

Kód projektu v ITMS2014+: 312011ABY8

**DODATOK č. 1
K ZMLUVE O POSKYTNUTÍ NENÁVRATNÉHO FINANČNÉHO PRÍSPEVKU**

číslo zmluvy: OPEZ/158/2020

registračné číslo dodatku: 0709/2020 – D1

uzatvorený medzi:

Poskytovateľom

názov: Ministerstvo práce, sociálnych vecí a rodiny Slovenskej republiky

sídlo: Špitálska 4, 6, 8, 816 43 Bratislava, Slovenská republika

IČO: 00681156

konajúci: Bc. Milan Krajniak, minister

v zastúpení

názov: Ministerstvo školstva, vedy, výskumu a športu Slovenskej republiky

sídlo: Stromová 1, 813 30 Bratislava, Slovenská republika

IČO: 00164381

konajúci: Mgr. Branislav Gröhling, minister

na základe splnomocnenia obsiahnutého v Zmluve o vykonávaní časti úloh riadiaceho orgánu sprostredkovateľským orgánom zo dňa 23.7.2015

poštová adresa¹:

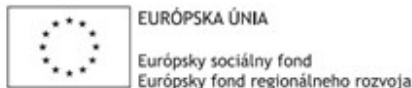
e-mail: kami@minedu.sk

(ďalej len „**Poskytovateľ**“)

a

Prijímateľom

¹ Vyplní sa v prípade, ak je poštová adresa (korešpondenčná adresa) Zmluvnej strany odlišná od adresy jej sídla



názov: Nezisková organizácia Seeds
sídlo: Tupého 12417/23, 831 01 Bratislava - mestská časť Nové Mesto
zapísaný v: Registri Ministerstva vnútra Slovenskej republiky
konajúci: Mgr. Eva Plánovská
IČO: 45741395
IČ DPH: -
poštová adresa¹:
e-mail: seedsnpo@gmail.com

(ďalej len „**Prijímateľ**“)

(ďalej len „**Zmluvné strany**“)

Článok 1

Na základe Žiadosti prijímateľa o povolenie vykonania zmeny zo dňa 29. 01. 2021 a v súlade s čl. 6 Zmluvy o poskytnutí nenávratného finančného príspevku č. **OPLZ/158/2020** sa zmluvné strany dohodli na zmene Zmluvy o poskytnutí NFP (ďalej len „Zmluva“), uvedenej v článku 2 tohto Dodatku.

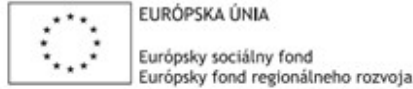
Článok 2

- 1. Príloha č. 2 Zmluvy „Predmet podpory NFP časť B Zoznam a popis hlavných aktivít Projektu“** sa nahrádza novou prílohou „Predmet podpory NFP časť B Zoznam a popis hlavných aktivít Projektu“.

Nový Predmet podpory NFP časť B Zoznam a popis hlavných aktivít Projektu je prílohou č. 1 k Dodatku č. 1.

Príloha č. 1 k Dodatku č. 1 sa stáva neoddeliteľnou súčasťou Zmluvy.

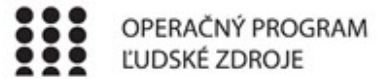
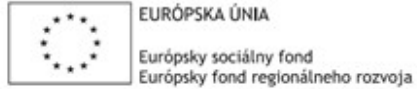
Článok 3



1. Tento dodatok je neoddeliteľnou súčasťou Zmluvy o poskytnutí NFP.
2. Tento dodatok je vyhotovený v 3 rovnopisoch, pričom po uzavretí Dodatku dostane Prijímateľ 1 rovnopis a 2 rovnopisy dostane Poskytovateľ.
3. Tento dodatok nadobúda platnosť dňom podpisu oboch Zmluvných strán a v súlade s § 47a ods. 1 Občianskeho zákonníka nadobúda účinnosť dňom nasledujúcim po dni jeho zverejnenia Poskytovateľom v Centrálnom registri zmlúv vedenom Úradom vlády Slovenskej republiky.
4. Zmluvné strany vyhlasujú, že si text tohto Dodatku riadne a dôsledne prečítali, jeho obsahu a právnym účinkom z neho vyplývajúcich porozumeli. Ich zmluvné prejavy sú dostatočne jasné, určité a zrozumiteľné, vyjadrujúce ich slobodnú a vážnu vôľu. Podpisujúce osoby sú oprávnené k podpisu tohto Dodatku a na znak súhlasu s jeho obsahom ho podpísali.

Dodatok bude v zmysle usmernenia CKO „Usmernenie pre RO v súvislosti s vyhlásením mimoriadnej situácie v SR“ vypracovaný dodatočne. Zmeny v dodatku v dôsledku mimoriadnej situácie kvôli COVID – 19 platia spätne, t.j. od dátumu schválenia stanoviska k zmene projektu.

Prílohy:



Príloha č. 1 Predmet podpory NFP: časť B – Zoznam a popis hlavných aktivít Projektu

Za Poskytovateľa v Bratislave dňa:

Podpis: _____

Mgr. Branislav Gröhling, minister školstva, vedy, výskumu a športu SR

Meno a priezvisko štatutárneho orgánu/zástupcu² Poskytovateľa

Za Prijímateľa v dňa:

Podpis: _____

Mgr. Eva Plánovská, štatutárny orgán

Meno a priezvisko štatutárneho orgánu/zástupcu³ Prijímateľa

² Ak sa nehodí, prečiarknite

³ Ak sa nehodí, prečiarknite

Predmet podpory NFP

časť B

Zoznam a popis hlavných aktivít Projektu:	
Hlavná aktivita 1	<p>Náš projekt sa riadi dodatkom Č.1 k Štátnemu vzdelávaciemu programu pre gymnáziá, stredné odborné školy a konzervatóriá, ktorý hovorí o zabezpečení výučby smerujúcej k efektívnej a cielenej prevencii prejavov rasizmu, xenofóbie, antisemitizmu, extrémizmu a ostatných foriem intolerancie. Naša hlavná aktivita zameraná na zlepšenie školskej úspešnosti žiakov, ich kompetencií, vrátane žiakov so špeciálnymi výchovno -vzdelávacími potrebami, realizovaná s názvom Vedieť VIAC - Realizácie interaktívnych prezentácií s diskusiami na slovenských základných a stredných školách prezenčne, alebo online formou je zameraná na budovanie schopnosti rozumieť a vedieť viesť dialóg s predstaviteľmi iných etníc, kultúr a náboženstiev, rozvíjať v sebe motiváciu pochopiť príčiny extrémizmu a xenofóbie a vôľu prekonať ich, zapájať sa do verejného života. Podaktivitou tejto aktivity sú stretnutia učiteľov a interaktívna študijná web stránka, ktorá im má pomáha pri skvalitnení ich prípravy na vyučovanie.</p> <ul style="list-style-type: none">• zdôvodnenie aktivity (prečo je aktivita potrebná/nevyhnutná): V rámci hodín dejepisu, občianskej náuky, etiky, či náboženstva, uplatňujeme vhodné metódy, ktoré na pozadí zaujímavých tém, rozvíjajú u žiakov kognitívnu, afektívnu a psychomotorickú úroveň vzdelávania. Projekt je zameraný na podporu hodnotového ukotvenia žiakov základných a stredných škôl najmä, ale nielen, v periférnych regiónoch Slovenska najviac ohrozených rastom xenofóbie a náboženskej neznášanlivosti.• cieľ aktivity: Hlavným zámerom - cieľom je prostredníctvom aktivizujúcich metód posilniť u žiaka poznatkovú bázu o emocionálny rozmer, rozvíjať kompetenciu komplexného prístupu pri utváraní jeho názorov a postojev. Prostredníctvom našich interaktívnych prednášok, ktoré sú vedené tak aby u študentov zapojili všetky zmysly, aktivizujeme vlastné premýšľanie študentov a motivujeme učiteľov k príprave na vyučovacie hodiny príťažlivejšou formou.• popis aktivity (čo sa bude robiť a kto to bude robiť+ počty osôb): Pracujeme s metódou oral history, ktorá uplatňuje princíp learning by doing, umožňujúcu rozvíjať kľúčové kompetencie žiakov. Obraz, resp. video ako hlavné médium je daný do popredia. Okrem samotného filmu sa riadime aj Bloomovou taxonómiou, kde cez ukážky krátkych dobových filmov vedieme žiakov k hodnoteniu cez otázky a námety. V rámci diskusie je cieľom naučiť žiakov otvorene komunikovať, klásť otázky, ale aj vedieť počúvať, či vecne argumentovať, čo je v súčasnosti zručnosť, ktorá mnohým žiakom chýba.Využívame aj formu hry, teda inscenačné metódy, kde je žiak sám aktérom dakej situácie. Prinášame aj množstvo rekvizít, ktoré súvisia s prezentovanou témou, využívame nielen obrazové, ale aj zvukové záznamy, prípadne robíme ochutnávky, aby sme využili všetky zmysly.• cieľová skupina vrátane kvantifikácie a benefity pre cieľovú skupinu: Chceme pôsobiť v 7 krajoch (mimo Bratislavského kraja) na 30 školách v kraji, teda spolu na 210 školách, kde vieme osloviť 12600 žiakov, merateľný vplyv predpokladáme, že vieme monitorovať na 10000 študentoch. Naše aktivizujúce metódy využívajú už získané vedomosti a skúsenosti žiaka, prepájajú vedomosti naprieč disciplínami a podporujú záujem o ďalšie učenie. Podporujú u žiaka intenzívne prežívanie, kritické myslenie a konanie a významne podporujú a rozvíjajú poznávacie a emocionálne procesy žiaka. 210 - 250 učiteľov: motivujeme učiteľov k príprave na vyučovacie hodiny príťažlivejšou formou. Pre túto cieľovú skupinu máme špeciálne pripravené vzdelávacie stretnutia. Môžu tu sami prezentovať svoju prácu, podeliť sa o skúsenosti a načerpať množstvo nových nápadov pre učenie histórie, náuky o spoločnosti, zemepisu a pod.• Benefitom projektu pre cieľové skupiny bude synergický efekt spolupráce študentov a učiteľov a teda zlepšenie študijných výsledkov a kompetencií žiakov nielen prostredníctvom našich interaktívnych prezentácií, ale aj prostredníctvom profesijného rozvoja

pedagogických zamestnancov

• Merateľné ukazovatele:

- P0451 - Počet účastníkov- žiakov - zapojených do aktivít zameraných na zlepšenie zručností a zvýšenie gramotnosti: 6 300
- P0455 - Počet účastníkov - žiakov, ktorí absolvovali aktivity na zlepšenie zručností a zvýšenie gramotnosti: 5 250
- P0449 - Počet účastníkov - žiakov zapojených do aktivít na zlepšenie zručností a zvýšenie gramotnosti, ktorým sa zlepšili kompetencie a zručnosti 6 mesiacov po absolvovaní programu: 5 000
- P0278 - Počet pedagogických a odborných zamestnancov zapojených do aktivít na zvýšenie profesijných kompetencií: 250
- P0279 - Počet pedagogických a odborných zamestnancov, ktorí si prostredníctvom aktivít zvýšili profesijné kompetencie: 210
- predpokladaný počet mesiacov realizácie aktivity: Projektová aktivita - Vedieť VIAC prezentácie na školách sa bude konať od februára 2021 do júla 2023, teda 26 mesiacov. V čase prázdnin sa bude konať podaktivity prípravné stretnutia učiteľov: 4 mesiace, teda spolu 30 mesiacov. S učiteľmi budeme pracovať aj počas školského roka spolu so študentmi.

• Výstupy: Na konci prezentácií získavame od študentov spätnú väzbu písomnou formou a tak ich tiež motivujeme vyjadrovať svoj názor. Spätnú väzbu spracovávame nielen pre vlastnú potrebu, ale posielame jej závery na školy učiteľom, aby mohli so žiakmi ďalej pracovať s načatými témami.

• ako bude zabezpečená jej realizácia, t.j. či bude využívať žiadate vlastné personálne, materiálne, priestorové, technické možnosti žiadate: Personálne si projekt zabezpečujeme z vlastných zdrojov. Technické zabezpečenie si nosíme na prezentácie vlastné, rekvizity sú prispôbené konkrétnej téme. Školy poskytujú len priestor.

• Personálne zabezpečenie projektu - realizácia hlavnej aktivity bude zabezpečená nižšie uvedenými kapacitami, ktoré sú podrobne špecifikované a kvantifikované v rámci rozpočtu projektu: Máme k dispozícii 4 prezentujúcich, 2 odborných garantov - učiteľov - pre aktivity so študentmi, 1 odborného garanta - učiteľa - pre prácu s učiteľmi, projektového a finančného manažéra a technickú webovú podporu.

Odborný lektor: V spolupráci s garantom bude vypracovávať hodiny pre študentov, pripravovať interaktívne prezentácie na rôzne témy, následne pripravovať didaktické hry a pomôcky, realizovať hodiny, zodpovedať za kvalitu hodiny aj s technickým zabezpečením, zbierať a spracovávať spätnú väzbu a komunikovať s vyučujúcimi

Odborný koordinátor a garant vzdelávacích aktivít pre študentov: V spolupráci s lektorom bude zodpovedný vypracovávať hodiny pre študentov, pripravovať interaktívne prezentácie na rôzne témy, následne pripravovať didaktické hry a pomôcky a zodpovedať za kvalitu prípravy lektorov

Odborný koordinátor a garant vzdelávacích aktivít pre učiteľov: V spolupráci s lektorom spracovávať podnetné materiály pre učiteľov, koordinovať stretnutia a kooperáciu učiteľov a pripravovať obsah na interaktívny študijný web, interaktívnu pomôcku pre učiteľov na zlepšenie kvality ich prípravy na hodiny s ohľadom na časovú nenáročnosť a veľký výber možností použitia vyučujúcich metód.

Web dizajn/ Online komunikácia: Spracovanie Online školskej pomôcky: Tieto osoby zodpovedajú za implementáciu študijných

interaktívnych prezentácií, textov, hier, tak ako ich pripraví garanti v spolupráci s lektormi na interaktívny web, zodpovedajú aj za grafickú stránku komunikácie, prípadné video nahrávky a foto dokumentáciu.

Finančný manažér: zodpovedá za správne finančné riadenie projektu v súlade so schválenou žiadosťou o NFP, resp. zmluvou o NFP, s platným systémom finančného riadenia a systémom riadenia EŠIF, platnými právnymi predpismi SR a EK, usmerneniami a pokynmi SO súvisiacimi s čerpaním fondov EÚ

o zodpovedá za čerpanie rozpočtu v súlade s pokrokom v implementácii projektu a dosahovanými ukazovateľmi

o zodpovedá za komunikáciu s SO v oblasti finančných vzťahov vyplývajúcich zo zmluvy o NFP

o zodpovedá za prípravu a včasné predkladanie ŽoP vrátane úplnej podpornej dokumentácie (rozsah stanoví SO)

o zodpovedá za oprávnenosť výdavkov prijímateľa v súlade s platnými pravidlami oprávnenosti

o sleduje platné právne predpisy SR a EK, usmernenia a pokyny SO, súvisiace s čerpaním fondov EÚ

o vykonáva priebežné sledovanie pokroku projektu a administratívnu a odbornú podporu projektu (napr. spracovanie cestovných príkazov)

o spracováva podklady pre implementáciu projektu v súlade s časovým harmonogramom a rozpočtom projektu

o zabezpečuje spracovanie prieskumov trhu pre potreby projektu,

o administratívna príprava a kontrola podkladov do ŽoP, monitorovacích správ

o zabezpečuje spracovanie podkladov pre účtovníctvo, štátnu pokladnicu, pre personalistiku, mzdovú agendu, evidenciu majetku

Projektový manažér: zodpovedá za implementáciu projektu v súlade so schválenou žiadosťou o NFP, resp. zmluvou o NFP, s platným systémom finančného riadenia a systémom riadenia EŠIF, platnými právnymi predpismi SR a EK, usmerneniami a pokynmi SO súvisiacimi s čerpaním fondov EÚ

· sleduje platné právne predpisy SR a EK, usmernenia a pokyny SO, súvisiace s čerpaním fondov EÚ

· zodpovedá za implementáciu projektu v súlade so schváleným harmonogramom realizácie aktivít projektu

· zodpovedá za komunikáciu s odbornými garantmi a prednášajúcimi

· zodpovedá za napĺňanie merateľných ukazovateľov projektu

· zodpovedá, resp. koordinuje všetky činnosti súvisiace s implementáciou projektu – monitorovanie projektu, publicitu projektu, verejnú obstarávanie

· koná vo vzťahu k dodávateľom, resp. partnerom na projekte

· zodpovedá za komunikáciu s SO v oblasti vzťahov vyplývajúcich zo zmluvy o NFP

· zabezpečuje komunikáciu s účastníkmi aktivít

• čo bude výstupom aktivity: Hlavným výstupom by mali byť zapálení, aktívni študenti, motivovaní učitelia a interaktívna online študijná pomôcka v podobe web stránky pre študentov, ktorá by zároveň slúžila učiteľom na prípravu ich zaujímavých a kvalitnejších hodín s využitím všetkých vyššie spomínaných metód.

	<ul style="list-style-type: none"> • Projekt bude zároveň zohľadňovať HP Rovnosť mužov a žien a nediskriminácia, v rámci ktorého sa budú uplatňovať nasledovné opatrenia: • pri výbere administratívnych a odborných kapacít zapojených do riadenia a realizácie aktivít projektu bude dodržaný princíp rovnosti mužov a žien a princíp nediskriminácie a výber bude prebiehať na základe transparentných kvalifikačných podmienok. V prípade nerozhodnosti medzi dvomi rovnako kvalifikovanými osobami uprednostní žiadateľ tú osobu, ktorej pohlavie, etnicita alebo rasa je menej zastúpené v inštitúcii žiadateľa (dočasné vyrovnávacie opatrenie v zmysle § 8a Antidiskriminačného zákona) • v rámci mzdového ohodnotenia administratívnych a odborných kapacít nebude dochádzať k nerovnému odmeňovaniu za rovnakú prácu na základe pohlavia alebo príslušnosti k akejkoľvek znevýhodnenej skupine osôb • pri výbere osôb cieovej skupiny a pri realizácii vzdelávacích a ďalších oprávnených aktivít cieovej skupiny nebude dochádzať k diskriminácii na základe pohlavia, rodu alebo príslušnosti k akejkoľvek znevýhodnenej skupine a nebude dochádzať ani k znevýhodneným podmienkam pre akúkoľvek skupinu osôb, a to zohľadnením špecifických potrieb cieovej skupiny a vytvorením adekvátnych podmienok pre účasť na aktivitách (napr. v oblasti prístupnosti fyzického prostredia, informácií a komunikácie pre osoby so zdravotným postihnutím). Hlavná aktivita projektu bude zároveň naplňať hlavný cieľ HP Udržateľný rozvoj, ktorým je zabezpečenie environmentálnej, sociálnej a ekonomickej udržateľnosti rastu s osobitným dôrazom na ochranu a zlepšenie životného prostredia pri zohľadnení zásady „znečisťovateľ platí“.
Podporné aktivity Projektu	
Podporné aktivity projektu sú nasledovné:	nezaevidované