

**ZMLUVA O POSKYTNUTÍ PROSTRIEDKOV
NA SPOLUFINANCOVANIE PROJEKTU ZO ŠTÁTNEHO ROZPOČTU V RÁMCI
FINANČNÉHO NÁSTROJA PRE ŽIVOTNÉ PROSTREDIE LIFE+
PRE PROGRAMOVÉ OBDOBIE 2007 - 2013**

ČÍSLO ZMLUVY: 49/2014/5.4

TÁTO ZMLUVA je uzavretá medzi:

I. ZMLUVNÉ STRANY

1.1. Poskytovateľ

názov : Ministerstvo životného prostredia Slovenskej republiky
sídlo : Nám. E. Štúra 1, 812 35 Bratislava
IČO : 42181810
DIČ : 2023106679
Banka : Štátna pokladnica, Bratislava
Číslo účtu : SK14 8180 0000 0070 0038 9046
konajúci : Ing. Peter Žiga, PhD.,
minister životného prostredia Slovenskej republiky,
štatutárny orgán

(ďalej len „**Poskytovateľ**“)

1.2. Prijímateľ

názov : Slovenská ornitologická spoločnosť/BirdLife Slovensko
sídlo : Mlynské nivy 41, 821 09 Bratislava
zapísaný v : MV SR VVS/1-900/90-7511
IČO : 30845521
DIČ : 2020635364
Banka : Tatra banka, a.s., Hodžovo námestie 3, 811 06 Bratislava 1
Číslo účtu¹ : SK06 1100 0000 0029 2990 5470
konajúci : Mgr. Miroslav Demko

(ďalej len „**Prijímateľ**“)

¹ osobitný účet zriadený v súvislosti s touto zmluvou o spolufinancovaní

- 1.3. Poskytovateľ a Prijímateľ uzatvárajú v zmysle § 269 ods. 2 zákona č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník v znení neskorších predpisov, v zmysle zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov medzi sebou túto zmluvu o poskytnutí prostriedkov na spolufinancovanie projektu zo štátneho rozpočtu (ďalej len „**prostriedky na spolufinancovanie**“).
- 1.4. Táto zmluva vrátane všetkých jej príloh sa ďalej označuje aj ako „**Zmluva o spolufinancovaní**“. Poskytovateľ a Prijímateľ sa pre účely tejto Zmluvy o spolufinancovaní označujú ďalej spoločne aj ako „**Zmluvné strany**“.

2. PREDMET A ÚČEL ZMLUVY O SPOLUFINANCOVANÍ

- 2.1. Predmetom tejto Zmluvy o spolufinancovaní je úprava zmluvných podmienok, práv a povinností medzi Poskytovateľom a Prijímateľom pri poskytnutí prostriedkov na spolufinancovanie zo strany Poskytovateľa Prijímateľovi za účelom spolufinancovania realizácie aktivít projektu schváleného a spolufinancovaného Európskou komisiou (EK) v programe LIFE+:

Kód projektu	: LIFE09 NAT/SK/000395
Názov projektu	: Ochrana bučiaka veľkého a chochlačky bielookej v CHVÚ Medzibodrožie na Slovensku
Kód žiadosti o spolufinancovanie	: 03/FM 2011-1/MŽP SR

(ďalej len „**Projekt**“).

- 2.2. Poskytovateľ sa zaväzuje, že na základe tejto Zmluvy o spolufinancovaní poskytne prostriedky na spolufinancovanie Prijímateľovi, a to v súlade s ustanoveniami tejto Zmluvy o spolufinancovaní, so všetkými dokumentmi, na ktoré Zmluva o spolufinancovaní odkazuje a so všeobecne záväznými právnymi predpismi Slovenskej republiky a právne záväznými aktmi Európskej únie (ďalej len „**právne predpisy SR a EÚ**“).
- 2.3. Účelom tejto Zmluvy o spolufinancovaní je spolufinancovanie schváleného Projektu Prijímateľa, a to poskytnutím prostriedkov na spolufinancovanie na základe schválenej žiadosti o spolufinancovanie zo štátneho rozpočtu – kód žiadosti 03/FM 2011 - 1/MŽP SR. Účelom poskytnutia prostriedkov na spolufinancovanie je úhrada oprávnených výdavkov Prijímateľa v dohodnutom pomere k celkovým výdavkom Projektu a to po predložení vyúčtovania a za podmienok uvedených v tejto Zmluve o spolufinancovaní.
- 2.4. Zmluvné strany sa dohodli, že začiatkom realizácie Projektu je dátum: **01. 01. 2011**, ktorý sa zhoduje so začiatkom realizácie Projektu stanoveným v zmluve medzi koordinujúcim príjemcom projektu LIFE+ a EK.
- 2.5. Prijímateľ sa zaväzuje prijať poskytnuté prostriedky na spolufinancovanie a použiť ich v súlade s podmienkami stanovenými v tejto Zmluve o spolufinancovaní a aktivity Projektu realizovať riadne a včas, avšak najneskôr v termíne ukončenia realizácie aktivít Projektu, ktorým je **31. 12. 2015**.
- 2.6. Prostriedky na spolufinancovanie poskytnuté v zmysle tejto Zmluvy o spolufinancovaní sú prostriedkami štátneho rozpočtu Slovenskej republiky. Na kontrolu a vládny audit použitia týchto finančných prostriedkov, ukladanie a vymáhanie sankcií za porušenie

finančnej disciplíny sa vzťahuje režim upravený v právnych predpisoch EÚ a SR (najmä zákon č. 523/2004 Z.z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, zákon č. 440/2000 Z.z. o správach finančnej kontroly v znení neskorších predpisov, zákon č. 502/2001 Z.z. o finančnej kontrole a vnútornom audite a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov).

3. VÝDAVKY PROJEKTU

3.1. Poskytovateľ a Prijímateľ sa dohodli na nasledujúcom:

- a) celkové oprávnené výdavky na realizáciu aktivít Projektu, ktoré neposkytne EK na jemu zverené aktivity predstavujú sumu **467 680,00 EUR** (slovom štyristošesťdesiatšesťtisíc šesťstoosemdesiat eur),
- b) Poskytovateľ poskytne Prijímateľovi prostriedky na spolufinancovanie do výšky **462 680,00 EUR** (slovom štyristošesťdesiatdvatisíc šesťstoosemdesiat eur), čo predstavuje **98,93 %** z celkových oprávnených výdavkov na realizáciu jemu zverených aktivít Projektu, ktoré neposkytne EK uvedených v bode 3.1. písm. a) tohto článku Zmluvy.
- c) Prijímateľ zabezpečí vlastné zdroje financovania Projektu vo výške **5 000 EUR** (slovom päťtisíc eur), čo predstavuje **1,07 %** z celkových oprávnených výdavkov na realizáciu jemu zverených aktivít Projektu, ktoré neposkytne EK uvedených v bode 3.1. písm. a) tohto článku Zmluvy o spolufinancovaní.
- d) Prijímateľ zabezpečí ďalšie vlastné zdroje financovania Projektu na úhradu všetkých neoprávnených výdavkov jemu zverených aktivít Projektu.

3.2. Konečná výška poskytnutých prostriedkov na spolufinancovanie Projektu uvedená v bode 3.1. písm. b) tohto článku Zmluvy o spolufinancovaní môže byť upravená v prípade korekcie podľa čl. 3 ods. 8 prílohy č. 1 Zmluvy o spolufinancovaní - Všeobecné zmluvné podmienky k Zmluve o spolufinancovaní.

3.3. Prijímateľ sa zaväzuje použiť prostriedky na spolufinancovanie výlučne na úhradu oprávnených výdavkov na realizáciu aktivít Projektu a za splnenia podmienok stanovených Zmluvou o spolufinancovaní.

3.4. Oprávneným obdobím pre výdavky je obdobie realizácie Projektu schválené EK, a to: od **01. 01. 2011** do **31. 12. 2015**.

3.5. Prijímateľ nesmie požadovať na realizáciu oprávnených aktivít Projektu dotáciu alebo príspevok, ani inú formu pomoci, ktorá by umožnila dvojité financovanie alebo spolufinancovanie zo zdrojov iných rozpočtových kapitol štátneho rozpočtu SR, štátnych fondov, z iných verejných zdrojov alebo zdrojov EK a Recyklačného fondu.

3.6. Prijímateľ berie na vedomie, že ustanovením ods. 3.1 tohto článku nie je dotknuté právo Poskytovateľa vykonať finančnú opravu.

4. KOMUNIKÁCIA ZMLUVNÝCH STRÁN A KONTAKTNÉ ÚDAJE

4.1. Zmluvné strany sa dohodli, že ich vzájomná komunikácia súvisiaca s touto Zmluvou o spolufinancovaní si pre svoju záväznosť vyžaduje písomnú formu, v rámci ktorej sú

Zmluvné strany povinné uvádzať kód Projektu a názov Projektu podľa článku 2 ods. 2.1. tejto Zmluvy o spolufinancovaní. Zmluvné strany sa zaväzujú, že budú pre vzájomnú písomnú komunikáciu používať poštové adresy uvedené v článku 1. tejto Zmluvy o spolufinancovaní, pričom Prijímateľ je povinný adresovať zásielky na odbor technickej pomoci a programov nadnárodnej spolupráce, sekcie environmentálnych programov a projektov.

- 4.2 Poskytovateľ môže určiť, že vzájomná komunikácia súvisiaca s touto Zmluvou o spolufinancovaní bude prebiehať aj elektronicky prostredníctvom emailu alebo faxom a zároveň môže určiť aj podmienky takejto komunikácie. Aj v rámci týchto foriem komunikácie je Prijímateľ povinný uvádzať kód Projektu a názov Projektu podľa článku 2 ods. 2.1. tejto Zmluvy o spolufinancovaní. Ak Poskytovateľ určí elektronickú formu komunikácie prostredníctvom emailu alebo faxovú formu komunikácie, zmluvné strany sa zaväzujú vzájomne písomne oznámiť svoje emailové adresy, resp. faxové čísla, ktoré budú v rámci tejto formy komunikácie záväzne používať.
- 4.3 Bližšie podmienky komunikácie Zmluvných strán sú upravené v článku 13 prílohy č. 1 Zmluvy o spolufinancovaní - Všeobecné zmluvné podmienky k Zmluve o spolufinancovaní.

5. ZÁVEREČNÉ USTANOVENIA

- 5.1 Zmluva o spolufinancovaní nadobúda platnosť dňom jej podpisu oboma zmluvnými stranami a účinnosť dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia v Centrálnom registri zmlúv vedenom Úradom vlády Slovenskej republiky.
- 5.2 Zmluva o spolufinancovaní sa uzatvára na dobu určitú a jej platnosť a účinnosť končí uplynutím 5 rokov odo dňa skončenia Projektu podľa článku 2 ods. 2.5. tejto Zmluvy o spolufinancovaní. Neoddeliteľnou súčasťou tejto Zmluvy o spolufinancovaní sú nasledujúce prílohy: 1. Všeobecné zmluvné podmienky k Zmluve o spolufinancovaní, 2. Žiadosť o spolufinancovanie zo štátneho rozpočtu, 3. Rozpočet projektu a časový harmonogram projektu k žiadosti o spolufinancovanie zo štátneho rozpočtu, 4. Žiadosť o platbu, vyúčtovania zálohovej platby, 5. Monitorovacia správa, 6. Podpisový vzor osôb oprávnených konať za prijímateľa, 7. Rozhodnutie ministra o schválení žiadosti o spolufinancovanie zo štátneho rozpočtu. Prijímateľ týmto vyhlasuje, že sa s obsahom príloh Zmluvy o spolufinancovaní oboznámil a berie na vedomie, že je týmito prílohami v celom rozsahu viazaný.
- 5.3 Osoby oprávnené konať v mene Prijímateľa (štatutárny orgán a v prípade udelenia plnej moci aj zástupca) sú uvedené v prílohe č. 6 Zmluvy o spolufinancovaní, vrátane ich podpisových vzorov a v prípade zástupcu vrátane plnej moci. Prijímateľ je povinný bezodkladne oznámiť Poskytovateľovi zmenu alebo doplnenie týchto oprávnených osôb a doručiť Poskytovateľovi nové podpisové vzory a v prípade zmeny alebo doplnenia zástupcu aj novú plnú moc. V prípade zmeny zástupcu je Prijímateľ povinný doručiť aj odvolanie alebo výpoveď plnej moci na predchádzajúceho zástupcu.
- 5.4 Prijímateľ vyhlasuje, že mu nie sú známe žiadne okolnosti, ktoré by ovplyvnili jeho oprávnenosť alebo oprávnenosť Projektu v zmysle podmienok, ktoré viedli k schváleniu žiadosti o spolufinancovanie LIFE+ zo štátneho rozpočtu.
- 5.5 Prijímateľ vyhlasuje, že všetky vyhlásenia pripojené k žiadosti, ako aj zaslané Poskytovateľovi pred podpisom tejto Zmluvy o spolufinancovaní sú pravdivé a zostávajú účinné aj v čase podpisu tejto Zmluvy o spolufinancovaní v nezmenenej forme.

- 5.6 Ak sa akékoľvek ustanovenie tejto Zmluvy o spolufinancovaní stane neplatným v dôsledku jeho rozporu s právnymi predpismi SR a EÚ, nespôsobí to neplatnosť celej Zmluvy o spolufinancovaní. Zmluvné strany sa v takom prípade zaväzujú bezodkladne vzájomným rokovaním nahradiť neplatné zmluvné ustanovenie novým platným ustanovením tak, aby zostal zachovaný účel Zmluvy o spolufinancovaní a obsah jednotlivých ustanovení tejto Zmluvy o spolufinancovaní formou dodatku k Zmluve o spolufinancovaní.
- 5.7 Všetky spory, ktoré vzniknú z tejto Zmluvy o spolufinancovaní, vrátane sporov o jej platnosť, výklad alebo ukončenie sú Zmluvné strany povinné prednostne riešiť najmä v zmysle zákonov uvedených v článku 2 ods. 2.6., ďalej vzájomnými zmierovacími rokovaniami a dohodami. V prípade, že sa vzájomné spory Zmluvných strán vzniknuté v súvislosti s plnením záväzkov podľa Zmluvy o spolufinancovaní alebo v súvislosti s ňou nevyriešia, Zmluvné strany sa dohodli a súhlasia, že všetky spory vzniknuté zo Zmluvy o spolufinancovaní, vrátane sporov o jej platnosť, výklad alebo ukončenie, budú riešené na miestne a vecne príslušnom súde Slovenskej republiky podľa právneho poriadku Slovenskej republiky.
- 5.8 Táto Zmluva o spolufinancovaní je vyhotovená v 5 rovnopisoch, pričom po podpise Zmluvy o spolufinancovaní obdrží Prijímateľ 1 rovnopis a 4 rovnopisy dostane Poskytovateľ. V prípade sporu sa bude postupovať podľa rovnopisu uloženého u Poskytovateľa.
- 5.9 Zmluvné strany vyhlasujú, že si text tejto Zmluvy o spolufinancovaní riadne a dôsledne prečítali, jej obsahu a právnym účinkom z nej vyplývajúcim porozumeli, ich zmluvné prejavy sú dostatočne jasné, určité a zrozumiteľné, podpisujúce osoby sú oprávnené k podpisu tejto Zmluvy o spolufinancovaní, a preto ju na znak súhlasu podpísali.

Za Poskytovateľa v Bratislave, dňa [redacted] :

Podpis:

Ing. Peter Žiga, PhD., minister životného prostredia Slovenskej republiky, štatutárny orgán

Za Prijímateľa v Bratislave, dňa [redacted] :

Podpis: .

Mgr. Miroslav Demko, štatutárny orgán Slovenskej ornitologickej spoločnosti/BirdLife Slovensko

Prílohy:

1. Všeobecné zmluvné podmienky
2. Žiadosť o spolufinancovanie zo štátneho rozpočtu
3. Rozpočet projektu a časový harmonogram projektu k žiadosti o spolufinancovanie zo štátneho rozpočtu
4. Žiadosť o platbu, vyúčtovania zálohovej platby
5. Monitorovacia správa
6. Podpisový vzor osôb oprávnených konať za prijímateľa
7. Rozhodnutie ministra o schválení žiadosti o spolufinancovanie zo štátneho rozpočtu

VŠEOBECNÉ ZMLUVNÉ PODMIENKY K ZMLUVE O POSKYTNUTÍ PROSTRIEDKOV NA SPOLUFINANCOVANIE PROJEKTU ZO ŠTÁTNEHO ROZPOČTU V RÁMCI FINANČNÉHO NÁSTROJA PRE ŽIVOTNÉ PROSTREDIE LIFE+ PRE PROGRAMOVÉ OBDOBIE 2007 - 2013

Tieto všeobecné zmluvné podmienky (VZP) upravujú vzájomné práva a povinnosti Zmluvných strán, ktorými sú na strane jednej Poskytovateľ a na strane druhej Prijímateľ prostriedkov na spolufinancovanie.

VZP sú neoddeliteľnou súčasťou Zmluvy o poskytnutí prostriedkov na spolufinancovanie projektu zo štátneho rozpočtu v rámci finančného nástroja pre životné prostredie LIFE+ pre programové obdobie 2007 – 2013 (ďalej len „Zmluva o spolufinancovaní“). Ak by niektoré ustanovenia VZP boli v rozpore s ustanoveniami Zmluvy bez VZP, platia ustanovenia Zmluvy o spolufinancovaní bez VZP.

Vzájomné práva a povinnosti medzi Poskytovateľom a Prijímateľom sa riadia Zmluvou o spolufinancovaní, všetkými dokumentmi, na ktoré Zmluva o spolufinancovaní odkazuje, v ich platnom znení a právnymi predpismi SR a EÚ.

VŠEOBECNE ZÁVÄZNÉ PRÁVNE PREDPISY A VÝKLAD POJMOV

Základný právny rámec upravujúci vzťahy medzi Poskytovateľom a Prijímateľom tvoria najmä:

Právne predpisy

- zákon č. 502/2001 Z.z. o finančnej kontrole a vnútornom audite a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení v znení neskorších predpisov (ďalej len „**zákon o finančnej kontrole a vnútornom audite**“);
- zákon č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „**zákon o rozpočtových pravidlách**“);
- zákon č. 25/2006 Z.z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „**zákon o verejnom obstarávaní**“);

Pojmy a skratky

Pojmy a skratky používané vo vzťahu medzi Poskytovateľom a Prijímateľom na účely Zmluvy o spolufinancovaní, ak nie je v Zmluve o spolufinancovaní osobitne dohodnuté inak, sú najmä:

- **Aktivita** – súhrn činností realizovaných Prijímateľom v rámci Projektu na to vyčlenenými finančnými zdrojmi, ktoré prispievajú k dosiahnutiu konkrétneho výsledku a majú definovaný výstup, ktorý predstavuje pridanú hodnotu pre Prijímateľa a/alebo cieľovú skupinu/užívateľov výsledkov Projektu nezávisle na realizácii ostatných aktivít. Aktivita je jasne vymedzená časom, finančnými prostriedkami a výdavkami.
- **Bezodkladne** – najneskôr do 7 dní od vzniku skutočnosti rozhodujúcej pre počítanie lehoty;

- **Celkové oprávnené výdavky** – oprávnené výdavky Prijímateľa, ktoré súvisia výlučne s realizáciou aktivít Projektu v rámci oprávneného obdobia vo forme nákladov a výdavkov Prijímateľa;
- **Deň** – dňom sa rozumie kalendárny deň, pokiaľ v Zmluve o spolufinancovaní nie je výslovne uvedené že ide o pracovný deň;
- **Dokumentácia** – akákoľvek informácia alebo súbor informácií zachytené na hmotnom substráte týkajúce sa a/alebo súvisiace s Projektom;
- **Dodávateľ Projektu** – subjekt, s ktorým Prijímateľ na základe výsledkov verejného obstarávania, ak je splnená podmienka uvedená v článku 2 ods. 2 týchto VZP, uzatvoril zmluvu na dodávku tovarov, uskutočnenie prác a poskytnutie služieb;
- **Monitorovacia správa** – komplexná správa o pokroku v realizácii aktivít Projektu a o udržaní Projektu, ktorú poskytuje Prijímateľ Poskytovateľovi vo formáte určenom Poskytovateľom;
- **Okolnosti vylučujúce zodpovednosť** - prekážka, ktorá nastala nezávisle od vôle zmluvnej strany a bráni jej v splnení jej povinnosti, ak nemožno rozumne predpokladať, že by zmluvná strana túto prekážku alebo jej následky odvrátila alebo prekonala, a ďalej že by v čase vzniku záväzku túto prekážku predvídala. Účinky vylučujúce zodpovednosť sú obmedzené iba na dobu dokiaľ trvá prekážka, s ktorou sú tieto účinky spojené. Zodpovednosť zmluvnej strany nevylučuje prekážka, ktorá nastala až v čase, keď bola zmluvná strana v omeškaní s plnením svojej povinnosti, alebo vznikla z jej hospodárskych pomerov. Za okolnosť vylučujúcu zodpovednosť sa považuje aj uzatvorenie Štátnej pokladnice;
- **Opakovaný** – výskyt určitej identickej skutočnosti najmenej dvakrát;
- **Koordinujúci/pridružený príjemca Projektu** – Prijímateľ podľa Zmluvy o spolufinancovaní, ktorý je koordinujúcim/pridruženým príjemcom v Projekte žiadateľa schváleného Európskou komisiou (EK);
- **Preukázané porušenie právnych predpisov** - , napr. porušenie právnych predpisov SR a EÚ deklarované rozhodnutím Úradu pre verejné obstarávanie, súdu a pod.
- **Realizácia aktivít projektu** – obdobie, v rámci ktorého Prijímateľ realizuje jednotlivé aktivity Projektu, ktoré začína termínom začatia realizácie aktivít Projektu až do ukončenia všetkých aktivít Projektu uvedených v Zmluve o spolufinancovaní najneskôr v termíne podľa článku 2 ods.2.5 Zmluvy o spolufinancovaní;
- **Riadne** – konanie, resp. nekonanie v súlade so Zmluvou o spolufinancovaní, právnymi predpismi SR a EÚ;
- **Schválená žiadosť o prostriedky na spolufinancovanie** – žiadosť o prostriedky na spolufinancovanie, v rozsahu a obsahu ako bola schválená Poskytovateľom a ktorá je uložená u Poskytovateľa;
- **Schválené oprávnené výdavky** – skutočne vynaložené, odôvodnené a riadne preukázané výdavky Prijímateľa schválené Poskytovateľom, ktoré súvisia výlučne s realizáciou aktivít Projektu;
- **Účtovný doklad** - doklad definovaný v § 10 ods. 1 zákona č. 431/2002 Z.z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o účtovníctve“);

- **Ukončenie realizácie projektu** - projekt považuje za ukončený, ak došlo k fyzickému ukončeniu projektu (skutočne sa zrealizovali všetky aktivity projektu). Momentom ukončenia realizácie projektu sa začína obdobie udržateľnosti projektu;
- **Verejné obstarávanie** – postupy obstarávania tovarov, služieb a stavebných prác v zmysle zákona o verejnom obstarávaní v súvislosti s výberom Dodávateľa aktivít Projektu;
- **Žiadosť o platbu** – doklad, ktorý pozostáva z formuláru žiadosti a povinných príloh, na základe ktorého sú Prijímateľovi uhrádzané finančné prostriedky na spolufinancovanie projektu LIFE+ zo štátneho rozpočtu.

Článok 1 VŠEOBECNÉ POVINNOSTI

1. Prijímateľ sa zaväzuje dodržiavať ustanovenia Zmluvy o spolufinancovaní tak, aby bol Projekt realizovaný riadne, včas a v súlade s jej podmienkami a postupovať pri realizácii aktivít Projektu s odbornou starostlivosťou.
2. Prijímateľ zodpovedá Poskytovateľovi za realizáciu aktivít Projektu v celom rozsahu, bez ohľadu na osobu, ktorá Projekt skutočne realizuje.
3. Zmluva sa uzatvára výhradne medzi Poskytovateľom a Prijímateľom. Akákoľvek zmena týkajúca sa Prijímateľa najmä splnutie, zlúčenie, rozdelenie, zmena právnej formy, predaj podniku alebo jeho časti, transformácia a iné formy právneho nástupníctva, ako aj akákoľvek zmena vlastníckych pomerov Prijímateľa počas platnosti a účinnosti Zmluvy o spolufinancovaní sa považuje za podstatnú zmenu Projektu, ktorá oprávňuje Poskytovateľa od Zmluvy o spolufinancovaní odstúpiť.
4. Prijímateľ sa zaväzuje, že v období 5 rokov od ukončenia realizácie Projektu nedôjde k podstatnej zmene Projektu.
5. Zmluvné strany sa vzájomne zaväzujú poskytovať si všetku potrebnú súčinnosť na plnenie záväzkov zo Zmluvy o spolufinancovaní.
6. Prijímateľ je povinný uzatvárať zmluvné vzťahy v súvislosti s realizáciou predmetu a účelu Zmluvy o spolufinancovaní s tretími stranami výhradne v písomnej forme, pokiaľ Poskytovateľ neurčí inak.

Článok 2 OBSTARÁVANIE SLUŽIEB, TOVAROV A STAVEBNÝCH PRÁC PRIJÍMATEĽOM

1. Prijímateľ má právo zabezpečiť od tretích osôb dodávku tovarov, služieb, stavebných prác potrebných pre realizáciu aktivít Projektu.
2. Prijímateľ je povinný postupovať pri zadávaní zákaziek na dodanie tovarov, stavebných prác a služieb potrebných pre realizáciu aktivít Projektu v súlade so zákonom o verejnom obstarávaní.
3. Poskytovateľ je oprávnený požadovať od Prijímateľa aj inú dokumentáciu z verejného obstarávania v súlade článkom 3 týchto VZP.
4. Ak Poskytovateľ v rámci výkonu administratívnej kontroly identifikuje nedostatky/požaduje odôvodnenie zvoleného postupu, preruší administratívnu kontrolu a vyzve Prijímateľa na ich odstránenie/odôvodnenie zvoleného postupu v lehote nie kratšej ako 7 dní odo dňa doručenia výzvy. Poskytovateľ môže postúpiť kontrolu

procesu verejného obstarávania na Úrad pre verejné obstarávanie, a súčasne zašle v lehote 21 dní Prijímateľovi oznámenie, že postúpil kontrolu procesu verejného obstarávania na Úrad pre verejné obstarávanie.

5. Ak Poskytovateľ identifikuje porušenie právnych predpisov EÚ a SR (napr. zákona o verejnom obstarávaní) nepripustí výdavky vzniknuté na základe verejného obstarávania do financovania.
6. Prijímateľ akceptuje skutočnosť, že výdavky vzniknuté na základe verejného obstarávania nemôžu byť Poskytovateľom uznané za oprávnené, resp. vyplatené skôr ako bude skontrolovaný súlad so zákonom o verejnom obstarávaní a právnymi predpismi SR a EÚ s pozitívnym výsledkom.
7. V prípade ak Poskytovateľ identifikuje porušenie zákona o verejnom obstarávaní, resp. porušenie pravidiel stanovených v právnych predpisoch SR a EÚ, až počas realizácie projektu, po úhrade oprávnených výdavkov vo vyúčtovaní zálohovej platby / Žiadosti o platbu, vzťahujúcej sa k nákladom Projektu, ktoré vyplývajú z realizácie verejného obstarávania (napr. na základe výsledkov kontroly v zmysle článku 12 týchto VZP), Poskytovateľ postupuje v zmysle zákona o verejnom obstarávaní.

Článok 3 POVINNOSŤ POSKYTOVAŤ INFORMÁCIE, PREDKLADAŤ MONITOROVACIE SPRÁVY A ÚPRAVA ROZPOČTU VO VZŤAHU K EK

1. Prijímateľ je povinný počas platnosti a účinnosti Zmluvy o spolufinancovaní pravidelne predkladať Poskytovateľovi monitorovacie správy s predpísaným obsahom podľa prílohy č. 5 Zmluvy o spolufinancovaní spolu s každým vyúčtovaním / Žiadosťou o platbu za každý rok najneskôr do 31. januára nasledujúceho roku.
2. Prijímateľ je povinný predložiť Poskytovateľovi Záverečnú monitorovaciu správu, spolu so záverečnou žiadosťou o platbu, do 10 pracovných dní od doručenia celkového finančného zúčtovania Projektu schváleného EK. Ak Prijímateľ nesplní túto povinnosť a ak to určí Poskytovateľ, Prijímateľ je povinný vrátiť prostriedky na spolufinancovanie alebo ich časť v súlade s článkom 10 VZP.
3. V prípade chýb v písaní, počítaní alebo iných zrejmých nesprávností v monitorovacích správach je Prijímateľ povinný v lehote určenej Poskytovateľom tieto nedostatky monitorovacích správ odstrániť. Pokiaľ je monitorovacia správa neúplná, je Prijímateľ povinný v lehote určenej Poskytovateľom monitorovaciu správu doplniť. V prípade rozporu monitorovacej správy so skutkovým stavom realizácie aktivít Projektu alebo so Zmluvou o spolufinancovaní je Prijímateľ povinný v lehote určenej Poskytovateľom tento rozpor odôvodniť.
4. Prijímateľ je povinný bezodkladne písomne informovať Poskytovateľa o začatí a ukončení akéhokoľvek súdneho, exekučného, konkurzného alebo správneho konania voči Prijímateľovi, o vstupe Prijímateľa do likvidácie a jej ukončení, o vzniku a zániku okolností vylučujúcich zodpovednosť, o všetkých zisteniach oprávnených osôb podľa článku 12 týchto VZP, prípadne iných kontrolných orgánov, ako aj o iných skutočnostiach, ktoré majú alebo môžu mať vplyv na realizáciu aktivít Projektu a/alebo na povahu a účel Projektu.
5. Prijímateľ je zodpovedný za presnosť, správnosť, pravdivosť a úplnosť všetkých informácií poskytovaných Poskytovateľovi.

6. V prípade modifikácie rozpočtu Projektu na úrovni EK je Prijímateľ povinný Poskytovateľa bezodkladne informovať o takejto zmene a predložiť záväzný dokument potvrdzujúci modifikáciu.
7. Prijímateľ je povinný bezodkladne informovať Poskytovateľa o finančných korekciách rozpočtu zo strany EK. Porušenie tejto povinnosti zo strany Prijímateľa je podstatným porušením Zmluvy o spolufinancovaní.
8. Ak EK upraví výšku oprávnených výdavkov Projektu a tým upraví výšku spolufinancovania, Poskytovateľ si vyhradzuje právo korigovať výšku poskytnutých finančných prostriedkov na spolufinancovanie tak, že úprava % spolufinancovania zo strany Poskytovateľa bude totožná s úpravou % spolufinancovania zo strany EK. Rozhodnutie Poskytovateľa o úprave čl. 3 ods. 3.1 Zmluvy o spolufinancovaní bude Prijímateľovi doručené v písomnej forme. Rozhodnutie Poskytovateľa sa stane neoddeliteľnou súčasťou Zmluvy o spolufinancovaní.

Článok 4 PUBLICITA A INFORMOVANOSŤ

1. Prijímateľ je povinný počas platnosti a účinnosti Zmluvy o spolufinancovaní informovať verejnosť o pomoci, ktorú na základe Zmluvy o spolufinancovaní získa, resp. získal formou prostriedkov na spolufinancovanie.
2. Prijímateľ sa zaväzuje, že všetky opatrenia v oblasti informovania a publicity zamerané na verejnosť budú obsahovať odkaz na Poskytovateľa.

Článok 5 VLASTNÍCTVO A POUŽITIE VÝSTUPOV

1. Prijímateľ sa zaväzuje poskytnúť Poskytovateľovi a príslušným orgánom SR a EÚ všetku Dokumentáciu vytvorenú pri realizácii alebo v súvislosti s realizáciou aktivít Projektu, a týmto zároveň udeľuje Poskytovateľovi a príslušným orgánom SR a EÚ právo na použitie údajov z tejto Dokumentácie na účely súvisiace so Zmluvou o spolufinancovaní pri zohľadnení autorských a priemyselných práv Prijímateľa.

Článok 6 PREVOD A PRECHOD PRÁV A POVINNOSTÍ

1. Prijímateľ je oprávnený previesť práva a povinnosti zo Zmluvy o spolufinancovaní na iný subjekt len s predchádzajúcim písomným súhlasom Poskytovateľa. Ak Prijímateľ prevedie práva a povinnosti zo Zmluvy o spolufinancovaní na iný subjekt bez predchádzajúceho písomného súhlasu Poskytovateľa, Prijímateľ je povinný vrátiť prostriedky na spolufinancovanie alebo ich časť v súlade s článkom 10 VZP.
2. Prijímateľ je povinný písomne informovať Poskytovateľa o skutočnosti, že dôjde k prechodu práv a povinností zo Zmluvy o spolufinancovaní a to bezodkladne, ako sa dozvie o možnosti vzniku tejto skutočnosti alebo vzniku tejto skutočnosti.
3. Postúpenie pohľadávky Prijímateľa na vyplatenie prostriedkov na spolufinancovanie na tretiu osobu nie je na základe dohody Zmluvných strán možné. V prípade postúpenia pohľadávky Prijímateľa na vyplatenie prostriedkov na spolufinancovanie na tretiu osobu, Prijímateľ je povinný vrátiť prostriedky na spolufinancovanie, alebo ich časť v súlade s článkom 10 VZP.

Článok 7 REALIZÁCIA AKTIVÍT PROJEKTU

1. Prijímateľ sa zaväzuje zrealizovať aktivity Projektu v súlade so Zmluvou o spolufinancovaní a s Grantovou zmluvou **LIFE09 NAT/SK/000395** v rámci finančného nástroja LIFE+ uzavretou medzi koordinujúcim príjemcom projektu LIFE+ a EK dňa **24. 09. 2010**.
2. Prijímateľ je povinný zrealizovať Projekt v súlade so Zmluvou o spolufinancovaní a ukončiť realizáciu aktivít Projektu najneskôr v termíne uvedenom v článku 2 bod 2.5. Zmluvy o spolufinancovaní. Porušenie tejto povinnosti Prijímateľom sa považuje za podstatné porušenie Zmluvy o spolufinancovaní, s ktorým súvisí povinnosť Prijímateľa vrátiť prostriedky na spolufinancovanie alebo ich časť postupom stanoveným v čl. 10 ods. 3 až 10 týchto VZP, v opačnom prípade sa na toto porušenie Zmluvy o spolufinancovaní bude aplikovať ustanovenie § 31 ods. 7 druhá veta zákona o rozpočtových pravidlách.
3. Prijímateľ je povinný podávať čiastkové žiadosti o vyúčtovanie zálohových platieb podľa čl. 16 ods. 2 týchto VZP, záverečnú žiadosť o platbu podľa čl. 16 ods. 3.6 týchto VZP, resp. čiastkové žiadosti o platbu podľa čl. 16 ods. 3.2 týchto VZP.
4. Prijímateľ počas realizácie projektu najmä:
 - a) nesmie podstatne meniť schválený Projekt v tej miere, že by zmena narušila povahu Projektu,
 - b) nesmie podstatne meniť schválený Projekt v tej miere, že by zmena znamenala poskytnutie neoprávnenej výhody podnikateľskému subjektu alebo právnickej osobe verejného práva; nesmie meniť Projekt ani tak, aby došlo k porušeniu ustanovení zákona č.136/2001 Z. z. o ochrane hospodárskej súťaže a o zmene a doplnení zákona Slovenskej národnej rady č. 347/1990 Zb. o organizácii ministerstiev a ostatných ústredných orgánov štátnej správy Slovenskej republiky v znení neskorších predpisov,
 - c) nesmie jednostranne meniť Projekt akýmkoľvek iným spôsobom, ako je uvedené vyššie pod písm. a) až b),
 - d) je povinný písomne oznámiť Poskytovateľovi všetky zmeny a skutočnosti, ktoré majú vplyv alebo súvisia s plnením Zmluvy o spolufinancovaní alebo sa akýmkoľvek spôsobom Zmluvy o spolufinancovaní týkajú alebo môžu týkať, a to aj v prípade, ak má Prijímateľ čo i len pochybnosť o dodržiavaní svojich záväzkov vyplývajúcich zo Zmluvy o spolufinancovaní, a to do 15 pracovných dní od ich vzniku. Zmluvné strany následne bez zbytočného odkladu prerokujú ďalšie možnosti a spôsoby plnenia predmetu a účelu Zmluvy o spolufinancovaní. Pokiaľ ide o zmenu, ktorej uskutočnenie závisí od vydania rozhodnutia Poskytovateľom o tejto zmene, kladné rozhodnutie Poskytovateľa o tejto zmene sa stane prílohou Zmluvy o spolufinancovaní,
 - e) je povinný na požiadanie Poskytovateľa bezodkladne predložiť doplňujúce informácie týkajúce sa monitorovania realizácie Projektu.
5. Poskytovateľ je oprávnený pozastaviť poskytovanie prostriedkov na spolufinancovanie v prípade:
 - a) nepodstatného porušenia Zmluvy o spolufinancovaní Prijímateľom, a to až do doby odstránenia tohto porušenia zo strany Prijímateľa;

- b) podstatného porušenia Zmluvy o spolufinancovaní Prijímateľom, pokiaľ Poskytovateľ neodstúpil od Zmluvy o spolufinancovaní, a to až do doby odstránenia tohto porušenia zo strany Prijímateľa;
 - c) ak poskytnutiu prostriedkov na spolufinancovanie bráni okolnosť vylučujúca zodpovednosť, a to až do doby zániku tejto okolnosti;
 - d) začatia trestného stíhania prijímateľa alebo osôb konajúcich v mene prijímateľa za trestný čin súvisiaci s realizáciou aktivít Projektu.
6. Poskytovateľ oznámi Prijímateľovi pozastavenie poskytovania prostriedkov na spolufinancovanie, pokiaľ budú splnené podmienky podľa ods. 5 tohto článku VZP. Doručením tohto oznámenia Prijímateľovi nastávajú účinky pozastavenia poskytovania prostriedkov na spolufinancovanie.
 7. Ak Prijímateľ odstráni zistené porušenia Zmluvy o spolufinancovaní v zmysle ods. 5 tohto článku VZP, je povinný bezodkladne doručiť Poskytovateľovi oznámenie o odstránení zistených porušení Zmluvy o spolufinancovaní. Poskytovateľ overí, či došlo k odstráneniu predmetných porušení Zmluvy o spolufinancovaní a v prípade, že nedostatky boli Prijímateľom odstránené, obnoví poskytovanie prostriedkov na spolufinancovanie Prijímateľovi.
 8. V prípade zániku okolností vylučujúcich zodpovednosť v zmysle ods. 5 písm. c) tohto článku VZP sa Poskytovateľ zaväzuje obnoviť poskytovanie spolufinancovania Prijímateľovi.
 9. Prijímateľ je povinný Poskytovateľa informovať o prijatí prvej platby z EK, spolu s výpisom z účtu, na ktorý Prijímateľ prijal prvú platbu z EK, bezodkladne po podpise Zmluvy o spolufinancovaní alebo bezodkladne po tejto skutočnosti, ak táto nastane až po podpise Zmluvy o spolufinancovaní. V prípade, že Prijímateľ je pridruženým príjemcom Projektu, preukazuje poskytnutie finančných prostriedkov z EK na základe výpisu z účtu, na ktorý Prijímateľ ako pridružený príjemca v Projekte od koordinujúceho príjemcu prijal prvú platbu.
 10. Prijímateľ je povinný do 10 pracovných dní od prijatia záverečnej platby zo strany EK túto skutočnosť písomne oznámiť Poskytovateľovi. Spolu s oznámením Poskytovateľovi zasiela aj výpis z účtu, na ktorý prijal záverečnú platbu z EK, resp. záverečnú platbu od koordinujúceho príjemcu, v prípade, že Prijímateľom prostriedkov na spolufinancovanie je pridružený príjemca Projektu.
 11. Prijímateľ je povinný informovať Poskytovateľa o predĺžení realizácie aktivít Projektu do 14 dní od vydania rozhodnutia EK o umožnení predĺženia realizácie aktivít Projektu. V prípade, že toto predĺženie realizácie Projektu môže mať vplyv na aktivity Projektu financované z prostriedkov na spolufinancovanie poskytnutých na základe Zmluvy o spolufinancovaní, Zmluvné strany uzavrujú písomný dodatok k Zmluve o spolufinancovaní o predĺžení realizácie aktivít Projektu.
 12. Prijímateľ je povinný do 10 pracovných dní od mimoriadneho ukončenia zmluvy o realizácii Projektu **LIFE09 NAT/SK/000395** s EK písomne oznámiť Poskytovateľovi dôvody a dátum ukončenia zmluvy.

Článok 8 ZMENA ZMLUVY O SPOLUFINANCOVANÍ

1. Zmluvu o spolufinancovaní je možné meniť alebo dopĺňať len na základe vzájomnej dohody oboch Zmluvných strán, pričom akékoľvek zmeny a doplnky musia byť

- vykonané vo forme písomného a očíslovaného dodatku k Zmluve o spolufinancovaní, pokiaľ v Zmluve o spolufinancovaní nie je uvedené inak.
2. V prípadoch, kedy zmena Projektu podlieha schvaľovaniu na úrovni EK a schválenie takejto zmeny má za následok uzavretie dodatku ku zmluve o realizácii Projektu **LIFE09 NAT/SK/000395** s EK, úprava dotknutých častí Zmluvy o spolufinancovaní sa vždy vykoná formou písomného a očíslovaného dodatku podľa ods. 1 tohto článku VZP.
 3. Prijímateľ je povinný oznámiť Poskytovateľovi všetky zmeny a skutočnosti, ktoré majú vplyv alebo súvisia s plnením Zmluvy o spolufinancovaní, alebo sa akýmkoľvek spôsobom Zmluvy o spolufinancovaní týkajú alebo môžu týkať, a to aj v prípade, ak má Prijímateľ čo i len pochybnosť o dodržiavaní svojich záväzkov vyplývajúcich zo Zmluvy o spolufinancovaní, a to bezodkladne od ich vzniku.
 4. Zmena Zmluvy o spolufinancovaní nie je potrebná v prípade, ak ide o zmenu identifikačných a kontaktných údajov Zmluvných strán, ktorá nemá za následok zmenu v subjekte Poskytovateľa, resp. Prijímateľa a touto zmenou nedôjde k porušeniu podmienok definovaných v príslušnej Výzve na spolufinancovanie; v takomto prípade postačuje bezodkladné písomné oznámenie o zmene údajov doručené druhej zmluvnej strane formou doporučeného listu. Zmena Zmluvy o spolufinancovaní nie je potrebná taktiež v prípade, že dôjde k zmene v subjekte Poskytovateľa na základe všeobecne záväzného právneho predpisu.
 5. Zmeny a doplnky týkajúce sa príloh Zmluvy o spolufinancovaní je možné vykonať len po dohode oboch Zmluvných strán formou písomného súhlasu dožiadanej zmluvnej strany s písomným návrhom druhej zmluvnej strany. Upravené prílohy udelením písomného súhlasu dožiadanej zmluvnej strany nahrádzajú pôvodné prílohy a v plnom rozsahu sa stávajú súčasťou Zmluvy o spolufinancovaní.

Článok 9 UKONČENIE ZMLUVY O SPOLUFINANCOVANÍ

1. Riadne ukončenie zmluvného vzťahu

- 1.1 Riadne ukončenie zmluvného vzťahu zo Zmluvy o spolufinancovaní nastane splnením záväzkov Zmluvných strán a súčasne uplynutím doby, na ktorú bola Zmluva o spolufinancovaní uzatvorená podľa článku 5 bod 5.2. Zmluvy o spolufinancovaní.

2. Mimoriadne ukončenie zmluvného vzťahu

- 2.1 Mimoriadne ukončenie zmluvného vzťahu zo Zmluvy o spolufinancovaní nastáva dohodou Zmluvných strán alebo odstúpením od Zmluvy o spolufinancovaní.
- 2.2 Od Zmluvy o spolufinancovaní môže Prijímateľ alebo Poskytovateľ odstúpiť v prípadoch podstatného porušenia Zmluvy o spolufinancovaní, nepodstatného porušenia Zmluvy o spolufinancovaní a ďalej v prípadoch, ktoré ustanovujú právne predpisy SR a EÚ.
- 2.3 Porušenie Zmluvy o spolufinancovaní je podstatné, ak strana porušujúca Zmluvu o spolufinancovaní vedela v čase uzavretia Zmluvy o spolufinancovaní alebo v tomto čase bolo rozumné predvídať s prihliadnutím na účel Zmluvy o spolufinancovaní, ktorý vyplynul z jej obsahu alebo z okolností, za ktorých bola Zmluva o spolufinancovaní uzavretá, že druhá zmluvná strana nebude mať záujem na plnení povinností pri takom porušení Zmluvy o spolufinancovaní. Porušenie

Zmluvy o spolufinancovaní je podstatné aj v prípade, ak tak ustanovuje Zmluva o spolufinancovaní.

- 2.4 Na účely Zmluvy o spolufinancovaní sa za podstatné porušenie Zmluvy o spolufinancovaní zo strany Prijímateľa považuje najmä:
- a) vznik nepredvídaných okolností na strane Prijímateľa, ktoré zásadne zmenia podmienky plnenia Zmluvy o spolufinancovaní a Projektu a súčasne nejde o okolnosti vylučujúce zodpovednosť;
 - b) opakované nárokovanie neoprávnených výdavkov Projektu;
 - c) preukázané porušenie právnych predpisov SR a EÚ v rámci realizácie aktivít Projektu súvisiacich s činnosťou Prijímateľa;
 - d) porušenie záväzkov vyplývajúcich z vecnej alebo časovej realizácie aktivít Projektu a/alebo nesplnenie podmienok a povinností, ktoré Prijímateľovi vyplývajú zo Zmluvy o spolufinancovaní (najmä nezabezpečenie verejného obstarávania, respektíve obchodnej verejnej súťaže alebo iné závažné porušenie zmluvných povinností);
 - e) zastavenie realizácie aktivít Projektu z dôvodov na strane Prijímateľa;
 - f) mimoriadne ukončenie Zmluvy o realizácii projektu **LIFE09 NAT/SK/000395** s EK;
 - g) porušenie pravidiel a zmluvných podmienok, za ktorých boli prostriedky na spolufinancovanie zo štátneho rozpočtu poskytnuté, resp. porušenie finančnej disciplíny v zmysle § 31 ods. 1 zákona o rozpočtových pravidlách;
 - h) poskytnutie nepravdivých a zavádzajúcich informácií, resp. neposkytovanie informácií v súlade s podmienkami Zmluvy o spolufinancovaní zo strany Prijímateľa;
 - i) vyhlásenie konkurzu alebo reštrukturalizácie na majetok Prijímateľa, resp. zastavenie konkurzného konania pre nedostatok majetku, vstup Prijímateľa do likvidácie alebo začatie exekučného konania voči Prijímateľovi;
 - j) porušenie článku 5 bod 5.4 a 5.5 Zmluvy o spolufinancovaní;
 - k) ak dôjde ku skutočnosti uvedenej v článku 1 ods. 3, porušenie článku 1 ods. 4, článku 3 ods. 4, článku 3 ods. 7, článku 6 ods. 1, článku 10 ods. 1, článku 12 ods. 4, článku 12 ods. 14 a článku 12 ods. 12 týchto VZP;
 - l) porušenie povinnosti zrealizovať Projekt v súlade so Zmluvou o spolufinancovaní a ukončiť realizáciu aktivít Projektu najneskôr v termíne podľa čl. 2 bod 2.5. Zmluvy o spolufinancovaní s následkami vyplývajúcimi z čl. 7 ods. 2 týchto VZP.
- 2.5 Podstatným porušením Zmluvy o spolufinancovaní je aj vykonanie takého úkonu zo strany Prijímateľa, na ktorý je potrebný predchádzajúci písomný súhlas Poskytovateľa, v prípade, ak súhlas zo strany Poskytovateľa nebol udelený, alebo ak došlo k vykonaniu takého úkonu zo strany Prijímateľa bez žiadosti o súhlas Poskytovateľa.
- 2.6 Porušenie ďalších povinností stanovených v Zmluve o spolufinancovaní alebo v právnych predpisoch SR a EÚ, okrem prípadov, ktoré sa podľa Zmluvy o spolufinancovaní považujú za podstatné porušenia, sú nepodstatným porušením Zmluvy o spolufinancovaní.

- 2.7 V prípade podstatného porušenia Zmluvy o spolufinancovaní je zmluvná strana oprávnená od Zmluvy o spolufinancovaní odstúpiť okamžite, len čo sa o tomto porušení dozvedela. V prípade nepodstatného porušenia Zmluvy o spolufinancovaní je zmluvná strana oprávnená odstúpiť, ak strana, ktorá je v omeškaní, nesplní svoju povinnosť ani v dodatočnej primeranej lehote, ktorá jej na to bola poskytnutá. Aj v prípade podstatného porušenia Zmluvy o spolufinancovaní je zmluvná strana oprávnená postupovať ako pri nepodstatnom porušení Zmluvy o spolufinancovaní. V tomto prípade sa takéto porušenie Zmluvy o spolufinancovaní bude považovať za nepodstatné porušenie Zmluvy o spolufinancovaní.
- 2.8 Odstúpenie od Zmluvy o spolufinancovaní je účinné dňom doručenia písomného odstúpenia od Zmluvy o spolufinancovaní druhej zmluvnej strane.
- 2.9 Ak splneniu povinnosti zmluvnej strany bráni okolnosť vylučujúca zodpovednosť, je druhá zmluvná strana oprávnená od Zmluvy o spolufinancovaní odstúpiť len vtedy, ak od vzniku okolnosti uplynul aspoň jeden rok. V prípade objektívnej nemožnosti plnenia (nezvratný zánik predmetu Zmluvy o spolufinancovaní a pod.) sa ustanovenie predchádzajúcej vety neuplatní a zmluvné strany sú oprávnené od Zmluvy o spolufinancovaní odstúpiť okamžite.
- 2.10 V prípade odstúpenia od Zmluvy o spolufinancovaní zostávajú zachované tie práva a povinnosti Poskytovateľa, ktoré podľa svojej povahy majú platiť aj po skončení Zmluvy o spolufinancovaní, a to najmä právo a povinnosť požadovať vrátenie poskytnutých prostriedkov na spolufinancovanie, právo na náhradu škody, ktorá vznikla porušením Zmluvy o spolufinancovaní.
- 2.11 Ak sa Prijímateľ dostane do omeškania s plnením Zmluvy o spolufinancovaní v dôsledku porušenia, resp. nesplnenia povinnosti zo strany Poskytovateľa, zmluvné strany súhlasia, že nejde o porušenie Zmluvy o spolufinancovaní Prijímateľom.

Článok 10 VYSPORIADANIE FINANČNÝCH VZŤAHOV A ZMLUVNÁ POKUTA

1. Prijímateľ je povinný:

- a) vrátiť prostriedky na spolufinancovanie alebo ich časť, ak ich nevyčerpal v oprávnenom období pre výdavky podľa Zmluvy o spolufinancovaní,
- b) vrátiť prostriedky na spolufinancovanie alebo ich časť v prípade platby poskytnutej omylom,
- c) vrátiť prostriedky na spolufinancovanie alebo ich časť, ak porušil povinnosti uvedené v Zmluve o spolufinancovaní a porušenie povinnosti znamená porušenie finančnej disciplíny podľa § 31 zákona o rozpočtových pravidlách,
- d) vrátiť prostriedky na spolufinancovanie alebo ich časť, ak Prijímateľ porušil pravidlá a postupy verejného obstarávania,
- e) vrátiť prostriedky na spolufinancovanie alebo ich časť v prípade zníženia príspevku zo strany EK v poskytovateľom určenej výške, tak aby bol dodržaný pomer spolufinancovania určený v článku 3 ods. 3.1 Zmluvy o spolufinancovaní,
- f) vrátiť prostriedky na spolufinancovanie alebo ich časť v iných prípadoch, ak to ustanovuje Zmluva o spolufinancovaní,

- g) odvieť výnos z prostriedkov na spolufinancovanie podľa § 7 ods. 1 písm. m) zákona o rozpočtových pravidlách vzniknutý na základe úročenia poskytnutých prostriedkov na spolufinancovanie (ďalej len „výnos“),
- h) vrátiť prostriedky na spolufinancovanie alebo ich časť, ak poskytovateľ určí vrátiť prostriedky na spolufinancovanie alebo ich časť, v prípade, že prijímateľ porušil povinnosti uvedené v Zmluve o spolufinancovaní alebo ustanovenia právnych predpisov SR alebo ES, a prijímateľ tieto prostriedky na spolufinancovanie alebo ich časť nevráti postupom stanoveným v ods. 3 až 10 tohto článku, bude sa na toto porušenie podmienok Zmluvy o spolufinancovaní aplikovať ustanovenie druhej vety § 31 ods. 7 zákona o rozpočtových pravidlách.
2. Ak dôjde k odstúpeniu od Zmluvy o spolufinancovaní, je Prijímateľ povinný vrátiť Poskytovateľovi prostriedky na spolufinancovanie vyplatené do času odstúpenia od Zmluvy o spolufinancovaní.
 3. V prípade vzniku povinnosti odvedenia výnosu podľa ods. 1 písm. g) tohto článku je Prijímateľ povinný odvieť výnos na príjmový účet Ministerstva životného prostredia Slovenskej republiky č. SK44 8180 0000 0070 0038 8991 vedený v Štátnej pokladnici raz ročne, najneskôr do 31. januára roku nasledujúceho po roku, v ktorom vznikol výnos. Zároveň do tohto termínu Prijímateľ zašle avízo o vykonanej platbe spolu s kópiou bankového výpisu na odbor financovania a účtovníctva (sekcia financovania a rozpočtu) a odbor riadenia programov (sekcia environmentálnych programov a projektov) Ministerstva životného prostredia Slovenskej republiky. Uvedené platí len v prípade poskytnutia prostriedkov na spolufinancovanie systémom zálohovej platby.
 4. Rozsah povinnosti vrátenia prostriedkov na spolufinancovanie alebo ich časti, alebo povinnosti odvedenia výnosu (podľa ods. 1 písm. g) tohto článku) stanoví Poskytovateľ v žiadosti o vrátenie prostriedkov na spolufinancovanie (**ŽoV**), ktorú zašle Prijímateľovi.
 5. Poskytovateľ v ŽoV uvedie výšku prostriedkov na spolufinancovanie alebo výnosu, ktorú má Prijímateľ vrátiť, resp. odvieť a zároveň určí čísla účtov, na ktoré je Prijímateľ povinný vrátenie, resp. odvedenie vykonať.
 6. Prijímateľ je povinný odvieť výnos, resp. vrátiť prostriedky na spolufinancovanie alebo ich časť uvedenú v ŽoV do 50 dní odo dňa doručenia ŽoV. V prípade, ak Prijímateľ túto povinnosť nesplní, Poskytovateľ oznámi toto porušenie príslušnej správe finančnej kontroly (ak ide o porušenie finančnej disciplíny).
 7. Prijímateľ je povinný v lehote do 10 dní od uskutočnenia vrátenia prostriedkov na spolufinancovanie alebo ich časti, ktoré sa uskutočnilo formou platby na účet určený Poskytovateľom, oznámiť Poskytovateľovi toto vrátenie, resp. odvedenie. Prílohou oznámenia o vysporiadaní finančných vzťahov je výpis z bankového účtu.
 8. Pohľadávku Poskytovateľa voči Prijímateľovi na vrátenie prostriedkov na spolufinancovanie alebo ich časti a pohľadávku Prijímateľa voči Poskytovateľovi na poskytnutie prostriedkov na spolufinancovanie podľa Zmluvy o spolufinancovaní je možné vzájomne započítať. To neplatí, ak je Prijímateľom štátna rozpočtová organizácia.
 9. Započítanie podľa ods. 8 tohto článku môže vykonať Poskytovateľ z podnetu ktorejkoľvek Zmluvnej strany. Podnetom na vzájomné započítanie zo strany Prijímateľa je predloženie žiadosti o platbu v lehote splatnosti vrátenia prostriedkov na spolufinancovanie alebo ich časti podľa ods. 6 tohto článku. Poskytovateľ vykoná

započítanie z vlastného podnetu na základe žiadosti o platbu predloženej Prijímateľom a túto skutočnosť oznámi bezodkladne Prijímateľovi.

10. V prípade, ak Poskytovateľ so vzájomným započítaním (navrhnutým zo strany Prijímateľa spôsobom podľa ods. 9 tohto článku VZP nesúhlasí, vzájomne započítanie nevykoná a oznámi túto skutočnosť bezodkladne Prijímateľovi. V takomto prípade je Prijímateľ povinný vrátiť prostriedky na spolufinancovanie alebo ich časť určenú v ŽoV už doručenej Prijímateľovi podľa ods. 4 až 7 tohto článku do 30 dní od doručenia oznámenia podľa prvej vety tohto odseku. Ustanovenia ods. 4 až 7 tohto článku sa použijú primerane s výnimkou lehoty stanovenej v ods. 6 tohto článku.
11. Ak Prijímateľ zistí nesúlad so Zmluvou o spolufinancovaní a právnymi predpismi SR a EÚ týkajúcu sa Projektu, je povinný tento nesúlad bezodkladne oznámiť Poskytovateľovi a zároveň mu predložiť príslušné dokumenty týkajúce sa tohto nesúladu.
12. Prijímateľ sa zaväzuje, že ak dôjde k navýšeniu nákladov na realizáciu projektových aktivít, Projekt riadne a včas ukončí a dodatočné výdavky uhradí z vlastných finančných prostriedkov.

Článok 11 ÚČTOVNÍCTVO A UCHOVÁVANIE ÚČTOVNEJ DOKUMENTÁCIE

1. Prijímateľ, ktorý je účtovnou jednotkou podľa zákona o účtovníctve sa zaväzuje účtovať o skutočnostiach týkajúcich sa projektu v
 - a) analytickej evidencii a na analytických účtoch v členení podľa jednotlivých projektov, ak účtujú v sústave podvojného účtovníctva,
 - b) účtovných knihách podľa § 15 zákona o účtovníctve so slovným a číselným označením projektu v účtovných zápisoch, ak účtuje v sústave jednoduchého účtovníctva.
2. Prijímateľ, ktorý nie je účtovnou jednotkou podľa zákona o účtovníctve vedie evidenciu majetku, záväzkov, príjmov a výdavkov (pojmy definované v § 2 ods. 4 zákona o účtovníctve) týkajúcich sa projektu v účtovných knihách podľa § 15 ods. 1 zákona o účtovníctve (ide o účtovné knihy používané v sústave jednoduchého účtovníctva) so slovným a číselným označením projektu pri zápisoch v nich, pričom na vedenie tejto evidencie, preukazovanie zápisov a spôsob oceňovania majetku a záväzkov sa primerane použijú ustanovenia zákona o účtovníctve o účtovných zápisoch, účtovnej dokumentácii a spôsobe oceňovania.
3. Záznamy v účtovníctve musia zabezpečiť údaje na účely monitorovania pokroku dosiahnutého pri realizácii aktivít Projektu, vytvoriť základ pre nárokovanie platieb a uľahčiť proces overovania a kontroly výdavkov zo strany príslušných orgánov.
4. Prijímateľ uchováva a ochraňuje účtovnú dokumentáciu podľa ods. 1 tohto článku, evidenciu podľa ods. 2 tohto článku a inú dokumentáciu týkajúcu sa Projektu v súlade so zákonom o účtovníctve a po dobu 5 rokov od ukončenia realizácie projektu podľa článku 2 ods. 2.5 Zmluvy o spolufinancovaní.

Článok 12 KONTROLA/ AUDIT

1. Po doručení každého vyúčtovania zálohovej platby a každej žiadosti o platbu v požadovanej forme Poskytovateľ vykoná formálnu kontrolu kompletnosti vyúčtovania

zálohovej platby alebo žiadosti o platbu, oprávnenosti výdavkov a finančnú kontrolu uhradených výdavkov Projektu.

2. V rámci formálnej kontroly Poskytovateľ kontroluje kompletnosť vyúčtovania zálohovej platby alebo žiadosti o platbu, oprávnenosť výdavkov a či sú výdavky v súlade s predloženým rozpočtom Projektu. Pri finančnej kontrole Poskytovateľ kontroluje hospodárnosť, účelnosť a efektívnosť vynaloženia prostriedkov na daný cieľ a formálnu správnosť vystavenia účtovných dokladov (či sú účtovné doklady vystavené na Prijímateľa a či je k nim priložený relevantný výpis z účtu).
3. Poskytovateľ uskutoční predbežnú finančnú kontrolu v súlade s § 9 zákona o finančnej kontrole a vnútornom audite. Poskytovateľ overuje, či požadovaná čiastka zodpovedá rozpočtu schváleného Projektu tvoriaceho prílohu č. 3 Zmluvy o spolufinancovaní. Pri overovaní matematickej správnosti sa preukázateľne overuje správnosť údajov o dodaných tovaroch, službách a prácach vo vzťahu k množstvu alebo objemu a jednotkovej cene, súčet jednotlivých položiek uvedených na predloženej faktúre alebo inom relevantnom účtovnom doklade.
4. Prijímateľ je počas výkonu kontroly/auditov povinný najmä preukázať oprávnenosť vynaložených výdavkov a dodržanie podmienok poskytnutia prostriedkov na spolufinancovanie v zmysle Zmluvy o spolufinancovaní.
5. Prijímateľ je povinný zabezpečiť prítomnosť osôb zodpovedných za realizáciu aktivít Projektu, vytvoriť primerané podmienky na riadne a včasné vykonanie kontroly/auditov a zdržať sa konania, ktoré by mohlo ohroziť začatie a riadny priebeh výkonu kontroly/auditov.
6. Oprávnené osoby na výkon kontroly/auditov môžu vykonať kontrolu/audit u Prijímateľa kedykoľvek od podpisu Zmluvy o spolufinancovaní až po dobu 5 rokov od ukončenia realizácie projektu podľa článku 2 ods. 2.5 Zmluvy o spolufinancovaní.
7. V prípade zistenia formálnych nedostatkov je Prijímateľ povinný na základe vyzvania Poskytovateľom do 14 dní doplniť vyúčtovanie zálohovej platby alebo žiadosť o platbu. V prípade zistenia závažných nedostatkov alebo nedoplnenia požadovaných údajov v stanovenej lehote, Poskytovateľ vyúčtovanie zálohovej platby alebo žiadosť o platbu zamietne a platba sa považuje za nevyúčtovanú. O výšku takto nevyúčtovanej platby Poskytovateľ zníži Prijímateľovi poskytnuté prostriedky na spolufinancovanie. Toto zníženie nie je potrebné vykonať úpravou článku 3 Zmluvy o spolufinancovaní formou dodatku.
8. V prípade zistenia neoprávneného použitia finančných prostriedkov na Projekt je Prijímateľ povinný príslušnú sumu vyčíslenú Poskytovateľom vrátiť na účet určený Poskytovateľom v súlade s postupom stanoveným v článku 10 VZP.
9. Poskytovateľ vykoná kontrolu realizácie projektu na mieste podľa potreby, minimálne raz počas realizácie Projektu. O všetkých kontrolách (formálnej, finančnej, na mieste) Poskytovateľ vystaví protokol o kontrole, ktorý sa archivuje v projektovom spise.
10. Poskytovateľ kontroluje priebeh projektu aj na zasadnutiach riadiaceho výboru Projektu. Riadiaci výbor Projektu zriaďuje Prijímateľ, ktorý je koordinujúcim príjemcom v projekte.
11. Oprávnené osoby na výkon kontroly/auditov sú najmä:
 - a) Poskytovateľ a ním poverené osoby,
 - b) Najvyšší kontrolný úrad Slovenskej republiky, príslušná Správa finančnej kontroly,

- c) splnomocnení zástupcovia EK,
 - d) osoby prizvané orgánmi uvedenými v písm. a) až c) v súlade s príslušnými právnymi predpismi SR a EÚ.
12. Prijímateľ sa zaväzuje, že umožní výkon kontroly zo strany oprávnených osôb na výkon kontroly/auditov v zmysle príslušných právnych predpisov SR a EÚ, najmä zákona o finančnej kontrole a vnútornom audite a Zmluvy o spolufinancovaní.
13. Oprávnené osoby na výkon kontroly/auditov sú oprávnené najmä:
- a) vstupovať do objektov, zariadení, prevádzok alebo na pozemky a do iných priestorov Prijímateľa, ak to súvisí s predmetom kontroly ak je to nevyhnutné na výkon kontroly,
 - b) požadovať od Prijímateľa, aby predložil originálne doklady, záznamy dát na pamäťových médiách prostriedkov výpočtovej techniky, ich výpisov, vyjadrení, výstupov projektu a ostatných informácií a dokumentov, vzorky výrobkov alebo iné doklady potrebné pre výkon kontroly a ďalšie doklady súvisiace s Projektom v zmysle požiadaviek oprávnených osôb na výkon kontroly,
 - c) odoberať aj mimo priestorov Prijímateľa originály dokladov, záznamy dát na pamäťových médiách prostriedkov výpočtovej techniky, ich výpisy a ostatné informácie, ktorých vydanie nie je všeobecne záväzným právnym predpisom zakázané a ktoré sú potrebné na zabezpečenie dôkazov, vrátane iných materiálov nevyhnutných na ďalšie úkony súvisiace s kontrolou/auditom,
 - d) vyžadovať od Prijímateľa prepracovanie opatrení na nápravu nedostatkov zistených kontrolou/auditom a na odstránenie príčin ich vzniku, ak oprávnená osoba odôvodnene predpokladá vzhľadom na závažnosť nedostatkov zistených kontrolou/auditom, že tieto opatrenia budú neúčinné, a predloženie písomného zoznamu týchto opatrení v lehote určenej oprávnenou osobou,
 - e) oboznamovať sa s údajmi a dokladmi, ak súvisia s predmetom kontroly,
 - f) vyhotovovať kópie údajov a dokladov, ak súvisia s predmetom kontroly.
14. Prijímateľ je povinný bezodkladne prijať opatrenia na nápravu nedostatkov, zistených kontrolou v zmysle správy z kontroly v lehote stanovenej oprávnenými osobami na výkon kontroly. Prijímateľ je zároveň povinný zaslať osobám oprávneným na výkon kontroly písomnú správu o splnení opatrení prijatých na nápravu zistených nedostatkov bezodkladne po ich splnení a taktiež o odstránení príčin ich vzniku.

Článok 13 KOMUNIKÁCIA ZMLUVNÝCH STRÁN A POČÍTANIE LEHÔT

1. Zmluvné strany sa dohodli, že ich vzájomná komunikácia súvisiaca so Zmluvou o spolufinancovaní si pre svoju záväznosť vyžaduje písomnú formu.
2. Zmluvné strany sa dohodli, že písomná forma komunikácie sa bude uskutočňovať prostredníctvom doporučenej zásielky. V prípade, že si zmluvná strana neprevezme zásielku zasielanú doporučenou poštou na adresu uvedenú v článku 1 Zmluvy o spolufinancovaní a uloženú na pošte, piaty deň od uloženia na pošte sa bude považovať za deň doručenia zásielky, aj keď sa adresát o obsahu uloženej zásielky nedozvedel.
3. Zmluvné strany si zároveň dohodli ako mimoriadny spôsob doručovania písomných zásielok doručovanie osobne alebo prostredníctvom kuriéra. Takéto doručenie

Poskytovateľovi je možné výlučne v úradných hodinách podateľne Poskytovateľa zverejnených verejne prístupným spôsobom.

4. Prijímateľ je zodpovedný za riadne označenie poštovej schránky na účely písomnej komunikácie Zmluvných strán.
5. Zmluvné strany sa zaväzujú, že vzájomná komunikácia bude prebiehať v slovenskom jazyku.
6. Pre počítanie lehôt platí, že do plynutia lehoty sa nezapočítava deň, keď došlo k skutočnosti určujúcej začiatok lehoty.
7. Lehoty určené podľa týždňov, mesiacov alebo rokov sa končia uplynutím toho dňa, ktorý sa svojim označením zhoduje s dňom, keď došlo k skutočnosti určujúcej začiatok lehoty, a ak taký v mesiaci nie je, posledným dňom mesiaca. Ak koniec lehoty pripadne na sobotu, nedeľu alebo sviatok, je posledným dňom lehoty najbližší nasledujúci pracovný deň.
8. Lehota je zachovaná, ak sa posledný deň lehoty podanie odovzdá subjektu, ktorý má povinnosť ho doručiť alebo sa odošle emailom alebo faxom.

Článok 14 OPRÁVNENÉ VÝDAVKY

1. Oprávnenými výdavkami sú všetky výdavky, ktoré sú nevyhnutné na realizáciu aktivít Projektu tak, ako je uvedené v článku 2 Zmluvy o spolufinancovaní a ktoré spĺňajú nasledujúce podmienky:
 - a) vznikli v čase realizácie Projektu v súvislosti s realizáciou aktivít Projektu,
 - b) patria do skupiny výdavkov odsúhlaseného rozpočtu Projektu, ktorý tvorí prílohu č. 3 Zmluvy o spolufinancovaní,
 - c) boli uhradené prijímateľom maximálne do 1 mesiaca po ukončení realizácie Projektu,
 - d) zodpovedajú cenám bežným na trhu v čase ich vzniku a v mieste ich vzniku,
 - e) sú podložené účtovnými dokladmi v zmysle zákona o účtovníctve a boli riadne zaúčtované. Za účtovný doklad sa považuje aj doklad, ktorý slúži na interné preúčtovanie osobných výdavkov, nepriamych výdavkov a odpisov vzniknutých Prijímateľovi v súvislosti s realizáciou aktivít Projektu,
 - f) navzájom sa časovo a vecne neprekrývajú a neprekrývajú sa aj s inými prostriedkami z verejných zdrojov,
 - g) vznikli v oprávnenom období podľa článku 3 ods. 3.4. Zmluvy o spolufinancovaní, v prípade prác, tovarov a služieb od tretích subjektov boli obstarané v súlade s ustanoveniami Zmluvy o spolufinancovaní a všeobecne záväznými právnymi predpismi SR a EÚ,
 - h) boli vynaložené v súlade so Zmluvou o spolufinancovaní a právnymi predpismi SR a EÚ.
2. Výdavky Prijímateľa deklarované v Žiadosti o platbu sú zaokrúhlené na dve desatinné miesta.
3. Prostriedky na spolufinancovanie nemožno použiť na splácanie úverov, pôžičiek a úrokov z prijatých úverov a pôžičiek.

4. Oprávneným výdavkom nie sú dane a clá ako napr. priame dane, daň z nehnuteľnosti, daň z prevodu nehnuteľnosti, cestná daň a pod., Dane z pridanej hodnoty (DPH) - v prípade, že prijímateľ je platiteľom DPH a má právo na odpočítanie dane v zmysle § 49 ods. 2 zákona č. 222/2004 Z.z. o dani z pridanej hodnoty v znení neskorších predpisov.

Článok 15 ÚČET PRIJÍMATEĽA

1. Poskytovateľ zabezpečí poskytnutie prostriedkov na spolufinancovanie Prijímateľovi bezhotovostne na Prijímateľom stanovený účet (ďalej len „účet Prijímateľa“) vedený v EUR. Číslo účtu (vrátane predčísčia) a kód banky sú uvedené v článku 1 ods. 1.2. Zmluvy o spolufinancovaní.
2. Prijímateľ je povinný udržiavať účet Prijímateľa otvorený a nesmie ho zrušiť až do doby úplného finančného vysporiadania projektu v zmysle Zmluvy o spolufinancovaní.
3. V prípade zálohovej platby je Prijímateľ povinný výnosy z tohto účtu vysporiadať podľa článku 10 ods. 1 písm. g) týchto VZP.
4. V prípade refundácie môže Prijímateľ realizovať úhrady oprávnených výdavkov aj z iných účtov otvorených Prijímateľom pri dodržaní podmienky existencie účtu Prijímateľa určeného na príjem prostriedkov na spolufinancovanie.
5. V prípade refundácie sú výnosy vzniknuté na účte Prijímateľa príjmom Prijímateľa.

Článok 16 PLATBY

1. Spôsob poskytnutia prostriedkov na spolufinancovanie

- 1.1. Poskytovateľ poskytuje prostriedky na spolufinancovanie, resp. ich časť, v prospech Prijímateľa na účet Prijímateľa v lehotách ustanovených v tomto článku ako dve zálohové platby a platby vo forme refundácie finančných prostriedkov, na základe čiastkových žiadostí o platbu alebo záverečnej žiadosti o platbu.
- 1.2. Prvá zálohová platba vo výške 40 % prostriedkov na spolufinancovanie (podľa článku 3 ods. 3.1 písm. b) Zmluvy o spolufinancovaní) je uvoľnená do 30 kalendárnych dní od doručenia oznámenia podľa čl. 7 ods. 9 týchto VZP.
- 1.3. Druhá zálohová platba vo výške 40 % prostriedkov na spolufinancovanie (podľa článku 3 ods. 3.1 písm. b) Zmluvy o spolufinancovaní) je uvoľnená do 30 kalendárnych dní po schválení vyúčtovania prvej zálohovej platby.
- 1.4. Pred poskytnutím prvej a druhej zálohovej platby je Prijímateľ povinný Poskytovateľa informovať o rozdelení plánovaných výdavkov na bežné a kapitálové podľa rozpočtovej a ekonomickej klasifikácie v zmysle Opatrenia Ministerstva financií Slovenskej republiky z 8.decembra 2004 č. MF/010175/2004-42, ktorým sa ustanovuje druhová klasifikácia, organizačná klasifikácia a ekonomická klasifikácia rozpočtovej klasifikácie v znení neskorších predpisov.
- 1.5. Platby vo forme refundácie do výšky 20 % prostriedkov na spolufinancovanie (podľa článku 3 ods. 3.1 písm. b) Zmluvy o spolufinancovaní) sú pripisované na účet Prijímateľa postupne na základe čiastkových žiadostí o platbu formou refundácie a refundácie záverečnej žiadosti o platbu. Žiadosti o platbu obsahujú zaplatené faktúry v požadovanej výške prostriedkov na spolufinancovanie.

Čiastkové sumy na základe čiastkových žiadostí o platbu Poskytovateľ vyplatí do 30 kalendárnych dní od schválenia konkrétnej čiastkovej žiadosti o platbu.

- 1.6. Posledná čiastka prostriedkov na spolufinancovanie v rámci refundácie je Prijímateľovi vyplatená až po tom, ako Prijímateľ doručí Poskytovateľovi kompletnú záverečnú žiadosť o platbu na zvyšných 20 % prostriedkov na spolufinancovanie a to do 30 kalendárnych dní po schválení tejto záverečnej žiadosti o platbu.
- 1.7. Deň pripísania finančných prostriedkov zo štátneho rozpočtu na účet Prijímateľa sa považuje za deň čerpania prostriedkov na spolufinancovanie, resp. ich časti.

2. Vyúčtovanie zálohových platieb

- 2.1. Prijímateľ je povinný predkladať priebežné vyúčtovanie výdavkov každý rok najneskôr do 31. januára nasledujúceho roku.
- 2.2. Celkové vyúčtovanie prvej zálohovej platby Prijímateľ predkladá po jej úplnom vyčerpaní. Vyúčtovanie Prijímateľ predkladá kedykoľvek počas kalendárneho roka, najneskôr do 31. januára nasledujúceho kalendárneho roka po vyčerpaní posledného výdavku z prvej zálohovej platby.
- 2.3. Prijímateľ je povinný vykonať zúčtovanie zálohovej platby podľa rozpočtovej klasifikácie a ekonomickej klasifikácie rozpočtovej klasifikácie v zmysle Opatrenia Ministerstva financií Slovenskej republiky z 8. decembra 2004 č. MF/010175/2004-42, ktorým sa ustanovuje druhová klasifikácia, organizačná klasifikácia a ekonomická klasifikácia rozpočtovej klasifikácie v znení neskorších predpisov, pričom rozdelenie výdavkov na bežné a kapitálové zasiela v termíne určenom Poskytovateľom ku koncu rozpočtového roka, za ktorý bude vyúčtovanie predložené.
- 2.4. Prijímateľ je povinný predkladať účtovné doklady, ako aj podklady k týmto účtovným dokladom, v ktorých jednotlivé aj sumárne finančné čiastky v EUR sú zaokrúhlené na dve desatinné miesta.
- 2.5. Druhá zálohová platba je Prijímateľovi uvoľnená až po schválení vyúčtovania prvej predbežnej platby podľa ods. 2.2 tohto článku. Pri vyúčtovaní druhej zálohovej platby Prijímateľ postupuje rovnako ako pri prvej platbe. Odseky 2.1 až 2.4 tohto článku sa aplikujú na druhú zálohovú platbu primerane. Informáciu o schválení platby Poskytovateľ zasiela prijímateľovi bezodkladne po ukončení predbežnej finančnej kontroly a administratívnej kontroly uhradených výdavkov projektu.
- 2.6. Celkové vyúčtovanie zálohovej platby obsahuje vyplatené účtovné doklady v stanovenej výške 40% z prostriedkov na spolufinancovanie poskytnutých na základe Zmluvy o spolufinancovaní tak, aby poslednou vyúčtovanou faktúrou bola pokrytá výška poskytnutej zálohovej platby.
- 2.7. Vyúčtovanie použitia prostriedkov obsahuje:
 - 2.7.1. vyúčtovanie výdavkov v predpísanom formáte podľa prílohy č. 4 Zmluvy o spolufinancovaní,
 - 2.7.2. monitorovaciu správu s predpísaným obsahom podľa prílohy č. 5 Zmluvy o spolufinancovaní,
 - 2.7.3. uhradené účtovné doklady (faktúry, pokladničné bloky) a výpisy z účtov, na ktoré sa prostriedky zo štátneho rozpočtu prevádzajú a z ktorých boli faktúry a iné výdavky platené,

- 2.7.4. v prípade, že je Prijímateľom a teda účtovateľom pridružený príjemca Projektu, vyžaduje sa písomné stanovisko koordinujúceho príjemcu Projektu (ak je koordinujúci príjemca organizácia so sídlom v SR), že predložené účtovné doklady sú v súlade s projektovou dokumentáciou a pravidlami pre projekty financované z programu LIFE+.
- 2.8. Prijímateľ k vyúčtovaniu predkladá rovnopis originálov faktúr, príp. dokladov rovnocennej dôkaznej hodnoty a výpis z bankového účtu, ktorý potvrdzuje uhradenie výdavkov deklarovanych v žiadosti o platbu. Druhý rovnopis originálu faktúry, príp. dokladu rovnocennej dôkaznej hodnoty, si ponecháva Prijímateľ. V prípade, že povaha tohto dokladu neumožňuje vyhotoviť viac rovnopisov originálov (napr. pokladničný blok), Prijímateľ predkladá overenú kópiu s pečiatkou a podpisom štatutárneho zástupcu Prijímateľa v súlade s podpisovým vzorom uvedeným v prílohe č. 6 Zmluvy o spolufinancovaní, prípadne predkladá čestné vyhlásenie, uvedené v prílohe č. 4 k Mechanizmu LIFE+.

3. Žiadosť o platbu

- 3.1. Po vyúčtovaní druhej zálohovej platby a po obdržaní informácie o schválení vyúčtovania druhej zálohovej platby od Poskytovateľa, Prijímateľ uhradza všetky ďalšie výdavky z vlastných zdrojov a Poskytovateľovi predkladá čiastkové žiadosti o platbu na preplatenie uhradených výdavkov najviac do výšky 95% zo sumy finančných prostriedkov na spolufinancovanie podľa čl. 3 ods. 3.1 písm. b) Zmluvy o spolufinancovaní.
- 3.2. Čiastkové žiadosti o platbu Prijímateľ predkladá Poskytovateľovi maximálne dvakrát ročne, pričom povinne minimálne jedenkrát najneskôr do 31. januára nasledujúceho roku po kalendárnom roku, kedy výdavky vznikli; a to do výšky výdavkov stanovenej na príslušný kalendárny rok.
- 3.3. Žiadosť o platbu Prijímateľ predkladá na predpísanom formulári, ktorý tvorí prílohu č. 4 Zmluvy o spolufinancovaní. Spolu so žiadosťou o platbu v predpísanom formáte Prijímateľ predkladá:
- 3.3.1. monitorovaciu správu s predpísaným obsahom podľa prílohy č. 5 Zmluvy o spolufinancovaní,
 - 3.3.2. uhradené účtovné doklady (faktúry, pokladničné bloky) a výpisy z účtov, na ktoré sa prostriedky zo štátneho rozpočtu prevádzajú a z ktorých boli faktúry a iné výdavky platené,
 - 3.3.3. v prípade, že je Prijímateľom a teda účtovateľom pridružený príjemca Projektu, vyžaduje sa písomné stanovisko koordinujúceho príjemcu Projektu (ak je koordinujúci príjemca organizácia so sídlom v SR), že predložené účtovné doklady sú v súlade s projektovou dokumentáciou a pravidlami pre projekty financované z programu LIFE+.
- 3.4. Prijímateľ k žiadosti o platbu predkladá rovnopis originálov faktúr, príp. dokladov rovnocennej dôkaznej hodnoty a výpis z bankového účtu, ktorý potvrdzuje uhradenie výdavkov deklarovanych v žiadosti o platbu. Druhý rovnopis originálu faktúry, príp. dokladu rovnocennej dôkaznej hodnoty, si ponecháva Prijímateľ. V prípade, že povaha tohto dokladu neumožňuje vyhotoviť viac rovnopisov originálov (napr. pokladničný blok), Prijímateľ predkladá overenú kópiu s pečiatkou a podpisom štatutárneho zástupcu Prijímateľa v súlade s podpisovým

vzorom, uvedeným v prílohe č. 6 Zmluvy o spolufinancovaní, prípadne predkladá čestné vyhlásenie, uvedené v prílohe č. 4 Mechanizmu LIFE+.

- 3.5. Prijímateľovi vznikne nárok na prostriedky na spolufinancovanie, resp. ich časť iba v prípade, ak podá úplnú žiadosť o platbu, ktorej predmetom sú výdavky spĺňajúce všetky podmienky uvedené v článku 14 týchto VZP. Nárok Prijímateľa na zarátanie, príp. vyplatenie príslušnej platby vzniká len v rozsahu v akom Poskytovateľ rozhodol o oprávnenosti výdavkov.
- 3.6. Ako poslednú Prijímateľ predkladá záverečnú žiadosť o platbu, kde je vyúčtované použitie zvyšnej sumy vo výške 5% prostriedkov na spolufinancovanie po uhradení celkových oprávnených nákladov na realizáciu projektu najneskôr do 10 pracovných dní od doručenia celkového finančného zúčtovania Projektu schváleného EK.
- 3.7. Poskytovateľ po doručení záverečnej žiadosti o platbu s celkovým finančným zúčtovaním Projektu schváleným zo strany EK od Prijímateľa vykoná záverečné finančné zúčtovanie Projektu. V rámci záverečného finančného zúčtovania Poskytovateľ overí, či bol zachovaný podiel spolufinancovania zo štátneho rozpočtu podľa článku 3 ods. 3.1. písm. b) Zmluvy o spolufinancovaní.
- 3.8. Záverečnú žiadosť o platbu, ak počas predbežnej finančnej kontroly podľa článku 12 VZP nebol zistený žiadny nesúlad so Zmluvou o spolufinancovaní a právnymi predpismi SR a EÚ, Poskytovateľ schváli a uvoľní poslednú časť prostriedkov spolufinancovania.
- 3.9. Poskytovateľ je oprávnený znížiť výšku záverečnej platby v prípade zníženia príspevku zo strany EK, tak aby bol dodržaný pomer spolufinancovania zo štátneho rozpočtu ustanovený v článku 3 ods. 3.1 Zmluvy o spolufinancovaní.
- 3.10. V prípade, ak Poskytovateľ upraví celkovú výšku prostriedkov spolufinancovania, Prijímateľ je povinný sumu stanovenú Poskytovateľom vrátiť na účet Poskytovateľa do 30 pracovných dní od doručenia písomnej výzvy na vrátenie.

	ŽIADOSŤ O SPOLUFINANCOVANIE LIFE+ ZO ŠTÁTNEHO ROZPOČTU	
---	---	---

PROJEKT <i>(rovnaké údaje ako v schválenom projekte LIFE+)</i>			
NÁZOV PROJEKTU			
OCHRANA BUČIAKA VEĽKÉHO A CHOCHLAČKY BIELOOKEJ V CHVÚ MEDZIBODROŽIE NA SLOVENSKU CONSERVATION OF BOTAURIS STELLARIS AND AYTHYA NYROCA IN SPA MEDZIBODROŽIE IN SLOVAKIA			
Akronym	AYBOTCON		
Kód projektu EK	Life+ 09 NAT/SK/395		
Krajina	Slovenská republika		
Región / y	Košický kraj, okres Michalovce a Trebišov		
Začiatok projektu	01.01.2011	Koniec projektu	31.12.2015

ÚČASTNÍCI PROJEKTU	
1. Žiadateľ 1	SLOVENSKÁ ORNITOLOGICKÁ SPOLOČNOSŤ/BIRDLIFE SLOVENSKO
2. Žiadateľ 2	NIE SÚ
3. Žiadateľ 3	NIE SÚ
4. Žiadateľ 4	NIE SÚ
5. Žiadateľ 5	NIE SÚ
-	-

ROZPOČET PROJEKTU V EUR							
	Príspevok EK *		Príspevok * MŽP SR		Vlastný podiel *		Spolu
	EUR	%	EUR	%	EUR	%	
1. Žiadateľ 1	1403040.00	75	462680.00	24.73	5000.00	0.27	1 870 720,00
2. Žiadateľ 2	-	-	-	-	-	-	-
3. Žiadateľ 3	-	-	-	-	-	-	-
4. Žiadateľ 4	-	-	-	-	-	-	-
5. Žiadateľ 5	-	-	-	-	-	-	-
Spolu	1403040.00	75	462680.00	24.73	5000.00	0.27	1 870 720,00

* s presnosťou na dve desatiny

PROFIL ŽIADATEĽA 1 (organizácie, ktorá predkladá spoločnú žiadosť)			
Číslo žiadateľa	1.	Skratka	SOS/BirdLife Slovensko
Názov	Slovenská ornitologická spoločnosť/BirdLife Slovensko		
IČO	30845521	DIČ	202 0635 364
Právna forma	Občianske združenie (Privat non-commercial)		
Ulica	Mlynské nivy 41		
Mesto	Bratislava	PSČ	821 09
Štatutár	Mgr. Miroslav Demko	Funkcia	Riaditeľ
Kontaktná osoba	Mgr. Miroslav Demko	Funkcia	Riaditeľ
Telefón	0905476779	Fax	0255422186
E-mail	demko@vtaky.sk	Webstránka	www.vtaky.sk
Banka	Tatra banka, a.s.	Číslo účtu	SK06 1100 0000 0029 2990 5470
Stručná charakteristika			
<p>Slovenská ornitologická spoločnosť/BirdLife Slovensko je mimovládna organizácia, občianske združenie, ktorej hlavným poslaním je ochrana a výskum prírody, najmä voľne žijúceho vtáctva a jeho biotopov.</p> <p>Nadväzuje na činnosť a tradície Československé ornitologickej spoločnosti (založená 1926), Slovenskej ornitologickej spoločnosti (založená 1985) a Spoločnosti pre ochranu vtáctva na Slovensku (založená 1993). Zastupujeme našu krajinu v medzinárodnej organizáciách BirdLife International, Euring, Association of European Rarities Committees.</p> <p>Pri napĺňaní svojho poslania sa spoločnosť venuje predovšetkým ochrane druhov, biotopov a území, ochranárskemu výskumu vrátane krúžkovacej činnosti, environmentálnej politiky, environmentálnej výchovy, práci s deťmi a mládežou, vydavateľskej činnosti, organizuje semináre a konferencie. Vydávame odborný časopis Tichodroma, a vedecko-populárny časopis Vtáky.</p> <p>Naše projekty sú zamerané na ochranu druhov, biotopov, území a na spoluprácu s ľuďmi. Našimi členmi sú ľudia rôznych profesií a veku, ktorých spája láska k prírode a vtáctvu. Pri ochrane vtáctva sa uplatnia odborníci, profesionálni ornitológovia, laici a milovníci prírody, podporujúci ochranu vtáctva finančne alebo zapájaním sa do aktivít SOS/BirdLife Slovensko.</p>			

ČESTNÉ VYHLÁSENIE ŽIADATEĽA 1 (organizácie, ktorá predkladá spoločnú žiadosť)

Meno a priezvisko, titul (štatutárneho orgánu):

Mgr. Miroslava Demko

funkcia riaditeľ v organizácii Slovenská ornitologická spoločnosť/BirdLife Slovensko

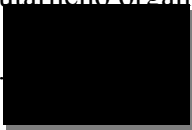
Čestne vyhlasujem, že:


- všetky informácie obsiahnuté v žiadosti, v jej prílohách a sprievodných dokumentoch sú pravdivé,
- mám alebo zabezpečím vlastné zdroje na spolufinancovanie projektu vo výške 5 000,- EUR,
- zaväzujem sa bezodkladne písomne informovať o všetkých zmenách, ktoré sa týkajú uvedených údajov a skutočností.

Pečiatka organizácie



Podpis žiadateľa
(štatutárneho orgánu)

.....
.....

V Bratislave dňa 

PROFIL ŽIADATEĽA 2 (vyplniť pre každého z nich osobitne)			
Číslo žiadateľa	-	Skratka	-
Názov	- nie je relevantné -		
IČO	-	DIČ	-
Právna forma	-		
Ulica	-		
Mesto	-	PSČ	-
Štatutár	-	Funkcia	-
Kontaktná osoba	-	Funkcia	-
Telefón	-	Fax	-
E-mail	-	Webstránka	-
Banka	-	Číslo účtu	-
Stručná charakteristika			
- nie je relevantné -			

VYHLÁSENIE ŽIADATEĽA 2

Meno a priezvisko, titul (štatutárneho orgánu):

... – **NIE JE RELEVANTNÉ** -.....

funkcia v organizácii

Moja organizácia dáva plnú moc(názov organizácie) konať v našom mene za účelom predkladania tejto žiadosti o spolufinancovanie LIFE+ zo štátneho rozpočtu.

Čestne vyhlasujem, že:

- všetky informácie obsiahnuté v žiadosti, v jej prílohách a sprievodných dokumentoch sú pravdivé,
- mám alebo zabezpečím vlastné zdroje na spolufinancovanie projektu vo výške EUR,
- zaväzujem sa bezodkladne písomne informovať o všetkých zmenách, ktoré sa týkajú uvedených údajov a skutočností.
- súhlasím s tým, že(názov organizácie, ktorá predkladá žiadosť) predkladá v našom mene žiadosť o spolufinancovanie LIFE+ zo štátneho rozpočtu a že nebudeme dodatočne žiadať o spolufinancovanie v osobitnej žiadosti.

Pečiatka organizácie

Podpis
(štatutárneho orgánu)

.....

V dňa

OBLASŤ PODPORY	
<input checked="" type="checkbox"/> LIFE + Príroda	<input type="checkbox"/> LIFE + Biodiverzita
<input type="checkbox"/> LIFE + Environmentálna politika a riadenie:	
<input type="checkbox"/> Zmena klímy	<input type="checkbox"/> Chemické látky
<input type="checkbox"/> Voda	<input type="checkbox"/> Životné prostredia a zdravie
<input type="checkbox"/> Vzduch	<input type="checkbox"/> Prírodné zdroje a odpad
<input type="checkbox"/> Pôda	<input type="checkbox"/> Lesy
<input type="checkbox"/> Mestské prostredie	<input type="checkbox"/> Inovácie
<input type="checkbox"/> Hluk	<input type="checkbox"/> Strategické prístupy
<input type="checkbox"/> LIFE + Informácie a komunikácia:	
<input type="checkbox"/> Národná alebo nadnárodná komunikácia alebo kampane na zvyšovanie povedomia týkajúce sa oblasti ochrany prírody a biodiverzity	
<input type="checkbox"/> Národná alebo nadnárodná komunikácia alebo kampane zvyšovanie povedomia týkajúce sa implementácie, aktualizácie a rozvoja environmentálnej politiky a legislatívy EÚ v oblastiach okrem ochrany prírody a biodiverzity	
<input type="checkbox"/> Kampane na zvyšovanie povedomia o prevencii lesných požiarov a/alebo tréningy pre pracovníkov v ochrane lesa pred požiarimi	

CIEĽ PROJEKTU
Zastaviť a zvrátiť nepriaznivý vývoj populácií bučiaka veľkého a chochlačky bielookej v CHVÚ Medzibodrožie.
ŠPECIFICKÉ CIELE
1. Vypracovať programy záchrany pre bučiaka veľkého a chochlačku bieloookú
2. Obnoviť vodný režim v biotopoch cieľových druhov na rozlohe min. 50 ha
3. Obnoviť 90 ha biotopov cieľových druhov
4. Manažment hniezdných biotopov cieľových druhov na rozlohe 50 ha
5. Podporiť vytvorenie dostatočnej a vhodnej potravnnej ponuky pre bučiaka veľkého
6. Vykonávať prevenciu vyrušovania cieľových druhov na hniezdných lokalitách a zvýšiť verejné povedomie

POPIS PROJEKTOVÉHO ÚZEMIA			
V PRÍPADE PROJEKTOV LIFE+ PRÍRODA A BIODIVERZITA			
Názov	Medzibodrožie		
Plocha (ha)	33 753,7ha		
Kategória**	Názov	Kraj	Plocha
CHVÚ	Medzibodrožie	Košický	33 753,7
ÚEV	Latorica	Košický	7 495,9
NP	- nie je relevantné -	-	-
CHKO	Latorica	Košický	15 620
CHA	- nie je relevantné -	-	-
PR, NPR	PR Boľské rašelinisko	Košický	13,63
iné	Ramsarská lokalita Latorica	Košický	4 404,7
Vedecký popis územia			
<p>CHVÚ Medzibodrožie sa nachádza v juhovýchodnej časti Slovenska v centrálnej časti Východoslovenskej nížiny. Na východe hraničí s Ukrajinou a na juhu sa dostáva takmer na hranicu s Maďarskom. Územie leží v nadmorskej výške 99 až 120 m.n.m., má rovinný až nepatrne zvlnený reliéf. Rieky meandrujú v piesčitých a štrkových nánosoch. Sú charakteristické mnohými mŕtvymi ramenami so stojatou vodou (mokrade, slatiny). Charakteristické pre územie sú tiež viate piesky. Východoslovenská nížina patrí k najteplejším a zároveň najsuchším územiám Slovenska s priemerným ročným úhrnom zrážok do 600 mm, priemernou ročnou teplotou vzduchu 8,8 – 9,1 °C s počtom letných dní nad 50. Osou územia je rieka Latorica, ktorá preteká územím Slovenska v dĺžke 31,4 km s prítokom Laborec a sútokom s Ondavou pri obci Zemplín vytvára rieku Bodrog. Hustota prirodzenej riečnej siete je v oblasti nížiny veľmi malá a sieť prirodzených tokov nahrádza sieť umelých kanálov. Územie CHVÚ Medzibodrožie je charakteristické rôznymi druhmi biotopov a spoločenstiev nížinného charakteru. Veľkú časť územia tvoria vodné biotopy, rieka Latorica, Bodrog, dolný tok Laborca spolu so sústavou mŕtvych ramien, kanálov a materiálových jám. Na území sa nachádzajú lúčne a pasienkové spoločenstvá s terénnymi depresiami a močiarimi. Jedinečné sú mäkké i tvrdé lužné lesy v inundačnom území riek. Zoogeograficky patrí územie do pásma panónskej flóry a fauny. Celkovo tu bolo zistených 212 vtáčích druhov (62 % zo Slovenskej populácie), medzi ktorými je aj 37 kritériových druhov a druhov s populáciou vyššou ako 1 % národnej populácie.</p>			
Význam územia pre biodiverzitu a ochranu druhov a biotopov na regionálnej, národnej a európskej úrovni			
<p>V projektovom území pravidelne hniezdia nasledujúce 2 druhy, ktoré sú prioritou Life+ programu a na ktoré je projekt priamo zameraný:</p> <p>- <i>Botaurus stellaris</i> – priemerný stav populácie*. V CHVÚ Medzibodrožie sa odhaduje 25-30 párov (Program starostlivosti CHVÚ Medzibodrožie, 2005). Druh má na Slovensku klesajúci trend početnosti -1, aj areálový trend -1 (Rozšírenie vtákov na Slovensku, 2002) a to aj napriek skutočnosti, že v okolitých krajinách sú populácie bučiaka stabilné, prípadne majú vzostupnú tendenciu (Birds in Europe, BirdLife, 2002). Druh je ohrozený zazemňovaním a vysychaním močiarov a chýbajúcim manažmentom hniezdných biotopov. Populácia v projektovom území tvorí 35 % celoslovenskej populácie a má nevyhovujúci stav ochrany s mierne klesajúcim populačným i areálovým trendom. Najvýznamnejším ohrozením druhu je strata vhodných biotopov zazemňovaním, vysušovaním, eutrofizáciou vôd. Dané územie bolo pre projekt ochrany bučiaka veľkého na Slovensku zvolené z viacerých dôvodov. Hniezdením viac ako 1/3 celoslovenskej populácie je Medzibodrožie najvýznamnejším územím pre bučiaka na Slovensku a preto sa pozitívny vývoj v populácii bučiaka v Medzibodroží prejaví aj na</p>			

celoslovenskej úrovni. Po realizácii plánovaných aktivít má projektové územie potenciál poskytovať výrazne vhodnejšie podmienky pre tento druh. Dosiahnuť hlavný cieľ projektu – zastavenie nepriaznivého vývoja populácie bučiaka veľkého – je možné na zvolenej lokalite aj vďaka nízkej industrializácii, menšiemu tlaku na využívanie územia, stále je tu silný vzťah obyvateľov k poľnohospodárstvu a prírode ako takej a všetky oslovené obce v projektovom území takýto projekt podporujú.

- *Aythya nyroca* – priemerný stav populácie*. V CHVÚ Medzibodrožie sa hniezdna populácia odhaduje na 3-5 párov (Program starostlivosti CHVÚ Medzibodrožie, 2005). Druh má na Slovensku nepriaznivý stav početnosti a v posledných rokoch bol zaznamenaný výrazný pokles. V CHVÚ Medzibodrožie ktoré je najvýznamnejším územím pre tento druh na Slovensku hniezdi asi 30-40 % slovenskej populácie, ktorá má klesajúci trend početnosti a stabilný areálový trend. Podobne ako pri bučiakovi bude mať pozitívny vplyv projektových aktivít na stav ochrany druhu v Medzibodroží pozitívny dopad aj na celoslovenskú populáciu. Ďalšími významnými oblasťami výskytu sú CHVÚ Senné, Podunajsko, Košická kotlina, ktoré využívajú chochlačky bielooké len sporadicky a ochrana druhu je tak ako inde problémová. Druh je ohrozený predovšetkým stratou vhodných biotopov, vysychaním mokradí a tiež vyrušovaním počas hniezdenia. Realizáciou projektových aktivít sa výrazne zlepšia podmienky pre výskyt a hniezdenie druhu najmä zvýšením počtu vhodných biotopov pre chochlačku bielookú. Dosiahnuť hlavný cieľ projektu – zastavenie nepriaznivého vývoja populácie chochlačky bielookej – je možné na zvolenej lokalite aj vďaka nízkej industrializácii, menšiemu tlaku na využívanie územia, stále je tu silný vzťah k obyvateľov k poľnohospodárstvu a prírode ako takej a všetky oslovené obce takýto projekt podporujú.

Vzhľadom k tomu, že v CHVÚ Medzibodrožie sa z celoslovenského meradla nachádza najrozsiahlejší komplex prirodzených mokradných biotopov (ramien a močiarov) v prostredí nížinných aluviálnych, lužných systémov, ktoré poskytujú stále cenný potenciál pre prežívanie chochlačky bielookej na území Slovenska, zastavenie postupujúcej degradácie viacerých mokradí v tomto území má mimoriadny význam pre praktickú ochranu druhu.

POPIS DRUHOV, BIOTOPOV V PROJEKTE		
V PRÍPADE PROJEKTOV LIFE+ PRÍRODA A BIODIVERZITA		
Druhy priamo ovplyvnené projektom		
Vedecké meno	Stav ochrany	Odhadovaná veľkosť populácie v území
<i>Botaurus stellaris</i>	Priemerný, klesajúci trend početnosti	25-30 samcov
<i>Aythya nyroca</i>	Nepriaznivý stav, výrazne klesajúca početnosť	3-5 párov
-	-	-
Biotopy priamo ovplyvnené projektom		
Kód Natura 2000	Názov	Stav ochrany v projektovom území
-	Nie je relevantné	-
-	Nie je relevantné	-
-	Nie je relevantné	-

STRUČNÝ POPIS PROJEKTU

Popis problému, ohrozenia

Bučiak veľký (*Botaurus stellaris*) i **chochlačka bieloooká** (*Aythya nyroca*) sú chránené národnou, ale i európskou legislatívou. Medzibodrožie je najvýznamnejšou hniezdnou lokalitou na Slovensku. No stav ich populácií na Slovensku ani v CHVÚ Medzibodrožie nie je uspokojivý. Hlavnou príčinou je strata vhodných biotopov.

Ohrozenie 1:

Názov ohrozenia: Strata vhodných biotopov zazemňovaním a vysychaním mokradí

Popis: Na celom území CHVÚ bol reguláciou tokov a budovaním melioračných kanálov zmenený vodný režim a zamedzilo sa režimu záplav, ktorý bol nevyhnutný na obnovu mokradných biotopov. Mokrade sa zazemňujú aj v dôsledku poklesu hladiny podzemných vôd a v dôsledku chýbajúceho manažmentu, ktorým by sa odstránili hnojivé zvyšky rastlín. Následkom je vysychanie existujúcich mokradí, stráca sa otvorená vodná hladina, pátku a trstinu nahrádzajú trávy a kry.

Lokalizácia: Týka sa to všetkých mokradí ktoré sú v depresiách po bývalých riekach, sú odrezané od prítokov, ale i odtokov vody a preto ohrozené zazemnením. Prípadne sa jedná o mokrade v terénnych depresiách medzi pieskovými dunami, ktoré sú napájané len zrážkovou vodou. Takéto lokality sa nachádzajú takmer na celom území CHVÚ Medzibodrožie a sú vyznačené na priloženej mape.

Vplyv na cieľové druhy: Dopad na populáciu bučiaka veľkého môže byť existenčný a v prípade chýbajúceho manažmentu a obnovy mokradných biotopov sa v nasledujúcich rokoch začne významne prejavovať na poklese početnosti populácie. Úbytok biotopov, znásobený aj klimatickými zmenami ešte zväzňujúcimi dopad lokálneho vysychania mokradí, je najzávažnejším negatívnym faktorom vplývajúcim na populáciu chochlačky bielookej. CHVÚ Medzibodrožie je územím, kde sa tieto tendencie výrazne prejavujú.

Riešenie problému: K odstráneniu alebo zníženiu tohto ohrozenia budú smerovať aktivity č. A.1, A.2, A.3, A.5, C.1, C.2, C.3,

Ohrozenie 2:

Názov ohrozenia: Nevhodný vodný režim

Popis: Celé územie CHVÚ je odvodňované sieťou melioračných kanálov, ktoré spôsobujú odvedenie vody z lokalít. Tým dochádza v letnom období k extrémnemu vysušovaniu. Pri existencii stavidiel, ich dobrom technickom stave a rozumnej manipulácii s vodnou hladinou, by mohli stavidlá zabezpečiť vyhovujúci vodný režim. Hlavným problémom je, že ak takéto stavidlá existujú, sú väčšinou nefunkčné a nevyhnutne potrebujú opravu.

Lokalizácia: Boli vytipované vhodné lokality na stavbu alebo rekonštrukciu stavidiel (k.ú. Ižkovce, k.ú. Beša, k.ú. Vojka, k.ú. Boľ, k.ú. Leles, k.ú. Bačka), vid'. mapky č.1-4. Z potenciálne zvolených lokalít budú po prieskume terénu, konzultáciách s projektantom, užívateľmi a vlastníkmi zvolené tie najvhodnejšie

Vplyv na cieľové druhy: Nevhodný vodný režim spôsobuje nedostatok vody až vysychanie potenciálnych hniezdných biotopov ešte počas hniezdného obdobia a tým je znemožnené zahniezdenie oboch cieľových druhov. Vhodnou manipuláciou s vodnou hladinou sa ovplyvní zamokrením plocha mokradí a vlhkých lúk nad stavidlami.

Riešenie problému: Budú opravené 3 existujúce a vybudované 1 nové stavidlá na odvodňovacích kanáloch, aby sa dosiahol žiadaný efekt (aktivity č. A.1, A.2, A.3, A.5, C.1,)

Ohrozenie 3:

Názov ohrozenia: Nevhodný manažment trstiny a pálky

Popis: Zaniklo tradičné využívanie trstiny v minulosti na stavbu striech a príbytkov, čím sa z mokradí odstraňovalo množstvo biomasy. Táto teraz nie je odstraňovaná čo je spolu s nedostatkom vody príčinou zamŕznovania a vysychania mokradí.

Lokalizácia: Hniezdne biotopy so zatiaľ uspokojivým stavom a rozsiahlymi porastmi trstiny (viď. mapky č. 1-4).

Vplyv na cieľové druhy:

Zarastaním mokradí sa stráca voda a znižuje sa rozloha otvorenej vodnej hladiny. Okrem trstiny a pálky zarastajú v neskorších štádiách zamŕznovania mokrade trávami a krovínami, čím sa vytvára pre cieľové druhy nevhodné prostredie a druhy z takýchto lokalít miznú. Nenachádzajú tu vhodné hniezdne podmienky ani dostupnú potravu. Pre bučiaka veľkého je dôležité zabezpečiť vodné plochy porastené trstinou s členitou, čo najdlhšou litorálnou zónou rozhrania vody a trste. Pre chochlačku bielookú je žiaduce vytvárať mokradné biotopy s plytkou vodou, s dostatkom trste, otvorenej vodnej plochy a mozaikou čo najpestrejších mikrohabitatov. Najmä na rozsiahlejších mokradiach je možné smerovať manažment trstiny a pálky tak, aby vyhovoval nárokom oboch cieľových druhov. (Okrem týchto dvoch druhov je manažment trstiny dôležitý aj pre celý rad ďalších vtákov – *Ardea purpurea*, *Ixobrychus minutus*, *Panurus biarmicus*, *Locustella luscinioides* a iné). Manažmentom trstinových a pálkových porastov na rozlohe min. 35 ha budú vytvorené vhodné potravné a hniezdne biotopy cieľových druhov, čím sa vytvoria podmienky pre ich zahniezdenie.

Riešenie problému: Bude pokosená a odstránená rastlinná biomasa (trstina, pálka, kroviny, tráva) a odobierané budú drny trstiny, ktoré budú využívané na sadenie trstiny v obnovovaných mokradiach. Kosenie nebude realizované celoplošne, ale po častiach tak, aby do ukončenia realizácie projektu boli postupne pokosené rozsiahlejšie porasty trstiny a pálky. Na dosiahnutie tohto cieľa sú zamerané aktivity č. A.1, A.3, C.3,

Ohrozenie 4:

Názov ohrozenia: Nedostatok potravy

Popis: V obnovovaných mokradiach, ktoré nemajú žiadny prítok a teda žiadnu možnosť prirodzeného zarybnenia je nedostatok potravy (ryby) pre bučiaka veľkého.

Lokalizácia: Projektové lokality obnovené v rámci aktivity C.2.

Vplyv na cieľové druhy: Nedostatok potravy bráni rýchlemu osídleniu vhodných lokalít, no vytvorením vhodnej a dostatočnej potravnnej ponuky sa urýchli osídlenie obnovených biotopov bučiakom veľkým. Chochlačka bielooká je všežravec, pre ktorého potravné nároky je dôležitý výskyt vodných rastlín – najmä plávajúce, aj ponorené rastliny (*Potamogeton* spp., *Ceratophyllum* spp., *Scirpus* spp., *Carex* spp. a *Chara* spp.), ktorými sa živí a dôležitou zložkou potravy je aj vodný bentos, drobné kôrovce, dospelé a larválne štádiá vodných chrobákov, bzdôch a dvojkrídlavcov, pakomárov, potočníkov, ale aj drobné rybky, najmä do 3 cm, ktorými budú zarybnené obnovované mokrade.

Riešenie problému: V obnovovaných mokradiach budú vyhlbené dostatočne hlboké zimoviskové jamy, v ktorých môžu ryby bezpečne prezimovať, prípadne prežiť suché obdobia s nedostatkom vody. Obnovené biotopy budú zarybňované pôvodnými plevelnými druhmi rýb. Všade tam, kde to bude možné, sa bude vysádzaním podporovať rozširovanie vodných rastlín významných pre potravu chochlačky bielookej. Toto ohrozenie riešia aktivity č. A.1, A.2, A.3, C.3, C.4

Ohrozenie 5:

Názov ohrozenia: Znečisťovanie biotopov

Popis: Voda v hniezdnych biotopoch cieľových druhov projektu je znečisťovaná (pesticidy, umelé hnojivá, eutrofizácia vôd, komunálny odpad) predovšetkým poľnohospodárskou činnosťou a obyvateľmi okolitých obcí.

Lokalizácia: Všetky projektové lokality v projektovom území (viď. mapky č. 1-4)

Vplyv na cieľové druhy: Vodné bezstavovce, mimoriadne citlivé na znečistenie, sú hlavnou zložkou potravy chochlačky bielookej a ryby i obojživelníky sú potravou bučiaka veľkého. Znečistenie vôd a následné zmeny vo vodnej faune môžu zmariť námahu vynaloženú na obnovu a manažment biotopov.

Riešenie problému: Kvalita vôd v projektových lokalitách bude dôsledne monitorovaná (aktivita F.4). Projektový tím bude komunikovať s užívateľmi poľnohospodárskych pozemkov a obcami s cieľom predchádzať znečisteniu vôd a v prípade znečistenia hľadať nástroje na odstránenie znečistenia v spolupráci so ŠOP a úradmi životného prostredia. Budú odstránené čierne skládky odpadu z projektových lokalít v blízkosti obcí (aktivity A.1, B.2, C.2, C.3, C.5,)

Ohrozenie 6:

Názov ohrozenia: Vyrušovanie ľuďmi a nedostatočné povedomie verejnosti

Popis: Lokality sú nekontrolovane navštevované rybármi, poľovníkmi a ľuďmi z dedín, čo vyrušuje vtáky pri hniezdení.

Lokalizácia: Projektové lokality v blízkosti obcí (viď. mapky č. 1-4)

Vplyv na cieľové druhy: Akékoľvek vyrušovanie na hniezdnej lokalite v období hniezdenia môže mať vážne následky na úspešnosť hniezdenia. Preto je potrebné zvyšovať povedomie u obyvateľov a návštevníkov a vychovávať ich k ochrane prírody. Fatálne následky vyrušovania na lokalitách počas hniezdenia by sa mohli týkať 5 lokalít s rozlohou 45 ha. Predchádzaním takémuto vyrušovaniu sa zvýši pravdepodobnosť úspešného vyhniezdenia bučiaka veľkého a chochlačky bielookej.

Riešenie problému: Ochrana mokradí a cieľových druhov projektu bude propagovaná verejnosti v projektovom území prostredníctvom tlačенých materiálov, prednášok a podujatí., Vybudovaním drobnej turistickej infraštruktúry usmerňujúcej pohyb návštevníkov v území sa obmedzí prístup verejnosti do najcitlivejších lokalít. Strážcovia, najatí počas projektu budú intenzívne strážiť hniezdne lokality projektových druhov, usmerňovať návštevníkov, sledovať, upozorňovať a riešiť prípady porušovania ochrany prírody. Na eliminovanie tohto ohrozenia sú zamerané aktivity C.5, D.1, D.2, D.3, D.4, D.5, D.6, D.7,

Aktivity

Zoznam

A.1: Vypracovať programy záchrany pre bučiaka veľkého a chochlačku bieloookú.

A.2: Vypracovať technické projekty na obnovu vodného režimu v CHVÚ Medzibodrožie

A.3: Vypracovať projekty na obnovu mokradí a realizáciu terénnych úprav v CHVÚ Medzibodrožie

A.4: Pripraviť výberové konania, vybrať dodávateľov a zásobovateľov

A.5: Vypracovať štúdie pre orgány štátnej správy

B.1: Výkup pozemkov mokradí významných pre cieľové druhy v CHVÚ Medzibodrožie

B.2: Kompenzácie za obmedzenie hospodárenia pri vytváraní ochranných vsakovacích pásiem okolo mokradí.

C.1: Obnova vodného režimu v mokradiach a vlhkých lúkach v CHVÚ Medzibodrožie

C.2: Obnova zazemnených mokradí pre cieľové druhy v CHVÚ Medzibodrožie

C.3: Manažment biotopov cieľových druhov

C.4: Zabezpečenie vhodnej a dostatočnej potravinovej ponuky pre bučiaka veľkého

C.5: Inštalovanie drobnej infraštruktúry na zabezpečenie regulovaného prístupu verejnosti a kontroly územia.

- D.1: Informovanie miestnych obyvateľov a širšej verejnosti o význame územia a hodnotách cieľových druhov
- D.2: Príprava a distribúcia informačných a propagačných materiálov o projekte a cieľových druhoch
- D.3: Príprava putovnej expozície o bučiakovi veľkom a chochlačke bielookej
- D.4: Informovať a propagovať projekt v médiách
- D.5: Rozširovať odborné výsledky a ochrannárske skúsenosti laickej i odbornej verejnosti
- D.6: Inštalovať a udržiavať projektové tabule
- D.7: Pripraviť a aktualizovať projektovú web stránku
- E.1: Plánovať, manažovať, monitorovať a reportovať projekt
- E.2: Finančné riadenie a kontrola
- E.3: Pripraviť plán ochrany na obdobie po skončení projektu (After-Life)
- E.4: Monitorovať postup revitalizácie a vývoja biotopov
- E.5: Monitorovať populácie a stav ochrany bučiaka veľkého a chochlačky bielookej v projektovom území
- E.6: Uskutočniť pravidelné stretnutia riadiaceho výboru projektu
- E.7: Záverečný audit
- E.8: Výmena skúseností s inými LIFE projektmi

Výsledky, výstupy

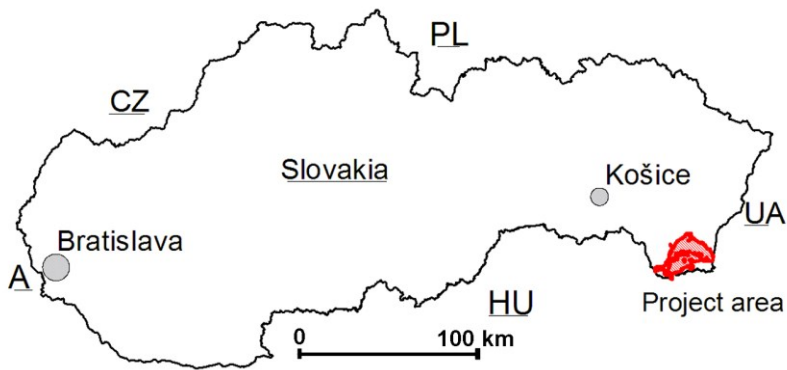
Konkrétne kvantifikované

1. Programy záchrany pre oba druhy
2. Kúpených 20 ha územia pre ochranu oboch druhov.
3. Vypracované minimálne 2 technické projekty.
4. Opravené 3 stavidlá a 1 malé stavidlo vybudované s pozitívnym efektom na minimálne 50 ha biotopov.
5. Obnova 90 ha degradovaných mokradí.
6. Zaistenie potravinnej bázy pre bučiaka.
7. Bude vybudovaná malá turistická infraštruktúra: 6 informačných panelov, 2 pozorovacie veže, 1 zážitkový chodník, 1 náučný chodník, 5 prístreškov, 35 turistických zákazových značiek.
8. Ochrana prírody, mokradí a projektových druhov bude spropagovaná prostredníctvom publikačných materiálov a akcií pre verejnosť: 25 prednášok, 1 ekovýchovný program, 20 exkurzií, 5 ochrannárskych táborov, 5000 kópií letákov, 1 000 plagátov, 2000 kľúčov na identifikáciu, 200 tričiek, 7000 samolepiek, 7000 pohľadníc, 1000 publikácií o Medzibodroží, 1000 kópií Laymans report, 1 výstava, 2 tlačové konferencie, 20 tlačových správ, 40 výstupov v médiách, 10 návštev médií, 2 odborné články, 5 odborné - populárnych článkov, 5 prezentácií na konferenciách a seminároch, 1 workshop, 1 internetová stránka.
9. Pripravený After-Life Plán.

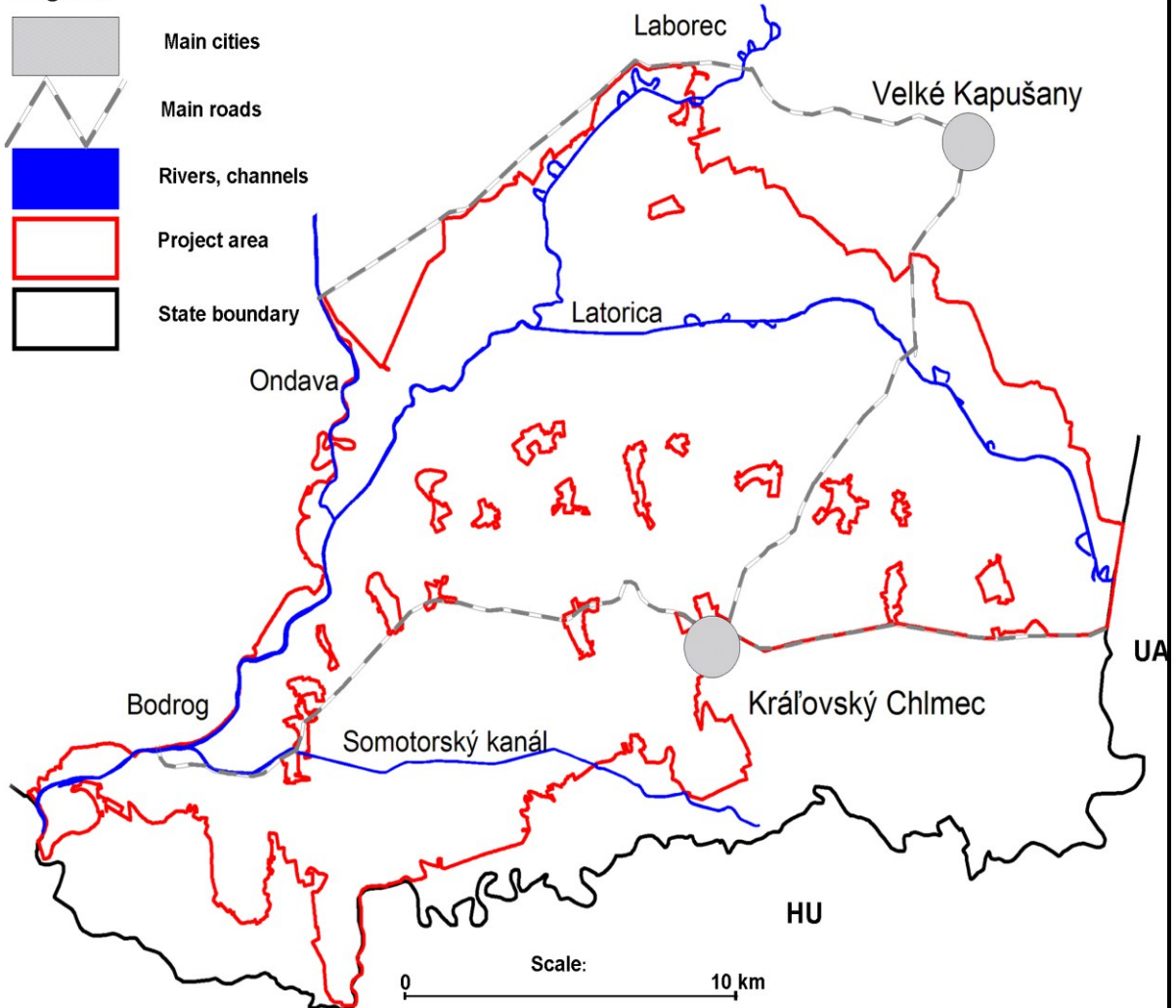
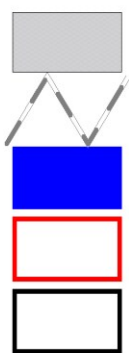
****Zoznam použitých skratiek kategórie územia:**

- CHVÚ – chránené vtáčie územie
 ÚEV – územie európskeho významu
 NP – národný park
 CHKO – chránená krajinná oblasť
 CHA - chránený areál
 PR - prírodná rezervácia
 NPR - národná prírodná rezervácia

MAPA RIEŠENÉHO ÚZEMIA PROJEKTU



Legend:



POPIS PROJEKTOVÝCH AKTIVÍT

A. doplňte názov aktivity podľa projektu

AKTIVITA A.1: *Vypracovať programy záchrany pre bučiaka veľkého a chochlačku bieloú*

Stručný popis:

V rámci projektu budú vypracované programy záchrany bučiaka veľkého i chochlačky bieloú, ktoré budú analyzovať súčasný stav populácie, ochrany a faktory ohrozenia druhov na Slovensku. Najdôležitejšou časťou dokumentov budú rámcové zásady záchrany druhov s využitím legislatívy v ochrane prírody, praktickej starostlivosti o druhy a ich biotopy, navrhnutý bude dizajn monitoringu a zberu údajov o druhoch z celého Slovenska a vypracované budú zásady práce s verejnosťou.

Zodpovedná organizácia: SOS/BirdLife Slovensko

Očakávané výsledky:

- 2 pracovné stretnutia so všetkými zainteresovanými odborníkmi
- 1 program záchrany bučiaka veľkého predložený na schválenie ŠOP SR
- 1 program záchrany chochlačky bieloú predložený na schválenie ŠOP SR

AKTIVITA A.2: *Vypracovať technické projekty na obnovu vodného režimu v CHVÚ Medzibodrožie*

Stručný popis:

Bude pripravený technický projekt obnovy vodného režimu, za tým účelom budú kontrahovaní oprávnení projektanti a oprávnené osoby. Oprávnené osoby pripraví technické projekty pre miestne úrady za účelom získania všetkých relevantných povolení. Projekt bude obsahovať technické riešenia pre opravu existujúcich stavidiel v nevyhovujúcom stave a stavbu jedného nového stavidla na odvodňovacom kanáli.

Zodpovedná organizácia: SOS/BirdLife Slovensko

Očakávané výsledky:

- technický projekt na obnovu vodného režimu mokradí v CHVÚ Medzibodrožie.

AKTIVITA A.3: *Vypracovať projekty na obnovu mokradí a realizáciu terénnych úprav v CHVÚ Medzibodrožie*

Stručný popis:

Bude pripravený technický projekt obnovy zazemnených a vysychajúcich mokradí. Na tento účel kontrahované oprávnené osoby pripraví technické projekty za účelom technickej dokumentácie pre miestne úrady za účelom povoľovania. Projekt bude obsahovať zameranie výškopisu lokalít, analýzu geologického podložia s hĺbkou podzemnej vody a odporúčania pre intenzitu, hĺbku a rozsah terénnych úprav.

Zodpovedná organizácia: SOS/BirdLife Slovensko

Očakávané výsledky:

- technický projekt na obnovu mokradí v CHVÚ Medzibodrožie

AKTIVITA A.4: Pripraviť výberové konania, vybrať dodávateľov a zásobovateľov**Stručný popis:**

Verejné obstarávanie je nevyhnutná časť procesu príprav aktivít projektu. Hlavným cieľom je vybrať subdodávateľov, ktorí poskytujú najefektívnejšie služby alebo tovar. Finančne efektívni dodávatelia a zásobovatelia budú vybraní podľa požiadaviek slovenských zákonov a zákonov EÚ a v súlade s rozpočtom projektu a technickými návodmi.

Zodpovedná organizácia: SOS/BirdLife Slovensko

Očakávané výsledky:

- Súťaže sú pripravené
- Dodávatelia a zásobovatelia poskytujúci finančne najefektívnejšie služby sú vybraní a uzavreté s nimi zmluvy, resp. vystavené objednávky.

AKTIVITA A.5: Vypracovať štúdie pre orgány štátnej správy**Stručný popis:**

V prípade potreby a požiadaviek štátnych orgánov, alebo iných účastníkov konaní budú pre rôzne povoloňacie konania (stavebné povolenia, terénne úpravy) vypracované potrebné štúdie. Jedná sa napríklad o štúdiu vplyvov na životné prostredie pri obnove vodného režimu, alebo obnovách mokradí, ktorá môže byť požadovaná príslušnými orgánmi.

Zodpovedná organizácia: SOS/BirdLife Slovensko

Očakávané výsledky:

- Potrebné štúdie pre povoloňacie konania

B. doplňte názov aktivity podľa projektu**AKTIVITA B.1: Výkup pozemkov mokradí významných pre cieľové druhy v CHVÚ****Medzibodrožie****Stručný popis:**

V projektových lokalitách v rámci CHVÚ Medzibodrožie budú vykúpené pozemky, z dôvodu zabezpečenia kontroly a žiaducej ochrany lokalít pre cieľové druhy spoločnosťou SOS/BirdLife Slovensko a možnosťou trvalého zabezpečenia ich ochrany v prospech cieľových druhov.

Zodpovedná organizácia: SOS/BirdLife Slovensko

Očakávané výsledky:

- 20 ha pôdy zakúpenej na projektových lokalitách v projektovom území CHVÚ Medzibodrožie

AKTIVITA B.2: Kompenzácie za obmedzenie hospodárenia pri vytváraní ochranných vsakovacích pásiem okolo mokradí.**Stručný popis:**

Po dohode s užívateľmi bude okolo vybraných projektových lokalít zabezpečené ochranné pásmo, ktorého úlohou bude zamedziť priamemu styku intenzívne poľnohospodársky využívanej pôdy s mokradami a tým ich znečisteniu. Okolo zvolených lokalít sa zatravnia 10-30 m široké pásy s celkovou rozlohou 4 ha. Užívateľom budú poskytnuté kompenzácie za obmedzenie hospodárenia a zatravnenie ochranných pásov počas 3 rokov.

Zodpovedná organizácia: SOS/BirdLife Slovensko

Očakávané výsledky:

- vytvorené 4 ha ochranných pásov
návrh opatrenia na vytváranie ochranných pásov pri mokradiach a na ochranu biodiverzity v budúcom programovacom období 2014–2019.

C. doplňte názov aktivity podľa projektu

AKTIVITA C.1: Obnova vodného režimu v mokradiach a vlhkých lúkach v CHVÚ Medzibodrožie

Stručný popis:

Obnova vodného režimu vo vybraných mokradiach bude spočívať vo vybudovaní nových stavidiel, zrekonštruovaní starších stavidiel a príľahlých kanálov, z ktorých niektoré sú v havarijnom stave a následne budú uvedené do prevádzky za účelom vodného manažmentu pre cieľové druhy projektu vo zvolených lokalitách

Zodpovedná organizácia: SOS/BirdLife Slovensko

Očakávané výsledky:

- Opravené 3 stavidlá na odvodňovacích kanáloch v CHVÚ Medzibodrožie
- Vybudované 1 nové stavidlo na kanáli v CHVÚ Medzibodrožie
- Vypracované 4 manipulačné poriadky pre stavidlá
- Približne 50 ha s obnoveným vodným režimom v CHVÚ Medzibodrožie

AKTIVITA C.2: Obnova zazemnených mokradí pre cieľové druhy v CHVÚ Medzibodrožie

Stručný popis:

Po získaní všetkých potrebných povolení a súhlasov budú zazemnené, vysychajúce, alebo komunálnym odpadom znečistené mokrade na území CHVÚ Medzibodrožie obnovené do stavu pred desiatok rokov a to aj v zmysle štruktúry biotopov alebo rastlinných spoločenstiev. Špecifickou činnosťou v rámci tejto aktivity bude zabezpečenie vysokonapäťového elektrického vedenia v jednej projektovej lokalite.

Zodpovedná organizácia: SOS/BirdLife Slovensko

Očakávané výsledky:

- Obnovených minimálne 8 hniezdných a potravných biotopov pre cieľové druhy s rozlohou 90 ha
- Vyčistených 1000 m kanálov nad stavidlami
- Zabezpečených 500 m elektrického vedenia guľami na prenosové laná

AKTIVITA C.3: Manažment biotopov cieľových druhov

Stručný popis:

Na každej z projektových lokalít bude zvolený a aplikovaný vhodný manažment biotopov pre zabezpečenie vhodných podmienok pre cieľové druhy. Mokrade budú upravené tak, aby poskytovali cieľovým druhom vhodnú mozaikovitú štruktúru (vertikálne) a textúru (horizontálne) biotopov podľa ich ekologických nárokov. V rozsiahlych trstinových porastoch budú za pomoci techniky prehľbované pásy, čím sa vytvorí sieť otvorenej vodnej hladiny v trstinových zrástoch slúžiacej ako potravný biotop bučiaka veľkého. Postupne v priebehu 2-3 rokov bude mozaikovite kosená trstina, pálka, trávy a pokosená biomasa bude odstraňovaná.

Odstránené budú kroviny a upravené brehy mokraďí. Pre chochlačku bielookú budú vytvárané plochy otvorenej vodnej hladiny s ostrovčekmi a výbežkami vodných rastlín i plávajúcej vegetácie.

Zodpovedná organizácia: SOS/BirdLife Slovensko

Očakávané výsledky:

- 4 upravené mokrade s vhodnou štruktúrou biotopov pre cieľové druhy s celkovou rozlohou min. 50 ha

AKTIVITA C.4: Zabezpečenie vhodnej a dostatočnej potravinnej ponuky pre bučiaka veľkého

Stručný popis:

V obnovovaných mokradiach bude zabezpečená potravná ponuka pre bučiaka veľkého vytváraním zimoviskových jám a následným zarybnením.

Zodpovedná organizácia: SOS/BirdLife Slovensko

Očakávané výsledky:

- 7 zarybnených obnovených biotopov bučiaka veľkého
- 5 vyhĺbených zimoviskových jám pre ryby a obojživelníky

AKTIVITA C.5: Inštalovanie drobnej infraštruktúry na zabezpečenie regulovaného prístupu verejnosti a kontroly územia.

Stručný popis:

Inštalovaných bude 6 typov drobnej turistickej infraštruktúry: informačné tabule, veže na pozorovanie vtáctva, zážitkový náučný chodník, náučný chodník Beša - Ižkovce, Odpočívadlá, zákazové turistické značky.

Zodpovedná organizácia: SOS/BirdLife Slovensko

Očakávané výsledky:

- 6 informačných tabúl umiestnených v projektovom území
- 2 pozorovacie veže umiestnené v projektovom území
- 1 zážitkový náučný chodník
- 1 náučný chodník Beša – Ižkovce s 3 náučnými tabuľami
- 5 odpočívadiel
- 35 zákazových turistických značiek inštalovaných v projektových lokalitách

všetky prvky infraštruktúry sú udržiavané v dobrom stave

D. doplňte názov aktivity podľa projektu

AKTIVITA D.1: Informovanie miestnych obyvateľov a širšej verejnosti o význame územia a hodnotách cieľových druhov

Stručný popis:

Na efektívne informovanie verejnosti budú využité rôzne metódy s cieľom zvýšiť environmentálne povedomie v miestnych komunitách o hodnote CHVÚ Medzibodrožie a cieľových druhov.

Zodpovedná organizácia: SOS/BirdLife Slovensko

Očakávané výsledky:

- 25 prednášok na školách v CHVÚ Medzibodrožie a blízkom okolí (minimálne 500 žiakov)
- vytvorená a udržiavaná spolupráca s 5 školami
- 1 vytvorený ekovýchovný časovo tematický plán pre školy (využitý na min. 5 školách pre asi 250 žiakov)
- 20 exkurzií so sprievodcom (min. 150 návštevníkov)
- 5 ochranárskych mládežníckych táborov (min. 50 dobrovoľníkov)

AKTIVITA D.2: Príprava a distribúcia informačných a propagačných materiálov o projekte a cieľových druhoch

Stručný popis:

Budú pripravené informačné a propagačné materiály, ktoré budú následne distribuované cieľovým skupinám.

Zodpovedná organizácia: SOS/BirdLife Slovensko

Očakávané výsledky:

- 5000 kusov brožúry formátu A5, plnofarebná, 16 strán
- 1000 kusov plagátu formátu A1, plnofarebný
- 2000 kusov jednoduchého určovacieho kľúča formátu B7, farebný
- 200 kusov tričiek
- 7000 samolepiek
- 7000 kusov pohľadníc
- 1000 kusov publikácie o Medzibodroží, 120 strán, čierno-biela s farebnými fotografiami
- 1000 kusov projektovej správy pre verejnosť formátu A4, plnofarebná, 5-10 strán

AKTIVITA D.3: Príprava putovnej expozície o bučiakovi veľkom a chochlačke bielookej

Stručný popis:

Bude pripravená a vystavená putovná expozícia o biológii, ekológii, príčinách ohrozenia, význame a ochrane cieľových druhov projektu, chochlačke bielookej a bučiakovi veľkom.

Zodpovedná organizácia: SOS/BirdLife Slovensko

Očakávané výsledky:

- Pripravené texty a fotografie na expozíciu na 12 paneloch
- 5000 návštevníkov spolu vo všetkých múzeách, kde bude expozícia vystavená

AKTIVITA D.4: Informovať a propagovať projekt v médiách

Stručný popis:

O projekte budú pravidelne uverejňované informácie v lokálnych i národných tlačенých, rozhlasových, televíznych a elektronických médiách.

Zodpovedná organizácia: SOS/BirdLife Slovensko

Očakávané výsledky:

- 2 tlačové konferencie
- 20 tlačových správ
- 40 článkov správ a reportáží v rôznych druhoch médií
- 10 návštevy projektových lokalít pre médiá

AKTIVITA D.5: Rozširovať odborné výsledky a ochranárske skúsenosti laickej i odbornej verejnosti

Stručný popis:

Získané skúsenosti a odborné poznatky z monitoringu biotopov, monitoringu cieľových druhov pred a po uskutočnení manažmentových opatrení budú prezentované na vedeckých konferenciách, v odborných časopisoch a na školení o manažmente mokradí s cieľom ochrany bučiaka veľkého a chochlačky bielookej. Výsledky budú náučno-populárnym štýlom publikované v poľovníckom a rybárskom časopise, v Enviromagazíne, v časopisoch pre poľnohospodárov, ochrancov prírody a ornitológov. Vedecké poznatky budú publikované v odbornom časopise a praktické skúsenosti i teoretické poznatky o manažmente biotopov cieľových druhov budú prezentované na samostatnom školení.

Zodpovedná organizácia: SOS/BirdLife Slovensko

Očakávané výsledky:

- 2 odborné články (Tichodroma)
- 5 náučno populárnym článkov
- 3 prezentácie na odborných konferenciách a 2 prezentácie projektu na seminároch organizovaných MŽP SR
- 1 školenie, vyškolených 20 účastníkov a distribuovaný zborník abstraktov

AKTIVITA D.6: Inštalovať a udržiavať projektové tabule

Stručný popis:

Projektové tabule budú vyrobené, inštalované a udržiavané v dobrom stave na strategických a frekventovaných miestach v projektovom území (obce, prístupové cesty, v blízkosti dôležitých aktivít). Budú obsahovať logá LIFE programu, Natura 2000, partnerov a základné informácie o projekte, jeho cieľoch, aktivitách, projektovom území a cieľových druhoch.

Zodpovedná organizácia: SOS/BirdLife Slovensko

Očakávané výsledky:

- 10 projektových tabúl v projektovom území

AKTIVITA D.7: Pripraviť a aktualizovať projektovú web stránku

Stručný popis:

Projektová web stránka bude pripravená, prevádzkovaná a pravidelne aktualizovaná. Bude obsahovať informácie o projekte, jeho cieľoch, aktivitách, priebehu a výsledkoch, ďalej informácie o LIFE programe, Natura 2000, základné informácie o partneroch projektu s odkazmi na web stránky a kontaktmi. Poskytne špeciálnu časť o cieľových druhoch projektu a CHVÚ Medzibodrožie. Budú na nej uverejnené všetky projektové publikácie, tlačové správy, správy o priebehu projektu a aktuality. Bude prevádzkovaná v slovenskom, maďarskom a anglickom jazyku.

Zodpovedná organizácia: SOS/BirdLife Slovensko

Očakávané výsledky:

- plne funkčná a pravidelne aktualizovaná projektová web stránka

E. doplňte názov aktivity podľa projektu

AKTIVITA E.1: Plánovať, manažovať, monitorovať a reportovať projekt

Stručný popis:

Najvyššou úrovňou riadenia projektu je riadiaci výbor, ktorý pozostáva zo zástupcov projektového tímu a vedenia SOS/BirdLife Slovensko, MŽP SR, ŠOP SR, SVP a dotknutých obcí. Projektový tím riadi riaditeľ projektu (project director), ktorý bude kontrolovať činnosť projektového tímu. Jednotný manažment, koordinácia a monitoring je nevyhnutný pre úspešnú implementáciu projektu.

Zodpovedná organizácia: SOS/BirdLife Slovensko

Očakávané výsledky:

- zamestnaný 1 riaditeľ projektu, 1 manažér projektu, 1 projektový asistent, 1 odborný zoologický pracovník, 2 strážcovia, 1 ekonóm, 1 mediálny manažér, 1 špecialista na kúpu pozemkov
- zápisy zo stretnutí projektového tímu a riadiaceho výboru
- inception, mid-term, progress a final report

AKTIVITA E.2: Finančné riadenie a kontrola

Stručný popis:

Príjemca projektu zabezpečí, že všetky záznamy a výdavky budú spĺňať požiadavky národnej legislatívy a Európskej komisie.

Zodpovedná organizácia: SOS/BirdLife Slovensko

Očakávané výsledky:

- transparentné hospodárenie s projektovými financiami
- vypracované finančné časti reportov

AKTIVITA E.3: Pripraviť plán ochrany na obdobie po skončení projektu (After-Life)

Stručný popis:

Spoločne so záverečnou správou projektu bude vypracovaný samostatný dokument – plán ochrany na obdobie po skončení projektu. Stanoví aké je plánované pokračovanie a rozvoj aktivít začatých LIFE+ projektom v rokoch po skončení projektu a ako bude zabezpečený dlhodobjší manažment územia v prospech cieľových druhov.

Zodpovedná organizácia: SOS/BirdLife Slovensko

Očakávané výsledky:

- plán ochrany na obdobie po skončení projektu bude doručený so záverečnou správou Európskej komisii

AKTIVITA E.4: Monitorovať postup revitalizácie a vývoja biotopov

Stručný popis:

Monitoring projektových lokalít pred realizáciou revitalizačných aktivít (ex-ante monitoring) bude založený na rovnakých monitorovacích metódach, ako monitoring postupu revitalizácie a následného vývoja biotopov.

Zodpovedná organizácia: SOS/BirdLife Slovensko

Očakávané výsledky:

- ročné správy z monitoringu výšky vodnej hladiny, kvality vôd a hodnoty biodiverzity bezstavovcov
- správa z mapovania biotopov projektových lokalít
- údaje zadávané do databázy

AKTIVITA E.5: Monitorovať populácie a stav ochrany bučiaka veľkého a chochlačky bielookej v projektovom území

Stručný popis:

Populácie cieľových druhov budú v CHVÚ Medzibodrožie monitorované v priebehu celého projektu s cieľom získať presné údaje o početnosti, distribúcii a ohrozeniach ich populácií.

Zodpovedná organizácia: SOS/BirdLife Slovensko

Očakávané výsledky:

- údaje o monitoringu bučiaka veľkého a chochlačky bielookej uložené v databáze
- pravidelné ročné správy o monitoringu cieľových druhov

AKTIVITA E.6: Uskutočniť pravidelné stretnutia riadiaceho výboru projektu

Stručný popis:

Riadiaci výbor projektu bude zasadať polročne. Viest' riadiaci výbor bude riaditeľ projektu, menovaný hlavným partnerom projektu (SOS/BirdLife Slovensko). Riadiaci výbor bude kontrolovať hlavne vykonané aktivity, finančné hospodárenie projektu. Stretnutia výboru budú zamerané tiež na plánovanie a efektívnosť vykonaných aktivít a manažment projektu a finančné výdavky. V riadiacom výbore budú mať zastúpenie partneri projektu, Ministerstvo životného prostredia, Štátna ochrana prírody, prípadne Slovenský vodohospodársky podnik, obce a ďalšie dôležité organizácie, či jednotlivci.

Zodpovedná organizácia: SOS/BirdLife Slovensko

Očakávané výsledky:

- pravidelné stretnutia riadiaceho výboru podľa plánu (2x do roka)
- zápisy a prezenčné listiny zo stretnutí

AKTIVITA E.7: Záverečný audit

Stručný popis:

SOS/BirdLife Slovensko zabezpečí audítora na kontrolu účtovných dokladov (príjmy a výdavky), ktorej výsledky budú zaslané komisii ako príloha záverečnej správy. Audítor skontroluje účtovníctvo s ohľadom na národnú legislatívu a účtovnícke zásady, ako aj súlad so všeobecnými podmienkami LIFE programu.

Zodpovedná organizácia: SOS/BirdLife Slovensko

Očakávané výsledky:

- overené účtovné doklady poskytnuté Európskej komisii so záverečnou správou a potvrdenie, že všetky náklady vynaložené v rámci projektu rešpektujú všeobecné podmienky LIFE programu.

AKTIVITA E.8: Výmena skúseností s inými LIFE projektmi

Stručný popis:

Budú vymieňané informácie a skúsenosti s podobne zameranými LIFE III a LIFE+ projektmi. Úlohou projektového tímu bude nadväzovať kontakty s inými zahraničnými projektmi a zrealizovať jednu návštevu územia s podobným cieľom projektu a tiež návštevu iného projektového tímu u nás.

Zodpovedná organizácia: SOS/BirdLife Slovensko

Očakávané výsledky:

- 1 návšteva projektového tímu do územia s podobne zameraným projektom
- 1 návšteva nášho projektu iným projektovým tímom

VÝSTUPY PROJEKTU		
Názov	Kód aktivity	Termín ukončenia aktivity
Projektová web stránka	D.7	15/03/2011
7 projektových tabúľ o projekte	D.6	31/07/2011
Programy záchrany pre bučiaka veľkého a chochlačku bieloookú	A.1	30/11/2011
Technické projekty na obnovu vodného režimu v CHVÚ Medzibodrožie	A.2	31/05/2012
Technické projekty na obnovu mokradí v CHVÚ Medzibodrožie	A.3	31/05/2012
Putovná expozícia o cieľových druhoch	D.3	30/06/2012
Štúdie vplyvov na životné prostredie	A.5	31/12/2012
Populárno – náučná brožúra, 5000 ks	D.2	30/06/2013
Plagát o vtákoch mokradí, 1000 ks	D.2	30/06/2013
Určovací kľúč, 2000 ks	D.2	30/06/2013
Tričko s motívom cieľových druhov, 200 ks	D.2	30/06/2013
Samolepka, 7000 ks	D.2	30/06/2013
Pohľadnica, 7000 ks	D.2	30/06/2013
Publikácia o Medzibodroží, 1000 ks	D.2	30/06/2013
Časovo tematický plán na environmentálnu výchovu ZŠ	D.1	31/08/2013
2 odborné a 5 náučno-populárnych článkov	D.5	31/10/2015
40 článkov, správ a reportáží v médiách	D.4	30/11/2015
20 tlačových správ	D.4	30/11/2015
Lay-mans report, 1000 ks	D.2	31/12/2015
Vypracovaný plán ochrany na obdobie po projekte	E.3	15/01/2016
MÍENIKY PROJEKTU		
1. Tlačová konferencia	D.4	28/02/2011
Prijatí zamestnanci do projektového tímu	E.1	31/03/2011
1. stretnutie riadiaceho výboru	E.6	30/06/2011
1. mládežnícky ochránársky tábor	D.1	31/08/2011
Inception report	E.1	30/09/2011

1. správa z monitoringu biotopov	E.4	31/12/2011
1. správa z monitoringu populácií cieľových druhov	E.5	31/12/2011
2. stretnutie riadiaceho výboru	E.6	31/12/2011
Programy záchrany odoslané na MŽP SR	A.1	30/06/2012
3. stretnutie riadiaceho výboru	E.6	30/06/2012
2. mládežnícky ochranársky tábor	D.1	31/08/2012
Vernisáž expozície o cieľových druhoch	D.3	31/12/2012
2. správa z monitoringu biotopov	E.4	31/12/2012
2. správa z monitoringu populácií cieľových druhov	E.5	31/12/2012
4. stretnutie riadiaceho výboru	E.6	31/12/2012
Progress report	E.1	31/03/2013
5. stretnutie riadiaceho výboru	E.6	30/06/2013
3. mládežnícky ochranársky tábor	D.1	31/08/2013
Inštalovaná drobná infraštruktúra na zabezpečenie regulovaného prístupu verejnosti a kontroly územia	C.5	31/12/2013
3. správa z monitoringu biotopov	E.4	31/12/2013
3. správa z monitoringu populácií cieľových druhov	E.5	31/12/2013
6. stretnutie riadiaceho výboru	E.6	31/12/2013
Vykúpené pozemky mokradí	B.1	30/06/2014
Opravené 3 stavidlá a vybudované 1 stavidlo	C.1	30/06/2014
7. stretnutie riadiaceho výboru	E.6	30/06/2014
4. mládežnícky ochranársky tábor	D.1	31/08/2014
Exkurzia do územia s podobne zameraným projektom	E.8	30/06/2014
Mid-term report	E.1	30/09/2014
Zabezpečená potravná ponuka pre bučiaka veľkého	C.4	15/11/2014
Obnovené biotopy cieľových druhov	C.2	15/12/2014
4. správa z monitoringu biotopov	E.4	31/12/2014
4. správa z monitoringu populácií cieľových druhov	E.5	31/12/2014
8. stretnutie riadiaceho výboru	E.6	31/12/2014
Informačné a propagačné	D.2	30/06/2015

materiály sú distribuované		
9. stretnutie riadiaceho výboru	E.6	30/06/2015
Školenie o manažmente biotopov	D.5	31/07/2015
Vytvorené ochranné vsakovacie pásy okolo vybraných mokradí	B.2	31/08/2015
5. mládežnícky ochranársky tábor	D.1	31/08/2015
Manažované biotopy cieľových druhov	C.3	31/10/2015
20 exkurzií so sprievodcom	D.1	31/10/2015
25 prednášok na školách	D.1	31/10/2015
2. Tlačová konferencia	D.4	30/11/2015
10 návštev projektových lokalít pre médiá	D.4	30/11/2015
Pripravené výberové konania, dodávatelia vybraní	A.4	15/12/2015
5. správa z monitoringu biotopov	E.4	31/12/2015
5. správa z monitoringu populácií cieľových druhov	E.5	31/12/2015
10. stretnutie riadiaceho výboru	E.6	31/12/2015
Final report	E.1	31/03/2016

ČASOVÝ PLÁN																				
Aktivita	2011				2012				2013				2014				2015			
	I	II	III	IV	I	II	III	IV	I	II	III	IV	I	II	III	IV	I	II	III	IV
A. Preparatory action, elaboration of management plans and/or of action plans																				
A.1 Vypracovať programy záchrany pre bučiaka veľkého a chochlačku bielookú	X	X	X	X																
A.2 Vypracovať technické projekty na obnovu vodného režimu v CHVÚ Medzibodrožie			X	X	X	X														
A.3 Vypracovať projekty na obnovu mokradí a realizáciu terénnych úprav v CHVÚ Medzibodrožie			X	X	X	X														
A.4 Pripraviť výberové konania, vybrať dodávateľov a zászobovateľov	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
A.5 Vypracovať štúdie pre orgány štátnej správy			X	X	X	X	X	X												
B. Purchase/lease of land and/or compensation payments for use rights																				
B.1 Výkup mokradí významných pre cieľové druhy v CHVÚ Medzibodrožie			X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X							
B.2 Kompenzácie za vytváranie ochranných pásov									X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
C. Concrete conservation actions																				
C.1 Obnova vodného režimu v mokradiach a vlhkých lúkach v CHVÚ Medzibodrožie						X	X		X	X	X		X							
C.2 Obnova zazemnených mokradí pre cieľové druhy v CHVÚ						X	X			X	X			X	X					

Medzibodrozie																				
C.3 Manažment biotopov cieľových druhov			X		X	X	X		X	X	X		X	X	X		X	X	X	
C.4 Zabezpečenie vhodnej a dostatočnej potravnjej ponuky pre bučiaka veľkého		X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X					
C.5 Inštalovanie drobnej infraštruktúry na zabezpečenie regulovaného prístupu verejnosti a kontroly územia			X	X	X	X	X	X	X	X	X									
D. <u>Public awareness and dissemination of results</u>																				
D.1 Informovanie miestnych obyvateľov a širšej verejnosti o význame územia a hodnotách cieľových druhov		X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
D.2 Príprava a distribúcia informačných a propagačných materiálov o projekte a cieľových druhoch		X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
D.3 Príprava putovnej expozície o bučiakovi veľkom a chochlačke bielookej		X	X	X	X	X	X													
D.4 Informovať a propagovať projekt v médiách	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
D.5 Rozširovať odborné výsledky a ochrannárske skúsenosti laickej i odbornej verejnosti						X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	
D.6 Inštalovať a udržiavať projektové tabule		X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
D.7 Pripraviť a aktualizovať projektovú web stránku	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
E. <u>Overall project operation and monitoring</u>																				
E.1 Plánovať, manažovať, monitorovať a reportovať projekt	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
E.2 Finančné riadenie a kontrola	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
E.3 Pripraviť plán ochrany na obdobie po skončení projektu (After-life)																			X	X
E.4 Monitorovať postup revitalizácie a vývoja biotopov						X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
E.5 Monitorovať populácie a stav ochrany bučiaka veľkého a chochlačky bielookej v projektovom území	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
E.6 Uskutočniť pravidelné stretnutia riadiaceho výboru projektu	X	X		X		X		X		X		X		X		X		X		X
E.7 Záverečný audit																				X
E.8 Výmena skúseností s inými LIFE projektmi	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X							

PRÍLOHY***	
1.	Rozpočet projektu a časový harmonogram realizácie projektu (príloha č. 3 k mechanizmu LIFE+).
2.	Úradne overená kópia grantovej zmluvy medzi koordinujúcim prijímateľom projektu LIFE+ a Európskou komisiou (EK) bez príloh (požaduje sa len v prípadoch, ak je koordinujúcim prijímateľom projektu LIFE+ a zároveň žiadateľom o spolufinancovanie organizácia so sídlom na území Slovenskej republiky (SR), ak je žiadateľom o spolufinancovanie pridružený prijímateľ zo SR a koordinujúcim príjemcom je organizácia so sídlom mimo územia SR, pridružený prijímateľ predkladá úradne overenú kópiu partnerskej zmluvy bez príloh).
3.	Úradne overené kópie partnerských zmlúv (bez príloh) koordinujúceho príjemcu projektu LIFE+ so všetkými pridruženými príjemcami projektu.

4.	Originál alebo úradne overený doklad potvrdzujúci právnu subjektivitu žiadateľov o spolufinancovanie, podľa typu subjektu jeden z nasledujúcich dokladov: a) výpis z obchodného registra nie starší ako 3 mesiace b) doklad o oprávnení na podnikanie – živnostenský list c) zriaďovaciu listinu/zakladaciu listinu d) štatút obce/mesta e) stanovky združenia f) stanovky a registrácia na ministerstve vnútra SR v prípade občianskeho združenia g) štatút a rozhodnutie okresného úradu v sídle kraja o registrácii v prípade neziskovej organizácie h) prípadne iné.
5.	Výpis z registra trestov štatutárnych orgánov všetkých žiadateľov o spolufinancovanie nie starší ako 3 mesiace.
6.	Čestné vyhlásenie štatutárnych orgánov všetkých žiadateľov o spolufinancovanie, že majú vysporiadané finančné vzťahy so štátnym rozpočtom (ŠR) (tzn. nemajú podlžnosti voči ŠR podľa § 8a zákona o rozpočtových pravidlách).
7.	Potvrdenie miestne príslušného správcu dane nie staršie ako tri mesiace pre každého žiadateľa o spolufinancovanie, že nemá daňové nedoplatky.
8.	Potvrdenie príslušného konkurzného súdu pre každého žiadateľa o spolufinancovanie nie staršie ako tri mesiace, že nie je voči žiadateľovi vedené konkurzné konanie, nie sú v konkurze, v reštrukturalizácii a nebol proti nim zamietnutý návrh na vyhlásenie konkurzu pre nedostatok majetku.
9.	Čestné vyhlásenie štatutárnych orgánov všetkých žiadateľov o spolufinancovanie, že voči nim nie je vedená exekúcia za porušenie finančnej disciplíny podľa § 31 ods. 3 zákona o rozpočtových pravidlách.
10.	Potvrdenie príslušného inšpektorátu práce pre každého žiadateľa o spolufinancovanie nie staršie ako tri mesiace, že neporušil zákaz nelegálnej práce a nelegálneho zamestnávania.
11.	Potvrdenie Sociálnej poisťovne a každej zdravotnej poisťovne pre každého žiadateľa o spolufinancovanie nie staršie ako tri mesiace, že nemá evidované nedoplatky poisťového na zdravotné poistenie, sociálne poistenie a príspevkov na starobné dôchodkové sporenie.
12.	Čestné vyhlásenia ostatných žiadateľov v rámci projektu, že súhlasia s tým, aby organizácia, na ktorej sa vzájomne dohodli, predložila v ich mene žiadosť o spolufinancovanie zo ŠR a že nebudú dodatočne žiadať o spolufinancovanie zo ŠR v separátnej žiadosti.
13.	Čestné vyhlásenie štatutárneho orgánu všetkých žiadateľov o spolufinancovanie, že voči nemu nie je vedená exekúcia.
14.	Informácia o zabezpečení udržateľnosti projektu po jeho ukončení vo vzťahu k možným požiadavkám na štátny rozpočet (napr. v súvislosti s realizáciou After Life plánov).

*** Rezortné organizácie nemajú povinnosť predkladať prílohy v zmysle kap. 9 Mechanizmu LIFE+.

	ROZPOČET PROJEKTU A ČASOVÝ HARMONOGRAM REALIZÁCIE PROJEKTU	
---	---	---

Názov projektu	Ochrana bučiaka veľkého a chochlačky bielookej v CHVÚ Medzibodrožie na Slovensku			
ROZPOČET V EUR				
Rozpočtové kategórie (v EUR)	Príspevok EK	Požadovaný príspevok MŽP SR	Príspevok žiadateľa	Spolu
1. Personálne výdavky	424 081,00	200 000,00	0,00	624 081,00
2. Cestovné náklady	24 400,00	21 680,00	0,00	46 080,00
3. Externé služby	513 580,00	154 000,00	0,00	667 580,00
4a. Dlhodobý majetok - infraštruktúra	55 815,00	80 000,00	0,00	135 815,00
4b. Dlhodobý majetok - vybavenie	112 930,00	0,00	0,00	112 930,00
4c. Dlhodobý majetok - prototypy	0,00	0,00	0,00	0,00
5. Nákup pôdy a dlhodobý prenájom pôdy	122 700,00	0,00	5 000,00	127 700,00
6. Spotrebný materiál	36 655,00	0,00	0,00	36 655,00
7.1 Iné náklady	5 850,00	0,00	0,00	5 850,00
7.2 Réžia	107 029,00	7 000,00	0,00	114 029,00
<i>Dalšie nutné výdavky*</i>				
SPOLU	1 403 040,00	462 680,00	5 000,00	1 870 720,00

Rozdelenie príspevku (v EUR)	Príspevok EK	Požadovaný príspevok MŽP SR	Vlastný podiel	Spolu
SOS/BirdLife	1 403 040,00	462 680,00	5 000,00	1 870 720,00
				0,00
SPOLU	1 403 040,00	462 680,00	5 000,00	1 870 720,00

ČASOVÝ HARMONOGRAM REALIZÁCIE PROJEKTU

Rozdelenie výdavkov zo SR do jednotlivých rokov realizácie projektu (v EUR)	Rok začiatku realizácie projektu				Posledný rok realizácie projektu
	2011	2012	2013	2014	2015
SOS/BirdLife	16 000,00	24 000,00	26 000,00	140 000,00	256 680,00
SPOLU	16 000,00	24 000,00	26 000,00	140 000,00	256 680,00

Rozdelenie príspevku zo ŠR podľa formy financovania (v EUR)	Príspevok MŽP SR spolu	1. záloha% 40%	2. záloha 40%	refundácia 20%
SOS/BirdLife	462 680,00	185 072,00	185 072,00	92 536,00
SPOLU	462 680,00	185 072,00	185 072,00	92 536,00

Rozpis nákladov jednotlivých partnerov

Číslo a skratka partnera	Suma EUR	Príspevok EK EUR	Požadovaný príspevok MŽP SR EUR	Vlastný príspevok EUR
1. PERSONALNE NAKLADY				
SOS/BirdLife	624 081,00	424 081,00	200 000,00	0,00
Spolu	624 081,00	424 081,00	200 000,00	0,00
2. CESTOVNE NAKLADY				
SOS/BirdLife	46 080,00	24 400,00	21 680,00	0,00
Spolu	46 080,00	24 400,00	21 680,00	0,00
3. NAKLADY NA EXTERNE SLUZBY				
SOS/BirdLife	667 580,00	513 580,00	154 000,00	0,00
Spolu	667 580,00	513 580,00	154 000,00	0,00
4a. DLHODOBY MAJETOK - NAKLADY NA INFRASTRUKTURU				
SOS/BirdLife	135 815,00	55 815,00	80 000,00	0,00
Spolu	135 815,00	55 815,00	80 000,00	0,00
4b. DLHODOBY MAJETOK - NAKLADY NA VYBAVENIE				
SOS/BirdLife	112 930,00	112 930,00	0,00	0,00
Spolu	112 930,00	112 930,00	0,00	0,00
4c. DLHODOBY MAJETOK - NAKLADY NA PROTOTYPY				
NA				0,00
Spolu	0,00	0,00	0,00	0,00
5. NAKLADY NA NAKUP A PRENAJOM PODY				
SOS/BirdLife	127 700,00	122 700,00	0,00	5 000,00
Spolu	127 700,00	122 700,00	0,00	5 000,00
6. NAKLADY NA SPOTREBNY MATERIAL				
SOS/BirdLife	36 655,00	36 655,00	0,00	0,00
Spolu	36 655,00	36 655,00	0,00	0,00
7.1 INE NAKLADY				
SOS/BirdLife	5 850,00	5 850,00	0,00	0,00
Spolu	5 850,00	5 850,00	0,00	0,00
7.2 REZIA				
SOS/BirdLife	114 029,00	107 029,00	7 000,00	0,00
Spolu	114 029,00	107 029,00	7 000,00	0,00
DALSIE NUTNE VYDAVKY*				
NA				
Spolu	0,00	0,00	0,00	0,00
SPOLU =>	1 870 720,00	1 403 040,00	462 680,00	5 000,00

Rozpis položiek

Číslo a skratka partnera	Podrobný popis položky	Suma EUR	Príspevok EK EUR	Požadovaný príspevok MŽP SR EUR	Vlastný príspevok EUR
1. PERSONÁLNE NAKLADY					
SOS/BirdLife	Manažér projektu, Riaditeľ projektu, koordinátor výkupu pozemkov, 2strážcovia, zoológ špecialista, finančný manažér, mediálny manažér, projektový asistent	624 081,00	424 081,00	200 000,00	0,00
Personálne náklady spolu		624 081,00	424 081,00	200 000,00	0,00
2. CESTOVNE NAKLADY					
SOS/BirdLife	Návštevy projektových lokalít, vykonávanie projektových činností, Pracovné cesty mimo projektového územia, koordinácia projektu	46 080,00	24 400,00	21 680,00	0,00
Cestovné náklady spolu		46 080,00	24 400,00	21 680,00	0,00
3. NAKLADY NA EXTERNE SLUŽBY					
SOS/BirdLife	Konzultácie expertov na cieľové druhy (2 zahraniční, 2 domáci)	3 500	3 500,00	0,00	0,00
SOS/BirdLife	Vypracovanie technických projektov rekonštrukcie stavidiel	12 000	12 000,00	0,00	0,00
SOS/BirdLife	Vypracovanie projektov obnovy mokradí	13 500	13 500,00	0,00	0,00
SOS/BirdLife	Verejné obstarávania	2 250	2 250,00	0,00	0,00
SOS/BirdLife	Vypracovanie štúdií pre orgány štátnej správy	10 000	6 000,00	4 000,00	0,00
SOS/BirdLife	Vypracovanie 4 manipulačných poriadkov pre stavidlá	8 000	8 000,00	0,00	0,00
SOS/BirdLife	Obnova zazemnených mokradí v CHVU Medzibodrožie	325 000	175 000,00	150 000,00	0,00
SOS/BirdLife	Zabezpečenie 500 m el. vedenia proti kolíziám vtákov s drôtni	6 800	6 800,00	0,00	0,00
SOS/BirdLife	Manažment biotopov cieľových druhov	218 000	218 000,00	0,00	0,00
SOS/BirdLife	Vytváranie zimoviskových jám pre ryby a obojživelníky	20 000	20 000,00	0,00	0,00
SOS/BirdLife	Vypracovanie technických projektov výhľadových veží	1 600	1 600,00	0,00	0,00
SOS/BirdLife	Grafika a tlač 5000 kusov brožúry	3 300	3 300,00	0,00	0,00
SOS/BirdLife	Grafika a tlač 1000 kusov plagátu	560	560,00	0,00	0,00
SOS/BirdLife	Grafika a tlač 7000 samolepiek	1 500	1 500,00	0,00	0,00
SOS/BirdLife	Grafika a tlač 2000 kusov jednoduchého určovacieho kľúča	4 850	4 850,00	0,00	0,00
SOS/BirdLife	Tričko 200 kusov	1 300	1 300,00	0,00	0,00
SOS/BirdLife	Pohľadnice 7000 kusov	450	450,00	0,00	0,00
SOS/BirdLife	Publikácia o Medzibodroží 1000 kusov	3 650	3 650,00	0,00	0,00
SOS/BirdLife	Projektová správa pre verejnosť 1000 kusov	970	970,00	0,00	0,00
SOS/BirdLife	Príprava expozície o bučiakovi a chochlačke	1 500	1 500,00	0,00	0,00
SOS/BirdLife	Media monitoring	1 600	1 600,00	0,00	0,00
SOS/BirdLife	Zorganizovanie 2 tlačových konferencií	400	400,00	0,00	0,00
SOS/BirdLife	Miestnosť školenia, ubytovanie a strava účastníkov	600	600,00	0,00	0,00
SOS/BirdLife	Zabezpečenie zahraničného a domácich školiteľov	2 500	2 500,00	0,00	0,00
SOS/BirdLife	Vytvorenie a aktualizácia projektovej web stránky	2 750	2 750,00	0,00	0,00
SOS/BirdLife	Monitoring biotopov	5 000	5 000,00	0,00	0,00
SOS/BirdLife	Digitálne ortho foto mapy	4 000	4 000,00	0,00	0,00
SOS/BirdLife	Externý audit	12 000	12 000,00	0,00	0,00
Náklady na externé služby spolu		667 580,00	513 580,00	154 000,00	0,00
4a. DLHODOBY MAJETOK - NAKLADY NA INFRASTRUKTURU					
SOS/BirdLife	Rekonštrukcia 3 stavidiel	50 000	2 000,00	48 000,00	0,00
SOS/BirdLife	Stavba 1 stavidla	35 000	3 000,00	32 000,00	0,00
SOS/BirdLife	Výroba a osadenie 6 informačných tabulí	2 730	2 730,00	0,00	0,00

Rozpis položiek					
SOS/BirdLife	Výbudovanie 2 vyhliadkových veží	26 500	26 500,00	0,00	0,00
SOS/BirdLife	Postavenie zážitkového chodníka mokradou	4 500	4 500,00	0,00	0,00
SOS/BirdLife	Výroba a osadenie 3 náučných tabúľ náučného chodníka Beša - Ižkovce	1 365	1 365,00	0,00	0,00
SOS/BirdLife	Výroba a inštalovanie 35 zákazových značiek	1 170	1 170,00	0,00	0,00
SOS/BirdLife	Výbudovanie 5 odpočívadiel	10 000	10 000,00	0,00	0,00
SOS/BirdLife	Výroba 10 projektových tabúľ	4 550	4 550,00	0,00	0,00
	Náklady na infraštruktúru spolu	135 815,00	55 815,00	80 000,00	0,00
4b. DLHODOBY MAJETOK - NAKLADY NA VYBAVENIE					
SOS/BirdLife	Výkonné čerpadlo	45 000	45 000,00	0,00	0,00
SOS/BirdLife	Motorové pily, 2 ks	850	850,00	0,00	
SOS/BirdLife	Krovinorezy, 2 ks	1 900	1 900,00	0,00	
SOS/BirdLife	Príviesny vozík a ťažné zariadenie na prevoz materiálu, 1ks	1 730	1 730,00	0,00	0,00
SOS/BirdLife	Servis, oprava a náhradné diely na traktor	5 000	5 000,00	0,00	0,00
SOS/BirdLife	Data projektor a projekčné plátno na prezentácie	950	950,00	0,00	0,00
SOS/BirdLife	Notebook, software, multifunkčná tlačiareň pre projektového manažéra	1 750	1 750,00	0,00	0,00
SOS/BirdLife	PC so softvérom pre projektový tím, 3 ks	2 250	2 250,00	0,00	0,00
SOS/BirdLife	GPS prístroje, 2 ks	1 200	1 200,00	0,00	0,00
SOS/BirdLife	Prenosné laboratórium na hodnotenie kvality vody	850	850,00	0,00	0,00
SOS/BirdLife	Materiál a pomôcky na biomonitring	250	250,00	0,00	0,00
SOS/BirdLife	Digitálna kamera, 1 ks	850	850,00	0,00	0,00
SOS/BirdLife	Digitálne fotoaparáty, 4 ks	3 500	3 500,00	0,00	0,00
SOS/BirdLife	Automobil na monitoring projektových území	43 000	43 000,00	0,00	0,00
SOS/BirdLife	Ďalekohľady - binokuláre, 4 ks	1 400	1 400,00	0,00	0,00
SOS/BirdLife	Monokuláre, 2 ks	1 650	1 650,00	0,00	0,00
SOS/BirdLife	Bicykle pre monitoring, 2 ks.	800	800,00	0,00	0,00
	Náklady na vybavenie spolu	112 930,00	112 930,00	0,00	0,00
4c. DLHODOBY MAJETOK - NAKLADY NA PROTOTYPY					
NA					
	Náklady na prototypy spolu	0,00	0,00	0,00	0,00
5. NAKLADY NA NAKUP A PRENAJOM PODY					
SOS/BirdLife	Náklady na nákup pozemkov (20ha) a súvisiace výdavky	121 500,00	116 500,00	0,00	5 000,00
SOS/BirdLife	Kompenzácie za zatrávenie ochranných pásov okolo mokradí	6 200,00	6 200,00	0,00	0,00
	Náklady na nákup a prenájom spolu	127 700,00	122 700,00	0,00	5 000,00
6. NAKLADY NA SPOTREBNÝ MATERIÁL					
SOS/BirdLife	Kancelárske potreby (zbomík, program záchran, ekovýchový program,...)	1 300,00	1 300,00	0,00	0,00
SOS/BirdLife	Pohonné látky (čerpadlo, traktor)	14 000,00	14 000,00	0,00	0,00
SOS/BirdLife	Ryby na zarybnenie obnovených biotopov bučiaka veľkého	7 800,00	7 800,00	0,00	0,00
SOS/BirdLife	Údržba tabúľ a infraštruktúry	4 105,00	4 105,00	0,00	0,00
SOS/BirdLife	Stretnutia, tábory, expozícia, občerstvenie, nájom, oblečenie a ochranné pomôcky	9 450,00	9 450,00	0,00	0,00
	Náklady na materiál spolu	36 655,00	36 655,00	0,00	0,00
7.1 INE NAKLADY					
SOS/BirdLife	Dopravné náklady účastníkov akcií a konferenčné poplatky	5 850,00	5 850,00	0,00	0,00
	Iné náklady spolu	5 850,00	5 850,00	0,00	0,00
7.2 REZIA					
SOS/BirdLife	Réžia	114 029,00	107 029,00	7 000,00	0,00
	Iné náklady spolu	114 029,00	107 029,00	7 000,00	0,00
DALSIE NUTNE VYDAVKY*					
NA				0,00	
	Dalšie nutné výdavky spolu	0,00	0,00	0,00	0,00
SPOLU =>		1 870 720,00	1 403 040,00	462 680,00	5 000,00

PODPISOVÝ VZOR

Prijímateľ

názov : Slovenská ornitologická spoločnosť/BirdLife Slovensko
sídlo : Mlynské nivy 41, 821 09 Bratislava
zapísaný v : MV SR VVS/1-900/90-7511
konajúci : Mgr. Miroslav Demko
IČO : 30845521

Podpisové vzory osôb, ktoré sú oprávnené konať v mene Prijímateľa

Štatutárny orgán	Štatutárny orgán
Priezvisko: Demko	Priezvisko:
Meno: Miroslav	Meno:
Titul: Mgr.	Titul:
Funkcia: riaditeľ	Funkcia:
Dátum narodenia: [REDACTED]	Dátum narodenia:
Trvale bytom: [REDACTED]	Trvale bytom:
Miesto pre podpis: [REDACTED]	Miesto pre podpis:

Štatutárny orgán	Splnomocnený zástupca
Priezvisko:	Priezvisko: Repel
Meno:	Meno: Matej
Titul:	Titul: Ing.
Funkcia:	Funkcia: Projektový manažér
Dátum narodenia:	Dátum narodenia: [REDACTED]
Trvale bytom:	Trvale bytom: [REDACTED]
Miesto pre podpis:	Miesto pre podpis: [REDACTED]

MINISTER
ŽIVOTNÉHO PROSTREDIA SLOVENSKEJ REPUBLIKY
PETER ŽIGA

Rozhodnutie
ministra životného prostredia Slovenskej republiky
č. 3897/2012-5.1
o žiadosti o poskytnutie prostriedkov na spolufinancovanie
projektu zo štátneho rozpočtu

Na základe odporúčania Rady environmentálnych projektov Ministerstva životného prostredia Slovenskej republiky zo dňa 16.12.2011 a v zmysle Záznamu z rokovania rady

s c h v a ľ u j e m
žiadosť o poskytnutie prostriedkov na spolufinancovanie
projektu zo štátneho rozpočtu

Názov projektu: **Ochrana bučiaka veľkého a chochlačky bielookej v CHVÚ**
Medzibodrožie na Slovensku
Žiadateľ: **Slovenská ornitologická spoločnosť/BirdLife Slovensko**
Partneri: **-**

Schválený príspevok zo štátneho rozpočtu celkovo je: **462 680,00 EUR**

V Bratislave, dňa

