

Ministerstvo vnútra Slovenskej republiky ako Riadiaci orgán pre operačný program Efektívna verejná správa
Pribinova 2, 812 72 Bratislava
(ďalej ako „Poskytovateľ“)

AKTUALIZÁCIA č. 1

Prílohy č. 3 rozhodnutia o schválení žiadosti o poskytnutí nenávratného finančného príspevku

IDENTIFIKAČNÉ ÚDAJE:

Identifikácia prijímateľa (ďalej len „Prijímateľ“)	Ministerstvo vnútra Slovenskej republiky, Pribinova 2, 812 72 Bratislava IČO:00151866
Rozhodnutie o schválení žiadosti o nenávratný finančný príspevok (ďalej len „NFP“) s kódom	NFP314010D323
Rozhodnutie vydané	27. 02. 2017
Nadobudnutie právoplatnosti rozhodnutia	23. 03. 2017
Kód projektu (ďalej len „Projekt“)	314011D323

Názov Projektu	Implementácia systému ďalšieho vzdelávania zamestnancov verejnej správy
-----------------------	---

Aktualizácia č. 1 Prílohy č. 3 Rozhodnutia o schválení žiadosti o poskytnutie nenávratného finančného príspevku č. NFP314010D323

Žiadateľ: Ministertsvo vnútra Slovenskej republiky
Názov projektu: Implementácia systému ďalšieho vzdelávania zamestnancov verejnej správy

**Rozpočet projektu a komentár k rozpočtu
projektu (v EUR na dve desatinné miesta)**

	Názov položky rozpočtu	Skupina výdavkov podľa zmluvy o NFP/ rozhodnu tia o schválení ŽoNFP	Jedn otka	Poče t jedn otiek	Maximál na jednotk ová cena	Výdavky spolu	Komentár k rozpočtu a k spôsobu výpočtu položky	Prirad enie k aktivit ám projekt u****	Nepre dvída né výdav ky
A	B	C	D	E	F	G = E * F	H	I	II
1.	Riadenie projektu a podporné aktivity -					EUR			

	nepriame výdavky***								
1.1.	Personálne výdavky interné					48 120,60			
1.1.1.	Riadiaci personál					39 626,84			
1.1.1.1.	Projektový manažér	521 - Mzdové výdavky	osob ohodi na	836	16,19	13 534,84	TPP zamestnanec na refundáciu mzdy, pracujúci počas celej dĺžky projektu, čiastočný pracovný úväzok (40 % z ročného fondu pracovného času 2088 hodín - zaokrúhlene na celú hodinu smerom nahor). Riadenie realizácie projektu podľa časového, finančného a vecného plánu, koordinácia činnosti projektového tímu s tímom riešiteľov, kontrola plnenia úloh, výkazov práce a vypracovanie monitorovacích správ. Hodinová sadzba vychádza zo mzdovej politiky zamestnávateľa a zohľadňuje ročnú valorizáciu miezd a jej navýšenie zo zákona. Cena je vrátane povinných odvodov zamestnávateľa.	Riadeni e projekt u	
1.1.1.2.	Finančný manažér	521 - Mzdové výdavky	osob ohodi na	1 175	15,20	17 860,00	TPP zamestnanec na refundáciu mzdy, pracujúci počas celej dĺžky realizácie projektu, čiastočný pracovný úväzok (60 % z ročného fondu pracovného času - 1957,5 hodín zaokrúhlene na celú hodinu smerom nahor). Finančný manažment projektových aktivít a projektu ako celku (príprava podkladov do ŽoP, kontrola účtovných dokladov, spracovanie ŽoP, nahrávanie do ITMS). Hodinová sadzba vychádza zo mzdovej politiky zamestnávateľa a zohľadňuje ročnú valorizáciu miezd a jej navýšenie zo zákona. Cena je vrátane povinných odvodov zamestnávateľa.	Riadeni e projekt u	

1.1.1.3.	Manažér informovania a komunikácie	521 - Mzdové výdavky	osob ohodi na	490	12,00	5 880,00	TPP zamestnanec na refundáciu mzdy, pracujúci počas celej dĺžky realizácie projektu, čiastočný pracovný úväzok (25 % z ročného fondu pracovného času - 1957,5 hodín zaokrúhlene na celú hodinu smerom nahor). Publicita projektu (články na web, pracovné stretnutia..) , v rámci web stránky MV SR zabezpečuje zverejňovanie informácií o projekte. Hodinová sadzba vychádza zo mzdovej politiky zamestnávateľa a zohľadňuje ročnú valorizáciu miezd a jej navýšenie zo zákona. Cena je vrátane povinných odvodov zamestnávateľa.	Riadenie projektu	
1.1.1.4.	Manažér pre verejné obstarávanie	521 - Mzdové výdavky	osob ohodi na	196	12,00	2 352,00	TPP zamestnanec na refundáciu mzdy, pracujúci počas celej dĺžky realizácie projektu, čiastočný pracovný úväzok (10 % z ročného fondu pracovného času - 1957,5 hodín zaokrúhlene na celú hodinu smerom nahor). Verejné obstarávanie zmysle zákona 25/2006 Z.z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov pre potreby projektu (kancelárske potreby, ubytovanie, strava a propagačný materiál pre workshopy, materiál pre informovanie a ostatné VO v rámci projektu). Hodinová sadzba vychádza zo mzdovej politiky zamestnávateľa a zohľadňuje ročnú valorizáciu miezd a jej navýšenie zo zákona. Cena je vrátane povinných odvodov zamestnávateľa.	Riadenie projektu	
1.1.2.	Administratívny personál					8 493,76			

1.1.2.1.	Asistent projektového manažéra	521 - Mzdové výdavky	osob ohodi na	836	10,16	8 493,76	TPP zamestnanec na refundáciu mzdy, pracujúci počas celej dĺžky realizácie projektu, čiastočný pracovný úväzok (40 % z ročného fondu pracovného času - 2088 hodín zaokrúhlene na celú hodinu smerom nahor). Administratívne zabezpečenie procesov, kompletne zabezpečenie archivácie vzniknutých dokumentov, monitorovacích správ, pracovných výkazov, služobných ciest, aktualizácie podľa dodávaných služieb, kompletnej informačno-dokumentačnej činnosti, vykonávanie individuálnych úloh na pokyn projektového manažéra vyplývajúcich z realizácie projektu. Hodinová sadzba vychádza zo mzdovej politiky zamestnávateľa a zohľadňuje ročnú valorizáciu miezd a jej navýšenie zo zákona. Cena je vrátane povinných odvodov zamestnávateľa.	Riadeni e projekt u	
1.2.	Cestovné náhrady**					1 062,90			

1.2.1.	Tuzemské pracovné cesty (cestovné náhrady v súlade s platnými limitmi) **	512 - Cestovné náhrady	projekt	1	1 062,90	1 062,90	Tuzemské pracovné cesty pre projektový tím /projektový manažér a asistent projektového manažéra)zamestnaný na TPP v rámci Slovenska podľa aktuálnej potreby, predpokladá sa cca 15 pracovných ciest, z toho 8 bude dvojdnových. Účel ciest: len cestovné náklady na 3 pracovné stretnutia - workshop vid' opis projektu a komplexné cestovné náhrady na pracovné stretnutia za účelom vykonania analýzy súčasného stavu ďalšieho vzdelávania samosprávy na celom území SR a pod. Účast' na pracovných stretnutiach za účelom zabezpečenia ich organizácie, priebehu a vedenia. Všetky cestovné náhrady spojené s účasťou na pracovných stretnutiach pri tuzemských pracovných cestách sú v zmysle zákona č. 283/2002 Z. z. o cestovných náhradách. Výpočet predpokladaných nákladov: 15 x cca 30 eur za cestu = 450 €+ max. 8 x ubytovanie cca. 47 eur/noc = 376 € + 23 x stravné cca 10,30 € je v zmysle opatrenia MPSVR č. 309/2016= 236,90 €. Predpokladaná cena spolu je stanovená vo výške 1062,90, ktorá nebude prekročená.	Riadenie projektu	
1.3.	Dodávka služieb - personálne výdavky					0,00			
1.4.	Ostatné výdavky					1 211,52			
1.4.1.	Spotrebný tovar a prevádzkový materiál		projekt	0	0,00	0,00		Riadenie projektu	

1.4.1.1.	Kancelársky spotrebný materiál	112 - Zásoby	projekt	1	732,12	732,12	Kancelárske potreby na účely riadenia projektu a zabezpečenia potrieb v priebehu projektu pre zamestnancov pracujúcich na TPP pre aktivitu 1, aktivitu 2, aktivitu 3 (kancelársky papier, šanóny, zakladače, kancelárske spinky, kancelárske sponky, ceruzky, bločky samolepiace, zvyražňovače a pod.) zaobstarané na základe výsledkov verejného obstarávania. Cena je stanovená na základe predchádzajúcich skúseností a predpokladaných potrieb využitia pre projekt. Zoznam položiek tvorí prílohu č. 1 k rozpočtu. Predpokladaná cena je vypočítaná z uzavretej rámcovej dohody žiadateľa č. OVO2-2015/000596 a č. OVO2-2015/000070-039 pre určený zoznam položiek, ktorý je prílohou prieskumu trhu. Predpokladaná cena je v zmysle prílohy, ktorá je súčasťou prieskumu trhu, stanovená v celkovej výške 732,12 €, ktorá nebude prekročená.	Riadenie projektu	
----------	--------------------------------	-------------------------	---------	---	--------	--------	--	-------------------	--

1.4.2.	Pracovné stretnutie - workshop	518 - Ostatné služby	projekt	1	479,40	479,40	Výdavok projektového tímu - projektový manažér a asistent projektového manažéra na ubytovacie, stravovacie náklady na pracovné stretnutia - workshopy tímu riešiteľov v aktivitách 1,2,3. Účelom stretnutia bude poskytnutie informácií o zvolených postupoch práce v jednotlivých aktivitách, harmonograme činností jednotlivých odborných pracovníkov a expertov, tímu riešiteľov sa rozvrhnú nastávajúce pracovné povinnosti súvisiace s vypracovaním konkrétneho výstupu. Zároveň budú stanovené termíny odovzdania podkladov pre konkrétne, na stretnutí vykreované skupiny tímu riešiteľov. Na pracovnom stretnutí sa budú priamo riešiť úlohy, pri ktorých je potrebná širšia face-to-face spolupráca tímu riešiteľov pod vedením projektového tímu. Účasť za účelom zabezpečenia organizácie, priebehu a vedenia pracovných stretnutí. Zabezpečené na základe výsledkov verejného obstarávania. Projektový tím (projektový manažér, asistent projektového manažára x 3 pracovné stretnutia). Predpokladaná cena je stanovená na základe prieskumu trhu, ktorý je prílohou ŽoNFP. Popis jednotlivých položiek položky je prílohou č. 3 k rozpočtu. Predpokladaná cena je stanovená ako najnižšia cenová ponuka z troch cenových ponúk vo výške 79,90 € na osobu / 3-dňové pracovné stretnutie. Popis jednotlivých položiek zahŕňa výdavky na ubytovacie, stravovacie náklady, prenájom kongresovej miestnosti a techniky (dataproyektor, mikrofón a pod.) na pracovné stretnutie. Predpokladaná celková cena je stanovená vo výške 479,40 € (6 x 79,90 = 479,40 €) a nebude prekročená.	Riadenie projektu	
1.5.	Informovanie a komunikácia					8 319,60			

1.5.1.	Propagačný a informačný materiál	518 - Ostatné služby	proje kt	1	8 319,60	8 319,60	Položka obsahuje informačný a propagačný materiál (letáky, brožúrky, plagáty, perá, mapy s potlačou, kalendár, poznámkový blok s potlačou, taška s potlačou a pod.) Informačná činnosť a propagácia projektu umiestnená v miestach realizácie projektu a na inštitúciách, kde pracujú cieľové skupiny projektu - všetci zamestnanci verejnej správy na účely informovania o realizácii a výstupoch projektu. Predpokladaná cena je stanovená na základe prieskumu trhu, ktorý je prílohou ŽoNFP. Rozpis jednotlivých položiek, ich detailnú špecifikáciu a množstvo obsahuje príloha č. 2 k rozpočtu. Predpokladaná celková cena za propagačný a informačný materiál je vypočítaná ako najnižšia cenová ponuka vo výške 8 319,60 €, ktorá nebude prekročená.	Informo vanie a komuni kácia	
1.	Spolu					58 714,62			
2.	Zariadenie/v ybavenie projektu - priame výdavky								
2.1.	Zariadenie/vy bavenie (krížové financovanie)			1		0,00			
2.2.	Zariadenie/vy bavenie (mimo krížového financovania)					159,00			

2.2.1.	Multifunkčné zariadenie	112 - Zásoby	ks	1	159,00	159,00	Zariadenie určené pre pracovnú skupinu odborníkov juniorov, odborného koordinátora na účely práce na projekte a na pracovných stretnutiach bude využívané v aktivite 1, aktivite 2 a aktivite 3. Zariadenie bude rovnomerne využívané na všetky aktivity. TŠ: Tlač - monochromatická laserová tlač, automatická obojstranná -DUPLEX Skenovanie - ADF (automatický podávač dokumentov) Kopírovanie - 30 strán za minútu Network - pripojenie do siete LAN, pamäť zariadenia 32MB, rozlíšenie 2400x600 dpi. Predpokladaná cena je stanovená na základe prieskumu trhu, ktorý je prílohou ZoNFP.	Aktivit a č. 1	
2.3.	Odpisy dlhodobého hmotného/ne hmotného majetku			1		0,00			
2.	Spolu					159,00			
3.	Tvorba analýz a metodík / Analýza súčasného stavu								
3.1.	Personálne výdavky interné - odborné					319 201,30			

	činnosti								
3.1.1.	Expert č. 1 - vysoko kvalifikovaný expert pre tvorbu analýz a metodík	521 - Mzdové výdavky	osob ohodi na	435	53,98	23 481,30	Vysoko kvalifikovaný expert (napr. úroveň vedecký pracovník s titulom PhD., docent, profesor, výskumný pracovník mimo akademickej pôdy a pod.). Využíva široké spektrum metód analytickej činnosti, ktoré budú vstupným podkladom pre nasledujúce aktivity a zároveň garantuje kvalitatívnu a odbornú úroveň výstupu – s praxou viac ako 8 rokov. Vypracováva odborné stanoviská a recenzie k materiálom a odborným výstupom, potrebným pre dotvorenie analytického materiálu. Uvedené činnosti vykonáva na účely analýzy súčasného stavu zabezpečovania ďalšieho vzdelávania zamestnancov VS. Činnosti vykonáva počas celej dĺžky realizácie projektu. Zamestnanec na dohodu o vykonaní práce mimo pracovného pomeru. Cena je stanovená podľa obdobnej pozície v organizácii žiadateľa. Prácu možno zadeliť na taký počet osôb, ktorý predstavuje reálne potreby v danom období vo vzťahu k celkovej kalkulácii na rozpočtovú položku (max. 5 expertov 435 hodín). Stanovený max. počet hodín nebude prekročený. Predpokladaný počet hodín je vypočítaný na základe náročnosti a rozsahu činnosti aktivity. Hodinová sadzba je uvedená vrátane povinných odvodov zamestnávateľa (34,95%).	<i>Aktivita č. 1</i>	

3.1.2.	Expert č. 1 - mimoriadne kvalifikovaný expert pre tvorbu analýz a metodík	521 - Mzdové výdavky	osob ohodi na	3 000	33,74	101 220,00	Samostatná tvorba nových a originálnych analytických materiálov, výber primeraných a účinných metód a postupov pre tvorbu analýzy, preklad a analýza cudzojazyčných materiálov. Sumarizuje odborné podklady, zostavuje základné koncepcie pre tvorbu analytických materiálov, finalizuje a pripomienkuje odborné rešerše zaslané odborníkom juniorom. Vypracováva koncepčné nastavenia jednotlivých obsahových línií s ich cieľom – expert s praxou viac ako 8 rokov. Uvedené činnosti vykonáva na účely analýzy súčasného stavu zabezpečovania ďalšieho vzdelávania zamestnancov VS. Činnosti vykonáva počas celej dĺžky realizácie projektu. Prácu možno zadeliť na taký počet osôb, ktorý predstavuje reálne potreby v danom období vo vzťahu k celkovej kalkulácii na rozpočtovú položku (max. 15 expertov, 3000 hodín). Predpokladaný počet hodín je vypočítaný na základe náročnosti a rozsahu činnosti aktivity. Stanovený max. počet hodín nebude prekročený. Pracujúci na dohodu o vykonaní práce mimo pracovného pomeru. Cena je stanovená podľa obdobnej pozície v organizácii žiadateľa. Expert pracujúci samostatne a v rámci spoločných pracovných stretnutí. Hodinová sadzba je uvedená vrátane povinných odvodov zamestnávateľa (34,95%).	Aktivita č. 1	
--------	--	-------------------------------------	---------------------	-------	-------	-------------------	--	------------------	--

3.1.3.	Odborník junior pre tvorbu analýz a metodík	521 - Mzdové výdavky	osob ohodi na	7 700	20,24	155 848,00	Odborník junior - spracovateľ odborných podkladov. Samostatná tvorba rešerší, monitoring východiskových dokumentov, schopnosť samostatného vedenia konzultácií s použitím existujúcich metodických a analytických materiálov a postupov. Vyhľadáva relevantné výskumné údaje, kompletizuje odborné podkladové materiály, zúčastňuje sa pracovných stretnutí riešiteľského tímu – odborník s praxou minimálne 2 roky. Spracováva podklady z jednotlivých ústredných orgánov štátnej správy a orgánov územnej samosprávy s využitím existujúcich analytických materiálov a postupov (dotazníky, prehľady realizovaných a plánovaných vzdelávacích aktivít). Uvedené činnosti vykonáva na účely analýzy súčasného stavu zabezpečovania ďalšieho vzdelávania zamestnancov VS. Činnosti vykonáva počas celej dĺžky realizácie projektu. Prácu možno zadeliť na taký počet osôb , ktorý predstavuje reálne potreby v danom období vo vzťahu k celkovej kalkulácii na rozpočtovú položku (max. 57 odborníkov, 7700 hodín). Predpokladaný počet hodín je vypočítaný na základe náročnosti a rozsahu činnosti aktivity. Stanovený max. počet hodín nebude prekročený. Pracujúci na dohodu o vykonaní práce mimo pracovného pomeru. Cena je stanovená podľa obdobnej pozície v organizácii žiadateľa. Odborníci pracujúci samostatne a v rámci spoločných pracovných stretnutí. Hodinová sadzba je uvedená vrátane povinných odvodov zamestnávateľa (34,95%).	Aktivita č. 1	
--------	--	-------------------------------------	---------------------	-------	-------	-------------------	--	------------------	--

3.1.4.	Pracovná skupina odborníkov juniorov	521 - Mzdové výdavky	osob ohodi na	1 800	18,14	32 652,00	Interný odborník junior - spracovateľ odborných podkladov. Získava vstupné informácie, vyhľadáva a triedi podklady, materiály, publikácie a ďalšie zdroje potrebné pre prípravu na zhotovenie a odovzdanie výstupu, vypracovanie analýzy. Aktívne sa podieľa na stretnutiach pracovnej skupiny, ako aj na stretnutiach tímu riešiteľov, pripravuje zdroje pre rešerše odborných textov, zhotovuje jazykovú korektúru textov, zalamovanie textov, vizualizácie. Spracováva podklady z jednotlivých ústredných orgánov štátnej správy a orgánov územnej samosprávy s využitím existujúcich analytických materiálov a postupov (dotazníky, prehľady realizovaných a plánovaných vzdelávacích aktivít). Uvedené činnosti vykonáva na účely analýzy súčasného stavu zabezpečovania ďalšieho vzdelávania zamestnancov VS. Činnosti vykonáva počas celej dĺžky realizácie projektu. TPP na refundáciu mzdy na čiastočný pracovný úväzok. (max. 6 členov, 1800 hodín). Predpokladaný počet hodín je vypočítaný na základe náročnosti a rozsahu činnosti aktivity. Hodinová sadzba vychádza zo mzdovej politiky zamestnávateľa a zohľadňuje ročnú valorizáciu miezd a jej navýšenie zo zákona. Hodinová sadzba je uvedená vrátane povinných odvodov zamestnávateľa (34,95%).	Aktivita č. 1	
--------	---	-----------------------------	---------------	-------	-------	------------------	--	---------------	--

3.1.5.	Odborný koordinátor pre obsahovú líniu	521 - Mzdové výdavky	osob ohodi na	400	15,00	6 000,00	Odborná koordinácia spolupráce jednotlivých členov tímu riešiteľov v oblasti obsahovej línie pri spracovaní analýzy súčasného stavu zabezpečovania ďalšieho vzdelávania zamestnancov VS. TPP zamestnanec na refundáciu mzdy, čiastočný pracovný úväzok. Činnosti vykonáva počas celej dĺžky realizácie projektu. Predpokladaný počet hodín je vypočítaný na základe náročnosti a rozsahu činnosti aktivity. Hodinová sadzba vychádza zo mzdovej politiky zamestnávateľa a zohľadňuje ročnú valorizáciu miezd a jej navýšenie zo zákona. Hodinová sadzba je uvedená vrátane povinných odvodov zamestnávateľa (34,95%).	Aktivita č. 1	
3.2.	Cestovné náhrady **					17 228,80			

3.2.1.	Tuzemské pracovné cesty (cestovné náhrady v súlade s platnými limitmi) **	512 - Cestovné náhrady	projek	1	13 045,90	13 045,90	Cestovné náhrady pri tuzemských pracovných cestách sú v zmysle zákona č. 283/2002 Z. z. o cestovných náhradách. Tuzemské pracovné cesty pre členov tímu riešiteľov zamestnaných na TPP a na dohodu o vykonaní práce v rámci Slovenska podľa potreby, predpokladá sa cca 400 pracovných ciest (353 pracovných ciest na účely analýzy samospráv a analýzy súčasného stavu a 47 pracovných ciest na účely pracovného stretnutia - workshop). Účel ciest: zber údajov do analýzy súčasného stavu ďalšieho vzdelávania v min. 293 obciach a mestách a 2 VÚC a účasť na pracovných stretnutiach. Predpokladané náklady pre 353 ciest sú vypočítané: 353 x cca 20 eur za cestu z dôvodu menšej vzdialenosti - len v rámci spádových obcí a miest odborníkov juniorov na účely analýzy samosprávy = 7060 € + 20 x ubytovanie cca 47 eur/noc = 940 € + stravné 353 x cca 10,30 € /osoba /deň z zmyslu opatrenia MPSVR č. 309/2016= 3 635,90 € (predpokladaná cena spolu: cca 11 635,90 €). Položka zahŕňa aj náklady na cestovné na zabezpečenie účasti na pracovných stretnutiach pre vybraných členov tímu riešiteľov: 47 x cca 30 eur za cestu z dôvodu väčšej vzdialenosti od miesta usporiadania workshopu = 1410 €. Predpokladaná celková cena je stanovená v celkovej výške 13045,90 € a nebude prekročená.	Aktivita č. 1	
--------	--	---------------------------------------	--------	---	--------------	------------------	--	------------------	--

3.2.2.	Zahraničné pracovné cesty (cestovné náhrady v súlade s platnými limitmi)** v prípade potreby	512 - Cestovné náhrady	projekt	1	4 182,90	4 182,90	Zahraničné pracovné cesty pre členov pracovnej skupiny odborníkov juniorov zamestnaných na TPP v rámci štátov EÚ (napr. BE, FR, DE a pod. podľa potreby), predpokladá sa spolu 5 pracovných ciest. Účel cesty: prenos know how systému ďalšieho vzdelávania zo zahraničia. Všetky cestovné náhrady pri zahraničných pracovných cestách spojené s ich účasťou sú v zmysle zákona č. 283/2002 Z. z. o cestovných náhradách. Predpokladaná cena je stanovená na základe prieskumu trhu na letenky a ubytovanie, ktorý je prílohou ŽoNFP, pre vybrané mestá EÚ ako najnižšia ponuka pre jednu osobu nasledovne: cca 194,40 € cestovné náklady spiatocnej cesty+ cca 98,52 € / noc ubytovanie x 4 noci = 394,08 € + cca 45,62 € stravné / x 5 dní = 228,10 € + predpokladané výdavky na mestskú hromadnú dopravu na 5 dní v predpokladanej výške, vychádzajúc z cien v mestách EÚ cca20 €. Stravné bolo vypočítané ako priemerná výška stravného vo vybraných krajinách EÚ. Predpokladané náklady na 1 osobu predstavujú výšku cca: 836,58 € (pre 5 osôb sú predpokladané náklady spolu 5 x 836,58 € =4182,90 €). Predpokladaná celková cena je stanovená vo výške 4182,90 € a nebude prekročená.	Aktivita č. 1	
3.3.	Dodávka služieb - personálne výdavky (odborné činnosti)			1		0,00			
3.4.	Ostatné					4 039,70			

	výdavky - priame								
3.4.1.	Pracovné stretnutie - workshop	518 - Ostatné služby	proje kt	1	3 755,30	3 755,30	Pracovné stretnutie - workshop, ktorého účelom bude poskytnutie informácií o zvolených postupoch práce v jednotlivých aktivitách, harmonograme činností jednotlivých odborných pracovníkov a expertov, tímu riešiteľov sa rozvrhnú nastávajúce pracovné povinnosti súvisiace s vypracovaním konkrétneho výstupu. Zároveň budú stanovené termíny odovzdania podkladov pre konkrétne, na stretnutí vykreované, skupiny tímu riešiteľov. Na pracovnom stretnutí sa budú priamo riešiť úlohy, pri ktorých je potrebná širšia face-to-face spolupráca tímu riešiteľov pod vedením určených členov projektového tímu. Zabezpečené na základe výsledkov verejného obstarávania. Tím riešiteľov projektu (47 osôb - experti, vybraní odborníci juniori, odborný koordinátor, pracovná skupina odborníkov juniorov x 3 dni). Predpokladaná cena je stanovená na základe prieskumu trhu, ktorý je prílohou ŽoNFP. Popis jednotlivých položiek položky je prílohou č. 3 k rozpočtu. Predpokladaná cena je stanovená ako najnižšia cenová ponuka z troch cenových ponúk vo výške cca 79,90 € na osobu / 3 dňové pracovné stretnutie. Popis jednotlivých položiek zahŕňa výdavky na ubytovacie, stravovacie náklady, prenájom kongresovej miestnosti a techniky (dataprojektor, mikrofón a pod.) na pracovné stretnutie. Predpokladaná celková cena je stanovená vo výške 3755,30 € (47 x 79,90= 3755,30 €) a nebude prekročená.	Aktivita č. 1	

3.4.2.	Grafické spracovanie a tlač publikácie	518 - Ostatné služby	projekt	1	284,40	284,40	Výdavky na grafické spracovanie a tlač súhrnného výstupu z analýzy súčasného stavu (predpokladaný rozsah 100 strán x 30 výtlačkov) zabezpečené na základe výsledkov verejného obstarávania. Predpokladaná cena je stanovená na základe prieskumu trhu, ktorý je prílohou ŽoNFP (cca 9,48 € x 30ks). Predpokladaná celková cena je stanovená vo výške 284,40 € a nebude prekročená.	Aktivita č. 1	
3.5.	Podpora účastníkov projektu					142 650,00			

3.5.1.	Komplexná ekonomická analýza vzdelávania zamestnancov verejnej správy	518 - Ostatné služby	projekt	1	142 650,00	142 650,00	Konzultačná - audítorská činnosť expertov pre komplexnú ekonomickú analýzu vrátane kompletného prieskumu trhu v oblasti ďalšieho vzdelávania s výstupom zabezpečená na základe výsledkov verejného obstarávania. Výstup identifikuje podstatné a nutné vlastnosti elementárnych častí celku, poznania ich podstaty a zákonitostí. Predmetom analýzy bude komplexná ekonomická analýza výdavkov na ďalšie vzdelávanie zamestnancov verejnej správy. Výstup bude obsahovať aj návrhy a odporúčania pre zlepšenie skúmanej oblasti (1585 osobohodín x 110 € bez DPH (132 € s DPH)/ hodina). Počet osobohodín vychádza z náročnosti a obsahu spracovania predmetnej oblasti. Predpokladaná cena je stanovená na základe rámcovej dohody (OVO2-2013/000501-21), ktorá je prílohou ŽoNFP z najnižšej hodinovej sadzby pre položku poskytovanie poradenstva ostatnými expertami, ktorá predstavuje výšku 117,75 € bez DPH na osobohodinu. Hodinová sadzba bola upravená v zmysle Usmernenia RO OP EVS č. 5. (Po vykonaní ex-post kontroly verejného obstarávania Odborné poradenské služby-poradenstvo v oblasti audítorských služieb bola znížená suma na základe stanovenej korekcie sumy realizačnej zmluvy . Celková položka znížená: 100,00 € bez DPH vysúťažená cena + korekcia 25% 75,00 bez DPH a max jedn. cena 90 eur s DPH. 90 € /h x 1585 osobohodín = 142 650,00)	Aktivita č. 1	
3.	Spolu					483 119,80			
4.	Tvorba koncepcie ďalšieho vzdelávania								

	zamestnanco v verejnej správy								
4.1.	Personálne výdavky interné - odborné činnosti					<i>213 949,30</i>			

4.1.1.	Expert č. 1 - vysoko kvalifikovaný expert pre tvorbu konceptie	521 - Mzdové výdavky	osob ohodi na	435	53,98	23 481,30	Vysoko kvalifikovaný expert (napr. úroveň vedecký pracovník s titulom PhD., docent, profesor, výskumný pracovník mimo akademickej pôdy a pod.). Využíva svoje bohaté skúsenosti z aplikačnej praxe s využitím koncepčných a odborných znalostí pre tvorbu konceptie a zároveň garantuje kvalitatívnu a odbornú úroveň výstupu – s praxou viac ako 8 rokov. Vypracováva odborné stanoviská a recenzie k materiálom a odborným výstupom potrebným pre dotvorenie koncepčného materiálu. Uvedené činnosti vykonáva na účely tvorby konceptie ďalšieho vzdelávania zamestnancov VS. Činnosti vykonáva počas celej dĺžky realizácie projektu. Zamestnanec na dohodu o vykonaní práce mimo pracovného pomeru. Cena je stanovená podľa obdobnej pozície v organizácii žiadateľa. Prácu možno zadeliť na taký počet osôb, ktorý predstavuje reálne potreby v danom období vo vzťahu k celkovej kalkulácii na rozpočtovú položku (max. 5 expertov 435 hodín). Stanovený max. počet hodín nebude prekročený. Predpokladaný počet hodín je vypočítaný na základe náročnosti a rozsahu činnosti aktivity. Hodinová sadzba je uvedená vrátane povinných odvodov zamestnávateľa (34,95%).	<i>Aktivita č. 2</i>	
---------------	---	-------------------------------------	---------------------	-----	-------	------------------	--	--------------------------	--

4.1.2.	Expert č. 1 - mimoriadne kvalifikovaný expert pre tvorbu konceptie	521 - Mzdové výdavky	osob ohodi na	2 400	33,74	80 976,00	Samostatná tvorba nových a originálnych koncepčných materiálov, výber primeraných a účinných metód a postupov pre tvorbu koncepcie. Sumarizuje odborné podklady, zostavuje základné koncepčné návrhy finálneho materiálu, finalizuje a pripomienkuje odborné rešerše zaslané odborníkom juniorom. Vypracováva koncepčné nastavenia jednotlivých obsahových línií s ich cieľom – expert s praxou viac ako 8 rokov. Uvedené činnosti vykonáva na účely tvorby koncepcie ďalšieho vzdelávania zamestnancov VS. Činnosti vykonáva počas celej dĺžky realizácie projektu. Prácu možno zadeliť na taký počet osôb, ktorý predstavuje reálne potreby v danom období vo vzťahu k celkovej kalkulácii na rozpočtovú položku (max. 12 expertov, 2400 hodín). Stanovený max. počet hodín nebude prekročený. Predpokladaný počet hodín je vypočítaný na základe náročnosti a rozsahu činnosti aktivity. Pracujúci na dohodu o vykonaní práce mimo pracovného pomeru. Cena je stanovená podľa obdobnej pozície v organizácii žiadateľa. Expert pracujúci samostatne a v rámci spoločných pracovných stretnutí. Hodinová sadzba je uvedená vrátane povinných odvodov zamestnávateľa (34,95%).	Aktivita č. 2	
--------	---	-------------------------------------	---------------------	-------	-------	------------------	--	------------------	--

4.1.3.	Odborník junior pre tvorbu konceptie	521 - Mzdové výdavky	osob ohodi na	3 500	20,24	70 840,00	Odborník junior - spracovateľ odborných podkladov. Samostatná tvorba rešerší, monitoring východiskových dokumentov, schopnosť samostatného vedenia konzultácií s použitím existujúcich metodických a koncepčných materiálov a postupov. Vyhľadáva relevantné koncepčné materiály, kompletizuje ich do podoby odborných podkladových materiálov, zúčastňuje sa pracovných stretnutí tímu riešiteľov – odborník s praxou minimálne 2 roky. Uvedené činnosti vykonáva na účely tvorby konceptie ďalšieho vzdelávania zamestnancov VS. Činnosti vykonáva počas celej dĺžky realizácie projektu. Prácu možno zadeliť na taký počet osôb, ktorý predstavuje reálne potreby v danom období vo vzťahu k celkovej kalkulácii na rozpočtovú položku (max. 20 odborníkov, 3500 hodín). Stanovený max. počet hodín nebude prekročený. Predpokladaný počet hodín je vypočítaný na základe náročnosti a rozsahu činnosti aktivity. Pracujúci na dohodu o vykonaní práce mimo pracovného pomeru. Cena je stanovená podľa obdobnej pozície v organizácii žiadateľa. Odborník pracujúci samostatne a v rámci spoločných pracovných stretnutí. Hodinová sadzba je uvedená vrátane povinných odvodov zamestnávateľa (34,95%).	Aktivita č. 2	
--------	---	-------------------------------------	---------------------	-------	-------	------------------	---	------------------	--

4.1.4.	Pracovná skupina odborníkov juniorov	521 - Mzdové výdavky	osob ohodi na	1 800	18,14	32 652,00	Interný odborník junior - spracovateľ odborných podkladov. Získava vstupné informácie, vyhľadáva a triedi podklady, materiály, publikácie a ďalšie zdroje potrebné pre prípravu na zhotovenie a odovzdanie výstupu, vypracovanie koncepcie. Aktívne sa podieľa na stretnutiach pracovnej skupiny ako aj na stretnutiach tímov riešiteľov, pripravuje zdroje pre rešerše odborných textov, zhotovuje jazykovú korektúru textov, zalamovanie textov, vizualizácie. Vyhľadáva a spracováva existujúce koncepčné materiály a postupy z jednotlivých ústredných orgánov štátnej správy. Uvedené činnosti vykonáva na účely tvorby koncepcie ďalšieho vzdelávania zamestnancov VS. Činnosti vykonáva počas celej dĺžky realizácie projektu. TPP na refundáciu mzdy na čiastočný pracovný úväzok. (max. 6 členov 1800 hodín). Predpokladaný počet hodín je vypočítaný na základe náročnosti a rozsahu činnosti aktivity. Hodinová sadzba vychádza zo mzdovej politiky zamestnávateľa a zohľadňuje ročnú valorizáciu miezd a jej navýšenie zo zákona. Hodinová sadzba je uvedená vrátane povinných odvodov zamestnávateľa (34,95%).	Aktivita č. 2	
4.1.5.	Odborný koordinátor pre obsahovú líniu	521 - Mzdové výdavky	osob ohodi na	400	15,00	6 000,00	Odborná koordinácia spolupráce jednotlivých členov tímu riešiteľov v oblasti obsahovej línie pri spracovaní a tvorbe koncepcie ďalšieho vzdelávania zamestnancov VS. Činnosti vykonáva počas celej dĺžky realizácie projektu. Predpokladaný počet hodín je vypočítaný na základe náročnosti a rozsahu činnosti aktivity. TPP zamestnanec na refundáciu mzdy, čiastočný pracovný úväzok. Hodinová sadzba vychádza zo mzdovej politiky zamestnávateľa a zohľadňuje ročnú valorizáciu miezd a jej navýšenie zo zákona. Hodinová sadzba je uvedená vrátane povinných odvodov zamestnávateľa (34,95%).	Aktivita č. 2	

4.2.	Cestovné náhrady **					3 209,20			
4.2.1.	Tuzemské pracovné cesty (cestovné náhrady v súlade s platnými limitmi) **	512 - Cestovné náhrady	projekt	1	2 410,80	2 410,80	Cestovné náhrady pri tuzemských pracovných cestách sú v zmysle zákona č. 283/2002 Z. z. o cestovných náhradách. Tuzemské pracovné cesty pre členov tímu riešiteľov zamestnaných na TPP a na dohodu o vykonaní práce v rámci Slovenska podľa potreby, predpokladá sa cca 80 pracovných ciest (44 pracovných ciest na účely pracovného stretnutia - workshop a 36 pracovných ciest na účely tvorby koncepcie ďalšieho vzdelávania). Účel ciest: získavanie podkladov pre tvorbu koncepcie ďalšieho vzdelávania, účasť na pracovných stretnutiach. Predpokladané náklady na 36 ciest sú vypočítané: 36 x cca 20 eur za cestu = 720 € + stravné 36 x cca10,30 € / osoba / deň v zmysle opatrenia MPSVR č. 309/2016= 370,80 € (predpokladaná cena spolu: cca: 1090,80 €). Položka zahŕňa aj náklady na cestovné na zabezpečenie účasti na pracovných stretnutiach: 44 x cca 30 eur za cestu z dôvodu väčšej vzdialenosti do miesta usporiadania workshopu= cca 1320 €. Predpokladaná celková cena je stanovená vo výške 2410,80 € a nebude prekročená.	Aktivita č. 2	

4.2.2.	Cestovné náhrady iným než vlastným zamestnancom	512 - Cestovné náhrady	projekt	1	798,40	798,40	Cestovné náhrady iným ako vlastným zamestnancom pre štyroch prizvaných odborníkov zo zahraničia - krajín EÚ (napr. FR, BE, DE a iné podľa potreby). Cestovné náhrady za účelom účasti na pracovnom stretnutí, kde budú slúžiť na prenos know how pri tvorbe koncepčných materiálov pre oblasť ďalšieho vzdelávania zamestnancov verejnej správy. Predpokladaná cena je stanovená na základe prieskumu trhu spiatocných leteniek vybraných krajín, ktorý je prílohou ŽoNFP. Cena je stanovená ako priemer najnižších cien vybraných spiatocných leteniek na jednu letenku: 4 x cca. 181,80 € = 727,20 € + 4 x cca 16 € spiatocný lístok letisko Viedeň - Bratislava = 64 € + 8 x cca 0,90 € mestská hromadná doprava = 7,20 €. Predpokladaná celková cena je stanovená vo výške 798,40 € a nebude prekročená.	Aktivita č. 2	
4.3.	Dodávka služieb - personálne výdavky (odborné činnosti)			1		0,00			
4.4.	Ostatné výdavky - priame					4 119,60			

4.4.1.	Pracovné stretnutie - workshop	518 - Ostatné služby	projekt	1	3 835,20	3 835,20	Pracovné stretnutie - workshop, ktorého účelom bude poskytnutie informácií o zvolených postupoch práce v jednotlivých aktivitách, harmonograme činností jednotlivých pracovníkov a expertov, tímu riešiteľov sa rozvrhnú nastávajúce pracovné povinnosti súvisiace s vypracovaním konkrétneho výstupu. Zároveň budú stanovené termíny odovzdania podkladov pre konkrétne, na stretnutí vykreované skupiny tímu riešiteľov. Na pracovnom stretnutí sa budú priamo riešiť úlohy, pri ktorých je potrebná širšia face-to-face spolupráca tímu riešiteľov a štyroch prizvaných odborníkov zo zahraničia - krajiny EÚ (napr. FR, BE, DE a iné podľa potreby) pod vedením určených členov projektového tímu. Účel prizvania odborníkov zo zahraničia - vid' opis projektu. Služby zabezpečené na základe výsledkov verejného obstarávania. Tím riešiteľov projektu a zahraniční odborníci (48 osôb - experti, vybraní odborníci juniori, odborný koordinátor, pracovná skupina odborníkov juniorov a zahraniční odborníci x 3 dni). Predpokladaná cena je stanovená na základe prieskumu trhu, ktorý je prílohou ŽoNFP. Popis jednotlivých položiek položky je prílohou č. 3 k rozpočtu. Predpokladaná cena je stanovená ako najnižšia cenová ponuka z troch cenových ponúk vo výške cca 79,90 € na osobu / 3-dňové pracovné stretnutie. Popis jednotlivých položiek zahŕňa výdavky na ubytovacie, stravovacie náklady, prenájom kongresovej miestnosti a techniky (mikrofón, dataprojektor a pod.) na pracovné stretnutie. Predpokladaná celková cena je stanovená vo výške 3835,20 € (48 x 79,90 = 3835,20 €) a nebude prekročená.	Aktivita č. 2
---------------	---------------------------------------	-----------------------------	---------	---	----------	-----------------	--	---------------

4.4.2.	Grafické spracovanie a tlač publikácie	518 - Ostatné služby	projekt	1	284,40	284,40	Výdavky na grafické spracovanie a tlač súhrnného výstupu - koncepcie ďalšieho vzdelávania zamestnancov verejnej správy (predpokladaný rozsah 100 strán x 30 výtlačkov) sú zabezpečené na základe výsledkov verejného obstarávania. Predpokladaná cena je určená na základe prieskumu trhu, ktorý je prílohou ŽoNFP. Predpokladaná celková cena je stanovená vo výške 284,40 € (cca 9,48 € x 30 ks) a nebude prekročená.	Aktivita č. 2	
4.5.	Podpora účastníkov projektu					0,00			
4.	Spolu					221 278,10			
5.	Vytvorenie rámcových vzdelávacích programov								
5.1.	Personálne výdavky interné - odborné činnosti					213 949,30			

5.1.1.	Expert č. 1 - vysoko kvalifikovaný expert pre pre tvorbu rámcových vzdelávacích programov	521 - Mzdové výdavky	osob ohodi na	435	53,98	23 481,30	Vysokokvalifikovaný expert (napr. úroveň vedecký pracovník s titulom PhD., docent, profesor, výskumný pracovník mimo akademickej pôdy a pod.). Využíva svoje odborné znalosti a praktické skúsenosti z oblasti tvorby rámcových vzdelávacích programov s využitím rôznych didaktických metód a postupov a zároveň garantuje kvalitatívnu a odbornú úroveň výstupu – s praxou viac ako 8 rokov. Vypracováva odborné stanoviská a recenzie k materiálom a odborným výstupom potrebným pre vytvorenie dvoch rámcových vzdelávacích programov. Uvedené činnosti vykonáva na účely tvorby dvoch rámcových vzdelávacích programov. Činnosti vykonáva počas celej dĺžky realizácie projektu. Zamestnanec na dohodu o vykonaní práce mimo pracovného pomeru. Cena je stanovená podľa obdobnej pozície v organizácii žiadateľa. Prácu možno zadeliť na taký počet osôb, ktorý predstavuje reálne potreby v danom období vo vzťahu k celkovej kalkulácii na rozpočtovú položku (max. 5 expertov 435 hodín). Predpokladaný počet hodín je vypočítaný na základe náročnosti a rozsahu činnosti aktivity. Hodinová sadzba je uvedená vrátane povinných odvodov zamestnávateľa (34,95%).	Aktivita č. 3	
--------	--	-----------------------------	---------------	-----	-------	------------------	---	---------------	--

5.1.2.	Expert č. 1 - mimoriadne kvalifikovaný expert pre tvorbu rámcových vzdelávacích programov	521 - Mzdové výdavky	osob ohodi na	2 400	33,74	80 976,00	Samostatná tvorba nových a originálnych vzdelávacích materiálov/programov, výber primeraných a účinných didaktických metód a postupov pre ich tvorbu. Sumarizuje odborné podklady, zostavuje základné didaktické postupy pre tvorbu vzdelávacích programov, finalizuje a pripomienkuje odborné rešerše zaslané odborníkom juniorom. Vypracováva koncepčné nastavenia jednotlivých obsahových línií s ich cieľom - expert s praxou viac ako 8 rokov. Uvedené činnosti vykonáva na účely tvorby dvoch rámcových vzdelávacích programov. Činnosti vykonáva počas celej dĺžky realizácie projektu. Prácu možno zadeliť na taký počet osôb , ktorý predstavuje reálne potreby v danom období vo vzťahu k celkovej kalkulácii na rozpočtovú položku (max. 12 expertov, 2400 hodín). Predpokladaný počet hodín je vypočítaný na základe náročnosti a rozsahu činnosti aktivity. Stanovený max. počet hodín nebude prekročený. Cena je stanovená podľa obdobnej pozície v organizácii žiadateľa. Pracujúci na dohodu o vykonaní práce mimo pracovného pomeru. Expert pracujúci samostatne a v rámci spoločných pracovných stretnutí. Hodinová sadzba je uvedená vrátane povinných odvodov zamestnávateľa (34,95%).	Aktivita č. 3	
--------	--	-------------------------------------	---------------------	-------	-------	------------------	---	------------------	--

5.1.3.	Odborník junior pre tvorbu rámcových vzdelávacích programov	521 - Mzdové výdavky	osob ohodi na	3 500	20,24	70 840,00	Samostatná tvorba rešerší, monitoring východiskových dokumentov, schopnosť samostatného vedenia konzultácií s použitím existujúcich metodických a didaktických materiálov a postupov. Vyhľadáva relevantné didaktické materiály a postupy, kompletizuje ich do podoby odborných podkladových materiálov, zúčastňuje sa pracovných stretnutí tímu riešiteľov – odborník s praxou minimálne 2 roky. Uvedené činnosti vykonáva na účely tvorby dvoch rámcových vzdelávacích programov. Činnosti vykonáva počas celej dĺžky realizácie projektu. Prácu možno zadeliť na taký počet osôb , ktorý predstavuje reálne potreby v danom období vo vzťahu k celkovej kalkulácii na rozpočtovú položku (max. 20 odborníkov, 3500 hodín). Predpokladaný počet hodín je vypočítaný na základe náročnosti a rozsahu činnosti aktivity. Stanovený max. počet hodín nebude prekročený. Pracujúci na dohodu o vykonaní práce mimo pracovného pomeru. Cena je stanovená podľa obdobnej pozície v organizácii žiadateľa. Odborník pracujúci samostatne a v rámci spoločných pracovných stretnutí. Hodinová sadzba je uvedená vrátane povinných odvodov zamestnávateľa (34,95%).	Aktivita č. 3	
--------	--	-------------------------------------	---------------------	-------	-------	------------------	---	------------------	--

5.1.4.	Pracovná skupina odborníkov juniorov	521 - Mzdové výdavky	osob ohodi na	1 800	18,14	32 652,00	Interný odborník junior - spracovateľ odborných podkladov. Získava vstupné informácie, vyhľadáva a triedi podklady, materiály, publikácie a ďalšie zdroje potrebné pre prípravu na zhotovenie a odovzdanie výstupu, vypracovanie dvoch rámcových vzdelávacích programov. Aktívne sa podieľa na stretnutiach pracovnej skupiny, ako aj na stretnutiach tímov riešiteľov, pripravuje zdroje pre rešerše odborných textov, zhotovuje jazykovú korektúru textov, zalamovanie textov, vizualizácie. Vyhľadáva a spracováva relevantné vzdelávacie programy z jednotlivých ústredných orgánov štátnej správy a samosprávy. Uvedené činnosti vykonáva na účely tvorby dvoch rámcových vzdelávacích programov. Činnosti vykonáva počas celej dĺžky realizácie projektu. TPP na refundáciu mzdy na čiastočný pracovný úväzok. Hodinová sadzba vychádza zo mzdovej politiky zamestnávateľa a zohľadňuje ročnú valorizáciu miezd a jej navýšenie zo zákona (max. 6 členov 1800 hodín). Predpokladaný počet hodín je vypočítaný na základe náročnosti a rozsahu činnosti aktivity. Hodinová sadzba je uvedená vrátane povinných odvodov zamestnávateľa (34,95%).	Aktivita č. 3	
5.1.5.	Odborný koordinátor pre obsahovú líniu	521 - Mzdové výdavky	osob ohodi na	400	15,00	6 000,00	Odborná koordinácia spolupráce jednotlivých členov tímu riešiteľov v oblasti obsahovej línie pri spracovaní dvoch rámcových vzdelávacích programov. TPP zamestnanec na refundáciu mzdy, čiastočný pracovný úväzok. Činnosti vykonáva počas celej dĺžky realizácie projektu. Predpokladaný počet hodín je vypočítaný na základe náročnosti a rozsahu činnosti aktivity. Hodinová sadzba vychádza zo mzdovej politiky zamestnávateľa a zohľadňuje ročnú valorizáciu miezd a jej navýšenie zo zákona. Hodinová sadzba je uvedená vrátane povinných odvodov zamestnávateľa (34,95%).	Aktivita č. 3	

5.2.	Cestovné náhrady **					2 410,80			
5.2.1.	Tuzemské pracovné cesty (cestovné náhrady v súlade s platnými limitmi) **	512 - Cestovné náhrady	projekt	1	2 410,80	2 410,80	Cestovné náhrady pri tuzemských pracovných cestách sú v zmysle zákona č. 283/2002 Z. z. o cestovných náhradách. Tuzemské pracovné cesty pre členov tímu riešiteľov zamestnaných na TPP a na dohodu o vykonaní práce v rámci Slovenska, predpokladá sa cca 80 pracovných ciest (44 pracovných ciest na účely pracovného stretnutia - workshop a 36 pracovných ciest na účely tvorby rámcových programov ďalšieho vzdelávania). Účel ciest: získavanie podkladov pre tvorbu rámcových vzdelávacích programov a účasť na pracovných stretnutiach. Predpokladané náklady na 36 ciest sú vypočítané: 36 x cca 20 eur za cestu = 720 € + stravné 36 x cca 10,30 € / osoba / deň v zmysle opatrenia MPSVR č. 309/2016= 370,80 € (predpokladaná cena spolu: cca 1090,80 €). Položka zahŕňa aj náklady na cestovné na zabezpečenie účasti na pracovných stretnutiach: 44 x cca. 30 eur za cestu z dôvodu väčšej vzdialenosti do miesta usporiadania workshopu = cca 1320 €. Predpokladaná celková cena je stanovená vo výške 2410,80 € a nebude prekročená.	Aktivita č. 3	
5.3.	Dodávka služieb - personálne výdavky (odborné činnosti)					0,00			
5.4.	Ostatné výdavky - priame					3 727,40			

5.4.1.	Pracovné stretnutie - workshop	518 - Ostatné služby	projekt	1	3 515,60	3 515,60	Pracovné stretnutie - workshop, ktorého účelom bude poskytnutie informácií o zvolených postupoch práce v jednotlivých aktivitách, harmonograme činností jednotlivých odborných pracovníkov a expertov, tímu riešiteľov sa rozvrhnú nastávajúce pracovné povinnosti súvisiace s vypracovaním konkrétneho výstupu. Zároveň budú stanovené termíny odovzdania podkladov pre konkrétne, na stretnutí vykreované, skupiny tímu riešiteľov. Na pracovnom stretnutí sa budú priamo riešiť úlohy, pri ktorých je potrebná širšia face-to-face spolupráca tímu riešiteľov pod vedením určených členov projektového tímu. Zabezpečené na základe výsledkov verejného obstarávania. Tím riešiteľov projektu (44 osôb - experti, vybraní odborníci juniori, odborný koordinátor, pracovná skupina odborníkov juniorov x 3 dni). Predpokladaná cena je stanovená na základe prieskumu trhu, ktorý je prílohou ŽoNFP. Popis jednotlivých položiek položky je prílohou č. 3 k rozpočtu. Predpokladaná cena je stanovená ako najnižšia cenová ponuka z troch cenových ponúk vo výške cca 79,90 € na osobu / 3 dňové pracovné stretnutie. Popis jednotlivých položiek zahŕňa výdavky na ubytovacie, stravovacie náklady, prenájom kongresovej miestnosti a techniky (dataprojektor, mikrofón a pod) na pracovné stretnutie. Predpokladaná celková cena je stanovená vo výške 3515,60 € (44 x 79,90 = 3515,60 €) a nebude prekročená.	Aktivita č. 3
---------------	---------------------------------------	-----------------------------	---------	---	----------	-----------------	--	---------------

5.4.2.	Grafické spracovanie a tlač publikácie	518 - Ostatné služby	projekt	1	211,80	211,80	Výdavky na grafické spracovanie a tlač súhrnného výstupu - rámcových vzdelávacích programov (2 x 20 strán x 30 výtlačkov) zabezpečené na základe výsledkov verejného obstarávania. Predpokladaná cena je určená na základe prieskumu trhu, ktorý je prílohou ŽoNFP. Predpokladaná celková cena je stanovená vo výške 211,80 € (cca 3,53 x 60 ks) a nebude prekročená.	Aktivita č. 3	
5.5.	Podpora účastníkov projektu					0,00			
5.	Spolu					220 087,50			

X.	Riadenie rizík (ak relevantné)								
X.1	Rezerva na nepredvídané výdavky		projekt	0	0,00	0,00			
X.	Spolu					0,00			
	CELKOVÉ OPRÁVNENÉ VÝDAVKY PROJEKTU					983 359,02			

Kontrola kritérii efektívnosti rozpočtu	Suma v EUR	Reálne limity rozpočtu v %	Maximálne limity	
Nepriame výdavky***	58 714,62	6,35%	20,00%	<i>z priamych výdavkov</i>
Priame výdavky	924 644,40			

<i>Dodávky na priame výdavky</i>	154 536,70	16,71%		<i>z priamych výdavkov</i>
<i>Rezerva na nepredvídané výdavky</i>	0,00	0,00%	3%	<i>z priamych výdavkov</i>