

Kód projektu v ITMS2014+:
312011G069

DODATOK č. 1

K ZMLUVE O POSKYTNUTÍ NENÁVRATNÉHO FINANČNÉHO PRÍSPEVKU

číslo zmluvy: OPLZ/173/2018

registračné číslo dodatku: 0482/2018-D1

uzatvorený medzi:

Poskytovateľom

názov: Ministerstvo práce, sociálnych vecí a rodiny Slovenskej republiky

sídlo: Špitálska 4, 6, 8, 816 43 Bratislava, Slovenská republika

IČO: 00681156

konajúci: Bc. Milan Krajniak, minister

v zastúpení

názov: Ministerstvo školstva, vedy, výskumu a športu Slovenskej republiky

sídlo: Stromová 1, 813 30 Bratislava, Slovenská republika

IČO: 00164381

konajúci: Mgr. Ján Horecký, minister školstva, vedy, výskumu a športu SR

na základe splnomocnenia obsiahnutého v Zmluve o vykonávaní časti úloh riadiaceho orgánu sprostredkovateľským orgánom zo dňa 23.7.2015

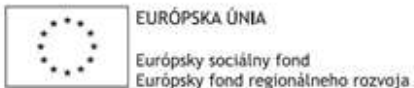
poštová adresa¹:

e-mail: kami@minedu.sk

(ďalej len „Poskytovateľ“)

a

¹ Vyplní sa v prípade, ak je poštová adresa (korešpondenčná adresa) Zmluvnej strany odlišná od adresy jej sídla



Prijímateľom

názov: Asociácia hotelov a reštaurácií Slovenska
sídlo: Bajkalská č. 25, 827 18 Bratislava
zapísaný v: Register mimovládnych neziskových organizácií
konajúci: Mgr. Marek Harbuľák
IČO: 00623491
IČ DPH: IČ DPH SK2021066179
poštová adresa¹:
e-mail: ahrs@ahrs.sk

(ďalej len „Prijímateľ“)

(ďalej len „Zmluvné strany“)

Článok 1

Na základe Žiadosti prijímateľa o povolenie vykonania zmeny zo dňa 13.12.2022 a v súlade s čl. 6 Zmluvy o poskytnutí nenávratného finančného príspevku (ďalej len „Zmluva o poskytnutí NFP“) sa zmluvné strany dohodli na zmenách Zmluvy o poskytnutí nenávratného finančného príspevku č. OPLZ/173/2018 (ďalej len „Zmluva“), uvedených v článku 2 a článku 3 tohto Dodatku.

Článok 2

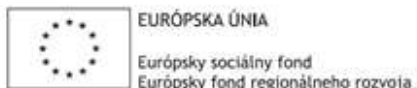
1. Zmluva o poskytnutí NFP - **2. PREDMET A ÚČEL ZMLUVY** sa mení nasledovne:

2.2 Doba realizácie projektu *od 8/2018 do 11/2023*

2. Príloha č.2 Zmluvy o poskytnutí NFP - Predmet podpory NFP – časť A

5. Aktivity projektu sa mení nasledovne:

Začiatok realizácie hlavných aktivít projektu **8/2018**
Ukončenie realizácie hlavných aktivít projektu **11/2023**



a zároveň sa nahrádza

Príloha č. 2 – Predmet podpory NFP – časť A Zmluvy o poskytnutí NFP
č. OPLZ/173/2018

Prílohou č. 1 tohto Dodatku k Zmluve o poskytnutí NFP.

Príloha č. 2 - Predmet podpory NFP – časť B Zmluvy o poskytnutí NFP
č. OPLZ/173/2018

Prílohou č. 1 tohto Dodatku k Zmluve o poskytnutí NFP (ďalej len „Dodatok“).

Článok 3

Príloha č. 3 - Rozpočet Zmluvy o poskytnutí NFP č. OPLZ /173/2018 sa mení a nadobúda znenie

Prílohy č. 2 tohto Dodatku k Zmluve o poskytnutí NFP (ďalej len „Dodatok“).

Článok 4

1. Tento dodatok je neoddeliteľnou súčasťou Zmluvy o poskytnutí NFP.
2. Tento dodatok je vyhotovený v 3 rovnopisoch, pričom po uzavretí Dodatku dostane Prijímateľ 1 rovnopis a 2 rovnopisy dostane Poskytovateľ.
3. Tento dodatok nadobúda platnosť dňom podpisu oboch Zmluvných strán a v súlade s § 47a ods. 1 Občianskeho zákonníka nadobúda účinnosť dňom nasledujúcim po dni jeho zverejnenia Poskytovateľom v Centrálnom registri zmlúv.
4. Zmluvné strany vyhlasujú, že si text tohto Dodatku riadne a dôsledne prečítali, jeho obsahu a právnym účinkom z neho vyplývajúcich porozumeli. Ich zmluvné prejavy sú dostatočne jasné, určité a zrozumiteľné, vyjadrujúce ich slobodnú a vážnu vôľu. Podpisujúce osoby sú oprávnené k podpisu tohto Dodatku a na znak súhlasu ho podpísali.



Prílohy:

- Príloha č. 1 Predmet podpory NFP
 časť A – Predmet podpory vygenerovaný z ITMS
 Predmet podpory NFP – *časť B*
- Príloha č. 2 Rozpočet

Za Poskytovateľa v Bratislave dňa:

Podpis: _____

Mgr. Ján Horecký, minister školstva, vedy, výskumu a športu SR

Meno a priezvisko štatutárneho orgánu/zástupcu² Poskytovateľa

Za Prijímateľa v dňa:

Podpis: _____

Mgr. Marek Harbulák,

Meno a priezvisko štatutárneho orgánu/zástupcu³ Prijímateľa

² Ak sa nehodí, prečiarknite

³ Ak sa nehodí, prečiarknite

PREDMET PODPORY NFP

Príloha č. 2 Zmluvy o poskytnutí NFP

1. Všeobecné informácie o projekte

Názov projektu:	Rozvoj kľúčových kompetencií pre zamestnancov hotelových a reštauračných zariadení na nedostatkových pomocných a administratívnych pracovných pozíciách
Kód projektu:	312011G069
Kód ŽoNFP:	NFP312010G069
Operačný program:	312000 - Operačný program Ľudské zdroje
Spolufinancovaný z:	Európsky sociálny fond
Prioritná os:	312010 - 1. Vzdelávanie
Konkrétny cieľ:	312010041 - 1.4.1 Zvýšiť kvalitu a efektívnosť celoživotného vzdelávania s dôrazom na rozvoj kľúčových kompetencií, prehľbovanie a zvyšovanie kvalifikácie
Kategórie regiónov:	LDR - menej rozvinuté regióny

Kategorizácia za Konkrétne ciele

Konkrétny cieľ:	312010041 - 1.4.1 Zvýšiť kvalitu a efektívnosť celoživotného vzdelávania s dôrazom na rozvoj kľúčových kompetencií, prehľbovanie a zvyšovanie kvalifikácie
Oblasť intervencie:	117 - Zlepšovanie rovnocenného prístupu k celoživotnému vzdelávaniu pre všetky vekové skupiny v rámci formálneho, neformálneho a informálneho vzdelávania, zvyšovanie vedomostí, zručností a spôsobilostí pracovnej sily a podpora flexibilných spôsobov vzdelávania
Hospodárska činnosť:	19 - Vzdelávanie

2. Financovanie projektu

Forma financovania:	Zálohové platby:	IBAN	Banka	Platnosť od	Platnosť do
		SK021100000002946055271	Tatra banka, a.s.	1. 6. 2018	31. 12. 2023
Refundácia:		IBAN	Banka	Platnosť od	Platnosť do
		SK021100000002946055271	Tatra banka, a.s.	1. 6. 2018	31. 12. 2023

3.A Miesto realizácie projektu

P.č.	Štát	Región (NUTS II)	Vyšší územný celok (NUTS III)	Okres (NUTS IV)	Obec
1.	Slovensko	Stredné Slovensko	Banskobystrický kraj		
Poznámka k miestu realizácie č. 1:		Pre výber cieľovej skupiny zamestnanci budú oslovené primárne členské hotelové a reštauračné zariadenia zastúpené vo všetkých siedmich krajoch oprávnených ako miesta realizácie projektu z pohľadu sídla zamestnávateľa. Zapojenie osôb zúčastnených na aktivitách ČZV bude podliehať splneniu podmienky miesta trvalého bydliska účastníka vzdelávania mimo Bratislavského kraja. Až po samotnej registrácii účastníkov vzdelávania oboch cieľových skupín sa preukáže ich vzťah k oprávnenému územiu a z toho vyplývajúce miesto/ miesta realizácie projektu.			
2.	Slovensko	Stredné Slovensko	Žilinský kraj		
Poznámka k miestu realizácie č. 2:		Pre výber cieľovej skupiny zamestnanci budú oslovené primárne členské hotelové a reštauračné zariadenia zastúpené vo všetkých siedmich krajoch oprávnených ako miesta realizácie projektu z pohľadu sídla zamestnávateľa. Zapojenie osôb zúčastnených na aktivitách ČZV bude podliehať splneniu podmienky miesta trvalého bydliska účastníka vzdelávania mimo Bratislavského kraja. Až po samotnej registrácii účastníkov vzdelávania oboch cieľových skupín sa preukáže ich vzťah k oprávnenému územiu a z toho vyplývajúce miesto/ miesta realizácie projektu.			
3.	Slovensko	Východné Slovensko	Košický kraj		
Poznámka k miestu realizácie č. 3:		Pre výber cieľovej skupiny zamestnanci budú oslovené primárne členské hotelové a reštauračné zariadenia zastúpené vo všetkých siedmich krajoch oprávnených ako miesta realizácie projektu z pohľadu sídla zamestnávateľa. Zapojenie osôb zúčastnených na aktivitách ČZV bude podliehať splneniu podmienky miesta trvalého bydliska účastníka vzdelávania mimo Bratislavského kraja. Až po samotnej registrácii účastníkov vzdelávania oboch cieľových skupín sa preukáže ich vzťah k oprávnenému územiu a z toho vyplývajúce miesto/ miesta realizácie projektu.			
4.	Slovensko	Východné Slovensko	Prešovský kraj		
Poznámka k miestu realizácie č. 4:		Pre výber cieľovej skupiny zamestnanci budú oslovené primárne členské hotelové a reštauračné zariadenia zastúpené vo všetkých siedmich krajoch oprávnených ako miesta realizácie projektu z pohľadu sídla zamestnávateľa. Zapojenie osôb zúčastnených na aktivitách ČZV bude podliehať splneniu podmienky miesta trvalého bydliska účastníka vzdelávania mimo Bratislavského kraja. Až po samotnej registrácii účastníkov vzdelávania oboch cieľových skupín sa preukáže ich vzťah k oprávnenému územiu a z toho vyplývajúce miesto/ miesta realizácie projektu.			
5.	Slovensko	Západné Slovensko	Nitriansky kraj		
Poznámka k miestu realizácie č. 5:		Pre výber cieľovej skupiny zamestnanci budú oslovené primárne členské hotelové a reštauračné zariadenia zastúpené vo všetkých siedmich krajoch oprávnených ako miesta realizácie projektu z pohľadu sídla zamestnávateľa. Zapojenie osôb zúčastnených na aktivitách ČZV bude podliehať splneniu podmienky miesta trvalého bydliska účastníka vzdelávania mimo Bratislavského kraja. Až po samotnej registrácii účastníkov vzdelávania oboch cieľových skupín sa preukáže ich vzťah k oprávnenému územiu a z toho vyplývajúce miesto/ miesta realizácie projektu.			
6.	Slovensko	Západné Slovensko	Trenčiansky kraj		
Poznámka k miestu realizácie č. 6:		Pre výber cieľovej skupiny zamestnanci budú oslovené primárne členské hotelové a reštauračné zariadenia zastúpené vo všetkých siedmich krajoch oprávnených ako miesta realizácie projektu z pohľadu sídla zamestnávateľa. Zapojenie osôb zúčastnených na aktivitách ČZV bude podliehať splneniu podmienky miesta trvalého bydliska účastníka vzdelávania mimo Bratislavského kraja. Až po samotnej registrácii účastníkov vzdelávania oboch cieľových skupín sa preukáže ich vzťah k oprávnenému územiu a z toho vyplývajúce miesto/ miesta realizácie projektu.			
7.	Slovensko	Západné Slovensko	Trnavský kraj		
Poznámka k miestu realizácie č. 7:		Pre výber cieľovej skupiny zamestnanci budú oslovené primárne členské hotelové a reštauračné zariadenia zastúpené vo všetkých siedmich krajoch oprávnených ako miesta realizácie projektu z pohľadu sídla zamestnávateľa. Zapojenie osôb zúčastnených na aktivitách ČZV bude podliehať splneniu podmienky miesta trvalého bydliska účastníka vzdelávania mimo Bratislavského kraja. Až po samotnej registrácii účastníkov vzdelávania oboch cieľových skupín sa preukáže ich vzťah k oprávnenému územiu a z toho vyplývajúce miesto/ miesta realizácie projektu.			

3.B Miesto realizácie projektu mimo oprávneného územia OP

Nezaevidované

4. Popis cieľovej skupiny

Cieľová skupina (relevantné v prípade projektov spolufinancovaných z prostriedkov ESF)

1. osoby zúčastnené na aktivitách v rámci celoživotného vzdelávania
2. zamestnanci

5. Aktivity projektu

Celková dĺžka realizácie hlavných aktivít projektu (v mesiacoch):	64
Začiatok realizácie hlavných aktivít projektu (začiatok realizácie prvej hlavnej aktivity):	8.2018
Ukončenie realizácie hlavných aktivít projektu (koniec realizácie poslednej hlavnej aktivity alebo viacerých aktivít, ak sa ich realizácia ukončuje v rovnaký čas):	11.2023

5.1 Aktivity projektu realizované v oprávnenom území OP

Subjekt:	ASOCIÁCIA HOTELOV A REŠTAURÁCIÍ SLOVENSKA	Identifikátor (IČO):	00623491
-----------------	---	-----------------------------	----------

Hlavné aktivity projektu

1. 203G06900003 - A3: Koordinácia projektu
2. 203G06900001 - A1: Aktualizácia vzdelávacích programov pre kvalifikácie „Chyžná“ a „Recepčný/á“ pre potreby zamestnancov hotelových a reštauračných služieb
3. 203G06900002 - A2: Vzdelávanie zamestnancov hotelových a reštauračných zariadení vo vytvorených vzdelávacích programoch

Podporné aktivity projektu

Podporné aktivity:	Podporné aktivity
Popis podporných aktivít:	Podporné aktivity projektu sú členené na: - Radenie a administrácia projektu - Zabezpečenie publicity a informovanosti
Priradenie ku konkrétnemu cieľu:	312010041 - 1.4.1 Zvýšiť kvalitu a efektívnosť celoživotného vzdelávania s dôrazom na rozvoj kľúčových kompetencií, prehľbovanie a zvyšovanie kvalifikácie

5.2 Aktivity projektu realizované mimo oprávneného územia OP

Nezaevidované



6. Merateľné ukazovatele projektu

6.1 Príspevok aktivít k merateľným ukazovateľom projektu

Kód:	P0275	Merná jednotka:	počet
Merateľný ukazovateľ:	Počet partnerstiev medzi poskytovateľmi ČŽV, zamestnávateľmi, organizáciami pracujúcimi so znevýhodnenými skupinami osôb	Čas plnenia:	K - koniec realizácie projektu
		Celková cieľová hodnota:	2,0000
		Typ závislosti ukazovateľa:	Maximálna hodnota
Subjekt:	ASOCIÁCIA HOTELOV A REŠTAURÁCIÍ SLOVENSKA	Identifikátor (IČO):	00623491
Konkrétny cieľ:	312010041 - 1.4.1 Zvýšiť kvalitu a efektívnosť celoživotného vzdelávania s dôrazom na rozvoj kľúčových kompetencií, prehĺbovanie a zvyšovanie kvalifikácie		
Typ aktivity:	20331201004 - Tvorba a realizácia vzdelávacích programov na rozvoj kompetencií dospelých v súlade s požiadavkami trhu práce (zvyšovanie, získanie, doplnenie), vrátane IKT, zvyšovania finančnej gramotnosti a pod.		
Hlavné aktivity projektu:	203G06900001 - A1: Aktualizácia vzdelávacích programov pre kvalifikácie „Chyžná“ a „Recepčný/á“ pre potreby zamestnancov hotelových a reštauračných služieb	Cieľová hodnota	2
	203G06900002 - A2: Vzdelávanie zamestnancov hotelových a reštauračných zariadení vo vytvorených vzdelávacích programoch		0
	203G06900003 - A3: Koordinácia projektu		2
Kód:	P0276	Merná jednotka:	počet
Merateľný ukazovateľ:	Počet partnerstiev medzi poskytovateľmi ČŽV, zamestnávateľmi, organizáciami pracujúcimi so znevýhodnenými skupinami osôb fungujúcich 18 mesiacov po ukončení projektu	Čas plnenia:	U - v rámci udržateľnosti projektu
		Celková cieľová hodnota:	2,0000
		Typ závislosti ukazovateľa:	Maximálna hodnota
Subjekt:	ASOCIÁCIA HOTELOV A REŠTAURÁCIÍ SLOVENSKA	Identifikátor (IČO):	00623491
Konkrétny cieľ:	312010041 - 1.4.1 Zvýšiť kvalitu a efektívnosť celoživotného vzdelávania s dôrazom na rozvoj kľúčových kompetencií, prehĺbovanie a zvyšovanie kvalifikácie		
Typ aktivity:	20331201004 - Tvorba a realizácia vzdelávacích programov na rozvoj kompetencií dospelých v súlade s požiadavkami trhu práce (zvyšovanie, získanie, doplnenie), vrátane IKT, zvyšovania finančnej gramotnosti a pod.		
Hlavné aktivity projektu:	203G06900001 - A1: Aktualizácia vzdelávacích programov pre kvalifikácie „Chyžná“ a „Recepčný/á“ pre potreby zamestnancov hotelových a reštauračných služieb	Cieľová hodnota	2
	203G06900002 - A2: Vzdelávanie zamestnancov hotelových a reštauračných zariadení vo vytvorených vzdelávacích programoch		0
	203G06900003 - A3: Koordinácia projektu		2

Kód:	P0438	Merná jednotka:	počet
Merateľný ukazovateľ:	Počet účastníkov ČŽV, ktorí v čase odchodu získali alebo si zvýšili kvalifikáciu	Čas plnenia:	K - koniec realizácie projektu
		Celková cieľová hodnota:	173,0000
		Typ závislosti ukazovateľa:	Maximálna hodnota
Subjekt:	ASOCIÁCIA HOTELOV A REŠTAURÁCIÍ SLOVENSKA	Identifikátor (IČO):	00623491
Konkrétny cieľ:	312010041 - 1.4.1 Zvýšiť kvalitu a efektívnosť celoživotného vzdelávania s dôrazom na rozvoj kľúčových kompetencií, prehlbovanie a zvyšovanie kvalifikácie		
Typ aktivity:	20331201004 - Tvorba a realizácia vzdelávacích programov na rozvoj kompetencií dospelých v súlade s požiadavkami trhu práce (zvyšovanie, získanie, doplnenie), vrátane IKT, zvyšovania finančnej gramotnosti a pod.		
Hlavné aktivity projektu:			Cieľová hodnota
	203G06900001 - A1: Aktualizácia vzdelávacích programov pre kvalifikácie „Chyžná“ a „Recepčný/á“ pre potreby zamestnancov hotelových a reštauračných služieb		0
	203G06900002 - A2: Vzdelávanie zamestnancov hotelových a reštauračných zariadení vo vytvorených vzdelávacích programoch		173
	203G06900003 - A3: Koordinácia projektu		173
Kód:	P0443	Merná jednotka:	počet
Merateľný ukazovateľ:	Počet účastníkov s nízkym vzdelaním/nízkou kvalifikáciou zapojených do aktivít ČŽV	Čas plnenia:	K - koniec realizácie projektu
		Celková cieľová hodnota:	50,0000
		Typ závislosti ukazovateľa:	Maximálna hodnota
Subjekt:	ASOCIÁCIA HOTELOV A REŠTAURÁCIÍ SLOVENSKA	Identifikátor (IČO):	00623491
Konkrétny cieľ:	312010041 - 1.4.1 Zvýšiť kvalitu a efektívnosť celoživotného vzdelávania s dôrazom na rozvoj kľúčových kompetencií, prehlbovanie a zvyšovanie kvalifikácie		
Typ aktivity:	20331201004 - Tvorba a realizácia vzdelávacích programov na rozvoj kompetencií dospelých v súlade s požiadavkami trhu práce (zvyšovanie, získanie, doplnenie), vrátane IKT, zvyšovania finančnej gramotnosti a pod.		
Hlavné aktivity projektu:			Cieľová hodnota
	203G06900001 - A1: Aktualizácia vzdelávacích programov pre kvalifikácie „Chyžná“ a „Recepčný/á“ pre potreby zamestnancov hotelových a reštauračných služieb		0
	203G06900002 - A2: Vzdelávanie zamestnancov hotelových a reštauračných zariadení vo vytvorených vzdelávacích programoch		50
	203G06900003 - A3: Koordinácia projektu		50
Kód:	P0444	Merná jednotka:	počet
Merateľný ukazovateľ:	Počet účastníkov s nízkym vzdelaním/nízkou kvalifikáciou zapojených do aktivít ČŽV, ktorí v čase odchodu získali alebo si zvýšili kvalifikáciu	Čas plnenia:	K - koniec realizácie projektu
		Celková cieľová hodnota:	37,0000
		Typ závislosti ukazovateľa:	Maximálna hodnota
Subjekt:	ASOCIÁCIA HOTELOV A REŠTAURÁCIÍ SLOVENSKA	Identifikátor (IČO):	00623491
Konkrétny cieľ:	312010041 - 1.4.1 Zvýšiť kvalitu a efektívnosť celoživotného vzdelávania s dôrazom na rozvoj kľúčových kompetencií, prehlbovanie a zvyšovanie kvalifikácie		
Typ aktivity:	20331201004 - Tvorba a realizácia vzdelávacích programov na rozvoj kompetencií dospelých v súlade s požiadavkami trhu práce (zvyšovanie, získanie, doplnenie), vrátane IKT, zvyšovania finančnej gramotnosti a pod.		
Hlavné aktivity projektu:			Cieľová hodnota
	203G06900001 - A1: Aktualizácia vzdelávacích programov pre kvalifikácie „Chyžná“ a „Recepčný/á“ pre potreby zamestnancov hotelových a reštauračných služieb		0
	203G06900002 - A2: Vzdelávanie zamestnancov hotelových a reštauračných zariadení vo vytvorených vzdelávacích programoch		37
	203G06900003 - A3: Koordinácia projektu		37

Kód:	P0448	Merná jednotka:	počet
Merateľný ukazovateľ:	Počet účastníkov zapojených do aktivít ČŽV	Čas plnenia:	K - koniec realizácie projektu
		Celková cieľová hodnota:	230,0000
		Typ závislosti ukazovateľa:	Maximálna hodnota
Subjekt:	ASOCIÁCIA HOTELOV A REŠTAURÁCIÍ SLOVENSKA	Identifikátor (IČO):	00623491
Konkrétny cieľ:	312010041 - 1.4.1 Zvýšiť kvalitu a efektívnosť celoživotného vzdelávania s dôrazom na rozvoj kľúčových kompetencií, prehĺbovanie a zvyšovanie kvalifikácie		
Typ aktivity:	20331201004 - Tvorba a realizácia vzdelávacích programov na rozvoj kompetencií dospelých v súlade s požiadavkami trhu práce (zvyšovanie, získanie, doplnenie), vrátane IKT, zvyšovania finančnej gramotnosti a pod.		
Hlavné aktivity projektu:		Cieľová hodnota	
	203G06900001 - A1: Aktualizácia vzdelávacích programov pre kvalifikácie „Chyžná“ a „Recepčný/á“ pre potreby zamestnancov hotelových a reštauračných služieb		0
	203G06900002 - A2: Vzdelávanie zamestnancov hotelových a reštauračných zariadení vo vytvorených vzdelávacích programoch		230
	203G06900003 - A3: Koordinácia projektu		230

6.2 Prehľad merateľných ukazovateľov projektu

Kód	Názov	Merná jednotka	Celková cieľová hodnota	Príznak rizika	Relevancia k HP	Typ závislosti ukazovateľa
P0275	Počet partnerstiev medzi poskytovateľmi ČŽV, zamestnávateľmi, organizáciami pracujúcimi so znevýhodnenými skupinami osôb	počet	2,0000	Nie	PraN, UR	Maximálna hodnota
P0276	Počet partnerstiev medzi poskytovateľmi ČŽV, zamestnávateľmi, organizáciami pracujúcimi so znevýhodnenými skupinami osôb fungujúcich 18 mesiacov po ukončení projektu	počet	2,0000	Nie	PraN, UR	Maximálna hodnota
P0438	Počet účastníkov ČŽV, ktorí v čase odchodu získali alebo si zvýšili kvalifikáciu	počet	173,0000	Nie	PraN, UR	Maximálna hodnota
P0443	Počet účastníkov s nízkym vzdelaním/nízkou kvalifikáciou zapojených do aktivít ČŽV	počet	50,0000	Nie	PraN, UR	Maximálna hodnota
P0444	Počet účastníkov s nízkym vzdelaním/nízkou kvalifikáciou zapojených do aktivít ČŽV, ktorí v čase odchodu získali alebo si zvýšili kvalifikáciu	počet	37,0000	Nie	PraN, UR	Maximálna hodnota
P0448	Počet účastníkov zapojených do aktivít ČŽV	počet	230,0000	Nie	PraN, UR	Maximálna hodnota

7. Iné údaje na úrovni projektu

Subjekt:	ASOCIÁCIA HOTELOV A REŠTAURÁCIÍ SLOVENSKA	Identifikátor (IČO):	00623491
Kód	Názov	Merná jednotka	Relevancia k HP
D0162	Počet realizovaných informačných aktivít	počet	PraN

8. Rozpočet projektu

8.1 Rozpočet prijímateľa

Subjekt:	ASOCIÁCIA HOTELOV A REŠTAURÁCIÍ SLOVENSKA	Identifikátor (IČO):	00623491
		Výška oprávnených výdavkov:	155 666,73 €

Priame výdavky

		Celková výška oprávnených výdavkov
Konkrétny cieľ:	312010041 - 1.4.1 Zvyšiť kvalitu a efektívnosť celoživotného vzdelávania s dôrazom na rozvoj kľúčových kompetencií, prehľbovanie a zvyšovanie kvalifikácie	142 985,73 €
Typ aktivity:	20331201004 - Tvorba a realizácia vzdelávacích programov na rozvoj kompetencií dospelých v súlade s požiadavkami trhu práce (zvyšovanie, získanie, doplnenie), vrátane IKT, zvyšovania finančnej gramotnosti a pod.	142 985,73 €
Hlavné aktivity projektu:	1. 203G06900001 - A1: Aktualizácia vzdelávacích programov pre kvalifikácie „Chyžná“ a „Recepčný/á“ pre potreby zamestnancov hotelových a reštauračných služieb	12 413,04 €
		Oprávnený výdavok
Skupina výdavku:	1.1 - 512 - Cestovné náhrady	1 013,04 €
Skupina výdavku:	1.2 - 521 - Mzdové výdavky	11 100,00 €
Skupina výdavku:	1.3 - 930 - Rezerva na nepredvídané výdavky	300,00 €
Hlavné aktivity projektu:	2. 203G06900002 - A2: Vzdelávanie zamestnancov hotelových a reštauračných zariadení vo vytvorených vzdelávacích programoch	88 752,69 €
		Oprávnený výdavok
Skupina výdavku:	2.1 - 112 - Zásoby	4 961,17 €
Skupina výdavku:	2.2 - 512 - Cestovné náhrady	22 382,72 €
Skupina výdavku:	2.3 - 518 - Ostatné služby	25 188,80 €
Skupina výdavku:	2.4 - 521 - Mzdové výdavky	33 120,00 €
Skupina výdavku:	2.5 - 930 - Rezerva na nepredvídané výdavky	3 100,00 €
Hlavné aktivity projektu:	3. 203G06900003 - A3: Koordinácia projektu	41 820,00 €
		Oprávnený výdavok
Skupina výdavku:	3.1 - 521 - Mzdové výdavky	40 320,00 €
Skupina výdavku:	3.2 - 930 - Rezerva na nepredvídané výdavky	1 500,00 €

Nepriame výdavky

		Celková výška oprávnených výdavkov
Konkrétny cieľ:	312010041 - 1.4.1 Zvyšiť kvalitu a efektívnosť celoživotného vzdelávania s dôrazom na rozvoj kľúčových kompetencií, prehľbovanie a zvyšovanie kvalifikácie	12 681,00 €
Podporné aktivity:	1. 312G069P0001 - Podporné aktivity	12 681,00 €
		Oprávnený výdavok
Skupina výdavku:	1.1 - 902 - Paušálna sadzba na nepriame výdavky určené na základe nákladov na zamestnancov (nariadenie 1303/2013, čl. 68 ods. 1, písm. b)	12 681,00 €

8.2 Rozpočty partnerov

Nevztahuje sa

8.3 Zazmluvnená výška NFP

Celková výška oprávnených výdavkov:	155 666,73 €
--	--------------

Celková výška oprávnených výdavkov pre projekty generujúce príjem:	
---	--

Percento spolufinancovania zo zdrojov EÚ a ŠR:	95,0000 %
---	-----------

Výška nenávratného finančného príspevku:	147 883,39 €
---	--------------

Výška spolufinancovania z vlastných zdrojov prijímateľa:	7 783,34 €
---	------------

Predmet podpory NFP

časť B

Zoznam a popis hlavných aktivít Projektu:	
Hlavná aktivita 1	<p>A1: Aktualizácia vzdelávacích programov pre kvalifikácie „Chyžná“ a „Recepčný/á“ pre potreby zamestnancov hotelových a reštauračných služieb</p> <p>Aktualizáciou VP1 pre kvalifikáciu „Chyžná“ a VP2 pre kvalifikáciu „Recepčný/á“ sa rozumie prevzatie podkladov existujúcich VP, ktoré sú aktuálne dostupné a realizované formou rekvalifikačných kurzov pre UoZ v rámci RE-PAS a ich prispôsobenie rozsahom aj obsahovou náplňou, predovšetkým s ohľadom na cieľovú skupinu zamestnanci a špecifické potreby zamestnávateľov patriacich do rozsiahlej členskej základne ZHR SR, ale aj nad jej rámec. Zároveň je potrebné k vzdelávacím programom pripraviť školiace materiály, pomôcky a potreby, ktoré nie sú bežne k dispozícii UoZ vzhľadom na finančnú náročnosť ich zabezpečenia pre širokú verejnosť. Na aktualizácii VP a podkladov pre tvorbu školiacich materiálov a pomôcok sa budú podieľať odborníci pre aktualizáciu VP (zástupcovia zamestnávateľov v odvetví cestovného ruchu) a metodik-odborný konzultant pre vzdelávanie. Vytvorené vzdelávacie programy podliehajú odbornému posúdeniu garanta vzdelávacieho programu reprezentovaného zástupcom ZHR SR. Výstupy A1 budú zabezpečované prostredníctvom založenia partnerstiev medzi ZHR SR ako poskytovateľom ČŽV a zamestnávateľmi, ktorí poskytnú súčinnosť pri aktualizácii VP, a teda personálnymi kapacitami s uzatvoreným pracovno-právnym vzťahom pre účely projektu, ktorí absolvujú spolu 3 koordinačné stretnutia v priestoroch ZHR SR, dve stretnutia za účelom priebežnej kontroly stavu tvorby jednotlivých očakávaných výstupov. Tretie koordinačné stretnutie v rámci A1 je zamerané na zaškolenie lektorov a vypracovanie harmonogramu vzdelávania k aktualizovaným vzdelávacím programom. V súvislosti s A1 sú rozpočtované len personálne výdavky a súvisiace cestovné náhrady a nie je plánované žiadne verejné obstarávanie na dodávku tovarov a služieb. Odborný personál aktivity bude zvolený žiadateľom na základe najvyššej kompetencie pre zvládnutie náplne práce určenej pozície. Zámerom aktivity je vypracovať náležitosti 2 VP zameraných na získanie požadovanej úrovne kompetencií na vybraných pozíciách vrátane prípravy podporných školiacich materiálov. Výstupmi A1 budú vytvorené a posúdené VP pre 2 kvalifikácie, vrátane definovaného obsahu vzdelávania – študijné texty, identifikácia vzoriek vybavenia, pomôcok, odevov a bežne používaných formulárov a rôzne iné.</p>
Hlavná aktivita 2	<p>A2: Vzdelávanie zamestnancov hotelových a reštauračných zariadení vo vytvorených vzdelávacích programoch</p> <p>Druhá aktivita projektu je zameraná na realizáciu vzdelávania hotelových a reštauračných zariadení vo vytvorených vzdelávacích programoch „Chyžná“ a „Recepčný/á“.</p> <p>Realizácia vzdelávacieho programu pozostáva z dvoch fáz: materiálne, technické a priestorové zabezpečenie realizácie</p>

vzdelávania a samotný vzdelávací proces.

Realizácia vzdelávacieho programu „Chyžná“

V prvej fáze bude zabezpečený nákup učebných pomôcok a školiacich materiálov a potrieb. Pre zabezpečenie názorných ukážok výučby budú zakúpené:

- 1 x vzorová uniforma chyžnej – zahŕňa oblečenie, ochranné rukavice a okuliare;
- 160 x sada školiaceho materiálu – spotrebný materiál pre realizáciu aktivity zahŕňa čistiace prostriedky, upratovacie a hygienické pomôcky a ďalší nevyhnutný spotrebný materiál potrebný v čase realizácie aktivity;
- 160 x sada školiacich potrieb – školiace potreby pre 160 účastníkov vzdelávania „Chyžná“, pričom jedna sada obsahuje pero a zošit A4;
- 160 x sada študijných materiálov – grafické spracovanie a tlač študijných materiálov (na základe výstupov A1), pričom jedna sada obsahuje brožúru vo formáte A5 (cca 12 strán) a USB s potlačou.

Vyššie spomenuté položky budú obstarané v súlade so zákonom č. 343/2015 Z.z. o verejnom obstarávaní. Okrem materiálneho vybavenia, je v prvej fáze nevyhnutné zabezpečiť vhodné technické a priestorové podmienky na realizáciu vzdelávania. Rozpočet projektu počíta s nákladmi na prenájom realizácie vzdelávania. Pre frekventantov bude poskytnutá strava v maximálnej cene podľa výšky stravného v zmysle zákona č. 283/2002 Z.z. o cestovných náhradách. S náhradou ubytovania sa nepočíta vzhľadom na predpoklad realizácie školení v oblastiach ľahko geograficky dostupných väčším skupinám záujemcov, ktoré zároveň budú spĺňať podmienku disponibility priestorov na uskutočnenie praktickej časti vzdelávania. Vzdelávanie bude prebiehať v 8 opakovaniach, pričom jedno opakovanie predstavuje 120 hodín vzdelávania, teda 15 dní vzdelávania, pričom celkovo bude zapojených 160 účastníkov vzdelávania. Každý cyklus zahŕňa teoretickú aj praktickú prípravu rozdelenú do tematických blokov. Predpokladáme nasledovné tematické bloky:

- Úvod do služieb v hotelierstve;
- Základy správania a osobnej prezentácie v hotelových zariadeniach;
- Štandardy hotelových prevádzok;
- Upratovacie a čistiace prostriedky a pomôcky;
- Postupy pri upratovaní;
- Iné druhy upratovania – firmy, prevádzky, verejné priestory hotela.

Lektorskú činnosť teoretickej aj praktickej časti vzdelávania zabezpečia lektori pre VP Chyžná. Lektorom budú poskytnuté cestovné náhrady v zmysle zákona č. 283/2002 Z.z. o cestovných náhradách – stravné, cestovné a ubytovanie na základe cestovného príkazu.

Realizácia vzdelávacieho programu „Recepčný/á“

V prvej fáze bude zabezpečený nákup učebných pomôcok a školiacich materiálov a potrieb. Pre zabezpečenie názorných ukážok výučby budú zakúpené:

- 1 x vzorová uniforma recepčného – zahŕňa oblečenie pre muža;
- 1 x vzorová uniforma recepčnej – zahŕňa oblečenie pre ženu;
- 120 x sada školiaceho materiálu – spotrebný materiál pre realizáciu aktivity zahŕňa predovšetkým vzory tlačív a formátov využívaných na hotelových recepciách a ďalší nevyhnutný spotrebný materiál potrebný v čase realizácie

	<p>aktivity;</p> <ul style="list-style-type: none"> • 120 x sada školiacich potrieb – školiace potreby pre 120 účastníkov vzdelávania „Recepčný/á“, pričom jedna sada obsahuje pero a zošit A4; • 120 x sada študijných materiálov – grafické spracovanie a tlač študijných materiálov (na základe výstupov A1), pričom jedna sada obsahuje brožúru vo formáte A4 (cca 20 strán) a USB s potlačou. <p>Vyššie spomenuté položky budú obstarané v súlade so zákonom č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní. Okrem materiálneho vybavenia, je v prvej fáze nevyhnutné zabezpečiť vhodné technické a priestorové podmienky na realizáciu vzdelávania. Rozpočet projektu počíta s nákladmi na prenájom realizácie vzdelávania. Pre frekventantov teoretického vzdelávania bude poskytnutá strava v maximálnej cene podľa výšky stravného v zmysle zákona č. 283/2002 Z.z. o cestovných náhradách. S náhradou ubytovania sa nepočíta vzhľadom na predpoklad realizácie školení v oblastiach ľahko geograficky dostupných väčším skupinám záujemcov. Účastníci VP absolvujú praktickú časť vzdelávania u svojho vysielajúceho zamestnávateľa, kde bude určená osoba zodpovedná za odborný dohľad nad priebehom a výstupmi praxe.</p> <p>Vzdelávanie bude prebiehať v 8 opakovaníach, pričom jedno opakovanie predstavuje 96 hodín teoretického vzdelávania, a teda 12 dní teoretického vzdelávania a celkovo bude zapojených 120 účastníkov vzdelávania. Ako bolo spomenuté, praktické vzdelávanie absolvujú frekventanti u svojho zamestnávateľa, pričom počítame s prácnosťou osoby zodpovednej za zhodnotenie praktickej časti 4 hodiny na účastníka, a teda pri počte 2 účastníci na 1 deň ide o 8 dní na 1 vzdelávací cyklus. Každý cyklus zahŕňa teoretickú aj praktickú prípravu rozdelenú do tematických blokov. Predpokladáme nasledovné tematické bloky:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Úvod do služieb v hotelierstve; • Seba-prezentácia; • Práca s elektronickými systémami; • Základné taktiky a stratégie pri predaji; • Hospodárska komunikácia, korešpondencia a administratíva; • Časový management v službách; • Odborná prax na recepcii hotela. <p>Lektorskú činnosť teoretickej časti vzdelávania zabezpečia lektori pre VP Recepčný/á. Dohľad nad praktickým vzdelávaním a hodnotenie výsledkov praktického vzdelávania účastníkov zabezpečia garanti odbornej praxe pre VP Recepčný/á. Lektorom a garantom odbornej praxe budú poskytnuté cestovné náhrady v zmysle zákona č. 283/2002 Z.z. o cestovných náhradách – stravné, cestovné a ubytovanie na základe cestovného príkazu.</p> <p>Výstupmi A2 bude 280 účastníkov zapojených do aktivít celoživotného vzdelávania a minimálne 210 účastníkov s potvrdením o nadobudnutých kompetenciách (dokladom o absolvovaní vzdelávania v rámci projektu bude vyplnená a podpísaná karta každého registrovaného účastníka a dokladom o zvýšení alebo prehĺbení kvalifikácie bude fyzické potvrdenie/ osvedčenie garantované AHRs). Na základe stanovených kritérií vzdelávacieho programu sa vytvorí sieť lektorov pre podporu rozvoja kľúčových kompetencií pre vybrané kvalifikácie. Odborný personál aktivity bude zvolený žiadateľom na základe najvyššej kompetencie pre zvládnutie náplne práce určenej pozície.</p>
--	--

Podporné aktivity Projektu

Podporné aktivity projektu sú nasledovné:

A3: Riadenie a administratíva projektu

Podporná aktivita A3 zahŕňa činnosti vykonávané za účelom dosiahnutia takej koordinácie realizácie jednotlivých aktivít projektu, aby sa dosiahlo efektívne plnenie úloh v súlade s harmonogramom projektu a rozpočtom. Ide o nasledovné činnosti:

- Obsadenie personálnej matice projektu a riadenie členov projektového tímu (Projektový manažér, Hlavný finančný manažér, Manažér monitorovania, Administratívny zamestnanec, Metodik, Odborný garant, Odborníci pre aktualizáciu VP, Lektori, Garanti odbornej praxe)
- Publicita a informovanosť (zabezpečenie informačných materiálov: bannery, plagáty, mediálne výstupy)
- Verejné obstarávanie (grafické spracovanie a tlač publikácie; ubytovanie a stravné pre lektorov a garantov odbornej praxe; didaktické prostriedky)
- Administratívna podpora pre A1:
 - Technicko-organizačné zabezpečenie pracovných stretnutí
 - Koordinácia práce pracovných skupín z pohľadu potrebnej administratívnej dokumentácie projektu
- Administratívna podpora pre A2:
 - Oslovenie a registrácia účastníkov vzdelávania
 - Zabezpečenie školiacich materiálov a školiacich potrieb
 - Zabezpečenie miesta realizácie vzdelávania, vrátane občerstvenia a prezentačnej techniky
 - Koordinácia práce lektorov a garantov odbornej praxe z pohľadu potrebnej administratívnej dokumentácie projektu
- Vedenie personálnej agendy, mzdového a finančného účtovníctva, spracovanie povinnej administratívy súvisiacej s finančným plnením výdavkov



EURÓPSKA ÚNIA

Európsky sociálny fond
Európsky fond
regionálneho rozvojaOPERAČNÝ PROGRAM
ĽUDSKÉ ZDROJEMINISTERSTVO
ŠKOLSTVA, VEDY,
VÝSKUMU A ŠPORTU
SLOVENSKEJ REPUBLIKY

Rožpočet projektu a komentár k rožpočtu projektu (v EUR na dve desatinné miesta).

A	B	B1	B2	C	D	E	F = D * E	G	I	II	J	K
Názov položky rožpočtu		Číselník oprávnených výdavkov/skupina výdavkov	ekonomická klasifikácia	Jednotka	Počet jednotiek	Maxim. jednotková cena	Výdavky spolu	Komentár k rožpočtu	Priradenie k aktivitám projektu****	Rizikové položky	alokácia menej rozvinutý región (všetky kraje SR okrem BSK)	alokácia viac rozvinutý región (BSK)
1. Nepriame výdavky							EUR					
1.1	paušálna sadzba	902 - Paušálna sadzba na nepriame výdavky určené na základe nákladov na zamestnancov (nariadenie 1303/2013, čl. 68 ods. 1, písm. b)	637033	projekt	1	12 681,00	12 681,00	paušálna sadzba zahŕňa nepriame výdavky súvisiace s riadením a administráciou projektu - t.j. nepriame personálne výdavky (hlavný manažér projektu, manažér publicity, pracovník IKT, právnik, ekonomický personál - účtovník, personalista, osoba vykonávajúca VO); nájom priestorov, cestovné náhrady, spotrebný materiál, stravné, externé služby (napr. právne služby; zabezpečenie VO), výdavky na informovanie a publicitu atď.	A1, A2, A3 - koordinácia projektu			
1. Spolu							12 681,00					
2. Zariadenie/vybavenie projektu a didaktické prostriedky												
2.1. Zariadenie/vybavenie a didaktické prostriedky							1 609,17					
2.1.1.	zariadenie a vybavenie (bežný výdavok)	112 - Zásoby	633002/633004	ks	0	0,00	0,00					
2.1.2.	zariadenie a vybavenie (kapitálový výdavok)	022 - Samostatné hmotné veci a súbor hmotných vecí	713002/713004	ks	0	0,00	0,00					
2.1.3.	licencia (bežný výdavok)	112 - Zásoby	63018	ks	0	0,00	0,00					
2.1.4.	licencia (kapitálový výdavok)	014 - Oceniteľné práva	711004		0	0,00	0,00					
2.1.5.	softvér (bežný výdavok)	112 - Zásoby	635009/633013		0	0,00	0,00					
2.1.6.	softvér (kapitálový výdavok)	013 - Softvér	711003		0	0,00	0,00					

2.1.9.	USB kľúče pre VP Chyzná	112 - Zásoby	633006	projekt	1	697,60	697,60	USB kľúče s potlačou v súlade s náležitosťami EÚ projektov pre účely nahratia vzdelávacích podkladov (texty, prezentácie a pod.) pre frekventantov VP Chyzná v počte kusov 160. Uvedené ceny sú obvyklé v danom mieste a čase, stanovené na základe prieskumu trhu a uvedené bez DPH. Vzhľadom k tomu, že žiadateľ je platcom DPH. Uvedené ceny sú priemernými cenami získanými z prieskumu trhu. V jednotkovej cene je zahrnutá aj priemerná cena za tlačové spracovanie (grafickú prípravu). Na danú položku sa vzťahuje uplatnenie rizikovej prirážky z dôvodu možného navýšenia ceny v budúcnosti. Celkový výdavok: (160*4,36 EUR) = 697,60 EUR bez DPH	A2	x		
2.1.10.	USB kľúče pre VP Receptný/á	112 - Zásoby	633006	projekt	1	523,20	523,20	USB kľúče s potlačou v súlade s náležitosťami EÚ projektov pre účely nahratia vzdelávacích podkladov (texty, prezentácie a pod.) pre frekventantov VP Receptný/á v počte kusov 120. Uvedené ceny sú obvyklé v danom mieste a čase, stanovené na základe prieskumu trhu a uvedené bez DPH. Vzhľadom k tomu, že žiadateľ je platcom DPH. Uvedené ceny sú priemernými cenami získanými z prieskumu trhu. V jednotkovej cene je zahrnutá aj priemerná cena za tlačové spracovanie (grafickú prípravu). Na danú položku sa vzťahuje uplatnenie rizikovej prirážky z dôvodu možného navýšenia ceny v budúcnosti. Celkový výdavok: (120*4,36 EUR) = 523,20 EUR bez DPH	A2	x		
2.2.	Odpisy dlhodobého hmotného/nehmotného majetku						0,00					
2.2.1.	Odpisy dlhodobého hmotného majetku	551 - Odpisy		mesiac	0	0,00	0,00					
2.2.2.	Odpisy dlhodobého nehmotného majetku	551 - Odpisy		mesiac	0	0,00	0,00					
2.	Spolu						1 609,17					

3. Koordinácia projektu												
3.1. Personálne výdavky interné - koordinačné činnosti												
							40 320,00					
3.1.1.	Projektový manažér I	521 - Mzdové výdavky	610620	osobohodina	1 080	16,00	17 280,00	Pracovný úväzok (PP). Výdavok nadväzuje na podpornú aktivitu Riadenie a administrácia projektu. Pracovná náplň: zodpovedá za celkovú administráciu a implementáciu projektu; zodpovedá za prípravu, riadenie a zabezpečenie implementácie projektu; riadi projektovú kanceláriu, resp. riadi a kontroluje činnosť administratívneho a riadiaceho personálu; zodpovedá za dodržiavanie časového harmonogramu, podrobného opisu projektu a rozpočtu národného projektu v súlade so zmluvou o poskytnutí NFP; zodpovedá za prípravu plánu riadenia rizík pred začatím realizácie projektu; zodpovedá za riadenie rizík projektu; zodpovedá za vypracovanie monitorovacích správ, žiadosti o platbu a ich predkladanie na SO; predkladá na SO návrhy na prípadné zmeny projektu; poskytuje MŠVVaŠ SR ako SO OP LZ súčinnosť pri vykonávaní kontrol na mieste; komunikuje s projektovým manažérom MŠVVaŠ SR ako SO. Práca v rozsahu 1080 hodín, hodinová sadzba 16 EUR/hod. (vrátane odvodov zamestnávateľa), PH. Uvedené ceny sú priemernými cenami získanými z prieskumu trhu. Na danú položku sa vzťahuje uplatnenie rizikovej prirážky z dôvodu novej zmeny odvodového zaťaženia v budúcnosti. Celkový výdavok 1080 hod.*16,00 EUR/hod. = 17 280,00 EUR	A3 - koordinácia projektu	x		
3.1.2.	Vedúci projektovej kancelárie	521 - Mzdové výdavky	610620	osobohodina	0	0,00	0,00		A3 - koordinácia projektu			
3.1.3.	Hlavný finančný manažér	521 - Mzdové výdavky	610620	osobohodina	720	14,00	10 080,00	Pracovný úväzok (PP). Výdavok nadväzuje na podpornú aktivitu Riadenie a administrácia projektu. Pracovná náplň: zodpovedá za celkové finančné riadenie projektu; zodpovedá za oprávnenosť výdavkov a dodržiavanie rozpočtu projektu, vrátane dodržiavania pravidiel platnej legislatívy SR; zodpovedá za prípravu žiadosti o platbu a ich predkladanie manažérovi projektu; zodpovedá za dodržiavanie termínov na predkladanie žiadosti o platbu; komunikuje s finančnými manažermi na MŠVVaŠ SR ako SO OP LZ; predkladá podklady za finančné riadenie do monitorovacích správ projektu a predkladá ich manažérovi monitorovania; predkladá manažérovi projektu prípadné návrhy na zmenu projektu. Práca v rozsahu 720 hodín, hodinová sadzba 14 EUR/hod. (vrátane odvodov zamestnávateľa). Na danú položku sa vzťahuje uplatnenie rizikovej prirážky z dôvodu novej zmeny odvodového zaťaženia v budúcnosti. Celkový výdavok 720 hod.*14,00 EUR/hod. = 10 080,00 EUR	A3 - koordinácia projektu	x		
3.1.4.	Finančný manažér	521 - Mzdové výdavky	610620	osobohodina	0	0,00	0,00		A3 - koordinácia projektu	x		

3.1.5.	Administratívny zamestnanec	521 - Mzdové výdavky	610620	osobohodina	720	9,00	6 480,00	Pracovný úväzok (PP). Výdavok nadväzuje na podpornú aktivitu Riadenie a administrácia projektu. Pracovná náplň: vykonáva administratívnu a odbornú podporu projektu; spracováva podklady pre implementáciu projektu v súlade s časovým harmonogramom, podrobným opisom projektu a rozpočtom projektu; zabezpečuje spracovanie prieskumov trhu pre potreby projektu, administratívna príprava a kontrola podkladov do žiadostí o platbu, monitorovacích správ, zabezpečuje spracovanie podkladov pre účtovníctvo, štátnu pokladnicu, pre personalistiku, mzdovú agendu, evidenciu majetku; - administratívna príprava a kontrola podkladov do žiadostí o platbu, monitorovacích správ; administratívna agenda (napr. spracovanie cestovných príkazov); zabezpečuje komunikáciu s účastníkmi vzdelávania a lektormi odborných aktivít. Práca v rozsahu 720 hodín, hodinová sadzba 9 EUR/hod. (vrátane odvodov zamestnávateľa). Celkový výdavok 720 hod.*9,00 EUR/hod. = 6 480,00 EUR	A3 - koordinácia projektu	x		
3.1.6.	Manažér pre monitorovanie 1	521 - Mzdové výdavky	610620	osobohodina	540	12,00	6 480,00	Pracovný úväzok (PP). Výdavok nadväzuje na podpornú aktivitu Riadenie a administrácia projektu. Pracovná náplň: zodpovedá za koordinovanie podkladov do monitorovacích správ a za zabezpečenie vypracovania monitorovacích správ a ich predloženie na schválenie manažérovi projektu v súvislosti s kvalifikáciou Chyžná; predkladá manažérovi projektu prípadné návrhy na zmenu projektu; zodpovedá za dodržiavanie termínov na predkladanie monitorovacích správ; sleduje, monitoruje merateľné ukazovatele na úrovni projektu; komunikuje s projektovým manažérom na MŠVVaŠ SR ako SO OP LZ; participuje na získavaní spätnej väzby v rámci projektových aktivít; zabezpečuje údaje do karty účastníka vzdelávacieho programu Chyžná. Práca v rozsahu 540 hodín, hodinová sadzba 12 EUR/hod. (vrátane odvodov zamestnávateľa). Celkový výdavok 540 hod.*12,00 EUR/hod. = 6 480,00 EUR	A3 - koordinácia projektu	x		
3.1.7.	Manažér pre monitorovanie 2	521 - Mzdové výdavky	610620	osobohodina	0	0,00	0,00	A3 - koordinácia projektu	x			
3.1.8.	Projektový manažér 2	521 - Mzdové výdavky	610620	osobohodina	0	0,00	0,00	A3 - koordinácia projektu	x			
3.2.	Zjednodušené vykazovanie výdavkov						0,00					
3.2.1.	Štandardná stupnica jednotkových nákladov - typ I.	910 - Jednotkové výdavky	N/A	ks	0	0,00	0,00					
3.2.2.	Štandardná stupnica jednotkových nákladov - typ II.	910 - Jednotkové výdavky	N/A	ks	0	0,00	0,00					
3.2.3. ďalšie (doplňte)											

3. Spolu							40 320,00					
A1 – Aktualizácia vzdelávacích programov pre kvalifikácie „Chyžná“ a „Recepčný/á“ pre potreby 4. zamestnancov hotelových a reštauračných služieb												
4.1. Personálne výdavky interné - odborné činnosti							11 100,00					
4.1.1.	Metodik - Odborný konzultant	521 - Mzdové výdavky	637027	osobohodina	350	11,09	3 881,50	Dohoda o vykonaní práce - mzda. Výdavok nadväzuje na hlavnú aktivitu A1 projektu Aktualizácia vzdelávacích programov pre kvalifikácie „Chyžná“ a „Recepčný/á“ pre potreby zamestnancov hotelových služieb. Pracovná náplň: metodicky usmerňuje a podporuje členov pracovnej skupiny pri ich činnosti s cieľom zabezpečenia kvality výstupov aktivity č. 1; príprava a realizácia hromadnej/individuálnej konzultácie členom pracovnej skupiny pri realizácii aktivity č. 1 projektu; konzultácie konkrétneho zabezpečenia aktivity č. 1 a výstupov aktivity č. 1 s projektovým tímom a partnermi; uskutočnenie metodickej kontroly vytvorených materiálov/výstupov projektu; získanie lektorov; vykonáva ďalšie činnosti, ktoré súvisia s odbornou podporou realizácie aktivity č. 1 projektu. Práca v rozsahu 350 hodín po dobu 4 mesiacov, hodinová sadzba: 11,09 EUR/hod (brutto). Na danú položku sa vzťahuje uplatnenie rizikovej prirážky z dôvodu novej zmeny odvodového zaťaženia v budúcnosti. Celkový výdavok: 350 hod.*11,09 EUR/hod.= 3 881,50 EUR	A1	x		
4.1.2.	Odborný garant	521 - Mzdové výdavky	637027	osobohodina	40	11,09	443,60	Dohoda o vykonaní práce - mzda. Výdavok nadväzuje na hlavnú aktivitu A1 projektu Aktualizácia vzdelávacích programov pre kvalifikácie „Chyžná“ a „Recepčný/á“ pre potreby zamestnancov hotelových služieb. Pracovná náplň: vypracovanie odborného posudku k výstupom aktivity č. 1. Práca v rozsahu 40 hodín po dobu 1 mesiaca, hodinová sadzba: 11,09 EUR/hod. (brutto). Celkový výdavok: 40 hod.*11,09 EUR/hod.= 443,60 EUR	A1	x		
4.1.3.	Doplniť názvy funkcií/položiek lektorov a odborného personálu podľa aktivít projektu - odvody	521 - Mzdové výdavky	610620	projekt	0	0,00	0,00					
4.1.4.	Príspevok zamestnávateľa na stravovanie	521 - Mzdové výdavky	637014	projekt	0	0,00	0,00					
4.1.5.	Použitie prostriedkov sociálneho fondu	521 - Mzdové výdavky	637014	projekt	0	0,00	0,00					
4.1.6.	Odborník pre aktualizáciu VP Chyžná	521 - Mzdové výdavky	637027	osobohodina	175	11,09	1 940,75	Dohoda o vykonaní práce - mzda. Výdavok nadväzuje na hlavnú aktivitu A1 projektu Aktualizácia vzdelávacích programov pre kvalifikácie „Chyžná“ a „Recepčný/á“ pre potreby zamestnancov hotelových služieb. Pracovná náplň: spracovanie výstupov aktivity č. 1 pre VP Chyžná na základe pokynov metodika – odborného konzultanta. Práca v rozsahu 175 hodín po dobu 4 mesiacov, hodinová sadzba: 11,09 EUR/hod. (brutto). Na danú položku sa vzťahuje uplatnenie rizikovej prirážky z dôvodu novej zmeny odvodového zaťaženia v budúcnosti. Celkový výdavok: 175 hod.*11,09 EUR/hod.= 1 940,75 EUR	A1	x		

4.1.7.	Odborník pre aktualizáciu VP Recepčný/á	521 - Mzdové výdavky	637027	osobohodina	175	11,09	1 940,75	Dohoda o vykonaní práce - mzda. Výdavok nadväzuje na hlavnú aktivitu A1 projektu Aktualizácia vzdelávacích programov pre kvalifikácie „Chyžná“ a „Recepčný/á“ pre potreby zamestnancov hotelových služieb. Pracovná náplň: spracovanie výstupov aktivity č. 1 pre VP Recepčný/á na základe pokynov metodika – odborného konzultanta. Práca v rozsahu 175 hodín po dobu 4 mesiacov, hodinová sadzba: 11,09 EUR/hod. (brutto). Na danú položku sa vzťahuje uplatnenie rizikovej prirážky z dôvodu novej zmeny odvodového zaťaženia v budúcnosti. Celkový výdavok: 175 hod.*11,09 EUR/hod.= 1 940,75 EUR	A1	x		
4.1.8.	Metodik - Odborný konzultant - odvody	521 - Mzdové výdavky	610620	osobohodina	350	3,91	1 368,50	Dohoda o vykonaní práce - odvody. Výdavok nadväzuje na hlavnú aktivitu A1 projektu Aktualizácia vzdelávacích programov pre kvalifikácie „Chyžná“ a „Recepčný/á“ pre potreby zamestnancov hotelových služieb. Pracovná náplň: metodicky usmerňuje a podporuje členov pracovnej skupiny pri ich činnosti s cieľom zabezpečenia kvality výstupov aktivity č. 1; príprava a realizácia hromadnej/individuálnej konzultácie členom pracovnej skupiny pri realizácii aktivity č. 1 projektu; konzultácie konkrétneho zabezpečenia aktivity č. 1 a výstupov aktivity č. 1 s projektovým tímom a partnermi; uskutočnenie metodologickej kontroly vytvorených materiálov/výstupov projektu; zaškolenie lektorov; vykonáva ďalšie činnosti, ktoré súvisia s odbornou podporou realizácie aktivity č. 1 projektu. Práca v rozsahu 350 hodín po dobu 4 mesiacov, odvody zamestnávateľa: 3,91 EUR/hod. Na danú položku sa vzťahuje uplatnenie rizikovej prirážky z dôvodu novej zmeny odvodového zaťaženia v budúcnosti. Celkový výdavok: 350 hod.*3,91 EUR/hod.= 1 368,50 EUR	A1	x		
4.1.9.	Odborný garant - odvody	521 - Mzdové výdavky	610620	osobohodina	40	3,91	156,40	Dohoda o vykonaní práce - odvody. Výdavok nadväzuje na hlavnú aktivitu A1 projektu Aktualizácia vzdelávacích programov pre kvalifikácie „Chyžná“ a „Recepčný/á“ pre potreby zamestnancov hotelových služieb. Pracovná náplň: vypracovanie odborného posudku k výstupom aktivity č. 1. Práca v rozsahu 40 hodín po dobu 1 mesiaca, odvody zamestnávateľa: 3,91 EUR/hod. Na danú položku sa vzťahuje uplatnenie rizikovej prirážky z dôvodu novej zmeny odvodového zaťaženia v budúcnosti. Celkový výdavok: 40 hod.*3,91 EUR/hod.= 156,40 EUR	A1	x		
4.1.10.	Odborník pre aktualizáciu VP Chyžná - odvody	521 - Mzdové výdavky	610620	osobohodina	175	3,91	684,25	Dohoda o vykonaní práce - odvody. Výdavok nadväzuje na hlavnú aktivitu A1 projektu Aktualizácia vzdelávacích programov pre kvalifikácie „Chyžná“ a „Recepčný/á“ pre potreby zamestnancov hotelových služieb. Pracovná náplň: spracovanie výstupov aktivity č. 1 pre VP Chyžná na základe pokynov metodika – odborného konzultanta. Práca v rozsahu 175 hodín po dobu 4 mesiacov, odvody zamestnávateľa: 3,91 EUR/hod. Na danú položku sa vzťahuje uplatnenie rizikovej prirážky z dôvodu novej zmeny odvodového zaťaženia v budúcnosti. Celkový výdavok: 175 hod.*3,91 EUR/hod.= 684,25 EUR	A1	x		

4.1.11.	Odborník pre aktualizáciu VP Recepčný/á - odvody	521 - Mzdové výdavky	610620	osobohodina	175	3,91	684,25	Dohoda o vykonaní práce - odvody. Výdavok nadväzuje na hlavnú aktivitu A1 projektu Aktualizácia vzdelávacích programov pre kvalifikáciu „Chyzná“ a „Recepčný/á“ pre potreby zamestnancov hotelových služieb. Pracovná náplň: spracovanie výstupov aktivity č. 1 pre VP Recepčný/á na základe pokynov metodika – odborného konzultanta. Práca v rozsahu 175 hodín po dobu 4 mesiacov, odvody zamestnávateľa: 3,91 EUR/hod. Na danú položku sa vzťahuje uplatnenie rizikovej prirážky z dôvodu novej zmeny odvodového zaťaženia v budúcnosti. Celkový výdavok: 175 hod.*3,91 EUR/hod.= 684,25 EUR	A1	x		
---------	--	----------------------	--------	-------------	-----	------	--------	---	----	---	--	--

4.2.	Cestovné náhrady **						1 013,04					
4.2.1.	Prevádzka vozidla organizácie *	512 - Cestovné náhrady	634001	projekt		0	0,00	0,00				
4.2.2.	Tuzemské pracovné cesty (cestovné náhrady v súlade s platnými limitmi) ** pre VP Chyžná	512 - Cestovné náhrady	631001	projekt		1	450,24	450,24				
4.2.3.	platnými limitmi)** v prípade potreby	512 - Cestovné náhrady	631002	projekt		0	0,00	0,00				
4.2.4.	Tuzemské pracovné cesty (cestovné náhrady v súlade s platnými limitmi) ** pre VP Receptný/á	512 - Cestovné náhrady	631001	projekt		1	562,80	562,80				
4.3.	činnosti)							0,00				
4.3.1.	Doplňť názvy funkcií/položiek lektorov a odborného personálu podľa aktivít projektu	518 - Ostatné služby	637004	osobohodina		0	0,00	0,00				
4.3.2.	Tvorba vzdelávacích modulov	518 - Ostatné služby	637004	osobohodina		0	0,00	0,00				
4.3.3.	... Iné (doplňť)					0	0,00	0,00				
4.4.	Ostatné výdavky - priame							0,00				
4.4.1.	Nájom priestorov na realizáciu aktivity 3	518 - Ostatné služby	636001	projekt		0	0,00	0,00				
4.4.2.	Nájom ostatného majetku a lízing	518 - Ostatné služby	634004	projekt		0	0,00	0,00				
4.4.3.	personál (zabezpečené dodávateľsky)*****	518 - Ostatné služby	637004	projekt				0,00				
4.4.4.	Grafické spracovanie a tlač publikácie	518 - Ostatné služby	637004	projekt		0	0,00	0,00				
4.4.5.	... Iné (doplňť)			projekt		0	0,00	0,00				
4.5.	Podpora frekventantov							0,00				
4.5.1.	vzdelávania (domáce, zahraničné cesty)	512 - Cestovné náhrady	631001	projekt		0	0,00	0,00				
4.5.2.	Školiaci materiál a potreby	112 - Zásoby	633006	projekt		0	0,00	0,00				
4.5.3.	Príspevky pre frekventantov (napr. transfer jednotlivcovi alebo škole)	352 - Poskytnutie dotácií, príspevkov voči tretím osobám	642014	projekt		0	0,00	0,00				
4.5.4.	... Iné (doplňť)			projekt		0	0,00	0,00				
4.6.	Zjednodušené vykazovanie výdavkov							0,00				
4.6.1.	štandardná stupnica jednotkových nákladov - typ I.	910 - Jednotkové výdavky	N/A	ks		0	0,00	0,00				
4.6.2.	štandardná stupnica jednotkových nákladov - typ II.	910 - Jednotkové výdavky	N/A	ks		0	0,00	0,00				
4.6.3. ďalšie (doplňť)											
4.	Spolu							12 113,04				

A2 – Vzdelávanie zamestnancov hotelových a reštauračných zariadení vo vytvorených 5. vzdelávacích programoch												
5.1.	Personálne výdavky interné - odborné činnosti						33 120,00					
5.1.1.	Lektori pre VP Chyžná	521 - Mzdové výdavky	637027	osobohodina	960	11,09	10 646,40	Dohody o prácach vykonávaných mimo pracovného pomeru. Výdavok nadväzuje na hlavnú aktivitu projektu 2 - Vzdelávanie zamestnancov hotelových a reštauračných zariadení vo vytvorených vzdelávacích programoch. Pracovná náplň: lektorská činnosť zameraná na zvýšenie kvality pracovnej sily na pozícii Chyžná: súčasnosť pri realizácii teoretickej a praktickej časti vzdelávacieho programu s ďalšími lektormi podľa pokynov projektového manažéra a manažéra monitorovania č. 1. Práca v rozsahu 960 hodín (40 hodín teórie, 80 hodín prax*8 sérií vzdelávania) počas obdobia realizácie projektu, hodinová sadzba 11,09 EUR/hod (brutto). Na danú položku sa vzťahuje uplatnenie rizikovej prirážky z dôvodu novej zmeny odvodového zaťaženia v budúcnosti. Celkový výdavok: 960 hod.*11,09 EUR/hod.= 10 646,40 EUR	A2	x		
5.1.2.	Lektori pre VP Recepcný/á	521 - Mzdové výdavky	637027	osobohodina	768	11,09	8 517,12	Dohody o prácach vykonávaných mimo pracovného pomeru - mzda. Výdavok nadväzuje na hlavnú aktivitu projektu 2 - Vzdelávanie zamestnancov hotelových a reštauračných zariadení vo vytvorených vzdelávacích programoch. Pracovná náplň: lektorská činnosť zameraná na zvýšenie kvality pracovnej sily na pozícii Recepcný; súčasnosť pri realizácii teoretickej časti vzdelávacieho programu s ďalšími lektormi podľa pokynov projektového manažéra a manažéra monitorovania č. 2. Práca v rozsahu 768 hodín (96 hodín teórie*8 sérií vzdelávania) počas obdobia realizácie projektu, hodinová sadzba 11,09 EUR/hod (brutto). Na danú položku sa vzťahuje uplatnenie rizikovej prirážky z dôvodu novej zmeny odvodového zaťaženia v budúcnosti. Celkový výdavok: 768 hod.*11,09 EUR/hod.= 8 517,12 EUR	A2	x		
5.1.3.	Doplniť názvy funkcií/položiek lektorov a odborného personálu podľa aktivít projektu - odvody	521 - Mzdové výdavky	610620	projekt	0	0,00	0,00					
5.1.4.	Príspevok zamestnávateľa na stravovanie	521 - Mzdové výdavky	637014	projekt	0	0,00	0,00					
5.1.5.	Použitie prostriedkov sociálneho fondu	521 - Mzdové výdavky	637014	projekt	0	0,00	0,00					
5.1.6.	Garantí odbornej praxe pre VP Recepcný/á	521 - Mzdové výdavky	637027	osobohodina	480	11,09	5 323,20	Dohoda o pracovnej činnosti - mzda. Výdavok nadväzuje na hlavnú aktivitu projektu 2 - Vzdelávanie zamestnancov hotelových a reštauračných zariadení vo vytvorených vzdelávacích programoch. Pracovná náplň: koordinácia praktickej časti vzdelávacieho programu Recepcný/á; zabezpečenie kvality realizácie praktickej časti vzdelávacieho programu. Práca v rozsahu 480 hodín (4 hodiny/1 účastník vzdelávania, celkom 120 účastníkov), počas obdobia realizácie projektu, hodinová sadzba 11,09 EUR/hod (brutto). Na danú položku sa vzťahuje uplatnenie rizikovej prirážky z dôvodu novej zmeny odvodového zaťaženia v budúcnosti. Celkový výdavok: 480 hod.*11,09 EUR/hod.= 5 323,20 EUR	A2	x		

5.1.7.	Lektori pre VP Chyžná - odvody	521 - Mzdové výdavky	610620	osobohodina	960	3,91	3 753,60	Dohody o prácach vykonávaných mimo pracovného pomeru - odvody. Výdavok nadväzuje na hlavnú aktivitu projektu 2 - Vzdelávanie zamestnancov hotelových a reštauračných zariadení vo vytvorených vzdelávacích programoch. Pracovná náplň: lektorská činnosť zameraná na zvýšenie kvality pracovnej sily na pozícii Chyžná; súčasnosť pri realizácii teoretickej a praktickej časti vzdelávacieho programu s ďalšími lektormi podľa pokynov projektového manažéra a manažéra monitorovania č. 1. Práca v rozsahu 960 hodín (40 hodín teórie, 80 hodín prax*8 sérií vzdelávania) počas obdobia realizácie projektu, odvody zamestnávateľa 3,91 EUR/hod. Na danú položku sa vzťahuje uplatnenie rizikovej prírážky z dôvodu novej zmeny odvodového zaťaženia v budúcnosti. Celkový výdavok: 960 hod.*3,91 EUR/hod.= 3 753,60 EUR	A2	x		
5.1.8.	Lektori pre VP Receptný/á - odvody	521 - Mzdové výdavky	610620	osobohodina	768	3,91	3 002,88	Dohody o prácach vykonávaných mimo pracovného pomeru - odvody. Výdavok nadväzuje na hlavnú aktivitu projektu 2 - Vzdelávanie zamestnancov hotelových a reštauračných zariadení vo vytvorených vzdelávacích programoch. Pracovná náplň: lektorská činnosť zameraná na zvýšenie kvality pracovnej sily na pozícii Receptný; súčasnosť pri realizácii teoretickej časti vzdelávacieho programu s ďalšími lektormi podľa pokynov projektového manažéra a manažéra monitorovania č. 2. Práca v rozsahu 768 hodín (96 hodín teórie*8 sérií vzdelávania) počas obdobia realizácie projektu, odvody zamestnávateľa 3,91 EUR/hod. Na danú položku sa vzťahuje uplatnenie rizikovej prírážky z dôvodu novej zmeny odvodového zaťaženia v budúcnosti. Celkový výdavok: 768 hod.*3,91 EUR/hod.= 3 002,88 EUR	A2	x		
5.1.9.	Garanti odbornej praxe pre VP Receptný/á - odvody	521 - Mzdové výdavky	610620	osobohodina	480	3,91	1 876,80	Dohody o prácach vykonávaných mimo pracovného pomeru - odvody. Výdavok nadväzuje na hlavnú aktivitu projektu 2 - Vzdelávanie zamestnancov hotelových a reštauračných zariadení vo vytvorených vzdelávacích programoch. Pracovná náplň: koordinácia praktickej časti vzdelávacieho programu Receptný/á; zabezpečenie kvality realizácie praktickej časti vzdelávacieho programu. Práca v rozsahu 480 hodín (4 hodiny/1 účastník vzdelávania, celkom 120 účastníkov), počas obdobia realizácie projektu, odvody zamestnávateľa 3,91 EUR/hod. Na danú položku sa vzťahuje uplatnenie rizikovej prírážky z dôvodu novej zmeny odvodového zaťaženia v budúcnosti. Celkový výdavok: 480 hod.*3,91 EUR/hod.= 1 876,80 EUR	A2	x		
5.2. Cestovné náhrady **							5 102,72					
5.2.1.	Prevádzka vozidla organizácie *	512 - Cestovné náhrady	634001	projekt	0	0,00	0,00					

									V uvedenej položke sú zahrnuté cestovné náhrady v súlade s platnými limitmi v zmysle zákona č. 283/2002 Z. z. o cestovných náhradách v znení neskorších predpisov. Predpokladaná čiastka je určená na základe priemernej ceny lístku vo vlaku pre II. triedu na trati Bratislava - Košice. Cestovné náhrady sú vyčlenené pre Lektorov pre VP Chyžná v súvislosti s plnením hlavnej aktivity 2 a plánovaným realizovaním vzdelávania. Celkový výdavok = 1 500,80 EUR				
5.2.2.	Tuzemské pracovné cesty (cestovné náhrady v súlade s platnými limitmi) ** pre VP Chyžná	512 - Cestovné náhrady	631001	projekt	1	1 500,80	1 500,80			A2	x		
5.2.3.	platnými limitmi)** v prípade potreby	512 - Cestovné náhrady	631002	projekt	0	0,00	0,00						
									V uvedenej položke sú zahrnuté cestovné náhrady v súlade s platnými limitmi v zmysle zákona č. 283/2002 Z. z. o cestovných náhradách v znení neskorších predpisov. Predpokladaná čiastka je určená na základe priemernej ceny lístku vo vlaku pre II. triedu na trati Bratislava - Košice. Cestovné náhrady sú vyčlenené pre Lektorov pre VP Recepčný/á a Garantov odbornej praxe pre VP Recepčný/á v súvislosti s plnením hlavnej aktivity 2 a plánovaným realizovaním vzdelávania. Celkový výdavok = 3 601,92 EUR				
5.2.4.	Tuzemské pracovné cesty (cestovné náhrady v súlade s platnými limitmi) ** pre VP Recepčný/á	512 - Cestovné náhrady	631001	projekt	1	3 601,92	3 601,92			A2	x		
5.3.	(činnosti)						0,00						
5.3.1.	Doplniť názvy funkcií/položiek lektorov a odborného personálu podľa aktivít projektu	518 - Ostatné služby	637004	osobohodina	0	0,00	0,00						
5.3.2.	Tvorba vzdelávacích modulov	518 - Ostatné služby	637004	osobohodina	0	0,00	0,00						
5.3.3.	... Iné (doplniť)				0	0,00	0,00						

5.4. Ostatné výdavky – priame							25 188,80					
5.4.1.	Nájom priestorov na realizáciu aktivity A2 pre VP Chyžná	518 - Ostatné služby	636001	projekt	1	6 000,00	6 000,00	Položka zahŕňa prenájom priestorov na realizáciu aktivity A2 pre VP Chyžná. V rámci prenájmu priestorov je nevyhnuté zabezpečiť miestnosť s technickým vybavením (dataprojektor). Odhad bol vypočítaný na základe reálnych cien v predpokladaných miestach realizácie vzdelávania v danom čase a mieste. Na danú položku sa vzťahuje uplatnenie rizikovej prirážky z dôvodu možného navýšenia ceny v budúcnosti. Celkový výdavok = 6 000,00 EUR	A2	x		
5.4.2.	Nájom ostatného majetku a lízing	518 - Ostatné služby	634004	projekt	0	0,00	0,00					
5.4.3.	Ubytovanie, stravné/diety a cestovné pre lektorov (zabezpečené dodávateľsky)***** pre VP Chyžná	518 - Ostatné služby	637004	projekt	1	6 000,00	6 000,00	Položka zahŕňa predpokladané náklady na stravné a ubytovanie pre lektorov VP Chyžná súvisiace s realizáciou hlavnej aktivity 2 a plánovaným realizovaním vzdelávania na celé obdobie projektu. Cena za položku bola vypočítaná na základe odhadu celkového počtu hodín pre RP 5.1.1., pričom 1 deň určený na vzdelávanie má 8 hodín. Cena je uvedená na základe priemernej ceny v danom mieste a čase, pričom do úvahy boli brané ceny za ubytovanie v západnej, strednej a východnej časti Slovenska. Na danú položku sa vzťahuje uplatnenie rizikovej prirážky z dôvodu možného navýšenia ceny v budúcnosti alebo z dôvodu možného navýšenia limitov cestovných náhrad platných zo zákona. Celkový výdavok = 6 000,00 EUR	A2	x		
5.4.4.	Grafické spracovanie a tlač publikácie pre VP Chyžná	518 - Ostatné služby	637004	projekt	1	185,60	185,60	Grafické spracovanie a tlač publikácie pre VP Chyžná je nevyhnuté pre zabezpečenie aktivity. Publikované budú materiály vytvorené v rámci A1. Predpokladané špecifiká brožúry: formát A5, plnofarebná tlač, V1, cca 12 strán. Do úvahy bola braná priemerná cena pri uvedených špecifikách - 1,16 EUR/ks. Uvedené ceny sú obvyklé v danom mieste a čase, stanovené na základe prieskumu trhu a uvedené bez DPH, vzhľadom k tomu, že prijímateľ je platcom DPH. Na danú položku sa vzťahuje uplatnenie rizikovej prirážky z dôvodu možného navýšenia ceny v budúcnosti. Celkový výdavok: (160ks*1,16 EUR) = 185,60 EUR	A2	x		
5.4.5.	Ubytovanie, stravné/diety a cestovné pre lektorov (zabezpečené dodávateľsky)***** pre VP Recepcný/á	518 - Ostatné služby	637004	projekt	1	4 800,00	4 800,00	Položka zahŕňa predpokladané náklady na stravné a ubytovanie pre lektorov VP Recepcný/á súvisiace s realizáciou hlavnej aktivity 2 a plánovaným realizovaním vzdelávania na celé obdobie projektu. Cena za položku bola vypočítaná na základe odhadu celkového počtu hodín pre RP 5.1.2., pričom 1 deň určený na vzdelávanie má 8 hodín. Cena je uvedená na základe priemernej ceny v danom mieste a čase, pričom do úvahy boli brané ceny za ubytovanie v západnej, strednej a východnej časti Slovenska. Na danú položku sa vzťahuje uplatnenie rizikovej prirážky z dôvodu možného navýšenia ceny v budúcnosti. Celkový výdavok = 4 800,00 EUR	A2	x		

5.4.6.	Ubytovanie, stravné/diétu a cestovné pre garantov odbornej praxe (zabezpečené dodávateľsky)**** pre VP Recepčný/á	518 - Ostatné služby	637004	projekt	1	3 000,00	3 000,00	Položka zahŕňa predpokladané náklady na stravné a ubytovanie pre Garantov odbornej praxe pre VP Recepčný/á súvisiace s realizáciou hlavnej aktivity 2 a plánovaným realizovaním praktickej časti vzdelávania na celé obdobie projektu. Cena za položku bola vypočítaná na základe odhadu celkového počtu hodín pre RP 5.1.6., pričom 1 deň určený na prax má 8 hodín (2*4 hodiny). Cena je uvedená na základe priemernej ceny v danom mieste a čase, pričom do úvahy boli brané ceny za ubytovanie v západnej, strednej a východnej časti Slovenska. Na danú položku sa vzťahuje uplatnenie rizikovej prirážky z dôvodu možného navýšenia ceny v budúcnosti. Celkový výdavok = 3 000,00 EUR	A2	x		
5.4.7.	Grafické spracovanie a tlač publikácie pre VP Recepčný/á	518 - Ostatné služby	637004	projekt	1	403,20	403,20	Grafické spracovanie a tlač publikácie pre VP Recepčný/á je nevyhnutné pre zabezpečenie aktivity. Publikované budú materiály vytvorené v rámci A1. Predpokladané špecifiká brožúry: formát A4, plnofarebná tlač, V1, cca 20 strán. Do úvahy bola braná priemerná cena pri uvedených špecifikách - 3,36 EUR/ks. Uvedené ceny sú obvyklé v danom mieste a čase, stanovené na základe prieskumu trhu a uvedené bez DPH, vzhľadom k tomu, že prijímateľ je platcom DPH. Na danú položku sa vzťahuje uplatnenie rizikovej prirážky z dôvodu možného navýšenia ceny v budúcnosti. Celkový výdavok: (120ks*3,36 EUR) = 403,20 EUR	A2	x		
5.4.8.	Nájom priestorov na realizáciu aktivity A2 pre VP Recepčný/á	518 - Ostatné služby	636001	projekt	1	4 800,00	4 800,00	Položka zahŕňa prenájom priestorov na realizáciu aktivity A2 pre VP Recepčný/á V rámci prenájmu priestorov je nevyhnutné zabezpečiť miestnosť s technickým vybavením (dataprojektor) a učebňu vybavenú PC/NTB s požadovaným SW. Odhad bol vypočítaný na základe reálnych cien v predpokladaných miestach realizácie vzdelávania v danom čase a mieste. Na danú položku sa vzťahuje uplatnenie rizikovej prirážky z dôvodu možného navýšenia ceny v budúcnosti. Celkový výdavok = 4 800,00 EUR	A2	x		
5.5. Podpora frekventantov							20 632,00					
Ubytovanie, stravné/diétu a cestovné pre frekventantov												
5.5.1.	vzdelávania (domáce, zahraničné cesty)	512 - Cestovné náhrady	631001	projekt	0	0,00	0,00					
5.5.2.	Školiaci materiál a potreby	112 - Zásoby	633006	projekt	0	0,00	0,00					
5.5.3.	Príspevky pre frekventantov (napr. transfer jednotlivcovi alebo škole)	352 - Poskytnutie dotácií, príspevkov voči tretím osobám	642014	projekt	0	0,00	0,00					
5.5.4.	Ubytovanie, stravné/diétu a cestovné pre frekventantov vzdelávania (domáce, zahraničné cesty) pre VP Chyžná	512 - Cestovné náhrady	637007	projekt	1	10 800,00	10 800,00	V položke sú uvedené predpokladané náklady na stravu podľa platných limitov v zmysle cestovných náhrad, ktoré súvisia s realizáciou hlavnej aktivity 2 a plánovaným realizovaním vzdelávania pre VP Chyžná na celé obdobie projektu. Predpokladaná čiastka je určená na základe platných limitov v prípade sadzby stravného (diéty) na tuzemské služobné cesty podľa opatrenia Ministerstva práce, sociálnych vecí a rodiny SR, Sadzba pre 5 - 12 hodín. Na danú položku sa vzťahuje uplatnenie rizikovej prirážky z dôvodu možného navýšenia limitov cestovných náhrad platných zo zákona. Celkový výdavok = 10 800,00 EUR	A2	x		

5.5.5.	Ubytovanie, stravné/diétu a cestovné pre frekventantov vzdelávania (domáce, zahraničné cesty) pre VP Recepčný/á	512 - Cestovné náhrady	637007	projekt	1	6 480,00	6 480,00	V položke sú uvedené predpokladané náklady na stravu podľa platných limitov v zmysle cestovných náhrad, ktoré súvisia s realizáciou hlavnej aktivity 2 a plánovaným realizovaním vzdelávania pre VP Recepčný/á na celé obdobie projektu. Predpokladaná čiastka je určená na základe platných limitov v prípade sadzby stravného (diéty) na tuzemské služobné cesty podľa opatrenia Ministerstva práce, sociálnych vecí a rodiny SR. Sadzba pre 5 - 12 hodín. Na danú položku sa vzťahuje uplatnenie rizikovej prirážky z dôvodu možného navýšenia limitov cestovných náhrad platných zo zákona. Celkový výdavok = 6 480,00 EUR	A2	x		
5.5.6.	Školiaci materiál pre VP Chyžná	112 - Zásoby	633006	projekt	1	1 952,00	1 952,00	Položka zahŕňa nákup školiaceho materiálu pre VP Chyžná. V položke sú obsiahnuté výdavky ako 160 sád čistiacich prostriedkov, hygienických materiálov a iných školiacich materiálov. Cena je v mieste a čase obvyklá, stanovená na základe priemernej ceny z prieskumu trhu bez DPH. Na danú položku sa vzťahuje uplatnenie rizikovej prirážky z dôvodu možného navýšenia ceny v budúcnosti. Celkový výdavok: 160 sád*12,20 EUR = 1 952,00 EUR	A2	x		
5.5.7.	Školiaci materiál pre VP Recepčný/á	112 - Zásoby	633006	projekt	1	840,00	840,00	Položka zahŕňa nákup školiacich materiálov pre VP Recepčný/á. V položke sú obsiahnuté výdavky na školiaci materiál, predovšetkým vzory tlačív a formátov využívaných na hotelových recepciách. Cena je v mieste a čase obvyklá, stanovená na základe priemernej ceny z prieskumu trhu bez DPH. Na danú položku sa vzťahuje uplatnenie rizikovej prirážky z dôvodu možného navýšenia ceny v budúcnosti. Celkový výdavok: 120 sád*7,00 EUR = 840,00 EUR	A2	x		
5.5.8.	Školiace potreby pre VP Chyžná	112 - Zásoby	633006	projekt	1	320,00	320,00	Položka zahŕňa nákup školiacich potrieb pre VP Chyžná. V položke sú obsiahnuté výdavky na písacie potreby, A4 zošity. Cena je v mieste a čase obvyklá, stanovená na základe priemernej ceny z prieskumu trhu bez DPH. Na danú položku sa vzťahuje uplatnenie rizikovej prirážky z dôvodu možného navýšenia ceny v budúcnosti. Celkový výdavok: (160 ks pier*0,49 EUR)+(160ks A4 blokov*1,51 EUR) = 320,00 EUR	A2	x		
5.5.9.	Školiace potreby pre VP Recepčný/á	112 - Zásoby	633006	projekt	1	240,00	240,00	Položka zahŕňa nákup školiacich potrieb pre VP Recepčný/á. V položke sú obsiahnuté výdavky na písacie potreby, A4 zošity. Cena je v mieste a čase obvyklá, stanovená na základe priemernej ceny z prieskumu trhu bez DPH. Na danú položku sa vzťahuje uplatnenie rizikovej prirážky z dôvodu možného navýšenia ceny v budúcnosti. Celkový výdavok: (120 ks pier*0,49 EUR)+(120ks A4 blokov*1,51 EUR) = 240,00 EUR	A2	x		
5.6 Zjednodušené vykazovanie výdavkov												
5.6.1.	štandardná stupnica jednotkových nákladov - typ I.	910 - Jednotkové výdavky	N/A	ks		0	0,00	0,00				
5.6.2.	štandardná stupnica jednotkových nákladov - typ II.	910 - Jednotkové výdavky	N/A	ks		0	0,00	0,00				
5.6.3. ďalšie (doplniť)											
5. Spolu							84 043,52					
X. Riadenie rizík (ak relevantné)												

