

Dodatok č. 2

k Zmluve č. /0050/2025 o poskytnutí prostriedkov mechanizmu na podporu obnovy a odolnosti

uzavretej podľa § 269 ods. 2 zákona č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník v znení neskorších predpisov a podľa § 14 zákona č. 368/2021 Z. z. o mechanizme na podporu obnovy a odolnosti a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov

(ďalej len „Dodatok č. 2“)

medzi nasledovnými zmluvnými stranami:

Názov: Ministerstvo školstva, výskumu, vývoja a mládeže Slovenskej republiky

Sídlo: Černyševského 50, 851 01 Bratislava

IČO: 00164381

Štatutárny orgán/konajúca osoba: JUDr. Ing. Tomáš Drucker, MSc.

Poštová adresa: -

(ďalej ako „Vykonávateľ“)

a

Názov: Základná škola Sama Tomášika s Materskou školou

Sídlo: Lubeník 102, 049 18 Lubeník

Právna forma: rozpočtová organizácia

IČO: 37833863

Štatutárny orgán/konajúca osoba: PaedDr. Vladimír Gažúr

Poštová adresa: -

(ďalej ako „Prijímateľ“)

(pre Vykonávateľa a Prijímateľa ďalej spoločne aj ako „zmluvné strany“ a každý z nich jednotlivo len ako „zmluvná strana“)

Preambula

1. Zmluvné strany uzatvorili dňa 23.04.2025 Zmluvu o poskytnutí prostriedkov mechanizmu na podporu obnovy a odolnosti č. /0050/2025, ktorá nadobudla účinnosť dňa 26.04.2025 (ďalej len „zmluva“) a Dodatok č. 1 k Zmluve č. /0050/2025 o poskytnutí prostriedkov mechanizmu na podporu obnovy a odolnosti, s reg. č. /0045/2026, ktorý nadobudol účinnosť dňa 05.03.2026 (ďalej len „Dodatok č. 1“). Pre zmluvu a Dodatok č. 1 ďalej spolu len „Zmluva“.

2. Zmluvné strany v súlade s článkom 7 ods. 7.2 Zmluvy uzatvárajú tento Dodatok č. 1, ktorým sa Zmluva mení a dopĺňa nasledovne:

Čl. 1
Predmet dodatku

1. Príloha č. 2 Zmluvy s názvom „Opis Projektu“ vrátane jeho prílohy č. 1 „Rozpočet projektu“ sa ruší a nahrádza sa novou Prílohou č. 2 s názvom „Opis Projektu“ vrátane jeho prílohy č. 1 s názvom „Rozpočet projektu“.

Čl. 2
Spoločné a záverečné ustanovenia

1. Ostatné ustanovenia Zmluvy týmto Dodatkom č. 2 výslovne nedotknuté ostávajú nezmenené.
2. Tento Dodatok č. 2 nadobúda platnosť dňom podpisu oboch zmluvných strán a účinnosť dňom nasledujúcim po dni jeho prvého zverejnenia v Centrálnom registri zmlúv.
3. Tento Dodatok č. 2 je vyhotovený v štyroch (4) originálnych rovnopisoch, z toho 1 pre Prijímateľa a 3 pre Vykonávateľa.
4. Zmluvné strany vyhlasujú, že si obsah tohto Dodatku č. 2 riadne prečítali, porozumeli jeho obsahu, na znak čoho ho podpisujú.
5. Osoby podpisujúce tento Dodatok č. 2 vyhlasujú, že sú oprávnené konať v mene zmluvných strán.
6. Neoddeliteľnou súčasťou tohto Dodatku č. 2 je Príloha č. 1, ktorá tvorí neoddeliteľnú súčasť Zmluvy ako Príloha č. 2.

Príloha č. 1: Opis Projektu

V Bratislave, dňa

V, dňa

.....
**Ministerstvo školstva, výskumu, vývoja
a mládeže Slovenskej republiky**
v zastúpení
JUDr. Ing. Tomáš Drucker, MSc.
minister

.....
ZŠ Sama Tomášika s MŠ
v zastúpení
PaedDr. Vladimír Gažúr
riaditeľ



OPIS PROJEKTU

Komponent 6:	Dostupnosť, rozvoj a kvalita inkluzívneho vzdelávania na všetkých stupňoch
Reforma 1:	Zabezpečenie podmienok na implementáciu povinného predprimárneho vzdelávania pre deti od 5 rokov a zavedenie právneho nároku na miesto v materskej škole alebo u iných poskytovateľov predprimárneho vzdelávania od 3 rokov.
Názov projektu:	Zvýšenie kapacity MŠ Lubeník
Kód projektu:	06R01-20-V02-00333
Žiadateľ:	Základná škola Sama Tomášika s Materskou školou

ŽIADATEĽ

Názov žiadateľa:	Základná škola Sama Tomášika s Materskou školou
Právna forma:	rozpočtová organizácia
IČO:	37833863
IČ DPH:	Nie je platca DPH
Sídlo žiadateľa:	Lubeník 102, 049 18 Lubeník
Číslo účtu pre účely projektu	
1. Zálohové platby	SK63 0200 0000 0050 6366 2653
2. Refundácia	SK13 0200 0000 0016 6701 7657

MIESTO REALIZÁCIE PROJEKTU¹

Miesto realizácie projektu	Banskobystrický samosprávny kraj, okres Revúca k.ú. Lubeník, LV 377, č. p. 389, 390 Adresa: Lubeník 102, 049 18 Lubeník
----------------------------	---

CIEĽ/LE PROJEKTU²:

Cieľ/ciele projektu	Cieľom projektu Základnej školy Sama Tomášika s Materskou školou je rozšírenie kapacity miestnej materskej školy o ďalšie 2 triedy tak, aby sa každé dieťa vo veku od troch rokov do nástupu na povinnú školskú dochádzku mohlo zúčastňovať na predprimárnom vzdelávaní. Projekt rieši nedostatok kapacít materských škôl práve v najproblematickejšej časti regiónu. Budovy materskej a základnej školy aj so športovým zázemím sú lokalizované v centre obce s pešou dostupnosťou po chodníku pre všetky skupiny detí z obce, vrátane marginalizovanej rómskej komunity, a autobusovou dopravou so zastávkou priamo pri škole pre všetky deti zo spádových obcí Červeňany, Gemerský Sad, Gemerské Teplice, Hucín, Chyžné, Magnezitovce, Nandráž, Rákoš, Revúcka Lehota, Turčok, Železník. Cieľovú skupinu priamo
---------------------	--

¹ Žiadateľ uvedie samosprávny kraj/katastre obcí/adresu² Žiadateľ uvedie ciele projektu, ktoré predstavujú trvalý úžitok pre cieľové skupiny/užívateľov aj po skončení projektu.

	predstavujú deti vo veku troch až šiestich rokov a v širšom ponímaní aj rodiny týchto detí, ktorí budú mať z projektu nepriamy benefit
Merateľné ukazovatele	
Názov ukazovateľa	Úspora ročnej spotreby primárnych zdrojov energie
Cieľová hodnota	0 MWh/rok
Názov ukazovateľa	Kapacita tried v nových alebo modernizovaných zariadeniach starostlivosti o deti a vzdelávacích zariadeniach
	42 kapacít
	Podporované podniky (z toho malé podniky – vrátane mikropodnikov, stredné a veľké podniky)
	1 podnik

ROZPOČET PROJEKTU³

Celková výška oprávnených výdavkov	725 424,01 EUR
------------------------------------	----------------

HARMONOGRAM REALIZÁCIE PROJEKTU⁴

Začatie realizácie Projektu (MM/RRRR)	06/2023
Ukončenie vecnej realizácie Projektu (MM/RRRR)	06/2026

NAVRHOVANÉ AKTIVITY

Názov Aktivity 1	Hlavná aktivita č. 1 Stavebno-technické úpravy existujúcich objektov a ich adaptácia pre potreby materskej školy
Trvanie Aktivity 1 (MM/RRRR – MM/RRRR)	06/2023-06/2026
Popis Aktivity 1	Hlavnú aktivitu projektu predstavujú stavebno-technické úpravy existujúcich objektov základnej školy a ich adaptácia pre potreby materskej školy, ktoré budú realizované v súlade s projektovou dokumentáciou. Ide o doteraz nevyužívané priestory v podkroví nad ľavým krídlom hlavnej budovy a nad telocvičňou kde sa vytvoria 2 nové triedy materskej školy. Súčasťou hlavnej aktivity sú výdavky za projektovú dokumentáciu, stavebné práce, stavebný dozor a autorský dohľad, ako aj rezerva na nepredvídané výdavky.
Názov Aktivity 2	Vedľajšia aktivita č. 2 Vybudovanie alebo stavebno-technické úpravy pridruženej infraštruktúry (školské jedálne/ výdajné školské jedálne, vonkajšie priestory)
Trvanie Aktivity 2 (MM/RRRR – MM/RRRR)	01/2025-06/2026
Popis Aktivity 2	Ďalšou aktivitou sa zabezpečí inštalácia vonkajšieho detského ihriska pre potreby rozšírenej materskej školy.
Názov Aktivity 3	Vedľajšia aktivita č. 3 Obstaranie materiálo-technického vybavenia materskej školy
Trvanie Aktivity 3 (MM/RRRR – MM/RRRR)	01/2025-06/2026

³ Rozpočet projektu tvorí prílohu č.1 k Opisu projektu.

⁴ Do popisu aktivity uviesť výšku plánovanej energetickej úspory (ak relevantné pre danú aktivitu)

Popis Aktivity 3	Ďalšou aktivitou sa zabezpečí nákup potrebného materiálno-technického vybavenia, vrátane nábytku, didaktických pomôcok a časť jedálne.
------------------	--

Príloha č. 1: Rozpočet projektu

1 k Opisu projektu

Podrobný položkový rozpočet (v EUR)

Názov žiadateľa		Základná škola Sama Tomášika s Materskou školou							
Názov projektu		Zvýšenie kapacity MŠ Lubeník							
Je žiadateľ platiteľ DPH?		nie							
Komponent		Komponent 6							
Reforma/investícia:		Reforma 1							
P.č.	Názov výdavku	Skupina výdavkov	Merná jednotka	Počet MJ	Jednotková cena bez DPH (EUR)	Cena celkom bez DPH (EUR)	Cena celkom s DPH (EUR)	Celkové oprávnené výdavky pre projekt	Neoprávnené výdavky
Hlavná aktivita č. 1 Stavebno-technické úpravy existujúcich objektov a ich adaptácia pre potreby materskej školy									
1.1.	Stavebné práce	021 - Stavby	súbor	1,000	368 242,47	368 242,47	452 938,24	452 938,24	0,00
1.2.	Projektová dokumentácia	021 - Stavby	ks	1,000	18 000,00	18 000,00	18 000,00	5 906,81	12 093,19
1.3.	Stavebný dozor	021 - Stavby	súbor	1,000	8 700,00	8 700,00	8 700,00	8 700,00	0,00
1.4.	Autorský dohľad	021 - Stavby	súbor	1,000	8 000,00	8 000,00	8 000,00	2 625,25	5 374,75
1.5.	Rezerva na nepredvídané výdavky	021 - Stavby	súbor	1,000	126,20	126,20	155,23	155,23	0,00
Vedľajšia aktivita č. 2 Vybudovanie alebo stavebno-technické úpravy prídruženej infraštruktúry (školské jedálne/ výdajné školské jedálne, vonkajšie priestory)									
2.1.	Vonkajšie priestory - detské ihrisko	022 - Samostatné hnutelné veci a súbory hnutelných vecí	súbor	1,000	52 031,27	52 031,27	63 998,46	63 998,46	0,00
Vedľajšia aktivita č. 3 Obstaranie materiálno-technického vybavenia materskej školy									
3.1.	Jedáleň	022 - Samostatné hnutelné veci a súbory hnutelných vecí	súbor	1,000	76 013,00	76 013,00	93 495,99	30 681,30	62 814,69
3.2.	Nábytok a vybavenie	022 - Samostatné hnutelné veci a súbory hnutelných vecí	súbor	1,000	34 977,20	34 977,20	34 977,20	34 977,20	0,00
		112 - Zásoby	súbor	1,000	62 192,60	62 192,60	62 192,60	51 763,98	10 428,62
3.3.	Didaktické pomôcky	022 - Samostatné hnutelné veci a súbory hnutelných vecí	súbor	1,000	1 951,14	1 951,14	2 399,90	2 399,90	0,00
		112 - Zásoby	súbor	1,000	36 209,27	36 209,27	44 537,40	44 068,64	468,76
SPOLU						666 443,15	789 395,02	698 215,01	91 180,01
							Celkom bez DPH	587 096,63	
							DPH	111 118,38	
							Celkom s DPH	698 215,01	
Mzdové výdavky									
P.č.	Názov výdavku	Skupina výdavkov	Merná jednotka	Počet MJ	Hrubá hodinová odmena / hrubá mesačná mzda za MJ (EUR)	Zákonné odvody zamestnávateľa za mernú jednotku (EUR)	Celková cena práce (EUR)	Celkové oprávnené výdavky pre projekt	Neoprávnené výdavky
1.31.	manažér pre verejné obstarávanie	521 - Mzdové výdavky	osobohodi na	500,00	8,05	2,83	5 441,80	5 441,80	0,00
1.32.	finančný manažér	521 - Mzdové výdavky	osobomes iac	12,00	667,13	239,83	10 883,60	10 883,60	0,00
1.33.	projektový manažér	521 - Mzdové výdavky	osobomes iac	12,00	667,13	239,83	10 883,60	10 883,60	0,00
SPOLU MZDOVÉ VÝDAVKY							27 209,00	27 209,00	0,00
S P O L U (celkové výdavky projektu)								725 424,01	91 180,01

Žiadateľ môže po dohode s vykonávateľom predložiť aj iný formát podrobného položkového rozpočtu projektu. Minimálny rozsah položkového rozpočtu musí zostať zachovaný.

Upozornenia:

Všetky vyplnené hárky k podpornej dokumentácii k oprávnenosti výdavkov je žiadateľ povinný predložiť v elektronickej podobe (vo formáte .xlsx).
Bunky Celkom bez DPH a DPH v stĺpci J nie sú zaheslované, je potrebné uvádzať údaje ručne, podľa relevantnosti.
Pri vyplňaní riadkov (vkladaní súm) je potrebné ponechať nastavené formátovanie buniek (napr. vzorce, zaokrúhľovanie) okrem buniek, pri ktorých je zmena vzorca umožnená (napr. výpočet sumy s DPH).
V stĺpci Názov výdavku sa v tomto hárku pre ŽoPPM uvádza (napr. projektová dokumentácia, stavebné práce, stavebný dozor, materiálnotechnické vybavenie) patriacich do príslušnej skupiny výdavkov.
V stĺpci Skupina výdavkov , vyberajte len zo skupín výdavkov z roletového menu, ktoré sú relevantné pre príslušnú výzvu. V prípade, ak sa na danú skupinu výdavkov vzťahuje viac samostatných položiek napr. v rámci skupiny výdavkov 021 - Stavby (sa budú realizovať stavebné práce, stavebný dozor a projektová dokumentácia), uveďte každú položku v samostatnom riadku.
V stĺpci Merná jednotka vyberte len z možností z roletového menu.
V stĺpci Vecný popis výdavku (komentár) špecifikujte jednotlivé výdavky z hľadiska ich predmetu, resp. rozsahu, prípadne nevyhnutnosti. V prípade, ak výdavok pozostáva z viacerých položiek, je potrebné tieto položky v rámci vecného popisu výdavku bližšie špecifikovať. V prípade neoprávnených výdavkov špecifikujte ich rozsah, cenu a dôvod zaradenia medzi neoprávnené výdavky.
Výška oprávnených výdavkov projektu nesmie prekročiť finančné a percentuálne limity uvedené v prílohe č. 1 k Pokynom pre žiadateľa v príslušnej Výzve na predkladanie ŽoPPM.
Dbajte na súlad údajov uvedených v Rozpočte projektu s údajmi uvedenými vo formulári ŽoPPM, ako aj v ďalších prílohách ŽoPPM.
Žiadateľ predkladá ako súčasť výzvy dokumentáciu k ukončenému VO a čitateľný scan resp. pdf (preferovaný formát) zmluvy o dielo s úspešným uchádzačom vrátane dodatkov k zmluve o dielo. Takáto zmluva o dielo musí byť platná, jej účinnosť bude odložená do nadobudnutia účinnosti Zmluvy o PPM. Žiadateľ predkladá dokumentáciu súvisiacu s obstarávaním nehnuteľnosti (ak relevantné).
Žiadateľ vyznačí položky v rozpočte týkajúce sa "Green tag" v zmysle metodologickej príručky k výstavbe a obnove budov (príloha č.5 výzvy) zelenou farbou (vzťahujúce sa na hlavné aktivity projektu pod písmenom b) a c) a vedľajšej aktivity d) uvedených vo výzve).
Vykonávateľ je v závislosti od identifikovaných nedostatkov oprávnený znížiť výšku zodpovedajúcich výdavkov, uznať výdavok v plnej výške ako neoprávnený alebo vyvodíť iné právne následky v konaní o ŽoPPM, resp. v súlade s podmienkami upravenými v zmluve o poskytnutí prostriedkov mechanizmu; uvedené nemá vplyv na postup Vykonávateľa pri identifikácii nedostatkov vo verejnom obstarávaní, ktorého výsledkom bola zmluva s úspešným uchádzačom a na základe ktorej bola stanovená výška príslušného výdavku v rozpočte.
Vykonávateľ je oprávnený vyžadovať doplňujúce údaje k rozpočtu projektu.

Rozpočet projektu

Názov žiadateľa	Základná škola Sama Tomášika s Materskou školou
Názov projektu	Zvýšenie kapacity MS Lubeník
Je žiadateľ platiteľ DPH?	nie
Komponent	Komponent 6
Reforma/investícia:	Reforma 1

P.č.	Názov aktivity	Názov výdavku	Skupina výdavkov	Merná jednotka	Počet MJ	Jednotková cena bez DPH (EUR)	Cena celkom bez DPH (EUR)	Cena celkom s DPH (EUR)	Celkové oprávnené výdavky pre projekt	Neoprávnené výdavky (EUR)	Vecný popis výdavku (komentár)
1.	Hlavná aktivita č. 1 Stavebno-technické úpravy existujúcich objektov a ich adaptácia pre potreby materskej školy	stavebné práce	021 - Stavby	súbor	1,00	368 242,47	368 242,47	452 938,24	452 938,24	0,00	Stavebné práce v podkrovi budovy, vrátane elektroinštalácie, zdravotníckej, vykurovania, vzduchotechniky podľa projektovej dokumentácie.
2.	Hlavná aktivita č. 1 Stavebno-technické úpravy existujúcich objektov a ich adaptácia pre potreby materskej školy	projektová dokumentácia	021 - Stavby	ks	1,00	18 000,00	18 000,00	18 000,00	5 906,81	12 093,19	Projektová dokumentácia - pomerná časť pre MŠ.
3.	Hlavná aktivita č. 1 Stavebno-technické úpravy existujúcich objektov a ich adaptácia pre potreby materskej školy	stavebný dozor	021 - Stavby	súbor	1,00	8 700,00	8 700,00	8 700,00	8 700,00	0,00	Stavebný dozor, suma po realizovanom VO.
4.	Hlavná aktivita č. 1 Stavebno-technické úpravy existujúcich objektov a ich adaptácia pre potreby materskej školy	autorský dohľad	021 - Stavby	súbor	1,00	8 000,00	8 000,00	8 000,00	2 625,25	5 374,75	Autorský dohľad - pomerná časť pre MŠ
5.	Hlavná aktivita č. 1 Stavebno-technické úpravy existujúcich objektov a ich adaptácia pre potreby materskej školy	rezerva na nepredvídané výdavky	930 - Rezerva na nepredvídané výdavky	súbor	1,00	126,20	126,20	155,23	155,23	0,00	Rezerva na prípadné zvýšenia cien stavebných prác a služieb do konca realizácie projektu k uvedeným reálnym (aktuálnym) jednotkovým cenám v ŽoPPM, prípadne na iné nepredpokladané zmeny, ktoré môžu vzniknúť počas realizácie projektu.
6.	Vedľajšia aktivita č. 2 Vybudovanie alebo stavebno-technické úpravy prídruženej infraštruktúry (školské jedálne/ výdajné školské jedálne, vonkajšie priestory)	vonkajšie priestory - detské ihrisko	022 - Samostatné hnuteľné veci a súbory hnuteľných vecí	súbor	1,00	52 031,27	52 031,27	63 998,46	63 998,46	0,00	Suma po realizovanom VO. Súbor hracích prvkov vonkajšieho detského ihriska. Navýšená suma za DPH výdavky vzniknuté od 2025 t.j. 23%-ná sadzba DPH
7.	Vedľajšia aktivita č. 3 Obstaranie materiálo-technického vybavenia materskej školy	vybavenie jedálne	022 - Samostatné hnuteľné veci a súbory hnuteľných vecí	súbor	1,00	76 013,00	76 013,00	93 495,99	30 681,30	62 814,69	Suma stanovená na základe cenovej ponuky pri určení PHZ. Pomerná časť pre MŠ.
8.	Vedľajšia aktivita č. 3 Obstaranie materiálo-technického vybavenia materskej školy	nábytok a vybavenie	022 - Samostatné hnuteľné veci a súbory hnuteľných vecí	súbor	1,00	34 977,20	34 977,20	34 977,20	34 977,20	0,00	Suma po realizovanom VO. Súbor hracích prvkov vonkajšieho detského ihriska.
			112 - Zásoby	súbor	1,00	62 192,60	62 192,60	62 192,60	51 763,98	10 428,62	
9.	Vedľajšia aktivita č. 3 Obstaranie materiálo-technického vybavenia materskej školy	didaktické pomôcky	022 - Samostatné hnuteľné veci a súbory hnuteľných vecí	súbor	1,00	1 951,14	1 951,14	2 399,90	2 399,90	0,00	Suma po realizovanom VO.
			112 - Zásoby	súbor	1,00	36 209,27	36 209,27	44 537,40	44 068,64	468,76	Suma po realizovanom VO.
SPOLU						666 443,15	666 443,15	789 395,02	698 215,01	91 180,01	
								Celkom bez DPH	587 096,63		
								DPH	111 118,38		
								Celkom vrátane DPH	698 215,01		

Mzdové výdavky											
P.č.	Názov aktivity	Názov výdavku	Skupina výdavkov	Merná jednotka	Počet MJ	Hrubá hodinová odmena / Hrubá mesačná mzda za MJ (EUR)	Zákonné odvody zamestnávateľa za mernú jednotku (EUR)	Celková cena práce (EUR)	Celkové oprávnené výdavky pre projekt	Neoprávnené výdavky (EUR)	Vecný popis výdavku (komentár)
1.	Hlavná aktivita č. 1 Stavebno-technické úpravy existujúcich objektov a ich adaptácia pre potreby materskej školy	manažér pre verejné obstarávanie	521 - Mzdové výdavky	osobohodina	500,00	8,05	2,83	5 441,80	5 441,80	0,00	Verejné obstarávanie na tovary/práce/služby pre účely projektu v zmysle legislatívy EÚ a SR.
2.	Hlavná aktivita č. 1 Stavebno-technické úpravy existujúcich objektov a ich adaptácia pre potreby materskej školy	finančný manažér	521 - Mzdové výdavky	osobomesiac	12,00	667,13	239,83	10 883,60	10 883,60	0,00	Čerpanie finančných prostriedkov pre dosiahnutie cieľov projektu podľa zmluvy, styk s bankovými inštitúciami a zabezpečenie obchodných procesov z ekonomického hľadiska.
3.	Hlavná aktivita č. 1 Stavebno-technické úpravy existujúcich objektov a ich adaptácia pre potreby materskej školy	projektový manažér	521 - Mzdové výdavky	osobomesiac	12,00	667,13	239,83	10 883,60	10 883,60	0,00	Plynulá realizáciu projektu, riadenie činnosti projektového tímu, dodržiavanie časového harmonogramu projektu, kontrola a efektívne vynakladanie finančných prostriedkov, plánovanie, organizovanie, riadenie, zabezpečovanie a kontrola aktivity projektu, komplexné pripravovanie procesov na priebežné monitorovanie aktivít. Príprava propagácie projektu a jeho realizácie v súlade s Manuálom pre informovanie a komunikáciu.
SPOLU MZDOVÉ VÝDAVKY								27 209,00	27 209,00	0,00	
S P O L U (celkové výdavky projektu)									725 424,01	91 180,01	

Upozornenia:

Všetky vyplnené háčky k podpornej dokumentácii k oprávnenosti výdavkov je žiadateľ povinný predložiť v elektronickej podobe (vo formáte .xlsx).

Riadky vyplnené modrým písmom sú príklady, a sú zavorované pre účely príkladov, v ŽoPPM ich odstráňte (použitím funkcie Odstrániť riadok).

Bunky Celkom bez DPH a DPH v stĺpci J nie sú zaheslované, je potrebné uvádzať údaje ručne, podľa relevantnosti.

Pri vyplňaní riadkov (vkladaní súm) je potrebné ponechať nastavené formátovanie buniek (napr. vzorce, zaokrúhľovanie) okrem buniek, pri ktorých je zmena vzorca umožnená (napr. výpočet sumy s DPH).

V stĺpci **Názov výdavku** sa v tomto háčku pre ŽoPPM uvádza (napr. projektová dokumentácia, stavebné práce, stavebný dozor, materiálo-technické vybavenie) patriacich do príslušnej skupiny výdavkov.

V stĺpci **Skupina výdavkov**, vyberajte len zo skupín výdavkov z roletového menu, ktoré sú relevantné pre príslušnú výzvu. V prípade, ak sa na danú skupinu výdavkov vzťahuje viac samostatných položiek napr. v rámci skupiny výdavkov 021 - Stavby (sa budú realizovať stavebné práce, stavebný dozor a projektová dokumentácia), uveďte každú položku v samostatnom riadku.

V stĺpci **Merná jednotka** vyberte len z možnosti z roletového menu.

V stĺpci **Vecný popis výdavku (komentár)** špecifikujte jednotlivé výdavky z hľadiska ich predmetu, resp. rozsahu, prípadne nevyhnutnosti. V prípade, ak výdavok pozostáva z viacerých položiek, je potrebné tieto položky v rámci vecného popisu výdavku bližšie špecifikovať. V prípade neoprávnených výdavkov špecifikujte ich rozsah, cenu a dôvod zaradenia medzi neoprávnené výdavky.

Výška oprávnených výdavkov projektu nesmie prekročiť finančné a percentuálne limity uvedené v prílohe č. 1 k Pokynom pre žiadateľa v príslušnej výzve na predkladanie ŽoPPM.

Dbajte na súlad údajov uvedených v Rozpčte projektu s údajmi uvedenými vo formulári ŽoPPM, ako aj v ďalších prílohách ŽoPPM.

Žiadateľ predkladá ako súčasť výzvy dokumentáciu k ukončenému VO a čitateľný scan resp. pdf (preferovaný formát) zmluvy o dielo s úspešným uchádzačom vrátane dodatkov k zmluve o dielo. Takáto zmluva o dielo musí byť platná, jej účinnosť bude odložená do nadobudnutia účinnosti zmluvy o PPM. Žiadateľ predkladá dokumentáciu súvisiacu s obstarávaním nehnuteľnosti (ak relevantné).

Žiadateľ vyznačí položky v rozpčte týkajúce sa "Green tag" v zmysle metodické príručky k výstavbe a obnove budov (príloha č.5 výzvy) zelenou farbou (vzťahujúce sa na hlavné aktivity projektu pod písmenom b) a c) a vedľajšie aktivity d) uvedených vo výzve).

Vykonávateľ je v závislosti od identifikovaných nedostatkov oprávnený znížiť výšku zodpovedajúcich výdavkov, oznať výdavok v plnej výške ako neoprávnený alebo vyvodiť iné právne následky v konaní o ŽoPPM, resp. v súlade s podmienkami upravenými v zmluve o poskytnutí prostriedkov mechanizmu; uvedené nemá vplyv na postup Vykonávateľa pri identifikácii nedostatkov vo verejnom obstarávaní, ktorého Vykonávateľ je oprávnený vyžadovať dopĺňujúce údaje k rozpčtu projektu.