

ZMLUVA
o poskytnutí regionálneho príspevku

uzatvorená podľa § 51 zákona č. 40/1964 Zb. Občiansky zákonník v znení neskorších predpisov (ďalej len „**Občiansky zákonník**“) v nadväznosti na § 8 ods. 2 zákona č. 336/2015 Z. z. o podpore najmenej rozvinutých okresov a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „**zmluva**“).

Zmluvné strany:

Poskytovateľ

Názov:	Úrad vlády Slovenskej republiky
Právna forma:	rozpočtová organizácia
Sídlo:	Námestie slobody 1, 813 70 Bratislava
V mene ktorého koná:	Ing. Igor Federič vedúci Úradu vlády Slovenskej republiky
IČO:	00 151 513
Bankové spojenie:	Štátna pokladnica, Bratislava
Číslo účtu v tvare IBAN:	SK96 8180 0000 0070 0006 0195
(ďalej len „ poskytovateľ “)	

a

Prijímateľ

Názov:	Koordináčne centrum pre rozvoj okresu Rožňava, n. o.
Právna forma:	nezisková organizácia poskytujúca všeobecne prospešné služby
Sídlo:	Zakarpatská č. 19, 048 01 Rožňava
V mene ktorého koná:	Ing. Arpád Kavečanky, riaditeľ
IČO:	50 836 293
Bankové spojenie:	Tatra banka, a. s.
Číslo účtu v tvare IBAN:	SK43 1100 0000 0029 4904 5140
Registrácia:	Zapísaný v registri neziskových organizácií poskytujúcich všeobecne prospešné služby, vedenom Okresným úradom Košice, registračné číslo: OVVS/9/2017 dátum zápisu: 31. 3. 2017

(ďalej len „**prijímateľ**“)

(poskytovateľ a prijímateľ ďalej jednotlivo ako „**zmluvná strana**“ a spoločne ako „**zmluvné strany**“)

Článok I

Účel a predmet zmluvy

1. Účelom tejto zmluvy je úprava zmluvných podmienok, práv a povinností zmluvných strán pri poskytnutí regionálneho príspevku prijímateľovi na realizáciu činností s účelovým určením uvedeným v ods. 2 tohto článku (ďalej len „**regionálny príspevok**“), a to za podmienok stanovených v tejto zmluve a v súlade so všeobecne záväznými právnymi predpismi Slovenskej republiky.
2. Predmetom tejto zmluvy je záväzok poskytovateľa poskytnúť prijímateľovi regionálny príspevok v celkovej **sume 161 940,- EUR** (slovom: stošesťdesiatjedtisícdeväťstoštyridsať eur) a záväzok prijímateľa použiť regionálny príspevok vo výške **161 940,- EUR** (slovom: stošesťdesiatjedtisícdeväťstoštyridsať eur) na **bežné** výdavky a vo výške **0,- EUR** (slovom: nula eur) na **kapitálové** výdavky s účelovým určením na **úhradu výdavkov spojených so zabezpečením aktivít, prevádzky a vybavenia Koordinačného centra pre rozvoj okresu Rožňava, n. o., v súlade s Akčným plánom okresu Rožňava, opatrenie A.2 Podpora založenia a budovania koordinačného centra pre rozvoj okresu.** Regionálny príspevok bude použitý v súlade s harmonogramom poskytnutia regionálneho príspevku v jednotlivých rokoch a v súlade so štruktúrovaným rozpočtom, ktorý tvorí prílohu č. 1 - 4 tejto zmluvy. Harmonogram poskytnutia regionálneho príspevku v jednotlivých rokoch je rozvrhnutý nasledovne:
 - a) v roku 2017 celkovo v sume 46 310,- EUR z toho:
 - i. 46 310,- EUR na bežné výdavky,
 - ii. 0,- EUR na kapitálové výdavky,
 - b) v roku 2018 celkovo v sume 115 630,- EUR z toho:
 - i. 115 630,- EUR na bežné výdavky,
 - ii. 0,- EUR na kapitálové výdavky,
 - c) v roku 2019 celkovo v sume 0,- EUR z toho:
 - i. 0,- EUR na bežné výdavky,
 - ii. 0,- EUR na kapitálové výdavky,
 - d) v roku 2020 celkovo v sume 0,- EUR z toho:
 - i. 0,- EUR na bežné výdavky,
 - ii. 0,- EUR na kapitálové výdavky.

Článok II

Podmienky poskytnutia a použitia regionálneho príspevku

1. Poskytnutý regionálny príspevok je účelovo viazaný a prijímateľ sa zaväzuje použiť ho v zmysle § 19 zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „**zákon o rozpočtových pravidlách**“) a v súlade s účelovým určením uvedeným v čl. I ods. 2 tejto zmluvy.

2. Prijímateľ, na ktorého sa vzťahujú ustanovenia § 7 alebo § 8 zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „**zákon o verejnom obstarávaní**“), je povinný postupovať v zmysle citovaného zákona. Ak sa na použitie regionálneho príspevku alebo jeho časti zákon o verejnom obstarávaní nevzťahuje¹, prijímateľ je povinný túto skutočnosť oznámiť poskytovateľovi spolu s odôvodnením a preukázaním hospodárnosti pri použití poskytnutých finančných prostriedkov, ak je uplatniteľné. Prijímateľ predloží s prvou dokumentáciou poskytovateľovi harmonogram všetkých plánovaných verejných obstarávaní.
3. Ak regionálny príspevok bude použitý na úhradu výdavkov spojených s projektovou dokumentáciou a so stavbou alebo zmenou stavby, poskytovateľ poukáže prijímateľovi podľa ods. 4 alebo 5 tohto článku finančné prostriedky vzťahujúce sa na úhradu výdavkov spojených so stavbou alebo zmenou stavby po predložení stavebného povolenia, ak sa vyžaduje na uskutočnenie stavby alebo zmeny stavby v súlade so zákonom č. 50/1976 Z. z. o územnom plánovaní a stavebnom poriadku (stavebný zákon) v znení neskorších predpisov; v prípade zmeny účelu užívania stavby určeného v kolaudačnom rozhodnutí alebo v stavebnom povolení, prijímateľ predloží rozhodnutie stavebného úradu o zmene v užívaní stavby.
4. Ak je regionálny príspevok rozvrhnutý na jediný kalendárny rok, prijímateľ je povinný bezodkladne po vykonaní verejného obstarávania a najneskôr do 30. novembra kalendárneho roka, na ktorý je regionálny príspevok rozvrhnutý, predložiť poskytovateľovi pred podpisom zmluvy s úspešným uchádzačom (alebo po uzatvorení zmlúv s úspešnými uchádzačmi, ak ich uzavretie predchádzalo uzavretiu tejto zmluvy) kópiu kompletnej dokumentácie z vykonaného verejného obstarávania. Poskytovateľ následne vyhodnotí predloženú dokumentáciu a v prípade, že postup prijímateľa je v súlade s ustanoveniami zákona o verejnom obstarávaní, poukáže prijímateľovi regionálny príspevok do 15 kalendárnych dní odo dňa vyhodnotenia dokumentácie. Tú časť regionálneho príspevku podľa prvej vety tohto odseku, ktorá je určená na úhradu výdavkov, na ktorých použitie sa zákon o verejnom obstarávaní nevzťahuje, poukáže poskytovateľ prijímateľovi do 15 kalendárnych dní odo dňa doručenia oznámenia podľa druhej vety ods. 2 tohto článku.
5. Ak je regionálny príspevok rozvrhnutý na viac kalendárnych rokov:
 - a) poskytovateľ poukáže prijímateľovi **finančné prostriedky rozvrhnuté na rok 2017** uvedené v čl. I ods. 2 písm. a) tejto zmluvy, **na ktorých použitie sa zákon o verejnom obstarávaní vzťahuje**, za splnenia nasledovných podmienok:
 - i. prijímateľ pred uzatvorením zmlúv s úspešnými uchádzačmi (alebo po uzatvorení zmlúv s úspešnými uchádzačmi, ak ich uzavretie predchádzalo uzavretiu tejto zmluvy) predložil poskytovateľovi kompletnú dokumentáciu z vykonaného verejného obstarávania, a to bezodkladne po vykonaní verejného obstarávania a najneskôr do 30. novembra 2017,
 - ii. vyhodnotením dokumentácie z verejného obstarávania poskytovateľ zistil, že postup prijímateľa vo verejnom obstarávaní bol v súlade s ustanoveniami zákona o verejnom obstarávaní,

¹ § 1 ods. 2 až 5 zákona o verejnom obstarávaní

a to do 15 kalendárnych dní odo dňa splnenia všetkých podmienok uvedených v tomto písmene;

- b) poskytovateľ poukáže prijímateľovi **finančné prostriedky rozvrhnuté na rok 2017** uvedené v čl. I ods. 2 písm. a) tejto zmluvy, **na ktorých použitie sa zákon o verejnom obstarávaní nevzťahuje**, za splnenia nasledovných podmienok:
- prijímateľ vykonal oznámenie podľa druhej vety ods. 2 tohto článku, a to do 15 kalendárnych dní odo dňa splnenia všetkých podmienok uvedených v tomto písmene;
- c) poskytovateľ poukáže prijímateľovi **finančné prostriedky rozvrhnuté na rok 2018** uvedené v čl. I ods. 2 písm. b) tejto zmluvy, **na ktorých použitie sa zákon o verejnom obstarávaní vzťahuje**, za splnenia nasledovných podmienok:
- prijímateľ pred uzatvorením zmlúv s úspešnými uchádzačmi (alebo po uzatvorení zmlúv s úspešnými uchádzačmi, ak ich uzavretie predchádzalo uzavretiu tejto zmluvy) predložil poskytovateľovi kompletnú dokumentáciu z vykonaného verejného obstarávania, a to bezodkladne po vykonaní verejného obstarávania a najneskôr do 30. novembra 2018, alebo v rovnakej lehote písomne oznámil, že svoj postup preukázal už skôr,
 - vyhodnotením predloženej dokumentácie z verejného obstarávania poskytovateľ zistil, že postup prijímateľa vo verejnom obstarávaní bol v súlade s ustanoveniami zákona o verejnom obstarávaní,
 - prijímateľ vykonal vyúčtovanie použitia regionálneho príspevku poskytnutého v roku 2017 v zmysle ustanovení tejto zmluvy,
 - poskytovateľ akceptoval vecné vyhodnotenie zrealizovaných činností a finančné vyúčtovanie za rok 2017,
- a to do 15 kalendárnych dní odo dňa splnenia všetkých podmienok uvedených v tomto písmene, nie však skôr ako v prvý pracovný deň roku 2018;
- d) poskytovateľ poukáže prijímateľovi **finančné prostriedky rozvrhnuté na rok 2018** uvedené v čl. I ods. 2 písm. b) tejto zmluvy, **na ktorých použitie sa zákon o verejnom obstarávaní nevzťahuje**, za splnenia nasledovných podmienok:
- prijímateľ vykonal vyúčtovanie použitia regionálneho príspevku poskytnutého v roku 2017 v zmysle ustanovení tejto zmluvy,
 - poskytovateľ akceptoval vecné vyhodnotenie zrealizovaných činností a finančné vyúčtovanie za rok 2017,
 - prijímateľ vykonal oznámenie podľa druhej vety ods. 2 tohto článku, a to do 15 kalendárnych dní odo dňa splnenia všetkých podmienok uvedených v tomto písmene, nie však skôr ako v prvý pracovný deň roku 2018;
- e) poskytovateľ poukáže prijímateľovi **finančné prostriedky rozvrhnuté na rok 2019** uvedené v čl. I ods. 2 písm. c) tejto zmluvy, **na ktorých použitie sa zákon o verejnom obstarávaní vzťahuje**, za splnenia nasledovných podmienok:
- prijímateľ pred uzatvorením zmlúv s úspešnými uchádzačmi (alebo po uzatvorení zmlúv s úspešnými uchádzačmi, ak ich uzavretie predchádzalo uzavretiu tejto zmluvy) predložil poskytovateľovi kompletnú dokumentáciu z vykonaného verejného obstarávania, a to bezodkladne po vykonaní verejného obstarávania a najneskôr do 30. novembra 2019, alebo v rovnakej lehote písomne oznámil, že svoj postup preukázal už skôr,

- ii. vyhodnotením predloženej dokumentácie z verejného obstarávania poskytovateľ zistil, že postup prijímateľa vo verejnom obstarávaní bol v súlade s ustanoveniami zákona o verejnom obstarávaní,
 - iii. prijímateľ vykonal vyúčtovanie použitia regionálneho príspevku poskytnutého v rokoch 2017 a 2018 v zmysle ustanovení tejto zmluvy,
 - iv. poskytovateľ akceptoval vecné vyhodnotenie zrealizovaných činností a finančné vyúčtovanie za roky 2017 a 2018,
a to do 15 kalendárnych dní odo dňa splnenia všetkých podmienok uvedených v tomto pismene, nie však skôr ako v prvý pracovný deň roku 2019;
- f) poskytovateľ poukáže prijímateľovi **finančné prostriedky rozvrhnuté na rok 2019** uvedené v čl. I ods. 2 písm. c) tejto zmluvy, **na ktorých použitie sa zákon o verejnom obstarávaní nevzťahuje**, za splnenia nasledovných podmienok:
- i. prijímateľ vykonal vyúčtovanie použitia regionálneho príspevku poskytnutého v rokoch 2017 a 2018 v zmysle ustanovení tejto zmluvy,
 - ii. poskytovateľ akceptoval vecné vyhodnotenie zrealizovaných činností a finančné vyúčtovanie za roky 2017 a 2018,
 - iii. prijímateľ vykonal oznámenie podľa druhej vety ods. 2 tohto článku,
a to do 15 kalendárnych dní odo dňa splnenia všetkých podmienok uvedených v tomto pismene, nie však skôr ako v prvý pracovný deň roku 2019;
- g) poskytovateľ poukáže prijímateľovi **finančné prostriedky rozvrhnuté na rok 2020** uvedené v čl. I ods. 2 písm. d) tejto zmluvy, **na ktorých použitie sa zákon o verejnom obstarávaní vzťahuje**, za splnenia nasledovných podmienok:
- i. prijímateľ pred uzatvorením zmlúv s úspešnými uchádzačmi (alebo po uzatvorení zmlúv s úspešnými uchádzačmi, ak ich uzavretie predchádzalo uzavretiu tejto zmluvy) predložil poskytovateľovi kompletnú dokumentáciu z vykonaného verejného obstarávania, a to bezodkladne po vykonaní verejného obstarávania a najneskôr do 30. novembra 2020, alebo v rovnakej lehote písomne oznámil, že svoj postup preukázal už skôr,
 - ii. vyhodnotením predloženej dokumentácie z verejného obstarávania poskytovateľ zistil, že postup prijímateľa vo verejnom obstarávaní bol v súlade s ustanoveniami zákona o verejnom obstarávaní,
 - iii. prijímateľ vykonal vyúčtovanie použitia regionálneho príspevku poskytnutého v rokoch 2017, 2018 a 2019 v zmysle ustanovení tejto zmluvy,
 - iv. poskytovateľ akceptoval vecné vyhodnotenie zrealizovaných činností a finančné vyúčtovanie za roky 2017, 2018 a 2019,
a to do 15 kalendárnych dní odo dňa splnenia všetkých podmienok uvedených v tomto pismene, nie však skôr ako v prvý pracovný deň roku 2020;
- h) poskytovateľ poukáže prijímateľovi **finančné prostriedky rozvrhnuté na rok 2020** uvedené v čl. I ods. 2 písm. d) tejto zmluvy, **na ktorých použitie sa zákon o verejnom obstarávaní nevzťahuje**, za splnenia nasledovných podmienok:
- i. prijímateľ vykonal vyúčtovanie použitia regionálneho príspevku poskytnutého v rokoch 2017, 2018 a 2019 v zmysle ustanovení tejto zmluvy,
 - ii. poskytovateľ akceptoval vecné vyhodnotenie zrealizovaných činností a finančné vyúčtovanie za roky 2017, 2018 a 2019,
 - iii. prijímateľ vykonal oznámenie podľa druhej vety ods. 2 tohto článku,
a to do 15 kalendárnych dní odo dňa splnenia všetkých podmienok uvedených v tomto pismene, nie však skôr ako v prvý pracovný deň roku 2020.

6. Ak poskytovateľ po predložení kópie dokumentácie z vykonaného verejného obstarávania podľa ods. 4 alebo ods. 5 písm. a), c), e) alebo g) tohto článku zistí, že postup prijímateľa nie je v súlade s ustanoveniami zákona o verejnom obstarávaní alebo prijímateľ svoj postup nepreukázal v lehote podľa ods. 4 alebo ods. 5 písm. a), c), e) alebo g) tohto článku, vzniká poskytovateľovi právo odstúpiť od tejto zmluvy. Ak poskytovateľ zistí, že postup prijímateľa nie je v súlade s ustanoveniami zákona o verejnom obstarávaní a zistené rozpory je možné dodatočne odstrániť, poskytovateľ môže vyzvať prijímateľa na odstránenie zistených rozporov, pričom mu stanoví lehotu na ich odstránenie; právo kedykoľvek odstúpiť od tejto zmluvy podľa predchádzajúcej vety poskytovateľovi naďalej trvá.
7. Prijímateľ je oprávnený vykonať zmenu štruktúry výdavkov do 15 % v rámci jednotlivých položiek štruktúrovaného rozpočtu, pričom celková výška bežných a kapitálových výdavkov musí byť zachovaná; v tomto prípade sa nevyžaduje dodatok k tejto zmluve. Zmena štruktúry výdavkov vyššej ako 15 % v rámci jednotlivých položiek štruktúrovaného rozpočtu je možná len na základe písomného dodatku k zmluve.
8. Regionálny príspevok poskytnutý podľa čl. I. je možné použiť najneskôr
- a) do 31. decembra roku, v ktorom bol regionálny príspevok poskytnutý, ak bol poskytnutý vo forme bežného transferu do 31. júla príslušného roku,
 - b) do 31. marca roku nasledujúceho po roku, v ktorom bol regionálny príspevok poskytnutý, ak bol poskytnutý vo forme bežného transferu po 1. auguste príslušného rozpočtového roku, s výnimkou miezd, platov a ostatných osobných vyrovnaní a odmien vyplácaných na základe dohôd o prácach vykonávaných mimo pracovného pomeru, ktoré je možné použiť len do 31. decembra príslušného rozpočtového roku,
 - c) do 31. decembra druhého roku nasledujúceho po roku, v ktorom bol regionálny príspevok poskytnutý, ak bol poskytnutý vo forme kapitálového transferu.
9. Prijímateľ je povinný vyúčtovať použitie regionálneho príspevku najneskôr
- a) do 31. januára roku nasledujúceho po roku, v ktorom bol regionálny príspevok poskytnutý, ak bol poskytnutý do 31. júla príslušného rozpočtového roku, a to každoročne, až do vyúčtovania všetkých poskytnutých finančných prostriedkov,
 - b) do 30. apríla roku nasledujúceho po roku, v ktorom bol regionálny príspevok poskytnutý, ak bol poskytnutý po 1. auguste príslušného rozpočtového roku, a to každoročne až do vyúčtovania všetkých poskytnutých finančných prostriedkov.
10. Ak prijímateľ nezašle vyúčtovanie poskytnutého regionálneho príspevku v termíne stanovenom na zaslanie vyúčtovania regionálneho príspevku podľa ods. 9 tohto článku, poskytovateľ písomne vyzve prijímateľa, aby zaslal vyúčtovanie regionálneho príspevku v lehote určenej poskytovateľom, nie dlhšej ako 15 kalendárnych dní. Ak tak prijímateľ regionálneho príspevku neurobí, je povinný poskytnutý regionálny príspevok vrátiť.

11. Vyúčtovanie v zmysle ods. 9 tohto článku musí obsahovať:

- a)** vecné vyhodnotenie zrealizovaných činností (vrátane priloženej fotodokumentácie), z ktorého bude zrejmé dodržanie účelu dohodnutého v čl. I ods. 2 tejto zmluvy a dodržanie príslušných podmienok stanovených v tejto zmluve, súčasťou vecného vyhodnotenia je aj priebežná správa o zrealizovaných činnostiach (vecné vyhodnotenie zrealizovaných činností za kalendárny rok, v prípade, ak je regionálny príspevok rozvrhnutý na viac rokov) a záverečná správa o zrealizovaných činnostiach (po ukončení realizácie projektu);
- b)** finančné vyúčtovanie vypracované v súlade so zákonom č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov s predložením písomného prehľadu a čitateľných fotokópií dokladov preukazujúcich použitie regionálneho príspevku, a to najmä: daňové doklady - faktúry s náležitosťami podľa § 71 zákona č. 222/2004 Z. z. o dani z pridanej hodnoty v znení neskorších predpisov, kúpne zmluvy, zmluvy o dielo, objednávky, dodacie listy, preberacie protokoly, doklad o zaradení do evidencie majetku, výpisy z účtu o prijatí regionálneho príspevku, výberoch, bezhotovostných platbách, bankové výpisy preukazujúce úhradu celkovej sumy záväzku (nielen úhradu časti financovania z regionálneho príspevku), výplatné pásky, účtovné doklady o zaúčtovaní miezd a pod.;
- c)** súčasťou vyúčtovania je tiež:
 - i. celková rekapitulácia výdavkov,
 - ii. vyčíslenie výšky celkovej vyčerpanej sumy z poskytnutého regionálneho príspevku,
 - iii. vyčíslenie čistých výnosov,
 - iv. zoznam predložených účtovných dokladov,
 - v. písomné potvrdenie (resp. vyhlásenie) štatutárneho zástupcu prijímateľa o formálnej a vecnej správnosti vyúčtovania,
 - vi. uvedenie miesta, kde sa originály dokladov súvisiace s poskytnutým regionálnym príspevom u prijímateľa nachádzajú;
- d)** prijímateľ, na ktorého sa vzťahujú ustanovenia § 7 alebo § 8 zákona o verejnom obstarávaní je povinný predložiť kópiu uzatvorenej zmluvy s úspešným uchádzačom alebo kópiu objednávky a dokumenty preukazujúce splnenie povinností vyplývajúcich zo zákona o verejnom obstarávaní po uzatvorení zmluvy s úspešným uchádzačom. Ak je prijímateľ povinný zverejniť uzatvorenú zmluvu s úspešným uchádzačom podľa osobitných predpisov, je prijímateľ povinný splnenie tejto povinnosti preukázať poskytovateľovi.

12. Prijímateľ nemôže použiť regionálny príspevok na:

- a)** splácanie úverov, pôžičiek a úrokov z prijatých úverov a pôžičiek,
- b)** krytie straty z vlastnej činnosti alebo z činnosti tretích osôb,
- c)** úhradu výdavkov, ktoré nemajú priamy vzťah k účelu zmluvy,

- d) úhradu dane z pridanej hodnoty, ak si prijímateľ môže uplatniť odpočítanie dane z pridanej hodnoty.
13. Regionálny príspevok poskytnutý v rokoch 2017 – 2020 môže prijímateľ použiť na úhradu záväzkov a refundáciu výdavkov, ktoré vznikli od 1. januára príslušného rozpočtového roku, v ktorom bol regionálny príspevok poskytnutý, avšak výlučne vtedy, ak vznikli v súvislosti s účelom zmluvy a ak vznikli po schválení Akčného plánu rozvoja okresu Rožňava vládou SR uznesením č. 385 zo dňa 14. 9. 2016.
14. Finančné prostriedky sa poskytujú prijímateľovi bezhotovostným prevodom na účet prijímateľa uvedený v záhlaví tejto zmluvy. Finančné prostriedky sa považujú za poskytnuté prijímateľovi dňom ich odoslania (odpísania) z účtu poskytovateľa na účet prijímateľa.

Článok III

Povinnosti prijímateľa

1. Za správnosť údajov uvedených vo vyúčtovaní zodpovedá štatutárny zástupca prijímateľa.
2. Prijímateľ sa zaväzuje, že výdavky, ktoré sú financované z poskytnutého regionálneho príspevku v zmysle tejto zmluvy, nebudú duplicitne hrazené aj z iných zdrojov.
3. Kontrolu dodržania rozsahu, účelu a ďalších podmienok použitia regionálneho príspevku dohodnutých v zmluve, ako aj správnosti vyúčtovania a vecnej realizácie je oprávnený vykonať zamestnanec poskytovateľa a kontrolné orgány Slovenskej republiky v zmysle zákona č. 357/2015 o finančnej kontrole a audite a o zmene a doplnení niektorých zákonov. Prijímateľ sa zaväzuje umožniť zamestnancom poskytovateľa a kontrolným orgánom Slovenskej republiky výkon finančnej kontroly a auditu podľa predchádzajúcej vety.
4. Prijímateľ je povinný nadobudnutý alebo zhodnotený hmotný hnutel'ný majetok² z regionálneho príspevku, prevyšujúci sumu 10 000 EUR, a súvisiaci s účelovým určením podľa čl. I ods. 2 tejto zmluvy využívať na účel, na ktorý bol regionálny príspevok poskytnutý a nezaťažovať ho ani neposkytnúť k nemu užívacie práva tretej osobe po dobu piatich rokov odo dňa nadobudnutia alebo zhodnotenia majetku bez predchádzajúceho písomného súhlasu poskytovateľa.
5. Prijímateľ je povinný nadobudnutý alebo zhodnotený hmotný nehnuteľný majetok z regionálneho príspevku a súvisiaci s účelovým určením podľa čl. I ods. 2 tejto zmluvy využívať na účel, na ktorý bol regionálny príspevok poskytnutý a nezaťažovať ho ani neposkytnúť k nemu užívacie práva tretej osobe po dobu desiatich rokov odo dňa nadobudnutia alebo zhodnotenia majetku bez predchádzajúceho písomného súhlasu poskytovateľa.
6. Prijímateľ je povinný vrátiť poskytovateľovi regionálny príspevok alebo jeho časť ak:
 - a) regionálny príspevok alebo jeho časť nebola použitá na účel dohodnutý v čl. I ods. 2 tejto zmluvy;

² § 22 ods. 2 zákona o dani z príjmov

- b)** regionálny príspevok alebo jeho časť prijímateľ nevyčerpal do výšky poskytnutého regionálneho príspevku. Prijímateľ je povinný vrátiť tieto finančné prostriedky najneskôr do 5-tich kalendárnych dní odo dňa určeného na vyúčtovanie regionálneho príspevku v zmysle čl. II ods. 9 tejto zmluvy. Nevyčerpanú časť regionálneho príspevku do výšky 5 eur nie je prijímateľ povinný vrátiť poskytovateľovi ako zúčtovanie regionálneho príspevku;
 - c)** nadobudnutý alebo zhodnotený hmotný hnutel'ný majetok prevyšujúci sumu 10 000 EUR, ktorý prijímateľ nadobudol z prostriedkov regionálneho príspevku a súvisí s účelovým určením podľa čl. I ods. 2 tejto zmluvy, nebude po celú dobu piatich rokov odo dňa nadobudnutia alebo zhodnotenia majetku vo vlastníctve prijímateľa;
 - d)** nadobudnutý alebo zhodnotený hmotný nehnuteľný majetok, ktorý prijímateľ nadobudol z prostriedkov regionálneho príspevku a súvisí s účelovým určením podľa čl. I ods. 2 tejto zmluvy, nebude po celú dobu desiatich rokov odo dňa nadobudnutia alebo zhodnotenia majetku vo vlastníctve prijímateľa;
 - e)** regionálny príspevok alebo jeho časť nebola použitá na dohodnutý účel uvedený v článku I. ods. 2 tejto zmluvy z dôvodu, že voči majetku prijímateľa je začaté alebo vedené konkurzné konanie, prijímateľ je v konkurze, v reštrukturalizácii, bol voči prijímateľovi zamietnutý návrh na vyhlásenie konkurzu pre nedostatok majetku, prijímateľ je v likvidácii alebo je voči nemu vedený výkon rozhodnutia;
 - f)** sa preukáže, že v žiadosti alebo v dokumentoch, ktoré sú jej prílohami, uviedol prijímateľ nepravdivé údaje; v tomto prípade je prijímateľ povinný vrátiť celý regionálny príspevok;
 - g)** prijímateľ poruší povinnosť podľa ods. 2 tohto článku – zákaz duplicitného financovania;
 - h)** prijímateľ poruší povinnosť podľa ods. 4 alebo 5 tohto článku – zákaz zaťaženia alebo scudzenia užívacích práv k majetku bez súhlasu poskytovateľa;
 - i)** prijímateľ poruší povinnosť podľa čl. II ods. 2 tejto zmluvy – v tomto prípade sa výška sumy, ktorú je prijímateľ povinný vrátiť určí poskytovateľom podľa prílohy č. 5 tejto zmluvy;.
- 7.** Povinnosť prijímateľa vrátiť poskytnutý regionálny príspevok alebo jeho časť sa vzťahuje aj na prípad, ak poskytovateľ zistí skutočnosť podľa ods. 6 tohto článku z predloženého vyúčtovania podľa čl. II ods. 9 tejto zmluvy. Povinnosť sa vzťahuje na vrátenie takej výšky finančných prostriedkov, ktorú vyčíslil poskytovateľ na základe zistených nedostatkov. Prijímateľ je povinný vrátiť tieto finančné prostriedky do 15-tich kalendárnych dní odo dňa doručenia písomnej výzvy poskytovateľa na vrátenie regionálneho príspevku alebo jeho časti, v ktorej vyčíslil aj presnú výšku finančných prostriedkov, ak nie je v tejto zmluve uvedené inak.
- 8.** Finančné prostriedky z regionálneho príspevku, ktoré je prijímateľ povinný vrátiť poskytovateľovi podľa ods. 6 alebo 7 tohto článku:

- a) v priebehu rozpočtového roka, v ktorom bol regionálny príspevok poskytnutý, vráti na výdavkový účet poskytovateľa **IBAN SK96 8180 0000 0070 0006 0195 s uvedením variabilného symbolu „08číslozmluvyrok“** a zároveň zašle poskytovateľovi avízo o platbe,
- b) po skončení rozpočtového roka, v ktorom bol regionálny príspevok poskytnutý, vráti na depozitný účet poskytovateľa **IBAN SK36 8180 0000 0070 0006 0208 s uvedením variabilného symbolu „08číslozmluvyrok“**. Zároveň zašle poskytovateľovi avízo o platbe.
9. Prijímateľ je povinný vrátiť poskytovateľovi **všetky výnosy** (rozdiel medzi čistým úrokom vzniknutým zo sumy prideleného regionálneho príspevku po odpočítaní alikvotnej časti poplatku za vedenie účtu prijímateľa, prípadne celého poplatku) z finančných prostriedkov, ktoré boli pripísané na jeho účet, nakoľko tieto sú príjmom štátneho rozpočtu Slovenskej republiky v zmysle ustanovenia § 7 ods. 1 písm. m) zákona o rozpočtových pravidlách. Prijímateľ vráti výnosy na účet poskytovateľa **IBAN SK93 8180 0000 0070 0006 0152 s uvedením variabilného - symbolu „08číslozmluvyrok“** najneskôr do 5-tich kalendárnych dní odo dňa určeného na vyúčtovanie regionálneho príspevku v zmysle čl. II ods. 9 tejto zmluvy a zároveň zašle poskytovateľovi avízo o platbe.
10. Prijímateľ je povinný oznámiť poskytovateľovi všetky zmeny a skutočnosti, ktoré majú vplyv alebo súvisia s plnením tejto zmluvy alebo sa jej akýmkoľvek spôsobom týkajú alebo môžu týkať, a to aj v prípade, ak má prijímateľ čo i len pochybnosť o dodržiavaní svojich záväzkov vyplývajúcich z tejto zmluvy, a to do 5-tich pracovných dní odo dňa ich vzniku.
11. Nedodržanie zmluvne dohodnutých podmienok sa bude považovať za porušenie finančnej disciplíny a bude podliehať sankciám podľa ustanovenia § 31 zákona o rozpočtových pravidlách.
12. V prípade, ak poskytnutie regionálneho príspevku je poskytnutím štátnej pomoci alebo minimálnej pomoci podľa osobitných predpisov, prijímateľ sa zaväzuje, že dodrží všetky podmienky, za ktorých sa mu pomoc poskytla a že vráti poskytnutú pomoc, ak takéto podmienky poruší.
13. V prípade, ak poskytnutie regionálneho príspevku nie je poskytnutím štátnej pomoci alebo minimálnej pomoci podľa osobitných predpisov, prijímateľ sa zaväzuje, že počas doby čerpania regionálneho príspevku nedôjde k zmene skutočností, na základe ktorých by bolo možné posúdiť poskytnutie regionálneho príspevku ako poskytnutie štátnej pomoci podľa osobitných predpisov. Ak prijímateľ túto podmienku poruší, je povinný regionálny príspevok alebo jeho časť vrátiť.
14. Prijímateľ regionálneho príspevku je povinný vo všetkých tlačенých a elektronických materiáloch, ako aj pri všetkých mediálnych vystúpeniach a prezentáciách súvisiacich s poskytnutím regionálneho príspevku uvádzať, že predmet plnenia podľa tejto zmluvy sa realizoval vďaka finančnej podpore Úradu vlády Slovenskej republiky a v súvislosti s realizáciou aktivít podľa schváleného Akčného plánu rozvoja okresu Rožňava.

Článok IV **Záverečné ustanovenia**

1. Právne pomery neupravené touto zmluvou sa riadia príslušnými ustanoveniami Občianskeho zákonníka, zákona o rozpočtových pravidlách a ďalšími všeobecne záväznými právnymi predpismi.
2. Táto zmluva je vyhotovená v šiestich rovnopisoch, z ktorých dva dostane prijímateľ a štyri poskytovateľ.
3. Zmluvné strany berú na vedomie, že zmluva je povinne zverejňovanou zmluvou v zmysle § 5a zákona č. 211/2000 Z. z. o slobodnom prístupe k informáciám a o zmene a doplnení niektorých zákonov (zákon o slobode informácií) v znení neskorších predpisov. Zmluva nadobúda účinnosť dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia v Centrálnom registri zmlúv.
4. Prijímateľ podpisom tejto zmluvy zároveň udeľuje poskytovateľovi súhlas so spracúvaním osobných údajov podľa § 11 ods. 1 a ods. 4 zákona č. 122/2013 Z. z. o ochrane osobných údajov a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.
5. Poskytovateľ si vyhradzuje právo znížiť výšku resp. neposkytnúť regionálny príspevok z dôvodu nedostatku finančných prostriedkov v rozpočte v súvislosti s viazaním výdavkov štátneho rozpočtu Ministerstvom financií Slovenskej republiky alebo v závislosti od schváleného zákona o štátnom rozpočte. V takomto prípade poskytovateľ nezodpovedá za vzniknuté náklady, ani za prípadnú škodu.
6. Obsah tejto zmluvy je možné meniť alebo dopĺňať len po vzájomnej dohode obidvoch zmluvných strán, a to formou očíslovaných písomných dodatkov podpísaných štatutárnymi zástupcami obidvoch zmluvných strán, ktoré budú neoddeliteľnou súčasťou tejto zmluvy.
7. Neplatnosť, neúčinnosť alebo nevymáhateľnosť niektorého z ustanovení zmluvy nemá vplyv na platnosť, účinnosť alebo vymáhateľnosť ostatných ustanovení zmluvy. Ak je niektoré z ustanovení zmluvy neplatné, neúčinné alebo nevymáhateľné alebo sa takým stane neskôr, zaväzujú sa obe zmluvné strany takéto ustanovenie nahradiť iným, ktoré najviac zodpovedá účelu a právnomu významu sledovanému pôvodným ustanovením zmluvy.
8. Zmluvné strany vyhlasujú, že si zmluvu prečítali, jej obsahu porozumeli a na znak súhlasu ju bez výhrad podpisujú.
9. Neoddeliteľnou súčasťou zmluvy je:
 - a) Príloha č. 1: Štruktúrovaný rozpočet na rok 2017;
 - b) Príloha č. 2: Štruktúrovaný rozpočet na rok 2018;
 - c) Príloha č. 3: Štruktúrovaný rozpočet na rok 2019;

- d) Príloha č. 4: Štruktúrovaný rozpočet na rok 2020;
- e) Príloha č. 5: Pravidlá určovania výšky vrátenia poskytnutého príspevku v nadväznosti na zistené porušenie pravidiel a postupov verejného obstarávania.

V Bratislave, dňa

V Rožňave, dňa

Úrad vlády Slovenskej republiky

.....
Ing. Igor Federič
vedúci Úradu vlády Slovenskej
republiky

.....
Ing. Arpád Kavečanky
riaditeľ

NÁZOV PRIJÍMATEĽA :

Koordinačné centrum pre rozvoj okresu Rožňava, n. o.

Príloha č. 1

Účel regionálneho príspevku:

úhrada výdavkov spojených so zabezpečením aktivít, prevádzky a vybavenia Koordinačného centra pre rozvoj okresu Rožňava, n. o., v súlade s Akčným plánom okresu Rožňava, opatrenie A.2 Podpora založenia a budovania koordinačného centra pre rozvoj okresu

ŠTRUKTÚROVANÝ ROZPOČET na rok 2017

Regionálny príspevok z Úradu vlády Slovenskej republiky					
Bežné výdavky					
Typ výdavku	Merná jednotka	Počet jednotiek	Cena za jednotku	Oprávnené výdavky spolu	komentár k rozpočtu
I. Osobné výdavky					
Riaditeľ centra	mesiac	3	2 028,00 €	6 084,00 €	Mzda pracovníka a odvody zamestnávateľa vo výške 35,2% pre zamestnanca KCPRORV, ktorý je v pracovnom pomere v zmysle Zákona č. 311/2001 Z. z. Zákonníka práce. PRACOVNÁ NÁPLŇ: • riadi, metodicky usmerňuje a kontroluje činnosť KCPRORV a jeho zamestnancov, • pripravuje a predkladá rozpočet na schválenie ÚV a zodpovedá za riadny výkon činností KCPRORV, vedenie agendy a organizáciu práce, • zodpovedá za koordináciu, kontrolu a výkon funkcií vyplývajúcich z pracovných náplní zamestnancov KCPRORV, • zabezpečuje aktualizáciu Akčného plánu, jeho aktualizáciu a monitoring plnenia prioritných úloh AP, • zabezpečuje prípravu a výkon činností pri príprave projektov v súvislosti s vyhlásenými výzvami, • zabezpečuje koordináciu činností a spoluprácu predovšetkým s Úradom vlády SR a Úradom splnomocnenca vlády ako aj s ostatnými orgánmi štátnej a verejnej správy a inštitúciami EÚ, • zodpovedá za plnenie úloh stanovených Úradom vlády SR.
Odborný asistent	mesiac	3	1 690,00 €	5 070,00 €	Mzda pracovníka a odvody zamestnávateľa vo výške 35,2% pre zamestnanca KCPRORV, ktorý je v pracovnom pomere v zmysle Zákona č. 311/2001 Z. z. Zákonníka práce. PRACOVNÁ NÁPLŇ: • zabezpečuje priebežný monitoring plnenia, priebežné hodnotenie a aktualizáciu Akčného plánu rozvoja územia okresu RV, • zabezpečuje aktívnu podporu rozvoja inovácií a inovačného potenciálu okresu RV prostredníctvom iniciovania a realizácie aktivít, za týmto účelom spolupracuje s miestnou samosprávou, orgánmi štátnej správy a ostatnými sociálno – ekonomickými partnermi v území, • zabezpečuje aktívnu podporu rozvoja ľudských zdrojov a rozvoja vidieka na území okresu RV prostredníctvom iniciovania a realizácie aktivít, za týmto účelom spolupracuje s miestnou samosprávou, orgánmi štátnej správy a ostatnými sociálno – ekonomickými partnermi v území, • zabezpečuje kontakty za účelom rozvoja okresu RV a minimalizácie disparít SR, • zabezpečuje kontakty a spoluprácu s inými NRO za účelom výmeny skúseností a v oblasti činnosti KCPRORV.
Asistent 1	mesiac	3	1 352,00 €	4 056,00 €	Mzda pracovníka a odvody zamestnávateľa vo výške 35,2% pre zamestnanca KCPRORV, ktorý je v pracovnom pomere v zmysle Zákona č. 311/2001 Z. z. Zákonníka práce. PRACOVNÁ NÁPLŇ: • iniciuje a zabezpečuje realizáciu odborných seminárov, workshopov a konferencií zameraných na problematiku regionálneho rozvoja a rozvoja vidieka • eviduje vhodné lokality, poskytuje o nich informácie záujemcom o investovanie v okrese a pripravuje podklady pre rokovanie rozvojovej rady okresu s prípadnými investormi, • zabezpečuje prípravu odborných a propagačných materiálov určených na prezentáciu KCPRORV a okresu RV, • zabezpečuje kontakty za účelom rozvoja okresu RV a minimalizácie disparít SR, • zabezpečuje kontakty a spoluprácu s inými NRO za účelom výmeny skúseností a v oblasti činnosti KCPRORV, • poskytuje súčinnosť a prípravu podkladov odborným útvarom ÚV za účelom koordinácie výkonu auditov, kontrol, certifikačných overovaní ako aj pri zabezpečení kooperácie so správnymi orgánmi, OČTK a súdnymi orgánmi v SR, • vedie evidenciu/aktualizáciu a sledovanie/vyhodnocovanie údajov zadávaných do schválených informačných systémov v súvislosti s výkonom činností, • zabezpečuje všetky pracovnoprávne úkony spojené so vznikom a zánikom pracovného pomeru, • pripravuje podklady pre spracovávanie miezd, • zabezpečuje výchovno-vzdelávacie aktivity (povinné školenia, semináre) pre zamestnancov v rámci organizácie, • zodpovedá za archivovanie a dodržiavanie ochrany osobných údajov zamestnancov, • zabezpečenie a príprava odborných a propagačných materiálov určených na prezentáciu KCPRORV a okresu RV.

NÁZOV PRIJÍMATEĽA :

Koordinačné centrum pre rozvoj okresu Rožňava, n. o.

Príloha č. 1

Účel regionálneho príspevku:

úhrada výdavkov spojených so zabezpečením aktivít, prevádzky a vybavenia Koordinačného centra pre rozvoj okresu Rožňava, n. o., v súlade s Akčným plánom okresu Rožňava, opatrenie A.2 Podpora založenia a budovania koordinačného centra pre rozvoj okresu

Asistent 2	mesiac	3	1 217,00 €	3 651,00 €	Mzda pracovníka a odvody zamestnávateľa vo výške 35,2% pre zamestnanca KCPRORV, ktorý je v pracovnom pomere v zmysle Zákona č. 311/2001 Z. z. Zákonníka práce. PRACOVNÁ NÁPLŇ: • písanie listov, listín, formulárov a iných dokumentov, aktualizácia údajov v databázach (kontakty a pod.), práca s kancelárskymi softwarovými aplikáciami, • vybavovanie telefonátov, privítanie návštev, vedenie pracovného kalendára, • vybavovanie poštovej a emailovej korešpondencie: príjem, triedenie, distribuovanie, odpovedanie, • organizačná a koordinačná činnosť, komunikácia s interným a externým personálom, • spracovanie a analýza účtovných/finančných údajov a dokladov, ich reportovanie, • archivácia príslušnej dokumentácie v predpísanom časovom období, • zodpovedá za prípravu a aranžovanie stretnutí/porád interných i externých skupín, účasť na nich a písanie zápisníc, • zabezpečenie a príprava odborných a propagačných materiálov určených na prezentáciu KCPRORV a okresu RV, • manažovanie kancelárie riaditeľa, • obsluhovanie zariadení (kopírka, skener a pod.), dopĺňovanie spotrebného kancelárskeho materiálu.
Dohody	mesiac	3	1 014,00 €	3 042,00 €	Externí zamestnanci na dohodu. (3 zam. x 338 eur x 3 mesiace = 3 042 eur, vrátane odvodov 35,2 % (právne služby, verejné obstarávanie, administratívne práce).
Dohody pre expertov	hodina	480	10,00 €	4 800,00 €	Odmeny externých spolupracovníkov - napr. spolupráca s aktérmi cestovného ruchu pri vypracovaní Stratégie cestovného ruchu okresu, spolupráca s odborníkmi pri zkladaní regionálnej značky (poľnohospodárske produkty), združovanie výrobcov, marketing a pod. (10 eur/hod vrátane odvodov 10 eur x 480 hodín) - podľa potreby.
Celkom				26 703,00 €	
2. Cestovné výdavky a cestovné náhrady					
Cestovné výdavky a náhrady	súbor	1	501,00 €	501,00 €	Cestovné náhrady zamestnancov RRCS, n.o., v zmysle Zákonníka práce a zákona č. 283/2003 Z. z. o cestovných náhradách, pre potreby aktivít na základe pokynov zamestnávateľa, ako sú napr.: porady, stretnutia, semináre, školenia a konzultácie súvisiace s projektami. Priemerné mesačné náklady 167,- eur, spolu za rok 2017 (za obdobie 3 mesiace) = 501,- eur. Pri využití súkromného motorového vozidla na služobné účely budú oprávnené iba výdavky za spotrebovanú PHM.
Celkom				501,00 €	
3. Výdavky na energiu, vodu, komunikácie					
Energie	mesiac	3	150,00 €	450,00 €	Elektrická energia, voda, kúrenie v prenajatých kancelárskych priestoroch. Z celkových výdavkov na energiu celej budovy bude preplácaná iba alikvotná časť spotrebovaná centrom. Cena stanovená prieskumom trhu.
Telekomunikačné služby	mesiac	3	75,00 €	225,00 €	Výdavky na telekomunikačné služby - paušálne poplatky - mobilné telefóny pre 4 zamestnancov (paušál riaditeľ 1 x 30 eur = 30 eur + paušál 3 zamestnanci = 3 x 15 eur = 45 eur = 75 eur x 3 mesiace = 225 eur). Cena stanovená na základe prieskumu trhu.
Celkom				675,00 €	
4. Výdavky na materiál a tovary					
Notebook	ks	4	600,00 €	2 400,00 €	Notebook budú využívať zamestnanci v rámci svojej pracovnej náplne v Koordinačnom centre a v teréne. Za pomoci notebooku môžu zamestnanci centra pracovať flexibile a môžu operatívne reagovať na služobné výjazdy do okresu a plnohodnotne tak vykonávať svoju prácu. Cena bola stanovená prieskumom cien na internete.
MS office	ks	4	220,00 €	880,00 €	Softwarové vybavenie kancelárie s balíčkom profesionálnych kancelárskych nástrojov. Technické parametre: kancelársky balík na komerčné použitie, pre 1 PC s Windows 7 a novšie, obsahuje aplikácie Word 2016, Excel 2016, PowerPoint 2016, Outlook 2016 a OneNote 2016, trvalá licencia, slovenská verzia. 4 ks x 220 eur = 880 eur. Cena stanovená prieskumom cien na internete.
Multifunkčná tlačiareň	ks	1	1 700,00 €	1 700,00 €	1 ks x 1 700 eur = 1 700 eur. Zdôvodnenie: zariadenie budeme používať na bežné kancelárske účely, najmä na prípravu materiálov. Technické parametre: Tlačiareň farebná multifunkčná, A3 tlačiareň/kopírka/skener/fax, 23 str. mono (A4), 23 str. color (A4), 1200x600 dpi, duplex, RADF, 1,26 GB, 250 GB HDD, USB + LAN. Cena stanovená prieskumom cien na internete.

NÁZOV PRIJÍMATEĽA :

Koordinačné centrum pre rozvoj okresu Rožňava, n. o.

Príloha č. 1

Účel regionálneho príspevku:

úhrada výdavkov spojených so zabezpečením aktivít, prevádzky a vybavenia Koordinačného centra pre rozvoj okresu Rožňava, n. o., v súlade s Akčným plánom okresu Rožňava, opatrenie A.2 Podpora založenia a budovania koordinačného centra pre rozvoj okresu

Dataprotektor	ks	1	450,00 €	450,00 €	Projektor musí disponovať lepšou výdržou svetivých komponentov (najmä lampa), pretože sa bude používať na každodennej báze. Projektor musí mať k dispozícii full HD rozlíšenie. 1 ks x 450 eur = 450 eur. Bude využívaný na účely prezentovanie predkladaných projektov v rámci okresu Rožňava, na porady, kurzy, či školenia pre pracovníkov centra, kurzy. Cena stanovená prieskumom cien na internete.
Plátno k dataprojektoru	1	1	150,00 €	150,00 €	1 ks x 150 eur = 150 eur. Bude využívaný s dataprojektom na účely prezentovanie predkladaných projektov v rámci okresu Rožňava, na porady, kurzy, či školenia pre pracovníkov centra, kurzy. Cena stanovená prieskumom cien na internete.
Príslušenstvo (spojovací materiál, káble, rozvodka...)	súbor	1	120,00 €	120,00 €	Jedná sa o príslušenstvo k technike - káble, rozvodky, spojovací materiál 1 x 120 eur = 120 eur. Cena stanovená prieskumom cien na internete.
Router	ks	1	150,00 €	150,00 €	1 ks x 150 eur = 150 eur. Cena stanovená prieskumom cien na internete.
Fotoaparát	ks	1	300,00 €	300,00 €	1 ks x 300 eur = 300 eur. Fotoaparát bude využívaný na účely propagácie, publicity, na zaznamenávanie podujatí a aktivít Koordinačného centra pre rozvoj okresu Rožňava. Cena stanovená prieskumom cien na internete.
Kancelársky stôl	ks	4	300,00 €	1 200,00 €	4 ks x 300 eur = 1 200 eur. Cena stanovená prieskumom cien na internete.
Kontajner ku kancelárskemu stolu	ks	4	220,00 €	880,00 €	4 ks x 220 eur = 880 eur. Cena stanovená prieskumom cien na internete.
Dvojsedačka	ks	1	310,00 €	310,00 €	1 ks x 310 eur = 310 eur. Cena stanovená prieskumom cien na internete.
Taburetky	ks	1	80,00 €	80,00 €	1 ks x 80 eur = 80 eur. Cena stanovená prieskumom cien na internete.
Kancelárska stolička	ks	4	120,00 €	480,00 €	4 ks x 120 eur = 480 eur. Cena stanovená prieskumom cien na internete.
Stoličky	ks	4	100,00 €	400,00 €	4 ks x 100 eur = 400 eur. Cena stanovená prieskumom cien na internete.
Kancelárske skrinky	ks	4	250,00 €	1 000,00 €	4 ks x 250 eur = 1 000 eur. Cena stanovená prieskumom cien na internete.
Kancelárska skriňa	ks	2	350,00 €	700,00 €	2 ks x 350 eur = 700 eur. Cena stanovená prieskumom cien na internete.
Vešiaková stena	ks	1	270,00 €	270,00 €	1 ks x 270 eur = 270 eur. Cena stanovená prieskumom cien na internete.
Prezentačná tabuľa - popisovacia	ks	1	100,00 €	100,00 €	1 ks x 100 eur = 100 eur. Cena stanovená prieskumom cien na internete.
Spotrebný materiál	súbor	1	450,20 €	450,20 €	Výdavky na spotrebný materiál (tonery, papier, obaly, zakladače, odborná literatúra a iný spotrebný materiál). Ceny sú určené na základe internetového prieskumu a podľa plánovanej spotreby na rok 2017.
Materiál pre účastníkov pracovného seminára	ks	100	3,00 €	300,00 €	Manuály, informačný bulletin a pracovné materiály (osnova prednášanej témy) pre 100 účastníkov workshopov. 100 ks x 3 eur = 300 eur. Cena stanovená prieskumom cien na internete.
Celkom				12 320,20 €	
5. Výdavky na dopravu a služby					
Stravné lístky	ks	240	1,92 €	460,80 €	Stravné 4 zamestnanci/ 20 prac. dní x 3 mesiace, príspevok zamestnávateľa vo výške 55% t.j. 1,92 eur/osoba. 20 dní x 3 mes. x 4. zam = 240 dní = 460,8 eur. Cena bola stanovená na základe prieskumu trhu.
Prenájom priestorov	mesiac	4	300,00 €	1 200,00 €	Výdavky na prenájom kancelárskych priestorov a prevádzku priestorov KCPROR (upratovanie, stráženie). 3 mes. x 300 eur = 1 200 eur. Cena stanovená prieskumom trhu.
Zriadenie web stránky	služba	1	400,00 €	400,00 €	Webstránka KCPROR za účelom prezentovania jeho činnosti a informovania - s redakčným systémom s rozšírenými modulmi. 1 x 400 eur = 400 eur. Cena stanovená prieskumom cien na internete.
Správa web stránky	mesiac	3	50,00 €	150,00 €	Správa webstránky KCPROR za účelom prezentovania jeho činnosti a informovania. 3 mes. x 50 eur = 150 eur. Cena stanovená prieskumom cien na internete.
Reklamné predmety KCPRORV	súbor	1	400,00 €	400,00 €	Bulletin 200 ks, reklamný banner 2 ks, informačná mapa - podľa počtu partnerov z jednotlivých projektov, informačná tabuľa a pod. Cena bola stanovená na základe prieskumu trhu.
Výdavky na motorové vozidlo	mesiac	2	350,00 €	700,00 €	Poplatky, operatívny leasing motorového vozidla pre potreby KCPRORV 2 mes. x 350 eur = 700 eur, cena stanovená prieskumom trhu.
Výdavky na prevádzku motorového vozidla	mesiac	2	160,00 €	320,00 €	Výdavky na pohonné hmoty. Predpokladaná suma sa odvíja od priemernej spotreby uvedenej v technickom preukaze vozidla 6 litrov/ 100 km x aktuálna cena PHM. Predpokladané mesačné výdavky 160,- eur. Predpoklad najazdených km za mesiac 1 600 km.

NÁZOV PRIJÍMATEĽA : Koordinačné centrum pre rozvoj okresu Rožňava, n. o.

Príloha č. 1

Účel regionálneho príspevku: úhrada výdavkov spojených so zabezpečením aktivít, prevádzky a vybavenia Koordinačného centra pre rozvoj okresu Rožňava, n. o., v súlade s Akčným plánom okresu Rožňava, opatrenie A.2 Podpora založenia a budovania koordinačného centra pre rozvoj okresu

Výdavky na občerstvenie	osoba	100	5,00 €	500,00 €	Občerstvenie pre účastníkov dvoch jednodňových workshopov pre 50 účastníkov, cena 5 eur/osoba (1 obed, káva, nealko nápoj). Cena bola stanovená na základe prieskumu trhu.
Kurzy a školenia pre zamestnancov	osoba	4	70,00 €	280,00 €	Odborné školenia pre zamestnancov KCPRORV (napr. BOZP, projektové riadenie, elektronická komunikácia, školenie vodičov). Cena stanovená na základe prieskumu trhu.
Účtovné služby	mesiac	3	200,00 €	600,00 €	Výdavky na externé poskytované účtovnícke služby pre potreby KCPRORV na základe Zmluvy o spracovaní účtovnej evidencie so spracovateľom. Predmetom zmluvy je účtovná evidencia KCPRORV, mzdová a personálna agenda, správa RIS-SAM, konzultačná a metodická činnosť atď. Mesačný paušál 200 eur x 3 mesiace = 600 eur. Cena stanovená prieskumom trhu.
Audit účtovníctva	služba	1	1 100,00 €	1 100,00 €	Cena stanovená na základe prieskumu trhu.
Celkom				6 110,80 €	
6. Iné oprávnené bežné výdavky					
Celkom				0,00 €	
Spolu (bežné výdavky)				46 310,00 €	
Kapitálové výdavky					
Typ výdavku	Merná jednotka	Počet jednotiek	Cena za jednotku	Oprávnené výdavky spolu	komentár k rozpočtu
1. Výdavky na nákup strojov, prístrojov a zariadení, techniky a náradia					
Celkom				0,00 €	
2. Výdavky na nákup dopravných prostriedkov všetkých druhov				0,00 €	
Celkom				0,00 €	
3. Výdavky na prípravnú a projektovú dokumentáciu					
Celkom				0,00 €	
4. Výdavky na realizáciu stavieb a ich technického zhodnotenia					
Celkom				0,00 €	
5. Výdavky na rekonštrukciu a modernizáciu					
Celkom				0,00 €	
6. Iné oprávnené kapitálové výdavky					
Celkom				0,00 €	
Spolu (kapitálové výdavky)				0,00 €	
SPOLU (bežné + kapitálové výdavky)				46 310,00 €	

Vysvetlivky:

V stĺpci "merná jednotka" sa uvádza napríklad: hodina, kus, tona, počet km a podobne.
Ceny sa uvádzajú vrátane DPH.

ŠTATUTÁRNY ZÁSTUPCA: Ing. Arpád Kavečanky, riaditeľ

OTLAČOK
PEČIATKY A
PODPIS:

MIESTO A DÁTUM: Rožňava

NÁZOV PRIJÍMATEĽA : Koordinačné centrum pre rozvoj okresu Rožňava, n. o.

Príloha č. 2

Účel regionálneho príspevku: úhrada výdavkov spojených so zabezpečením aktivít, prevádzky a vybavenia Koordinačného centra pre rozvoj okresu Rožňava, n. o., v súlade s Akčným plánom okresu Rožňava, opatrenie A.2 Podpora založenia a budovania koordinačného centra pre rozvoj okresu

ŠTRUKTÚROVANÝ ROZPOČET na rok 2018

Regionálny príspevok z Úradu vlády Slovenskej republiky					
Bežné výdavky					
Typ výdavku	Merná jednotka	Počet jednotiek	Cena za jednotku	Oprávnené výdavky spolu	komentár k rozpočtu
1. Osobné výdavky					
Riaditeľ centra	mesiac	12	2 028,00 €	24 336,00 €	Mzda pracovníka a odvody zamestnávateľa vo výške 35,2% pre zamestnanca KCPRORV, ktorý je v pracovnom pomere v zmysle Zákona č. 311/2001 Z. z. Zákonníka práce. PRACOVNÁ NÁPLŇ: • riadi, metodicky usmerňuje a kontroluje činnosť KCPRORV a jeho zamestnancov, • pripravuje a predkladá rozpočet na schválenie ÚV a zodpovedá za riadny výkon činností KCPRORV, vedenie agendy a organizáciu práce, • zodpovedá za koordináciu, kontrolu a výkon funkcií vyplývajúcich z pracovných náplní zamestnancov KCPRORV, • zabezpečuje aktualizáciu Akčného plánu, jeho aktualizáciu a monitoring plnenia prioritných úloh AP, • zabezpečuje prípravu a výkon činností pri príprave projektov v súvislosti s vyhlásenými výzvami, • zabezpečuje koordináciu činností a spoluprácu predovšetkým s Úradom vlády SR a Úradom splnomocnenca vlády ako aj s ostatnými orgánmi štátnej a verejnej správy a inštitúciami EÚ, • zodpovedá za plnení úloh stanovených Úradom vlády SR
Odborný asistent	mesiac	12	1 690,00 €	20 280,00 €	Mzda pracovníka a odvody zamestnávateľa vo výške 35,2% pre zamestnanca KCPRORV, ktorý je v pracovnom pomere v zmysle Zákona č. 311/2001 Z. z. Zákonníka práce. PRACOVNÁ NÁPLŇ: • zabezpečuje priebežný monitoring plnenia, priebežné hodnotenie a aktualizáciu Akčného plánu rozvoja územia okresu RV, • zabezpečuje aktívnu podporu rozvoja inovácií a inovačného potenciálu okresu RV prostredníctvom iniciovania a realizácie aktivít, za týmto účelom spolupracuje podnikateľskými subjektmi, miestnou samosprávou, orgánmi štátnej správy a ostatnými sociálno – ekonomickými partnermi v území, • zabezpečuje aktívnu podporu rozvoja ľudských zdrojov a rozvoja vidieka na území okresu RV prostredníctvom iniciovania a realizácie aktivít, za týmto účelom spolupracuje s miestnou samosprávou, podnikateľskými subjektmi, orgánmi štátnej správy a ostatnými sociálno – ekonomickými partnermi v území, • zabezpečuje kontakty za účelom rozvoja okresu RV a minimalizácie disparít SR, • zabezpečuje kontakty a spoluprácu s inými NRO za účelom výmeny skúseností a v oblasti činnosti KCPRORV.
Asistent 1	mesiac	12	1 352,00 €	16 224,00 €	Mzda pracovníka a odvody zamestnávateľa vo výške 35,2% pre zamestnanca KCPRORV, ktorý je v pracovnom pomere v zmysle Zákona č. 311/2001 Z. z. Zákonníka práce. PRACOVNÁ NÁPLŇ: • iniciuje a zabezpečuje realizáciu odborných seminárov, workshopov a konferencií zameraných na problematiku regionálneho rozvoja a rozvoja vidieka, • eviduje vhodné lokality na podnikanie, poskytuje o nich informácie záujemcom o investovanie v okrese a pripravuje podklady pre rokovanie rozvojovej rady okresu s prípadnými investormi, • zabezpečuje prípravu odborných a propagačných materiálov určených na prezentáciu KCPRORV a okresu RV, • zabezpečuje kontakty za účelom rozvoja okresu RV a minimalizácie disparít SR, • zabezpečuje kontakty a spoluprácu s inými NRO za účelom výmeny skúseností a v oblasti činnosti KCPRORV, • poskytuje súčinnosť a prípravu podkladov odborným útvarom ÚV za účelom koordinácie výkonu auditov, kontrol, certifikačných overovaní ako aj pri zabezpečení kooperácie so správnymi orgánmi, OČTK a súdnymi orgánmi v SR, • vedie evidenciu/aktualizáciu a sledovanie/vyhodnocovanie údajov zadávaných do schválených informačných systémov v súvislosti s výkonom činností, • zabezpečuje všetky pracovnoprávne úkony spojené so vznikom a zánikom pracovného pomeru, • pripravuje podklady pre spracovávanie miezd, • zabezpečuje výchovno-vzdelávacie aktivity (povinné školenia, semináre) pre zamestnancov v rámci organizácie, • zodpovedá za archivovanie a dodržiavanie ochrany osobných údajov zamestnancov, • zabezpečenie a príprava odborných a propagačných materiálov určených na prezentáciu KCPRORV a okresu RV.

NÁZOV PRIJÍMATEĽA :

Koordinačné centrum pre rozvoj okresu Rožňava, n. o.

Príloha č. 2

Účel regionálneho príspevku:

úhrada výdavkov spojených so zabezpečením aktivít, prevádzky a vybavenia Koordinačného centra pre rozvoj okresu Rožňava, n. o., v súlade s Akčným plánom okresu Rožňava, opatrenie A.2 Podpora založenia a budovania koordinačného centra pre rozvoj okresu

Asistent 2	mesiac	12	1 217,00 €	14 604,00 €	Mzda pracovníka a odvody zamestnávateľa vo výške 35,2% pre zamestnanca KCPRORV, ktorý je v pracovnom pomere v zmysle Zákona č. 311/2001 Z. z. Zákonníka práce. PRACOVNÁ NÁPLŇ: • písanie listov, listín, formulárov a iných dokumentov, aktualizácia údajov v databázach (kontakty a pod.), práca s kancelárskymi softwarovými aplikáciami, • vybavovanie telefonátov, privítanie návštev, vedenie pracovného kalendára, • vybavovanie poštovej a emailovej korešpondencie: príjem, triedenie, distribuovanie, odpovedanie, • organizačná a koordinačná činnosť, komunikácia s interným a externým personálom, • spracovanie a analýza účtovných/finančných údajov a dokladov, ich reportovanie, • archivácia príslušnej dokumentácie v predpísanom časovom období, • zodpovedá za prípravu a aranžovanie stretnutí/porád interných i externých skupín, účasť na nich a písanie zápisníc, • zabezpečenie a príprava odborných a propagačných materiálov určených na prezentáciu KCPRORV a okresu RV, • manažovanie kancelárie riaditeľa, • obsluhovanie zariadení (kopírka, skener a pod.), dopĺňovanie spotrebného kancelárskeho materiálu.
Dohody	mesiac	12	676,00 €	8 112,00 €	Externí zamestnanci na dohodu. 2x externý expert 338 eur = 676 eur, vrátane odvodov 35,2 % , (verejný obstarávanie prípadne právne služby).
Dohody pre expertov	hodina	460	10,00 €	4 600,00 €	Odmeny externých spolupracovníkov - napr. spolupráca s odborníkmi na energetiku (v tomto roku sa predpokladá vytvorenie Centra udržateľnej energetiky), 10 eur/hod vrátane odvodov 10 eur x 460 hodín - podľa potreby.
Celkom				88 156,00 €	
2. Cestovné výdavky a cestovné náhrady					
Cestovné výdavky a náhrady	súbor	1	1 680,00 €	1 680,00 €	Cestovné náhrady zamestnancov RRCS, n.o., v zmysle Zákonníka práce a zákona č. 283/2003 Z. z. o cestovných náhradách, pre potreby aktivít na základe pokynov zamestnávateľa, ako sú napr.: porady, stretnutia, semináre, školenia a konzultácie súvisiace s projektami. Priemerné mesačné náklady 140,- eur, spolu za obdobie 12 mesiacov = 1680 ,- eur. Pri využití súkromného motorového vozidla na služobné účely budú oprávnené iba výdavky za spotrebovanú PHM.
Celkom				1 680,00 €	
3. Výdavky na energiu, vodu, komunikácie					
Energie	mesiac	12	150,00 €	1 800,00 €	Elektrická energia, voda, kúrenie v prenajatých kancelárskych priestoroch. Z celkových výdavkov na energiu celej budovy bude preplácaná iba alikvotná časť spotrebovaná centrom. Cena stanovená prieskumom trhu.
Telekomunikačné služby	mesiac	12	75,00 €	900,00 €	Výdavky na telekomunikačné služby - paušálne poplatky - mobilné telefóny pre 4 zamestnancov (1 x 30 + 3 x 15 = 75 eur) 75 eur x 12 = 900 eur. Cena stanovená na základe prieskumu trhu.
Celkom				2 700,00 €	
4. Výdavky na materiál a tovary					
Tlačiareň	ks	1	200,00 €	200,00 €	1 x 200 eur = 200 eur. Cena stanovená prieskumom cien na internete.
Konferenčný stôl	ks	1	800,00 €	800,00 €	1 x 800 eur = 800 eur. Cena stanovená prieskumom cien na internete.
Stolička	ks	12	100,00 €	1 200,00 €	12 x 100 eur = 1 200 eur. Cena stanovená prieskumom cien na internete.
Kancelárska skriňa	ks	1	350,00 €	350,00 €	1 x 350 eur = 350 eur. Cena stanovená prieskumom cien na internete.
Vybavenie kuchynky	súbor	1	200,00 €	200,00 €	Rýchlovarná kanvica, mikrovlnná rúra, poháre a pod. Ceny stanovené na základe prieskumu trhu.
Spotrebný materiál	súbor	1	1 800,80 €	1 800,80 €	Výdavky na spotrebný kancelársky materiál (tonery, papier, obaly, zakladače, diáre, kalendáre, odborná literatúra a iný spotrebný materiál). Ceny sú určené na základe internetového prieskumu a podľa plánovanej spotreby na celý rok 2018.
Materiál pre účastníkov pracovného seminára	ks	200	3,00 €	600,00 €	Manuály a pracovné materiály (osnova prednášanej témy) pre účastníkov workshopov. 200 ks x 3 eur = 600 eur. Cena stanovená prieskumom cien na internete.
Celkom				5 150,80 €	
5. Výdavky na dopravu a služby					
Prenájom priestorov	mesiac	12	300,00 €	3 600,00 €	Výdavky na prenájom a prevádzku priestorov KCPROR. Cena stanovená prieskumom trhu.
Stravné listky	ks	960	1,92 €	1 843,20 €	Stravné 4 zamestnanci/ 20 prac. dní/mes., príspevok zamestnávateľa vo výške 55% t.j. 1,92 eur/osoba. 20 dní x 12 mes x 4 zam. = 960 prac. dní/rok x 1,92 eur = 1 843,20 eur/ rok. Cena bola stanovená na základe prieskumu trhu.
Správa web stránky	mesiac	12	50,00 €	600,00 €	Správa webstránky KCPROR za účelom prezentovania jeho činnosti a informovania. Cena stanovená prieskumom cien na internete.
Reklamné predmety KCPRORV	súbor	1	1 000,00 €	1 000,00 €	Kalendáre - stolové 10 ks, nástenné 20 ks, bulletin - 350 ks, kľúčenký 50 ks, perá 400 ks (pre účastníkov seminárov) informačná mapa - aktualizovaná podľa nových partnerov úspešných projektov, hrnčeky 30 ks a pod. Cena stanovená na základe prieskumu trhu.
Výdavky na motorové vozidlo	mesiac	12	350,00 €	4 200,00 €	Poplatky a operatívny leasing motorového vozidla pre potreby KCPRORV 350 eur x 12 mes. = 4 200 eur. Cena bola stanovená na základe prieskumu trhu.

NÁZOV PRIJÍMATEĽA : Koordinačné centrum pre rozvoj okresu Rožňava, n. o.

Príloha č. 2

Účel regionálneho príspevku: úhrada výdavkov spojených so zabezpečením aktivít, prevádzky a vybavenia Koordinačného centra pre rozvoj okresu Rožňava, n. o., v súlade s Akčným plánom okresu Rožňava, opatrenie A.2 Podpora založenia a budovania koordinačného centra pre rozvoj okresu

Výdavky na prevádzku motorového vozidla	mesiac	12	160,00 €	1 920,00 €	Výdavky na pohonné hmoty. Predpokladaná suma sa odvíja od priemernej spotreby uvedenej v technickom preukaze vozidla 6 litrov/ 100 km x aktuálna cena PHM. Predpokladané mesačné výdavky 160 eur. 160 eur x 12 mes = 1 920 eur.
Kurzy a školenia pre zamestnancov	osoba	4	70,00 €	280,00 €	Odborné školenia pre zamestnancov KCPRORV (napr. projektové riadenie, školenie vodičov). 4 os x 70 eur = 280 eur. Cena stanovená na základe prieskumu trhu.
Výdavky na občerstvenie	osoba	200	5,00 €	1 000,00 €	Občerstvenie pre účastníkov päť jednodňových workshopov pre 40 účastníkov, cena 5 eur/osoba (1 obed, káva, nealko nápoj). Cena bola stanovená na základe prieskumu trhu.
Účtovné služby	mesiac	12	200,00 €	2 400,00 €	Výdavky na externé poskytované účtovnícke služby pre potreby KCPRORV na základe Zmluvy o spracovaní účtovnej evidencie so spracovateľom. Predmetom zmluvy je účtovná evidencia KCPRORV, mzdová a personálna agenda, správa RIS-SAM, konzultačná a metodická činnosť atď. Mesačný paušál 200 eur x 12 mesiacov = 2 400 eur. Cena bola stanovená na základe prieskumu trhu.
Audit účtovníctva	služba	1	1 100,00 €	1 100,00 €	Cena stanovená na základe prieskumu trhu.
Celkom				17 943,20 €	
6. Iné oprávnené bežné výdavky					
Celkom				0,00 €	
Spolu (bežné výdavky)				115 630,00 €	
Kapitálové výdavky					
Typ výdavku	Merná jednotka	Počet jednotiek	Cena za jednotku	Oprávnené výdavky spolu	komentár k rozpočtu
1. Výdavky na nákup strojov, prístrojov a zariadení, techniky a náradia					
Celkom				0,00 €	
2. Výdavky na nákup dopravných prostriedkov všetkých druhov					
Celkom				0,00 €	
3. Výdavky na prípravnú a projektovú dokumentáciu					
Celkom				0,00 €	
4. Výdavky na realizáciu stavieb a ich technického zhodnotenia					
Celkom				0,00 €	
5. Výdavky na rekonštrukciu a modernizáciu					
Celkom				0,00 €	
6. Iné oprávnené kapitálové výdavky					
Celkom				0,00 €	
Spolu (kapitálové výdavky)				0,00 €	
SPOLU (bežné + kapitálové výdavky)				115 630,00 €	

Vysvetlivky:

V stĺpci "merná jednotka" sa uvádza napríklad: hodina, kus, tona, počet km a podobne. Ceny sa uvádzajú vrátane DPH.

ŠTATUTÁRNY ZÁSTUPCA: Ing. Arpád Kavečanky, riaditeľ

OTLAČOK
PEČIATKY A
PODPIS:

MIESTO A DÁTUM: Rožňava

NÁZOV PRIJÍMATEĽA :

Koordináčne centrum pre rozvoj okresu Rožňava, n. o.

Príloha č. 3

Účel regionálneho príspevku:

úhrada výdavkov spojených so zabezpečením aktivít, prevádzky a vybavenia Koordináčného centra pre rozvoj okresu Rožňava, n. o., v súlade s Akčným plánom okresu Rožňava, opatrenie A.2
Podpora založenia a budovania koordináčného centra pre rozvoj okresu

ŠTRUKTÚROVANÝ ROZPOČET na rok 2019

Regionálny príspevok z Úradu vlády Slovenskej republiky					
Bežné výdavky					
Typ výdavku	Merná jednotka	Počet jednotiek	Cena za jednotku	Oprávnené výdavky spolu	komentár k rozpočtu
1. Osobné výdavky					
Celkom				0,00 €	
2. Cestovné výdavky a cestovné náhrady					
Celkom				0,00 €	
3. Výdavky na energie, vodu, komunikácie					
Celkom				0,00 €	
4. Výdavky na materiál a tovary					
Celkom				0,00 €	
5. Výdavky na dopravu a služby					
Celkom				0,00 €	
6. Iné oprávnené bežné výdavky					
Celkom				0,00 €	
Spolu bežné výdavky					
				0,00 €	
Kapitálové výdavky					
Typ výdavku	Merná jednotka	Počet jednotiek	Cena za jednotku	Oprávnené výdavky spolu	komentár k rozpočtu
1. Výdavky na nákup strojov, prístrojov a zariadení, techniky a náradia					
Celkom				0,00 €	
2. Výdavky na nákup dopravných prostriedkov všetkých druhov					
Celkom				0,00 €	
3. Výdavky na prípravnú a projektovú dokumentáciu					
Celkom				0,00 €	
4. Výdavky na realizáciu stavieb a ich technického zhodnotenia					
Celkom				0,00 €	
5. Výdavky na rekonštrukciu a modernizáciu					
Celkom				0,00 €	
6. Iné oprávnené kapitálové výdavky					
Celkom				0,00 €	
Spolu (kapitálové výdavky)					
				0,00 €	
SPOLU (bežné + kapitálové výdavky)					
				0,00 €	

Vysvetlivky:

V stĺpci "merná jednotka" sa uvádza napríklad: hodina, kus, tona, počet km a podobne.
Ceny sa uvádzajú vrátane DPH.

ŠTATUTÁRNY ZÁSTUPCA: Ing. Arpád Kavečanky, riaditeľ

MIESTO A DÁTUM: Rožňava

OTLAČOK
PEČIATKY A
PODPIS:

NÁZOV PRIJÍMATEĽA :

Koordináčne centrum pre rozvoj okresu Rožňava, n. o.

Príloha č. 4

Účel regionálneho príspevku:

úhrada výdavkov spojených so zabezpečením aktivít, prevádzky a vybavenia Koordináčného centra pre rozvoj okresu Rožňava, n. o., v súlade s Akčným plánom okresu Rožňava, opatrenie A.2
Podpora založenia a budovania koordináčného centra pre rozvoj okresu

ŠTRUKTÚROVANÝ ROZPOČET na rok 2020

Regionálny príspevok z Úradu vlády Slovenskej republiky					
Bežné výdavky					
Typ výdavku	Merná jednotka	Počet jednotiek	Cena za jednotku	Oprávnené výdavky spolu	komentár k rozpočtu
1. Osobné výdavky					
Celkom				0,00 €	
2. Cestovné výdavky a cestovné náhrady					
Celkom				0,00 €	
3. Výdavky na energie, vodu, komunikácie					
Celkom				0,00 €	
4. Výdavky na materiál a tovary					
Celkom				0,00 €	
5. Výdavky na dopravu a služby					
Celkom				0,00 €	
6. Iné oprávnené bežné výdavky					
Celkom				0,00 €	
Spolu bežné výdavky					
				0,00 €	
Kapitálové výdavky					
Typ výdavku	Merná jednotka	Počet jednotiek	Cena za jednotku	Oprávnené výdavky spolu	komentár k rozpočtu
1. Výdavky na nákup strojov, prístrojov a zariadení, techniky a náradia					
Celkom				0,00 €	
2. Výdavky na nákup dopravných prostriedkov všetkých druhov					
Celkom				0,00 €	
3. Výdavky na prípravnú a projektovú dokumentáciu					
Celkom				0,00 €	
4. Výdavky na realizáciu stavieb a ich technického zhodnotenia					
Celkom				0,00 €	
5. Výdavky na rekonštrukciu a modernizáciu					
Celkom				0,00 €	
6. Iné oprávnené kapitálové výdavky					
Celkom				0,00 €	
Spolu (kapitálové výdavky)					
				0,00 €	
SPOLU (bežné + kapitálové výdavky)					
				0,00 €	

Vysvetlivky:

V stĺpci "merná jednotka" sa uvádza napríklad: hodina, kus, tona, počet km a podobne.
Ceny sa uvádzajú vrátane DPH.

ŠTATUTÁRNY ZÁSTUPCA: Ing. Arpád Kavečanky, riaditeľ

MIESTO A DÁTUM: Rožňava

OTLAČOK
PEČIATKY A
PODPIS:

Pravidlá určovania výšky vrátenia poskytnutého príspevku alebo jeho časti v nadväznosti na zistené porušenie pravidiel a postupov verejného obstarávania v zmysle zákona o verejnom obstarávaní. **Všetky percentuálne sadzby sa týkajú prípadov, keď konkrétne porušenie malo alebo mohlo mať vplyv na výsledok verejného obstarávania.**

Č.	Názov porušenia	Popis porušenia/ príklady	Výška finančnej opravy (korekcie)
Oznámenie o vyhlásení verejného obstarávania, špecifikácia v súťažných podkladoch			
1.	Nedodržanie postupov zverejňovania zákazky v zmysle zákona o verejnom obstarávaní	Verejný obstarávateľ¹ neposlal oznámenie o vyhlásení verejného obstarávania publikačnému úradu a úradu podľa § 27 zákona o verejnom obstarávaní. Pre toto porušenie sa vzťahujú aj všetky prípady, keď verejný obstarávateľ zadal zákazku priamo, bez splnenia povinnosti postupovať podľa zákona o verejnom obstarávaní v zmysle § 10 ods. 1 zákon o verejnom obstarávaní, čo zároveň znamená nedodržanie postupov povinnosti zverejňovania zákazky, nakoľko verejný obstarávateľ neaplikovaním zákonných postupov súčasne nedodrží povinnosť adekvátneho zverejnenia zadávania zákazky. Tieto prípady sú napr.: neoprávnenosť použitia výnimky zo zákona v zmysle § 1 ods. 2 až 12 zákona o verejnom obstarávaní, uzavretie zmluvy priamym rokovacím konaním podľa § 81 zákona o verejnom obstarávaní bez splnenia podmienok na jeho použitie.	100 % V prípade nadlimitných zákaziek, v rámci ktorých nebolo oznámenie zverejnené v úradnom vestníku Európskej únie (ďalej len „EÚ“), ale zadávanie zákazky bolo korektne zverejnené vo vestníku Úradu pre verejné obstarávanie (ďalej len „ÚVO“) sa uplatňuje korekcia 25 %
2	Nedovolené rozdelenie predmetu zákazky alebo nedovolené spájanie predmetov zákaziek	Ide o rozdelenie predmetu zákazky s cieľom vyhnúť sa použitiu postupu zadávania nadlimitnej zákazky alebo postupu zadávania podlimitnej zákazky alebo zahrnutie takej dodávky tovaru alebo poskytnutia služieb, ktoré nie sú nevyhnutné pri plnení zákazky na stavebné práce do predpokladanej hodnoty zákazky, ak by to malo za následok vyňatie tohto tovaru alebo služieb z pôsobnosti zákona. Verejný obstarávateľ porušil § 6 ods. 16 zákona o verejnom	100 % - vzťahuje sa na každú z rozdelených zákaziek 25 % v prípade zákaziek v rámci ktorých bol obídnený postup zadávania nadlimitnej zákazky (a teda v rámci nich nebolo zverejnené oznámenie o vyhlásení

¹ Označenie „Verejný obstarávateľ“ sa vzťahuje aj na obstarávateľa v zmysle § 9 zákona o verejnom obstarávaní a osobu v zmysle § 8 zákona o verejnom obstarávaní

Príloha č.5 k zmluve o poskytnutí regionálneho príspevku

		obstarávaní, ak namiesto vyhlásenia nadlimitnej zákazky rozdelil predmet zákazky a realizoval tak napr. dve podlimitné zákazky čím sa vyhol použitiu postupu zadávania nadlimitnej zákazky, resp. ak namiesto vyhlásenia podlimitnej zákazky rozdelil predmet zákazky a realizoval tak napr. 2 zákazky s nízkou hodnotou, čím sa vyhol postupu zadávania podlimitnej zákazky. Nedovolené spojenie nesúvisiacich tovarov alebo služieb do jedného postupu verejného obstarávania (pričom zákazka nie je rozdelená na časti), čo môže obmedziť hospodársku súťaž a mať za následok nízky počet predložených ponúk.	verejného obstarávania v úradnom vestníku EÚ), ale zadávanie zákazky bolo korektné zverejnené vo vestníku ÚVO. Uplatňuje sa na každú z rozdelených zákaziek. 25% v prípade, ak bol obídenný postup zadávania nadlimitnej alebo podlimitnej zákazky v dôsledku zahrnutia takej dodávky tovaru alebo poskytnutých služieb, ktoré nie sú nevyhnutné pri plnení zákazky na stavebné práce do PHZ. 10% - v ostatných prípadoch nedovoleného spájania rôznorodých zákaziek
3	Nedodržanie minimálnej zákonnej lehoty na predkladanie ponúk Nedodržanie minimálnej zákonnej lehoty na predloženie žiadosti o účasť²	Lehota na predkladanie ponúk (alebo na predloženie žiadosti o účasť) bola kratšia ako limit ustanovený zákonom Verejný obstarávateľ skrátil lehotu na predloženie ponúk v zmysle § 66 ods. 2 písm. b) zákona o verejnom obstarávaní, avšak z dôvodu nekorektného zverejnenia predbežného oznámenia nebol oprávnený na toto skrátenie	25 % v prípade, že skrátenie lehoty bolo rovné alebo väčšie ako 50 % zo zákonnej lehoty 10 % v prípade že toto skrátenie bolo rovné alebo väčšie ako 30 % zo zákonnej lehoty 5 % v prípade akéhokoľvek iného skrátenia lehôt (je možné znížiť až na hodnotu 2%, pokiaľ sa má za to, že povaha a závažnosť nedostatku neopodstatňuje uplatnenie 5% korekcie.

² Lehoty sú stanovené pre užšiu súťaž a rokovacie konanie so zverejnením.

Príloha č.5 k zmluve o poskytnutí regionálneho príspevku

4	Stanovenie lehoty na prijímanie žiadostí o súťažné podklady (vzťahuje sa pre verejnú súťaž, súťaž návrhov alebo podlimitných zákaziek)	Lehota stanovená na prijímanie žiadostí o súťažné podklady je neprimerane krátka v porovnaní s lehotou na predkladanie ponúk, čím sa vytvára neopodstatnená prekážka k otvorenej súťaži vo verejnom obstarávaní. Základná sadzba korekcie je uvedená v stĺpci „Výška finančnej korekcie“, pričom konečnú sadzbu korekcie je potrebné určiť na individuálnej báze (prípád od prípadu). Pri určovaní výšky korekcie je možné brať v úvahu zmierňujúce faktory vzťahujúce sa k špecifickosti a komplexnosti zákazky (administratívne zaťaženie, ťažkosti spočívajúce v doručení súťažných podkladov)	25 % v prípade, ak lehota na prijímanie žiadostí o súťažné podklady je menej ako 50 % lehoty na predloženie ponúk (v súlade s príslušnými ustanoveniami zákona o verejnom obstarávaní) 10 % v prípade, ak lehota na prijímanie žiadostí o súťažné podklady je menej ako 60 % lehoty na predloženie ponúk (v súlade s príslušnými ustanoveniami zákona o verejnom obstarávaní) 5 % v prípade, ak lehota na prijímanie žiadostí o súťažné podklady je menej ako 80 % lehoty na predloženie ponúk (v súlade s príslušnými ustanoveniami zákona o verejnom obstarávaní)
5	Nedodržanie postupov zverejňovania opravy oznámenia o vyhlásení verejného obstarávania v prípade - predĺženia lehoty na predkladanie ponúk - predĺženia lehoty na žiadosti o účasť³	Lehota na predkladanie ponúk (alebo lehota na predloženie žiadosti o účasť) bola predĺžená, pričom verejný obstarávateľ nezverejnil túto skutočnosť formou redakčnej opravy v Úradnom vestníku EÚ/vo vestníku ÚVO	10 % táto sadzba môže byť znížená na 5 % podľa závažnosti
6	Prípady neoprávňujúce použitie rokovacieho konania so zverejnením	Verejný obstarávateľ zadá zákazku na základe rokovacieho konania so zverejnením, avšak takýto postup nie je oprávnený aplikovať	25 % táto sadzba môže byť znížená

³ Lehoty sú stanovené pre užšiu súťaž a rokovacie konanie so zverejnením.

Príloha č.5 k zmluve o poskytnutí regionálneho príspevku

		podľa dotknutých ustanovení zákona o verejnom obstarávaní.	na 10 % alebo 5 % podľa závažnosti
7	Zadávanie zákaziek v oblasti obrany a bezpečnosti - nedostatočné zdôvodnenie nezverejnenia zákazky	Verejný obstarávateľ zadá zákazku v oblasti obrany a bezpečnosti prostredníctvom súťažného dialógu alebo rokovacieho konania bez zverejnenia bez toho, aby bolo použitie takýchto postupov opodstatnené.	100 % táto sadzba môže byť znížená na 25 %, 10 % alebo 5 % podľa závažnosti
8	Neurčenie: - podmienok účasti v oznámení, resp. vo výzve na predkladanie ponúk, - kritérií na vyhodnotenie ponúk (a váh kritérií) v oznámení, resp. výzve na predkladanie ponúk alebo v súťažných podkladoch	Podmienky účasti sú uvedené iba v súťažných podkladoch a/alebo podmienky účasti publikované v oznámení nie sú v súlade s podmienkami účasti podľa súťažných podkladov a/alebo kritériá na vyhodnotenie ponúk, vrátane váhovosti nie sú uvedené v oznámení/súťažných podkladoch a/alebo keď v súťažných podkladoch absentujú pravidlá uplatnenia kritérií, resp. pravidlá uplatnenia kritérií sú upravené nedostatočne, neurčito a pod.“	25 % táto sadzba môže byť znížená na 10 % alebo 5 % ak podmienky účasti/kritériá na vyhodnotenie ponúk boli uvedené v oznámení (alebo kritériá na vyhodnotenie ponúk v súťažných podkladoch) ale neboli dostatočne opísané.
9	Nezákonné a/alebo diskriminačné podmienky účasti a/alebo kritériá na vyhodnotenie ponúk stanovené v súťažných pokladoch alebo oznámení	Ide o prípady, keď záujemcovia boli alebo mohli byť odradení od podania ponúk z dôvodu nezákonných podmienok účasti a/alebo kritérií na vyhodnotenie ponúk stanovených v oznámení alebo v súťažných podkladoch, napr. povinnosť subjektov mať už zriadenú spoločnosť alebo zástupcu v danej krajine alebo regióne, povinnosť uchádzača mať skúsenosť v danej krajine alebo regióne.	25 % Táto sadzba môže byť znížená na 10 % alebo 5 % v závislosti od závažnosti porušenia
10	Podmienky účasti nesúvisia a nie sú primerané k predmetu zákazky	Určením minimálnych požiadaviek pre zákazku, ktoré nesúvisia a nie sú primerané k predmetu zákazky, sa nezabezpečí rovnaký prístup pre uchádzačov alebo dané požiadavky vytvárajú neopodstatnené prekážky k otvorenej súťaži vo verejnom obstarávaní	25 % Táto sadzba môže byť znížená na 10 % alebo 5 % v závislosti od závažnosti i porušenia
11	Technické špecifikácie predmetu zákazky sú diskriminačné	Určenie technických štandardov, ktoré sú príliš špecifické, tak že nezabezpečia rovnaký prístup pre uchádzačov alebo vytvárajú neopodstatnené prekážky k otvorenej súťaži vo verejnom obstarávaní	25 % Táto sadzba môže byť znížená na 10 % alebo 5 % v závislosti od závažnosti porušenia
12	Nedostatočne opísaný predmet zákazky	Opis predmetu zákazky v súťažných podkladoch je nedostatočný, nejasný, neurčitý, opísaný všeobecne, resp. neobsahuje rozhodujúce	10 %

		informácie pre uchádzačov rozhodné pre prípravu kvalifikovanej ponuky. ⁴	Táto sadzba môže byť znížená na 5 % v závislosti od závažnosti porušenia V prípade zrealizovaných prác, ktoré neboli zverejnené, zodpovedajúca hodnota prác je predmetom 100 % korekcie
Vyhodnocovanie súťaže			
13	Úprava podmienok účasti po otvorení ponúk/žiadostí o účasť, čo malo za následok nesprávne prijatie ponuky uchádzača/žiadosti o účasť záujemcu	Podmienky účasti boli upravené počas vyhodnotenia splnenia podmienok účasti, čo malo za následok prijatie uchádzačov/záujemcov, ktorých ponuky by neboli prijaté, ak by sa postupovalo podľa zverejnených podmienok účasti.	25 % Táto sadzba môže byť znížená na 10 % alebo 5 % v závislosti od závažnosti porušenia
14	Úprava podmienok účasti po otvorení ponúk/žiadostí o účasť, čo malo za následok nesprávne vylúčenie uchádzača/záujemcu	Podmienky účasti boli upravené počas vyhodnotenia splnenia podmienok účasti, čo malo za následok vylúčenie uchádzačov/záujemcov, ktorých ponuka by bola prijatá, ak by sa postupovalo podľa zverejnených podmienok účasti.	25 % Táto sadzba môže byť znížená na 10 % alebo 5 % v závislosti od závažnosti porušenia
15	Vyhodnocovanie ponúk uchádzačov/žiadostí o účasť záujemcov v rozpore s podmienkami účasti uvedenými v oznámení a súťažných podkladoch a/alebo vyhodnocovanie ponúk uchádzačov v rozpore s kritériami na vyhodnotenie ponúk a pravidlami na ich uplatnenie	Počas hodnotenia uchádzačov/záujemcov, boli ako kritéria na vyhodnotenie ponúk použité podmienky účasti alebo neboli dodržané kritéria na vyhodnotenie ponúk. Počas hodnotenia uchádzačov/záujemcov neboli dodržané podmienky účasti alebo kritériá na vyhodnocovanie ponúk (resp. podkritériá alebo váhy kritérií) definované v oznámení alebo v súťažných podkladoch, čo malo za následok vyhodnocovanie ponúk v rozpore s oznámením a súťažnými podkladmi. Príklad: Podkritériá použité pri zadani zákazky nesúvisia s kritériami na vyhodnotenie ponúk uvedenými v oznámení/súťažných podkladoch	25 % Táto sadzba môže byť znížená na 10 % alebo 5 % v závislosti od závažnosti porušenia
16	Nedodržiavanie zásady	Písomné zachytenie procesu týkajúceho sa konkrétneho prideľovania	25 %

⁴ Vec C-340/02 (Európska komisia/ Francúzsko) a vec C-299/08 (Európska komisia / Francúzsko)

Príloha č.5 k zmluve o poskytnutí regionálneho príspevku

	transparentnosti a/alebo rovnakého zaobchádzania počas postupu zadávania zákazky	bodov pre každú ponuku je nejasný/neoprávnený/nedostatočný z hľadiska transparentnosti alebo neexistuje. Zápisnica z vyhodnotenia neexistuje alebo neobsahuje všetky podstatné prvky vyžadované zákonom o verejnom obstarávaní. Umožnenie obhliadky miesta na dodanie predmetu zákazky iba niektorým záujemcom. Nezaslanie oznámenia o výsledku vyhodnotenia ponúk niektorým záujemcom, ktorí boli vyhodnotení ako neúspešní Verejný obstarávateľ porušil povinnosť podľa § 40 ods. 4 zákona o verejnom obstarávaní požiadať o vysvetlenie alebo doplnenie predložených dokladov vždy, keď z predložených dokladov nemožno posúdiť ich platnosť alebo splnenie podmienky účasti.	Táto sadzba môže byť znížená na 10 % alebo 5 % v závislosti od závažnosti porušenia
17	Modifikácia (zmena) ponuky počas hodnotenia ponúk	Verejný obstarávateľ umožní uchádzačovi/záujemcovi modifikovať (zmeniť) jeho ponuku počas hodnotenia ponúk	25 % Táto sadzba môže byť znížená na 10 % alebo 5 % v závislosti od závažnosti porušenia
18	Rokovanie v priebehu súťaže	V kontexte verejnej alebo užšej súťaže verejný obstarávateľ rokuje s uchádzačmi/záujemcami počas hodnotiacej fázy, čo vedie k podstatnej modifikácii (zmene) pôvodných podmienok uvedených v oznámení alebo v súťažných podkladoch.	25 % Táto sadzba môže byť znížená na 10 % alebo 5 % v závislosti od závažnosti porušenia
19	V rámci rokovacieho konania so zverejnením nastala podstatná modifikácia (zmena) podmienok uvedených v oznámení alebo v súťažných podkladoch ⁵	V rokovacom konaní so zverejnením pôvodné podmienky zákazky boli podstatným spôsobom zmenené, čo by bolo dôvodom na vyhlásenie novej zákazky a/alebo zmenou podmienok zákazka prestala spĺňať podmienky odôvodňujúce použitie rokovacieho konania so zverejnením	25 % Táto sadzba môže byť znížená na 10 % alebo 5 % v závislosti od závažnosti porušenia

⁵ Limitovaný stupeň flexibility môže byť aplikovateľný/aplikovaný na zmeny v zákazke aj po jej zadaní i keď takáto možnosť rovnako ako podrobné pravidlá pre jej implementáciu nie sú stanovené jasným a presným spôsobom v oznámení alebo v súťažných podkladoch (C-496/99, bod 118). Keď takáto možnosť nie je predpokladaná (nie je uvedená v súťažných podkladoch), zmena zákazky je prípustná ak zmeny sú nepodstatného charakteru. Zmena je považovaná za podstatnú ak:

Príloha č.5 k zmluve o poskytnutí regionálneho príspevku

20	Odmietnutie mimoriadne nízkej ponuky	Ponuka sa javí ako mimoriadne nízka vo vzťahu k obstarávaným tovarom, prácam alebo službám, ale verejný obstarávateľ predtým ako odmietne takúto ponuku nevyžiada písomne podrobnosti týkajúce sa základných charakteristických parametrov ponuky, ktoré považuje za dôležité	25 %
21	Konflikt záujmov	Konflikt záujmov medzi verejným obstarávateľom/prijímateľom a uchádzačom alebo záujemcom preukázaný zodpovedným súdnym alebo úradným orgánom ⁶ .	100 % ak verejný obstarávateľ/prijímateľ dostatočne preukáže, že v prípade identifikovania zistenia k možnému (potenciálnemu) konfliktu záujmov, nebola narušená čestná hospodárska súťaž, a teda zistenie nemalo ani nemohlo mať vplyv na výsledok verejného obstarávania, finančná oprava sa neuplatňuje
Realizácia zákazky			
22	Podstatná zmena častí podmienok uzatvorenej zmluvy oproti častiam obchodných podmienok uvedených v oznámení alebo v súťažných podkladoch	Po podpise zmluvy boli doplnené/zmenené podstatné náležitosti podmienok uzatvorenej zmluvy týkajúce sa povahy a rozsahu prác, lehoty na realizáciu predmetu zmluvy, platobných podmienok a špecifikácie materiálov, alebo ceny. Je nevyhnutné vždy posúdiť od prípadu k prípadu, či sa v danom prípade jedná o „podstatnú“ zmenu. ⁷ Verejný obstarávateľ uzatvoril dodatok v rozpore s § 18 zákona o verejnom obstarávaní	25 % z ceny zmluvy plus hodnota dodatočných výdavkov z plnenia zmluvy vychádzajúcich z podstatných zmien zmluvy

1. Verejný obstarávateľ zmení podmienky tak, že ak by boli súčasťou pôvodnej zákazky, tak by sa zúčastnili zákazky iní záujemcovia ako tí ktorí boli v pôvodnej zákazke;
2. zmeny umožňuje zadanie zákazky záujemcovi inému ako by bol pôvodne akceptovaný;
3. verejný obstarávateľ rozšíri rozsah zákazky obsahujúci tovary/služby/práce, ktoré pôvodne zákazka neobsahovala;
4. modifikácia zmení ekonomickú rovnováhu v prospech víťaza spôsobom, ktorú pôvodná zákazky neumožňovala.

⁶ Úradný orgán – Úrad pre verejné obstarávanie na základe vykonania kontroly verejného obstarávania alebo Úrad vlády Slovenskej republiky)

⁷ Vec C-496/99 P, CAS Succhi di Frutta SpA, [2004] ECR I- 3801 odst. 116 a 118, Vec C-340/02, Európska komisia v. Francúzsko [2004] ECR I- 9845, Vec C-91/08, Wall AG, [2010] ECR I- 2815

Príloha č.5 k zmluve o poskytnutí regionálneho príspevku

23	Zníženie rozsahu zákazky	Zákazka bola zadaná v súlade so zákonom o verejnom obstarávaní, ale následne bol znížený rozsah zákazky.	Hodnota zníženia rozsahu Plus 25 % z hodnoty konečného rozsahu (iba ak zníženie v rozsahu zákazky je podstatné)
24	Zákazka na doplňujúce stavebné práce, tovary alebo služby bola zadaná v rozpore s pravidlami podľa § 18 zákona o verejnom obstarávaní	Pôvodná zákazka bola zadaná v súlade s relevantnými ustanoveniami zákona o verejnom obstarávaní, ale na zmenu zmluvy, rámcovej dohody alebo koncesnej zmluvy, z dôvodu požiadavky na doplňujúce stavebné práce, tovary alebo služby, neboli splnené podmienky podľa § 18 zákona o verejnom obstarávaní.	100 % hodnoty dodatočnej zákazky
25	Porušenie povinnosti zadávať podlimitnú zákazku na nákup tovarov, stavebných prác alebo služieb, bežne dostupných na trhu, prostredníctvom elektronického trhu	Verejný obstarávateľ nepostupoval podľa § 109 a 110 zákona o verejnom obstarávaní, ak ide o dodanie tovaru, uskutočnenie stavebných prác alebo poskytnutie služby bežne dostupných na trhu, ale na obstarávanie použil postup zadávania zákazky s nízkou hodnotou alebo postup podľa § 113 až 116 zákona o verejnom obstarávaní.	25 %
26	Zadávanie zákazky na nie bežne dostupné tovary, služby alebo stavebné práce podlimitným postupom s využitím elektronického trhu	Verejný obstarávateľ nepostupoval podľa § 113 až 116 zákona o verejnom obstarávaní, ak ide o dodanie tovaru, uskutočnenie stavebných prác alebo poskytnutie služby nie bežne dostupných na trhu, ale na obstarávanie použil postup podľa § 109 až 112 zákona o verejnom obstarávaní.	25 %