

Dodatok č. 2

k Zmluve č. /0008/2024 o poskytnutí prostriedkov mechanizmu na podporu obnovy a odolnosti

uzavretej podľa § 269 ods. 2 zákona č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník v znení neskorších predpisov a podľa § 14 zákona č. 368/2021 Z. z. o mechanizme na podporu obnovy a odolnosti a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov

(ďalej len „Dodatok č. 2“)

medzi nasledovnými zmluvnými stranami:

Názov: Ministerstvo školstva, výskumu, vývoja a mládeže Slovenskej republiky

Sídlo: Stromová 1, 813 30 Bratislava

IČO: 00164381

Štatutárny orgán/konajúca osoba: JUDr. Ing. Tomáš Drucker, MSc.

Poštová adresa1: -

(ďalej ako „Vykonávateľ“)

a

Názov: Obec Uhrovec

Sídlo: SNP 86/7, 956 41 Uhrovec

Právna forma: obec

IČO: 00311201

Štatutárny orgán/konajúca osoba: Ing. Zuzana Máčeková

Poštová adresa : -

(ďalej ako „Prijímateľ“)

(pre Vykonávateľa a Prijímateľa ďalej spoločne aj ako „zmluvné strany“ a každý z nich jednotlivo len ako „zmluvná strana“)

Preambula

1. Zmluvné strany uzatvorili dňa 18.01.2024 Zmluvu o poskytnutí prostriedkov mechanizmu na podporu obnovy a odolnosti č. /0008/2024, ktorá nadobudla účinnosť dňa 24.01.2024 (ďalej len „zmluva“), a Dodatok č. 1 k Zmluve č. /0008/2024 o poskytnutí prostriedkov mechanizmu na podporu obnovy a odolnosti, s reg. č. /0087/2024, ktorý nadobudol účinnosť dňa 08.05.2024 (ďalej len „Dodatok č. 1“). Pre zmluvu a Dodatok č. 1 ďalej spolu len „Zmluva“.
2. Zmluvné strany v súlade s článkom 7 ods. 7.2 Zmluvy uzatvárajú tento Dodatok č. 2, ktorým sa Zmluva mení a dopĺňa nasledovne:

Čl. 1 Predmet dodatku

1. V článku 2 ods. 2.3. Zmluvy sa Kód projektu s označením „06R01003928“ ruší a nahrádza nasledovným znením „06R01-20-V02-00165“.
2. V článku 2 ods. 2.8. Zmluvy sa pôvodné znenie „§ 16 ods. 9“ ruší a nahrádza novým znením „§ 16 ods. 8“.
3. V článku 6 ods. 6.2. písm. e. Zmluvy sa znenie „30.10.2025“ ruší a nahrádza novým znením „30.04.2026“.
4. V článku 6 ods. 6.5. Zmluvy sa znenie „31.10.2025“ ruší a nahrádza novým znením „30.04.2026“ a znenie „31.12.2025“ sa ruší a nahrádza novým znením „30.06.2026“.
5. Znenie Článku 17b ods. 2 Prílohy č. 1 Zmluvy (Všeobecné zmluvné podmienky) sa ruší a nahrádza novým znením: „*Prijímateľ predkladá Vykonávateľovi ŽoP – poskytnutie zálohovej platby maximálne do výšky 70 % z Celkových oprávnených výdavkov Projektu.*“.
6. Príloha č. 2 Zmluvy „Opis Projektu“ sa ruší a nahrádza sa novou Prílohou č. 2 s názvom „Opis Projektu“.

Čl. 2 Spoločné a záverečné ustanovenia

1. Ostatné ustanovenia Zmluvy týmto Dodatkom č. 2 výslovne nedotknuté ostávajú nezmenené.
2. Tento Dodatok č. 2 nadobúda platnosť dňom podpisu oboch zmluvných strán a účinnosť dňom nasledujúcim po dni jeho prvého zverejnenia v Centrálnom registri zmlúv.
3. Tento Dodatok č. 2 je vyhotovený v štyroch (4) originálnych rovnopisoch, z toho 1 pre Prijímateľa a 3 pre Vykonávateľa.
4. Zmluvné strany vyhlasujú, že si obsah tohto Dodatku č. 2 riadne prečítali, porozumeli jeho obsahu, na znak čoho ho podpisujú.
5. Osoby podpisujúce tento Dodatok č. 2 vyhlasujú, že sú oprávnené konať v mene zmluvných strán.

6. Neoddeliteľnou súčasťou tohto Dodatku č. 2 je Príloha č. 1, ktorá tvorí neoddeliteľnú súčasť Zmluvy ako Príloha č. 2.

Príloha č. 1: **Opis Projektu**

V Bratislave, dňa

V dňa

.....
**Ministerstvo školstva, výskumu, vývoja
a mládeže Slovenskej republiky**
v zastúpení
JUDr. Ing. Tomáš Drucker MSc.
minister

.....
obec Uhrovec
v zastúpení
Ing. Zuzana Máčeková
starostka

Príloha č. 1 Dodatku č. 2
Príloha č. 2 Zmluvy o PPM

OPIS PROJEKTU

Komponent 6:	Dostupnosť, rozvoj a kvalita inkluzívneho vzdelávania na všetkých stupňoch
Reforma 1:	Zabezpečenie podmienok na implementáciu povinného predprimárneho vzdelávania pre deti od 5 rokov a zavedenie právneho nároku na miesto v materskej škole alebo u iných poskytovateľov predprimárneho vzdelávania od 3 rokov.
Názov projektu:	Zvýšenie kapacity materskej školy pre predprimárne vzdelávanie detí v ZŠ s MŠ Uhrovec
Kód projektu:	06R01-20-V02-00165
Žiadateľ:	Obec Uhrovec

ŽIADATEĽ

Názov žiadateľa:	Obec Uhrovec
Právna forma:	obec
IČO:	00311201
IČ DPH:	-
Sídlo žiadateľa:	SNP 86/7, 956 41 Uhrovec
Čísla účtov pre účely projektu	
1. Zálohové platby	SK49 5600 0000 0006 0533 4011
2. Refundácia	SK49 5600 0000 0006 0533 4011

MIESTO REALIZÁCIE PROJEKTU¹

Miesto realizácie projektu	SNP 87, 956 41 Uhrovec
----------------------------	------------------------

CIEĽ/LE PROJEKTU²:

Cieľ/ciele projektu	Rekonštrukcia objektu materskej školy s cieľom navýšenia kapacity o 40 miest
Merateľné ukazovatele	
Názov ukazovateľa	Úspora ročnej spotreby primárnych zdrojov energie
Cieľová hodnota	0 MWh/rok
Názov ukazovateľa	Kapacita tried v nových alebo modernizovaných zariadeniach starostlivosti o deti a vzdelávacích zariadeniach
Cieľová hodnota	40 kapacít
Názov ukazovateľa	Podporované podniky (z toho malé podniky – vrátane mikropodnikov, stredné a veľké podniky)
Cieľová hodnota	0 podnikov

¹ Žiadateľ uvedie samosprávny kraj/katastré obcí/adresu

² Žiadateľ uvedie ciele projektu, ktoré predstavujú trvalý úžitok pre cieľové skupiny/užívateľov aj po skončení projektu.

ROZPOČET PROJEKTU³

Celková výška oprávnených výdavkov	663 097,01 EUR
------------------------------------	----------------

HARMONOGRAM REALIZÁCIE PROJEKTU⁴

Začatie realizácie Projektu (MM/RRRR)	06/2023
Ukončenie vecnej realizácie Projektu (MM/RRRR)	12/2024

NAVRHOVANÉ AKTIVITY

Názov Aktivity 1	Rozširovanie kapacít existujúcich objektov materských škôl prístavbou, nadstavbou, rekonštrukciou, zmenou dispozície objektov - Stavebné práce
Trvanie Aktivity 1 (MM/RRRR – MM/RRRR)	02/2024 - 7/2024
Popis Aktivity 1	Stavebné práce súvisiace s rekonštrukciou budovy materskej školy sú hlavnou aktivitou celého projektu, ich realizáciou dôjde k rozšíreniu kapacity MŠ o 40 detí. Po realizácii projektu sa kapacita MŠ zvýši na 76 detí v štyroch multifunkčných triedach.
Názov Aktivity 2	Rozširovanie kapacít existujúcich objektov materských škôl prístavbou, nadstavbou, rekonštrukciou, zmenou dispozície objektov - Stavebný dozor
Trvanie Aktivity 2 (MM/RRRR – MM/RRRR)	02/2024 - 7/2024
Popis Aktivity 2	Stavebný dozor je povinnou aktivitou pri realizácii stavebných prác. Výkon všetkých činností stavebného dozoru pre stavebné práce realizované v rámci stavby bude zabezpečený externe.
Názov Aktivity 3	Rozširovanie kapacít existujúcich objektov materských škôl prístavbou, nadstavbou, rekonštrukciou, zmenou dispozície objektov - Projektová dokumentácia
Trvanie Aktivity 3 (MM/RRRR – MM/RRRR)	06/2023 - 08/2023
Popis Aktivity 3	Projektová dokumentácia rekonštrukcie a modernizácie materskej školy pozostáva zo stavebných úprav štyroch tried, chodbových priestorov, zborovne, kuchyne, skladových priestorov, kancelárií, jedálne, šatne pre personál, technickej miestnosti, výmeny podláh, maľby, vybudovanie novej priečky, výmeny zastaraných radiátorov, zdravotníckej, komplexnej rekonštrukcie umelého osvetlenia a vnútorných silnoprádových rozvodov, štruktúrovanej kabeláže, rekonštrukcie bleskozvodu, vrátane uzemňovacej sústavy a pod.
Názov Aktivity 4	Rozširovanie kapacít existujúcich objektov materských škôl prístavbou, nadstavbou, rekonštrukciou, zmenou dispozície objektov - Manažér pre verejné obstarávanie
Trvanie Aktivity 4 (MM/RRRR – MM/RRRR)	07/2023 - 03/2024
Popis Aktivity 4	Manažér pre verejné obstarávanie zodpovedá za správnosť realizácie verejného obstarávania na stavebné práce pre účely projektu.
Názov Aktivity 5	Rozširovanie kapacít existujúcich objektov materských škôl prístavbou, nadstavbou, rekonštrukciou, zmenou dispozície objektov - Projektový manažér
Trvanie Aktivity 5 (MM/RRRR – MM/RRRR)	01/2024 - 12/2024
Popis Aktivity 5	Projektový manažér je zodpovedný za plynulú realizáciu projektu, riadi činnosť projektového tímu, dbá na dodržiavane časového harmonogramu projektu, zodpovedá za kontrolu a efektívne vynakladanie finančných prostriedkov, plánuje,

³ Rozpočet projektu tvorí prílohu č.1 k Opisu projektu.

⁴ Do popisu aktivity uviesť výšku plánovanej energetickej úspory (ak relevantné pre danú aktivitu)

	organizuje, riadi, zabezpečuje a kontroluje aktivity projektu, komplexne pripravuje procesy na priebežné monitorovanie aktivít a zabezpečuje publicitu a informuje o projekte. Zodpovedá za propagáciu projektu a jeho realizáciu v súlade s Manuálom pre informovanie a komunikáciu.
Názov Aktivity 6	Rozširovanie kapacít existujúcich objektov materských škôl prístavbou, nadstavbou, rekonštrukciou, zmenou dispozície objektov - Finančný manažér
Trvanie Aktivity 6 (MM/RRRR – MM/RRRR)	01/2024 - 12/2024
Popis Aktivity 6	Finančný manažér zodpovedá za čerpanie finančných prostriedkov pre dosiahnutie cieľov projektu podľa zmluvy, styk s bankovými inštitúciami a zabezpečenie obchodných procesov z ekonomického hľadiska. Zabezpečuje vyhotovenie interných finančných predpisov, vedie účtovnú agendu, zodpovedá za vypracovanie miezd, zabezpečuje ucelené časti účtovného systému organizácie, evidencia a účtovanie, inventarizácia, vyhotovenie, triedenie a archivácia účtovných dokladov, zabezpečuje evidenciu príjmov nákladov pre sledovanie finančných prostriedkov podľa zmluvy.
Názov Aktivity 7	Obstaranie materiálo-technického vybavenia materskej školy - Nábytok a učebné pomôcky pre MŠ Uhrovec
Trvanie Aktivity 7 (MM/RRRR – MM/RRRR)	08/2023 - 10/2024
Popis Aktivity 7	Pre prevádzkovanie materskej školy a navýšenia kapacít o 40 detí je nevyhnutné vybudovať štyri multifunkčné triedy, v ktorých dôjde k spojeniu výchovno-vzdelávacieho procesu, herne, ale aj spálne. Preto je potrebné po rekonštrukcii priestorov proporcionálne vybaviť všetky triedy nábytkom a učebnými pomôckami pre deti, ktoré budú navštevovať materskú školu.
Názov Aktivity 8	Vybudovanie alebo stavebno-technické úpravy pridruženej infraštruktúry - Technologické vybavenie kuchyne a školskej jedálne ZŠ s MŠ Uhrovec
Trvanie Aktivity 8 (MM/RRRR – MM/RRRR)	07/2023 - 10/2024
Popis Aktivity 8	Technologické vybavenie kuchyne a školskej jedálne bude spočívať v zakúpení viacerých regálových zostáv, skriniek a políc, stolov pracovných a umývacích, výstupného stola k umývačke s policou, chladničiek (biela, nerezová), váhy plošinovej s vyhodnocovacou jednotkou, konvektomatu s príslušenstvom, klapky pre odťah pary, volumetrického zmäčkovača, pracovnej plochy so zásuvkou, odpadkových košov, škrabky zemiakov, lapača šupiek a škrobu, umývadla, stojanovej sprchy s ramienkom, pákovej batérie a sifónu, univerzálneho robota a redukčnej sady, multifunkčnej panvice s príslušenstvom, pojazdného ohrievača tanierov, vozíka servírovacieho a vozíka na tácky a príbory, dráhy na tácky, termosu a odkvapávača pod termos a ďalšie.
Názov Aktivity 9	Vybudovanie alebo stavebno-technické úpravy pridruženej infraštruktúry - Detské ihrisko – MŠ Uhrovec
Trvanie Aktivity 9 (MM/RRRR – MM/RRRR)	04/2024 - 12/2024
Popis Aktivity 9	V areáli ZŠ s MŠ Uhrovec sa nachádza na parcelách 112/7 a 113/1, k. ú. Uhrovec existujúce detské ihrisko, ktoré vyžadujúce obnovu. Exteriérové prvky detského ihriska sú zastaralé, nebezpečné a nie sú vhodné na rozvoj pohybových schopností detí navštevujúcich materskú školu. Navrhované hracie prvky sú výhradné určené pre deti predškolského veku.

Rozpočet projektu

Názov žiadateľa	Obec Uhrovec
Názov projektu	Zvýšenie kapacity materskej školy pre predprimárne vzdelávanie detí v ZŠ s MŠ Uhrovec
Je žiadateľ platiteľ DPH?	nie
Komponent	Komponent 6
Reforma/investícia:	Reforma 1

P.č.	Názov aktivity	Názov výdavku	Skupina výdavkov	Merná jednotka	Počet MJ	Jednotková cena bez DPH (EUR)	Cena celkom bez DPH (EUR)	Cena celkom s DPH (EUR)	Celkové oprávnené výdavky pre projekt	Neoprávnené výdavky (EUR)	Vecný popis výdavku (komentár)
1.	Hlavná aktivita - rozširovanie kapacity materskej školy	Stavebné práce	021 - Stavby	súbor	1,00	223 599,00	223 599,00	268 318,80	256 955,52	11 363,28	Stavebné práce je potrebné vykonať pre rozšírenie kapacity materskej školy o 40 detí. Stavebné úpravy sa budú realizovať na 1 a 2 nadzemnom podlaží budovy MŠ. Rozsah a spôsob prevedenia stavebných prác bol špecifikovaný autorizovaným projektantom. Na stavebné práce úspešne prebehlo verejné obstarávanie a bola podpísaná zmluva o dielo s úspešným uchádzačom. Po realizácii projektu sa kapacita materskej školy zvýši na 76 detí v štyroch multifunkčných triedach. Deti a žiaci ZŠ s MŠ Uhrovec strávia počas školského roka v budove materskej školy a školskej jedálne 51,25 hodín týždenne. Z toho deti z MŠ 92,68 % a žiaci zo ZŠ 7,32 % celkového času. V tomto výpočte pritom nie je zohľadnená skutočnosť, že počas hlavných školských prázdnin je prevádzka materskej školy a školskej jedálne otvorená len pre deti materskej školy. Žiaci ZŠ majú letné prázdniny a školské zariadenie nenavštevujú. Preto pri stavebných prácach sú vyčíslené oprávnené výdavky vo výške 93 % a neoprávnené výdavky vo výške 7 %.
2.	Hlavná aktivita - rozširovanie kapacity materskej školy	Rezerva na stavebné práce	930 - Rezerva na nepredvídané výdavky	súbor	1,00	5 352,50	5 352,50	6 423,00	6 423,00	0,00	Rezerva na dodatočné (nepredvídané) výdavky na stavebné práce, tzv. naviac práce bude slúžiť ako rezerva na výdavky, ktoré neboli predmetom súťaže verejného obstarávania a ani neboli zahrnuté do pôvodnej zmluvy so zhotoviteľom (dodávateľom). Rezerva tiež bude slúžiť v prípade zvýšenia cien stavebných prác do konca realizácie projektu k uvedeným reálnym jednotkovým cenám a aj v prípade nepredpokladaných zmien, ktoré môže vzniknúť počas realizácie projektu. Rezerva tvorí 2,5 % celkových oprávnených výdavkov projektu na stavebné práce.
3.	Hlavná aktivita - rozširovanie kapacity materskej školy	Stavebný dozor	518 – Ostatné služby	súbor	1,00	5 000,00	5 000,00	6 000,00	5 139,11	860,89	Stavebný dozor zabezpečuje výkon všetkých činností pre stavebné práce realizované v rámci stavby. Bude zabezpečený externe, dodávateľsky na základe už zrealizovaného verejného obstarávania a uzatvorenej mandátnej zmluvy po dobu realizácie stavebných prác. Výška oprávnených výdavkov na stavebný dozor je stanovená percentuálnym limitom (2 %) z celkových oprávnených výdavkov na stavebné práce, z toho dôvodu vznikli aj neoprávnené výdavky na stavebný dozor.
4.	Hlavná aktivita - rozširovanie kapacity materskej školy	Projektová dokumentácia	021 - Stavby	súbor	1,00	13 500,00	13 500,00	16 200,00	16 200,00	0,00	Projektová dokumentácia rekonštrukcie a modernizácie materskej školy pozostáva zo stavebných úprav štyroch tried, chodbových priestorov, zborovne, kuchyne, skladových priestorov, kancelárií, jedálne, šatne pre personál, technickej miestnosti, výmeny podláh, malby, vybudovanie novej priehky, výmeny zastaraných radiátorov, zdravotníckej, komplexnej rekonštrukcie umelého osvetlenia a vnútorných silnoprávdových rozvodov, štruktúrovanej kabeláže, rekonštrukcie bleskozvodu, vrátane uzemňovacej sústavy a pod. Verejné obstarávanie bolo úspešne zrealizované a s úspešným uchádzačom bola podpísaná zmluva o dielo.
5.	Vedľajšia aktivita - obstaranie materiálo-technického vybavenia materskej školy	Nábytok	112 - Zásoby	súbor	1,00	48 000,00	48 000,00	57 600,00	57 600,00	0,00	Nábytkom sa vybaví triedy (skrinky, zásuvky, regále, plastové boxy, stoly, stoličky, organizér, žienka, koberce, vankúše, hracie podložky) a spálne (vozík na postieľky, postieľky, matrace, prikrývky, vankúše, obliečky, bielizni), šatne pre deti a učiteľky (šatníková zostava s skrinky, skrine, zrkadlo, vinylová krytina), kancelária (kancelársky nábytok...) a jedáleň pre materskú školu (jedálsky stôl so stoličkami, stoly). Podrobný popis a základná charakteristika je uvedená v Podrobnom položkovom rozpočte. Verejné obstarávanie bolo úspešne zrealizované a s úspešným uchádzačom bola podpísaná kúpna zmluva.
6.	Vedľajšia aktivita - obstaranie materiálo-technického vybavenia materskej školy	Učebné pomôcky	112 - Zásoby	súbor	1,00	19 215,00	19 215,00	23 058,00	23 058,00	0,00	Učebné pomôcky budú slúžiť na rozvoj kognitívnych a pohybových schopností žiakov. Sú v nich zahrnuté sety na hudobnú, výtvarnú, telesnú a dopravnú výchovu, prírodovedu, herné vybavenia pre rôzne profesie. Podrobný popis a základná charakteristika je uvedená v Podrobnom položkovom rozpočte. Verejné obstarávanie bolo úspešne zrealizované a s úspešným uchádzačom bola podpísaná kúpna zmluva.
7.	Vedľajšia aktivita - obstaranie materiálo-technického vybavenia materskej školy	Učebné pomôcky	112 - Zásoby	súbor	1,00	685,00	685,00	753,50	753,50	0,00	Nákup knižných publikácií pre mladšie a staršie deti. Podrobný popis a základná charakteristika je uvedená v Podrobnom položkovom rozpočte. Verejné obstarávanie bolo úspešne zrealizované a s úspešným uchádzačom bola podpísaná kúpna zmluva.

8.	Vedľajšia aktivita - vybudovanie alebo stavebno-technické úpravy priručenej infraštruktúry	Technologické vybavenie kuchyne a školskej jedálne	022 - Samostatné huteľné veci a súbory huteľných vecí	súbor	1,00	65 577,79	65 577,79	78 693,35	73 184,82	5 508,53	Technologické vybavenie kuchyne a školskej jedálne bude spočívať v zakúpení viacerých regalových zostáv, skriniek a polic, stolov, chladničiek, plošinovej váhy, konvektomatu, klapky pre odťah pary, volumetrického zmäčkovača, pracovnej plochy so zásuvkou, odpadkových košov, škrabky zemiakov, lapača šupiek a škrobu, umývadla, stojanovej sprchy, pákovej batérie a sifónu, univerzálneho robota a redukčnej sady, multifunkčnej panvice, pojazdného ohrievača tanierov, vozíka servirovacieho a na tácky a príbory, dráhy na tácky, termosu a odkvapávača pod termos a ďalšie. Podrobný popis a charakteristika je uvedená v Podrobnom položkovom rozpočte. VO bolo úspešne zrealizované a s úspešným uchádzačom bola podpísaná kúpna zmluva. Deti a žiaci ZŠ s MŠ Uhrovec strávia počas školského roka v budove materskej školy a školskej jedálne 51,25 hodín týždenne. Z toho deti z MŠ 92,68 % a žiaci zo ZŠ 7,32 % celkového času. V tomto výpočte prítom nie je zohľadnená skutočnosť, že počas hlavných školských prázdnin je prevádzka MŠ a školskej jedálne otvorená len pre deti MŠ. Žiaci základnej školy majú letné prázdniny a školské zariadenie nenavštevujú. Preto pri technologickom vybavení kuchyne a školskej jedálne sú vyčíslené oprávnené výdavky vo výške 93 % a neoprávnené výdavky vo výške 7 %.
9.	Vedľajšia aktivita - vybudovanie alebo stavebno-technické úpravy priručenej infraštruktúry	Detiské ihrisko	021 - Stavby	súbor	1,00	176 983,38	176 983,38	212 380,06	212 380,06	0,00	Detiské ihrisko bude obsahovať herné prvky: „A“ Herná zostava 1, „B“ Pružinová hojdačka pre štyri deti, „C“ Zábavná hojdačka, „D“ Trampolína, „E“ Herná zostava 2, „F“ Bezpečnostná bariéra, „G“ Hojdačka a „H“ Celokovový kotolč. Plocha obnoveného ihriska je ohraničená existujúcimi parkovými obrubníkmi okolo ihriska resp. existujúcim oplotením. Pred realizáciou novej skladby exteriérovej plochy budú vyhotovené základové konštrukcie pre herné prvky. V polohe odstráneného oplotenia bude realizované nové oplotenie, ktorého súčasťou budú aj dve vstupné brány. Verejné obstarávanie bolo úspešne zrealizované a s úspešným uchádzačom bola podpísaná zmluva o dielo.
SPOLU						557 912,67	557 912,67	669 426,71	651 694,01	17 732,70	
								Celkom bez DPH	543 135,43		
								DPH	108 558,58		
								Celkom vrátane DPH	651 694,01		
Mzdové výdavky											
P.č.	Názov aktivity	Názov výdavku	Skupina výdavkov	Merná jednotka	Počet MJ	Hrubá hodinová odmena / Hrubá mesačná mzda za MJ (EUR)	Zákonné odvody zamestnávateľa za mernú jednotku (EUR)	Celková cena práce (EUR)	Celkové oprávnené výdavky pre projekt	Neoprávnené výdavky (EUR)	Vecný popis výdavku (komentár)
1.	Hlavná aktivita - rozširovanie kapacity materskej školy	Manažér pre verejné obstarávanie	521 - Mzdové výdavky	osobohodina	350,00	8,05	2,81	3 801,00	3 801,00	0,00	Výška výdavku je stanovená na základe limitov a prislúchajúcich odvodov zamestnávateľa vo výške 34,95 % na Dohodu mimo pracovného pomeru. Predpokladaný počet uskutočňovania činnosti počas realizácie projektu je 350 hodín. Výška výdavku je obvyklá v danom odbore, čase a mieste, je primeraná úlohám a zodpovednostiam osôb zapojených do realizácie projektu, je stanovená v súlade s predchádzajúcou mzdovou politikou žiadateľa a s podmienkami oprávnenosti osobných výdavkov.
2.	Hlavná aktivita - rozširovanie kapacity materskej školy	Projektový manažér	521 - Mzdové výdavky	osobohodina	350,00	8,05	2,81	3 801,00	3 801,00	0,00	Výška výdavku je stanovená na základe limitov a prislúchajúcich odvodov zamestnávateľa vo výške 34,95 % na Dohodu mimo pracovného pomeru. Predpokladaný počet uskutočňovania činnosti počas realizácie projektu je 350 hodín. Výška výdavku je obvyklá v danom odbore, čase a mieste, je primeraná úlohám a zodpovednostiam osôb zapojených do realizácie projektu, je stanovená v súlade s predchádzajúcou mzdovou politikou žiadateľa a s podmienkami oprávnenosti osobných výdavkov.
3.	Hlavná aktivita - rozširovanie kapacity materskej školy	Finančný manažér	521 - Mzdové výdavky	osobohodina	350,00	8,05	2,81	3 801,00	3 801,00	0,00	Výška výdavku je stanovená na základe limitov a prislúchajúcich odvodov zamestnávateľa vo výške 34,95 % na Dohodu mimo pracovného pomeru. Predpokladaný počet uskutočňovania činnosti počas realizácie projektu je 350 hodín. Výška výdavku je obvyklá v danom odbore, čase a mieste, je primeraná úlohám a zodpovednostiam osôb zapojených do realizácie projektu, je stanovená v súlade s predchádzajúcou mzdovou politikou žiadateľa a s podmienkami oprávnenosti osobných výdavkov.
SPOLU MZDOVÉ VÝDAVKY								11 403,00	11 403,00	0,00	
S P O L U (celkové výdavky projektu)									663 097,01	17 732,70	

Upozornenia:

Všetky vyplnené háčky k podpornej dokumentácii k oprávnenosti výdavkov je žiadateľ povinný predložiť v elektronickej podobe (vo formáte .xlsx).
Riadky vyplnené modrým písmom sú príklady, a sú zavorcované pre účely príkladov, v ŽoPPM ich odstráňte (použitím funkcie Odstrániť riadok).
Bunky J28, J29 nie sú zahŕňované, je potrebné uvádzať údaje podľa relevantnosti
Pri vyplňaní riadkov (vkladaní súm) je potrebné ponechať nastavené formátovanie buniek (napr. vzorce, zaokrúhľovanie) okrem buniek, pri ktorých je zmena vzorca umožnená (napr. výpočet súmy s DPH).
V stĺpci Názov výdavku sa v tomto háčku pre ŽoPPM uvádza (napr. projektová dokumentácia, stavebné práce, stavebný dozor, materiálnoteknické vybavenie) patriacich do príslušnej skupiny výdavkov.
V stĺpci Skupina výdavkov , vyberajte len zo skupín výdavkov z roletového menu, ktoré sú relevantné pre príslušnú výzvu. V prípade, ak sa na danú skupinu výdavkov vzťahuje viac samostatných položiek napr. v rámci skupiny výdavkov 021 - Stavby (sa budú realizovať stavebné práce, stavebný dozor a projektová dokumentácia), uveďte každú položku v samostatnom riadku.
V stĺpci Merná jednotka vyberte len z možnosti z roletového menu.
V stĺpci Vecný popis výdavku (komentár) špecifikujte jednotlivé výdavky z hľadiska ich predmetu, resp. rozsahu, prípadne nevyhnutnosti. V prípade, ak výdavok pozostáva z viacerých položiek, je potrebné tieto položky v rámci vecného popisu výdavku bližšie špecifikovať. V prípade neoprávnených výdavkov špecifikujte ich rozsah, cenu a dôvod zaradenia medzi neoprávnené výdavky.
Výška oprávnených výdavkov projektu nesmie prekročiť finančné a percentuálne limity uvedené v prílohe č. 1 k Pokynom pre žiadateľa v príslušnej výzve na predkladanie ŽoPPM.
Dbajte na súlad údajov uvedených v Rozpočte projektu s údajmi uvedenými vo formulári ŽoPPM, ako aj v ďalších prílohách ŽoPPM.
Žiadateľ predkladá ako súčasť výzvy kompletnú dokumentáciu k ukončenému VO a čitateľný scan resp. pdf (preferovaný formát) zmluvy o dielo s úspešným uchádzačom vrátane dodatkov k zmluve o dielo. Takáto zmluva o dielo musí byť platná, jej účinnosť bude odložená do nadobudnutia účinnosti Zmluvy o PPM.
Žiadateľ vyznačí položky v rozpočte týkajúce sa "Green tag" v zmysle metodologickej príručky k výstavbe a obnove budov (príloha č.5 výzvy) zelenou farbou (vzťahujúce sa na hlavné aktivity projektu pod písmenom b) a c) a vedľajšie aktivity d) uvedených vo výzve).
Vykonaťateľ je v závislosti od identifikovaných nedostatkov oprávnený znížiť výšku zodpovedajúcich výdavkov, uznať výdavok v plnej výške ako neoprávnený alebo vyvodíť iné právne následky v konaní o ŽoPPM, resp. v súlade s podmienkami upravenými v zmluve o poskytnutí prostriedkov mechanizmu; uvedené nemá vplyv na postup Vykonaťateľa pri identifikácii nedostatkov vo verejnom obstarávaní, ktorého výsledkom bola zmluva s úspešným uchádzačom a na základe ktorej bola stanovená výška príslušného výdavku v rozpočte.
Vykonaťateľ je oprávnený vyžadovať doplňujúce údaje k rozpočtu projektu.

Podrobný položkový rozpočet (v EUR)

Názov žiadateľa	Obec Uhrovec
Názov projektu	Zvýšenie kapacity materskej školy pre predprimárne vzdelávanie detí v ZŠ s MŠ Uhrovec
Je žiadateľ platiteľ DPH?	nie
Komponent	Komponent 6
Reforma/investícia:	Reforma 1

P.č.	Názov výdavku	Skupina výdavkov	Merná jednotka	Počet MJ	Jednotková cena bez DPH (EUR)	Cena celkom bez DPH (EUR)	Cena celkom s DPH (EUR)	Celkové oprávnené výdavky pre projekt	Neoprávnené výdavky
Aktivita č. 1 Hlavná aktivita - rozširovanie kapacít existujúcich objektov materských škôl prístavbou, nadstavbou, rekonštrukciou, zmenou dispozície objektov - výdavok stavebné práce						228 951,50	274 741,80	263 378,52	11 363,28
1.	SO-01 Stavebné úpravy 1.NP	021 - Stavby	súbor	1,000	35 747,34	35 747,34	42 896,81	39 894,04	3 002,77
2.	SO-02 Stavebné úpravy 2.NP	021 - Stavby	súbor	1,000	47 952,33	47 952,33	57 542,80	57 542,80	0,00
3.	Zdravotechnická inštalácia	021 - Stavby	súbor	1,000	18 727,45	18 727,45	22 472,94	20 899,83	1 573,11
4.	Vykurovanie 1.NP	021 - Stavby	súbor	1,000	7 070,98	7 070,98	8 485,17	7 891,21	593,96
5.	Vykurovanie 2.NP	021 - Stavby	súbor	1,000	11 535,10	11 535,10	13 842,12	13 842,12	0,00
6.	Odsávanie kuchyne	021 - Stavby	súbor	1,000	17 230,26	17 230,26	20 676,31	19 228,96	1 447,35
7.	Umelé osvetlenie a vnútorné silnoprádové rozvody - 1.NP	021 - Stavby	súbor	1,000	42 653,32	42 653,32	51 183,98	47 601,10	3 582,88
8.	Umelé osvetlenie a vnútorné silnoprádové rozvody - 2.NP	021 - Stavby	súbor	1,000	28 834,44	28 834,44	34 601,33	34 601,33	0,00
9.	Bleskozvod	021 - Stavby	súbor	1,000	13 847,78	13 847,78	16 617,34	15 454,13	1 163,21
10.	Rezerva na nepredvídané výdavky na stavebné práce	930 - Rezerva na nepredvídané výdavky	súbor	1,000	5 352,50	5 352,50	6 423,00	6 423,00	0,00
Aktivita č. 2 Hlavná aktivita - rozširovanie kapacít existujúcich objektov materských škôl prístavbou, nadstavbou, rekonštrukciou, zmenou dispozície objektov - výdavok stavebný dozor						5 000,00	6 000,00	5 139,11	860,89
1	Stavebný dozor	021 - Stavby	súbor	1,000	5 000,00	5 000,00	6 000,00	5 139,11	860,89
Aktivita č. 3 Hlavná aktivita - rozširovanie kapacít existujúcich objektov materských škôl prístavbou, nadstavbou, rekonštrukciou, zmenou dispozície objektov - výdavok projektová dokumentácia						13 500,00	16 200,00	16 200,00	0,00
1	Projektová dokumentácia	021 - Stavby	súbor	1,000	13 500,00	13 500,00	16 200,00	16 200,00	0,00
Aktivita č. 4 Vedľajšia aktivita projektu - obstaranie materiálo-technického vybavenia materskej školy- výdavok Nábytok a učebné pomôcky pre MŠ Uhrovec						67 900,00	81 411,50	81 411,50	0,00
	Nábytok								
1.	Trieda mladších detí I.	112 - Zásoby	ks	1,000	13 690,25	13 690,25	16 428,30	16 428,30	0,00
2.	Trieda mladších detí II.	112 - Zásoby	súbor	1,000	6 450,25	6 450,25	7 740,30	7 740,30	0,00
3.	Trieda starších detí I.	112 - Zásoby	súbor	1,000	3 730,50	3 730,50	4 476,60	4 476,60	0,00
4.	Trieda starších detí II.	112 - Zásoby	súbor	1,000	2 159,00	2 159,00	2 590,80	2 590,80	0,00
5.	Šatňa pre učiteľky	112 - Zásoby	súbor	1,000	1 012,40	1 012,40	1 214,88	1 214,88	0,00
6.	Kancelária	112 - Zásoby	súbor	1,000	2 604,00	2 604,00	3 124,80	3 124,80	0,00
7.	Spálňa pre mladšie deti I.	112 - Zásoby	súbor	1,000	4 597,00	4 597,00	5 516,40	5 516,40	0,00
8.	Spálňa pre mladšie deti II.	112 - Zásoby	súbor	1,000	3 216,00	3 216,00	3 859,20	3 859,20	0,00
9.	Spálňa pre staršie deti I.	112 - Zásoby	súbor	1,000	3 345,00	3 345,00	4 014,00	4 014,00	0,00
10.	Spálňa pre staršie deti II.	112 - Zásoby	súbor	1,000	3 345,00	3 345,00	4 014,00	4 014,00	0,00
11.	Jedáleň MŠ	112 - Zásoby	súbor	1,000	3 210,60	3 210,60	3 852,72	3 852,72	0,00

12.	Šatňa deti	112 - Zásoby	súbor	1,000	530,00	530,00	636,00	636,00	0,00	
13.	Šatňa pre učiteľky	112 - Zásoby	súbor	1,000	110,00	110,00	132,00	132,00	0,00	
Učebné pomôcky										
1.	Trieda mladšie deti I.	112 - Zásoby	súbor	1,000	4 379,94	4 379,94	5 255,93	5 255,93	0,00	
2.	Trieda mladšie deti II.	112 - Zásoby	súbor	1,000	5 710,54	5 710,54	6 852,65	6 852,65	0,00	
3.	Trieda staršie deti I.	112 - Zásoby	súbor	1,000	4 627,85	4 627,85	5 553,42	5 553,42	0,00	
4.	Trieda staršie deti II.	112 - Zásoby	súbor	1,000	4 496,67	4 496,67	5 396,00	5 396,00	0,00	
KNIHY (sadzba DPH: 10%)										
1.	Trieda mladšie deti I.	112 - Zásoby	súbor	1,000	94,00	94,00	103,40	103,40	0,00	
2.	Trieda mladšie deti II.	112 - Zásoby	súbor	1,000	94,00	94,00	103,40	103,40	0,00	
3.	Trieda staršie deti I.	112 - Zásoby	súbor	1,000	248,50	248,50	273,35	273,35	0,00	
4.	Trieda staršie deti I.	112 - Zásoby	súbor	1,000	248,50	248,50	273,35	273,35	0,00	
Aktivita č. 5 Vedľajšia aktivita projektu – vybudovanie alebo stavebno-technické úpravy pridruženej infraštruktúry - výdavok Technologické vybavenie kuchyne a školskej jedálne ZŠ s MŠ Uhrovec							65 577,79	78 693,35	73 184,82	5 508,53
1.	Sklad suchých a sterilizovaných surovín, sklad chladených a mrazených surovín	022 - Samostatné hnutelné veci a súbory hnutelných vecí	súbor	1,000	2 822,77	2 822,77	3 387,32	3 150,21	237,11	
2.	Príjem tovaru	022 - Samostatné hnutelné veci a súbory hnutelných vecí	súbor	1,000	1 439,03	1 439,03	1 726,84	1 605,96	120,88	
3.	Hrubá a čistá príprava zeleniny	022 - Samostatné hnutelné veci a súbory hnutelných vecí	súbor	1,000	3 872,66	3 872,66	4 647,19	4 321,89	325,30	
4.	Čistá príprava mäsa	022 - Samostatné hnutelné veci a súbory hnutelných vecí	súbor	1,000	1 080,73	1 080,73	1 296,88	1 206,10	90,78	
5.	Vytíkanie vajec	022 - Samostatné hnutelné veci a súbory hnutelných vecí	súbor	1,000	1 287,28	1 287,28	1 544,74	1 436,61	108,13	
6.	Múčna príprava	022 - Samostatné hnutelné veci a súbory hnutelných vecí	súbor	1,000	5 763,00	5 763,00	6 915,60	6 431,51	484,09	
7.	Varňa	022 - Samostatné hnutelné veci a súbory hnutelných vecí	súbor	1,000	39 270,00	39 270,00	47 124,00	43 825,32	3 298,68	
8.	Umývanie kuchynského riadu	022 - Samostatné hnutelné veci a súbory hnutelných vecí	ks	1,000	1 342,16	1 342,16	1 610,59	1 497,85	112,74	
9.	Výdaj pokrmov	022 - Samostatné hnutelné veci a súbory hnutelných vecí	ks	1,000	3 246,15	3 246,15	3 895,38	3 622,70	272,68	
10.	Umývanie stolového riadu	022 - Samostatné hnutelné veci a súbory hnutelných vecí	ks	1,000	1 130,19	1 130,19	1 356,23	1 261,29	94,94	
11.	Doprava, montáž, zaškolenie obsluhy, revízia	022 - Samostatné hnutelné veci a súbory hnutelných vecí	ks	1,000	4 323,82	4 323,82	5 188,58	4 825,38	363,20	

Aktivita č. 6 Vedľajšia aktivita projektu – vybudovanie alebo stavebno-technické úpravy pridruženej infraštruktúry - výdavok Detské ihrisko – MŠ Uhrovec						176 983,38	212 380,06	212 380,06	0,00
1.	Hracie prvky a mobiliár - dodávka, montáž a osadenie	021 - Stavby	súbor	1,000	83 660,00	83 660,00	100 392,00	100 392,00	0,00
2.	Podložka	021 - Stavby	súbor	1,000	60 335,40	60 335,40	72 402,48	72 402,48	0,00
3.	Oplotenie	021 - Stavby	súbor	1,000	10 084,75	10 084,75	12 101,70	12 101,70	0,00
4.	Podložie	021 - Stavby	súbor	1,000	22 903,23	22 903,23	27 483,88	27 483,88	0,00
SPOLU						557 912,67	669 426,71	651 694,01	17 732,70
Celkom bez DPH								543 135,43	
DPH								108 558,58	
Celkom s DPH								651 694,01	
Mzdové výdavky									
P.č.	Názov výdavku	Skupina výdavkov	Merná jednotka	Počet MJ	Hrubá hodinová odmena / hrubá mesačná mzda za MJ (EUR)	Zákonné odvody zamestnávateľa za mernú jednotku (EUR)	Celková cena práce (EUR)	Celkové oprávnené výdavky pre projekt	Neoprávnené výdavky
1.	Hlavná aktivita - rozširovanie kapacít existujúcich objektov materských škôl prístavbou, nadstavbou, rekonštrukciou, zmenou dispozície objektov - výdavok mzdové výdavky – manažér pre verejné obstarávanie	521 - Mzdové výdavky	osobohodina	350,000	8,05	2,81	3 801,00	3 801,00	0,00
2.	Hlavná aktivita - rozširovanie kapacít existujúcich objektov materských škôl prístavbou, nadstavbou, rekonštrukciou, zmenou dispozície objektov - výdavok mzdové výdavky - projektový manažér	521 - Mzdové výdavky	osobohodina	350,000	8,05	2,81	3 801,00	3 801,00	0,00
3.	Hlavná aktivita - rozširovanie kapacít existujúcich objektov materských škôl prístavbou, nadstavbou, rekonštrukciou, zmenou dispozície objektov - výdavok mzdové výdavky - finančný manažér	521 - Mzdové výdavky	osobohodina	350,000	8,05	2,81	3 801,00	3 801,00	0,00
SPOLU MZDOVÉ VÝDAVKY							11 403,00	11 403,00	0,00
S P O L U (celkové výdavky projektu)								663 097,01	17 732,70

Žiadateľ môže po dohode s vykonávateľom predložiť aj iný formát podrobného položkového rozpočtu projektu. Minimálny rozsah položkového rozpočtu musí zostať zachovaný.

Upozornenia:

Všetky vyplnené hárky k podpornej dokumentácii k oprávnenosti výdavkov je žiadateľ povinný predložiť v elektronickej podobe (vo formáte .xlsx).
Bunky I38, I39 nie sú zaheslované, je potrebné uvádzať údaje podľa relevantnosti
Pri vypínaní riadkov (vkladaní súm) je potrebné ponechať nastavené formátovanie buniek (napr. vzorce, zaokrúhľovanie) okrem buniek, pri ktorých je zmena vzorca umožnená (napr. výpočet sumy s DPH).
V stĺpci Názov výdavku sa v tomto hárku pre ŽoPPM uvádza (napr. projektová dokumentácia, stavebné práce, stavebný dozor, materiálnotechnické vybavenie) patriacich do príslušnej skupiny výdavkov.
V stĺpci Skupina výdavkov , vyberajte len zo skupín výdavkov z roletového menu, ktoré sú relevantné pre príslušnú výzvu. V prípade, ak sa na danú skupinu výdavkov vzťahuje viac samostatných položiek napr. v rámci skupiny výdavkov 021 - Stavby (sa budú realizovať stavebné práce, stavebný dozor a projektová dokumentácia), uveďte každú položku v samostatnom riadku.
V stĺpci Merná jednotka vyberte len z možností z roletového menu.
V stĺpci Vecný popis výdavku (komentár) špecifikujte jednotlivé výdavky z hľadiska ich predmetu, resp. rozsahu, prípadne nevyhnutnosti. V prípade, ak výdavok pozostáva z viacerých položiek, je potrebné tieto položky v rámci vecného popisu výdavku bližšie špecifikovať. V prípade neoprávnených výdavkov špecifikujte ich rozsah, cenu a dôvod zaradenia medzi neoprávnené výdavky.
Výška oprávnených výdavkov projektu nesmie prekročiť finančné a percentuálne limity uvedené v prílohe č. 1 k Pokynom pre žiadateľa v príslušnej Výzve na predkladanie ŽoPPM.
Dbajte na súlad údajov uvedených v Rozpočte projektu s údajmi uvedenými vo formulári ŽoPPM, ako aj v ďalších prílohách ŽoPPM.
Žiadateľ predkladá ako súčasť výzvy kompletnú dokumentáciu k ukončenému VO a čitateľný scan resp. pdf (preferovaný formát) zmluvy o dielo s úspešným uchádzačom vrátane dodatkov k zmluve o dielo. Takáto zmluva o dielo musí byť platná, jej účinnosť bude odložená do nadobudnutia účinnosti Zmluvy o PPM.
Žiadateľ vyznačí položky v rozpočte týkajúce sa "Green tag" v zmysle metodickej príručky k výstavbe a obnove budov (príloha č.5 výzvy) zelenou farbou (vzťahujúce sa na hlavné aktivity projektu pod písmenom b) a c) a vedľajšej aktivity d) uvedených vo výzve).
Vykonávateľ je v závislosti od identifikovaných nedostatkov oprávnený znížiť výšku zodpovedajúcich výdavkov, uznať výdavok v plnej výške ako neoprávnený alebo vyvodit' iné právne následky v konaní o ŽoPPM, resp. v súlade s podmienkami upravenými v zmluve o poskytnutí prostriedkov mechanizmu; uvedené nemá vplyv na postup Vykonávateľa pri identifikácii nedostatkov vo verejnom obstarávaní, ktorého výsledkom bola zmluva s úspešným uchádzačom a na základe ktorej bola stanovená výška príslušného výdavku v rozpočte.
Vykonávateľ je oprávnený vyžadovať doplňujúce údaje k rozpočtu projektu.