

Kód projektu v ITMS2014+: 312011V835

DODATOK č. 2
K ZMLUVE O POSKYTNUTÍ NENÁVRATNÉHO FINANČNÉHO PRÍSPEVKU

číslo zmluvy: OPLZ/320/2019

registračné číslo dodatku: 1103/2019 – D2

uzatvorený medzi:

Poskytovateľom

názov: Ministerstvo práce, sociálnych vecí a rodiny Slovenskej republiky

sídlo: Špitálska 4, 6, 8, 816 43 Bratislava, Slovenská republika

IČO: 00681156

konajúci: Bc. Milan Krajniak, minister

v zastúpení

názov: Ministerstvo školstva, vedy, výskumu a športu Slovenskej republiky

sídlo: Stromová 1, 813 30 Bratislava, Slovenská republika

IČO: 00164381

konajúci: Mgr. Branislav Gröhling, minister

na základe splnomocnenia obsiahnutého v Zmluve o vykonávaní časti úloh riadiaceho orgánu
sprostredkovateľským orgánom zo dňa 23.7.2015

poštová adresa¹:

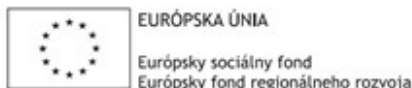
e-mail: kami@minedu.sk

(ďalej len „Poskytovateľ“)

a

Prijímateľom

¹ Vyplní sa v prípade, ak je poštová adresa (korešpondenčná adresa) Zmluvnej strany odlišná od adresy jej sídla



názov: Gymnázium a základná škola Sándora Máraiho, s vyučovacím jazykom maďarským-Márai Sándor Magyar Tanítási Nyelvű Gimnázium és Alapiskola, Kuzmányho 6, Košice

sídlo: Kuzmányho 6, 041 74 Košice – mestská časť Staré Mesto

zapísaný v: -

konajúci: Mgr. Eva CSURKÓ

IČO: 00161004

IČ DPH: -

poštová adresa¹:

e-mail: chovanova@maraigimi.sk

(ďalej len „Prijímateľ“)

(ďalej len „Zmluvné strany“)

Článok 1

Na základe Žiadosti prijímateľa o povolenie vykonania zmeny zo dňa 25.04.2022 a v súlade s čl. 6 Zmluvy o poskytnutí nenávratného finančného príspevku č. OPLZ/320/2019 v znení Dodatku č. 1 – registračné číslo Dodatku (1103/2019-D1) a Oznámenia Poskytovateľa v dvoch častiach: „Oznámenie hromadnej zmeny zmluvy o poskytnutí NFP“, „Oznámenie o aktualizácii Všeobecných zmluvných podmienok“ zo dňa 7.9.2021 (ďalej len „Zmluva o poskytnutí NFP“) sa zmluvné strany dohodli na zmenách Zmluvy o poskytnutí NFP, uvedených v článku 2 tohto Dodatku.

Článok 2

1. V čl. 2 „Predmet a účel zmluvy“ sa v odseku 2.2 Zmluvy o poskytnutí NFP mení nasledovne:

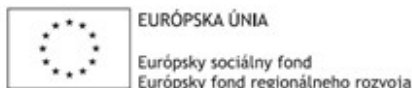
„Doba realizácie projektu od **02/2020** do **12/2022**“.

2. Príloha č. 2 Zmluvy „Predmet podpory NFP časť A – Predmet podpory vygenerovaný z ITMS“ sa nahrádza novou prílohou „Predmet podpory NFP časť A – Predmet podpory vygenerovaný z ITMS“.

Nový Predmet podpory NFP je prílohou č. 1 k Dodatku č. 2.

Príloha č. 1 k Dodatku č. 2 sa stáva neoddeliteľnou súčasťou Zmluvy

3. Príloha č. 2 Zmluvy o poskytnutí NFP „Predmet podpory NFP: časť B – Zoznam a popis hlavných aktivít projektu“ sa nahrádza novou prílohou č. 2 Zmluvy o poskytnutí NFP „Predmet podpory NFP: časť B – Zoznam a popis hlavných aktivít projektu“.



Nový Predmet podpory NFP: časť B je prílohou č. 2 k Dodatku č. 2.
Príloha č. 2 k Dodatku č. 2 sa stáva neoddeliteľnou súčasťou Zmluvy.

4. V Prílohe č. 3 Zmluvy „Rozpočet projektu“ sa tabuľka „Predpokladané zdroje financovania oprávnených výdavkov projektu“ nahrádzajú novou tabuľkou „Predpokladané zdroje financovania oprávnených výdavkov projektu“.

Nový Rozpočet projektu je prílohou č. 3 k Dodatku č. 2.
Príloha č. 3 k Dodatku č. 2 sa stáva neoddeliteľnou súčasťou Zmluvy.

Článok 3

1. Tento dodatok je neoddeliteľnou súčasťou Zmluvy o poskytnutí NFP.
2. Tento dodatok je vyhotovený v 3 rovnopisoch, pričom po uzavretí Dodatku dostane Prijímateľ 1 rovnopis a 2 rovnopisy dostane Poskytovateľ.
3. Tento dodatok nadobúda platnosť dňom podpisu oboch Zmluvných strán a v súlade s § 47a ods. 1 Občianskeho zákonníka nadobúda účinnosť dňom nasledujúcim po dni jeho zverejnenia Poskytovateľom v Centrálnom registri zmlúv vedenom Úradom vlády Slovenskej republiky.
4. Zmluvné strany vyhlasujú, že si text tohto Dodatku riadne a dôsledne prečítali, jeho obsahu a právny účinok z neho vyplývajúcich porozumeli. Ich zmluvné prejavy sú dostatočne jasné, určité a zrozumiteľné, vyjadrujúce ich slobodnú a vážnu vôľu. Podpisujúce osoby sú oprávnené k podpisu tohto Dodatku a na znak súhlasu s jeho obsahom ho podpísali.

Dodatok bude v zmysle usmernenia CKO „Usmernenie pre RO v súvislosti s vyhlásením mimoriadnej situácie v SR“ vypracovaný dodatočne. Zmeny v dodatku v dôsledku mimoriadnej situácie kvôli COVID – 19 platia spätne, t.j. od dátumu schválenia stanoviska k zmene projektu.



EURÓPSKA ÚNIA
Európsky sociálny fond
Európsky fond regionálneho rozvoja



OPERAČNÝ PROGRAM
ĽUDSKÉ ZDROJE

Prílohy:

- Príloha č. 1 Predmet podpory NFP:
 časť A – Predmet podpory vygenerovaný z ITMS“
- Príloha č. 2 Predmet podpory NFP: časť B – Zoznam a popis hlavných aktivít Projektu
- Príloha č. 3 Predpokladané zdroje financovania oprávnených výdavkov projektu

Za Poskytovateľa v Bratislave dňa:

Podpis: _____

Mgr. Branislav Gröhling, minister školstva, vedy, výskumu a športu SR

Meno a priezvisko štatutárneho orgánu/zástupcu² Poskytovateľa

Za Prijímateľa v dňa:

Podpis: _____

Mgr. Eva CSURKÓ, štatutárny orgán

Meno a priezvisko štatutárneho orgánu/zástupcu³ Prijímateľa

² Ak sa nehodí, prečiarknite

³ Ak sa nehodí, prečiarknite

PREDMET PODPORY NFP

Príloha č. 2 Zmluvy o poskytnutí NFP

1. Všeobecné informácie o projekte

Názov projektu:	Rozvoj čitateľskej, matematickej a prírodovednej gramotnosti na základnej škole
Kód projektu:	312011V835
Kód ŽoNFP:	NFP312010V835
Operačný program:	312000 - Operačný program Ľudské zdroje
Spoluufinancovaný z:	Európsky sociálny fond
Prioritná os:	312010 - 1. Vzdelávanie
Konkrétny cieľ:	312010011 - 1.1.1 Zvýšiť inkluzívnosť a rovnaký prístup ku kvalitnému vzdelávaniu a zlepšiť výsledky a kompetencie detí a žiakov
Kategórie regiónov:	LDR - menej rozvinuté regióny

Kategorizácia za Konkrétne ciele

Konkrétny cieľ:	312010011 - 1.1.1 Zvýšiť inkluzívnosť a rovnaký prístup ku kvalitnému vzdelávaniu a zlepšiť výsledky a kompetencie detí a žiakov
Oblasť intervencie:	115 - Zníženie miery predčasného ukončovania školskej dochádzky a predchádzanie takémuto ukončovaniu, a podpora rovnocenného prístupu ku kvalitnému predškolskému, základnému a predškolskému vzdelávaniu
Hospodárska činnosť:	19 - Vzdelávanie

2. Financovanie projektu

Forma financovania:	Zálohové platby:	IBAN	Banka	Platnosť od	Platnosť do
		SK5581800000007000629935	Štátna pokladnica	1. 2. 2020	30. 6. 2023
	Refundácia:	IBAN	Banka	Platnosť od	Platnosť do
		SK1281800000007000187225	Štátna pokladnica	1. 2. 2020	30. 6. 2023
		SK5581800000007000629935	Štátna pokladnica	1. 2. 2020	30. 6. 2023

3.A Miesto realizácie projektu

P.č.	Štát	Región (NUTS II)	Vyšší územný celok (NUTS III)	Okres (NUTS IV)	Obec
1.	Slovensko	Východné Slovensko	Košický kraj	Košice I	Košice - mestská časť Staré Mesto

3.B Miesto realizácie projektu mimo oprávneného územia OP

Nezaevidované

4. Popis cieľovej skupiny

Cieľová skupina (relevantné v prípade projektov spolufinancovaných z prostriedkov ESF)

- pedagogickí a odborní zamestnanci podľa zákona č.317/2009 Z. z. o pedagogických zamestnancoch a odborných zamestnancoch a o zmene a doplnení niektorých zákonov
- žiaci ZŠ vrátane so ŠVVP

5. Aktivity projektu

Celková dĺžka realizácie hlavných aktivít projektu (v mesiacoch):	35
Začiatok realizácie hlavných aktivít projektu (začiatok realizácie prvej hlavnej aktivity):	2.2020
Ukončenie realizácie hlavných aktivít projektu (koniec realizácie poslednej hlavnej aktivity alebo viacerých aktivít, ak sa ich realizácia ukončuje v rovnaký čas):	12.2022

5.1 Aktivity projektu realizované v oprávnenom území OP

Subjekt:	GYMNÁZIUM A ZÁKLADNÁ ŠKOLA SÁNDORA MÁRAIHO, S VYUČOVACÍM JAZYKOM MAĎARSKÝM-MÁRAI SÁNDOR MAGYAR TANÍTÁSI NYELVU GIMNÁZIUM ÉS ALAPISKOLA, KUZMÁNYHO 6, KOŠICE	Identifikátor (IČO):	00161004
-----------------	--	-----------------------------	----------

Hlavné aktivity projektu

1. 873V83500001 - Realizácia extra hodín pre žiakov základnej školy
2. 993V83500003 - Riadenie projektu
3. 993V83500002 - Vzdelávanie a rozvoj kľúčových kompetencií pedagogických zamestnancov

Podporné aktivity projektu

Podporné aktivity:	Podporné aktivity
Popis podporných aktivít:	podporné aktivity sa budú realizovať prostredníctvom paušálnej sadzby
Priradenie ku konkrétnemu cieľu:	312010011 - 1.1.1 Zvýšiť inkluzívnosť a rovnaký prístup ku kvalitnému vzdelávaniu a zlepšiť výsledky a kompetencie detí a žiakov

5.2 Aktivity projektu realizované mimo oprávneného územia OP

Nezaevidované

6. Merateľné ukazovatele projektu

6.1 Príspevok aktivít k merateľným ukazovateľom projektu

Kód:	P0278	Merná jednotka:	počet
Merateľný ukazovateľ:	Počet pedagogických a odborných zamestnancov zapojených do aktivít na zvýšenie profesijných kompetencií	Čas plnenia:	K - koniec realizácie projektu
		Celková cieľová hodnota:	8,0000
		Typ závislosti ukazovateľa:	Maximálna hodnota
Subjekt:	GYMNÁZIUM A ZÁKLADNÁ ŠKOLA SÁNDORA MÁRAIHO, S VYUČOVACÍM JAZYKOM MAĎARSKÝM-MÁRAI SÁNDOR MAGYAR TANÍTÁSI NYELVU GIMNÁZIUM ÉS ALAPISKOLA, KUZMÁNYHO 6, KOŠICE	Identifikátor (IČO):	00161004
Konkrétny cieľ:	312010011 - 1.1.1 Zvýšiť inkluzívnosť a rovnaký prístup ku kvalitnému vzdelávaniu a zlepšiť výsledky a kompetencie detí a žiakov		
Typ aktivity:	8731201001 - Tvorba, inovácia, realizácia vzdelávacích programov zameraných na zvýšenie čitateľských, prírodovedných, matematických, environmentálnych, jazykových, IKT zručností vrátane finančnej gramotnosti vrátane podnikateľských vedomostí a ekonomického myslenia a pod.		
		Cieľová hodnota	
Hlavné aktivity projektu:	873V83500001 - Realizácia extra hodín pre žiakov základnej školy		0
Typ aktivity:	9931201001 - Podpora rozvoja kľúčových kompetencií pedagogických a odborných zamestnancov vrátane oblasti jazykových a IKT zručností		
		Cieľová hodnota	
Hlavné aktivity projektu:	993V83500003 - Riadenie projektu		8
	993V83500002 - Vzdelávanie a rozvoj kľúčových kompetencií pedagogických zamestnancov		8

Kód:	P0279	Merná jednotka:	počet
Merateľný ukazovateľ:	Počet pedagogických a odborných zamestnancov, ktorí si prostredníctvom aktivít zvýšili profesijné kompetencie	Čas plnenia:	K - koniec realizácie projektu
		Celková cieľová hodnota:	8,0000
		Typ závislosti ukazovateľa:	Maximálna hodnota
Subjekt:	GYMNÁZIUM A ZÁKLADNÁ ŠKOLA SÁNDORA MÁRAIHO, S VYUČOVACÍM JAZYKOM MAĎARSKÝM-MÁRAI SÁNDOR MAGYAR TANÍTÁSI NYELVU GIMNÁZIUM ÉS ALAPISKOLA, KUZMÁNYHO 6, KOŠICE	Identifikátor (IČO):	00161004
Konkrétny cieľ:	312010011 - 1.1.1 Zvýšiť inkluzívnosť a rovnaký prístup ku kvalitnému vzdelávaniu a zlepšiť výsledky a kompetencie detí a žiakov		
Typ aktivity:	8731201001 - Tvorba, inovácia, realizácia vzdelávacích programov zameraných na zvýšenie čitateľských, prírodovedných, matematických, environmentálnych, jazykových, IKT zručností vrátane finančnej gramotnosti vrátane podnikateľských vedomostí a ekonomického myslenia a pod.		
		Cieľová hodnota	
Hlavné aktivity projektu:	873V83500001 - Realizácia extra hodín pre žiakov základnej školy		0
Typ aktivity:	9931201001 - Podpora rozvoja kľúčových kompetencií pedagogických a odborných zamestnancov vrátane oblasti jazykových a IKT zručností		
		Cieľová hodnota	
Hlavné aktivity projektu:	993V83500003 - Riadenie projektu		8
	993V83500002 - Vzdelávanie a rozvoj kľúčových kompetencií pedagogických zamestnancov		8

Kód:	P0449	Merná jednotka:	počet
Merateľný ukazovateľ:	Počet účastníkov zapojených do aktivít na zlepšenie zručností a zvýšenie gramotnosti, ktorým sa zlepšili kompetencie a zručnosti 6 mesiacov po absolvovaní programu	Čas plnenia:	K - koniec realizácie projektu U - v rámci udržateľnosti projektu
		Celková cieľová hodnota:	170,0000
		Typ závislosti ukazovateľa:	Maximálna hodnota

Subjekt: GYMNÁZIUM A ZÁKLADNÁ ŠKOLA SÁNDORA MÁRAIHO, S VYUČOVACÍM JAZYKOM MAĎARSKÝM-MÁRAI SÁNDOR MAGYAR TANÍTÁSI NYELVU GIMNÁZIUM ÉS ALAPISKOLA, KUZMÁNYHO 6, KOŠICE

Identifikátor (IČO): 00161004

Konkrétny cieľ: 312010011 - 1.1.1 Zvýšiť inkluzívnosť a rovnaký prístup ku kvalitnému vzdelávaniu a zlepšiť výsledky a kompetencie detí a žiakov

Typ aktivity: 8731201001 - Tvorba, inovácia, realizácia vzdelávacích programov zameraných na zvýšenie čitateľských, prírodovedných, matematických, environmentálnych, jazykových, IKT zručností vrátane finančnej gramotnosti vrátane podnikateľských vedomostí a ekonomického myslenia a pod.

Cieľová hodnota

Hlavné aktivity projektu: 873V83500001 - Realizácia extra hodín pre žiakov základnej školy 170

Typ aktivity: 9931201001 - Podpora rozvoja kľúčových kompetencií pedagogických a odborných zamestnancov vrátane oblasti jazykových a IKT zručností

Cieľová hodnota

Hlavné aktivity projektu: 993V83500003 - Riadenie projektu 170

993V83500002 - Vzdelávanie a rozvoj kľúčových kompetencií pedagogických zamestnancov 0

Kód:	P0451	Merná jednotka:	počet
Merateľný ukazovateľ:	Počet účastníkov zapojených do aktivít zameraných na zlepšenie zručností a zvýšenie gramotnosti	Čas plnenia:	K - koniec realizácie projektu
		Celková cieľová hodnota:	200,0000
		Typ závislosti ukazovateľa:	Maximálna hodnota

Subjekt: GYMNÁZIUM A ZÁKLADNÁ ŠKOLA SÁNDORA MÁRAIHO, S VYUČOVACÍM JAZYKOM MAĎARSKÝM-MÁRAI SÁNDOR MAGYAR TANÍTÁSI NYELVU GIMNÁZIUM ÉS ALAPISKOLA, KUZMÁNYHO 6, KOŠICE

Identifikátor (IČO): 00161004

Konkrétny cieľ: 312010011 - 1.1.1 Zvýšiť inkluzívnosť a rovnaký prístup ku kvalitnému vzdelávaniu a zlepšiť výsledky a kompetencie detí a žiakov

Typ aktivity: 8731201001 - Tvorba, inovácia, realizácia vzdelávacích programov zameraných na zvýšenie čitateľských, prírodovedných, matematických, environmentálnych, jazykových, IKT zručností vrátane finančnej gramotnosti vrátane podnikateľských vedomostí a ekonomického myslenia a pod.

Cieľová hodnota

Hlavné aktivity projektu: 873V83500001 - Realizácia extra hodín pre žiakov základnej školy 200

Typ aktivity: 9931201001 - Podpora rozvoja kľúčových kompetencií pedagogických a odborných zamestnancov vrátane oblasti jazykových a IKT zručností

Cieľová hodnota

Hlavné aktivity projektu: 993V83500003 - Riadenie projektu 200

993V83500002 - Vzdelávanie a rozvoj kľúčových kompetencií pedagogických zamestnancov 0

Kód:	P0455	Merná jednotka:	počet
Merateľný ukazovateľ:	Počet účastníkov, ktorí absolvovali aktivity na zlepšenie zručností a zvýšenie gramotnosti	Čas plnenia:	K - koniec realizácie projektu
		Celková cieľová hodnota:	200,0000
		Typ závislosti ukazovateľa:	Maximálna hodnota
Subjekt:	GYMNÁZIUM A ZÁKLADNÁ ŠKOLA SÁNDORA MÁRAIHO, S VYUČOVACÍM JAZYKOM MAĎARSKÝM-MÁRAI SÁNDOR MAGYAR TANÍTÁSI NYELVU GIMNÁZIUM ÉS ALAPISKOLA, KUZMÁNYHO 6, KOŠICE	Identifikátor (IČO):	00161004
Konkrétny cieľ:	312010011 - 1.1.1 Zvýšiť inkluzívnosť a rovnaký prístup ku kvalitnému vzdelávaniu a zlepšiť výsledky a kompetencie detí a žiakov		
Typ aktivity:	8731201001 - Tvorba, inovácia, realizácia vzdelávacích programov zameraných na zvýšenie čitateľských, prírodovedných, matematických, environmentálnych, jazykových, IKT zručností vrátane finančnej gramotnosti vrátane podnikateľských vedomostí a ekonomického myslenia a pod.		
		Cieľová hodnota	
Hlavné aktivity projektu:	873V83500001 - Realizácia extra hodín pre žiakov základnej školy		200
Typ aktivity:	9931201001 - Podpora rozvoja kľúčových kompetencií pedagogických a odborných zamestnancov vrátane oblasti jazykových a IKT zručností		
		Cieľová hodnota	
Hlavné aktivity projektu:	993V83500003 - Riadenie projektu		200
	993V83500002 - Vzdelávanie a rozvoj kľúčových kompetencií pedagogických zamestnancov		0

6.2 Prehľad merateľných ukazovateľov projektu

Kód	Názov	Merná jednotka	Celková cieľová hodnota	Príznak rizika	Relevancia k HP	Typ závislosti ukazovateľa
P0278	Počet pedagogických a odborných zamestnancov zapojených do aktivít na zvýšenie profesijných kompetencií	počet	8,0000	Nie	PraN, UR	Maximálna hodnota
P0279	Počet pedagogických a odborných zamestnancov, ktorí si prostredníctvom aktivít zvýšili profesijné kompetencie	počet	8,0000	Nie	PraN, UR	Maximálna hodnota
P0449	Počet účastníkov zapojených do aktivít na zlepšenie zručností a zvýšenie gramotnosti, ktorým sa zlepšili kompetencie a zručnosti 6 mesiacov po absolvovaní programu	počet	170,0000	Nie	PraN, UR	Maximálna hodnota
P0451	Počet účastníkov zapojených do aktivít zameraných na zlepšenie zručností a zvýšenie gramotnosti	počet	200,0000	Nie	PraN, UR	Maximálna hodnota
P0455	Počet účastníkov, ktorí absolvovali aktivity na zlepšenie zručností a zvýšenie gramotnosti	počet	200,0000	Nie	PraN, UR	Maximálna hodnota

7. Iné údaje na úrovni projektu

Subjekt:	GYMNÁZIUM A ZÁKLADNÁ ŠKOLA SÁNDORA MÁRAIHO, S VYUČOVACÍM JAZYKOM MAĎARSKÝM-MÁRAI SÁNDOR MAGYAR TANÍTÁSI NYELVU GIMNÁZIUM ÉS ALAPISKOLA, KUZMÁNYHO 6, KOŠICE	Identifikátor (IČO):	00161004
Kód	Názov	Merná jednotka	Relevancia k HP
D0162	Počet realizovaných informačných aktivít	počet	PraN
D0164	Počet realizovaných školiacich, vzdelávacích aktivít	počet	PraN
D0261	Mzda mužov refundovaná z projektu (priemer)	EUR	PraN
D0263	Mzda žien refundovaná z projektu (priemer)	EUR	PraN
D0266	Podiel žien na riadiacich pozíciách projektu	%	PraN
D0267	Podiel žien na iných ako riadiacich pozíciách projektu	%	PraN
D0268	Počet absolventov vzdelávacích aktivít projektu	počet	PraN
D0269	Počet absolventov vzdelávacích aktivít projektu zo znevýhodnených skupín	počet	PraN
D0271	Počet vzdelávacích aktivít projektu zaoberajúcich sa aj problematikou nediskriminácie a rovnosti mužov a žien	počet	PraN

8. Rozpočet projektu

8.1 Rozpočet příjemce

Subjekt:	GYMNÁZIUM A ZÁKLADNÁ ŠKOLA SÁNDORA MÁRAIHO, S VYUČOVACÍM JAZYKOM MAĎARSKÝM-MÁRAI SÁNDOR MAGYAR TANÍTÁSI NYELVU GIMNÁZIUM ÉS ALAPISKOLA, KUZMÁNYHO 6, KOŠICE	Identifikátor (IČO):	00161004
		Výška oprávnených výdavkov:	80 809,64 €

Priame výdavky

			Celková výška oprávnených výdavkov
Konkrétny cieľ:	312010011 - 1.1.1 Zvýšiť inkluzívnosť a rovnaký prístup ku kvalitnému vzdelávaniu a zlepšiť výsledky a kompetencie detí a žiakov		76 530,56 €
Typ aktivity:	8731201001 - Tvorba, inovácia, realizácia vzdelávacích programov zameraných na zvýšenie čitateľských, prírodovedných, matematických, environmentálnych, jazykových, IKT zručností vrátane finančnej gramotnosti vrátane podnikateľských vedomostí a ekonomického myslenia a pod.		35 283,36 €
Hlavné aktivity projektu:	1. 873V83500001 - Realizácia extra hodín pre žiakov základnej školy		35 283,36 €

			Oprávnený výdavok	
Skupina výdavku:	1.1 - 910 - Jednotkové výdavky Poznámka: Štandardná stupnica jednotkových nákladov – hodinová sadzba učiteľov ZŠ.			6 949,80 €
Podpoložka výdavku:		Merná jednotka	Množstvo	Jednotková suma
				Suma
	1.1.1 - štandardná stupnica jednotkových nákladov - učiteľ ZŠ extra hodiny PV	Projekt	1	3 088,80 €
	1.1.2 - štandardná stupnica jednotkových nákladov - učiteľ ZŠ extra hodiny NSV	Projekt	1	3 861,00 €
Skupina výdavku:	1.2 - 112 - Zásoby Poznámka: Nákup didaktických pomôcok a didaktickej techniky na účely aktivít projektu, ktorá bude plne využívaná na maximálne dosiahnutie merateľných ukazovateľov pri aktivitách			28 333,56 €
Podpoložka výdavku:		Merná jednotka	Množstvo	Jednotková suma
				Suma
	1.2.1 - Zariadenie a vybavenie	Projekt	1	21 239,65 €
	1.2.2 - Školiaci materiál a potreby	Projekt	1	7 093,91 €
Typ aktivity:	9931201001 - Podpora rozvoja kľúčových kompetencií pedagogických a odborných zamestnancov vrátane oblasti jazykových a IKT zručností			41 247,20 €
Hlavné aktivity projektu:	1. 993V83500002 - Vzdelávanie a rozvoj kľúčových kompetencií pedagogických zamestnancov			12 720,00 €

			Oprávnený výdavok	
Skupina výdavku:	1.1 - 910 - Jednotkové výdavky Poznámka: Je použitá štandardná stupnica jednotkových nákladov – pedagogické kluby a štandardná stupnica jednotkových nákladov.			12 720,00 €
Podpoložka výdavku:		Merná jednotka	Množstvo	Jednotková suma
				Suma
	1.1.1 - štandardná stupnica jednotkových nákladov -pedagogické kluby 1. Pedagogický klub - Čitateľská gramotnosť	Projekt	1	5 088,00 €
	1.1.2 - štandardná stupnica jednotkových nákladov -pedagogické kluby 2. Pedagogický klub - Matematická gramotnosť	Projekt	1	5 088,00 €
	1.1.3 - štandardná stupnica jednotkových nákladov -pedagogické kluby 3. Pedagogický klub - Prírodovedná gramotnosť	Projekt	1	2 544,00 €

Hlavné aktivity projektu:	2. 993V83500003 - Riadenie projektu			28 527,20 €	
				Oprávnený výdavok	
Skupina výdavku:	2.1 - 521 - Mzdové výdavky Poznámka: Personálne výdavky na riadenie projektu.			28 527,20 €	
		Merná jednotka	Množstvo	Jednotková suma	Suma
Podpoložka výdavku:	2.1.1 - Projektový manažér	Projekt	1	10 058,40 €	10 058,40 €
	2.1.2 - Finančný manažér	Projekt	1	6 739,20 €	6 739,20 €
	2.1.3 - Administratívny pracovník	Projekt	1	5 241,60 €	5 241,60 €
	2.1.4 - Manažér monitorovania	Projekt	1	6 488,00 €	6 488,00 €

Nepriame výdavky

			Celková výška oprávnených výdavkov		
Konkrétny cieľ:	312010011 - 1.1.1 Zvýšiť inkluzívnosť a rovnaký prístup ku kvalitnému vzdelávaniu a zlepšiť výsledky a kompetencie detí a žiakov			4 279,08 €	
Podporné aktivity:	1. 312V835P0001 - Podporné aktivity			4 279,08 €	
Oprávnený výdavok					
Skupina výdavku:	1.1 - 902 - Paušálna sadzba na nepriame výdavky určené na základe nákladov na zamestnancov (nariadenie 1303/2013, čl. 68 ods. 1, písm. b) Poznámka: Paušálna sadzba na nepriame výdavky určené na základennákladov na zamestnancov (nariadenie 1303/2013, čl. 68 ods. 1, písm. b)			4 279,08 €	
		Merná jednotka	Množstvo	Jednotková suma	Suma
Podpoložka výdavku:	1.1.1 - Paušálna sadzba	Projekt	1	4 279,08 €	4 279,08 €

8.2 Rozpočty partnerov

Nevzťahuje sa

8.3 Zazmluvnená výška NFP

Celková výška oprávnených výdavkov:	80 809,64 €
Celková výška oprávnených výdavkov pre projekty generujúce príjem:	0,00 €
Percento spolufinancovania zo zdrojov EÚ a ŠR:	95,0000 %
Maximálna výška nenávratného finančného príspevku:	76 769,16 €
Výška spolufinancovania z vlastných zdrojov prijímateľa:	4 040,48 €

Predmet podpory NFP**časť B**

Zoznam a popis hlavných aktivít Projektu	
Hlavná aktivita 1	Hlavná aktivita 1: Realizácia extra hodín pre žiakov základnej školy Hlavná aktivita 1 je vo vecnom súlade s oprávneným typom aktivity "Tvorba, inovácia, realizácia vzdelávacích programov zameraných na zvýšenie, prírodovedných, matematických, environmentálnych, jazykových, IKT zručností vrátane finančnej gramotnosti vrátane podnikateľských vedomostí a ekonomického myslenia": Dĺžka realizácie hlavnej aktivity 1 je stanovená na 35 mesiacov. Začiatok realizácie aktivity plánujeme vo februári 2020 a ukončenie v decembri 2022 z toho 6 mesiacov tvoria letné prázdniny. Cieľom aktivity je zvýšiť kvalitu vzdelávania s dôrazom na čitateľskú, matematickú a prírodovednú gramotnosť. Realizácia aktivity 1 je nevyhnutná predovšetkým z nasledovných dôvodov: - žiaci majú problémy s čítaním, s porozumením prečítaného textu, zároveň sa chceme zamerať na zlepšenie výsledkov v testovaniach orientovaných na čitateľskú gramotnosť T5 a T9 a PIRLS - Čítanie s porozumením (čitateľská gramotnosť žiakov 4. ročníka ZŠ), nie sú schopní kriticky hodnotiť, formulovať hypotézy založené na konkrétnych vedomostiach a majú problém reagovať na neočakávané situácie, - je potrebné sa zamerať aj na zlepšenie výsledkov žiakov v testovaniach zameraných na matematickú gramotnosť T5 a T9 a medzinárodnom testovaní, - žiaci majú nedostatočné logické myslenie, nedostatočnú priestorovú predstavivosť,- klesá záujem o prírodovedné predmety ako aj matematiku. Realizácia extra hodín pre žiakov základnej školy bude prebiehať počas 4 školských rokov. Extra hodiny sa budú vyučovať nad rámec povinných a disponibilných hodín a to v nasledovnom rozsahu: Extra hodiny 1. stupeň: 1. ročník: Maďarský jazyk a literatúra – 1 extra hodina na rozvoj čitateľskej gramotnosti

- 2. ročník: Maďarský jazyk a literatúra – 1 extra hodina na rozvoj čitateľskej gramotnosti
- 3. ročník: Matematika – 1 extra hodina na rozvoj matematickej gramotnosti
- 4. ročník: Prírodoveda – 1 extra hodina na rozvoj prírodovednej gramotnosti

Extra hodiny 2. stupeň:

- 5. ročník: Matematika – 1 extra hodina na rozvoj matematickej gramotnosti
- 6. ročník: Matematika – 1 extra hodina na rozvoj matematickej gramotnosti
- 7. ročník: Fyzika – 1 extra hodina na rozvoj prírodovednej gramotnosti
- 8. ročník: Maďarský jazyk a literatúra, – 1 extra hodina na rozvoj čitateľskej gramotnosti
- 9. ročník: Cvičenia z matematiky – 1 extra hodina na rozvoj matematickej gramotnosti

Náš projekt v rámci aktivity 1 je orientovaný na implementáciu inovatívnych metód a foriem vyučovania so

zameraním na čitateľskú, matematickú a prírodovednú gramotnosť. Intenzívne budeme využívať

interaktívne a digitálne vyučovanie. Dôležitým aspektom uvedenej implementácie je nevyhnutné využívanie

nových učebných pomôcok a modernej literatúry. Celkové personálne zabezpečenie v rámci aktivity 1 je

orientované na podporu čitateľskej gramotnosti žiakov (využitie IKT a moderných učebných pomôcok,

inovačné aktivizujúce formy vzdelávania, porozumenie v súvislosti s využitím na prax) so zameraním na

matematickú a prírodovednú gramotnosť. Pri tomto procese budeme využívať všetky dostupné prostriedky.

Konkrétne budeme využívať metódy rozvoja kritického myslenia, metódy zamerané na praktické

	vyučovanie, používanie názorov pri aplikácií učiva, rozvíjania a testovania kompetencií, využívanie internetu (webové stránky, magazíny, komiksy, encyklopédie), používanie všetkých dostupných médií a iné induktívne metódy. Celá táto činnosť bude podporená využívaním inscenačných, prezentačných metód a modelové situácie, zážitkové učenie, situačné a inscenačné, prezentačné metódy (prezentácie prác z vlastnej tvorby žiakov, výskumná činnosť a pozorovanie). V rámci podpory čitateľskej gramotnosti sa zameriame najmä na: - Porozumenie textu (úlohou je lokalizovať špecifickú informáciu alebo myšlienku v texte, ktorá je dôležitá pre porozumenie významu textu, príp. dokázať si takúto informáciu zapamätať a zreprodukovať). - Vyvodenie priamych záverov (schopnosť dedukovať z textu - vyvodzovať informácie, myšlienky a súvislosti, ktoré nie sú explicitne formulované v texte a usudzovať na nejaký význam alebo súvislosť medzi myšlienkami textu). Interpretácia a integrácia myšlienok a informácií (konštruovať význam nad rámec textu, nachádzať súvislosti medzi myšlienkami textu, zhrňať informácie a zvažovať širšie dôsledky obsahu textu). - Skúmanie a hodnotenie obsahu, jazyka a prvkov textu (kriticky hodnotiť prečítaný text nielen z hľadiska obsahu, ale aj foriem, reflektovať štruktúry textu, jazykové prostriedky, literárne útvary, autorov osobný pohľad a štýl, vychádzať pri hodnotení textu zo svojho chápania sveta a predchádzajúcich čitateľských skúseností). Pri výbere príkladov a úloh na rozvíjanie a testovanie matematickej a prírodovednej gramotnosti budeme
--	--

	klásť dôraz sa na uvažovanie, argumentáciu, komunikáciu, orientáciu v grafoch a tabuľkách, vyjadrenie bežných problémov v matematickom jazyku, riešenie problémov podľa návodu a používanie štatistiky a pravde podobnosti. Voľba vyučovacích metód, foriem, techník bude v kompetencii učiteľa, hlavným kritériom ich výberu by mala byť miera efektivity plnenia vzdelávacieho cieľa, pričom je žiaduce vhodné využívať spomenuté alternatívne, aktivizujúce a progresívne formy a metódy vyučovania. Princíp metodológie aktivity je založený na osvojovaní PISA gramotnosti, využívaní moderných vyučovacích prostriedkov prostredníctvom moderných foriem a metód vzdelávania cieľovej skupiny žiakov, tiež uplatňovaní individuálneho prístupu učiteľa a žiaka. Aktivitu zabezpečujú kvalifikovaní pedagógovia základnej školy s primeranou praxou vo výučbe cieľovej skupiny. Z realizácie hlavnej aktivity 1 bude mať dlhodobý prínos predovšetkým nasledovná hlavná cieľová skupina: Žiaci základnej školy vrátane žiakov so ŠVVP (200 žiakov). Nepriamo bude z výstupov hlavnej aktivity 1 profitovať aj sekundárna cieľová skupina: Pedagogickí a odborní zamestnanci základnej školy. Realizovaním tejto aktivity vytvoríme vhodné podmienky pre vzdelávanie s dôrazom na
--	--

	uplatňovanie rovnakého prístupu ku vzdelaniu a umožníme žiakom prístup ku kvalitnému vzdelávaniu, čím dosiahneme zlepšenie ich výsledkov v škole a tým im vytvoríme predpoklad na ďalšie vzdelávanie a úspešné uplatnenie v živote. Dosiahneme, že žiaci budú inovovaným obsahom vzdelávania so zameraním na čitateľskú, matematickú a prírodovednú gramotnosť pripravovaní na reálne potreby ďalšieho stredoškolského vzdelávania či trhu práce. Hlavným prínosom a očakávaným výstupom predmetnej aktivity je zlepšenie študijných výsledkov žiakov v PISA gramotnostiach, rozvíjanie kľúčových kompetencií žiakov so špeciálnym dôrazom na čitateľskú, matematickú a prírodovednú gramotnosť, zatriktívnenie vyučovacieho procesu, zavedenie inovatívnych metód a foriem vzdelávania prostredníctvom extra hodín. Realizáciou aktivity dosiahneme podporu tímovej práce, samostatného a logického myslenia, priestorového vnímania, kreativity, čítania s porozumením, schopnosť efektívne vyhľadávať informácie. Kvantifikovateľné výstupy: - realizácia 594 extra hodín pre žiakov základnej školy v priebehu 4 školských rokov - zapojenie 8 učiteľov s adekvátnym vzdelaním do aktivity 1 (4 učители na 1. stupni a 4 učители na 2. stupni)
--	--

- zakúpenie nevyhnutných učebných pomôcok, interaktívnych technológií, IKT zariadení a literatúry za účelom úspešnej realizácie aktivity 1 v nasledovnom rozsahu:

Učebné pomôcky - IKT (28 kusov didaktických pomôcok), konkrétne: Projektor 2x, multifunkčná tlačiareň 4x, Notebook 8x, OFFICE 2019 ACDM 8x, Keramická biela tabuľa, Reprodukory 2x, Vizualizér, interaktívna tabuľa, Power bank - Portable 2TB. Učebné pomôcky - PISA gramotnosti (358 kusov didaktických pomôcok), konkrétne: Penové kocky - sada 27 ks 17x, Krokovací pás 2x, Magnetická parkety - malé 25x, drevka farebné 10x, vĺčiky drevené-1.roč 25x, Groše - sada na magnetickú tabuľu, 54ks, Magnetická parkety - stredné 2x, Sada veľkých kociek, 3ks 2x, Plastová geo doska 10x, ZLOMKY – PÁSY UČITEĽSKÁ SADA NA MAGNETICKÚ TABUĽU 2x, ZLOMKY – PÁSY žiacka SADA 10x, STOVKOVÁ TABUĽKA MAGNETICKÁ 3x, ČÍSELNÝ RAD 0 - 21 2x, Sada hracích kociek 3x, Počítadlo v desiatkovej sústave 15x, Pečiatka s ciferníkom - minúty 3x, karty súlohami pregeodos 2x, sada 10stenných kociek 2x, geom telesá farebné 4x, magnetické ilustrované obrázky 46x, Tvoríme a rozkladáme čísla 2x, Magnetická stovková tabuľa+ čísla 2x, 10-stranové kocky k desiatkovej sústave 4x, Stromy a kry 4x, Liečivé rastliny 4x, Jedovaté rastliny 4x, Chránené rastliny 4x, Hodiny - kocky 4x, CD-ROM-Alík 4x, CD-ROM -na divokom západe 2x, CD- mat. pre 1. - 4.roč 2x, CD hádanky, geometria 2x, A test és arckifejezés - mágneskártyák 4x, Tevékenységeink jellemzői 4x, Rövid történetek képjelenetei I. a II. 2x, Numerická zostava pre 1. a 2. ročník, MOZAIK (Geometria) 2x, Schody 3x, Hodiny výučbové žiacke 4x, MATANDA 25x, Matnada 100 25x, Matematické priradovanie, Magnetická číselná os 2x, Numerická zostava pre 1. ročník, Kalendár prírody 2x, Ročné obdobia 2x, Plastová geo doska 25x, Stovková tabuľa, Magnetické parkety veľké, Magnetické parkety malé 15x, Penové zlomky 15x Literárne pomôcky: školské knihy, slovníky, učebné texty, inštrukčné listy, návody, zbierky úloh, pracovné zošity, tabuľky, atlasy pre vzdelávacie programy DVD a CD. Nákup 123 titulov literárnych pomôcok v celkovom množstve 1523 kusov na účely aktivít projektu ktoré budú plne využívané na maximálne dosiahnutie merateľných ukazovateľov pri vzdelávacích aktivitách.

Nové učebné pomôcky a didaktická technika zakúpené z finančných prostriedkov projektu umožnia implementovať inovatívne vyučovacie metódy, ktoré výrazným spôsobom obohatia edukačný proces a podporia rôzne aktivity vo vzdelávaní či spracovaní a sprostredkovaní informácií. Spoznávanie zákonitostí jednotlivých vied modernými digitálnymi prostriedkami a pomôckami je atraktívne a naučí žiakov učiť sa zaujímavejším spôsobom. Všetky aktivity, ktoré uvádzame v rámci rozvoja PISA gramotností počítajú s využitím IKT techniky. Vyučovanie formou IKT je pre žiakov motivujúcejšie a atraktívnejšie. Jednotlivé didaktické pomôcky sa budú

	využívať v rámci hlavných aktivít za účelom rozvíjania čitateľských, matematických a prírodovedných gramotností žiakov základnej školy. Intenzívne budeme využívať nové didaktické pomôcky, didaktické zariadenia a modernú literatúru. Pedagógovia budú využívať hlavne metódy inovačné a aktivizujúce s využitím IKT a moderných učebných pomôcok. Verejné obstarávanie: Obstaranie nakupovaných učebných pomôcok sa uskutoční v zmysle zákona o verejnom obstarávaní v prvom polroku v rámci predmetnej aktivity. Zabezpečením výberu ich dodávky podľa zásad verejného obstarávania sa dosiahne finančná efektívnosť činností a zároveň ich vysoká kvalita, keďže bude realizovaná expertmi pre danú oblasť. Zoznam jednotlivých VO je uvedený v časti 12. Verejné obstarávanie formulára ŽoNFP.
Hlavná aktivita 2	Hlavná aktivita 2: Vzdelávanie a rozvoj kľúčových kompetencií pedagogických zamestnancov Hlavná aktivita 2 je vo vecnom súlade s oprávneným typom aktivity "Podpora rozvoja kľúčových kompetencií pedagogických a odborných zamestnancov vrátane oblasti jazykových a IKT zručností": Dĺžka realizácie hlavnej aktivity 1 je stanovená na 35 mesiacov. Začiatok realizácie aktivity plánujeme vo februári 2020 a ukončenie v decembri 2022 z toho 6 mesiacov tvoria letné prázdniny. Cieľom aktivity je zvýšiť kvalitu výchovno-vzdelávacieho procesu prostredníctvom podpory rozvoja kľúčových kompetencií pedagogických zamestnancov s cieľom rozvíjania čitateľskej, matematickej a prírodovednej gramotnosti žiakov. Za účelom dosiahnutia stanovených cieľov projektu je potrebné našim pedagogickým zamestnancom vytvoriť vhodné podmienky na získanie nových kompetencií, ktoré sú nevyhnutné na prípravu inovatívneho vzdelávania žiakov na základnej škole. Kvalita pedagógov je základným faktorom, ktorý má vplyv na výsledky žiakov v čitateľskej, matematickej a prírodovednej

	gramotnosti. V rámci hlavnej aktivity 2 bude prebiehať vzdelávanie pre pedagógov formou vzdelávacích kurzov. Zároveň v rámci hlavnej aktivity 2 prostredníctvom pedagogických klubov budú môcť získať najnovšie poznatky z inovatívneho vzdelávania ako aj výmenu skúseností. V rámci tejto aktivity vytvoríme 3 pedagogické kluby bez písomných výstupov: 1. Pedagogický klub čitateľskej gramotnosti: Jedná sa o pedagogický klub bez písomného výstupu. Predmetný klub bude mať 6 účastníkov, ktorí sa budú schádzať 2 krát mesačne po 2 hodinách. V rámci tohto klubu sa budú pedagógovia stretávať za účelom diskusie, výmeny názorov a skúsenosti ako upevňovať, podporovať a súčasne rozvíjať niektoré prvky čitateľských zručností, ktoré vyžadujú rozvinuté abstraktné myslenie. 2. Pedagogický klub matematickej gramotnosti: Jedná sa o pedagogický klub bez písomného výstupu. Predmetný klub bude mať 6 účastníkov, ktorí sa budú schádzať 2 krát mesačne po 2 hodinách. V rámci tohto klubu sa budú pedagógovia stretávať za účelom diskusie, výmeny názorov a skúsenosti ako upevňovať, podporovať a súčasne rozvíjať niektoré prvky matematických zručností, ktoré vyžadujú rozvinuté abstraktné myslenie. 3. Pedagogický klub prírodovednej gramotnosti: Jedná sa o pedagogický klub bez písomného výstupu. Predmetný klub bude mať 3 účastníkov, ktorí sa budú schádzať 2 krát mesačne po 2 hodinách. Práca pedagógov v tomto klube bude zameraná na to, aby pedagógovia formou výmeny skúsenosti získali nové znalosti, zručnosti a schopnosti v používaní, aplikácií nových foriem a metód práce so žiakmi v rozvoji prírodovednej gramotnosti a v oblasti medzipredmetových vzťahov. Celá realizácia aktivity 2 je zameraná na inovatívne vzdelávanie. Ide o prenos skúsenosti starších pedagógov na mladších za účelom rozvíjania čitateľskej, matematickej a prírodovednej gramotnosti žiakov s cieľom zlepšenia ich študijných výsledkov. V rámci tohto procesu sa budú starší a mladší pedagógovia pravidelne stretávať a využívať nasledovné prostriedky:- navrhovanie problematických tém týkajúcich sa vzdelávania,- riešenie vyplývajúce z navrhovaných tém,- interakcia ďalších zainteresovaných subjektov (pedagógovia, rodiny, samosprávy),- implementácia výstupov s dôrazom na žiakov so špeciálnymi výchovno-vzdelávacími potrebami. Práca učiteľov v pedagogických kluboch bude zameraná na to, aby učitelia formou výmeny skúseností získali nové znalosti, zručnosti a schopnosti v používaní, aplikácii nových foriem a metód práce so žiakmi v rozvoji matematickej gramotnosti a v oblasti medzipredmetových vzťahov. Z realizácie hlavnej aktivity 2 bude mať dlhodobý prínos predovšetkým nasledovná hlavná cieľová
--	--

	skupina: Pedagogickí a odborní zamestnanci základnej školy (8pedagógov). Nepriamo bude z výstupov hlavnej aktivity 2 profitovať aj sekundárna cieľová skupina: Žiaci základnej školy vrátane žiakov so ŠVVP. Verejné obstarávanie: Proces VO nie je potrebné v rámci tejto aktivity vykonať.
Hlavná aktivita 3	Hlavná aktivita 3: Riadenie projektu Tretia aktivita pozostáva z riadenia projektu a zo zabezpečenia publicity a informovanosti projektu. Začiatok hlavnej aktivity 3 je naplánovaný vo februári 2020 a ukončenie je v decembri 2022. Publicitu a informovanosť projektu zabezpečíme prostredníctvom internetovej stránky našej školy, informačnými plagátmi, označovaním písomnosti a výstupov projektu príslušnými logami Operačného programu Ľudské zdroje a Európskej únie. Publicita a informovanosť sa zrealizuje na základe platného „Manuálu pre publicitu a informovanosť“. Celú škálu činností nevyhnutných na riadenie projektu, ako aj počas udržateľnosti projektu a rovnako tak aj po nej bude zabezpečovať projektový tím, ktorý je zostavený z odborníkov s vysokou mierou spoľahlivosti, skúseností a odbornej spôsobilosti pre každú oblasť zabezpečovaných činností a ktorí navyše v minulosti participovali na obdobných projektoch. Projektový manažér: interný zamestnanec zamestnaný formou rozšírenia pracovnej náplne pracovného pomeru u žiadateľa (Mgr. Andrea Ferencei - má dosiahnuté vysokoškolské vzdelanie II. stupňa a má viac ako 3 roky praxe)Náplň práce projektového manažéra:- zodpovedá za implementáciu projektu v súlade so schválenou žiadosťou o NFP, resp. zmluvou o NFP, s platným systémom finančného riadenia a systémom riadenia EŠIF, platnými právnymi predpismi SR a EK, usmerneniami a pokynmi SO súvisiacimi s čerpaním fondov EÚ,- sleduje platné právne predpisy SR a EK, usmernenia a pokyny SO, súvisiace s čerpaním fondov EÚ,- zodpovedá za implementáciu projektu v súlade so schváleným harmonogramom realizácie aktivít projektu,- zodpovedá za napĺňanie merateľných ukazovateľov projektu,- zodpovedá, resp. koordinuje všetky činnosti súvisiace s implementáciou projektu,- monitorovanie projektu, publicitu projektu, verejné obstarávanie a pod.,- koná vo vzťahu k dodávateľom, resp. partnerom na projekte,- zodpovedá za

	komunikáciu s SO v oblasti vzťahov vyplývajúcich zo zmluvy o NFP. Finančný manažér: interný zamestnanec zamestnaný formou dohody o vykonaní práce u žiadateľa (Ing. Tatiana Chovanová - má dosiahnuté vysokoškolské vzdelanie II. stupňa a má viac ako 2 roky praxe) Náplň práce finančného manažéra: - zodpovedá za správne finančné riadenie projektu v súlade so schválenou žiadosťou o NFP, resp. zmluvou o NFP, s platným systémom finančného riadenia a systémom riadenia EŠIF, platnými právnymi predpismi SR a EK, usmerneniami a pokynmi SO súvisiacimi s čerpaním fondov EÚ, - zodpovedá za čerpanie rozpočtu v súlade s pokrokom v implementácii projektu a dosahovanými ukazovateľmi, - zodpovedá za komunikáciu s SO v oblasti finančných vzťahov vyplývajúcich zo zmluvy o NFP, - zodpovedá za prípravu a včasné predkladanie ŽoP vrátane úplnej podpornej dokumentácie (rozsah stanoví SO), - zodpovedá za oprávnenosť výdavkov prijímateľa v súlade s platnými pravidlami oprávnenosti, - sleduje platné právne predpisy SR a EK, usmernenia a pokyny SO, súvisiace s čerpaním fondov EÚ. Manažér monitorovania: interný zamestnanec (Na pozíciu manažér monitorovania sme si nevybrali konkrétnu osobu (nakoľko nikto z našich personálnych zdrojov nespĺňa požadované kritéria na túto pozíciu). Vybraná osoba bude spĺňať minimálne kvalifikačné a odborné predpoklady v súlade s podmienkami výzvy. Zároveň bude interným zamestnancom, ktorý bude zamestnaný podľa Zákonníka práce zamestnaný formou dohody o vykonaní práce u žiadateľa v zmysle aktuálne platného zákonníka práce, vybratá osoba bude mať dosiahnuté vysokoškolské vzdelanie II. stupňa a bude mať viac
--	--

	ako 1 rok praxe). Náplň práce manažéra monitorovania: - vykonáva priebežné sledovanie pokroku projektu, - zodpovedá za správne evidovanie výsledkov projektu a vypracovanie monitorovacích správ, doplňujúcich monitorovacích údajov a informácií pre SO v rámci riadenia projektu. Administratívny pracovník: interný zamestnanec zamestnaný formou dohody o vykonaní práce u žiadateľa (Jana Brédová: má viac ako 2 roky praxe) Náplň práce administratívneho pracovníka: - vykonáva administratívnu a odbornú podporu projektu, - spracováva podklady pre implementáciu projektu v súlade s časovým harmonogramom a rozpočtom projektu, - zabezpečuje spracovanie prieskumov trhu pre potreby projektu, - administratívna príprava a kontrola podkladov do ŽoP, monitorovacích správ, - zabezpečuje spracovanie podkladov pre účtovníctvo, štátnu pokladnicu, pre personalistiku, mzdovú agendu, evidenciu majetku, - administratívna agenda (napr. spracovanie cestovných príkazov), - zabezpečuje komunikáciu s účastníkmi aktivít. Odborný personál (interní zamestnanci) - pedagógovia školy vykonávajúci činnosti, ktorými plánujeme uskutočňovať hlavné aktivity projektu. V rámci realizácie hlavných aktivít budeme využívať vlastné personálne, materiálne a priestorové možnosti. Na realizáciu ako aj riadenie projektu máme k dispozícii dostatočné priestorové kapacity s technickým vybavením (kancelárske priestory základnej školy, počítačové vybavenie, pripojenie na internet, tlačiarne). V prípade akýchkoľvek nevyhnutných požiadavkách poskytneme technické, materiálne a personálne zdroje a to predovšetkým pri neočakávaných skutočnostiach, ktoré môžu
--	--

	nasť pri realizácii projektu. Očakávaný výstup realizácie projektu uvádzajú vybrané merateľné ukazovatele projektu, a teda: • P0278: Počet pedagogických a odborných zamestnancov zapojených do aktivít na zvýšenie profesijných kompetencií – 8 • P0279: Počet pedagogických a odborných zamestnancov, ktorí si prostredníctvom aktivít zvýšili profesijné kompetencie – 8 • P0451: Počet účastníkov zapojených do aktivít zameraných na zlepšenie zručností a zvýšenie gramotnosti – 200 • P0455: Počet účastníkov, ktorí absolvovali aktivity na zlepšenie zručností a zvýšenie gramotnosti – 200 • P0449: Počet účastníkov zapojených do aktivít na zlepšenie zručností a zvýšenie gramotnosti, ktorým sa zlepšili kompetencie a zručnosti 6 mesiacov po absolvovaní programu – 170
Podporné aktivity Projektu	
Podporné aktivity projektu sú nasledovné:	Podporné aktivity budú zabezpečené prostredníctvom paušálnej sadzby vo výške 15% z priamych personálnych výdavkov, ktorá zahŕňa: - výdavky na obstaranie spotrebného tovaru a prevádzkového materiálu (papier, písacie potreby, euro obaly, zakladače, boxy, rýchloviazače, tonery a pod.) - všetky výdavky súvisiace s publicitou a informovanosťou spojenou s realizáciou projektu, napr. propagačné predmety a letáky, plagáty, označenie aktivít projektu - podľa manuálu pre informovanie

	a publicitu.
--	--------------

TABUĽKA č. 1: PREDPOKLADANÉ ZDROJE FINANCOVANIA OPRÁVNENÝCH VÝDAVKOV PROJEKTU (v EUR)				
		Oprávnené výdavky projektu	Výška žiadaného príspevku	Vlastné zdroje
	Rok	A	B	C
1.	2018	0,00	0,00	0,00
2.	2019	37874,66	35980,93	1893,73
3.	2020	28623,32	27192,15	1431,17
4.	2021	7155,83	6798,04	357,79
5.	2022	7155,83	6798,04	357,79
	Spolu	80809,64	76769,16	4040,48
6.	%	100	95	5

Poznámky:

Tabuľka má informatívny charakter a slúži iba pre výpočet zálohovej platby.

Percentuálny podiel intenzity pomoci (výšky žiadaného príspevku) a vlastných zdrojov si žiadateľ prispôsobí vzhľadom na vlastné podmienky projektu (napr. 100:95:5, resp. 100:100:0, resp. iné).