

ZMLUVA O POSKYTNUTÍ DOTÁCIE
č. 2023/007

podľa § 3 ods. 2 Výnosu Ministerstva financií Slovenskej republiky z 9. decembra 2005
č. 26825/2005 - 441 o poskytovaní dotácií v pôsobnosti Ministerstva financií Slovenskej republiky v znení opatrenia Ministerstva financií Slovenskej republiky z 19. januára 2022 č. MF/004274/2022-119 (ďalej len „**výnos**“) a v súlade so zákonom č. 40/1964 Zb. Občiansky zákonník v znení neskorších predpisov (ďalej len „**Občiansky zákonník**“)

(ďalej ako „**zmluva**“)

medzi zmluvnými stranami:

Poskytovateľ:	Ministerstvo financií Slovenskej republiky
Sídlo:	Štefanovičova 5, 817 82 Bratislava – mestská časť Staré Mesto
V mene ktorého koná:	Eduard Heger predseda vlády poverený riadením Ministerstva financií
IČO:	00151742
Bankové spojenie:	Štátna pokladnica
Číslo účtu v tvare IBAN:	SK71 8180 0000 0070 0011 5547

(ďalej ako „**poskytovateľ**“ alebo „**ministerstvo**“)

a

Prijímateľ:	FIMILA s.r.o.
Sídlo:	Karpatské námestie 10A, 831 06 Bratislava – mestská časť Rača
V mene ktorého koná:	Michal Labaš, konateľ Ondrej Bohor, konateľ
IČO:	47604531
DIČ:	2023989792
IČ DPH:	SK2023989792
Zapísaný:	Okresný súd Bratislava I
Bankové spojenie:	Slovenská sporiteľňa, a.s.
Číslo účtu v tvare IBAN:	SK51 0900 0000 0051 2706 0476

(ďalej ako „**prijímateľ**“)

(poskytovateľ a prijímateľ ďalej jednotlivito ako „**zmluvná strana**“ a spoločne ako „**zmluvné strany**“)

Článok I.
Účel a predmet zmluvy

1. Predmetom tejto zmluvy je úprava zmluvných podmienok, práv a povinností zmluvných strán pri poskytnutí dotácie na základe uznesenia vlády SR č. 796 zo 14. decembra 2022 podľa bodu 2 tohto článku zmluvy, zo strany poskytovateľa na „**zabezpečenie náhradného ubytovania pre obyvateľov obce Svrčinovec dotknutých realizáciou stavby D3 Zelený most Svrčinovec – Ekodukt nad cestou I/11**“ (ďalej len „**dotácia**“).
2. Poskytovateľ sa zaväzuje poskytnúť prijímateľovi dotáciu podľa § 3 ods. 2 výnosu, v súlade s § 8a zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov (ďalej len „**zákon o rozpočtových pravidlách verejnej správy**“) vo výške **400 000 EUR** (slovom: štyristotisíc EUR), bezhotovostne na účet prijímateľa, ktorý je uvedený v záhlaví tejto zmluvy, a to po nadobudnutí účinnosti tejto zmluvy.

3. Prijímateľ sa zaväzuje dotáciu prijať a najneskôr **do 30. 4. 2023** ju **použiť** výlučne na účel uvedený v bode 1 tohto článku na úhradu **kapitálových výdavkov** za podmienok uvedených v tejto zmluve v súlade s predpismi EÚ a všeobecne záväznými právnymi predpismi SR. Použitie dotácie na určený účel je pre prijímateľa záväzné.

Článok II.

Podmienky poskytnutia a použitia dotácie

1. Prijímateľ zodpovedá za hospodárenie s prostriedkami poskytnutej dotácie a je povinný zachovávať hospodárnosť, efektívnosť a účinnosť ich použitia a vynaložiť ich v súlade s pravidlami rozpočtového hospodárenia podľa § 19 zákona o rozpočtových pravidlách verejnej správy.
2. Prijímateľ je pri použití dotácie povinný postupovať v súlade so zákonom č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v platnom znení (ďalej len „zákon o verejnom obstarávaní“). Prijímateľ zodpovedá okrem iného aj za to, že vybraný dodávateľ tovaru, stavebných prác alebo služieb má oprávnenie na príslušný druh činnosti v rozsahu, ktorý zodpovedá predmetu zákazky, a že predmet činnosti dodávateľa je zapísaný v príslušnom registri.
3. Za dodávateľa sa považuje aj subdodávateľ, ktorý zabezpečuje pre dodávateľa všetky vedľajšie, pomocné a dodatočné činnosti týkajúce sa predmetu zákazky, ktoré sú pre úplné, vecné a odborné vykonanie zákazky nevyhnutné.
4. Prijímateľ sa zaväzuje a v plnom rozsahu zodpovedá za to, že výdavky, ktoré sú financované z poskytnutej dotácie v zmysle tejto zmluvy, nebudú duplicitne financované aj z iných zdrojov.
5. Prijímateľ je povinný oznámiť poskytovateľovi všetky zmeny a skutočnosti, ktoré majú alebo môžu mať vplyv alebo súvisia s plnením tejto zmluvy alebo sa jej akýmkoľvek spôsobom týkajú alebo môžu týkať, a to aj v prípade, ak má prijímateľ čo i len pochybnosť o dodržiavaní svojich povinností vyplývajúcich z tejto zmluvy, a to do 10 pracovných dní odo dňa vzniku takýchto zmien, skutočností alebo pochybností.
6. Prijímateľ sa zaväzuje, že na všetky nehnuteľné veci nadobudnuté z prostriedkov dotácie poskytnutej na základe tejto zmluvy sa zriadi záložné právo v prospech ministerstva.
7. Prijímateľ je povinný uzavrieť s ministerstvom záložnú zmluvu v súlade s predchádzajúcim bodom najneskôr do 30 kalendárnych dní od vkladu predmetných nehnuteľných vecí do katastra nehnuteľností.
8. Prijímateľ podá návrh na vklad záložného práva v prospech ministerstva príslušnému okresnému úradu, katastrálnemu odboru najneskôr do 10 kalendárnych dní od uzatvorenia záložnej zmluvy.
9. Prijímateľ sa zaväzuje využívať nehnuteľné veci nadobudnuté z prostriedkov dotácie poskytnutej na základe tejto zmluvy výhradne za účelom uvedeným v článku I bod 1 tejto zmluvy po dobu minimálne 10 rokov odo dňa vyúčtovania dotácie.
10. Prijímateľ je povinný poskytovať za tzv. netrhových podmienok = nákladové nájomné, bez zisku prijímateľa na nájomnom, ubytovanie pre obyvateľov v zmysle článku I bod 1 tejto zmluvy po dobu 10 rokov s tým, že v prípade, ak nastane niektorá zo skutočností uvedených nižšie, je prijímateľ oprávnený pristúpiť k zrušeniu zmluvy uzatvorenej medzi prijímateľom a užívateľmi bytových jednotiek v rámci nehnuteľnosti:
 - a) ak 3 po sebe nasledujúce mesiace, niektorá z bytových jednotiek neuhradí mesačné náklady spojené s užívaním bytovej jednotky spočívajúce v úhrade nákladov na elektrickú energiu, plyn, vodu a teplo; alebo
 - b) ak nedoplatok na nákladoch spojených s užívaním bytovej jednotky dosiahne sumu 5 000 EUR; alebo
 - c) ak na bytovej jednotke vznikne škoda v hodnote 5 000 EUR alebo vyššia spôsobená užívateľmi bytovej jednotky; alebo
 - d) ak počas obdobia troch rokov nebudú uhrádzané náklady spojené s užívaním bytovej jednotky riadne a včas, to znamená, v stanovenej výške a v lehotách splatnosti.

11. Prijímateľ je povinný písomne informovať poskytovateľa o pripravovaných aktivitách na naplnenie účelu uvedeného v čl. I bodu 1 tejto zmluvy najmenej 5 pracovných dní vopred na emailovej adrese: dotacie@mfsr.sk.
12. Prijímateľ sa zaväzuje, že v čase podpísania tejto zmluvy je riadne zapísaný v registri partnerov verejného sektora podľa zákona č. 315/2016 Z. z. o registri partnerov verejného sektora a o zmene a doplnení niektorých zákonov. Prijímateľ sa zaväzuje byť zapísaný do registra partnerov verejného sektora počas celej doby trvania zmluvy. Porušenie tejto povinnosti sa považuje za podstatné porušenie zmluvy a je dôvodom, ktorý oprávňuje poskytovateľa na odstúpenie od zmluvy.
13. Prijímateľ sa zaväzuje vo všetkých dokumentoch, ktoré v súvislosti s poskytnutou dotáciou predkladá uvádzať úplné a pravdivé informácie.

Článok III. Zachovanie pravidiel štátnej pomoci

1. Dotácia je určená výlučne na podporu projektov nehospodárskeho charakteru¹, t. j. oprávnenými aktivitami sú aktivity, resp. činnosti žiadateľa podporené projektom, ktoré nepodliehajú pravidlám v oblasti štátnej pomoci podľa osobitného predpisu².
2. Poskytovateľ zodpovedá za to, že poskytnutím dotácie nedôjde k poskytnutiu neoprávnenej štátnej pomoci.
3. Prijímateľ je pri prijatí a použití dotácie povinný vykonať všetky úkony smerujúce k tomu, aby použitím dotácie nedošlo k porušeniu pravidiel štátnej pomoci.

Článok IV. Vyúčtovanie poskytnutej dotácie

1. Prijímateľ je povinný predložiť ministerstvu, odboru dotácií, kompletne vyúčtovanie poskytnutej dotácie, ktoré sa skladá z vecného vyhodnotenia realizácie účelu dotácie a z finančného vyúčtovania poskytnutých finančných prostriedkov.
2. **Vecné vyhodnotenie** je prijímateľ povinný predložiť vo forme podrobnej záverečnej správy z realizácie projektu, v ktorej prijímateľ preukazuje oprávnené použitie finančných prostriedkov v súlade s účelom poskytnutej dotácie podľa čl. I bod 1 tejto zmluvy a dodržanie príslušných podmienok stanovených v tejto zmluve. Záverečná správa obsahuje tiež:
 - a) správu a informáciu s podrobným hodnotením naplnenia cieľa, zhodnotením významu, prínosu, zámeru a dodržania termínov v súlade s podmienkami poskytnutia dotácie;
 - b) informáciu o počte účastníkov a prínose pre cieľovú skupinu;
 - c) informáciu o spolupráci so zainteresovanými stranami a prípadnými partnermi projektu;
 - d) fotodokumentáciu súvisiacu s použitím dotácie;
 - e) iné informácie nevyhnutné pre posúdenie realizácie projektu.
3. **Finančné vyúčtovanie** je prijímateľ povinný predložiť vypracované v súlade so zákonom č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o účtovníctve“) s predložením písomného prehľadu použitia finančných prostriedkov prostredníctvom vyúčtovacieho formulára dostupnom na webovom sídle ministerstva <https://dotacie.mfsr.sk> alebo elektronickom dotačnom systéme ministerstva a čitateľných fotokópií účtovných dokladov (v zmysle § 10 zákona o účtovníctve) preukazujúcich oprávnené použitie dotácie³.
4. Súčasťou finančného vyúčtovania, ktoré predkladá prijímateľ podľa tohto článku je tiež:

¹ https://www.antimon.gov.sk/data/files/1539_metodicke-usmernenie_-nehospodarska-cinnost.pdf?csrt=8747391470082830255

² Zákon č. 358/2015 Z. z. o úprave niektorých vzťahov v oblasti štátnej pomoci a minimálnej pomoci a o zmene a doplnení niektorých zákonov (zákon o štátnej pomoci).

³ Napr.: daňové doklady - faktúry (s náležitosťami podľa § 71 zákona č. 222/2004 Z. z. o dani z pridanej hodnoty v znení neskorších predpisov), kúpne zmluvy, zmluvy o dielo, objednávky, dodacie listy, preberacie protokoly; výpisy z účtu o prijatí dotácie, výberoch, bezhotovostných platbách, v prípade verejného obstarávania aj doklady k verejnému obstarávaniu, vrátane kópií bankových výpisov (v prípade hotovostného styku kópie pokladničných dokladov) prípadne iné doklady preukazujúce použitie dotácie.

- a) celková rekapitulácia výdavkov s vyčíslením výšky celkovej použitej sumy z poskytnutej dotácie;
 - b) vyčíslenie sumy spolufinancovania podľa zdroja, vrátane prehľadu oprávnených výdavkov;
 - c) písomné potvrdenie (resp. vyhlásenie) štatutárneho zástupcu o formálnej a vecnej správnosti vyúčtovania;
 - d) uvedenie miesta, na ktorom sa nachádzajú originály dokladov súvisiace s poskytnutou dotáciou u prijímateľa;
 - e) dokumentáciu o procese verejného obstarávania, v uvedenom rozsahu v prípade čl. IV bod 5;
 - f) doklad o odvedení výnosov z poskytnutých prostriedkov poskytovateľovi (avízo o platbe), v prípade čl. IV bod 10;
 - g) v prípade nepoužitej dotácie, doklad o vrátení nepoužitej dotácie, resp. časti dotácie poskytovateľovi (avízo o platbe) v prípade čl. IV bod 11.
5. Na účely overenia hospodárnosti prijímateľ predkladá aj kompletnú dokumentáciu o procese verejného obstarávania jednotlivých zákaziek podľa zákona o verejnom obstarávaní. Dokumentáciu o procese verejného obstarávania jednotlivých zákaziek tvorí najmä:
- a) určenie predpokladanej hodnoty zákazky;
 - b) výzva na predloženie cenovej ponuky vrátane listov, alebo e-mailov, ktorými bola odoslaná spoločnostiam, ktoré môžu dodať požadovaný tovar, službu, prácu;
 - c) jednotlivé ponuky spoločností;
 - d) záznam z prieskumu trhu;
 - e) komunikácia (e-mail, listy) ohľadom oznámenia o výsledku výberu dodávateľa jednotlivým subjektom;
 - f) kópia uzatvorenej zmluvy s dodávateľom alebo kópia objednávky.
6. Ak je prijímateľ dotácie registrovaným platcom dane z pridanej hodnoty a môže si uplatniť odpočítanie dane z pridanej hodnoty, táto nie je pri vyúčtovaní dotácie považovaná za oprávnený výdavok. Ak je prijímateľ registrovaným platcom dane z pridanej hodnoty, k vyúčtovaniu priloží čestné vyhlásenie o tom, či si uplatňoval alebo neuplatňoval odpočet dane z pridanej hodnoty.
7. Poskytnutú dotáciu je prijímateľ povinný **vyúčtovať** bezodkladne po skončení projektu podľa tohto článku zmluvy v elektronickom dotačnom systéme ministerstva **najneskôr do 31. 5. 2023**.
8. Ak prijímateľ nepredloží vyúčtovanie poskytnutej dotácie v termíne stanovenom na zaslanie podľa bodu 7 tohto článku zmluvy, poskytovateľ písomne vyzve prijímateľa, aby zaslal vyúčtovanie dotácie v lehote určenej poskytovateľom, nie dlhšej ako 15 kalendárnych dní od doručenia písomnej výzvy. Ak prijímateľ dotácie v určenej lehote vyúčtovanie nezašle, je povinný bezodkladne vrátiť celú poskytnutú dotáciu na účet poskytovateľa uvedenom v záhlaví tejto zmluvy a v lehote podľa článku V bod 7 tejto zmluvy a zasláť poskytovateľovi Oznámenie o vrátení dotácie (avízo o platbe). Nevrátenú dotáciu bude poskytovateľ vymáhať v správnom konaní.
9. Zmluvné strany berú na vedomie a súhlasia, že za správnosť údajov uvedených vo vyúčtovaní zodpovedá štatutárny zástupca prijímateľa dotácie.
10. S prihliadnutím na to, že výnosy z prostriedkov štátneho rozpočtu sú príjmom štátneho rozpočtu, je prijímateľ povinný bezprostredne po skončení projektu avšak najneskôr do 31. 5. 2023 vykonať odvod výnosov z poskytnutej dotácie na osobitný účet ministerstva uvedený v čl. IV bod 13 písm. c) tejto zmluvy a súčasne zasláť ministerstvu avízo o odvedení výnosov z prostriedkov štátneho rozpočtu na predpísanom tlačive (avízo), ktorého elektronická forma sa nachádza na webovom sídle ministerstva financií <https://dotacie.mfsr.sk/> alebo elektronickom dotačnom systéme ministerstva.
11. Nepoužitú finančnú sumu vyplývajúcu z finančného vyúčtovania je príjemca povinný vrátiť do štátneho rozpočtu poukázaním na osobitný účet ministerstva uvedený v záhlaví tejto zmluvy najneskôr do 31. 5. 2023, o čom zároveň predloží prijímateľ ministerstvu Oznámenie o vrátení nepoužitej dotácie na predpísanom tlačive (avízo), ktorého elektronická forma sa nachádza na webovom sídle ministerstva <https://dotacie.mfsr.sk/> alebo elektronickom dotačnom systéme ministerstva. Nepoužitú časť dotácie do výšky 5 EUR nie je prijímateľ povinný vrátiť poskytovateľovi ako zúčtovanie dotácie.
12. Použitie dotácie podlieha povinnému zúčtovaniu so štátnym rozpočtom v zmysle § 8a bod 7 zákona o rozpočtových pravidlách verejnej správy. Príjemca je povinný zúčtovať poskytnutú dotáciu podľa aktuálne platného pokynu ministerstva na zúčtovanie, ktorý sa nachádza na webovom sídle ministerstva <https://dotacie.mfsr.sk/> alebo elektronickom dotačnom systéme ministerstva.

13. Výnosy z dotácie, nepoužitú dotáciu a neoprávnene použitú dotáciu sa prijímateľ zaväzuje poukázať bezhotovostným prevodom na účet poskytovateľa nasledovne:
- nepoužitú dotáciu na účet poskytovateľa vo formáte IBAN **SK71 8180 0000 0070 0011 5547**;
 - výnosy (rozdiel medzi úrokom vzniknutým zo sumy pridelenej dotácie po odpočítaní alikvotnej časti poplatku za vedenie účtu prijímateľa, príp. celý poplatok) na účet poskytovateľa vo formáte IBAN **SK46 8180 0000 0070 0011 5512**;
 - neoprávnene použitú dotáciu na účet poskytovateľa vo formáte IBAN **SK46 8180 0000 0070 0011 5512**.
- Prijímateľ je povinný pri úhrade výnosov z dotácie alebo nepoužitej dotácie alebo neoprávnene použitej dotácie uviesť číslo zmluvy ako variabilný symbol.

Článok V. Kontrola poskytnutých dotácií a sankcie

- Kontrolu dodržania obsahu, rozsahu, účelu a ďalších podmienok použitia dotácie dohodnutých v súlade s touto zmluvou, príslušnou platnou právnou úpravou v SR a predpismi EU, ako aj správnosti kompletneho vyúčtovania a vecnej realizácie projektu je oprávnený vykonať poskytovateľ prostredníctvom svojich zamestnancov a príslušné kontrolné orgány Slovenskej republiky v zmysle zákona o finančnej kontrole, a to aj priebežne počas realizácie projektu.
- Prijímateľ sa zaväzuje umožniť poskytovateľovi a kontrolným orgánom SR výkon finančnej kontroly a auditu podľa bodu 1 tohto článku a zároveň sa zaväzuje predložiť všetky doklady súvisiace s poskytnutou dotáciou a ďalšie dokumenty, ktoré sú potrebné na výkon kontroly, a to v origináli alebo v inej prípustnej forme (úradne osvedčené kópie dokladov) v zmysle príslušných právnych predpisov a poskytnúť všetku potrebnú súčinnosť pri výkone kontroly.
- Ak poskytovateľ kontrolou zistí porušenie povinností podľa článku IV tejto zmluvy alebo iné porušenie vyplývajúce z tejto zmluvy, pričom bude možné určiť náhradnú lehotu na plnenie bez dôsledku povinnosti vrátiť dotáciu, prijímateľ je povinný splniť svoje povinnosti v rozsahu poskytovateľom zisteného porušenia do 15 kalendárnych dní odo dňa doručenia písomnej výzvy.
- Prijímateľ berie na vedomie, že dotácia je poskytnutá zo štátneho rozpočtu SR a na kontrolu a audit použitia týchto finančných prostriedkov, ukladanie a vymáhanie sankcií za porušenie finančnej disciplíny sa vzťahuje režim upravený v právnych predpisoch SR, najmä v zákone o rozpočtových pravidlách verejnej správy a v zákone č. 357/2015 Z. z. o finančnej kontrole a audite a o zmene a doplnení niektorých zákonov (ďalej len „zákon o finančnej kontrole a audite“).
- Zmluvné strany sa dohodli, že prijímateľovi vzniká povinnosť vrátiť poskytovateľovi dotáciu alebo jej časť, ak prijímateľ:
 - nepoužil dotáciu alebo jej časť na účel podľa čl. I bod 1 tejto zmluvy;
 - uviedol v žiadosti podľa § 8a bod 3 zákona o rozpočtových pravidlách verejnej správy nepravdivé alebo neúplné údaje - v tomto prípade je prijímateľ povinný na základe písomnej výzvy poskytovateľa vrátiť celú dotáciu, spôsobom a v termíne uvedenom vo výzve;
 - predložil poskytovateľovi na vyúčtovanie doklad od dodávateľa, ktorý nie je oprávnený dodávať tovar, uskutočňovať stavebné práce alebo poskytovať službu, resp. doklad o oprávnení dodávať tovar, uskutočňovať stavebné práce alebo poskytovať službu, ktorý nezodpovedá predmetu zákazky - v tomto prípade je prijímateľ na základe písomnej výzvy poskytovateľa povinný vrátiť dotáciu alebo jej časť v rozsahu zisteného porušenia spôsobom a v termíne uvedenom vo výzve;
 - porušil povinnosť podľa čl. II tejto zmluvy - v tomto prípade je prijímateľ na základe písomnej výzvy poskytovateľa povinný vrátiť dotáciu alebo jej časť v rozsahu zisteného porušenia spôsobom a v termíne uvedenom vo výzve;
 - porušil povinnosť podľa čl. III - v tomto prípade je prijímateľ povinný vrátiť celú dotáciu v termíne uvedenom vo výzve;
 - nevyúčtuje dotáciu alebo nezašle kompletné vyúčtovanie dotácie podľa čl. IV bod 7 poskytovateľovi ani v dodatočnej lehote podľa čl. IV bod 8 tejto zmluvy - v tomto prípade je prijímateľ na základe písomnej výzvy poskytovateľa povinný vrátiť dotáciu alebo jej časť v rozsahu zisteného porušenia spôsobom a v termíne uvedenom vo výzve; najneskôr však do 15 kalendárnych dní odo dňa určeného na vrátenie dotácie alebo jej časti, ak nevyúčtuje použitie dotácie ani v dodatočnej lehote podľa čl. IV bod 8 tejto zmluvy je prijímateľ povinný vrátiť celú dotáciu, ktorú bude poskytovateľ vymáhať v správnom konaní;
 - porušil povinnosť podľa čl. VIII bod 3 tejto zmluvy - v tomto prípade je prijímateľ na základe písomnej výzvy poskytovateľa povinný vrátiť celú dotáciu v termíne uvedenom vo výzve;

- h) porušil inú povinnosť zmluvy, pričom nebude možné určiť náhradnú lehotu na plnenie bez dôsledku povinnosti vrátiť dotáciu; prijímateľ je povinný dotáciu alebo jej časť vrátiť už pri prvom porušení vo výške zisteného porušenia spôsobom a v termíne uvedenom v písomnej výzve poskytovateľa.
6. Ak prijímateľ dotácie naplní niektorú zo skutkových podstát porušenia finančnej disciplíny podľa § 31 zákona o rozpočtových pravidlách verejnej správy, alebo porušenia pravidiel a postupov podľa zákona o verejnom obstarávaní, je povinný znášať sankcie, ktoré mu budú uložené za porušenie finančnej disciplíny.
 7. Na ukladanie a vymáhanie sankcií sa vzťahuje režim upravený v právnych predpisoch Slovenskej republiky, najmä v zákone o rozpočtových pravidlách verejnej správy a v zákone o finančnej kontrole a audite. Odvod, penále, pokutu za porušenie finančnej disciplíny pri nakladaní s prostriedkami štátneho rozpočtu ukladá príslušná správa finančnej kontroly, ktorá ich aj vymáha. Ukladanie a vymáhanie odvodu, penále a pokuty sa riadi všeobecne platnými právnymi predpismi o správnom konaní.
 8. Zavinenie prijímateľa sa pre účely posudzovania porušenia jeho povinností alebo uplatňovania nároku poskytovateľa na uloženie a vymáhanie sankcie neskúma. Zodpovednosť prijímateľa je objektívna.

Článok VI. Platnosť a zánik zmluvy

1. Zmluva sa uzatvára na dobu určitú a jej platnosť a účinnosť končí uplynutím doby udržateľnosti projektu. Udržateľnosť projektu bola stanovená na 10 rokov odo dňa vyúčtovania dotácie.
2. Pred uplynutím doby, na ktorú je zmluva uzavretá, môže byť zmluva ukončená dohodou zmluvných strán alebo odstúpením poskytovateľa.

Článok VII. Odstúpenie od zmluvy

1. Poskytovateľ je oprávnený odstúpiť od tejto zmluvy s okamžitou účinnosťou v prípade závažného alebo opakovaného porušenia niektorého z ustanovení tejto zmluvy za podmienky, že prijímateľ nevykoná nápravu ani po písomnom upozorení v dodatočne poskytnutej primeranej lehote, ktorá nesmie byť kratšia ako 30 dní. Za závažné porušenie povinností prijímateľa sa považuje najmä, ak:
 - a) sa preukáže, že údaje v žiadosti a dokladoch, na základe ktorých poskytovateľ rozhodol o poskytnutí dotácie, boli nepravdivé, neúplné, zavádzajúce, pozmenené alebo sfaľšované;
 - b) prijímateľ bezdôvodne pozastaví realizáciu projektu alebo projekt bez súhlasu poskytovateľa nerealizuje v rozsahu podľa tejto zmluvy;
 - c) ak prijímateľ závažne porušil všeobecne záväzné právne predpisy, alebo túto zmluvu o poskytnutí dotácie v súvislosti s použitím dotácie, alebo sa právoplatne preukáže spáchanie trestného činu v súvislosti s realizáciou projektu;
 - d) prijímateľ použije dotáciu alebo jej časť v rozpore s touto zmluvou alebo všeobecne záväznými právnymi predpismi.
2. Odstúpenie poskytovateľa od zmluvy je účinné dňom jeho doručenia prijímateľovi. V prípade neprevzatej zásielky sa odstúpenie od zmluvy považuje za doručené okamihom vrátenia.
3. Prijímateľ je povinný vrátiť poskytovateľovi časť poskytnutej dotácie, ktorá nebola použitá podľa podmienok tejto zmluvy, a to vo výške a v lehote, ktorú mu oznámi poskytovateľ vo výzve na vrátenie dotácie.

Článok VIII. Záverečné ustanovenia

1. Právne pomery bližšie neupravené touto zmluvou sa riadia príslušnými ustanoveniami právnych predpisov Slovenskej republiky, ako aj ďalšími súvisiacimi všeobecne záväznými právnymi predpismi Slovenskej republiky a EÚ.

2. Prijímateľ vyhlasuje, že žiadna ponuka, dar, platba alebo výhoda akéhokoľvek druhu, ktorá svojou podstatou môže spĺňať atribúty nelegálnych a korupčných praktík, nebola a ani nebude nikomu, či už priamo, alebo nepriamo poskytnutá ako odplata alebo odmena za uzavretie alebo realizáciu tejto zmluvy.
3. Práva a povinnosti vyplývajúce z tejto zmluvy nesmie prijímateľ previesť na tretiu osobu.
4. Táto zmluva nadobúda platnosť dňom podpisu obidvomi zmluvnými stranami a účinnosť dňom nasledujúcim po dni jej prvého zverejnenia v Centrálnom registri zmlúv vedenom Úradom vlády Slovenskej republiky. Zmluvu ako prvý zverejní poskytovateľ, a to bezodkladne po jej podpise oboma zmluvnými stranami.
5. Zmluvné strany sa dohodli, že adresou poskytovateľa na doručovanie všetkých písomností súvisiacich s touto zmluvou je:

Ministerstvo financií SR
Odbor dotácií
Štefanovičova 5
817 82 Bratislava

6. Táto zmluva je vyhotovená v štyroch identických rovnopisoch, z ktorých jeden rovnopis prevezme prijímateľ a tri rovnopisy prevezme poskytovateľ.
7. Zmluvné strany sa dohodli, že obsah tejto zmluvy je možné meniť alebo dopĺňať len po vzájomnej dohode obidvoch zmluvných strán, a to formou očíslovaných písomných dodatkov podpísaných štatutárnymi zástupcami obidvoch zmluvných strán, ktoré sa stanú neoddeliteľnou súčasťou tejto zmluvy.
8. Ak sa preukáže, že niektoré z ustanovení zmluvy (alebo jeho časť) je neplatné a/alebo neúčinné, takáto neplatnosť a/alebo neúčinnosť nemá za následok neplatnosť a/alebo neúčinnosť ďalších ustanovení zmluvy (alebo zostávajúcej časti dotknutého ustanovenia), alebo samotnej zmluvy. V takomto prípade sa obe zmluvné strany zaväzujú bez zbytočného odkladu nahradiť takéto ustanovenie (jeho časť) novým tak, aby bol zachovaný účel, sledovaný uzavretím zmluvy a dotknutým ustanovením.
9. Zmluvné strany vyhlasujú, že si zmluvu prečítali, jej obsahu porozumeli a na znak súhlasu ju bez výhrad podpisujú.

V Bratislave, dňa

V Bratislave, dňa

.....
Eduard Heger
predseda vlády poverený riadením
Ministerstva financií Slovenskej republiky
Ministerstvo financií Slovenskej republiky

.....
Michal Labaš
konateľ
FIMILA s.r.o.

.....
Ondrej Bohor
konateľ
FIMILA s.r.o.