



Kód projektu v ITMS2014+: 312011ADA6

**DODATOK č. 1**  
**K ZMLUVE O POSKYTNUTÍ NENÁVRATNÉHO FINANČNÉHO PRÍSPEVKU**

číslo zmluvy: OPLZ/89/2020

registračné číslo dodatku: 0490/2020 – D1

uzatvorený medzi:

**Poskytovateľom**

názov: Ministerstvo práce, sociálnych vecí a rodiny Slovenskej republiky

sídlo: Špitálska 4, 6, 8, 816 43 Bratislava, Slovenská republika

IČO: 00681156

konajúci: Bc. Milan Krajniak, minister

v zastúpení

názov: Ministerstvo školstva, vedy, výskumu a športu Slovenskej republiky

sídlo: Stromová 1, 813 30 Bratislava, Slovenská republika

IČO: 00164381

konajúci: Mgr. Branislav Gröhlíng, minister

na základe splnomocnenia obsiahnutého v Zmluve o vykonávaní časti úloh riadiaceho orgánu sprostredkovateľským orgánom zo dňa 23.7.2015

poštová adresa<sup>1</sup>:

e-mail: [kami@minedu.sk](mailto:kami@minedu.sk)

(ďalej len „Poskytovateľ“)

a

**Prijímateľom**

<sup>1</sup> Vyplní sa v prípade, ak je poštová adresa (korešpondenčná adresa) Zmluvnej strany odlišná od adresy jej sídla



EURÓPSKA ÚNIA  
Európsky sociálny fond  
Európsky fond regionálneho rozvoja



OPERAČNÝ PROGRAM  
ĽUDSKÉ ZDROJE

názov: Obchodná akadémia Imricha Karvaša Bratislava  
sídlo: Hrobákova 11, 851 02 Bratislava - mestská časť Petržalka  
zapísaný v: -  
konajúci: Ing. Jana Šebestová  
IČO: 30775426  
IČ DPH: -  
poštová adresa<sup>1</sup>:  
e-mail: [lackovicova@oaikba.sk](mailto:lackovicova@oaikba.sk)

(ďalej len „Prijímateľ“)

(ďalej len „Zmluvné strany“)

## Článok 1

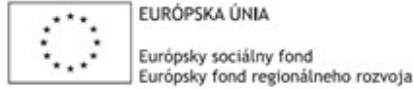
Na základe Žiadosti prijímateľa o povolenie vykonania zmeny zo dňa 14. 02. 2022 a v súlade s čl. 6 Zmluvy o poskytnutí nenávratného finančného príspevku č. OPLZ/89/2020 a Oznámenia Poskytovateľa v dvoch častiach: „Oznámenie hromadnej zmeny zmluvy o poskytnutí NFP“, „Oznámenie o aktualizácií Všeobecných zmluvných podmienok“ zo dňa 7.9.2021 (ďalej len „Zmluva o poskytnutí NFP“) sa zmluvné strany dohodli na zmenách Zmluvy o poskytnutí NFP, uvedených v článku 2 tohto Dodatku.

## Článok 2

**1. V Prílohe č. 3 Zmluvy „Rozpočet projektu“ sa tabuľka „Rozpočet projektu a komentár k rozpočtu projektu“ nahrádzajú novou tabuľkou „Rozpočet projektu a komentár k rozpočtu projektu“.**

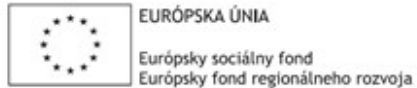
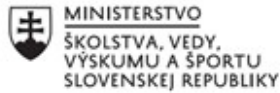
Nový Rozpočet projektu je prílohou č. 1 k Dodatku č. 1.  
Príloha č. 1 k Dodatku č. 1 sa stáva neoddeliteľnou súčasťou Zmluvy.

## Článok 3



1. Tento dodatok je neoddeliteľnou súčasťou Zmluvy o poskytnutí NFP.
2. Tento dodatok je vyhotovený v 3 rovnopisoch, pričom po uzavretí Dodatku dostane Prijímateľ 1 rovnopis a 2 rovnopisy dostane Poskytovateľ.
3. Tento dodatok nadobúda platnosť dňom podpisu oboch Zmluvných strán a v súlade s § 47a ods. 1 Občianskeho zákonníka nadobúda účinnosť dňom nasledujúcim po dni jeho zverejnenia Poskytovateľom v Centrálnom registri zmlúv vedenom Úradom vlády Slovenskej republiky.
4. Zmluvné strany vyhlasujú, že si text tohto Dodatku riadne a dôsledne prečítali, jeho obsahu a právnym účinkom z neho vyplývajúcich porozumeli. Ich zmluvné prejavy sú dostatočne jasné, určité a zrozumiteľné, vyjadrujúce ich slobodnú a vážnu vôľu. Podpisujúce osoby sú oprávnené k podpisu tohto Dodatku a na znak súhlasu s jeho obsahom ho podpísali.

Dodatok bude v zmysle usmernenia CKO „Usmernenie pre RO v súvislosti s vyhlásením mimoriadnej situácie v SR“ vypracovaný dodatočne. Zmeny v dodatku v dôsledku mimoriadnej situácie kvôli COVID – 19 platia spätne, t.j. od dátumu schválenia stanoviska k zmene projektu.



Prílohy:

Príloha č. 1 Rozpočet projektu a komentár k rozpočtu projektu

Za Poskytovateľa v Bratislave dňa: .....

Podpis: \_\_\_\_\_

**Mgr. Branislav Gröhling**, minister školstva, vedy, výskumu a športu SR

Meno a priezvisko štatutárneho orgánu/zástupcu<sup>2</sup> Poskytovateľa

Za Prijímateľa v ..... dňa: .....

Podpis: \_\_\_\_\_

**Ing. Jana Šebestová**, štatutárny orgán

Meno a priezvisko štatutárneho orgánu/zástupcu<sup>3</sup> Prijímateľa

---

<sup>2</sup> Ak sa nehodí, prečiarknite

<sup>3</sup> Ak sa nehodí, prečiarknite



EURÓPSKA ÚNIA  
Európsky sociálny fond  
Európsky fond  
regionálneho rozvoja



OPERAČNÝ PROGRAM  
ĽUDSKÉ ZDROJE



MINISTERSTVO  
ŠKOLSTVA, VEDY,  
VÝSKUMU A ŠPORTU  
SLOVENSKEJ REPUBLIKY

Príloha č. 1a

**Rozpočet projektu a komentár k rozpočtu projektu (v EUR na dve desatinné miesta).**

A	Názov položky rozpočtu	Ciselník oprávnených	ekonomická	Jednotka	jednotiek	jednotková	Výdavky spolu	Komentár k rozpočtu	PRÍRUCHA K VÝDAVKOM	ROZVOJ	alokácia menej	alokácia viac rozvinutý
B		B1	B2	C	D	E	F = D * E	G	I	II	J	K
							EUR					
<b>I. Nepriame výdavky</b>												
1.1	paušálna sadzba	1303/2013, čl. 68 ods. 1, písm. b)	637033	projekt	1	8272.128	8 272.13	paušálna sadzba zahŕňa nepriame výdavky súvisiace s riadením a administráciou projektu - t.j. nepriame personálne výdavky (hlavný manažér projektu, manažér publicity, pracovník IKT, právnik, ekonomický personál - účtovník, personalista, osoba vykonávajúca VO); nájom priestorov, cestovné náhrady, spotrebný materiál, stravné, externé služby (napr. právne služby; zabezpečenie VO), výdavky na informovanie a publicitu atď.	1		N/A	N/A
<b>1. Spolu</b>							<b>8 272,13</b>					
<b>2. Zariadenie/vybavenie projektu a didaktické prostriedky</b>												
<b>2.1. Zariadenie/vybavenie a didaktické prostriedky</b>							<b>40 435,48</b>					
2.1.1	Osobný PC	112 - Zásoby	633002	ks	20	680	13 591.60	položka potrebná na zriadenie multimediálnej učebne pre študentov, pre výučbu extra predmetov a mimoškolskej činnosti - Windows 10 Home, procesor: Intel core i5-8400, pamäť 8 GB M.2 SSD + 1 TB (7 200 ot/min), optická mechanika: DVD±/RW DL, grafická karta: NVIDIA GeForce GTX 1650-4GB, LAN, WiFi ac, Bluetooth, 4x USB 3.1, 4x USB 2.0, HDMI, DVI, čítačka SD kariet - alebo ekvivalent s vyššími technickými parametrami	1		N/A	N/A
2.1.2	Monitor k PC	112 - Zásoby	633002	ks	20	138	2 757.60	príslušenstvo k položke Osobný PC, položka potrebná na zriadenie multimediálnej učebne pre výučbu predmetov v rámci mimoškolskej činnosti - Parametre: 27" LCD monitor, matný IPS displej, LED podsvietenie, nízka úroveň modrého svetla, rozlíšenie 1920x1080 px, pozorovacie uhly 178°/178°, jas 250 cd/m2, odozva 5 ms, VGA, DisplayPort, HDMI, náklon-5 až 23°, VESA 100x100mm - alebo ekvivalent s vyššími technickými parametrami	1			
2.1.3	Notebooky	112 - Zásoby	633002	ks	10	816	8 156.00	položka potrebná pre pedagógov pre výučbu predmetov v rámci mimoškolskej činnosti, zabezpečenie vzdelávania v pedagogických kluboch a prípravy na hodiny - 14" notebook, antireflexný Full HD displej, rozlíšenie 1920x1080 px, 4-jadrový procesor Intel Core i7-8565U (4,6 GHz), samostatná grafická karta AMD Radeon RX 550 (2GB), SSD 512 GB, operačná pamäť 16 GB, Wi-Fi ac, Bluetooth 4.1, 2xUSB3.1, 1 x USB2.0, 1 x USB-C, HDMI, čítačka pamätových kariet, podsvietená klávesnica, čítačka odtlačkov prstov, HD webkamera, operačný systém Windows vo verzii Pro - alebo ekvivalent s vyššími technickými parametrami	1			

2.1.4	Projektor	112 - Zásoby	633002	ks	4	507,82	2 031,28	položka potrebná na zriadenie multimediálnej učebne pre študentov, pre výučbu extra predmetov a mimoškolskej činnosti, prostredníctvom projektora môže pedagóg ukazovať jednotlivé kroky pri vysvetľovaní problematiky, práce so softværom, grafickým programom a pod., Parametre – 3LCD, nat. HD Ready 1366*76, max. WXGA 1280*800 (16:10), 3500lm, 15000:1, HDMI, S-Video, USB, RS232, repro SW - alebo ekvivalent s vyššími technickými parametrami	1		N/A	N/A
2.1.5	Fotoaparát	112 - Zásoby	633002	ks	1	699,00	699,00	položka potrebná na zriadenie multimediálnej učebne pre študentov, pre výučbu extra predmetov a mimoškolskej činnosti, Parametre: set digitálnej zrkadlovky a objektívov, 24,1-Mpx CMOS snímač, objektív 18-55 IS STM so svetelnosťou f/4,0 – 5,6 + objektív 50 STM so svetelnosťou f/1,8, 4K video, procesor DIGIC 8, systém Dual Pixel CMOS AF, Wi-Fi, Bluetooth, USB 2.0, dotyková otočný 3" LCD displej, optický hľadáček	1			
2.1.6	Licencia k elearningovému vzdelávaniu	112 - Zásoby	633002	ks	110	120,00	13 200,00	Online vzdelávací obsah zameraný na IKT zručnosti, 110 licencií pre študentov s prístupom do konca roka 2022, ktorí sa aktivujú projektu zúčastnía, licencie umožňujú prístup študentov k online kurzom, študijným materiálom a diskusiám s odborníkmi v oblasti programovania, designu, Online marketingu, fotografovanie, tvorba videa, MS Office a iné, ktoré je možné ukončiť s certifikátom	1		N/A	N/A
2.2.	Odpisy dlhodobého hmotného/nehmotného majetku						0,00					
2.2.1.	Odpisy dlhodobého hmotného majetku	551 - Odpisy		mesiac	0	0,00	0,00					
2.2.2.	Odpisy dlhodobého hmotného majetku	551 - Odpisy		mesiac	0	0,00	0,00					
2.	<b>Spolu</b>						<b>40 435,48</b>					
<b>3. Koordinácia projektu</b>												
3.1.	<b>Personálne výdavky interné - koordinačné činnosti</b>						<b>45 190,08</b>					
3.1.1	Projektový manažér	521 - Mzdové výdavky	610620	osobohodina	1 040	12,60	13 104,00	Zodpovedá za implementáciu projektu v súlade so schválenou žiadosťou o NFP, resp. zmluvou o NFP, s platným systémom finančného riadenia a systémom riadenia EŠIF, platnými právnymi predpismi SR a EK, usmerneniami a pokynmi SO súvisiacimi s čerpaním fondov EÚ; sleduje platné právne predpisy SR a EK, usmernenia a pokyny SO, súvisiace s čerpaním fondov EÚ; zodpovedá za implementáciu projektu v súlade so schváleným harmonogramom realizácie aktivít projektu; zodpovedá za napĺňanie merateľných ukazovateľov projektu; zodpovedá, resp. koordinuje všetky činnosti súvisiace s implementáciou projektu – monitorovanie projektu, publicitu projektu, verejnú obstarávanie a pod.; koná vo vzťahu k dodávateľom, resp. partnerom na projekte; zodpovedá za komunikáciu s SO v oblasti vzťahov vyplývajúcich zo zmluvy o NFP. Predpokladáme priemerne 40 hodín mesačne počas trvania projektu 26 mesiacov na uvedené činnosti. Jednotková cena je vrátane odvodov zamestnávateľa. Jednotková cena uvedená na mzdovej politike žiadateľa. Práca vykonávaná na základe pracovnej zmluvy. Jednotková sadzba 12,6 eur.	1		N/A	N/A

3.1.2	Finančný manažér	521 - Mzdové výdavky	610620	osobohodina	1 040	12,60	13 104,00	Zodpovedá za správne finančné riadenie projektu v súlade so schválenou žiadosťou o NFP, resp. zmluvou o NFP, „s platným systémom finančného riadenia a systémom riadenia EŠIF, platnými právnymi predpismi SR a EK, usmerneniami a pokynmi SO súvisiacimi s čerpaním fondov EÚ; zodpovedá za čerpanie rozpočtu v súlade s pokrokom v implementácii projektu a dosahovanými ukazovateľmi; zodpovedá za komunikáciu s SO v oblasti finančných vzťahov vyplývajúcich zo zmluvy o NFP; zodpovedá za prípravu a včasné predkladanie ŽoP vrátane úplnej podpornej dokumentácie (rozsah stanoví SO); zodpovedá za oprávnenosť výdavkov prijímateľa v súlade s platnými pravidlami oprávnenosti; sleduje platné právne predpisy SR a EK, usmernenia a pokyny SO, súvisiace s čerpaním fondov EÚ. Predpokladáme priemerne 40 hodín mesačne počas trvania projektu 26 mesiacov na uvedenú činnosť. Jednotková cena vrátane odvodov zamestnávateľa. Jednotková cena uvedená na základe mzdovej politiky žiadateľa. Práca na základe pracovnej zmluvy. Jednotková sadzba 12,6 Eur.	1	N/A	N/A
3.1.3	Administratívny pracovník	521 - Mzdové výdavky	610620	osobohodina	1 040	12,17	12 654,72	Vykonáva administratívnu a odbornú podporu projektu; spracováva podklady pre implementáciu projektu v súlade s časovým harmonogramom a rozpočtom projektu; zabezpečuje spracovanie prieskumov trhu pre potreby projektu, administratívna príprava a kontrola podkladov do ŽoP, monitorovacích správ, zabezpečuje spracovanie podkladov pre účtovníctvo, štátnu pokladnicu, pre personalistiku, mzdovú agendu, evidenciu majetku; administratívna agenda (napr. spracovanie cestovných príkazov); zabezpečuje komunikáciu s účastníkmi aktivít. Predpokladáme priemerne 40 hodín mesačne počas trvania projektu 26 mesiacov na uvedenú činnosť. Jednotková cena vrátane odvodov zamestnávateľa. Jednotková cena uvedená na základe mzdovej politiky žiadateľa. Práca vykonávaná na pracovnej zmluvy. Jednotková sadzba 12,17 Eur.	1	N/A	N/A
3.1.4	Manažér monitorovania	521 - Mzdové výdavky	610620	osobohodina	520	12,17	6 327,36	Vykonáva priebežné sledovanie pokroku projektu, zodpovedá za správne evidovanie výsledkov projektu a vypracovanie monitorovacích správ, doplňujúcich monitorovacích údajov a informácií pre SO v rámci riadenia projektu. Predpokladáme priemerne 20 hodín mesačne počas trvania projektu 26 mesiacov na uvedenú činnosť. Jednotková cena vrátane odvodov zamestnávateľa. Jednotková cena uvedená na základe mzdovej politiky žiadateľa. Práca vykonávaná na pracovnej zmluvy. Jednotková sadzba 12,17 Eur.	1	N/A	N/A
<b>3. Spolu</b>							<b>45 190,08</b>				
<b>Tvorba, inovácia, realizácia vzdelávacích programov zameraných na zvýšenie kompetencií potrebných pre prispôsobenie vzdelávania 4. požiadavkám trhu práce</b>											
<b>4.1. Personálne výdavky interné - odborné činnosti</b>							<b>9 957,44</b>				

4.1.1	Učiteľ - Digitálny design	521 - Mzdové výdavky	610620	osobohodina	74	13,20	976,80	Extra hodiny v rámci ŠVP, rozsah extra hodín 2 hodiny týždenne, počas 37 školských týždňov, počas 1 roka. Jednotková cena vrátane odvodov zamestnávateľa. Jednotková cena uvedená na základe mzdovej politiky žiadateľa. Práca vykonávaná na základe pracovnej zmluvy. Jednotková sadzba 13,2 Eur.	1		N/A	N/A
4.1.2	Učiteľ - Digitálny marketing	521 - Mzdové výdavky	610620	osobohodina	74	13,20	976,80	Extra hodiny v rámci ŠVP, rozsah extra hodín 2 hodiny týždenne, počas 37 školských týždňov, počas 1 roka. Jednotková cena vrátane odvodov zamestnávateľa. Jednotková cena uvedená na základe mzdovej politiky žiadateľa. Práca vykonávaná na základe pracovnej zmluvy. Jednotková sadzba 13,2 Eur.	1		N/A	N/A
4.1.3	Učiteľ - Moderná informatika	521 - Mzdové výdavky	637027	osobohodina	148	20,00	2 960,00	Učiteľ, ktorý bude učiteľ mimoškolskú aktivitu. Učiteľ bude mať v skupine max 12 žiakov. Rozsah mimoškolskej činnosti 2 hodiny týždenne, počas 37 školských týždňov, počas 2 rokov. Jednotková cena vrátane odvodov zamestnávateľa. Jednotková cena uvedená na základe cenovej ponuky viacerých inštruktorov z externého prostredia. Práca vykonávaná na Dohodu o vykonaní práce. Jednotková sadzba 20 Eur + odvody.	1		N/A	N/A
4.1.3.1.	Učiteľ - Moderná informatika - odvody	521 - Mzdové výdavky	610620	projekt	1	1 041,92	1 041,92	Odvody zamestnávateľa pre 148 hodín x 7,04 Eur = 1 041,921	1			
4.1.4	Odborný pracovník na prípravu učebných textov - Moderná informatika	521 - Mzdové výdavky	637027	osobohodina	148	20,00	2 960,00	Odborný pracovník, ktorý pripraví učebné texty pre potreby vyučovania extra hodiny v rámci ŠVP. Na každú hodinu bude potrebná príprava učebných textov, zadani, úloh, cvičení v rozsahu 5 hodiny. Vyučovať sa bude 2 hodiny týždenne počas 37 školských týždňov. Počas ďalších 2 rokov bude potrebná aktualizácia materiálov, prípadne ich obmena. Jednotková cena vrátane odvodov zamestnávateľa. Jednotková cena uvedená na základe mzdovej politiky žiadateľa. Práca vykonávaná na pracovnej zmluvy. Jednotková sadzba 20 Eur + odvody.	1			
4.1.4.1.	Odborný pracovník na prípravu učebných textov - Moderná informatika - odvody	521 - Mzdové výdavky	610620	projekt	1	1 041,92	1 041,92	Odvody zamestnávateľa pre 148 hodín x 7,04 Eur = 1 041,921	1			
4.2.	Cestovné náhrady**						0,00					
4.2.1.	Prevádzka vozidla organizácie *	512 - Cestovné náhrady	634001	projekt	0	0,00	0,00					
4.2.2.	Tuzemské pracovné cesty **	512 - Cestovné náhrady	631001	projekt	0	0,00	0,00					
4.2.3.	Zahraníčné pracovné cesty v prípade potreby**	512 - Cestovné náhrady	631002	projekt	0	0,00	0,00					
4.3.	Dodávka služieb - personálne výdavky (odborné)						13 600,00					
4.3.1	Vzdelávanie učiteľov	518 - Ostatné služby	637004	projekt	16	850,00	13 600,00	Online vzdelávací obsah pre pedagógov zameraný na IKT zručnosti, oblasti ako Programovanie, Design, Online marketing, Tvorba videa, Fotografovanie, MS Office a iné, ktoré je možné ukončiť s certifikátom, počet licencií 16 s časovo neobmedzenou platnosťou, vrátane vzdialenej podpory inštruktorov z každého kurzu v max. rozsahu 5 hod / užívateľa / mesiac.	1			
4.3.2	... Iné (doplniť)				0		0,00					
4.4.	Ostatné výdavky - priame						0,00					
4.4.1.	Nájom priestorov na realizáciu aktivity 3	518 - Ostatné služby	636001	projekt	0	0,00	0,00					
4.4.2.	Nájom ostatného majetku a lízing	518 - Ostatné služby	634004	projekt	0	0,00	0,00					
4.4.3.	personál (zabezpečené dodávateľsky)*****	518 - Ostatné služby	637004	projekt	0	0,00	0,00					
4.4.4.	Grafické spracovanie a tlač publikácie	518 - Ostatné služby	637004	projekt	0	0,00	0,00					
4.4.5.	... Iné (doplniť)			projekt	0	0,00	0,00					
4.5.	Podpora frekventantov						0,00					



4.5.1.	Ubytovanie, stravné/diéty a cestovné pre frekventantov vzdelávania (domáce, zahraničné cesty)**	512 - Cestovné náhrady	631001	projekt		0	0,00	0,00					
4.5.2.	Školiaci materiál a potreby	112 - Zásoby	633006	projekt		0	0,00	0,00					
4.5.3.	Príspevky pre frekventantov (napr. transfer jednotlivcovi alebo škole)	352 - Poskytnutie dotácií, príspevkov voči tretím osobám	642014	projekt		0	0,00	0,00					
4.5.4.	... Iné (doplniť)			projekt		0	0,00	0,00					
4.6	Zjednodušené vykazovanie výdavkov							26 880,00					
4.6.1.	Štátna stupnica jednotkových nákladov - typ I.	910 - Jednotkové výdavky	642014	projekt		0	0,00	0,00					
4.6.2.	Štátna stupnica jednotkových nákladov - typ II. - Pedagogický klub NJ so zameraním na OBCHOD	910 - Jednotkové výdavky	642014	projekt		1	5 376,00	5 376,00				N/A	N/A
4.6.3.	Štátna stupnica jednotkových nákladov - typ II. - Pedagogický klub CUDZÍCH JAZYKOVÁ OBCHODNÁ TERMINOLÓGIA	910 - Jednotkové výdavky	642014	projekt		1	5 376,00	5 376,00				N/A	N/A
4.6.4.	Štátna stupnica jednotkových nákladov - typ II. - Pedagogický klub ONLINE MARKETING	910 - Jednotkové výdavky	642014	projekt		1	8 064,00	8 064,00					
4.6.5.	Štátna stupnica jednotkových nákladov - typ II. - Pedagogický klub VISUAL DESIGN	910 - Jednotkové výdavky	642014	projekt		1	8 064,00	8 064,00					
4.6.6.	..... ďalšie (doplniť)					0	0,00	0,00					
4.7	Ostatné výdavky - priame - paušálna sadzba							0,00					
4.7.1.	paušálna sadzba	903 - Paušálna sadzba na ostatné výdavky projektu (nariadenie 1303/2013, čl. 68b)	637033	projekt		0	0,00	0,00					
4.	<b>Spolu</b>							<b>50 437,44</b>					
X.	<b>Riadenie rizík (ak relevantné)</b>												
X.1	Riziková prírážka	930- Rezerva na nepredvídané		projekt		0	0,00	0,00					
X.	<b>Spolu</b>							<b>0,00</b>					
	<b>CELKOVÉ OPRAVNENÉ VÝDAVKY PROJEKTU</b>							<b>144 335,13</b>					

Kontrola kritérií efektívnosti rozpočtu		Suma v EUR	v %	limity	
1.	Nepriame výdavky	8 272,13	15,00%	15,00%	paušálna sadzba z priamych
2.	Financovanie z ERDF (priame výdavky)	40 435,48	29,72%	stanovené	z priamych výdavkov
2a.	výdavky - vrátane krížového financovania			konkrétnej	z priamych výdavkov
3.	Dodávky na priame výdavky	13 600,00	10,00%	výšve/výzva	z priamych výdavkov
4.	Riziková prírážka			5,00%	z celkových oprávnených výdavkov

**Poznámky (zmena textu poznámok je povolená len pracovníkom RO/SORO v odôvodnených prípadoch):**

\*Preplatenie PHM podľa potreby uvedenej v technickom preukaze vozidla zaradeného do majetku organizácie na uskutočnenie pracovných ciest

\*\*V prípade použitia súkromného motorového vozidla preplatenie cestovného je oprávnené vo výške cestovného verejnou dopravou; cestovné náhrady v súlade s platnými limitmi v zmysle Príručky pre žiadateľa a zákona o cestovných náhradách

\*\*\*\*Žiadateľ uvedie číslo aktivity podľa podrobného opisu projektu. Niektoré výdavky môžu byť zapojené vo viacerých aktivitách súčasne (napr. zariadenie/vybavenia sa využíva vo viacerých aktivitách)

\*\*\*\*Výdavok nesmie byť duplicitný vo vzťahu k výdavkom zahrnutým v položkách cestovné náhrady, v prípade duplicity bude daný výdavok neoprávnený v plnej výške. Pri odbornom personále je možné aplikovať iba na základe pracovnoprávných vzťahov (zamestnanec - prijímateľ). V prípade vzťahu napr. živnostník - prijímateľ sa výdavky neuhrádzajú.

**Hlavná položka A3 (ako aj A4, A5, atď) je zahrnutá do priamych výdavkov rozpočtu.**