

Kód projektu v ITMS2014+: 312011Z833

DODATOK č. 1
K ZMLUVE O POSKYTNUTÍ NENÁVRATNÉHO FINANČNÉHO PRÍSPEVKU

číslo zmluvy: OPLZ/41/2020

registračné číslo dodatku: : 0359/2020-D1

uzatvorený medzi:

Poskytovateľom

názov: Ministerstvo práce, sociálnych vecí a rodiny Slovenskej republiky

sídlo: Špitálska 4, 6, 8, 816 43 Bratislava, Slovenská republika

IČO: 00681156

konajúci: Bc. Milan Krajniak, minister

v zastúpení

názov: Ministerstvo školstva, vedy, výskumu a športu Slovenskej republiky

sídlo: Stromová 1, 813 30 Bratislava, Slovenská republika

IČO: 00164381

konajúci: Mgr. Branislav Gröhlíng, minister

na základe splnomocnenia obsiahnutého v Zmluve o vykonávaní časti úloh riadiaceho orgánu sprostredkovateľským orgánom zo dňa 23.7.2015

poštová adresa¹:

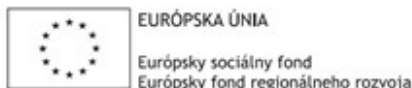
e-mail: kami@minedu.sk

(ďalej len „Poskytovateľ“)

a

Prijímateľom

¹ Vyplní sa v prípade, ak je poštová adresa (korešpondenčná adresa) Zmluvnej strany odlišná od adresy jej sídla



názov: Súkromná stredná odborná škola podnikania
sídlo: Námestie Mládeže 587/17, 960 01 Zvolen
zapísaný v: -
konajúci: PaedDr. Pavel Igíni
IČO: 45024731
IČ DPH: SK2022822450
poštová adresa¹:
e-mail: skolapodnikania@skolapodnikania.sk

(ďalej len „**Prijímateľ**“)

(ďalej len „**Zmluvné strany**“)

Článok 1

Na základe Žiadosti prijímateľa o povolenie vykonania zmeny zo dňa 09. 12. 2021 a v súlade s čl. 6 Zmluvy o poskytnutí nenávratného finančného príspevku č. **OPEZ/41/2020** a Oznámenia Poskytovateľa v dvoch častiach: „Oznámenie hromadnej zmeny zmluvy o poskytnutí NFP“, „Oznámenie o aktualizácii Všeobecných zmluvných podmienok“ zo dňa 7.9.2021 (ďalej len „Zmluva o poskytnutí NFP“) sa zmluvné strany dohodli na zmenách Zmluvy o poskytnutí NFP, uvedených v článku 2 tohto Dodatku.

Článok 2

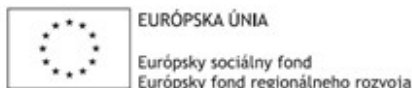
V čl. 2 „Predmet a účel zmluvy“ sa v odseku 2.2 Zmluvy o poskytnutí NFP mení nasledovne:

„Doba realizácie projektu od **08/2020** do **07/2023**“.

Príloha č. 2 Zmluvy „Predmet podpory NFP časť A – Predmet podpory vygenerovaný z ITMS“ sa nahrádza novou prílohou „Predmet podpory NFP časť A – Predmet podpory vygenerovaný z ITMS“.

Nový Predmet podpory NFP je prílohou č. 1 k Dodatku č. 1.
Príloha č. 1 k Dodatku č. 1 sa stáva neoddeliteľnou súčasťou Zmluvy.

Príloha č. 2 Zmluvy „Predmet podpory NFP časť B Zoznam a popis hlavných aktivít Projektu“ sa nahrádza novou prílohou „Predmet podpory NFP časť B Zoznam a popis hlavných aktivít Projektu“.



Nový Predmet podpory NFP časť B Zoznam a popis hlavných aktivít Projektu je prílohou č. 2 k Dodatku č. 1.

Príloha č. 2 k Dodatku č. 1 sa stáva neoddeliteľnou súčasťou Zmluvy.

Článok 3

1. Tento dodatok je neoddeliteľnou súčasťou Zmluvy o poskytnutí NFP.
2. Tento dodatok je vyhotovený v 3 rovnopisoch, pričom po uzavretí Dodatku dostane Prijímateľ 1 rovnopis a 2 rovnopisy dostane Poskytovateľ.
3. Tento dodatok nadobúda platnosť dňom podpisu oboch Zmluvných strán a v súlade s § 47a ods. 1 Občianskeho zákonníka nadobúda účinnosť dňom nasledujúcim po dni jeho zverejnenia Poskytovateľom v Centrálnom registri zmlúv vedenom Úradom vlády Slovenskej republiky.
4. Zmluvné strany vyhlasujú, že si text tohto Dodatku riadne a dôsledne prečítali, jeho obsahu a právnym účinkom z neho vyplývajúcich porozumeli. Ich zmluvné prejavy sú dostatočne jasné, určité a zrozumiteľné, vyjadrujúce ich slobodnú a vážnu vôľu. Podpisujúce osoby sú oprávnené k podpisu tohto Dodatku a na znak súhlasu s jeho obsahom ho podpísali.

Dodatok bude v zmysle usmernenia CKO „Usmernenie pre RO v súvislosti s vyhlásením mimoriadnej situácie v SR“ vypracovaný dodatočne. Zmeny v dodatku v dôsledku mimoriadnej situácie kvôli COVID – 19 platia spätne, t.j. od dátumu schválenia stanoviska k zmene projektu.

Prílohy:

Príloha č. 1 Predmet podpory NFP časť A – Predmet podpory vygenerovaný z ITMS



EURÓPSKA ÚNIA
Európsky sociálny fond
Európsky fond regionálneho rozvoja



OPERAČNÝ PROGRAM
ĽUDSKÉ ZDROJE

Príloha č. 2 Predmet podpory NFP: časť B – Zoznam a popis hlavných aktivít Projektu

Za Poskytovateľa v Bratislave dňa:

Podpis: _____

Mgr. Branislav Gröhling, minister školstva, vedy, výskumu a športu SR

Meno a priezvisko štatutárneho orgánu/zástupcu² Poskytovateľa

Za Prijímateľa v dňa:

Podpis: _____

PaedDr. Pavel Igíni, riaditeľ školy

Meno a priezvisko štatutárneho orgánu/zástupcu³ Prijímateľa

² Ak sa nehodí, prečiarknite

³ Ak sa nehodí, prečiarknite

PREDMET PODPORY NFP

Príloha č. 2 Zmluvy o poskytnutí NFP

1. Všeobecné informácie o projekte

Názov projektu:	Zvýšenie kvality odborného vzdelávania a prípravy na Súkromnej strednej odbornej škole podnikania Zvolen
Kód projektu:	312011Z833
Kód ŽoNFP:	NFP312010Z833
Operačný program:	312000 - Operačný program Ľudské zdroje
Spolufinancovaný z:	Európsky sociálny fond
Prioritná os:	312010 - 1. Vzdelávanie
Konkrétny cieľ:	312010021 - 1.2.1 Zvýšiť kvalitu odborného vzdelávania a prípravy reflektujúc potreby trhu práce
Kategórie regiónov:	LDR - menej rozvinuté regióny

Kategorizácia za Konkrétne ciele

Konkrétny cieľ:	312010021 - 1.2.1 Zvýšiť kvalitu odborného vzdelávania a prípravy reflektujúc potreby trhu práce
Oblasť intervencie:	118 - Zvyšovanie významu systémov vzdelávania a odbornej prípravy z hľadiska pracovného trhu, uľahčovanie prechodu od vzdelávania k zamestnaniu a zlepšovanie systémov odborného vzdelávania a prípravy a ich kvality
Hospodárska činnosť:	19 - Vzdelávanie

2. Financovanie projektu

Forma financovania:	Zálohové platby:	IBAN	Banka	Platnosť od	Platnosť do
		SK6902000000004297281453	Všeobecná úverová banka, a.s.	1. 8. 2020	31. 1. 2024
Refundácia:		IBAN	Banka	Platnosť od	Platnosť do
		SK446500000000020564532	Poštová banka, a.s.	1. 8. 2020	31. 1. 2024
		SK6902000000004297281453	Všeobecná úverová banka, a.s.	1. 8. 2020	31. 1. 2024

3.A Miesto realizácie projektu

P.č.	Štát	Región (NUTS II)	Vyšší územný celok (NUTS III)	Okres (NUTS IV)	Obec
1.	Slovensko	Stredné Slovensko	Banskobystrický kraj	Zvolen	Zvolen

3.B Miesto realizácie projektu mimo oprávneného územia OP

Nezaevidované

4. Popis cieľovej skupiny

Cieľová skupina (relevantné v prípade projektov spolufinancovaných z prostriedkov ESF)

- pedagogickí zamestnanci a odborní zamestnanci v zmysle platnej legislatívy
- žiaci základných a stredných škôl vrátane žiakov so ŠVVP vrátane marginalizovaných komunít ako sú napr. Rómovia

5. Aktivity projektu

Celková dĺžka realizácie hlavných aktivít projektu (v mesiacoch):	36
Začiatok realizácie hlavných aktivít projektu (začiatok realizácie prvej hlavnej aktivity):	8.2020
Ukončenie realizácie hlavných aktivít projektu (koniec realizácie poslednej hlavnej aktivity alebo viacerých aktivít, ak sa ich realizácia ukončuje v rovnaký čas):	7.2023

5.1 Aktivity projektu realizované v oprávnenom území OP

Subjekt:	SÚKROMNÁ STREDNÁ ODBORNÁ ŠKOLA PODNIKANIA	Identifikátor (IČO):	45024731
-----------------	---	-----------------------------	----------

Hlavné aktivity projektu

1. 130Z83300001 - HA1: Podpora kľúčových gramotností žiakov strednej školy

Podporné aktivity projektu

Podporné aktivity:	Podporné aktivity
Popis podporných aktivít:	Podporné aktivity: budú realizované formou fixne stanovenej paušálnej sadzby (15%)
Priradenie ku konkrétnemu cieľu:	312010021 - 1.2.1 Zvýšiť kvalitu odborného vzdelávania a prípravy reflektujúcej potreby trhu práce

5.2 Aktivity projektu realizované mimo oprávneného územia OP

Nezaevidované

6. Merateľné ukazovatele projektu

6.1 Príspevok aktivít k merateľným ukazovateľom projektu

Kód:	P0450	Merná jednotka:	počet
Merateľný ukazovateľ:	Počet účastníkov zapojených do aktivít zameraných na podporu praktického vyučovania vrátane aktivít zameraných na podporu zavádzania prvkov systému duálneho vzdelávania	Čas plnenia:	K - koniec realizácie projektu
		Celková cieľová hodnota:	53,0000
		Typ závislosti ukazovateľa:	Maximálna hodnota
Subjekt:	SÚKROMNÁ STREDNÁ ODBORNÁ ŠKOLA PODNIKANIA	Identifikátor (IČO):	45024731
Konkrétny cieľ:	312010021 - 1.2.1 Zvýšiť kvalitu odborného vzdelávania a prípravy reflektujúcej potreby trhu práce		
Typ aktivity:	13031201002 - Tvorba, inovácia, realizácia vzdelávacích programov zameraných na zvýšenie kompetencií potrebných pre prispôsobenie vzdelávania požiadavkám trhu práce (napr. jazykové, IKT zručnosti a finančná gram. vrátane podnikateľských vedomostí a ekonom. myslenia)		
			Cieľová hodnota
Hlavné aktivity projektu:	130Z83300001 - HA1: Podpora kľúčových gramotností žiakov strednej školy	53	

Kód:	P0456	Merná jednotka:	počet
Merateľný ukazovateľ:	Počet účastníkov, ktorí absolvovali aktivity zamerané na podporu praktického vyučovania vrátane aktivít zameraných na zavádzanie prvkov systému duálneho vzdelávania	Čas plnenia:	K - koniec realizácie projektu
		Celková cieľová hodnota:	53,0000
		Typ závislosti ukazovateľa:	Maximálna hodnota
Subjekt:	SÚKROMNÁ STREDNÁ ODBORNÁ ŠKOLA PODNIKANIA	Identifikátor (IČO):	45024731
Konkrétny cieľ:	312010021 - 1.2.1 Zvýšiť kvalitu odborného vzdelávania a prípravy reflektujúcej potreby trhu práce		
Typ aktivity:	13031201002 - Tvorba, inovácia, realizácia vzdelávacích programov zameraných na zvýšenie kompetencií potrebných pre prispôsobenie vzdelávania požiadavkám trhu práce (napr. jazykové, IKT zručnosti a finančná gram. vrátane podnikateľských vedomostí a ekonom. myslenia)		
			Cieľová hodnota
Hlavné aktivity projektu:	130Z83300001 - HA1: Podpora kľúčových gramotností žiakov strednej školy	53	

6.2 Prehľad merateľných ukazovateľov projektu

Kód	Názov	Merná jednotka	Celková cieľová hodnota	Príznak rizika	Relevancia k HP	Typ závislosti ukazovateľa
P0450	Počet účastníkov zapojených do aktivít zameraných na podporu praktického vyučovania vrátane aktivít zameraných na podporu zavádzania prvkov systému duálneho vzdelávania	počet	53,0000	Nie	PraN, UR	Maximálna hodnota
P0456	Počet účastníkov, ktorí absolvovali aktivity zamerané na podporu praktického vyučovania vrátane aktivít zameraných na zavádzanie prvkov systému duálneho vzdelávania	počet	53,0000	Nie	PraN, UR	Maximálna hodnota

7. Iné údaje na úrovni projektu

Subjekt:	SÚKROMNÁ STREDNÁ ODBORNÁ ŠKOLA PODNIKANIA	Identifikátor (IČO):	45024731
Kód	Názov	Merná jednotka	Relevancia k HP
D0162	Počet realizovaných informačných aktivít	počet	PraN
D0164	Počet realizovaných školiacich, vzdelávacích aktivít	počet	PraN
D0261	Mzda mužov refundovaná z projektu (priemer)	EUR	PraN
D0263	Mzda žien refundovaná z projektu (priemer)	EUR	PraN
D0266	Podiel žien na riadiacich pozíciách projektu	%	PraN
D0267	Podiel žien na iných ako riadiacich pozíciách projektu	%	PraN
D0268	Počet absolventov vzdelávacích aktivít projektu	počet	PraN
D0269	Počet absolventov vzdelávacích aktivít projektu zo znevýhodnených skupín	počet	PraN
D0271	Počet vzdelávacích aktivít projektu zaoberajúcich sa aj problematikou nediskriminácie a rovnosti mužov a žien	počet	PraN
D0311	Počet účastníkov, ktorí nie sú sledovaní prostredníctvom karty účastníka	osoby	PraN, UR

8. Rozpočet projektu

8.1 Rozpočet prijímateľa

Subjekt:	SÚKROMNÁ STREDNÁ ODBORNÁ ŠKOLA PODNIKANIA	Identifikátor (IČO):	45024731
		Výška oprávnených výdavkov:	139 658,94 €

Priame výdavky

Celková výška oprávnených výdavkov				
Konkrétny cieľ:	312010021 - 1.2.1 Zvýšiť kvalitu odborného vzdelávania a prípravy reflektujúc potreby trhu práce			131 315,75 €
Typ aktivity:	13031201002 - Tvorba, inovácia, realizácia vzdelávacích programov zameraných na zvýšenie kompetencií potrebných pre prispôsobenie vzdelávania požiadavkám trhu práce (napr. jazykové, IKT zručnosti a finančná gram. vrátane podnikateľských vedomostí a ekonom. myslenia)			131 315,75 €
Hlavné aktivity projektu:	1. 130Z83300001 - HA1: Podpora kľúčových gramotností žiakov strednej školy			131 315,75 €
Oprávnený výdavok				
Skupina výdavku:	1.1 - 112 - Zásoby			35 374,47 €
		Merná jednotka	Množstvo	Jednotková suma
Podpoložka výdavku:	1.1.1 - Zariadenie/vybavenie a didaktické prostriedky	Projekt	1	33 074,47 €
	1.1.2 - Školiaci materiál a potreby	Projekt	1	2 300,00 €
Skupina výdavku:	1.2 - 521 - Mzdové výdavky			55 621,28 €
		Merná jednotka	Množstvo	Jednotková suma
Podpoložka výdavku:	1.2.1 - Personálne výdavky interné - odborné činnosti	Projekt	1	21 010,08 €
	1.2.2 - Personálne výdavky interné - koordinačné činnosti	Projekt	1	34 611,20 €
Skupina výdavku:	1.3 - 910 - Jednotkové výdavky			40 320,00 €
		Merná jednotka	Množstvo	Jednotková suma
Podpoložka výdavku:	1.3.1 - Štandardná stupnica jednotkových nákladov "pedagogické kluby"	Projekt	1	40 320,00 €

Nepriame výdavky

Celková výška oprávnených výdavkov				
Konkrétny cieľ:	312010021 - 1.2.1 Zvýšiť kvalitu odborného vzdelávania a prípravy reflektujúc potreby trhu práce			8 343,19 €
Podporné aktivity:	1. 312Z833P0001 - Podporné aktivity			8 343,19 €
Oprávnený výdavok				
Skupina výdavku:	1.1 - 902 - Paušálna sadzba na nepriame výdavky určené na základe nákladov na zamestnancov (nariadenie 1303/2013, čl. 68 ods. 1, písm. b)			8 343,19 €
		Merná jednotka	Množstvo	Jednotková suma
Podpoložka výdavku:	1.1.1 - Paušálna sadzba	Projekt	1	8 343,19 €

8.2 Rozpočty partnerov

Nevzťahuje sa

8.3 Zazmluvnená výška NFP

Celková výška oprávnených výdavkov:	139 658,94 €
--	--------------

Celková výška oprávnených výdavkov pre projekty generujúce príjem:	
---	--

Percento spolufinancovania zo zdrojov EÚ a ŠR:	90,0000 %
---	-----------

Maximálna výška nenávratného finančného príspevku:	125 693,05 €
---	--------------

Výška spolufinancovania z vlastných zdrojov prijímateľa:	13 965,89 €
---	-------------

Predmet podpory NFP

časť B

Zoznam a popis hlavných aktivít Projektu:	
Hlavná aktivita 1	Realizácia projektu bude zabezpečená prostredníctvom 2 hlavných aktivít projektu, ktoré boli definované v logickej väzbe na potreby identifikované na základe východiskovej situácie popísanej v časti 7.1 tejto žiadosti a podmienok stanovených predmetnou výzvou. Obe aktivity sú navrhnuté tak, aby rešpektovali nasledujúce princípy: • projekt svojimi cieľmi a aktivitami prispieva k naplneniu cieľov stanovených vo výzve; • ciele a aktivity projektu sú zamerané na ciele stanovené vo výzve a úplne prispievajú k ich naplneniu; • projekt je plne v súlade s horizontálnymi princípmi OP ĽZ; • dosiahnutie hodnôt merateľných ukazovateľov je reálne; • všetky stanovené výdavky sú nevyhnutné pre dosiahnutie cieľov projektu; • celý rozpočet projektu je zostavený primerane k cenám na trhu; • všetky aktivity sú zamerané na naplnenie potrieb cieľových skupín; • spôsob realizácie hlavných aktivít je nastavený účelne; • projekt je formulovaný tak, že sú minimalizované riziká z omeškania niektorej aktivity (podaktivity) a v tej súvislosti nemožnosti realizácie

aktivity (podaktivity) nadväzujúcej na omeškanú aktivitu.

HLAVNÁ AKTIVITA Č. 1

HA1: Podpora kľúčových gramotností žiakov strednej školy Odborné činnosti

Základné parametre hlavnej aktivity 1 sú nasledujúce:

- začiatok aktivity: 08/2020;
- ukončenie aktivity: 07/2023;
- celková dĺžka realizácie aktivity: 36 mesiacov;
- povinná cieľová skupina: min. 53 žiakov;
- voliteľná cieľová skupina: min. 8 pedagogických zamestnancov.

Cieľom aktivity je zlepšiť výsledky žiakov v oblasti čitateľskej gramotnosti, matematickej gramotnosti, prírodovednej gramotnosti, finančnej gramotnosti vrátane podnikateľských vedomostí a ekonomického myslenia, jazykových zručností a IKT zručností prostredníctvom realizáciou aktivít mimoškolskej činnosti a pedagogických klubov.

V súvislosti s realizáciou aktivity budú **v dostatočnom časovom predstihu realizované všetky verejné obstarávania**, a to tak, aby boli všetky tovary a služby potrebné pre realizáciu aktivity zakúpené **hneď v prvých mesiacoch realizácie projektu** (po schválení procesu verejného obstarávania zo strany poskytovateľa). Zoznam jednotlivých verejných obstarávaní je uvedený v časti 12 s názvom „Verejné obstarávanie“.

Vo vzťahu k merateľným ukazovateľom žiadateľ uvádza len minimálne hodnoty,

ktoré sa môžu počas realizácie projektu zvýšiť.

V rámci hlavnej aktivity 1 budú realizované nasledujúce podaktivity:

Podaktivita 1.1: Mimoškolská činnosť

V rámci podaktivity 1.2 sa žiadateľ zameriava na **realizáciu záujmových útvarov, t. j. krúžkov a ďalších foriem mimoškolských aktivít zameraných pre najviac motivovaných žiakov a zvýšenie ich kľúčových gramotností**. Jednotlivé mimoškolské činnosti budú realizované na báze dobrovoľnosti nad rozsah povinného rozvrhu žiakov.

Podaktivita predstavuje činnosti nevyhnutné na naplnenie stanovených cieľov žiadosti a predmetnej výzvy. Konkrétne budú zriadené nasledujúce záujmové útvary realizované mimo vyučovania (krúžky, exkurzie a iné záujmové útvary):

- **Využitie digitálnych kompetencií v podnikaní**, ktorého cieľom je zvýšenie motivácie žiakov a ich záujmu o IKT technológie, podnikanie a ekonomické myslenie, čím sa zároveň prispeje k zlepšeniu výsledkov žiakov v rámci kurikulárnych aktivít a aj k rozvoju ich vlastnej gramotnosti. Krúžok bude realizovaný v rozsahu 192 hodín pre 2 skupiny po 96 hodín. Vďaka mimoškolskému krúžku by si žiaci priamo zvýšili čitateľskú, matematickú a finančnú gramotnosť vrátane podnikateľských vedomostí a ekonomického myslenia a IKT zručnosti, pričom by sa venovali predovšetkým témam ako:
 - tvorba reklamných a propagačných materiálov v programe
 - práca s databázou
 - e-mail, hromadná elektronická korešpondencia;
 - tvorba webových stránok;

- internetový obchod a reklamná kampaň s využitím sociálnych sietí;
- internetbanking a iné aplikácie;
- elektronická komunikácia s orgánmi štátnej správy (finančná správa, zdravotné poisťovne, sociálna poisťovňa a ostatné súvisiace inštitúcie).

- **Účtovníctvo trochu inak** v účtovnom programe Money-s3 /(Pohoda/, ktorý sa nenachádza v programe odborného vzdelávania a prípravy žiadateľa a je teda inovatívnym prvkom vo vzdelávaní žiakov. Počas krúžku sa budú analyzovať konkrétne prípadové štúdie, otázky zakladania spoločností, aplikovať kritické myslenie, zhotovovať uzávierky a riešiť rôzne ďalšie zaujímavé výzvy v oblasti účtovníctva. Činnosť bude realizovaná v rozsahu 192 hodín pre 2 skupiny po 96 hodín. Vďaka mimoškolskému krúžku si žiaci priamo zvýšia aj matematickú a finančnú gramotnosť vrátane podnikateľských vedomostí a ekonomického myslenia a IKT zručnosti.
- **Plogging - šport, ktorý pomáha našej planéte** vo forme behu spojeného so zbieraním a triedením odpadkov v prírode spája pohyb na čerstvom vzduchu so spoznávaním prírody a ochranou životného prostredia. Krúžok tak spája zdravý životný štýl s budovaním ekologického myslenia. Činnosť bude realizovaná v rozsahu 192 hodín pre 2 skupiny po 96 hodín. Vďaka mimoškolskému krúžku si žiaci priamo zvýšia prírodovednú gramotnosť, ale aj podnikateľské zručnosti a ekologické myslenie spolu so zodpovednosťou k budovaniu lepšej komunity.

Žiadateľ bude aktivitu realizovať prostredníctvom záujmových útvarov, v rámci ktorých sa bude stanovený počet žiakov pohybovať podľa prejavenej záujmu, pričom žiadateľ vychádza z aktuálneho predpokladu zapojenia min. 53 žiakov počas celej realizácie projektu. Na účasť na krúžku sa neuplatňuje vzdelávací poukaz.

Krúžky budú vyučovať 4 metodikovia/lektori mimoškolskej činnosti, ktorých životopisy predkladá žiadateľ v prílohe žiadosti o NFP. Krúžky budú realizované v rozsahu po 192 hodín pre 2 skupiny po 96 hodín, pričom uvedený rozsah predstavuje priamy čas uskutočnenia krúžkov. Daný čas nie je identický s počtom hodín uvádzaným v položkách 4.1.1 až 4.1.4 priloženého rozpočtu, keďže v čase uvedenom vyššie v tejto žiadosti o NFP nie je zahrnutá metodická práca lektorov mimoškolskej činnosti vyžadovaná na prípravu a ďalšiu prácu vo vzťahu ku krúžkom popísaná nižšie v texte v časti popisu práce, ktorú už rozpočet zohľadňuje. Počet hodín záujmových útvarov vychádza z predpokladu a počas implementácie sa môže z dôvodu efektívnosti upraviť podľa potrieb cieľovej skupiny a možností žiadateľa.

Podaktivita predstavuje činnosti nevyhnutné na naplnenie stanovených cieľov žiadosti o NFP a predmetnej výzvy. **Ciele podaktivity** sú nasledujúce:

- prepojiť vzdelávací proces s praxou prostredníctvom interaktívneho a moderného vzdelávania v čase mimo povinnej výučby;
- zvýšiť atraktivnosť mimoškolskej činnosti;
- vytvoriť atraktívny krúžok mimoškolskej činnosti zameraný na rast čitateľskej, matematickej a finančnej gramotnosti vrátane podnikateľských vedomostí a ekonomického myslenia, a IKT zručností;
- prehĺbiť vedomosti žiakov z jednotlivých predmetov a prepojiť využitie takto získaného vzdelania s praxou a pôsobením na trhu práce;
- podporiť rozvoj predstavivosti, samostatného a logického myslenia;
- zlepšiť výsledky žiakov v oblasti v dotknutých oblastiach.

Hlavným benefitom pre cieľovú skupinu, t. j. žiakov je predovšetkým zlepšenie vzdelávacieho procesu zavádzaním inovatívnych prvkov a nových foriem mimoškolskej činnosti, ktoré prispieva k zlepšeniu výsledkov vzdelávania aj

vlastnej kompetencie žiakov, a teda aj k zvýšeniu ich gramotnosti v dotknutých oblastiach.

Realizácia bude zabezpečená kapacitami, ktoré sú podrobne špecifikované a kvantifikované v rámci rozpočtu projektu, ktorý tvorí prílohu tejto žiadosti.

Personálne budú mimoškolskú činnosť zabezpečovať pedagogickí a odborní zamestnanci školy, t. j. bude prevádzkovaná prostredníctvom **interných kapacít - metodikov a lektorov mimoškolskej činnosti**, ktorí budú prácu vykonávať vo forme dohody mimo pracovného pomeru nad rámec existujúceho pedagogického pracovného pomeru u žiadateľa.

Výdavky na zabezpečenie mimoškolskej činnosti sú rozpočtované systémom osobohodín. Zamestnanci budú odborným personálom spĺňajúci kvalifikačné predpoklady v zmysle č. 138/2019 Z. z. o pedagogických zamestnancoch a odborných zamestnancoch a o zmene a doplnení niektorých zákonov. **Pracovnou náplňou** metodikov a lektorov mimoškolskej činnosti je mapovanie potrieb cieľovej skupiny, identifikácia a tvorba útvarov mimoškolskej činnosti, príprava aktivít pre frekventantov v zmysle plánu mimoškolskej činnosti, propagácia a priebežný prieskum spokojnosti cieľovej skupiny s ohľadom na zlepšenie kľúčových kompetencií, vedenie záujmových útvarov a lektorská činnosť a súvisiaca príprava, pedagogický dozor v rámci realizovaných záujmových útvarov, tvorba anotácií a syláb, tvorba edukačných podkladov pre cieľovú skupinu, účasť na poradách odborného personálu a plnenie úloh z ich záverov, evaluácia a vyhodnotenie záujmu cieľovej skupiny, zaistovanie prenosu skúseností overených praxou v oblasti mimoškolskej činnosti, evaluácia získaných poznatkov a hodnotenia kľúčových kompetencií žiakov, nadväzovanie spolupráce s externým prostredím v záujme realizácie udržateľných mimoškolských aktivít, plnenie ďalších úloh nevyhnutných na realizáciu aktivity.

Personálne zabezpečenie je uvedené v prílohe žiadosti o NFP s názvom „Administratívna a prevádzková kapacita žiadateľa“.

Realizácia projektu bude prebiehať **vo vlastných priestoroch žiadateľa**.

Výstupy podaktivity budú v súlade s plánovaním a organizáciu projektu minimálne v nasledujúcom rozsahu:

- aktivizácia žiakov, ich motivácia k samostatnému štúdiu vrátane mimoškolských aktivít;
- prepojenie odborného vzdelávania a prípravy s praxou;
- zapojenie žiakov školy do moderných extrakurikulárnych aktivít;
- zvýšenie záujmu žiakov o praktické využitie IKT technológií potrebných a využívaním na trhu práce a v podnikateľskom prostredí jedinečnou formou, ktorá prispeje nielen k matematickej, finančnej a čitateľskej gramotnosti a IKT zručnostiam žiakov, ale aj vlastnému rozvoju kompetencií a analytického, kreatívneho a vedeckého myslenia;
- zvýšenie gramotnosti žiakov v dotknutých oblastiach.

Podaktivita 1.2: Pedagogické kluby

Žiadateľ sa pri vypracovaní podkladov pre podaktivitu riadil prílohou č. 7 výzvy s názvom „Štandardná stupnica jednotkových nákladov – pedagogické kluby - Hodina účasti pedagogického zamestnanca na aktivitách pedagogického klubu“. Podaktivita predstavuje činnosti nevyhnutné na naplnenie stanovených cieľov žiadosti a predmetnej výzvy.

Cieľom podaktivity je:

- prepojiť vzdelávací proces s praxou;
- podporiť rozvoj kľúčových kompetencií pedagogických zamestnancov s cieľom rozvíjania ich spôsobu a vplyvu učenia žiakov čitateľskej,

matematickej a finančnej gramotnosti a jazykových a IKT zručností;

- realizovať výmenu skúseností a najúčinnějších metód z vlastnej vyučovacej praxe;
- realizovať prieskumno-analytickú a tvorivú činnosť týkajúcu sa výchovy a vzdelávania;
- identifikovať osvedčené pedagogické skúsenosti;
- realizovať výmenu skúseností pri využívaní moderných vyučovacích postupov a metód podporujúcich inovácie vo vzdelávaní;
- realizovať výmenu skúseností v oblasti medzipredmetových vzťahov;
- podporiť vyššiu úroveň vzdelávacieho procesu.

Žiadateľ v rámci podaktivity zrealizuje 5 pedagogických klubov, a to:

- **Život EKOfirmy;**
- **Komunikácia, základný prostriedok sebarealizácie jednotlivca;**
- **Finančná inteligencia - predpoklad úspechu v živote;**
- **Podnikateľská a obchodná korešpondencia;**
- **Posilnenie globálnych kompetencií v oblasti ľudských a občianskych práv.**

Podrobný opis klubu, predpokladaný plán činnosti, počet členov, ciele, zameranie, počet hodín a počet stretnutí tvoria samostatnú prílohu tejto žiadosti o NFP, ktorou je plán práce klubu. Na základe identifikovanej potreby sa žiadateľ rozhodol realizovať klub **bez písomného výstupu**.

Pedagogickí a odborní zamestnanci budú prostredníctvom podaktivity zvyšovať svoje kompetencie, ktoré im umožnia **zlepšovať vzdelávací proces v prospech žiakov školy a prepojiť svoje teoretické vzdelávanie s praktickými potrebami trhu práce.**

Žiadateľ navrhuje realizovať činnosť klubov na základe identifikovanej potreby za súčasného dodržiavania zásad efektívnosti a hospodárnosti, ako aj účelnosti hlavných aktivít. Všetky aktivity pre zamestnancov žiadateľa efektívne prispievajú zvýšeniu **vlastnej gramotnosti žiakov** vo viacerých oblastiach a podporujú ich „ekologicky myslieť“. Z popísanej východiskovej situácie sú jednoznačne zrejmé konkrétne potreby cieľovej skupiny. Práve vďaka realizácii projektu budú vyššie uvedené nedostatky odstránené a všetky zadané potreby cieľovej skupiny uspokojené, a to prostredníctvom kombinácie navrhovaných aktivít.

Realizácia podaktivity bude zabezpečená kapacitami, ktoré sú podrobne špecifikované a kvantifikované v rámci rozpočtu projektu.

Realizácia podaktivity bude prebiehať **vo vlastných priestoroch žiadateľa.**

Výstupy a priame pozitívne **výstupy a účinky** podaktivity sú najmenej nasledujúce:

- výmena skúseností a best practice z vlastnej vyučovacej činnosti učiteľov;
- výmena skúseností pri využívaní moderných vyučovacích postupov a metód podporujúcich inovácie vo vzdelávaní;
- výmena skúseností v oblasti medzipredmetových vzťahov;
- inovácia a zlepšenie vzdelávacieho procesu;
- motivácia na intenzívnu a interaktívnu prácu so žiakmi.

Materiálno-technické zabezpečenie hlavnej aktivity HA1: Podpora kľúčových gramotností žiakov strednej školy predstavuje vybavenie a zariadenie pre realizáciu hlavnej aktivity a je presne špecifikované v rozpočte projektu, ktorý je prílohou žiadosti o NFP. Žiadateľ v rámci realizácie aktivity doplní vlastné materiálne a technické kapacity v nasledovnom rozsahu:

- učebné pomôcky;
- školiaci materiál a školské potreby;
- zariadenie a vybavenie učební;
- tlač podporných materiálov nevyhnutných na realizáciu inovatívnych foriem výučby.

Žiadateľ nedisponuje dostatočným materiálno-technickým vybavením, keďže súčasné je zastarané a nezodpovedá požiadavkám súčasnej doby hlavne z pohľadu moderného digitálneho zariadenia pre rozvoj kompetencií žiakov a podpory zvyšovania kvalifikácie žiakov a pedagógov. Materiálno technické zabezpečenie realizácie hlavnej aktivity projektu identifikované v rozpočte projektu bude zakúpené v rámci implementácie projektu a bude slúžiť jeho realizácii. Využívať ho budú žiaci a pedagógovia zapojení do projektu. Zo zoznamu vybavenia je zrejmé, že žiadateľ precízne a zodpovedne vybral len také vybavenie, ktoré je nevyhnutné na rozvoj kľúčových gramotností žiakov, a to tak vybavenie učební z technického hľadiska vyhovujúceho základným štandardom moderného a efektívneho vzdelávania, ako aj vybavenie budujúce potrebné príjemné, podnecujúce a motivačné prostredie pre žiakov rozvíjajúcich svoje nadanie a talent. Následne sa využije pre udržateľnosť projektu. V rámci projektu teda bude zakúpené nasledovné zariadenie a vybavenie nevyhnutné pre realizáciu hlavnej aktivity z dôvodu zabezpečenia zvýšenia gramotnosti žiakov:

- 27 ks počítač do učebne;
- 27 ks softvér - kancelársky balík;

- 4 ks grafický softvér;
- 27 ks monitor;
- 27 ks klávesnica a myš;
- 1 ks spisová skriňa;
- 1 ks školská stolička;
- 1 ks stôl pre počítač 1 - miestny;
- 13 ks stôl pre počítač 2 - miestny;
- 27 ks box na počítač;
- 1 ks výsuv na klávesnicu;
- 26 ks notebook;
- 3 ks CD prehrávač;
- 8 ks skladací rokovací stôl;
- 30 ks konferenčná stolička;
- 1 ks kancelárska stolová zostava;
- 2 ks regál - knižnica;
- 1 ks kancelárska skriňa 1;
- 1 ks kancelárska skriňa 2;
- 3 ks držiak na dataprojektor;
- 4 ks dataprojektor;

- 3 ks multifunkčná tlačiareň;
- 1 ks kopírovacie zariadenie;
- 2 ks skartovačka;
- 1 ks prezentačný systém školských aktivít;
- 5 ks keramická tabuľa;
- 2 ks vitrína;
- 1 ks prezentačná tabuľa;
- 1 ks flipchart;
- 3 ks textilná nástenka Nobo;
- 1 ks príslušenstvo pre mimoškolské aktivity a psychohygienu;
- 14 ks sedací vak;
- 1 ks školské didaktické pomôcky.

Súčasťou hlavnej aktivity sú okrem personálnych výdavkov aj priame výdavky nevyhnutne potrebné na realizáciu aktivít projektu a splnenia účelu stanovenému výzvou predstavujúce školiaci materiál a potreby frekventantov vzdelávania.

HLAVNÁ AKTIVITA Č. 1

HA1: Podpora kľúčových gramotností žiakov strednej školy Koordinačné činnosti

Cieľom podaktivity je predovšetkým zabezpečenie činnosti riadenia a koordinácie projektu vo vzťahu k projektu pre obidve cieľové skupiny.

Realizácia projektu bude zabezpečená internými zamestnancami žiadateľa. Aktivita bude realizovaná v rámci pracovných pozícií **projektového manažéra, finančného manažéra, manažéra pre monitorovanie a administratívneho zamestnanca**, ktorých pracovná náplň a požadované kvalifikačné predpoklady sú súčasťou samostatnej prílohy tejto žiadosti o NFP s názvom „Administratívna a prevádzková kapacita žiadateľa“. Uvedené pozície budú obsadené internými kapacitami žiadateľa formou pracovného pomeru alebo dohôd mimo pracovného pomeru.

Aktivita je priradená k hlavnej aktivite 1, pričom jej **cieľom je riadna realizácia vyššie popísaných činností a napĺňanie cieľa projektu i výzvy.**

Aktivity projektu a ich **technicko-materiálne zabezpečenie** bude finančne pokryté v rámci rozpočtu projektu, ktorý zahŕňa všetky predpokladané výdavky na realizáciu, a ktorý tvorí prílohu tejto žiadosti o NFP.

Personálne zabezpečenie HA1 garantuje odborný a riadiaci personál v zmysle priložených životopisov.

Aktivity uvedené v tejto časti sú súlade s rozpočtom projektu a s časťou 7.4, ktoré sú prílohou tejto žiadosti o NFP. V rámci hlavných aktivít je plánovaný **nákup materiálno-technického zabezpečenia**. Žiadateľ čiastočne disponuje aj materiálno-technickým vybavením. Materiálno-technické zabezpečenie, ktorým disponuje žiadateľ, je však **zastarané a často už neplní svoj pôvodný účel a funkciu**. Vzhľadom na špecifické požiadavky cieľovej skupiny tak bude zakúpené nové materiálno-technické vybavenie z prostriedkov projektu pre jeho úspešnú realizáciu. Plánovaný je nákup knižničných, elektronických a didaktických pomôcok a spotrebného materiálu a pomôcok v zmysle rozpočtu, ktorý tvorí samostatnú prílohu žiadosti o NFP.

Žiadateľ v zmysle pravidiel OP LZ zrealizuje súvisiace podporné aktivity za súčasného zabezpečenia **publicity projektu**, ktorá je nevyhnutná pre plnenia informačných povinností žiadateľa voči žiakom, ich rodičom a ďalším obyvateľom

mesta a okolia. Publicita projektu bude zabezpečená v zmysle Manuálu pre informovanie a komunikáciu pre prijímateľa v rámci EŠIF – OP LZ (2014 – 2020). V mieste realizácie projektu bude umiestnený informačný plagát informujúci širokú verejnosť o realizovanom projekte. Takisto bude na webovej stránke žiadateľa zverejnená informácia o projekte. Výdavky na nástroje komunikácie a informovania si žiadateľ v rámci žiadosti o NFP neuplatňuje a uhradí ich z vlastných zdrojov.

Merateľné ukazovatele

Vecný súlad cieľov a výsledkov projektu s očakávanými výsledkami OP LZ je reprezentovaný okrem iného aj prostredníctvom nižšie uvedených merateľných ukazovateľov:

- **P0450** Počet účastníkov zapojených do aktivít zameraných na podporu praktického vyučovania vrátane aktivít zameraných na podporu zavádzania prvkov systému duálneho vzdelávania – min. 53;
- **P0456** Počet účastníkov, ktorí absolvovali aktivity zamerané na podporu praktického vyučovania vrátane aktivít zameraných na zavádzanie prvkov systému duálneho vzdelávania – min. 53.

Meranie zlepšenia zručností a zvýšenia gramotnosti bude prebiehať prostredníctvom testovacích nástrojov vychádzajúcich z platných pedagogických dokumentov (individuálne testovanie žiakov napr. vstupné, výstupné testy žiaka, celoplošné národné testovanie žiakov a pod.).

VHODNOSŤ NAVRHOVANÝCH AKTIVÍT S OHĽADOM NA OČAKÁVANÉ VÝSLEDKY

Jednotlivé aktivity sú koncipované tak, aby priamo svojimi výsledkami prispievali k dosahovaniu konkrétnych čiastkových cieľov, a tým aj k naplneniu **hlavného cieľa projektu**. Z vecného hľadiska boli aktivity a podaktivity zvolené tak, aby **priamo prispievali k zvýšeniu zručností a gramotnosti žiakov v**

dotknutých oblastiach, a tým nielen zlepšili ich študijné výsledky, ale prioritne **prepojili ich vedomosti a teoretické vzdelávanie s praxou a uľahčili ich vstup na trh práce**. Významným aspektom v ďalšom živote žiakov je aj **zvýšenie ich životnej úrovne**, keďže **ich zvýšená pripravenosť na trh práce sa odrazí na kvalitatívnej úrovni ich práce a jej hodnoty pre ich budúcich zamestnávateľov, čo je v praxi oceňované finančne a kariérnym rastom**. Projekt má tak zásadný dopad na školu, žiakov a aj celú komunitu na lokálnej úrovni.

Všetky vyššie zadefinované ciele budú v celom rozsahu naplnené realizáciou hlavných aktivít projektu a prispieť k dosiahnutiu hlavného cieľa projektu. Jednotlivé ciele a aj samotné hlavné aktivity projektu sú priamo **previazané s intervenčnou stratégiou OP LŽ** v príslušnej oblasti, a to konkrétne s:

- **príslušným špecifickým cieľom OP LŽ 1.2.1** „Zvýšiť kvalitu odborného vzdelávania a prípravy reflektujúc potreby trhu práce“;
- **očakávanými výsledkami OP LŽ** reprezentovanými aj prostredníctvom relevantných merateľných ukazovateľov, ktoré žiadateľ uvádza nižšie;
- **definovanými oprávnenými typmi aktivity OP LŽ**;
- **špecifickými podmienkami uvedenými vo výzve** na predkladanie žiadosti o NFP.

Požiadavky na dodávateľov tovarov a služieb žiadateľ stanovil tak, aby boli aktivity predloženého projektu v maximálnej miere personálne i technicky zabezpečené, uskutočniteľné, reálne a primerané.

Žiadateľ kladie dôraz na vhodnosť navrhovaných aktivít, pričom stanovil spôsob realizácie aktivít projektu s ohľadom na dosiahnutie očakávaných výsledkov.

Žiadateľ zabezpečí, aby bol počas realizácie projektu dodržiavaný platný právny poriadok SR.

ČASOVÝ HARMONOGRAM REALIZÁCIE PROJEKTU

V rámci nastavenia harmonogramu realizácie aktivít projektu sme zohľadnili jednotlivé činnosti, ktoré je nevyhnutné zrealizovať. S realizáciou hlavných aktivít projektu sa plánuje začať až **po podpise zmluvy o poskytnutí NFP**, čím bude preukázaný **stimulačný účinok pomoci**, keďže bez uvedeného žiadateľ nemá z dôvodu nedostatku finančných prostriedkov aktivity zabezpečiť. Vzhľadom na finančnú náročnosť zabezpečenia plánovaných činností potrebných na dosiahnutie určených cieľov vo vzťahu k finančnej situácii žiadateľa je realizácia aktivít projektu podmienená úspešnosťou žiadosti o NFP.

Realizácia hlavných aktivít je naplánovaná na obdobie 08/2020 - **07/2023, t. j. v trvaní 36 mesiacov**. Časový harmonogram realizácie projektu zohľadňuje proces realizácie jednotlivých verejných obstarávaní a čas potrebný na ich následnú kontrolu a vydanie správy z administratívnej kontroly verejného obstarávania. Pri zostavení časového harmonogramu žiadateľ vychádzal z logickej a časovej následnosti jednotlivých vyššie popísaných aktivít, podaktivít a činností vykonávaných v rámci implementácie projektu, ako aj pred jej samotným zahájením a z predchádzajúcich skúseností s implementáciou rôznych projektov.

Úspešné dosiahnutie a naplnenie aktivít je merateľné na základe plánovaných ukazovateľov. **Všetky uvedené ciele sú reálne dosiahnuteľné, nakoľko boli podrobne naplánované, odborne prekonzultované v prípravnej fáze a škola venovala dostatok času ich analýze s cieľom eliminovať akékoľvek problémy, ktoré by mohli vzniknúť pri implementácii projektu.**

Popis prípadných rizík vyplývajúcich z omeškania pri realizácii niektorej aktivity a vplyv omeškania na ďalšie aktivity ako aj popis opatrení na zamedzenie vzniku týchto rizík žiadateľ popísal v časti č. 13 žiadosti o NFP.

Hlavné aktivity predkladaného projektu sa budú realizovať s nasledovným časovým harmonogramom:

- podanie žiadosti o nenávratný finančný príspevok 10/2019;
- podpis zmluvy o poskytnutí NFP 02/2020;
- vykonanie verejného obstarávania na hlavné a podporné aktivity projektu 03-09/2020;
- overenie procesu verejného obstarávania sprostredkovateľským orgánom a následný podpis zmluvy, resp. objednávky s dodávateľom techniky 05-10/2020;
- priama realizácia hlavných aktivít 08/2020 - 07/2023;
- finančné vysporiadanie projektu, t. j. predloženie záverečnej žiadosti o platbu a záverečnej monitorovacej správy projektu 4-5/2023.

SÚLAD REALIZÁCIE PROJEKTU SO STRATEGICKÝMI A KONCEPČNÝMI DOKUMENTAMI A VŠEOBECNE UZNÁVANÝMI PRINCÍPMI

Predkladaný projekt je **v súlade s globálnym cieľom OP L'Z** pre oblasť vzdelávania, zamestnanosti a sociálnej inklúzie, ktorým je „Podporiť rozvoj ľudských zdrojov, celoživotného učenia a ich plnohodnotného začlenenia sa na trh práce na zlepšenie ich sociálnej situácie“. Projekt zároveň prispieva k plneniu nasledujúcich míľnikov:

- **tematického cieľa „Investovanie do vzdelania“;**
- **školení a odbornej prípravy, ako aj zručností a celoživotného vzdelávania“;**
- **investičnej priority 1.2 „Zvyšovanie významu trhu práce v oblasti systémov vzdelávania a odbornej prípravy, uľahčovanie prechodu od vzdelávania k zamestnanosti a zlepšovanie systémov odborného vzdelávania a prípravy a ich kvality, a to aj prostredníctvom mechanizmov na predvídanie zručností, úpravy učebných plánov a**

vytvárania a rozvoja systémov vzdelávania na pracovisku vrátane systémov duálneho vzdelávania a učňovského vzdelávania“;

- ale pôsobí pozitívne aj v rámci investičnej priority 1.1 „Zníženie a zabránenie predčasného skončenia školskej dochádzky a podporou prístupu ku kvalitnému predškolskému, základnému a stredoškolskému vzdelávaniu vrátane formálnych, neformálnych a bežných spôsobov vzdelávania za účelom opätovného začlenenia do vzdelávania a prípravy“;
- **špecifického cieľa 1.2.1 „Zvýšiť kvalitu odborného vzdelávania a prípravy reflektujúci potreby trhu práce“;**
- ale pôsobí pozitívne aj v oblasti špecifického cieľa 1.1.1 „Zvýšiť inkluzívnosť a rovnaký prístup ku kvalitnému vzdelávaniu a zlepšiť výsledky a kompetencie detí a žiakov“.

Projekt plne uplatňuje **horizontálne princípy rovnosti mužov a žien** (ďalej ako „**HP RMŽ**“) podľa článku 7 nariadenia o Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) č. 1303/2013 zo 17. decembra 2013, ktorým sa stanovujú spoločné ustanovenia o Európskom fonde regionálneho rozvoja, Európskom sociálnom fonde, Kohéznom fonde, Európskom poľnohospodárskom fonde pre rozvoj vidieka a Európskom námornom a rybárskom fonde a ktorým sa stanovujú všeobecné ustanovenia o Európskom fonde regionálneho rozvoja, Európskom sociálnom fonde, Kohéznom fonde a Európskom námornom a rybárskom fonde, a ktorým sa zrušuje nariadenie Rady (ES) č. 1083/2006 (ďalej ako „**všeobecné nariadenie**“) a **princíp udržateľného rozvoja** podľa článku 8 všeobecného nariadenia.

V súlade s cieľmi **HP RMŽ** bude projekt aplikovať priamo do realizácie aktivít rovnosť príležitosti medzi mužmi a ženami. Aktivity budú nastavené tak, aby sa ich mohol zúčastniť vyvážený počet mužov ako aj žien. Projekt okrem iného dodržiava **zásady nediskriminácie a podpory prístupnosti a rovnosti mužov a žien**. Pri výbere zamestnancov realizujúcich projekt bude výberová komisia alebo poverená osoba počas pohovoru postupovať tak, že bude zohľadňovaná

výlučne profesionalita a pracovná kvalifikácia uchádzačov o prácu, a to bez diskriminácie na základe pohlavia, rodu, veku, rasy, etnika, vierovyznania alebo náboženstva, sexuálnej orientácie alebo zdravotného postihnutia. Rovnakým spôsobom bude žiadateľ postupovať aj vo vzťahu k mzdovému hodnoteniu zamestnancov a výberu dodávateľov tovarov a služieb.

Projekt zároveň uplatňuje **horizontálny princíp nediskriminácie** aj prostredníctvom zavádzania vyrovnávacích opatrení a aktivít cielených na podporu znevýhodnených skupín. V prípade nerozhodnosti medzi dvomi rovnako kvalifikovanými osobami uprednostní žiadateľ tú osobu, ktorej pohlavie, etnicita alebo rasa je menej zastúpené v inštitúcii žiadateľa (dočasné vyrovnávacie opatrenie v zmysle § 8a Antidiskriminačného zákona).

Projekt je taktiež v súlade s **Rezortnou koncepciou environmentálnej výchovy, vzdelávania a osvetu do roku 2025 Ministerstva životného prostredia SR**, keďže **aplikuje environmentálne vzdelávanie v rámci mimoškolskej činnosti aj pedagogického klubu „Život EKOfirmy“**, ktorého kompetencie získané pedagógmi budú následne využité vo výučbovom procese žiakov žiadateľa, pričom títo sú cieľovou skupinou danej koncepcie.

Hlavné aktivity projektu budú zároveň naplňovať hlavný cieľ **HP Udržateľný rozvoj**, ktorým je zabezpečenie environmentálnej, sociálnej a ekonomickej udržateľnosti rastu s osobitným dôrazom na ochranu a zlepšenie životného prostredia pri zohľadnení zásady „znečisťovateľ platí“.

Žiadateľ zároveň v zmysle pravidiel výzvy využije **zjednodušené vykazovanie výdavkov** formou paušálnej sadzby vo výške 15 % z celkových oprávnených priamych nákladov na zamestnancov v rámci projektu v súlade s nariadeniami Európskeho parlamentu a rady (EÚ) č. 1303/2013 podľa článku 67 a č. 1304/2013 o Európskom sociálnom fonde.

Predkladaný projekt je po technickej stránke plne v súlade s princípmi univerzálneho navrhovania podľa čl. 7, 17 a 24 **Dohovoru OSN o právach osôb**

	so zdravotným postihnutím. Dodávateľia tovarov a služieb budú vybraní na základe transparentného verejného obstarávania v zmysle zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov, súvisiacej legislatívy a pravidiel OP ĽŽ. Žiadateľ bude pri realizácii verejného obstarávania na výber poskytovateľov tovarov a služieb postupovať podľa zákona o verejnom obstarávaní a v súlade s pravidlami OP ĽŽ.
Podporné aktivity Projektu	
Podporné aktivity projektu sú nasledovné:	Riadenie a administrácia projektu z pohľadu verejného obstarávania, účtovníctva a propagácie, ktoré podporujú plynulú realizáciu hlavných aktivít.