare IBAN: SK90 1100 0000 0029 2485 4822
(ďalej ako „prijímateľ“)

(poskytovateľ a prijímateľ ďalej jednotlivo ako „zmluvná strana“ a spoločne ako „zmluvné strany“)

Článok I.

Účel a predmet zmluvy

1. Účelom tejto zmluvy je úprava zmluvných podmienok, práv a povinností zmluvných strán pri poskytnutí dotácie prijímateľovi na realizáciu činností s účelovým určením uvedeným v odseku 2 tohto článku zmluvy (ďalej ako „dotácia“), a to za podmienok stanovených v tejto zmluve a v súlade so všeobecne záväznými právnymi predpismi Slovenskej republiky.
2. Predmetom tejto zmluvy je záväzok poskytovateľa poskytnúť prijímateľovi dotáciu v **sume 10.000,- EUR** (slovom: desaťtisíc Eur) a záväzok prijímateľa použiť dotáciu v plnej výške na **bežné** výdavky s účelovým určením **na podporu projektu Cesta vpred**. Dotácia bude použitá v súlade so štruktúrovaným rozpočtom, ktorý tvorí prílohu č. 1 tejto zmluvy.

Článok II.

Podmienky poskytnutia a použitia dotácie

1. Poskytnutá dotácia je účelovo viazaná a prijímateľ sa zaväzuje použiť ju v zmysle § 19 zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej ako „**zákon o rozpočtových pravidlách verejnej správy**“) a v súlade s účelovým určením uvedeným v článku I. odsek 2 tejto zmluvy.
2. Prijímateľ, na ktorého sa vzťahujú ustanovenia § 7 alebo § 8 zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej ako „**zákon o verejnom obstarávaní**“), je povinný postupovať v zmysle citovaného zákona. Ak sa na čerpanie dotácie zákon o verejnom obstarávaní nevzťahuje¹, prijímateľ je povinný túto skutočnosť oznámiť poskytovateľovi spolu s odôvodnením.
3. Prijímateľ je povinný bezodkladne a najneskôr do troch kalendárnych dní od nadobudnutia účinnosti tejto zmluvy písomne preukázať poskytovateľovi postup obstarania dodávateľov podľa ods. 2 tohto článku vykonaný pred uzatvorením zmlúv s úspešnými uchádzačmi, a to predložením kópie kompletnej dokumentácie z vykonaného verejného obstarávania; za splnenie tejto povinnosti sa považuje aj oznámenie podľa druhej vety ods. 2 tohto článku.
4. Ak poskytovateľ po predložení kópie kompletnej dokumentácie z vykonaného verejného obstarávania podľa ods. 3 tohto článku vyhodnotí, že postup prijímateľa je v súlade s ustanoveniami zákona o verejnom obstarávaní, poukáže finančné prostriedky uvedené v článku I. tejto zmluvy bezhotovostným prevodom na účet prijímateľa uvedený v záhlaví tejto zmluvy. Finančné prostriedky sa považujú za poskytnuté prijímateľovi dňom ich odoslania z účtu poskytovateľa na účet prijímateľa.
5. Ak poskytovateľ po predložení kópie dokumentácie z vykonaného verejného obstarávania podľa ods. 3 tohto článku zistí, že postup prijímateľa nie je v súlade s ustanoveniami zákona o verejnom obstarávaní alebo prijímateľ svoj postup nepreukázal v lehote podľa ods. 3 tohto článku, vzniká poskytovateľovi právo odstúpiť od tejto zmluvy. Ak poskytovateľ zistí, že postup prijímateľa nie je v súlade s ustanoveniami zákona o verejnom obstarávaní a zistené rozpory je možné dodatočne odstrániť, poskytovateľ môže vyzvať prijímateľa na odstránenie zistených rozporov, pričom mu stanoví lehotu na ich odstránenie; právo kedykoľvek odstúpiť od tejto zmluvy podľa predchádzajúcej vety poskytovateľovi naďalej trvá.
6. Prijímateľ je oprávnený vykonať zmenu štruktúry výdavkov do 15% v rámci jednotlivých položiek štruktúrovaného rozpočtu, pričom celková výška kapitálových výdavkov musí byť zachovaná; v tomto prípade sa nevyžaduje dodatok k tejto zmluve. Zmena štruktúry výdavkov vyššej ako 15% v rámci jednotlivých položiek štruktúrovaného rozpočtu je možná len na základe písomného dodatku k zmluve.
7. Poskytnutú dotáciu v zmysle článku I tejto zmluvy je prijímateľ povinný použiť a vyúčtovať v termíne do **31.03.2018**.

¹ § 1 ods. 2 až 5 zákona o verejnom obstarávaní

8. Ak prijímateľ nezašle vyúčtovanie poskytnutej dotácie v termíne stanovenom na zaslanie vyúčtovania dotácie podľa odseku 7 tohto článku zmluvy, zamestnanec oddelenia projektovej podpory ekonomického odboru úradu vlády (ďalej ako „zamestnanec“) písomne vyzve prijímateľa, aby zaslal vyúčtovanie dotácie v lehote určenej zamestnancom, nie dlhšej ako 15 kalendárnych dní. Ak tak prijímateľ dotácie neurobí, je povinný poskytnutú dotáciu vrátiť.
9. Vyúčtovanie v zmysle odseku 7 tohto článku zmluvy musí obsahovať:
- a) vecné vyhodnotenie zrealizovaných činností (vrátane priloženej fotodokumentácie), z ktorého bude zrejmé dodržanie účelu dohodnutého v článku I tejto zmluvy a dodržanie príslušných podmienok stanovených v tejto zmluve;
 - b) finančné vyúčtovanie vypracované v súlade so zákonom č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov s predložením písomného prehľadu a čitateľných fotokópií dokladov preukazujúcich použitie dotácie, a to najmä: daňové doklady - faktúry s náležitosťami podľa § 71 zákona č. 222/2004 Z. z. o dani z pridanej hodnoty v znení neskorších predpisov, kúpne zmluvy, zmluvy o dielo, objednávky, dodacie listy, preberacie protokoly, výpisy z účtu o prijatí dotácie, výberoch, bezhotovostných platbách a pod.;
 - c) súčasťou vyúčtovania je tiež:
 - ca) celková rekapitulácia výdavkov,
 - cb) vyčíslenie výšky celkovej vyčerpanej sumy z poskytnutej dotácie,
 - cc) vyčíslenie čistých výnosov,
 - cd) zoznam predložených účtovných dokladov,
 - ce) písomné potvrdenie (resp. vyhlásenie) štatutárneho zástupcu prijímateľa o formálnej a vecnej správnosti vyúčtovania,
 - cf) uvedenie miesta, kde sa originály dokladov súvisiace s poskytnutou dotáciou u prijímateľa nachádzajú;
 - d) prijímateľ, na ktorého sa vzťahujú ustanovenia § 7 alebo § 8 zákona o verejnom obstarávaní je povinný predložiť kópiu uzatvorenej zmluvy s dodávateľom alebo kópiu objednávky a dokumenty preukazujúce splnenie povinností vyplývajúcich zo zákona o verejnom obstarávaní po uzatvorení zmluvy s dodávateľom. Ak je prijímateľ povinný zverejniť uzatvorenú zmluvu s dodávateľom podľa osobitných predpisov, je prijímateľ povinný splnenie tejto povinnosti preukázať poskytovateľovi.

Článok III. Povinnosti prijímateľa

1. Za správnosť údajov uvedených vo vyúčtovaní zodpovedá štatutárny zástupca prijímateľa.
2. Prijímateľ sa zaväzuje, že výdavky, ktoré sú financované z poskytnutej dotácie v zmysle tejto zmluvy, nebudú duplicitne hrazené aj z iných zdrojov.
3. Kontrolu dodržania rozsahu, účelu a ďalších podmienok použitia dotácie dohodnutých v zmluve, ako aj správnosti vyúčtovania a vecnej realizácie je oprávnený vykonať

zamestnanec poskytovateľa a kontrolné orgány Slovenskej republiky v zmysle zákona č. 357/2015 o finančnej kontrole a audite a o zmene a doplnení niektorých zákonov. Prijímateľ sa zaväzuje umožniť zamestnancom poskytovateľa a kontrolným orgánom Slovenskej republiky výkon finančnej kontroly a auditu podľa predchádzajúcej vety.

4. Prijímateľ je povinný vrátiť poskytovateľovi dotáciu alebo jej časť ak:
- a) dotácia alebo jej časť nebola použitá na účel dohodnutý v článku I. tejto zmluvy;
 - b) dotáciu alebo jej časť prijímateľ nevyčerpal do výšky poskytnutej dotácie. Prijímateľ je povinný vrátiť tieto finančné prostriedky najneskôr do 15-tich kalendárnych dní odo dňa určeného na použitie a vyúčtovanie dotácie v zmysle článku II odsek 7 tejto zmluvy. Nevyčerpanú časť dotácie do výšky 1 euro nie je prijímateľ povinný vrátiť poskytovateľovi ako zúčtovanie dotácie;
 - c) dotácia alebo jej časť nebola použitá na dohodnutý účel uvedený v článku I. tejto zmluvy z dôvodu, že voči majetku prijímateľa je začaté alebo vedené konkurzné konanie, prijímateľ je v konkurze, v reštrukturalizácii, bol voči prijímateľovi zamietnutý návrh na vyhlásenie konkurzu pre nedostatok majetku, prijímateľ je v likvidácii alebo je voči nemu vedený výkon rozhodnutia;
 - d) sa preukáže, že v žiadosti alebo v dokumentoch, ktoré sú jej prílohami, uviedol prijímateľ nepravdivé údaje; v tomto prípade je prijímateľ povinný vrátiť celú dotáciu;
 - e) prijímateľ poruší povinnosť podľa odseku 2 tohto článku zmluvy - zákaz duplicitného financovania dotácie;
 - f) prijímateľ poruší povinnosť podľa článku II odsek 2 zmluvy.
5. Povinnosť prijímateľa vrátiť poskytnutú dotáciu alebo jej časť sa vzťahuje aj na prípad, ak poskytovateľ zistí skutočnosť podľa odseku 4 tohto článku zmluvy z predloženého vyúčtovania podľa článku II odsek 7 zmluvy. Povinnosť sa vzťahuje na vrátenie takej výšky finančných prostriedkov, ktorú vyčíslil poskytovateľ na základe zistených nedostatkov. Prijímateľ je povinný vrátiť tieto finančné prostriedky do 15-tich kalendárnych dní odo dňa doručenia písomnej výzvy poskytovateľa na vrátenie dotácie alebo jej časti, v ktorej vyčíslil aj presnú výšku finančných prostriedkov, ak nie je v tejto zmluve uvedené inak.

Finančné prostriedky z dotácie, ktoré je prijímateľ povinný vrátiť poskytovateľovi podľa odseku 4 tohto článku zmluvy:

- a) v priebehu rozpočtového roka 2017 vráti na výdavkový účet poskytovateľa **IBAN SK96 8180 0000 0070 0006 0195 s uvedením V- symbolu „01“** a zároveň zašle ekonomickému odboru úradu vlády avízo o platbe,
 - b) po skončení rozpočtového roka 2017 vráti na depozitný účet poskytovateľa **IBAN SK36 8180 0000 0070 0006 0208 s uvedením V- symbolu „01“**. Zároveň zašle ekonomickému odboru úradu vlády avízo o platbe.
6. Prijímateľ je povinný vrátiť poskytovateľovi **všetky výnosy** (rozdiel medzi čistým úrokom vzniknutým zo sumy pridelenej dotácie po odpočítaní alikvotnej časti

poplatku za vedenie účtu prijímateľa, prípadne celého poplatku) z finančných prostriedkov, ktoré boli pripísané na jeho účet, nakoľko tieto sú príjmom štátneho rozpočtu Slovenskej republiky v zmysle ustanovenia § 7 odsek 1 písmeno m) zákona o rozpočtových pravidlách verejnej správy. Prijímateľ vráti výnosy na účet poskytovateľa **IBAN SK93 8180 0000 0070 0006 0152 s uvedením V-symbolu „01“** najneskôr do 15-tich kalendárnych dní odo dňa určeného na použitie a vyúčtovanie dotácie v zmysle článku II odsek 7 tejto zmluvy a zároveň zašle ekonomickému odboru úradu vlády avízo o platbe.

7. Prijímateľ je povinný oznámiť poskytovateľovi všetky zmeny a skutočnosti, ktoré majú vplyv alebo súvisia s plnením tejto zmluvy alebo sa jej akýmkoľvek spôsobom týkajú alebo môžu týkať, a to aj v prípade ak má prijímateľ čo i len pochybnosť o dodržiavaní svojich záväzkov vyplývajúcich z tejto zmluvy, a to do 5-tich pracovných dní odo dňa ich vzniku.
8. Nedodržanie zmluvne dohodnutých podmienok sa bude považovať za porušenie finančnej disciplíny a bude podliehať sankciám podľa ustanovenia § 31 zákona o rozpočtových pravidlách verejnej správy.
9. Prijímateľ dotácie je povinný vo všetkých tlačенých a elektronických materiáloch, ako aj pri všetkých mediálnych vystúpeniach a prezentáciách súvisiacich s poskytnutím dotácie uvádzať, že predmet plnenia podľa tejto zmluvy sa realizoval vďaka finančnej podpore predsedu vlády Slovenskej republiky.

Článok IV. Záverečné ustanovenia

1. Právne pomery neupravené touto zmluvou sa riadia príslušnými ustanoveniami Občianskeho zákonníka, zákona o rozpočtových pravidlách verejnej správy a ďalšími všeobecne záväznými právnymi predpismi.
2. Táto zmluva je vyhotovená v piatich rovnopisoch, z ktorých dva dostane prijímateľ a tri poskytovateľ.
3. Neoddeliteľnou súčasťou tejto zmluvy je príloha č. 1 – štruktúrovaný rozpočet.
4. Zmluvné strany berú na vedomie zákonné povinnosti vyplývajúce z ustanovenia § 47a a nasl. Občianskeho zákonníka v platnom znení a § 5a zákona č. 211/2000 Z. z. o slobodnom prístupe k informáciám a o zmene a doplnení niektorých zákonov (zákon o slobode informácií) v znení neskorších predpisov. Prijímateľ podpisom tejto zmluvy zároveň udeľuje poskytovateľovi súhlas so spracúvaním osobných údajov podľa § 11 odsek 1 a odsek 4 zákona č. 122/2013 Z. z. o ochrane osobných údajov a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.
5. Obsah tejto zmluvy je možné meniť alebo dopĺňať len po vzájomnej dohode obidvoch zmluvných strán, a to formou očíslovaných písomných dodatkov podpísaných štatutárnymi zástupcami obidvoch zmluvných strán, ktoré budú neoddeliteľnou súčasťou tejto zmluvy.

6. Zmluva nadobúda platnosť dňom podpísania štatutárnymi zástupcami oboch zmluvných strán a účinnosť dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia podľa zákona o slobode informácií v spojitosti s § 47a Občianskeho zákonníka.

7. Zmluvné strany vyhlasujú, že si zmluvu prečítali, jej obsahu porozumeli a na znak súhlasu ju bez výhrad podpisujú.

V Bratislave, dňa

V Bratislave, dňa

Úrad vlády Slovenskej republiky

BUBLINA

.....
Ing. Mgr. Tatiana Janečková
generálna tajomníčka
služobného úradu Úradu vlády
Slovenskej republiky

.....
PaedDr. Miroslava Jánošíková
predseda

Účel dotácie : podpora projektu Cesta vpred

ŠTRUKTÚROVANÝ ROZPOČET

Dotácia z Úradu vlády Slovenskej republiky				
Bežné výdavky				
Typ výdavku	Merná jednotka	Počet jednotiek	Cena za jednotku	Oprávnené výdavky spolu
1. Osobné výdavky				
<i>Celkom</i>				<i>0,00 €</i>
2. Cestovné výdavky a cestovné náhrady				
<i>Celkom</i>				<i>0,00 €</i>
3. Výdavky na energie, vodu, komunikácie				
<i>Celkom</i>				<i>0,00 €</i>
4. Výdavky na materiál a tovary				
Externý disk WD 2,5" Elements Portable 2 TB čierny	kus	2	91,41 €	182,81 €
Laminátor Peach Home Office Laminator PL707	kus	1	16,38 €	16,38 €
Laminovacia fólia Peach PPR525-02 lesklá	kus	2	5,15 €	10,30 €
Reproduktor JBL Flip 4 čierny	kus	1	124,93 €	124,93 €
Cartridge Canon PG-540 XL	kus	2	20,58 €	41,16 €
Cartridge Canon CL-541 XL	kus	2	20,97 €	41,93 €
SSD disk Crucial MX300 275 GB	kus	2	96,31 €	192,62 €
Reproduktor ION Party Power	kus	1	94,28 €	94,28 €
Externý disk ADATA HV100 HDD 2.5" 1 TB biely	kus	1	58,86 €	58,86 €
Notebook Lenovo IdeaPad 520-15IKB Bronze	kus	1	711,78 €	711,78 €
LED monitor 21.5" BenQ GW2270H	kus	1	97,13 €	97,13 €
Darčkové a reklamné predmety	projekt	1	1 221,32 €	1 221,32 €
<i>Celkom</i>				<i>2 793,50 €</i>
5. Výdavky na dopravu a služby				
Ubytovanie - Silvestrovský lyžovačkový pobyt	osoba/ pobyt	40	45,00 €	1 800,00 €
Stravovanie - Silvestrovský lyžovačkový pobyt	osoba/pobyt	40	49,50 €	1 980,00 €
Poldenné skipasy na vlek na 4 dni	ks	36	38,00 €	1 368,00 €
Lyžiarsky inštruktör	osoba/hodina	16	20,00 €	320,00 €
Doprava na vlek	cesta tam a späť	4	40,00 €	160,00 €
Výročná správa	ks	6	8,50 €	51,00 €
Tlač plagátov rozmer A3	ks	250	0,90 €	225,00 €
Tlač plagátov rozmer A4	ks	250	0,45 €	112,50 €
Kopírovacie služby	ks	500	0,36 €	180,00 €
Grafické práce	osoba/hodina	20	5,00 €	100,00 €
Zabezpečenie zdravotného dozoru 15.-17.12.2017	osoba/hodina	32	5,50 €	176,00 €
Mikulášska víkendovka				

Účel dotácie : podpora projektu Cesta vpred

Zabezpečenie zdravotného dozoru - 30.12.2017 – 2.1.2018 Silvestrovský lyžovačkový pobyt	osoba/hodina	48	6,00 €	288,00 €
Zabezpečenie zdravotného dozoru 5.2.2018 – 7.2.2018 Valentínska vikendovka	osoba/hodina	32	5,50 €	176,00 €
Zabezpečenie ukážok prvej pomoci	ukážka	54	5,00 €	270,00 €
Celkom				7 206,50 €
6. Iné oprávnené výdavky				
Celkom				0,00 €
Spolu (bežné výdavky)				10 000,00 €

Vysvetlivky:

V stĺpci "merná jednotka" sa uvádza napríklad: hodina, kus, tona, počet km a podobne.

Ceny sa uvádzajú vrátane DPH.

Komentár k rozpočtu:**Stručný popis aktivity :**

Občianske združenie Bublina aktívne pracuje s deťmi z detských domovov už 7 rokov. Naša činnosť je zameraná na veľké zážitkové tábory, menšie víkendové rôzne tematické akcie, výlety, workshopy, vzdelávacie semináre, športové podujatia a sprevádzanie detí počas života v detskom domove i po jeho opustení. Všetky projekty a činnosti občianskeho združenia Bublina sú zamerané na rozvoj osobnosti u detí z detských domovov, zvyšovanie kompetencií a zručností a sú vedené formou zážitkovej pedagogiky a neformálneho učenia.

Konkrétne aktivity projektu Cesta vpred sú určené pre deti z detských domovov a profesionálnych rodín vyrastajúce v systéme ústavnej starostlivosti na Slovensku.

Dotácia bude použitá na realizáciu projektu Cesta vpred a to konkrétne na:

- zabezpečenie Silvestrovského lyžiarskeho pobytu pre 40 detí a dobrovoľníkov;
- zabezpečenie zdravotnej pomoci počas 2 víkendových pobytových akcií, silvestrovského pobytu a 6 minikurzov prvej pomoci pre deti z detských domovov a dobrovoľníkov občianskeho združenia;
- materiálové a technické vybavenie na zabezpečenie projektu;
- vianočné darčeky pre deti z detských domovov ;
- zabezpečenie tlačiarenských služieb súvisiacich s propagáciou a realizáciou projektu Cesta vpred;

Komentár k jednotlivým výdavkom :

Výdavky na materiál a tovary : v rozpočte sú uvedené výdavky, súvisiace s materiálovým a technickým zabezpečením projektu Cesta vpred.

Darčkové, reklamné predmety – v rozpočte sú určené pre cca 300 detí s z detských domovov vianočné darčeky (300 ks šnúrok, 100 ks odznakov, 60 ks multifunkčných šatiek, 50 ks taštičiek, 70 ks termo hrnčekov). Všetky tieto predmety budú potlačené logom občianskeho združenia Bublina.

Výdavky na dopravu a služby :

Ubytovanie počas Silvestrovského lyžiarskeho pobytu v termíne od 29.12.2017 do 3.1.2018 (5 nocí = pobyt) v 2, 3, a 4 lôžkových izbách pre 40 detí a dobrovoľníkov; výpočet: 5 nocí x 9,- eur/noc/osoba = 45,- eur/pobyt/osoba; 40 osôb x 45,- eur = 1 800,- eur;

Stravovanie počas Silvestrovského lyžiarskeho pobytu pre 40 detí a dobrovoľníkov (t.j. večera, druhá večera, raňajky, desiata, obed, olovrant) výpočet : 5 dní x 9,90 eur/plná penzia/osoba = 49,50 eur/pobyt/osoba; 40 osôb x 49,50 eur = 1 980,- eur;

Poldenné skipasy na vlek na 4 dni pre 36 detí a dobrovoľníkov; výpočet : 36 osôb x 4 dni x 9,50 eur = 1 368,- euro;

Doprava na vlek a späť pre 40 detí a dobrovoľníkov; výpočet: 4 krát obojsmerná cesta x 40,- eur/cesta = 160,00 eur;

Lyžiarsky inštruktor v termíne od 30.12.2017 do 2.1.2018, t.j. 4 dni po 4 hodiny pre skupinu 5-8 detí; výpočet: 1skupina x 16 hodín x 20 eur/hod. = 320,- eur;

Zabezpečenie zdravotného dozoru : 15.-17.12.2017 Mikulášska vikendovka; výpočet: 32 hodín x 5,50 eur/ hodina = 176,- eur;

Zabezpečenie zdravotného dozoru : 30.12.2017 – 2.1.2018 Silvestrovský lyžiarsky pobyt; výpočet: 48 hodín x 6,00 eur/ hodina = 288,- eur;

Zabezpečenie zdravotného dozoru : 5.2.2018 – 7.2.2018 Valentínska vikendovka; výpočet: 32 hodín x 5,50 eur/ hodina = 176,- eur;

Účel dotácie : podpora projektu Cesta vpred

Zabezpečenie ukážok prvej pomoci pre deti z detských domovov a dobrovoľníkov združenia; výpočet: 54 hodín x 5,- eur/hodina =270,- eur;

Tlačiarenské a grafické služby na tlač materiálov, vytváranie kópií, tlačenie plagátov a diplomov a grafická úprava tlačovín, súvisiacich s propagáciou a realizáciou projektu Cesta vpred.

Výpočet:

6 ks výročná správa x 8,50 eur/kus =51,- eur

250 ks A3 plagátov x 0,90 eur/kus = 225,- eur

250 ks A4 plagátov x 0,45 eur/ kus = 112,50 eur

500 x kopírovanie x 0,36 eur/kus = 180,- eur

20 hodín x 1 grafická práca x 5,- eur/hodina = 100,- eur

ŠTATUTÁRNY ZÁSTUPCA:

PaedDr. Miroslava Jánošíková

MIESTO A DÁTUM:

Bratislava,

OTLAČOK PEČIATKY A
PODPIS: