

Kód projektu v ITMS2014+:
312011R044

DODATOK č. 2
K ZMLUVE O POSKYTNUTÍ NENÁVRATNÉHO FINANČNÉHO PRÍSPEVKU

číslo zmluvy: OPLZ/384/2018

registračné číslo dodatku: 1075/2018 – D2

uzatvorený medzi:

Poskytovateľom

názov: Ministerstvo práce, sociálnych vecí a rodiny Slovenskej republiky

sídlo: Špitálska 4, 6, 8, 816 43 Bratislava, Slovenská republika

IČO: 00681156

konajúci: Bc. Milan Krajniak, minister

v zastúpení

názov: Ministerstvo školstva, vedy, výskumu a športu Slovenskej republiky

sídlo: Stromová 1, 813 30 Bratislava, Slovenská republika

IČO: 00164381

konajúci: Mgr. Branislav Gröhlíng, minister

na základe splnomocnenia obsiahnutého v Zmluve o vykonávaní časti úloh riadiaceho orgánu
sprostredkovateľským orgánom zo dňa 23.7.2015

poštová adresa¹:

e-mail: kami@minedu.sk

(ďalej len „Poskytovateľ“)

a

¹ Vyplní sa v prípade, ak je poštová adresa (korešpondenčná adresa) Zmluvnej strany odlišná od adresy jej sídla

Prijímateľom

názov: Základná škola Holíčska 50.
sídlo: Holíčska 50, Bratislava – mestská časť Petržalka, 85105
zapísaný v: -
konajúci: PaedDr. Iveta Heseková, riaditeľka školy
IČO: 31780491
IČ DPH: -
poštová adresa¹:
e-mail: milota.marcisova@zsholicska.sk
zsholicska@zsholicska.sk

(ďalej len „Prijímateľ“)

(ďalej len „Zmluvné strany“)

Článok 1

Na základe Žiadosti prijímateľa o povolenie vykonania zmeny v zmluve o poskytnutí nenávratného finančného príspevku zo dňa 17.7.2020 v súlade s čl. 6 Zmluvy o poskytnutí nenávratného finančného príspevku (ďalej len „Zmluva o poskytnutí NFP“) sa zmluvné strany dohodli na zmenách Zmluvy o poskytnutí nenávratného finančného príspevku č. OPLZ/384/2018 (ďalej len „Zmluva“), v znení Dodatku č. 1 – registračné číslo Dodatku 1075/2018 – D1, uvedenej v článku 2 tohto Dodatku.

Článok 2

1. V časti 2. Predmet a účel zmluvy sa odsek 2.2 mení nasledovne:
- 2.2 Účelom Zmluvy o poskytnutí NFP je spolufinancovanie schváleného Projektu Prijímateľa, a to poskytnutím NFP v rámci:

Operačný program:	Ľudské zdroje
Spolufinancovaný fondom:	Európsky sociálny fond
Prioritná os:	Vzdelávanie
Investičná priorita:	1.1 Zníženie a zabránenie predčasného ukončenia školskej dochádzky a podporou prístupu ku kvalitnému predškolskému, základnému a stredoškolskému vzdelávaniu vrátane formálnych, neformálnych a bežných spôsobov vzdelávania za účelom opätovného začlenenia do vzdelávania a prípravy
Špecifický cieľ:	1.1.1 Zvýšiť inkluzívnosť a rovnaký prístup ku kvalitnému vzdelávaniu a zlepšiť výsledky a kompetencie detí a žiakov

Schéma pomoci: neuplatňuje sa

Doba realizácie projektu od **decembra 2018 do januára 2021**

na dosiahnutie cieľa Projektu: cieľom Projektu je naplnenie Merateľných ukazovateľov Projektu definovaných v Prílohe č. 2 Predmet podpory Zmluvy o poskytnutí NFP, a to podľa času plnenia Merateľného ukazovateľa buď k dátumu Ukončenia realizácie hlavných aktivít Projektu alebo po Ukončení realizácie hlavných aktivít Projektu v súlade s podmienkami výzvy a ich následné udržanie počas doby Udržateľnosti projektu v súlade s podmienkami uvedenými v článku 71 všeobecného nariadenia a v Zmluve o poskytnutí NFP.

2. V prílohe č. 2. Zmluvy o poskytnutí nenávratného finančného príspevku „Predmet podpory časť A“ sa mení bod 5. Aktivita projektu nasledovne:

Celková dĺžka realizácie hlavných aktivít projektu (v mesiacoch): 26

Začiatok realizácie hlavných aktivít projektu (začiatok realizácie prvej hlavnej aktivity):

12.2018

Ukončenie realizácie hlavných aktivít projektu (koniec realizácie poslednej hlavnej aktivity alebo viacerých aktivít, ak sa ich realizácia ukončuje v rovnaký čas): **1.2021**

3. V prílohe č. 3 Zmluvy „Rozpočet projektu“ sa tabuľka „Rozpočet projektu a komentár k rozpočtu projektu“ nahrádza novou tabuľkou „Rozpočet projektu a komentár k rozpočtu projektu“ a „Predpokladané zdroje financovania oprávnených výdavkov projektu“ sa nahrádza novou tabuľkou „Predpokladané zdroje financovania oprávnených výdavkov projektu“.

Nové prílohy sú prílohou č. 1 a prílohou č. 2 k Dodatku č. 2.

Prílohy č.1 a 2 k Dodatku č. 2 sa stávajú neoddeliteľnou súčasťou Zmluvy.

Článok 3

1. Tento dodatok je neoddeliteľnou súčasťou Zmluvy o poskytnutí NFP.
2. Tento dodatok je vyhotovený v 3 rovnopisoch, pričom po uzavretí Dodatku dostane Prijímateľ 1 rovnopis a 2 rovnopisy dostane Poskytovateľ.
3. Tento dodatok nadobúda platnosť dňom podpisu oboch Zmluvných strán a v súlade s § 47a ods. 1 Občianskeho zákonníka nadobúda účinnosť dňom nasledujúcim po dni jeho zverejnenia Poskytovateľom v Centrálnom registri zmlúv.
4. Zmluvné strany vyhlasujú, že si text tohto Dodatku riadne a dôsledne prečítali, jeho obsahu a právny účinok z neho vyplývajúci porozumeli. Ich zmluvné prejavy sú dostatočne jasné, určité a zrozumiteľné, vyjadrujúce ich slobodnú a vážnu vôľu. Podpisujúce osoby sú oprávnené k podpisu tohto Dodatku a na znak súhlasu ho podpísali.

Prílohy:

- Príloha č. 1 – Predmet podpory NFP časť A
časť B – Zoznam a popis hlavných aktivít projektu — Príloha č. 2 Zmluvy o poskytnutí NFP
Príloha č. 2 – Rozpočet projektu a komentár k rozpočtu projektu,
Predpokladané zdroje financovania oprávnených výdavkov projektu - Príloha č.3
Zmluvy o poskytnutí NFP

Za Poskytovateľa v Bratislave dňa:

Podpis: _____

Mgr. Branislav Gröhling, minister

Meno a priezvisko štatutárneho orgánu/zástupcu² Poskytovateľa

Za Prijímateľa v dňa:

Podpis: _____

PaedDr. Iveta Hesecková

Meno a priezvisko štatutárneho orgánu/zástupcu³ Prijímateľa

² Ak sa nehodí, prečiarknite

³ Ak sa nehodí, prečiarknite

PREDMET PODPORY NFP

Príloha č. 2 Zmluvy o poskytnutí NFP

1. Všeobecné informácie o projekte

Názov projektu:	Vzdelaní žiaci - kompetentní absolventi
Kód projektu:	312011R044
Kód ŽoNFP:	NFP312010R044
Operačný program:	312000 - Operačný program Ľudské zdroje
Spolufinancovaný z:	Európsky sociálny fond
Prioritná os:	312010 - 1. Vzdelávanie
Konkrétny cieľ:	312010012 - 1.1.1 Zvýšiť inkluzívnosť a rovnaký prístup ku kvalitnému vzdelávaniu a zlepšiť výsledky a kompetencie detí a žiakov
Kategórie regiónov:	MDR - rozvinutejšie regióny

Kategorizácia za Konkrétne ciele

Konkrétny cieľ:	312010012 - 1.1.1 Zvýšiť inkluzívnosť a rovnaký prístup ku kvalitnému vzdelávaniu a zlepšiť výsledky a kompetencie detí a žiakov
Oblasť intervencie:	115 - Zníženie miery predčasného ukončovania školskej dochádzky a predchádzanie takémuto ukončovaniu, a podpora rovnocenného prístupu ku kvalitnému predškolskému, základnému a predoškolnému vzdelávaniu
Hospodárska činnosť:	19 - Vzdelávanie

2. Financovanie projektu

Forma financovania:	Zálohové platby:	IBAN	Banka	Platnosť od	Platnosť do
		SK255600000009400956010	Prima banka Slovensko, a.s.	1. 12. 2018	31. 7. 2021
	Refundácia:	IBAN	Banka	Platnosť od	Platnosť do
		SK255600000009400956010	Prima banka Slovensko, a.s.	1. 12. 2018	31. 7. 2021
		SK775600000009400954007	Prima banka Slovensko, a.s.	1. 12. 2018	31. 7. 2021

3.A Miesto realizácie projektu

P.č.	Štát	Región (NUTS II)	Vyšší územný celok (NUTS III)	Okres (NUTS IV)	Obec
1.	Slovensko	Bratislavský kraj	Bratislavský kraj	Bratislava V	Bratislava - mestská časť Petržalka

3.B Miesto realizácie projektu mimo oprávneného územia OP

Nezaevidované

4. Popis cieľovej skupiny

Cieľová skupina (relevantné v prípade projektov spolufinancovaných z prostriedkov ESF)

- pedagogickí a odborní zamestnanci podľa zákona č.317/2009 Z. z. o pedagogických zamestnancoch a odborných zamestnancoch a o zmene a doplnení niektorých zákonov
- žiaci ZŠ vrátane so ŠVVP

5. Aktivity projektu

Celková dĺžka realizácie hlavných aktivít projektu (v mesiacoch):	26
Začiatok realizácie hlavných aktivít projektu (začiatok realizácie prvej hlavnej aktivity):	12.2018
Ukončenie realizácie hlavných aktivít projektu (koniec realizácie poslednej hlavnej aktivity alebo viacerých aktivít, ak sa ich realizácia ukončuje v rovnaký čas):	1.2021

5.1 Aktivity projektu realizované v oprávnenom území OP

Subjekt:	ZÁKLADNÁ ŠKOLA HOLÍČSKA 50	Identifikátor (IČO):	31780491
-----------------	----------------------------	-----------------------------	----------

Hlavné aktivity projektu

1.	111R04400001 - Extra hodiny
2.	123R04400003 - Riadenie / koordinácia projektu
3.	123R04400002 - Pedagogické kluby

Podporné aktivity projektu

Podporné aktivity:	Podporné aktivity
Popis podporných aktivít:	Podporné aktivity zahŕňajú činnosti súvisiace s riadením a administráciou projektu - t.j. nepriame personálne výdavky projektového manažéra, administratívneho pracovníka, manažéra monitorovania; a to je spotrebný materiál, telefonovanie, energie, upratovanie, kancelárske potreby, výdavky na informovanie a publicitu atď.
Priradenie ku konkrétnemu cieľu:	312010012 - 1.1.1 Zvýšiť inkluzívnosť a rovnaký prístup ku kvalitnému vzdelávaniu a zlepšiť výsledky a kompetencie detí a žiakov

5.2 Aktivity projektu realizované mimo oprávneného územia OP

Nezaevidované

6. Merateľné ukazovatele projektu

6.1 Príspevok aktivít k merateľným ukazovateľom projektu

Kód:	P0278	Merná jednotka:	počet
Merateľný ukazovateľ:	Počet pedagogických a odborných zamestnancov zapojených do aktivít na zvýšenie profesijných kompetencií	Čas plnenia:	K - koniec realizácie projektu
		Celková cieľová hodnota:	10,0000
		Typ závislosti ukazovateľa:	Maximálna hodnota
Subjekt:	ZÁKLADNÁ ŠKOLA HOLÍČSKA 50	Identifikátor (IČO):	31780491
Konkrétny cieľ:	312010012 - 1.1.1 Zvýšiť inkluzívnosť a rovnaký prístup ku kvalitnému vzdelávaniu a zlepšiť výsledky a kompetencie detí a žiakov		
Typ aktivity:	11131201001 - Tvorba, inovácia, realizácia vzdelávacích programov zameraných na zvýšenie čitateľských, prírodovedných, matematických, environmentálnych, jazykových, IKT zručností vrátane finančnej gramotnosti vrátane podnikateľských vedomostí a ekonomického myslenia a pod.		
		Cieľová hodnota	
Hlavné aktivity projektu:	111R04400001 - Extra hodiny		0
Typ aktivity:	12331201001 - Podpora rozvoja kľúčových kompetencií pedagogických a odborných zamestnancov vrátane oblasti jazykových a IKT zručností		
		Cieľová hodnota	
Hlavné aktivity projektu:	123R04400002 - Pedagogické kluby		10
	123R04400003 - Riadenie / koordinácia projektu		10

Kód:	P0279	Merná jednotka:	počet
Merateľný ukazovateľ:	Počet pedagogických a odborných zamestnancov, ktorí si prostredníctvom aktivít zvýšili profesijné kompetencie	Čas plnenia:	K - koniec realizácie projektu
		Celková cieľová hodnota:	10,0000
		Typ závislosti ukazovateľa:	Maximálna hodnota
Subjekt:	ZÁKLADNÁ ŠKOLA HOLÍČSKA 50	Identifikátor (IČO):	31780491
Konkrétny cieľ:	312010012 - 1.1.1 Zvýšiť inkluzívnosť a rovnaký prístup ku kvalitnému vzdelávaniu a zlepšiť výsledky a kompetencie detí a žiakov		
Typ aktivity:	11131201001 - Tvorba, inovácia, realizácia vzdelávacích programov zameraných na zvýšenie čitateľských, prírodovedných, matematických, environmentálnych, jazykových, IKT zručností vrátane finančnej gramotnosti vrátane podnikateľských vedomostí a ekonomického myslenia a pod.		
		Cieľová hodnota	
Hlavné aktivity projektu:	111R04400001 - Extra hodiny		0
Typ aktivity:	12331201001 - Podpora rozvoja kľúčových kompetencií pedagogických a odborných zamestnancov vrátane oblasti jazykových a IKT zručností		
		Cieľová hodnota	
Hlavné aktivity projektu:	123R04400002 - Pedagogické kluby		10
	123R04400003 - Riadenie / koordinácia projektu		10

Kód:	P0449	Merná jednotka:	počet
Merateľný ukazovateľ:	Počet účastníkov zapojených do aktivít na zlepšenie zručností a zvýšenie gramotnosti, ktorým sa zlepšili kompetencie a zručnosti 6 mesiacov po absolvovaní programu	Čas plnenia:	K - koniec realizácie projektu U - v rámci udržateľnosti projektu
		Celková cieľová hodnota:	290,0000
		Typ závislosti ukazovateľa:	Maximálna hodnota

Subjekt: ZÁKLADNÁ ŠKOLA HOLÍČSKA 50 **Identifikátor (IČO):** 31780491

Konkrétny cieľ: 312010012 - 1.1.1 Zvýšiť inkluzívnosť a rovnaký prístup ku kvalitnému vzdelávaniu a zlepšiť výsledky a kompetencie detí a žiakov

Typ aktivity: 11131201001 - Tvorba, inovácia, realizácia vzdelávacích programov zameraných na zvýšenie čitateľských, prírodovedných, matematických, environmentálnych, jazykových, IKT zručností vrátane finančnej gramotnosti vrátane podnikateľských vedomostí a ekonomického myslenia a pod.

Cieľová hodnota

Hlavné aktivity projektu: 111R04400001 - Extra hodiny 290

Typ aktivity: 12331201001 - Podpora rozvoja kľúčových kompetencií pedagogických a odborných zamestnancov vrátane oblasti jazykových a IKT zručností

Cieľová hodnota

Hlavné aktivity projektu: 123R04400002 - Pedagogické kluby 0

123R04400003 - Riadenie / koordinácia projektu 290

Kód:	P0451	Merná jednotka:	počet
Merateľný ukazovateľ:	Počet účastníkov zapojených do aktivít zameraných na zlepšenie zručností a zvýšenie gramotnosti	Čas plnenia:	K - koniec realizácie projektu
		Celková cieľová hodnota:	360,0000
		Typ závislosti ukazovateľa:	Maximálna hodnota

Subjekt: ZÁKLADNÁ ŠKOLA HOLÍČSKA 50 **Identifikátor (IČO):** 31780491

Konkrétny cieľ: 312010012 - 1.1.1 Zvýšiť inkluzívnosť a rovnaký prístup ku kvalitnému vzdelávaniu a zlepšiť výsledky a kompetencie detí a žiakov

Typ aktivity: 11131201001 - Tvorba, inovácia, realizácia vzdelávacích programov zameraných na zvýšenie čitateľských, prírodovedných, matematických, environmentálnych, jazykových, IKT zručností vrátane finančnej gramotnosti vrátane podnikateľských vedomostí a ekonomického myslenia a pod.

Cieľová hodnota

Hlavné aktivity projektu: 111R04400001 - Extra hodiny 360

Typ aktivity: 12331201001 - Podpora rozvoja kľúčových kompetencií pedagogických a odborných zamestnancov vrátane oblasti jazykových a IKT zručností

Cieľová hodnota

Hlavné aktivity projektu: 123R04400002 - Pedagogické kluby 0

123R04400003 - Riadenie / koordinácia projektu 360

Kód:	P0455	Merná jednotka:	počet
Merateľný ukazovateľ:	Počet účastníkov, ktorí absolvovali aktivity na zlepšenie zručností a zvýšenie gramotnosti	Čas plnenia:	K - koniec realizácie projektu
		Celková cieľová hodnota:	360,0000
		Typ závislosti ukazovateľa:	Maximálna hodnota
Subjekt:	ZÁKLADNÁ ŠKOLA HOLÍČSKA 50	Identifikátor (IČO):	31780491
Konkrétny cieľ:	312010012 - 1.1.1 Zvýšiť inkluzívnosť a rovnaký prístup ku kvalitnému vzdelávaniu a zlepšiť výsledky a kompetencie detí a žiakov		
Typ aktivity:	11131201001 - Tvorba, inovácia, realizácia vzdelávacích programov zameraných na zvýšenie čitateľských, prírodovedných, matematických, environmentálnych, jazykových, IKT zručností vrátane finančnej gramotnosti vrátane podnikateľských vedomostí a ekonomického myslenia a pod.		
		Cieľová hodnota	
Hlavné aktivity projektu:	111R04400001 - Extra hodiny		360
Typ aktivity:	12331201001 - Podpora rozvoja kľúčových kompetencií pedagogických a odborných zamestnancov vrátane oblastí jazykových a IKT zručností		
		Cieľová hodnota	
Hlavné aktivity projektu:	123R04400002 - Pedagogické kluby		0
	123R04400003 - Riadenie / koordinácia projektu		360

6.2 Prehľad merateľných ukazovateľov projektu

Kód	Názov	Merná jednotka	Celková cieľová hodnota	Príznak rizika	Relevancia k HP	Typ závislosti ukazovateľa
P0278	Počet pedagogických a odborných zamestnancov zapojených do aktivít na zvýšenie profesijných kompetencií	počet	10,0000	Nie	PraN, UR	Maximálna hodnota
P0279	Počet pedagogických a odborných zamestnancov, ktorí si prostredníctvom aktivít zvýšili profesijné kompetencie	počet	10,0000	Nie	PraN, UR	Maximálna hodnota
P0449	Počet účastníkov zapojených do aktivít na zlepšenie zručností a zvýšenie gramotnosti, ktorým sa zlepšili kompetencie a zručnosti 6 mesiacov po absolvovaní programu	počet	290,0000	Nie	PraN, UR	Maximálna hodnota
P0451	Počet účastníkov zapojených do aktivít zameraných na zlepšenie zručností a zvýšenie gramotnosti	počet	360,0000	Nie	PraN, UR	Maximálna hodnota
P0455	Počet účastníkov, ktorí absolvovali aktivity na zlepšenie zručností a zvýšenie gramotnosti	počet	360,0000	Nie	PraN, UR	Maximálna hodnota

7. Iné údaje na úrovni projektu

Subjekt:	ZÁKLADNÁ ŠKOLA HOLÍČSKA 50	Identifikátor (IČO):	31780491
Kód	Názov	Merná jednotka	Relevancia k HP
D0162	Počet realizovaných informačných aktivít	počet	PraN
D0164	Počet realizovaných školiacich, vzdelávacích aktivít	počet	PraN
D0261	Mzda mužov refundovaná z projektu (priemer)	EUR	PraN
D0263	Mzda žien refundovaná z projektu (priemer)	EUR	PraN
D0266	Podiel žien na riadiacich pozíciách projektu	%	PraN
D0267	Podiel žien na iných ako riadiacich pozíciách projektu	%	PraN
D0268	Počet absolventov vzdelávacích aktivít projektu	počet	PraN
D0269	Počet absolventov vzdelávacích aktivít projektu zo znevýhodnených skupín	počet	PraN
D0271	Počet vzdelávacích aktivít projektu zaoberajúcich sa aj problematikou nediskriminácie a rovnosti mužov a žien	počet	PraN

8. Rozpočet projektu

8.1 Rozpočet prijímateľa

Subjekt:	ZÁKLADNÁ ŠKOLA HOLÍČSKA 50	Identifikátor (IČO):	31780491
		Výška oprávnených výdavkov:	92 886,07 €

Priame výdavky

		Celková výška oprávnených výdavkov
Konkrétny cieľ:	312010012 - 1.1.1 Zvýšiť inkluzívnosť a rovnaký prístup ku kvalitnému vzdelávaniu a zlepšiť výsledky a kompetencie detí a žiakov	88 854,07 €
Typ aktivity:	11131201001 - Tvorba, inovácia, realizácia vzdelávacích programov zameraných na zvýšenie čitateľských, prírodovedných, matematických, environmentálnych, jazykových, IKT zručností vrátane finančnej gramotnosti vrátane podnikateľských vedomostí a ekonomického myslenia a pod.	38 768,08 €
Hlavné aktivity projektu:	1. 111R04400001 - Extra hodiny	38 768,08 €
		Oprávnený výdavok
Skupina výdavku:	1.1 - 112 - Zásoby Poznámka: Didaktické pomôcky na prácu žiakov na extra hodinách, spotrebný materiál pre učiteľov na prípravy na extra hodiny a na prácu žiakov na extra hodinách, učebnice a pracovné zošity na prácu žiakov na extra hodinách.	26 483,08 €
Skupina výdavku:	1.2 - 910 - Jednotkové výdavky Poznámka: Pri výpočte mzdy určenej na Extra hodiny sme vychádzali zo ŠSJN, počtu tried a počtu hodín na jednu triedu. V školskom roku 2018/2019 ... 18*11,70*30 = 6 318 a v školskom roku 2019/2020 ... 17*11,70*30 = 5 967. Spolu 6 318 + 5 967 = 12 285	12 285,00 €
Typ aktivity:	12331201001 - Podpora rozvoja kľúčových kompetencií pedagogických a odborných zamestnancov vrátane oblasti jazykových a IKT zručností	50 085,99 €
Hlavné aktivity projektu:	1. 123R04400002 - Pedagogické kluby	23 205,99 €
		Oprávnený výdavok
Skupina výdavku:	1.1 - 112 - Zásoby Poznámka: Spotrebný materiál a podklady na vzdelávanie učiteľov v pedagogických kluboch, flash disky na presun dát, metodické príručky pre učiteľov.	8 365,99 €
Skupina výdavku:	1.2 - 910 - Jednotkové výdavky Poznámka: Pri výpočte mzdy určenej na Pedagogický klub sme vychádzali zo ŠSJN, počtu členov 10, počtu stretnutí za polrok 30 hodín 10*30*10, 60*4 = 12 720 a písomný výstup 50 hodín za polrok 50*10,60*4 = 2 120. 12 720 + 2 120 = 14 840	14 840,00 €
Hlavné aktivity projektu:	2. 123R04400003 - Riadenie / koordinácia projektu	26 880,00 €
		Oprávnený výdavok
Skupina výdavku:	2.1 - 521 - Mzdové výdavky Poznámka: Mzda pre projektového manažéra (15 360), manažéra monitorovania (6 720) a administratívneho zamestnanca (6 144). Priemernú mzdu sme odvodili z kartotéky zamestnaní na www.itsp.sk	26 880,00 €

Nepriame výdavky

		Celková výška oprávnených výdavkov
Konkrétny cieľ:	312010012 - 1.1.1 Zvýšiť inkluzívnosť a rovnaký prístup ku kvalitnému vzdelávaniu a zlepšiť výsledky a kompetencie detí a žiakov	4 032,00 €
Podporné aktivity:	1. 312R044P0001 - Podporné aktivity	4 032,00 €
		Oprávnený výdavok
Skupina výdavku:	1.1 - 902 - Paušálna sadzba na nepriame výdavky určené na základe nákladov na zamestnancov (nariadenie 1303/2013, čl. 68 ods. 1, písm. b) Poznámka: Paušálna sadzba zahŕňa nepriame výdavky súvisiace s riadením a administráciou projektu (projektový manažér, administratívny pracovník, manažér monitorovania); nájom priestorov, spotrebný materiál, externé služby, výdavky na informovanie a publicitu.	4 032,00 €

8.2 Rozpočty partnerov

Nevzťahuje sa

8.3 Zazmluvnená výška NFP

Celková výška oprávnených výdavkov:	92 886,07 €
Celková výška oprávnených výdavkov pre projekty generujúce príjem:	0,00 €
Percento spolufinancovania zo zdrojov EÚ a ŠR:	95,0000 %
Maximálna výška nenávratného finančného príspevku:	88 241,77 €
Výška spolufinancovania z vlastných zdrojov prijímateľa:	4 644,30 €

Predmet podpory NFP

časť B

Zoznam a popis hlavných aktivít Projektu:	
Hlavná aktivita 1	Aktivita 1: Extra hodiny - Typ aktivity: Tvorba, inovácia, realizácia vzdelávacích programov zameraných na zvýšenie prírodovedných, matematických, environmentálnych, jazykových, IKT zručností vrátane finančnej gramotnosti vrátane podnikateľských vedomostí a ekonomického myslenia - Realizovaná podaktivita pre oprávnenú cieľovú skupinu: Extra hodiny - Cieľová skupina: žiaci základnej školy vrátane žiakov so špeciálnymi výchovno-vzdelávacími potrebami - Popis aktivity: Extra hodiny sa budú realizovať v každom ročníku našej školy od decembra 2018 do novembra 2020 v predmete matematika. Extra hodina bude zaradená v rozvrhu medzi povinnými a voliteľnými hodinami, ale bude hrazená zvlášť z financovania projektu. Učitelia sa budú venovať rozvoju matematickej gramotnosti žiakov, budú postupovať alternatívnymi vyučovacími postupmi, používať alternatívne učebnice a pracovné zošity a didaktické pomôcky na zlepšenie predstavivosti, precvičovanie poradia čísel, základných matematických operácií, pomôcky na precvičovanie priestorovej predstavivosti, geometrie, motoriky, pomôcky na rozvoj matematických zručností, precvičovanie aritmetických a geometrických úloh. - Obdobie realizácie aktivity: 20 mesiacov (od decembra 2018 – do júna 2019, od septembra 2019 – marca 2020, v júni 2020 a od septembra 2020 do januára 2021)

	- Merateľné ukazovatele: (P0449) Počet účastníkov zapojených do aktivít na zlepšenie zručností a zvýšenie gramotnosti, ktorým sa zlepšili kompetencie a zručnosti 6 mesiacov po absolvovaní programu = 290; (P0451) Počet účastníkov zapojených do aktivít zameraných na zlepšenie zručností a zvýšenie gramotnosti= 360; (P0455) Počet účastníkov, ktorí absolvovali aktivity na zlepšenie zručností a zvýšenie gramotnosti = 360 - Výdavky: Zo skupiny 910 Jednotkové výdavky sme pri výpočte mzdy určenej na Extra hodiny vychádzali zo ŠSJN, z počtu tried na prvom a na druhom stupni, z predpokladu, že v každej triede počas trvania projektu sa odučia 3 extra hodiny mesačne. Každá trieda školy bude priradená 1 extra hodina týždenne v príslušných mesiacoch daného školského roku: V školskom roku 2018/2019 od decembra 2018 do júna 2020 (7 mesiacov) 18 tried, z toho 9 na prvom stupni a 9 na druhom stupni ZŠ (18 tried * 21 hodín * 11,70 ŠSJN = 4422,60 €). V školskom roku 2019/2020 (10 mesiacov) 17 tried, z toho 9 na prvom stupni a 8 na druhom stupni ZŠ (17 tried * 30 hodín * 11,70 ŠSJN = 5967,00 €) a v školskom roku 2020/2021 od septembra 2020 do novembra 2020 (3 mesiace) 18 tried, z toho 9 na prvom stupni a 9 na druhom stupni ZŠ (18 tried * 9 hodín * 11,70 ŠSJN = 1895,40 €), spolu 12 285 €. Zo skupiny 112 Zásoby ide o didaktické pomôcky na prácu žiakov na extra hodinách, spotrebný materiál pre učiteľov na prípravu na extra hodiny a na prácu žiakov na extra hodinách, literatúra a pracovné zošity na prácu žiakov, výukový softvér a rysovacie pomôcky a ďalšie potreby na prácu na extra hodinách vo výške 28 566,48 €.
Hlavná aktivita 2	Aktivita 2: Pedagogické kluby - Typ aktivity: Podpora rozvoja kľúčových kompetencií pedagogických a odborných zamestnancov vrátane oblasti jazykových a IKT zručností

	- Realizovaná podaktivita pre oprávnenú cieľovú skupinu: Pedagogické kluby - Cieľová skupina: pedagogickí a odborní zamestnanci základnej školy - Popis aktivity: V pedagogických kluboch sa budú pravidelne stretávať učitelia matematiky prvého a druhého stupňa ZŠ. Pedagogické kluby budú priestorom na vzájomné obohacovanie sa pedagógov - skúsenejší učitelia s dlhším pedagogickým pôsobením budú odovzdávať príklady dobrej praxe mladším kolegom a títo zas budú zdieľať svoje skúsenosti s používaním IKT ako podporného prostriedku a opisovať svoje skúsenosti so zavádzaním aktivizujúcich metód vo vyučovaní. Nakoľko v pedagogickom klube budú učitelia prvého aj druhého stupňa, vytvára sa možnosť vzájomného odovzdávania si skúseností a lepšej spolupráce pri prechode žiakov na vyšší stupeň vzdelávania. Výstupom práce pedagogických klubov bude nielen vzájomné obohatenie sa pedagógov v klube, ale aj popis príkladov dobrej praxe uverejnený na dostupných portáloch pre ďalších učiteľov, ktorí by o dané skúsenosti mali záujem. - Obdobie realizácie aktivity: 20 mesiacov (od decembra 2018 – do júna 2019, od septembra 2019 - do marca 2020, jún 2020 a od septembra 2020 do januára 2021) - Merateľné ukazovatele: (P0278) Počet pedagogických a odborných zamestnancov zapojených do aktivít na zvýšenie profesijných kompetencií = 10; (P0279) Počet pedagogických a odborných zamestnancov, ktorí si prostredníctvom aktivít zvýšili profesijné kompetencie = 10 - Výdavky: Zo skupiny 910 Jednotkové výdavky sme pri výpočte mzdy určenej na Pedagogický klub vychádzali zo ŠSJN, počtu členov 10, počtu stretnutí 6 hodín mesačne počas 20 mesiacov (10 členov * 120 hodín * 10,60 ŠSJN = 12 720 €) a písomný výstup 50 hodín za polrok 50*10,60€*4 = 2 120 €, t.j. 12 720 € + 2 120 € = 14 840 €. - Zo skupiny 112 Zásoby ide o spotrebný materiál a podklady na vzdelávanie učiteľov v pedagogických kluboch, Flash disky na presun dát, metodické príručky a ďalšie vzdelávacie materiály vo výške 6282,59€
--	---

Riadenie projektu	Aktivita 3: Riadenie / koordinácia projektu - Typ aktivity: Riadenie/koordinácia projektu - Popis aktivity: Projektový manažér bude zodpovedať za implementáciu projektu v súlade so schválenou žiadosťou o NFP, resp. zmluvou o NFP, s platným systémom finančného riadenia a systémom riadenia EŠIF, platnými právnymi predpismi SR a EK, usmerneniami a pokynmi SO súvisiacimi s čerpaním fondov EÚ. Bude sledovať platné právne predpisy SR a EK, usmernenia a pokyny SO, súvisiace s čerpaním fondov EÚ. Bude zodpovedať za implementáciu projektu v súlade so schváleným harmonogramom realizácie aktivít projektu, bude zodpovedať za napĺňanie merateľných ukazovateľov projektu, bude koordinovať všetky činnosti súvisiace s implementáciou projektu – monitorovanie projektu, publicitu projektu, verejné obstarávanie a pod., bude konať vo vzťahu k dodávateľom, resp. partnerom na projekte a zodpovedať za komunikáciu s SO v oblasti vzťahov vyplývajúcich zo zmluvy o NFP. Manažér pre monitorovanie bude vykonávať priebežné sledovanie pokroku projektu, zodpovedať za správne evidovanie výsledkov projektu a vypracovanie monitorovacích správ, doplňujúcich monitorovacích údajov a informácií pre SO v rámci riadenia projektu. Administratívny pracovník bude vykonávať administratívnu a odbornú podporu projektu; spracovávať podklady pre implementáciu projektu v súlade s časovým harmonogramom a rozpočtom projektu; zabezpečovať spracovanie prieskumov trhu pre potreby projektu, administratívnu prípravu a kontrolu podkladov do ŽoP, monitorovacích správ, zabezpečovať spracovanie podkladov pre účtovníctvo, štátnu pokladnicu, pre personalistiku, mzdovú agendu, evidenciu majetku; viesť administratívna agenda (napr. spracovanie cestovných príkazov); zabezpečovať komunikáciu s účastníkmi aktivít. - Obdobie realizácie aktivity: 24 mesiacov (od decembra 2018 do marca 2020 a od júna 2020 do januára 2021) - Výdavky: Projektový manažér - hodinová mzda 16 €, počet hodín mesačne 40, počet mesiacov 24
---------------------------------	---

	= 960 hodín, t.j. $16 \cdot 960 = 15\,360$ €. Manažér monitorovania -hodinová mzda 12 €, počet hodín mesačne 24, počet mesiacov 20 = 480 hodín, t.j. $12 \cdot 480 = 5\,760$ €. Administratívny pracovník - hodinová mzda 9 €, počet hodín mesačne 32, počet mesiacov 20 = 640 hodín, t.j. $9 \cdot 640 = 5\,760$ €.
Podporné aktivity Projektu	
Podporné aktivity projektu sú nasledovné:	Podporné aktivity zahŕňajú činnosti súvisiace s riadením a administráciou projektu - t.j. nepriame personálne výdavky projektového manažéra, administratívneho pracovníka, manažéra monitorovania; a to je spotrebný materiál, telefonovanie, energie, upratovanie, kancelárske potreby, výdavky na informovanie a publicitu atď.

**EURÓPSKA ÚNIA**Európsky sociálny fond
Európsky fond
regionálneho rozvoja**OPERAČNÝ PROGRAM
ĽUDSKÉ ZDROJE****MINISTERSTVO****ŠKOLSTVA, VEDY,
VÝSKUMU A ŠPORTU
SLOVENSKEJ REPUBLIKY****Rozpočet projektu a komentár k rozpočtu projektu (v EUR na dve desatinné miesta).**

	Názov položky rozpočtu	Číselník oprávnených výdavkov/skupina výdavkov	ekonomická klasifikácia	Jednotka	Počet jednotiek	Maxim. jednotková cena	Výdavky spolu	Komentár k rozpočtu	Priradenie k aktivitám projektu****	Rizikové položky	alokácia menej rozvinutý región (všetky kraje SR okrem	alokácia viac rozvinutý región (BSK)
A	B	B1	B2	C	D	E	F = D * E	G	I	II	J	K
1.	Nepriame výdavky						EUR					
1.1	paušálna sadzba	902 - Paušálna sadzba na nepriame výdavky určené na základe nákladov na zamestnancov (nariadenie 1303/2013, čl. 68 ods. 1, písm. b)	637033	projekt	1	4 032,00	4 032,00	Paušálna sadzba zahŕňa nepriame výdavky súvisiace s riadením a administráciou projektu - t.j. nepriame personálne výdavky projektového manažéra, administratívneho pracovníka, manažéra monitorovania; a to je spotrebný materiál, telefonovanie, energie, upratovanie, kancelárske potreby, výdavky na informovanie a publicitu atď.	123R04400003 - Riadenie / koordinácia projektu, 111R04400001 - Extra hodiny, 123R04400002 - Pedagogické kluby		N	A
1.	Spolu						4 032,00					

2. Zariadenie/vybavenie projektu a didaktické prostriedky											
2.1.	Zariadenie/vybavenie a didaktické prostriedky						16 821,98				
2.1.1.	zariadenie a vybavenie (bežný výdavok)	112 - Zásoby	633002/633004	projekt	1	16 731,98	16 731,98	Didaktické pomôcky pre žiakov na zlepšenie predstavivosti, precvičovanie poradia čísel, základných matematických operácií, pomôcky na precvičovanie priestorovej predstavivosti, geometrie, motoriky, pomôcky na rozvoj matematických zručností, precvičovanie aritmetických a geometrických úloh. Didaktické pomôcky na prácu žiakov na extra hodinách, položky pre učiteľov na prípravu na extra hodiny a na prácu v pedagogickom klube.	111R04400001 - Extra hodiny, 123R04400002 - Pedagogické kluby		
2.1.2.	zariadenie a vybavenie (kapitálový výdavok)	022 - Samostatné hnutelné veci a súbor hnutelných vecí	713002/713004	ks	0	0,00	0,00			N	A
2.1.3.	licencia (bežný výdavok)	112 - Zásoby	63018	ks	0	0,00	0,00				
2.1.4.	licencia (kapitálový)	014 - Oceniteľné práva	711004		0	0,00	0,00				
2.1.5.	softvér (bežný výdavok)	112 - Zásoby	635009/633013	ks	1	90,00	90,00	Interaktívny vyučovací balík - Matematika - Geometrické konštrukcie. Ide o interaktívny softvér, ktorý obsahuje spolu 41 geometrických konštrukcií v tematických okruhoch: Úsečky, Uhly, Kruhy, Trojuholníky, Štvoruholníky, Iné útvary. Pomocou tejto znázorňujúcej geometrickej interaktívnej učebnej látky si žiaci dokážu ľahko osvojiť základné konštrukčné úlohy. Priebeh konštrukcií sa dá zastaviť a znova spustiť podľa vlastného želania.	111R04400001 - Extra hodiny		
2.1.6.	softvér (kapitálový výdavok)	013 - Softvér	711003		0	0,00	0,00			N	A
2.1.7.	... Iné (doplniť)				0	0,00	0,00				
2.2.	hmotného/nehmotného majetku						0,00				
2.2.1.	Odpisy dlhodobého	551 - Odpisy		mesiac	0	0,00	0,00				
2.2.2.	Odpisy dlhodobého	551 - Odpisy		mesiac	0	0,00	0,00				
2. Spolu							16 821,98				
3. Koordinácia projektu											
3.1.	Personálne výdavky						26 880,00				

								Projektový manažér bude zodpovedať za implementáciu projektu v súlade so schválenou žiadosťou o NFP, resp. zmluvou o NFP, s platným systémom finančného riadenia a systémom riadenia EŠIF, platnými právnymi predpismi SR a EK, usmerneniami a pokynmi SO súvisiacimi s čerpaním fondov EÚ. Bude sledovať platné právne predpisy SR a EK, usmernenia a pokyny SO, súvisiace s čerpaním fondov EÚ. Bude zodpovedať za implementáciu projektu v súlade so schváleným harmonogramom realizácie aktivít projektu, bude zodpovedať za napĺňanie merateľných ukazovateľov projektu, bude koordinovať všetky činnosti súvisiace s implementáciou projektu – monitorovanie projektu, publicitu projektu, verejné obstarávanie a pod., bude konať vo vzťahu k dodávateľom, resp. partnerom na projekte a zodpovedať za komunikáciu s SO v oblasti vzťahov vyplývajúcich zo zmluvy o NFP. Pri výpočte hodinovej mzdy sme vychádzali zo mzdy v Bratislavskom kraji pre danú pozíciu, údaje sme čerpali z kartotéky zamestnaní uvedenej na portáli www.istp.sk . hodinová mzda 16 Počet hodín týždenne 10, mesačne 40, počet mesiacov 24 =960hodín	20123R04400003 - Riadenie / koordinácia projektu			
3.1.1.	Projektový manažér	521 - Mzdové výdavky	610620	osobohodina	960	16,00	15 360,00	15 360 €			N	A
3.1.2.	Vedúci projektovej kancelárie	521 - Mzdové výdavky	610620	osobohodina	0	0,00	0,00					
3.1.3.	Hlavný finančný manažér	521 - Mzdové výdavky	610620	osobohodina	0	0,00	0,00					
3.1.4.	Finančný manažér	521 - Mzdové výdavky	610620	osobohodina	0	0,00	0,00					

								Administratívny pracovník bude vykonávať administratívnu a odbornú podporu projektu; spracovávať podklady pre implementáciu projektu v súlade s časovým harmonogramom a rozpočtom projektu; zabezpečovať spracovanie prieskumov trhu pre potreby projektu, administratívnu prípravu a kontrolu podkladov do ŽoP, monitorovacích správ, zabezpečovať spracovanie podkladov pre účtovníctvo, štátnu pokladnicu, pre personalistiku, mzdovú agendu, evidenciu majetku; viesť administratívna agenda (napr. spracovanie cestovných príkazov); zabezpečovať komunikáciu s účastníkmi aktivítPri výpočte hodinovej mzdy sme vychádzali zo mzdy v Bratislavskom kraji pre danú pozíciu, údaje sme čerpali z kartotéky zamestnani uvedenej na portáli www.istp.sk . hodinová mzda 9,00 Počet hodín týždenne 8, mesačne 32, počet mesiacov 20 = 640 hodín	20123R04400003 - Riadenie / koordinácia projektu			
3.1.5.	Administratívny pracovník	521 - Mzdové výdavky	610620	osobohodina	640	9,00	5 760,00	5760 €		N	A	
								Manažér pre monitorovanie bude vykonávať priebežné sledovanie pokroku projektu, zodpovedať za správne evidovanie výsledkov projektu a vypracovanie monitorovacích správ, doplňujúcich monitorovacích údajov a informácií pre SO v rámci riadenia projektuPri výpočte hodinovej mzdy sme vychádzali zo mzdy v Bratislavskom kraji pre danú pozíciu, údaje sme čerpali z kartotéky zamestnani uvedenej na portáli www.istp.sk .hodinová mzda 12 € Počet hodín týždenne 6, mesačne 24, počet mesiacov 20 = 480 hodín	20123R04400003 - Riadenie / koordinácia projektu			
3.1.6.	Manažér monitorovania	521 - Mzdové výdavky	610620	osobohodina	480	12,00	5 760,00	5760 €		N	A	

3.2.	Zjednodušené vykazovanie						0,00					
3.2.1.	Štátna stupnica	910 - Jednotkové	642014	ks	0	0,00	0,00					
3.2.2.	jednotkových nákladov - typ II.	910 - Jednotkové výdavky	642014	ks	0	0,00	0,00					
3.2.3.	 ďalšie (doplniť)											
3.	Spolu						26 880,00					
111R04400001 - Extra												
4.	hodiny											
4.1.	Personálne výdavky interné - odborné činnosti						0,00					
4.1.1.	Doplniť názvy funkcií/položiek lektorov a odborného personálu podľa aktivít projektu	521 - Mzdové výdavky	610620	osobohodina	0	0,00	0,00					
4.1.2.	Doplniť názvy funkcií/položiek lektorov a odborného personálu podľa aktivít projektu	521 - Mzdové výdavky	637027	osobohodina	0	0,00	0,00					
4.1.3.	Doplniť názvy	521 - Mzdové výdavky	610620	projekt	0	0,00	0,00					
4.1.4.	Príspevok zamestnávateľa na	521 - Mzdové výdavky	637014	projekt	0	0,00	0,00					
4.1.5.	Použitie prostriedkov	521 - Mzdové výdavky	637014	projekt	0	0,00	0,00					
4.1.6.	... Iné (doplniť)											
4.2.	Cestovné náhrady **						0,00					
4.2.1.	Prevádzka vozidla organizácie *	512 - Cestovné náhrady	634001	projekt	0	0,00	0,00					
4.2.2.	Tuzemské pracovné cesty **	512 - Cestovné náhrady	631001	projekt	0	0,00	0,00					
4.2.3.	Zahraničné pracovné cesty v prípade potreby**	512 - Cestovné náhrady	631002	projekt	0	0,00	0,00					
4.3.	Dodávka služieb - personálne výdavky (odborné činnosti)						0,00					
4.3.1.	Doplniť názvy funkcií/položiek lektorov a	518 - Ostatné služby	637004	osobohodina	0	0,00	0,00					
4.3.2.	modulov	518 - Ostatné služby	637004	osobohodina	0	0,00	0,00					
4.3.3.	... Iné (doplniť)				0	0,00	0,00					
4.4.	Ostatné výdavky - priame						0,00					
4.4.1.	realizáciu aktivít 3	518 - Ostatné služby	636001	projekt	0	0,00	0,00					
4.4.2.	lízng	518 - Ostatné služby	634004	projekt	0	0,00	0,00					
4.4.3.	cestovné pre lektorov,	518 - Ostatné služby	637004	projekt			0,00					
4.4.4.	publikácie	518 - Ostatné služby	637004	projekt	0	0,00	0,00					
4.4.5.	... Iné (doplniť)			projekt	0	0,00	0,00					

4.5.	Podpora frekventantov						18 027,09					
4.5.1.	Ubytovanie, stravné/diety a cestovné pre frekventantov vzdelávania (domáce, zahraničné cesty) **	512 - Cestovné náhrady	631001	projekt	0	0,00	0,00					
4.5.2.	Školiaci materiál a potreby	112 - Zásoby	633006	projekt	1	18 027,09	18 027,09	Spotrebný materiál a podklady na vzdelávanie učiteľov v pedagogických kluboch, flash disky na presun dát, metodické príručky pre učiteľov. medzi prácou v pedagogickom klube, prípravami na vyučovanie a vyučovacími hodinami, záznamníky na prácu v pedagogickom klube a na prípravu na vyučovanie, spotrebný materiál na výrobu pomôcok na vyučovanie a na prácu žiakov na extra hodinách.	111R04400001 - Extra hodiny123R04400002 - Pedagogické kluby		N	A
4.5.3.	Príspevky pre frekventantov (napr. transfer jednotlivcovi alebo škole)	352 - Poskytnutie dotácií, príspevkov voči tretím osobám	642014	projekt	0	0,00	0,00					
4.5.4.	... Iné (doplniť)			projekt	0	0,00	0,00					
4.6	výdavkov						12 285,00					
4.6.1.	štandardná stupnica jednotkových nákladov - Extra hodiny	910 - Jednotkové výdavky	642014	projekt	1	12 285,00	12 285,00	Pri výpočte mzdy určenej na Extra hodiny sme vychádzali zo ŠSJN, z počtu tried v školskom roku 2018/2019 (18 tried, z toho 9 na prvom a 9 na druhom stupni ZŠ) a 2019/2020 (17 tried, z toho 9 na prvom a 8 na druhom stupni ZŠ), t.j. spolu 35 tried, ktorým bude pridelená extra hodina počas 30 týždňov vzdelávania (35 tried * 11,7 * 30 týždňov = 12 285) .	111R04400001 - Extra hodiny		N	A
4.6.2.	štandardná stupnica jednotkových nákladov	910 - Jednotkové výdavky	642014	ks	0	0,00	0,00					
4.6.3.	 ďalšie (doplniť)											
4.	Spolu						30 312,09					
123R04400002 - 5 Pedagogické kluby												
5.1	Personálne výdavky interné - odborné činnosti						0,00					

5.1.1.	Doplniť názvy funkcií/položiek lektorov a odborného personálu podľa aktivít projektu	521 - Mzdové výdavky	610620	osobohodina	0	0,00	0,00					
5.1.2	Doplniť názvy funkcií/položiek lektorov a odborného personálu podľa aktivít projektu	521 - Mzdové výdavky	637027	osobohodina	0	0,00	0,00					
5.1.3	Doplniť názvy funkcií/položiek lektorov a odborného personálu podľa aktivít projektu - odvody	521 - Mzdové výdavky	610620	projekt	0	0,00	0,00					
5.1.4	Príspevok zamestnávateľa na stravovanie	521 - Mzdové výdavky	637014	projekt	0	0,00	0,00					
5.1.5	Použitie prostriedkov sociálneho fondu	521 - Mzdové výdavky	637014	projekt	0	0,00	0,00					
5.1.6	... Iné (doplniť)											
5.2	Cestovné náhrady **						0,00					
5.2.1	Prevádzka vozidla organizácie *	512 - Cestovné náhrady	634001	projekt	0	0,00	0,00					
5.2.2	Tuzemské pracovné cesty **	512 - Cestovné náhrady	631001	projekt	0	0,00	0,00					
5.2.3	Zahraničné pracovné cesty v prípade potreby**	512 - Cestovné náhrady	631002	projekt	0	0,00	0,00					
5.3	personálne výdavky						0,00					
5.3.1	Doplniť názvy funkcií/položiek lektorov a odborného personálu podľa aktivít projektu	518 - Ostatné služby	637004	osobohodina	0	0,00	0,00					
5.3.2	Tvorba vzdelávacích modulov	518 - Ostatné služby	637004	osobohodina	0	0,00	0,00					
5.3.3	... Iné (doplniť)				0	0,00	0,00					
5.4	Ostatné výdavky - priame						0,00					
5.4.1	Nájom priestorov na realizáciu aktivity 3	518 - Ostatné služby	636001	projekt	0	0,00	0,00					
5.4.2	Nájom ostatného majetku a lízing	518 - Ostatné služby	634004	projekt	0	0,00	0,00					
5.4.3	Ubytovanie, stravné/diéty a cestovné pre lektorov, odborný personál (zabezpečené dodávateľsky)*****	518 - Ostatné služby	637004	projekt			0,00					

5.4.4	Grafické spracovanie a tlač publikácie	518 - Ostatné služby	637004	projekt	0	0,00	0,00					
5.4.5	... Iné (doplniť)			projekt	0	0,00	0,00					
5.5	Podpora frekventantov						0,00					
5.5.1	Ubytovanie, stravné/diety a cestovné pre frekventantov vzdelávania (domáce, zahraničné cesty) **	512 - Cestovné náhrady	631001	projekt	0	0,00	0,00					
5.5.2	Školiaci materiál a potreby	112 - Zásoby	633006	projekt	0	0,00	0,00					
5.5.3	Príspevky pre frekventantov	352 - Poskytnutie dotácií, príspevkov voči tretím osobám	642014	projekt	0	0,00	0,00					
5.5.4	... Iné (doplniť)			projekt	0	0,00	0,00					
5.6	výdavkov						14 840,00					
5.6.1	štandardná stupnica jednotkových nákladov - Pedagogické kluby	910 - Jednotkové výdavky	642014	projekt	1	14 840,00	14 840,00	Pri výpočte mzdy určenej na Pedagogický klub sme vychádzali zo ŠSJN, počtu členov 10, počtu stretnutí za polrok 30 hodín $10 \cdot 30 \cdot 10,60 \cdot 4 = 12\,720$ a písomný výstup 50 hodín za polrok $50 \cdot 10,60 \cdot 4 = 2\,120$. $12\,720 + 2\,120 = 14\,840$	123R04400002 - Pedagogické kluby		N	A
5.6.2	štandardná stupnica jednotkových nákladov - typ II.											
5.6.3	 ďalšie (doplniť)											
5	Spolu						14 840,00					
X. relevantné)												
X.1	Riziková prírážka	nepredvídané výdavky		projekt	0	0,00	0,00					
X.	Spolu						0,00					
CELKOVÉ OPRÁVNENÉ VÝDAVKY PROJEKTU							92 886,07					

	Kontrola kritérií efektivity rozpočtu	Suma v EUR	rozpočtu v %	e limity	
1.	Nepriame výdavky	4 032	15%	15,00%	paušálna sadzba z priamych
2.	Zariadenie/vybavenie a didaktické prostriedky cez krížové financovanie z ERDF (priame výdavky)	0	0,00%		z priamych výdavkov
2a.	Zariadenie/vybavenie a didaktické prostriedky (priame výdavky) - vrátane krížového financovania	16 821,98	18,93%	30,00%	z priamych výdavkov
3.	Dodávky na priame výdavky	0	0		z priamych výdavkov
4.	Riziková prídržka	0	0	5,00%	z celkových oprávnených

Poznámky (zmena textu poznámok je povolená len pracovníkom RO/SORO v odôvodnených prípadoch):

*Preplatenie PHM podľa spotreby uvedenej v technickom preukaze vozidla zaradeného do majetku organizácie na uskutočnenie pracovných ciest

****V prípade použitia súkromného motorového vozidla preplatenie cestovného je oprávnené vo výške cestovného verejnou dopravou; cestovné náhrady v súlade s platnými limitmi v zmysle Príručky 1**

****Žiadateľ uvedie číslo aktivity podľa podrobného opisu projektu. Niektoré výdavky môžu byť zapojené vo viacerých aktivitách súčasne (napr. zariadenie/vybavenia sa využíva vo viacerých aktivitách)

*****Výdavok nesmie byť duplicitný vo vzťahu k výdavkom zahrnutým v položkách cestovné náhrady, v prípade duplicity bude daný výdavok neoprávnený v plnej výške. Pri odbornom personále je možné aplikovať iba na základe pracovnoprávných vzťahov (zamestnanec - prijímateľ). V prípade vzťahu napr. živnostník - prijímateľ sa výdavky neuhrádzajú.

Hlavná položka A3 (ako aj A4, A5, atď) je zahrnutá do priamych výdavkov rozpočtu.

TABUĽKA č. 1: PREDPOKLADANÉ ZDROJE FINANCOVANIA OPRÁVNENÝCH VÝDAVKOV PROJEKTU (v EUR)				
		Oprávnené výdavky projektu	Výška žiadaného príspevku	Vlastné zdroje
	Rok	A	B	C
1.	2018	2483,80	2359,61	124,19
2.	2019	43986,60	41787,27	2199,33
3.	2020	43411,87	41241,28	2170,59
4.	2021	3003,80	2853,61	150,19
5.	2022	0,00	0,00	0,00
	Spolu	92886,07	88241,77	4644,30
6.	%	100	95	5

Poznámky:

Tabuľka má informatívny charakter a slúži iba pre výpočet zálohovej platby.

Percentuálny podiel intenzity pomoci (výšky žiadaného príspevku) a vlastných zdrojov si žiadateľ prispôsobí vzhľadom na vlastné podmienky projektu (napr. 100:95:5, resp. 100:100:0, resp. iné).