

Kód projektu v ITMS2014+: 312011G048

DODATOK č. 1
K ZMLUVE O POSKYTNUTÍ NENÁVRATNÉHO FINANČNÉHO PRÍSPEVKU

číslo zmluvy: OPLZ/304/2019

registračné číslo dodatku: 1026/2019– D1

uzatvorený medzi:

Poskytovateľom

názov: Ministerstvo práce, sociálnych vecí a rodiny Slovenskej republiky

sídlo: Špitálska 4, 6, 8, 816 43 Bratislava, Slovenská republika

IČO: 00681156

konajúci: Bc. Milan Krajniak, minister

v zastúpení

názov: Ministerstvo školstva, vedy, výskumu a športu Slovenskej republiky

sídlo: Stromová 1, 813 30 Bratislava, Slovenská republika

IČO: 00164381

konajúci: Mgr. Branislav Gröhlíng, minister

na základe splnomocnenia obsiahnutého v Zmluve o vykonávaní časti úloh riadiaceho orgánu sprostredkovateľským orgánom zo dňa 23.7.2015

poštová adresa¹:

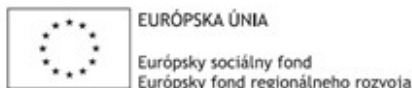
e-mail: kami@minedu.sk

(ďalej len „Poskytovateľ“)

a

Prijímateľom

¹ Vyplní sa v prípade, ak je poštová adresa (korešpondenčná adresa) Zmluvnej strany odlišná od adresy jej sídla



názov: EUROPERSONAL & SERVIS s. r. o.
sídlo: Mlynské Nivy 70, 821 05 Bratislava – m. č. Ružinov
zapísaný v: -
konajúci: JUDr. Jozef Petrík
IČO: 44973209
IČ DPH: SK2022907128
poštová adresa¹:
e-mail: -

(ďalej len „**Prijímateľ**“)

(ďalej len „**Zmluvné strany**“)

Článok 1

Na základe Žiadosti prijímateľa o povolenie vykonania zmeny zo dňa 23.02.2022 a v súlade s čl. 6 Zmluvy o poskytnutí nenávratného finančného príspevku č. **OPEZ/304/2019** a Oznámenia Poskytovateľa v dvoch častiach: „Oznámenie hromadnej zmeny zmluvy o poskytnutí NFP“, „Oznámenie o aktualizácii Všeobecných zmluvných podmienok“ zo dňa 7.9.2021 (ďalej len „Zmluva o poskytnutí NFP“) sa zmluvné strany dohodli na zmenách Zmluvy o poskytnutí NFP, uvedených v článku 2 tohto Dodatku.

Článok 2

1. V prílohe č. 3 Zmluvy „Rozpočet projektu“ sa tabuľka „Rozpočet projektu a komentár k rozpočtu projektu“ nahrádza novou tabuľkou „Rozpočet projektu a komentár k rozpočtu projektu“.

Nové tabuľky sú prílohou č. 1 k Dodatku č. 1.

Príloha č. 1 k Dodatku č. 1 sa stáva neoddeliteľnou súčasťou Zmluvy.

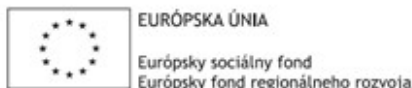
2. V čl. 2 „Predmet a účel zmluvy“ sa v odseku 2.2 Zmluvy o poskytnutí NFP mení nasledovne:

„Doba realizácie projektu od 11/2019 do 09/2022“.

3. Príloha č. 2 Zmluvy „Predmet podpory NFP časť A – Predmet podpory vygenerovaný z ITMS“ sa nahrádza novou prílohou „Predmet podpory NFP časť A – Predmet podpory vygenerovaný z ITMS“.

Nový Predmet podpory NFP je prílohou č. 2 k Dodatku č. 1.

Príloha č. 2 k Dodatku č. 1 sa stáva neoddeliteľnou súčasťou Zmluvy.



4. Príloha č. 2 Zmluvy o poskytnutí NFP „Predmet podpory NFP: časť B – Zoznam a popis hlavných aktivít projektu“ sa nahrádza novou prílohou č. 2 Zmluvy o poskytnutí NFP „Predmet podpory NFP: časť B – Zoznam a popis hlavných aktivít projektu“.

Nový Predmet podpory NFP: časť B je prílohou č. 3 k Dodatku č. 1.
Príloha č. 3 k Dodatku č. 1 sa stáva neoddeliteľnou súčasťou Zmluvy

Článok 3

1. Tento dodatok je neoddeliteľnou súčasťou Zmluvy o poskytnutí NFP.
2. Tento dodatok je vyhotovený v 3 rovnopisoch, pričom po uzavretí Dodatku dostane Prijímateľ 1 rovnopis a 2 rovnopisy dostane Poskytovateľ.
3. Tento dodatok nadobúda platnosť dňom podpisu oboch Zmluvných strán a v súlade s § 47a ods. 1 Občianskeho zákonníka nadobúda účinnosť dňom nasledujúcim po dni jeho zverejnenia Poskytovateľom v Centrálnom registri zmlúv vedenom Úradom vlády Slovenskej republiky.
4. Zmluvné strany vyhlasujú, že si text tohto Dodatku riadne a dôsledne prečítali, jeho obsahu a právnym účinkom z neho vyplývajúcich porozumeli. Ich zmluvné prejavy sú dostatočne jasné, určité a zrozumiteľné, vyjadrujúce ich slobodnú a vážnu vôľu. Podpisujúce osoby sú oprávnené k podpisu tohto Dodatku a na znak súhlasu s jeho obsahom ho podpísali.

Dodatok bude v zmysle usmernenia CKO „Usmernenie pre RO v súvislosti s vyhlásením mimoriadnej situácie v SR“ vypracovaný dodatočne. Zmeny v dodatku v dôsledku mimoriadnej situácie kvôli COVID – 19 platia spätne, t.j. od dátumu schválenia stanoviska k zmene projekt

Prílohy:

Príloha č. 1 Rozpočet projektu



EURÓPSKA ÚNIA
Európsky sociálny fond
Európsky fond regionálneho rozvoja



OPERAČNÝ PROGRAM
ĽUDSKÉ ZDROJE

Príloha č. 2 Predmet podpory NFP:

časť A – Predmet podpory vygenerovaný z ITMS

Príloha č. 3 Predmet podpory NFP:

časť B – Zoznam a popis hlavných aktivít Projektu

Za Poskytovateľa v Bratislave dňa:

Podpis: _____

Mgr. Branislav Gröhling, minister školstva, vedy, výskumu a športu SR

Meno a priezvisko štatutárneho orgánu/zástupcu² Poskytovateľa

Za Prijímateľa v dňa:

Podpis: _____

JUDr. Jozef Petrík, štatutárny zástupca

Meno a priezvisko štatutárneho orgánu/zástupcu³ Prijímateľa

² Ak sa nehodí, prečiarknite

³ Ak sa nehodí, prečiarknite



EURÓPSKA ÚNIA
Európsky sociálny fond
Európsky fond
regionálneho rozvoja



**OPERAČNÝ PROGRAM
ĽUDSKÉ ZDROJE**



**MINISTERSTVO
ŠKOLSTVA, VEDY,
VÝSKUMU A ŠPORTU
SLOVENSKEJ REPUBLIKY**

Rozpočet projektu a komentár k rozpočtu projektu (v EUR na dve desatinné miesta).

		Číselník oprávnených výdavkov/skupina výdavkov	ekonomická klasifikácia	Jednotka	Počet jednotiek	Maxim. jednotková cena	Výdavky spolu	Komentár k rozpočtu	Priradenie k aktivitám projektu****	Rizikové položky	alokácia menej rozvinutý región (všetky kraje SR okrem BSK)	alokácia viac rozvinutý región (BSK)
A	B	B1	B2	C	D	E	F = D * E	G	I	II	J	K
	1. Nepriame výdavky						EUR					
		902 - Paušálna sadzba na nepriame výdavky určené na základe nákladov na zamestnancov (nariadenie 1303/2013, čl. 68 ods. 1, písm. b)						paušálna sadzba zahŕňa nepriame výdavky súvisiace s riadením a administráciou projektu - t.j. nepriame personálne výdavky (hlavný manažér projektu, manažér publicity, právnik, ekonomický personál - účtovník, personalista); nájom priestorov, cestovné náhrady, spotrebný materiál, stravné, výdavky na informovanie a publicitu.	aktivita školenie obsluhy motorových vozíkov, podporná aktivita 1, publicita a informovanosť, podporná aktivita 2, koordinácia			
1.1	paušálna sadzba		637033	projekt	1	13 462,56	13 462,56					
1.	Spolu						13 462,56					

2. Zariadenie/vybavenie projektu a didaktické prostriedky													
2.1.	Zariadenie/vybavenie a didaktické prostriedky						0,00						
2.1.1.	zariadenie a vybavenie (bežný výdavok)	112 - Zásoby	633002/633004	ks		0	0,00	0,00					
2.1.2.	zariadenie a vybavenie (kapitálový výdavok)	022 - Samostatné hnutelné veci a súbor hnutelných vecí	713002/713004	ks		0	0,00	0,00					
2.1.3.	licencia (bežný výdavok)	112 - Zásoby	63018	ks		0	0,00	0,00					
2.1.4.	licencia (kapitálový výdavok)	014 - Oceniteľné práva	711004			0	0,00	0,00					
2.1.5.	softvér (bežný výdavok)	112 - Zásoby	635009/633013			0	0,00	0,00					
2.1.6.	softvér (kapitálový výdavok)	013 - Softvér	711003			0	0,00	0,00					
2.1.7.	... Iné (doplniť)					0	0,00	0,00					
2.2.	Odpisy dlhodobého hmotného/nehmotného majetku						0,00						
2.2.1.	Odpisy dlhodobého hmotného majetku	551 - Odpisy		mesiac		0	0,00	0,00					
2.2.2.	Odpisy dlhodobého hmotného majetku	551 - Odpisy		mesiac		0	0,00	0,00					
2.	Spolu						0,00						
3. Koordinácia projektu													
3.1.	Personálne výdavky interné - koordinačné činnosti						57 110,40						
3.1.1.	Projektový manažér	521 - Mzdové výdavky	610620	osobohodina		960	18,93	18 172,80	Pracovná zmluva uzatvorená na dobu 24 mesiacov po 2 hodiny denne, t.j. 40 hod mesačne x 24 mesiacov = 960 hodín, suma za hodinu práce je 14,- € + odvody vo výške 35,2%, t.j. 18,93,- € / hod bude zabezpečovať všetky aktivity v zmysle náplne práce projektového manažéra, ktorý bude zároveň spolugarantom projektu. •zodpovedá za implementáciu projektu v súlade so schválenou žiadosťou o NFP, resp. zmluvou o NFP, s platným systémom finančného riadenia a systémom riadenia EŠIF, platnými právnymi predpismi SR a EK, usmerneniami a pokynmi SO súvisiacimi s čerpaním fondov EÚ, •sleduje platné právne predpisy SR a EK, usmernenia a pokyny SO, súvisiace s čerpaním fondov EÚ, •zodpovedá za implementáciu projektu v súlade so schváleným harmonogramom realizácie aktivít projektu, •zodpovedá za napĺňanie merateľných ukazovateľov projektu, •zodpovedá, resp. koordinuje všetky činnosti súvisiace s implementáciou projektu – monitorovanie projektu, publicitu projektu, verejné obstarávanie a pod. •koná vo vzťahu k dodávateľom, resp. partnerom na projekte, •zodpovedá za komunikáciu s SO v oblasti vzťahov vyplývajúcich zo zmluvy o NFP.	koordinácia projektu			
3.1.2.	Vedúci projektovej kancelárie	521 - Mzdové výdavky	610620	osobohodina		0	0,00	0,00					
3.1.3.	Hlavný finančný manažér	521 - Mzdové výdavky	610620	osobohodina		0	0,00	0,00					

								Pracovná zmluva uzatvorená na dobu 24 mesiacov po 2 hodiny denne, t.j. 40 hod mesačne x 24 mesiacov = 960 hodín, suma za hodinu práce je 11,- € + odvody vo výške 35,2 %, t.j. 14,872€ / hod bude zabezpečovať všetky aktivity v zmysle náplne práce finančného manažéra. •zodpovedá za správnefinančné riadenie projektuv súlade so schválenou žiadosťou o NFP, resp. zmluvou o NFP, s platným systémom finančného riadenia a systémom riadenia EŠIF, platnými právnymi predpismi SR a EK, usmerneniami a pokynmi SO súvisiacimi s čerpaním fondov EÚ, •zodpovedá za čerpanie rozpočtu v súlade s pokrokom v implementácii projektu a dosahovanými ukazovateľmi, •zodpovedá za komunikáciu s SO v oblasti finančných vzťahov vyplývajúcich zo zmluvy o NFP, •zodpovedá za prípravu žiadostí o platbu avčasnú predkladanie ŽoP vrátane úplnej podpornej dokumentácie (rozsah stanoví SO), •zodpovedá za oprávnenosť výdavkov prijímateľa v súlade s platnými pravidlami oprávnenosti, •sleduje platné právne predpisy SR a EK, usmernenia a pokyny SO, súvisiace s čerpaním fondov EÚ.	koordinácia projektu			
3.1.4.	Finančný manažér	521 - Mzdové výdavky	610620	osobohodina	960	14,87	14 275,20					
								Pracovná zmluva uzatvorená na dobu 24 mesiacov po 2 hodiny denne, t.j. 40 hod mesačne x 24 mesiacov = 960 hodín, suma za hodinu práce je 8,- € + odvody vo výške 35,2 % t.j. 10,82,- € / hod. bude zabezpečovať všetky aktivity v zmysle náplne práce administratívneho pracovníka. •vykonáva administratívnu a odbornú podporu projektu; •spracováva podklady pre implementáciu projektu v súlade s časovým harmonogramom a rozpočtom projektu; •zabezpečuje spracovanie prieskumov trhu pre potreby projektu, •administratívna príprava a kontrola podkladov do žiadostí o platbu, monitorovacích správ, •zabezpečuje spracovanie podkladov pre účtovníctvo, štátnu pokladnicu, pre personalistiku, mzdovú agendu, evidenciu majetku; •administratívna agenda (napr. spracovanie cestovných príkazov); •zabezpečuje komunikáciu s účastníkmi aktivít	koordinácia projektu			
3.1.5.	Administratívny pracovník	521 - Mzdové výdavky	610620	osobohodina	960	10,82	10 387,20					

[illegible]

4.2.	Cestovné náhrady **						0,00					
4.2.1.	Prevádzka vozidla organizácie *	512 - Cestovné náhrady	634001	projekt	0	0,00	0,00					
4.2.2.	platnými limitmi) **	512 - Cestovné náhrady	631001	projekt	0	0,00	0,00					
4.2.3.	platnými limitmi) ** v prípade potreby	512 - Cestovné náhrady	631002	projekt	0	0,00	0,00					
4.3.	činnosti)						0,00					
	Doplniť názvy funkcií/položiek lektorov a odborného											
4.3.1.	personálu podľa aktivít projektu	518 - Ostatné služby	637004	osobohodina	0	0,00	0,00					
4.3.2.	Tvorba vzdelávacích modulov	518 - Ostatné služby	637004	osobohodina	0	0,00	0,00					
4.3.3.	... Iné (doplniť)				0	0,00	0,00					
4.4.	Ostatné výdavky - priame						704,17					
4.4.1.	Nájom priestorov na realizáciu aktivity 3	518 - Ostatné služby	636001	projekt	0	0,00	0,00					
4.4.2.	Nájom ostatného majetku a lízing	518 - Ostatné služby	634004	projekt	0	0,00	0,00					
4.4.3.	personál (zabezpečené dodávateľsky)*****	518 - Ostatné služby	637004	projekt			0,00					
4.4.4.	Grafické spracovanie a tlač publikácie	518 - Ostatné služby	637004	projekt	1	704,17	704,17	Grafické spracovanie a tlač letákov vo formáte A5, obojstranná tlač, na ktorom budú informácie o projekte, ciele, možnostiach a podmienkach sa zapojiť do projektu vrátane publicity projektu / logo a financovanie v rámci štrukturálnych fondov EÚ. Letáky budú distribuované na oprávnené územia v rámci projektu, úrady práce, obecné úrady, na túto službu sme zrealizovali prieskum trhu v zmysle zákona o verejnom obstarávaní, pričom najvýhodnejšiu ponuku predložila spoločnosť OKAT PLUS s.r.o. výpočet 57 763 ks x 0,0122€/ks = 704,17€ bez DPH	podporná aktivita 1 - publicita a informovanosť projektu			
4.4.5.	... Iné (doplniť)			projekt	0	0,00	0,00					

4.5.	Podpora frekventantov						76 773,83						
4.5.1.	Školiaci materiál a potreby	112 - Zásoby	633006	projekt	1	525,83	525,83	Pre každého frekventanta zabezpečíme nami vytvorený školiaci materiál, ktorý ostane frekventantovi v jeho osobnom vlastníctve - ide o materiál, ktorý je už spracovaný a využívaný ako učebné a školiace texty pre školiacich sa ľudí - celkový počet 216 frekventantov, cena je 2,4483 € za kus, na túto službu sme uskutočnili prieskum trhu zmysle zákona o verejnom obstarávaní, pričom najvýhodnejšiu ponuku predložila spoločnosť OKAT PLUS s.r.o. výpočet = 216 ľudí x 1ks materiálu - x 2,4483 € = 528,83€	hlavná aktivita - školenie obsluhy motorových vozíkov				
4.5.2.	Ubytovanie, stravné/diéty a cestovné pre frekventantov vzdelávania (domáce, zahraničné cesty)	512 - Cestovné náhrady	631001	projekt	1	76 248,00	76 248,00	počas realizácie aktivít poskytneme frekventantom preplatenie cesty z miesta bydliska do Bratislavy a následne z Bratislavy do miesta bydliska po skončení aktivít na základe predložených cestovných dokladov (listkov) - predpokladáme sumu 56,30-€/osoba. Taktiež poskytneme preplatenie ubytovania frekventantom počas trvania aktivít (školenia obsluhy motorového vozíka) v celkovom očte 8 nocí, cena za 1 noc 25,-€, t.j. 200,-€ počas trvania aktivít (školenia). V zmysle zákona o cestovných náhradách im bude preplatené aj stravné - 8 dní po 10,90,-€, t.j. 87,10,-€ a 2 dni po 4,80,-€, t.j. 9,60,-€. Predpokladáme, že v prvý a posledný deň aktivít budú frekventanti na ceste v rozmedzí do 18 hodín. Všetky uvedené sumy budeme frekventantom preplácať v zmysle cestovného príkazu a zdokladovanie jednotlivých položiek / ubytovanie a cestovanie / príslušnými dokladmi. Celková suma na 1 frekventanta vychádza 353,-€	hlavná aktivita - školenie obsluhy motorových vozíkov				
4.5.3.	Príspevky pre frekventantov (napr. transfer jednotlivcovi alebo škole)	352 - Poskytnutie dotácií, príspevkov voči tretím osobám	642014	projekt	0	0,00	0,00						
4.5.4.	... Iné (doplniť)			projekt	0	0,00	0,00						
4.6	Zjednodušené vykazovanie výdavkov						0,00						
4.6.1.	štátna stupnica jednotkových nákladov - typ I.	910 - Jednotkové výdavky	N/A	ks	0	0,00	0,00						
4.6.2.	štátna stupnica jednotkových nákladov - typ II.	910 - Jednotkové výdavky	N/A	ks	0	0,00	0,00						
4.6.3.	 ďalšie (doplniť)												
4.	Spolu						110 118,00						
X. Riadenie rizík (ak relevantné)													
X.1	Riziková prírážka	903 - Rezerva na nepredvídané výdavky	N/A	projekt	0	0,00	0,00						
X.	Spolu						0,00						
	CELKOVÉ OPRÁVNENÉ VÝDAVKY PROJEKTU						180 690,96						

	Kontrola kritérií efektívnosti rozpočtu		Suma v EUR	Reálne limity rozpočtu v %	Maximálne limity	
1.	Nepriame výdavky	13 462,56	15%	15,00%	15,00%	paušálna sadzba z priamych personálnych výdavkov - nariadenie
2.	Zariadenie/vybavenie a didaktické prostriedky cez krížové financovanie z ERDF (priame výdavky)	0			stanovené v konkrétnej výzve/vyzva ní	z priamych výdavkov
2a.	Zariadenie/vybavenie a didaktické prostriedky (priame výdavky) - vrátane krížového financovania	0				z priamych výdavkov
3.	Dodávky na priame výdavky	0				z priamych výdavkov
4.	Riziková prídržka	0			5,00%	z celkových oprávnených výdavkov

Poznámky (zmena textu poznámok je povolená len pracovníkom RO/SORO v odôvodnených prípadoch):

*Preplatenie PHM podľa spotreby uvedenej v technicom preukaze vozidla zaradeného do majetku organizácie na uskutočnenie pracovných ciest

**Preplatenie cestovného je oprávnené vo výške cestovného verejnou dopravou

****Žiadateľ uvedie číslo aktivity podľa podrobného opisu projektu. Niektoré výdavky môžu byť zapojené vo viacerých aktivitách súčasne (napr. zariadenie/vybavenia sa využíva vo viacerých aktivitách)

*****Výdavok nesmie byť duplicitný vo vzťahu k výdavkom zahrnutým v položkách cestovné náhrady, v prípade duplicity bude daný výdavok neoprávnený v plnej výške. Pri odbornom personále je možné aplikovať iba na základe pracovnoprávných vzťahov (zamestnanec - prijímateľ). V prípade vzťahu napr. živnostník - prijímateľ sa výdavky neuhrádzajú.

Hlavná položka A3 (ako aj A4, A5, atď) je zahrnutá do priamych výdavkov rozpočtu.

PREDMET PODPORY NFP

Príloha č. 2 Zmluvy o poskytnutí NFP

1. Všeobecné informácie o projekte

Názov projektu:	Zdvihni si šancu
Kód projektu:	312011G048
Kód ŽoNFP:	NFP312010G048
Operačný program:	312000 - Operačný program Ľudské zdroje
Spolufinancovaný z:	Európsky sociálny fond
Prioritná os:	312010 - 1. Vzdelávanie
Konkrétny cieľ:	312010041 - 1.4.1 Zvýšiť kvalitu a efektívnosť celoživotného vzdelávania s dôrazom na rozvoj kľúčových kompetencií, prehĺbovanie a zvyšovanie kvalifikácie
Kategórie regiónov:	LDR - menej rozvinuté regióny

Kategorizácia za Konkrétne ciele

Konkrétny cieľ:	312010041 - 1.4.1 Zvýšiť kvalitu a efektívnosť celoživotného vzdelávania s dôrazom na rozvoj kľúčových kompetencií, prehĺbovanie a zvyšovanie kvalifikácie
Oblasť intervencie:	117 - Zlepšovanie rovnocenného prístupu k celoživotnému vzdelávaniu pre všetky vekové skupiny v rámci formálneho, neformálneho a informálneho vzdelávania, zvyšovanie vedomostí, zručností a spôsobilostí pracovnej sily a podpora flexibilných spôsobov vzdelávania
Hospodárska činnosť:	19 - Vzdelávanie

2. Financovanie projektu

Forma financovania:	Zálohové platby:	IBAN	Banka	Platnosť od	Platnosť do
		SK6311000000002942075718	Tatra banka, a.s.	1. 11. 2019	31. 3. 2023
	Refundácia:	IBAN	Banka	Platnosť od	Platnosť do
		SK6311000000002942075718	Tatra banka, a.s.	1. 11. 2019	31. 3. 2023

3.A Miesto realizácie projektu

P.č.	Štát	Región (NUTS II)	Vyšší územný celok (NUTS III)	Okres (NUTS IV)	Obec
1.	Slovensko	Stredné Slovensko	Banskobystrický kraj		
2.	Slovensko	Stredné Slovensko	Žilinský kraj		
3.	Slovensko	Východné Slovensko	Košický kraj		
4.	Slovensko	Východné Slovensko	Prešovský kraj		
5.	Slovensko	Západné Slovensko	Nitriansky kraj		
6.	Slovensko	Západné Slovensko	Trenčiansky kraj		
7.	Slovensko	Západné Slovensko	Trnavský kraj		

3.B Miesto realizácie projektu mimo oprávneného územia OP

Nezaevidované

4. Popis cieľovej skupiny

Cieľová skupina (relevantné v prípade projektov spolufinancovaných z prostriedkov ESF)

1. osoby zúčastnené na aktivitách v rámci celoživotného vzdelávania

5. Aktivity projektu

Celková dĺžka realizácie hlavných aktivít projektu (v mesiacoch):	35
Začiatok realizácie hlavných aktivít projektu (začiatok realizácie prvej hlavnej aktivity):	11.2019
Ukončenie realizácie hlavných aktivít projektu (koniec realizácie poslednej hlavnej aktivity alebo viacerých aktivít, ak sa ich realizácia ukončuje v rovnaký čas):	9.2022

5.1 Aktivity projektu realizované v oprávnenom území OP

Subjekt:	EUROPERSONAL & SERVIS S.R.O.	Identifikátor (IČO):	44973209
-----------------	------------------------------	-----------------------------	----------

Hlavné aktivity projektu

1.	203G04800001 - školenie obsluhy motorových vozíkov /VZV/
2.	203G04800002 - koordinácia projektu

Podporné aktivity projektu

Podporné aktivity:	Podporné aktivity
Popis podporných aktivít:	podporné aktivity
Priradenie ku konkrétnemu cieľu:	312010041 - 1.4.1 Zvýšiť kvalitu a efektivnosť celoživotného vzdelávania s dôrazom na rozvoj kľúčových kompetencií, prehľbovanie a zvyšovanie kvalifikácie

5.2 Aktivity projektu realizované mimo oprávneného územia OP

Nezaevidované

6. Merateľné ukazovatele projektu

6.1 Príspevok aktivít k merateľným ukazovateľom projektu

Kód:	P0275	Merná jednotka:	počet
Merateľný ukazovateľ:	Počet partnerstiev medzi poskytovateľmi ČŽV, zamestnávateľmi, organizáciami pracujúcimi so znevýhodnenými skupinami osôb	Čas plnenia:	K - koniec realizácie projektu
		Celková cieľová hodnota:	0,0000
		Typ závislosti ukazovateľa:	
Subjekt:	EUROPERSONAL & SERVIS S.R.O.	Identifikátor (IČO):	44973209
Konkrétny cieľ:	312010041 - 1.4.1 Zvýšiť kvalitu a efektívnosť celoživotného vzdelávania s dôrazom na rozvoj kľúčových kompetencií, prehĺbovanie a zvyšovanie kvalifikácie		
Typ aktivity:	20331201004 - Tvorba a realizácia vzdelávacích programov na rozvoj kompetencií dospelých v súlade s požiadavkami trhu práce (zvyšovanie, získanie, doplnenie), vrátane IKT, zvyšovania finančnej gramotnosti a pod.		
			Cieľová hodnota
Hlavné aktivity projektu:	203G04800002 - koordinácia projektu		0
	203G04800001 - školenie obsluhy motorových vozíkov /VZV/		0

Kód:	P0276	Merná jednotka:	počet
Merateľný ukazovateľ:	Počet partnerstiev medzi poskytovateľmi ČŽV, zamestnávateľmi, organizáciami pracujúcimi so znevýhodnenými skupinami osôb fungujúcich 18 mesiacov po ukončení projektu	Čas plnenia:	U - v rámci udržateľnosti projektu
		Celková cieľová hodnota:	0,0000
		Typ závislosti ukazovateľa:	
Subjekt:	EUROPERSONAL & SERVIS S.R.O.	Identifikátor (IČO):	44973209
Konkrétny cieľ:	312010041 - 1.4.1 Zvýšiť kvalitu a efektívnosť celoživotného vzdelávania s dôrazom na rozvoj kľúčových kompetencií, prehĺbovanie a zvyšovanie kvalifikácie		
Typ aktivity:	20331201004 - Tvorba a realizácia vzdelávacích programov na rozvoj kompetencií dospelých v súlade s požiadavkami trhu práce (zvyšovanie, získanie, doplnenie), vrátane IKT, zvyšovania finančnej gramotnosti a pod.		
			Cieľová hodnota
Hlavné aktivity projektu:	203G04800002 - koordinácia projektu		0
	203G04800001 - školenie obsluhy motorových vozíkov /VZV/		0

Kód:	P0438	Merná jednotka:	počet
Merateľný ukazovateľ:	Počet účastníkov ČŽV, ktorí v čase odchodu získali alebo si zvýšili kvalifikáciu	Čas plnenia:	K - koniec realizácie projektu
		Celková cieľová hodnota:	206,0000
		Typ závislosti ukazovateľa:	Priemer
Subjekt:	EUROPERSONAL & SERVIS S.R.O.	Identifikátor (IČO):	44973209
Konkrétny cieľ:	312010041 - 1.4.1 Zvýšiť kvalitu a efektívnosť celoživotného vzdelávania s dôrazom na rozvoj kľúčových kompetencií, prehĺbovanie a zvyšovanie kvalifikácie		
Typ aktivity:	20331201004 - Tvorba a realizácia vzdelávacích programov na rozvoj kompetencií dospelých v súlade s požiadavkami trhu práce (zvyšovanie, získanie, doplnenie), vrátane IKT, zvyšovania finančnej gramotnosti a pod.		
			Cieľová hodnota
Hlavné aktivity projektu:	203G04800002 - koordinácia projektu		206
	203G04800001 - školenie obsluhy motorových vozíkov /VZV/		206

Kód:	P0443	Merná jednotka:	počet
Merateľný ukazovateľ:	Počet účastníkov s nízkym vzdelaním/nízkou kvalifikáciou zapojených do aktivít ČŽV	Čas plnenia:	K - koniec realizácie projektu
		Celková cieľová hodnota:	0,0000
		Typ závislosti ukazovateľa:	
Subjekt:	EUROPERSONAL & SERVIS S.R.O.	Identifikátor (IČO):	44973209
Konkrétny cieľ:	312010041 - 1.4.1 Zvýšiť kvalitu a efektívnosť celoživotného vzdelávania s dôrazom na rozvoj kľúčových kompetencií, prehľbovanie a zvyšovanie kvalifikácie		
Typ aktivity:	20331201004 - Tvorba a realizácia vzdelávacích programov na rozvoj kompetencií dospelých v súlade s požiadavkami trhu práce (zvyšovanie, získanie, doplnenie), vrátane IKT, zvyšovania finančnej gramotnosti a pod.		
			Cieľová hodnota
Hlavné aktivity projektu:	203G04800002 - koordinácia projektu		0
	203G04800001 - školenie obsluhy motorových vozíkov /VZV/		0

Kód:	P0444	Merná jednotka:	počet
Merateľný ukazovateľ:	Počet účastníkov s nízkym vzdelaním/nízkou kvalifikáciou zapojených do aktivít ČŽV, ktorí v čase odchodu získali alebo si zvýšili kvalifikáciu	Čas plnenia:	K - koniec realizácie projektu
		Celková cieľová hodnota:	0,0000
		Typ závislosti ukazovateľa:	
Subjekt:	EUROPERSONAL & SERVIS S.R.O.	Identifikátor (IČO):	44973209
Konkrétny cieľ:	312010041 - 1.4.1 Zvýšiť kvalitu a efektívnosť celoživotného vzdelávania s dôrazom na rozvoj kľúčových kompetencií, prehľbovanie a zvyšovanie kvalifikácie		
Typ aktivity:	20331201004 - Tvorba a realizácia vzdelávacích programov na rozvoj kompetencií dospelých v súlade s požiadavkami trhu práce (zvyšovanie, získanie, doplnenie), vrátane IKT, zvyšovania finančnej gramotnosti a pod.		
			Cieľová hodnota
Hlavné aktivity projektu:	203G04800002 - koordinácia projektu		0
	203G04800001 - školenie obsluhy motorových vozíkov /VZV/		0

Kód:	P0448	Merná jednotka:	počet
Merateľný ukazovateľ:	Počet účastníkov zapojených do aktivít ČŽV	Čas plnenia:	K - koniec realizácie projektu
		Celková cieľová hodnota:	216,0000
		Typ závislosti ukazovateľa:	Maximálna hodnota
Subjekt:	EUROPERSONAL & SERVIS S.R.O.	Identifikátor (IČO):	44973209
Konkrétny cieľ:	312010041 - 1.4.1 Zvýšiť kvalitu a efektívnosť celoživotného vzdelávania s dôrazom na rozvoj kľúčových kompetencií, prehľbovanie a zvyšovanie kvalifikácie		
Typ aktivity:	20331201004 - Tvorba a realizácia vzdelávacích programov na rozvoj kompetencií dospelých v súlade s požiadavkami trhu práce (zvyšovanie, získanie, doplnenie), vrátane IKT, zvyšovania finančnej gramotnosti a pod.		
			Cieľová hodnota
Hlavné aktivity projektu:	203G04800002 - koordinácia projektu		216
	203G04800001 - školenie obsluhy motorových vozíkov /VZV/		216

6.2 Prehľad merateľných ukazovateľov projektu

Kód	Názov	Merná jednotka	Celková cieľová hodnota	Príznak rizika	Relevancia k HP	Typ závislosti ukazovateľa
P0275	Počet partnerstiev medzi poskytovateľmi ČŽV, zamestnávateľmi, organizáciami pracujúcimi so znevýhodnenými skupinami osôb	počet	0,0000	Nie	PraN, UR	
P0276	Počet partnerstiev medzi poskytovateľmi ČŽV, zamestnávateľmi, organizáciami pracujúcimi so znevýhodnenými skupinami osôb fungujúcich 18 mesiacov po ukončení projektu	počet	0,0000	Nie	PraN, UR	
P0438	Počet účastníkov ČŽV, ktorí v čase odchodu získali alebo si zvýšili kvalifikáciu	počet	206,0000	Nie	PraN, UR	Priemer
P0443	Počet účastníkov s nízkym vzdelaním/nízkou kvalifikáciou zapojených do aktivít ČŽV	počet	0,0000	Nie	PraN, UR	
P0444	Počet účastníkov s nízkym vzdelaním/nízkou kvalifikáciou zapojených do aktivít ČŽV, ktorí v čase odchodu získali alebo si zvýšili kvalifikáciu	počet	0,0000	Nie	PraN, UR	
P0448	Počet účastníkov zapojených do aktivít ČŽV	počet	216,0000	Nie	PraN, UR	Maximálna hodnota

7. Iné údaje na úrovni projektu

Subjekt:	EUROPERSONAL & SERVIS S.R.O.	Identifikátor (IČO):	44973209
Kód	Názov	Merná jednotka	Relevancia k HP
D0162	Počet realizovaných informačných aktivít	počet	PraN

8. Rozpočet projektu

8.1 Rozpočet prijímateľa

Subjekt:	EUROPERSONAL & SERVIS S.R.O.	Identifikátor (IČO):	44973209
		Výška oprávnených výdavkov:	180 690,96 €

Priame výdavky

Celková výška oprávnených výdavkov		
Konkrétny cieľ:	312010041 - 1.4.1 Zvýšiť kvalitu a efektívnosť celoživotného vzdelávania s dôrazom na rozvoj kľúčových kompetencií, prehĺbovanie a zvyšovanie kvalifikácie	167 228,40 €
Typ aktivity:	20331201004 - Tvorba a realizácia vzdelávacích programov na rozvoj kompetencií dospelých v súlade s požiadavkami trhu práce (zvyšovanie, získanie, doplnenie), vrátane IKT, zvyšovania finančnej gramotnosti a pod.	167 228,40 €
Hlavné aktivity projektu:	1. 203G04800002 - koordinácia projektu	57 110,40 €

Oprávnený výdavok			
Skupina výdavku:	1.1 - 521 - Mzdové výdavky		57 110,40 €
		Merná jednotka	Množstvo
		Jednotková suma	Suma
Podpoložka výdavku:	1.1.1 - Mzdové výdavky	Projekt	57 110,40 €
Hlavné aktivity projektu:	2. 203G04800001 - školenie obsluhy motorových vozíkov /VZV/		110 118,00 €

Oprávnený výdavok			
Skupina výdavku:	2.1 - 112 - Zásoby		525,83 €
		Merná jednotka	Množstvo
		Jednotková suma	Suma
Podpoložka výdavku:	2.1.1 - Zásoby	Projekt	525,83 €
Skupina výdavku:	2.2 - 512 - Cestovné náhrady		76 248,00 €
		Merná jednotka	Množstvo
		Jednotková suma	Suma
Podpoložka výdavku:	2.2.1 - Cestovné náhrady	Projekt	76 248,00 €
Skupina výdavku:	2.3 - 518 - Ostatné služby		704,17 €
		Merná jednotka	Množstvo
		Jednotková suma	Suma
Podpoložka výdavku:	2.3.1 - Ostatné služby	Projekt	704,17 €
Skupina výdavku:	2.4 - 521 - Mzdové výdavky		32 640,00 €
		Merná jednotka	Množstvo
		Jednotková suma	Suma
Podpoložka výdavku:	2.4.1 - Mzdové výdavky	Projekt	32 640,00 €

Nepriame výdavky

		Celková výška oprávnených výdavkov			
Konkrétny cieľ:	312010041 - 1.4.1 Zvýšiť kvalitu a efektívnosť celoživotného vzdelávania s dôrazom na rozvoj kľúčových kompetencií, prehľbovanie a zvyšovanie kvalifikácie	13 462,56 €			
Podporné aktivity:	1. 312G048P0001 - Podporné aktivity	13 462,56 €			
		Oprávnený výdavok			
Skupina výdavku:	1.1 - 902 - Paušálna sadzba na nepriame výdavky určené na základe nákladov na zamestnancov (nariadenie 1303/2013, čl. 68 ods. 1, písm. b)	13 462,56 €			
		Merná jednotka	Množstvo	Jednotková suma	Suma
Podpoložka výdavku:	1.1.1 - Paušálna sadzba na nepriame výdavky určené na základe nákladov na zamestnancov (nariadenie 1303/2013, čl. 68 ods. 1, písm. b)	Projekt			13 462,56 €

8.2 Rozpočty partnerov

Nevzťahuje sa

8.3 Zazmluvnená výška NFP

Celková výška oprávnených výdavkov:	180 690,96 €
Celková výška oprávnených výdavkov pre projekty generujúce príjem:	0,00 €
Percento spolufinancovania zo zdrojov EÚ a ŠR:	95,0000 %
Maximálna výška nenávratného finančného príspevku:	171 656,41 €
Výška spolufinancovania z vlastných zdrojov prijímateľa:	9 034,55 €

Predmet podpory NFP

časť B

Zoznam a popis hlavných aktivít Projektu:	
Hlavná aktivita 1	Realizácia vzdelávania a prípravy pre trh práce – školenie obsluhy motorových vozíkov. Hlavnou aktivitou projektu bude akreditované vzdelávanie a príprava pre trh práce uchádzačov o zamestnanie a dobrovoľne nezamestnaných osôb. Spočívať bude v teoretickej a praktickej príprave, ktorá umožňuje získať odborné zručnosti a praktické skúsenosti na účel pracovného uplatnenia v oblasti logistiky na pracovnom mieste obsluhy motorových vozíkov. Vzdelávanie bude prebiehať v našom školiacom centre, nachádzajúcom sa na Vajnorskej ulici č. 140 v Bratislave, ktoré je vybavené učebňou, skladovým priestorom a simuluje reálne prevádzkové podmienky. Kvalitu absolventov kurzu budú garantovať viacstupňové testy a praktické skúšky, ako aj certifikovaný školiateľ, ktorý je zamestnancom našej spoločnosti a naša dlhoročná skúsenosť so školením VZV. Teoretickú prípravu budeme uskutočňovať formou prednášok, výkladov, názornými ukážkami a príkladmi z praxe. Na základe Slovenských technických noriem a viacročnej praxe v oblasti vzdelávania záujemcov o kurz obsluhy motorových vozíkov sme vypracovali brožúry a učebný materiál na rôzne druhy motorových vozíkov. Začiatok realizácie aktivity sme naplánovali na november roku 2019, koniec realizácie aktivity na september roku 2022. Počas tohto obdobia chceme poskytnúť školenie pre 216 uchádzačov o zamestnanie a dobrovoľne nezamestnaných osôb pochádzajúcich zo všetkých regiónov Slovenska okrem Bratislavského kraja. Nevieme však dopredu presne určiť, koľko záujemcov sa prihlási z konkrétneho regionálneho obvodu. Našou snahou bude transparentne a spravodlivo rozdeliť ponuku školenia medzi jednotlivé regióny Slovenska, tak aby v každom kraji Slovenska (okrem Bratislavského) mali záujemci možnosť sa prihlásiť do nášho školenia. Samotné školenie budeme realizovať v celkovom trvaní 10 pracovných dní od začiatku kurzu s celkovým rozsahom 80 vyučovacích hodín. Teoretická časť bude zahŕňať náuku o prevádzke, náuku o konštrukcii, pravidlá BOZP, zdravotnú prípravu a preskúšanie v

	celkovom trvaní 49 hodín. Praktická časť bude zahŕňať prevádzku, manipuláciu a dennú kontrolu v celkovom trvaní 31 hodín. Školenie bude prebiehať prostredníctvom obsluhy elektrických motorových vozíkov v simulovaných prevádzkových podmienkach v školiacom centre. Frekventantov budeme učiť bezpečne a efektívne obsluhovať tieto vozíky tak, aby zvládli prácu s motorovým vozíkom v reálnych pracovných podmienkach. Samotné preskúšanie budeme uskutočňovať v posledný deň trvania kurzu, pričom bude pozostávať z teoretickej a praktickej časti. Frekventanti budú písať záverečný test s prípadne doplňujúcimi otázkami inštruktora. Následne na to bude prebiehať praktické preskúšanie pozostávajúce z kvality a kvantity ovládania motorového vozíka. Úspešní absolventi kurzu získajú oprávnenie - preukaz obsluhy motorového vozíka v príslušnej triede a kategórii, ktorý ich oprávňuje obsluhovať nielen elektrický motorový vozík vysokozdvíhač s volantovým riadením do 5t nosnosti, ktorý sa využíva vo všetkých sférach priemyslu, ale aj plošinové motorové vozíky, ktoré sú využívané v rôznych obchodoch, skladoch či v iných prevádzkach. Cieľom aktivity je vyškoliť frekventantov tak, aby úspešne absolvovali overenie odbornej spôsobilosti poverených obsluhou motorových vozíkov so základnými znalosťami z oblasti BOZP, technologickými požiadavkami prevádzky, schopnosti obsluhy týchto zariadení.
Hlavná aktivita 2	Máme iba 1 hlavnú aktivitu
Podporné aktivity Projektu	
Podporné aktivity projektu sú nasledovné:	Podporné aktivity 1: Publicitu a informovanosť budeme zabezpečovať prostredníctvom aktivít projektu. V rámci publicity budeme usporadúvať informačné semináre a osobné stretnutia s uchádzačmi o zamestnanie a dobrovoľne nezamestnanými osobami v spolupráci s Úradmi práce z rôznych regiónov Slovenska okrem Bratislavského kraja. Taktiež budeme komunikovať so zástupcami miest a obcí vo veci publicity projektu, napr. prostredníctvom miestneho rozhlasu chceme v spolupráci so starostami obcí ponúkať voľné pracovné miesta na pozíciu obsluhy motorového vozíka s možnosťou bezplatného absolvovania kurzu VZV. Ďalej budeme distribuovať na príslušné úrady letáky a informačné materiály. Publicitu a informovanosť

zabezpečíme aj prostredníctvom našej webovej stránky www.skolenievzv.eu. Na základe vlastných skúsenosti z oblasti náboru zamestnancov vieme, že chceme osloviť minimálne 20 000 uchádzačov o zamestnanie a dobrovoľne nezamestnaných osôb, pričom predpokladáme, že asi 10% z nich prejaví záujem, čo znamená, že následne na to budeme komunikovať minimálne s 2 000 osobami, ktorí prejavili záujem a v konečnom dôsledku chceme do školenia 216 záujemcov.

Podporné aktivity 2:

V rámci realizácie projektu budeme zabezpečovať najmä riadiacu a koordinačnú činnosť, komunikáciu vo vzťahu k riadiacemu (sprostredkovateľskému) orgánu a aktivity s dopadom na celé cieľové územie. Zabezpečovať budeme najmä podpisy dohôd o vykonaní školenia na obsluhu manipulačnej a zdvíhacej techniky s uchádzačmi o zamestnanie a dobrovoľne nezamestnanými osobami, kompletizovať cestovné príkazy, vykonávať monitoring a publicitu projektu, ako aj informovanie nadriadeného orgánu v zmysle podmienok zmluvy o poskytnutí NFP.

Začiatok podporných aktivít plánujeme na november roku 2019 a koniec na september 2022.