



Kód projektu v ITMS2014+:312011AQI4

DODATOK č. 3
K ZMLUVE O POSKYTNUTÍ NENÁVRATNÉHO FINANČNÉHO PRÍSPEVKU

číslo zmluvy: OPEZ/174/2020

registračné číslo dodatku: 0757/2020 – D3

uzatvorený medzi:

Poskytovateľom

názov: Ministerstvo práce, sociálnych vecí a rodiny Slovenskej republiky

sídlo: Špitálska 4, 6, 8, 816 43 Bratislava, Slovenská republika

IČO: 00681156

konajúci: Bc. Milan Krajniak, minister

v zastúpení

názov: Ministerstvo školstva, vedy, výskumu a športu Slovenskej republiky

sídlo: Stromová 1, 813 30 Bratislava, Slovenská republika

IČO: 00164381

konajúci: Mgr. Ján Horecký, minister

na základe splnomocnenia obsiahnutého v Zmluve o vykonávaní časti úloh riadiaceho orgánu sprostredkovateľským orgánom zo dňa zo dňa 23.7.2015

poštová adresa¹:

e-mail: kami@minedu.sk

(ďalej len „Poskytovateľ“)

a

¹ Vyplní sa v prípade, ak je poštová adresa (korešpondenčná adresa) Zmluvnej strany odlišná od adresy jej sídla



Prijímateľom

názov: **Národný inštitút vzdelávania a mládeže**
sídlo: Ševčenkova 1128/11, 851 01 Bratislava - mestská časť Petržalka
zapísaný v: Registri organizácií vedený Štatistickým úradom SR
konajúci: prof. PaedDr. Ivan Pavlov, PhD., generálny riaditeľ
IČO: 00164348
IČ DPH: SK2020798714
poštová adresa¹: -
e-mail: ivan.pavlov@mpc-edu.sk

(ďalej len „Prijímateľ“)

(ďalej len „Zmluvné strany“)

Článok 1

Na základe Žiadosti prijímateľa o povolenie vykonania zmeny zo dňa 20.01.2023 a v súlade s čl. 6 Zmluvy o poskytnutí nenávratného finančného príspevku č. OPEZ/174/2020 v znení Dodatku č. 1 – registračné číslo Dodatku (0757/2020 – D1), v znení Dodatku č. 2 – registračné číslo Dodatku (0757/2020 – D2) (ďalej len „Zmluva o poskytnutí NFP“), Oznámenia Poskytovateľa v dvoch častiach: „Oznámenie hromadnej zmeny zmluvy o poskytnutí NFP“ a „Oznámenie o aktualizácii Všeobecných zmluvných podmienok“ zo dňa 07. 09. 2021 a v znení Oznámenia Poskytovateľa: „Oznámenie hromadnej zmeny zmluvy o poskytnutí NFP“ zo dňa 04.11.2022 sa zmluvné strany dohodli na zmenách Zmluvy o poskytnutí NFP, uvedených v článku 2 tohto Dodatku.

Článok 2

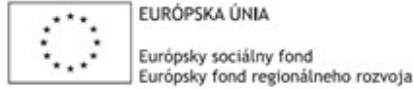
1. V prílohe č. 3 Zmluvy „Rozpočet projektu“ sa tabuľka „Rozpočet projektu a komentár k rozpočtu projektu“ nahrádza novou tabuľkou „Rozpočet projektu a komentár k rozpočtu projektu“.

Nové tabuľky sú prílohou č. 1 k Dodatku č. 3.

Príloha č. 1 k Dodatku č. 3 sa stáva neoddeliteľnou súčasťou Zmluvy

2. Zmluva o poskytnutí nenávratného finančného príspevku v časti Prijímateľ sa mení názov:

„Národný inštitút vzdelávania a mládeže“



Článok 3

1. Tento dodatok je neoddeliteľnou súčasťou Zmluvy o poskytnutí NFP.
2. Tento dodatok je vyhotovený v 3 rovnopisoch, pričom po uzavretí Dodatku dostane Prijímateľ 1 rovnopis a 2 rovnopisy dostane Poskytovateľ.
3. Tento dodatok nadobúda platnosť dňom podpisu oboch Zmluvných strán a v súlade s § 47a ods. 1 Občianskeho zákonníka nadobúda účinnosť dňom nasledujúcim po dni jeho zverejnenia Poskytovateľom v Centrálnom registri zmlúv vedenom Úradom vlády Slovenskej republiky.
4. Zmluvné strany vyhlasujú, že si text tohto Dodatku riadne a dôsledne prečítali, jeho obsahu a právnym účinkom z neho vyplývajúcich porozumeli. Ich zmluvné prejavy sú dostatočne jasné, určité a zrozumiteľné, vyjadrujúce ich slobodnú a vážnu vôľu. Podpisujúce osoby sú oprávnené k podpisu tohto Dodatku a na znak súhlasu ho podpísali.

Dodatok bude v zmysle usmernenia CKO „Usmernenie pre RO v súvislosti s vyhlásením mimoriadnej situácie v SR“ vypracovaný dodatočne. Zmeny v dodatku v dôsledku mimoriadnej situácie kvôli COVID – 19 platia spätne, t.j. od dátumu schválenia stanoviska k zmene projektu.



Prílohy:

Príloha č. 1 Rozpočet projektu

Za Poskytovateľa v Bratislave dňa:

Podpis: _____

Mgr. Ján Horecký, minister školstva, vedy, výskumu a športu SR

Meno a priezvisko štatutárneho orgánu/zástupcu² Poskytovateľa

Za Prijímateľa v dňa:

Podpis: _____

prof. PaedDr. Ivan Pavlov, PhD., štatutárny orgán

Meno a priezvisko štatutárneho orgánu/zástupcu³ Prijímateľa

² Ak sa nehodí, prečiarknite

³ Ak sa nehodí, prečiarknite

A	B	Číselník oprávnených výdavkov/skupina výdavkov	ekonomická klasifikácia	Jednotka	Počet jednotiek	Maxim. jednotková cena	Výdavky spolu	Komentár k rozpočtu	Priradenie k aktivitám projektu****	Rizikové položky	alokácia menej rozvinutý región (všetky kraje SR okrem BSK)	alokácia viac rozvinutý región (BSK)
	Názov položky rozpočtu	B1	B2	C	D	E	F = D * E	G	I	II	J	K
1. Nepriame výdavky												
							EUR					
1.1	Paušálna sadzba	902 - Paušálna sadzba na nepriame výdavky určené na základe nákladov na zamestnancov (nariadenie 1303/2013, čl. 68 ods. 1, písm. b)	637033	projekt	1	620 512,85	620 512,85	Paušálna sadzba zahŕňa nepriame výdavky súvisiace s riadením a administráciou projektu - t.j. nepriame personálne výdavky (hlavný manažér projektu, manažér publicity, pracovník IKT, právnik, ekonomický personál - účtovník, personalista, osoba vykonávajúca VO); nájom priestorov, cestovné náhrady, spotrebný materiál, stravné, externé služby (napr. právne služby; zabezpečenie VO), výdavky na informovanie a publicitu atď. Výška paušálnej sadzby je stanovená vo výzve.	Aktivita 1 a 2		212 193,17	23 080,33
1. Spolu							620 512,85				212 193,17	23 080,33
2. Zariadenie/vybavenie projektu a didaktické prostriedky												
2.1. Zariadenie/vybavenie a didaktické prostriedky							0,00					
2.1.1.	zariadenie a vybavenie (bežný výdavok)	112 - Zásoby	633002/633004	ks	0	0,00	0,00					
2.1.2.	zariadenie a vybavenie (kapitálový výdavok)	022 - Samostatné hnuťelné veci a súbor hnuťelných vecí	713002/713004	ks	0	0,00	0,00					
2.1.3.	licencia (bežný výdavok)	112 - Zásoby	63018	ks	0	0,00	0,00					
2.1.4.	licencia (kapitálový výdavok)	014 - Oceniteľné práva	711004		0	0,00	0,00					
2.1.5.	softvér (bežný výdavok)	112 - Zásoby	635009/633013		0	0,00	0,00					
2.1.6.	softvér (kapitálový výdavok)	013 - Softvér	711003		0	0,00	0,00					
2.1.7.	... Iné (doplňte)				0	0,00	0,00					
2.2. Odpisy dlhodobého hmotného/nehmotného majetku							0,00					
2.2.1.	Odpisy dlhodobého hmotného majetku	551 - Odpisy		mesiac	0	0,00	0,00					
2.2.2.	Odpisy dlhodobého hmotného majetku	551 - Odpisy		mesiac	0	0,00	0,00					
2. Spolu							0,00					
3. Koordinácia projektu												
3.1. Personálne výdavky interné - koordinačné činnosti							4 136 752,34				1 414 621,13	153 868,87
3.1.1.	Projektový manažér	521 - Mzdové výdavky	610620	osobohodina	2 008	19,00	38 152,34	1 FTE, 19 EUR/hod. (v jednotkovej cene premietnuté navyšovanie miezd a plátov podľa platnej legislatívy), 19 mesiacov, podľa reálneho čerpania RP. Interný zamestnanec na pracovnú zmluvu, úväzok 100 % , vrátane odvodov. Zodpovedá za celkovú administráciu a implementáciu národného projektu. Zodpovedá za prípravu, riadenie a zabezpečenie implementácie národného projektu a je podriadený hlavnému manažérovi projektu. Riadi, koordinuje a kontroluje činnosť projektových kancelárií (manažéra monitorovania, finančných manažérov, vedúceho projektovej kancelárie)	Aktivita 1 a 2		0	0
3.1.2.	Vedúci projektovej kancelárie	521 - Mzdové výdavky	610620	osobohodina	17 490	18,00	314 820,00	3 FTE z toho 2 FTE, 18 EUR/hod. (v jednotkovej cene premietnuté navyšovanie miezd a plátov podľa platnej legislatívy), 31 mesiacov, t.j. 12 540 hodín (17 mesiacov 2 FTE/18EUR (17x2x165)= 5 610 + 14 mesiacov 3 FTE/18 EUR (14x165x3)= 6 930), 10 mesiacov, t.j. 4 950 hodín 3 FTE/18 EUR (10x165x3) hodín Interní zamestnanci na pracovnú zmluvu, úväzok 100 % , vrátane odvodov. Zodpovedajú za administráciu a implementáciu národného projektu a sú podriadení manažérovi projektu. Riadia projektovú kanceláriu; koordinujú a kontrolujú činnosť projektových kancelárií zriadených podľa rozhodnutia prijímateľa projektu.	Aktivita 1 a 2		118 753,17	12 916,83
3.1.3.	Finančný manažér	521 - Mzdové výdavky	610620	osobohodina	78 045	16,00	1 248 720,00	13 FTE z toho 9 FTE, 16 EUR/hod. (v jednotkovej cene premietnuté navyšovanie miezd a plátov podľa platnej legislatívy), 31 mesiacov, t.j. 56 595 hodín (15 mesiacov 9 FTE/16EUR (15x9x165)= 22 275 + 16 mesiacov 13 FTE/16 EUR (16x165x13)= 34 320), 10 mesiacov, t.j. 21 450 hodín 13 FTE/16 EUR (10x165x13) Interní zamestnanci na pracovnú zmluvu, úväzok 100 % , vrátane odvodov. Zodpovedajú za finančné riadenie národného projektu; koordinujú, usmerňujú a komunikujú s administratívnymi zamestnancami; vykonávajú činnosti v oblasti finančného riadenia národného projektu	Aktivita 1 a 2		433 344,91	47 135,09

3.1.4.	Administratívny pracovník	521 - Mzdové výdavky	610620	osobohodina	241 230	10,00	2 412 300,00	39 FTE z toho 32 FTE, 10 EUR/hod. (v jednotkovej cene premietnuté navyšovanie miezd a plátov podľa platnej legislatívy), 31 mesiacov, t.j. 176 880 hodín (14 mesiacov 32 FTE/10EUR (14x165x32)= 73 920 + 16 mesiacov 39 FTE/10 EUR (16x165x39)= 102 960), 10 mesiacov, t.j. 64 350 hodín 39 FTE/10 EUR (10x165x39) . Interní zamestnanci na pracovnú zmluvu, úväzok 100 %, vrátane odvodov. Zabezpečujú spracovanie podkladov súvisiacich s administráciou národného projektu; zabezpečujú spracovanie podkladov pre účtovníctvo, štátnu pokladnicu, pre personalistiku, mzdovú agendu, evidenciu majetku a pod.; administratívna príprava žiadostí o platbu, monitorovacích správ; administratívna agenda (napr. spracovanie cestovných príkazov, evidencia pošty, kopírovacie práce atď).	Aktivita 1 a 2		812 521,71	88 378,29
3.1.5.	Manažér monitorovania	521 - Mzdové výdavky	610620	osobohodina	10 230	12,00	122 760,00	2 FTE z toho 1 FTE, 12 EUR/hod. (v jednotkovej cene premietnuté navyšovanie miezd a plátov podľa platnej legislatívy), 31 mesiacov, t.j. 6 930 hodín (10 mesiacov 1 FTE/12EUR (10x165x1)= 1650 + 16 mesiacov 2 FTE/12 EUR (16x165x2)= 5 280), 10 mesiacov, t.j. 3 300 hodín 2 FTE/12 EUR (10x165x2) Interný zamestnanec na pracovnú zmluvu, úväzok 100 % vrátane odvodov zamestnávateľa, a/alebo refundácia miezd interných zamestnancov prijímateľa. Zodpovedá za zber a sumarizáciu podkladov do monitorovacích správ a za zabezpečenie vypracovania monitorovacích správ a ich predloženie na schválenie manažérovi projektu; participuje na získavaní spätnej väzby v rámci projektových aktivít;	Aktivita 1 a 2		50 001,34	5 438,66
3.	Spolu						4 136 752,34				1 414 621,13	153 868,87
4.1.	Personálne výdavky interné - odborné činnosti						0,00					
4.6	Zjednodušené vykazovanie výdavkov						126 605 078,99				45 415 412,60	4 939 851,40
4.6.1.	Štandardná stupnica jednotkových nákladov - pedagogický asistent - mesačné náklady na miesto pedagogického asistenta v materských, v základných a v stredných školách	910 - Jednotkové výdavky	642014	projekt	1 37265744,00		37 265 744,00	Štandardná stupnica jednotkových nákladov - pedagogický asistent v (min. 280 MŠ +min. 770 ZŠ+ min. 70 SŠ) postupné navyšovanie FTE počas 36 mesiacov a zvýšenie štandardnej stupnice jednotkových nákladov (do 30.4.2021 - 1115,00, od 1.5.2021 do 30.6.2022 - 1344,00, od 1.7.2022 do 31.12.2022 - 1384,00, od 1.1.2023 - 1523,00) - pedagogický asistent v zapojených spolu 910 FTE. Prepočet zohľadňuje aktuálny stav v obsadenosti pracovných pozícií už v zapojených školách, plánované prírastky podľa prieskumu a potrieb v jednotlivých zapojených školách a kľúčovanie.	Aktivita 1 a 2	x	13 001 559,51	1 414 184,49
4.6.2.	Štandardná stupnica jednotkových nákladov - inkluzívny tím - mesačné náklady na miesto školského psychológa/speciálneho pedagóga/sociálneho pedagóga v materských, v základných a v stredných školách	910 - Jednotkové výdavky	642014	projekt	1 41775872,00		41 775 872,00	Štandardná stupnica jednotkových nákladov - inkluzívny tím: ± Školský psychológ, Školský špeciálny pedagóg a sociálny pedagóg v (min. 280 MŠ + min. 770 ZŠ+ min. 70 SŠ) postupné navyšovanie FTE počas 36 mesiacov a zvýšenie štandardnej stupnice jednotkových nákladov - členov inkluzívneho tímu v zapojených - školský psychológ spolu FTE 269 (do 30.4.2021 - 1353,00, od 1.5.2021 do 30.6.2022 - 1630,00, od 1.7.2022 do 31.12.2022 - 1679,00, od 1.1.2023 - 1847,00) - školský špeciálny pedagóg + sociálny pedagóg spolu FTE 500 (do 30.4.2021 - 1559,00, od 1.5.2021 do 30.6.2022 - 1878,00, od 1.7.2022 do 31.12.2022 - 1935,00, od 1.1.2023 - 2129,00) Prepočet zohľadňuje aktuálny stav obsadenosti pracovných pozícií už v zapojených školách, plánované prírastky podľa prieskumu a potrieb v jednotlivých zapojených školách a kľúčovanie.	Aktivita 1 a 2	x	15 310 538,96	1 665 333,04
4.6.3.	Štandardná stupnica jednotkových nákladov - asistent učiteľa - vytvorenie a obsadenie miesta asistenta učiteľa	910 - Jednotkové výdavky	642014	projekt	1 47 563 462,99		47 563 462,99	Štandardná stupnica jednotkových nákladov - asistent učiteľa v (min. 280 MŠ + min. 770 ZŠ+ min. 70 SŠ) postupné navyšovanie FTE počas 36 mesiacov, v štandardnej stupnici jednotkových nákladov (1168,00) - asistenta učiteľa v zapojených školách spolu FTE 1360. Prepočet zohľadňuje aktuálny stav obsadenosti pracovných pozícií už v zapojených školách, plánované prírastky podľa prieskumu a potrieb v jednotlivých zapojených školách a kľúčovanie.	Aktivita 1 a 2	x	17 103 314,13	1 860 333,87
4.	Spolu						126 605 078,99				45 415 412,60	4 939 851,40
X.1	Riziková prirážka	930- Rezerva na nepredvídané výdavky	N/A	projekt	1	55 883,50	55 883,50	Riziková prirážka bude použitá na zvyšovanie štandardnej stupnice jednotkových nákladov	Aktivita 1 a 2		50 401,33	5 482,17
X.	Spolu						55 883,50				50 401,33	5 482,17
CELKOVÉ OPRÁVNENÉ VÝDAVKY PROJEKTU							131 418 227,68				47 092 628,23	5 122 282,77

Kontrola kritérií efektivity rozpočtu		Suma v EUR	Reálne limity rozpočtu v %	Maximálne limity	
1.	<i>Nepriame výdavky</i>	620 512,85	15%	stanovené v konkrétnej	paušálna sadzba z priamych personálnych výdavkov - nariadenie 1303/2013, čl. 68 ods.
2.	<i>prostriedky cez krížové</i>			stanovené v konkrétnej	z priamych výdavkov
2a.	<i>prostriedky (priame výdavky) -</i>			stanovené v konkrétnej	z priamych výdavkov
3.	<i>Dodávky na priame výdavky</i>			výzve/vyzvaní	z priamych výdavkov
4.	<i>Riziková prirážka</i>	55 883,50	0,84%	5,00%	z celkových oprávnených výdavkov

Poznámky (zmena textu poznámok je povolená len pracovníkom RO/SORO v odôvodnených prípadoch):

*Preplatenie PHM podľa spotreby uvedenej v technickom preukaze vozidla zaradeného do majetku organizácie na uskutočnenie pracovných ciest

**V prípade použitia súkromného motorového vozidla preplatenie cestovného je oprávnené vo výške cestovného verejnou dopravou; cestovné náhrady v súlade s platnými limitmi v zmysle Príručky pre žiadateľa a zákona o cestovných náhradách

***Žiadateľ uvedie číslo aktivity podľa podrobného opisu projektu. Niektoré výdavky môžu byť zapojené vo viacerých aktivitách súčasne (napr. zariadenie/vybavenie sa využíva vo viacerých aktivitách)

*****Výdavok nesmie byť duplicitný vo vzťahu k výdavkom zahrnutým v položkách cestovné náhrady, v prípade duplicity bude daný výdavok neoprávnený v plnej výške. Pri odbornom personále je možné aplikovať iba na základe pracovnoprávných vzťahov (zamestnanec - prijímateľ). V prípade vzťahu napr. živnostník - prijímateľ sa výdavky neuhrádzajú.