



Kód projektu v ITMS2014+:312011V381

**DODATOK č. 1**  
**K ZMLUVE O POSKYTNUTÍ NENÁVRATNÉHO FINANČNÉHO PRÍSPEVKU**

číslo zmluvy: OPEZ/307/2019

registračné číslo dodatku: 1031/2019 – D1

uzatvorený medzi:

**Poskytovateľom**

názov: Ministerstvo práce, sociálnych vecí a rodiny Slovenskej republiky

sídlo: Špitálska 4, 6, 8, 816 43 Bratislava, Slovenská republika

IČO: 00681156

konajúci: Bc. Milan Krajniak, minister

v zastúpení

názov: Ministerstvo školstva, vedy, výskumu a športu Slovenskej republiky

sídlo: Stromová 1, 813 30 Bratislava, Slovenská republika

IČO: 00164381

konajúci: Mgr. Ján Horecký, minister

na základe splnomocnenia obsiahnutého v Zmluve o vykonávaní časti úloh riadiaceho orgánu sprostredkovateľským orgánom zo dňa zo dňa 23.7.2015

poštová adresa<sup>1</sup>:

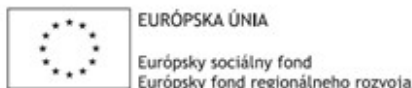
e-mail: kami@minedu.sk

(ďalej len „Poskytovateľ“)

a

---

<sup>1</sup> Vyplní sa v prípade, ak je poštová adresa (korešpondenčná adresa) Zmluvnej strany odlišná od adresy jej sídla



## Prijímateľom

názov: Gymnázium Terézie Vansovej  
sídlo: 17. novembra 6, 064 01 Stará Lubovňa  
zapísaný v: v registri organizácií ŠÚ SR  
konajúci: PaedDr. Klaudia Satkeová  
IČO: 00161217  
IČ DPH: -  
poštová adresa<sup>1</sup>:  
e-mail: zastupcagtv@gmail.com

(ďalej len „Prijímateľ“)

(ďalej len „Zmluvné strany“)

## Článok 1

Na základe Žiadosti prijímateľa o povolenie vykonania zmeny zo dňa 25.03.2022 a v súlade s čl. 6 Zmluvy o poskytnutí nenávratného finančného príspevku č. OPEZ/307/2019 (ďalej len „Zmluva o poskytnutí NFP“), Oznámenia Poskytovateľa v dvoch častiach: „Oznámenie hromadnej zmeny zmluvy o poskytnutí NFP“ a „Oznámenie o aktualizácii Všeobecných zmluvných podmienok“ zo dňa 07. 09. 2021 a v znení Oznámenia Poskytovateľa: „Oznámenie hromadnej zmeny zmluvy o poskytnutí NFP“ zo dňa 07.11.2022 sa zmluvné strany dohodli na zmenách Zmluvy o poskytnutí NFP, uvedených v článku 2 tohto Dodatku.

## Článok 2

**1. V čl. 2 „Predmet a účel zmluvy“ sa v odseku 2.2 Zmluvy o poskytnutí NFP mení nasledovne:**

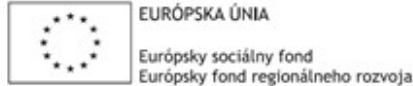
„Doba realizácie projektu od **02/2020** do **07/2023**“.

**2. Príloha č. 2 Zmluvy „Predmet podpory NFP časť A – Predmet podpory vygenerovaný z ITMS“ sa nahrádza novou prílohou „Predmet podpory NFP časť A – Predmet podpory vygenerovaný z ITMS“.**

Nový Predmet podpory NFP je prílohou č. 1 k Dodatku č. 1.  
Príloha č. 1 k Dodatku č. 1 sa stáva neoddeliteľnou súčasťou Zmluvy.

**3. Príloha č. 2 Zmluvy o poskytnutí NFP „Predmet podpory NFP: časť B – Zoznam a popis hlavných aktivít projektu“ sa nahrádza novou prílohou č. 2 Zmluvy o poskytnutí NFP „Predmet podpory NFP: časť B – Zoznam a popis hlavných aktivít projektu“.**

Nový Predmet podpory NFP: časť B je prílohou č. 2 k Dodatku č. 1.  
Príloha č. 2 k Dodatku č. 1 sa stáva neoddeliteľnou súčasťou Zmluvy.



**4. V Prílohe č. 3 Zmluvy „Rozpočet projektu“ sa tabuľka „Rozpočet projektu a komentár k rozpočtu projektu“ nahrádzajú novou tabuľkou „Rozpočet projektu a komentár k rozpočtu projektu“.**

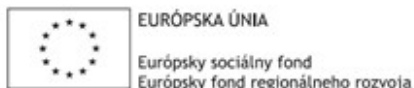
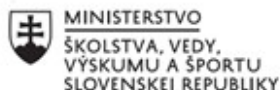
Nový Rozpočet projektu je prílohou č. 3 k Dodatku č. 1.

Príloha č. 3 k Dodatku č. 1 sa stáva neoddeliteľnou súčasťou Zmluvy.

### Článok 3

1. Tento dodatok je neoddeliteľnou súčasťou Zmluvy o poskytnutí NFP.
2. Tento dodatok je vyhotovený v 3 rovnopisoch, pričom po uzavretí Dodatku dostane Prijímateľ 1 rovnopis a 2 rovnopisy dostane Poskytovateľ.
3. Tento dodatok nadobúda platnosť dňom podpisu oboch Zmluvných strán a v súlade s § 47a ods. 1 Občianskeho zákonníka nadobúda účinnosť dňom nasledujúcim po dni jeho zverejnenia Poskytovateľom v Centrálnom registri zmlúv vedenom Úradom vlády Slovenskej republiky.
4. Zmluvné strany vyhlasujú, že si text tohto Dodatku riadne a dôsledne prečítali, jeho obsahu a právnym účinkom z neho vyplývajúcich porozumeli. Ich zmluvné prejavy sú dostatočne jasné, určité a zrozumiteľné, vyjadrujúce ich slobodnú a vážnu vôľu. Podpisujúce osoby sú oprávnené k podpisu tohto Dodatku a na znak súhlasu ho podpísali.

Dodatok bude v zmysle usmernenia CKO „Usmernenie pre RO v súvislosti s vyhlásením mimoriadnej situácie v SR“ vypracovaný dodatočne. Zmeny v dodatku v dôsledku mimoriadnej situácie kvôli COVID – 19 platia spätne, t.j. od dátumu schválenia stanoviska k zmene projektu.



Prílohy:

- Príloha č. 1 Predmet podpory NFP:  
časť A – Predmet podpory vygenerovaný z ITMS
- Príloha č. 2 Predmet podpory NFP:  
Časť B – Zoznam a popis hlavných aktivít Projektu
- Príloha č. 3 Rozpočet projektu a komentár k rozpočtu projektu

Za Poskytovateľa v Bratislave dňa: .....

Podpis: \_\_\_\_\_

**Mgr. Ján Horecký**, minister školstva, vedy, výskumu a športu SR

Meno a priezvisko štatutárneho orgánu/zástupcu<sup>2</sup> Poskytovateľa

Za Prijímateľa v ..... dňa: .....

Podpis: \_\_\_\_\_

**PaedDr. Klaudia Satkeová**, štatutárny orgán

Meno a priezvisko štatutárneho orgánu/zástupcu<sup>3</sup> Prijímateľa

---

<sup>2</sup> Ak sa nehodí, prečiarknite

<sup>3</sup> Ak sa nehodí, prečiarknite

# PREDMET PODPORY NFP

## Príloha č. 2 Zmluvy o poskytnutí NFP

### 1. Všeobecné informácie o projekte

Názov projektu:	Rozvojom gramotností k pokroku vo vzdelávaní
Kód projektu:	312011V381
Kód ŽoNFP:	NFP312010V381
Operačný program:	312000 - Operačný program Ľudské zdroje
Spolu financovaný z:	Európsky sociálny fond
Prioritná os:	312010 - 1. Vzdelávanie
Konkrétny cieľ:	312010011 - 1.1.1 Zvýšiť inkluzívnosť a rovnaký prístup ku kvalitnému vzdelávaniu a zlepšiť výsledky a kompetencie detí a žiakov
Kategórie regiónov:	LDR - menej rozvinuté regióny

#### Kategorizácia za Konkrétne ciele

Konkrétny cieľ:	312010011 - 1.1.1 Zvýšiť inkluzívnosť a rovnaký prístup ku kvalitnému vzdelávaniu a zlepšiť výsledky a kompetencie detí a žiakov
Oblasť intervencie:	115 - Zníženie miery predčasného ukončovania školskej dochádzky a predchádzanie takémuto ukončovaniu, a podpora rovnocenného prístupu ku kvalitnému predškolskému, základnému a predškolskému vzdelávaniu
Hospodárska činnosť:	19 - Vzdelávanie

## 2. Financovanie projektu

<b>Forma financovania:</b>	Zálohové platby:	<b>IBAN</b>	<b>Banka</b>	<b>Platnosť od</b>	<b>Platnosť do</b>
		SK058180000007000516375	Štátna pokladnica	1. 11. 2019	31. 12. 2023
	Refundácia:	<b>IBAN</b>	<b>Banka</b>	<b>Platnosť od</b>	<b>Platnosť do</b>
		SK058180000007000516375	Štátna pokladnica	1. 11. 2019	31. 12. 2023

## 3.A Miesto realizácie projektu

P.č.	Štát	Región (NUTS II)	Vyšší územný celok (NUTS III)	Okres (NUTS IV)	Obec
1.	Slovensko	Východné Slovensko	Prešovský kraj	Stará Ľubovňa	

## 3.B Miesto realizácie projektu mimo oprávneného územia OP

Nezaevidované

## 4. Popis cieľovej skupiny

**Cieľová skupina** (relevantné v prípade projektov spolufinancovaných z prostriedkov ESF)

- pedagogickí a odborní zamestnanci gymnázií podľa zákona č.317/2009 Z. z. o pedagogických zamestnancoch a odborných zamestnancoch a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov
- žiaci gymnázia vrátane žiakov so špeciálnymi výchovno-vzdelávacími potrebami

## 5. Aktivity projektu

<b>Celková dĺžka realizácie hlavných aktivít projektu</b> (v mesiacoch):	42
<b>Začiatok realizácie hlavných aktivít projektu</b> (začiatok realizácie prvej hlavnej aktivity):	2.2020
<b>Ukončenie realizácie hlavných aktivít projektu</b> (koniec realizácie poslednej hlavnej aktivity alebo viacerých aktivít, ak sa ich realizácia ukončuje v rovnaký čas):	7.2023

## 5.1 Aktivity projektu realizované v oprávnenom území OP

<b>Subjekt:</b>	GYMNÁZIUM TERÉZIE VANSOVEJ	<b>Identifikátor (IČO):</b>	00161217
-----------------	----------------------------	-----------------------------	----------

### Hlavné aktivity projektu

1. 873V38100001 - Aktivita 1: Tvorba a realizácia vzdelávacích programov zameraných na zvýšenie matematických, čitateľských, prírodovedných a finančných zručností a gramotností
2. 873V38100003 - Aktivita 3: Riadenie/koordinácia projektu
3. 993V38100002 - Aktivita 2: Podpora rozvoja profesijných kompetencií učiteľov vrátane oblasti jazykových a IKT zručností

### Podporné aktivity projektu

<b>Podporné aktivity:</b>	Podporné aktivity
<b>Popis podporných aktivít:</b>	podporné aktivity realizované fomou paušálnej sadzby
<b>Priradenie ku konkrétnemu cieľu:</b>	312010011 - 1.1.1 Zvýšiť inkluzívnosť a rovnaký prístup ku kvalitnému vzdelávaniu a zlepšiť výsledky a kompetencie detí a žiakov

## 5.2 Aktivity projektu realizované mimo oprávneného územia OP

Nezaevidované

## 6. Merateľné ukazovatele projektu

### 6.1 Príspevok aktivít k merateľným ukazovateľom projektu

<b>Kód:</b>	P0278	<b>Merná jednotka:</b>	počet
<b>Merateľný ukazovateľ:</b>	Počet pedagogických a odborných zamestnancov zapojených do aktivít na zvýšenie profesijných kompetencií	<b>Čas plnenia:</b>	K - koniec realizácie projektu
		<b>Celková cieľová hodnota:</b>	20,0000
		<b>Typ závislosti ukazovateľa:</b>	Maximálna hodnota
<b>Subjekt:</b>	GYMNÁZIUM TERÉZIE VANSOVEJ	<b>Identifikátor (IČO):</b>	00161217
<b>Konkrétny cieľ:</b>	312010011 - 1.1.1 Zvýšiť inkluzívnosť a rovnaký prístup ku kvalitnému vzdelávaniu a zlepšiť výsledky a kompetencie detí a žiakov		
<b>Typ aktivity:</b>	8731201001 - Tvorba, inovácia, realizácia vzdelávacích programov zameraných na zvýšenie čitateľských, prírodovedných, matematických, environmentálnych, jazykových, IKT zručností vrátane finančnej gramotnosti vrátane podnikateľských vedomostí a ekonomického myslenia a pod.		
		<b>Cieľová hodnota</b>	
<b>Hlavné aktivity projektu:</b>	873V38100001 - Aktivita 1: Tvorba a realizácia vzdelávacích programov zameraných na zvýšenie matematických, čitateľských, prírodovedných a finančných zručností a gramotností		0
	873V38100003 - Aktivita 3: Riadenie/koordinácia projektu		0
<b>Typ aktivity:</b>	9931201001 - Podpora rozvoja kľúčových kompetencií pedagogických a odborných zamestnancov vrátane oblasti jazykových a IKT zručností		
		<b>Cieľová hodnota</b>	
<b>Hlavné aktivity projektu:</b>	993V38100002 - Aktivita 2: Podpora rozvoja profesijných kompetencií učiteľov vrátane oblasti jazykových a IKT zručností		20

<b>Kód:</b>	P0279	<b>Merná jednotka:</b>	počet
<b>Merateľný ukazovateľ:</b>	Počet pedagogických a odborných zamestnancov, ktorí si prostredníctvom aktivít zvýšili profesijné kompetencie	<b>Čas plnenia:</b>	K - koniec realizácie projektu
		<b>Celková cieľová hodnota:</b>	20,0000
		<b>Typ závislosti ukazovateľa:</b>	Maximálna hodnota
<b>Subjekt:</b>	GYMNÁZIUM TERÉZIE VANSOVEJ	<b>Identifikátor (IČO):</b>	00161217
<b>Konkrétny cieľ:</b>	312010011 - 1.1.1 Zvýšiť inkluzívnosť a rovnaký prístup ku kvalitnému vzdelávaniu a zlepšiť výsledky a kompetencie detí a žiakov		
<b>Typ aktivity:</b>	8731201001 - Tvorba, inovácia, realizácia vzdelávacích programov zameraných na zvýšenie čitateľských, prírodovedných, matematických, environmentálnych, jazykových, IKT zručností vrátane finančnej gramotnosti vrátane podnikateľských vedomostí a ekonomického myslenia a pod.		
		<b>Cieľová hodnota</b>	
<b>Hlavné aktivity projektu:</b>	873V38100001 - Aktivita 1: Tvorba a realizácia vzdelávacích programov zameraných na zvýšenie matematických, čitateľských, prírodovedných a finančných zručností a gramotností		0
	873V38100003 - Aktivita 3: Riadenie/koordinácia projektu		0
<b>Typ aktivity:</b>	9931201001 - Podpora rozvoja kľúčových kompetencií pedagogických a odborných zamestnancov vrátane oblasti jazykových a IKT zručností		
		<b>Cieľová hodnota</b>	
<b>Hlavné aktivity projektu:</b>	993V38100002 - Aktivita 2: Podpora rozvoja profesijných kompetencií učiteľov vrátane oblasti jazykových a IKT zručností		20



<b>Kód:</b>	P0449	<b>Merná jednotka:</b>	počet
<b>Merateľný ukazovateľ:</b>	Počet účastníkov zapojených do aktivít na zlepšenie zručností a zvýšenie gramotnosti, ktorým sa zlepšili kompetencie a zručnosti 6 mesiacov po absolvovaní programu	<b>Čas plnenia:</b>	K - koniec realizácie projektu U - v rámci udržateľnosti projektu
		<b>Celková cieľová hodnota:</b>	300,0000
		<b>Typ závislosti ukazovateľa:</b>	Maximálna hodnota

<b>Subjekt:</b>	GYMNÁZIUM TERÉZIE VANSOVEJ	<b>Identifikátor (IČO):</b>	00161217
<b>Konkrétny cieľ:</b>	312010011 - 1.1.1 Zvýšiť inkluzívnosť a rovnaký prístup ku kvalitnému vzdelávaniu a zlepšiť výsledky a kompetencie detí a žiakov		
<b>Typ aktivity:</b>	8731201001 - Tvorba, inovácia, realizácia vzdelávacích programov zameraných na zvýšenie čitateľských, prírodovedných, matematických, environmentálnych, jazykových, IKT zručností vrátane finančnej gramotnosti vrátane podnikateľských vedomostí a ekonomického myslenia a pod.		
		<b>Cieľová hodnota</b>	
<b>Hlavné aktivity projektu:</b>	873V38100001 - Aktivita 1: Tvorba a realizácia vzdelávacích programov zameraných na zvýšenie matematických, čitateľských, prírodovedných a finančných zručností a gramotnosti		300
	873V38100003 - Aktivita 3: Riadenie/koordinácia projektu		300
<b>Typ aktivity:</b>	9931201001 - Podpora rozvoja kľúčových kompetencií pedagogických a odborných zamestnancov vrátane oblasti jazykových a IKT zručností		
		<b>Cieľová hodnota</b>	
<b>Hlavné aktivity projektu:</b>	993V38100002 - Aktivita 2: Podpora rozvoja profesijných kompetencií učiteľov vrátane oblasti jazykových a IKT zručností		0

<b>Kód:</b>	P0451	<b>Merná jednotka:</b>	počet
<b>Merateľný ukazovateľ:</b>	Počet účastníkov zapojených do aktivít zameraných na zlepšenie zručností a zvýšenie gramotnosti	<b>Čas plnenia:</b>	K - koniec realizácie projektu
		<b>Celková cieľová hodnota:</b>	350,0000
		<b>Typ závislosti ukazovateľa:</b>	Maximálna hodnota

<b>Subjekt:</b>	GYMNÁZIUM TERÉZIE VANSOVEJ	<b>Identifikátor (IČO):</b>	00161217
<b>Konkrétny cieľ:</b>	312010011 - 1.1.1 Zvýšiť inkluzívnosť a rovnaký prístup ku kvalitnému vzdelávaniu a zlepšiť výsledky a kompetencie detí a žiakov		
<b>Typ aktivity:</b>	8731201001 - Tvorba, inovácia, realizácia vzdelávacích programov zameraných na zvýšenie čitateľských, prírodovedných, matematických, environmentálnych, jazykových, IKT zručností vrátane finančnej gramotnosti vrátane podnikateľských vedomostí a ekonomického myslenia a pod.		
		<b>Cieľová hodnota</b>	
<b>Hlavné aktivity projektu:</b>	873V38100001 - Aktivita 1: Tvorba a realizácia vzdelávacích programov zameraných na zvýšenie matematických, čitateľských, prírodovedných a finančných zručností a gramotnosti		350
	873V38100003 - Aktivita 3: Riadenie/koordinácia projektu		350
<b>Typ aktivity:</b>	9931201001 - Podpora rozvoja kľúčových kompetencií pedagogických a odborných zamestnancov vrátane oblasti jazykových a IKT zručností		
		<b>Cieľová hodnota</b>	
<b>Hlavné aktivity projektu:</b>	993V38100002 - Aktivita 2: Podpora rozvoja profesijných kompetencií učiteľov vrátane oblasti jazykových a IKT zručností		0

<b>Kód:</b>	P0455	<b>Merná jednotka:</b>	počet
<b>Merateľný ukazovateľ:</b>	Počet účastníkov, ktorí absolvovali aktivity na zlepšenie zručností a zvýšenie gramotnosti	<b>Čas plnenia:</b>	K - koniec realizácie projektu
		<b>Celková cieľová hodnota:</b>	300,0000
		<b>Typ závislosti ukazovateľa:</b>	Maximálna hodnota
<b>Subjekt:</b>	GYMNÁZIUM TERÉZIE VANSOVEJ	<b>Identifikátor (IČO):</b>	00161217
<b>Konkrétny cieľ:</b>	312010011 - 1.1.1 Zvýšiť inkluzívnosť a rovnaký prístup ku kvalitnému vzdelávaniu a zlepšiť výsledky a kompetencie detí a žiakov		
<b>Typ aktivity:</b>	8731201001 - Tvorba, inovácia, realizácia vzdelávacích programov zameraných na zvýšenie čitateľských, prírodovedných, matematických, environmentálnych, jazykových, IKT zručností vrátane finančnej gramotnosti vrátane podnikateľských vedomostí a ekonomického myslenia a pod.		
		<b>Cieľová hodnota</b>	
<b>Hlavné aktivity projektu:</b>	873V38100001 - Aktivita 1: Tvorba a realizácia vzdelávacích programov zameraných na zvýšenie matematických, čitateľských, prírodovedných a finančných zručností a gramotností	300	
	873V38100003 - Aktivita 3: Riadenie/koordinácia projektu	300	
<b>Typ aktivity:</b>	9931201001 - Podpora rozvoja kľúčových kompetencií pedagogických a odborných zamestnancov vrátane oblasti jazykových a IKT zručností		
		<b>Cieľová hodnota</b>	
<b>Hlavné aktivity projektu:</b>	993V38100002 - Aktivita 2: Podpora rozvoja profesijných kompetencií učiteľov vrátane oblasti jazykových a IKT zručností		
		0	

## 6.2 Prehľad merateľných ukazovateľov projektu

Kód	Názov	Merná jednotka	Celková cieľová hodnota	Príznak rizika	Relevancia k HP	Typ závislosti ukazovateľa
P0278	Počet pedagogických a odborných zamestnancov zapojených do aktivít na zvýšenie profesijných kompetencií	počet	20,0000	Nie	PraN, UR	Maximálna hodnota
P0279	Počet pedagogických a odborných zamestnancov, ktorí si prostredníctvom aktivít zvýšili profesijné kompetencie	počet	20,0000	Nie	PraN, UR	Maximálna hodnota
P0449	Počet účastníkov zapojených do aktivít na zlepšenie zručností a zvýšenie gramotnosti, ktorým sa zlepšili kompetencie a zručnosti 6 mesiacov po absolvovaní programu	počet	300,0000	Nie	PraN, UR	Maximálna hodnota
P0451	Počet účastníkov zapojených do aktivít zameraných na zlepšenie zručností a zvýšenie gramotnosti	počet	350,0000	Nie	PraN, UR	Maximálna hodnota
P0455	Počet účastníkov, ktorí absolvovali aktivity na zlepšenie zručností a zvýšenie gramotnosti	počet	300,0000	Nie	PraN, UR	Maximálna hodnota

## 7. Iné údaje na úrovni projektu

<b>Subjekt:</b>	GYMNÁZIUM TERÉZIE VANSOVEJ	<b>Identifikátor (IČO):</b>	00161217
<b>Kód</b>	<b>Názov</b>	<b>Merná jednotka</b>	<b>Relevancia k HP</b>
D0162	Počet realizovaných informačných aktivít	počet	PraN
D0164	Počet realizovaných školiacich, vzdelávacích aktivít	počet	PraN
D0261	Mzda mužov refundovaná z projektu (priemer)	EUR	PraN
D0263	Mzda žien refundovaná z projektu (priemer)	EUR	PraN
D0266	Podiel žien na riadiacich pozíciách projektu	%	PraN
D0267	Podiel žien na iných ako riadiacich pozíciách projektu	%	PraN
D0268	Počet absolventov vzdelávacích aktivít projektu	počet	PraN
D0269	Počet absolventov vzdelávacích aktivít projektu zo znevýhodnených skupín	počet	PraN
D0271	Počet vzdelávacích aktivít projektu zaoberajúcich sa aj problematikou nediskriminácie a rovnosti mužov a žien	počet	PraN

# 8. Rozpočet projektu

## 8.1 Rozpočet příjemce

<b>Subjekt:</b>	GYMNÁZIUM TERÉZIE VANSOVEJ	<b>Identifikátor (IČO):</b>	00161217
		<b>Výška oprávnených výdavkov:</b>	306 265,34 €

## Priame výdavky

		<b>Celková výška oprávnených výdavkov</b>
<b>Konkrétny cieľ:</b>	312010011 - 1.1.1 Zvýšiť inkluzívnosť a rovnaký prístup ku kvalitnému vzdelávaniu a zlepšiť výsledky a kompetencie detí a žiakov	285 592,90 €
<b>Typ aktivity:</b>	8731201001 - Tvorba, inovácia, realizácia vzdelávacích programov zameraných na zvýšenie čitateľských, prírodovedných, matematických, environmentálnych, jazykových, IKT zručností vrátane finančnej gramotnosti vrátane podnikateľských vedomostí a ekonomického myslenia a pod.	192 728,90 €
<b>Hlavné aktivity projektu:</b>	1. 873V38100001 - Aktivita 1: Tvorba a realizácia vzdelávacích programov zameraných na zvýšenie matematických, čitateľských, prírodovedných a finančných zručností a gramotností	115 336,10 €

		<b>Oprávnený výdavok</b>			
<b>Skupina výdavku:</b>	1.1 - 112 - Zásoby				34 262,66 €
		<b>Merná jednotka</b>	<b>Množstvo</b>	<b>Jednotková suma</b>	<b>Suma</b>
<b>Podpoložka výdavku:</b>	1.1.1 - 2.1.1. Zariadenie a vybavenie (bežný výdavok)	Projekt	1	24 554,96 €	24 554,96 €
	1.1.2 - 2.1.5. Softvér (bežný výdavok)	Projekt	1	3 716,00 €	3 716,00 €
	1.1.3 - 4.4.5. Vstupné	Projekt	1	576,00 €	576,00 €
	1.1.4 - 4.5.2. Školiaci materiál a potreby	Projekt	1	5 415,70 €	5 415,70 €
<b>Skupina výdavku:</b>	1.2 - 518 - Ostatné služby				2 384,50 €
		<b>Merná jednotka</b>	<b>Množstvo</b>	<b>Jednotková suma</b>	<b>Suma</b>
<b>Podpoložka výdavku:</b>	1.2.1 - 4.4.6. Služby prepravy	Projekt	1	2 384,50 €	2 384,50 €
<b>Skupina výdavku:</b>	1.3 - 521 - Mzdové výdavky				60 423,44 €
		<b>Merná jednotka</b>	<b>Množstvo</b>	<b>Jednotková suma</b>	<b>Suma</b>
<b>Podpoložka výdavku:</b>	1.3.1 - 4.1.1. Odborný garant pre aktivitu 1	Osobohodina	500	19,00 €	9 500,00 €
	1.3.2 - 4.1.1.1. Odborný garant pre aktivitu 1 - zákonné odvody	Osobohodina	500	6,69 €	3 345,00 €
	1.3.3 - 4.1.2. Expert pre rozvoj gramotností	Osobohodina	1 000	17,00 €	17 000,00 €
	1.3.4 - 4.1.2.1. Expert pre rozvoj gramotností - zákonné odvody	Osobohodina	1 000	5,98 €	5 980,00 €
	1.3.5 - 4.1.3. Expert pre testovanie	Osobohodina	300	17,00 €	5 100,00 €
	1.3.6 - 4.1.3.1. Expert pre testovanie - zákonné odvody	Osobohodina	300	5,98 €	1 794,00 €
	1.3.7 - 4.1.5. Vedúci mimoškolskej činnosti	Osobohodina	873	15,00 €	13 095,00 €
	1.3.8 - 4.1.5.1. Vedúci mimoškolskej činnosti - zákonné odvody	Osobohodina	873	5,28 €	4 609,44 €
<b>Skupina výdavku:</b>	1.4 - 910 - Jednotkové výdavky				18 265,50 €
		<b>Merná jednotka</b>	<b>Množstvo</b>	<b>Jednotková suma</b>	<b>Suma</b>
<b>Podpoložka výdavku:</b>	1.4.1 - Extra hodiny	ks	1 485	12,30 €	18 265,50 €

<b>Hlavné aktivity projektu:</b>	2. 873V38100003 - Aktivita 3: Riadenie/koordinácia projektu				77 392,80 €
					<b>Oprávnený výdavok</b>
<b>Skupina výdavku:</b>	2.1 - 521 - Mzdové výdavky				77 392,80 €
			<b>Merná jednotka</b>	<b>Množstvo</b>	<b>Jednotková suma</b>
					<b>Suma</b>
<b>Podpoložka výdavku:</b>	2.1.1 - 3.1.1.	Projektový manažér	Osobohodina	1 260	16,00 €
					20 160,00 €
	2.1.2 - 3.1.1.1.	Projektový manažér - zákonné odvody	Osobohodina	1 260	5,63 €
					7 093,80 €
	2.1.3 - 3.1.4.	Finančný manažér	Osobohodina	1 260	14,00 €
					17 640,00 €
	2.1.4 - 3.1.4.1.	Finančný manažér - zákonné odvody	Osobohodina	1 260	4,93 €
					6 211,80 €
	2.1.5 - 3.1.5.	Administratívny pracovník	Osobohodina	1 440	8,00 €
					11 520,00 €
	2.1.6 - 3.1.5.1.	Administratívny pracovník - zákonné odvody	Osobohodina	1 440	2,82 €
					4 060,80 €
	2.1.7 - 3.1.6.	Manažér monitorovania	Osobohodina	720	11,00 €
					7 920,00 €
	2.1.8 - 3.1.6.1.	Manažér monitorovania - zákonné odvody	Osobohodina	720	3,87 €
					2 786,40 €
<b>Typ aktivity:</b>	9931201001 - Podpora rozvoja kľúčových kompetencií pedagogických a odborných zamestnancov vrátane oblastí jazykových a IKT zručností				92 864,00 €
<b>Hlavné aktivity projektu:</b>	1. 993V38100002 - Aktivita 2: Podpora rozvoja profesijných kompetencií učiteľov vrátane oblastí jazykových a IKT zručností				92 864,00 €
					<b>Oprávnený výdavok</b>
<b>Skupina výdavku:</b>	1.1 - 352 - Poskytnutie dotácií, príspevkov voči tretím osobám				17 168,00 €
			<b>Merná jednotka</b>	<b>Množstvo</b>	<b>Jednotková suma</b>
					<b>Suma</b>
<b>Podpoložka výdavku:</b>	1.1.1 - 5.5.1.	Náhrada mzdy frekventantov	Projekt	1	17 168,00 €
					17 168,00 €
<b>Skupina výdavku:</b>	1.2 - 518 - Ostatné služby				17 184,00 €
			<b>Merná jednotka</b>	<b>Množstvo</b>	<b>Jednotková suma</b>
					<b>Suma</b>
<b>Podpoložka výdavku:</b>	1.2.1 - 5.4.1.	Vzdelávanie učiteľov	Projekt	1	17 184,00 €
					17 184,00 €
<b>Skupina výdavku:</b>	1.3 - 910 - Jednotkové výdavky				58 512,00 €
			<b>Merná jednotka</b>	<b>Množstvo</b>	<b>Jednotková suma</b>
					<b>Suma</b>
<b>Podpoložka výdavku:</b>	1.3.1 - 5.6.1.	Klub učiteľov ČG GTV SL	ks	1 380	10,60 €
					14 628,00 €
	1.3.2 - 5.6.2.	Klub učiteľov MatG GTV SL	ks	1 740	10,60 €
					18 444,00 €
	1.3.3 - 5.6.3.	Klub učiteľov PrG GTV SL	ks	1 380	10,60 €
					14 628,00 €
	1.3.4 - 5.6.4.	Klub učiteľov FG GTV SL	ks	1 020	10,60 €
					10 812,00 €

## Nepriame výdavky

		Celková výška oprávnených výdavkov			
<b>Konkrétny cieľ:</b>	312010011 - 1.1.1 Zvýšiť inkluzívnosť a rovnaký prístup ku kvalitnému vzdelávaniu a zlepšiť výsledky a kompetencie detí a žiakov			20 672,44 €	
<b>Podporné aktivity:</b>	1. 312V381P0001 - Podporné aktivity			20 672,44 €	
				<b>Oprávnený výdavok</b>	
<b>Skupina výdavku:</b>	1.1 - 902 - Paušálna sadzba na nepriame výdavky určené na základe nákladov na zamestnancov (nariadenie 1303/2013, čl. 68 ods. 1, písm. b)			20 672,44 €	
		<b>Merná jednotka</b>	<b>Množstvo</b>	<b>Jednotková suma</b>	<b>Suma</b>
<b>Podpoložka výdavku:</b>	1.1.1 - 1.1 paušálna sadzba	Projekt	1	20 672,44 €	20 672,44 €

## 8.2 Rozpočty partnerov

Nevzťahuje sa

## 8.3 Zazmluvnená výška NFP

<b>Celková výška oprávnených výdavkov:</b>	306 265,34 €
<b>Celková výška oprávnených výdavkov pre projekty generujúce príjem:</b>	0,00 €
<b>Percento spolufinancovania zo zdrojov EÚ a ŠR:</b>	95,0000 %
<b>Výška nenávratného finančného príspevku:</b>	290 952,07 €
<b>Výška spolufinancovania z vlastných zdrojov prijímateľa:</b>	15 313,27 €

## Predmet podpory NFP

### časť B

<b>Zoznam a popis hlavných aktivít Projektu:</b>	
<b>Hlavná aktivita 1</b>	<p><b><u>AKTIVITA 1: TVORBA A REALIZÁCIA VZDELÁVACÍCH PROGRAMOV ZAMERANÝCH NA ZVÝŠENIE MATEMATICKÝCH, ČITATEĽSKÝCH, PRÍRODOVEDNÝCH A FINANČNÝCH ZRUČNOSTÍ A GRAMOTNOSTÍ</u></b></p> <p><b>ČASOVÁ REALIZÁCIA A CIEĽOVÁ SKUPINA AKTIVITY</b></p> <p>Začiatok aktivity: 02/2020 / Ukončenie aktivity: 07/2023 / Celková dĺžka realizácie aktivity: 42 mesiacov / Cieľová skupina: žiaci, konkrétne 350 žiakov</p> <p><b>CIEĽ AKTIVITY</b></p> <p>Cieľom aktivity bude tvorba a realizácia vzdelávacích programov zameraných na zvýšenie matematickej, čitateľskej a prírodovednej gramotnosti žiakov. Vzdelávacie programy vytvorenia komplexný systém vzdelávania žiakov orientovaný na zlepšenie kompetencií v predmetných gramotnostiach.</p> <p>Aktivita 1 je kľúčovou a nosnou aktivitou projektu, bude orientovaná na vytvorenie systému vzdelávania žiakov v predmetných gramotnostiach (tvorba a úprava vzdelávacieho obsahu – vzdelávacích programov) a následne na nasadenie týchto programov (fyzickú realizáciu vzdelávania žiakov vo vytvorených programoch vo forme mimoškolskej činnosti). Aktivita umožní v krátkodobom horizonte žiakom zlepšiť ich študijné výsledky, v strednodobom horizonte na lepšie zvládnutie ďalšieho stupňa štúdia a v dlhodobom horizonte na uplatnenie na trhu práce. Zároveň vďaka nej škola zavedie komplexný systém do vzdelávania žiakov v uvedených gramotnostiach.</p> <p>Navrhovaná aktivita vychádza priamo z výzvy a naplňuje jej cieľ - zvýšeniu kvality výchovno-vzdelávacieho procesu s cieľom zlepšiť študijné výsledky žiakov v oblasti matematickej, čitateľskej, prírodovednej a finančnej gramotnosti. V rámci aktivity je priamo realizované vzdelávanie žiakov, ktoré ich v krátkodobom horizonte pripraví na dosiahnutie lepších študijných výsledkov, resp. lepšie zvládnutie maturít, v strednodobom horizonte na lepšie zvládnutie ďalšieho stupňa štúdia (VŠ) a v dlhodobom horizonte ich pripraví na lepšie uplatnenie na trhu práce.</p> <p>Aktivita bude rozčlenená do podaktivít:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Podaktivita 1.1 Mimoškolská činnosť</li><li>• Podaktivita 1.2 Extra hodiny</li></ul> <p><b>PLÁNOVANÉ VEREJNÉ OBSTARÁVANIA V SÚVISLOSTI S REALIZÁCIOU AKTIVITY</b></p>



V rámci aktivity prijímateľ plánuje obstarat':

- **Zariadenie a vybavenie:** LabQuest 2: 2 ks; LQ-PS-INTL Siet'ový zdroj náhradný pre LabQuest/LabQuest 2: 2 ks; PH-BTA pH sensor Vernier: 2 ks; VDC-BTD Počítadlo kvapiek Vernier: 2 ks; Notebook pre učiteľa: 1 ks; Notebooky pre žiakov: 26 ks; Farebná tlačiareň: 2 ks; Vizualizér: 1 ks; Keramická tabuľa 120x128 cm: 1 ks; Mikrofón bezdrôtový: 1 ks; Mikrofón náhlavný bezdrôtový systém: 2 ks; Ozvučovací set: 1 ks; Digitálny fotoaparát: 1 ks; Statív: 1 ks; Diktafón: 1 ks; Digitálna laboratórna váha: 2 ks; Bábkové divadlo: 1 ks; Sada rozprávkových maňušiek 32 kusov: 1 ks; Sada maňušiek Kráľovský dvor: 1 ks; Čiapočky rozprávková sada: 1 ks; Čiapočky sada zvieratka s ňufáčikom: 1 ks; Hmyz set: 1 ks; Pítva ryby: 1 ks; Ríša zvierat: 1 ks; Kvet tulipánu: 1 ks; Modely vírusov: 1 ks; Súprava na štúdium genetického kódu : 1 ks; Sada modelov (životný cyklus lienky, motýľa, žaby, mravca, včely; modely živočíšnej bunky, ucha, srdca): 1 ks; Preparáty parazitov, krytosemenných rastlín a ľudského tela: 1 ks; Hra Finančná odysea: 7 ks; Neurologické kladívko: 6 ks; Interaktívny softvér Ľudské telo: 1 ks
- **Softvér:** Program na tvorbu testov (1 ks); Softvérové riešenie pre multimediálny manažment triedy a prepojenie učiteľa a žiakov pri práci na PC (27 staníc).
- **Školiaci materiál (literatúra):** Ročné predplatné časopisu QUARK (na 3 roky): 6 čísel; Ročné predplatné časopisu GEO (na 3 roky): 6 čísel; Historická revue (na 3 roky): 6 čísel; Úlohy na rozvíjanie čitateľskej gramotnosti žiakov 7. až 9. Ročníka základných škôl a gymnázií s osemročným štúdiom: 6 ks; Úlohy na rozvíjanie čitateľskej gramotnosti žiakov 7. až 9. Ročníka základných škôl a gymnázií s osemročným štúdiom (Pracovný zošit): 80 ks; Cvičebnica slovenského jazyka pre stredoškôlkov: 6 ks; Finančná gramotnosť pre 2.stupeň ZŠ - pracovný zošit: 80 ks; Finančná gramotnosť pre stredné školy – učebnica: 30 ks; M.Bálintová, L.Burjanová, I.Viskupová: Matematika strednej školy v testoch 1: 20 ks; M.Bálintová, L.Burjanová, I.Viskupová: Matematika strednej školy v testoch 2: 20 ks; Petáková: Matematika príprava k maturitě a k prijímacím zkouškám na vysoké školy: 20 ks; M.Sadloňová, M.Sadloň: Matematika: zbierka príkladov a testov na Testovanie 9: 28 ks; F.Kasper, J. Fraasová : Nová zbierka úloh z matematiky pre 5.-9. ZŠ a 1.-4. ročník gymnázií s osemročným štúdiom: 28 ks; Z.Berová, P.Bero: Matematika 9 (1. a 2 zošit): 80 ks; Projekty dramatické výchovy pro starší školní věk: 1 ks; Projekty dramatické výchovy pro stredoškôlaky: 1 ks; Dramatika, hra a tvorivosť: 1 ks; A.S.Puškin: Kapitánova dcéra: 28 ks; Sofokles: Kráľ Oidipus, Oidipus na Kolóne, Antigona: 28 ks; R.Jašík: Námestie svätej Alžbety: 14 ks; D.Chrobák: Drak sa vracia: 14 ks; M.Figuli: Tri gaštanové kone: 14 ks; M.Urban: Prózy: 1 ks; S.Chalupka: Spevy Sama Chalupku: 28 ks; J.K. Rowlingová: Harry Potter a kameň mudrcov: 5 ks; 5x5 Antológia súčasnej slovenskej poézie: 3 ks

Verejné obstarávania budú realizované v dostatočnom časovom predstihu, a to tak, aby boli všetky tovary a služby potrebné pre realizáciu aktivity zakúpené v prvých mesiacoch realizácie projektu.

### **MERATEĽNÉ UKAZOVATELE AKTIVITY 1**

Pre aktivitu 1 definuje prijímateľ nasledovné merateľné ukazovatele a ich cieľové hodnoty. Prijímateľ zvolil cieľové hodnoty merateľných ukazovateľ na základe súčasnej situácie na škole (počty žiakov jednotlivých ročníkov) a predpokladu budúceho vývoja výsledkov oficiálnych testovaní. Vzhľadom na zámer aktivity (pripraviť a zaviesť komplexný systém vzdelávania žiakov orientovaný na zlepšenie kompetencií v predmetných gramotnostiach) chce prijímateľ do projektu zapojiť čo najväčšie množstvo žiakov predmetných ročníkov.

- P0451 Počet účastníkov zapojených do aktivít zameraných na zlepšenie zručností a zvýšenie gramotnosti: 350 žiakov
- P0455 Počet účastníkov, ktorí absolvovali aktivitu na zlepšenie zručností a zvýšenie gramotnosti: 300 žiakov
- P0449 Počet účastníkov zapojených do aktivít na zlepšenie zručností a zvýšenie gramotnosti, ktorým sa zlepšili kompetencie a zručnosti 6 mesiacov

po absolvovaní programu: 300 žiakov

## PODAKTIVITA 1.1 MIMOŠKOLSKÁ ČINNOSŤ

### Časová realizácia podaktivity

Začiatok podaktivity: 02/2020 / Ukončenie podaktivity: 07/2023 / Celková dĺžka realizácie podaktivity: 42 mesiacov

### Zdôvodnenie podaktivity

Mimoškolská činnosť realizovaná v rámci projektu umožní inovatívne a flexibilné formy dozvedávania žiakov, ako vhodný doplnok a nadstavbu k štandardnému vyučovaciemu procesu. Forma a obsah mimoškolskej činnosti je na voľbe prijímateľa, čo umožňuje promptne nadefinovať a realizovať vzdelávanie v takých oblastiach, ktoré u žiakov vníma ako nedostatočne rozvinuté a v takých formách, ktoré nie sú zaťažené špecifikami štandardného vyučovacieho procesu (napr. formálne hodnotenie). Podaktivita 1.1 je nevyhnutá práve z toho dôvodu, že veľmi promptne a flexibilne zareaguje na potreby cieľovej skupiny (nedostatočné kompetencie v oblasti predmetných gramotností), pripraví a realizuje vzdelávacie riešenie.

### Ciele podaktivity

- Ponúknuť žiakom atraktívne formy mimoškolskej činnosti s bohatým a aktuálnym obsahom
- Podporiť záujem o prírodné vedy a vďaka získaným zručnostiam a poznatkom nasmerovať žiakov aj v ďalšom štúdiu na škole, ale aj v následnom vysokoškolskom štúdiu.

### Popis podaktivity

V podaktivite 1.1 prebehne príprava vzdelávacieho obsahu (tvorivá činnosť odborného personálu aktivity) a realizácia samotnej mimoškolskej činnosti. Na **tvorbe obsahu** sa budú podieľať experti pre rozvoj gramotností, ktorí budú zodpovední za jeho priamu a fyzickú tvorbu. Pri tvorbe budú dôležité vstupy odborného garanta a experta pre testovanie, ktorých úlohou bude zabezpečenie potrebnej odbornej kvality pripravovaných programov (odborný garant) a lepšie zacielenie obsahu programov pre požiadavky maturít, medziročné vyhodnocovanie výsledkov maturít v kontexte realizovaného doučovania a prenos dobrých skúseností z iných škôl s lepšími výsledkami v testovaniach (expert pre testovanie). Samotná **realizácia mimoškolskej činnosti** prebehne formou prezenčného vzdelávania realizovaného pre vybrané skupiny žiakov, mimo ich bežného školského rozvrhu. Krúžky budú viesť vedúci mimoškolskej činnosti. Bude sa jednať o **mimoškolskú činnosť, na ktorú sa nebude uplatňovať vzdelávací poukaz a ktoré nebude realizovaná v rámci výchovného programu školy**. Prijímateľ bude počas realizácie podaktivity sledovať zlepšovanie kompetencií zapojených žiakov. **Meranie zlepšenia zručností a zvýšenia gramotnosti** bude prebiehať prostredníctvom testovacích nástrojov a v zmysle metodiky pre meranie výsledkov, ktorá bude vytvorená v rámci tvorby vzdelávacieho obsahu. Metodika bude postavená na individuálnom testovaní žiakov.

V rámci projektu prijímateľ predpokladá prípravu a realizáciu nasledovných krúžkov: **1.1.1 Krúžok tvorivej dramatiky; 1.1.2 Matematický krúžok; 1.1.3 Chemický krúžok; 1.1.4 Po stopách vedy; 1.1.5 Zážitková biológia**. Prijímateľ predpokladá, že realizácia mimoškolskej činnosti (aspoň v čiastočnom

rozsahu) bude pokračovať aj po ukončení realizácie projektu ako súčasť mimoškolskej činnosti prijímateľa.

#### 1.1.1 Krúžok tvorivej dramatiky

- Podporná gramotnosť: Čitateľská gramotnosť
- Rozsah: 66 hodín/školský rok, krúžok bude realizovaný raz do týždňa po 2 hodiny. Pred vystúpením budú stretnutia častejšie. Čas stretávania nebude fixný, ale bude sa prispôsobovať vybraným aktivitám.
- Zapojené ročníky: všetky ročníky (krúžok bude určený a ponúknutý všetkým študentom našej školy)
- Počet zapojených žiakov: 15 žiakov x 3 školské roky = 45 žiakov za celú dobu realizácie projektu

Cieľom krúžku bude rozvíjať čitateľskú gramotnosť pomocou dramatizácie príbehov, rozprávok a literárnych diel. Činnosť krúžku bude pozostávať z niekoľkých oblastí:

- Aktivita „Tvorba vlastnej knihy“ s cieľom rozvíjať tvorivosť, kreativitu, fantáziu a slovnú zásobu študentov.
- Pravidelné čítanie rozprávok deťom v škôlke.
- Účasť na rôznych divadelných a bábkových predstaveniach a spoznávanie tvorby predstavenia aj zo zákulisia, ktoré budú motivovať žiakov k ďalšej činnosti.
- Návrik divadelnej hry, kde sa žiaci budú venovať čítaniu scenára, kde sa bude klásť dôraz na čítanie s porozumením, ktoré bude viesť k interpretácii textu.
- Nadobúdanie teoretických poznatkov.

Pre realizáciu krúžku bude potrebná sada na dramatizáciu, ale aj bábkové divadlo a maňušky. Prostredníctvom sady na dramatizáciu budú žiaci dramatizovať rôzne hry známych spisovateľov, rozprávky i vlastné texty. Aby žiaci vedeli zhodnotiť svoje čítanie, bude využívaný diktafón, ktorý pomôže pri spätnej väzbe. Pri prezentácii pripraveného programu budú využité mikrofóny, sadu na ozvučenie a svetlá. Paravány pomôžu pri príprave scény. Fotoaparát budú využívať pedagógovia pre vytvorenie obrázkov do materiálov k podpore čitateľskej gramotnosti. Využije sa aj pri zaznamenávaní aktivít. Zaznamenané divadelné predstavenie môžeme znovu pozrieť na televízore. Televízor nám pomôže aj pri spracovaní nejakého iného záznamu do textovej podoby a následného čítania spracovaného textu či k napísaniu dojmov a následnému prezentovaniu napísaného. Čítaním textu budeme zároveň podporovať čitateľskú gramotnosť. Uvedené zariadenie a vybavenie bude obstarané v rámci dodávky zariadenia a vybavenia. Prostredníctvom tejto techniky a didaktických prostriedkov bude umožnená modernizácia a podpora čitateľskej gramotnosti.

#### 1.1.2 Matematický krúžok

- Podporná gramotnosť: Matematická gramotnosť
- Rozsah: Spolu by išlo o 60 hodín/rok. Stretnutia žiakov na krúžku budú raz týždenne po 2 hodiny. Deň v týždni sa určí podľa rozvrhu hodín. V čase pred externou časťou maturitnej skúšky (tri týždne) budú stretnutia častejšie. Okrem toho budú stretnutia aj počas vianočných a jarných prázdnin (skúsenosti hovoria, že žiaci radi prídu do školy aj počas prázdnin, lebo v tom čase nie sú zaťažení inými povinnosťami).
- Zapojené ročníky: 4.ročník ŠGY a 8. ročník OGY (prípadne aj ďalšie ročníky podľa záujmu)
- Počet zapojených žiakov: 15 žiakov x 3 školské roky = 45 žiakov za celú dobu realizácie projektu

Hlavným cieľom krúžku matematiky je, aby žiak získal schopnosť používať matematiku a matematické myslenie vo svojom budúcom živote, čomu má zodpovedať aj spôsob vyučovania. Ako maturitný predmet si matematiku na našej škole vyberá 30% - 40% žiakov. Cieľové požiadavky na maturitnú skúšku obsahujú aj témy, ktoré nie sú obsiahnuté v štátnom vzdelávacom programe z matematiky. Aby bol žiak z matematiky dobre pripravený, nestačí si osvojiť teoretické poznatky, ale hlavne získať zručnosti v riešení úloh, čítaní z grafov, tabuliek a pod. Získavanie zručností si vyžaduje veľa času a správne vedenie učiteľom. Počas štúdia na gymnáziu sa žiaci nestretávajú s takým typom testu ako je maturitný test, preto je dôležité sa na testovanie pripraviť riešením starších testov, testov z učebníc, testov vytvorených učiteľom, ktoré pripraví žiakov k tomu, aby maturitný test úspešne zvládli. Krúžok je určený žiakom štvrtého ročníka a oktávy, ktorí sa rozhodli maturovať z matematiky. Krúžok budú navštevovať navštevujú žiaci, ktorým na výsledku externej časti maturitnej skúšky z matematiky záleží a ktorí si uvedomujú, že gymnázium a maturitná skúška je prípravou na štúdium na vysokej škole.

#### 1.1.3 Chemický krúžok

- Podporná gramotnosť: Prírodovedná gramotnosť
- Rozsah: Spolu 60 hodín/rok (45 hodín experimentálnej práce +15 hodín na realizáciu exkurzií)
- Zapojené ročníky: 2. a 3. ročník ŠGY a 6. a 7. ročník OGY (prípadne aj ďalšie ročníky podľa záujmu)
- Počet zapojených žiakov: 25 žiakov x 3 školské roky = 75 žiakov za celú dobu realizácie projektu

Členmi krúžku budú žiaci s hlbším záujmom o štúdium chémie či iných prírodných vied, prípadne budú pokračovať v takomto štúdiu na VŠ. Činnosť krúžku bude rozdelená na dve časti:

- Prvou časťou bude práca s modernou meracou technikou (Vernier) dodanou v rámci projektu. Tematickým zameraním budú kyseliny a zásady. Pomocou interfejsovej jednotky Labquest a titračnej aparatury (zloženej z počítadla kvapiek, pipety, digitálneho pH metra) budú riešené problémové úlohy z oblasti protolytických reakcií. Vďaka týmto úlohám bude dôraz na znalosť a pochopenie dôležitých prírodovedných pojmov a postupov potrebných pre vlastné rozhodovanie a riešenie úloh na predvídanie prírodných javov. Žiaci budú schopní prezentovať a hodnotiť argumenty založené na dôkazoch získaných praktickými činnosťami. Pracovať budú skupinách, ich úlohou bude realizovať experimenty podľa návodu, ale tiež riešiť problémové úlohy, pri ktorých navrhnu postup experimentu, realizujú ho, vyhodnotia v programe LoggerPro, graficky spracujú, vytvoria grafy a tabuľky a vyvodí závery. Riešením týchto úloh sa žiaci zlepšia hlavne v prírodovednej gramotnosti, ale aj čitateľskej gramotnosti.
- Druhá časť krúžku bude zameraná na exkurzie do vedeckých centier: Centrum vedy Aurelium v Bratislave a hodiny fyziky, PaedDr. Jozef Beňuška PhD., Gymnázium V. Paulínyho-Tótha v Martine, Technické múzeum v Košiciach, Solivar v Prešove a Planetárium v Prešove.

#### 1.1.4 Po stopách vedy

- Podporná gramotnosť: Prírodovedná gramotnosť
- Rozsah: 45 hodín/rok (15 hodín na realizáciu exkurzií, 2 hodiny teoretickej prípravy v laboratóriu fyziky a 20 hodín práce so systémom Vernier)
- Zapojené ročníky: 1., 2. a 3. ročník ŠGY a 5., 6. a 7. ročník OGY (prípadne aj ďalšie ročníky podľa záujmu)
- Počet zapojených žiakov: 20 žiakov x 3 školské roky = 60 žiakov za celú dobu realizácie projektu

Prvá časť krúžku bude zameraná na prípravu a realizáciu exkurzií, na priblíženie a prehĺbenie výučby fyziky, na možnosť „prežiť“ hodinu experimentálnej a zážitkovej fyziky, na popularizačné prednášky, ktoré sú založené na predvážaní interaktívnych fyzikálnych experimentov a javov z bežného života. Druhá časť bude venovaná overeniu a interpretácii fyzikálnych javov a dejov pomocou systému Vernier na témy 1., 2. ročníka (štvorročné štúdium) predmetu fyzika,

prípadne konkrétne k témam exkurzií.

Exkurzie pre chemický krúžok a fyzikálny krúžok Po stopách vedy sa uskutočnia spoločne. Plánované sú návštevy:

- **Zážitkové centrum vedy Aurelium v Bratislave** (jediné svojho druhu na Slovensku, realizované Centrom vedecko-technických informácií SR) a hodiny fyziky u **PaedDr. Jozef Beňušku, PhD.** z Gymnázia V. Paulínyho-Tótha v Martine (najlepší európsky učiteľ fyziky za rok 2017): návštevy sú plánované pretože uvedené inštitúcie popularizujú prírodné vedy interaktívnou formou prístupnou žiakom. Púťavým spôsobom prezentujú najzaujímavejšie javy v oblasti fyziky, chémie, biológie a iných prírodných a technických vied. Ich snahou je, aby sa žiaci niečomu priučil alebo skôr lepšie pochopil to, čo predtým len tušil na intuitívnej úrovni. Snahou centra vedy a PaedDr J. Beňušku je prepojenie základných vedeckých princípov a zákonitostí s ich využitím v reálnom živote. Žiaci si môžu väčšinu experimentov vyskúšať sami. V oboch prípadoch sa žiaci stretnú s pomôckami a pokusmi, ktoré nie je prijímateľ schopní realizovať vo svojom prostredí školy (či už z dôvodu technickej náročnosti, priestorových možností a finančnej náročnosti pomôcok).
- **Múzeum Solivar v Prešove** je rovnako inštitúciou, ktorá v pomerne blízkom okolí od sídla prijímateľa umožní žiakom pochopiť proces ťažby soli v minulosti a dnes a hlavne prezentuje jednu zo základných oddeľovacích metód využívaných v chémii a technickej praxi - kryštalizáciu. Prijímateľ má skúsenosť, že žiaci tak rýchlo pochopia fyzikálne a chemické deje prebiehajúce pri výrobe soli.
- **Planetárium v Prešove** je najbližšou inštitúciou popularizujúcou astronómiu ako časť fyziky, s ktorou sa žiaci stretávajú v osnovách predmetu Fyzika. Planetárium tiež ponúka rôzne tematické audio-vizuálne projekcie zamerané na slnečnú sústavu, fyzikálne zákonitosti pohybu telies, chemické zloženie telies slnečnej sústavy.
- **Slovenské technické múzeum v Košiciach** ako jediné na Slovensku cieľavedome zhromažďuje exponáty o vývoji techniky z celého územia Slovenska. Ponúka expozície vybraných technických a prírodovedných disciplín v ich historickom vývoji - hlavne z oblasti hutníctva a metalurgie a baníctva, fyziky, chémie, elektrotechniky. Zaoberá sa tiež dejinami fyziky a venuje sa významným slovenským osobnostiam, ktoré prispeli k rozvoju vedy (napr. A. Stodola, J.M.Petzval). Ponúka súbor dynamických modelov parných strojov, vodných turbín, spaľovacích motorov. Tieto informácie sú pre našich žiakov veľmi zaujímavé a vhodne dopĺňajú vedomosti, ktoré sa žiaci naučia v škole.

#### 1.1.5 Zážitková biológia

- Podporená gramotnosť: Prírodovedná gramotnosť
- Rozsah: 60 hodín/rok, stretnutia budú v popoludňajších hodinách v rozsahu 2 hod./týždenne. Súčasťou krúžkovej činnosti budú aj praktické aktivity v teréne a exkurzie do okolia (Pieniny, Vysoké Tatry).
- Ktoré zapojené ročníky: 1. až 4. ročník OGY (prípadne aj ďalšie ročníky podľa záujmu)
- Počet zapojených žiakov: 15 žiakov x 3 školské roky = 45 žiakov za celú dobu realizácie projektu

Hlavným cieľom krúžku je zamerať pozornosť na rozvoj spôsobilostí žiakov na vedeckú prácu, ktorá je súčasťou prírodovednej gramotnosti. Žiaci si v mimoškolských aktivitách nielen prehĺbia a rozšíria vedomosti z biológie, ale pomocou bádateľských metód budú mať možnosť osvojiť si rôzne praktické zručnosti a schopnosti na základe teoretických poznatkov v praxi.

Krúžok je určený najmä žiakom 1. až 4. ročníka OGY, ktorých v tomto veku baví pozorovať prírodu a „vedecky“ myslieť, dokázať si vytvoriť pozitívny vzťah k samotnej vede, ale aj prírode a dokázať pochopiť vedecké pojmy, kriticky myslieť a logicky argumentovať.

Prírodovednú gramotnosť chce prijímateľ u žiakov krúžku rozvíjať rôznymi aktivizujúcimi a bádateľskými metódami. Krúžková aktivita bude prebiehať v 4 blokoch (Prírodné javy na Zemi, Svet rastlín, Svet živočíchov, Svet človeka), pričom na zvýšenie aktivity žiakov budú využité dostupné odborné časopisy, odborné knihy, pomôcky a merací systém Vernier. Pre rýchlejšie, trvalejšie a komplexnejšie osvojenie problematiky je nutné zvýšiť názornosť pomocou rôznych učebných pomôcok a didaktickej techniky (Prírodné javy na Zemi - modely vírusov, hydroponický set, hotel pre hmyz, laboratórium pre pozorovanie mravcov s LED osvetlením, súprava na štúdium genetického kódu; Svet rastlín - model rastlinnej bunky, model kvetov- hrach, tulipán, softvér – Botanika, Botanika I., Botanika II.; Svet živočíchov - model živočíšnej bunky, životný cyklus lienky, motýľa, žaby, mravca, včely, pitva ryby – preparát, hmyz – set preparátov, vývoj žaby, ríša zvierat – akrylátové preparáty; Svet človeka - model ucha a kože, model srdca s pumpou, neurologické kladivka, experimentálna súprava – ľudské telo, softvér – Ľudské telo).

Žiaci v rámci jednotlivých blokov budú schopní čítať odborný text s porozumením, vysvetliť javy vedeckým spôsobom, navrhnúť a vyhodnotiť biologický výskum a interpretovať získané údaje vedeckým spôsobom. Žiaci si počas aktivít osvoja poznávanie a uvažovanie typické nielen pre vedecký smer materskej disciplíny, ale predovšetkým tieto aktivity prispievajú k tomu, aby sa žiaci dokázali objektívne, systematicky a logicky vysporiadať s problémami v bežnom živote (environmentálne problémy, kvalita životného prostredia, zdravie, parazity- rastlinné a živočíšne).

#### **Personálne zabezpečenie podaktivity**

Odborné činnosti aktivity bude vykonávať odborný personál zložený z nasledovných pozícií: 4.1.1. Odborný garant pre aktivitu 1; 4.1.2. Experti pre rozvoj gramotností; 4.1.3. Expert pre testovanie; 4.1.4. Vedúci mimoškolskej činnosti. Odborný personál bude **interným personálom** a pre projekt bude kontrahovaný formou **dohody o prácach vykonávaných mimo pracovného pomeru** (pracovno-právny vzťah podľa Zákonníka práce).

##### 4.1.1. Odborný garant pre aktivitu 1

Náplň práce:

- Odborné riadenie a koordinovanie práce odborného personálu v aktivite 1
- Zodpovednosť za kvalitu odborných výstupov projektu
- Konzultovanie, pripomienkovanie a recenzovanie odborných materiálov pripravených v rámci aktivity

Kvalifikačné požiadavky:

- Vysokoškolské vzdelanie 2. stupňa
- Prax viac ako 8 rokov v odvetví školstva
- Zvládnutie digitálnych technológií na úrovni ECDL
- Analytické, tímové a komunikačné schopnosti
- Vhodné sú skúsenosti s projektami financovanými z EÚ

##### 4.1.2. Expert pre rozvoj gramotností (na pozícii bude v jednom čase pracovať max. 7 osôb)

Náplň práce:

- Zostavenie metodiky mimoškolskej činnosti (stanovenie hlavného cieľa a špecifických cieľov vzdelávacej aktivity, stanovenie osnovy a časovo tematického plánu, vypracovanie obsahovej náplne vzdelávacej aktivity, určenie vstupných požiadaviek pre účastníkov, určenie profilu absolventa

vzdelávacieho programu)

- Tvorba študijných materiálov a pomôcok pre mimoškolské vzdelávacie aktivity
- Zostavenie metodiky pre vedenie vzdelávacej aktivity
- Zostavenie metodiky merania výsledkov vzdelávania a splnenia stanovených cieľov
- Zostavenie metodiky zbierania spätnej väzby od účastníkov na absolvované vzdelávanie

Kvalifikačné požiadavky:

- Vysokoškolské vzdelanie 2. stupňa
- Prax viac ako 5 rokov v odvetví školstva
- Zvládnutie digitálnych technológií na úrovni ECDL
- Analytické, tímové a komunikačné schopnosti
- Vhodné sú skúsenosti s projektami financovanými z EÚ

#### 4.1.3. Expert pre testovanie

Náplň práce:

- Zabezpečenie zakomponovania požiadaviek na zručnosti v oblasti príslušných gramotností kladených v testovaniach PISA, resp. maturitných skúškach
- Konzultovanie a pripomienkovanie obsahu mimoškolskej činnosti z pohľadu požiadaviek oficiálnych testovaní
- Medziročné vyhodnocovanie výsledkov testovaní žiakov absolvujúcich mimoškolskú činnosť
- Zabezpečenie prenosu dobrých skúseností (best-practice) z iných škôl s lepšími výsledkami

Kvalifikačné požiadavky:

- Vysokoškolské vzdelanie 2. stupňa
- Prax viac ako 5 rokov v odvetví školstva/celoživotného vzdelávania
- Zvládnutie digitálnych technológií na úrovni ECDL
- Analytické, tímové a komunikačné schopnosti
- Vhodné sú skúsenosti s projektami financovanými z EÚ

#### 4.1.5 Vedúci mimoškolskej činnosti (na pozícii bude v jednom čase pracovať max. 5 osôb)

Náplň práce:

- Vedenie mimoškolskej činnosti v aktivite 1

Kvalifikačné požiadavky:

- Vysokoškolské vzdelanie 2. stupňa
- Prax viac ako 3 roky v odvetví školstva
- Zvládnutie digitálnych technológií na úrovni ECDL
- Tímové a komunikačné schopnosti
- Vhodné sú skúsenosti s projektami financovanými z EÚ

#### **Priestorové zabezpečenie podaktivity**

Činnosti tvorby vzdelávacích programov (činností odborného garanta a expertov) budú realizované jednak formou práce z domu alebo budú vykonávané v sídle prijímateľa, mimo hlavného pracovného času.

#### **Technické a materiálne zabezpečenie podaktivity**

Odborný personál bude využívať pri svojej činnosti buď vlastné materiálne a technické zabezpečenie, alebo materiálne a technické zabezpečenie prijímateľa.

Mimoškolská činnosť bude realizovaná najmä v sídle prijímateľa (učebne školy), prípadne aj v inej lokalite (v prípade exkurzií: Košice, Prešov, Bratislava, Pieniny, Vysoké Tatry); najmä v popoludňajších hodinách. Materiálne a technické zabezpečenie bude jednak z interných zdrojov prijímateľa a jednak zabezpečené pomocou dodávok tovarov (viď verejné obstarávanie).

#### **Výstupy a výsledky podaktivity**

- **Vytvorené vzdelávacie obsahy pre jednotlivé krúžky**, v rozsahu (ako samostatné dokumenty): metodika vzdelávacej aktivity, študijné materiály a pomôcky pre vzdelávaciu aktivitu, metodika pre vedenie vzdelávacej aktivity, metodika pre meranie výsledkov vzdelávania a splnenia stanovených cieľov a metodika pre zbieranie spätnej väzby od účastníkov na absolvované vzdelávanie.
- **Fotodokumentácia a prezenčné listiny**

#### **PODAKTIVITA 1.2 EXTRA HODINY**

##### **Časová realizácia podaktivity**

Začiatok podaktivity: 02/2020 / Ukončenie podaktivity: 01/2023 / Celková dĺžka realizácie podaktivity: 36 mesiacov



### **Zdôvodnenie podaktivity**

Podaktivita 1.2. je nevyhnutná preto, že veľmi presne a cielene reaguje na identifikované problémy v oblasti gramotností, pričom zlepšenie v problémových oblastiach môžu dosiahnuť všetci zapojení žiaci. Učitelia pripravujú ucelené metodiky rozvoja gramotností v jednotlivých predmetoch

Pripravované extra hodiny umožnia učiteľom prácu s menšou skupinou žiakov - tak môže učiteľ lepšie sledovať pokrok každého žiaka, prehľbovať a systematizovať učivo (v príprave na rôzne testovania), umožnia žiakom samostatnú praktickú prácu a voľbu rôznych efektívnych metód sprístupňovania učiva (bádateľské metódy, práca v tíme, konfrontovanie s realitou bežného života). Zvýšený počet hodín nad rámec hodín financovaných zo štátneho rozpočtu využije prijímateľ na:

- vyučovacie predmety, ktoré si škola sama zvolí a sama si pripraví ich obsah: extra hodiny v predmete 1.2.1
- vyučovacie predmety, ktoré rozširujú a prehlbujú obsah predmetov zaradených do štátneho vzdelávacieho programu: extra hodiny v predmetoch 1.2.2 až 1.2.5

### **Ciele podaktivity**

- Cielene rozšíriť rozsah hodín výučby v predmetoch, ktoré sa priamo zaoberajú rozvojom zručností a kompetencií žiakov v čitateľskej, matematickej a finančnej gramotnosti
- Vytvorením nového predmetu umožniť žiakom rozvíjať ich kompetencie a zručnosti v prírodovednej gramotnosti.
- V oblasti finančnej gramotnosti ponúknuť žiakom informácie, v prepojení na reálne životné situácie, ktoré budú musieť v krátkej dobe riešiť

### **Popis podaktivity**

V rámci podaktivity 1.2 budú realizované extra hodiny v nasledovných predmetoch: 1.2.1 Hravá veda (2. ročník OGY, 2 extra hodiny týždenne); 1.2.2 Matematika (4.ročník OGY, 3 extra hodiny týždenne); 1.2.3 Slovenský jazyk (4.ročník OGY, 2 extra hodiny týždenne); 1.2.4 Slovenský jazyk (1. ročník ŠGY a 5. ročník OGY, 5 extra hodín týždenne); 1.2.5 Občianska náuka (3. ročník ŠGY a 7. ročník OGY, 3 extra hodiny týždenne). Realizácia extra hodín bude vychádzať z Školského vzdelávacieho programu. Výučba extra hodín začne v mesiaci 02/2020 a bude pokračovať počas troch školských rokov až do ukončenia projektu. Týždenne bude rozsah 15 extra hodín, čo ročne predstavuje 495 hodín a za celú dobu realizácie projektu (3 roky) to je 1485 extra hodín.

#### 1.2.1 Hravá veda (2. ročník OGY)

- Podporovaná gramotnosť: Prírodovedná gramotnosť
- Zaradenie predmetu: nový vyučovací predmet
- Predpokladaný počet žiakov: 50 žiakov

- Plánovaný počet extra hodín týždenne: 1 pre žiaka, 2 pre učiteľa

Predmet Hravá veda poskytne žiakom priestor na štúdium tém a riešenie problémov nie na základe zaradenia do vybraného predmetu, ale komplexnejšie. Žiakom je poskytnutý iba súbor základných pojmov a princípov, z ktorých môžu vychádzať a vlastným rozumom sa majú naučiť veciam porozumieť a pochopiť, čo je vedecké a čo už nie. Súčasťou predmetu je súbor praktických úloh, ktorých správna realizácia si vyžaduje osvojenie si základných laboratórnych zručností - meranie objemu kvapalín, meranie presnej hmotnosti kvapalných a tuhých látok (na to potrebujeme digitálne váhy s presnosťou 0,001 g) a tiež návykov presnej a bezpečnej práce v laboratóriu. Tento predmet umožní žiakom získať schopnosti na riešenie problému spájaním poznatkov z predmetov chémia, biológia, fyzika, geografia, matematika. Uplatní sa tu bádateľský prístup a veľký dôraz bude kladený na tvorivý prístup k riešeniu problémov. Využije sa prirodzená zvedavosť mladších žiakov a ich radosť z objavovania. Chceme naučiť žiakov pýtať sa, nájsť alebo zistiť odpovede na otázky vychádzajúce zo zvedavosti alebo každodennej skúsenosti. Podporíme tímovú spoluprácu.

Žiaci získajú schopnosť popísať, vysvetliť a predvídať prírodné javy. Pre efektívnu prácu žiakov a dosiahnutie požadovaných výstupov bude potrebné pracovať s menšími skupinami žiakov - maximálne 15 žiakov. Preto by triedy boli delené na skupiny, čo by znamenalo 1 extra hodina pre žiaka, ale dve extra hodiny pre učiteľa.

Podrobnejšia náplň extra hodín je rozpracovaná v Školskom vzdelávacom programe, v učebných osnovách vzdelávacej oblasti Človek a príroda v predmete Hravá veda.

#### 1.2.2 Matematika (4. ročník OGY)

- Podporovaná gramotnosť: matematická gramotnosť
- Zaradenie predmetu: rozšírenie existujúceho vyučovacieho predmetu
- Predpokladaný počet žiakov: 65 žiakov
- Plánovaný počet extra hodín týždenne: 2 pre žiaka, 3 pre učiteľa

Rozšírením existujúceho vyučovacieho predmetu o dve extra hodiny chce prijímateľ dosiahnuť zvýšenie kvality výkonu posilnením systematického upevňovania a prehĺbovania vedomostí, zručností, postojov a návykov žiakov pri riešení konkrétnych úloh súvisiacich s rozvojom matematickej, čitateľskej a finančnej gramotnosti a ďalších kľúčových kompetencií. Týmto spôsobom chce pripraviť žiakov na Testovanie 9 tak, aby dosiahli nadpriemerné výsledky v celoslovenskom porovnaní. Zároveň chce dosiahnuť, aby žiaci vedeli využiť matematický aparát v bežnom živote a v ďalšom štúdiu.

Na jednej extra hodine bude učiteľ pracovať s celou triedou. Zameria sa na precvičovanie a systematizáciu učiva. Využije pritom zbierky príkladov, prípadne svoje pripravené materiály. Druhá extra hodina bude práca s delenou triedou. To umožní učiteľovi individuálny prístup k žiakom, pomoc aj slabším žiakom, aby aj oni mohli v testovaní dosiahnuť výborný výsledok.

Prístup všetkých žiakov k počítačom rovnako umožní aj prácu grafmi, tabuľkami, spracovanie informácií, prácu s programom na precvičovanie testovania.

Posilnenie časovej dotácie o 2 vyučovacie hodiny vo vyučovacom predmete Matematika v 4. ročníku OGY bude meniť kvalitu výkonu v týchto oblastiach:

- Oblasť matematickej gramotnosti: na riešení úloh z bežného života rozvíjať schopnosť matematizovať reálne situácie; vedieť prakticky použiť

poznatky z matematiky; rozumieť rôznym typom matematického textu (slovný, symbolický, obrázky, grafy, tabuľky); používať správnu matematickú terminológiu a symboliku; riešiť problémové úlohy.

- Oblasť čitateľskej gramotnosti: rozvíjať schopnosť čítať s porozumením súvislé texty obsahujúce čísla, vzťahy, závislosti a nesúvislé texty obsahujúce grafy, diagramy, tabuľky; vedieť odpovedať na otázky, ktoré súvisia s textom, premýšľať nad textom, analyzovať ho, kriticky ho hodnotiť, diskutovať.
- Oblasť finančnej gramotnosti: rozumieť základným pojmom finančnej matematiky (istina, úroková miera, úrok, daň, zisk a pod.); využívať matematické zručnosti pri orientácii sa vo finančnom svete.

Podrobnejšia náplň extra hodín je rozpracovaná v Školskom vzdelávacom programe, v učebných osnovách vzdelávacej oblasti Matematika a práca s informáciami v predmete Matematika ISCED 2.

#### 1.2.3 Slovenský jazyk (4. ročník OGY)

- Podporovaná gramotnosť: čitateľská gramotnosť
- Zaradenie predmetu: rozšírenie existujúceho vyučovacieho predmetu
- Predpokladaný počet žiakov: 65 žiakov
- Plánovaný počet extra hodín týždenne: 1 pre žiaka, 2 pre učiteľa

Rozšírením existujúceho vyučovacieho predmetu o 1 extra hodinu, ktorá bude smerovaná k tomu, aby každý žiak pri práci s literatúrou pracoval intenzívnejšie. Keďže od školského roku 2018/2019 sa aj žiaci osemročných gymnázií zúčastnia Testovania a v doterajších učebných plánoch táto skutočnosť nebola zohľadnená, budú tieto extra hodiny využité na systematizáciu učiva a prípravu na Testovanie 9 tak, aby títo vybraní žiaci dosiahli nadpriemerné výsledky v celoslovenskom porovnaní.

Zároveň sa chce prijímateľ viesť žiakov k čítaniu kníh, avšak inou, zaujímavejšou a pútavou formou. Bude pri tom využitá dramatizácia (bábkové divadlo), nácvik rečového prejavu (diktafón, mikrofón). Pri týchto hodinách bude vytvorený obrazový záznam, aby si žiaci mohli pozrieť svoj výkon a naučili sa pracovať na sebe a na svojom zlepšovaní.

Podrobnejšia náplň extra hodín je rozpracovaná v Školskom vzdelávacom programe, v učebných osnovách vzdelávacej oblasti Jazyk a komunikácia v predmete Slovenský jazyk a literatúra ISCED 2.

#### 1.2.4 Slovenský jazyk (1. ročník ŠGY a 5. ročník OGY)

- Podporovaná gramotnosť: čitateľská gramotnosť
- Zaradenie predmetu: rozšírenie existujúceho vyučovacieho predmetu
- Predpokladaný počet žiakov: 150 žiakov
- Plánovaný počet extra hodín týždenne: 1 pre žiaka, 2+2+1 pre učiteľa (v prípade triedy s počtom žiakov viac ako 22)

Čitateľská gramotnosť zaradená do predmetu Slovenský jazyk robí žiaka schopným nielen prečítať slová, vety a celé texty, ale aj pochopiť prečítané a ďalej s obsahom a získanými informáciami pracovať. Túto schopnosť žiak gymnázia potrebuje počas celého štúdia. Súčasťou čitateľskej gramotnosti je rozvoj komunikatívnych kompetencií žiaka. Tieto aspekty je potrebné premietnuť nielen do osvojovania si poznatkov o jazyku (jazyková kompetencia), ale i o ich

vhodnom použití v rôznych komunikačných situáciách (komunikačná kompetencia).

Žiak sa naučí kriticky zhodnotiť informácie a ich zdroj, tvorivo ich spracovať a prakticky využívať. Bude schopný identifikovať informácie v texte, hodnotiť prečítané, zapamätať si myšlienky textu, reprodukovať text, dedukovať na základe textu, vytvoriť si úsudok, logicky spájať súvislosti, vyvodit' hlavné myšlienky, poučenia, závery. Rovnako bude schopný čítať a spracovávať texty rozličných typov s obsahom z rozmanitých oblastí. Na dosiahnutie týchto cieľov využijeme odborné časopisy z rôznych oblastí (Quark – prírodné vedy a technika, Historická revue – dejepis, GEO – geografia). Budú využité tiež informácie získavané z internetu, ktoré budú žiaci vyhľadávať, overia zdroj.

Prijímateľ chce podporiť žiakov pri čítaní vybraných literárnych diel tak, aby boli schopní konštruovať myšlienky nad rámec textu a spájať ich v kontexte s predošlými poznatkami a vedomosťami získanými v iných predmetoch, aby dokázali nájsť historické a geografické súvislosti. Pri práci s literatúrou bude využitý vizualizér na výber určitých pasáží, zdôraznenie zaujímavých častí, kopírovacie zariadenie, počítače s pripojením na internet pre všetkých žiakov.

Podrobnejšia náplň extra hodín je rozpracovaná v Školskom vzdelávacom programe, v učebných osnovách vzdelávacej oblasti Jazyk a komunikácia v predmetu Slovenský jazyk a literatúra ISCED 3.

#### 1.2.5. Občianska náuka (3. ročník ŠGY a 7. ročník OGY)

- Podporovaná gramotnosť: finančná gramotnosť
- Zaradenie predmetu: rozšírenie existujúceho vyučovacieho predmetu
- Predpokladaný počet žiakov: 150 žiakov
- Plánovaný počet extra hodín týždenne: 1 pre žiaka, 1+1+1 pre učiteľa

Extra hodina v tomto predmete bola zaradená do týchto ročníkov preto, že ide o žiakov, ktorí už dosiahli vek 18 rokov. Mnohí z nich už majú za sebou brigády, a teda získali aj svoje vlastné financie a musia sa naučiť rozumne s nimi hospodáriť. Zakladajú si účty v bankách a už čoskoro po maturite budú konfrontovaní s požiadavkami úradov. Sú to mladí ľudia plní snov a predstáv o svojom budúcom živote, ktorí na ich dosiahnutie potrebujú vedieť ako sa oblasti financií zorientovať.

Prijímateľ chce dosiahnuť, aby sa žiaci vedeli orientovať v základných pojmoch a kategóriách zo sveta peňazí, rozumieť im a vedieť ich interpretovať a využívať. Aby pochopili a osvojili si myšlienku, že peniaze nie sú cieľom života, ale dôležitý nástroj pre život a že človek ich získava prácou. Žiaci sa majú naučiť využívať matematické zručnosti pri orientácii sa vo finančnom svete, vyhľadávať spoľahlivé informácie pre rozhodovanie a využívať informačné technológie v rozhodovacích procesoch, ktoré súvisia s financiami, vedieť sa orientovať v zabezpečovaní životných potrieb jednotlivca, rodiny a celej spoločnosti. Žiaci ďalej získajú základné zručnosti v riadení osobných financií, osvoja si myslenie a konanie zacielené na hospodárnosť. Získajú prehľad o bankovom trhu – budú vyhľadávať a porovnávať bankové produkty, získajú zručnosti ako komunikovať s bankou. Mali by pochopiť dlh ako súčasť života modernej doby v širších súvislostiach. Pokúsime sa dosiahnuť, aby si uvedomili, že žiť na dlh je síce v dnešnej dobe normálne, no v určitých životných situáciách aj veľmi ťažké. Bude im vysvetlený princíp investovania a skutočnosť, že s investovaním je vždy spojené riziko.

Úlohou bude posilňovať v žiakoch vedomie osobnej zodpovednosti za svoje postoje a činy, naučiť ich vidieť v peniazoch prostriedok, nástroj na dosahovanie cieľov. Na dosiahnutie tých cieľov bude využitá dostupná literatúra (Finančná gramotnosť pre stredné školy – učebnica) a hra Finančná odysea. Bude využitá

učebňu vybavená počítačmi na vyhľadávanie informácií, zobrazovacíou technikou. Z metód bude využitá práca v tíme, brainstorming, modelové situácie. Súčasťou bude aj spolupráca s inštitúciami v okolí školy (Úrad práce, sociálnych vecí a rodiny, banky, spoločnosť Partners Group).

Podrobnejšia náplň extra hodín je rozpracovaná v Školskom vzdelávacom programe, v učebných osnovách vzdelávacej oblasti Človek a spoločnosť v predmete Občianska náuka ISCED 3

#### **Personálne zabezpečenie podaktivity**

Extra hodiny budú vedené učiteľmi v rámci ich existujúcich pracovných úväzkov zo prijímateľom a na ich financovanie bude využitá štandardná stupnica jednotkových nákladov – extra hodiny.

#### **Priestorové zabezpečenie podaktivity**

Extra hodiny bude vyučované v osobitnej učebni zriadenej pre tento účel v priestoroch prijímateľa.

#### **Technické a materiálne zabezpečenie podaktivity**

Pre výučbu extra hodín bude využité zariadenie, vybavenie, študijné pomôcky a literatúra obstaraná v rámci projektu. Učebňa zriadená pre tento účel (viď vyššie) bude vybavená notebookom pre každého žiaka s pripojením na internet (aby žiaci mohli rýchlo vyhľadávať, triediť informácie, riešiť testy a precvičovať si tak všetky gramotnosti). Všetky žiacke počítače budú spravované spoločným softvérom z učiteľského počítača. Učiteľ bude mať učiteľ k dispozícii zobrazovaciu techniku, vizualizér na prácu s článkami, učebnicami, príp. inou literatúrou. Učebňa bude vybavená aj menšou knižnicou, kde budú k dispozícii zakúpené učebnice, časopisy (napr. Quark, GEO, Historická revue), beletria a ďalšia literatúra určené pre jednotlivé extra hodiny na rozvoj čitateľskej gramotnosti v rôznych predmetoch.

#### **Výstupy a výsledky podaktivity**

- Inovovaný školský vzdelávací program zahrňujúci extra hodiny nad rámec hodín financovaných zo štátneho rozpočtu
- Rozvrhy hodín s vyznačením extra hodín financovaných z projektu
- Menné zoznamy učiteľov a počty hodín jednotlivých učiteľov, ktorí zabezpečovali extra hodiny vzdelávacích aktivít
- Štvrťročné správy o činnosti PZ, vrátane popisu extra hodín

**Hlavná  
aktivita 2**

**AKTIVITA 2: PODPORA ROZVOJA PROFESIJNÝCH KOMPETENCIÍ UČITEĽOV**

**ČASOVÁ REALIZÁCIA A CIEĽOVÁ SKUPINA AKTIVITY**

Začiatok aktivity: 02/2020 / Ukončenie aktivity: 01/2023 / Celková dĺžka realizácie aktivity: 36 mesiacov / Cieľová skupina: Pedagogickí zamestnanci školy, konkrétne 20 učiteľov

**CIEĽ AKTIVITY**

Cieľom aktivity 2 je podporiť rozvoj profesijných kompetencií pedagogických zamestnancov tak, aby títo boli pripravení efektívnejšie a úspešnejšie vzdelávať žiakov priamo vo výchovno-vzdelávacom procese v oblastiach matematickej, čitateľskej a prírodovednej gramotnosti.

Aktivita 2 komplementárne dopĺňa aktivitu 1, z dôvodu, že je orientovaná na učiteľov ako druhú cieľovú skupinu projektu a venuje sa rozvoju ich profesijných kompetencií v snahe poskytnúť im dostatok know-how na to, aby na svojich hodinách dokázali viesť svojich žiakov k rozvoju zručností v oblasti predmetných gramotností

Aktivita 2 je potrebná z toho dôvodu, aby doplnila aktivitu 1 orientovanú priamo na žiakov. Projekt má ambíciu viesť žiakov k lepším študijným výsledkom (krátkodobý zámer) a zároveň ich lepšie pripraviť pre ďalšie štúdium a uplatnenie sa v pracovnom živote (stredno- a dlhodobý zámer) – toto všetko prostredníctvom zlepšenia zručností v každej gramotnosti. Pre naplnenie tejto ambície je potrebná, okrem aktivity smerujúcej priamo na žiakov, aj aktivita smerujúca na učiteľov, aby títo dokázali viesť žiakov k zlepšeniu potrebných zručností. Aktivita 2 je žiadúca aj z toho dôvodu, aby učitelia dostali organizovanú možnosť (platformu) stretávať sa, vymieňať si skúsenosti, získavať nové poznatky a vymieňať si navzájom skúsenosti. Aktivita teda vďaka svojim činnostiam prinesie zlepšenie profesijných kompetencií učiteľov pri vzdelávaní v oblasti príslušných gramotností výzvy. Zároveň im umožní zdieľať skúsenosti (best-practice) a poznatky z ich výchovno-vzdelávacej činnosti, čo im prinesie ďalšie rozšírenie ich odborného obzoru a stane sa istou formou ich ďalšieho rozvoja a vzdelávania.

Aktivita bude rozčlenená do podaktivít:

- Podaktivita 2.1 Vzdelávanie učiteľov
- Podaktivita 2.2 Pedagogické kluby

**PLÁNOVANÉ VEREJNÉ OBSTARÁVANIA V SÚVISLOSTI S REALIZÁCIOU AKTIVITY**

V rámci aktivity prijímateľ plánuje nasledovné verejné obstarávania:

- Vzdelávanie orientované na čitateľskú gramotnosť a jej implementácia do výchovno-vzdelávacieho procesu na gymnáziu
- Vzdelávanie orientované na finančnú gramotnosť a jej implementácia do výchovno-vzdelávacieho procesu na gymnáziu

Verejné obstarávania budú realizované v dostatočnom časovom predstihu, a to tak, aby boli všetky tovary a služby potrebné pre realizáciu aktivity zakúpené v

prvých mesiacoch realizácie projektu.

## **MERATEĽNÉ UKAZOVATELE AKTIVITY 2**

Pre aktivitu 2 definuje prijímateľ nasledovné merateľné ukazovatele a ich cieľové hodnoty. Prijímateľ zvolil cieľové hodnoty merateľných ukazovateľ na základe doterajších skúseností s podobnými aktivitami. Počty učiteľov zapojených do vzdelávania sa snažil maximalizovať, aby vzdelávanie malo dopad na komplexnú úroveň profesijných kompetencií učiteľov.

- P0278 Počet pedagogických a odborných zamestnancov zapojených do aktivít na zvýšenie profesijných kompetencií: 20 učiteľov
- P0279 Počet pedagogických a odborných zamestnancov, ktorí si prostredníctvom aktivít zvýšili profesijné kompetencie: 20 učiteľov

## **PODAKTIVITA 2.1 VZDELÁVANIE UČITEĽOV**

### **Časová realizácia podaktivity**

Začiatok podaktivity: 04/2020 / Ukončenie podaktivity: 08/2022 / Celková dĺžka realizácie podaktivity: 29 mesiacov

### **Zdôvodnenie podaktivity**

Podaktivita 2.1 umožní učiteľom získať nové zručnosti a vedomosti z oblasti implementácie rozvíjania kompetencií a zručností jednotlivých gramotností vo vzdelávacom procese. Aby mohol byť dosiahnutý cieľ projektu (zlepšiť študijné výsledky žiakov v oblasti matematickej, čitateľskej, prírodovednej a finančnej gramotnosti prostredníctvom skvalitnenia výchovno-vzdelávacieho procesu) je nutné, aby si učitelia prijímateľa osvojili nové zručnosti a vedomosti, ktoré nedokážu získať ináč ako absolvovaním vzdelávania zabezpečeného externe. V internom prostredí nemá prijímateľ personálne kapacity, ktoré by disponovali potrebných know-how pre dosiahnutie cieľa tejto podaktivity.

### **Ciele podaktivity**

- Zlepšiť pedagogické kompetencie pre efektívnejšiu výučbu predmetných gramotností v štandardnom vzdelávacom procese
- Podporiť zvýšenie kvality vzdelávacieho procesu

### **Popis podaktivity**

V rámci podaktivity budú realizované nasledovné vzdelávacie aktivity, ktorých realizácia bude zabezpečené externým dodávateľom:

- 2.1.1 Čitateľská gramotnosť a jej implementácia do výchovno-vzdelávacieho procesu na gymnáziu
- 2.1.2 Finančná gramotnosť a jej implementácia do výchovno-vzdelávacieho procesu na gymnáziu

#### 2.1.1 Čitateľská gramotnosť a jej implementácia do výchovno-vzdelávacieho procesu na gymnáziu

- Cieľ: zvýšiť profesijné kompetencie pedagogických zamestnancov potrebné na rozvoj čitateľskej gramotnosti žiakov;
- Rámcový obsah vzdelávania: metodológia rozvoja čitateľskej gramotnosti (v zmysle definície medzinárodnej štúdie OECD PISA) vo vyučovacom

processe zohľadňujúca špecifiká výučby predmetov podľa vzdelávacích oblastí v gymnáziu: jazyk a komunikácia, človek a spoločnosť, človek a príroda, matematika a práca s informáciami, umenie a kultúra, zdravie a pohyb, vrátane školiaceho materiálu

- Forma vzdelávania: prezenčné školenie
- Typ vzdelávania: neakreditovaný vzdelávanie
- Rozsah školenia: 40 hodín, ktoré bude realizované v prvom a druhom roku realizácie projektu, v maximálnej dobe 12 mesiacov
- Počet účastníkov: 20 učiteľov
- Miesto realizácie: sídlo prijímateľa

#### 2.1.2 Finančná gramotnosť a jej implementácia do výchovno-vzdelávacieho procesu na gymnáziu

- Cieľ: zvýšiť profesijné kompetencie pedagogických zamestnancov potrebné na rozvoj finančnej gramotnosti žiakov
- Rámcový obsah vzdelávania: metodológia rozvoja finančnej gramotnosti (v zmysle definície medzinárodnej štúdie OECD PISA a národného štandardu finančnej gramotnosti) vo vyučovacom procese zohľadňujúca špecifiká výučby predmetov podľa vzdelávacích oblastí v gymnáziu: jazyk a komunikácia, človek a spoločnosť, človek a príroda, matematika a práca s informáciami, umenie a kultúra, zdravie a pohyb, vrátane školiaceho materiálu
- Forma vzdelávania: prezenčné školenie
- Typ vzdelávania: neakreditovaný vzdelávanie
- Rozsah školenia: 40 hodín, ktoré bude realizované v prvom a druhom roku realizácie projektu, v maximálnej dobe 12 mesiacov
- Počet účastníkov: 20 učiteľov
- Miesto realizácie: sídlo prijímateľa

#### **Personálne zabezpečenie podaktivity**

Podaktivita 2.1 bude realizovaná externými osobami, ktoré budú zabezpečovať odborné vedenie vzdelávania (lektori v rámci dodávky školení). Pre realizáciu podaktivity 2.1 nebude vytvorená žiadna pracovná pozícia v projekte. Vzdelávanie bude organizované vedením prijímateľa za súčinnosti riadiaceho tímu projektu a súčinnosti dodávateľa služby

#### **Priestorové zabezpečenie podaktivity**

Vzdelávanie bude prebiehať vo vlastných priestoroch prijímateľa (učebne školy).

#### **Technické a materiálne zabezpečenie podaktivity**

Pre technické zabezpečenie bude využité technické vybavenie prijímateľa, materiálne zabezpečenie (študijná literatúra, písacie potreby) zabezpečí dodávateľ služby.

#### **Výsledky podaktivity**



- Fotodokumentácia a prezenčné listiny

## **PODAKTIVITA 2.2 PEDAGOGICKÉ KLUBY**

### **Časová realizácia podaktivity**

Začiatok podaktivity: 02/2020 / Ukončenie podaktivity: 01/2023 / Celková dĺžka realizácie podaktivity: 36 mesiacov

### **Zdôvodnenie podaktivity**

Pedagogické kluby poskytnú zúčastneným učiteľom priestor pre výmenu skúseností (best-practice) z vlastnej vyučovacej činnosti, prieskumno-analytickú a tvorivú činnosť týkajúcu sa výchovy a vzdelávania a vedúcu k jej zlepšeniu a identifikácii osvedčených pedagogických skúseností, výmenu skúseností pri využívaní moderných vyučovacích postupov a metód podporujúcich inovácie vo vzdelávaní a v oblasti medzipredmetových vzťahov. Práve priestor pre vzájomnú komunikáciu je učiteľov najdôležitejším dôvodom prečo je táto podaktivita pre projekt nevyhnutná. Dlhodobý charakter realizácie podaktivity (v podstate počas celej doby realizácie projektu) umožní učiteľom pracovať so svojimi kompetenciami, reflektovať ich voči skúsenostiam ich kolegov a tým sa sebarozvíjať a ďalej sa vzdelávať. Prijímateľ chce zároveň realizáciou pedagogických klubov poukázať na to, že vzdelávanie učiteľov nemusí byť spojené len s dochádzaním za vzdelávacími programami, ale že je možné ho realizovať aj priamo v podmienkach školy formou vzájomnej pomoci a mentoringu.

### **Ciele podaktivity**

- Vytvoriť komunikačnú platformu pre učiteľov školy, v rámci ktorej by mali možnosť vlastného sebarozvoja prostredníctvom výmeny skúseností, názorov a pohľadov na svoju pedagogickú prácu.
- Vytvoriť možnosti pre osvojenie si inovatívnych vyučovacích postupov a metód formou neformálneho vzdelávania
- Vytvoriť určité spoločné postupy vo vyučovaní jednotlivých predmetov a nájsť formy, metódy a postupy ako rozvoj čitateľskej gramotnosti trénovať aj v prírodovedných či spoločenskovedných predmetoch a finančnú gramotnosť aj v iných predmetoch ako je matematika.
- Umožniť učiteľom identifikovať a zdieľať osvedčené pedagogické skúsenosti

### **Popis podaktivity**

Prijímateľ na začiatku realizácie podaktivity zriadi a počas doby realizácie projektu bude organizovať činnosť v pedagogických kluboch. Činnosti klubov budú orientované na nasledovné témy:

- výsledky medzinárodných meraní PISA a možné spôsoby pre ich zlepšenie
- identifikovanie problémov vo vzdelávaní a možné spôsoby ich riešenia, s dôrazom na rozvoj matematickej/ čitateľskej/prírodovednej/finančnej gramotnosti (podľa zamerania klubu)
- výmena skúsenosti s aplikovaním nových progresívnych metód a foriem práce, s využívaním didaktických postupov a metód orientovaných na rozvoj kľúčových kompetencií žiakov, s orientáciou na príslušnú gramotnosť (podľa zamerania klubu)
- implementovanie medzipredmetových vzťahov vo vzdelávacom procese

V projekte budú organizované nasledovné kluby (všetky kluby budú organizované ako **kluby s písomným výstupom**): **2.2.1 Klub učiteľov ČG GTV SL;** **2.2.2 Klub učiteľov MatG GTV SL;** **2.2.3 Klub učiteľov PrG GTV SL;** **2.2.4 Klub učiteľov FG GTV SL.**

#### 2.2.1 Klub učiteľov ČG GTV SL

- **Počet členov klubu:** 6 učítelia
- **Zameranie klubu:** klub sa bude zameriavať na výmenu skúseností pri využívaní moderných vyučovacích postupov a metód podporujúcich inovácie vo vzdelávaní, výmenu skúseností z vlastnej vyučovacej činnosti a z oblasti medzipredmetových vzťahov. Bude sa zaoberať čitateľskou gramotnosťou ako funkčnou gramotnosťou, ako schopnosťou spracovať textové informácie. Členovia klubu budú diskutovať o základných činnostiach práce s textom v jednotlivých predmetoch. Klub bude riešiť implementáciu rozvoja čitateľskej gramotnosti pre ISCED 2 a ISCED 3 v rámci ŠkVP, formuláciu úloh a otázok učiteľa k prečítanému textu žiakmi, spôsoby rozvoja čítania s porozumením podľa princípov metakognície, etapy práce s textom podľa princípov metakognície, metódy práce s textom na vyučovaní, rozvoj komunikačných zručností na hodinách slovenského jazyka a literatúry, význam mimočítankového čítania a tvorba zápiskov, porozumenie textu v predmete slovenský jazyk a literatúra, čítanie s porozumením podľa princípov metakognície v predmete slovenský jazyk a literatúra a v neposlednom rade prácu s informáciami (tabuľkami, grafmi, cestovnými poriadkami, mapami), čítanie máp, tabuliek, grafov.

#### 2.2.2 Klub učiteľov MatG GTV SL

- **Počet členov klubu:** 8 učítelia
- **Zameranie klubu:** Zámerom pedagogického klubu je rozvoj matematických kompetencií u žiakov. Rozvoj matematickej gramotnosti zohráva veľmi dôležitú úlohu, pretože pomáha žiakom efektívne pracovať s nadobudnutými poznatkami. Naši žiaci pochádzajú z rôzneho sociálneho prostredia, nemajú rovnakú podporu k vzdelaniu, preto škola je niekedy jediným aktívnym činiteľom žiakov, aby sa v dospelosti zapojili do vedeckého a spoločenského života. A k tomu je potrebné u nich rozvíjať matematickú gramotnosť. Klub a jeho členovia sa budú zameriavať najmä na tieto oblasti: výmeny skúseností pri využívaní moderných vyučovacích postupov a metód podporujúcich inovácie vo vzdelávaní, výmeny skúseností z vlastnej vyučovacej činnosti, výmenu skúseností v oblasti medzipredmetových vzťahov, diskusia jednotlivých členov k základným činnostiam bádateľských aktivít, implementácia rozvoja matematickej gramotnosti pre ISCED 3 v rámci ŠkVP, implementácia matematickej gramotnosti do jednotlivých predmetov, formulácia úloh a otázok učiteľa k rôznym témam, textom v matematike, fyzike a informatike, spôsoby rozvoja čítania s porozumením textov matematických úloh, metódy experimentálnej práce, etapy práce s matematickým textom podľa princípov metakognície, práca s informáciami (tabuľkami, grafmi, schémami), práca s talentovanými žiakmi a so žiakmi, vyžadujúcich individuálny prístup.

#### 2.2.3 Klub učiteľov PrG GTV SL

- **Počet členov klubu:** 6 učítelia
- **Zameranie klubu:** Klub sa bude zameriavať najmä na tieto oblasti: výmena skúseností pri využívaní moderných vyučovacích postupov a metód podporujúcich inovácie vo vzdelávaní, výmena skúseností z vlastnej vyučovacej činnosti, výmena skúseností v oblasti medzipredmetových vzťahov, prírodovedná gramotnosť ako funkčná gramotnosť (ako schopnosť formulovať problémy, hypotézy), diskusia jednotlivých členov k základným činnostiam bádateľských aktivít, implementácia rozvoja prírodovednej gramotnosti pre ISCED 2 a ISCED 3 v rámci ŠkVP, implementácia prírodovednej gramotnosti do jednotlivých prírodovedných predmetov, formulácia úloh a otázok učiteľa k rôznym témam, textom v prírodovedných

predmetoch, metódy experimentálnej práce, etapy práce s textom podľa princípov metakognície, rozvoj komunikačných zručností pri prezentácii výsledkov práce so žiakmi, spracovanie odborných textov podľa princípov metakognície v predmetoch biológia, chémie, fyzika a geografia a práca s informáciami (tabuľkami, grafmi, schémami, mapami).

#### 2.2.4 Klub učiteľov FG GTV SL

- **Počet členov klubu:** 4 učitelia
- **Zameranie klubu:** klub sa bude orientovať na nasledovné témy: finančná gramotnosť ako schopnosť spracovať textové informácie, implementácia rozvoja finančnej gramotnosti pre ISCED 2 a ISCED 3 v rámci ŠkVP, práca s informáciami (tabuľkami, grafmi), orientovať sa v základných pojmoch a kategóriách zo sveta peňazí, rozumieť im a vedieť ich interpretovať a využívať, efektívne využívať informačno-komunikačné technológie v pracovnom i osobnom živote, rozvíjať schopnosti kooperácie a komunikácie, nadobudnúť schopnosti potrebné pre tvorivú prácu, naučiť sa vyhľadávať spoľahlivé informácie pre rozhodovanie a využívať informačné technológie v rozhodovacích procesoch, ktoré súvisia s financiami, vedieť sa orientovať v zabezpečovaní životných potrieb jednotlivca, rodiny a celej spoločnosti, získať základné zručnosti v riadení osobných financií, osvojiť si myslenie a konanie zacielené na hospodárnosť, získať prehľad o bankovom trhu, získať zručnosti ako komunikovať s bankou, uvedomiť si, že pocit bezpečia patrí k základným ľudským potrebám, hľadať prostriedky na uspokojenie tejto potreby v každej životnej etape, či už z vlastných alebo verejných zdrojov, vedieť posúdiť riziká, ktoré ohrozujú zabezpečenie človeka počas života a pochopiť princíp investovania a uvedomiť si, že s investovaním je vždy spojené riziko.

Činnosť klubov bude organizovaná do jednotlivých stretnutí členov klubu, prípravy písomného výstupu a prezentácie výsledkov činnosti klubov. Stretnutia sa budú konať v intenzite **2 stretnutia mesačne** a rozsahu max. **3 hod./stretnutie**. Kluby budú mať 4 až 8 členov, pričom jeden z členov bude koordinátorom činnosti klubu. Koordinátori klubov budú zvolení na prvých stretnutiach klubov. Činnosť klubov bude prebiehať podľa **plánov práce klubov**. Každý klub bude **zverejňovať dosiahnuté výsledky a výstupy** svojej činnosti (na stránke prijímateľa, prípadne na ďalších stránkach definovaných SO, prípadne inými komunikačnými kanálmi bežnými pre prijímateľa). Za výsledky a výstupy klubov budú považované správy o činnosti klubov a písomné výstupy klubu (napr. osvedčená pedagogická prax, analýza s odporúčaniami, správa s odporúčaniami).

Každý školský polrok činnosti bude za každý klub pripravený písomný výstup práce klubu (napr. osvedčená pedagogická prax, analýza s odporúčaniami, správa s odporúčaniami atď.). Prijímateľ zvolil tento typ klubu preto, aby dostatočne podchytil aktivity klubov a aby činnosť klubov generovala záznamy, ktoré bude možné zdieľať s inými školami, resp. v odbornej komunite. Tieto výstupy činnosti klubov môžu slúžiť ako vhodné analytické materiály pre ďalšie skvalitňovanie činnosti školy, prípadne ako vstupy pre prípravu ďalších projektových aktivít školy.

Pre financovanie činnosti klubov bude použitá iba štandardná stupnica jednotkových nákladov – pedagogické kluby.

#### **Personálne zabezpečenie podaktivity**

Činnosť pedagogických klubov bude zabezpečená internými zamestnancami prijímateľa (učitelia) ako členmi a koordinátormi klubov. Stretnutia klubov budú organizované vedením prijímateľa, v súčinnosti s riadiaci tímom projektu. Za organizáciu stretnutí klubov budú zodpovední príslušní koordinátori klubov.

**Priestorové zabezpečenie podaktivity**

Stretnutia klubov budú prebiehať vo vlastných priestoroch prijímateľa (učebne a ďalšie priestory školy).

**Technické a materiálne zabezpečenie podaktivity**

Počas činnosti klubu bude využité interné technické a materiálne zabezpečenie prijímateľa.

**Výsledky podaktivity**

- Plány práce klubov
- Správy o činnosti klubov
- Prezenčné listiny
- Písomné výstupy činnosti klubov
- Fotodokumentácia

**Hlavná  
aktivita 3**

**AKTIVITA 3: KOORDINÁCIA PROJEKTU**

**ČASOVÁ REALIZÁCIA AKTIVITY**

Začiatok aktivity: 02/2020 / Ukončenie aktivity: 07/2023 / Celková dĺžka realizácie aktivity: 42 mesiacov

**CIEĽ AKTIVITY**

Cieľom aktivity je zabezpečiť hladkú a plynulú realizáciu projektu tak, aby sa jeho aktivitami dosiahli stanovené ciele a naplnila sa cieľová hodnota merateľných ukazovateľov.

Úlohou aktivity bude zabezpečiť hladký priebeh implementácie projektu tak, aby táto bola v súlade so schválenou žiadosťou o NFP, resp. zmluvou o NFP, s platným systémom finančného riadenia a systémom riadenia Európskych štrukturálnych a investičných fondov (EŠIF), platnými právnymi predpismi, usmerneniami a pokynmi) súvisiacimi s čerpaním fondov EÚ. Zároveň bude úlohou riadenia a administrácie projektu vytvoriť a zabezpečiť chod organizácie projektu, vrátane obsadenia, riadenia a organizovania odborného personálu, kontakt a komunikáciu s cieľovou skupinou a Sprostredkovateľským orgánom (SO).

**POPIS AKTIVITY**

Prijímateľ plánuje riadiacu a administratívnu stránku realizácie projektu zabezpečiť využitím vlastných priestorových a technických kapacít. Čo sa týka personálnej kapacity, prijímateľ disponuje internými a externými ľudskými zdrojmi, ktoré sú postačujúce na zabezpečenie úspešnej administratívnej a odbornej realizácie projektu. Jednotlivé osoby, s ktorými prijímateľ plánuje počas realizácie projektu spolupracovať na aktivitách riadenia a administrácie projektu, majú dlhoročné skúsenosti v oblasti prípravy, riadenia a monitorovania projektov pre štrukturálne fondy EÚ, resp. ďalšie projekty financované z externých zdrojov.

V rámci tejto aktivity budú realizované činnosti:

- **Projektového manažmentu** (projektový manažér): celkové riadenie a koordinácia projektu, komunikácia so stranami okolo projektu (SO, vedenie školy, cieľová skupina, dodávatelia atď.), koordinácia aktivít publicity a informovanosti
- **Finančného riadenia** (finančný manažér): zabezpečenie finančných tokov v projekte, finančnej projektovej dokumentácie, sledovanie čerpania rozpočtu, atď.
- **Monitoring projektu** (manažér monitorovania): sledovanie a vyhodnocovanie progresu realizácie projektu, plnenia merateľných ukazovateľov, evidovania výsledkov projektu a vypracovanie monitorovacích správ, atď.
- **Administrácia projektu** (administratívny pracovník): administratívna a odborná podpora projektu; podklady pre implementáciu projektu v súlade s časovým harmonogramom a rozpočtom projektu, atď.

## SPÔSOB ZABEZPEČENÁ REALIZÁCIE AKTIVITY

### Personálne zabezpečenie aktivity

Činnosti riadenia a koordinácie aktivity bude vykonávať riadiaci personál zložený z nasledovných pozícií: 3.1.1. Projektový manažér; 3.1.4. Finančný manažér; 3.1.5. Administratívny pracovník; 3.1.6. Manažér monitorovania. Riadiaci personál bude **interným personálom** a pre bude projekt kontrahovaný formou **dohody o prácach vykonávaných mimo pracovného pomeru** (pracovno-právny vzťah podľa Zákonníka práce).

#### 3.1.1. Projektový manažér

Náplň práce:

- Zodpovedá za implementáciu projektu v súlade so schválenou žiadosťou o NFP, resp. zmluvou o NFP, s platným systémom finančného riadenia a systémom riadenia EŠIF, platnými právnymi predpismi SR a EK, usmerneniami a pokynmi SO súvisiacimi s čerpaním fondov EÚ
- Sleduje platné právne predpisy SR a EK, usmernenia a pokyny SO, súvisiace s čerpaním fondov EÚ
- Zodpovedá za implementáciu projektu v súlade so schváleným harmonogramom realizácie aktivít projektu
- Zodpovedá za napĺňanie merateľných ukazovateľov projektu
- Zodpovedá, resp. koordinuje všetky činnosti súvisiace s implementáciou projektu – monitorovanie projektu, publicitu projektu, verejné obstarávanie a pod.
- Koná vo vzťahu k dodávateľom, resp. partnerom na projekte
- Zodpovedá za komunikáciu s SO v oblasti vzťahov vyplývajúcich zo zmluvy o NFP

Kvalifikačné požiadavky:

- Vysokoškolské vzdelanie 2. stupňa
- Min. 3 ročná prax v oblasti projektového riadenia
- Prax s výkonom riadenia projektu/projektov financovaných zo štrukturálnych fondov vítaná

#### 3.1.4. Finančný manažér

Náplň práce:

- Zodpovedá za správne finančné riadenie projektu v súlade so schválenou žiadosťou o NFP, resp. zmluvou o NFP, s platným systémom finančného riadenia a systémom riadenia EŠIF, platnými právnymi predpismi SR a EK, usmerneniami a pokynmi SO súvisiacimi s čerpaním fondov EÚ
- Zodpovedá za čerpanie rozpočtu v súlade s pokrokom v implementácii projektu a dosahovanými ukazovateľmi
- Zodpovedá za komunikáciu s SO v oblasti finančných vzťahov vyplývajúcich zo zmluvy o NFP,
- Zodpovedá za prípravu a včasné predkladanie ŽoP vrátane úplnej podpornej dokumentácie (rozsah stanoví SO)
- Zodpovedá za oprávnenosť výdavkov prijímateľa v súlade s platnými pravidlami oprávnenosti
- Sleduje platné právne predpisy SR a EK, usmernenia a pokyny SO, súvisiace s čerpaním fondov EÚ

Kvalifikačné požiadavky:

- Vysokoškolské vzdelanie 2. stupňa, prednostne ekonomického zamerania
- Min. 2 praxe v oblasti finančného riadenia a/alebo účtovníctva

#### 3.1.5. Administratívny pracovník

Náplň práce:

- Vykonáva administratívnu a odbornú podporu projektu
- Spracováva podklady pre implementáciu projektu v súlade s časovým harmonogramom a rozpočtom projektu
- Zabezpečuje spracovanie prieskumov trhu pre potreby projektu
- Administratívna príprava a kontrola podkladov do ŽoP, monitorovacích správ
- Zabezpečuje spracovanie podkladov pre účtovníctvo, štátnu pokladnicu, pre personalistiku, mzdovú agendu, evidenciu majetku
- Administratívna agenda (napr. spracovanie cestovných príkazov)
- Zabezpečuje komunikáciu s účastníkmi aktivít

Kvalifikačné požiadavky:

- Stredoškolské vzdelanie
- Min. 2 ročná prax v oblasti administratívy

#### 3.1.6. Manažér monitorovania

Náplň práce:

- Vykonáva priebežné sledovanie pokroku projektu
- Zodpovedá za správne evidovanie výsledkov projektu
- Zodpovedá za vypracovanie monitorovacích správ, doplňujúcich monitorovacích údajov a informácií pre SO v rámci riadenia projektu

Kvalifikačné požiadavky:

- Vysokoškolské vzdelanie 2. stupňa
- Min. 1 rok praxe v oblasti monitorovania a/alebo hodnotenia

#### **Priestorové zabezpečenie aktivity**

Činnosť riadiaceho personálu bude realizovaná jednak prácou z domu a jednak v priestoroch prijímateľa – v učebniach resp. ďalších priestoroch školy (najmä pracovné porady a administratívne činnosti).

#### **Technické a materiálne zabezpečenie**

	<p>Riadiaci personál bude využívať pri svojej činnosti buď vlastné materiálne a technické zabezpečenie, alebo materiálne a technické zabezpečenie prijímateľa.</p> <p><b>PLÁNOVANÉ VEREJNÉ OBSTARÁVANIA V SÚVISLOSTI S REALIZÁCIOU AKTIVITY</b> V rámci aktivity 3 prijímateľ neplánuje žiadne verejné obstarávania.</p> <p><b>MERATEĽNÉ UKAZOVATELE</b></p> <p>Aktivita 3 má definované všetky merateľné ukazovatele aktivít 1 a 2, s totožnými cieľovými hodnotami.</p> <p><b>VÝSTUPY</b></p> <p>Výstupmi tejto aktivity budú:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Žiadosti o platbu (ŽoP), vrátane podpornej dokumentácie</li> <li>• Monitorovacie správy</li> <li>• Dokumentácia k realizovaným verejným obstarávaniam</li> <li>• Výstupy činností publicity a informovanosti: webová stránka informujúca o médiách, článok v médiách, plagáty/letáky označujúce miesto realizácie projektu</li> <li>• Ďalšia interná projektová dokumentácia v rôznej forme a podobe</li> </ul>
<p><b>Podporné aktivity Projektu</b></p>	
<p><b>Podporné aktivity projektu sú nasledovné:</b></p>	<p>Podporné aktivity projektu budú pozostávať z činností administrácie projektu, publicity a informovanosti.</p> <p>Činnosti publicity a informovanosti budú realizované v súlade Manuálom pre publicitu a informovanosť a budú financované z nepriamych výdavkov (paušálna sadzba). V rámci projektu zabezpečí prijímateľ nasledovné aktivity:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Prijímateľ bude o projekte informovať na svojej webovej stránke, kde budú publikované výstupy projektu a fotodokumentácia z realizácie aktivít.</li> <li>• Článok v elektronickom médiu</li> <li>• Miesta realizácie aktivít projektu a všetky dokumenty vytvorené v rámci projektu budú označené v zmysle Manuálu pre publicitu a informovanosť. Pri externej komunikácii bude zabezpečená publicita a informovanosť o projekte v zmysle Manuálu pre publicitu a informovanosť.</li> </ul> <p>Okrem týchto činností bude prijímateľ realizovať aj ďalšie činnosti súvisiace s realizáciou projektu: účtovné, mzdové, technické, nepriame administratívne a ostatné súvisiace činnosti. Tieto činnosti budú, rovnako ako činnosti publicity a informovanosti, financované z nepriamych výdavkov (paušálna sadzba).</p>





EURÓPSKA ÚNIA  
Európsky sociálny fond  
Európsky fond  
regionálneho rozvoja

OPERAČNÝ PROGRAM  
ĽUDSKÉ ZDROJE



MINISTERSTVO  
ŠKOLSTVA, VEDY,  
VÝSKUMU A ŠPORTU  
SLOVENSKEJ REPUBLIKY

Príloha č. 1a

Rozpočet projektu a komentár k rozpočtu projektu (v EUR na dve desatinné miesta).

Názov projektu: Rozvojom gramotností k pokroku vo vzdelávaní

Žiadateľ: Gymnázium Terézie Vansovej, 17. novembra 6, 06401 Stará Lubovňa

A	B	B1	B2	C	D	E	F = D * E	G	I	II	J	K
EUR												
<b>1. Nepriame výdavky</b>												
1.1	paušálna sadzba	902 - Paušálna sadzba na nepriame výdavky určené na základe nákladov na zamestnancov (nariadenie 1303/2013, čl. 68 ods. 1, písm. b)	637033	projekt	1	20 672,44	20 672,44	paušálna sadzba zahŕňa nepriame výdavky súvisiace s riadením a administráciou projektu - t.j. nepriame personálne výdavky (hlavný manažér projektu, manažér publicity, pracovník IKT, právnik, ekonomický personál - účtovník, personalista, osoba vykonávajúca VO); nájom priestorov, cestovné náhrady, spotrebný materiál, stravné, externé služby (napr. právne služby; zabezpečenie VO), výdavky na informovanie a publicitu atď.	1,2,3			
<b>1. Spolu</b>							<b>20 672,44</b>					
<b>2. Zariadenie/vybavenie projektu a didaktické prostriedky</b>												
<b>2.1. Zariadenie/vybavenie a didaktické prostriedky</b>												
2.1.1.	Zariadenie a vybavenie (bežný výdavok)	112 - Zásoby	633004	projekt	1	24 554,96	24 554,96	Položka bude predstavovať dodávku zariadenia/vybavenia pre potreby vzdelávacích programov aktivity 1. Položka zahŕňa: LabQuest 2: 2 ks; LQ-PS-INTL Sieťový zdroj náhradný pre LabQuest/LabQuest 2: 2 ks; PH-BTA pH sensor Vernier: 2 ks; VDC-BTD Počítadlo kvapiek Vernier: 2 ks; Notebook pre učiteľa: 1 ks; Notebooky pre žiakov: 26 ks; Farebná tlačiarň: 2 ks; Vizualizér: 1 ks; Keramická tabuľa 120x128 cm: 1 ks; Mikrofon bezdrôtový: 1 ks; Mikrofon náhlavný bezdrôtový systém: 2 ks; Ozvučovací set: 1 ks; Digitálny fotoaparát: 1 ks; Statív: 1 ks; Diktafón: 1 ks; Digitálna laboratórna váha: 2 ks; Bábkové divadlo: 1 ks; Sada rozprávkových maňušiek 32 kusov: 1 ks; Sada maňušiek Kráľovský dvor: 1 ks; Čiapky rozprávková sada: 1 ks; Čiapky sada zvieratká s nušáikom: 1 ks; Hmyz set: 1 ks; Pitva ryby: 1 ks; Riša zvierat: 1 ks; Kvet tulipánu: 1 ks; Modely vírusov: 1 ks; Súprava na štúdium genetického kódu : 1 ks; Sada modelov (životný cyklus lienky, motýľa, žaby, mravca, včely; modely živočíšnej bunky, ucha, srdca): 1 ks; Preparáty parazitov, kryosemenných rastlín a ľudského tela: 1 ks; Hra Finančná odysea: 7 ks; Neurologické kladivko: 6 ks; Interaktívny softvér Ľudské telo: 1 ks Dodávka bude obstaraná v zmysle Zákona o verejnom obstarávaní a dodaná na základe obchodno-právneho vzťahu. Cena je obvyklá v danom čase a mieste, je hospodárna a efektívna a bola určená na základe prieskumu trhu. Výpočet výdavku: 1 projekt x 24554,96€ = 24554,96€	1			
2.1.5.	Softvér (bežný výdavok)	112 - Zásoby	633013	projekt	1	3 716,00	3 716,00	Položka bude zahŕňať dodávku programu na tvorbu testov (1 ks) a softvérového riešenia pre multimediálny manažment triedy a prepojenie učiteľa a žiakov pri práci na PC (27 staníc). Dodávka bude obstaraná v zmysle Zákona o verejnom obstarávaní a dodaná na základe obchodno-právneho vzťahu. Cena je obvyklá v danom čase a mieste, je hospodárna a efektívna a bola určená na základe prieskumu trhu. Výpočet výdavku: 1 projekt x 3716€ = 3716€	1			
<b>2. Spolu</b>							<b>28 270,96</b>					
<b>3. Koordinácia projektu</b>												
<b>3.1. Personálne výdavky interné - koordinačné činnosti</b>												
3.1.1.	Projektový manažér	521 - Mzdové výdavky	637027	osobohodina	1 260	16,00	20 160,00	Vykonalé činnosti: zodpovednosť za celkové riadenie implementáciu projektu, ďalšie informácie vid' časť 7.2 ŽoNFP Forma zmluvy: dohoda o prácach vykonávaných mimo pracovného pomeru (pracovno-právny vzťah podľa Zákonníka práce) Celkový objem hodín: max. 1260 hodín Počet osôb na pozíciu v jednom čase: 1 osoba Hodinová sadzba: 16€/hod. (brutto, pričom 1 hod. = 60 min.). Hodinová sadzba je stanovená na základe prieskumu trhu (vid' príslušné prílohy ŽoNFP). Sadzba zodpovedá obvyklým cenám v danom mieste a čase za uvedenú činnosť; spĺňa podmienky hospodárnosti, efektívnosti a účelnosti. Zákonné odvody zamestnávateľa; uvedené v osobitnej rozpočtovej položke 3.1.1.1. Výpočet výdavku: 1260 hod. x 16€/hod. = 20160€	3			



## Názov projektu: Rozvoj gramotností k pokroku vo vzdelávaní

Žiadateľ: Gymnázium Terézie Vansovej, 17. novembra 6, 06401 Stará Ľubovňa

A	B	B1	B2	C	D	E	F = D * E	G	I	II	J	K
4. Tvorba a realizácia vzdelávacích programov zameraných na zvýšenie matematických, čitateľských a prírodovedných zručností žiakov												
4.1. Personálne výdavky interné - odborné činnosti												
4.1.1.	Odborný garant pre aktivitu 1	521 - Mzdové výdavky	637027	osobohodina	500	19,00	9 500,00	Vykonávané činnosti: odborná koordinácia expertov a vedúcich mimoškolskej činnosti v aktivite 1, konzultovanie a revidovanie vytvoreného obsahu pre mimoškolskú činnosť, ďalšie informácie vid' časť 7.2 ZoNFP Forma zmluvy: dohoda o prácach vykonávaných mimo pracovného pomeru (pracovno-právny vzťah podľa Zákonníka práce). Celkový objem hodín: max. 500 hodín Počet osôb na pozícii v jednom čase: max. 1 osoba Hodinová sadzba: 19€/hod. (brutto, pričom 1 hod. = 60 min.). Hodinová sadzba je stanovená na základe prieskumu trhu (vid' príslušné prílohy ZoNFP). Sadzba zodpovedá obvyklým cenám v danom mieste a čase za uvedenú činnosť; spĺňa podmienky hospodárnosti, efektívnosti a účelnosti. Zákonné odvody zamestnávateľa: uvedené v osobitnej rozpočtovej položke 4.1.1.1. Výpočet výdavku: 500 hod. x 19€/hod. = 9500€	1			
4.1.1.1.	Odborný garant pre aktivitu 1 - zákonné odvody	521 - Mzdové výdavky	610620	osobohodina	500	6,69	3 345,00	Povinné sociálne a zdravotné odvody za zamestnávateľa k položke 4.1.1. (35,2% z hrubej mzdy) Výpočet výdavku: maximálna jednotková cena: 19€/hod. (hrubá mzda v položke 4.1.1.) x 35,2% ≈ 6,69€/hod. (zaokrúhlenie na 2 desatinné miesta) celkový výdavok: 500 hod. x 6,69€/hod. = 3345€	1			
4.1.2.	Expert pre rozvoj gramotností	521 - Mzdové výdavky	637027	osobohodina	1 000	17,00	17 000,00	Vykonávané činnosti: odborná príprava obsahu mimoškolskej činnosti v aktivite 1, ďalšie informácie vid' časť 7.2 ZoNFP Forma zmluvy: dohoda o prácach vykonávaných mimo pracovného pomeru (pracovno-právny vzťah podľa Zákonníka práce). Celkový objem hodín: max. 1000 hodín Počet osôb na pozícii v jednom čase: max. 7 osôb Hodinová sadzba: 17€/hod. (brutto, pričom 1 hod. = 60 min.). Hodinová sadzba je stanovená na základe prieskumu trhu (vid' príslušné prílohy ZoNFP). Sadzba zodpovedá obvyklým cenám v danom mieste a čase za uvedenú činnosť; spĺňa podmienky hospodárnosti, efektívnosti a účelnosti. Zákonné odvody zamestnávateľa: uvedené v osobitnej rozpočtovej položke 4.1.2.1. Výpočet výdavku: 1000 hod. x 17€/hod. = 17000€	1			
4.1.2.1.	Expert pre rozvoj gramotností - zákonné odvody	521 - Mzdové výdavky	610620	osobohodina	1 000	5,98	5 980,00	Povinné sociálne a zdravotné odvody za zamestnávateľa k položke 4.1.2. (35,2% z hrubej mzdy) Výpočet výdavku: maximálna jednotková cena: 17€/hod. (hrubá mzda v položke 4.1.2.) x 35,2% ≈ 5,98€/hod. (zaokrúhlenie na 2 desatinné miesta) celkový výdavok: 1000 hod. x 5,98€/hod. = 5980€	1			
4.1.3.	Expert pre testovanie	521 - Mzdové výdavky	637027	osobohodina	300	17,00	5 100,00	Vykonávané činnosti: odborné konzultovanie a revidovanie pripravených vzdelávacích programov aktivity 1 z pohľadu testovaní a hodnotení zručností (najmä oficiálnych testovaní PISA atď.), ďalšie informácie vid' časť 7.2 ZoNFP Forma zmluvy: dohoda o prácach vykonávaných mimo pracovného pomeru (pracovno-právny vzťah podľa Zákonníka práce). Celkový objem hodín: max. 300 hodín Počet osôb na pozícii v jednom čase: max. 1 osoba Hodinová sadzba: 17€/hod. (brutto, pričom 1 hod. = 60 min.). Hodinová sadzba je stanovená na základe prieskumu trhu (vid' príslušné prílohy ZoNFP). Sadzba zodpovedá obvyklým cenám v danom mieste a čase za uvedenú činnosť; spĺňa podmienky hospodárnosti, efektívnosti a účelnosti. Zákonné odvody zamestnávateľa: uvedené v osobitnej rozpočtovej položke 4.1.3.1. Výpočet výdavku: 300 hod. x 17€/hod. = 5100€	1			
4.1.3.1.	Expert pre testovanie - zákonné odvody	521 - Mzdové výdavky	610620	osobohodina	300	5,98	1 794,00	Povinné sociálne a zdravotné odvody za zamestnávateľa k položke 4.1.3. (35,2% z hrubej mzdy) Výpočet výdavku: maximálna jednotková cena: 17€/hod. (hrubá mzda v položke 4.1.3.) x 35,2% ≈ 5,98€/hod. (zaokrúhlenie na 2 desatinné miesta) celkový výdavok: 300 hod. x 5,98€/hod. = 1794€	1			

## Názov projektu: Rozvojom gramotnosti k pokroku vo vzdelávaní

Žiadateľ: Gymnázium Terézie Vansovej, 17. novembra 6, 06401 Stará Ľubovňa

A	B	B1	B2	C	D	E	F = D * E	G	I	II	J	K
Názov položky rozpočtu	Číselník oprávnených výdavkov/skupina výdavkov	ekonomická klasifikácia	Jednotka	Počet jednotiek	Maxim. jednotková cena	Výdavky spolu	Komentár k rozpočtu	Priradenie k aktivitám projektu****	Rizikové položky	alokácia menej rozvinutý región (všetky kraje SR okrem BSK)	alokácia viac rozvinutý región (BSK)	
4.1.5.	Vedúci mimoškolskej činnosti	521 - Mzdové výdavky	637027	osobohodina	873	15,00	13 095,00	Vykonávané činnosti: odborné vedenie mimoškolskej činnosti v aktivite 1, ďalšie informácie viď časť 7.2 ŽoNFP Forma zmluvy: dohoda o prácach vykonávaných mimo pracovného pomeru (pracovno-právny vzťah podľa Zákonníka práce). Celkový objem hodín: max. 873 hodín Počet osôb na pozícii v jednom čase: max. 5 osôb Hodinová sadzba: 15€/hod. (brutto, pričom 1 hod. = 60 min.). Hodinová sadzba je stanovená na základe prieskumu trhu (viď príslušné prílohy ŽoNFP). Sadzba zodpovedá obvyklým cenám v danom mieste a čase za uvedenú činnosť; spĺňa podmienky hospodárnosti, efektívnosti a účelnosti. Zákonné odvody zamestnávateľa: uvedené v osobitnej rozpočtovej položke 4.1.5.1. Výpočet výdavku: 873 hod. x 15€/hod. = 13095€	1			
4.1.5.1.	Vedúci mimoškolskej činnosti - zákonné odvody	521 - Mzdové výdavky	610620	osobohodina	873	5,28	4 609,44	Povinné sociálne a zdravotné odvody za zamestnávateľa k položke 4.1.5. (35,2% z hrubej mzdy) Výpočet výdavku: maximálna jednotková cena: 15€/hod. (hrubá mzda v položke 4.1.5.) x 35,2% = 5,28€/hod. (zaokrúhlenie na 2 desiatinné miesta) celkový výdavok: 873 hod. x 5,28€/hod. = 4609,44€	1			
4.4.	Ostatné výdavky - priame						2 960,50					
4.4.5.	Vstupné	112 - Zásoby	633004	projekt	1	576,00	576,00	Položka bude zahŕňať vstupné do inštitúcií: Múzeum Solivar v Prešove, Planetárium v Prešove, Technické múzeum v Košiciach a Záztkové centrum vedy Aurelium v Bratislave pre 48 účastníkov/inštitúcia. Cena bola určená podľa aktuálneho cenníka vstupného.	1			
4.4.6.	Služby prepravy	518 - Ostatné služby	633004	projekt	1	2 384,50	2 384,50	Položka bude zahŕňať služby autobusovej prepravy účastníkov (žiakov) a odborného personálu v rámci mimoškolskej činnosti v aktivite 1 (Stará Ľubovňa - Bratislava, Stará Ľubovňa - Prešov, Stará Ľubovňa - Košice). Dodávka bude obstaraná v zmysle Zákona o verejnom obstarávaní a dodaná na základe obchodno-právneho vzťahu. Cena je obvyklá v danom čase a mieste, je hospodárna a efektívna a bola určená na základe prieskumu trhu. Výpočet výdavku: 1 projekt x 2384,5€ = 2384,5€	1			
4.5.	Podpora frekventantov						5 415,70					
4.5.2.	Školiaci materiál a potreby	112 - Zásoby	633006	projekt	1	5 415,70	5 415,70	Položka bude zahŕňať literatúru určenú pre pre účastníkov mimoškolskej činnosti v aktivite 1 (žiaci) v nasledovnej špecifikácii: Predplatné časopisu QUARK na 3 roky: 6 čísel (2 čísla/ročne x 3 roky); Predplatné časopisu GEO na 3 roky: 6 čísel (2 čísla/ročne x 3 roky); Predplatné časopisu Historická revue na 3 roky: 6 čísel (2 čísla/ročne x 3 roky); Úlohy na rozvíjanie čitateľskej gramotnosti žiakov 7. až 9. Ročníka základných škôl a gymnázií s osemročným štúdiom: 6 ks; Úlohy na rozvíjanie čitateľskej gramotnosti žiakov 7. až 9. Ročníka základných škôl a gymnázií s osemročným štúdiom (Pracovný zošit): 80 ks; Cvičebnica slovenského jazyka pre stredoškôľakov: 6 ks; Finančná gramotnosť pre 2.stupeň ZŠ - pracovný zošit: 80 ks; Finančná gramotnosť pre stredné školy - učebnica: 30 ks; M.Bálintová, L.Burjanová, I.Viskupová: Matematika strednej školy v testoch 1: 20 ks; M.Bálintová, L.Burjanová, I.Viskupová: Matematika strednej školy v testoch 2: 20 ks; Petáková: Matematika príprava k maturitě a k prijímacím zkouškám na vysoké školy: 20 ks; M.Sadloňová, M.Sadloň: Matematika: zberka príkladov a testov na Testovanie 9: 28 ks; F.Kasper, J. Fraasová: Nová zberka úloh z matematiky pre 5.-9. ZŠ a 1.-4. ročník gymnázií s osemročným štúdiom: 28 ks; Z.Berová, P.Bero: Matematika 9 (1. a 2.zošíť): 80 ks; Projekty dramatické výchovy pro starší školní věk: 1 ks; Projekty dramatické výchovy pro stredoškôľaky: 1 ks; Dramatika, hra a tvorivost: 1 ks; A.S.Puškin: Kapitánova dcéra: 28 ks; Sofokles: Kráľ Oidipus, Oidipus na Kolóně, Antigona: 28 ks; R.Jašík: Námestie svätej Alžbety: 14 ks; D.Chrobák: Drak sa vracia: 14 ks; M.Figuli: Tri gaštanové kone: 14 ks; M.Urban: Prózy: 1 ks; S.Chalupka: Spevy Sama Chalupku: 28 ks; J.K. Rowlingová: Harry Potter a kameň mudrcov: 5 ks; 5x5 Antológia súčasnej slovenskej poézie: 3 ks Dodávka bude obstaraná v zmysle Zákona o verejnom obstarávaní a dodaná na základe obchodno-právneho vzťahu. Cena je obvyklá v danom čase a mieste, je hospodárna a efektívna a bola určená na základe prieskumu trhu. Výpočet výdavku: 1 projekt x 5415,7€ = 5415,7€	1			
4.6	Zjednodušené vykazovanie výdavkov						18 265,50					



Názov projektu: Rozvojom gramotnosti k pokroku vo vzdelávaní

Žiadateľ: Gymnázium Terézie Vansovej, 17. novembra 6, 06401 Stará Ľubovňa

A	B	B1	B2	C	D	E	F = D * E	G	I	II	J	K
Názov položky rozpočtu	Číselník oprávnených výdavkov/skupina výdavkov	ekonomická klasifikácia	Jednotka	Počet jednotiek	Maxim. jednotková cena	Výdavky spolu	Komentár k rozpočtu	Priradenie k aktivitám projektu****	Rizikové položky	alokácia menej rozvinutý región (všetky kraje SR okrem BSK)	alokácia viac rozvinutý región (BSK)	
<b>Kontrola kritérií efektívnosti rozpočtu</b>			<b>Suma v EUR</b>	<b>Reálne limity rozpočtu v %</b>	<b>Maximálne limity</b>							
1.	Nepriame výdavky		20 672,44	15,00%	15,00%	paušálna sadzba z priamych personálnych výdavkov - nariadenie 1303/2013, čl. 68 ods. 1, písm. b)						
2.	Zariadenie/sybavenie a didaktické prostriedky cez krížové financovanie z ERDF (priame výdavky)		0			z priamych výdavkov						
2a.	Zariadenie/sybavenie a didaktické prostriedky (priame výdavky) - vrátane krížového financovania		28 270,96	9,90%	stanovené v konkrétnej výzve/výzvaní	z priamych výdavkov						
3.	Dodávky na priame výdavky		25 560,20	8,95%		z priamych výdavkov						
4.	Riziková prirážka		0	0	5,00%	z celkových oprávnených výdavkov						