

DODATOK Č. 1
K ZMLUVE O POSKYTNUTÍ NENÁVRATNÉHO FINANČNÉHO PRÍSPEVKU
Č. 023BB380001

ZMLUVNÉ STRANY

Poskytovateľ : **Pôdohospodárska platobná agentúra**
sídlo: Hraničná 12, 815 26 Bratislava
IČO: 30 794 323
štatutárny orgán: Mgr. Jozef Kiss, MA. - generálny riaditeľ
rozpočtová organizácia s pôsobnosťou podľa § 9 a nasl. zákona
č. 280/2017 Z. z. v spojení s § 21 a nasl. zákona č. 523/2004 Z. z.

(ďalej len „**Poskytovateľ**“)

a

Prijímateľ: **Národné lesnícke centrum**
sídlo: ul. T. G. Masaryka 2175/22, 960 01 Zvolen
IČO: 42 001 315
štatutárny orgán: Ing. Peter Balogh, PhD. - generálny riaditeľ
kontaktné údaje - tel./fax/e-mail: 0911 665 293 / 045/5314 226/
balogh@nlcsk.org
registrácia: Štátna príspevková organizácia zriadená rozhodnutím
Ministerstva pôdohospodárstva Slovenskej republiky č. 5872/2005-250 z
03.11.2005 v znení rozhodnutí Ministerstva pôdohospodárstva Slovenskej
republiky č. 6481/2005-250 z 22.11.2005, č. 1549/2007-250 z 19.03.2007, č.
3632/2007-250 z 23.08.2007 a v znení rozhodnutí Ministerstva
pôdohospodárstva a rozvoja vidieka Slovenskej republiky č. 596/2011-250 z
10.01.2011, č. 1554/2013-250 zo 04.03.2013, č. 1818/2014-250 z
20.02.2014, č. 5091/2014-250 z 15.12.2014, č. 2377/2016-250 z 22.06.2016,
č. 1884/2018-250 z 10. mája 2018, č. 3155/2018-250 z 26.09.2018 a č.
4609/2020-250 zo 17. júna 2020.

(ďalej len „**Prijímateľ**“)

Článok I. PREDMET DODATKU

1. ČLÁNOK 4 VÝŠKA NFP, ods. 4.1 sa mení na základe Žiadosti o významnejšiu zmenu projektu doručenu dňa 17.5.2023 nasledovne:

4.1 Poskytovateľ a Prijímateľ sa dohodli na nasledovnom:

- a) **Celková výška oprávnených výdavkov na realizáciu Aktivít Projektu je: 40 442,83 EUR (slovom: štyridsaťtisícštyristoštyridsaťdva EUR osemdesiattri eurocentov).**
- b) **Poskytovateľ sa zaväzuje poskytnúť Prijímateľovi NFP maximálne v sume: 40 442,83 EUR (slovom: štyridsaťtisícštyristoštyridsaťdva EUR osemdesiattri eurocentov) z toho :**
prostriedky EPFRV: 30 332,12 EUR
prostriedky ŠR SR: 10 110,71 EUR.

Týmto ustanovením nie je dotknuté právo Poskytovateľa alebo iného oprávneného orgánu (napr. certifikačný orgán) vykonať finančnú opravu.

2. V nadväznosti na dohodnuté v bode 1 tohto článku Dodatku sa mení príloha č.2 Zmluvy o poskytnutí nenávratného finančného príspevku Tabuľka č. 1, Oprávnené výdavky projektu tak, že sa nahrádza v celom rozsahu novou prílohou č. 2 Zmluvy o poskytnutí nenávratného finančného príspevku s názvom Príloha č. 2, Oprávnené výdavky projektu, ktorá tvorí neoddeliteľnú tohto Dodatku.

Článok II. ZÁVEREČNÉ USTANOVENIA

1. Tento Dodatok sa stáva neoddeliteľnou súčasťou Zmluvy o poskytnutí nenávratného finančného príspevku č. 023BB380001 (ďalej aj ako „Zmluva o poskytnutí NFP“) zo dňa 23.8.2019.
2. Ostatné ustanovenia Zmluvy o poskytnutí NFP ostávajú nezmenené.
3. Tento Dodatok je vyhotovený v 3 rovnopisoch, pričom po uzatvorení a zverejnení Dodatku dostane Prijímateľ 1 rovnopis a 2 rovnopisy dostane Poskytovateľ. V prípade sporu sa bude postupovať podľa rovnopisu Dodatku uloženého u Poskytovateľa.
4. Tento Dodatok nadobúda platnosť dňom podpisu oboma zmluvnými stranami. V zmysle § 47a ods. 1 Občianskeho zákonníka tento Dodatok je účinný dňom nasledujúcim po dni jeho zverejnenia.
5. Tento Dodatok je povinne zverejňovaný podľa § 5a zákona č. 211/2000 Z. z. o slobodnom prístupe k informáciám a o zmene a doplnení niektorých zákonov (zákon o slobode informácií) v znení neskorších predpisov.
6. Zmluvné strany berú na vedomie, že v prípade nezverejnenia tohto Dodatku do troch mesiacov od jeho uzavretia platí v zmysle ustanovenia § 47a ods. 4 Občianskeho zákonníka, že k uzavretiu Dodatku nedošlo.

7. Zmluvné strany vyhlasujú, že si text Dodatku dôsledne prečítali, jeho obsahu a právnym účinkom z neho vyplývajúcich porozumeli, ich zmluvné prejavy sú dostatočne slobodné, jasné, určité a zrozumiteľné, nepodpísali Dodatok v núdzi ani za nápadne nevýhodných podmienok, podpisujúce osoby sú oprávnené k podpisu Dodatku a na znak súhlasu ho podpísali.
8. Neoddeliteľnou súčasťou tohto dodatku je: Príloha č. 2 - Tabuľka – Oprávnené výdavky projektu

V Bratislave dňa

V dňa

Za Poskytovateľa:

Za Prijímateľa:

.....
Mgr. Jozef Kiss, MA., generálny riaditeľ
Pôdohospodárska platobná agentúra

.....
Ing. Peter Balogh, PhD. - generálny riaditeľ
Národné lesnícke centrum

Príloha č. 2	OPRÁVNENÉ VÝDAVKY PROJEKTU																
	Zladiateľ	Národné lesnícke centrum	ČO	42001315	2018		2020		2021		2022		2023		Roky spolu po korekciách		
Výdavky projektu v EUR (na 2 des.miest)					2018	2019	2020	2021	2022	2023	Roky spolu	Kontrola pre žiadateľa	vysúťažená suma celkom v EUR	Korekcia (vyplňa PPA)	Suma po korekciách		
1.	Oprávené výdavky spolu	6 835,84	28 796,36	16 446,02	1 908,10	5 054,00	8 11,32	59 851,64	0,00	19 408,81	40 442,83				0,00		
2.	Neoprávené výdavky spolu	6 835,84	28 796,36	16 446,02	1 908,10	5 054,00	8 11,32	59 851,64		19 408,81	40 442,83				0,00		
3.	Celkové výdavky spolu (1+2)	13 671,68	57 592,72	32 892,04	3 816,20	10 108,00	16 222,64	119 703,28		38 817,62	80 885,66				0,00		
Rozpis oprávených výdavkov *																	
(v EUR na 2 desiatiných miestach)		Fokusová oblasť	oblasť zamerania poradenských služieb	Jednotková cena	Množstvo	Celkom v EUR	2018	2019	2020	2021	2022	2023	Spolu	Kontrola pre žiadateľa	vysúťažená suma celkom v EUR	Korekcia (vyplňa PPA)	Suma po korekciách
1	Lektorovanie (Vstupná odborná príprava poradcov pre LH) 9 hodín x 2 akcie - RNDr. Katarína Sujová, PhD. (interný zamestnanec)			13,65	18,00	245,70		245,70					245,70				245,70
2	Príprava na lektorovanie (Vstupná odborná príprava poradcov pre LH) 5 hodín - RNDr. Katarína Sujová, PhD. (interný zamestnanec)			13,65	5,00	68,25		68,25					68,25				68,25
3	Lektorovanie (Vstupná odborná príprava poradcov pre LH) 3 hodiny x 2 akcie - Ing. Peter Hrbáč (interný zamestnanec)			12,09	6,00	72,54		72,54					72,54				72,54
4	Príprava na lektorovanie (Vstupná odborná príprava poradcov pre LH) 3 hodiny - Ing. Peter Hrbáč (interný zamestnanec)			12,09	3,00	36,27		36,27					36,27				36,27
5	Lektorovanie (Vstupná odborná príprava poradcov pre LH) 3 hodiny x 2 akcie - Ing. Peter Balogh, PhD. (interný zamestnanec)			12,45	6,00	74,70		74,70					74,70				74,70
6	Príprava na lektorovanie (Vstupná odborná príprava poradcov pre LH) 3 hodiny - Ing. Peter Balogh, PhD. (interný zamestnanec)			12,45	3,00	37,35		37,35					37,35				37,35
7	Lektorovanie (Vstupná odborná príprava poradcov pre LH) 3 hodiny x 2 akcie - Ing. Ján Poláčik (interný zamestnanec)			13,65	6,00	81,90		81,90					81,90				81,90
8	Príprava na lektorovanie (Vstupná odborná príprava poradcov pre LH) 3 hodiny - Ing. Ján Poláčik (interný zamestnanec)			13,65	3,00	40,95		40,95					40,95				40,95
9	Lektorovanie (Vstupná odborná príprava poradcov pre LH) 3 hodiny x 2 akcie - Ing. Daniel Halaj, PhD. (externý zamestnanec)			20,00	6,00	120,00		120,00					120,00				120,00
10	Príprava na lektorovanie (Vstupná odborná príprava poradcov pre LH) 3 hodiny - Ing. Daniel Halaj, PhD. (externý zamestnanec)			20,00	3,00	60,00		60,00					60,00				60,00
11	Lektorovanie (Vstupná odborná príprava poradcov pre LH) 3 hodiny x 2 akcie - Judita Henešová (externý zamestnanec)			20,00	6,00	120,00		120,00					120,00				120,00

12	Príprava na lektorovanie (Vstupná odborná príprava poradcov pre LH) 3 hodiny - Judita Henešová (externý zamestnanec)																			60,00						60,00
13	Lektorovanie (Aktualizačná odborná príprava poradcov pre LH) 9 hodín x 2 akcie - RNDr. Katarína Sujová, PHD. (interný zamestnanec)																			122,85						122,85
14	Príprava na lektorovanie (Aktualizačná odborná príprava poradcov pre LH) 5 hodín - RNDr. Katarína Sujová, PHD. (interný zamestnanec)																			68,25						68,25
15	Lektorovanie (Aktualizačná odborná príprava poradcov pre LH) 7 hodín x 2 akcie - Ing. Peter Zima (externý zamestnanec)																			140,00						140,00
16	Príprava na lektorovanie (Aktualizačná odborná príprava poradcov pre LH) 5 hodín - Ing. Peter Zima																			100,00						100,00
17	Vyvozenie/zostavenie 3 normostrán, korektúra 70% (Propagačná brožúra) - Ing. Peter Balogh, PHD. (interný zamestnanec), množstvo uvedených v hodinách práce																			80,92						80,92
18	Návrh, grafická úprava, tlač (Propagačná brožúra), 3 strany, formát B5/škľadačka, plnefarbná, náklad 1000 ks																			422,40						422,40
19	Vytvorenie skúšobných testov pre nových poradcov (1 test = 40 otázok + 3 odpovede, t.j., 3 normostrany) x 3 série - Ing. Peter Balogh, PHD. (interný zamestnanec), množstvo uvedených v hodinách práce																			560,25						560,25
20	Návrh, grafická úprava, tlač (Skúšobné testy), 3 strany, formát A4, čiernobiela, 50 ks																			49,20						49,20
21	Koordinácia projektu - Ing. P. Balogh, PHD. (interný zamestnanec)																			3 414,00						3 414,00
22	Administrácia projektu - Ing. Bc. K. Gollanová (interný zamestnanec)																			2 459,85						2 459,85
23	Ostatné paušálne výdaje režijného charakteru (15% z priamych nákladov na koordinátora a administrátora projektu)																			881,07						881,07
24	Náklady na stravu – občerstvenie ((15 účastníkov "Aktualizačnej odbornej prípravy poradcov pre LH" x 2 dni x 1 akcia) + (30 účastníkov "Aktualizačnej odbornej prípravy poradcov pre LH" x 2 dni x 1 akcia) + (15 účastníkov "Vstupnej odbornej prípravy poradcov pre LH" x 3 dni x 2 akcie) = 180 stravovacích či loveckodní (káva, čaj, minerálka, suché pečivo)																			60,36						60,36
25	Náklady na stravu – obedy ((15 účastníkov "Aktualizačnej odbornej prípravy poradcov pre LH" x 2 dni x 1 akcia) + (30 účastníkov "Aktualizačnej odbornej prípravy poradcov pre LH" x 2 dni x 1 akcia) + (15 účastníkov "Vstupnej odbornej prípravy poradcov pre LH" x 3 dni x 2 akcie) = 180 stravovacích či loveckodní (obedy)																			351,00						351,00
26	Materiálne náklady na nákup konferenčných folií a usb-kľúčov s ppt prezentáciami pre účastníkov vzdelávania (15 účastníkov x 1 akcia + 15 účastníkov x 2 akcie)																			3,65						3,65
27	Vyvozenie 9 normostrán (Základná príručka pre poradcov v LH) - RNDr. Katarína Sujová, PHD. (interný zamestnanec), množstvo uvedených v hodinách práce																			13,65						13,65
28	Vytvorenie 4 normostrán (Základná príručka pre poradcov v LH) - Ing. Peter Hrbáč (interný zamestnanec), množstvo uvedených v hodinách práce																			12,09						12,09
29	Vytvorenie 4 normostrán (Základná príručka pre poradcov v LH) - Ing. Peter Balogh, PHD. (interný zamestnanec), množstvo uvedených v hodinách práce																			12,45						12,45

