

Kód projektu v ITMS2014+: 312011Y639

DODATOK č.4 K ZMLUVE O POSKYTNUTÍ NENÁVRATNÉHO FINANČNÉHO PRÍSPEVKU

číslo zmluvy: OPLZ/9/2020

registračné číslo dodatku: 0270/2020-D4

uzatvorený medzi:

Poskytovateľom

názov: Ministerstvo práce, sociálnych vecí a rodiny Slovenskej republiky
sídlo: Špitálska 4, 6, 8, 816 43 Bratislava, Slovenská republika
IČO: 00681156
konajúci: Mgr. Erik Tomáš, minister

v zastúpení

názov: Ministerstvo školstva, vedy, výskumu a športu Slovenskej republiky
sídlo: Stromová 1, 813 30 Bratislava, Slovenská republika
IČO: 00164381
konajúci: JUDr. Ing. Tomáš Drucker, minister

na základe splnomocnenia obsiahnutého v Zmluve o vykonávaní časti úloh riadiaceho orgánu sprostredkovateľským orgánom zo dňa 23.07.2015

poštová adresa¹:

e-mail: kami@minedu.sk

(ďalej len „**Poskytovateľ**“)

a

Prijímateľom

názov: Agentúra SOPK pre rozvoj Trenčianskeho regiónu, n.o.
sídlo: Jilemnického 532/2, 911 01 Trenčín
IČO: 37923056

¹ Vyplní sa v prípade, ak je poštová adresa (korešpondenčná adresa) Zmluvnej strany odlišná od adresy jej sídla

zapísaný v: Registri neziskových organizácií poskytujúcich všeobecne prospešné služby
konajúci: Ľubica Žovincová
IČ DPH: -
poštová adresa¹: -
e-mail: zovincova@sopk.sk

(ďalej len „**Prijímateľ**“)

(ďalej len „**Zmluvná strana**“)

Článok 1

Na základe Žiadosti prijímateľa o povolenie vykonania zmien zo dňa 13.8.2023 a v súlade s čl. 6 Zmluvy o poskytnutí nenávratného finančného príspevku č. OPLZ/9/2020 (ďalej len „Zmluva o poskytnutí NFP“) v znení Dodatku č. 1 – registračné číslo Dodatku (0270/2020-D1), v znení Dodatku č. 2 – registračné číslo Dodatku (0270/2020-D2), v znení Dodatku č. 3 – registračné číslo Dodatku (0270/2020-D3), Oznámenia Poskytovateľa v dvoch častiach: „Oznámenie hromadnej zmeny zmluvy o poskytnutí NFP“ a „Oznámenie o aktualizácii Všeobecných zmluvných podmienok“ zo dňa 07.09.2021 a v znení Oznámenia Poskytovateľa: Oznámenie hromadnej zmeny zmluvy o poskytnutí NFP“ zo dňa 02.11.2022 sa zmluvné strany dohodli na zmenách Zmluvy o poskytnutí NFP, uvedených v článku 2 tohto Dodatku.

Článok 2

1. **Príloha č. 3a Zmluvy „Rozpočet projektu a komentár k rozpočtu projektu“** nahrádza novou prílohou „Rozpočet projektu a komentár k rozpočtu projektu“. Nový Rozpočet projektu a komentár k rozpočtu projektu je prílohou č. 1 k Dodatku č. 4. Príloha č. 1 k Dodatku č. 4 sa stáva neoddeliteľnou súčasťou Zmluvy.

Článok 3

1. Tento dodatok je neoddeliteľnou súčasťou Zmluvy o poskytnutí NFP.
2. Tento dodatok je vyhotovený v 3 rovnopisoch, pričom po uzavretí Dodatku dostane Prijímateľ 1 rovnopis a 2 rovnopisy dostane Poskytovateľ.
3. Tento dodatok nadobúda platnosť dňom podpisu oboch Zmluvných strán a v súlade s § 47a ods.1 Občianskeho zákonníka nadobúda účinnosť dňom nasledujúcim po dni jeho zverejnenia Poskytovateľom v Centrálnom registri zmlúv vedenom Úradom vlády Slovenskej republiky.
4. Nakoľko sa tento Dodatok týka formálnej zmeny projektu podľa čl. 6 ods. 6.2 písm. c), ktorú poskytovateľ akceptoval, právne účinky vo vzťahu k oprávnenosti výdavkov súvisiacich s touto zmenou nastávajú podľa čl. 6 ods. 6.11 písm. a) zmluvy v kalendárny deň, kedy zmena skutočne vznikla.
5. Zmluvné strany vyhlasujú, že si text tohto Dodatku riadne a dôsledne prečítali, jeho obsahu a právnym účinkom z neho vyplývajúcich porozumeli. Ich zmluvné prejavy sú dostatočne jasné, určité a zrozumiteľné, vyjadrujúce ich slobodnú a vážnu vôľu. Podpisujúce osoby sú oprávnené k podpisu tohto Dodatku a na znak súhlasu s jeho obsahom ho podpísali.

Prílohy:

Príloha č.1 Rozpočet projektu a komentár k rozpočtu projektu

Za Poskytovateľa v Bratislave dňa:

Podpis: _____

JUDr. Ing. Tomáš Drucker, minister školstva, vedy, výskumu a športu SR

Meno a priezvisko štatutárneho orgánu/zástupcu⁴ Poskytovateľa

Za Prijímateľa vdňa:

Podpis: _____

Eubica Žovincová, štatutárny orgán

Meno a priezvisko štatutárneho orgánu/zástupcu⁵ Prijímateľa

⁴ Ak sa nehodí, prečiarknite

⁵ Ak sa nehodí, prečiarknite



EURÓPSKA ÚNIA
Európsky sociálny fond
Európsky fond
regionálneho rozvoja



OPERAČNÝ PROGRAM
ĽUDSKÉ ZDROJE



MINISTERSTVO
ŠKOLSTVA, VEDY,
VÝSKUMU A ŠPORTU
SLOVENSKEJ REPUBLIKY

Rozpočet projektu a komentár k rozpočtu projektu (v EUR na dve desatinné miesta).

A	B	B1	B2	C	D	E	F = D * E	G	I	II	J	K
Názov položky rozpočtu	Číselník oprávnených výdavkov/skupina výdavkov	ekonomická klasifikácia	Jednotka	Počet jednotiek	Maxim. jednotková cena	Výdavky spolu	Komentár k rozpočtu	Priradenie k aktivitám projektu****	Rizikové položky	alokácia menej rozvinutý región (všetky kraje SR okrem BSK)	alokácia viac rozvinutý región (BSK)	
1. Nepriame výdavky							EUR					
1.1	paušálna sadzba	902 - Paušálna sadzba na nepriame výdavky určené na základe nákladov na zamestnancov (nariadenie 1303/2013, čl. 68 ods. 1, b)	637033	projekt	0	0,00	0,00					
1. Spolu												
2. Zariadenie/vybavenie projektu a didaktické prostriedky												
2.1. Zariadenie/vybavenie a didaktické prostriedky							0,00					
2.1.1.	zariadenie a vybavenie (bežný výdavok)	112 - Zásoby	633002/633004	ks	0	0,00	0,00					
2.1.2.	zariadenie a vybavenie (kapitálový výdavok)	022 - Samostatné hnuťelné veci a súbor hnuťelných vecí	713002/713004	ks	0	0,00	0,00					
2.1.3.	licencia (bežný výdavok)	112 - Zásoby	63018	ks	0	0,00	0,00					
2.1.4.	licencia (kapitálový výdavok)	014 - Oceniteľné práva	711004		0	0,00	0,00					
2.1.5.	softvér (bežný výdavok)	112 - Zásoby	635009/633013		0	0,00	0,00					
2.1.6.	softvér (kapitálový výdavok)	013 - Softvér	711003		0	0,00	0,00					
2.1.7.	... Iné (doplniť)				0	0,00	0,00					
2.2. Odpisy dlhodobého hmotného/nehmotného majetku							0,00					
2.2.1.	Odpisy dlhodobého nehmotného majetku	551 - Odpisy		mesiac	0	0,00	0,00					
2.2.2.	Odpisy dlhodobého hmotného majetku	551 - Odpisy		mesiac	0	0,00	0,00					
2. Spolu							0,00					
3. Koordinácia projektu												
3.1. Personálne výdavky interné - koordinačné činnosti							21 026,30				0,00	0,00
3.1.1.	Projektový manažér	521 - Mzdové výdavky	637027	osobohodina	560	9,00	5 040,00	Metóda výpočtu a popis: 560 (os.h.) * 9 (€/h.) = 5040(€) Riadenie projektu, zúčtovanie a monitoring, komunikácia s RO a externými partnermi	1	N/A	N/A	N/A
3.1.4.	Finančný manažér	521 - Mzdové výdavky	637027	osobohodina	320	7,00	2 240,00	Metóda výpočtu a popis: 320 (os.h.) * 7 (€/h.) = 2240(€) Riadenie finančných tokov projektu, zúčtovanie aktivít, finančný monitoring, komunikácia s RO	1	N/A	N/A	N/A
3.1.5.	Administratívny pracovník -pre vzdelávanie	521 - Mzdové výdavky	637027	osobohodina	1 000	5,20	5 200,00	Metóda výpočtu a popis: 1000 (os.h.) * 5,2 (€/h.)= 5200(€) Koordinácia a príprava potrieb a logistiky všetkých vzdelávacích a podporných aktivít projektu, komunikácia s účastníkmi, zabezpečenie potrieb vzdelávaní a GDPR, atď.	1	N/A	N/A	N/A
3.1.6.	Administratívny pracovník pre všetky aktivity projektu	521 - Mzdové výdavky	637027	osobohodina	512	6,00	3 072,00	Metóda výpočtu a popis: 512 (os.h.) * 6 (€/h.) = 3072 (€) Administrácia projektov je agendy, komunikácia vo veci prípravy odbornej agendy	1	N/A	N/A	N/A
3.1.7.	Odvody - personálne výdavky interné -koordinačné	521 - Mzdové výdavky	610620	projekt	1	5 474,30	5 474,30	Odvody zamestnávateľa - zákonná výška odvodov, vrátane práce počas vikendov	1	N/A	N/A	N/A
3.2 Zjednodušené vykazovanie výdavkov							0,00					0,00
3.2.1.	štandardná stupnica jednotkových nákladov - typ I.	910 - Jednotkové výdavky	642014	projekt	0	0,00	0,00					
3.2.2.	štandardná stupnica jednotkových nákladov - typ II.	910 - Jednotkové výdavky	642014	projekt	0	0,00	0,00					
3.2.3. ďalšie (doplniť)											
3. Spolu							21 026,30					0,00

Aktivity zamerané na zlepšenie školskej úspešnosti žiakov vrátane žiakov so špeciálnymi výchovno-vzdelávacími potrebami.												
4.1.	Personálne výdavky interné - odborné činnosti						97 799,68				0,00	0,00
4.1.1.	Manažer vzdelávacích aktivít projektu - Senior expert vzdelávania	521 - Mzdové výdavky	637027	osobohodina	660	19,00	12 540,00	Metóda výpočtu a popis: 660 (os.h.) * 19 (€/h.) = 12 540 (€) Zabezpečuje odbornú koordináciu všetkých vzdelávacích aktivít projektu, komunikácia s vedením školy, propagácia, garancia výstupov a zvolených postupov, koordinácia prípravy akreditačného vzdelávania, ...22hodín x 30 mesiacov = 660hodín, ktoré budú nerovnomerne rozvrhnuté podľa potreby	1	N/A	N/A	N/A
4.1.2.	Asistent manažera vzdelávacích aktivít projektu	521 - Mzdové výdavky	637027	osobohodina	600	7,50	4 500,00	Metóda výpočtu a popis: 600 (os.h.) * 7,5 (€/h.) = 4500 (€) Zabezpečuje odborné zápisky zo stretnutí, komunikácia s lektormi, príprava podkladov na základe požiadaviek Seniora experta vzdelávania a všetkých náležitostí 20 hodín x 30 mesiacov = 600 hodín, ktoré budú nerovnomerne rozvrhnuté na základe potreby	1	N/A	N/A	N/A
4.1.3.	Lektori vzdelávacích aktivít projektu - Experti vzdelávania z neformálneho vzdelávania	521 - Mzdové výdavky	637027	osobohodina	2 046	13,50	27 621,00	Metóda výpočtu a popis: 2 tímy lektorov x 2 os. (lektori neformálneho vzdelávania), 511,5 hod. x 4 os. = 2046 osobohodín 2046 (os.h.) * 13,5 (€/h.) = 27 621 (€)	1	N/A	N/A	N/A
4.1.4.	Lektori vzdelávacích aktivít projektu - Expert vzdelávania pre špeciálne potreby žiakov	521 - Mzdové výdavky	637027	osobohodina	740	13,50	9 990,00	Metóda výpočtu a popis: 2 lektori x 370 hodín = 740 os.hodín 740 (os.h.) * 13,5 (€/h.) = 9 990 (€)	1	N/A	N/A	N/A
4.1.5.	Lektori vzdelávacích aktivít projektu - podporní asistenti vzdelávania pre digitálne technológie a nové trendy vo vzdelávaní	521 - Mzdové výdavky	637027	osobohodina	1 324,5	10,00	13 245,00	Metóda výpočtu a popis: 2 lektori x 662,25 hodín = 1324,5 hodín Lektori budú aplikovať nové trendy vo vzdelávaní a digitálne technológie do vzdelávacích aktivít tak, aby ich vedeli využívať v praxi všetci účastníci v praxi. Lektori budú účastní ako experti aj na stretnutiach pracovnej skupiny.	1	N/A	N/A	N/A
4.1.6.	Odborní pracovníci pracovnej skupiny pre vzdelávanie Experti oblastí + Experti vzdelávania + Senior expert	521 - Mzdové výdavky	637027	osobohodina	40	7,50	300,00	Metóda výpočtu a popis: 5 osôb, 1 stretnutie, 8 hod = 40 hodín Budú analyzovať potreby vzdelávania s prihliadnutím na potreby cieľovej skupiny a špecifiká oblasti z hľadiska trhu práce, a ich špecifických potrieb. 5 členov zastupuje rôzne skupiny tak, aby sme dosiahli medzisektorový prístup.	1	N/A	N/A	N/A
4.1.7.	Pedagogický zamestnanec, odborní zamestnanec a pracovníci s mládežou	521 - Mzdové výdavky	637027	osobohodina	360	11,50	4 140,00	Metóda výpočtu a popis: 12 osôb x 30 hodín príprava metodiky a jej aplikácia v praxi = 360 hodín Osoby – účastníci vzdelávania, ktorí následne budú vypracovávať a zapracovávať novonadobudnuté vedomosti, zručnosti do svojej praxe.	1	N/A	N/A	N/A
4.1.8.	Odvody - personálne výdavky interné - odborné činnosti	521 - Mzdové výdavky	610620	projekt	1	25 463,68	25 463,68	Odvody zamestnávateľa - zákonná výška odvodov, vrátane práce počas víkendov	1	N/A	N/A	N/A
4.2.	Cestovné náhrady **						0,00					
4.2.1.	Prevádzka vozidla organizácie *	512 - Cestovné náhrady	634001	projekt	0	0,00	0,00					
4.2.2.	Tuzemské pracovné cesty **	512 - Cestovné náhrady	631001	projekt	0	0,00	0,00					
4.2.3.	Zahraničné pracovné cesty v prípade potreby**	512 - Cestovné náhrady	631002	projekt	0	0,00	0,00					
4.3.	Dodávka služieb - personálne výdavky (odborné činnosti)						0,00					
4.3.1.	Doplniť názvy funkcií/položiek lektorov a odborného personálu podľa aktivít projektu	518 - Ostatné služby	637004	osobohodina	0	0,00	0,00					
4.3.2.	Tvorba vzdelávacích modulov	518 - Ostatné služby	637004	osobohodina	0	0,00	0,00					
4.3.3.	... Iné (doplniť)				0	0,00	0,00					
4.4.	Ostatné výdavky - priame						0,00					
4.4.1.	Nájom priestorov na realizáciu aktivity 3	518 - Ostatné služby	636001	projekt	0	0,00	0,00					
4.4.2.	Nájom ostatného majetku a lízing	518 - Ostatné služby	634004	projekt	0	0,00	0,00					
4.4.3.	personál (zabezpečené dodávateľsky)*****	518 - Ostatné služby	637004	projekt	0	0,00	0,00					
4.4.4.	Grafické spracovanie a tlač publikácie	518 - Ostatné služby	637004	projekt	0	0,00	0,00					

4.4.5.	... Iné (doplniť)			projekt	0	0,00	0,00					
4.5.	Podpora frekventantov						0,00					
4.5.1.	Ubytovanie, stravné/diety a cestovné pre frekventantov vzdelávania (domáce, zahraničné cesty) **	512 - Cestovné náhrady	631001	projekt	0	0,00	0,00					
4.5.2.	Školiaci materiál a potreby	112 - Zásoby	633006	projekt	0	0,00	0,00					
4.5.3.	Príspevky pre frekventantov (napr. transfer jednotlivcovi alebo škole)	352 - Poskytnutie dotácií, príspevkov voči tretím osobám	642014	projekt	0	0,00	0,00					
4.5.4.	... Iné (doplniť)			projekt	0	0,00	0,00					
4.6.	Zjednodušené vykazovanie výdavkov						0,00					
4.6.1.	štandardná stupnica jednotkových nákladov - typ I.	910 - Jednotkové výdavky	642014	projekt	0	0,00	0,00					
4.6.2.	štandardná stupnica jednotkových nákladov - typ II.	910 - Jednotkové výdavky	642014	projekt	0	0,00	0,00					
4.6.3. ďalšie (doplniť)											
4.	Spolu						97 799,68					0,00
5 Ostatné výdavky - priame								EUR				
5.1	paušálna sadzba	903 - Paušálna sadzba na ostatné výdavky projektu (nariadenie 1304/2013, čl. 14 ods. 2; nariadenie 1303/2013, čl. 68b)	637033	projekt	1	47 530,39	47 531,99	Paušálna sadzba na úhradu ostatných výdavkov projektu - max. 40% z priamych personálnych výdavkov.	1	N/A	N/A	N/A
5.	Spolu						47 531,99					0,00
X. Riadenie rizík (ak relevantné)												
X.1	Riziková prírážka	930- Rezerva na nepredvídané výdavky		projekt	1	0,00	0,00					
X.	Spolu						0,00					
CELKOVÉ OPRÁVNENÉ VÝDAVKY PROJEKTU							166 357,97					0,00

Kontrola kritérií efektívnosti rozpočtu		Suma v EUR	Reálne limity rozpočtu v %	Maximálne limity	
1.	Nepriame výdavky			stanovené v konkrétnej	paušálna sadzba z priamych
2.	financovanie z ERDF (priame výdavky)		0,0	stanovené v konkrétnej	z priamych výdavkov
2a.	výdavky) - vrátane krížového financovania		0,0	konkrétnej výzve/výzva	z priamych výdavkov
3.	Dotávky na priame výdavky		0,0	ni	z priamych výdavkov
4.	Riziková prírážka	0,00	0,0	5,00%	z celkových oprávnených výdavkov

Poznámky (zmena textu poznámok je povolená len pracovníkom RO/SORO v odôvodnených prípadoch):

*Preplatenie PHM podľa potreby uvedenej v technickom preukaze vozidla zaradeného do majetku organizácie na uskutočnenie pracovných ciest

**V prípade použitia súkromného motorového vozidla preplatenie cestovného je oprávnené vo výške cestovného verejnou dopravou; cestovné náhrady v súlade s platnými limitmi v zmysle Príručky pre žiadateľa a zákona o cestovných náhradách

****Žiadateľ uvedie číslo aktivity podľa podrobného opisu projektu. Niektoré výdavky môžu byť zapojené vo viacerých aktivitách súčasne (napr. zariadenie/vybavenia sa využíva vo viacerých aktivitách)

*****Výdavok nesmie byť duplicitný vo vzťahu k výdavkom zahrnutým v položkách cestovné náhrady, v prípade duplicity bude daný výdavok neoprávnený v plnej výške. Pri odbornom personále je možné aplikovať iba na základe pracovnoprávných vzťahov (zamestnanec - prijímateľ). V prípade vzťahu napr. živnostník - prijímateľ sa výdavky neuhrádzajú.

Hlavná položka A3 (ako aj A4, A5, atď) je zahrnutá do priamych výdavkov rozpočtu.

TABUĽKA č. 1: PREDPOKLADANÉ ZDROJE FINANCOVANIA OPRÁVNENÝCH VÝDAVKOV PROJEKTU (v EUR)				
		<u>Oprávnené výdavky projektu</u>	Výška žiadaného príspevku	Vlastné zdroje
	Rok	A	B	C
1.	2018	0,00	0,00	0,00
2.	2019	0,00	0,00	0,00
3.	2020	70000,00	70000,00	0,00
4.	2021	80000,00	80000,00	0,00
5.	2022	16357,97	16357,97	0,00
	Spolu	166357,97	166357,97	0,00
6.	%	100	100	0

Poznámky:

Tabuľka má informatívny charakter a slúži iba pre výpočet zálohovej platby.

Percentuálny podiel intenzity pomoci (výšky žiadaného príspevku) a vlastných zdrojov si žiadateľ prispôsobí vzhľadom na vlastné podmienky projektu (napr. 100:95:5, resp. 100:100:0, resp. iné).