

Dodatok č. 2

k Zmluve č. /0098/2024 o poskytnutí prostriedkov mechanizmu na podporu obnovy a odolnosti

uzavretej podľa § 269 ods. 2 zákona č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník v znení neskorších predpisov a podľa § 14 zákona č. 368/2021 Z. z. o mechanizme na podporu obnovy a odolnosti a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov

(ďalej len „Dodatok č. 2“)

medzi nasledovnými zmluvnými stranami:

Názov: Ministerstvo školstva, výskumu, vývoja a mládeže Slovenskej republiky

Sídlo: Černyševského 50, 851 01 Bratislava

IČO: 00164381

Štatutárny orgán/konajúca osoba: JUDr. Ing. Tomáš Drucker, MSc.

Poštová adresa1: -

(ďalej ako „Vykonávateľ“)

a

Názov: Obec Bešeňová

Sídlo: Ladislava Pudiša 66/2, 034 83 Bešeňová

Právna forma: Obec

IČO: 00315095

Štatutárny orgán/konajúca osoba: Ing. Martin Baran

Poštová adresa : -

(ďalej ako „Prijímateľ“)

(pre Vykonávateľa a Prijímateľa ďalej spoločne aj ako „zmluvné strany“ a každý z nich jednotlivo len ako „zmluvná strana“)

Preambula

1. Zmluvné strany uzatvorili dňa 14.05.2024 Zmluvu o poskytnutí prostriedkov mechanizmu na podporu obnovy

a odolnosti č. /0098/2024, ktorá nadobudla účinnosť dňa 24.05.2024 (ďalej len „zmluva“) a Dodatok č. 1 k Zmluve č. /0098/2024 o poskytnutí prostriedkov mechanizmu na podporu obnovy a odolnosti, s reg. č. /0304/2024, ktorý nadobudol účinnosť dňa 21.09.2024 (ďalej len „Dodatok č. 1“). Pre zmluvu a Dodatok č. 1 ďalej spolu len „Zmluva“

2. Zmluvné strany v súlade s článkom 7 ods. 7.2 Zmluvy uzatvárajú tento Dodatok č. 2, ktorým sa Zmluva mení a dopĺňa nasledovne:

Čl. 1

Predmet dodatku

1. Príloha č. 2 Zmluvy s názvom „Opis Projektu“ vrátane jeho prílohy č. 1 „Rozpočet projektu“ sa ruší a nahrádza sa novou Prílohou č. 2 s názvom „Opis Projektu“ vrátane jeho prílohy č. 1 s názvom „Rozpočet projektu“.

Čl. 2

Spoločné a záverečné ustanovenia

1. Ostatné ustanovenia Zmluvy týmto Dodatkom č. 2 výslovne nedotknuté ostávajú nezmenené.
2. Tento Dodatok č. 2 nadobúda platnosť dňom podpisu oboch zmluvných strán a účinnosť dňom nasledujúcim po dni jeho prvého zverejnenia v Centrálnom registri zmlúv.
3. Tento Dodatok č. 2 je vyhotovený v štyroch (4) originálnych rovnopisoch, z toho 1 pre Prijímateľa a 3 pre Vykonávateľa.
4. Zmluvné strany vyhlasujú, že si obsah tohto Dodatku č. 2 riadne prečítali, porozumeli jeho obsahu, na znak čoho ho podpisujú.
5. Osoby podpisujúce tento Dodatok č. 2 vyhlasujú, že sú oprávnené konať v mene zmluvných strán.

6. Neoddeliteľnou súčasťou tohto Dodatku č. 2 je Príloha č. 1, ktorá tvorí neoddeliteľnú súčasť Zmluvy ako Príloha č. 2.

Príloha č. 1: Opis Projektu

V Bratislave, dňa

V, dňa

.....

.....

Za Vykonávateľa:

Za Prijímateľa:

**Ministerstvo školstva, výskumu, vývoja a mládeže
Slovenskej republiky**
v zastúpení
JUDr. Ing. Tomáš Drucker, MSc.
minister

Obec Bešeňová
v zastúpení
Ing. Martin Baran
starosta

OPIS PROJEKTU

Komponent 6:	Dostupnosť, rozvoj a kvalita inkluzívneho vzdelávania na všetkých stupňoch
Reforma 1:	Zabezpečenie podmienok na implementáciu povinného predprimárneho vzdelávania pre deti od 5 rokov a zavedenie právneho nároku na miesto v materskej škole alebo u iných poskytovateľov predprimárneho vzdelávania od 3 rokov.
Názov projektu:	Zvýšenie kapacity MŠ v obci Bešeňová
Kód projektu:	06R01-20-V02-00194
Žiadateľ:	Obec Bešeňová

ŽIADATEĽ

Názov žiadateľa:	Obec Bešeňová
Právna forma:	Obec
IČO:	00 315 095
IČ DPH:	Nie je platcom DPH
Sídlo žiadateľa:	Ladislava Pudiša 66/2, 034 83 Bešeňová
Číslo účtov pre účely projektu	
1. Zálohové platby	SK74 5600 0000 0016 3444 4003
2. Refundácia	SK74 5600 0000 0016 3444 4003

MIESTO REALIZÁCIE PROJEKTU¹

Miesto realizácie projektu	Ladislava Pudiša 66/2, 034 83 Bešeňová, okres Ružomberok, Žilinský kraj
----------------------------	---

CIEĽ/LE PROJEKTU²:

Cieľ/ciele projektu	Predmetom projektu sú stavebné úpravy v MŠ Bešeňová s cieľom zvýšenia kapacít. Základným cieľom je vytvoriť nové kapacity v materskej škole, ktoré vyplynuli z nedostatku miest na umiestnenie detí predškolského veku, čím sa vytvorí adekvátny priestor na poskytovanie kvalitného predprimárneho vzdelávania a ďalších aktivít na rozvoj vzdelávacích a súvisiacich aktivít. Naplnenie hlavného cieľu žiadateľ dosiahne realizáciou špecifických cieľov: • rozširovanie kapacít existujúcich objektov materských škôl prístavbou, nadstavbou, rekonštrukciou, zmenou dispozície objektov vrátane vytvorenia bezbariérového vstupu do budovy MŠ • obstaranie materiálno-technického vybavenia materskej školy
---------------------	---

¹ Žiadateľ uvedie samosprávny kraj/katastrálnu obec/adresu

² Žiadateľ uvedie ciele projektu, ktoré predstavujú trvalý úžitok pre cieľové skupiny/užívateľov aj po skončení projektu.

	Uvedené ciele budú naplnené prostredníctvom realizácie 1 hlavnej a 1 vedľajšej aktivity. Cieľovou skupinou sú deti dosahujúci vek pre predprimárne vzdelávanie. Miesto realizácie: Obec Bešeňová, okres Ružomberok Realizáciou aktivít bude naplnený spoločný merateľný ukazovateľ: Kapacita tried v nových alebo modernizovaných zariadeniach starostlivosti o deti a vzdelávacích zariadeniach s cieľovou hodnotou 12. Realizáciou projektu sa zvýši zaškolenosť detí na území obce a zabezpečí sa kvalitné predprimárne vzdelanie prispievajúce k zvládnutiu povinnej školskej dochádzky.
Merateľné ukazovatele	
Názov ukazovateľa	Úspory ročnej spotreby primárnych zdrojov energie
Cieľová hodnota	0
Názov ukazovateľa	Kapacita tried v nových alebo modernizovaných zariadeniach starostlivosti o deti a vzdelávacích zariadeniach
Cieľová hodnota	12
Názov ukazovateľa	Podporované podniky (z toho malé podniky – vrátane mikropodnikov, stredné a veľké podniky)
Cieľová hodnota	Mikro podniky / Malé podniky: 1

ROZPOČET PROJEKTU³

Celková výška oprávnených výdavkov	158 292,34 EUR
------------------------------------	----------------

HARMONOGRAM REALIZÁCIE PROJEKTU⁴

Začatie realizácie Projektu (MM/RRRR)	06/2024
Ukončenie vecnej realizácie Projektu (MM/RRRR)	11/2024

NAVRHOVANÉ AKTIVITY

Názov Aktivity 1	Hlavná aktivita – rozširovanie kapacít existujúcich objektov materských škôl prístavbou, nadstavbou, rekonštrukciou, zmenou dispozície objektov
Trvanie Aktivity 1 (MM/RRRR – MM/RRRR)	06/2024 – 11/2024
Popis Aktivity 1	Realizáciu hlavnej aktivity projektu pozostávajúcej zo stavebných prác bude zabezpečovať externý dodávateľ, víťazný uchádzač vo verejnom obstarávaní v zmysle zákona o verejnom obstarávaní v planom znení. Verejné obstarávanie prebehlo, je uzatvorená zmluva s víťazným uchádzačom, MMP stav, s.r.o.. Stavebný dozor nevyhnutný pre zabezpečenie kvality stavby a nevyhnutný zo zákona bude realizovaný externou formou v rámci stavebných prác, ktorých dodávateľ bude vybraný v budúcom období. Celková doba realizačných stavebných prác bude realizovaná max. 2 mesiace. Zahájenie stavebných prác sa predpokladá začiatok 11/2023. Prístavba bude realizovaná na budove materskej školy č.s.66, ktorá sa nachádza na parcele C-KN č. 105/1 a 105/7 v katastrálnom území Bešeňová.

³ Rozpočet projektu tvorí prílohu č.1 k Opisu projektu.

⁴ Do popisu aktivity uviesť výšku plánovanej energetickej úspory (ak relevantné pre danú aktivitu)

	Objekt MŠ Bešeňová, na ktorom budú vykonávané stavebné činnosti riešené v tejto PD sa nachádza v zastavanej časti obce s dobrým prístupom na priľahlú cestnú komunikáciu. Budova sídla MŠ Bešeňová je dvojpodlažná. Materská škola sa nachádza na prvom nadzemnom podlaží so vstupom z južnej strany, na druhom podlaží objektu sa nachádza obecný úrad so vstupom zo severnej strany. Stavebné úpravy v zmysle PD sa týkajú prvého nadzemného podlažia existujúceho objektu, v ktorom po ich zrealizovaní pribudnú denné priestory a zároveň vznikne bezbariérový prístup pre škôlku. Existujúci stav objektu aj navrhované stavebné úpravy sú zachytené v grafickej časti PD. Nové priestory, ktoré vzniknú po realizácii navrhovaných stavebných úprav, sú a budú pripojené na existujúce vnútorné rozvody objektu. Predmetom riešenia sú STAVEBNÉ ÚPRAVY MŠ BEŠEŇOVÁ S CIEĽOM ZVÝŠENIA KAPACÍT. V rámci týchto činností PD rieši vytvorenie dennej miestnosti (z existujúcej miestnosti vstupnej haly) a skladu v rámci existujúceho objektu. Súčasťou stavebných úprav je dobudovanie nových komunikačných konštrukcií (šikmej rampy a schodiska) v priestore existujúceho vstupného schodiska. Predmetom plánovaných činností sú úpravy dispozície objektu MŠ Bešeňová, pozostávajúce zo Zaslepenia dverného otvoru, resp. vybúrania nových dverných otvorov vybúrania existujúcich exteriérových dverí, vytvorenia nových obvodových konštrukcií (parapetné murivo), osadenie nových výplňových konštrukcií. Predmetom je zároveň vytvorenie nových vstupných schodov a novej šikmej rampy v rámci vytvorenia bezbariérového vstupu do budovy. Ide o dispozičné úpravy v rámci existujúceho pôdorysu. Na južnej a východnej strane budovy sa realizuje šikmá rampa (záber mimo parcelu č.105/1 = záber na parcele č. 105/7 = 21m². popis navrhovaných postupov a riešení pri realizácii aktivity projektu (napr. vybrané materiály, technológie, technické riešenia metodologické postupy, potreby nákupu konkrétnych zariadení a pod). Všetky nadefinované aktivity plne prispievajú k napĺňaniu očakávaných výsledkov, sú zadefinované chronologicky v logickej následnosti tak, ako sa budú zabezpečovať v definovanom časovom období realizácie s hlavným cieľom - naplniť plánované cieľové hodnoty merateľných ukazovateľov. Postupy a riešenie definovaných hlavných aktivít, ako aj technické riešenia pri plánovaných aktivitách a metodológia pri ich realizácii je pre projekt vhodná a jednoducho uskutočniteľná. Technické riešenie bolo dané spracovanou projektovou dokumentáciou. Navrhnutým spôsobom realizácie sa umožní dosiahnuť deklarované ciele a výsledky projektu, čím sa dosiahne nadštandardne kvalitatívna úroveň výstupov projektu.
Názov Aktivity 2	Vedľajšia aktivita - obstaranie materiálno-technického vybavenia materskej školy

Trvanie Aktivity 2 (MM/RRRR – MM/RRRR)	07/2024 – 11/2024
Popis Aktivity 2	V rámci obstarania materiálno-technického vybavenia je plánovaný nákup didaktických pomôcok, potrieb, MT vybavenia pre plnohodnotné fungovanie edukačného procesu v rámci MŠ, súčasťou tejto aktivity je aj MT vybavenie kuchyne pre prípravu jedla a výdajňu jedla, ktoré budú spĺňať súčasné štandardy a hygienické a legislatívne normy. Detailne položky uvádzame v rámci zrealizovaného prieskumu trhu a v rámci rozpočtu projektu. Prostredníctvom nového vybavenia sa vytvorí vhodné prostredie pre výchovno-vzdelávací proces s prvkami inkluzívneho vzdelávania a zmodernizuje vzdelávací proces, resp. obslužné priestory materskej školy. Technické zabezpečenie: Obstaranie MT vybavenia bude prebiehať v zmysle zákona o VO, zmluva bude uzatvorená s víťazným uchádzačom, ktorý splní podmienky a predloží najnižšiu cenovú ponuku. Obstarané MT vybavenie bude spĺňať požadované normy pre poskytovanie predprimárneho vzdelávania a zákona 245/2008 Z.z. o výchove a vzdelávaní (školský zákon). Takisto aj vedľajšia aktivita prispieva k naplneniu plánovaných cieľov a merateľných ukazovateľov ako aj plánovaných aktivít v zmysle podmienok výzvy.
Názov Aktivity 3	Riadenie projektu
Trvanie Aktivity 3 (MM/RRRR – MM/RRRR)	06/2024 – 11/2024
Popis Aktivity 3	Riadenie projektu - podporná aktivita Na zabezpečenie kontinuálnej realizácie hlavných aktivít projektu je nevyhnutné zabezpečiť aj vyššie uvedené podporné aktivity, vrátane zabezpečenia povinnej informovanosti a komunikácie. Budú realizované formou obsadených pracovných pozícií: Projektový manažér Manažér pre verejné obstarávanie Finančný manažér Pôjde o pracovné pozície obsadené v zmysle Zákonníka práce na dohodu o vykonaní práce. Kvalifikačné požiadavky pre jednotlivé pozície súvisiace s riadením projektu budú definované v zmysle podmienok, ktoré sú uvedené v rámci Prílohy č.1 Pokynov pre žiadateľa – Zoznam oprávnených výdavkov a finančné percentuálne limity pre vybrané typy výdavkov sú uvedené v tabuľke 2, čím bude zabezpečená komplexná bezproblémová realizácia aktivít projektu aj po formálnej stránke.

Rozpočet projektu

Názov žiadateľa	Obec Bešeňová
Názov projektu	Zvýšenie kapacity MŠ v obci Bešeňová
Je žiadateľ platiteľ DPH?	nie
Komponent	Komponent 6
Reforma/investícia:	Reforma 1

P.Č.	Názov aktivity	Názov výdavku	Skupina výdavkov	Merná jednotka	Počet MJ	Jednotková cena bez DPH (EUR)	Cena celkom bez DPH (EUR)	Cena celkom s DPH (EUR)	Celkové oprávnené výdavky pre projekt	Neoprávnené výdavky (EUR)	Vecný popis výdavku (komentár)
1.	Hlavná aktivita	Rozširovanie kapacít existujúcich objektov materských škôl prístavbou, nadstavbou, rekonštrukciou, zmenou dispozície objektov (súčasne s úsporou potreby primárnej energie v rozsahu minimálne 30%)	021 - Stavby	súbor	1,00	101 398,14	101 398,14	121 677,77	121 677,77	0,00	Výdavky v súvislosti so stavebnými prácami v rámci realizácie stavebných prác v existujúcom objekte MŠ s cieľom rozšírenia kapacity existujúceho objektu materskej školy v zmysle výzvy 06R01-20-V02. Výdavky zahŕňajú aj výdavky na zabezpečenie bezbariérového vstupu do budovy MŠ (rampa). Podrobnejší popis je uvedený v projektovej dokumentácii, ktorú vypracoval autorizovaný stavebný projektant. Výdavok je určený na základe uskutočneného verejného obstarávania a na základe uzatvorenej Zmluvy o dielo. Výdavok je nevyhnutný pre dosiahnutie plánovaných cieľov v rámci projektu.
1.	Hlavná aktivita	Stavebný dozor	021 - Stavby	súbor	1,00	2 027,96	2 027,96	2 433,55	2 433,55	0,00	Zabezpečenie výkonu stavebného dozoru v zmysle definovaného rozsahu pri realizácii stavebných prác, aby bola docieľená požadovaná kvalita. Výdavok bol určený na základe percentuálneho limitu.
2.	Vedľajšia aktivita	Materiálno-technické vybavenie jedálne MŠ	112 - Zásoby	súbor	1,00	613,44	613,44	736,13	736,13	0,00	Výdavky na MT vybavenie jedálne pre MŠ pre novovzniknuté miesta, celkovo teda pre ďalších 12 detí. Pôjde o obstaranie desiatovej, obedovej sady tanierov, olivantových sad tanierov, sady pohárov, kompotových misiek, detkých lyžíc, vidličiek, nožov, malých lyžičiek. Detail položiek je uvedený v samostatnej prílohe k tomuto rozpočtu. Výdavok bol určený na základe zrealizovaného prieskumu trhových cien, ktorý je súčasťou príloh k ŽoPPM. Výdavok je nevyhnutný pre dosiahnutie plánovaných cieľov v rámci projektu.
2.	Vedľajšia aktivita	Materiálno-technické vybavenie kuchyne MŠ	022 - Samostatné hmotné veci a súbory hmotných vecí	súbor	1,00	11 291,31	11 291,31	13 549,57	13 549,57	0,00	Výdavky na MT vybavenie kuchyne MŠ pre prípravu jedla. V rámci tejto položky bude obstarané Elektrický parný konvektomat, podstavec pod konvektomat, zmäčkovač vody, gastronádoby nerezové do konvektomatu, veľa na gastronádoby, univerzálny robot + príslušenstvo, chladiaci stôl, mraznička šupliková, kastról, hrnce, držák nožov magnetický. Detail položiek je uvedený v samostatnej prílohe k tomuto rozpočtu. Výdavok bol určený na základe zrealizovaného prieskumu trhových cien, ktorý je súčasťou príloh k ŽoPPM. Výdavok je nevyhnutný pre dosiahnutie plánovaných cieľov v rámci projektu.
2.	Vedľajšia aktivita	Materiálno-technické vybavenie a zariadenie vrátane obstarania didaktických pomôcok pre MŠ	022 - Samostatné hmotné veci a súbory hmotných vecí	súbor	1,00	9 065,53	9 065,53	10 878,64	10 878,64	0,00	V rámci obstarania materiálno-technického vybavenia je plánovaný nákup didaktických pomôcok, potrieb, MT vybavenia pre plnohodnotné fungovanie edukačného procesu v rámci MŠ. Detail položiek je uvedený v samostatnej prílohe k tomuto rozpočtu. Výdavok bol určený na základe zrealizovaného prieskumu trhových cien, ktorý je súčasťou príloh k ŽoPPM. Výdavok je nevyhnutný pre dosiahnutie plánovaných cieľov v rámci projektu.
SPOLU						124 396,38	124 396,38	149 275,66	149 275,66	0,00	
						Celkom bez DPH		124 396,38			
						DPH		24 879,28			
						Celkom vrátane DPH		149 275,66			

Mzdové výdavky

P.Č.	Názov aktivity	Názov výdavku	Skupina výdavkov	Merná jednotka	Počet MJ	Hrubá hodinová odmena / Hrubá mesačná mzda za MJ (EUR)	Zákonné odvody zamestnávateľa za MJ (EUR)	Celková cena práce (EUR)	Celkové oprávnené výdavky pre projekt	Neoprávnené výdavky (EUR)	Vecný popis výdavku (komentár)
1.	Riadenie projektu	Projektový manažér	521 - Mzdové výdavky	osobohodina	350,00	8,05	2,81	3 802,22	3 802,22	0,00	Pozícia manažéra projektového manažéra bude v rozsahu 350 osobohodín. Bude zodpovedať za plynulú realizáciu projektu, riadi činnosť projektového tímu, dbá na dodržiavanie časového harmonogramu projektu, zodpovedá za kontrolu a efektívne vynakladanie finančných prostriedkov, plánuje, organizuje, riadi, zabezpečuje a kontroluje aktivity projektu, komplexne pripravuje procesy na priebežné monitorovanie aktivít. Zodpovedá za propagáciu projektu a jeho realizáciu v súlade s Manuálom pre informovanie a komunikáciu. Pôjde o 1 pracovnú pozíciu na dohodu o vykonaní práce v zmysle Zákonníka práce. Rozsah plánovaných činností je definovaný na celú dobu realizácie v objeme 180 osobohodín.
2.	Riadenie projektu	Manažér pre verejné obstarávanie	521 - Mzdové výdavky	osobohodina	180,00	8,05	2,81	1 955,43	1 955,43	0,00	Pozícia manažéra pre verejné obstarávanie bude v rozsahu 180 osobohodín. Bude zabezpečovať činnosti bezprostredne súvisiace s verejným obstarávaním - spracovanie oznámenia o vyhlásení VO, špecifikácie formálnych a obsahových náležitostí k VO, príprava podkladov k VO, spracovanie zápisnice k vyhodnoteniu ponúk, vypracovanie správy o priebehu VO. Pôjde o 1 pracovnú pozíciu na dohodu o vykonaní práce v zmysle Zákonníka práce. Rozsah plánovaných činností je definovaný na celú dobu realizácie v objeme 180 osobohodín.
3.	Riadenie projektu	Finančný manažér	521 - Mzdové výdavky	osobohodina	300,00	8,05	2,81	3 259,04	3 259,04	0,00	Pozícia finančného manažéra bude v rozsahu 300 osobohodín počas celej doby realizácie projektu, bude zabezpečovať činnosti bezprostredne súvisiace s finančným riadením projektu. Medzi rámcové činnosti vykonávané v rámci pracovnej pozície patrí predovšetkým spracovanie žiadostí o platbu, vyhodnocovanie finančného pokroku a plnenia rozpočtu; analýza výdavkov projektu, posudzovanie oprávnenosti výdavkov zhotoviteľa; Pôjde o 1 pracovnú pozíciu na dohodu o vykonaní práce v zmysle Zákonníka práce. Rozsah plánovaných činností je definovaný na celú dobu realizácie v objeme 300 osobohodín.
SPOLU MZDOVÉ VÝDAVKY								9 016,68	9 016,68	0,00	
S P O L U (celkové výdavky projektu)									158 292,34	0,00	

Upozomenia:

Všetky vyplnené háčky k podpornej dokumentácii k oprávnenosti výdavkov je žiadateľ povinný predložiť v elektronickej podobe (vo formáte .xlsx).
Riadky vyplnené modrým písmom sú príklady, a sú zavorcované pre účely príkladov, v ŽoPPM ich odstráňte (použitím funkcie Odstrániť riadok).
Bunky J28, J29 nie sú zahŕňované, je potrebné uvádzať údaje podľa relevantnosti
Pri vyplňaní riadkov (vkladani súm) je potrebné ponechať nastavené formátovanie buniek (napr. vzorce, zaokrúhľovanie) okrem buniek, pri ktorých je zmena vzorca umožnená (napr. výpočet súm s DPH).
V stĺpci Názov výdavku sa v tomto hárku pre ŽoPPM uvádza (napr. projektová dokumentácia, stavebné práce, stavebný dozor, materiálno-technické vybavenie) patriacich do príslušnej skupiny výdavkov.
V stĺpci Skupina výdavkov , vyberajte len zo skupín výdavkov z roletového menu, ktoré sú relevantné pre príslušnú výzvu. V prípade, ak sa na danú skupinu výdavkov vzťahuje viac samostatných položiek napr. v rámci skupiny výdavkov 021 - Stavby (sa budú realizovať stavebné práce, stavebný dozor a projektová dokumentácia), uveďte každú položku v samostatnom riadku.
V stĺpci Merná jednotka vyberte len z možnosti z roletového menu.
V stĺpci Vecný popis výdavku (komentár) špecifikujte jednotlivé výdavky z hľadiska ich predmetu, resp. rozsahu, prípadne nevyhnutnosti. V prípade, ak výdavok pozostáva z viacerých položiek, je potrebné tieto položky v rámci vecného popisu výdavku bližšie špecifikovať. V prípade neoprávnených výdavkov špecifikujte ich rozsah, cenu a dôvod zaradenia medzi neoprávnené výdavky.
Výška oprávnených výdavkov projektu nesmie prekročiť finančné a percentuálne limity uvedené v prílohe č. 1 k Pokynom pre žiadateľa v príslušnej výzve na predkladanie ŽoPPM.
Dbajte na súlad údajov uvedených v Rozpočte projektu s údajmi uvedenými vo formulári ŽoPPM, ako aj v ďalších prílohách ŽoPPM.
Žiadateľ predkladá ako súčasť výzvy kompletnú dokumentáciu k ukončenému VO a čitateľný scan resp. pdf (preferovaný formát) zmluvy o dielo s úspešným uchádzačom vrátane dodatkov k zmluve o dielo. Takáto zmluva o dielo musí byť platná, jej účinnosť bude odložená do nadobudnutia účinnosti Zmluvy o PPM.
Žiadateľ vyznačí položky v rozpočte týkajúce sa "Green tag" v zmysle metodického príručky k výstavbe a obnove budov (príloha č.5 výzvy) zelenou farbou (vzťahujúce sa na hlavné aktivity projektu pod písmenom b) a c) a vedľajšie aktivity d) uvedených vo výzve).
Výkonávateľ je v závislosti od identifikovaných nedostatkov oprávnený znížiť výšku zodpovedajúcich výdavkov, uznať výdavok v plnej výške ako neoprávnený alebo vyvodíť iné právne následky v konaní o ŽoPPM, resp. v súlade s podmienkami upravenými v zmluve o poskytnutí prostriedkov mechanizmu, uvedené nemá vplyv na postup. Výkonávateľ pri identifikácii nedostatkov vo verejnom obstarávaní, ktorého výsledkom bola zmluva s úspešným uchádzačom a na základe ktorej bola stanovená výška príslušného výdavku v rozpočte.
Výkonávateľ je oprávnený vyžadovať dopĺňajúce údaje k rozpočtu projektu.

Príloha č.1 k Opisu projektu - Rozpočet projektu

Podrobný položkový rozpočet (v EUR)

Názov žiadateľa	Obec Bešeňová
Názov projektu	Zvýšenie kapacity MŠ v obci Bešeňová
Je žiadateľ platiteľ DPH?	nie
Komponent	Komponent 6
Reforma/investícia:	Reforma 1

P.č.	Názov výdavku	Skupina výdavkov	Merná jednotka	Počet MJ	Jednotková cena bez DPH (EUR)	Cena celkom bez DPH (EUR)	Cena celkom s DPH (EUR)	Celkové oprávnené výdavky pre projekt	Neoprávnené výdavky
Aktivita č.1 rozširovanie kapacít existujúcich objektov materských škôl pristavbou, nadstavbou, rekonštrukciou, zmenou dispozície objektov (súčasne s úsporou potreby primárnej energie v rozsahu minimálne 30%									
	SO-01 Prestavba a pristavba								
1	a Stavebná časť - interié	021 - Stavby	súbor	1,000	34 672,70	34 672,70	41 607,24	41 607,24	0,00
2	b Elektroinštalácia	021 - Stavby	súbor	1,000	2 341,48	2 341,48	2 809,78	2 809,78	0,00
3	c Ústredné kúrenie	021 - Stavby	súbor	1,000	4 799,79	4 799,79	5 759,75	5 759,75	0,00
4	d Stavebná časť - exteriér (rampa)	021 - Stavby	súbor	1,000	59 584,17	59 584,17	71 501,00	71 501,00	0,00
5	Stavebný dozor	021 - Stavby	súbor	1,000	2 027,96	2 027,96	2 433,55	2 433,55	0,00
Aktivita č. 2 Obstaranie materiálneho technického vybavenia materskej školy									
1	Materiálno-technické vybavenie jedálne MŠ	112 - Zásoby	súbor	1,000	613,44	613,44	736,13	736,13	0,00
2	Materiálno-technické vybavenie kuchyne MŠ	022 - Samostatné hnutelné veci a súbory hnutelných vecí	súbor	1,000	11 291,31	11 291,31	13 549,57	13 549,57	0,00
3	Materiálno-technické vybavenie a zariadenie vrátane obstarania didaktických pomôcok pre MŠ	022 - Samostatné hnutelné veci a súbory hnutelných vecí	súbor	1,000	9 065,53	9 065,53	10 878,64	10 878,64	0,00
SPOLU						124 396,38	149 275,66	149 275,66	0,00
Celkom bez DPH								124 396,38	
DPH								24 879,28	
								Celkom s DPH	149 275,66
Mzdové výdavky									
P.č.	Názov výdavku	Skupina výdavkov	Merná jednotka	Počet MJ	Hrubá hodinová odmena / hrubá mesačná mzda za MJ (EUR)	Zákonné odvody zamestnávateľa za mernú jednotku (EUR)	Celková cena práce (EUR)	Celkové oprávnené výdavky pre projekt	Neoprávnené výdavky
1.	Projektový manažér	521 - Mzdové výdavky	osobohodina	350,000	8,05	2,81	3 802,22	3 802,22	0,00
2.	Manažér pre verejné obstarávanie	521 - Mzdové výdavky	osobohodina	180,000	8,05	2,81	1 955,43	1 955,43	0,00
3.	Finančný manažér	521 - Mzdové výdavky	osobohodina	300,000	8,05	2,81	3 259,04	3 259,04	0,00
SPOLU MZDOVÉ VÝDAVKY							9 016,68	9 016,68	0,00
S P O L U (celkové výdavky projektu)								158 292,34	0,00

Žiadateľ môže po dohode s vykonávateľom predložiť aj iný formát podrobného položkového rozpočtu projektu. Minimálny rozsah položkového rozpočtu musí zostať zachovaný.

Upozornenia:

Všetky vyplnené háčky k podpornej dokumentácii k oprávnenosti výdavkov je žiadateľ povinný predložiť v elektronickej podobe (vo formáte .xlsx).
Bunky I38, I39 nie sú zaheslované, je potrebné uvádzať údaje podľa relevantnosti
Pri vyplňaní riadkov (vkladaní súm) je potrebné ponechať nastavené formátovanie buniek (napr. vzorce, zaokrúhľovanie) okrem buniek, pri ktorých je zmena vzorca umožnená (napr. výpočet sumy s DPH).
V stĺpci Názov výdavku sa v tomto háčku pre ZoPPM uvádza (napr. projektová dokumentácia, stavebné práce, stavebný dozor, materiálno-technické vybavenie) patriaciach do príslušnej skupiny výdavkov.
V stĺpci Skupina výdavkov , vyberajte len zo skupín výdavkov z roletového menu, ktoré sú relevantné pre príslušnú výzvu. V prípade, ak sa na danú skupinu výdavkov vzťahuje viac samostatných položiek napr. v rámci skupiny výdavkov 021 - Stavby (sa budú realizovať stavebné práce, stavebný dozor a projektová dokumentácia), uveďte každú položku v samostatnom riadku.
V stĺpci Merná jednotka vyberte len z možností z roletového menu.
V stĺpci Vecný popis výdavku (komentár) špecifikujte jednotlivé výdavky z hľadiska ich predmetu, resp. rozsahu, prípadne nevyhnutnosti. V prípade, ak výdavok pozostáva z viacerých položiek, je potrebné tieto položky v rámci vecného popisu výdavku bližšie špecifikovať. V prípade neoprávnených výdavkov špecifikujte ich rozsah, cenu a dôvod zaradenia medzi neoprávnené výdavky.
Výška oprávnených výdavkov projektu nesmie prekročiť finančné a percentuálne limity uvedené v prílohe č. 1 k Pokynom pre žiadateľa v príslušnej Výzve na predkladanie ZoPPM.
Dbajte na súlad údajov uvedených v Rozpočte projektu s údajmi uvedenými vo formulári ZoPPM, ako aj v ďalších prílohách ZoPPM.
Žiadateľ predkladá ako súčasť výzvy kompletnú dokumentáciu k ukončenému VO a čitateľný scan resp. pdf (preferovaný formát) zmluvy o dielo s úspešným uchádzačom vrátane dodatkov k zmluve o dielo. Takáto zmluva o dielo musí byť platná, jej účinnosť bude odložená do nadobudnutia účinnosti Zmluvy o PPM.
Žiadateľ vyznačí položky v rozpočte týkajúce sa "Green tag" v zmysle metodické príručky k výstavbe a obnove budov (príloha č.5 výzvy) zelenou farbou (vzťahujúce sa na hlavné aktivity projektu pod písmenom b) a c) a vedľajšie aktivity d) uvedených vo výzve).
Vykonávateľ je v závislosti od identifikovaných nedostatkov oprávnený znížiť výšku zodpovedajúcich výdavkov, uznať výdavok v plnej výške ako neoprávnený alebo vyvodíť iné právne následky v konaní o ZoPPM, resp. v súlade s podmienkami upravenými v zmluve o poskytnutí prostriedkov mechanizmu; uvedené nemá vplyv na postup Vykonávateľa pri identifikácii nedostatkov vo verejnom obstarávaní, ktorého výsledkom bola zmluva s úspešným uchádzačom a na základe ktorej bola stanovená výška príslušného
Vykonávateľ je oprávnený vyžadovať dopĺňajúce údaje k rozpočtu projektu.