

Kód projektu v ITMS2014+:
312011F901

DODATOK č. 1
K ZMLUVE O POSKYTNUTÍ NENÁVRATNÉHO FINANČNÉHO PRÍSPEVKU

číslo zmluvy: OPLZ/46/2018

registračné číslo dodatku: 0159/2018-D1

uzatvorený medzi:

Poskytovateľom

názov: Ministerstvo práce, sociálnych vecí a rodiny Slovenskej republiky

sídlo: Špitálska 4, 6, 8, 816 43 Bratislava, Slovenská republika

IČO: 00681156

konajúci: JUDr. Ján Richter, minister

v zastúpení

názov: Ministerstvo školstva, vedy, výskumu a športu Slovenskej republiky

sídlo: Stromová 1, 813 30 Bratislava, Slovenská republika

IČO: 00164381

konajúci: **Martina Lubyová**, ministerka školstva, vedy, výskumu a športu SR

na základe splnomocnenia obsiahnutého v Zmluve o vykonávaní časti úloh riadiaceho orgánu
sprostredkovateľským orgánom zo dňa zo dňa 23.7.2015

poštová adresa¹:

e-mail: kami@minedu.sk

(ďalej len „Poskytovateľ“)

a

¹ Vyplní sa v prípade, ak je poštová adresa (korešpondenčná adresa) Zmluvnej strany odlišná od adresy jej sídla



EURÓPSKA ÚNIA
Európsky sociálny fond
Európsky fond regionálneho rozvoja



OPERAČNÝ PROGRAM
ĽUDSKÉ ZDROJE

Prijímateľom

názov: ERUDIO, s.r.o.
sídlo: Košovská cesta 16, 971 01 Prievidza
zapísaný v: Obchodnom registri Okresného súdu Trenčín, vložka č. 14043/R
konajúci: Ing. Ján Helbich, konateľ
IČO: 36330345
IČ DPH SK2021745209
poštová adresa¹:
e-mail: jan.helbich@erudio.sk

(ďalej len „Prijímateľ“)

(ďalej len „Zmluvné strany“)

Článok 1

Na základe Žiadosti prijímateľa o povolenie vykonania zmeny zo dňa 8.6.2018 a v súlade s čl. 6 Zmluvy o poskytnutí nenávratného finančného príspevku (ďalej len „Zmluva o poskytnutí NFP“) sa zmluvné strany dohodli na zmene Zmluvy o poskytnutí nenávratného finančného príspevku č. **OPEZ/46/2018** (ďalej len „Zmluva“).

Článok 2

1. Článok 3 bod 3.1 Zmluvy o poskytnutí NFP sa mení nasledovne:
 - a) Celkové oprávnené výdavky na Realizáciu aktivít Projektu predstavujú sumu 182 895,26 EUR (slovom: stoosemdesiatdvatisícosemstodeväťdesiatpäť eur dvadsaťšesť centov),
 - b) Poskytovateľ poskytne Prijímateľovi NFP maximálne do výšky 173 750,50 EUR (slovom: stosedemdesiattritisícdeväťstopäťdesiat eur päťdesiat centov), čo predstavuje 95 % z Celkových oprávnených výdavkov na Realizáciu aktivít Projektu podľa odseku 3.1. písmeno a) tohto článku zmluvy,
 - c) Prijímateľ vyhlasuje, že:
 - (i) má zabezpečené zdroje financovania Projektu vo výške 5 % (slovom: päť percent), čo predstavuje sumu 9 144,76 EUR (slovom: deväťtisícstoštyridsaťštyri



EURÓPSKA ÚNIA
Európsky sociálny fond
Európsky fond regionálneho rozvoja



OPERAČNÝ PROGRAM
ĽUDSKÉ ZDROJE

eur sedemdesiatšesť centov) z Celkových oprávnených výdavkov na Realizáciu aktivít Projektu podľa odseku 3.1. písmeno a) tohto článku zmluvy a

- (ii) zabezpečí zdroje financovania na úhradu všetkých Neoprávnených výdavkov na Realizáciu aktivít Projektu, ktoré vzniknú v priebehu Realizácie aktivít Projektu a budú nevyhnutné na dosiahnutie cieľa Projektu v zmysle Zmluvy o poskytnutí NFP.

2. V Prílohe č. 2 Zmluvy o poskytnutí NFP Predmet podpory NFP – časť A sa mení časť 8 Rozpočet projektu nasledovne:

- a) V časti 8.1. Rozpočet prijímateľa sa mení nasledovne:

Výška oprávnených výdavkov: 182 895,26 €.

Priame výdavky:

Hlavné aktivity projektu: 203F90100001 – Tvorba vzdelávacích programov

Oprávnený výdavok: 42 877,60 €

Skupina výdavku: 518 – Ostatné služby

Oprávnený výdavok: 7 341,60 €.

- b) V časti 8.3. Zazmluvnená výška NFP sa mení nasledovne:

Celková výška oprávnených výdavkov: 182 895,26 €

Maximálna výška nenávratného finančného príspevku: 173 750,50 €

Výška spolufinancovania z vlastných zdrojov prijímateľa: 9 144,76 €

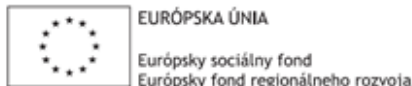
a zároveň sa nahrádza Príloha č. 2 Zmluvy o poskytnutí NFP Predmet podpory NFP – časť A Prílohou č. 1 tohto Dodatku k Zmluve.

3. V Prílohe č. 2 Zmluvy o poskytnutí NFP Predmet podpory NFP – časť B – Zoznam a popis hlavných aktivít Projektu sa mení nasledovne:

V Hlavnej aktivite 1 sa mení uvedený text nasledovne:

„Aktivita 1: Tvorba vzdelávacích programov

Prvá aktivita je zameraná na vytvorenie troch vzdelávacích programov: (i) „Vedenie a motivácia pracovníkov v cestovnom ruchu“ určený pre manažment podnikov cestovného ruchu, (ii) „Online marketing v cestovnom ruchu“ pre pracovníkov zodpovedných za marketing (akreditovaný vzdelávací program) a (iii) „Profesionálna komunikácia s klientom v cestovnom ruchu“ pre pracovníkov prvého kontaktu (časníci, barmani, pracovníci recepcie, sprievodcovia, obsluha lyžiarskych vlekov a kúpalísk, pracovníci cestovných kancelárií a turistických informačných kancelárií, a pod.). Obsahová stránka vzdelávania bude pokrývať rozvoj teoretických aj praktických vedomostí a zručností. Každý vzdelávací program bude mať rozsah 10 vyučovacích hodín po 45



minút, čím splní minimálnu časovú požiadavku na akreditáciu. Akreditácia vzdelávacieho programu „Online marketing v cestovnom ruchu“ zvýši hodnotu certifikátu, ktorý získajú absolventi, na trhu práce. Ostatné vzdelávacie programy nepodliehajú akreditácii, nakoľko sa venujú rozvoju mäkkých zručností. Ku každému vzdelávaciemu programu bude vytvorený a vytlačený vzdelávací materiál.“

„Výstupy aktivity 1:

- Vzdelávací program „Vedenie a motivácia pracovníkov v cestovnom ruchu“;
- Akreditovaný vzdelávací program „Online marketing v cestovnom ruchu“;
- Vzdelávací program „Profesionálna komunikácia s klientom v cestovnom ruchu“;
- Učebný materiál „Vedenie a motivácia pracovníkov v cestovnom ruchu“ vytlačený v počte 100 ks;
- Učebný materiál „Online marketing v cestovnom ruchu“ vytlačený v počte 100 ks;
- Učebný materiál „Profesionálna komunikácia s klientom v cestovnom ruchu“ vytlačený v počte 500 ks;
- Odborná publikácia „Spokojný zákazník v cestovnom ruchu“ vytlačená v počte 500 ks;
- Vytvorená projektová webstránka;
- Informačný leták pre potenciálnych záujemcov o vzdelávanie vytlačený v počte 2000 ks;
- Obal na dokumenty vytlačený v počte 1000 ks;
- Poznámkový blok vytlačený v počte 1000 ks.“

V Hlavnej aktivite 2 sa mení uvedený text nasledovne:

„Aktivita 2: Realizácia vzdelávacích programov

Na základe výstupov Aktivity 1 bude v rámci druhej aktivity prebiehať samotná realizácia troch vzdelávacích programov. Každý program (školenie) bude v trvaní 10 vyučovacích hodín po 45 minút, teda bude trvať 1 deň, aby účastníci nemuseli v mieste školenia nocovať a vymeškať viac ako 1 deň v práci. Lektori budú cestovať do regiónov, aby boli školenia čo najbližšie k cieľovým skupinám.“

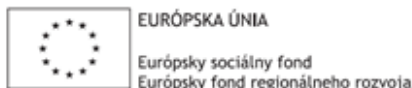
„Výstupy aktivity 2:

- 75 absolventov vzdelávacieho programu „Vedenie a motivácia pracovníkov v cestovnom ruchu“;
- 75 absolventov akreditovaného vzdelávacieho programu „Online marketing v cestovnom ruchu“;
- 450 absolventov vzdelávacieho programu „Profesionálna komunikácia s klientom v cestovnom ruchu“.“

a zároveň sa nahrádza Príloha č. 2 Zmluvy o poskytnutí NFP Predmet podpory NFP – časť B Prílohou č. 2 tohto Dodatku k Zmluve.

4. Príloha č. 3 Zmluvy o poskytnutí NFP – Rozpočet projektu sa mení nasledovne:

Položka rozpočtu: **4.4.1. Akreditácia nových študijných programov** sa mení nasledovne:



- stĺpce Maximálna jednotková cena a Výdavky spolu: **100,00 €**

- komentár rozpočtu:

Správny poplatok za jeden vzdelávací program predložený na akreditáciu je 100,00 €.

V rámci projektu bude akreditovaný 1 vzdelávací program.

Celkové oprávnené výdavky projektu: 182 895,26 €

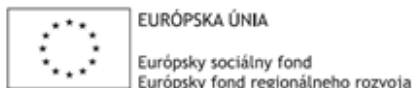
Tabuľka č. 1: Predpokladané zdroje financovania oprávnených výdavkov projektu sa mení nasledovne:

TABUĽKA č. 1: PREDPOKLADANÉ ZDROJE FINANCOVANIA OPRÁVNENÝCH VÝDAVKOV PROJEKTU (v EUR)				
		Oprávnené výdavky projektu	Výška žiadaného príspevku	Vlastné zdroje
	Rok	A	B	C
1.	2015	0,00	0,00	0,00
2.	2016	0,00	0,00	0,00
3.	2017	0,00	0,00	0,00
4.	2018	83 648,18	79 465,77	4 182,41
5.	2019	46 886,18	44 541,87	2 344,31
6.	2020	42 022,05	39 920,95	2 101,10
7.	2021	10 338,85	9 821,91	516,94
	Spolu	182 895,26	173 750,50	9 144,76
8.	%	100	95	5

a zároveň sa nahrádza Príloha č. 3 Zmluvy o poskytnutí NFP Rozpočet Projektu Prílohou č. 3 tohto Dodatku k Zmluve.

Článok 3

1. Tento dodatok je neoddeliteľnou súčasťou Zmluvy o poskytnutí NFP.
2. Tento dodatok je vyhotovený v 3 rovnopisoch, pričom po uzavretí Dodatku dostane Prijímateľ 1 rovnopis a 2 rovnopisy dostane Poskytovateľ.
3. Tento dodatok nadobúda platnosť dňom podpisu oboch Zmluvných strán a v súlade s § 47a ods. 1 Občianskeho zákonníka nadobúda účinnosť dňom nasledujúcim po dni jeho zverejnenia Poskytovateľom v Centrálnom registri zmlúv.
4. Zmluvné strany vyhlasujú, že si text tohto Dodatku riadne a dôsledne prečítali, jeho obsahu a právnym účinkom z neho vyplývajúcich porozumeli. Ich zmluvné prejavy sú dostatočne jasné,



určité a zrozumiteľné, vyjadrujúce ich slobodnú a vážnu vôľu. Podpisujúce osoby sú oprávnené k podpisu tohto Dodatku a na znak súhlasu ho podpísali.

Prílohy:

- Príloha č. 1 Predmet podpory NFP časť A – Predmet podpory vygenerovaný z ITMS
- Príloha č. 2 Predmet podpory NFP časť B – Zoznam a popis hlavných aktivít projektu
- Príloha č. 3 Rozpočet Projektu

Za Poskytovateľa v Bratislave dňa:

Podpis: _____

Martina Lubyová, ministerka školstva, vedy, výskumu a športu SR

Meno a priezvisko štatutárneho orgánu/zástupcu² Poskytovateľa

Za Prijímateľa v dňa:

Podpis: _____

Ing. Ján Helbich, konateľ

Meno a priezvisko štatutárneho orgánu/zástupcu³ Prijímateľa

Spracovateľ		Parafujúci		Schvaľovateľ	
Meno, priezvisko, titul, funkcia:	Dátum/ Podpis:	Meno, priezvisko, titul, funkcia:	Dátum/ Podpis:	Meno, priezvisko, titul, funkcia:	Dátum/ Podpis:
Dana Čermáková, Ing. PM		Miriám Kováčiková, PhDr. R OIOPLZ		Martina Lubyová, ministerka	
		Rastislav Igliar, Mgr. GR SŠFEU			

² Ak sa nehodí, prečiarknite

³ Ak sa nehodí, prečiarknite

PREDMET PODPORY NFP

Príloha č. 2 Zmluvy o poskytnutí NFP

1. Všeobecné informácie o projekte

Názov projektu:	Akadémia cestovného ruchu
Kód projektu:	312011F901
Kód ŽoNFP:	NFP312010F901
Operačný program:	312000 - Operačný program Ľudské zdroje
Spolufinancovaný z:	Európsky sociálny fond
Prioritná os:	312010 - 1. Vzdelávanie
Konkrétny cieľ:	312010041 - 1.4.1 Zvýšiť kvalitu a efektívnosť celoživotného vzdelávania s dôrazom na rozvoj kľúčových kompetencií, prehĺbovanie a zvyšovanie kvalifikácie
Kategórie regiónov:	LDR - menej rozvinuté regióny

Kategorizácia za Konkrétne ciele

Konkrétny cieľ:	312010041 - 1.4.1 Zvýšiť kvalitu a efektívnosť celoživotného vzdelávania s dôrazom na rozvoj kľúčových kompetencií, prehĺbovanie a zvyšovanie kvalifikácie
Oblasť intervencie:	117 - Zlepšovanie rovnocenného prístupu k celoživotnému vzdelávaniu pre všetky vekové skupiny v rámci formálneho, neformálneho a informálneho vzdelávania, zvyšovanie vedomostí, zručností a spôsobilostí pracovnej sily a podpora flexibilných spôsobov vzdelávania
Hospodárska činnosť:	19 - Vzdelávanie

2. Financovanie projektu

Forma financovania:	Zálohové platby:	IBAN	Banka	Platnosť od	Platnosť do
		SK040900000000514 1117301	Slovenská sporiteľňa, a.s.	5.2.2018	30.9.2021
	Refundácia:	IBAN	Banka	Platnosť od	Platnosť do
		SK040900000000514 1117301	Slovenská sporiteľňa, a.s.	5.2.2018	30.9.2021
		SK330900000000513 9691849	Slovenská sporiteľňa, a.s.	5.2.2018	30.9.2021

3.A Miesto realizácie projektu

P.č.	Štát	Región (NUTS II)	Vyšší územný celok (NUTS III)	Okres (NUTS IV)	Obec
1.	Slovensko	Stredné Slovensko	Banskobystrický kraj		
2.	Slovensko	Stredné Slovensko	Žilinský kraj		
3.	Slovensko	Východné Slovensko	Košický kraj		
4.	Slovensko	Východné Slovensko	Prešovský kraj		
5.	Slovensko	Západné Slovensko	Nitriansky kraj		
6.	Slovensko	Západné Slovensko	Trenčiansky kraj		
7.	Slovensko	Západné Slovensko	Trnavský kraj		

3.B Miesto realizácie projektu mimo oprávneného územia OP

Nezaevidované

4. Popis cieľovej skupiny

Cieľová skupina (relevantné v prípade projektov spolufinancovaných z prostriedkov ESF)

1. samostatne zárobkovo činné osoby
2. zamestnanci

5. Aktivity projektu

Celková dĺžka realizácie hlavných aktivít projektu (v mesiacoch):	36
Začiatok realizácie hlavných aktivít projektu (začiatok realizácie prvej hlavnej aktivity):	4.2018
Ukončenie realizácie hlavných aktivít projektu (koniec realizácie poslednej hlavnej aktivity alebo viacerých aktivít, ak sa ich realizácia ukončuje v rovnaký čas):	3.2021

5.1 Aktivity projektu realizované v oprávnenom území OP

Subjekt:	ERUDIO, S.R.O.	Identifikátor (IČO):	36330345
-----------------	----------------	-----------------------------	----------

Hlavné aktivity projektu

1.	203F90100003 - Koordinácia projektu
2.	203F90100001 - Tvorba vzdelávacích programov
3.	203F90100002 - Realizácia vzdelávacích programov

Podporné aktivity projektu

Podporné aktivity:	Podporné aktivity
Popis podporných aktivít:	Pod podpornými aktivitami projektu rozumieme všetky aktivity, ktoré priamo nesúvisia s cieľmi projektu, ale sú nevyhnutné pre úspešnú realizáciu projektu. Budú prebiehať počas celej doby realizácie projektu, pričom budú vykonávané prostredníctvom dvoch pracovníkov na pracovnú zmluvu na polovičný pracovný úväzok. Náplň činnosti a kvalifikačné predpoklady daných pracovníkov boli stanovené v súlade s prílohou č. 11 Výzvy (Riadenie projektu – vytypované pozície – náplň činnosti a kvalifikačné predpoklady). Projektový manažér bude zodpovedný za riadenie a implementáciu celého projektu a dosiahnutie jeho cieľov. Má na starosti funkčné vzťahy v rámci organizácie, koordináciu práce projektového tímu a odborných pracovníkov, finančné rozhodovanie, kontrolu plnenia úloh, metodické usmernenia a rozhodnutia zásadného charakteru, ďalej zodpovedá za výstupy z projektu a ich hodnotenie, ako aj za plnenie časového harmonogramu a dodržiavanie termínov stanovených v projekte. Zodpovedá tiež za vypracovanie monitorovacích správ. Sleduje a monitoruje merateľné ukazovatele na úrovni projektu a komunikuje s projektovým manažérom na MŠVVaŠ SR ako SO OP LZ. Táto pozícia bude obsadená súčasnou zamestnankyňou ERUDIO, s.r.o. Ing. Andreou Miškovičovou, PhD., pričom jej pracovná zmluva bude dodatkom rozšírená o riadenie projektu Akadémie cestovného ruchu. Životopis, VŠ diplomy a potvrdenie o praxi sú medzi prílohami k žiadosti o NFP. Finančný manažér bude zodpovedať za oprávnenosť výdavkov a dodržiavanie rozpočtu projektu, vrátane dodržiavania pravidiel platnej legislatívy SR. Pripravuje žiadosti o platbu a komunikuje s finančnými manažérmi na MŠVVaŠ SR. Pôjde o novovytvorenú pracovnú pozíciu (polovičný úväzok), ktorá bude obsadená najvhodnejším kandidátom na základe výberového konania. Na začiatku projektu budú v rámci podporných aktivít vykonané verejné obstarávania na dodávku zariadenia/vybavenia a didaktických prostriedkov (3 ks notebook s aplikačným softwarom MS Office alebo ekvivalent a antivírusovou ochranou, multifunkčné zariadenie, digitálny fotoaparát pre účely fotodokumentácie, dataprojektor a laminátor). Celková predpokladaná hodnota zariadenia/vybavenia a didaktických prostriedkov je 6 635,24 EUR. Počas celej doby realizácie projektu bude žiadateľ využívať možnosť uplatňovania nepriamych výdavkov paušálnou sadzbou. Budú zahŕňať najmä nepriame výdavky súvisiace s riadením projektu, napr. nájom projektovej kancelárie, spotrebný materiál, náklady na realizáciu verejného obstarávania, právne poradenstvo, poisťné.
Priradenie ku konkrétnemu cieľu:	312010041 - 1.4.1 Zvýšiť kvalitu a efektívnosť celoživotného vzdelávania s dôrazom na rozvoj kľúčových kompetencií, prehlbovanie a zvyšovanie kvalifikácie

5.2 Aktivity projektu realizované mimo oprávneného územia OP

Nezaevidované

6. Merateľné ukazovatele projektu

6.1 Príspevok aktivít k merateľným ukazovateľom projektu

Kód:	P0275	Merná jednotka:	počet
Merateľný ukazovateľ:	Počet partnerstiev medzi zamestnávateľmi a poskytovateľmi ČŽV	Čas plnenia:	K - koniec realizácie projektu
		Celková cieľová hodnota:	0,0000
		Typ závislosti ukazovateľa:	
Subjekt:	ERUDIO, S.R.O.	Identifikátor (IČO):	36330345
Konkrétny cieľ:	312010041 - 1.4.1 Zvýšiť kvalitu a efektívnosť celoživotného vzdelávania s dôrazom na rozvoj kľúčových kompetencií, prehĺbovanie a zvyšovanie kvalifikácie		
Typ aktivity:	20331201004 - Tvorba a realizácia vzdelávacích programov na rozvoj kompetencií dospelých v súlade s požiadavkami trhu práce (zvyšovanie, získanie, doplnenie), vrátane IKT, zvyšovania finančnej gramotnosti a pod.		
Hlavné aktivity projektu:			Cieľová hodnota
	203F90100003 - Koordinácia projektu		0
	203F90100002 - Realizácia vzdelávacích programov		0
	203F90100001 - Tvorba vzdelávacích programov		0
Kód:	P0276	Merná jednotka:	počet
Merateľný ukazovateľ:	Počet partnerstiev medzi zamestnávateľmi a poskytovateľmi ČŽV fungujúcich 18 mesiacov po ukončení projektu	Čas plnenia:	U - v rámci udržateľnosti projektu
		Celková cieľová hodnota:	0,0000
		Typ závislosti ukazovateľa:	
Subjekt:	ERUDIO, S.R.O.	Identifikátor (IČO):	36330345
Konkrétny cieľ:	312010041 - 1.4.1 Zvýšiť kvalitu a efektívnosť celoživotného vzdelávania s dôrazom na rozvoj kľúčových kompetencií, prehĺbovanie a zvyšovanie kvalifikácie		
Typ aktivity:	20331201004 - Tvorba a realizácia vzdelávacích programov na rozvoj kompetencií dospelých v súlade s požiadavkami trhu práce (zvyšovanie, získanie, doplnenie), vrátane IKT, zvyšovania finančnej gramotnosti a pod.		
Hlavné aktivity projektu:			Cieľová hodnota
	203F90100003 - Koordinácia projektu		0
	203F90100002 - Realizácia vzdelávacích programov		0
	203F90100001 - Tvorba vzdelávacích programov		0

Kód:	P0438	Merná jednotka:	počet
Merateľný ukazovateľ:	Počet účastníkov ČŽV, ktorí v čase odchodu získali alebo si zvýšili kvalifikáciu	Čas plnenia:	K - koniec realizácie projektu
		Celková cieľová hodnota:	600,0000
		Typ závislosti ukazovateľa:	Maximálna hodnota
Subjekt:	ERUDIO, S.R.O.	Identifikátor (IČO):	36330345
Konkrétny cieľ:	312010041 - 1.4.1 Zvýšiť kvalitu a efektívnosť celoživotného vzdelávania s dôrazom na rozvoj kľúčových kompetencií, prehlbovanie a zvyšovanie kvalifikácie		
Typ aktivity:	20331201004 - Tvorba a realizácia vzdelávacích programov na rozvoj kompetencií dospelých v súlade s požiadavkami trhu práce (zvyšovanie, získanie, doplnenie), vrátane IKT, zvyšovania finančnej gramotnosti a pod.		
		Cieľová hodnota	
Hlavné aktivity projektu:	203F90100003 - Koordinácia projektu		600
	203F90100002 - Realizácia vzdelávacích programov		600
	203F90100001 - Tvorba vzdelávacích programov		0

Kód:	P0443	Merná jednotka:	počet
Merateľný ukazovateľ:	Počet účastníkov s nízkym vzdelaním/nízkou kvalifikáciou zapojených do aktivít ČŽV	Čas plnenia:	K - koniec realizácie projektu
		Celková cieľová hodnota:	0,0000
		Typ závislosti ukazovateľa:	
Subjekt:	ERUDIO, S.R.O.	Identifikátor (IČO):	36330345
Konkrétny cieľ:	312010041 - 1.4.1 Zvýšiť kvalitu a efektívnosť celoživotného vzdelávania s dôrazom na rozvoj kľúčových kompetencií, prehlbovanie a zvyšovanie kvalifikácie		
Typ aktivity:	20331201004 - Tvorba a realizácia vzdelávacích programov na rozvoj kompetencií dospelých v súlade s požiadavkami trhu práce (zvyšovanie, získanie, doplnenie), vrátane IKT, zvyšovania finančnej gramotnosti a pod.		
		Cieľová hodnota	
Hlavné aktivity projektu:	203F90100003 - Koordinácia projektu		0
	203F90100002 - Realizácia vzdelávacích programov		0
	203F90100001 - Tvorba vzdelávacích programov		0

Kód:	P0444	Merná jednotka:	počet
Merateľný ukazovateľ:	Počet účastníkov s nízkym vzdelaním/nízkou kvalifikáciou zapojených do aktivít ČŽV, ktorí v čase odchodu získali alebo si zvýšili kvalifikáciu	Čas plnenia:	K - koniec realizácie projektu
		Celková cieľová hodnota:	0,0000
		Typ závislosti ukazovateľa:	
Subjekt:	ERUDIO, S.R.O.	Identifikátor (IČO):	36330345
Konkrétny cieľ:	312010041 - 1.4.1 Zvýšiť kvalitu a efektívnosť celoživotného vzdelávania s dôrazom na rozvoj kľúčových kompetencií, prehlbovanie a zvyšovanie kvalifikácie		
Typ aktivity:	20331201004 - Tvorba a realizácia vzdelávacích programov na rozvoj kompetencií dospelých v súlade s požiadavkami trhu práce (zvyšovanie, získanie, doplnenie), vrátane IKT, zvyšovania finančnej gramotnosti a pod.		
		Cieľová hodnota	
Hlavné aktivity projektu:	203F90100003 - Koordinácia projektu		0
	203F90100002 - Realizácia vzdelávacích programov		0
	203F90100001 - Tvorba vzdelávacích programov		0

Kód:	P0448	Merná jednotka:	počet
Merateľný ukazovateľ:	Počet účastníkov zapojených do aktivít ČŽV	Čas plnenia:	K - koniec realizácie projektu
		Celková cieľová hodnota:	640,0000
		Typ závislosti ukazovateľa:	Maximálna hodnota
Subjekt:	ERUDIO, S.R.O.	Identifikátor (IČO):	36330345
Konkrétny cieľ:	312010041 - 1.4.1 Zvýšiť kvalitu a efektívnosť celoživotného vzdelávania s dôrazom na rozvoj kľúčových kompetencií, prehĺbovanie a zvyšovanie kvalifikácie		
Typ aktivity:	20331201004 - Tvorba a realizácia vzdelávacích programov na rozvoj kompetencií dospelých v súlade s požiadavkami trhu práce (zvyšovanie, získanie, doplnenie), vrátane IKT, zvyšovania finančnej gramotnosti a pod.		
			Cieľová hodnota
Hlavné aktivity projektu:	203F90100003 - Koordinácia projektu		640
	203F90100002 - Realizácia vzdelávacích programov		628
	203F90100001 - Tvorba vzdelávacích programov		12

6.2 Prehľad merateľných ukazovateľov projektu

Kód	Názov	Merná jednotka	Celková cieľová hodnota	Príznak rizika	Relevancia k HP	Typ závislosti ukazovateľa
P0275	Počet partnerstiev medzi zamestnávateľmi a poskytovateľmi ČŽV	počet	0,0000	Nie	PraN, UR	
P0276	Počet partnerstiev medzi zamestnávateľmi a poskytovateľmi ČŽV fungujúcich 18 mesiacov po ukončení projektu	počet	0,0000	Nie	PraN, UR	
P0438	Počet účastníkov ČŽV, ktorí v čase odchodu získali alebo si zvýšili kvalifikáciu	počet	600,0000	Nie	PraN, UR	Maximálna hodnota
P0443	Počet účastníkov s nízkym vzdelaním/nízkou kvalifikáciou zapojených do aktivít ČŽV	počet	0,0000	Nie	PraN, UR	
P0444	Počet účastníkov s nízkym vzdelaním/nízkou kvalifikáciou zapojených do aktivít ČŽV, ktorí v čase odchodu získali alebo si zvýšili kvalifikáciu	počet	0,0000	Nie	PraN, UR	
P0448	Počet účastníkov zapojených do aktivít ČŽV	počet	640,0000	Nie	PraN, UR	Maximálna hodnota

7. Iné údaje na úrovni projektu

Subjekt:	ERUDIO, S.R.O.	Identifikátor (IČO):	36330345
Kód	Názov	Merná jednotka	Relevancia k HP
D0162	Počet realizovaných informačných aktivít	počet	PraN

8. Rozpočet projektu

8.1 Rozpočet prijímateľa

Subjekt:	ERUDIO, S.R.O.	Identifikátor (IČO):	36330345
		Výška oprávnených výdavkov:	182 895,26 €

Priame výdavky

Konkrétny cieľ:	312010041 - 1.4.1 Zvýšiť kvalitu a efektívnosť celoživotného vzdelávania s dôrazom na rozvoj kľúčových kompetencií, prehľbovanie a zvyšovanie kvalifikácie	
Typ aktivity:	20331201004 - Tvorba a realizácia vzdelávacích programov na rozvoj kompetencií dospelých v súlade s požiadavkami trhu práce (zvyšovanie, získanie, doplnenie), vrátane IKT, zvyšovania finančnej gramotnosti a pod.	
		Oprávnený výdavok
Hlavné aktivity projektu:	203F90100003 - Koordinácia projektu	48 287,96 €
Skupina výdavku:	112 - Zásoby	6 635,24 €
	521 - Mzdové výdavky	41 652,72 €
Hlavné aktivity projektu:	203F90100002 - Realizácia vzdelávacích programov	75 136,29 €
Skupina výdavku:	512 - Cestovné náhrady	9 360,16 €
	518 - Ostatné služby	32 342,13 €
	521 - Mzdové výdavky	33 434,00 €
Hlavné aktivity projektu:	203F90100001 - Tvorba vzdelávacích programov	42 877,60 €
Skupina výdavku:	521 - Mzdové výdavky	35 536,00 €
	518 - Ostatné služby	7 341,60 €

Nepriame výdavky

Konkrétny cieľ:	312010041 - 1.4.1 Zvýšiť kvalitu a efektívnosť celoživotného vzdelávania s dôrazom na rozvoj kľúčových kompetencií, prehľbovanie a zvyšovanie kvalifikácie	
		Oprávnený výdavok
Podporné aktivity:	312F901P0001 - Podporné aktivity	16 593,41 €
Skupina výdavku:	902 - Paušálna sadzba na nepriame výdavky určené na základe nákladov na zamestnancov (nariadenie 1303/2013, čl. 68 ods. 1, písm. b)	16 593,41 €

8.2 Rozpočty partnerov

Nevzťahuje sa

8.3 Zazmluvnená výška NFP

Celková výška oprávnených výdavkov:	182 895,26 €
Celková výška oprávnených výdavkov pre projekty generujúce príjem:	
Percento spolufinancovania zo zdrojov EÚ a ŠR:	95,0000%
Maximálna výška nenávratného finančného príspevku:	173 750,50 €
Výška spolufinancovania z vlastných zdrojov prijímateľa:	9 144,76 €

Predmet podpory NFP

časť B

Zoznam a popis hlavných aktivít Projektu:	
Hlavná aktivita 1	Aktivita 1: Tvorba vzdelávacích programov Prvá aktivita je zameraná na vytvorenie troch vzdelávacích programov: (i) „Vedenie a motivácia pracovníkov v cestovnom ruchu“ určený pre manažment podnikov cestovného ruchu, (ii) „Online marketing v cestovnom ruchu“ pre pracovníkov zodpovedných za marketing (akreditovaný vzdelávací program) a (iii) „Profesionálna komunikácia s klientom v cestovnom ruchu“ pre pracovníkov prvého kontaktu (časníci, barmani, pracovníci recepcie, sprievodcovia, obsluha lyžiarskych vlekov a kúpalísk, pracovníci cestovných kancelárií a turistických informačných kancelárií, a pod.). Obsahová stránka vzdelávania bude pokrývať rozvoj teoretických aj praktických vedomostí a zručností. Každý vzdelávací program bude mať rozsah 10 vyučovacích hodín po 45 minút, čím splní minimálnu časovú požiadavku na akreditáciu. Akreditácia vzdelávacieho programu „Online marketing v cestovnom ruchu“ zvýši hodnotu certifikátu, ktorý získajú absolventi, na trhu práce. Ostatné vzdelávacie programy nepodliehajú akreditácii, nakoľko sa venujú rozvoju mäkkých zručností. Ku každému vzdelávaciemu programu bude vytvorený a vytlačený vzdelávací materiál. Okrem samotných vzdelávacích programov bude v rámci prvej aktivity napísaná a vydaná odborná publikácia (kniha) Spokojný zákazník v cestovnom ruchu. Jej ambíciou je zaplniť prázdne miesto medzi publikáciami v sektore cestovného ruchu napísanými populárno-náučným jazykom (teda nie akademickým), aby ju čítali a porozumeli jej aj ľudia z praxe. Bude obsahovať veľa praktických príkladov a rád. Publikácia Spokojný zákazník v cestovnom ruchu bude sprievodcom poskytovania kvalitných služieb pre všetkých zamestnancov, manažérov, ale i riaditeľov či majiteľov subjektov v cestovnom ruchu. Domáceho ale i zahraničného zákazníka môžeme dnes opísať ako osobu, ktorá má s cestovaním veľké skúsenosti aj zo zahraničia a vie, aké služby od slovenských poskytovateľov očakáva. Rozhodovanie o využití alebo nevyužití konkrétnej služby je zložitý proces, do ktorého vstupujú nielen predchádzajúce skúsenosti a zážitky, ale aj informácie získané od priateľov a známych, alebo z internetu. Tím autorov chce vydaním tejto knihy priblížiť mechanizmy, na základe ktorých sa zákazník o využití alebo nevyužití služby v cestovnom ruchu rozhoduje, a poradiť čitateľovi, ako môže jeho rozhodovanie ovplyvniť.

	Súčasne s prípravou učebných materiálov a odbornej publikácie bude prebiehať aj tvorba projektovej web stránky, prostredníctvom ktorej budú cieľové skupiny informované o možnostiach vzdelávania v rámci projektu a budú sa môcť prihlásiť na konkrétne školenie. Zároveň budú vyrobené aj informačné letáky pre potenciálnych záujemcov o vzdelávanie a reklamné predmety (obal na dokumenty a poznámkový blok). Všetky tri vzdelávacie programy budú v rámci prvej aktivity pilotne overené na malej vzorke zástupcov cieľových skupín. Aktivita 1 prispeje predovšetkým k dosiahnutiu prvého očakávaného výsledku projektu, a to k posilneniu kapacít žiadateľa pre realizáciu celoživotného vzdelávania v sektore cestovného ruchu. Zároveň pôjde o prípravu na dosiahnutie druhého očakávaného výsledku – minimálne 600 úspešných absolventov nových vzdelávacích programov. Zabezpečenie realizácie aktivity 1: Aktivita 1 bude realizovaná prevažne v kancelárskych priestoroch firmy ERUDIO, s.r.o. na Košovskej ceste 16 v Prievidzi, kde sa budú konať stretnutia tvorcov vzdelávacích programov, spoluautorov odbornej publikácie a projektového tímu. Pri práci expertov budú využívané počítače a zariadenia žiadateľa, ktoré mal k dispozícii pred začiatkom realizácie projektu alebo ktoré boli obstarané v rámci tohto projektu. Tvorcovia vzdelávacích programov a spoluautori odbornej publikácie budú pracovať aj u seba doma (home office). Všetky odborné činnosti budú vykonávať vlastné personálne zdroje žiadateľa – experti zamestnaní na základe dohody o vykonaní práce. Aby bola zabezpečená špičková úroveň všetkých výstupov v rámci projektu, stanovil žiadateľ nasledovné kvalifikačné predpoklady pre jednotlivé pracovné pozície (pozri aj Personálne zabezpečenie projektu v rámci Doplňujúcich informácií k časti 7.4 Administratívna a prevádzková kapacita žiadateľa): • Tvorca vzdelávacieho programu: VŠ vzdelanie II. stupňa; min. 3 roky praktických skúseností v oblasti cestovného ruchu; min. 1 praktická skúsenosť s prípravou vzdelávacieho programu v oblasti cestovného ruchu. • Spoluautor odbornej publikácie: VŠ vzdelanie II. stupňa; min. 3 roky praktických skúseností v oblasti cestovného ruchu; praktické skúsenosti s vypracovaním analytických dokumentov. • Web developer: min. ukončené stredoškolské vzdelanie; min. 3 roky praktických skúseností v oblasti tvorby webových stránok. • Grafik: min. ukončené stredoškolské vzdelanie; min. 3 roky praktických skúseností v oblasti grafiky
--	--

	a/alebo reklamy. Niektoré pozície žiadateľ predbežne obsadil svojimi súčasnými zamestnancami a overenými externými spolupracovníkmi. Životopisy, diplomy a potvrdenia o praxi navrhovaných expertov sú priložené k žiadosti o NFP. Ostatné pozície budú obsadené v súlade s nastavenými kritériami v procese implementácie projektu. V rámci aktivity 1 budú zrealizované nasledovné verejné obstarávania: • Tlačové služby (tlač troch učebných materiálov, odbornej publikácie, informačného letáku, obalu na dokumenty a poznámkového bloku) – predpokladaná hodnota zákazky 7 241,60 EUR bez DPH. Výstupy aktivity 1: • Vzdelávací program „Vedenie a motivácia pracovníkov v cestovnom ruchu“; • Akreditovaný vzdelávací program „Online marketing v cestovnom ruchu“; • Vzdelávací program „Profesionálna komunikácia s klientom v cestovnom ruchu“; • Učebný materiál „Vedenie a motivácia pracovníkov v cestovnom ruchu“ vytlačený v počte 100 ks; • Učebný materiál „Online marketing v cestovnom ruchu“ vytlačený v počte 100 ks; • Učebný materiál „Profesionálna komunikácia s klientom v cestovnom ruchu“ vytlačený v počte 500 ks; • Odborná publikácia „Spokojný zákazník v cestovnom ruchu“ vytlačená v počte 500 ks; • Vytvorená projektová webstránka; • Informačný leták pre potenciálnych záujemcov o vzdelávanie vytlačený v počte 2000 ks; • Obal na dokumenty vytlačený v počte 1000 ks; • Poznámkový blok vytlačený v počte 1000 ks.
Hlavná aktivita 2	Aktivita 2: Realizácia vzdelávacích programov Na základe výstupov Aktivity 1 bude v rámci druhej aktivity prebiehať samotná realizácia troch vzdelávacích programov. Každý program (školenie) bude v trvaní 10 vyučovacích hodín po 45 minút, teda bude trvať 1 deň, aby účastníci nemuseli v mieste školenia nocovať a vymeškat' viac ako 1 deň v práci. Lektori budú cestovať do regiónov, aby boli školenia čo najbližšie k cieľovým skupinám. Predbežne počítame s uskutočnením 80 jednodňových školení, z toho 10 krát „Vedenie a motivácia pracovníkov v cestovnom ruchu“ pre manažment podnikov cestovného ruchu, 10 krát „Online marketing v cestovnom ruchu“ pre pracovníkov zodpovedných za marketing a 60 krát „Profesionálna komunikácia s klientom v cestovnom ruchu“ pre pracovníkov prvého kontaktu. Na každom školení by sa malo v priemere zúčastniť 8 osôb, teda spolu približne $80 \times 8 = 640$ účastníkov. Vzhľadom na jednodňovú formu vzdelávania predpokladáme vysokú úspešnosť účastníkov pri ukončení školení v podobe získania certifikátu, a to minimálne 600 úspešných absolventov. Účasť na školeniach bude v rámci projektu

	bezplatná. Každému účastníkovi vzdelávacieho programu bude poskytnuté stravovanie do výšky stravného pri tuzemských pracovných cestách v časovom pásme od 5 do 12 hodín. Za plynulú realizáciu vzdelávacích programov bude zodpovedný Koordinátor vzdelávania – zamestnanec žiadateľa na polovičný pracovný úväzok. Bude vyhlasovať termíny školení, koordinovať prenájom školiacich miestností, informovať cieľové skupiny o aktuálnych termínoch školení, komunikovať s lektormi a účastníkmi školení a kontrolovať distribúciu učebných materiálov a vydávanie osvedčení o absolvovaní školenia. Aby bol naplnený ukazovateľ počtu účastníkov vzdelávacích programov, musí byť o ich existencii informovaná široká odborná verejnosť - teda zväzy a jednotlivé subjekty poskytujúce služby v cestovnom ruchu (napr. ubytovacie zariadenia, stravovacie zariadenia, kúpaliská a aquaparky, cestovné kancelárie, zimné strediská, turistické informačné kancelárie, sprievodcovia, múzeá, galérie, kultúrne pamiatky), predovšetkým ich riadiaci pracovníci a pracovníci prvého kontaktu. Za týmto účelom bude vytvorená a zrealizovaná mediálna a informačná kampaň zameraná na podporu vzdelávacích programov v rámci projektu Akadémie cestovného ruchu. Bude zrealizovaná externou špecializovanou firmou vybranou na základe verejného obstarávania, pričom predpokladaný rozsah služieb zahŕňa najmä služby PR manažéra v rozsahu 200 osobohodín, zber a spracovanie východiskových dát pre PR komunikáciu, návrh mediálneho plánu s dôrazom na rádiá a sociálne siete, zabezpečenie nákupu mediálneho priestoru podľa schváleného mediálneho plánu a zabezpečenie obsahu mediálneho priestoru a bezplatného PR v médiách všeobecného zamerania. Aktivita 2 je zameraná predovšetkým na dosiahnutie druhého očakávaného výsledku projektu - min. 600 úspešných absolventov nových vzdelávacích programov. Realizácia školení zároveň bude kontinuálne budovať kapacity žiadateľa, a tým prispievať aj k prvému očakávanému výsledku projektu. Zabezpečenie realizácie aktivity: Aktivita 2 bude realizovaná prevažne v prenajatých školiacich a konferenčných miestnostiach na území celej SR s výnimkou Bratislavského kraja. Pri práci lektorov budú využívané počítače a zariadenia žiadateľa, ktoré boli obstarané v rámci tohto projektu. Pri pracovných cestách budú využívané služobné automobily firmy ERUDIO, s.r.o. alebo verejná doprava. Lektori budú podľa potreby nocovať v mieste realizácie školenia, aby školenia mohli začať najneskôr o 9:00 hod. Všetky odborné činnosti budú vykonávať vlastné personálne zdroje žiadateľa – experti zamestnaní na pracovnú zmluvu alebo na základe dohody o vykonaní práce. Aby bola zabezpečená špičková úroveň
--	---

	všetkých výstupov v rámci projektu, stanovil žiadateľ nasledovné kvalifikačné predpoklady pre jednotlivé pracovné pozície (pozri aj Personálne zabezpečenie projektu v rámci Doplnujúcich informácií k časti 7.4 Administratívna a prevádzková kapacita žiadateľa): • Koordinátor vzdelávania: min. ukončené stredoškolské vzdelanie; min. 3 roky praktických skúseností v oblasti organizácie školení, konferencií alebo iných spoločenských podujatí; vynikajúce komunikačné a organizačné zručnosti. • Lektori vzdelávacích programov: VŠ vzdelanie II. stupňa; min. 3 roky praktických skúseností v oblasti cestovného ruchu; praktické skúsenosti s lektorskou činnosťou. Niektoré pozície žiadateľ predbežne obsadil svojimi súčasnými zamestnancami a overenými externými spolupracovníkmi. Životopisy, diplomy a potvrdenia o praxi navrhovaných expertov sú priložené k žiadosti o NFP. Ostatné pozície budú obsadené v súlade s nastavenými kritériami v procese implementácie projektu. V rámci aktivity 2 budú zrealizované nasledovné verejné obstarávania: • Nájom školiacich priestorov, zabezpečenie stravovania účastníkov vzdelávacích programov – predpokladaná hodnota zákazky 15 576,8 EUR bez DPH; • Mediálna podpora realizácie vzdelávacích programov – predpokladaná hodnota zákazky 19 453,33 EUR bez DPH. Výstupy aktivity 2: • 75 absolventov vzdelávacieho programu „Vedenie a motivácia pracovníkov v cestovnom ruchu“; • 75 absolventov akreditovaného vzdelávacieho programu „Online marketing v cestovnom ruchu“; • 450 absolventov vzdelávacieho programu „Profesionálna komunikácia s klientom v cestovnom ruchu“.
Podporné aktivity Projektu	
Podporné aktivity projektu sú nasledovné:	Pod podpornými aktivitami projektu rozumieme všetky aktivity, ktoré priamo nesúvisia s cieľmi projektu, ale sú nevyhnutné pre úspešnú realizáciu projektu. Budú prebiehať počas celej doby realizácie projektu, pričom budú vykonávané prostredníctvom dvoch pracovníkov na pracovnú zmluvu na polovičný pracovný úväzok. Náplň činnosti a kvalifikačné predpoklady daných pracovníkov boli stanovené v súlade s prílohou č. 11 Výzvy (Riadenie projektu – vytypované pozície – náplň činnosti a kvalifikačné predpoklady). Projektový manažér bude zodpovedný za riadenie a implementáciu celého projektu a dosiahnutie jeho cieľov. Má na starosti funkčné vzťahy v rámci organizácie, koordináciu práce projektového tímu a

	odborných pracovníkov, finančné rozhodovanie, kontrolu plnenia úloh, metodické usmernenia a rozhodnutia zásadného charakteru, ďalej zodpovedá za výstupy z projektu a ich hodnotenie, ako aj za plnenie časového harmonogramu a dodržiavanie termínov stanovených v projekte. Zodpovedá tiež za vypracovanie monitorovacích správ. Sleduje a monitoruje merateľné ukazovatele na úrovni projektu a komunikuje s projektovým manažérom na MŠVVaŠ SR ako SO OP ĽZ. Finančný manažér bude zodpovedať za oprávnenosť výdavkov a dodržiavanie rozpočtu projektu, vrátane dodržiavania pravidiel platnej legislatívy SR. Pripravuje žiadosti o platbu a komunikuje s finančnými manažérmi na MŠVVaŠ SR. Pôjde o novovytvorenú pracovnú pozíciu (polovičný úväzok), ktorá bude obsadená najvhodnejším kandidátom na základe výberového konania. Na začiatku projektu budú v rámci podporných aktivít vykonané verejné obstarávania na dodávku zariadenia/vybavenia a didaktických prostriedkov (3 ks notebook s aplikačným softwarom MS Office alebo ekvivalent a antivírusovou ochranou, multifunkčné zariadenie, digitálny fotoaparát pre účely fotodokumentácie, dataprojektor a laminátor). Celková predpokladaná hodnota zariadenia/vybavenia a didaktických prostriedkov je 6 635,24 EUR. Počas celej doby realizácie projektu bude žiadateľ využívať možnosť uplatňovania nepriamych výdavkov paušálnou sadzbou. Budú zahŕňať najmä nepriame výdavky súvisiace s riadením projektu, napr. nájom projektovej kancelárie, spotrebný materiál, náklady na realizáciu verejného obstarávania, právne poradenstvo, poistné.
--	--



EURÓPSKA ÚNIA
Európsky sociálny fond
Európsky fond
regionálneho rozvoja



**OPERAČNÝ PROGRAM
ĽUDSKÉ ZDROJE**



**MINISTERSTVO
ŠKOLSTVA, VEDY,
VÝSKUMU A ŠPORTU
SLOVENSKEJ REPUBLIKY**

Rozpočet projektu a komentár k rozpočtu projektu (v EUR na dve desatinné miesta).

Kazipocet projektu a komentár k rozpočtu projektu (V EUR na dve desatinné miesta).												
	Názov položky rozpočtu	Číselník oprávnených výdavkov/skupina výdavkov	ekonomická klasifikácia	Jednotka	Počet jednotiek	Maxim. jednotková cena	Výdavky spolu	Komentár k rozpočtu	Priradenie k aktivitám projektu****	Rizikové položky	alokácia menej rozvinutý región (všetky kraje SR okrem BSK)	alokácia viac rozvinutý región (BSK)
A	B	B1	B2	C	D	E	F = D * E	G	I	II	J	K
1. Nepriame výdavky												
		902 - Paušálna sadzba na nepriame výdavky určené na základe nákladov na zamestnancov (nariadenie 1303/2013, čl. 68 ods. 1, písm. b)						Nepriame výdavky financované paušálnou sadzbou vo výške 15% z priamych personálnych výdavkov. Zahŕňajú nepriame výdavky súvisiace s riadením projektu, napr. nájom projektovej kancelárie, spotrebný materiál, náklady na VO, právne poradenstvo, poisťné a pod.				
1.1	paušálna sadzba		637033	projekt	1	16 593,41	16 593,41		1,2			
1. Spolu												
2. Zariadenie/vybavenie projektu a didaktické prostriedky												
2.1.	Zariadenie/vybavenie a didaktické prostriedky						6 635,24					
2.1.1.	Notebook	112 - Zásoby	633002	ks	3	656,35	1 969,05	Nákup 3 ks notebookov vrátane operačného systému za účelom prípravy a výučby vzdelávacích programov. Keďže predpokladáme ich využitie už počas tvorby učebných materiálov, plánujeme nákup 3 ks notebookov pre potreby tvorcov jednotlivých programov a následne bude ich využitie aj v rámci realizácie jednotlivých vzdelávacích aktivít. Cena 656,35 €/ks (cena bez DPH) stanovená na základe prieskumu trhu, v mieste a čase obvyklá. Obstaranie prebehne v súlade so zákonom o verejnom obstarávaní.	1,2			
2.1.2.	Aplikačný softvér - MS Office alebo ekvivalent	112 - Zásoby	633013	ks	3	174,30	522,90	Kancelársky balík MS Office alebo ekvivalent na komerčné použitie v slovenskom jazyku pre 3 zakúpené notebooky. Cena 174,30 €/ks (cena bez DPH) stanovená na základe prieskumu trhu, v mieste a čase obvyklá. Obstaranie prebehne v súlade so zákonom o verejnom obstarávaní.	1,2			
2.1.3.	Softvér - Antivirusový program	112 - Zásoby	633013	ks	3	58,90	176,70	Antivirusový program poskytujúci kompletnú ochranu na 3 roky pre 3 zakúpené notebooky. Cena určená na základe prieskumu trhu, v mieste a čase obvyklá. Obstaranie prebehne v súlade so zákonom o verejnom obstarávaní.	1,2			
2.1.4.	Multifunkčné zariadenie	112 - Zásoby	633004	ks	1	2 646,95	2 646,95	Farebné multifunkčné zariadenie s funkciami tlačiarne, kopírky a skenera, slúžiace pre potreby zabezpečenia a realizácie vzdelávacích aktivít. Cena určená na základe prieskumu trhu, v mieste a čase obvyklá. Obstaranie prebehne v súlade so zákonom o verejnom obstarávaní.	1,2			
2.1.5.	Digitálny fotoaparát pre účely fotodokumentácie	112 - Zásoby	633004	ks	1	509,69	509,69	Digitálny fotoaparát pre účely realizácie vzdelávacích aktivít (fotografie a videá) a fotodokumentácie zo vzdelávacích aktivít. Bude využitý aj pri príprave učebných materiálov pre vzdelávacie programy a pri tvorbe odbornej publikácie. Cena určená na základe prieskumu trhu, v mieste a čase obvyklá. Obstaranie prebehne v súlade so zákonom o verejnom obstarávaní.	1,2			
2.1.6.	Dataprojektor	112 - Zásoby	633004	ks	1	680,52	680,52	Multimediálny DLP projektor pre účely realizácie vzdelávacích programov. Cena určená na základe prieskumu trhu, v mieste a čase obvyklá. Obstaranie prebehne v súlade so zákonom o verejnom obstarávaní.	1,2			
2.1.7.	Laminátor	112 - Zásoby	633004	ks	1	129,43	129,43	Nákup laminátora pre účely vydávania osvedčení o absolvovanom vzdelávaní zalaminovaných vo fólii. Cena určená na základe prieskumu trhu, v mieste a čase obvyklá. Obstaranie prebehne v súlade so zákonom o verejnom obstarávaní.	1,2			
2.2.	Odpisy dlhodobého hmotného/nehmotného majetku						0,00					
2. Spolu												
3. Koordinácia projektu												

3.1.	Personálne výdavky interné - koordinačné činnosti						41 652,72					
3.1.1.	Projektový manažér	521 - Mzdové výdavky	610620	osobohodina	2 988	6,85	20 467,80	Projektový manažér je zodpovedný za riadenie a implementáciu celého projektu a dosiahnutie jeho cieľov. Má na starosti funkčné vzťahy v rámci organizácie, koordináciu práce projektového tímu a odborných pracovníkov, finančné rozhodovanie, kontrolu plnenia úloh, metodické usmernenia a rozhodnutia zásadného charakteru, ďalej zodpovedá za výstupy z projektu a ich hodnotenie, ako aj za plnenie časového harmonogramu a dodržiavanie termínov stanovených v projekte. Zodpovedá tiež za vypracovania monitorovacích správ. Sleduje a monitoruje merateľné ukazovatele na úrovni projektu a komunikuje s projektovým manažérom na MŠVVaŠ SR ako SO OP LZ. Práca projektového manažéra na polovičný pracovný úväzok formou rozšírenia pracovnej zmluvy dodatkom, celkovo odpracuje počas trvania projektu 2988 osobohodín. Hodinová sadzba stanovená na základe priemernej hrubej mesačnej mzdy v roku 2016 (700,00€) navyšenej o 10% z dôvodu valorizácie; delené počtom 152 hodín, vrátane odvodov za zamestnávateľa 35,2 %: 770,00 €/152 hod.*1,352 = 6,85 €	1,2			
3.1.2.	Finančný manažér	521 - Mzdové výdavky	610620	osobohodina	2 988	7,09	21 184,92	Finančný manažér zodpovedá za oprávnenosť výdavkov a dodržiavanie rozpočtu projektu, vrátane dodržiavania pravidiel platnej legislatívy SR. Pripravuje žiadosti o platbu a komunikuje s finančnými manažermi na MŠVVaŠ SR. Ide o polovičný pracovný úväzok, pričom pôjde o novovytvorené pracovné miesto na pracovnú zmluvu. Celkovo odpracuje počas trvania projektu 2988 osobohodín. Hodinová sadzba stanovená na základe údajov ISTP pre pozíciu Špecialista účtovník, ktorá najlepšie zodpovedá požiadavkám na pozíciu Finančný manažér (karta zamestnania ISTP je v prílohe ŽoNFP). Mzda pre Trenčiansky kraj od 797,00 € delené počtom 152 hodín, vrátane odvodov za zamestnávateľa 35,2 %: 797,00 €/152 hod.*1,352 = 7,09 €.	1,2			
3.2.	Zjednodušené vykazovanie výdavkov						0,00					
3.	Spolu						41 652,72					
4.	Tvorba vzdelávacích programov											
4.1.	Personálne výdavky interné - odborné činnosti						35 536,00					
4.1.1.	Tvorca vzdelávacieho programu Vedenie a motivácia pracovníkov v cestovnom ruchu	521 - Mzdové výdavky	637027	osobohodina	200	16,00	3 200,00	Tvorca vzdelávacieho programu Vedenie a motivácia pracovníkov v cestovnom ruchu bude vykonávať odbornú prípravu nových učebných materiálov pre program Vedenie a motivácia pracovníkov v cestovnom ruchu. Výsledkom práce bude zhotovenie nových učebných materiálov v rozsahu 10 vyučovacích hodín (1 vyučovací hodina = 45 minút). Celkový počet odpracovaných hodín (200 osobohodín počas trvania projektu) zohľadňuje časovú náročnosť vytvorenia nových učebných materiálov. Práca na dohodu o vykonaní práce. Hodinová sadzba 16,00 € bola stanovená na základe prieskumu trhu, v mieste a čase obvyklá.	1			
4.1.1.1.	Tvorca vzdelávacieho programu Vedenie a motivácia pracovníkov v cestovnom ruchu - ODVODY	521 - Mzdové výdavky	610620	osobohodina	200	5,63	1 126,00	Výška odvodov zamestnávateľa 35,2 % zo stanovenej hodinovej sadzby 16,00 € zistennej prieskumom trhu bola vypočítaná nasledovne: 0,352 * 16,00 = 5,63 €.	1			
4.1.2.	Tvorca vzdelávacieho programu Online marketing v cestovnom ruchu	521 - Mzdové výdavky	637027	osobohodina	200	16,00	3 200,00	Tvorca vzdelávacieho programu Online marketing v cestovnom ruchu bude vykonávať odbornú prípravu nových učebných materiálov pre program Online marketing v cestovnom ruchu. Výsledkom práce bude zhotovenie nových učebných materiálov v rozsahu 10 vyučovacích hodín (1 vyučovací hodina = 45 minút). Celkový počet odpracovaných hodín (200 osobohodín počas trvania projektu) zohľadňuje časovú náročnosť vytvorenia nových učebných materiálov. Práca na dohodu o vykonaní práce. Hodinová sadzba 16,00 € bola stanovená na základe prieskumu trhu, v mieste a čase obvyklá.	1			
4.1.2.1.	Tvorca vzdelávacieho programu Online marketing v cestovnom ruchu - ODVODY	521 - Mzdové výdavky	610620	osobohodina	200	5,63	1 126,00	Výška odvodov zamestnávateľa 35,2 % zo stanovenej hodinovej sadzby 16,00 € zistennej prieskumom trhu bola vypočítaná nasledovne: 0,352 * 16,00 = 5,63 €.	1			

4.1.3.	Tvorca vzdelávacieho programu Profesionálna komunikácia s klientom v cestovnom ruchu	521 - Mzdové výdavky	637027	osobohodina	200	16,00	3 200,00	Tvorca vzdelávacieho programu Profesionálna komunikácia s klientom v cestovnom ruchu bude vykonávať odbornú prípravu nových učebných materiálov pre program Profesionálna komunikácia s klientom v cestovnom ruchu. Výsledkom práce bude zhotovenie nových učebných materiálov v rozsahu 10 vyučovacích hodín (1 vyučovacia hodina = 45 minút). Celkový počet odpracovaných hodín (200 osobohodín počas trvania projektu) zohľadňuje časovú náročnosť vytvorenia nových učebných materiálov. Práca na dohodu o vykonaní práce. Hodinová sadzba 16,00 € bola stanovená na základe prieskumu trhu, v mieste a čase obvyklá.	1			
4.1.3.1.	Tvorca vzdelávacieho programu Profesionálna komunikácia s klientom v cestovnom ruchu - ODVODY	521 - Mzdové výdavky	610620	osobohodina	200	5,63	1 126,00	Výška odvodov zamestnávateľa 35,2 % zo stanovenej hodinovej sadzby 16,00 € zistenej prieskumom trhu bola vypočítaná nasledovne: 0,352 * 16,00 = 5,63 €.	1			
4.1.4.	Spoluautor 1 odbornej publikácie Spokojný zákazník v cestovnom ruchu	521 - Mzdové výdavky	637027	osobohodina	200	16,33	3 266,00	Spoluautor 1 odbornej publikácie Spokojný zákazník v cestovnom ruchu sa podieľa na zbere údajov, ich analýze, spracovaní textu publikácie a jej finalizácii pred tlačou. Celkový počet odpracovaných hodín (200 osobohodín počas trvania projektu) zohľadňuje časovú náročnosť vytvorenia novej odbornej publikácie. Práca na dohodu o vykonaní práce. Hodinová sadzba 16,33 € bola stanovená na základe prieskumu trhu, v mieste a čase obvyklá.	1			
4.1.4.1.	Spoluautor 1 odbornej publikácie Spokojný zákazník v cestovnom ruchu - ODVODY	521 - Mzdové výdavky	610620	osobohodina	200	5,75	1 150,00	Výška odvodov zamestnávateľa 35,2 % zo stanovenej hodinovej sadzby 16,33 € zistenej prieskumom trhu bola vypočítaná nasledovne: 0,352 * 16,33 = 5,75 €.	1			
4.1.5.	Spoluautor 2 odbornej publikácie Spokojný zákazník v cestovnom ruchu	521 - Mzdové výdavky	637027	osobohodina	200	16,33	3 266,00	Spoluautor 2 odbornej publikácie Spokojný zákazník v cestovnom ruchu sa podieľa na zbere údajov, ich analýze, spracovaní textu publikácie a jej finalizácii pred tlačou. Celkový počet odpracovaných hodín (200 osobohodín počas trvania projektu) zohľadňuje časovú náročnosť vytvorenia novej odbornej publikácie. Práca na dohodu o vykonaní práce. Hodinová sadzba 16,33 € bola stanovená na základe prieskumu trhu, v mieste a čase obvyklá.	1			
4.1.5.1.	Spoluautor 2 odbornej publikácie Spokojný zákazník v cestovnom ruchu - ODVODY	521 - Mzdové výdavky	610620	osobohodina	200	5,75	1 150,00	Výška odvodov zamestnávateľa 35,2 % zo stanovenej hodinovej sadzby 16,33 € zistenej prieskumom trhu bola vypočítaná nasledovne: 0,352 * 16,33 = 5,75 €.	1			
4.1.6.	Spoluautor 3 odbornej publikácie Spokojný zákazník v cestovnom ruchu	521 - Mzdové výdavky	637027	osobohodina	200	16,33	3 266,00	Spoluautor 3 odbornej publikácie Spokojný zákazník v cestovnom ruchu sa podieľa na zbere údajov, ich analýze, spracovaní textu publikácie a jej finalizácii pred tlačou. Celkový počet odpracovaných hodín (200 osobohodín počas trvania projektu) zohľadňuje časovú náročnosť vytvorenia novej odbornej publikácie. Práca na dohodu o vykonaní práce. Hodinová sadzba 16,33 € bola stanovená na základe prieskumu trhu, v mieste a čase obvyklá.	1			
4.1.6.1.	Spoluautor 3 odbornej publikácie Spokojný zákazník v cestovnom ruchu - ODVODY	521 - Mzdové výdavky	610620	osobohodina	200	5,75	1 150,00	Výška odvodov zamestnávateľa 35,2 % zo stanovenej hodinovej sadzby 16,33 € zistenej prieskumom trhu bola vypočítaná nasledovne: 0,352 * 16,33 = 5,75 €.	1			
4.1.7.	Spoluautor 4 odbornej publikácie Spokojný zákazník v cestovnom ruchu	521 - Mzdové výdavky	637027	osobohodina	200	16,33	3 266,00	Spoluautor 4 odbornej publikácie Spokojný zákazník v cestovnom ruchu sa podieľa na zbere údajov, ich analýze, spracovaní textu publikácie a jej finalizácii pred tlačou. Celkový počet odpracovaných hodín (200 osobohodín počas trvania projektu) zohľadňuje časovú náročnosť vytvorenia novej odbornej publikácie. Práca na dohodu o vykonaní práce. Hodinová sadzba 16,33 € bola stanovená na základe prieskumu trhu, v mieste a čase obvyklá.	1			
4.1.7.1.	Spoluautor 4 odbornej publikácie Spokojný zákazník v cestovnom ruchu - ODVODY	521 - Mzdové výdavky	610620	osobohodina	200	5,75	1 150,00	Výška odvodov zamestnávateľa 35,2 % zo stanovenej hodinovej sadzby 16,33 € zistenej prieskumom trhu bola vypočítaná nasledovne: 0,352 * 16,33 = 5,75 €.	1			
4.1.8.	Web developer	521 - Mzdové výdavky	637027	osobohodina	200	10,44	2 088,00	Web developer navrhne a zrealizuje nový webový portál, prostredníctvom ktorého budú cieľové skupiny informované o možnostiach vzdelávania v rámci projektu a budú sa môcť prihlásiť na konkrétne školenie. Počas celej realizácie projektu poskytuje technickú podporu pre fungovanie webového portálu. Práca na dohodu o vykonaní práce. Na základe odborného odhadu a predchádzajúcich skúseností žiadateľa celkovo odpracuje počas trvania projektu 200 osobohodín. Hodinová sadzba stanovená na základe údajov ISTP pre pozíciu Aplikáčný programátor, ktorá najlepšie zodpovedá požiadavkám na pozíciu Web developer (karta zamestnania ISTP je v prílohe ŽoNFP). Medián mesačnej mzdy pre Slovensko je 1586,00 €, delené počtom 152 hodín mesačne, hodinová sadzba (60 minút) vychádza 1586,00 €/152 hod. = 10,44 €.	1			

4.1.8.1.	Web developer - ODVODY	521 - Mzdové výdavky	610620	osobohodina	200	3,67	734,00	Výška odvodov zamestnávateľa 35,2 % zo stanovenej hodinovej sadzby 10,44 € zistennej prieskumom trhu bola vypočítaná nasledovne: 0,352 * 10,44 = 3,67 €.	1			
4.1.9.	Grafik	521 - Mzdové výdavky	637027	osobohodina	200	7,66	1 532,00	Grafik navrhne a vytvorí grafiku pre nový webový portál, prostredníctvom ktorého budú cieľové skupiny informované o možnostiach vzdelávania v rámci projektu a budú sa môcť prihlásiť na konkrétne školenie. Okrem toho bude zodpovedný za grafické spracovanie a zalomenie textu všetkých učebných materiálov, odbornej publikácie a informačných letákov. Práca na dohodu o vykonaní práce. Na základe odborného odhadu a predchádzajúcich skúseností žiadateľa celkovo odpracuje počas trvania projektu 200 osobohodín. Hodinová sadzba stanovená na základe údajov IŠTP pre pozíciu Grafický dizajnér (grafik), ktorá najlepšie zodpovedá požiadavkám na pozíciu Grafik (karta zamestnania IŠTP je v prílohe ŽoNFP). Medián mesačnej mzdy pre Slovensko je 1165,00 €, delené počtom 152 hodín mesačne, hodinová sadzba (60 minút) vychádza 1165,00 €/152 hod. = 7,66 €.	1			
4.1.9.1.	Grafik - ODVODY	521 - Mzdové výdavky	610620	osobohodina	200	2,70	540,00	Výška odvodov zamestnávateľa 35,2 % zo stanovenej hodinovej sadzby 7,67 € zistennej prieskumom trhu bola vypočítaná nasledovne: 0,352 * 7,66 = 2,70 €.	1			
4.2.	Cestovné náhrady **						0,00					
4.3.	Dodávka služieb - personálne výdavky (odborné činnosti)						0,00					
4.4.	Ostatné výdavky - priame						7 341,60					
4.4.1.	Akreditácia nových študijných programov	518 - Ostatné služby	637001	projekt	1	100,00	100,00	Správny poplatok za jeden vzdelávací program predložený na akreditáciu je 100,00 €. V rámci projektu bude akreditovaný 1 vzdelávací program.	1			
4.4.2.	Tlač učebného materiálu 1 (Vedenie a motivácia pracovníkov v cestovnom ruchu)	518 - Ostatné služby	637004	projekt	1	713,35	713,35	Tlač novovytvorených učebných materiálov Vedenie a motivácia pracovníkov v cestovnom ruchu v počte 100 ks. Učebný materiál dostane každý účastník kurzu. Cena určená na základe prieskumu trhu, v mieste a čase obvyklá. Obstaranie prebehne v súlade so zákonom o verejnom obstarávaní.	1			
4.4.3.	Tlač učebného materiálu 2 (Online marketing v cestovnom ruchu)	518 - Ostatné služby	637004	projekt	1	713,35	713,35	Tlač novovytvorených učebných materiálov Online marketing v cestovnom ruchu v počte 100 ks. Učebný materiál dostane každý účastník kurzu. Cena určená na základe prieskumu trhu, v mieste a čase obvyklá. Obstaranie prebehne v súlade so zákonom o verejnom obstarávaní.	1			
4.4.4.	Tlač učebného materiálu 3 (Profesionálna komunikácia s klientom v cestovnom ruchu)	518 - Ostatné služby	637004	projekt	1	1 267,37	1 267,37	Tlač novovytvorených učebných materiálov Profesionálna komunikácia s klientom v cestovnom ruchu v počte 500 ks. Učebný materiál dostane každý účastník kurzu. Cena určená na základe prieskumu trhu, v mieste a čase obvyklá. Obstaranie prebehne v súlade so zákonom o verejnom obstarávaní.	1			
4.4.5.	Tlač odbornej publikácie (Spokojný zákazník v cestovnom ruchu)	518 - Ostatné služby	637004	projekt	1	3 367,63	3 367,63	Tlač novovytvorenej odbornej publikácie Spokojný zákazník v cestovnom ruchu v počte 500 ks. Cena určená na základe prieskumu trhu, v mieste a čase obvyklá. Obstaranie prebehne v súlade so zákonom o verejnom obstarávaní.	1			
4.4.6.	Tlač informačného letáku	518 - Ostatné služby	637004	projekt	1	222,50	222,50	Tlač informačného letáku určeného pre potenciálnych záujemcov o vzdelávacie programy v počte 2000 ks. Cena určená na základe prieskumu trhu, v mieste a čase obvyklá. Obstaranie prebehne v súlade so zákonom o verejnom obstarávaní.	1			
4.4.7.	Tlač obalu na dokumenty	518 - Ostatné služby	637004	projekt	1	422,37	422,37	Tlač obalu na dokumenty v počte 1000 ks. Obal na dokumenty bude používaný ako reklamný predmet pre potenciálnych účastníkov vzdelávacích programov. Cena určená na základe prieskumu trhu, v mieste a čase obvyklá. Obstaranie prebehne v súlade so zákonom o verejnom obstarávaní.	1			
4.4.8.	Tlač poznámkového bloku	518 - Ostatné služby	637004	projekt	1	535,03	535,03	Tlač poznámkového bloku v počte 1000 ks. Poznámkový blok bude používaný ako reklamný predmet pre potenciálnych účastníkov vzdelávacích programov. Cena určená na základe prieskumu trhu, v mieste a čase obvyklá. Obstaranie prebehne v súlade so zákonom o verejnom obstarávaní.	1			
4.5.	Podpora frekvenciantov						0,00					
4.6.	Zjednodušené vykazovanie výdavkov						0,00					
4.	Spolu						42 877,60					
5.	Realizácia vzdelávacích programov											
5.1.	Personálne výdavky interné - odborné činnosti						33 434,00					

5.1.1	Koordinátor vzdelávania	521 - Mzdové výdavky	610620	osobohodina	2 500	6,56	16 400,00	Koordinátor vzdelávania je zodpovedný za plynulú realizáciu vzdelávacích programov. Vyhlasuje termíny školení, koordinuje prenájom školiacich miestností, informuje cieľové skupiny o aktuálnych termínoch školení, komunikuje s lektormi a účastníkmi školení, kontroluje distribúciu učebných materiálov a vydávanie osvedčení o absolvovaní školenia. Ide o polovičný pracovný úväzok, pričom pôjde o novovytvorené pracovné miesto na pracovnú zmluvu. Celkovo odpracuje počas trvania projektu 2500 osobohodín. Hodinová sadzba stanovená na základe údajov ISTP pre pozíciu Organizátor spoločenských podujatí, ktorá najlepšie zodpovedá požiadavkám na pozíciu Koordinátor vzdelávania (karta zamestnania ISTP je v prílohe ŽoNFP). Mesačná mzda pre Slovensko je od 737,00 €, delená počtom 152 hodín mesačne, vrátane odvodov za zamestnávateľa 35,2 %, hodinová sadzba (60 minút) vychádza 737,00 €/152 hod.*1,352 = 6,56 €.	2			
5.1.2	Lektor vzdelávacieho programu Vedenie a motivácia pracovníkov v cestovnom ruchu	521 - Mzdové výdavky	637027	osobohodina	75	21,00	1 575,00	Lektor vzdelávacieho programu Vedenie a motivácia pracovníkov v cestovnom ruchu celkovo odlektoruje 10 jednodňových školení (každé v trvaní 10 vyučovacích hodín po 45 minút = 450 minút = 7,5 osobohodín). Celkový počet odpracovaných osobohodín je 75 (1 osobohodina = 60 minút). Práca na dohodu o vykonaní práce. Hodinová sadzba 21,00 € bola stanovená na základe prieskumu trhu, v mieste a čase obvyklá.	2			
5.1.2.1.	Lektor vzdelávacieho programu Vedenie a motivácia pracovníkov v cestovnom ruchu - ODVODY	521 - Mzdové výdavky	610620	osobohodina	75	7,39	554,25	Výška odvodov zamestnávateľa 35,2 % zo stanovenej hodinovej sadzby 21,00 € zistenej prieskumom trhu bola vypočítaná nasledovne: 0,352 * 21,00 = 7,39 €.	2			
5.1.3	Lektor vzdelávacieho programu Online marketing v cestovnom ruchu	521 - Mzdové výdavky	637027	osobohodina	75	21,00	1 575,00	Lektor vzdelávacieho programu Online marketing v cestovnom ruchu celkovo odlektoruje 10 jednodňových školení (každé v trvaní 10 vyučovacích hodín po 45 minút = 450 minút = 7,5 osobohodín). Celkový počet odpracovaných osobohodín je 75 (1 osobohodina = 60 minút). Práca na dohodu o vykonaní práce. Hodinová sadzba 21,00 € bola stanovená na základe prieskumu trhu, v mieste a čase obvyklá.	2			
5.1.3.1.	Lektor vzdelávacieho programu Online marketing v cestovnom ruchu - ODVODY	521 - Mzdové výdavky	610620	osobohodina	75	7,39	554,25	Výška odvodov zamestnávateľa 35,2 % zo stanovenej hodinovej sadzby 21,00 € zistenej prieskumom trhu bola vypočítaná nasledovne: 0,352 * 21,00 = 7,39 €.	2			
5.1.4	Lektor 1 vzdelávacieho programu Profesionálna komunikácia s klientom v cestovnom ruchu	521 - Mzdové výdavky	637027	osobohodina	150	21,00	3 150,00	Lektor vzdelávacieho programu Profesionálna komunikácia s klientom v cestovnom ruchu celkovo odlektoruje 20 jednodňových školení (každé v trvaní 10 vyučovacích hodín po 45 minút = 450 minút = 7,5 osobohodín). Celkový počet odpracovaných osobohodín je 150 (1 osobohodina = 60 minút). Práca na dohodu o vykonaní práce. Hodinová sadzba 21,00 € bola stanovená na základe prieskumu trhu, v mieste a čase obvyklá.	2			
5.1.4.1.	Lektor 1 vzdelávacieho programu Profesionálna komunikácia s klientom v cestovnom ruchu - ODVODY	521 - Mzdové výdavky	610620	osobohodina	150	7,39	1 108,50	Výška odvodov zamestnávateľa 35,2 % zo stanovenej hodinovej sadzby 21,00 € zistenej prieskumom trhu bola vypočítaná nasledovne: 0,352 * 21,00 = 7,39 €.	2			
5.1.5	Lektor 2 vzdelávacieho programu Profesionálna komunikácia s klientom v cestovnom ruchu	521 - Mzdové výdavky	637027	osobohodina	150	21,00	3 150,00	Lektor vzdelávacieho programu Profesionálna komunikácia s klientom v cestovnom ruchu celkovo odlektoruje 20 jednodňových školení (každé v trvaní 10 vyučovacích hodín po 45 minút = 450 minút = 7,5 osobohodín). Celkový počet odpracovaných osobohodín je 150 (1 osobohodina = 60 minút). Práca na dohodu o vykonaní práce. Hodinová sadzba 21,00 € bola stanovená na základe prieskumu trhu, v mieste a čase obvyklá.	2			
5.1.5.1.	Lektor 2 vzdelávacieho programu Profesionálna komunikácia s klientom v cestovnom ruchu - ODVODY	521 - Mzdové výdavky	610620	osobohodina	150	7,39	1 108,50	Výška odvodov zamestnávateľa 35,2 % zo stanovenej hodinovej sadzby 21,00 € zistenej prieskumom trhu bola vypočítaná nasledovne: 0,352 * 21,00 = 7,39 €.	2			
5.1.6	Lektor 3 vzdelávacieho programu Profesionálna komunikácia s klientom v cestovnom ruchu	521 - Mzdové výdavky	637027	osobohodina	150	21,00	3 150,00	Lektor vzdelávacieho programu Profesionálna komunikácia s klientom v cestovnom ruchu celkovo odlektoruje 20 jednodňových školení (každé v trvaní 10 vyučovacích hodín po 45 minút = 450 minút = 7,5 osobohodín). Celkový počet odpracovaných osobohodín je 150 (1 osobohodina = 60 minút). Práca na dohodu o vykonaní práce. Hodinová sadzba 21,00 € bola stanovená na základe prieskumu trhu, v mieste a čase obvyklá.	2			
5.1.6.1.	Lektor 3 vzdelávacieho programu Profesionálna komunikácia s klientom v cestovnom ruchu - ODVODY	521 - Mzdové výdavky	610620	osobohodina	150	7,39	1 108,50	Výška odvodov zamestnávateľa 35,2 % zo stanovenej hodinovej sadzby 21,00 € zistenej prieskumom trhu bola vypočítaná nasledovne: 0,352 * 21,00 = 7,39 €.	2			
5.2.	Cestovné náhrady **						6 672,16					

5.2.1.	Tuzemské pracovné cesty (cestovné náhrady v súlade s platnými limitmi) **	512 - Cestovné náhrady	631001	projekt	1	6 672,16	6 672,16	V rámci aktivity bude uskutočnených približne 80 jednodňových školení na celom území SR (s výnimkou Bratislavského kraja). Lektori budú cestovať do regiónov, aby boli školenia čo najbližšie k cieľovým skupinám. Keďže pôjde o celodenné školenia so začiatkom najneskôr 9:00, lektori budú vo väčšine prípadov cestovať na miesto školenia deň vopred, takže im vzniknú náklady na ubytovanie (max. 60 EUR/osoba/noc), stravné a cestovné. Tuzemské pracovné cesty bude podnikateľ aj Koordinátor vzdelávania pri organizácii a propagácii školení. Celkové výdavky na tuzemské pracovné cesty boli stanovené odhadom na 88 pracovných ciest s ubytovaním na 1 noc * 75,82 EUR na jednu pracovnú cestu = 6 672,16 EUR. Všetky výdavky v súlade so zákonom o cestovných náhradách. Cena bola stanovená ako priemerná (max. cena ubytovania + cestovné náhrady), pričom žiadateľ berie do úvahy, že v niektorých prípadoch nebude nutné v destinácii prespať, a naopak, v niektorých prípadoch bude nutné prespať viac ako 1 noc.	2			
5.3.	Dodávka služieb - personálne výdavky (odborné činnosti)						0,00					
5.4.	Ostatné výdavky - priame						32 342,13					
5.4.1.	Prenájom priestorov na realizáciu vzdelávacích programov	518 - Ostatné služby	636001	projekt	1	12 888,80	12 888,80	V rámci aktivity bude uskutočnených približne 80 jednodňových školení na celom území SR (s výnimkou Bratislavského kraja). Lektori budú cestovať do regiónov, aby boli školenia čo najbližšie k cieľovým skupinám. Pôjde o jednodňové školenia, ktoré sa budú realizovať v prenájatých školiacich miestnostiach primeranej veľkosti, s denným svetlom a dobrou dostupnosťou pri použití verejnej dopravy, vybavených potrebným nábytkom a prístupom na wifi. Priamo v danom zariadení alebo v jeho bezprostrednej blízkosti musí byť k dispozícii stravovacie zariadenie. Na základe prieskumu trhu bola zistená cena 161,11 EUR bez DPH za jednodňový prenájom školiacej miestnosti. Pri predpokladanom počte 80 jednodňových školení je celková cena za prenájom priestorov 80 x 161,11 = 12888,88 EUR bez DPH. Obstaranie prebehne v súlade so zákonom o verejnom obstarávaní.	2			
5.4.2.	Mediálna podpora realizácie vzdelávacích programov	518 - Ostatné služby	637003	projekt	1	19 453,33	19 453,33	Aby bol naplnený ukazovateľ počtu účastníkov vzdelávacích programov, musí byť o ich existencii informovaná široká odborná verejnosť - teda zväzky a jednotlivé subjekty poskytujúce služby v cestovnom ruchu (napr. ubytovacie zariadenia, stravovacie zariadenia, kúpaliská a aquaparky, cestovné kancelárie, zimné strediská, turistické informačné kancelárie, sprievodcovia, múzeá, galérie, kultúrne pamiatky), predovšetkým ich riadiaci pracovníci a pracovníci prvého kontaktu. Za týmto účelom bude vytvorená a zrealizovaná mediálna a informačná kampaň zameraná na podporu vzdelávacích programov v rámci projektu Akadémia cestovného ruchu. Rozsah požadovaných služieb zahŕňa najmä služby PR manažéra v rozsahu 200 osobohodín, zber a spracovanie východiskových dát pre PR komunikáciu, návrh mediálneho plánu s dôrazom na rádiá a sociálne siete, zabezpečenie nákupu mediálneho priestoru podľa schváleného mediálneho plánu, zabezpečenie obsahu mediálneho priestoru a free PR v médiách všeobecného zamerania. Na základe cenového prieskumu bola zistená cena 19 453,33 EUR bez DPH. Obstaranie prebehne v súlade so zákonom o verejnom obstarávaní.	2			
5.5.	Podpora frekventantov						2 688,00					
5.5.1.	Stravovanie účastníkov vzdelávacích programov	512 - Cestovné náhrady	637004	projekt	1	2 688,00	2 688,00	Každému účastníkovi vzdelávacieho programu bude poskytnuté stravovanie do výšky stravného pri tuzemských pracovných cestách v časovom pásme od 5 do 12 hodín podľa opatrenia MPSVR SR. Pri predpokladanom počte 640 frekventantov a výške stravného 4,20 EUR na osobu ide o celkové náklady vo výške 640 x 4,20 = 2688 EUR.	2			
5.6	Zjednodušené vykazovanie výdavkov						0,00					
5.	Spolu						75 136,29					
X.	Riadenie rizík (ak relevantné)											
X.1	Riziková prídržka	930 - Rezerva na nepredvídané výdavky	N/A	projekt	1	0,00	0,00					

X. Spolu								0,00				
CELKOVÉ OPRAVNENÉ VÝDAVKY PROJEKTU									182 895,26			

	Kontrola kritérií efektívnosti rozpočtu		Suma v EUR	Reálne limity rozpočtu v %	Maximálne limity	
1.	Nepriame výdavky		16 593,41	15,00%	15,00%	pausaľná sadzba z priamych personálnych výdavkov - nariadenie 1303/2013, čl. 68 ods. 1, písm. b)
2.	Zariadenie/vybavenie a didaktické prostriedky cez krížové financovanie z ERDF (priame výdavky)		0,00	0,00%	0,00%	= priamych výdavkov
2a.	Zariadenie/vybavenie a didaktické prostriedky (priame výdavky) - vrátane krížového financovania		6 635,24	3,99%	20,00%	= priamych výdavkov
3.	Dodávky na priame výdavky		0,00	0,00%	30,00%	= priamych výdavkov
4.	Riziková prirážka		0,00	0,00%	5,00%	= celkových oprávnených výdavkov

Poznámky (zmena textu poznámok je povolená len pracovníkom RO/SORO v odôvodnených prípadoch):

*Preplatenie PHM podľa spotreby uvedenej v technickom preukaze vozidla zaradeného do majetku organizácie na uskutočnenie pracovných ciest

**Preplatenie cestovného je oprávnené vo výške cestovného verejnou dopravou

***Žiadateľ uvedie číslo aktivity podľa podrobného opisu projektu. Niektoré výdavky môžu byť zapojené vo viacerých aktivitách súčasne (napr. zariadenie/vybavenia sa využíva vo viacerých aktivitách)

****Výdavok nesmie byť duplicitný vo vzťahu k výdavkom zahrnutým v položkách cestovné náhrady, v prípade duplicity bude daný výdavok neoprávnený v plnej výške. Pri odbornom personále je možné aplikovať iba na základe pracovnoprávných vzťahov (zamestnanec - prijímateľ). V prípade vzťahu napr. živnostník - prijímateľ sa výdavky neuhrádzajú.

Hlavná položka A3 (ako aj A4, A5, atď) je zahrnutá do priamych výdavkov rozpočtu.

TABUĽKA č. 1: PREDPOKLADANÉ ZDROJE FINANCOVANIA OPRÁVNENÝCH VÝDAVKOV PROJEKTU (v EUR)				
		Oprávnené výdavky projektu	Výška žiadaného príspevku	Vlastné zdroje
	Rok	A	B	C
1.	2015	0,00	0,00	0,00
2.	2016	0,00	0,00	0,00
3.	2017	0,00	0,00	0,00
4.	2018	83 648,18	79 465,77	4 182,41
5.	2019	46 886,18	44 541,87	2 344,31
6.	2020	42 022,05	39 920,95	2 101,10
7.	2021	10 338,85	9 821,91	516,94
	Spolu	182 895,26	173 750,50	9 144,76
8.	%	100	95	5

Poznámky:

Tabuľka má informatívny charakter a slúži iba pre výpočet zálohovej platby.

Percentuálny podiel intenzity pomoci (výšky žiadaného príspevku) a vlastných zdrojov si žiadateľ prispôsobí vzhľadom na vlastné podmienky projektu (napr. 100:95:5, resp. 100:100:0, resp. iné).