

číslo zmluvy: Z314011P247

**ZMLUVA O POSKYTNUTÍ NENÁVRATNÉHO FINANČNÉHO PRÍSPEVKU**

TÁTO ZMLUVA O POSKYTNUTÍ NENÁVRATNÉHO FINANČNÉHO PRÍSPEVKU je uzavretá podľa § 269 odsek 2 zákona č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník v znení neskorších predpisov (ďalej len „Obchodný zákonník“), podľa § 25 zákona č. 292/2014 Z. z. o príspevku poskytovanom z európskych štrukturálnych a investičných fondov a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov a podľa § 20 odsek 2 zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o rozpočtových pravidlách“) medzi:

**Poskytovateľom**

názov: Ministerstvo vnútra Slovenskej republiky  
sídlo: Pribinova 2, Bratislava - mestská časť Staré Mesto, 812 72  
IČO: 00151866  
konajúci: Ing. Denisa Saková, PhD., ministerka vnútra SR  
v zastúpení: JUDr. Adela Danišková., generálna riaditeľka  
na základe plnomocenstva č. p.: KM-OPS4-2018/001604-119 zo dňa 03. mája 2018

(ďalej len „Poskytovateľ“)

a

**Prijímateľom**

názov: Karpatský rozvojový inštitút, o. z.  
sídlo: Moyzesova 46, Košice - mestská časť Staré Mesto, 040 01  
IČO: 35564229  
konajúci: RNDr. Andrej Šteiner, PhD., riaditeľ

(ďalej len „Prijímateľ“)

(Poskytovateľ a Prijímateľ sa pre účely tejto Zmluvy označujú ďalej spoločne aj ako „Zmluvné strany“ alebo jednotlivo „Zmluvná strana“)

**PREAMBULA**

Na základe vyhlásenej Výzvy na predkladanie žiadostí o poskytnutie nenávratného finančného príspevku (ďalej ako „NFP“), Poskytovateľ overil podmienky poskytnutia príspevku a rozhodol o žiadosti o poskytnutie NFP predloženej Prijímateľom (v postavení žiadateľa) podľa § 19 odsek 8 zákona č. 292/2014 Z. z. o príspevku poskytovanom z európskych štrukturálnych a investičných fondov a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len ako „zákon o príspevku z EŠIF“) tak, že vydal rozhodnutie o schválení žiadosti. Zmluva o poskytnutí nenávratného finančného príspevku sa uzatvára na základe a po nadobudnutí právoplatnosti rozhodnutia o schválení žiadosti o poskytnutie NFP v súlade s právnymi predpismi uvedenými v záhlaví pod označením tejto zmluvy, v dôsledku čoho je od momentu uzavretia zmluvy o poskytnutí nenávratného finančného príspevku vzťah medzi poskytovateľom a prijímateľom vzťahom súkromnoprávnym.

## 1. ÚVODNÉ USTANOVENIA

- 1.1 Zmluva o poskytnutí NFP využíva pre zvýšenie právnej istoty Zmluvných strán definície, ktoré sú uvedené v článku 1 prílohy č. 1 Zmluvy o poskytnutí NFP, ktorými sú všeobecné zmluvné podmienky (ďalej ako „VZP“). Definície uvedené v článku 1 VZP sa rovnako vzťahujú na celú Zmluvu o poskytnutí NFP, teda na text samotnej zmluvy ako aj VZP a ďalšie prílohy zmluvy.
- 1.2 Zmluvou o poskytnutí NFP sa označuje táto zmluva a jej prílohy, v znení neskorších zmien a doplnení, ktorá bola uzatvorená medzi Prijímateľom a Poskytovateľom podľa právnych predpisov uvedených v záhlaví označenia zmluvy, na základe vydaného rozhodnutia o schválení žiadosti o poskytnutie NFP podľa § 19 odseku 8 zákona o príspevku z EŠIF. Pre úplnosť sa uvádza, že ak sa v texte uvádza „zmluva“ s malým začiatočným písmenom „z“, myslí sa tým táto zmluva bez jej príloh. Výnimku z uvedeného pravidla predstavuje označenie príloh zmluvy, kedy sa používa slovné spojenie „prílohy Zmluvy o poskytnutí NFP“, čo výlučne pre tento prípad zahŕňa aj modifikáciu obsahu pojmov podľa ods. 1.1 tohto článku. Prílohy uvedené v závere zmluvy pred podpismi Zmluvných strán tvoria neoddeliteľnú súčasť Zmluvy o poskytnutí NFP.
- 1.3 S výnimkou odseku 1.1 tohto článku, článku 1 odsek 3 VZP a kde kontext vyžaduje inak:
- (a) pojmy uvedené s veľkým začiatočným písmenom a pojmy definované vo všeobecnom nariadení, Nariadeniach k jednotlivým EŠIF a v Implementačných nariadeniach majú taký istý význam, keď sú použité v Zmluve o poskytnutí NFP; v prípade rozdielnych definícií má prednosť definícia uvedená v Zmluve o poskytnutí NFP;
  - (b) pojmy uvedené s veľkým začiatočným písmenom majú ten istý význam v celej Zmluve o poskytnutí NFP, pričom ich význam sa zachováva aj v prípade, ak sa použijú v inom gramatickom alebo slovesnom tvare, alebo ak sa použijú s malým začiatočným písmenom, ak je z kontextu nepochybné, že ide o definovaný pojem;
  - (c) slová uvedené:
    - (i) iba v jednotnom čísle zahŕňajú aj množné číslo a naopak;
    - (ii) v jednom rode zahŕňajú aj iný rod;
    - (iii) iba ako osoby zahŕňajú fyzické aj právnické osoby a naopak;
  - (d) akýkoľvek odkaz na Právne predpisy alebo právne akty EÚ, právne predpisy SR alebo Právne dokumenty, vrátane Systému riadenia EŠIF, odkazuje aj na akýkoľvek ich zmenu, t. j. použije sa vždy v platnom znení;
  - (e) nadpisy slúžia len pre väčšiu prehľadnosť Zmluvy o poskytnutí NFP a nemajú význam pri výklade tejto Zmluvy o poskytnutí NFP.
- 1.4 V nadväznosti na § 273 Obchodného zákonníka súčasťou zmluvy sú VZP, v ktorých sa bližšie upravujú práva, povinnosti a postavenie Zmluvných strán, rôzne procesy pri poskytovaní NFP, monitorovanie a kontrola pri jeho čerpaní, riešenie Nezrovnalostí, ukladanie sankcií, spôsob platieb a s tým spojené otázky, ako aj ďalšie otázky, ktoré medzi Zmluvnými stranami môžu vzniknúť pri poskytovaní NFP podľa Zmluvy o poskytnutí NFP. Akákoľvek povinnosť vyplývajúca pre ktorúkoľvek Zmluvnú stranu z VZP je rovnako záväzná, ako keby bola obsiahnutá priamo v tejto zmluve. V prípade rozdielnej úpravy v tejto zmluve a vo VZP, má prednosť úprava obsiahnutá v tejto zmluve.

## 2. PREDMET A ÚČEL ZMLUVY

- 2.1 Predmetom Zmluvy o poskytnutí NFP je úprava zmluvných podmienok, práv a povinností medzi Poskytovateľom a Prijímateľom pri poskytnutí NFP zo strany Poskytovateľa Prijímateľovi na Realizáciu aktivít Projektu, ktorý je predmetom Schválenej žiadosti o NFP.

Názov projektu : Verejnosť pomáha samospráve vytvárať klimaticky bezpečnejšie Košice – KEKLIB

Kód projektu v ITMS2014+ : 314011P247

Miesto realizácie projektu : Košický kraj

Organizačná zložka zodpovedná za realizáciu projektu (ak je táto informácia relevantná)<sup>1</sup>

Výzva - kód Výzvy : OP EVS DOP-PO1-SC1.1-2017-5

Použitý systém financovania : kombinácia zálohovej platby a refundácie

(ďalej ako „Projekt“).

- 2.2 Účelom Zmluvy o poskytnutí NFP je spolufinancovanie schváleného Projektu Prijímateľa, a to poskytnutím NFP v rámci:

Operačný program: Operačný program Efektívna verejná správa

Spolufinancovaný fondom: Európsky sociálny fond

Prioritná os: 1. Posilnené inštitucionálne kapacity a efektívna VS

Investičná priorita: Investície do inštitucionálnych kapacít a do efektívnosti verejných správ a verejných služieb na národnej, regionálnej a miestnej úrovni v záujme reforiem, lepšej právnej úpravy a dobrej správy

Špecifický cieľ: 1.1 Skvalitnené systémy a optimalizované procesy VS

Schéma pomoci: -  
(schéma štátnej pomoci/pomoci de minimis)

na dosiahnutie cieľa Projektu: cieľom Projektu je zrealizovanie hlavných Aktivít Projektu z vecného a časového hľadiska ako aj z hľadiska ostatných podmienok v súlade s Prílohou č. 2 Predmet podpory NFP a v tej súvislosti aj naplnenie Merateľných ukazovateľov Projektu definovaných v Prílohe č. 2 Predmet podpory NFP Zmluvy o poskytnutí NFP.

- 2.3 Poskytovateľ sa zaväzuje, že na základe Zmluvy o poskytnutí NFP poskytne NFP Prijímateľovi za účelom uvedeným v odseku 2.2 tohto článku na Realizáciu aktivít Projektu, a to spôsobom a v súlade s ustanoveniami Zmluvy o poskytnutí NFP, v súlade so Schválenou žiadosťou o NFP, v súlade so Systémom riadenia EŠIF, Systémom finančného riadenia, v súlade so všetkými dokumentmi, na ktoré Zmluva o poskytnutí NFP odkazuje, ak boli Zverejnené, vrátane Právnych

---

<sup>1</sup> ak sa nehodí, prečiarknite

dokumentov a v súlade s platnými a účinnými všeobecne záväznými právnymi predpismi SR a právnymi aktmi EÚ.

- 2.4 Prijímateľ sa zaväzuje prijať poskytnutý NFP, použiť NFP v súlade s podmienkami uvedenými v Zmluve o poskytnutí NFP, v súlade s jej účelom a podľa podmienok vyplývajúcich z príslušnej Výzvy, v súlade so Schválenou žiadosťou o NFP a súčasne sa zaväzuje realizovať všetky Aktivity Projektu tak, aby bol dosiahnutý cieľ Projektu a aby boli hlavné Aktivity Projektu zrealizované Riadne a Včas, a to najneskôr do uplynutia doby Realizácie hlavných aktivít Projektu tak, ako to vyplýva z definície pojmu Realizácia hlavných aktivít Projektu v článku 1 odsek 3 VZP.. Na preukázanie plnenia cieľa Projektu podľa odseku 2.2 tohto článku zmluvy je Prijímateľ povinný udeliť alebo zabezpečiť udelenie všetkých potrebných súhlasov, ak plnenie jedného alebo viacerých Merateľných ukazovateľov Projektu sa preukazuje spôsobom, ktorý udelenie súhlasu vyžaduje. Súhlasom podľa tohto odseku sa rozumie napríklad súhlas s poskytovaním údajov z informačného systému tretej osoby.
- 2.5 Podmienky poskytnutia príspevku, ktoré Poskytovateľ uviedol v príslušnej Výzve, musia byť splnené aj počas platnosti a účinnosti Zmluvy o poskytnutí NFP. Porušenie podmienok poskytnutia príspevku podľa prvej vety je podstatným porušením Zmluvy o poskytnutí NFP a Prijímateľ je povinný vrátiť NFP alebo jeho časť v súlade s článkom 10 VZP, ak z Právnych dokumentov vydaných Poskytovateľom nevyplýva vo vzťahu k jednotlivým podmienkam poskytnutia príspevku iný postup.
- 2.6 NFP poskytnutý v zmysle Zmluvy o poskytnutí NFP je tvorený prostriedkami EÚ a štátneho rozpočtu SR, v dôsledku čoho musia byť finančné prostriedky tvoriace NFP vynaložené :
- a) v súlade so zásadou riadneho finančného hospodárenia v zmysle článku 33 Nariadenia 2018/1046,
  - b) hospodárne, efektívne, účinne a účelne,
  - c) v súlade s ostatnými pravidlami rozpočtového hospodárenia s verejnými prostriedkami vyplývajúcimi z § 19 zákona o rozpočtových pravidlách.
- Poskytovateľ je oprávnený prijať osobitné pravidlá a postupy na preverovanie splnenia podmienok podľa písmen a) až c) tohto odseku vo vzťahu k výdavkom v rámci Projektu a včleniť ich do jednotlivých úkonov, ktoré Poskytovateľ vykonáva v súvislosti s Projektom počas účinnosti Zmluvy o poskytnutí NFP (napríklad v súvislosti s kontrolou VO, s kontrolou Žiadosti o platbu vykonávanou formou finančnej kontroly ako aj v rámci výkonu inej kontroly. Ak Prijímateľ poruší zásadu alebo pravidlá podľa písmen a) až c) tohto odseku, je povinný vrátiť NFP alebo jeho časť v súlade s článkom 10 VZP.
- 2.7 Prijímateľ je povinný zdržať sa vykonania akéhokoľvek úkonu, vrátane vstupu do záväzkovo-právneho vzťahu s tretou osobou, ktorým by došlo k porušeniu článku 107 Zmluvy o fungovaní EÚ v súvislosti s Projektom s ohľadom na skutočnosť, že poskytnuté NFP je príspevkom z verejných zdrojov.
- 2.8 Poskytovateľ sa zaväzuje využívať dokumenty súvisiace s predloženým Projektom výlučne oprávnenými osobami zapojenými najmä do procesu registrácie, hodnotenia, riadenia, monitorovania a kontroly Projektu a ich zmluvnými partnermi poskytujúcimi poradenské služby, ktorí sú viazaní záväzkom mlčanlivosti, čím nie sú dotknuté osobitné predpisy týkajúce sa poskytovania informácií povinnými osobami.
- 2.9 NFP nemožno poskytnúť Prijímateľovi, ktorému bol na základe právoplatného rozsudku uložený trest zákazu prijímať dotácie alebo subvencie, trest zákazu prijímať pomoc a podporu poskytovanú z fondov Európskej únie alebo trest zákazu účasti vo verejnom obstarávaní podľa § 17 až 19 zákona č. 91/2016 Z. z. o trestnej zodpovednosti právnických osôb a zmene a doplnení

niektorých zákonov v znení neskorších predpisov. V prípade, ak v čase nadobudnutia právoplatnosti rozsudku podľa prvej vety už bol NFP alebo jeho časť Prijímateľovi vyplatený, Poskytovateľ má právo odstúpiť od zmluvy pre podstatné porušenie zmluvy Prijímateľom podľa článku 9 VZP a Prijímateľ je povinný vrátiť NFP alebo jeho časť v súlade s článkom 10 VZP.

- 2.10 NFP nemožno poskytnúť Prijímateľovi, ktorý má povinnosť zapísať sa do registra partnerov verejného sektora podľa zákona č. 315/2016 Z. z. o registri partnerov verejného sektora a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov a nie je v tomto registri zapísaný. V prípade, ak Prijímateľ porušil svoju povinnosť zápisu do registra partnerov verejného sektora a bolo mu počas trvania tohto porušenia povinnosti vyplatené NFP alebo jeho časť, ide podstatné porušenie Zmluvy o poskytnutí NFP podľa článku 9 VZP a Prijímateľ je povinný vrátiť NFP alebo jeho časť v súlade s článkom 10 VZP.

### 3. VÝDAVKY PROJEKTU A NFP

#### 3.1 Poskytovateľ a Prijímateľ sa dohodli na nasledujúcom:

- a) Celkové oprávnené výdavky na Realizáciu aktivít Projektu predstavujú sumu 299 768,98 EUR (slovom: dvestodeväťdesiatdeväťtisíc sedemstošesťdesiatosem eur a deväťdesiatosem centov),
- b) Poskytovateľ poskytne Prijímateľovi NFP maximálne do výšky 284 780,53 EUR (slovom: dvestoosemdesiatštyritisíc sedemstoosemdesiat eur a päťdesiattri centov), čo predstavuje:

- (i) 95% z Celkových oprávnených výdavkov Prijímateľa na Realizáciu aktivít Projektu podľa ods. 3.1. písm. a) tohto článku zmluvy, ktorých realizáciu zabezpečuje Prijímateľ,

c) Prijímateľ vyhlasuje, že:

- (i) má zabezpečené zdroje financovania Projektu vo výške 5 % (slovom: päť percent), čo predstavuje sumu 14 988,45 EUR (slovom: štrnásťtisíc deväťstoosemdesiatosem eur a štyridsaťpäť centov) z Celkových oprávnených výdavkov na Realizáciu aktivít Projektu podľa ods. 3.1. písm. a) tohto článku zmluvy a
- (ii) zabezpečí zdroje financovania na úhradu všetkých Neoprávnených výdavkov na Realizáciu aktivít Projektu, ktoré vzniknú v priebehu Realizácie aktivít Projektu a budú nevyhnutné na dosiahnutie cieľa Projektu v zmysle Zmluvy o poskytnutí NFP.

- 3.2 Maximálna výška NFP uvedená v odseku 3.1. písmeno b) tohto článku zmluvy nesmie byť prekročená. Výnimkou je, ak k prekročeniu dôjde z technických dôvodov na strane Poskytovateľa, v dôsledku ktorých môže byť odchýlka vo výške NFP maximálne 0,01% z maximálnej výšky NFP uvedenej v odseku 3.1 písmeno b) tohto článku. Prijímateľ súčasne berie na vedomie, že výška NFP na úhradu časti Oprávnených výdavkov, ktorá bude skutočne uhradená Prijímateľovi závisí od výsledkov Prijímateľom vykonaného obstarávania služieb, tovarov a stavebných prác, od posúdenia výšky jednotlivých výdavkov s ohľadom na pravidlá posudzovania hospodárnosti, efektívnosti, účelnosti a účinnosti výdavkov, ako aj od splnenia ostatných podmienok uvedených v Zmluve o poskytnutí NFP vrátane podmienok oprávnenosti výdavkov podľa článku 14 VZP.

- 3.3 Poskytovateľ poskytuje NFP Prijímateľovi výlučne v súvislosti s Realizáciou aktivít Projektu za splnenia podmienok stanovených:
- a) Zmluvou o poskytnutí NFP,
  - b) právnymi predpismi SR,
  - c) priamo aplikovateľnými (majúcimi priamu účinnosť) právnymi predpismi a aktmi Európskej únie zverejnenými v Úradnom vestníku EÚ;
  - d) Systémom riadenia EŠIF a Systémom finančného riadenia a dokumentmi vydanými na ich základe, ak boli Zverejnené,
  - e) schváleným operačným programom Efektívna verejná správa, príslušnou schémou pomoci, ak sa v rámci Výzvy uplatňuje, Výzvou a jej prílohami, vrátane podkladov pre vypracovanie a predkladanie žiadostí o NFP, ak boli tieto podklady Zverejnené,
  - f) Právnymi dokumentmi vydanými oprávnenými osobami, z ktorých pre Prijímateľa vyplývajú práva a povinnosti v súvislosti s plnením Zmluvy o poskytnutí NFP, ak boli tieto dokumenty Zverejnené.
- 3.4. Prijímateľ sa zaväzuje použiť NFP výlučne na úhradu Oprávnených výdavkov na Realizáciu aktivít Projektu a za splnenia podmienok stanovených v Zmluve o poskytnutí NFP a v právnych predpisoch, aktoch alebo dokumentoch uvedených v písmenách b) až f) odseku 3.3 tohto článku a vyplývajúcich zo Schválenej žiadosti o NFP.
- 3.5. Prijímateľ sa zaväzuje, že nebude požadovať dotáciu, príspevok, grant alebo inú formu pomoci na Realizáciu aktivít Projektu, na ktorú je poskytovaný NFP v zmysle tejto zmluvy a ktorá by predstavovala dvojité financovanie alebo spolufinancovanie tých istých výdavkov zo zdrojov iných rozpočtových kapitol štátneho rozpočtu SR, štátnych fondov, z iných verejných zdrojov alebo zdrojov EÚ. Prijímateľ je povinný dodržať pravidlá týkajúce sa zákazu kumulácie pomoci uvedené vo Výzve a v právnych aktoch EÚ a pravidlá krížového financovania uvedené v kapitole 3.5.3 Systému riadenia EŠIF. V prípade porušenia uvedených povinností je Poskytovateľ oprávnený žiadať od Prijímateľa vrátenie NFP alebo jeho časti a Prijímateľ je povinný vrátiť NFP alebo jeho časť v súlade s článkom 10 VZP.
- 3.6. Prijímateľ berie na vedomie, že NFP, a to aj každá jeho časť je finančným prostriedkom vyplateným zo štátneho rozpočtu SR. Na kontrolu a audit použitia týchto finančných prostriedkov, ukladanie a vymáhanie sankcií za porušenie finančnej disciplíny sa vzťahuje režim upravený v Zmluve o poskytnutí NFP, v právnych predpisoch SR a v právnych aktoch EÚ (najmä v zákone o príspevku z EŠIF, v zákone o rozpočtových pravidlách a v zákone o finančnej kontrole a audite). Prijímateľ sa súčasne zaväzuje počas platnosti a účinnosti Zmluvy o poskytnutí NFP dodržiavať všetky predpisy a Právne dokumenty uvedené v odseku 3.3 tohto článku.
- 3.7. Ustanovením odseku 3.1 tohto článku nie je dotknuté právo Poskytovateľa alebo iného oprávneného orgánu (certifikačný orgán, orgán auditu) vykonať finančnú opravu v zmysle článku 143 všeobecného nariadenia.
- 3.8. Vzhľadom na charakter Aktivít, ktoré sú obsahom Projektu a v súlade s podmienkami poskytnutia príspevku stanovenými vo Výzve, poskytnutie NFP podľa Zmluvy o poskytnutí NFP nepodlieha uplatňovaniu pravidiel štátnej pomoci. Ak Prijímateľ zmení charakter Aktivít alebo bude v rámci Projektu alebo v súvislosti s ním vykonávať akékoľvek úkony, v dôsledku ktorých by sa pravidlá týkajúce sa štátnej pomoci stali uplatniteľnými na Projekt je povinný vrátiť alebo vymôcť vrátenie takto poskytnutej neoprávnenej štátnej pomoci spolu s úrokmi vo výške, v lehotách a spôsobom vyplývajúcim z príslušných právnych predpisov SR a právnych aktov EÚ. Prijímateľ je súčasne povinný vrátiť NFP alebo jeho časť v dôsledku porušenia povinnosti podľa druhej vety tohto odseku v súlade s článkom 10 VZP. Povinnosti Prijímateľa uvedené v článku 6 odsek 5 VZP nie sú týmto ustanovením dotknuté.

#### 4. KOMUNIKÁCIA ZMLUVNÝCH STRÁN A DORUČOVANIE

- 4.1. Zmluvné strany sa dohodli, že ich komunikácia súvisiaca so Zmluvou o poskytnutí NFP si pre svoju záväznosť vyžaduje písomnú formu, v rámci ktorej sú Zmluvné strany povinné uvádzať ITMS kód Projektu a názov Projektu podľa článku 2 odsek 2.1. zmluvy. Zmluvné strany sa zaväzujú, že budú pre vzájomnú písomnú komunikáciu v listinnej podobe používať poštové adresy uvedené v záhlaví Zmluvy o poskytnutí NFP, ak nedošlo k oznámeniu zmeny adresy spôsobom v súlade s článkom 6 zmluvy. Zmluvné strany sa dohodli, že písomná forma komunikácie sa bude uskutočňovať najmä v listinnej podobe prostredníctvom doporučeného doručovania zásielok alebo obvyčajného doručovania poštou, alebo v elektronickej podobe podľa odseku 4.2 tohto článku.
- 4.2. Zmluvné strany sa dohodli, že ich komunikácia môže prebiehať alternatívne v elektronickej podobe, a to najmä v prípade bežnej komunikácie prostredníctvom elektronickej správy (e-mailu), v ostatných prípadoch prostredníctvom ITMS2014+ alebo prostredníctvom Ústredného portálu verejnej správy (pričom zo strany Poskytovateľa nejde o výkon verejnej moci, iba o využívanie existujúcich technických prostriedkov vhodných na komunikáciu). Elektronická komunikácia prostredníctvom ITMS2014+ predstavuje aj podporný spôsob k písomnej komunikácii v listinnej podobe. Prijímateľ súhlasí s tým, aby po splnení všetkých technických podmienok pre zavedenie elektronickej komunikácie prostredníctvom ITMS2014+ ako preferovaného spôsobu komunikácie Zmluvných strán Poskytovateľ vydal usmernenie týkajúce sa komunikácie, ktoré bude pre Zmluvné strany záväzné.
- 4.3 Poskytovateľ môže určiť, že bežná vzájomná komunikácia Zmluvných strán súvisiaca so Zmluvou o poskytnutí NFP bude prebiehať prostredníctvom emailu a zároveň môže určiť aj podmienky takejto komunikácie. Aj v rámci týchto foriem komunikácie je Prijímateľ povinný uvádzať ITMS kód Projektu a názov Projektu podľa článku 2 odsek 2.1. zmluvy. Zmluvné strany si zároveň dohodli ako mimoriadny spôsob doručovania písomných zásielok v listinnej podobe doručovanie osobne alebo prostredníctvom kuriéra; takéto doručenie Poskytovateľovi je možné výlučne v úradných hodinách podateľne Poskytovateľa zverejnených verejne prístupným spôsobom.
- 4.4 Oznámenie, výzva, žiadosť alebo iný dokument (ďalej ako „písomnosť“) zasielaný druhej Zmluvnej strane v písomnej forme v listinnej podobe podľa Zmluvy o poskytnutí NFP, s výnimkou návrhu čiastkovej správy z kontroly/návrhu správy z kontroly podľa článku 12 odsek 2 VZP, sa považuje pre účely Zmluvy o poskytnutí NFP za doručenie, ak dôjde do dispozície druhej Zmluvnej strany na adrese uvedenej v záhlaví Zmluvy o poskytnutí NFP, a to aj v prípade, ak adresát písomnosť neprevzal, pričom za deň doručenia písomnosti sa považuje deň, kedy došlo k:
- a. uplynutiu úložnej (odbernej) lehoty písomnosti zasielanej poštou druhou Zmluvnou stranou, ak nedôjde k jej vráteniu podľa písm. c.,
  - b. odopretiu prijatia písomnosti, v prípade odopretia prevziať písomnosť doručovanú poštou alebo osobným doručením,
  - c. vráteniu písomnosti odosielateľovi, v prípade vrátenia zásielky späť (bez ohľadu na prípadnú poznámku „adresát neznámy“).
- 4.5 Návrh čiastkovej správy z kontroly/návrh správy z kontroly v zmysle článku 12 odsek 2 VZP zasielaný Prijímateľovi v písomnej forme sa považuje pre účely Zmluvy o poskytnutí NFP za doručenie dňom jeho prevzatia Prijímateľom. Ak došlo k odmietnutiu prevzatia takéhoto návrhu čiastkovej správy z kontroly/návrhu správy z kontroly, považuje sa pre účely Zmluvy o poskytnutí NFP za doručenie dňom odmietnutia jeho prevzatia. Ak takýto návrh čiastkovej správy

z kontroly/návrhu správy z kontroly nemožno doručiť na známu adresu Prijímateľa, považuje sa pre účely Zmluvy o poskytnutí NFP za doručené uplynutím troch kalendárnych dní od neúspešného doručenia návrhu čiastkovej správy z kontroly/návrhu správy z kontroly Prijímateľovi v súlade s pravidlami doručovania písomností upravenými v § 20 odsek 6 Zákona o finančnej kontrole a audite, v dôsledku čoho sa Zmluvné strany výslovne dohodli, že ak je návrh čiastkovej správy z kontroly/návrhu správy z kontroly doručovaný doporučenou zásielkou s doručenkou, úložná (odberná) lehota je 3 kalendárne dni. V prípade doručovania Správy o zistenej nezrovnalosti Prijímateľovi prostredníctvom ITMS2014+, sa bude táto považovať za doručenú momentom zverejnenia nezrovnalosti vo verejnej časti ITMS2014+.

- 4.6 Písomnosť alebo zásielka doručovaná prostredníctvom e-mailu bude považovaná za doručenú momentom, kedy bude elektronická správa k dispozícii, prístupná na e-mailovom serveri slúžiacom na prijímanie elektronickej pošty Zmluvnej strany, ktorá je adresátom, teda momentom, kedy Zmluvnej strane, ktorá je odosielateľom príde potvrdenie o úspešnom doručení zásielky; ak nie je objektívne z technických dôvodov možné nastaviť automatické potvrdenie o úspešnom doručení zásielky, ako vyplýva z písmena c) tohto odseku, Zmluvné strany výslovne súhlasia s tým, že zásielka doručovaná elektronicky bude považovaná za doručená momentom odoslania elektronickej správy Zmluvnou stranou, ak táto Zmluvná strana nedostala automatickú informáciu o nedoručení elektronickej správy. Za účelom realizácie doručovania prostredníctvom e-mailu sa Zmluvné strany zaväzujú:
- a. vzájomne si písomne oznámiť svoje emailové adresy, ktoré budú v rámci tejto formy komunikácie záväzne používať, a ich aktualizáciu, pričom nesplnenie tejto povinnosti bude zaťažovať tú Zmluvnú stranu, ktorá oznámenie aktuálnych údajov nevykonala aj v tom zmysle, že zásielka doručená na neaktuálnu e-mailovú adresu sa bude považovať na účely tejto Zmluvy o poskytnutí NFP za riadne doručenú,
  - b. vzájomne si písomne oznámiť všetky údaje, ktoré budú potrebné pre tento spôsob doručovania,
  - c. zabezpečiť nastavenie technického vybavenia (e-mailové konto), ktoré bude spĺňať všetky parametre pre splnenie požiadavky týkajúcej sa potvrdenia doručenia elektronickej správy, vrátane pripojených dokumentov; ak to nie je objektívne možné z technických dôvodov, Zmluvná strana, ktorá má tento technický problém, jeho existenciu oznámi druhej Zmluvnej strane, v dôsledku čoho sa na ňu bude aplikovať výnimka z pravidla o momente doručenia uvedená za bodkočiarkou v základnom texte tohto odseku 4.6.
- 4.7 Prijímateľ je zodpovedný za riadne označenie poštovej schránky na účely písomnej komunikácie Zmluvných strán.
- 4.8 Zmluvné strany sa zaväzujú, že vzájomná komunikácia bude prebiehať v slovenskom jazyku.

## 5. OSOBITNÉ DOJEDNANIA

- 5.1 Prijímateľ sa zaväzuje predkladať Žiadosti o platbu najmenej jedenkrát za 2 kalendárne mesiace počas Realizácie hlavných aktivít Projektu. Žiadosť o platbu môže Prijímateľ prvý raz podať najskôr po dni Začatia realizácie hlavných aktivít Projektu uvedenom v Hlásení o realizácii aktivít Projektu (formulár v ITMS2014+). Žiadosť o platbu (s príznakom záverečná) Prijímateľ predloží najneskôr do troch mesiacov po Ukončení realizácie hlavných aktivít Projektu, a to aj za všetky zrealizované podporné Aktivity.
- 5.2. Zmluvné strany sa dohodli, že Poskytovateľ nebude povinný poskytovať plnenie podľa Zmluvy o poskytnutí NFP dovtedy, kým mu Prijímateľ nepreukáže spôsobom požadovaným Poskytovateľom, splnenie všetkých nasledovných skutočností:

- a) Zrealizovanie VO podľa zákona o VO alebo obstarávania tovarov, služieb a stavebných prác podľa podmienok určených Poskytovateľom a stanovených v Právnych dokumentoch v prípadoch, ak sa na obstarávanie tovarov, služieb a stavebných prác nevzťahuje zákon o VO, pričom Prijímateľ vyslovne súhlasí s tým, že bude postupovať spôsobom stanoveným zákonom o VO, inými uplatniteľnými právnymi predpismi SR/právnymi aktmi EÚ a Právnymi dokumentmi, ktoré na jeho vykonanie môže vydať Poskytovateľ. Toto ustanovenie sa neuplatňuje v prípade, ak ide o VO v rámci zjednodušeného vykazovania výdavkov.
  - b) Poistenie pokrývajúce poistenie majetku obstaraného alebo zhodnoteného v súvislosti s Realizáciou hlavných aktivít Projektu, ktorý je zahrnutý v Žiadosti o platbu, a to za podmienok a spôsobom stanoveným v článku 13 odsek 1 VZP, ak Poskytovateľ nestanovil vo Výzve alebo v inom Právnom dokumente, že poistenie sa nevyžaduje,
- 5.3 Poskytovateľ je oprávnený požadovať od Prijímateľa zabezpečenie pohľadávky z NFP niektorou z foriem zabezpečenia záväzkov a Prijímateľ je povinný takéto zabezpečenie poskytnúť na základe a v rozsahu požiadavky Poskytovateľa.
- 5.4 V zmysle § 401 Obchodného zákonníka Prijímateľ vyhlasuje, že predlžuje premlčaciu dobu na prípadné nároky Poskytovateľa týkajúce sa (a) vrátenia poskytnutého NFP alebo jeho časti alebo (b) krátenia NFP alebo jeho časti, a to na 10 rokov od doby, kedy premlčacia doba začala plynúť po prvý raz.
- 5.5 Ak podľa Zmluvy o poskytnutí NFP udeľuje Poskytovateľ súhlas týkajúci sa Prijímateľa alebo Projektu, Zmluvné strany sa výslovne dohodli, že na udelenie takéhoto súhlasu nemá Prijímateľ právny nárok, ak právne predpisy SR alebo právne akty EÚ neustanovujú inak.

## 6. ZMENA ZMLUVY

- 6.1 Prijímateľ je povinný Bezodkladne oznámiť Poskytovateľovi všetky zmeny alebo skutočnosti, ktoré majú negatívny vplyv na plnenie Zmluvy o poskytnutí NFP alebo dosiahnutie/udržanie cieľa Projektu v zmysle článku 2 odsek 2.2 zmluvy, alebo sa akýmkoľvek spôsobom týkajú alebo môžu týkať neplnenia povinností Prijímateľa zo Zmluvy o poskytnutí NFP vo vzťahu k cieľu Projektu v zmysle článku 2 odsek 2.2 zmluvy.

Súčasne je Poskytovateľ oprávnený požadovať od Prijímateľa poskytnutie vysvetlení, informácií, Dokumentácie alebo iného druhu súčinnosti, ktoré odôvodnene považuje za potrebné pre preskúmanie akejkoľvek záležitosti súvisiacej s Projektom, ak má vplyv na Oprávnené výdavky Projektu, Realizáciu aktivít Projektu alebo súvisí s dosiahnutím/udržaním cieľa Projektu.

- 6.2 Zmluvné strany sa dohodli na nasledovných podmienkach zmeny Zmluvy o poskytnutí NFP, a to s ohľadom na hospodárnosť a efektívnosť zmenového procesu, avšak aj s ohľadom na skutočnosť, že Zmluva o poskytnutí NFP je, tzv. povinne zverejňovanou zmluvou v zmysle § 5a zákona č. 211/2000 Z. z. o slobodnom prístupe k informáciám a o zmene a doplnení niektorých zákonov (zákon o slobode informácií) v znení neskorších predpisov, pričom zmena Zmluvy o poskytnutí NFP zahŕňa aj zmenu Projektu, ktorý sa realizuje na právnom základe Zmluvy o poskytnutí NFP:

- a) **Zmena zmluvy a jej príloh (s výnimkou prílohy č. 1 VZP) z dôvodu ich aktualizácie** a zosúladenia s platným znením všeobecného nariadenia, Implementačných nariadení, Nariadení pre jednotlivý EŠIF, právnych predpisov SR a právnych aktov EÚ, Systému riadenia EŠIF a Systému finančného riadenia sa vykoná vo forme písomného a očíslovaného dodatku k Zmluve o poskytnutí NFP. V prípade, ak sa v dôsledku zmeny Právnych predpisov SR alebo právnych aktov EÚ dostane niektoré ustanovenie Zmluvy o poskytnutí NFP do rozporu s Právnymi predpismi SR alebo právnymi aktmi EÚ, nebude sa naň prihliadať a postupuje sa podľa článku 7 odsek 7.6 zmluvy.

- b) **Zmena VZP z dôvodu ich aktualizácie** a zosúladenia s platným znením všeobecného nariadenia, Implementačných nariadení, Nariadení pre jednotlivý EŠIF, právnych predpisov SR a právnych aktov EÚ, Systému riadenia EŠIF a Systému finančného riadenia po vykonaní ich zmien len v rozsahu vyplývajúcom z uvedených dokumentov, ak sa zmena týka výslovného textu VZP (nielen odkazu na príslušný Právny dokument, ktorý bol aktualizovaný), sa vykoná vo forme písomného a očíslovaného dodatku k Zmluve o poskytnutí NFP alebo oznámením Poskytovateľa, ktoré zašle Prijímateľovi elektronicky, spolu s odkazom na číslo, pod ktorým sú aktualizované VZP už zverejnené v Centrálnom registri zmlúv. Doručením oznámenia dochádza k zmene Zmluvy o poskytnutí NFP v časti zmeny VZP z dôvodu ich aktualizácie podľa tohto písmena b).
- c) **Formálna zmena** spočívajúca v údajoch týkajúcich sa Zmluvných strán (obchodné meno/názov, sídlo, štatutárny orgán, zmena v kontaktných údajoch, zmena čísla účtu určeného na úhradu NFP alebo iná zmena, ktorá má vo vzťahu k Zmluve o poskytnutí NFP iba deklaratórny účinok) alebo zmena v subjekte Poskytovateľa, ku ktorej dôjde na základe všeobecne záväzného právneho predpisu, nie je zmenou, ktorá pre svoju platnosť vyžaduje zmenu Zmluvy o poskytnutí NFP. To znamená, že takúto zmenu oznámi Bezodkladne jedna Zmluvná strana druhej Zmluvnej strane spôsobom dohodnutým v článku 4 zmluvy a premietne sa do Zmluvy o poskytnutí NFP pri najbližšom písomnom dodatku. Súčasťou oznámenia sú doklady, z ktorých zmena vyplýva, najmä výpis z obchodného registra alebo iného registra, rozhodnutie Prijímateľa, odkaz na príslušný právny predpis a podobne.
- d) V prípade **menej významných zmien** Zmluvy o poskytnutí NFP, ktoré sú vymedzené v tomto článku zmluvy, alebo ich Poskytovateľ pre zjednodušenie zahrnul do Právnych dokumentov týkajúcich sa zmien projektov, Prijímateľ je povinný Bezodkladne oznámiť Poskytovateľovi spôsobom dohodnutým v článku 4 zmluvy, že nastala takáto zmena, avšak nie je povinný požiadať o zmenu Zmluvy o poskytnutí NFP na formulári, ktorý pre tento účel vydal Poskytovateľ a ktorý sa využije pre významnejšie zmeny podľa písmena e) tohto odseku.

V prípade, ak zmena, ktorú Prijímateľ oznámil Poskytovateľovi podľa tohto písmena d) ako menej významnú zmenu, nie je podľa odôvodneného stanoviska Poskytovateľa menej významnou zmenou, alebo ju Poskytovateľ nemôže akceptovať z iných riadne odôvodnených dôvodov, Poskytovateľ je oprávnený neakceptovať oznámenie Prijímateľa, ak toto svoje odôvodnené stanovisko Prijímateľovi oznámi. Ak Poskytovateľ neakceptuje oznámenie Prijímateľa podľa predchádzajúcej vety, Prijímateľ je oprávnený postupovať pri zmene Zmluvy o poskytnutí NFP iba podľa písmena e) tohto odseku, ak z oznámenia Poskytovateľa nevyplýva, že ide o zmenu, pri ktorej sa podľa Poskytovateľa má postupovať podľa iného príslušného písmena tohto odseku. V prípade, ak Poskytovateľ neakceptuje oznámenie Prijímateľa a má za to, že ide o zmenu, pri ktorej sa má postupovať inak, je Poskytovateľ oprávnený zmenu posúdiť ako iný druh zmeny, a ďalej postupovať podľa príslušného článku zmluvy a podľa Príručky pre Prijímateľa. V ostatných prípadoch Poskytovateľ informuje Prijímateľa o výsledku zmenového konania formou oznámenia, v ktorom konštatuje, že vzal zmenu Projektu na vedomie, čím dochádza k akceptovaniu tejto menej významnej zmeny.

Zmena Zmluvy o poskytnutí NFP sa podľa tohto písmena d) vykoná najneskôr pri najbližšom písomnom dodatku k Zmluve o poskytnutí NFP. Menej významnou zmenou sa rozumie aj menej významná zmena Projektu, ktorá nemá vplyv na znenie ustanovení Zmluvy o poskytnutí NFP. Na takúto menej významnú zmenu Projektu sa vzťahujú ustanovenia týkajúce sa akceptácie takejto zmeny podľa tohto písmena d), pričom v prípade akceptácie takejto zmeny sa dodatok k Zmluve o poskytnutí NFP nevyhotovuje.

Za menej významné zmeny Zmluvy o poskytnutí NFP sa považujú najmä:

(i) omeškanie Prijímateľa so začatím realizácie každej z hlavných Aktivít Projektu v rámci Realizácie hlavných aktivít Projektu maximálne o 3 mesiace od termínu uvedeného v Prílohe č. 2 Zmluvy o poskytnutí NFP,

(ii) zmena projektovej alebo inej podkladovej dokumentácie vo vzťahu k Projektu, ktorá nemá vplyv na rozpočet Projektu, cieľovú hodnotu Merateľných ukazovateľov Projektu, ani na dodržanie podmienok poskytnutia príspevku (napríklad zmena výkresovej dokumentácie, zmena technických správ, zmena štúdií a podobne),

Ak dôjde v Projekte k zníženiu cieľovej hodnoty Merateľného ukazovateľa Projektu o 5 % alebo menej oproti cieľovej hodnote Merateľného ukazovateľa Projektu, ktorá bola schválená v Žiadosti o NFP, takáto zmena nie je predmetom postupov riešenia zmien podľa tohto článku zmluvy. Ak Poskytovateľ stanoví v Právnych dokumentoch oznamovaciu povinnosť Prijímateľa aj vo vzťahu k takejto skutočnosti, Prijímateľ je povinný túto oznamovaciu povinnosť plniť spôsobom vyplývajúcim z Právneho dokumentu Poskytovateľa.

e) Iné zmeny Zmluvy o poskytnutí NFP, ako sú zmeny opísané v písmenách a) až d) tohto odseku, sú významnejšími zmenami (ďalej aj ako „**významnejšie zmeny**“), a tieto je možné vykonať len na základe vzájomnej dohody oboch Zmluvných strán vo forme písomného a vzostupne očíslovaného dodatku k Zmluve o poskytnutí NFP. Zmene Zmluvy o poskytnutí NFP o významnejšie zmeny predchádza žiadosť Prijímateľa o zmenu Zmluvy o poskytnutí NFP, ktorú podáva Poskytovateľovi na formulári, ktorý pre tento účel vydal Poskytovateľ.

Zmluvné strany sa dohodli, že v prípade významnejších zmien je Prijímateľ povinný podať žiadosť o zmenu a postupovať podľa odseku 6.3 tohto článku pred vykonaním samotnej zmeny (zmenové konanie ex-ante). Vo výnimočných prípadoch, ktoré vyplývajú z Právnych dokumentov vydaných Poskytovateľom, napríklad z Príručky pre prijímateľa, môžu vyplývať osobitné druhy významnejších zmien, v ktorých je Prijímateľ oprávnený podať žiadosť o zmenu aj po uskutočnení významnejšej zmeny postupom podľa odseku 6.10 tohto článku (zmenové konanie ex-post). Významnejšou zmenou sa rozumie aj významnejšia zmena Projektu, ktorá nemá vplyv na znenie ustanovení Zmluvy o poskytnutí NFP. Na takúto významnejšiu zmenu Projektu sa vzťahujú ustanovenia týkajúce sa schválenia takejto zmeny podľa tohto písmena e), pričom pri schválení takejto zmeny sa dodatok k Zmluve o poskytnutí NFP nevyhotovuje v prípade, ak schválená zmena nemá vplyv na znenie ustanovení Zmluvy o poskytnutí NFP.

6.3 V prípade **významnejšej zmeny** podľa odseku 6.2 písm. e) tohto článku, je Prijímateľ povinný požiadať o zmenu Zmluvy o poskytnutí NFP pred vykonaním samotnej zmeny alebo pred uplynutím doby, ku ktorej sa požadovaná zmena viaže, alebo pred vznikom, prípadne zánikom skutočnosti, ktorá sa má prostredníctvom vykonania zmeny odvrátiť. Významnejšími zmenami podliehajúcimi zmenovému konaniu ex- ante sú všetky zmeny, pre ktoré výslovne z tejto Zmluvy o poskytnutí NFP alebo z Právnych dokumentov vydaných Poskytovateľom nevyplýva iný režim zmien. Ide najmä o zmenu:

- a) miesta realizácie Projektu,
- b) cieľových hodnôt Merateľných ukazovateľov Projektu v osobitných prípadoch pri splnení podmienok podľa odseku 6.6 tohto článku,
- c) Merateľných ukazovateľov Projektu, ak ide o zníženie cieľovej hodnoty o viac ako 5 % oproti výške cieľovej hodnoty Merateľného ukazovateľa Projektu, ktorá bola schválená v Žiadosti o NFP (podľa podmienok uvedených v odseku 6.7 tohto článku),
- d) týkajúcu sa omeškania Prijímateľa so začatím realizácie každej z hlavných Aktivít Projektu v rámci Realizácie hlavných aktivít Projektu o viac ako 3 mesiace od termínu uvedeného v Prílohe č. 2 Zmluvy o poskytnutí NFP,

- e) týkajúcu sa predĺženia realizácie každej z hlavných Aktivít Projektu v rámci Realizácie hlavných aktivít Projektu oproti termínom vyplývajúcim pre každú hlavnú Aktivitu Projektu z Prílohy č. 2 Zmluvy o poskytnutí NFP,
- f) v hlavných Aktivitách Projektu v porovnaní so stavom uvedeným v Prílohe č. 2 Zmluvy o poskytnutí NFP v čase podania žiadosti o zmenu alebo týkajúcu sa podmienok Realizácie aktivít Projektu,
- g) majetkovo-právnych pomerov týkajúcich sa Predmetu Projektu alebo súvisiacich s Realizáciou hlavných aktivít Projektu v zmysle článku 6 odseku 3 VZP,
- h) priamo sa týkajúcu podmienky poskytnutia príspevku, ktorá vyplýva z Výzvy a spôsobu jej splnenia Prijímateľom,
- i) používaného systému financovania,
- j) v rozpočte Projektu, okrem nadočerpania niektorej rozpočtovej položky,
- k) Prijímateľa podľa článku 2 odseku 3 VZP, ktorá musí byť v súlade s podmienkami Výzvy.

6.4 Žiadosť o zmenu zmluvy týkajúcu sa významnejšej zmeny musí byť riadne odôvodnená a musí obsahovať informácie/údaje, ktoré stanovuje Zmluva o poskytnutí NFP, inak ju Poskytovateľ bez ďalšieho posudzovania neschváli. Poskytovateľ nie je povinný navrhovanej žiadosti Prijímateľa o zmenu vyhovieť, avšak rovnako nie je oprávnený súhlas so zmenou bezdôvodne odoprieť v prípade, ak žiadosť o zmenu spĺňa všetky podmienky stanovené Zmluvou o poskytnutí NFP a podmienky vyplývajúce z Právnych dokumentov, ktoré môže vydať a Zverejniť Poskytovateľ na svojom webovom sídle. V prípade, ak dôjde k neschváleniu žiadosti o zmenu, Prijímateľ nie je oprávnený realizovať predmetnú zmenu v rámci Realizácie aktivít Projektu; ak by k realizácii zmeny došlo, budú výdavky súvisiace s takouto zmenou považované za Neoprávnené výdavky. O výsledku posúdenia podanej žiadosti o zmenu informuje Poskytovateľ Prijímateľa písomne. V prípade schválenia významnejšej zmeny Poskytovateľ zabezpečí vypracovanie návrhu dodatku k Zmluve o poskytnutí NFP, ktorý bude upravovať Zmluvu o poskytnutí NFP v rozsahu schválenej významnejšej zmeny.

6.5 Právne účinky vo vzťahu k oprávnenosti výdavkov súvisiacich so zmenou Projektu nastanú:

- a) pri menej významnej zmene, ktorú Poskytovateľ akceptuje podľa odseku 6.2 d) tohto článku, v kalendárny deň, kedy zmena skutočne vznikla,
- b) pri menej významnej zmene, ktorú Poskytovateľ neakceptuje podľa odseku 6.2 d) tohto článku, sú výdavky súvisiace s takouto zmenou Neoprávnenými výdavkami, ibaže dôjde k jej neskoršiemu schváleniu Poskytovateľom spôsobom pre významnejšiu zmenu; v takom prípade právne účinky zmeny nastanú podľa typu významnejšej zmeny buď podľa písm. c) alebo podľa písm. d) tohto odseku 6.5,
- c) pri významnejšej zmene podliehajúcej zmenovému konaniu ex- ante (významnejšie zmeny podľa odseku 6.3 tohto článku), v kalendárny deň jej schválenia Poskytovateľom,
- d) pri významnejšej zmene podliehajúcej zmenovému konaniu ex- post (významnejšie zmeny podľa odseku 6.10 tohto článku) v kalendárny deň, kedy významnejšia zmena nastala, ak následne dôjde k jej schváleniu Poskytovateľom.

6.6 Zmluvné strany sa dohodli, že žiadané zmeny v Merateľných ukazovateľoch Projektu sa posudzujú vo vzťahu k plánovaným cieľovým hodnotám vyplývajúcim zo schválenej Žiadosti o NFP. To neplatí v osobitných prípadoch, ak z dôvodu chyby v písaní, počítaní, inej zrejmej nesprávnosti, omylu alebo v dôsledku preukázanej zmeny pomerov mimo dosah Prijímateľa Zmluvná strana identifikuje, že je odôvodnené zmeniť cieľovú hodnotu Merateľného ukazovateľa Projektu z hľadiska celkového nastavenia Projektu. Takáto zmena je vždy významnejšou zmenou

podliehajúcou zmenovému konaniu ex-ante. Zmena nemôže byť schválená, ak by nové hodnoty Merateľných ukazovateľov Projektu spôsobili neschválenie Žiadosti o NFP, ak by boli jej súčasťou v čase konania o žiadosti. Po schválení zmeny sa takto upravené hodnoty Merateľných ukazovateľov Projektu považujú za nové cieľové hodnoty Merateľných ukazovateľov Projektu namiesto hodnôt vyplývajúcich zo schválenej Žiadosti o NFP, na ktoré sa už neprihliada a ktoré sa tým nahrádzajú, ak sa v inom ustanovení Zmluvy o poskytnutí NFP uvádza odkaz na hodnotu Merateľného ukazovateľa Projektu v nadväznosti na schválenú Žiadosť o NFP.

6.7 V prípade zmeny podľa odseku 6.3 písm. c) tohto článku sa samostatne posudzujú zmeny v cieľových hodnotách Merateľných ukazovateľov Projektu s príznakom v súvislosti s vplyvom navrhovanej zmeny na výšku poskytovaného NFP a v cieľových hodnotách Merateľných ukazovateľov bez príznaku. Vo vzťahu k zmenám cieľových hodnôt Merateľným ukazovateľom Projektu sa Zmluvné strany dohodli, že:

- a) Pri Merateľných ukazovateľoch Projektu s príznakom Poskytovateľ pri posudzovaní požadovanej zmeny posúdi zdôvodnenie nedosiahnutia cieľových hodnôt týchto ukazovateľov z hľadiska identifikácie rizík, ktoré boli predmetom analýzy pri predkladaní Žiadosti o NFP a predložených dokumentov preukazujúcich skutočnosť, že nedosiahnutie cieľových hodnôt Merateľných ukazovateľov Projektu s príznakom bolo spôsobené faktormi, ktoré Prijímateľ objektívne nemohol ovplyvniť. Poskytovateľ je oprávnený v jednotlivom prípade tohto druhu Merateľného ukazovateľa Projektu s príznakom schváliť zníženie jeho cieľovej hodnoty v riadne odôvodnených prípadoch, pričom hodnota nesmie klesnúť pod hranicu 40 % oproti jeho výške, ktorá bola uvedená v Schválenej žiadosti o NFP. V prípade, ak je možné akceptovať odôvodnenie Prijímateľa o nedosiahnutí cieľovej hodnoty Merateľného ukazovateľa Projektu s príznakom a jeho navrhované zníženie neklesne pod minimálnu hranicu podľa písmena b) tohto odseku, Poskytovateľ zmenu schváli, čím dochádza k akceptovaniu zníženej výšky cieľovej hodnoty Merateľného ukazovateľa Projektu s príznakom zo strany Poskytovateľa bez vplyvu na zníženie výšky NFP.
- b) Zníženie cieľovej hodnoty jednotlivého Merateľného ukazovateľa Projektu s príznakom o viac ako 60 % oproti výške, ktorá bola uvedená v Schválenej žiadosti o NFP, predstavuje nedosiahnutie cieľa Projektu, v dôsledku čoho ide o podstatné porušenie Zmluvy o poskytnutí NFP.
- c) Merateľné ukazovatele Projektu bez príznaku sú záväzné z hľadiska dosiahnutia ich plánovanej cieľovej hodnoty. Zníženie cieľovej hodnoty jednotlivého Merateľného ukazovateľa Projektu bez príznaku o viac ako 40 % oproti jeho výške, ktorá bola uvedená v Schválenej žiadosti o NFP, predstavuje nedosiahnutie cieľa Projektu, v dôsledku čoho ide o podstatné porušenie Zmluvy o poskytnutí NFP.
- d) Vo vzťahu k finančnému plneniu má Poskytovateľ právo znížiť výšku poskytovaného NFP primerane k zníženiu hodnoty Merateľného ukazovateľa Projektu pri dodržaní minimálnej hranice a ostatných pravidiel uvedených v predchádzajúcich písmenách tohto odseku (vrátane výnimky z tohto postupu uvedenej v písmene a) vyššie), a to vo vzťahu k tým hlavným Aktivitám, v ktorých prichádza k dosiahnutiu znižovaného Merateľného ukazovateľa Projektu v zmysle článku 10 odsek 1 VZP a vykonať zodpovedajúce zníženie výdavkov na podporné Aktivity Projektu.

V prípade, ak jednou Aktivitou dochádza k naplneniu viac ako jedného Merateľného ukazovateľa, výška NFP sa zníži priamo úmerne k zníženiu cieľovej hodnoty Merateľného ukazovateľa Projektu po započítaní úrovne plnenia ostatných Merateľných ukazovateľov Projektu, bez ohľadu na to, o ktorý druh Merateľného ukazovateľa Projektu ide.

- e) Poskytovateľ je oprávnený v Právnych dokumentoch upraviť osobitný postup pre prípady, ak sa Merateľný ukazovateľ Projektu dosahuje prostredníctvom odlišných hlavných Aktivít, než vyplývajú z Prílohy č. 2 Zmluvy o poskytnutí NFP, alebo ak zníženie výšky poskytovaného NFP v dôsledku zníženia hodnoty Merateľného ukazovateľa Projektu sčasti alebo celkom zodpovedá výške nedočerpaného NFP Prijímateľom, alebo ak nastanú iné osobitné prípady.

6.8 V prípade, ak Prijímateľ vo vzťahu k povinnosti požiadať o zmenu Zmluvy o poskytnutí NFP pred uplynutím doby troch mesiacov od termínu Začatia realizácie hlavných aktivít Projektu uvedeného v Prílohe č. 2 Zmluvy o poskytnutí NFP podľa odseku 6.3 písmeno d) tohto článku:

- a) porušil uvedenú povinnosť, teda nepožiadal v stanovenej dobe o zmenu Zmluvy o poskytnutí NFP, ide o podstatné porušenie Zmluvy o poskytnutí NFP,
- b) neporušil uvedenú povinnosť, teda požiadal v stanovenej dobe o zmenu Zmluvy o poskytnutí NFP a Poskytovateľ túto zmenu schválil, Poskytovateľ mu poskytne dodatočnú lehotu nie kratšiu ako 20 dní na Začatie realizácie hlavných aktivít Projektu, pričom poskytnutá dodatočná lehota začína plynúť prvým dňom v mesiaci nasledujúcim po mesiaci uvedenom v Prílohe č. 2 Zmluvy o poskytnutí NFP v zmysle schválenej zmeny. Prijímateľ je oprávnený požiadať o posunutie termínu Začatia realizácie hlavných aktivít Projektu aj opakovane . Ak ani v takto poskytnutej dodatočnej lehote nie je Poskytovateľovi doručené Hlásenie realizácii aktivít Projektu, z ktorého nepochybne vyplýva, že Prijímateľ začal Realizáciu hlavných aktivít Projektu alebo Prijímateľ v tejto lehote nepožiadal o zmenu Zmluvy o poskytnutí NFP podľa odseku 6.3 písmeno d) tohto článku, takéto opomenutie Prijímateľa môže predstavovať podstatné porušenie Zmluvy o poskytnutí NFP.

6.9 Zmluvné strany sa dohodli, že pri predlžovaní doby Realizácie hlavných aktivít Projektu (zmeny podľa odseku 6.3 písmeno f) tohto článku) platia nasledovné pravidlá, čím však nie sú dotknuté ostatné pravidlá vyplývajúce zo Zmluvy o poskytnutí NFP týkajúce sa časového aspektu Realizácie hlavných aktivít Projektu (napríklad pravidlá uvedené v článkoch 8 a 9 VZP):

- a) Dobu Realizácie hlavných aktivít Projektu nie je možné predĺžiť nad rámec maximálnej doby, ktorá pre realizáciu hlavných aktivít projektov vyplýva z Výzvy a ktorá je uvedená pri definícii Realizácie hlavných aktivít Projektu v článku 1 odsek 3 VZP, a ktorá nesmie presiahnuť 31.12.2023. V rámci tejto doby stanovenej Výzvou pre realizáciu hlavných aktivít projektov je možné individuálne stanovenú dobu Realizácie hlavných aktivít Projektu predlžovať na základe podanej žiadosti o zmenu zo strany Prijímateľa.
- b) Ak Prijímateľ nepožiada o predĺženie doby Realizácie hlavných aktivít Projektu pred jej uplynutím, výdavky, ktoré realizoval v čase od uplynutia doby Realizácie hlavných aktivít Projektu do schválenia žiadosti o predĺženie doby Realizácie hlavných aktivít Projektu, sú neoprávnenými výdavkami. Plynutie doby Realizácie hlavných aktivít Projektu nie je dotknuté neskorým podaním žiadosti o jej predĺženie, t. j. jej plynutie sa neprerušuje počas obdobia medzi uplynutím pôvodne dohodnutého termínu Ukončenia realizácie hlavných aktivít Projektu a podaním žiadosti o zmenu.

6.10 Vo výnimočných prípadoch významnejších zmien, ktoré vyplývajú z Právnych dokumentov vydaných Poskytovateľom, napríklad z Príručky pre prijímateľa, môžu vyplývať osobitné druhy týchto zmien, ktoré nie sú uvedené v odseku 6.3 tohto článku a na ktoré sa vzťahuje zmenové konanie ex-post v zmysle tohto odseku. V prípade takýchto významnejších zmien je Prijímateľ oprávnený predložiť Žiadosť o platbu , ktorá ako prvá zahŕňa aspoň niektoré výdavky, ktoré sú požadovanou zmenou dotknuté, až po schválení takýchto významnejších zmien Poskytovateľom. Tým nie sú dotknuté povinnosti Prijímateľa vyplývajúce mu zo zákona o finančnej kontrole a audite týkajúce sa vykonávania základnej finančnej kontroly, ak sa na neho povinnosť vykonávania základnej finančnej kontroly vzťahuje. Oprávnenosť výdavkov podlieha kontrole

podľa zákona o finančnej kontrole a audite. Osobitne sa stanovuje, že v dôsledku porušenia povinnosti predložiť Žiadosť o platbu až po schválení žiadosti o zmenu v zmysle tohto článku, budú všetky výdavky, ku ktorým sa vzťahujú vykonané zmeny, zamietnuté. Prijímateľ je oprávnený do ďalšej Žiadosti o platbu, po splnení všetkých aplikovateľných podmienok oprávnenosti, zahrnúť aj takéto pôvodne zamietnuté výdavky.

- 6.11 Ak nie sú v jednotlivých odsekoch tohto článku 6 uvedené pre jednotlivé druhy zmien osobitné dojednania, schválená zmena Zmluvy o poskytnutí NFP sa premietne do písomného, vzostupne číslovaného dodatku k Zmluve o poskytnutí NFP, ktorého návrh pripraví Poskytovateľ v súlade so schválenou zmenou Zmluvy o poskytnutí NFP a zašle na odsúhlasenie Prijímateľovi.
- 6.12 Zmeny Zmluvy o poskytnutí NFP, ktoré iniciuje Poskytovateľ a ktoré nie sú osobitne riešené v iných ustanoveniach Zmluvy o poskytnutí NFP (napríklad v prípade zmien z dôvodu aktualizácie zmluvy alebo VZP v zmysle odseku 6.2 tohto článku zmluvy), sa vykonávajú na základe písomného, očíslovaného dodatku k Zmluve o poskytnutí NFP. Poskytovateľ môže obsah zmeny vopred ústne, elektronicky alebo písomne komunikovať s Prijímateľom a následne dohodnuté znenie zapracovať do návrhu písomného a očíslovaného dodatku k Zmluve o poskytnutí NFP alebo priamo pripraviť návrh písomného a očíslovaného dodatku k Zmluve o poskytnutí NFP a zaslať ho na odsúhlasenie Prijímateľovi.
- 6.13 Maximálna výška NFP uvedená v článku 3 odsek 3.1 zmluvy nie je ustanoveniami tohto článku 6 dotknutá.
- 6.14 Zmluvné strany sa dohodli a súhlasia, že všetky zmeny v Systéme riadenia EŠIF, Systéme finančného riadenia alebo v Právnych dokumentoch, z ktorých pre Prijímateľa vyplývajú práva a povinnosti alebo ich zmeny sú pre Prijímateľa záväzné, a to dňom ich Zverejnenia.
- 6.15 Na schválenie zmeny Zmluvy o poskytnutí NFP, ani na uzatvorenie dodatku Zmluvy o poskytnutí NFP bez predchádzajúceho schválenia zmeny, ktorá je obsiahnutá v predmetnom dodatku Zmluvy o poskytnutí NFP, nie je právny nárok.

## **7. ZÁVEREČNÉ USTANOVENIA**

- 7.1 Zmluva o poskytnutí NFP nadobúda platnosť dňom neskoršieho podpisu Zmluvných strán a účinnosť v súlade s § 47a Občianskeho zákonníka nadobúda kalendárnym dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia Poskytovateľom v Centrálnom registri zmlúv. Ak Poskytovateľ aj Prijímateľ sú obaja povinnými osobami podľa zákona č. 211/2000 Z. z. v takom prípade pre nadobudnutie účinnosti Zmluvy o poskytnutí NFP je rozhodujúce zverejnenie Zmluvy o poskytnutí NFP Poskytovateľom. Zmluvné strany sa dohodli, že prvé zverejnenie Zmluvy o poskytnutí NFP zabezpečí Poskytovateľ a o dátume zverejnenia Zmluvy o poskytnutí NFP informuje Prijímateľa. Ustanovenia o nadobudnutí platnosti a účinnosti podľa tohto odseku 7.1 sa rovnako vzťahujú aj na uzatvorenie každého dodatku k Zmluve o poskytnutí NFP.
- 7.2. Zmluva o poskytnutí NFP sa uzatvára na dobu určitú a jej platnosť a účinnosť končí schválením poslednej Následnej monitorovacej správy, ktorú je Prijímateľ povinný predložiť Poskytovateľovi v súlade s ustanovením článku 4 odsek 5 VZP a v prípade, ak sa na Projekt nevzťahuje povinnosť predkladania Následných monitorovacích správ, končí platnosť a účinnosť Zmluvy o poskytnutí NFP Finančným ukončením Projektu, s výnimkou:
  - a. článku 10, 12 a 19 VZP, ktorých platnosť a účinnosť končí 31. decembra 2028 alebo po tomto dátume vysporiadaním finančných vzťahov medzi Poskytovateľom a Prijímateľom na základe Zmluvy o poskytnutí NFP, ak nedošlo k ich vysporiadaniu k 31. decembru 2028;

- b. tých ustanovení Zmluvy o poskytnutí NFP, ktoré majú sankčný charakter pre prípad porušenia povinností vyplývajúcich pre Prijímateľa (z článkov 10, 12 a 19 VZP), s výnimkou zmluvnej pokuty, pričom ich platnosť a účinnosť končí s platnosťou a účinnosťou predmetných článkov;
- c. projektov, v rámci ktorých došlo k poskytnutiu štátnej pomoci, platnosť a účinnosť článku 10 a článku 19 VZP trvá po dobu stanovenú v bodoch (i) a (ii) tohto písmena c), ak z písmen a) a b) tohto odseku 7.2 nevyplývajú dlhšie lehoty:

- (i) platnosť a účinnosť článku 19 VZP končí uplynutím 10 rokov od schválenia poslednej Následnej monitorovacej správy a

- (ii) platnosť a účinnosť článku 10 VZP v súvislosti s vymáhaním neoprávnenej štátnej pomoci končí uplynutím 10 rokov od schválenia poslednej Následnej monitorovacej správy.

Platnosť a účinnosť Zmluvy o poskytnutí NFP v rozsahu jej ustanovení uvedených v písmenách a) až c) tohto odseku sa predĺži (bez potreby vyhotovovania osobitného dodatku k Zmluve o poskytnutí NFP, t. j. len na základe oznámenia Poskytovateľa Prijímateľovi) v prípade, ak nastanú skutočnosti uvedené v článku 140 všeobecného nariadenia o čas trvania týchto skutočností.

- 7.3. Ustanovením akéhokoľvek zástupcu oprávneného konať za Prijímateľa, nie je dotknutá zodpovednosť Prijímateľa.
- 7.4 Prijímateľ vyhlasuje, že mu nie sú známe žiadne okolnosti, ktoré by negatívne ovplyvnili jeho oprávnenosť alebo oprávnenosť Projektu na poskytnutie NFP v zmysle podmienok, ktoré viedli k schváleniu Žiadosti o NFP pre Projekt. Nepravdivosť tohto vyhlásenia Prijímateľa sa považuje za podstatné porušenie Zmluvy o poskytnutí NFP a Prijímateľ je povinný vrátiť NFP alebo jeho časť v súlade s článkom 10 VZP.
- 7.5 Prijímateľ vyhlasuje, že všetky vyhlásenia pripojené k žiadosti o NFP ako aj zaslané Poskytovateľovi pred podpisom Zmluvy o poskytnutí NFP sú pravdivé a zostávajú účinné pri uzatvorení Zmluvy o poskytnutí NFP v nezmenenej forme. Nepravdivosť tohto vyhlásenia Prijímateľa sa považuje za podstatné porušenie Zmluvy o poskytnutí NFP a Prijímateľ je povinný vrátiť NFP alebo jeho časť v súlade s článkom 10 VZP.
- 7.6 Ak sa akékoľvek ustanovenie Zmluvy o poskytnutí NFP stane neplatným v dôsledku jeho rozporu s právnymi predpismi SR alebo právnymi aktmi EÚ, nespôsobí to neplatnosť celej Zmluvy o poskytnutí NFP, ale iba dotknutého ustanovenia Zmluvy o poskytnutí NFP. Zmluvné strany sa v takom prípade zaväzujú bezodkladne vzájomným rokovaním nahradiť neplatné zmluvné ustanovenie novým platným ustanovením, prípadne vypustením takéhoto ustanovenia tak, aby zostal zachovaný účel Zmluvy o poskytnutí NFP a obsah jednotlivých ustanovení Zmluvy o poskytnutí NFP.
- 7.7 Ak záväzkový vzťah vyplývajúci zo Zmluvy o poskytnutí NFP medzi Poskytovateľom a Prijímateľom, s ohľadom na ich právne postavenie, nespadá pod vzťahy uvedené v § 261 Obchodného zákonníka, Zmluvné strany vykonali voľbu práva podľa § 262 odsek 1 Obchodného zákonníka a výslovne súhlasia, že ich záväzkový vzťah vyplývajúci zo Zmluvy o poskytnutí NFP sa bude riadiť Obchodným zákonníkom tak, ako to vyplýva zo záhlavia označenia Zmluvy o poskytnutí NFP na úvodnej strane. Všetky spory, ktoré vzniknú zo Zmluvy o poskytnutí NFP, vrátane sporov o jej platnosť, výklad alebo ukončenie Zmluvné strany prednostne riešia využitím ustanovení Obchodného zákonníka a ďalej pravidiel a zákonov uvedených v článku 3 odseky 3.3 a 3.6 tejto zmluvy, ďalej vzájomnými zmierovacími rokovaniami a dohodami. V prípade, že sa vzájomné spory Zmluvných strán vzniknuté v súvislosti s plnením záväzkov podľa Zmluvy o poskytnutí NFP alebo v súvislosti s ňou nevyriešia, Zmluvné strany budú všetky spory vzniknuté

zo Zmluvy o poskytnutí NFP, vrátane sporov o jej platnosť, výklad alebo ukončenie, riešiť na miestne a vecne príslušnom súde Slovenskej republiky podľa právneho poriadku Slovenskej republiky. V prípade sporu sa bude postupovať podľa rovnopisu uloženého u Poskytovateľa. S ohľadom na znenie tretej vety § 2 odsek 2 zák. č. 278/1993 Z. z. o správe majetku štátu v znení neskorších predpisov Poskytovateľ ako Riadiaci orgán koná v mene štátu pred súdmi a inými orgánmi vo veciach vyplývajúcich z tejto Zmluvy o poskytnutí NFP, ktoré sa týkajú majetku štátu, ktorý spravuje, alebo sporného majetku, ktorého správcom by mal byť podľa uvedeného zákona alebo podľa osobitných predpisov.

- 7.8 Zmluva o poskytnutí NFP je vyhotovená v 3 rovnopisoch, pričom po uzavretí Zmluvy o poskytnutí NFP dostane Prijímateľ 1 rovnopis a 2 rovnopisy dostane Poskytovateľ. Uvedený počet rovnopisov a ich rozdelenie sa rovnako vzťahuje aj na uzavretie každého dodatku k Zmluve o poskytnutí NFP.
- 7.9 Zmluvné strany vyhlasujú, že si text Zmluvy o poskytnutí NFP dôsledne prečítali, jej obsahu a právnym účinkom z nej vyplývajúcich porozumeli, ich zmluvné prejavy sú dostatočne slobodné, jasné, určité a zrozumiteľné, nepodpísali zmluvu v núdzi ani za nápadne nevýhodných podmienok. Podpisujúce osoby sú oprávnené k podpisu Zmluvy o poskytnutí NFP a na znak súhlasu ju podpísali.

#### Prílohy:

|              |                                                                |
|--------------|----------------------------------------------------------------|
| Príloha č. 1 | Všeobecné zmluvné podmienky                                    |
| Príloha č. 2 | Predmet podpory NFP                                            |
| Príloha č. 3 | Rozpočet Projektu                                              |
| Príloha č. 4 | Finančné opravy za porušenie pravidiel a postupov obstarávania |
| Príloha č. 5 | Opis Projektu                                                  |

Za Poskytovateľa v Bratislave, dňa:

Podpis: .....

Meno a priezvisko ~~statutárneho orgánu~~/zástupcu<sup>2</sup> Poskytovateľa

JUDr. Adela Danišková

Za Prijímateľa v \_\_\_\_\_, dňa:

Podpis: .....

Meno a priezvisko ~~statutárneho orgánu~~/zástupcu<sup>3</sup> Prijímateľa

RNDr. Andrej Šteiner, PhD.,

---

<sup>2</sup> Ak sa nehodí, prečiarknite

<sup>3</sup> Ak sa nehodí, prečiarknite

Príloha č. 1 Zmluvy o poskytnutí NFP

## **VŠEOBECNÉ ZMLUVNÉ PODMIENKY K ZMLUVE O POSKYTNUTÍ NENÁVRATNÉHO FINANČNÉHO PRÍSPEVKU**

### **Článok 1 VŠEOBECNÉ USTANOVENIA**

1. Tieto všeobecné zmluvné podmienky (ďalej ako „VZP“), ktoré sú súčasťou Zmluvy o poskytnutí NFP, bližšie upravujú práva a povinnosti Zmluvných strán, ktorými sú na strane jednej Poskytovateľ NFP a na strane druhej Prijímateľ tohto NFP pri poskytnutí NFP zo strany Poskytovateľa Prijímateľovi podľa podmienok uvedených v Zmluve o poskytnutí NFP.
2. Vzájomné práva a povinnosti medzi Poskytovateľom a Prijímateľom sa riadia Zmluvou o poskytnutí NFP, všetkými ostatnými právnymi predpismi a dokumentmi, ktoré sú uvedené v článku 3 ods. 3.3 zmluvy a na ktoré Zmluva o poskytnutí NFP odkazuje.

Základný právny rámec upravujúci vzťahy medzi Poskytovateľom a Prijímateľom tvoria najmä, ale nielen, nasledovné právne predpisy:

a) právne akty EÚ:

- (i) všeobecné nariadenie,
- (ii) Nariadenia k jednotlivým EŠIF;
- (iii) Implementačné nariadenia, ktorými sú jednotlivé vykonávacie nariadenia alebo delegované nariadenia;

b) právne predpisy SR:

- (i) Zákon o príspevku z EŠIF,
- (ii) Zákon o rozpočtových pravidlách,
- (iii) Zákon o finančnej kontrole a audite,
- (iv) Obchodný zákonník,
- (v) zákon č. 40/1964 Zb. Občiansky zákonník v znení neskorších predpisov (ďalej len „Občiansky zákonník“),
- (vi) zákon č. 358/2015 Z. z. o úprave niektorých vzťahov v oblasti štátnej pomoci a minimálnej pomoci a o zmene a doplnení niektorých zákonov (ďalej len „zákon o štátnej pomoci“),
- (vii) zákon č. 575/2001 Z. z. o organizácii činnosti vlády a organizácii ústrednej štátnej správy v znení neskorších predpisov (ďalej len „kompetenčný zákon“),
- (viii) zákon č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o VO“), zákon č. 25/2006 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov,
- (ix) zákon o účtovníctve
- (x) zákon č. 315/2016 Z. z. o registri partnerov verejného sektora a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.

3. Pojmy použité v týchto VZP sú v nadväznosti na článok 1 ods. 1.1 zmluvy záväzné pre celú Zmluvu o poskytnutí NFP, vrátane výkladových pravidiel obsiahnutých v článku 1 ods. 1.2 až 1.4 zmluvy. Povinnosti vyplývajúce pre Zmluvné strany z definície pojmov podľa tohto odseku 3 sú rovnako záväzné, ako by boli obsiahnuté v iných ustanoveniach Zmluvy o poskytnutí NFP.

**Aktivita** – súhrn činností realizovaných Prijímateľom v rámci Projektu na to vyčlenenými finančnými zdrojmi počas oprávneného obdobia stanoveného vo Výzve. Aktivita sa člení na hlavné aktivity a podporné aktivity. Podporné aktivity sú vymedzené vecne, t.j. vecne musia súvisieť s hlavnými Aktivitami a podporovať ich realizáciu v zmysle Zmluvy o poskytnutí NFP, a finančne. Hlavná aktivita je vymedzená časom, t.j. musí byť realizovaná v rámci doby Realizácie hlavných aktivít Projektu, je vymedzená vecne a finančne. Hlavnou aktivitou sa prispieva k dosiahnutiu konkrétneho výsledku a má definovaný výstup, ktorý predstavuje pridanú hodnotu pre Prijímateľa a/alebo cieľovú skupinu/užívateľov výsledkov Projektu nezávisle na realizácii ostatných Aktivít. Ak sa osobitne v Zmluve o poskytnutí NFP neuvádza inak, všeobecný pojem Aktivita bez prívlastku „hlavná“ alebo „podporná“, zahŕňa hlavné aj podporné Aktivity;

**ARACHNE** - je špecifický nástroj na hĺbkovú analýzu údajov s cieľom určiť projekty v rámci EŠIF náchylné na riziká podvodu, konflikt záujmov a nezrovnalosti a ktorý môže zvýšiť efektívnosť výberu a riadenia projektov, auditu a ďalej posilniť zisťovanie a odhaľovanie podvodov a predchádzanie podvodom; systém ARACHNE vytvorila Európska komisia a členským štátom umožnila jeho využívanie;

**Bezodkladne** – najneskôr do siedmich pracovných dní od vzniku skutočnosti rozhodnej pre počítanie lehoty; to neplatí, ak sa v konkrétnom ustanovení Zmluvy o poskytnutí NFP stanovuje odlišná lehota platná pre konkrétny prípad; pre počítanie lehôt platia pravidlá uvedené v definícii Lehoty;

**Celkové oprávnené výdavky** – výdavky, ktorých maximálna výška vyplýva z rozhodnutia Poskytovateľa, ktorým bola schválená žiadosť o NFP a ktoré predstavujú vecný aj finančný rámec pre vznik Oprávnených výdavkov, ak budú vynaložené v súvislosti s Projektom na Realizáciu aktivít Projektu. Vecný rámec Celkových oprávnených výdavkov rešpektuje pravidlá vyplývajúce z Nariadení k jednotlivým EŠIF, z minimálnych štandardov oprávnenosti uvedených v Systéme riadenia EŠIF, z Výzvy a z prípadnej schémy pomoci. Pre účely tejto Zmluvy o poskytnutí NFP je používaná terminológia „výdavky“, a to aj pre „náklady“ v zmysle zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov (ďalej aj „zákon o účtovníctve“);

**Centrálny koordinačný orgán alebo CKO** – v podmienkach Slovenskej republiky plní úlohy centrálného koordinačného orgánu Úrad podpredsedu vlády SR pre investície a informatizáciu, ktorý je ústredným orgánom štátnej správy určeným § 6 odsek 1 zákona o príspevku z EŠIF a je zodpovedný za efektívnu a účinnú koordináciu riadenia poskytovania príspevku z európskych štrukturálnych a investičných fondov v rámci Partnerskej dohody;

**Certifikácia** – potvrdenie správnosti, zákonnosti, oprávnenosti a overiteľnosti výdavkov vo vzťahu k systému riadenia a kontroly pri realizácii príspevku z európskych štrukturálnych a investičných fondov,

**Certifikačný orgán** – národný, regionálny alebo miestny verejný orgán alebo subjekt verejnej správy určený členským štátom za účelom certifikácie. Certifikačný orgán plní

úlohu orgánu zodpovedného za koordináciu a usmerňovanie subjektov zapojených do systému finančného riadenia, vypracovanie účtov, , vypracovanie žiadostí o platbu a ich predkladanie Európskej komisii, príjem platieb z Európskej komisie, vysporiadanie finančných vzťahov (najmä z titulu nezrovnalostí a finančných opráv) s Európskou komisiou a na národnej úrovni ako aj realizáciu platieb pre jednotlivé programy. V podmienkach Slovenskej republiky plní úlohy certifikačného orgánu Ministerstvo financií SR;

**Deň** – dňom sa rozumie Pracovný deň, ak v Zmluve o poskytnutí NFP nie je výslovne uvedené že ide o kalendárny deň;

**Dokumentácia** – akákoľvek informácia alebo súbor informácií zachytené na hmotnom substráte, vrátane elektronických dokumentov vo formáte počítačového súboru týkajúce sa a/alebo súvisiace s Projektom;

**Dodávateľ** – subjekt, ktorý zabezpečuje pre Prijímateľa dodávku tovarov, uskutočnenie prác alebo poskytnutie služieb ako súčasť Realizácie aktivít Projektu na základe výsledkov VO alebo iného druhu obstarávania, ktoré bolo v rámci Projektu vykonané v súlade so Zmluvou o poskytnutí NFP;

**EÚ** - znamená Európska Únia, ktorá bola formálne konštituovaná na základe Zmluvy o Európskej únii;

**Európske štrukturálne a investičné fondy** alebo **EŠIF** – spoločné označenie pre Európsky fond regionálneho rozvoja, Európsky sociálny fond, Kohézny fond, Európsky poľnohospodársky fond pre rozvoj vidieka a Európsky námorný a rybársky fond;

**Európsky úrad pre boj proti podvodom** alebo **OLAF EK** – je úrad, ktorého cieľom je chrániť finančné záujmy EÚ, bojovať proti podvodom, korupcii a všetkým ďalším nezákonným aktivitám, vrátane zneužitia úradnej moci v rámci európskych inštitúcií, prostredníctvom výkonu interných a externých administratívnych vyšetrovaní;

**Ex ante finančná oprava** - zníženie hodnoty deklarovaných výdavkov z dôvodu zistení porušenia právnych predpisov SR alebo právnych aktov EÚ, najmä v oblasti verejného obstarávania. Nepotvrdená ex ante finančná oprava – Poskytovateľ identifikuje porušenie právnych predpisov SR alebo právnych aktov EÚ, ale výška navrhovanej finančnej opravy môže byť upravená v nadväznosti na výsledok prebiehajúceho skúmania iného orgánu (napr. kontrola ÚVO).

**Potvrdená finančná oprava** – Poskytovateľ identifikuje porušenie právnych predpisov SR alebo právnych aktov EÚ, uplatní finančnú opravu a k tomuto momentu sa neviaže prebiehajúce skúmanie iného orgánu, ktoré by mohlo mať vplyv na výšku uplatnenej finančnej opravy, resp. konanie bolo ukončené a finančná oprava bola uplatnená aj v nadväznosti na ukončené konanie iného orgánu (napr. kontrola ÚVO).

**Finančné ukončenie Projektu** (zodpovedá pojmu ukončenie Realizácie Projektu, ako tento pojem (ukončenie realizácie projektu) používa Systém riadenia EŠIF a súčasne v zmysle Systému finančného riadenia sa Projekt po ukončení Realizácie Projektu označuje ako „ukončená operácia“) – nastane dňom, kedy po zrealizovaní všetkých Aktivít v rámci Realizácie aktivít Projektu došlo k splneniu oboch nasledovných podmienok:

- a) Prijímateľ uhradil všetky Oprávnené výdavky a tieto sú premietnuté do účtovníctva Prijímateľa v zmysle príslušných právnych predpisov SR a podmienok stanovených v Zmluve o poskytnutí NFP a
- b) Prijímateľovi bol uhradený/zúčtovaný zodpovedajúci NFP.

**Hlásenie o realizácii aktivít Projektu** – formulár v ITMS2014+, prostredníctvom ktorého Prijímateľ oznamuje Poskytovateľovi Začatie a Ukončenie realizácie hlavných aktivít Projektu a informáciu o dátume začatia a ukončenia realizácie podporných aktivít Projektu;

**Implementačné nariadenia** – nariadenia, ktoré vydáva Komisia ako vykonávacie nariadenia alebo delegované nariadenia, ktorými sa stanovujú podrobnejšie pravidlá a podmienky uplatniteľné na vykonanie rôznych oblastí úpravy podľa všeobecného nariadenia alebo podľa Nariadení k jednotlivým EŠIF;

**IT monitorovací systém 2014+ alebo ITMS2014+** – informačný systém, ktorý zahŕňa štandardizované procesy programového a projektového riadenia. Obsahuje údaje, ktoré sú potrebné na transparentné a efektívne riadenie, finančné riadenie a kontrolu poskytovania NFP. Prostredníctvom ITMS2014+ sa elektronicky vymieňajú údaje s údajmi v informačných systémoch Európskej komisie určených pre správu európskych štrukturálnych a investičných fondov a s inými vnútroštátnymi informačnými systémami vrátane ISUF, pre ktorý je zdrojovým systémom v rámci integračného rozhrania;

**Komisia alebo EK** – znamená Európsku Komisiu;

**Kontrolovaná osoba** – osoba u ktorej sa vykonáva kontrola overovaných skutočností podľa zákona o príspevku EŠIF a finančná kontrola alebo audit podľa zákona o finančnej kontrole a audite, pričom vo vzťahu k zákonu o finančnej kontrole a audite ide o povinnú osobu tak, ako je v tomto zákone definovaná;

**Lehota** – ak nie je v Zmluve o poskytnutí NFP uvedené inak, za dni sa považujú Pracovné dni. Do plynutia lehoty sa nezapočítava kalendárny deň, v ktorom došlo ku skutočnosti určujúcej začiatok lehoty. Lehoty určené podľa dní začínajú plynúť prvým pracovným dňom nasledujúcim po kalendárnom dni, v ktorom došlo ku skutočnosti určujúcej začiatok lehoty. Lehoty určené podľa týždňov, mesiacov alebo rokov sa končia uplynutím toho kalendárneho dňa, ktorý sa svojím označením zhoduje s dňom, keď došlo k skutočnosti určujúcej začiatok lehoty. Ak taký kalendárny deň v mesiaci nie je, lehota sa končí posledným dňom mesiaca. Ak koniec lehoty pripadne na sobotu, nedeľu alebo na deň pracovného pokoja v zmysle zákona č. 241/1993 Z. z. o štátnych sviatkoch, dňoch pracovného pokoja a pamätných dňoch v znení neskorších predpisov, je posledným dňom lehoty nasledujúci pracovný deň. Lehota je pre Prijímateľa zachovaná, ak sa posledný deň lehoty podanie podá osobne u Poskytovateľa, alebo ak sa podanie odovzdá na poštovú prepravu, ak nie je v Zmluve o poskytnutí NFP uvedené inak. V prípade elektronického predkladania dokumentácie prostredníctvom Ústredného portálu verejnej správy sa za moment, od ktorého začína plynúť lehota, považuje deň elektronického doručenia dokumentu, ak nie je dohodnuté v konkrétnom prípade inak;

**Merateľné ukazovatele Projektu** – záväzná kvantifikácia výstupov a cieľov, ktoré majú byť dosiahnuté Realizáciou hlavných aktivít Projektu, ich sledovanie na úrovni Projektu je dôležité z pohľadu riadenia Projektu a sledovania jeho výkonnosti a ktorými sa zabezpečí dosahovanie cieľov na úrovni OP. Poskytovateľ zahrnie do Výzvy návrh merateľných ukazovateľov, z ktorých Prijímateľ zahrnie do Žiadosti o NFP všetky alebo niektoré merateľné ukazovatele, za ktorých plnenie a vyhodnotenie následne Prijímateľ zodpovedá

v rámci Realizácie hlavných aktivít Projektu a súčasne zodpovedá za ich plnenie, resp. udržanie v rámci Následného monitorovania Projektu v prípade, ak sa na Projekt vzťahuje povinnosť zachovania výsledkov projektu v období Následného monitorovania alebo povinnosť predkladania Následných monitorovacích správ. Merateľné ukazovatele Projektu odzrkadľujú skutočné dosahovanie pokroku na úrovni Projektu, priradzujú sa k hlavným Aktivitám Projektu a v zásade zodpovedajú výstupu Projektu. Merateľné ukazovatele Projektu sú uvedené v Prílohe č. 2 Zmluvy o poskytnutí NFP v rozsahu, v akom boli súčasťou schválenej Žiadosti o NFP alebo postupom podľa článku 6.6 zmluvy. V prípade, ak sa v Zmluve o poskytnutí NFP uvádza pojem Merateľný ukazovateľ Projektu vo všeobecnosti, bez označenia „s príznakom“ alebo „bez príznaku“, zahŕňa takýto pojem aj Merateľný ukazovateľ Projektu s príznakom aj Merateľný ukazovateľ Projektu bez príznaku;

**Merateľný ukazovateľ Projektu s príznakom** – Merateľný ukazovateľ Projektu, ktorého dosiahnutie je objektívne ovplyvniteľné externými faktormi a ktorých dosahovanie nie je plne v kompetencii Prijímateľa. Nedosiahnutie plánovanej hodnoty Merateľných ukazovateľov Projektu s príznakom v rámci akceptovateľnej miery odchýlky pri preukázaní daného externého vplyvu nemusí byť spojené s finančnou sankciou vo vzťahu k Prijímateľovi pri splnení podmienok podľa článku 6 ods. 6.7 zmluvy;

**Merateľný ukazovateľ Projektu bez príznaku** – Merateľný ukazovateľ Projektu, ktorého dosiahnutie je záväzné z hľadiska dosiahnutia jeho plánovanej hodnoty, pričom akceptovateľná miera odchýlky, ktorá nemusí mať za následok vznik finančnej zodpovednosti vyplýva z článku 10 VZP;

**Mikro, malý alebo stredný podnik alebo MSP** – znamená podnik vymedzený v prílohe č. 1 Nariadenia Komisie (EÚ) č. 651/2014 zo 17. júna 2014 o vyhlásení určitých kategórií pomoci za zlučiteľné s vnútorným trhom podľa článkov 107 a 108 zmluvy, ak v príslušnej schéme pomoci nie je uvedené inak;

**Monitorovací výbor** – orgán zriadený riadiacim orgánom pre program v súlade s článkom 47 a nasledujúcich všeobecného nariadenia, ktorý skúma všetky otázky ovplyvňujúce výkonnosť programu vrátane záverov z preskúmania výkonnosti. Monitorovací výbor poskytuje konzultácie, skúma a schvaľuje všetky návrhy riadiaceho orgánu na zmenu programu;

**Nariadenie 1300** - nariadenie Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) č. 1300/2013 o Kohéznom fonde, ktorým sa zrušuje nariadenie Rady (ES) č. 1084/2006;

**Nariadenie 1301** – nariadenie Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) č. 1301/2013 o Európskom fonde regionálneho rozvoja a o osobitných ustanoveniach týkajúcich sa cieľa Investovanie do rastu a zamestnanosti, a ktorým sa zrušuje nariadenie (ES) č. 1080/2006;

**Nariadenie 1302** – nariadenie Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) č. 1302/2013, ktorým sa mení nariadenie (ES) č. 1082/2006 o Európskom zoskupení územnej spolupráce (EZÚS), ak ide o vyjasnenie, zjednodušenie a zlepšenie zakladania a fungovania takýchto zoskupení;

**Nariadenie 1303 alebo všeobecné nariadenie** – nariadenie Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) č. 1303/2013, ktorým sa stanovujú spoločné ustanovenia o Európskom fonde regionálneho rozvoja, Európskom sociálnom fonde, Kohéznom fonde, Európskom poľnohospodárskom fonde pre rozvoj vidieka a Európskom námornom a rybárskom fonde a ktorým sa stanovujú všeobecné ustanovenia o Európskom fonde regionálneho rozvoja,

Európskom sociálnom fonde, Kohéznom fonde a Európskom námornom a rybárskom fonde, a ktorým sa zrušuje nariadenie Rady (ES) č. 1083/2006;

**Nariadenie 1304** – nariadenie Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) č. 1304/2013 o Európskom sociálnom fonde a o zrušení nariadenia Rady (ES) č. 1081/2006;

**Nariadenie 508** – nariadenie Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) č. 508/2014 zo dňa 15. mája 2014 o Európskom námornom a rybárskom fonde a zrušení nariadení Rady (ES) č. 2328/2003, (ES) č. 861/2006, (ES) č. 1198/2006 a (ES) č. 791/2007 a nariadenia Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) č. 1255/2011;

**Nariadenia k jednotlivým európskym štrukturálnym a investičným fondom alebo nariadenia k jednotlivým EŠIF** – zahŕňajú pre účely tejto Zmluvy o poskytnutí NFP nariadenie 1300, nariadenie 1301, nariadenie 1302, nariadenie 1304 a nariadenie 508;

**Nariadenie 2018/1046** – Nariadenie Európskeho parlamentu a Rady (EÚ, Euratom) č. 2018/1046 z 18. júla 2018, o rozpočtových pravidlách, ktoré sa vzťahujú na všeobecný rozpočet Únie o zmene nariadení (EÚ) č. 1296/2013, (EÚ) č. 1301/2013, (EÚ) č. 1303/2013, (EÚ) č. 1304/2013, (EÚ) č. 1309/2013, (EÚ) č. 1316/2013, (EÚ) č. 223/2014, (EÚ) č. 283/2014 a rozhodnutia č. 541/2014/EÚ a o zrušení nariadenia (EÚ, Euratom) č. 966/2012;

**Následné monitorovanie Projektu** – doba, počas ktorej je Prijímateľ povinný predkladať Poskytovateľovi Následné monitorovacie správy; táto doba začína plynúť od Finančného ukončenia realizácie Projektu a trvá počas doby určenej vo Výzve a počas doby plnenia Merateľných ukazovateľov Projektu v zmysle Prílohy č. 2 k Zmluve o poskytnutí NFP, pričom počas tejto doby Následného monitorovania Projektu nesmie dôjsť k zmene Projektu, ktorá ovplyvňuje povahu alebo ciele Projektu v porovnaní so stavom, v akom bol Projekt schválený a musia byť zachované výsledky Projektu v dobe Následného monitorovania Projektu určené vo Výzve;

**Následná monitorovacia správa** – má význam daný v článku 4 ods. 1 písm. d) VZP;

**Nenávratný finančný príspevok alebo NFP** – suma finančných prostriedkov poskytnutá prijímateľovi na Realizáciu aktivít Projektu, vychádzajúca zo Schválenej žiadosti o NFP, podľa podmienok Zmluvy o poskytnutí NFP, z verejných prostriedkov v súlade s platnou právnou úpravou (najmä zákonom o príspevku z EŠIF, zákonom o finančnej kontrole a audite a zákonom o rozpočtových pravidlách). Maximálna výška NFP vyplýva z rozhodnutia o schválení žiadosti o NFP a predstavuje určité % z Celkových oprávnených výdavkov vzhľadom na intenzitu pomoci pre Projekt v súlade s podmienkami Výzvy. Skutočne vyplatený NFP predstavuje určité % zo Schválených oprávnených výdavkov vzhľadom na intenzitu pomoci pre Projekt v súlade s podmienkami Výzvy a po zohľadnení ďalších skutočností vyplývajúcich zo Zmluvy o poskytnutí NFP; výška skutočne vyplateného NFP môže byť rovná alebo nižšia ako výška maximálnej výšky NFP;

**Neoprávnené výdavky** – výdavky Projektu, ktoré nie sú Oprávnenými výdavkami; ide najmä o výdavky, ktoré sú v rozpore so Zmluvou o poskytnutí NFP (napr. vznikli mimo obdobia oprávnenosti výdavkov, patria do skupiny výdavkov neoprávnenej na spolufinancovanie z prostriedkov OP Efektívna verejná správa, nesúvisia s činnosťami nevyhnutnými pre úspešnú realizáciu a ukončenie Projektu, alebo sú v rozpore s inými podmienkami pre oprávnenosť výdavkov definovaných v článku 14 VZP), sú v rozpore s podmienkami príslušnej Výzvy alebo sú v rozpore s právnymi predpismi SR a právnymi aktmi EÚ;

**Nezrovnalosť** – akékoľvek porušenie práva Európskej únie alebo vnútroštátneho práva týkajúceho sa jeho uplatňovania, bez ohľadu na to, či právna povinnosť bola premietnutá do Zmluvy o poskytnutí NFP, pričom uvedené porušenie vyplýva z konania alebo opomenutia hospodárskeho subjektu zúčastňujúceho sa na vykonávaní EŠIF, dôsledkom čoho je alebo by mohol byť negatívny dopad na rozpočet Európskej únie zaťažením všeobecného rozpočtu Neoprávneným výdavkom. Na účely správnej aplikácie podmienok definície nezrovnalosti stanovenej nariadením Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) č. 1303/2013 sa pri posudzovaní skutočností a zistených nedostatkov pod pojmom nezrovnalosť rozumie aj podozrenie z nezrovnalosti;

**Okolnosť vylučujúca zodpovednosť** alebo **OVZ** – prekážka, ktorá nastala nezávisle od vôle, konania alebo opomenutia Zmluvnej strany a bráni jej v splnení jej povinnosti, ak nemožno rozumne predpokladať, že by Zmluvná strana túto prekážku alebo jej následky odvrátila alebo prekonala, a ďalej že by v čase vzniku záväzku túto prekážku predvídala. Účinky okolností vylučujúcich zodpovednosť sú obmedzené iba na dobu, pokiaľ trvá prekážka, s ktorou sú tieto účinky spojené. Zodpovednosť Zmluvnej strany nevylučuje prekážka, ktorá vznikla z jej hospodárskych pomerov. Na posúdenie toho, či určitá udalosť je OVZ, sa použije ustanovenie §374 Obchodného zákonníka a ustálené výklady a judikatúra k tomuto ustanoveniu.

V zmysle uvedeného udalosť, ktorá má byť OVZ, musí spĺňať všetky nasledovné podmienky:

- (i) dočasný charakter prekážky, ktorý bráni Zmluvnej strane plniť si povinnosti zo záväzku po určitú dobu, ktoré inak je možné splniť a ktorý je základným rozlišovacím znakom od dodatočnej objektívnej nemožnosti plnenia, kedy povinnosť dlžníka zanikne, s ohľadom na to, že dodatočná nemožnosť plnenia má trvalý, nie dočasný charakter,
- (ii) objektívna povaha, v dôsledku čoho OVZ musí byť nezávislá od vôle Zmluvnej strany, ktorá vznik takejto udalosti nevie ovplyvniť,
- (iii) musí mať takú povahu, že bráni Zmluvnej strane v plnení jej povinností, a to bez ohľadu na to, či ide o právne prekážky, prírodné udalosti alebo ďalšie okolnosti vis maior,
- (iv) neodvratiteľnosť, v dôsledku ktorej nie je možné rozumne predpokladať, že Zmluvná strana by mohla túto prekážku odvrátiť alebo prekonať, alebo odvrátiť alebo prekonať jej následky v rámci lehoty, po ktorú OVZ trvá,
- (v) nepredvídateľnosť, ktorú možno považovať za preukázanú, ak Zmluvná strana nemohla pri uzavretí Zmluvy o poskytnutí NFP predpokladať, že k takejto prekážke dôjde, pričom sa predpokladá, že povinnosti vyplývajúce zo všeobecne-záväzných právnych predpisov SR alebo priamo účinných právnych aktov EÚ sú alebo majú byť každému známe,

Za OVZ na strane Poskytovateľa sa považuje aj uzatvorenie Štátnej pokladnice. Za OVZ sa nepovažuje plynutie lehôt v rozsahu, ako vyplývajú z právnych predpisov SR a právnych aktov EÚ;

**Opakovaný** – výskyt určitej identickej skutočnosti najmenej dvakrát;

**Oprávnené výdavky** - výdavky, ktoré skutočne vznikli a boli uhradené Prijímateľom v súvislosti s Realizáciou aktivít Projektu, v zmysle Zmluvy o poskytnutí NFP, ak spĺňajú pravidlá oprávnenosti výdavkov uvedené v článku 14 VZP; s ohľadom na definíciu Celkových oprávnených výdavkov, výška Oprávnených výdavkov môže byť rovná alebo

nižšia ako výška Celkových oprávnených výdavkov a súčasne rovná alebo vyššia ako výška Schválených oprávnených výdavkov. Za Oprávnené výdavky sa považujú aj výdavky vykazované zjednodušeným spôsobom vykazovania, pri ktorých sa ich skutočný vznik nepreukazuje;

**Orgán auditu** - národný, regionálny alebo miestny orgán verejnej moci alebo subjekt verejnej správy, ktorý je funkčne nezávislý od riadiaceho orgánu a certifikačného orgánu. V podmienkach Slovenskej republiky plní úlohy orgánu auditu Ministerstvo financií SR, okrem orgánu auditu určeného vládou SR;

**Orgán zapojený do riadenia, auditu a kontroly EŠIF vrátane finančného riadenia** – je v súlade so všeobecným nariadením a Nariadeniami k jednotlivým EŠIF, príslušnými uzneseniami vlády SR jeden alebo viacero z nasledovných orgánov:

- a) Komisia,
- b) vláda SR,
- c) CKO,
- d) Certifikačný orgán,
- e) Monitorovací výbor,
- f) Orgán auditu a spolupracujúce orgány,
- g) Orgán zabezpečujúci ochranu finančných záujmov EÚ,
- h) Gestori horizontálnych princípov,
- i) Riadiaci orgán,
- j) Sprostredkovateľský orgán;

**Partner** – osoba, ktorá sa spolupodieľa na príprave Projektu so žiadateľom a na realizácii Projektu s Prijímateľom podľa zmluvy uzavretej medzi Prijímateľom a Partnerom alebo ktorá sa spolupodieľa na realizácii Projektu s Prijímateľom podľa zmluvy uzavretej medzi Prijímateľom a Partnerom; Partner Projektu je definovaný v čl. 2 ods. 2.1 zmluvy;

**Platba** – finančný prevod prostriedkov, príspevku alebo jeho časti;

**Podozrenie z podvodu** – nezrovnalosť, ktorá vyvolá začatie správneho alebo súdneho konania na vnútroštátnej úrovni s cieľom zistiť existenciu úmyselného správania, najmä podvodu podľa čl. 1 ods. 1 písm. a) Dohovoru vypracovaného na základe čl. K.3 Zmluvy o Európskej únii o ochrane finančných záujmov Európskych spoločenstiev. Podozrenie z podvodu nie je totožné s trestným činom podvodu podľa zákona č. 300/2005 Z. z. trestný zákon v znení neskorších predpisov. Podvod v zmysle Dohovoru vypracovaného na základe čl. K.3 Zmluvy o Európskej únii o ochrane finančných záujmov Európskych spoločenstiev je subsumovaný pod trestný čin poškodzovania finančných záujmov Európskej únie.

**Pracovný deň** - deň, ktorým nie je sobota, nedeľa alebo deň pracovného pokoja v zmysle zákona č. 241/1993 Z. z. o štátnych sviatkoch, dňoch pracovného pokoja a pamätných dňoch v znení neskorších predpisov;

**Právny dokument, z ktorého pre Prijímateľa vyplývajú práva a povinnosti alebo ich zmena** alebo tiež **Právny dokument** - predpis, opatrenie, usmernenie, rozhodnutie alebo akýkoľvek iný právny dokument bez ohľadu na jeho názov, právnu formu a procedúru (postup) jeho vydania alebo schválenia, ktorý bol vydaný akýmkoľvek Orgánom zapojeným do riadenia, auditu a kontroly EŠIF vrátane finančného riadenia a/alebo ktorý

bol vydaný na základe a v súvislosti so všeobecným nariadením alebo Nariadeniami k jednotlivým EŠIF, to všetko vždy za podmienky, že bol Zverejnený;

**Právne predpisy alebo právne akty EÚ** - pre účely Zmluvy o poskytnutí NFP zahŕňajú primárne pramene práva EÚ (najmä zakladajúce zmluvy; doplnky, protokoly a deklarácie, pripojené k zmluvám; dohody o prístupí k EÚ; ale aj akty, ktoré prijíma Európska rada s cieľom zabezpečiť hladké fungovanie EÚ); sekundárne pramene práva EÚ (nariadenia, smernice, rozhodnutia, odporúčania a stanoviská) a ostatné dokumenty, z ktorých vyplývajú práva a povinnosti, ak boli Zverejnené v Úradnom vestníku EÚ;

**Právne predpisy SR** – všeobecne záväzné právne predpisy Slovenskej republiky;

**Prebiehajúce skúmanie** – prebiehajúce posudzovanie súladu poskytovania príspevku s právnymi predpismi SR a EÚ a inými príslušnými podzákonnými, resp. zmluvami vykonávané riadiacim orgánom, certifikačným orgánom, orgánom auditu alebo inými vecne príslušnými orgánmi SR a EÚ (napr. Úrad pre verejné obstarávanie, Protimonopolný úrad, Európska komisia atď.) z dôvodu vzniku pochybností o správnosti, oprávnenosti a zákonnosti výdavkov. Samotný výkon kontroly (finančnej kontroly), overovania (certifikačného overovania) alebo auditu sa nepovažuje za prebiehajúce skúmanie, a to až do momentu, pokiaľ neexistuje pochybnosť o správnosti, oprávnenosti alebo zákonnosti výdavkov; táto pochybnosť sa preukazuje vypracovaným návrhom správy alebo návrhom zistení.

**Preddavková platba** - úhrada finančných prostriedkov zo strany Prijímateľa v prospech Dodávateľa vopred, t.j. pred dodaním dohodnutých tovarov, poskytnutím služieb alebo vykonaním stavebných prác; v bežnej obchodnej praxi sa používa aj pojem „záloha alebo preddavok“ a pre doklad, na základe ktorého sa úhrada realizuje sa používa aj pojem „zálohová faktúra alebo preddavková faktúra“;

**Predmet Projektu** – podstata Projektu, ktorej realizácia, nadobudnutie alebo iné aktivity opísané v Projekte boli spolufinancované z NFP a ktorá má nehmotnú podobu, ak sa viaže k obsahu vykonávaných hlavných Aktivít Projektu, alebo je hmotne zachytiteľná a v takom prípade sa po Ukončení realizácie hlavných aktivít Projektu označuje aj ako hmotný výstup realizácie Projektu, pričom jeden Projekt môže zahŕňať aj viacero Predmetov Projektu;

**Prioritná os** - jedna z priorít stratégie v OP, ktorá sa skladá zo skupiny navzájom súvisiacich operácií (aktivít) s konkrétnymi, merateľnými cieľmi. V prípade Európskeho námorného a rybárskeho fondu sa pod prioritnou osou rozumie Priorita Únie.

**Príručka pre Prijímateľa** - je v zmysle Systému riadenia EŠIF záväzným riadiacim dokumentom, ktorý vydáva Poskytovateľ a ktorý predstavuje procesný nástroj popisujúci jednotlivé fázy implementácie projektov;

**Realizácia Projektu** - obdobie od Začatia realizácie hlavných aktivít Projektu až po Finančné ukončenie Projektu;

**Realizácia aktivít Projektu** – realizácia všetkých hlavných ako aj podporných Aktivít projektu v súlade so Zmluvou o poskytnutí NFP; uvedená definícia sa v Zmluve o poskytnutí NFP používa vtedy, ak je potrebné vyjadriť vecnú stránku Realizácie aktivít Projektu bez ohľadu na časový faktor;

**Realizácia hlavných aktivít Projektu** – zodpovedá obdobiu, tzv. fyzickej realizácie Projektu, t. j. obdobiu, v rámci ktorého Prijímateľ realizuje jednotlivé hlavné Aktivity Projektu od Začatia realizácie hlavných aktivít Projektu, najskôr však od 1.1.2014, do

Ukončenia realizácie hlavných aktivít Projektu. Maximálna doba Realizácie hlavných aktivít Projektu zodpovedá oprávnenému obdobiu stanovenému vo Výzve na predkladanie žiadostí o NFP, pričom za žiadnych okolností nesmie prekročiť termín stanovený v článku 65 ods. 2 všeobecného nariadenia, t.j. 31.12.2023;

**Riadiaci orgán alebo RO** – orgán štátnej správy alebo územnej samosprávy poverený Slovenskou republikou, ktorý je určený na realizáciu operačného programu a zodpovedá za riadenie operačného programu v súlade so zásadou riadneho finančného hospodárenia podľa článku 125 všeobecného nariadenia. Riadiaci orgán je menovaný pre každý OP. V podmienkach SR v súlade s § 7 zákona o príspevku z EŠIF určuje jednotlivé Riadiace orgány vláda SR, ak v tomto ustanovení nie je uvedené inak. Ak je to účelné, Riadiaci orgán môže konať aj prostredníctvom Sprostredkovateľského orgánu;

**Riadne** – uskutočnenie (právneho) úkonu v súlade so Zmluvou o poskytnutí NFP, právnymi predpismi SR a právnymi aktmi EÚ a s Príručkou pre žiadateľa v rámci Výzvy a jej príloh, Príručkou pre Prijímateľa, príslušnou schémou pomoci, ak je súčasťou projektu poskytnutie pomoci, Systémom finančného riadenia, Systémom riadenia EŠIF a Právnymi dokumentmi;

**Schémy štátnej pomoci a schémy pomoci "de minimis"**, spoločne aj ako „schémy pomoci“ – záväzné dokumenty, ktoré komplexne upravujú poskytovanie pomoci jednotlivým príjemcom podľa podmienok stanovených v zákone o štátnej pomoci;

**Schválená žiadosť o NFP** – žiadosť o NFP, v rozsahu a obsahu ako bola schválená Poskytovateľom v rámci konania o žiadosti v zmysle § 19 ods. 8 zákona o príspevku z EŠIF a ktorá je uložená u Poskytovateľa;

**Schválené oprávnené výdavky** – skutočne vynaložené, odôvodnené a riadne preukázané Oprávnené výdavky Prijímateľa schválené Poskytovateľom v rámci predložených Žiadostí o platbu; s ohľadom na definíciu Oprávnených výdavkov, výška Schválených oprávnených výdavkov môže byť rovná alebo nižšia ako výška Oprávnených výdavkov. Za Schválené oprávnené výdavky sa považujú aj výdavky vykazované zjednodušeným spôsobom vykazovania, ktorých vynaloženie sa nepreukazuje;

**Skupina výdavkov** – výdavky rovnakého charakteru zoskupené na základe opatrení Ministerstva financií SR, ktorými sa ustanovujú podrobnosti o postupoch účtovania. Skupiny oprávnených výdavkov sú definované prostredníctvom Číselníka oprávnených výdavkov, ktorý tvorí prílohu č. 1 Metodického pokynu CKO na programové obdobie 2014 – 2020 č. 4 k číselníku oprávnených výdavkov;

**Správa o zistenej nezrovnalosti** – dokument, na základe ktorého je zdokumentované podozrenie z Nezrovnalosti alebo zistenie Nezrovnalosti v jednotlivých štádiách vývoja nezrovnalosti v ITMS2014+;

**Systém finančného riadenia štrukturálnych fondov, Kohézneho fondu a Európskeho námorného a rybárskeho fondu na programové obdobie 2014 – 2020 alebo Systém finančného riadenia** – dokument vydaný Certifikačným orgánom, ktorý predstavuje súhrn pravidiel, postupov a činností financovania NFP. Systém finančného riadenia zahŕňa finančné plánovanie a rozpočtovanie, riadenie a realizáciu toku finančných prostriedkov, účtovanie, výkazníctvo a monitorovanie finančných tokov, certifikáciu a vysporiadanie finančných vzťahov voči Slovenskej republike a voči Európskej komisii; pre účely Zmluvy o poskytnutí NFP je záväzná vždy aktuálna Zverejnená verzia uvedeného dokumentu na webovom sídle Ministerstva financií SR;

**Systém riadenia EŠIF** – dokument vydaný CKO, ktorý predstavuje súhrn pravidiel, postupov a činností, ktoré sa uplatňujú pri poskytovaní NFP a ktoré sú záväzné pre všetky zúčastnené subjekty; pre účely Zmluvy o poskytnutí NFP je záväzná vždy aktuálna Zverejnená verzia uvedeného dokumentu na webovom sídle CKO v nadväznosti aj na interpretačné pravidlá uvedené v článku 1 ods. 1.3 písm. d) zmluvy; rovnako uvedené platí aj pre dokumenty vydávané na základe Systému riadenia EŠIF v súlade s kapitolou 1.2 ods. 3, písm. a) až c) Základné ustanovenia a rozsah aplikácie;

**Štátna pomoc alebo pomoc** – akákoľvek pomoc poskytovaná z prostriedkov štátneho rozpočtu SR alebo akoukoľvek formou z verejných zdrojov podniku podľa článku 107 ods. 1 Zmluvy o fungovaní EÚ, ktorá naruša súťaž alebo hrozí narušením súťaže tým, že zvýhodňuje určité podniky alebo výrobu určitých druhov tovarov a môže nepriaznivo ovplyvniť obchod medzi členskými štátmi EÚ. Pomocou sa vo význame uvádzanom v tejto Zmluve o poskytnutí NFP rozumie pomoc de minimis ako aj štátna pomoc. Povinnosti zmluvných strán, ktoré pre ne vyplývajú z právneho poriadku SR alebo z právnych aktov EÚ ohľadom štátnej pomoci, zostávajú plnohodnotne aplikovateľné bez ohľadu na to, či ich Zmluva o poskytnutí NFP uvádza vo vzťahu ku konkrétnemu Projektu Prijímateľa, zahŕňajúcim poskytnutie pomoci, ako aj bez ohľadu na to, či sa Prijímateľ považuje podľa právnych predpisov Slovenskej republiky za verejnoprávny subjekt alebo subjekt súkromného práva;

**Účastníci projektu** – osoby priamo zúčastňujúce sa Aktivít Projektu spolufinancovaného z ESF (napr. frekventanti vzdelávacích programov, účastníci sociálnych programov), pričom platí, že na každého účastníka Projektu sa viažu výdavky projektu. Účastníkmi projektu nie sú členovia projektového tímu (riadiaci a administratívni pracovníci, lektori, sociálni pracovníci a pod.) ani osoby cieľovej skupiny, ktoré využívajú výsledky projektu, ale nezúčastňujú sa priamo Aktivít Projektu (napr. pri projektoch zameraných na vydanie publikácií používateľa týchto publikácií);

**Účtovný doklad** - doklad definovaný v § 10 ods. 1 zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov. Na účely predkladania ŽoP (predfinancovanie, refundácia – priebežná platba, zúčtovanie zálohovej platby) sa vyžaduje splnenie náležitostí definovaných v § 10 ods. 1 písm. a) až f) predmetného zákona, pričom za dostatočné splnenie náležitosti podľa písm. f) sa považuje vyhlásenie Prijímateľa v ŽoP v časti Čestné vyhlásenie v znení podľa prílohy č. 1a) Systému finančného riadenia. V súvislosti s postúpením pohľadávky sa z pohľadu splnenia požiadaviek všeobecného nariadenia za účtovný doklad, ktorého dôkazná hodnota je rovnocenná faktúram, považuje aj doklad preukazujúci vykonanie započítania pohľadávky a záväzku; Rozdielne od prvej vety tejto definície sa, na účely predkladania ŽoP v prípade využívania preddavkových platieb, za účtovný doklad považuje doklad (tzv. zálohová alebo preddavková faktúra), na základe ktorého je uhrádzaná Preddavková platba zo strany Prijímateľa Dodávateľovi;;

**Ukončenie realizácie hlavných aktivít Projektu** – predstavuje ukončenie tzv. fyzickej realizácie Projektu. Realizácia hlavných aktivít Projektu sa považuje za ukončenú v kalendárny deň, kedy Prijímateľ kumulatívne splní/splnia nižšie uvedené podmienky:

- a) fyzicky sa zrealizovali všetky hlavné Aktivít Projektu,
- b) Predmet Projektu bol riadne ukončený/dodaný Prijímateľovi. Splnenie tejto podmienky sa preukazuje najmä:
  - (i) dokumentom, z ktorého nepochybným, určitým a zrozumiteľným spôsobom vyplýva, že Predmet Projektu bol odovzdaný Prijímateľovi, alebo bol so

súhlasom Prijímateľa sfunkčnený alebo aplikovaný tak, ako sa to predpokladalo v schválenej Žiadosti o NFP, alebo

- (ii) pre prípad projektov, pri ktorých neexistuje hmotne zachytiteľný Predmet Projektu, predložením čestného vyhlásenia Prijímateľa alebo oznámenia Prijímateľa o ukončení realizácie hlavných aktivít projektu (formulár ITMS Hlásenie o realizácii aktivít projektu) podpísaného oprávnenou osobou s uvedením dňa, ku ktorému došlo k ukončeniu poslednej hlavnej Aktivít Projektu, pričom prílohou čestného vyhlásenia alebo oznámenia je dokument odôvodňujúci ukončenie poslednej hlavnej Aktivít Projektu v deň uvedený v čestnom vyhlásení alebo oznámení.

Ak má Projekt viacero Predmetov Projektu, podmienka sa pre účely Ukončenia realizácie hlavných aktivít Projektu považuje za splnenú jej splnením pre najneskôr ukončovaný čiastkový Predmet Projektu, pričom musí byť súčasne splnená aj pre skôr ukončené Predmety Projektu. Tým nie je dotknutá možnosť skoršieho ukončenia jednotlivých Aktivít Projektu za účelom dodržania lehôt uvedených v Prílohe č. 2 k Zmluve o poskytnutí NFP.

**Včas** – konanie v súlade s časom plnenia určenom v Zmluve o poskytnutí NFP, v Právnych predpisoch SR a právnych aktoch EÚ a v Príručke pre žiadateľa, vo Výzve, v Príručke pre Prijímateľa, v príslušnej schéme pomoci, ak Projekt zahŕňa poskytnutie pomoci, v Systéme finančného riadenia, v Systéme riadenia EŠIF a v ostatných Právnych dokumentoch;

**Verejné obstarávanie** alebo **VO** – postupy obstarávania služieb, tovarov a stavebných prác v zmysle zákona č. 25/2006 Z.z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej aj „zákon č. 25/2006 Z.z.“) a zákona č. 343/2015 Z.z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej aj „zákon o VO“) v súvislosti s výberom Dodávateľa; ak sa v Zmluve o poskytnutí NFP uvádza pojem Verejné obstarávanie vo všeobecnom význame obstarávania služieb, tovarov a stavebných prác, t.j. bez ohľadu na konkrétne postupy obstarávania podľa Zákona o VO, zahŕňa aj iné druhy obstarávania (výberu Dodávateľa) nespádajúce pod Zákon o VO, ak ich právny poriadok SR pre konkrétny prípad pripúšťa (napr. zákazky vyhlásené osobou, ktorej verejný obstarávateľ poskytne 50% a menej finančných prostriedkov na dodanie tovaru, uskutočnenie stavebných prác a poskytnutie služieb z NFP);

**Verejnoprávny subjekt** – každý subjekt, ktorý sa riadi verejným právom v zmysle čl. 2 ods. 1 bod 4 smernice Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) 2014/24/EÚ z 26. februára 2014 o verejnom obstarávaní a o zrušení smernice č.2014/18/ES v platnom znení a každé európske zoskupenie územnej spolupráce zriadené v súlade s nariadením Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) č. 1302/2013 zo 17. decembra 2013 v platnom znení alebo vzniknuté podľa zákona č. 90/2008 Z. z. o európskom zoskupení územnej spolupráce a o doplnení zákona č. 540/2001 Z. z. o štátnej štatistike v znení neskorších predpisov;

**Vládny audit** – súhrn nezávislých, objektívnych, overovacích, hodnotiacich a uisťovacích činností zameraných na zdokonaľovanie riadiacich a kontrolných procesov vykonávaných podľa zákona č. 357/2015 Z. z. o finančnej kontrole a audite a iných aplikovateľných právnych predpisov a so zohľadnením medzinárodne uznávaných audítorských štandardov;

**Výdavky vykazované zjednodušeným spôsobom vykazovania** – výdavky, ktorých forma je stanovená v článku 67 ods. 1 písm. b) až d) všeobecného nariadenia a vo vzťahu ku ktorým podrobnejšie pravidlá ich uplatňovania vyplývajú z článkov 68. 68a a 68b

všeobecného nariadenia. Na výdavky vykazované zjednodušeným spôsobom vykazovania sa neuplatňuje podmienka preukazovania ich vzniku;

**Výzva na predkladanie žiadostí alebo Výzva** – východiskový metodický a odborný podklad zo strany Poskytovateľa, na základe ktorej Prijímateľ v postavení žiadateľa vypracoval a predložil žiadosť o NFP Poskytovateľovi a ktorá je určujúcou výzvou pre Zmluvné strany; Výzvou sa rozumie aj Vyzvanie, ak v prípade tzv. národných projektov nahrádza vyzvanie výzvu v zmysle § 26 ods. 3 Zákona o príspevku z EŠIF a v prípade projektov technickej pomoci v zmysle §28 ods. 1 Zákona o príspevku z EŠIF;

**Začatie realizácie hlavných aktivít Projektu** - nastane v kalendárny deň, kedy došlo k začatiu realizácie prvej hlavnej Aktivít Projektu, a to kalendárnym dňom:

- (i) vystavenia prvej písomnej objednávky pre Dodávateľa na dodanie tovaru, alebo nadobudnutím účinnosti prvej zmluvy uzavretej s Dodávateľom na dodanie tovaru, ak príslušná zmluva, predmetom ktorej je dodanie tovaru, nepredpokladá vystavenie písomnej objednávky alebo
- (ii) začatia poskytovania služieb týkajúcich sa Projektu, alebo
- (iii) začatím riešenia výskumnej a/alebo vývojovej úlohy v rámci Projektu
- (iv) začatia realizácie inej prvej hlavnej Aktivít, ktorú nemožno podradiť pod body (i) až (iii) a ktorá je ako hlavná aktivita uvedená v Prílohe č. 2 Zmluvy o poskytnutí NFP,

podľa toho, ktorá zo skutočností uvedených pod písm. (i) až (iv) nastane ako prvá.

Pre vylúčenie nedorozumení sa výslovne uvádza, že vykonanie akéhokoľvek úkonu vzťahujúceho sa k realizácii VO nie je Realizáciou hlavných aktivít Projektu, a preto vo vzťahu k Začatiu realizácie hlavných aktivít Projektu nevyvoláva právne dôsledky.

Začatie realizácie hlavných aktivít Projektu je rozhodujúce pre určenie obdobia pre vznik Oprávnených výdavkov, s výnimkou podporných Aktivít, ktoré sa vecne viažu k hlavným Aktivitám a ktoré boli vykonávané pred, resp. po realizácii hlavných Aktivít Projektu v zmysle definície Oprávnených výdavkov a časových podmienok oprávnenosti výdavkov na podporné Aktivít Projektu uvedených v článku 14 ods. 1 písm. b) VZP;

**Zákon o finančnej kontrole a audite** - zákon č. 357/2015 Z. z. o finančnej kontrole a audite a o zmene a doplnení niektorých zákonov;

**Zákon č. 25/2006 Z.z.** – zákon č. 25/2006 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (účinný do 17.04.2016);

**Zákon o verejnom obstarávaní alebo zákon o VO** – zákon č. 343/2015 Z.z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov;

**Zákon č. 25/2006 Z. z** - zákon č. 25/2006 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (účinný do 17.04.2016)

**Zmluva o partnerstve** – zmluva uzavretá medzi Prijímateľom a Partnerom, ktorá obsahuje všetky ustanovenia vyžadované Poskytovateľom v rámci minimálnych štandardov k Zmluve o partnerstve v súlade Výzvou a ktorá vymedzuje práva a povinnosti Prijímateľa a Partnera za účelom Realizácie Projektu podľa Zmluvy o poskytnutí NFP;

**Zverejnenie** – je vykonané vo vzťahu k akémukoľvek Právnomu dokumentu, ktorým je Prijímateľ viazaný podľa Zmluvy o poskytnutí NFP, ak je uskutočnené na webovom sídle Orgánu zapojeného do riadenia, auditu a kontroly EŠIF vrátane finančného riadenia alebo

akékoľvek iné zverejnenie tak, aby Prijímateľ mal možnosť sa s takýmto Právnym dokumentom, z ktorého pre neho vyplývajú alebo môžu vyplývať práva a povinnosti, oboznámiť a zosúladiť s jeho obsahom svoje činnosti a postavenie a to od okamihu Zverejnenia alebo od neskoršieho okamihu, od ktorého Zverejnený Právny dokument nadobúda účinnosť, ak pre Zverejnenie konkrétneho Právneho dokumentu nie sú stanovené osobitné podmienky, ktoré sú záväzné. Poskytovateľ nie je v žiadnom prípade povinný Prijímateľa na takéto Právne dokumenty osobitne a jednotlivo upozorňovať. Povinnosti Poskytovateľa vyplývajúce pre neho zo všeobecného nariadenia a implementačných nariadení týkajúce sa informovania a publicity týmto zostávajú nedotknuté. Pojem Zverejnenie sa vzhľadom na kontext môže v Zmluve o poskytnutí NFP používať vo forme podstatného mena, prídavného mena, slovesa alebo prídavia v príslušnom gramatickom tvare, pričom má vždy vyššie uvedený význam;

**Žiadosť o platbu alebo ŽoP** – dokument, ktorý pozostáva z formuláru žiadosti a povinných príloh, na základe ktorého je Prijímateľovi možné poskytnúť NFP, t.j. prostriedky EÚ a štátneho rozpočtu na spolufinancovanie a zdroja pro-rata v príslušnom pomere. Žiadosť o platbu vypracováva a elektronicky odosiela prostredníctvom elektronického formulára v ITMS2014+ vždy prijímateľ;

**Žiadosť o vrátenie finančných prostriedkov alebo ŽoV** – doklad, ktorý pozostáva z formuláru žiadosti o vrátenie finančných prostriedkov a príloh, na ktorého základe si Poskytovateľ uplatňuje pohľadávku z príspevku voči Prijímateľovi, ktorý má povinnosť vysporiadať finančné vzťahy v súlade s článkom 10 VZP.

## **Článok 2 VŠEOBECNÉ POVINNOSTI PRIJÍMATEĽA**

1. Prijímateľ sa zaväzuje dodržiavať ustanovenia Zmluvy o poskytnutí NFP tak, aby bol Projekt realizovaný Riadne, Včas a v súlade s jej podmienkami a postupovať pri Realizácii aktivít Projektu s odbornou starostlivosťou. Prijímateľ sa zároveň zaväzuje zrealizovať všetky Aktivity Projektu najneskôr do 3 mesiacov od Ukončenia realizácie hlavných aktivít Projektu. Lehota stanovená v predchádzajúcej vete je irelevantná pri projektoch implementovaných v režime zjednodušeného vykazovania výdavkov, pri ktorých platí, že sú implementované výhradne prostredníctvom hlavnej aktivity alebo hlavných aktivít a teda k Ukončeniu realizácie hlavných aktivít sa prijímateľ zaväzuje mať zrealizované všetky Aktivity Projektu.
2. Prijímateľ zodpovedá Poskytovateľovi za Realizáciu aktivít Projektu a za Následné monitorovanie Projektu, vrátane plnenia Merateľných ukazovateľov Projektu v zmysle Zmluvy o poskytnutí NFP, v celom rozsahu za podmienok uvedených v Zmluve o poskytnutí NFP. Ak Prijímateľ realizuje Projekt pomocou Dodávateľov alebo iných zmluvne alebo inak spolupracujúcich osôb, vrátane realizácie Projektu prostredníctvom Partnera, zodpovedá za Realizáciu aktivít Projektu, akoby ich vykonával sám. Poskytovateľ nie je v žiadnej fáze Realizácie aktivít Projektu zodpovedný za akékoľvek porušenie povinnosti Prijímateľa voči jeho Dodávateľovi alebo akejkoľvek tretej osobe podieľajúcej sa na Projekte. Jedinou relevantnou zmluvnou stranou Poskytovateľa vo vzťahu k Projektu je Prijímateľ.
3. V dôsledku toho, že uzavretiu Zmluvy o poskytnutí NFP predchádzalo konanie o žiadosti podľa Zákona o príspevku z EŠIF, v ktorom bol žiadateľom Prijímateľ a podmienky obsiahnuté v schválenej žiadosti o NFP boli v súlade s §25 zákona o príspevku z EŠIF prenesené do Zmluvy o poskytnutí NFP, zmena Prijímateľa je možná len výnimočne, s predchádzajúcim písomným súhlasom Poskytovateľa a po splnení podmienok

stanovených v Zmluve o poskytnutí NFP. Zmena Prijímateľa môže byť schválená postupom a za podmienok stanovených v článku 6 ods. 6.3 zmluvy pre významnejšiu zmenu iba v prípade, ak:

- a) v jej dôsledku nedôjde k porušeniu žiadnej z podmienok poskytnutia príspevku, ako boli definované v príslušnej Výzve, to znamená, že aj nový Prijímateľ bude spĺňať všetky podmienky poskytnutia príspevku, a
- b) táto zmena nebude mať žiaden negatívny vplyv na vyhodnotenie podmienok poskytnutia príspevku, za ktorých bol vybraný Projekt s pôvodným Prijímateľom v postavení žiadateľa, a
- c) táto zmena nebude mať žiaden negatívny vplyv na cieľ Projektu podľa článku 2 ods. 2.2 zmluvy a na účel Zmluvy o poskytnutí NFP a na Merateľné ukazovatele Projektu, pričom Prijímateľ musí preukázať, že uvedené následky ani nehrozia, a
- d) Prijímateľ zabezpečí, že tretia osoba, ktorá by mala byť novým Prijímateľom, osobitným právnym úkonom, ktorého účastníkom bude Poskytovateľ, vstúpi do Zmluvy o poskytnutí NFP namiesto Prijímateľa, a to aj v prípade, ak v zmysle osobitného právneho predpisu je tretia osoba, ktorá by mala byť novým Prijímateľom, univerzálnym právnym nástupcom Prijímateľa.

Ak Prijímateľ poruší povinnosti podľa tohto odseku 3, ide o podstatné porušenie Zmluvy o poskytnutí NFP a Prijímateľ je povinný vrátiť NFP alebo jeho časť v súlade s článkom 10 VZP a v súlade s článkom 71 odsek 1 všeobecného nariadenia vo výške, ktorá je úmerná obdobiu, počas ktorého došlo k porušeniu povinností podľa tohto odseku 3.

4. Zmluvné strany sa vzájomne zaväzujú poskytovať si všetku potrebnú súčinnosť na plnenie záväzkov z tejto Zmluvy o poskytnutí NFP. V prípade, ak má Zmluvná strana za to, že druhá Zmluvná strana neposkytuje dostatočnú požadovanú súčinnosť, je povinná ju písomne vyzvať na nápravu.
5. Prijímateľ je povinný uzatvárať zmluvné vzťahy v súvislosti s Realizáciou Projektu s tretími stranami výhradne v písomnej forme, ak Poskytovateľ neurčí inak.
6. Prijímateľ je povinný riadiť sa aktuálne platnou verziou Manuálu informovania a komunikácie pre prijímateľov NFP zverejnenou na webovom sídle Poskytovateľa.
7. Prijímateľ sa zaväzuje, že počas doby Následného monitorovania Projektu nedôjde k zmene Projektu, ktorá ovplyvňuje povahu alebo cieľ Projektu v porovnaní so stavom, v akom bol Projekt schválený.

### **Článok 3 OBSTARÁVANIE SLUŽIEB, TOVAROV A PRÁC PRIJÍMATEĽOM**

1. Prijímateľ má právo zabezpečiť od tretích osôb dodávku služieb, tovarov a stavebných prác potrebných pre realizáciu aktivít Projektu a súčasne je povinný dodržiavať princípy nediskriminácie hospodárskych subjektov, rovnakého zaobchádzania, transparentnosti, vrátane posúdenia konfliktu záujmov, hospodárnosti, efektívnosti, proporcionality, účinnosti a účelnosti.
2. Prijímateľ je povinný postupovať pri zadávaní zákaziek na dodanie služieb, tovarov a stavebných prác potrebných pre Realizáciu aktivít Projektu v súlade so zákonom o VO alebo zákonom č. 25/2006 Z. z. v závislosti od preukázateľného dátumu začatia postupu zadávania zákazky a s Príručkou pre Prijímateľa. Pri zadávaní zákaziek Prijímateľom, na ktoré sa nevzťahuje zákon o VO alebo zákon č. 25/2006 Z. z., ako aj pri zadávaní zákaziek s nízkou hodnotou podľa § 117 zákona o VO alebo zákaziek podľa §9 ods. 9 zákona č.

25/2006 Z.z. a osobitne zákaziek nad 15000 EUR, je Prijímateľ povinný postupovať podľa pravidiel upravených v Príručke pre prijímateľa k procesu verejného obstarávania, resp. subsidiárne v Metodickom pokyne CKO č. 12 a v Metodickom pokyne CKO č. 14.

3. Prijímateľ je povinný zaevidovať VO do ITMS2014+ a zaslať Poskytovateľovi kompletnú dokumentáciu z obstarávania tovarov, služieb, stavebných prác a súvisiacich postupov cez ITMS 2014+, ak Poskytovateľ neurčí inak. Poskytovateľ je oprávnený požadovať od Prijímateľa aj inú dokumentáciu z obstarávania tovarov, služieb, stavebných prác a súvisiacich postupov, ak je to potrebné na riadny výkon činnosti Poskytovateľa a Prijímateľ je povinný Poskytovateľovi túto dokumentáciu v určenom termíne poskytnúť. Prijímateľ predkladá dokumentáciu podľa predchádzajúcej vety v lehotách a vo forme určenej v Systéme riadenia EŠIF, ak Poskytovateľ neurčí inak. Kompletnú dokumentáciu Prijímateľ predkladá cez ITMS2014+, pričom je povinný evidovať jednotlivé časti dokumentácie samostatne, aby celkový objem dát za jednu prílohu neprekročil 100 MB. Poskytovateľ nie je oprávnený požadovať predloženie dokumentácie aj písomne a rovnako nie je oprávnený požadovať elektronické predkladanie dokumentácie, ak predmetná dokumentácia bola predložená cez ITMS2014+. Rozsah dokumentácie, ktorú Prijímateľ predkladá cez ITMS2014+ je definovaný v Príručke pre prijímateľa. Prijímateľ s dokumentáciou predkladá Poskytovateľovi aj súpis všetkej dokumentácie predkladanej cez ITMS 2014+,. Prijímateľ predloží Poskytovateľovi aj originál čestného vyhlásenia, v ktorom identifikuje Projekt a kontrolované obstarávanie služieb, tovarov a stavebných prác. Súčasťou tohto čestného vyhlásenia je aj vyhlásenie, že predkladaná dokumentácia je úplná, kompletná a je totožná s originálom dokumentácie obstarávania služieb, tovarov, stavebných prác alebo iných postupov. Súčasne Prijímateľ vyhlási, že si je vedomý, že na základe predloženej dokumentácie vykoná Poskytovateľ finančnú kontrolu so závermi podľa odseku 12 tohto článku VZP. Pri dopĺňaní dokumentácie na výkon finančnej kontroly platí povinnosť predkladania čestného vyhlásenia podľa tohto odseku rovnako. V prípade, ak Prijímateľ nepredloží vyhlásenia podľa tohto odseku, Poskytovateľ ho vyzve, aby tak vykonal Bezodkladne od dátumu uvedeného vo výzve Poskytovateľa. V prípade, ak Prijímateľ ktorékoľvek vyhlásenie podľa tohto odseku napriek výzve Poskytovateľa nepredloží, ide o podstatné porušenie Zmluvy o poskytnutí NFP Prijímateľom. Lehoty na výkon finančnej kontroly obstarávania tovarov, služieb, stavebných prác začínajú plynúť prvým pracovným dňom nasledujúcim po evidovaní prijatej žiadosti Prijímateľa o vykonanie kontroly. V prípade, že Prijímateľ má aktivovanú elektronickú schránku, môže doručiť žiadosť o vykonanie kontroly prostredníctvom elektronickej schránky alebo v listinnej forme. V prípade, že Prijímateľ nemá aktivovanú elektronickú schránku, doručí žiadosť o vykonanie kontroly v listinnej forme.
4. Poskytovateľ vykoná finančnú kontrolu obstarávania tovarov, služieb, stavebných prác a súvisiacich postupov v zmysle zákona o finančnej kontrole a audite a podľa postupov upravených v Systéme riadenia EŠIF. Výkonom kontroly obstarávania služieb, tovarov, stavebných prác a súvisiacich postupov zo strany Poskytovateľa nie je dotknutá výlučná a konečná zodpovednosť Prijímateľa ako verejného obstarávateľa, obstarávateľa alebo osoby podľa § 8 zákona o VO ( § 7 v zmysle zákona č. 25/2006 Z.z.) za vykonanie VO pri dodržaní všeobecne záväzných právnych predpisov SR a EÚ, tejto Zmluvy, Právnych dokumentov a základných princípov VO. Rovnako nie je výkonom finančnej kontroly Poskytovateľom dotknutá výlučná a konečná zodpovednosť Prijímateľa za obstarávanie a výber Dodávateľa v prípadoch, ak Prijímateľ nie je povinný postupovať podľa zákona o VO (alebo podľa zákona č. 25/2006 Z. z.). Prijímateľ berie na vedomie, že vykonaním finančnej kontroly Poskytovateľa nie je dotknuté právo Poskytovateľa alebo iného oprávneného orgánu na vykonanie novej kontroly/vládneho auditu počas celej doby

účinnosti Zmluvy o poskytnutí NFP so zisteniami, ktoré budú vyplývať z tejto novej kontroly/vládneho auditu a ktoré môžu byť odlišné od zistení predchádzajúcich kontrol. V prípade, že závery novej kontroly/audit/overovania, a to napríklad v dôsledku aplikácie postupov vychádzajúcich z metodických usmernení, rozhodnutí a výkladových stanovísk Úradu pre verejné obstarávanie (ďalej aj „ÚVO“) alebo Právnych dokumentov alebo komunikácie s EK alebo inými orgánmi SR a EÚ, sú odlišné od záverov predchádzajúcej kontroly, Poskytovateľ je oprávnený na základe záverov z novej kontroly uplatniť v plnej výške voči Prijímateľovi prípadné sankcie za nedodržanie princípov a postupov stanovených v zákone o VO (alebo v zákone č. 25/2006 Z. z.), resp. postupov pri obstaraní zákazky, na ktorú sa zákon o VO (alebo zákon č. 25/2006 Z. z.) nevzťahuje. Zmluvné strany sa osobitne dohodli, že v prípade, ak kontrolný orgán/auditný orgán podľa článku 12 VZP odlišný od Poskytovateľa identifikuje Nezrovnalosť vyplývajúcu z VO, spočívajúcu v porušení právnych predpisov a/alebo pravidiel pre poskytovanie pomoci z EŠIF v súvislosti s VO, porušením princípov a postupu VO stanovených v zákone o VO (alebo v zákone č. 25/2006 Z. z.) alebo vyplývajúcich z právnych predpisov a právnych aktov EÚ k problematike VO alebo z obvyklej praxe (best practice) aplikovanej kontrolnými alebo auditnými orgánmi EÚ, a to aj nad rámec zistení Poskytovateľa a bez ohľadu na štádium, v ktorom sa proces VO nachádza a v dôsledku takejto Nezrovnalosti vznikne povinnosť vrátiť NFP alebo jeho časť, Prijímateľ je povinný takto vyčíslené NFP alebo jeho časť vrátiť v súlade s článkom 10 VZP pri dodržaní pravidiel vyplývajúcich z § 41 alebo 41 a zákona o príspevku z EŠIF.

5. Prijímateľ je povinný v závislosti od charakteru obstarávania služieb, tovarov a stavebných prác postupovať pri predkladaní dokumentácie obstarávania služieb, tovarov a stavebných prác na výkon kontroly podľa Príručky pre Prijímateľa. Ak Poskytovateľ v Príručke pre Žiadateľa/Prijímateľa OP EVS neurčí iné termíny a rozsah dokumentácie, ktorú je Prijímateľ povinný predkladať Poskytovateľovi, Prijímateľ postupuje podľa príslušnej kapitoly Systému riadenia EŠIF, resp. v prípade postupov pri obstaraní zákazky, na ktorú sa zákon o VO nevzťahuje podľa metodického pokynu CKO č.12 v príslušnej verzii.
6. Finančnú kontrolu verejných obstarávaní/obstarávaní vykonáva Poskytovateľ v závislosti od zvoleného postupu fázy/etapy časového procesu VO ako:
  - a) Prvú ex-ante kontrolu pred vyhlásením VO,
  - b) Druhú ex-ante kontrolu pred podpisom zmluvy s úspešným uchádzačom,
  - c) Štandardnú alebo následnú ex-post kontrolu,
  - d) Kontrolu návrhov dodatkov zmlúv s úspešným uchádzačom alebo Dodávateľom.
7. Podrobnosti výkonu jednotlivých druhov kontrol a povinnosť predkladania verejných obstarávaní/obstarávaní na jednotlivé typy kontroly je stanovená v Príručke pre prijímateľa v časti Verejné obstarávanie.
8. ÚVO vykonáva kontrolu nadlimitných zákaziek v rámci druhej ex-ante kontroly na základe podnetu prijímateľa podľa § 169 ods. 1 písm. b) v spojení s § 169 ods. 2 zákona o VO vo fáze pred uzavretím zmluvy, koncesnej zmluvy alebo rámcovej dohody, pred ukončením súťaže návrhov, pred zadaním zákazky na základe rámcovej dohody alebo pred ukončením postupu inovatívneho partnerstva. Podnet na výkon kontroly podľa § 169 ods. 2 zákona o VO podáva Prijímateľ spôsobom uvedeným v Príručke pre prijímateľa. Prijímateľ je povinný doručiť poskytovateľovi kópiu právoplatného rozhodnutia ÚVO. V prípade, že Prijímateľ podal proti rozhodnutiu ÚVO odvolanie, zasiela na vedomie Poskytovateľovi spolu s kópiou právoplatného rozhodnutia ÚVO, resp. Rady ÚVO aj písomné vyhotovenie odvolania. Ak Prijímateľ podpíše zmluvu s úspešným uchádzačom

pred riadnym ukončením kontroly podľa § 169 ods. 2 zákona o VO, resp. vôbec nepredloží dokumentáciu k VO na túto kontrolu, uvedenú skutočnosť bude môcť Poskytovateľ vyhodnotiť ako podstatné porušenie zmluvy o NFP.

9. Poskytovateľ je povinný vykonať finančnú kontrolu obstarávania služieb, tovarov, stavebných prác a súvisiacich postupov v maximálnych lehotách určených v Príručke pre prijímateľa. Počas doby, kedy Poskytovateľ vyzve Prijímateľa na doplnenie chýbajúcich náležitostí alebo iných požadovaných dokladov alebo informácií sa lehota na výkon finančnej kontroly prerušuje. Prerušenie lehoty na výkon finančnej kontroly trvá, až kým nepominú prekážky, pre ktoré sa finančná kontrola prerušila. Lehota na výkon finančnej kontroly sa prerušuje dňom odoslania výzvy Prijímateľovi. Dňom nasledujúcim po dni doručenia vysvetlenia alebo doplnenia dokumentácie alebo chýbajúcich náležitostí alebo iných požadovaných dokladov alebo informácií Poskytovateľovi pokračuje plynutie lehoty na výkon finančnej kontroly VO. Ak nie je dodržaná lehota na výkon kontroly z dôvodov na strane Poskytovateľa, je Poskytovateľ povinný informovať Prijímateľa o dôvodoch nedodržania termínu, ako aj o novom predpokladanom termíne vydania návrhu správy/správy z kontroly. Pri nedodržaní oznámeného predpokladaného termínu Poskytovateľ opakovane zabezpečí informovanosť prijímateľa za rovnakých podmienok.
10. Poskytovateľ je oprávnený v odôvodnených prípadoch lehotu na výkon finančnej kontroly predĺžiť. Poskytovateľ o predĺžení lehoty bezodkladne informuje Prijímateľa spôsobom dohodnutým v Zmluve o poskytnutí NFP.
11. Poskytovateľ je oprávnený v odôvodnených prípadoch v rámci iných nevyhnutných úkonov súvisiacich s výkonom finančnej kontroly z vlastného podnetu prerušiť výkon finančnej kontroly podľa odseku 8, pričom od tohto momentu lehota na jej výkon prestane plynúť. Poskytovateľ o tejto skutočnosti bezodkladne informuje Prijímateľa spôsobom dohodnutým v Zmluve o poskytnutí NFP.
12. Poskytovateľ alebo ním určená osoba má právo zúčastniť sa na procese VO vo fáze otvárania ponúk a rovnako aj ako nehlasujúci člen komisie na vyhodnotenie ponúk. Ak Poskytovateľ oznámi Prijímateľovi svoj záujem zúčastniť sa na otváraní ponúk alebo ako nehlasujúci člen komisie na vyhodnotenie ponúk, Prijímateľ je povinný oznámiť Poskytovateľovi termín a miesto konania otvárania ponúk/vyhodnotenia ponúk najmenej 5 dní vopred; Zmluvné strany následne dohodnú súvisiace administratívne úkony spojené s účasťou Poskytovateľa na otváraní ponúk, resp. v komisii na vyhodnotenie ponúk.
13. Poskytovateľ v závislosti od typu vykonávanej finančnej kontroly môže v rámci záverov:
  - a) Udeliť Prijímateľovi súhlas s vyhlásením VO, s podpisom zmluvy s Dodávateľom, s podpisom dodatku k zmluve uzavretej s Dodávateľom,
  - b) Pripustiť výdavky vzniknuté z obstarávania služieb, tovarov a stavebných prác do financovania v plnej výške,
  - c) Vyzvať Prijímateľa na odstránenie identifikovaných nedostatkov,
  - d) Nepripustiť výdavky vzniknuté z obstarávania služieb, tovarov a stavebných prác do financovania v celej výške, resp. vyzvať Prijímateľa na opakovanie procesu obstarávania služieb, tovarov a stavebných prác ,
  - e) Udeliť finančnú opravu na výdavky vzniknuté z obstarávania služieb, tovarov a stavebných prác pred pripustením časti výdavkov do financovania (ex-ante finančná oprava),

- f) Udeliť finančnú opravu na výdavky vzniknuté z obstarávania služieb, tovarov a stavebných prác po tom, ako boli tieto výdavky uhradené zo strany Poskytovateľa Prijímateľovi (ex-post finančná oprava) postupom podľa § 41 alebo §41a zákona o príspevku z EŠIF v prípade VO; Prijímateľ je povinný vrátiť NFP alebo jeho časť v súlade s článkom 10 VZP,
- g) Udeliť finančnú opravu na výdavky vzniknuté z obstarávania služieb, tovarov a stavebných prác po tom, ako boli tieto výdavky uhradené zo strany Poskytovateľa Prijímateľovi (ex-post finančná oprava) zaslaním žiadosti o vrátenie NFP alebo jeho časti v prípade, ak nejde o zákazku obstarávanú podľa zákona o VO.
14. V prípade, ak Poskytovateľ neoboznámí Prijímateľa (nezašle návrh čiastkovej správy z kontroly/návrh správy z kontroly, resp. čiastkovú správu z kontroly/správu z kontroly) v lehote určenej na výkon finančnej kontroly obstarávania služieb, tovarov, stavebných prác a súvisiacich postupov (a nedošlo k prerušeniu plynutia lehoty alebo k predĺženiu lehoty), Prijímateľ nie je oprávnený uzatvoriť zmluvu s úspešným uchádzačom ani vykonať iný úkon, ktorého podmienkou je vykonanie finančnej kontroly (napr. vyhlásenie VO) Poskytovateľom. Uzatvorenie zmluvy s úspešným uchádzačom, resp. vykonanie iného úkonu, ktorého podmienkou je vykonanie finančnej kontroly (napr. vyhlásenie VO) bez ukončenia finančnej kontroly zo strany Poskytovateľa, môže byť považované za podstatné porušenie Zmluvy o poskytnutí NFP.
15. Prijímateľ je povinný do 45 dní od nadobudnutia účinnosti Zmluvy o poskytnutí NFP alebo do 45 dní od zrušenia predchádzajúceho VO alebo do 45 dní od ukončenia zmluvy s predchádzajúcim Dodávateľom alebo do 45 dní od doručenia správy z kontroly od Poskytovateľa vzťahujúcej sa k bezprostredne predchádzajúcemu VO obsahujúcej výzvu Poskytovateľa na opakovanie procesu obstarávania služieb, tovarov a stavebných prác v zmysle článku 3 ods. 12 písm. e) VZP, predložiť Poskytovateľovi dokumentáciu z nadlimitných zákaziek na hlavné Aktivity projektu na výkon prvej ex-ante kontroly.
- Lehota uvedená v tomto odseku (45 dní) sa nevzťahuje na:
- a) centrálné VO obstarávané centrálnou obstarávacou organizáciou podľa § 15 zákona o VO;
  - b) VO, pri ktorých Prijímateľ požiadal ÚVO o vykonanie kontroly dokumentácie k pripravovanému VO pred jeho vyhlásením (ex ante posúdenie podľa § 168 zákona o VO)
  - c) Zákazky, na ktoré sa nevzťahuje zákon o VO.

Na základe odôvodnenej žiadosti Prijímateľa (napr. z dôvodu časovej následnosti alebo previazanosti jednotlivých VO vzhľadom na harmonogram realizácie aktivít projektu) môže Poskytovateľ lehotu uvedenú v tomto odseku z objektívnych dôvodov primerane predĺžiť.

Zmluvné strany sa dohodli, že vo vzťahu k VO na hlavné Aktivity projektu, zadávanie zákazky na ten istý predmet obstarávania, ktoré nebude ukončené záverom z kontroly uvedeným v ods. 12 písm. c) alebo f) tohto článku VZP, môže Prijímateľ opakovat' maximálne dvakrát. Pri opakovaní zadávania zákazky podľa predchádzajúcej vety môže byť predmet obstarávania zmenený len v odôvodnených prípadoch vyplývajúcich z Projektu alebo v nadväznosti na nedostatky vytknuté Poskytovateľom v čiastkovej správe z kontroly/správy z kontroly k predchádzajúcim VO. V prípade, že ani vo vzťahu k tretiemu VO nebudú závery z kontroly Poskytovateľa v súlade s ods. 13 písm. b) alebo e) tohto

článku VZP, môže ísť o podstatné porušenie Zmluvy o poskytnutí NFP zo strany Prijímateľa.

16. Prijímateľ si je vedomý, že porušenie pravidiel a povinností týkajúcich sa procesu prvej ex-ante kontroly pred vyhlásením VO uvedené v Príručke pre prijímateľa, ovplyvňuje možnosť určenia ex-ante finančnej opravy. Zároveň Prijímateľ berie na vedomie, že potvrdenie ex-ante finančnej opravy zo strany Poskytovateľa je viazané na splnenie všetkých požiadaviek, ktoré sú Poskytovateľom určené.
17. Prijímateľ sa zaväzuje zabezpečiť v rámci záväzkového vzťahu s každým Dodávateľom povinnosť Dodávateľa strpieť výkon kontroly/auditú súvisiaceho s dodávaným tovarom, službami a stavebnými prácami kedykoľvek počas platnosti a účinnosti Zmluvy, a to oprávnenými osobami na výkon tejto kontroly/auditú a poskytnúť im všetku potrebnú súčinnosť. Prijímateľ sa zaväzuje zabezpečiť v rámci záväzkového vzťahu s Dodávateľom právo Prijímateľa bez akýchkoľvek sankcií odstúpiť od zmluvy s Dodávateľom v prípade, kedy ešte nedošlo k plneniu zo zmluvy medzi Prijímateľom a Dodávateľom a výsledky finančnej kontroly Poskytovateľa neumožňujú financovanie výdavkov vzniknutých z obstarávania tovarov, služieb, stavebných prác alebo iných postupov.
18. Prijímateľ akceptuje skutočnosť, že výdavky vzniknuté na základe VO nemôžu byť Poskytovateľom vyplatené skôr ako bude ukončená finančná kontrola zo strany Poskytovateľa, resp. skôr ako bude potvrdená ex-ante finančná oprava.
19. Prijímateľ berie na vedomie, že lehota určená, resp. dojednaná pre administratívnu finančnú kontrolu Žiadosti o platbu nezačne plynúť skôr ako bude Prijímateľ oboznámený o pozitívnom výsledku administratívnej finančnej kontroly VO, resp. po potvrdení určenia ex-ante finančnej opravy. Ustanovenie predchádzajúcej vety neplatí v prípade, ak Žiadosť o platbu neobsahuje deklarované výdavky vzniknuté na základe obstarávania služieb, tovarov a stavebných prác.
20. Prijímateľ si je vedomý svojich povinností zabezpečiť, aby pri výbere Dodávateľa bol dodržaný zákaz konfliktu záujmov v zmysle §23 zákona o VO. V prípade identifikácie konfliktu záujmov je Poskytovateľ oprávnený postupovať podľa § 46 ods. 12 zákona o príspevku EŠIF alebo podľa iných všeobecne záväzných právnych predpisov alebo postupov upravených v Právnych dokumentoch, najmä v Metodickom pokyne CKO č. 5 k určovaniu finančných opráv, ktoré má riadiaci orgán uplatňovať pri nedodržaní pravidiel a postupov verejného obstarávania a v Metodickom pokyne CKO č. 13 k posudzovaniu konfliktu záujmov v procese verejného obstarávania.
21. Prijímateľ si je vedomý povinností spojených s rešpektovaním pravidiel čestnej hospodárskej súťaže a zákazu protiprávneho konania pri výbere Dodávateľa. Prijímateľ je v procese obstarávania tovarov, služieb, stavebných prác povinný postupovať s odbornou starostlivosťou za účelom preverenia, či v rámci VO nedošlo k porušeniu pravidiel čestnej hospodárskej súťaže alebo inému protiprávnemu konaniu, pričom je v prípade opomenutia uvedenej povinnosti plne zodpovedný za následky spojené s identifikovaním týchto skutočností zo strany Poskytovateľa.
22. V prípade, ak Poskytovateľ identifikuje:
  - a) nedodržanie princípov a postupov VO a/alebo
  - b) porušenie zásad, princípov alebo povinností vyplývajúcich z právnych predpisov SR a z právnych aktov EÚ a/alebo
  - c) porušenie zásad, princípov alebo povinností vyplývajúcich z Právnych dokumentov, z Výzvy, z usmernení, metodických pokynov CKO, stanovísk

a zistení CO, OA, EK alebo iných orgánov EÚ, ktoré sú pre Poskytovateľa záväzné a v dôsledku aplikácie ktorých sa vylučujú výdavky z vykonaného VO z financovania,

to všetko pred podpisom zmluvy na dodávku tovarov, služieb alebo stavebných prác s úspešným uchádzačom a ak nedôjde k odstráneniu protiprávneho stavu, Poskytovateľ nepripustí výdavky, ktoré vzniknú z takéhoto VO do financovania v plnom rozsahu alebo uplatní zodpovedajúcu výšku ex-ante finančnej opravy, ak zároveň vyhodnotí, že opakovaním procesu VO by vznikli vysoké dodatočné náklady.

23. V prípade, ak Poskytovateľ identifikuje:

- a) nedodržanie princípov a postupov VO a/alebo
- b) porušenie zásad, princípov alebo povinností vyplývajúcich z právnych predpisov SR a z právnych aktov EÚ a/alebo
- c) porušenie zásad, princípov alebo povinností vyplývajúcich z Právnych dokumentov, z Výzvy, z usmernení, metodických pokynov CKO, stanovísk a zistení Certifikačného orgánu, Orgánu auditu, Európskej Komisie alebo iných orgánov EÚ, ktoré sú pre Poskytovateľa záväzné a v dôsledku aplikácie ktorých sa vylučujú výdavky vyplývajúce z vykonaného VO z financovania,

to všetko po uzavretí zmluvy Prijímateľa a úspešného uchádzača, ale ešte pred úhradou oprávnených výdavkov v ŽoP, vzťahujúcou sa k oprávneným výdavkom Projektu, ktoré vyplývajú z realizácie Verejného obstarávania (napr. na základe záverov z finančnej kontroly Verejného obstarávania), Poskytovateľ nepripustí výdavky vzniknuté na základe takéhoto VO do financovania tým spôsobom, že nie je povinný preplatiť žiadosť o platbu v rozsahu takýchto výdavkov, alebo sa po súhlase Prijímateľa stav konvaliduje prostredníctvom ex-ante finančnej opravy. Vo veci určenia ex-ante opravy a súčasného pripustenia kontrolovaného VO k financovaniu postupuje Poskytovateľ v zmysle Metodického pokynu CKO č. 5 k určovaniu finančných opráv, ktoré má riadiaci orgán uplatňovať pri nedodržaní pravidiel a postupov verejného obstarávania a v súlade s Prílohou č. 4 Zmluvy o poskytnutí NFP. Konečné potvrdenie ex-ante finančnej opravy vydá Poskytovateľ Prijímateľovi len po splnení podmienok určených Poskytovateľom. Výdavky vzniknuté z takéhoto VO budú môcť byť pripustené k financovaniu za podmienky zníženia oprávnených výdavkov vo výške určenej ex-ante finančnej korekcie. V prípade uzatvoreného dodatku k existujúcej zmluve na dodávku tovarov, služieb alebo stavebných prác medzi Prijímateľom a Dodávateľom sa ustanovenie týkajúce sa pripustenia súvisiacich výdavkov do financovania a ex-ante finančnej opravy uvedené v prvej vete tohto odseku použijú obdobne, ak došlo k identifikovaniu obdobných nedostatkov.

24. V prípade ex ante finančnej opravy je Prijímateľ povinný pri predkladaní žiadosti o platbu postupovať nasledovne:

- a) nepotvrdená ex ante finančná oprava (uzatvorený dodatok k zmluve o poskytnutí nenávratného finančného príspevku) – Prijímateľ predkladá žiadosť o platbu zahŕňajúcu všetky výdavky, avšak nárokuje si sumu zníženú o potvrdenú ex ante finančnú opravu a Poskytovateľ zníži oprávnenú sumu v predloženej žiadosti o platbu
- b) potvrdená ex ante finančná oprava (uzatvorený dodatok k zmluve o poskytnutí nenávratného finančného príspevku) – Prijímateľ predkladá žiadosť o platbu zahŕňajúcu všetky výdavky, avšak nárokuje si sumu zníženú o potvrdenú ex ante

finančnú opravu. Poskytovateľ nie je povinný uzavrieť dodatok k zmluve o poskytnutí nenávratného finančného príspevku v prípade každého uplatnenia ex ante finančnej opravy. Poskytovateľ zohľadní uplatnené výšky ex ante finančných opráv následne, ak sa vyskytne iný dôvod na zmenu zmluvy o poskytnutí nenávratného finančného príspevku (na uzavretie dodatku k zmluve o poskytnutí nenávratného finančného príspevku) a zároveň si určí pravidlá na frekvenciu zmien zmluvy o poskytnutí nenávratného finančného príspevku z titulu uplatnenia ex ante finančných opráv vo svojej riadiacej dokumentácii (napr. v nadväznosti na výšku uplatnených ex ante finančných opráv alebo počet VO dotknutých ex ante finančnou opravou).

25. V prípade uplatnenia ex ante finančných opráv za porušenie pravidiel a postupov VO je prijímateľ povinný deklarovať 100 % hodnoty výdavku, ktorá bude až na úrovni Poskytovateľa znížená o zodpovedajúcu výšku finančnej opravy.
26. Zoznam porušení pravidiel a postupov obstarávania, spolu s určením percentuálnej výšky finančnej opravy prislúchajúcej konkrétnemu porušeniu, podľa ktorého postupuje Poskytovateľ pri určení finančnej opravy a ex-ante opravy, tvorí Prílohu č. 4 (Finančné opravy za porušenie pravidiel a postupov obstarávania). V prípade porušení pravidiel a postupov obstarávania, ktoré nie sú uvedené alebo majú inak určenú finančnú opravu v Prílohe č.4 oproti Prílohám aktuálneho Metodického pokynu CKO č.5, je Poskytovateľ povinný postupovať podľa Príloh Metodického pokynu CKO č.5.
27. Ak v súlade s Výzvou vyplývala pre žiadateľa povinnosť spočívajúca v tom, že žiadateľ je povinný predložiť kompletnú dokumentáciu z procesu VO v rámci konania o žiadosti o NFP vo vzťahu k VO špecifikovanému vo Výzve, ako preukázanie splnenia podmienky poskytnutia príspevku v konaní o žiadosti o NFP, Prijímateľ nie je povinný predkladať dokumentáciu k takémuto VO na opätovnú kontrolu podľa tohto článku VZP. Uvedené nemá vplyv na možnosť Poskytovateľa vykonať opätovnú kontrolu takéhoto Verejného obstarávania.
28. V prípade, že Prijímateľ ku dňu nadobudnutia účinnosti Zmluvy o poskytnutí NFP neuzavrel zmluvu s úspešným uchádzačom, nesmie tak urobiť a je povinný predložiť dokumentáciu z príslušného VO na príslušný druh administratívnej finančnej kontroly podľa Príručky pre prijímateľa.
29. Prijímateľ nesmie uzavrieť zmluvu, koncesnú zmluvu alebo rámcovú dohodu s uchádzačom alebo uchádzačmi, ktorí majú povinnosť zapisovať sa do registra partnerov verejného sektora a nie sú zapísaní v registri partnerov verejného sektora alebo ktorých subdodávateľia alebo subdodávateľia podľa zákona č. 315/2016 Z. z. o registri partnerov verejného sektora a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, ktorí majú povinnosť zapisovať sa do registra partnerov verejného sektora, nie sú zapísaní v registri partnerov verejného sektora. Zákaz podľa predchádzajúcej vety sa nevzťahuje na rámcovú dohodu, ktorú uzatvárajú s Prijímateľom výlučne dvaja alebo viacerí uchádzači, ktorí sú fyzickými osobami a ktorá sa týka poskytovania služieb.
30. Poskytovateľ môže odmietnuť výkon administratívnej finančnej kontroly VO v prípadoch, v ktorých mu povinnosť vykonať takýto typ kontroly neukladá Príručka pre prijímateľa. Po predložení žiadosti Prijímateľa o vykonanie administratívnej finančnej kontroly Poskytovateľovi v prípadoch, v ktorých Príručka pre prijímateľa neukladá Poskytovateľovi povinnosť vykonať takýto typ kontroly, nebude žiadosť Prijímateľa považovaná za

začiatok administratívnej finančnej kontroly podľa prvej vety § 20 ods. 1 zákona o finančnej kontrole a audite.

31. Na obstarávania uskutočnené pre výdavky vykazované zjednodušeným spôsobom vykazovania sa ustanovenia tohto článku nevzťahujú; týmto nie je dotknuté ustanovenie čl. 67 ods. 4 všeobecného nariadenia.

#### **Článok 4      POVINNOSTI SPOJENÉ S MONITOROVANÍM PROJEKTU A POSKYTOVANÍM INFORMÁCIÍ**

1. Prijímateľ je povinný počas platnosti a účinnosti Zmluvy o poskytnutí NFP pravidelne predkladať Poskytovateľovi monitorovacie správy Projektu a ďalšie údaje potrebné na monitorovanie Projektu vo formáte určenom Poskytovateľom, a to :
  - a) Doplnujúce monitorovacie údaje k Žiadosti o platbu,
  - b) Mimoriadnu monitorovaciu správu projektu,
  - c) Monitorovaciu správu Projektu počas Realizácie aktivít Projektu (s príznakom „výročná“) a monitorovaciu správu Projektu pri Ukončení realizácie aktivít Projektu (s príznakom „záverečná“),
  - d) Následnú monitorovaciu správu Projektu po Finančnom ukončení Projektu počas Následného monitorovania Projektu, prípadne ak to určí Poskytovateľ.
2. Prijímateľ je povinný predkladať Poskytovateľovi spolu s každým zúčtovaním zálohovej platby, priebežnou platbou alebo poskytnutím predfinancovania Doplnujúce monitorovacie údaje k Žiadosti o platbu. Ak Prijímateľ nepredkladá žiadnu Žiadosť o platbu spĺňajúcu podmienky podľa predchádzajúcej vety do šiestich mesiacov od nadobudnutia účinnosti Zmluvy o poskytnutí NFP a zároveň ešte neboli naplnené podmienky na zaslanie monitorovacej správy Projektu (s príznakom „výročná“), Prijímateľ je povinný predložiť Poskytovateľovi informáciu, o stave Realizácie aktivít Projektu, identifikovaných problémoch a rizikách na Projekte ako aj o ďalších informáciách v súvislosti s realizáciou Projektu vo formáte stanovenom Poskytovateľom (Mimoriadna monitorovacia správa projektu), a to Bezodkladne od uplynutia 6 mesačnej lehoty stanovenej v tomto odseku. Prijímateľ je zároveň povinný predložiť informácie v rozsahu podľa tohto odseku aj mimo stanovených termínov, ak o to Poskytovateľ požiada.
3. Prijímateľ je povinný počas Realizácie aktivít projektu predložiť Poskytovateľovi monitorovaciu správu Projektu ( s príznakom „výročná“) za obdobie kalendárneho roka od 1.1. roku n do 31.12. roku n, najneskôr do 31. januára roku n+1. Prvým rokom, ktorý je rozhodujúci pre podanie monitorovacej správy Projektu (s príznakom „výročná“), je nasledujúci rok po roku, v ktorom nadobudla účinnosť Zmluva o poskytnutí NFP; ak Zmluva o poskytnutí NFP nadobudne účinnosť neskôr ako 1.1. roku n, prvá monitorovacia správa Projektu (s príznakom „výročná“) obsahuje údaje za obdobie od účinnosti Zmluvy o poskytnutí NFP alebo, v prípade ak k Začatiu realizácie hlavných aktivít Projektu došlo pred nadobudnutím účinnosti Zmluvy o poskytnutí NFP, od Začatia realizácie hlavných aktivít Projektu, do 31.12. roku n.
4. Prijímateľ je povinný do 30 dní od ukončenia Realizácie aktivít Projektu predložiť Poskytovateľovi monitorovaciu správu Projektu (s príznakom „záverečná“). Monitorované obdobie monitorovacej správy Projektu (s príznakom „záverečná“) je obdobie od účinnosti

Zmluvy o poskytnutí NFP alebo, v prípade ak k Začatiu realizácie hlavných aktivít Projektu došlo pred nadobudnutím účinnosti Zmluvy o poskytnutí NFP, od Začatia realizácie hlavných aktivít Projektu, do momentu Ukončenia realizácie aktivít projektu.)

5. Prijímateľ sa zaväzuje predkladať Poskytovateľovi Následné monitorovacie správy Projektu počas doby Následného monitorovania Projektu, a to každých 12 mesiacov odo dňa Finančného ukončenia Projektu. Prijímateľ predkladá Následnú monitorovaciu správu do 30 kalendárnych dní od uplynutia monitorovaného obdobia. Za prvé monitorované obdobie sa považuje obdobie od ukončenia Realizácie aktivít Projektu (t.j. kalendárny deň nasledujúci po poslednom dni monitorovaného obdobia záverečnej monitorovacej správy Projektu) do uplynutia 12 mesiacov odo dňa Finančného ukončenia Projektu. Ďalšie následné monitorovacie správy sa predkladajú každých 12 mesiacov až do uplynutia doby Následného monitorovania Projektu.

Poskytovateľ je oprávnený neschváliť poslednú Následnú monitorovaciu správu najmä v prípadoch, ak:

- a) by tým ohrozil alebo znemožnil vysporiadanie Nezrovnalosti alebo iného porušenia Zmluvy o poskytnutí NFP s finančným dopadom, ktoré existujú v čase jej predloženia,
  - b) je v ITMS2014+ evidované akékoľvek podozrenie z Nezrovnalosti, najmä však v prípade súbežne prebiehajúceho trestného konania pre trestný čin súvisiaci s Projektom,
  - c) je Projekt predmetom výkonu auditu alebo kontroly Oprávnenými osobami v súlade s článkom 12 VZP a zistenia počas prebiehajúceho auditu/kontroly predbežne obsahujú zistenia, ktoré by mohli zakladať Nezrovnalosť alebo iné porušenia Zmluvy o poskytnutí NFP s finančným dopadom.
6. Prijímateľ je povinný predložiť Poskytovateľovi informácie o monitorovaných údajoch na úrovni Projektu v rozsahu a termíne určenom Poskytovateľom. Prijímateľ je povinný Bezodkladne prostredníctvom ITMS2014+ informovať Poskytovateľa o začatí a ukončení realizácie každej hlavnej Aktivít Projektu. Prijímateľ je povinný Bezodkladne prostredníctvom ITMS2014+ informovať Poskytovateľa o kalendárnom dni ukončenia Realizácie hlavných aktivít Projektu a kalendárnom dni ukončenia aktivít Projektu. Prijímateľ je povinný prostredníctvom ITMS2014+ poskytovať údaje o účastníkoch Projektu v rozsahu a termínoch určených Poskytovateľom. Na žiadosť Poskytovateľa je Prijímateľ povinný Bezodkladne alebo v inom termíne určenom Poskytovateľom predložiť aj iné informácie, dokumentáciu súvisiacu s charakterom a postavením Prijímateľa, s Realizáciou Projektu, účelom Projektu, s Aktivitami Prijímateľa súvisiacimi s účelom Projektu, s vedením účtovníctva, a to aj mimo poskytovania doplňujúcich monitorovacích údajov k Žiadosti o platbu, predkladania monitorovacích správ Projektu alebo poskytovania informácií o monitorovaných údajoch na úrovni Projektu podľa prvej vety tohto odseku.
  7. Prijímateľ je povinný Bezodkladne písomne informovať Poskytovateľa o začatí a ukončení akéhokoľvek súdneho, exekučného alebo správneho konania voči Prijímateľovi, o vzniku a zániku okolností vylučujúcich zodpovednosť, o všetkých zisteniach oprávnených osôb na výkon kontroly alebo auditu, prípadne iných kontrolných orgánov, ako aj o iných skutočnostiach, ktoré majú alebo môžu mať vplyv na realizáciu aktivít Projektu a/alebo na povahu a účel Projektu. Prijímateľ je tiež povinný informovať Poskytovateľa o začatí a ukončení konkurzného konania a konkurzu, reštrukturalizačného konania a reštrukturalizácie, ako aj o vstupe Prijímateľa do likvidácie a jej ukončení. Prijímateľ je povinný informovať Poskytovateľa o zavedení ozdravného režimu a zavedení nútenej správy.

Prijímateľ je zodpovedný za presnosť, správnosť, pravdivosť a úplnosť všetkých informácií poskytovaných Poskytovateľovi. Monitorovacie správy Projektu podliehajú výkonu kontroly Poskytovateľom. Kontrola Doplnujúcich monitorovacích údajov k Žiadosti o platbu musí byť vykonávaná spolu s kontrolou Žiadosti o platbu minimálne formou administratívnej finančnej kontroly kontrolovanej osoby v zmysle zákona o finančnej kontrole a audite.

8. O zmenách týkajúcich sa Projektu je Prijímateľ povinný informovať Poskytovateľa v rozsahu podľa podmienok upravených v článku 6 zmluvy.
9. Poskytovateľ je oprávnený požadovať od Prijímateľa správy a informácie viažuce sa k Projektu aj nad rámec rozsahu stanovenom v odseku 1 písm. a) až d) tohto článku a Prijímateľ je povinný v lehotách stanovených Poskytovateľom tieto správy a informácie poskytnúť.

## **Článok 5            INFORMOVANIE A KOMUNIKÁCIA**

1. Prijímateľ je povinný počas platnosti a účinnosti Zmluvy o poskytnutí NFP informovať verejnosť o príspevku, ktorý na základe Zmluvy o poskytnutí NFP získa, resp. získal formou NFP prostredníctvom opatrení v oblasti informovania a komunikácie uvedených v tomto článku VZP, ostatných ustanovení Zmluvy o poskytnutí NFP a Právnych dokumentov. Povinnosti Prijímateľa podľa predchádzajúcej vety sa z časového hľadiska uplatňujú počas platnosti a účinnosti Zmluvy o poskytnutí NFP aj v prípade, ak Výzva umožňuje Začatie realizácie hlavných aktivít Projektu v čase predchádzajúcom účinnosti Zmluvy o poskytnutí NFP a Prijímateľ skutočne začal s Realizáciou hlavných aktivít Projektu pred účinnosťou Zmluvy o poskytnutí NFP.
2. Prijímateľ sa zaväzuje, že všetky opatrenia v oblasti informovania a komunikácie zamerané na verejnosť budú obsahovať nasledujúce informácie:
  - a. odkaz na Európsku úniu a znak Európskej únie v súlade s požadovanými grafickými štandardmi;
  - b. odkaz na príslušný fond, ktorý spolufinancuje Projekt s použitím nasledujúceho označenia ESF – Európsky sociálny fond, ak je Projekt financovaný z viac ako jedného fondu, odkaz podľa predchádzajúcej vety môže prijímateľ nahradiť odkazom na EŠIF –Európske štrukturálne a investičné fondy;
  - c. logo OP EVS;
  - d. vyhlásenie v znení „Tento projekt je podporený z Európskeho sociálneho fondu“.
3. Ak má Prijímateľ zriadené webové sídlo, je povinný počas Realizácie aktivít Projektu uverejniť na svojom webovom sídle krátky opis Projektu, vrátane popisu cieľov a výsledkov Projektu so zdôraznením finančnej podpory z EÚ prostredníctvom OP EVS.
4. Prijímateľ je povinný zaistiť informovanie verejnosti počas Realizácie aktivít Projektu o tom, že Projekt je spolufinancovaný z ESF minimálne umiestnením jedného plagátu (minimálnej veľkosti A3) a to na mieste ľahko viditeľnom verejnosťou, ako sú vstupné priestory budovy. Plagát obsahuje informácie v zmysle Manuálu pre informovanie

a komunikáciu OP EVS podľa jeho umiestnenia (sídlo prijímateľa, miesto realizácie aktivít projektu).

5. Ak je Projekt spolufinancovaný z ESF a v primeraných prípadoch aj pri spolufinancovaní Projektu z EFRR alebo KF je Prijímateľ povinný zabezpečiť, aby cieľová skupina alebo osoby, na ktoré je Realizácia aktivít Projektu zameraná boli informovaní o tom, že Projekt je spolufinancovaný z konkrétneho fondu alebo fondov.
6. Pri výrobe drobných propagačných predmetov (napr. pero, šnúrka na mobil, USB kľúč), ktoré súvisia s realizáciou schváleného projektu je prijímateľ NFP povinný umiestniť iba znak Európskej únie s odkazom na EÚ (povinnosť uviesť odkaz na fond ESF sa neuplatňuje), pričom minimálna veľkosť znaku EÚ je 5 mm na výšku. Vo výnimočných prípadoch pri veľmi drobných predmetoch, na ktoré sa z technických objektívnych dôvodov nezmestí odkaz na EÚ, je povolené použiť len znak EÚ.
7. Prijímateľ je povinný uvádzať vo všetkých dokumentoch a písomných výstupoch Projektu, ktoré sa týkajú Realizácie aktivít Projektu a sú určené pre verejnosť alebo účastníkov, vrátane prezenčných listín alebo iných dokumentov potvrdzujúcich účasť na realizovaných aktivitách Projektu informácie uvedené v odseku 2 písm. a), c) a d) tohto článku VZP, s výnimkou podpornej dokumentácie súvisiacej s Projektom, kde sa Prijímateľ zaväzuje uvádzať informácie uvedené v odseku 2 písm. a) tohto článku VZP. Účtovné a obdobné doklady (napr. faktúry, výplatné pásky, dodacie listy a pod.) nie je potrebné označovať v zmysle odseku 2 tohto článku VZP.
8. Poskytovateľ je oprávnený určiť bližšie technické podmienky na splnenie povinných požiadaviek v oblasti informovania a komunikácie v Manuáli pre informovanie a komunikáciu OP EVS.
9. Ak Poskytovateľ neurčí inak, Prijímateľ je povinný použiť grafický štandard pre opatrenia v oblasti informovania a komunikácie obsiahnutý v Manuáli pre informovanie a komunikáciu OP EVS.

## **Článok 6 VLASTNÍCTVO A POUŽITIE VÝSTUPOV**

1. Prijímateľ sa zaväzuje, že počas účinnosti Zmluvy o poskytnutí NFP vecí, práva alebo iné majetkové hodnoty, ktoré obstaral alebo zhodnotil v rámci Projektu z NFP alebo z jeho časti (ďalej len „Majetok nadobudnutý z NFP“):
  - a) bude používať výlučne v súvislosti s Projektom, na ktorý bol NFP poskytnutý,
  - b) ak to jeho povaha dovoľuje, zaradiť ho do svojho majetku a zostať v jeho majetku pri dodržaní príslušného právneho predpisu aplikovateľného na Prijímateľa podľa jeho štatutárneho postavenia (napr. Zákona o účtovníctve), minimálne počas doby Následného monitorovania Projektu,
  - c) nadobudne od tretích osôb na základe využitia postupov a podmienok obstarávania uvedených v článku 3 týchto VZP. Majetok nadobudnutý z NFP, ktorý bol nadobudnutý od tretích osôb, musí byť nový a nepoužívaný, pričom za nový majetok sa nepovažuje taký majetok, ktorý Prijímateľ už predtým, čo i len z časti vlastnil, mal u seba ako detentor, prípadne mal k nemu iný právny vzťah a následne ho opäť priamo alebo nepriamo nadobudol od tretej osoby, bez ohľadu na časový faktor,
  - d) ak to určí Poskytovateľ, Prijímateľ označí jednotlivé hnuťelné veci, ktoré tvoria Majetok nadobudnutý z NFP, spôsobom určeným Poskytovateľom tak, aby

nemohli byť zamenené s inou vecou od ich nadobudnutia počas celej účinnosti Zmluvy o poskytnutí NFP; uvedená podmienka sa nedotýka povinností vyplývajúcich z komunikácie a informovanosti v zmysle článku 2 ods. 6 a článku 5 VZP,

- e) bude nadobúdať, ak ide o nehmotný majetok, ktorý je predmetom duševného vlastníctva (autorského práva, práv súvisiacich s autorským právom a práva priemyselného vlastníctva, vrátane práva z patentu, práva na ochranu designu, práva na ochranu úžitkového vzoru, práva ku know-how) (ďalej vo všeobecnosti aj ako „**majetok, ktorý je predmetom duševného vlastníctva**“), na základe písomnej zmluvy, vrátane rámcovej zmluvy, z obsahu ktorých musí vyplývať splnenie nasledovných podmienok:
- (i) Ak Prijímateľ nadobudne majetok, ktorý je predmetom duševného vlastníctva na základe zmluvy, ktorej účelom/predmetom je aj vytvorenie alebo zabezpečenie vytvorenia diela alebo iného práva duševného vlastníctva (vrátane priemyselného vlastníctva) pre Projekt, Prijímateľ ako nadobúdateľ musí byť oprávnený v rozsahu, v akom to nevylučujú všeobecne-záväznú právne predpisy kogentnej povahy, použiť dielo alebo vykonávať práva z priemyselného vlastníctva v súvislosti s Projektom na základe vecne, miestne a časovo neobmedzenej, výhradnej, trvalej, bez osobitného súhlasu dodávateľa a prevoditeľnej, v písomnej forme vyjadrenej licencie (súhlasu), ktorej (ktorého) obsahom nebudú žiadne obmedzenia Prijímateľa pri používaní diela alebo pri vykonávaní iného práva duševného vlastníctva (vrátane priemyselného vlastníctva), ktoré by vyžadovali dodatočný alebo osobitný súhlas autora na uplatňovanie majetkových práv k dielu alebo dodatočný alebo osobitný súhlas majiteľa práva na vykonávanie iného práva duševného vlastníctva (vrátane priemyselného vlastníctva), v dôsledku čoho bude Prijímateľ oprávnený všetky práva duševného vlastníctva nerušené a neobmedzene aplikovať, užívať, požívať, šíriť, rozmnožovať, prepracovať, spracovať, adaptovať, ďalej vyvíjať a chrániť a nakladať s nimi na ľubovoľný účel, prípadne v rovnakom rozsahu ich previesť či poskytnúť čiastočne alebo v celosti tretej osobe, pričom takáto licencia sa poskytuje bezodplatne a bezpodmienečne.
  - (ii) V zmluve podľa bodu 1 budú zahrnuté ustanovenia o zverejnení autorov, výrobcov a subdodávateľov Dodávateľa a Prijímateľa.
  - (iii) Ak Prijímateľ nadobudne majetok, ktorý je predmetom duševného vlastníctva na základe zmluvy, ktorej predmetom je dodávka existujúceho diela alebo iného existujúceho práva duševného vlastníctva (vrátane priemyselného vlastníctva) pre Projekt, ktoré nebolo zhotovené podľa požiadaviek Prijímateľa a ktoré sa v rovnakej alebo obdobnej podobe ponúka aj iným osobám, Prijímateľ ako nadobúdateľ musí byť oprávnený v rozsahu, v akom to nevylučujú všeobecno-záväznú právne predpisy kogentnej povahy, použiť dielo alebo vykonávať práva z priemyselného vlastníctva tak, aby mohol Realizovať Projekt, dosiahnuť účel Zmluvy o poskytnutí NFP, cieľ Projektu a zabezpečiť Následné monitorovanie Projektu bez obmedzení a bez toho, aby vznikali dodatočné náklady vzťahujúce sa k prevádzke majetku z dôvodu výkonu práv z priemyselného vlastníctva alebo z dôvodu používania autorského diela. Za účelom dodržania podmienok uvedených v predchádzajúcej vete je Prijímateľ povinný využiť všetky možnosti, ktoré

mu umožňuje právny poriadok, vrátane úpravy udelenia licencie analogicky podľa bodu 1, pri zohľadnení štandardných licenčných podmienok vzťahujúcich sa na dodávaný majetok, ktorý je predmetom duševného vlastníctva.

2. Majetok nadobudnutý z NFP nemôže byť bez predchádzajúceho písomného súhlasu Poskytovateľa počas účinnosti Zmluvy o poskytnutí NFP:
  - a) prevedený na tretiu osobu,
  - b) prenájatý tretej osobe alebo prenechaný do iného druhu užívania tretej osoby, v celku alebo čiastočne, s výnimkou vyplývajúcou z ods. 1 bod (i) tohto článku alebo s výnimkou vyplývajúcou z Výzvy,
  - c) zaťažený akýmkoľvek právom tretej osoby (vrátane záložného práva), okrem prípadu, ak nemá vplyv na dosiahnutie účelu Zmluvy o poskytnutí NFP alebo dosiahnutie a udržanie cieľa Projektu podľa článku 2 ods. 2.2 zmluvy;
3. Prijímateľ je povinný akúkoľvek dispozíciu s Majetkom nadobudnutým z NFP vykonať až po udelení prechádzajúceho písomného súhlasu Poskytovateľa aj v prípadoch, na ktoré sa vzťahuje výnimka uvedená v odseku 2 tohto článku, alebo vo vzťahu k takým úkonom, o ktorých sa Prijímateľ domnieva, že sa na nich nevzťahujú odseky 1 a 2 tohto článku. V prípade, že úkon pri dispozícii s Majetkom nadobudnutým z NFP povinne podlieha Verejnému obstarávaniu, je Prijímateľ povinný postupovať pri tomto obstarávaní v zmysle zákona o VO a pravidiel uvedených v Právnych dokumentoch, pričom Poskytovateľ overí súlad tohto obstarávania so zákonom o VO a pravidlami uvedenými v Právnych dokumentoch ešte pred vydaním písomného súhlasu. O súhlas podľa tohto odseku 3 žiada Prijímateľ Poskytovateľa, pričom súčasťou žiadosti je dôsledné vecné odôvodnenie splnenia podmienok na udelenie súhlasu, inak Poskytovateľ žiadosť o súhlas zamietne.
4. Prijímateľ sa zaväzuje poskytnúť Poskytovateľovi a príslušným orgánom SR a EÚ všetku dokumentáciu vytvorenú pri alebo v súvislosti s Realizáciou aktivít Projektu, a týmto zároveň udeľuje Poskytovateľovi a príslušným orgánom SR a EÚ právo na použitie údajov z tejto dokumentácie na účely súvisiace s touto Zmluvou o poskytnutí NFP pri zohľadnení autorských a priemyselných práv Prijímateľa.
5. Porušenie povinností Prijímateľa uvedených v odsekoch 1 a 2 tohto článku alebo vykonanie právneho úkonu v súvislosti s Majetkom nadobudnutým z NFP bez predchádzajúceho písomného súhlasu Poskytovateľa v zmysle ods. 3 tohto článku VZP, sa považuje za podstatné porušenie Zmluvy o poskytnutí NFP a Prijímateľ je povinný vrátiť NFP alebo jeho časť v súlade s článkom 10 VZP.
6. Zmluvné strany sa dohodli a súhlasia, že Majetok nadobudnutý z NFP podlieha výkonu rozhodnutia podľa všeobecne záväzných právnych predpisov SR len v prípade, ak je osobou oprávnenou z výkonu rozhodnutia Poskytovateľ, MF SR alebo Úrad vládneho auditu alebo Financujúca banka.

## **Článok 7      PREVOD A PRECHOD PRÁV A POVINNOSTÍ**

1. Prijímateľ je oprávnený previesť práva a povinnosti zo Zmluvy o poskytnutí NFP na iný subjekt iba s predchádzajúcim písomným súhlasom Poskytovateľa postupom podľa článku 6 zmluvy týkajúceho sa významnejšej zmeny, za súčasného splnenia podmienok uvedených v článku 2 ods. 3 VZP a podmienok uvedených v príslušnej kapitole Systému finančného riadenia. Prijímateľ spolu s odôvodnenou žiadosťou o súhlas s prevodom práv a povinností

zo Zmluvy o poskytnutí NFP predloží Poskytovateľovi doklady, ktorými preukazuje splnenie podmienok pre udelenie súhlasu. Poskytovateľ je následne oprávnený vyžiadať od Prijímateľa akékoľvek dokumenty alebo požiadať o poskytnutie doplňujúcich informácií a vysvetlení potrebných k preskúmaniu splnenia podmienok pre udelenie súhlasu a Prijímateľ je povinný poskytnúť Poskytovateľovi požadované dokumenty, informácie alebo vysvetlenia v primeranej lehote, ktorá nesmie byť kratšia ako lehota na Bezodkladné plnenie a spôsobom určeným Poskytovateľom. Ak Prijímateľ neposkytne Poskytovateľovi dokumenty, vysvetlenia a informácie vyžiadané podľa predchádzajúcej vety v stanovenej lehote, Poskytovateľ súhlas so zmenou v osobe Prijímateľa neudelí. V prípade, ak Poskytovateľ neudelí so zmenou v osobe Prijímateľa súhlas, je zo Zmluvy o poskytnutí NFP voči Poskytovateľovi naďalej v nezmenenom rozsahu a obsahu zaviazaný Prijímateľ v nadväznosti na §531 a nasl. Občianskeho zákonníka, bez ohľadu na akékoľvek záväzky Prijímateľa voči tretím osobám, to neplatí, ak by uvedený stav bol v rozpore s právnymi predpismi SR kogentnej povahy. Ak dôjde k prevodu práv a povinností zo Zmluvy o poskytnutí NFP na iný subjekt bez predchádzajúceho súhlasu Poskytovateľa, takéto porušenie povinností Prijímateľa sa považuje za podstatné porušenie Zmluvy o poskytnutí NFP a Prijímateľ je povinný vrátiť NFP alebo jeho časť v súlade s článkom 10 VZP.

2. Neaplikuje sa.
3. Postúpenie pohľadávky Prijímateľa na vyplatenie NFP na tretiu osobu sa vylučuje, bez ohľadu na právny titul, právnu formu alebo spôsob postúpenia.
4. Prevod správy pohľadávky vyplývajúcej Poskytovateľovi zo Zmluvy o poskytnutí NFP v zmysle právnych predpisov SR nie je nijako obmedzený.
5. V prípade, ak na základe právnych predpisov SR prechádza výkon akýchkoľvek práv a povinností zo Zmluvy o poskytnutí NFP alebo iných zmlúv uzavretých medzi Poskytovateľom a Prijímateľom na základe Zmluvy o poskytnutí NFP z Poskytovateľa na iný orgán zastupujúci Slovenskú republiku, tento orgán automaticky vstupuje do všetkých práv a povinností Poskytovateľa zo Zmluvy o poskytnutí NFP, ktorých výkon mu umožňujú príslušné právne predpisy SR upravujúce jeho pôsobnosť a právomoc.
6. Podrobnosti spojené s vykonaním jednotlivých úkonov pri prevode alebo prechode práv a povinností sú upravené v Systéme finančného riadenia.

## **Článok 8      REALIZÁCIA AKTIVÍT PROJEKTU**

1. Prijímateľ je povinný zrealizovať schválený Projekt v súlade so Zmluvou o poskytnutí NFP a ukončiť Realizáciu hlavných aktivít Projektu Riadne a Včas. Prijímateľ je povinný pri zamýšľanej zmene termínu Ukončenia realizácie hlavných aktivít Projektu podať žiadosť o zmenu a postupovať v súlade s článkom 6 ods. 6.3 a 6.9 zmluvy. Pri Ukončení realizácie hlavných aktivít Projektu je Prijímateľ povinný preukázať splnenie podmienok Ukončenia realizácie hlavných aktivít Projektu v zmysle podmienok vyplývajúcich z definície Ukončenia realizácie hlavných aktivít Projektu v lehote 20 dní od Ukončenia realizácie hlavných aktivít Projektu.
2. Deň Začatia realizácie hlavných aktivít Projektu uvedie Prijímateľ v Hlásení o realizácii aktivít Projektu (formulár v ITMS2014+), ktoré je Prijímateľ povinný zaslať Poskytovateľovi do 20 dní od vykonania prvej hlavnej Aktivít uvedenej v bodoch (i) až (iii) definície Začatia realizácie hlavných aktivít Projektu uvedenej v článku 1 ods. 3 VZP. Ak Výzva umožňuje Začatie realizácie hlavných aktivít Projektu v čase predchádzajúcom

účinnosti Zmluvy o poskytnutí NFP a Prijímateľ skutočne začal s Realizáciou hlavných aktivít Projektu pred účinnosťou Zmluvy o poskytnutí NFP, je povinný zaslať Poskytovateľovi Hlásenie o realizácii aktivít Projektu prostredníctvom formulára v ITMS2014+ do 20 dní odo dňa nadobudnutia účinnosti Zmluvy o poskytnutí NFP.

V prípade, ak Prijímateľ poruší svoju povinnosť oznámiť Poskytovateľovi Začatie realizácie hlavných aktivít Projektu prostredníctvom zaslania Hlásenia realizácii aktivít Projektu v ITMS 2014+, za Začatie realizácie hlavných aktivít Projektu sa považuje deň, ktorý je uvedený v tabuľke č. 5 prílohy č. 2 Zmluvy o poskytnutí NFP ako plánovaný deň Začatia realizácie hlavných aktivít Projektu (prvý deň kalendárneho mesiaca) a to bez ohľadu na to, kedy s Realizáciou hlavných aktivít Projektu Prijímateľ skutočne začal.

3. Prijímateľ je oprávnený pozastaviť Realizáciu hlavných aktivít Projektu, ak Realizácii hlavných aktivít Projektu bráni Okolnosť vylučujúca zodpovednosť, a to po dobu trvania OVZ. Čas trvania OVZ sa nezapočítava do doby Realizácie hlavných aktivít Projektu, pričom však Realizácia hlavných aktivít Projektu musí byť ukončená najneskôr do uplynutia stanoveného obdobia oprávnenosti podľa právnych aktov EÚ, t.j. do 31. decembra 2023. Poskytovateľ na základe oznámenia Prijímateľa o pominutí OVZ zabezpečí úpravu harmonogramu Projektu uvedeného v Prílohe č. 2 (Predmet podpory NFP). Postup podľa tohto ods. 3 sa bude analogicky aplikovať aj v prípade, ak Poskytovateľ pozastaví poskytovanie NFP z dôvodu OVZ (ods. 6 písm. c) v spojení s ods. 11 písm. b) tohto článku VZP).
4. Prijímateľ je oprávnený pozastaviť Realizáciu hlavných aktivít Projektu aj v prípade, ak sa Poskytovateľ dostane do omeškania:
  - a) s vykonaním úkonu alebo postupu, ktorý realizuje podľa tejto Zmluvy o poskytnutí NFP alebo na jej základe sám alebo ho realizuje iný na to oprávnený subjekt o viac ako 30 kalendárnych dní, a to po dobu omeškania Poskytovateľa; v prípade, ak táto Zmluva alebo Právne dokumenty a/alebo Právne predpisy SR alebo právne akty EÚ nestanovujú lehotu na vykonanie úkonu alebo postupu, Prijímateľ je oprávnený pozastaviť Realizáciu hlavných aktivít Projektu po márnom uplynutí 30 kalendárnych dní, odkedy mal Poskytovateľ povinnosť začať konať. V prípade ŽoP sa lehota uvedená v predchádzajúcej vete počíta odo dňa splatnosti ŽoP uvedenej v článku 132 všeobecného nariadenia. Uvedené neplatí, ak bolo omeškanie Poskytovateľa zavinené Prijímateľom. V prípade, že Poskytovateľ vykoná predmetný úkon alebo postup, dňom, kedy sa dozvedel o vykonaní tohto úkonu alebo postupu je Prijímateľ povinný pokračovať v Realizácii hlavných aktivít Projektu alebo
  - b) s výkonom finančnej kontroly verejného obstarávania podľa článku 3 VZP, a to po dobu omeškania Poskytovateľa.

Doba Realizácie hlavných aktivít Projektu sa v prípadoch uvedených v písm. a) a v písm. b) vyššie predĺži o čas omeškania Poskytovateľa, pričom však Realizácia hlavných aktivít Projektu musí byť ukončená najneskôr do uplynutia stanoveného obdobia oprávnenosti podľa právnych aktov EÚ, t.j. do 31. decembra 2023.

5. Prijímateľ Bezodkladne po vzniku OVZ alebo po tom, čo sa o ich vzniku dozvedel, alebo po tom, ako nastala skutočnosť podľa odseku 4 tohto článku VZP, písomne oznámi Poskytovateľovi pozastavenie Realizácie hlavných aktivít Projektu spolu s uvedením dôvodov pozastavenia podľa odseku 3 alebo 4 tohto článku VZP. V prípade vzniku OVZ podľa odseku 3 alebo skutočností podľa odseku 4 tohto článku Prijímateľ v písomnom oznámení uvedie skutočnosti, ktoré viedli k vzniku OVZ alebo skutočností podľa

odseku 4, dátum vzniku OVZ alebo skutočností podľa odseku 4, k čomu priloží príslušnú dokumentáciu preukazujúcu vznik OVZ alebo skutočností podľa odseku 4. Doručením tohto oznámenia Poskytovateľovi nastávajú účinky pozastavenia Realizácie hlavných aktivít Projektu, ak boli splnené podmienky podľa odseku 3 alebo 4 tohto článku VZP, to však neplatí v nasledovných prípadoch:

- a) v prípade dôvodov pozastavenia podľa odseku 3 tohto článku, Prijímateľ Poskytovateľovi jednoznačne preukáže skorší vznik OVZ a Poskytovateľ tento skorší vznik písomne akceptuje. V oznámení o pozastavení Realizácie hlavných aktivít Projektu z dôvodov podľa odseku 3 tohto článku VZP Prijímateľ uvedie, či sa pozastavenie Realizácie hlavných aktivít Projektu týka všetkých hlavných aktivít Projektu alebo iba niektorých hlavných aktivít Projektu; v prípade, že sa pozastavenie Realizácie hlavných aktivít Projektu týka len niektorých hlavných aktivít Projektu, Prijímateľ v oznámení uvedie názov jednotlivých hlavných aktivít, ktorých sa pozastavenie týka podľa názvu jednotlivých hlavných aktivít uvedených v Rozpočte Projektu ako tvorí prílohu tejto Zmluvy o poskytnutí NFP a v tabuľke č. 5 v prílohe č. 2 Zmluvy o poskytnutí NFP (Predmet podpory NFP). Ak v oznámení o pozastavení Realizácie hlavných aktivít Projektu nie sú špecifikované žiadne hlavné aktivity, má sa za to, že pozastavenie sa týka všetkých hlavných aktivít Projektu, na základe čoho z hľadiska oprávnenosti výdavkov nastávajú účinky uvedené v ods. 10 prvá veta tohto článku;
- b) v prípade pozastavenia Realizácie hlavných aktivít Projektu podľa ods. 4 písm. a) tohto článku, došlo k uplynutiu lehôt na preplatenie podanej ŽoP, ktoré sú stanovené v Zmluve o poskytnutí NFP a Prijímateľ si v oznámení uplatnil ako deň pozastavenia tridsiaty prvý kalendárny deň po uplynutí lehôt na preplatenie podanej ŽoP;
- c) v prípade pozastavenia Realizácie hlavných aktivít Projektu podľa ods. 4 písm. a) v prípadoch nesúvisiacich so ŽoP alebo písm. b) došlo k uplynutiu lehôt stanovených touto Zmluvou alebo Právnymi dokumentmi na vykonanie zodpovedajúceho úkonu alebo postupu a Prijímateľ si v oznámení uplatnil ako deň pozastavenia tridsiaty prvý deň po uplynutí týchto lehôt;
- d) v prípade pozastavenia Realizácie hlavných aktivít Projektu podľa odseku 4 písmeno b) tohto článku došlo k uplynutiu lehôt stanovených Zmluvou o poskytnutí NFP alebo Právnymi dokumentmi na vykonanie zodpovedajúceho úkonu alebo postupu a Prijímateľ si v oznámení uplatnil ako deň pozastavenia prvý kalendárny deň po uplynutí týchto lehôt (prvý deň omeškania Poskytovateľa).

V prípade, že nejde o OVZ Poskytovateľ písomne oznámi Prijímateľovi, že vznik OVZ z dôvodov uvedených v oznámení neakceptuje, v dôsledku čoho k pozastaveniu Realizácie hlavných aktivít Projektu nedošlo.

6. Poskytovateľ je oprávnený pozastaviť poskytovanie NFP:

- a) v prípade nepodstatného porušenia Zmluvy o poskytnutí NFP Prijímateľom, a to až do doby odstránenia tohto porušenia zo strany Prijímateľa, bez ohľadu na skutočnosť, či k porušeniu povinnosti došlo konaním alebo nekonaním Prijímateľa,
- b) v prípade podstatného porušenia Zmluvy o poskytnutí NFP Prijímateľom, ak Poskytovateľ neodstúpil od Zmluvy o poskytnutí NFP, a to až do doby odstránenia tohto porušenia zo strany Prijímateľa,
- c) v prípade, ak poskytnutie NFP bráni OVZ na strane Prijímateľa, a to až do doby zániku tejto okolnosti; toto písm. c) sa neuplatní na prípady, kedy je predmetom ŽoP výdavok

vzťahujúci sa na aktivitu alebo jej časť vykonanú v rámci Realizácie aktivít Projektu pred tým, ako došlo k účinkom pozastavenia Projektu podľa ods. 5 tohto článku, a to aj v prípade, že k vynaloženiu takéhoto výdavku Dodávateľovi došlo až v čase po vzniku účinkov pozastavenia Projektu podľa ods. 5 tohto článku,

- d) neaplikuje sa,
  - e) v prípade začatia trestného stíhania za skutok súvisiaci s Realizáciou aktivít Projektu alebo s konaním o žiadosti, ktoré viedlo k uzavretiu Zmluvy o poskytnutí NFP na Realizáciu aktivít Projektu alebo v prípade vznesenia obvinenia voči Prijímateľovi, osobám konajúcim v mene Prijímateľa,
  - f) v prípade, ak vznikne Nezrovnalosť alebo podozrenie z Nezrovnalosti na úrovni konkrétnej Výzvy, v rámci ktorej Prijímateľ podal žiadosť o poskytnutie NFP, bez ohľadu na porušenie právnej povinnosti Prijímateľom,
  - g) v prípade, ak je alebo bol Projekt predmetom výkonu auditu alebo kontroly zo strany subjektov podľa článku 12 odsek 1 VZP a zistenia auditu/kontroly predbežne obsahujú zistenia, ktoré vyžadujú dočasne pozastavenie poskytovania NFP, bez ohľadu na preukázanie porušenia právnej povinnosti Prijímateľom,
  - h) v prípade, ak došlo k začatiu konania týkajúceho sa poskytnutia pomoci nezlučiteľnej s vnútorným trhom alebo neoprávnenej pomoci v nadväznosti na čl. 108 Zmluvy o fungovaní EÚ, najmä konania týkajúceho sa neoznámenej alebo protiprávnej pomoci podľa čl. 4 ods. 4 Nariadenia Rady (EÚ) č. 2015/1589, ktorým sa ustanovujú podrobné pravidlá na uplatňovanie článku 108 zmluvy o fungovaní Európskej únie, alebo v prípade, ak Komisia prijala rozhodnutie, ktorým prikázala členskému štátu pozastaviť akúkoľvek protiprávnu pomoc, kým Komisia neprijme rozhodnutie o zlučiteľnosti pomoci so spoločným trhom,
  - i) v prípade, ak poskytnutiu NFP bráni uzatvorenie Štátnej pokladnice na prelome kalendárnych rokov.
7. Poskytovateľ môže pozastaviť poskytovanie NFP, vrátane všetkých procesov s tým súvisiacich, v prípade vzniku Nezrovnalosti až do jej odstránenia a ak k odstráneniu nedôjde, Poskytovateľ je oprávnený v súlade so všeobecným nariadením, Systémom finančného riadenia a na to nadväzujúcimi Právnymi dokumentmi odstúpiť od Zmluvy o poskytnutí NFP pre podstatné porušenie Zmluvy o poskytnutí NFP alebo vykonať finančnú opravu časti NFP.
8. Poskytovateľ oznámi Prijímateľovi pozastavenie poskytovania NFP, ak budú splnené podmienky podľa ods. 6 alebo 7 tohto článku VZP. Doručením tohto oznámenia Prijímateľovi nastávajú účinky pozastavenia poskytovania NFP.
9. Ak Poskytovateľ pozastaví poskytovanie NFP vrátane všetkých procesov s tým súvisiacich v zmysle ods. 6 alebo 7 tohto článku a v oznámení o pozastavení poskytovania NFP neuvedie konkrétne Aktivity, ktorých sa pozastavenie poskytovania NFP týka, Zmluvné strany sa dohodli, že dôjde k automatickému pozastaveniu Realizácie aktivít Projektu ako celku. Poskytovateľ sa v takom prípade nedostáva do omeškania s plnením svojich povinností podľa Zmluvy o poskytnutí NFP a Prijímateľovi nevzniká žiadne právo z takéhoto ne/konania Poskytovateľa, ktoré nie je osobitne dohodnuté v tomto článku VZP. Zároveň pre taký prípad platí a Prijímateľ si je vedomý a súhlasí s tým, že v prípade, ak vynakladá počas obdobia pozastavenia Projektu výdavky, ktoré by inak boli oprávnené, tieto výdavky nebudú považované za oprávnené, pretože nevznikli počas Realizácie hlavných aktivít Projektu (článok 14 ods. 1 písm. a) VZP), resp. nevznikli na podporné

aktivity ktoré vecne súvisia s Realizáciou hlavných aktivít Projektu. Keďže Realizácia hlavných aktivít Projektu je v zmysle prvej vety tohto odseku pozastavená, takto vynaložené výdavky nebudú Prijímateľovi preplatené, a to aj bez ohľadu na záväzky, ktoré môžu v tejto súvislosti Prijímateľovi vzniknúť najmä v súvislosti s jeho zmluvnými vzťahmi s Dodávateľmi. Ak Poskytovateľ v oznámení o pozastavení poskytovania NFP podľa odsekov 6 a 7 tohto článku uviedol konkrétne Aktivity, ktorých sa týka pozastavenie poskytovania NFP, dôsledky uvedené v tomto odseku 9 sa týkajú len v oznámení uvedených Aktivít a nimi generovaných výdavkov. Poskytovateľ je povinný, ak ho o to Prijímateľ požiada, poskytnúť mu všetku požadovanú nevyhnutnú súčinnosť v súlade so Zmluvou o poskytnutí NFP na to, aby Prijímateľ bol schopný opäť pokračovať v Riadnej Realizácii aktivít Projektu.

10. Výdavky realizované Prijímateľom počas obdobia pozastavenia Realizácie hlavných aktivít Projektu sa nebudú pokladať za oprávnené výdavky, a to ani výdavky vzťahujúce sa na podporné Aktivity vecne súvisiace s Realizáciou hlavných aktivít Projektu v tej časti, ktorá bola pozastavená. To neplatí pre tie výdavky realizované Prijímateľom, ktoré sú podľa prílohy č. 3 (Rozpočet Projektu) zahrnuté pod časťou Projektu, ktorej realizácia nebola pozastavená v nadväznosti na oznámenie Prijímateľa podľa ods. 5 tohto článku VZP. Z hľadiska posúdenia oprávnenosti jednotlivého výdavku sa uplatní výnimka stanovená v odseku 6 písm. c) vyššie.
11. Ak Prijímateľ má za to, že:
  - a) odstránil zistené porušenia Zmluvy o poskytnutí NFP, ktoré sú v zmysle ods. 6 tohto článku prekážkou pre poskytovanie NFP zo strany Poskytovateľa, s výnimkou písm. f) až i) odseku 6 tohto článku, na ktoré sa toto ustanovenie odseku 11 nevzťahuje, za podmienky, ak súčasne nedošlo k porušeniu povinnosti Prijímateľa, alebo
  - b) došlo k zániku OVZ, ktoré sú v zmysle ods. 6 tohto článku prekážkou pre poskytovanie NFP zo strany Poskytovateľa, alebo
  - c) odstránil Nezrovnalosť v zmysle ods. 7 tohto článku,je povinný bezodkladne doručiť Poskytovateľovi oznámenie o odstránení zistených porušení Zmluvy o poskytnutí NFP. V prípade, ak obnoveniu poskytovania NFP Prijímateľovi nebráni iný vykonaný právny úkon alebo akákoľvek povinnosť Poskytovateľa vyplývajúca pre neho z Právnych predpisov SR alebo z právnych aktov EÚ alebo z Právnych dokumentov týkajúcich sa Nezrovnalostí a zároveň podľa overenia Poskytovateľa tvrdenia Prijímateľa o odstránení zistených porušení Zmluvy o poskytnutí NFP zodpovedajú skutočnosti, obnoví Poskytovateľ poskytovanie NFP Prijímateľovi. V prípade obnovenia poskytovania NFP z dôvodov uvedených v tomto odseku, písm. a) a c) vyššie, sa doba Realizácie hlavných aktivít Projektu automaticky nepredlžuje o dobu, počas ktorej Poskytovateľ pozastavil poskytovanie NFP a Prijímateľovi z tohto dôvodu nevzniká žiadne právo.
12. V prípade zániku OVZ podľa ods. 6. tohto článku VZP sa Poskytovateľ zaväzuje Bezodkladne obnoviť poskytovanie NFP Prijímateľovi.
13. V každom momente pozastavenia Realizácie hlavných aktivít Projektu z dôvodov existencie prekážky, ktorá má povahu OVZ, je Poskytovateľ oprávnený skontrolovať, či trvá táto prekážka, a to postupom uvedeným v tejto Zmluve o poskytnutí NFP, v Právnych predpisoch SR a právnych aktoch EÚ alebo v Právnych dokumentoch týkajúcich sa výkonu kontroly Prijímateľa Poskytovateľom. Na ten účel je Prijímateľ povinný na požiadanie Poskytovateľa preukázať dodržiavanie všetkých svojich povinností vyplývajúcich pre neho

z Právnych predpisov SR, Výzvy alebo zmluvných záväzkov týkajúcich sa plnenia podľa tejto Zmluvy o poskytovaní NFP, najmä zmluvných a iných vzťahov s Dodávateľom.

14. Účinky OVZ sú obmedzené iba na dobu, dokiaľ trvá prekážka, s ktorou sú tieto účinky spojené (§374 ods. 3 Obchodného zákonníka). Zánik prekážky, ktorá má povahu OVZ, je Prijímateľ povinný jednoznačne preukázať a oznámiť Poskytovateľovi.

## **Článok 9 UKONČENIE ZMLUVY**

1. Zmluvné strany sa dohodli, že Zmluvu o poskytnutí NFP je možné ukončiť riadne alebo mimoriadne.
2. Riadne ukončenie Zmluvy o poskytnutí NFP nastane uplynutím doby trvania Zmluvy o poskytnutí NFP a zároveň splnením záväzkov oboch zmluvných strán, čo potvrdzuje schválenie poslednej Následnej monitorovacej správy Poskytovateľom, pričom záväzky sa považujú za splnené podľa článku 7 ods. 7.2. zmluvy.
3. Mimoriadne ukončenie zmluvného vzťahu zo Zmluvy o poskytnutí NFP nastáva dohodou Zmluvných strán, odstúpením od Zmluvy o poskytnutí NFP alebo výpoveďou Zmluvy o poskytnutí NFP zo strany Prijímateľa.
4. Od Zmluvy o poskytnutí NFP môže Prijímateľ alebo Poskytovateľ odstúpiť v prípadoch podstatného porušenia Zmluvy o poskytnutí NFP druhou Zmluvnou stranou, nepodstatného porušenia Zmluvy o poskytnutí NFP druhou Zmluvnou stranou a ďalej v prípadoch, ktoré ustanovuje Zmluva o poskytnutí NFP alebo Právne predpisy SR a právne akty EÚ. Zmluvné strany sa dohodli, že pre odstúpenie od Zmluvy o poskytnutí NFP platia všeobecné ustanovenia Obchodného zákonníka o odstúpení od zmluvy (§344 a nasl. Obch. zák.), ak nie je v Zmluve o poskytnutí NFP uvedené osobitné dojednanie Zmluvných strán, ktorým sa nahrádzajú zákonné ustanovenia. Zmluvné strany sa osobitne dohodli, že:
  - a) Porušenie Zmluvy o poskytnutí NFP je podstatné, ak strana porušujúca Zmluvu o poskytnutí NFP vedela v čase uzavretia Zmluvy o poskytnutí NFP alebo v tomto čase bolo rozumné predvídať s prihliadnutím na účel Zmluvy o poskytnutí NFP, ktorý vyplynul z jej obsahu alebo z okolností, za ktorých bola Zmluva o poskytnutí NFP uzavretá, že druhá Zmluvná strana nebude mať záujem na plnení povinností pri takom porušení Zmluvy o poskytnutí NFP alebo v prípadoch, ak tak ustanovuje Zmluva o poskytnutí NFP.
  - b) Na účely Zmluvy o poskytnutí NFP sa za podstatné porušenie Zmluvy o poskytnutí NFP zo strany Prijímateľa považuje najmä:
    - i) vznik takých okolností na strane Prijímateľa, v dôsledku ktorých bude zmarené dosiahnutie účelu Zmluvy o poskytnutí NFP a/alebo cieľa Projektu a súčasne nepôjde o OVZ,
    - ii) neaplikuje sa,
    - iii) porušenie podmienok poskytnutia príspevku, ktoré sú uvedené vo Výzve a ktorých splnenie bolo podmienkou pre schválenie Žiadosti o NFP; za podstatné porušenie zmluvy sa nepovažuje, ak konkrétna podmienka poskytnutia príspevku zostáva z objektívneho hľadiska splnená, ale iným spôsobom, ako bolo uvedené v Schválenej žiadosti o NFP,
    - iv) porušenie oznamovacej povinnosti Prijímateľom podľa čl. 6 ods. 6.1 zmluvy, ak udalosť alebo skutočnosť, ktorú Prijímateľ neoznámil, je v zmysle ustanovení tejto Zmluvy považovaná za podstatné porušenie zmluvy alebo má tak závažne negatívny

dopad na Realizáciu aktivít Projektu a/alebo Následné monitorovanie Projektu a/alebo účel Zmluvy o poskytnutí NFP alebo cieľ Projektu, že ju (ich) nemožno napraviť,

- v) poskytnutie nepravdivých alebo zavádzajúcich informácií Poskytovateľovi v súvislosti so Zmluvou o poskytnutí NFP počas účinnosti Zmluvy o poskytnutí NFP ako aj v čase od podania Žiadosti o NFP Poskytovateľovi, ktorých spoločným základom je skutočnosť, že Prijímateľ nekonal dobromyseľne alebo v súvislosti s týmito informáciami Prijímateľ vykonal úkon v súvislosti s Projektom, ktorý by v súlade so Zmluvou o poskytnutí NFP pri poskytnutí pravdivých údajov nebol oprávnený vykonať, alebo by ho musel vykonať inak, alebo na základe takto poskytnutých informácií Poskytovateľ vykonal úkon v súvislosti s Projektom, ktorý by inak nevykonával; takýmto konaním je aj uvedenie nepravdivých alebo zavádzajúcich informácií pre účely určenia výšky NFP pri Projektoch generujúcich príjem,
- vi) ak Prijímateľ nezačne s Realizáciou hlavných aktivít Projektu ani v lehote 3 mesiacov od termínu uvedeného v Prílohe č. 2 Zmluvy o poskytnutí NFP vyjadrujúceho začiatok prvej hlavnej Aktivite a súčasne ak Prijímateľ nepožiada o zmenu Zmluvy o poskytnutí NFP podľa čl. 6 ods. 6.3 písm. d) zmluvy v spojení s čl. 6 ods. 6.8 písm. a) zmluvy alebo, ak síce o uvedenú zmenu Zmluvy o poskytnutí NFP požiadala, ale poruší svoju povinnosť Z začať realizáciu hlavných aktivít Projektu v náhradnej lehote poskytnutej Poskytovateľom podľa čl. 6 ods. 6.8 písm. b) zmluvy,
- vii) neukončenie Realizácie hlavných aktivít Projektu do termínu Ukončenia realizácie hlavných aktivít Projektu uvedenom v Prílohe č. 2 Zmluvy o poskytnutí NFP; o podstatné porušenie Zmluvy o poskytnutí NFP nejde, ak Prijímateľ požiadala o predĺženie Realizácie hlavných aktivít Projektu v rámci oprávneného obdobia stanoveného vo Výzve a boli splnené podmienky na jej predĺženie v zmysle čl. 6 ods. 6.9 zmluvy; podstatné porušenie Zmluvy o poskytnutí NFP je dané vždy, ak dôjde k neschváleniu predĺženia doby Realizácie hlavných aktivít Projektu uvedenému v čl. 6 ods. 6.9 písm. a) a b) zmluvy,
- viii) porušenie záväzkov týkajúcich sa vecnej a/alebo časovej stránky Realizácie aktivít Projektu, ktoré majú podstatný negatívny vplyv na Projekt, spôsob jeho realizácie a/alebo cieľ Projektu alebo na dosiahnutie účelu Zmluvy o poskytnutí NFP, najmä zastavenie alebo prerušenie Realizácie aktivít Projektu z dôvodov na strane Prijímateľa, ak ho nie je možné podradiť pod dôvody uvedené v článku 8 VZP, porušenie povinností pri použití NFP v zmysle článku 2 ods. 2.6 zmluvy, nedodržanie skutočností, podmienok alebo záväzkov týkajúcich sa Projektu, ktoré boli uvedené v Schválenej žiadosti o NFP,
- ix) porušenie záväzkov týkajúcich sa obstarania tovarov, služieb a prác v rámci Projektu spôsobom a za podmienok uvedených vo Výzve, v Zmluve o poskytnutí NFP, v zákone o VO alebo v Právnych dokumentoch, ktoré boli vydané pre vykonanie Verejného obstarávania alebo iného postupu obstarávania zo strany Orgánov zapojených do riadenia, auditu a kontroly EŠIF vrátane finančného riadenia, ak boli Zverejnené, ak nedôjde k aplikácii postupu podľa §41 alebo §41a zákona o príspevku z EŠIF; porušenie záväzkov sa vzťahuje najmä na porušenie zákazu konfliktu záujmov pri vykonanom Verejnom obstarávaní alebo inom postupe obstarávania v zmysle §46 zákona o príspevku z EŠIF medzi Prijímateľom a Poskytovateľom, na existenciu kolúzie alebo akejkoľvek formy dohody obmedzujúcej súťaž medzi úspešným uchádzačom a ostatnými uchádzačmi alebo úspešným uchádzačom

a Prijímateľom pri vykonanom Verejnom obstarávaní alebo inom postupe obstarávania, ktorú identifikoval Poskytovateľ alebo iný kontrolný alebo auditný orgán uvedený v článku 12 VZP v rámci vykonávanej kontroly alebo auditu, bez ohľadu na to, či Protimonopolný úrad rozhodol o porušení zákona č. 136/2001 Z. z. o ochrane hospodárskej súťaže v znení neskorších predpisov; k aplikácii tohto bodu ix) môže dôjsť kedykoľvek počas trvania Zmluvy o poskytnutí NFP v nadväznosti na právoplatné rozhodnutie príslušného štátneho orgánu alebo v nadväznosti na vykonanú kontrolu Prijímateľa bez ohľadu na výsledok predchádzajúcich kontrol alebo iných postupov aplikovaných vo vzťahu k Projektu zo strany Poskytovateľa alebo iného oprávneného orgánu,

- x) ak Prijímateľ nesplní povinnosť uvedenú v článku 3 ods. 15 týchto VZP,
  - xi) ak Prijímateľ v lehote do 15 dní odo dňa doručenia oznámenia o schválení ex-ante kontroly nezverejní oznámenie o začatí Verejného obstarávania vo Vestníku verejného obstarávania, ani nepožiadá o predĺženie tejto lehoty s riadnym odôvodnením,
  - xii) ak sa právoplatným rozhodnutím preukáže spáchanie trestného činu v súvislosti v súvislosti s Projektom, a to napríklad s procesom hodnotenia, výberu žiadosti o NFP, s Realizáciou aktivít Projektu, alebo ak bude ako opodstatnená vyhodnotená sťažnosť smerujúca k ovplyvňovaniu hodnotiteľov alebo ku konfliktu záujmov alebo k zaujatosti, prípadne ak takéto ovplyvňovanie alebo porušovanie skonštatujú aj bez sťažnosti alebo podnetu na to oprávnené kontrolné orgány,
  - xiii) porušenie povinností Prijímateľom podľa čl. 2 ods. 2.7 zmluvy, ktoré je konštatované v rozhodnutí Komisie vydanom v nadväznosti na čl. 108 Zmluvy o fungovaní EÚ bez ohľadu na to, či došlo k pozastaveniu poskytovania NFP zo strany Poskytovateľa podľa čl. 8 ods. 6 písm. h) VZP,
  - xiv) také konanie alebo opomenutie konania Prijímateľa v súvislosti so Zmluvou o poskytnutí NFP alebo Realizáciou aktivít Projektu, ktoré je považované za Nezrovnalosť v zmysle všeobecného nariadenia a Poskytovateľ stanoví, že takáto Nezrovnalosť sa považuje za Podstatné porušenie Zmluvy o poskytnutí NFP,
  - xv) vyhlásenie konkurzu na majetok Prijímateľa alebo zastavenie konkurzného konania/konkurzu pre nedostatok majetku, vstup Prijímateľa do likvidácie,
  - xvi) opakované nepredloženie Žiadosti o platbu v lehote podľa článku 5 odsek 5.1 zmluvy,
  - xvii) porušenie článku 4 odsek 7 druhá veta, článku 7 odsek 1, článku 10 odsek 1, článku 12 odsek 3 týchto VZP, naplnenie dôvodov uvedených v článku 2 ods. 2.10 zmluvy;
  - xviii) každé porušenie povinností Prijímateľa, ktoré je v Zmluve o poskytnutí NFP označené ako podstatné porušenie povinností alebo podstatné porušenie Zmluvy o poskytnutí NFP.
- c) Podstatným porušením Zmluvy o poskytnutí NFP je aj vykonanie takého úkonu zo strany Prijímateľa, na ktorý je potrebný predchádzajúci písomný súhlas Poskytovateľa v prípade, ak súhlas nebol udelený, alebo ak došlo k vykonaniu takého úkonu zo strany Prijímateľa bez žiadosti o takýto súhlas.
- d) Porušenie ďalších povinností stanovených v Zmluve o poskytnutí NFP, v právnych predpisoch SR a právnych aktoch EÚ okrem prípadov, ktoré sa podľa Zmluvy

o poskytnutí NFP považujú za podstatné porušenia, sú nepodstatným porušením Zmluvy o poskytnutí NFP.

- e) V prípade podstatného porušenia Zmluvy o poskytnutí NFP je Zmluvná strana oprávnená od Zmluvy o poskytnutí NFP odstúpiť bez zbytočného odkladu po tom, ako sa o tomto porušení dozvedela. Prijímateľ berie na vedomie, že s ohľadom na právne postavenie a povinnosti Poskytovateľa, môže vykonaniu odstúpenia od Zmluvy o poskytnutí NFP predchádzať povinnosť vykonať kontrolu u Prijímateľa, prípadne povinnosť realizovať iné osobitné postupy a úkony. Z uvedeného dôvodu preto Prijímateľ súhlasí s tým, že na rozdiel od štandardnej obchodno-právnej praxe, pri odstúpení od Zmluvy o poskytnutí NFP pojem „bez zbytočného odkladu“ zahŕňa dobu, po ktorú sú v priamej nadväznosti vykonávané úkony Poskytovateľom podľa predchádzajúcej vety. V prípade nepodstatného porušenia Zmluvy o poskytnutí NFP je Zmluvná strana oprávnená odstúpiť, ak strana, ktorá je v omeškaní, nesplní svoju povinnosť ani v dodatočnej primeranej lehote, ktorá jej na to bola poskytnutá v písomnom vyzvaní. Aj v prípade podstatného porušenia Zmluvy o poskytnutí NFP je Zmluvná strana oprávnená poskytnúť dodatočnú lehotu druhej zmluvnej strane na splnenie porušenej povinnosti, pričom ani poskytnutie takejto dodatočnej lehoty sa nedotýka toho, že ide o podstatné porušenie povinnosti (§345 ods. 3 Obchodného zákonníka).
  - f) Odstúpenie od Zmluvy o poskytnutí NFP je účinné dňom doručenia písomného oznámenia o odstúpení od Zmluvy o poskytnutí NFP druhej Zmluvnej strane. Na doručovanie sa vzťahuje článok 4 zmluvy.
  - g) Ak splneniu povinnosti Zmluvnej strany bráni OVZ, je druhá Zmluvná strana oprávnená od Zmluvy o poskytnutí NFP odstúpiť len vtedy, ak od vzniku OVZ uplynul aspoň jeden rok. V prípade objektívnej nemožnosti plnenia (nezvratný zánik predmetu Zmluvy o poskytnutí NFP a pod.) sa ustanovenie predchádzajúcej vety neuplatní a Zmluvné strany sú oprávnené postupovať podľa príslušných ustanovení Obchodného zákonníka a podporne Občianskeho zákonníka.
  - h) V prípade odstúpenia od Zmluvy o poskytnutí NFP zostávajú zachované tie práva a povinnosti Poskytovateľa, ktoré podľa svojej povahy majú platiť aj po skončení Zmluvy o poskytnutí NFP, a to najmä právo a povinnosť požadovať vrátenie poskytnutej čiastky NFP, právo na náhradu škody, ktorá vznikla porušením Zmluvy o poskytnutí NFP, ustanovenia uvedené v čl. 7.2 zmluvy a ďalšie ustanovenia Zmluvy o poskytnutí NFP podľa svojho obsahu.
  - i) Ak sa Prijímateľ dostane do omeškania s plnením Zmluvy o poskytnutí NFP v dôsledku porušenia, resp. nesplnenia povinnosti zo strany Poskytovateľa, Zmluvné strany súhlasia, že nejde o porušenie Zmluvy o poskytnutí NFP Prijímateľom.
  - j) V prípade odstúpenia od Zmluvy o poskytnutí NFP je Prijímateľ povinný na základe žiadosti Poskytovateľa vrátiť NFP alebo jeho časť. Táto povinnosť Prijímateľa sa uplatní aj vtedy, ak sa v jednotlivom článku Zmluvy o poskytnutí NFP označujúcim podstatné porušenie Zmluvy o poskytnutí NFP výslovne neuvádza, že Prijímateľ je povinný vrátiť NFP alebo jeho časť.
5. Prijímateľ je oprávnený Zmluvu o poskytnutí NFP vypovedať z dôvodu, že nie je schopný realizovať Projekt tak, ako sa na Realizáciu aktivít Projektu zaviazal v Zmluve o poskytnutí NFP, alebo nie je schopný dosiahnuť cieľ Projektu. Prijímateľ súhlasí s tým, že podaním výpovede mu vzniká povinnosť vrátiť už vyplatené NFP v celom rozsahu podľa článku 10 VZP za podmienok stanovených Poskytovateľom v žiadosti o vrátenie. Po podaní

výpovede môže Prijímateľ túto vziať späť iba s písomným súhlasom Poskytovateľa. Výpovedná doba je jeden kalendárny mesiac odo dňa, kedy je výpoveď doručená Poskytovateľovi. Počas plynutia výpovednej doby Zmluvné strany vykonávajú úkony smerujúce k vysporiadaniu vzájomných práv a povinností, najmä Poskytovateľ vykoná úkony vzťahujúce sa k finančnému vysporiadaniu s Prijímateľom obdobne ako pri odstúpení od Zmluvy o poskytnutí NFP a Prijímateľ je povinný poskytnúť všetku potrebnú súčinnosť. Zmluva o poskytnutí NFP zaniká uplynutím výpovednej doby s výnimkou ustanovení, ktoré nezanikajú ani v dôsledku zániku Zmluvy o poskytnutí NFP pri odstúpení od zmluvy v zmysle ods. 4 písmeno h) tohto článku.

## **Článok 10 VYSPORIADANIE FINANČNÝCH VZŤAHOV**

### **1. Prijímateľ sa zaväzuje:**

- a) vrátiť NFP alebo jeho časť, ak ho nevyčerpal podľa podmienok Zmluvy o poskytnutí NFP, alebo ak nezúčtoval celú sumu poskytnutého predfinancovania alebo zálohovej platby, alebo ak mu vznikol kurzový zisk; suma neprevyšujúca 40 EUR podľa § 33 ods. 2 zákona o príspevku z EŠIF sa uplatní na úhrnnú sumu celkového nevyčerpaného NFP alebo jeho časti z poskytnutých zálohových platieb alebo z poskytnutých predfinancovaní,
- b) vrátiť prostriedky poskytnuté omylom; suma neprevyšujúca 40 EUR podľa § 33 ods. 2 zákona o príspevku z EŠIF sa v tomto prípade neuplatňuje,
- c) vrátiť NFP alebo jeho časť, ak porušil povinnosti uvedené v Zmluve o poskytnutí NFP a porušenie povinností znamená porušenie finančnej disciplíny podľa § 31 ods. 1 písmena a), b), c) zákona o rozpočtových pravidlách; suma neprevyšujúca 40 EUR podľa § 33 ods. 2 zákona o príspevku z EŠIF sa uplatní na vyplatený NFP alebo jeho časť systémom refundácie alebo na úhrnnú sumu celkového NFP alebo jeho časť nezúčtovaných zálohových platieb alebo predfinancovaní,
- d) vrátiť NFP alebo jeho časť, ak v súvislosti s Projektom bolo porušené ustanovenie Právneho predpisu SR alebo právneho aktu EÚ (bez ohľadu na konanie alebo opomenutie Prijímateľa alebo jeho zavinenie) a toto porušenie znamená Nezrovnalosť a nejde o porušenie finančnej disciplíny podľa § 31 ods. 1 písmena a), b), c) Zákona o rozpočtových pravidlách alebo o zmluvnú pokutu podľa čl. 13 ods. 5 VZP; vzhľadom k skutočnosti, že Nezrovnalosť sa považuje za také porušenie podmienok poskytnutia NFP, s ktorým sa spája povinnosť vrátenia NFP alebo jeho časti, v prípade, ak Prijímateľ takýto NFP alebo jeho časť nevráti postupom stanoveným v odsekoch 4 až 10 tohto článku VZP, bude sa na toto porušenie podmienok Zmluvy aplikovať ustanovenie druhej vety § 31 ods. 7 Zákona č. o rozpočtových pravidlách verejnej správy; suma neprevyšujúca 40 EUR podľa § 33 ods. 2 zákona o príspevku z EŠIF sa uplatní na úhrnnú sumu Nezrovnalosti,
- e) vrátiť NFP alebo jeho časť, ak Prijímateľ porušil pravidlá a postupy Verejného obstarávania a toto porušenie malo alebo mohlo mať vplyv na výsledok Verejného obstarávania alebo pravidlá a postupy vzťahujúce sa na obstarávanie služieb, tovarov a stavebných prác, ak takéto obstarávanie nespadá pod zákon o VO; suma neprevyšujúca 40 EUR podľa § 33 ods. 2 zákona o príspevku poskytovanom z EŠIF sa uplatní na poskytnutý NFP alebo jeho časť,
- f) vrátiť NFP alebo jeho časť, ak porušil zákaz nelegálneho zamestnávania cudzinca podľa § 33 ods. 3 zákona o príspevku z EŠIF; suma neprevyšujúca 40 EUR podľa § 33 ods. 2 zákona o príspevku z EŠIF sa uplatní na poskytnutý NFP alebo jeho časť,

- g) vrátiť NFP alebo jeho časť v iných prípadoch, ak to ustanovuje Zmluva o poskytnutí NFP alebo ak došlo k zániku Zmluvy o poskytnutí NFP v zmysle článku 9 VZP z dôvodu mimoriadneho ukončenia zmluvy; suma neprevyšujúca 40 EUR podľa § 33 ods. 2 zákona o príspevku z EŠIF sa uplatní na poskytnutý NFP alebo jeho časť,
  - h) vrátiť čistý príjem z Projektu v prípade, ak bol počas Realizácie Projektu alebo v období troch rokov od Finančného ukončenia Projektu vytvorený príjem podľa článku 61 všeobecného nariadenia; vrátiť iný čistý príjem z Projektu v prípade, ak bol počas Realizácie aktivít Projektu vytvorený príjem podľa článku 65 ods. 8 všeobecného nariadenia; suma neprevyšujúca 40 EUR podľa § 33 ods. 2 zákona o príspevku z EŠIF sa v tomto prípade neuplatňuje,
  - i) odviesť výnos z prostriedkov NFP podľa § 7 ods. 1 písm. m) zákona o rozpočtových pravidlách vzniknutý na základe úročenia poskytnutého NFP (ďalej len „výnos“); uvedené platí len v prípade poskytnutia NFP systémom zálohovej platby a/alebo predfinancovania; suma neprevyšujúca 40 EUR podľa § 33 ods. 2 zákona o príspevku z EŠIF sa v tomto prípade neuplatňuje,
  - j) ak to určí Poskytovateľ, vrátiť NFP alebo jeho časť v prípade, ak Prijímateľ nedosiahol hodnotu Merateľného ukazovateľa Projektu uvedenej v Schválenej žiadosti o NFP s odchýlkou presahujúcou 10% oproti schválenej hodnote, a to úmerne so znížením hodnoty Merateľného ukazovateľa Projektu vo vzťahu k tým hlavným Aktivitám, ktoré prispievajú k dosiahnutiu nižovaného Merateľného ukazovateľa Projektu. Spôsob výpočtu sumy, ktorú má Prijímateľ vrátiť podľa tohto ustanovenia, Zverejní Poskytovateľ na svojom webovom sídle. Suma neprevyšujúca 40 EUR podľa § 33 ods. 2 zákona o príspevku z EŠIF sa uplatní na poskytnutý NFP alebo jeho časť.
  - k) vrátiť preplatok vzniknutý na základe zúčtovania Preddavkovej platby najneskôr spolu s predložením doplňujúcich údajov k preukázaniu dodania predmetu plnenia.
2. V prípade vzniku povinnosti odvodu výnosu podľa odseku 1 písm. i) tohto článku VZP sa Prijímateľ zaväzuje odviesť výnos do 31. januára roku nasledujúceho po roku, v ktorom vznikol výnos. V prípade vzniku povinnosti vrátenia čistého príjmu (za účtovné obdobie) podľa odseku 1 písm. h) tohto článku VZP sa Prijímateľ zaväzuje vrátiť čistý príjem do 31. januára roku nasledujúceho po roku, v ktorom bola zostavená účtovná závierka alebo ak sa na Prijímateľa vzťahuje povinnosť overenia účtovnej závierky audítorom v súlade s ustanoveniami zákona o účtovníctve o overovaní účtovnej závierky audítorom po roku, v ktorom bola účtovná závierka audítorom overená. Prijímateľ sa zaväzuje oznámiť Poskytovateľovi príslušnú sumu výnosu alebo čistého príjmu najneskôr do 16. januára roku nasledujúceho po roku, v ktorom vznikol výnos, resp. v ktorom bola zostavená účtovná závierka, resp. v ktorom bola účtovná závierka overená audítorom a požiadať Poskytovateľa o informáciu k podrobnostiam vrátenia čistého príjmu, alebo odvodu výnosu (napr. č. účtu, variabilný symbol). Poskytovateľ zašle túto informáciu Prijímateľovi Bezodkladne. Ak Prijímateľ vráti čistý príjem alebo odvedie výnos Riadne a Včas v súlade s týmto odsekom, ustanovenia odsekov 4 až 10 tohto článku VZP sa nepoužijú. Ak Prijímateľ čistý príjem alebo výnos Riadne a Včas nevráti, resp. neodvedie, Poskytovateľ bude postupovať rovnako ako v prípade povinnosti vrátenia NFP alebo jeho časti vznikutej podľa odseku 1 písm. a) až h) a písm. j) tohto článku VZP a na Prijímateľa sa ustanovenia o vrátení NFP alebo jeho časti podľa odsekov 3 až 9 tohto článku VZP vzťahujú rovnako.
3. Ak nie je NFP alebo jeho časť vrátený z dôvodov uvedených v ods. 1 tohto čl. VZP iniciatívne zo strany Prijímateľa, sumu vrátenia NFP alebo jeho časti stanoví Poskytovateľ v ŽoV, ktorú zašle Prijímateľovi aj elektronicky prostredníctvom ITMS2014+. K

záväznému nároku Poskytovateľa na vrátenie NFP alebo jeho časti na základe ŽoV dochádza zverejnením ŽoV Poskytovateľom vo verejnej časti ITMS2014+. Prijímateľ je o zverejnení ŽoV vo verejnej časti ITMS2014+ informovaný automaticky generovanou notifikačnou elektronickou správou zo systému ITMS2014+ na e-mailovú adresu kontaktnej osoby. Poskytovateľ v ŽoV uvedie výšku NFP, ktorú má Prijímateľ vrátiť a zároveň určí čísla účtov, na ktoré je Prijímateľ povinný vrátenie vykonať.

4. Prijímateľ sa zaväzuje vrátiť NFP alebo jeho časť uvedený v ŽoV do 60 dní odo dňa doručenia ŽoV Prijímateľovi vo verejnej časti ITMS2014+. Deň doručenia vo verejnej časti ITMS2014+ je totožný s dňom prechodu ŽoV do stavu „Odoslaný dlžníkovi“ v systéme ITMS2014+. Dňom nasledujúcim po dni sprístupnenia ŽoV vo verejnej časti ITMS2014+ začína plynúť 60 dňová lehota splatnosti. Preplatok vzniknutý na základe zúčtovania Preddavkovej platby je Prijímateľ povinný vrátiť najneskôr spolu s predložením Doplňujúcich údajov k preukázaniu dodania predmetu plnenia. Ak Prijímateľ túto povinnosť nesplní, ani nedôjde k uzatvoreniu dohody o splátkach alebo dohody o odklade plnenia, Poskytovateľ:
  - a. oznámi porušenie pravidiel a podmienok uvedených v Zmluve o poskytnutí NFP, za ktorých bolo NFP poskytnuté príslušnému správnomu orgánu (ak ide o porušenie finančnej disciplíny) alebo
  - b. oznámi porušenie pravidiel a podmienok uvedených v Zmluve o poskytnutí NFP, za ktorých bolo NFP poskytnuté Úradu pre verejné obstarávanie (ak ide o porušenie pravidiel a postupov verejného obstarávania) alebo
  - c. postupuje podľa § 41 ods. 5 alebo §41a ods. 3 zákona o príspevku z EŠIF alebo
  - d. postupuje podľa osobitného predpisu (napr. Civilný sporový poriadok) a uplatní pohľadávku na vrátenie časti NFP uvedenej v ŽoV na príslušnom orgáne (napr. na súde).
5. Prijímateľ realizuje vrátenie NFP alebo jeho časti formou platby na účet; Prijímateľ, ktorý je štátnou rozpočtovou organizáciou realizuje vrátenie NFP alebo jeho časti formou platby na účet alebo formou rozpočtového opatrenia v súlade so ŽoV.
6. Vrátenie NFP alebo jeho časti formou platby na účet je Prijímateľ povinný realizovať prostredníctvom príkazu na SEPA inkaso v rámci ITMS2014+ s uvedením jedinečného, ITMS2014+ automaticky generovaného variabilného symbolu; to neplatí pre Prijímateľa, ktorý je štátnou rozpočtovou organizáciou.
7. Ak nie je možné vrátenie NFP alebo jeho časti formou platby na účet vykonať prostredníctvom príkazu na SEPA inkaso v rámci ITMS2014+ (napr. v prípade nedostupnosti systému ITMS2014+ alebo v prípade nedostupnosti funkcionality príkaz na SEPA inkaso v ITMS2014+), Prijímateľ vykoná vrátenie prostredníctvom platobného príkazu v banke s uvedením jedinečného, ITMS2014+ automaticky generovaného variabilného symbolu.
8. Vrátenie NFP alebo jeho časti formou rozpočtového opatrenia vykoná Prijímateľ, ktorý je štátnou rozpočtovou organizáciou prostredníctvom ITMS2014+..
9. Pre zabezpečenie využitia príkazu na SEPA inkaso ako spôsobu vrátenia NFP alebo jeho časti sa Prijímateľ najneskôr pred zadaním prvého príkazu na SEPA inkaso prostredníctvom ITMS2014+ v zmysle ods. 6 tohto článku VZP zaväzuje zabezpečiť nasledovné:

- a. Prijímateľ udelí súhlas na úhradu pohľadávok prostredníctvom príkazu na SEPA inkaso tým, že podpíše Mandát na inkaso; ak je v súlade s § 42 zákona o príspevku z EŠIF potrebné vrátiť NFP alebo jeho časť aj na účet certifikačného orgánu, Prijímateľ podpíše Mandát na inkaso aj v prospech certifikačného orgánu; vzor Mandátu na inkaso dodá Prijímateľovi Poskytovateľ;
- b. Prijímateľ na základe podpísaného Mandátu na inkaso zadá súhlas s inkasom v banke, v ktorej má zriadený účet, z ktorého chce realizovať vrátenie NFP alebo jeho časti.

Mandát na inkaso udelený Prijímateľom neoprávňuje Poskytovateľa na automatické odpísanie sumy finančných prostriedkov z účtu Prijímateľa. Mandát na inkaso bude využitý až na základe príkazu na SEPA inkaso zadaného Prijímateľom v ITMS2014+ a slúži na zjednodušenie vysporiadania finančných vzťahov.

10. Pohľadávku Poskytovateľa voči Prijímateľovi na vrátenie NFP alebo jeho časti a pohľadávku Prijímateľa voči Poskytovateľovi na poskytnutie NFP alebo jeho časti podľa Zmluvy o poskytnutí NFP je možné vzájomne započítať podľa podmienok § 42 zákona o príspevku z EŠIF. Ak k vzájomnému započítaniu nedôjde z dôvodu nesúhlasu Poskytovateľa, Prijímateľ je povinný vrátiť sumu určenú v ŽoV už doručenej Prijímateľovi podľa ods. 2 až 9 tohto článku VZP do 15 dní od doručenia oznámenia Poskytovateľa, že s vykonaním vzájomného započítania nesúhlasí alebo do uplynutia doby splatnosti uvedenej v ŽoV, podľa toho, ktorá okolnosť nastane neskôr. Ustanovenia ods. 2 až 9 tohto článku VZP sa použijú primerane.
11. Ak Prijímateľ zistí Nezrovnalosť súvisiacu s Projektom, zaväzuje sa
  - a. bezodkladne túto Nezrovnalosť oznámiť Poskytovateľovi,
  - b. predložiť Poskytovateľovi príslušné dokumenty týkajúce sa tejto Nezrovnalosti a
  - c. vysporiadať túto Nezrovnalosť postupom podľa ods. 5 až 10 tohto čl. VZP; ustanovenia týkajúce sa ŽoV sa nepoužijú.

Uvedené povinnosti má Prijímateľ do 31.08.2027. Táto doba sa predĺži ak nastanú skutočnosti uvedené v článku 140 všeobecného nariadenia, a to o čas trvania týchto skutočností.

12. V prípade vrátenia NFP alebo jeho časti z vlastnej iniciatívy Prijímateľa, Prijímateľ pred realizovaním úhrady oznámi Poskytovateľovi výšku vrátenia prostredníctvom verejnej časti ITMS2014+ (z dôvodu evidencie pohľadávky na strane Poskytovateľa). Následne pri realizácii úhrady Prijímateľ uvedie správny variabilný symbol automaticky generovaný systémom ITMS2014+, ktorý je dostupný vo verejnej časti ITMS2014+.
13. Ak Prijímateľ nevráti NFP alebo jeho časť na správne účty alebo pri uskutočnení úhrady neuvedie správny automaticky ITMS2014+ generovaný variabilný symbol, príslušný záväzok Prijímateľa zostáva nesplnený a finančné vzťahy voči Poskytovateľovi sa považujú za nevysporiadané.
14. Proti akejkoľvek pohľadávkou na poskytnutie NFP ako aj proti akýmkoľvek iným pohľadávkam Poskytovateľa voči Prijímateľovi vzniknutých z akéhokoľvek právneho dôvodu Prijímateľ nie je oprávnený jednostranne započítať akúkoľvek svoju pohľadávku.

## **Článok 11 ÚČTOVNÍCTVO A UCHOVÁVANIE ÚČTOVNEJ DOKUMENTÁCIE**

1. Prijímateľ, ktorý je účtovnou jednotkou podľa zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov sa zaväzuje účtovať o skutočnostiach týkajúcich sa projektu
  - a) na analytických účtoch v členení podľa jednotlivých projektov alebo v analytickej evidencii vedenej v technickej forme<sup>1</sup> v členení podľa jednotlivých projektov bez vytvorenia analytických účtov v členení podľa jednotlivých projektov, ak účtuje v sústave podvojného účtovníctva,
  - b) v účtovných knihách podľa § 15 zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov so slovným a číselným označením Projektu v účtovných zápisoch, ak účtuje v sústave jednoduchého účtovníctva.
2. Prijímateľ, ktorý nie je účtovnou jednotkou podľa zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov, vedie evidenciu majetku, záväzkov, príjmov a výdavkov (pojmy definované v § 2 ods. 4 zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov) týkajúcich sa Projektu v účtovných knihách podľa § 15 ods. 1 zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov (ide o účtovné knihy používané v sústave jednoduchého účtovníctva) so slovným a číselným označením Projektu pri zápisoch v nich, pričom na vedenie tejto evidencie, preukazovanie zápisov a spôsob oceňovania majetku a záväzkov sa primerane použijú ustanovenia zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov o účtovných zápisoch, účtovnej dokumentácii a spôsobe oceňovania.
3. Záznamy v účtovníctve musia zabezpečiť údaje na účely monitorovania pokroku dosiahnutého pri Realizácii Projektu, vytvoriť základ pre nárokovanie platieb a uľahčiť proces overovania a kontroly výdavkov zo strany príslušných orgánov.
4. Prijímateľ je povinný uchovávať v origináli účtovnú dokumentáciu podľa odseku 1, evidenciu podľa odseku 2 a inú dokumentáciu týkajúcu sa Projektu v súlade so zákonom č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov a v lehote uvedenej v článku 19 VZP.
5. V súvislosti s plnením povinností Poskytovateľa podľa čl. 72 všeobecného nariadenia, Poskytovateľ dohodne s Prijímateľom spôsob monitorovania čistých príjmov z projektu podľa čl. 61 všeobecného nariadenia a vedenia záznamov u Prijímateľa, a to na účely zdokladovania a preukázania skutočností týkajúcich sa čistého príjmu z Projektu uvedených v Následných monitorovacích správach.
6. Ak má Prijímateľ sídlo alebo miesto podnikania mimo územia Slovenskej republiky, je povinný viesť účtovníctvo týkajúce sa poskytovania príspevku podľa právneho poriadku štátu, na území ktorého má sídlo alebo miesto podnikania.

## **Článok 12 KONTROLA/ AUDIT**

1. Oprávnené osoby na výkon kontroly/auditú sú najmä:
  - a. Poskytovateľ a ním poverené osoby,

---

<sup>1</sup>Pojem technická forma je definovaný v § 31 ods. 2 písm. b) zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov.

- b. Útvár vnútorného auditu Riadiaceho orgánu alebo Sprostredkovateľského orgánu a nimi poverené osoby,
  - c. Najvyšší kontrolný úrad SR a ním poverené osoby,
  - d. Orgán auditu, jeho spolupracujúce orgány (Úrad vládneho auditu) a osoby poverené na výkon kontroly/audit,
  - e. Splnomocnení zástupcovia Európskej Komisie a Európskeho dvora audítorov,
  - f. Orgán zabezpečujúci ochranu finančných záujmov EÚ,
  - g. Osoby prizvané orgánmi uvedenými v písm. a) až f) v súlade s príslušnými právnymi predpismi SR a právnymi aktmi EÚ.
2. Kontrolou Projektu sa rozumie súhrn činností Poskytovateľa a ním prizvaných osôb, ktorými sa overuje plnenie podmienok poskytnutia NFP v súlade so Zmluvou o poskytnutí NFP, súlad nárokových finančných prostriedkov/deklarovaných výdavkov a ostatných údajov predložených zo strany Prijímateľa a súvisiacej dokumentácie s právnymi predpismi SR a právnymi aktmi EÚ, dodržiavanie hospodárnosti, efektívnosti, účinnosti a účelnosti poskytnutého NFP, dôsledné a pravidelné overenie dosiahnutého pokroku Realizácie aktivít Projektu, vrátane dosiahnutých hodnôt Merateľných ukazovateľov Projektu a ďalšie povinnosti stanovené Prijímateľovi v Zmluve o poskytnutí NFP. Kontrola Projektu je vykonávaná v súlade so zákonom o finančnej kontrole a audite a to najmä formou administratívnej finančnej kontroly povinnej osoby a finančnej kontroly na mieste. V prípade, ak sú kontrolou vykonávanou formou administratívnej finančnej kontroly povinnej osoby alebo finančnej kontroly na mieste identifikované nedostatky, doručí Poskytovateľ Prijímateľovi návrh čiastkovej správy z kontroly/správy z kontroly, pričom Prijímateľ je oprávnený podať v lehote určenej oprávnenou osobou písomné námietky k zisteným nedostatkom, navrhnutým odporúčaniam alebo opatreniam a k lehote na predloženie písomného zoznamu splnených opatrení prijatých na nápravu zistených nedostatkov a na odstránenie príčin ich vzniku uvedeným v návrhu v čiastkovej správy alebo v návrhu správy. Po zohľadnení opodstatnených námietok (za predpokladu, že Prijímateľ zaslal námietky v stanovenej lehote) zasiela Poskytovateľ Prijímateľovi čiastkovú správu z kontroly/správu z kontroly ktorá obsahuje všetky náležitosti uvedené v § 22 ods. 4 Zákona o finančnej kontrole a audite.
3. Prijímateľ sa zaväzuje, že umožní výkon kontroly/audit zo strany oprávnených osôb na výkon kontroly/audit v zmysle príslušných právnych predpisov SR a právnych aktov EÚ, najmä zákona o príspevku z EŠIF, zákona o finančnej kontrole a audite a tejto Zmluvy o poskytnutí NFP.
4. Prijímateľ je počas výkonu kontroly/audit povinný najmä preukázať oprávnenosť vynaložených výdavkov a dodržanie podmienok poskytnutia NFP v zmysle Zmluvy o poskytnutí NFP a príslušných právnych predpisov.
5. Prijímateľ je povinný zabezpečiť prítomnosť osôb zodpovedných za Realizáciu aktivít Projektu, vytvoriť primerané podmienky na riadne a včasné vykonanie kontroly/audit, zdržať sa konania, ktoré by mohlo ohroziť začatie a riadny priebeh výkonu kontroly/audit a plniť všetky povinnosti, ktoré mu vyplývajú najmä zo zákona o finančnej kontrole a audite.
6. Oprávnené osoby na výkon kontroly/audit môžu vykonať kontrolu/audit u Prijímateľa kedykoľvek od účinnosti Zmluvy o poskytnutí NFP až do uplynutia lehôt podľa článku 7 ods. 7.2 zmluvy. Uvedená doba sa predlži v prípade, ak nastanú skutočnosti uvedené v článku 140 všeobecného nariadenia, a to o čas trvania týchto skutočností. Poskytovateľ

je oprávnený prerušiť plynutie lehôt vo vzťahu k výkonu kontroly žiadosti o platbu formou administratívnej finančnej kontroly pred jej uhradením/zúčtovaním v prípadoch stanovených článkom 132 ods. 2 všeobecného nariadenia.

7. Osoby oprávnené na výkon kontroly/auditov majú práva a povinnosti upravené najmä v zákone o finančnej kontrole a audite, vrátane právomoci ukladať sankcie pri porušení povinností zo strany Prijímateľa.
8. Prijímateľ sa zaväzuje informovať Poskytovateľa o začatí akejkoľvek kontroly osobami podľa odseku 1 písmena b) až f) tohto článku a súčasne mu priebežne oznamovať priebeh kontroly tým, že mu zasiela na vedomie jednotlivé písomnosti z vykonávanej kontroly, vrátane návrhov zistení a svojich vyjadrení k nim. Plnením informačnej povinnosti Prijímateľom podľa predchádzajúcej vety nenadobúda Poskytovateľ žiadne povinnosti. Prijímateľ je povinný prijať opatrenia na nápravu nedostatkov zistených kontrolou/auditom v zmysle čiastkovej správy z kontroly/správy z kontroly/auditov v lehote stanovenej oprávnenými osobami na výkon kontroly/auditov. Prijímateľ je zároveň povinný zaslať osobám oprávneným na výkon kontroly/auditov a vždy aj Poskytovateľovi, ak nie je v konkrétnom prípade osobou vykonávajúcou kontrolu/audit, písomnú správu o splnení opatrení prijatých na nápravu zistených nedostatkov bezodkladne po ich splnení a tiež o odstránení príčin ich vzniku, a to v lehote stanovenej v správe/inom výstupnom dokumente z kontroly/auditov. Plnenie informačnej povinnosti Prijímateľa podľa čl. 4 ods. 7 prvá veta VZP (v časti týkajúcej sa povinného informovania o zisteniach oprávnených osôb na výkon kontroly/auditov, prípadne iných kontrolných orgánov) platí v nezmenenom rozsahu, pričom tam uvedená informačná povinnosť Prijímateľa môže byť podľa okolností konkrétného prípadu čiastočne alebo úplne splnená zaslaním správy v zmysle predchádzajúcej vety.
9. Právo Poskytovateľa alebo osôb uvedených v odseku 1 tohto článku na vykonanie kontroly/auditov Projektu nie je obmedzené žiadnym ustanovením tejto Zmluvy o poskytnutí NFP. Uvedené právo Poskytovateľa alebo osôb uvedených v odseku 1 tohto článku sa vzťahuje aj na vykonanie opakovanej kontroly/auditov tých istých skutočností, bez ohľadu na druh vykonanej kontroly/auditov, pričom pri vykonávaní kontroly/auditov sú Poskytovateľ alebo osoby uvedené v odseku 1 tohto článku viazané iba platnými právnymi predpismi a touto Zmluvou o poskytnutí NFP, nie však závermi predchádzajúcich kontrol/auditov. Tým nie sú nijak dotknuté povinnosti (týkajúce sa napríklad povinnosti plniť uložené nápravné opatrenia) vyplývajúce z týchto predchádzajúcich kontrol/auditov. Povinnosť Prijímateľa vrátiť NFP alebo jeho časť, ak táto povinnosť vyplynie z výsledku vykonanej kontroly/auditov kedykoľvek počas účinnosti Zmluvy o poskytnutí NFP, nie je dotknutá výsledkom predchádzajúcej kontroly/auditov.
10. Prijímateľ berie na vedomie, že Poskytovateľ pri získavaní informácií o projekte využíva aj osobitné nástroje vytvorené inštitúciami/orgánmi EÚ alebo SR, vrátane nástroja ARACHNE, a to najmä za účelom plnenia svojej povinnosti ochrany finančných záujmov. Prijímateľ súhlasí s tým, aby údaje týkajúce sa Projektu, ktoré poskytne Poskytovateľovi, boli súčasťou systému ARACHNE a využívali sa pri jeho fungovaní. Prijímateľ sa zároveň zaväzuje poskytnúť Poskytovateľovi akékoľvek doplňujúce informácie, ktoré bude Poskytovateľ požadovať v súvislosti s prešetrovaním informácií získaných v rámci systému ARACHNE.

## **Článok 13 POISTENIE MAJETKU NADOBUDNUTÉHO Z NFP A ZMLUVNÉ POKUTY**

1. Prijímateľ je povinný, s výnimkou majetku, ktorého povaha to nedovoľuje (napr. software, licencie na predmety priemyselného vlastníctva, patenty, ochranné známky a podobne) riadne poistiť Majetok nadobudnutý z NFP, ak z Výzvy alebo z Právnych dokumentov Poskytovateľa nevyplýva, že sa poistenie nevyžaduje.

Zmluvné strany sa dohodli, že pre poistenie Majetku nadobudnutého z NFP platia tieto pravidlá:

- (i) Poistná suma musí byť najmenej vo výške obstarávacej ceny/ceny zhodnotenia hmotného Majetku nadobudnutého z NFP,
  - (ii) Poistenie sa musí vzťahovať minimálne pre prípad poškodenia, zničenia, odcudzenia alebo straty; Poskytovateľ je oprávnený preskúmať poistenie majetku a súčasne určiť ďalšie podmienky takéhoto poistenia, ktoré zahŕňajú aj rozšírenie typu poistných rizík, pre ktoré sa poistenie vyžaduje,
  - (iii) Poistenie musí trvať počas účinnosti Zmluvy o poskytnutí NFP,
  - (iv) Prijímateľ je povinný udržiavať uzavretú a účinnú poistnú zmluvu, plniť svoje záväzky z nej vyplývajúce a dodržiavať podmienky v nej uvedené, najmä je povinný platiť poistné riadne a včas počas celej doby trvania poistenia. Ak pred týmto dňom dôjde k zániku poistnej zmluvy, je Prijímateľ povinný uzavrieť novú poistnú zmluvu za podmienok určených Poskytovateľom tak, aby sa poistná ochrana majetku nezmenšila a aby nová poistná zmluva spĺňala všetky náležitosti poistnej zmluvy uvedené v tomto bode,
  - (v) Prijímateľ je povinný Bezodkladne oznámiť Poskytovateľovi vznik poistnej udalosti, rozsah dôsledkov poistnej udalosti na Projekt, jeho schopnosť úspešne Ukončiť realizáciu hlavných aktivít Projektu alebo splniť podmienky Následného monitorovania Projektu a súčasne vyjadriť rozsah súčinnosti, ktorú od Poskytovateľa požaduje, ak je možné následky poistenej udalosti prekonať, najmä vo vzťahu k využitiu poistného plnenia, ktoré je vinkulované v prospech Poskytovateľa.
2. Porušenie povinností Prijímateľa uvedených v odseku 1 tohto článku sa považuje za podstatné porušenie Zmluvy o poskytnutí NFP a Prijímateľ je povinný vrátiť NFP alebo jeho časť v súlade s článkom 10 VZP.
3. Ak Prijímateľ poruší svoje povinnosti zo Zmluvy o poskytnutí NFP tým, že:
  - a) neposkytne Poskytovateľovi Dokumentáciu, správy, údaje alebo informácie, na ktorých poskytnutie je Prijímateľ povinný v zmysle článku 4 ods. 2 až 6, článkov 10 a 11 VZP,
  - b) neposkytne Poskytovateľovi informácie v prípadoch, v ktorých táto povinnosť vyplýva Prijímateľovi zo Zmluvy o poskytnutí NFP podľa článku 6 ods. 6.1 zmluvy, z článku 8 ods. 13 a 14 VZP a článok 13 ods. 1, bod v) VZP, v rozsahu a v lehote stanovenej v Zmluve o poskytnutí NFP alebo určenej Poskytovateľom, ktorá lehota nesmie byť kratšia ako lehota na Bezodkladné plnenie podľa Zmluvy o poskytnutí NFP,
  - c) nepredloží Poskytovateľovi Dokumentáciu, doklady alebo iné písomnosti, hoci mu táto povinnosť vyplýva zo Zmluvy o poskytnutí NFP, najmä z článkov uvedených v písm. b) tohto odseku, v rozsahu a v lehote stanovenej v Zmluve o poskytnutí NFP alebo určenej Poskytovateľom, ktorá nesmie byť kratšia ako lehota na Bezodkladné plnenie podľa Zmluvy o poskytnutí NFP,

- d) ktorejkoľvek povinnosti spojenej s informovaním a komunikáciou, na ktorú je Prijímateľ povinný v zmysle článku 5 VZP,

Zmluvné strany dojednali za uvedené porušenia povinností Prijímateľom zmluvnú pokutu. Zmluvnú pokutu je Poskytovateľ oprávnený uplatniť voči Prijímateľovi za porušenie jednotlivcej povinnosti podľa písm. a), b) c) alebo d) tohto odseku vo výške zmluvnej pokuty 50 Eur za každý, aj začatý, deň omeškania, až do splnenia porušenej povinnosti alebo do zániku Zmluvy o poskytnutí NFP, maximálne však do výšky NFP uvedeného v článku 3 bod 1 písm. b) zmluvy. Poskytovateľ je oprávnený uplatniť zmluvnú pokutu podľa predchádzajúcej vety tohto odseku v prípade, ak za takéto porušenie povinnosti nebola uložená iná sankcia podľa Zmluvy o poskytnutí NFP, ani nebolo odstúpené od Zmluvy o poskytnutí NFP a súčasne, ak Poskytovateľ Prijímateľa vyzval na dodatočné splnenie povinnosti, k porušeniu ktorej sa viaže zmluvná pokuta a Prijímateľ uvedenú povinnosť nesplnil ani v poskytnutej dodatočnej lehote, ktorá nesmie byť kratšia ako lehota pre Bezodkladné plnenie podľa Zmluvy o poskytnutí NFP. Právo Poskytovateľa na náhradu škody spôsobenú Prijímateľom nie je dotknuté ustanoveniami o zmluvnej pokute.

4. Sumu zmluvnej pokuty, ktorú sa Prijímateľ zaväzuje uhradiť Poskytovateľovi uvedie Poskytovateľ v ŽoV.

#### **Článok 14 OPRÁVNENÉ VÝDAVKY**

1. Oprávnenými výdavkami sú všetky výdavky, ktoré sú nevyhnutné na Realizáciu aktivít Projektu tak, ako je uvedený v článku 2 zmluvy a ktoré spĺňajú všetky nasledujúce podmienky:
- a) vznikli počas Realizácie hlavných aktivít Projektu (od Začatia realizácie hlavných aktivít Projektu do Ukončenia realizácie hlavných aktivít Projektu) na realizáciu Projektu (nutná existencia priameho spojenia s Projektom) v rámci oprávneného časového obdobia stanoveného vo Výzve, najskôr 1. januárom 2014;
  - b) v nadväznosti na písm. a) tohto odseku oprávnené môžu byť aj výdavky na podporné Aktivity, ktoré sa vecne viažu k hlavným Aktivitám a ktoré boli vykonávané pred Začatím realizácie hlavných aktivít Projektu, najskôr od 1.1.2014 alebo po Ukončení realizácie hlavných aktivít Projektu, najneskôr však do uplynutia 3 mesiacov od Ukončenia realizácie hlavných aktivít Projektu alebo do podania záverečnej žiadosti o platbu, podľa toho, ktorá skutočnosť nastane skôr, s výnimkou projektov implementovaných v režime zjednodušeného vykazovania výdavkov, pri ktorých platí, že sú implementované výhradne prostredníctvom hlavnej aktivity alebo hlavných aktivít a teda oprávnené výdavky na podporné aktivity sú oprávnené výhradne v zmysle písmena a) tohto odseku;
  - c) patria do skupiny výdavkov odsúhlaseného rozpočtu Projektu pri rešpektovaní postupov pri zmenách Projektu vyplývajúcich zo Zmluvy o poskytnutí NFP, sú v súlade s obsahovou stránkou Projektu a prispievajú k dosiahnutiu plánovaných cieľov Projektu a sú s nimi v súlade;
  - d) spĺňajú podmienky oprávnenosti výdavkov v zmysle príslušnej Výzvy alebo iného Právneho dokumentu Poskytovateľa, ktorým sa určujú podmienky oprávnenosti výdavkov;
  - e) viažu sa na Aktivitu Projektu, ktorá bola skutočne realizovaná, a tieto výdavky boli uhradené Dodávateľovi alebo zamestnancom Prijímateľa (ak ide, napr. o mzdové výdavky) pred predložením príslušnej Žiadosti o platbu, najneskôr však do 31.12.2023, a zároveň boli oprávnené výdavky, bez ohľadu na ich charakter, premietnuté do

účtovníctva Prijímateľa v zmysle príslušných právnych predpisov SR a podmienok stanovených v Zmluve o poskytnutí NFP; podmienka úhrady Dodávateľovi alebo zamestnancovi Prijímateľa nemusí byť splnená v prípade, ak ide o výdavky, na ktoré sa vzťahuje výnimka uvedená v článku 8 ods. 6 písm. c) VZP, v prípade ak ide o výdavky vykazované zjednodušeným spôsobom vykazovania, alebo ak sa táto podmienka nevyžaduje s ohľadom na konkrétny systém financovania v súlade s podmienkami upravenými v Systéme finančného riadenia;

- f) boli vynaložené v súlade so Zmluvou o poskytnutí NFP, právnymi predpismi SR a právnymi aktmi EÚ, vrátane pravidiel týkajúcich sa štátnej pomoci podľa čl. 107 Zmluvy o fungovaní EÚ;
  - g) sú v súlade s princípmi hospodárnosti, efektívnosti, účinnosti a účelnosti;
  - h) sú identifikovateľné, preukázateľné a sú doložené účtovnými dokladmi, ktoré sú riadne evidované u Prijímateľa v súlade s Právnymi predpismi SR; výdavok je preukázaný faktúrami alebo inými účtovnými dokladmi rovnocennej preukaznej hodnoty, ktoré sú riadne evidované v účtovníctve Prijímateľa v súlade s Právnymi predpismi SR a Zmluvou o poskytnutí NFP; preukázanie výdavkov faktúrami alebo účtovnými dokladmi rovnocennej preukaznej hodnoty sa nevzťahuje na výdavky vykazované zjednodušeným spôsobom vykazovania a na poskytnutie zálohovej platby; výdavky musia byť uhradené Prijímateľom a ich uhradenie musí byť doložené najneskôr pred ich predložením Poskytovateľovi; podmienka úhrady výdavkov sa neuplatní, ak táto skutočnosť vyplýva zo Systému finančného riadenia s ohľadom na konkrétny systém financovania;
  - i) navzájom sa časovo a vecne neprekrývajú a neprekrývajú sa aj s inými prostriedkami z verejných zdrojov; sú dodržané pravidlá krížového financovania uvedené v kapitole 3.5.3 Systému riadenia EŠIF (Krížové financovanie);
  - j) Majetok nadobudnutý z NFP, na obstaranie ktorého boli výdavky vynaložené, musí byť zakúpený od tretích strán za trhových podmienok na základe výsledkov VO bez toho, aby nadobúdateľ vykonával kontrolu nad predávajúcim v zmysle článku 3 Nariadenia Rady (ES) č. 139/2004 z 20. 1. 2004 o kontrole koncentrácií medzi podnikmi (Nariadenie ES o fúziách) alebo naopak; obstarávanie služieb, tovarov a stavebných prác musí byť vykonané v súlade s ustanoveniami Zmluvy o poskytnutí NFP (najmä článku 3 VZP), Právnymi dokumentmi, s Právnymi predpismi SR a právnymi aktmi EÚ upravujúcim oblasť verejného obstarávania alebo zadávania zákazky in-house alebo pravidiel vzťahujúcich sa k obstarávaniu služieb, tovarov a stavebných prác nespádajúcich pod režim zákona o verejnom obstarávaní, vždy za ceny, ktoré spĺňajú kritérium hospodárnosti, účelnosti, účinnosti a efektívnosti vyplývajúce z Výzvy, z čl. 33 Nariadenia 2018/1046 a z §19 Zákona o rozpočtových pravidlách verejnej správy;
  - k) sú vynakladané na majetok, ktorý je nový, nebol dosiaľ používaný a Prijímateľ s ním v minulosti žiadnym spôsobom nedisponoval.
2. Výdavky Prijímateľa deklarované v ŽoP sú zaokrúhlené na dve desatinné miesta (1 eurocent).
3. Ak výdavok nespĺňa podmienky oprávnenosti podľa ods. 1 tohto článku VZP, takéto Neoprávnené výdavky nie sú spôsobilé na preplatenie z NFP v rámci podanej ŽoP a o takto vyčíslené Neoprávnené výdavky bude ponížená suma požadovaná na preplatenie v rámci podanej ŽoP, ak vo zvyšnej časti bude ŽoP schválená. Ak nesplnenie podmienok

oprávnenosti výdavkov podľa odseku 1 tohto článku zistí osoba oprávnená na výkon kontroly a auditu uvedená v článku 12 ods. 1 VZP, Prijímateľ je povinný vrátiť NFP alebo jeho časť zodpovedajúcu takto vyčísleným Neoprávneným výdavkom v súlade s článkom 10 VZP pri rešpektovaní výšky intenzity vzťahujúcej sa na príspevok v plnej výške, bez ohľadu na skutočnosť, že pôvodne mohli byť tieto výdavky klasifikované ako Oprávnené výdavky alebo Schválené oprávnené výdavky. Všeobecné pravidlo týkajúce sa opakovanej kontroly/auditov uvedené v článku 12 ods. 9 VZP sa vzťahuje aj na zmenu výdavkov z Oprávnených výdavkov/Schválených oprávnených výdavkov na Neoprávnené výdavky.

## **Článok 15 ÚČTY PRIJÍMATEĽA – OSOBITNÉ USTANOVENIA**

### **1. Účty štátnej príspevkovej organizácie, VÚC, subjektov zo súkromného sektora vrátane mimovládnych organizácií a účty iného subjektu verejnej správy s výnimkou subjektov uvedených v odseku 2 až 4 tohto článku VZP**

Poskytovateľ zabezpečí poskytnutie NFP Prijímateľovi bezhotovostne na účet vedený v EUR (ďalej len „účet Prijímateľa“). Číslo účtu Prijímateľa je uvedené v Prílohe č. 2 Zmluvy o poskytnutí NFP (Predmet podpory).

### **2. Účty obce**

Poskytovateľ zabezpečí poskytnutie NFP Prijímateľovi bezhotovostne na ním určený účet vedený v EUR (ďalej len „účet Prijímateľa“). Prijímateľ realizuje úhradu Schválených oprávnených výdavkov z účtu Prijímateľa, a to prostredníctvom svojho rozpočtu. Číslo účtu Prijímateľa je uvedené v Prílohe č. 2 Zmluvy o poskytnutí NFP (Predmet podpory).

### **3. Účty rozpočtovej organizácie v zriaďovacej pôsobnosti VÚC a obce**

Poskytovateľ zabezpečí poskytnutie NFP Prijímateľovi bezhotovostne na ním určený osobitný účet (ďalej len „osobitný účet“), ktorý je vedený v EUR. Pred použitím týchto prostriedkov je ich Prijímateľ povinný previesť do rozpočtu svojho zriaďovateľa, a to do piatich dní od pripísania týchto prostriedkov na osobitný účet. Zriaďovateľ následne prevedie prostriedky NFP na Prijímateľom určený účet (ďalej len „účet Prijímateľa“), z ktorého Prijímateľ realizuje úhradu Schválených oprávnených výdavkov, a to prostredníctvom svojho rozpočtu. Číslo osobitného účtu a číslo účtu Prijímateľa je uvedené v Prílohe č. 2 Zmluvy o poskytnutí NFP (Predmet podpory). Ak zriaďovateľ nepreviedie NFP na rozpočtový výdavkový účet Prijímateľa, a výdavky potrebné na financovanie určených účelov sú zabezpečené v rozpočte Prijímateľa, zriaďovateľ dá pokyn Prijímateľovi na preklasifikovanie výdavkov (realizované úhrady oprávnených výdavkov z iných účtov otvorených Prijímateľom) v rámci svojho výkazníctva na výdavky na realizáciu prostriedkov NFP.

### **4. Účty príspevkovej organizácie v zriaďovacej pôsobnosti VÚC a obce**

#### **a) ak príspevková organizácia nežiada príspevok na Realizáciu aktivít Projektu od zriaďovateľa**

Poskytovateľ zabezpečí poskytnutie NFP Prijímateľovi bezhotovostne na ním určený účet (ďalej len „účet Prijímateľa“) vedený v EUR. Prijímateľ realizuje úhradu Schválených oprávnených výdavkov z účtu Prijímateľa, a to prostredníctvom svojho rozpočtu. Číslo účtu Prijímateľa je uvedené v Prílohe č. 2 Zmluvy o poskytnutí NFP (Predmet podpory).

**b) ak príspevková organizácia žiada príspevok na Realizáciu aktivít Projektu od zriaďovateľa**

Poskytovateľ zabezpečí poskytnutie NFP Prijímateľovi bezhotovostne na ním určený účet (ďalej len „účet Prijímateľa“), ktorý je vedený v EUR. Pred použitím týchto prostriedkov je ich Prijímateľ povinný previesť do rozpočtu svojho zriaďovateľa, a to do 5 dní od pripísania týchto prostriedkov. Zriaďovateľ následne prevedie prostriedky NFP na Prijímateľom určený účet, z ktorého Prijímateľ realizuje úhradu Schválených oprávnených výdavkov, a to prostredníctvom svojho rozpočtu. Číslo účtu Prijímateľa je uvedené v Prílohe č. 2 Zmluvy o poskytnutí NFP (Predmet podpory).

**Článok 16 ÚČTY PRIJÍMATEĽA – SPOLOČNÉ USTANOVENIA**

1. Prijímateľ je povinný udržiavať účet Prijímateľa otvorený a nesmie ho zrušiť až do finančného ukončenia Projektu. V prípade otvorenia účtu pre príjem NFP v komerčnej banke v zahraničí, Prijímateľ zodpovedá za úhradu všetkých nákladov spojených s realizáciou platieb na a z tohto účtu.
2. Ak má Prijímateľ poskytnutý úver na financovanie Projektu, zmena účtu Prijímateľa je možná až po písomnom súhlase Financujúcej banky. Písomný súhlas Financujúcej banky podľa predchádzajúcej vety musí Prijímateľ doručiť Poskytovateľovi do dňa vykonania zmeny účtu Prijímateľa.
3. V prípade využitia systému refundácie môže Prijímateľ realizovať úhrady oprávnených výdavkov aj z iných účtov otvorených Prijímateľom pri dodržaní podmienok existencie účtu Prijímateľa určeného na príjem NFP. Prijímateľ je povinný oznámiť Poskytovateľovi identifikáciu týchto účtov.
4. V prípade poskytnutia NFP systémom refundácie sú úroky vzniknuté na účte Prijímateľa príjmom Prijímateľa.
5. Ak je NFP poskytnutý systémom predfinancovania alebo zálohovej platby a takto poskytnuté prostriedky sú úročené, Prijímateľ je povinný otvoriť si ako účet Prijímateľa osobitný účet na Projekt (ďalej len „osobitný účet na Projekt“). Prijímateľ je povinný výnosy z prostriedkov na tomto osobitnom účte na Projekt vysporiadať podľa článku 10 týchto VZP.
6. V prípade otvorenia osobitného účtu na Projekt podľa predchádzajúceho odseku a poskytovania NFP systémom predfinancovania alebo zálohovej platby, vlastné zdroje Prijímateľa na Realizáciu aktivít Projektu môžu prechádzať cez tento osobitný účet na Projekt. V takomto prípade je Prijímateľ povinný najneskôr pred vykonaním úhrady záväzku vložiť vlastné zdroje Prijímateľa na tento osobitný účet na Projekt a predložiť Poskytovateľovi výpis z osobitného účtu na Projekt ako potvrdenie o prevode vlastných zdrojov. V prípade, ak vlastné zdroje Prijímateľa neprechádzajú cez tento osobitný účet na Projekt, Prijímateľ je povinný ku každému uhradenému výdavku doložiť Poskytovateľovi výpis z iného účtu otvoreného Prijímateľom o úhrade vlastných zdrojov Prijímateľa.
7. V prípade využitia systému zálohovej platby môže Prijímateľ realizovať špecifické typy výdavkov aj z iného účtu otvoreného Prijímateľom v súlade s príslušnými ustanoveniami Systému finančného riadenia.

Prijímateľ je povinný oznámiť Poskytovateľovi identifikáciu iného účtu otvoreného Prijímateľom, z ktorého realizuje špecifické typy výdavkov. Zoznam špecifických typov výdavkov uvedie Poskytovateľ v Príručke pre žiadateľa o NFP, resp. Príručke pre Prijímateľa.

8. Oprávnený výdavok za podmienok definovaných v predchádzajúcom odseku vzniká prevodom príslušnej časti NFP z účtu Prijímateľa na iný účet otvorený Prijímateľom, definovaný v predchádzajúcom odseku a úhradou záväzku alebo úhradou špecifického typu výdavku.
9. Ak sa Projekt realizuje prostredníctvom subjektu v zriaďovateľskej pôsobnosti Prijímateľa, úhrada Schválených oprávnených výdavkov môže byť realizovaná aj z účtov tohto subjektu pri dodržaní podmienky existencie účtu Prijímateľa určeného na príjem NFP. Zároveň subjekt v zriaďovateľskej pôsobnosti Prijímateľa je povinný realizovať Schválené oprávnené výdavky prostredníctvom rozpočtu. Prijímateľ je povinný bezodkladne oznámiť Poskytovateľovi identifikáciu účtov, z ktorých realizuje úhradu Schválených oprávnených výdavkov za podmienky dodržania pravidiel vzťahujúcich sa na špecifické výdavky a úroky.

#### **Článok 17a PLATBY SYSTÉMOM PREDFINANCOVANIA**

1. Systémom predfinancovania sa NFP, resp. jeho časť (ďalej aj „platba“) poskytuje na Oprávnené výdavky Projektu na základe Prijímateľom predložených neuhradených účtovných dokladov v lehote splatnosti záväzku Dodávateľov Projektu, resp. na základe drobných hotovostných úhrad a / alebo hotovostných alebo bezhotovostných úhrad správcovi dane. Podrobnosti a detailné postupy realizácie platieb systémom predfinancovania sú upravené v príslušnej kapitole Systému finančného riadenia, ktorý sa Zmluvné strany zaväzujú dodržiavať.
2. Poskytovateľ zabezpečí poskytnutie platby výlučne na základe Žiadosti o platbu (poskytnutie predfinancovania), predloženej Prijímateľom v EUR po Začatí realizácie aktivít Projektu a nadobudnutí účinnosti Zmluvy o poskytnutí NFP. Žiadosť o platbu (poskytnutie predfinancovania) musí byť v súlade s rozpočtom Projektu. Prijímateľ v rámci formulára Žiadosti o platbu (poskytnutie predfinancovania) uvedie nárokovанú sumu finančných prostriedkov podľa skupiny výdavkov uvedenej v prílohe č. 3 Zmluvy o poskytnutí NFP (Rozpočet Projektu).
3. Spolu so Žiadosťou o platbu (poskytnutie predfinancovania) predkladá Prijímateľ aj neuhradené účtovné doklady (faktúra, prípadne doklad rovnocennej dôkaznej hodnoty) prijaté od Dodávateľa Projektu a relevantnú podpornú dokumentáciu, ktorej minimálny rozsah stanovuje Systém riadenia EŠIF a Poskytovateľ, a to v lehote splatnosti týchto účtovných dokladov. Jeden rovnopis účtovných dokladov si ponecháva Prijímateľ. Ak sú súčasťou výdavkov Prijímateľa aj hotovostné úhrady, tieto výdavky zahrnie do Žiadosti o platbu (poskytnutie predfinancovania) a predloží k nim príslušné účtovné doklady, ktoré potvrdzujú hotovostnú úhradu (napr. pokladničný blok). Prijímateľ môže do Žiadosti o platbu (poskytnutie predfinancovania) zahrnúť aj hotovostnú alebo bezhotovostnú úhradu daňovému úradu v prípade prenesenej daňovej povinnosti v súlade so zákonom č. 222/2004 Z. z. o dani z pridanej hodnoty v znení neskorších predpisov a pravidlami oprávnenosti, ktoré stanovuje Systém riadenia EŠIF a Poskytovateľ.

4. Prijímateľ je povinný uhradiť Dodávateľom účtovné doklady súvisiace s Realizáciou aktivít Projektu najneskôr do 3 dní odo dňa pripísania príslušnej platby na účet Prijímateľa. Úrok z omeškania s úhradou záväzku voči Dodávateľovi Projektu znáša Prijímateľ.
5. Po poskytnutí každej platby systémom predfinancovania je Prijímateľ povinný celú jej výšku zúčtovať, a to do 10 dní odo dňa pripísania týchto prostriedkov na účet Prijímateľa.
6. Prijímateľ zúčtuje platbu Poskytovateľovi predložením Žiadosti o platbu (zúčtovanie predfinancovania), ktorú predkladá spolu s výpisom z účtu potvrdzujúcim príjem NFP, ako aj dokladmi potvrdzujúcimi skutočnú úhradu výdavkov deklarovaných v Žiadosti o platbu (zúčtovanie predfinancovania) – výpisom z účtu alebo prehlásením banky o úhrade; tieto doklady nie je potrebné predkladať pri výdavkoch zjednodušene vykazovaných prostredníctvom paušálnej sadzby, jednotkových cien alebo paušálnej sumy. V rámci Žiadosti o platbu (zúčtovanie predfinancovania) Prijímateľ uvedie aj výdavky viažuce sa na prípadné hotovostné a bezhotovostné úhrady voči daňovému úradu v prípade prenesenej daňovej povinnosti v súlade so zákonom č. 222/2004 Z. z. o dani z pridanej hodnoty v znení neskorších predpisov, ktoré boli zahrnuté do Žiadosti o platbu (poskytnutie predfinancovania), pričom nie je povinný opätovne predkladať tie isté doklady potvrdzujúce hotovostnú alebo bezhotovostnú úhradu. K jednej Žiadosti o platbu (poskytnutie predfinancovania) môže Prijímateľ predložiť Poskytovateľovi len jednu Žiadosť o platbu (zúčtovanie predfinancovania). Ak bolo predfinancovanie poskytnuté vo viacerých platbách, z dôvodu vyčlenenej časti nárokových finančných prostriedkov z predloženej Žiadosti o platbu (poskytnutie predfinancovania), je Prijímateľ povinný zúčtovať každú jednu poskytnutú platbu predfinancovania samostatne (t. j. predložiť samostatnú Žiadosť o platbu – zúčtovanie predfinancovania). Nezúčtovaný rozdiel poskytnutého predfinancovania je Prijímateľ povinný bezodkladne (najneskôr do 5 dní) od uplynutia lehoty na zúčtovanie vrátiť na účet určený Poskytovateľom. Podrobnosti vrátenia nezúčtovaného rozdielu predfinancovania stanovuje príslušná kapitola Systému finančného riadenia.
7. Prijímateľ je povinný vo všetkých predkladaných Žiadostiach o platbu uvádzať výlučne nárokové finančné prostriedky / deklarované výdavky, ktoré zodpovedajú podmienkam uvedeným v článku 14 VZP. Prijímateľ zodpovedá za pravosť, správnosť a kompletnosť údajov uvedených v týchto Žiadostiach o platbu. Ak na základe nepravých alebo nesprávnych údajov uvedených v akejkoľvek Žiadosti o platbu dôjde k vyplateniu alebo schváleniu platby, Prijímateľ je povinný takto vyplatené alebo schválené prostriedky bezodkladne, od kedy sa o tejto skutočnosti dozvie, vrátiť; ak sa o skutočnosti, že došlo k vyplateniu alebo schváleniu platby na základe nesprávnych alebo nepravých údajov dozvie Poskytovateľ, postupuje podľa článku 10 VZP.
8. Poskytovateľ je povinný vykonať kontrolu Žiadosti o platbu podľa § 7 a § 8 Zákona o finančnej kontrole a audite a článku 125 všeobecného nariadenia, pričom Prijímateľ je povinný sa na účely výkonu kontroly riadiť § 21 zákona o finančnej kontrole a audite, inými relevantnými právnymi predpismi a inými dokumentmi Poskytovateľa.

9. Po vykonaní kontroly podľa predchádzajúceho odseku Poskytovateľ Žiadosť o platbu (poskytnutie predfinancovania) a Žiadosť o platbu (zúčtovanie predfinancovania) **schváli v plnej výške, schváli v zníženej výške, zamietne**, pozastaví alebo zo Žiadosti o platbu (poskytnutie predfinancovania) **vyčlení časť deklarovaných výdavkov na samostatnú kontrolu**, a to v lehotách určených Systémom finančného riadenia. Prijímateľovi vznikne nárok na schválenie Žiadosti o platbu (zúčtovanie predfinancovania) a Žiadosti o platbu (poskytnutie predfinancovania), iba ak podá túto Žiadosť o platbu úplnú a správnu, a to až v momente schválenia súhrnnej Žiadosti o platbu Certifikačným orgánom a len v rozsahu Schválených oprávnených výdavkov zo strany Poskytovateľa a Certifikačného orgánu.

Predfinancovanie sa poskytuje až do momentu dosiahnutia maximálne 100 % celkových oprávnených výdavkov na projekt. Posledná Žiadosť o platbu (zúčtovanie predfinancovania) predložená v rámci Realizácie aktivít Projektu plní funkciu Žiadosti o platbu (s príznakom záverečná).

10. Ak Žiadosť o platbu (poskytnutie predfinancovania) obsahuje výdavky, ktoré sú predmetom Prebiehajúceho skúmania, Poskytovateľ môže pozastaviť schvaľovanie dotknutých výdavkov až do času ukončenia skúmania. Ak sú výdavky, ktorých sa týka Prebiehajúce skúmanie zahrnuté do Žiadosti o platbu (zúčtovanie predfinancovania), Poskytovateľ pozastaví schvaľovanie celej takejto Žiadosti o platbu (a to aj za výdavky, ktorých sa Prebiehajúce skúmanie netýka), a to až do času ukončenia skúmania.

#### **Článok 17b PLATBY SYSTÉMOM ZÁLOHOVÝCH PLATIEB**

1. Poskytovateľ zabezpečí poskytnutie NFP, resp. jeho časti (ďalej aj „platba“) systémom zálohových platieb na základe Žiadosti o platbu (poskytnutie zálohovej platby). Žiadosť o platbu (poskytnutie zálohovej platby) predkladá Prijímateľ v EUR. Podrobnosti a detailné postupy realizácie platieb systémom zálohových platieb sú upravené v príslušnej kapitole Systému finančného riadenia, ktorý sa Zmluvné strany zaväzujú dodržiavať.
2. Prijímateľ po Začatí realizácie aktivít Projektu a nadobudnutí účinnosti Zmluvy o poskytnutí NFP, predkladá Poskytovateľovi Žiadosť o platbu (poskytnutie zálohovej platby) maximálne do výšky 40 % z relevantnej časti rozpočtu Projektu zodpovedajúcim 12 mesiacov Realizácie aktivít Projektu z prostriedkov zodpovedajúcich podielu prostriedkov EÚ a štátneho rozpočtu SR na spolufinancovanie.
3. Pravidlá pre výpočet maximálnej výšky zálohovej platby a pravidlá poskytnutia nasledujúcej zálohovej platby sú uvedené v príslušnej kapitole Systému finančného riadenia.
4. Po poskytnutí zálohovej platby je Prijímateľ povinný každú jednu poskytnutú zálohovú platbu priebežne zúčtovať, pričom najneskôr do 9 mesiacov odo dňa pripísania platby na účte Prijímateľa je Prijímateľ povinný zúčtovať 100 % sumy každej jednej poskytnutej zálohovej platby.
5. V rámci formulára Žiadosti o platbu (zúčtovanie zálohovej platby) Prijímateľ uvedie deklarované výdavky podľa skupiny výdavkov v zmysle Zmluvy o poskytnutí NFP. Spolu so Žiadosťou o platbu (zúčtovanie zálohovej platby) predkladá Prijímateľ aj účtovné doklady preukazujúce úhradu výdavkov deklarovaných v Žiadosti o platbu (zúčtovanie

zálohovej platby) a relevantnú podpornú dokumentáciu, ktorej minimálny rozsah stanovuje Systém riadenia EŠIF a Poskytovateľ.

6. Zálohovú platbu je možné zúčtovať predložením viacerých Žiadostí o platbu (zúčtovanie zálohovej platby). Povinnosť zúčtovať 100 % sumy každej jednej poskytnutej zálohovej platby v lehote 9 mesiacov odo dňa pripísania finančných prostriedkov na účte Prijímateľa sa vzťahuje osobitne ku každej jednej poskytnutej zálohovej platbe, pričom každú predkladanú Žiadosť o platbu (zúčtovanie zálohovej platby) je potrebné priradiť k najstaršej poskytnutej nezúčtovanej zálohovej platbe.
7. Prijímateľ je oprávnený požiadať o ďalšiu zálohovú platbu najskôr súčasne s podaním Žiadosti o platbu (zúčtovanie zálohovej platby). Poskytovateľ zabezpečí poskytnutie platby na základe Žiadosti o platbu (poskytnutie zálohovej platby) až po schválení predloženej Žiadosti o platbu (zúčtovanie zálohovej platby) Certifikačným orgánom.
8. Ak predchádzajúca zálohová platba nebola poskytnutá v maximálnej možnej výške, Prijímateľ môže požiadať o ďalšiu zálohovú platbu vo výške súčtu Certifikačným orgánom schválenej výšky NFP a sumy rovnajúcej sa rozdielu maximálnej výšky zálohovej platby a predchádzajúcej poskytnutej zálohovej platby. Súčet týchto prostriedkov, a teda výška možnej zálohovej platby, je maximálne 40 % relevantnej časti rozpočtu Projektu zodpovedajúcim 12 mesiacom Realizácie aktivít Projektu.
9. Ak Poskytovateľ v predloženej Žiadosti o platbu (zúčtovanie zálohovej platby) identifikoval Neoprávnené výdavky pred uplynutím príslušnej 9-mesačnej lehoty na zúčtovanie, Prijímateľ môže takto identifikovanú nezúčtovanú sumu zúčtovať predložením ďalšej Žiadosti o platbu (zúčtovanie zálohovej platby) s výdavkami minimálne vo výške identifikovaných Neoprávnených výdavkov. Prijímateľ môže tento postup uplatniť do skončenia príslušnej 9-mesačnej lehoty na zúčtovanie; podrobnosti sú upravené v príslušnej kapitole Systému finančného riadenia.
10. Ak Prijímateľ nezúčtuje 100 % poskytnutej zálohovej platby do 9 mesiacov odo dňa pripísania platby na účet Prijímateľa, a to ani využitím možnosti podľa predchádzajúceho odseku VZP, Prijímateľ je povinný najneskôr do 5 dní po uplynutí 9-mesačnej lehoty vrátiť sumu nezúčtovaného rozdielu na účet určený Poskytovateľom. Ak Prijímateľ nevráti sumu nezúčtovaného rozdielu podľa predchádzajúcej vety, okrem povinnosti vrátenia tejto sumy sa Prijímateľovi o túto sumu zároveň znižuje NFP ako celok; podrobnosti sú upravené v príslušnej kapitole Systému finančného riadenia.
11. Ak Poskytovateľ v predloženej Žiadosti o platbu (zúčtovanie zálohovej platby) identifikoval Neoprávnené výdavky až po uplynutí 9-mesačnej lehoty na zúčtovanie, Prijímateľ je povinný vrátiť sumu nezúčtovaného rozdielu poskytnutej zálohovej platby v súlade s článkom 10 týchto VZP. Ak Prijímateľ sumu nezúčtovaného rozdielu poskytnutej zálohovej platby v určenej lehote nevráti, okrem povinnosti vrátenia tejto sumy môže Poskytovateľ určiť, že sa o túto sumu zároveň znižuje Prijímateľovi NFP ako celok; podrobnosti sú upravené v príslušnej kapitole Systému finančného riadenia.
12. Prijímateľ je povinný vo všetkých predkladaných Žiadostiach o platbu uvádzať výlučne výdavky, ktoré zodpovedajú podmienkam uvedeným v článku 14 VZP. Prijímateľ

zodpovedá za pravosť, správnosť a kompletnosť údajov uvedených v Žiadosti o platbu. Ak na základe nepravých alebo nesprávnych údajov dôjde k vyplateniu alebo schváleniu platby, Prijímateľ je povinný takto vyplatené alebo schválené prostriedky bezodkladne, od kedy sa o tejto skutočnosti dozvedel, vrátiť; ak sa o skutočnosti, že došlo k vyplateniu alebo schváleniu platby na základe nesprávnych alebo nepravých údajov dozvie Poskytovateľ, postupuje podľa článku 10 VZP.

13. Poskytovateľ je povinný vykonať kontrolu Žiadosti o platbu podľa § 7 a § 8 Zákona o finančnej kontrole a audite a článku 125 všeobecného nariadenia, pričom Prijímateľ je povinný sa na účely výkonu kontroly riadiť § 21 zákona o finančnej kontrole a audite, inými relevantnými právnymi predpismi a inými dokumentmi Poskytovateľa.
14. Po vykonaní kontroly podľa predchádzajúceho odseku Poskytovateľ Žiadosť o platbu (poskytnutie zálohovej platby) a Žiadosť o platbu (zúčtovanie zálohovej platby) **schváli v plnej výške, schváli v zníženej výške, zamietne, pozastaví** alebo zo Žiadosti o platbu (zúčtovanie zálohovej platby) **vyčlení časť deklarovaných výdavkov na samostatnú kontrolu**, a to v lehotách určených Systémom finančného riadenia. Prijímateľovi vznikne nárok na schválenie Žiadosti o platbu (zúčtovanie zálohovej platby) iba ak podá túto Žiadosť o platbu úplnú a správnu, a to až v momente schválenia súhrnnej Žiadosti o platbu Certifikačným orgánom a len v rozsahu Schválených oprávnených výdavkov zo strany Poskytovateľa a Certifikačného orgánu.
15. Zálohové platby sa Prijímateľovi poskytujú až do dosiahnutia maximálne 100 % aktuálnej výšky Oprávnených výdavkov Projektu. Po poskytnutí poslednej zálohovej platby je Prijímateľ povinný zúčtovať celý zostatok NFP postupom podľa odsekov 4 až 12 tohto článku VZP. Posledná Žiadosť o platbu (zúčtovanie zálohovej platby) predložená v rámci Realizácie aktivít Projektu plní funkciu Žiadosti o platbu (s príznakom záverečná).
16. Ak Žiadosť o platbu (zúčtovanie zálohovej platby) obsahuje výdavky, ktoré sú predmetom Prebiehajúceho skúmania, Poskytovateľ pozastaví schvaľovanie dotknutých výdavkov až do času ukončenia skúmania.

#### **Článok 17c PLATBY SYSTÉMOM REFUNDÁCIE**

1. Poskytovateľ zabezpečí poskytovanie NFP, resp. jeho časti (ďalej aj „platba“) systémom refundácie, pričom Prijímateľ je povinný uhradiť výdavky z vlastných zdrojov a tie mu budú pri jednotlivých platbách refundované v pomernej výške k Celkovým oprávneným výdavkom. Podrobnosti a detailné postupy realizácie platieb systémom refundácie sú upravené v príslušnej kapitole Systému finančného riadenia, ktorý sa Zmluvné strany zaväzujú dodržiavať.
2. Poskytovateľ zabezpečí poskytnutie platby systémom refundácie výlučne na základe Žiadosti o platbu, ktorú Prijímateľ predkladá v EUR po Začatí realizácie aktivít Projektu a po nadobudnutí účinnosti Zmluvy o poskytnutí NFP.
3. V rámci formulára Žiadosti o platbu Prijímateľ uvedie deklarované výdavky podľa skupiny výdavkov v zmysle Zmluvy o poskytnutí NFP. Prijímateľ je povinný spolu so Žiadosťou o platbu predložiť aj účtovné doklady preukazujúce úhradu výdavkov deklarovaných

v Žiadosti o platbu a relevantnú podpornú dokumentáciu, ktorej minimálny rozsah stanovuje Systém riadenia EŠIF a Poskytovateľ.

4. Prijímateľ je povinný vo všetkých predkladaných Žiadostiach o platbu uvádzať výlučne deklarované výdavky, ktoré zodpovedajú podmienkam uvedeným v článku 14 VZP. Prijímateľ zodpovedá za pravosť, správnosť a kompletnosť údajov uvedených v Žiadosti o platbu. Ak na základe nepravých alebo nesprávnych údajov uvedených v Žiadosti o platbu dôjde k vyplateniu platby, Prijímateľ je povinný takto vyplatené prostriedky bezodkladne, od kedy sa o tejto skutočnosti dozvedel, vrátiť; ak sa o skutočnosti, že došlo k vyplateniu platby na základe nesprávnych alebo nepravých údajov dozvie Poskytovateľ, postupuje podľa článku 10 VZP.
5. Poskytovateľ je povinný vykonať kontrolu Žiadosti o platbu podľa § 7 a § 8 Zákona o finančnej kontrole a audite a článku 125 všeobecného nariadenia, pričom Prijímateľ je povinný sa na účely výkonu kontroly riadiť § 21 zákona o finančnej kontrole a audite, inými relevantnými právnymi predpismi a inými dokumentmi Poskytovateľa.
6. Po vykonaní kontroly Poskytovateľ Žiadosť o platbu schváli v plnej výške, schváli v zníženej výške, zamietne, pozastaví alebo vyčlení časť deklarovaných výdavkov na samostatnú kontrolu, a to v lehotách určených Systémom finančného riadenia. Prijímateľovi vznikne nárok na vyplatenie platby iba ak podá úplnú a správnu Žiadosť o platbu, a to až v momente schválenia súhrnnej Žiadosti o platbu Certifikačným orgánom, a to len v rozsahu Schválených oprávnených výdavkov zo strany Prijímateľa a Certifikačného orgánu.
7. Ak Žiadosť o platbu obsahuje výdavky, ktoré sú predmetom Prebiehajúceho skúmania, Poskytovateľ pozastaví schvaľovanie dotknutých výdavkov až do času ukončenia skúmania.

## **Článok 18      SPOLOČNÉ      USTANOVENIA      PRE      VŠETKY      SYSTÉMY FINANCOVANIA A PRIJÍMATEĽOV**

1. Deň pripísania platby na účet Prijímateľa sa považuje za deň čerpania NFP, resp. jeho časti.
2. Všetky dokumenty (účtovné doklady, výpisy z účtu, podporná dokumentácia), ktoré Prijímateľ predkladá spolu so Žiadosťou o platbu sú rovnopisy originálov alebo ich kópie označené podpisom štatutárneho orgánu Prijímateľa; ak štatutárny orgán Prijímateľa splnomocní na podpisovanie inú osobu, je potrebné k predmetnej Žiadosti o platbu priložiť aj toto splnomocnenie.
3. Jednotlivé systémy financovania sa môžu v rámci jedného Projektu kombinovať. Zvolený systém financovania, resp. ich kombinácia vyplýva z týchto VZP a zo Systému finančného riadenia. Kombinácia všetkých troch systémov financovania je možná iba pre Prijímateľa, ktorému je umožnené využívať systém zálohových platieb.
4. V prípade kombinácie dvoch alebo viacerých systémov financovania v rámci jedného Projektu sa na určenie práv a povinností zmluvných strán súčasne použijú ustanovenia čl.

17a až 17c VZP pre dané systémy financovania a daného Prijímateľa vo vzájomnej kombinácii.

5. Ak dôjde ku kombinácii dvoch alebo viacerých systémov financovania v rámci jedného Projektu, jednotlivé Žiadosti o platbu môže Prijímateľ predkladať len na jeden z uvedených systémov, tzn. že napr. výdavky realizované z poskytnutých zálohových platieb nemôže Prijímateľ kombinovať spolu s výdavkami uplatňovanými systémom refundácie a/alebo s výdavkami uplatňovanými systémom predfinancovania v rámci jednej Žiadosti o platbu. V takom prípade Prijímateľ predkladá samostatne Žiadosť o platbu (zúčtovanie zálohovej platby) a samostatne Žiadosť o platbu (priebežná platba – refundácia) a/alebo samostatne žiadosť o platbu (zúčtovanie predfinancovania). Pri využití troch systémov financovania v rámci jedného projektu zmluvné strany za týmto účelom v rámci Prílohy č. 4 Zmluvy o poskytnutí NFP identifikovali jednotlivé typy výdavkov (rozpočtových položiek Projektu) tak, že je jednoznačne určené, ktoré konkrétne výdavky budú deklarované ktorým systémom financovania. Pri kombinácii dvoch alebo viacerých systémov financovania sa predkladá Žiadosť o platbu (s príznakom záverečná) len za jeden z využitých systémov.
6. Ak Projekt obsahuje aj výdavky Neoprávnené na financovanie nad rámec finančnej medzery, je tieto Prijímateľ povinný uhrádzať Dodávateľom pomerne z každého účtovného dokladu podľa pomeru stanoveného v článku 3 ods. 3.1 písm. c) zmluvy, pričom vecne Neoprávnené výdavky Prijímateľ hradí z vlastných zdrojov.
7. Poskytovateľ je oprávnený zvýšiť alebo znížiť výšku Žiadosti o platbu z technických dôvodov na strane Poskytovateľa maximálne vo výške 0,01% z maximálnej výšky NFP uvedeného v Zmluve o poskytnutí NFP v rámci jednej Žiadosti o platbu. Ustanovenie článku 3 ods. 3.2 zmluvy týmto nie je dotknuté.
8. Suma neprevyšujúca 40 EUR podľa § 33 ods. 2 zákona o príspevku z EŠIF sa uplatní na úhrnnú sumu celkového nevyčerpaného alebo nesprávne zúčtovaného NFP alebo jeho časti z poskytnutých platieb, pričom Poskytovateľ môže tieto čiastkové sumy kumulovať a pri prekročení sumy 40 EUR vymáhať priebežne alebo až pri poslednom zúčtovaní zálohovej platby alebo poskytnutého predfinancovania.
9. Zmluvné strany sa dohodli, že podrobnejšie postupy a podmienky, vrátane práv a povinností Zmluvných strán týkajúce sa systémov financovania (platieb) sú určené Systémom finančného riadenia, ktorý je pre Zmluvné strany záväzný, ako to vyplýva aj z článku 3 ods. 3.3 písm. d) Zmluvy. Tento dokument zároveň slúži pre potreby výkladu príslušných ustanovení Zmluvy o poskytnutí NFP, resp. práv a povinností Zmluvných strán.
10. Na účely tejto Zmluvy sa za úhradu účtovných dokladov Dodávateľovi môže považovať aj:
  - a) úhrada účtovných dokladov postupníkovi, v prípade, že Dodávateľ postúpil pohľadávku voči Prijímateľovi tretej osobe v súlade s § 524 až § 530 Občianskeho zákonníka,
  - b) úhrada záložnému veriteľovi na základe výkonu záložného práva na pohľadávku Dodávateľa voči Prijímateľovi v súlade s § 151a až § 151me Občianskeho zákonníka,

- c) úhrada oprávnenej osobe na základe výkonu rozhodnutia voči Dodávateľovi v zmysle všeobecne záväzných právnych predpisov SR,
  - d) započítanie pohľadávok Dodávateľa a Prijímateľa v súlade s § 580 až § 581 Občianskeho zákonníka, resp. § 358 až § 364 Obchodného zákonníka.
11. V prípade, že Dodávateľ postúpil pohľadávku voči Prijímateľovi tretej osobe v súlade s § 524 až § 530 Občianskeho zákonníka, Prijímateľ v rámci dokumentácie Žiadosti o platbu predloží aj dokumenty preukazujúce postúpenie pohľadávky Dodávateľa na postupníka.
  12. V prípade úhrady záväzku Prijímateľa záložnému veriteľovi pri výkone záložného práva na pohľadávku Dodávateľa voči Prijímateľovi v súlade s § 151a až § 151me Občianskeho zákonníka Prijímateľ v rámci dokumentácie Žiadosti o platbu predloží aj dokumenty preukazujúce vznik záložného práva.
  13. V prípade úhrady záväzku Prijímateľa oprávnenej osobe na základe výkonu rozhodnutia voči Dodávateľovi v zmysle Právnych predpisov SR Prijímateľ v rámci dokumentácie Žiadosti o platbu predloží aj dokumenty preukazujúce výkon rozhodnutia (napr. exekučný príkaz, vykonateľné rozhodnutie).
  14. V prípade započítania pohľadávok Dodávateľa a Prijímateľa v súlade s § 580 až § 581 Občianskeho zákonníka, resp. § 358 až § 364 Obchodného zákonníka, Prijímateľ v rámci dokumentácie Žiadosti o platbu predloží doklady preukazujúce započítanie pohľadávok.
  15. Ustanovenia tohto článku sa nevzťahujú na Prijímateľa, ktorý by sa pri aplikácii niektorého z vyššie uvedených postupov dostal do rozporu s Právnymi predpismi SR (napr. so zákonom o rozpočtových pravidlách a pod.). Ustanovenia tohto článku sa zároveň nevzťahujú ani na pohľadávku podľa čl. 7 ods. 3 VZP.

## **Článok 19 UCHOVÁVANIE DOKUMENTOV**

Prijímateľ je povinný uchovávať Dokumentáciu k Projektu do uplynutia lehôt podľa článku 7 ods. 7.2 zmluvy a do tejto doby strpieť výkon kontroly/auditov zo strany oprávnených osôb v zmysle článku 12 VZP. Stanovená doba podľa prvej vety tohto článku môže byť automaticky predĺžená (t.j. bez potreby vyhotovovania osobitného dodatku k Zmluve o poskytnutí NFP, len na základe oznámenia Poskytovateľa Prijímateľovi) v prípade, ak nastanú skutočnosti uvedené v článku 140 všeobecného nariadenia o čas trvania týchto skutočností. Porušenie povinností vyplývajúcich z tohto článku je podstatným porušením Zmluvy o NFP.

## **Článok 20 MENY A KURZOVÉ ROZDIELY**

1. Ak Prijímateľ uhrádza výdavky Projektu v inej mene ako EUR, príslušné účtovné doklady sú preplácané v EUR. Prípadné kurzové rozdiely znáša Prijímateľ; to neplatí v prípade postupu podľa odsekov 4 a 5 tohto článku VZP. Pri použití výmenného kurzu pre potreby prepočtu sumy výdavkov uhrádzaných Prijímateľom v cudzej mene je Prijímateľ povinný postupovať v súlade s § 24 zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov.

2. Pri prevode peňažných prostriedkov v cudzej mene zo svojho účtu zriadeného v EUR na účet Dodávateľa zriadeného v cudzej mene použije Prijímateľ kurz banky platný v deň odpísania prostriedkov z účtu, tzn. v deň uskutočnenia účtovného prípadu. Týmto kurzom prepočítaný výdavok na EUR zahrnie Prijímateľ do Žiadosti o platbu (zúčtovanie predfinancovania, zúčtovanie zálohovej platby alebo žiadosť o platbu – refundácia).
3. Ak Prijímateľ prevádza peňažné prostriedky v cudzej mene zo svojho účtu zriadeného v cudzej mene na účet Dodávateľa v rovnakej cudzej mene, použije referenčný výmenný kurz určený a vyhlásený Európskou centrálnou bankou v deň predchádzajúci dňu uskutočnenia účtovného prípadu. Týmto kurzom prepočítaný výdavok na EUR zahrnie Prijímateľ do Žiadosti o platbu (zúčtovanie predfinancovania, zúčtovanie zálohovej platby alebo žiadosť o platbu – refundácia).
4. Ak Prijímateľ využíva systém predfinancovania, tak v predloženej Žiadosti o platbu (poskytnutie predfinancovania) použije kurz banky platný v deň zdaniteľného plnenia uvedený na účtovnom doklade. Následne pri Žiadosti o platbu (zúčtovanie predfinancovania) uplatní postup podľa odsekov 2 a 3 tohto článku VZP.
5. Ak Prijímateľ využíva systém predfinancovania, je povinný priebežne sledovať a kumulatívne narátavať kladnú a zápornú hodnotu vzniknutých kurzových rozdielov. Tento záverečný kumulatívny prehľad vzniknutých kurzových rozdielov je Prijímateľ povinný priložiť k Žiadosti o platbu (s príznakom záverečná). Ak zo záverečného kumulatívneho prehľadu vyplýva pre Prijímateľa kurzová strata, môže v rámci Žiadosti o platbu (s príznakom záverečná) požiadať o jej preplatenie. Ak zo záverečného kumulatívneho prehľadu vyplýva pre Prijímateľa kurzový zisk, Prijímateľ je povinný túto sumu vrátiť v súlade s článkom 10 VZP. Postup podľa tohto odseku sa uplatní, len ak kumulatívna suma kurzových rozdielov presiahne 40 EUR, suma nižšia alebo rovná 40 EUR sa vzájomne nevysporiada.

Príloha č. 2 Zmluvy o poskytnutí NFP

## Predmet podpory NFP<sup>1</sup>

| 1. Všeobecné informácie o projekte |                                                                                                                                                                                                         |
|------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Názov projektu:</b>             | Verejnost' pomáha samospráve vytvárať klimaticky bezpečnejšie Košice – KEKLIB                                                                                                                           |
| <b>Kód projektu:</b>               | 314011P247                                                                                                                                                                                              |
| <b>Kód ŽoNFP:</b>                  | NFP314010P247                                                                                                                                                                                           |
| <b>Operačný program:</b>           | Operačný program Efektívna verejná správa                                                                                                                                                               |
| <b>Spolufinancovaný z:</b>         | Európsky sociálny fond                                                                                                                                                                                  |
| <b>Prioritná os:</b>               | 1. Posilnené inštitucionálne kapacity a efektívna VS                                                                                                                                                    |
| <b>Špecifický cieľ:</b>            | 1.1 Skvalitnené systémy a optimalizované procesy VS                                                                                                                                                     |
| <b>Kategórie regiónov:</b>         | menej rozvinuté regióny                                                                                                                                                                                 |
| <b>Oblasť intervencie:</b>         | 119 - Investície do inštitucionálnych kapacít a do efektívnosti verejných správ a verejných služieb na národnej, regionálnej a miestnej úrovni v záujme reforiem, lepšej právnej úpravy a dobrej správy |
| <b>Hospodárska činnosť:</b>        | 18 - Verejná správa                                                                                                                                                                                     |

| 2. Financovanie projektu   |                                                 |
|----------------------------|-------------------------------------------------|
| <b>Forma financovania:</b> | <b>Číslo účtu vo formáte IBAN/banka:</b>        |
| <b>Zálohové platby:</b>    | SK91 1100 0000 0029 4106 6123/Tatra banka, a.s. |
|                            |                                                 |
| <b>Refundácia:</b>         | SK91 1100 0000 0029 4106 6123/Tatra banka, a.s. |
|                            |                                                 |

<sup>1</sup> Rozsah údajov uvedených v rámci vzorového predmetu podpory bude v rozsahu tohto štandardného formuláru podporovaný výstupnou zostavou ITMS2014+. V prípade úpravy údajov zo strany RO nie je možné garantovať plnú kompatibilitu výstupnej zostavy s vlastným vzorom definovaným zo strany RO.

| 3. Miesto realizácie projektu         |                                     |
|---------------------------------------|-------------------------------------|
| <b>Štát:</b>                          | Slovensko                           |
| <b>Región (NUTS II):</b>              | Východné Slovensko                  |
| <b>Vyšší územný celok (NUTS III):</b> | Košický kraj                        |
| <b>Okres NUTS IV):</b>                | Košice I                            |
| <b>Obec:</b>                          | Košice - mestská časť Staré Mesto 1 |

| 4. Popis cieľovej skupiny<br>(relevantné v prípade projektov spolufinancovaných z prostriedkov ESF): |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| --                                                                                                   |

| 5. Hlavné aktivity projektu:                                                                                                                                                                  |         |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|
| <b>Celková dĺžka realizácie hlavných aktivít projektu</b> (v mesiacoch):                                                                                                                      | 24      |
| <b>Začiatok realizácie hlavných aktivít Projektu</b> (začiatok prvej hlavnej aktivity vo formáte MM.RRRR):                                                                                    | 04.2019 |
| <b>Ukončenie realizácie hlavných aktivít Projektu</b> (koniec realizácie poslednej hlavnej aktivity alebo viacerých aktivít, ak sa ich realizácia ukončuje v rovnaký čas vo formáte MM.RRRR): | 03.2021 |

| <b>Zoznam hlavných aktivít Projektu:</b>                                                                                   |                                                                                                                                                                                                             |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Hlavná aktivita 1 -</b><br>začiatok realizácie a ukončenie hlavnej aktivity<br>Projektu 1 vo formáte MM.RRRR – MM.RRRR: | Aktívne zapojenie sociálnych a ekonomických partnerov, MNO a obyvateľov do kolaboratívnej prípravy, implementácie a hodnotenia Klimatickej adaptačnej politiky pre územie mesta Košice<br>04.2019 – 03.2021 |
| <b>Podporné aktivity Projektu</b>                                                                                          |                                                                                                                                                                                                             |
| <b>Podporné aktivity projektu sú nasledovné:</b>                                                                           | administratívne a technické zabezpečenie realizácie projektu vrátane informovania a komunikácie v trvaní<br>04.2019 – 03.2021                                                                               |

| <b>6. Merateľné ukazovatele projektu:</b>                                                                                                                                              |                                                                |                       |                        |                            |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------|-----------------------|------------------------|----------------------------|
| <b>6.1 Príspevok aktivít k merateľným ukazovateľom projektu:</b>                                                                                                                       |                                                                |                       |                        |                            |
| <b>Hlavná aktivita projektu</b>                                                                                                                                                        | <b>Merateľný ukazovateľ projektu</b>                           | <b>Merná jednotka</b> | <b>Cieľová hodnota</b> | <b>Čas plnenia</b>         |
| Aktívne zapojenie sociálnych a ekonomických partnerov, MNO a obyvateľov do kolaboratívnej prípravy, implementácie a hodnotenia Klimatickej adaptačnej politiky pre územie mesta Košice | P0178 Počet koncepčných, analytických a metodických materiálov | Počet                 | 11                     | Koniec realizácie projektu |
| Aktívne zapojenie sociálnych a ekonomických partnerov, MNO a obyvateľov do kolaboratívnej prípravy, implementácie a hodnotenia Klimatickej adaptačnej politiky pre                     | P0589 Počet zrealizovaných informačných aktivít                | Počet                 | 33                     | Koniec realizácie projektu |

|                                                                                                                                                                                        |                                                                                           |                |                         |                            |                 |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------|----------------|-------------------------|----------------------------|-----------------|
| územie mesta Košice                                                                                                                                                                    |                                                                                           |                |                         |                            |                 |
| Aktívne zapojenie sociálnych a ekonomických partnerov, MNO a obyvateľov do kolaboratívnej prípravy, implementácie a hodnotenia Klimatickej adaptačnej politiky pre územie mesta Košice | P0717 Počet osôb cieľovej skupiny zapojených do projektu                                  | Počet          | 1200                    | Koniec realizácie projektu |                 |
| Aktívne zapojenie sociálnych a ekonomických partnerov, MNO a obyvateľov do kolaboratívnej prípravy, implementácie a hodnotenia Klimatickej adaptačnej politiky pre územie mesta Košice | P0887 Počet novovzniknutých platforiem zameraných na zvyšovanie kvality verejných politík | Počet          | 1                       | Koniec realizácie projektu |                 |
| Aktívne zapojenie sociálnych a ekonomických partnerov, MNO a obyvateľov do kolaboratívnej prípravy, implementácie a hodnotenia Klimatickej adaptačnej politiky pre územie mesta Košice | P0888 Počet vytvorených multisektorových partnerstiev                                     | Počet          | 1                       | Koniec realizácie projektu |                 |
| 6.2 Prehľad merateľných ukazovateľov projektu:                                                                                                                                         |                                                                                           |                |                         |                            |                 |
| Kód                                                                                                                                                                                    | Názov                                                                                     | Merná jednotka | Celková cieľová hodnota | Príznak rizika             | Relevancia k HP |

|       |                                                                                     |       |      |              |                                                    |
|-------|-------------------------------------------------------------------------------------|-------|------|--------------|----------------------------------------------------|
| P0178 | Počet koncepčných, analytických a metodických materiálov                            | Počet | 11   | Bez príznaku | HP udržateľný rozvoj                               |
| P0589 | Počet zrealizovaných informačných aktivít                                           | Počet | 33   | Bez príznaku | HP podpora rovnosti mužov a žien a nediskriminácia |
| P0717 | Počet osôb cieľovej skupiny zapojených do projektu                                  | Počet | 1200 | Áno          | HP podpora rovnosti mužov a žien a nediskriminácia |
| P0887 | Počet novovzniknutých platforiem zameraných na zvyšovanie kvality verejných politík | Počet | 1    | Bez príznaku | HP udržateľný rozvoj                               |
| P0888 | Počet vytvorených multisektorových partnerstiev                                     | Počet | 1    | Bez príznaku | HP udržateľný rozvoj                               |

| 7. Iné údaje na úrovni projektu: |                                                                                         |                |                                                                          |
|----------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------|----------------|--------------------------------------------------------------------------|
| Kód                              | Názov                                                                                   | Merná jednotka | Relevancia k HP                                                          |
| D0128                            | Počet nástrojov zabezpečujúcich prístupnosť pre osoby so zdravotným postihnutím         | Počet          | HP udržateľný rozvoj, HP podpora rovnosti mužov a žien a nediskriminácia |
| D0249                            | Počet pracovníkov, pracovníčok refundovaných z projektu mimo technickej pomoci OP/OP TP | FTE            | HP podpora rovnosti mužov a žien a nediskriminácia                       |
| D0261                            | Mzda mužov refundovaná z projektu (priemer)                                             | EUR            | HP podpora rovnosti mužov a žien a nediskriminácia                       |
| D0262                            | Mzda mužov refundovaná z projektu (medián)                                              | EUR            | HP podpora rovnosti mužov a žien a nediskriminácia                       |

|       |                                                                                                                                                     |     |                                                    |
|-------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----|----------------------------------------------------|
| D0263 | Mzda žien refundovaná z projektu (priemer)                                                                                                          | EUR | HP podpora rovnosti mužov a žien a nediskriminácia |
| D0264 | Mzda žien refundovaná z projektu (medián)                                                                                                           | EUR | HP podpora rovnosti mužov a žien a nediskriminácia |
| D0266 | Podiel žien na riadiacich pozíciách projektu                                                                                                        | %   | HP podpora rovnosti mužov a žien a nediskriminácia |
| D0267 | Podiel žien na iných ako riadiacich pozíciách projektu                                                                                              | %   | HP podpora rovnosti mužov a žien a nediskriminácia |
| D0250 | Počet pracovníkov, pracovníčok so zdravotným postihnutím refundovaných z projektu mimo technickej pomoci OP/OP TP                                   | FTE | HP podpora rovnosti mužov a žien a nediskriminácia |
| D0251 | Počet pracovníkov, pracovníčok mladších ako 25 rokov veku refundovaných z projektu mimo technickej pomoci OP/OP TP                                  | FTE | HP podpora rovnosti mužov a žien a nediskriminácia |
| D0256 | Počet pracovníkov, pracovníčok starších ako 54 rokov veku refundovaných z projektu mimo technickej pomoci OP/OP TP                                  | FTE | HP podpora rovnosti mužov a žien a nediskriminácia |
| D0257 | Počet pracovníkov, pracovníčok patriacich k etnickej, národnostnej, rasovej menšine refundovaných z projektu mimo technickej pomoci OP/OP TP        | FTE | HP podpora rovnosti mužov a žien a nediskriminácia |
| D0258 | Počet pracovníkov, pracovníčok, ktorí boli pred zapojením osobami dlhodobo nezamestnanými, refundovaných z projektu mimo technickej pomoci OP/OP TP | FTE | HP podpora rovnosti mužov a žien a nediskriminácia |
| D0259 | Počet pracovníkov, pracovníčok - príslušníkov, príslušníčok tretích krajín, refundovaných z projektu mimo technickej pomoci OP/OP TP                | FTE | HP podpora rovnosti mužov a žien a nediskriminácia |

| 8. Rozpočet projektu:                                                                        |                                                       |
|----------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------|
| <b>Priame výdavky:</b>                                                                       |                                                       |
| <b>Typ aktivity</b>                                                                          |                                                       |
| <b>Procesy, systémy a politiky</b>                                                           |                                                       |
| <b>Hlavné aktivity projektu</b>                                                              | <b>Celková výška oprávnených výdavkov za aktivitu</b> |
| Tvorba mestských verejných klimatických politík, optimalizácia rámcov, procesov a zavádzanie | 299 768,98 €                                          |

|                                                                                        |                                                       |
|----------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------|
| <b>kvalitnejších systémov pre ich implementáciu</b>                                    |                                                       |
| <b>Skupina výdavku</b>                                                                 | <b>Výška oprávneného výdavku</b>                      |
| 903 – Paušálna sadzba na ostatné výdavky projektu (nariadenie 1304/2013, čl.14 ods. 2) | 85 648,28 €                                           |
| 521 – Mzdové výdavky                                                                   | 214 120,70 €                                          |
| <b>Nepriame výdavky:</b>                                                               |                                                       |
| <b>Podporné aktivity projektu</b>                                                      | <b>Celková výška oprávnených výdavkov za aktivitu</b> |
| -                                                                                      | -                                                     |
| <b>Skupina výdavku</b>                                                                 | <b>Výška oprávneného výdavku</b>                      |
| -                                                                                      | -                                                     |
| <b>Zazmluvnená výška NFP</b>                                                           |                                                       |
| Celková výška oprávnených výdavkov (EUR)                                               | 299 768,98 €                                          |
| Celková výška oprávnených výdavkov pre projekty generujúce príjem (EUR)                | -                                                     |
| Percento spolufinancovania zo zdrojov EU a ŠR (%)                                      | <b>95 %</b>                                           |
| Maximálna výška nenávratného finančného príspevku (EUR)                                | 284 780,53 €                                          |
| Výška spolufinancovania z vlastných zdrojov žiadateľa (EUR)                            | 14 988,45 €                                           |

Žiadateľ: Karpatský rozvojový inštitút, o.z.

Názov projektu: Verejná pomáha samospráve vytvárať klimaticky bezpečnejšie Košice – KEKLIB

**Rozpočet projektu a komentár k rozpočtu projektu (v EUR na dve desatinné miesta)\*\*\*\*\***

|              | Názov položky rozpočtu                                                                                                                                                                                                                                 | Skupina výdavkov podľa zmluvy o NFP / rozhodnutia o schválení ŽoNFP | Jednotka    | Počet jednotiek | Maximálna jednotková cena | Výdavky spolu     | Komentár k rozpočtu a k spôsobu výpočtu položky                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | Priradenie k aktivitám projektu* | Odborný/Riadiaci a administratívny personál (OP/RAP) a paušálna sadzba (PS)** |
|--------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------|-------------|-----------------|---------------------------|-------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------|
| <b>A</b>     | <b>B</b>                                                                                                                                                                                                                                               | <b>C</b>                                                            | <b>D</b>    | <b>E</b>        | <b>F</b>                  | <b>G = E * F</b>  | <b>H</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | <b>I</b>                         | <b>II</b>                                                                     |
| <b>1.</b>    | <b>Aktívne zapojenie sociálnych a ekonomických partnerov, MNO a obyvateľov do kolaboratívnej prípravy, implementácie a hodnotenia Klimatickej adaptačnej politiky pre územie mesta Košice - priame personálne výdavky a paušálna sadzba - žiadateľ</b> |                                                                     |             |                 |                           |                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                  |                                                                               |
| <b>1.1.</b>  | <b>Priame personálne výdavky prispievajúce k hlavnej aktivite</b>                                                                                                                                                                                      | <b>521 - Mzdové výdavky</b>                                         |             |                 |                           | <b>214 120,70</b> |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | Aktivita 1                       |                                                                               |
| <b>1.1.1</b> | <b>Projektový manažér</b>                                                                                                                                                                                                                              | 521 - Mzdové výdavky                                                | osobohodina | 1 080           | 13,62                     | <b>14 709,60</b>  | <p>Výpočet celkového oprávneného výdavku: Hrubá mzda €10,08/hod. x 1,352 = celková cena práce x 40 hod./mes. x 27 mesiacov (24+3 mesiace v prípade RAP). 40 hod./mes. = 25% úväzok – podiel práce/mesačný úväzok zamestnanca na projekte.</p> <p>Podrobný popis činností: riadenie a koordinácia implementácie a administrácie projektových aktivít/podaktivít/činností; administrácia – vedenie agendy projektu; interná a externá projektová komunikácia; obsahový a finančný monitoring a reporting; propagácia a informovanie o projekte.</p> <p>Zmluvný vzťah: pracovná zmluva (TPP)</p> <p>Zdôvodnenie určenia jednotkovej ceny: jednotková cena predstavuje hrubú mzdu a odvody zamestnávateľa; Uvedená hrubá hodinová mzda vychádza z predloženej Analýzy predchádzajúcej mzdovej politiky. Pozícia manažér je odvozená z pracovnoprávného vzťahu zamestnancov s Karpatským rozvojovým inštitútom v zmysle jeho Mzdového a prémieového poriadku. Jedná sa o tzv. stupeň IV náročnosti pracovných miest. Hodinová hrubá mzda v projekte je navrhovaná v súlade s výsledkami administratívneho a odborného hodnotenia schválenej ŽoNFP prijímateľa (analýzy mzdovej politiky) predloženej v rámci prvého hodnotiaceho kola pre výzvu OP EVS DOP-PO1-SC1.1-2017-1; kód projektu 314011L294. Výška navrhovanej hrubej hodinovej mzdy pre projekt odráža rozsah úloh a zodpovednosti projektového manažéra.</p> | Aktivita 1                       | RAP                                                                           |
| <b>1.1.2</b> | <b>Projektový asistent</b>                                                                                                                                                                                                                             | 521 - Mzdové výdavky                                                | osobohodina | 1 080           | 9,93                      | <b>10 724,40</b>  | <p>Výpočet celkového oprávneného výdavku: Hrubá mzda €7,35 EUR/hod. x 1,352 = celková cena práce x 40 hod./mes. x 27 mesiacov (24+3 mesiace v prípade RAP). 40 hod./mes. = 25% úväzok – podiel práce/mesačný úväzok zamestnanca na projekte.</p> <p>Podrobný opis pracovnej činnosti: administratívne činnosti súvisiace s implementáciou projektu; komplexné podporné činnosti pre riadenie projektu/komplexná podpora činnosti projektového manažéra, ako aj administratívna podpora pre finančné riadenie, pre monitorovanie aktivít, pre reportovanie, pre internú a externú komunikáciu, informovanie a propagáciu projektu, pre odborné aktivity/podaktivity/činnosti vo vzťahu k administrácii projektu, podpornej dokumentácii k projektu.</p> <p>Zmluvný vzťah: pracovná zmluva (TPP)</p> <p>Zdôvodnenie určenia jednotkovej ceny: jednotková cena predstavuje hrubú mzdu a odvody zamestnávateľa; pozícia asistent projektu vychádza z projektu ZIP – Zosúladenie a inovácia plánovania rozvoja prihraničného SK-UA územia (kód CBC01010), realizovaného v období 10/2015 – 04/2017. Projekt bol financovaný z Nórskeho grantu, Štátneho rozpočtu Slovenskej republiky a vlastného spolufinancovania. Karpatský rozvojový inštitút v ňom vystupoval ako partner zodpovedný za realizáciu projektu.</p>                                                                                                   | Aktivita 1                       | RAP                                                                           |

## Príloha č. 3 Zmluvy o poskytnutí NFP

|       |                                     |                      |             |       |       |           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |            |    |
|-------|-------------------------------------|----------------------|-------------|-------|-------|-----------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------|----|
| 1.1.3 | Odborný garant<br>(expert č.2)      | 521 - Mzdové výdavky | osobohodina | 1 536 | 24,93 | 38 292,48 | <p>Výpočet celkového oprávneného výdavku: Hrubá mzda €19 EUR/hod. x 1,312 = celková cena práce (poberateľ starobného dôchodku) x 64 hod./mes. x 24 mes. 64 hod./mes. = 40% úväzok – podiel práce/mesačný úväzok zamestnanca na projekte – jedná sa o osobu, ktorá je zároveň riaditeľom organizácie.</p> <p>Podrobný opis pracovnej činnosti: líder v predmetnej oblasti a pre riešenú tému, ktorý bude odborne koordinovať a podporovať realizáciu čiastkových aktivít/podaktivít projektu; odborne koordinovať tím projektových expertov, poskytovať odborné konzultácie; bude zodpovedný za celkovú kvalitu odborných výstupov (zadania, odobierky, odborné posúdenie); a súčasne bude samostatne pracovať na konkrétnych výstupoch. Expert č.2/Odborný garant bude zapojený v rámci všetkých čiastkových aktivít hlavnej aktivity projektu</p> <p>Zmluvný vzťah: pracovná zmluva (TPP)</p> <p>Zdôvodnenie určenia jednotkovej ceny: jednotková cena predstavuje hrubú mzdu a odvody zamestnávateľa; Uvedená hrubá hodinová mzda vychádza z predloženej Analýzy predchádzajúcej mzdovej politiky (v súlade s Usmernením č. 5) a odráža rozsah úloh a zodpovednosti odborného personálu na uvedenej pozícii, ako aj náročnosť riešenej témy projektu.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | Aktivita 1 | OP |
| 1.1.4 | Metodik pre KAP KE<br>(expert č.1)  | 521 - Mzdové výdavky | osobohodina | 864   | 19,99 | 17 271,36 | <p>Výpočet celkového oprávneného výdavku: Hrubá mzda €14,79/hod. x 1,352 = celková cena práce x 864 osobohodín (celkový počet osobohodín za 24 mes.). Podiel práce/mesačný úväzok zamestnanca na projekte – v priemere cca 22,5%/mes.; pričom môže sa meniť podľa množstva práce reálne odpracovanej v danom mesiaci; Zamestnanec bude mať v zmluve uvedenú hrubú hodinovú sadzbu a bude dokladovať počet odpracovaných hodín za daný mesiac; Počet hodín bude v súlade s vypracovanými zadaniami, na ktorých bude Metodik (expert č. 1) pracovať, pričom celkový rozsah jeho práce nepresiahne 960 osobohodín.</p> <p>Podrobný opis pracovnej činnosti: mimoriadne kvalifikovaná expertka pre riešenú tému, bude samostatne pracovať na konkrétnych výstupoch metodického charakteru; jej úlohou bude spracovanie odborných podkladov, komunikácia a konzultácie v rámci expertného tímu projektu, zapojenie v rámci všetkých čiastkových aktivít hlavnej aktivity projektu/participácia na tvorbe všetkých výstupov projektu; s dôrazom na podaktivity 1.1., 1.3.-1.5., 2.4., 3.1.-3.6., 4.2.</p> <p>Zmluvný vzťah: pracovná zmluva (TPP)</p> <p>Zdôvodnenie určenia jednotkovej ceny: jednotková cena predstavuje hrubú mzdu a odvody zamestnávateľa; Uvedená hrubá hodinová mzda vychádza z predloženej Analýzy predchádzajúcej mzdovej politiky, kedy jediná cena hrubej hodinovej mzdy na obdobnej pozícii bola 14,79 EUR. Pozícia expert č. 1 vychádza z projektu ZIP – Zosúladienie a inovácia plánovania rozvoja prihraničného SK-UA územia (kód CBC01010), realizovaného v období 10/2015 – 04/2017. Projekt bol financovaný z Nórskeho grantov, Štátneho rozpočtu Slovenskej republiky a vlastného spolufinancovania. Karpatský rozvojový inštitút v ňom vystupoval ako partner zodpovedný za odborné vedenie projektu. Výška hrubej hodinovej odraža rozsah úloh a zodpovednosti odborného personálu na uvedenej pozícii, ako aj náročnosť riešenej témy projektu.</p>                                                           | Aktivita 1 | OP |
| 1.1.5 | Analytik pre KAP KE<br>(expert č.1) | 521 - Mzdové výdavky | osobohodina | 960   | 19,99 | 19 190,40 | <p>Výpočet celkového oprávneného výdavku: Hrubá mzda €14,79 EUR/hod. x 1,352 = celková cena práce x 960 osobohodín (celkový počet osobohodín za 24 mes.). Podiel práce/mesačný úväzok zamestnanca na projekte – v priemere cca 25%/mes.; pričom môže sa meniť podľa množstva práce reálne odpracovanej v danom mesiaci; Zamestnanec bude mať v zmluve uvedenú hodinovú sadzbu a bude dokladovať počet odpracovaných hodín za daný mesiac; Počet hodín bude v súlade s vypracovanými zadaniami, na ktorých bude Analytik (expert č. 1) pracovať, pričom celkový rozsah jeho práce nepresiahne 960 osobohodín.</p> <p>Podrobný opis pracovnej činnosti: mimoriadne kvalifikovaný expert pre riešenú tému samostatne pracujúci na konkrétnych výstupoch analytického charakteru; spracovanie odborných podkladov; komunikácia a konzultácie v rámci expertného tímu projektu; zapojenie v rámci všetkých čiastkových aktivít hlavnej aktivity projektu. Expert č. 1/Analytik bude pripravovať zadanie pre analytické materiály projektu, participovať na ich vypracovaní a integrovaní; s dôrazom na podaktivity 1.1., 2.2., 2.3., 2.4., 2.5., 3.3., 3.5., 4.2.</p> <p>Zmluvný vzťah: pracovná zmluva (TPP)</p> <p>Zdôvodnenie určenia jednotkovej ceny: jednotková cena predstavuje hrubú mzdu a odvody zamestnávateľa; Uvedená hrubá hodinová mzda vychádza z predloženej Analýzy predchádzajúcej mzdovej politiky, kedy jediná cena hrubej hodinovej mzdy na obdobnej pozícii bola €14,79. Pozícia expert č. 1 vychádza z projektu ZIP – Zosúladienie a inovácia plánovania rozvoja prihraničného SK-UA územia (kód CBC01010), realizovaného v období 10/2015 – 04/2017. Projekt bol financovaný z Nórskeho grantov, Štátneho rozpočtu Slovenskej republiky a vlastného spolufinancovania. Karpatský rozvojový inštitút v ňom vystupoval ako partner zodpovedný za odborné vedenie projektu. Výška hrubej hodinovej odraža rozsah úloh a zodpovednosti odborného personálu na uvedenej pozícii, ako aj náročnosť riešenej témy projektu.</p> | Aktivita 1 | OP |

Príloha č. 3 Zmluvy o poskytnutí NFP

|       |                                                                                  |                      |             |       |       |                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |            |    |
|-------|----------------------------------------------------------------------------------|----------------------|-------------|-------|-------|------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------|----|
| 1.1.6 | <b>Priestorový analytik (odborník junior)</b>                                    | 521 - Mzdové výdavky | osobohodina | 1 536 | 10,81 | <b>16 604,16</b> | <p><u>Výpočet celkového oprávneného výdavku:</u> Hrubá mzda €8/hod. x 1,352 = celková cena práce x 1 536 osobohodín (celkový počet osobohodín za 24 mes.). Podiel práce/mesačný úväzok zamestnanca na projekte – v priemere cca 40%/mes.; pričom môže sa meniť podľa množstva práce reálne odpracovanej v danom mesiaci; Nepredpokladá sa rovnomerné zapojenie experta počas celej dĺžky trvania projektu. Zamestnanec bude mať v dohode uvedenú hodinovú sadzbu a bude dokladovať počet odpracovaných hodín za daný mesiac; Počet hodín bude v súlade so zadaniami, na ktorých bude Priestorový analytik (odborník junior) pracovať, pričom celkový rozsah jeho práce nepresiahne 1 536 osobohodín.</p> <p><u>Podrobný opis pracovnej činnosti:</u> Špecialista humánna geografka a GIS expertka pre priestorové spracovanie, interpretáciu a prezentáciu údajov. Bude spolupracovať na všetkých čiastkových aktivitách projektu, kde sa vyžaduje priestorová analýza a výpočtovo-grafické spracovanie; s dôrazom na podaktivity 2.2.-2.5., 3.2., 3.4.-3.6.,4.1.</p> <p><u>Zmluvný vzťah:</u> pracovná zmluva (TTP)</p> <p><u>Zdôvodnenie určenia jednotkovej ceny:</u> jednotková cena predstavuje hrubú mzdu a odvody zamestnávateľa; Uvedená hrubá hodinová mzda (8 EUR) vychádza z predloženej Analýzy predchádzajúcej mzdovej politiky (v súlade s Usmernením č. 5). Pozícia odborník junior je odovodená z pracovnoprávného vzťahu zamestnancov s Karpatským rozvojovým inštitútom v zmysle jeho Mzdového a prémiového poriadku. Jedná sa o tzv. stupeň III náročnosti pracovných miest. Odráža rozsah úloh a zodpovednosti odborného personálu na uvedenej pozícii, ako aj náročnosť riešenej témy projektu.</p>                                                                                                                                      | Aktivita 1 | OP |
| 1.1.7 | <b>Metodik pre informovanosť a participáciu verejnosti (odborník junior)</b>     | 521 - Mzdové výdavky | osobohodina | 1 152 | 10,81 | <b>12 453,12</b> | <p><u>Výpočet celkového oprávneného výdavku:</u> Hrubá mzda €8/hod. x 1,352 = celková cena práce x 1 152 osobohodín (celkový počet osobohodín za 24 mes.). Podiel práce/mesačný úväzok zamestnanca na projekte – v priemere cca 30%/mes.; pričom môže sa meniť podľa množstva práce reálne odpracovanej v danom mesiaci; Nepredpokladá sa rovnomerné zapojenie experta počas celej dĺžky trvania projektu. Zamestnanec bude mať v dohode uvedenú hodinovú sadzbu a bude dokladovať počet odpracovaných hodín za daný mesiac; Počet hodín bude v súlade so zadaniami, na ktorých bude Metodík pre občiansku informovanosť a participáciu verejnosti (odborník junior) pracovať, pričom celkový rozsah jeho práce nepresiahne 1 152 osobohodín.</p> <p><u>Podrobný opis pracovnej činnosti:</u> Odborníčka na kvalitatívny urbanistický výskum, komunikáciu s verejnosťou a participatívne formy zisťovania informácií a spracovanie vstupov verejnosti (s dôrazom na obyvateľov). Bude pracovať na všetkých čiastkových aktivitách; s dôrazom na podaktivity 1.1.-1.3., 2.2, 2.5, 3.2., 3.4., 3.5., 4.1., 4.2.</p> <p><u>Zmluvný vzťah:</u> dohody o prácach vykonávaných mimo pracovného pomeru</p> <p><u>Zdôvodnenie určenia jednotkovej ceny:</u> jednotková cena predstavuje hrubú mzdu a odvody zamestnávateľa; Uvedená hrubá hodinová mzda (8 EUR) vychádza z predloženej Analýzy predchádzajúcej mzdovej politiky (v súlade s Usmernením č. 5). Pozícia odborník junior je odovodená z pracovnoprávného vzťahu zamestnancov s Karpatským rozvojovým inštitútom v zmysle jeho Mzdového a prémiového poriadku. Jedná sa o tzv. stupeň III náročnosti pracovných miest. Odráža rozsah úloh a zodpovednosti odborného personálu na uvedenej pozícii, ako aj náročnosť riešenej témy projektu.</p>                                                           | Aktivita 1 | OP |
| 1.1.8 | <b>Špecialista pre informovanosť a participáciu verejnosti (odborník junior)</b> | 521 - Mzdové výdavky | osobohodina | 1 536 | 10,81 | <b>16 604,16</b> | <p><u>Výpočet celkového oprávneného výdavku:</u> Hrubá mzda €8 EUR/hod. x 1,352 = celková cena práce x 1 536 osobohodín (celkový počet osobohodín za 24 mes.). Podiel práce/mesačný úväzok zamestnanca na projekte – v priemere cca 40%/mes.; pričom môže sa meniť podľa množstva práce reálne odpracovanej v danom mesiaci; Nepredpokladá sa rovnomerné zapojenie experta počas celej dĺžky trvania projektu. Zamestnanec bude mať v dohode uvedenú hodinovú sadzbu a bude dokladovať počet odpracovaných hodín za daný mesiac; Počet hodín bude v súlade so zadaniami, na ktorých bude Špecialista pre občiansku informovanosť a participáciu verejnosti (odborník junior) pracovať, pričom celkový rozsah jeho práce nepresiahne 1 536 osobohodín.</p> <p><u>Podrobný opis pracovnej činnosti:</u> Odborníčka na kvalitatívny sociologický výskum, participatívne plánovanie a na detailnú prácu s komunitou v oblasti ich motivácie a získavania, spracovania a prezentácie informácií, s prístupom šitým na mieru danej komunite. Bude spolupracovať na všetkých čiastkových aktivitách; s dôrazom na podaktivity 1.2., 1.3., 2.3.-2.5., 3.2., 3.5.,3.6.,4.1, 4.2.</p> <p><u>Zmluvný vzťah:</u> dohody o prácach vykonávaných mimo pracovného pomeru</p> <p><u>Zdôvodnenie určenia jednotkovej ceny:</u> jednotková cena predstavuje hrubú mzdu a odvody zamestnávateľa; Uvedená hrubá hodinová mzda (8 EUR) vychádza z predloženej Analýzy predchádzajúcej mzdovej politiky (v súlade s Usmernením č. 5). Pozícia odborník junior je odovodená z pracovnoprávného vzťahu zamestnancov s Karpatským rozvojovým inštitútom v zmysle jeho Mzdového a prémiového poriadku. Jedná sa o tzv. stupeň III náročnosti pracovných miest. Odráža rozsah úloh a zodpovednosti odborného personálu na uvedenej pozícii, ako aj náročnosť riešenej témy projektu.</p> | Aktivita 1 | OP |

## Príloha č. 3 Zmluvy o poskytnutí NFP

|        |                                                                                     |                      |             |       |       |                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |            |    |
|--------|-------------------------------------------------------------------------------------|----------------------|-------------|-------|-------|------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------|----|
| 1.1.9  | <b>Analytik - sociológ (odborník junior)</b>                                        | 521 - Mzdové výdavky | osobohodina | 1 152 | 10,81 | <b>12 453,12</b> | <p><b>Výpočet celkového oprávneného výdavku:</b> Hrubá mzda C8/hod. x 1,352 = celková cena práce x 1 152 osobohodín (celkový počet osobohodín za 24 mes.). Podiel práce/mesačný úväzok zamestnanca na projekte – v priemere cca 30%/mes.; pričom môže sa meniť podľa množstva práce reálne odpracovanej v danom mesiaci; Nepredpokladá sa rovnomerné zapojenie experta počas celej dĺžky trvania projektu. Zamestnanec bude mať v dohode uvedenú hodinovú sadzbu a bude dokladovať počet odpracovaných hodín za daný mesiac; Počet hodín bude v súlade so zadaniami, na ktorých bude Analytik - sociológ (odborník junior) pracovať, pričom celkový rozsah jeho práce nepresiahne 1 152 osobohodín.</p> <p><b>Podrobný opis pracovnej činnosti:</b> Odborníčka (urbánna sociologička) na kvalitatívny sociologický výskum a využívanie stimulujúcich nástrojov pre podporu participáciu verejnosti na tvorbe miest; facilitovanie, PR. Bude zapojená do všetkých čiastkových aktivít s dôrazom na podaktivity 1.1.,1.3., 2.4., 3.5., 3.6., 4.1., 4.2.</p> <p><b>Zmluvný vzťah:</b> dohody o prácach vykonávaných mimo pracovného pomeru</p> <p><b>Zdôvodnenie určenia jednotkovej ceny:</b> jednotková cena predstavuje hrubú mzdu a odvody zamestnávateľa; Uvedená hrubá hodinová mzda (8 EUR) vychádza z predloženej Analýzy predchádzajúcej mzdovej politiky (v súlade s Usmernením č. 5). Pozícia odborník junior je odovodená z pracovnoprávného vzťahu zamestnancov s Karpatským rozvojovým inštitútom v zmysle jeho Mzdového a prémiového poriadku. Jedná sa o tzv. stupeň III náročnosti pracovných miest. Odráža rozsah úloh a zodpovednosti odborného personálu na uvedenej pozícii, ako aj náročnosť riešenej témy projektu.</p>                                                                                                                                                                                                                                          | Aktivita 1 | OP |
| 1.1.10 | <b>Špecialista pre participatívnu tvorbu verejných priestorov (odborník junior)</b> | 521 - Mzdové výdavky | osobohodina | 224   | 10,81 | <b>2 421,44</b>  | <p><b>Výpočet celkového oprávneného výdavku:</b> Hrubá mzda C8/hod. x 1,352 = celková cena práce x 400 osobohodín (celkový počet osobohodín za 24 mes.). Podiel práce/mesačný úväzok zamestnanca na projekte – v priemere cca 10%/mes.; pričom môže sa meniť podľa množstva práce reálne odpracovanej v danom mesiaci; Nepredpokladá sa rovnomerné zapojenie experta počas celej dĺžky trvania projektu. Zamestnanec bude mať v dohode uvedenú hodinovú sadzbu a bude dokladovať počet odpracovaných hodín za daný mesiac; Počet hodín bude v súlade so zadaniami, na ktorých bude Špecialista pre participatívnu tvorbu verejných priestorov (odborník junior) pracovať, pričom celkový rozsah jeho práce nepresiahne 400 osobohodín.</p> <p><b>Podrobný opis pracovnej činnosti:</b> Urbanista sa zameraním sa na participatívnu tvorbu a vyžívanie verejných, najmä medziblokových priestorov. Bude zapojená hlavne do podaktivít 1.1., 3.2., 3.4., 3.5., 4.1., 4.2.</p> <p><b>Zmluvný vzťah:</b> dohody o prácach vykonávaných mimo pracovného pomeru</p> <p><b>Zdôvodnenie určenia jednotkovej ceny:</b> jednotková cena predstavuje hrubú mzdu a odvody zamestnávateľa; Uvedená hrubá hodinová mzda (8 EUR) vychádza z predloženej Analýzy predchádzajúcej mzdovej politiky (v súlade s Usmernením č. 5). Pozícia odborník junior je odovodená z pracovnoprávného vzťahu zamestnancov s Karpatským rozvojovým inštitútom v zmysle jeho Mzdového a prémiového poriadku. Jedná sa o tzv. stupeň III náročnosti pracovných miest. Odráža rozsah úloh a zodpovednosti odborného personálu na uvedenej pozícii, ako aj náročnosť riešenej témy projektu.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | Aktivita 1 | OP |
| 1.1.11 | <b>Konzultant - urbanista (expert č.1)</b>                                          | 521 - Mzdové výdavky | osobohodina | 300   | 19,99 | <b>5 997,00</b>  | <p><b>Výpočet celkového oprávneného výdavku:</b> Hrubá mzda C14,79 EUR/hod. x 1,352 = celková cena práce x 300 osobohodín (celkový počet osobohodín za 24 mes.). Podiel práce/mesačný úväzok zamestnanca na projekte – v priemere cca 8%/mes.; pričom môže sa meniť podľa množstva práce reálne odpracovanej v danom mesiaci; Zamestnanec bude mať v zmluve uvedenú hrubú hodinovú sadzbu a bude dokladovať počet odpracovaných hodín za daný mesiac; Počet hodín bude v súlade s vypracovanými zadaniami, na ktorých bude Konzultant - urbanista (expert č.1) pracovať, pričom celkový rozsah jeho práce nepresiahne 300 osobohodín.</p> <p><b>Podrobný opis pracovnej činnosti:</b> Expert s bohatými skúsenosťami s tvorbou a rozvojom Košického sídelného útvaru bude prispievať k tomu, aby navrhované opatrenia v KAP KE nenarušili funkčnosť vyváženost mesta Košíc ako celku, resp. jeho jednotlivých častí. Bude konzultovaný pri realizácii všetkých čiastkových aktivít; s dôrazom na podaktivity 1.3.-1.5.,2.2.,2.3.,3.2.-3.4.,4.1., 4.2.</p> <p><b>Zmluvný vzťah:</b> dohody o prácach vykonávaných mimo pracovného pomeru</p> <p><b>Zdôvodnenie určenia jednotkovej ceny:</b> jednotková cena predstavuje hrubú mzdu a odvody zamestnávateľa; Uvedená hrubá hodinová mzda vychádza z predloženej Analýzy predchádzajúcej mzdovej politiky, kedy jediná cena hrubej hodinovej mzdy na obdobnej pozícii bola 14,79 EUR. Pozícia expert č. 1 vychádza z projektu ZIP – Zosúladienie a inovácia plánovania rozvoja prihraničného SK-UA územia (kód CBC01010), realizovaného v období 10/2015 – 04/2017. Projekt bol financovaný z Nórskeho grantu, Štátneho rozpočtu Slovenskej republiky a vlastného spolufinancovania. Karpatský rozvojový inštitút v ňom vystupoval ako partner zodpovedný za odborné vedenie projektu. Výška hrubej hodinovej odráža rozsah úloh a zodpovednosti odborného personálu na uvedenej pozícii, ako aj náročnosť riešenej témy projektu.</p> | Aktivita 1 | OP |

## Príloha č. 3 Zmluvy o poskytnutí NFP

|        |                                                                             |                      |             |     |       |          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |            |    |
|--------|-----------------------------------------------------------------------------|----------------------|-------------|-----|-------|----------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------|----|
| 1.1.12 | Konzultant - urbanista (odborník junior)                                    | 521 - Mzdové výdavky | osobohodina | 155 | 10,81 | 1 675,55 | <p><b>Výpočet celkového oprávneného výdavku:</b> Hrubá mzda €8/hod. x 1,352 = celková cena práce x 155 osobohodín (celkový počet osobohodín za 24 mes.). Podiel práce/mesačný úväzok zamestnanca na projekte – v priemere cca 4%/mes.; pričom môže sa meniť podľa množstva práce reálne odpracovanej v danom mesiaci; Nepredpokladá sa rovnomerné zapojenie experta počas celej dĺžky trvania projektu. Zamestnanec bude mať v dohode uvedenú hodinovú sadzbu a bude dokladovať počet odpracovaných hodín za daný mesiac; Počet hodín bude v súlade so zadaniami, na ktorých bude Konzultant - urbanista (odborník junior) pracovať, pričom celkový rozsah jeho práce nepresiahne 155 osobohodín.</p> <p><b>Podrobný opis pracovnej činnosti:</b> Bude nápomocný konzultantovi – urbanistovi (expertovi č. 1) v čiastkových aktivitách/podaktivitách 1.3.-1.5., 2.2., 2.3., 3.2.-3.4., 4.1., 4.2.</p> <p><b>Zmluvný vzťah:</b> dohody o prácach vykonávaných mimo pracovného pomeru</p> <p><b>Zdôvodnenie určenia jednotkovej ceny:</b> jednotková cena predstavuje hrubú mzdu a odvody zamestnávateľa; Uvedená hrubá hodinová mzda (8 EUR) vychádza z predloženej Analýzy predchádzajúcej mzdovej politiky (v súlade s Usmernením č. 5). Pozícia odborník junior je odovodená z pracovnoprávného vzťahu zamestnancov s Karpatským rozvojovým inštitútom v zmysle jeho Mzdového a prémieového poriadku. Jedná sa o tzv. stupeň III náročnosti pracovných miest. Odráža rozsah úloh a zodpovednosti odborného personálu na uvedenej pozícii, ako aj náročnosť riešenej témy projektu.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | Aktivita 1 | OP |
| 1.1.13 | Špecialista klimatológ - klimatologické posúdenie (expert č.1)              | 521 - Mzdové výdavky | osobohodina | 150 | 19,99 | 2 998,50 | <p><b>Výpočet celkového oprávneného výdavku:</b> Hrubá mzda €14,79/hod. x 1,352 = celková cena práce x 150 osobohodín (celkový počet osobohodín za 24 mes.). Podiel práce/mesačný úväzok zamestnanca na projekte – v priemere cca 4%/mes.; pričom môže sa meniť podľa množstva práce reálne odpracovanej v danom mesiaci; Zamestnanec bude mať v zmluve uvedenú hrubú hodinovú sadzbu a bude dokladovať počet odpracovaných hodín za daný mesiac; Počet hodín bude v súlade s vypracovanými zadaniami, na ktorých bude Špecialista klimatológ - klimatologické posúdenie (expert č.1) pracovať, pričom celkový rozsah jeho práce nepresiahne 150 osobohodín.</p> <p><b>Podrobný opis pracovnej činnosti:</b> Odborník na klimatologické posúdenie mesta Košice; realizáciu mikroklimatických meraní v teréne (metodika, realizácia, spracovanie, vyhodnotenie); odborné konzultácie; lektor. Bude zapojený hlavne do podaktivít: 1.3., 2.1., 2.2., 2.4., 3.5, 4.1.</p> <p><b>Zmluvný vzťah:</b> dohody o prácach vykonávaných mimo pracovného pomeru</p> <p><b>Zdôvodnenie určenia jednotkovej ceny:</b> jednotková cena predstavuje hrubú mzdu a odvody zamestnávateľa; Uvedená hrubá hodinová mzda vychádza z predloženej Analýzy predchádzajúcej mzdovej politiky, kedy jediná cena hrubej hodinovej mzdy na obdobnej pozícii bola 14,79 EUR. Pozícia expert č. 1 vychádza z projektu ZIP – Zosúladienie a inovácia plánovania rozvoja prihraničného SK-UA územia (kód CBC01010), realizovaného v období 10/2015 – 04/2017. Projekt bol financovaný z Nórskeho grantu, Štátneho rozpočtu Slovenskej republiky a vlastného spolufinancovania. Karpatský rozvojový inštitút v ňom vystupoval ako partner zodpovedný za odborné vedenie projektu. Výška hrubej hodinovej odraža rozsah úloh a zodpovednosti odborného personálu na uvedenej pozícii, ako aj náročnosť riešenej témy projektu.</p> | Aktivita 1 | OP |
| 1.1.14 | Špecialista klimatológ - odborné vedenie klimatologického tímu (expert č.1) | 521 - Mzdové výdavky | osobohodina | 150 | 19,99 | 2 998,50 | <p><b>Výpočet celkového oprávneného výdavku:</b> Hrubá mzda €14,79/hod. x 1,352 = celková cena práce x 150 osobohodín (celkový počet osobohodín za 24 mes.). Podiel práce/mesačný úväzok zamestnanca na projekte – v priemere cca 4%/mes.; pričom môže sa meniť podľa množstva práce reálne odpracovanej v danom mesiaci; Zamestnanec bude mať v zmluve uvedenú hrubú hodinovú sadzbu a bude dokladovať počet odpracovaných hodín za daný mesiac; Počet hodín bude v súlade s vypracovanými zadaniami, na ktorých bude Špecialista klimatológ - odborné vedenie klimatologického tímu (expert č.1) pracovať, pričom celkový rozsah jeho práce nepresiahne 150 osobohodín.</p> <p><b>Podrobný opis pracovnej činnosti:</b> Odborníčka na klimatologické posúdenie mesta Košice, vyhodnocovanie a prezentáciu údajov. Bude zapojená hlavne do podaktivít: 2.1., 2.2., 2.4., 2.5.</p> <p><b>Zmluvný vzťah:</b> dohody o prácach vykonávaných mimo pracovného pomeru</p> <p><b>Zdôvodnenie určenia jednotkovej ceny:</b> jednotková cena predstavuje hrubú mzdu a odvody zamestnávateľa; Uvedená hrubá hodinová mzda vychádza z predloženej Analýzy predchádzajúcej mzdovej politiky, kedy jediná cena hrubej hodinovej mzdy na obdobnej pozícii bola 14,79 EUR. Pozícia expert č. 1 vychádza z projektu ZIP – Zosúladienie a inovácia plánovania rozvoja prihraničného SK-UA územia (kód CBC01010), realizovaného v období 10/2015 – 04/2017. Projekt bol financovaný z Nórskeho grantu, Štátneho rozpočtu Slovenskej republiky a vlastného spolufinancovania. Karpatský rozvojový inštitút v ňom vystupoval ako partner zodpovedný za odborné vedenie projektu. Výška hrubej hodinovej odraža rozsah úloh a zodpovednosti odborného personálu na uvedenej pozícii, ako aj náročnosť riešenej témy projektu.</p>                                                                                     | Aktivita 1 | OP |

## Príloha č. 3 Zmluvy o poskytnutí NFP

|        |                                                                              |                      |             |     |       |                 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |            |    |
|--------|------------------------------------------------------------------------------|----------------------|-------------|-----|-------|-----------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------|----|
| 1.1.15 | <b>Špecialista klimatológ - model MUKLIMO (odborník junior)</b>              | 521 - Mzdové výdavky | osobohodina | 275 | 10,81 | <b>2 972,75</b> | <p><u>Výpočet celkového oprávneného výdavku:</u> Hrubá mzda €8 EUR/hod. x 1,352 = celková cena práce x 275 osobohodín (celkový počet osobohodín za 24 mes.). Podiel práce/mesačný úväzok zamestnanca na projekte – v priemere cca 7%/mes.; pričom môže sa meniť podľa množstva práce reálne odpracovanej v danom mesiaci; Nepredpokladá sa rovnomerné zapojenie experta počas celej dĺžky trvania projektu. Zamestnanec bude mať v dohode uvedenú hodinovú sadzbu a bude dokladovať počet odpracovaných hodín za daný mesiac; Počet hodín bude v súlade so zadaniami, na ktorých bude Špecialista klimatológ - model MUKLIMO (odborník junior) pracovať, pričom celkový rozsah jeho práce nepresiahne 275 osobohodín.</p> <p><u>Podrobný opis pracovnej činnosti:</u> Odborník na model MUKLIMO pre modelovanie mestského ostrova tepla (vstupné dáta, kalibrácia, modelovanie, výstupy, prezentácia). Bude zapojený hlavne do podaktivít: 2.1., 2.2.</p> <p><u>Zmluvný vzťah:</u> dohody o prácach vykonávaných mimo pracovného pomeru</p> <p><u>Zdôvodnenie určenia jednotkovej ceny:</u> jednotková cena predstavuje hrubú mzdu a odvody zamestnávateľa; Uvedená hrubá hodinová mzda (8 EUR) vychádza z predloženej Analýzy predchádzajúcej mzdovej politiky (v súlade s Usmernením č. 5). Pozícia odborník junior je odovodená z pracovnoprávného vzťahu zamestnancov s Karpatským rozvojovým inštitútom v zmysle jeho Mzdového a prémieového poriadku. Jedná sa o tzv. stupeň III náročnosti pracovných miest. Odráža rozsah úloh a zodpovednosti odborného personálu na uvedenej pozícii, ako aj náročnosť riešenej témy projektu.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                | Aktivita 1 | OP |
| 1.1.16 | <b>Špecialista klimatológ - príprava údajov pre modelovanie (expert č.1)</b> | 521 - Mzdové výdavky | osobohodina | 100 | 19,99 | <b>1 999,00</b> | <p><u>Výpočet celkového oprávneného výdavku:</u> Hrubá mzda €14,79/hod. x 1,352 = celková cena práce x 100 osobohodín (celkový počet osobohodín za 24 mes.). Podiel práce/mesačný úväzok zamestnanca na projekte – v priemere cca 2,6%/mes.; pričom môže sa meniť podľa množstva práce reálne odpracovanej v danom mesiaci; Zamestnanec bude mať v zmluve uvedenú hrubú hodinovú sadzbu a bude dokladovať počet odpracovaných hodín za daný mesiac; Počet hodín bude v súlade s vypracovanými zadaniami, na ktorých bude Špecialista klimatológ - príprava údajov pre modelovanie (expert č.1) pracovať, pričom celkový rozsah jeho práce nepresiahne 100 osobohodín.</p> <p><u>Podrobný opis pracovnej činnosti:</u> Odborníčka spolupracujúci na klimatologickom posúdení mesta KE, príprave údajov pre modelovanie a spracovanie výstupov. Bude zapojená hlavne do podaktivít: 2.1., 2.2., 2.4., 4.1.</p> <p><u>Zmluvný vzťah:</u> dohody o prácach vykonávaných mimo pracovného pomeru</p> <p><u>Zdôvodnenie určenia jednotkovej ceny:</u> jednotková cena predstavuje hrubú mzdu a odvody zamestnávateľa; Uvedená hrubá hodinová mzda vychádza z predloženej Analýzy predchádzajúcej mzdovej politiky, kedy jediná cena hrubej hodinovej mzdy na obdobnej pozícii bola 14,79 EUR. Pozícia expert č. 1 vychádza z projektu ZIP – Zosúladienie a inovácia plánovania rozvoja prihraničného SK-UA územia (kód CBC01010), realizovaného v období 10/2015 – 04/2017. Projekt bol financovaný z Nórskeho grantu, Štátneho rozpočtu Slovenskej republiky a vlastného spolufinancovania. Karpatský rozvojový inštitút v ňom vystupoval ako partner zodpovedný za odborné vedenie projektu. Výška hrubej hodinovej odráža rozsah úloh a zodpovednosti odborného personálu na uvedenej pozícii, ako aj náročnosť riešenej témy projektu.</p>                                                                                     | Aktivita 1 | OP |
| 1.1.17 | <b>Špecialista pre verejný prieskum (expert č.1)</b>                         | 521 - Mzdové výdavky | osobohodina | 300 | 19,99 | <b>5 997,00</b> | <p><u>Výpočet celkového oprávneného výdavku:</u> Hrubá mzda €14,79/hod. x 1,352 = celková cena práce x 300 osobohodín (celkový počet osobohodín za 24 mes.). Podiel práce/mesačný úväzok zamestnanca na projekte – v priemere cca 7,8%/mes.; pričom môže sa meniť podľa množstva práce reálne odpracovanej v danom mesiaci; Zamestnanec bude mať v zmluve uvedenú hrubú hodinovú sadzbu a bude dokladovať počet odpracovaných hodín za daný mesiac; Počet hodín bude v súlade s vypracovanými zadaniami, na ktorých bude Špecialista pre verejný prieskum (expert č.1) pracovať, pričom celkový rozsah jeho práce nepresiahne 300 osobohodín.</p> <p><u>Podrobný opis pracovnej činnosti:</u> Odborníčka na socio-ekonomický kvantitatívny prieskum medzi verejnosťou (príprava, realizácia, spracovanie) a na hodnotenie socio-ekonomických prínosov formátov, prístupov a nástrojov pre participáciu verejnosti použitých v projekte. Bude zapojená hlavne do podaktivít: 2.3., 4.1., 4.2.</p> <p><u>Zmluvný vzťah:</u> dohody o prácach vykonávaných mimo pracovného pomeru</p> <p><u>Zdôvodnenie určenia jednotkovej ceny:</u> jednotková cena predstavuje hrubú mzdu a odvody zamestnávateľa; Uvedená hrubá hodinová mzda vychádza z predloženej Analýzy predchádzajúcej mzdovej politiky, kedy jediná cena hrubej hodinovej mzdy na obdobnej pozícii bola 14,79 EUR. Pozícia expert č. 1 vychádza z projektu ZIP – Zosúladienie a inovácia plánovania rozvoja prihraničného SK-UA územia (kód CBC01010), realizovaného v období 10/2015 – 04/2017. Projekt bol financovaný z Nórskeho grantu, Štátneho rozpočtu Slovenskej republiky a vlastného spolufinancovania. Karpatský rozvojový inštitút v ňom vystupoval ako partner zodpovedný za odborné vedenie projektu. Výška hrubej hodinovej odráža rozsah úloh a zodpovednosti odborného personálu na uvedenej pozícii, ako aj náročnosť riešenej témy projektu.</p> | Aktivita 1 | OP |

## Príloha č. 3 Zmluvy o poskytnutí NFP

|        |                                                                  |                      |             |     |       |                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |            |    |
|--------|------------------------------------------------------------------|----------------------|-------------|-----|-------|------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------|----|
| 1.1.18 | <b>Špecialista pre verejný prieskum (expert č.1)</b>             | 521 - Mzdové výdavky | osobohodina | 190 | 19,99 | <b>3 798,10</b>  | <p><u>Výpočet celkového oprávneného výdavku:</u> Hrubá mzda €14,79/hod. x 1,352 = celková cena práce x 190 osobohodín (celkový počet osobohodín za 24 mes.). Podiel práce/mesačný úväzok zamestnanca na projekte – v priemere cca 5%/mes.; pričom môže sa meniť podľa množstva práce reálne odpracovanej v danom mesiaci; Zamestnanec bude mať v zmluve uvedenú hrubú hodinovú sadzbu a bude dokladovať počet odpracovaných hodín za daný mesiac; Počet hodín bude v súlade s vypracovanými zadaniami, na ktorých bude Špecialista pre kvantitatívny prieskum (expert č.1) pracovať, pričom celkový rozsah jeho práce nepresiahne 190 osobohodín.</p> <p><u>Podrobný opis pracovnej činnosti:</u> Odborníčka na kvantitatívny prieskum (štatistické interpretácie) a hodnotenie komunikačno-informačných nástrojov použitých v projekte. Bude zapojená hlavne do podaktivít: 2.3., 4.1., 4.2.</p> <p><u>Zmluvný vzťah:</u> dohody o prácach vykonávaných mimo pracovného pomeru</p> <p><u>Zdôvodnenie určenia jednotkovej ceny:</u> jednotková cena predstavuje hrubú mzdu a odvody zamestnávateľa; Uvedená hrubá hodinová mzda vychádza z predloženej Analýzy predchádzajúcej mzdovej politiky, kedy jediná cena hrubej hodinovej mzdy na obdobnej pozícii bola 14,79 EUR. Pozícia expert č. 1 vychádza z projektu ZIP – Zosúladenie a inovácia plánovania rozvoja prihraničného SK-UA územia (kód CBC01010), realizovaného v období 10/2015 – 04/2017. Projekt bol financovaný z Nórskeho grantov, Štátneho rozpočtu Slovenskej republiky a vlastného spolufinancovania. Karpatský rozvojový inštitút v ňom vystupoval ako partner zodpovedný za odborné vedenie projektu. Výška hrubej hodinovej odráža rozsah úloh a zodpovednosti odborného personálu na uvedenej pozícii, ako aj náročnosť riešenej témy projektu.</p>                                                                                                                                                                 | Aktivita 1 | OP |
| 1.1.19 | <b>Špecialista pre verejný prieskum (expert č.1)</b>             | 521 - Mzdové výdavky | osobohodina | 130 | 19,99 | <b>2 598,70</b>  | <p><u>Výpočet celkového oprávneného výdavku:</u> Hrubá mzda €14,79 EUR/hod. x 1,352 = celková cena práce x 130 osobohodín (celkový počet osobohodín za 24 mes.). Podiel práce/mesačný úväzok zamestnanca na projekte – v priemere cca 3%/mes.; pričom môže sa meniť podľa množstva práce reálne odpracovanej v danom mesiaci; Zamestnanec bude mať v zmluve uvedenú hrubú hodinovú sadzbu a bude dokladovať počet odpracovaných hodín za daný mesiac; Počet hodín bude v súlade s vypracovanými zadaniami, na ktorých bude Špecialista pre kvantitatívny prieskum (expert č.1) pracovať, pričom celkový rozsah jeho práce nepresiahne 130 osobohodín.</p> <p><u>Podrobný opis pracovnej činnosti:</u> Odborníčka na nástroje marketingovej komunikácie (vrátane online), ktoré budú využité na získanie a udržanie pozornosti verejnosti na tému projektu, marketingový výskum. Bude zapojená hlavne do podaktivít: 1.1., 2.3., 3.6., 4.2.</p> <p><u>Zmluvný vzťah:</u> dohody o prácach vykonávaných mimo pracovného pomeru</p> <p><u>Zdôvodnenie určenia jednotkovej ceny:</u> jednotková cena predstavuje hrubú mzdu a odvody zamestnávateľa; Uvedená hrubá hodinová mzda vychádza z predloženej Analýzy predchádzajúcej mzdovej politiky, kedy jediná cena hrubej hodinovej mzdy na obdobnej pozícii bola 14,79 EUR. Pozícia expert č. 1 vychádza z projektu ZIP – Zosúladenie a inovácia plánovania rozvoja prihraničného SK-UA územia (kód CBC01010), realizovaného v období 10/2015 – 04/2017. Projekt bol financovaný z Nórskeho grantov, Štátneho rozpočtu Slovenskej republiky a vlastného spolufinancovania. Karpatský rozvojový inštitút v ňom vystupoval ako partner zodpovedný za odborné vedenie projektu. Výška hrubej hodinovej odráža rozsah úloh a zodpovednosti odborného personálu na uvedenej pozícii, ako aj náročnosť riešenej témy projektu.</p>                                                                                                                    | Aktivita 1 | OP |
| 1.1.20 | <b>Expert pre inovatívne PR a prácu s komunitou (expert č.1)</b> | 521 - Mzdové výdavky | osobohodina | 864 | 19,99 | <b>17 271,36</b> | <p><u>Výpočet celkového oprávneného výdavku:</u> Hrubá mzda €14,79 EUR/hod. x 1,352 = celková cena práce x 864 osobohodín (celkový počet osobohodín za 24 mes.). Podiel práce/mesačný úväzok zamestnanca na projekte – v priemere cca 22,5%/mes.; pričom môže sa meniť podľa množstva práce reálne odpracovanej v danom mesiaci; Zamestnanec bude mať v zmluve uvedenú hrubú hodinovú sadzbu a bude dokladovať počet odpracovaných hodín za daný mesiac; Počet hodín bude v súlade s vypracovanými zadaniami, na ktorých bude Expert pre inovatívne PR a prácu s komunitou (expert č.1) pracovať, pričom celkový rozsah jeho práce nepresiahne 864 osobohodín.</p> <p><u>Podrobný opis pracovnej činnosti:</u> Odborník na šírenie informácií a propagáciu témy medzi verejnosťou (public relations); bude participovať na výbere, tvorbe obsahu a formy, použití a vyhodnocovaní komunikačno-informačných prístupov a nástrojov. Bude zapojený do všetkých čiastkových aktivít; s dôrazom na podaktivity: 1.1.-1.5., 2.4, 2.5., 3.1., 3.5., 3.6., 4.1., 4.2.</p> <p><u>Zmluvný vzťah:</u> dohody o prácach vykonávaných mimo pracovného pomeru</p> <p><u>Zdôvodnenie určenia jednotkovej ceny:</u> jednotková cena predstavuje hrubú mzdu a odvody zamestnávateľa; Uvedená hrubá hodinová mzda vychádza z predloženej Analýzy predchádzajúcej mzdovej politiky, kedy jediná cena hrubej hodinovej mzdy na obdobnej pozícii bola 14,79 EUR. Pozícia expert č. 1 vychádza z projektu ZIP – Zosúladenie a inovácia plánovania rozvoja prihraničného SK-UA územia (kód CBC01010), realizovaného v období 10/2015 – 04/2017. Projekt bol financovaný z Nórskeho grantov, Štátneho rozpočtu Slovenskej republiky a vlastného spolufinancovania. Karpatský rozvojový inštitút v ňom vystupoval ako partner zodpovedný za odborné vedenie projektu. Výška hrubej hodinovej odráža rozsah úloh a zodpovednosti odborného personálu na uvedenej pozícii, ako aj náročnosť riešenej témy projektu.</p> | Aktivita 1 | OP |

## Príloha č. 3 Zmluvy o poskytnutí NFP

|                                                                                                                                             |                                                                                  |                                                                                         |             |     |           |            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |            |    |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------|-------------|-----|-----------|------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------|----|
| 1.1.21                                                                                                                                      | Konzultant pre proces prípravy KAP KE (expert č.2)                               | 521 - Mzdové výdavky                                                                    | osobohodina | 200 | 25,45     | 5 090,00   | <p>Výpočet celkového oprávneného výdavku: Hrubá mzda €18,83/hod. x 1,352 = celková cena práce x 200 osobohodín (celkový počet osobohodín za 24 mes.). Podiel práce/mesačný úväzok zamestnanca na projekte – v priemere cca 5%/mes.; pričom môže sa meniť podľa množstva práce reálne odpracovanej v danom mesiaci; Zamestnanec bude mať v zmluve uvedenú hrubú hodinovú sadzbu a bude dokladovať počet odpracovaných hodín za daný mesiac; Počet hodín bude v súlade s vypracovanými zadaniami, na ktorých bude Konzultant pre proces prípravy KAP KE (expert č.2) pracovať, pričom celkový rozsah jeho práce nepresiahne 200 osobohodín.</p> <p>Podrobný opis pracovnej činnosti: Krajinná architektka, odborníčka na prípravu a realizáciu Klimatickej adaptačnej stratégie, vrátane výberu adaptačných opatrení. Bude zapojená hlavne do realizácie podaktivít: 1.3., 2.3., 3.2., 3.3.</p> <p>Zmluvný vzťah: dohody o prácach vykonávaných mimo pracovného pomeru</p> <p>Zdôvodnenie určenia jednotkovej ceny: jednotková cena predstavuje hrubú mzdu a odvody zamestnávateľa; Uvedená hrubá hodinová mzda vychádza z predloženej Analýzy predchádzajúcej mzdovej politiky, kedy jediná cena hrubej hodinovej mzdy na obdobnej pozícii bola 18,83 EUR. Pozícia expert č. 2 vychádza z projektu ZIP – Zosúladienie a inovácia plánovania rozvoja prihraničného SK-UA územia (kód CBC01010), realizovaného v období 10/2015 – 04/2017. Projekt bol financovaný z Nórskeho grantu, Štátneho rozpočtu Slovenskej republiky a vlastného spolufinancovania. Karpatský rozvojový inštitút v ňom vystupoval ako partner zodpovedný za odborné vedenie projektu. Výška hrubej hodinovej odráža rozsah úloh a zodpovednosti odborného personálu na uvedenej pozícii, ako aj náročnosť riešenej témy projektu.</p> | Aktivita 1 | OP |
| 1.2.                                                                                                                                        | Paušálna sadzba na ostatné výdavky projektu prislúchajúca k hlavnej aktivite**** | 903 - Paušálna sadzba na ostatné výdavky projektu (nariadenie 1304/2013, čl. 14 ods. 2) | projekt     | 1   | 85 648,28 | 85 648,28  | Paušálna sadzba na krytie ostatných výdavkov vo výške 40% z celkových oprávnených priamych nákladov aktivity č.1.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | Aktivita 1 | PS |
| 1.                                                                                                                                          | Spolu                                                                            |                                                                                         |             |     |           | 299 768,98 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |            |    |
| CELKOVÉ OPRÁVNENÉ VÝDAVKY PROJEKTU                                                                                                          |                                                                                  |                                                                                         |             |     |           | 299 768,98 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |            |    |
| Kontrola kritérií výdavkov                                                                                                                  |                                                                                  |                                                                                         |             |     |           |            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |            |    |
| Celkové oprávnené výdavky projektu:                                                                                                         |                                                                                  |                                                                                         |             |     |           | 299 768,98 | OK                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |            |    |
| Celkové výdavky na riadiaci a administratívny personál:                                                                                     |                                                                                  |                                                                                         |             |     |           | 25 434,00  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |            |    |
| Paušálna sadzba na ostatné výdavky projektu prislúchajúca k hlavnej aktivite:                                                               |                                                                                  |                                                                                         |             |     |           | 85 648,28  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |            |    |
| Pomer výdavkov na riadiaci a administratívny personál k celkovým mzdovým výdavkom na odborný personál realizujúci hlavné aktivity projektu: |                                                                                  |                                                                                         |             |     |           | 13,48%     | OK                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |            |    |

\* Žiadateľ uvedie číslo hlavnej aktivity podľa podrobného opisu projektu v tvare Aktivita "X" (kde "X" je poradové číslo aktivity).

| Rozdelenie kategórie regiónov<br>(Menej rozvinutý región, rozvinutejší región) |                                                                                         | Pomer:       | MRR          | RR     |
|--------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------|--------------|--------------|--------|
|                                                                                |                                                                                         |              | 100,00%      | 0,00%  |
| Priradenie k aktivitám projektu                                                | Skupina výdavkov                                                                        | Suma         | MRR          | RR     |
| Aktivita 1                                                                     | 903 - Paušálna sadzba na ostatné výdavky projektu (nariadenie 1304/2013, čl. 14 ods. 2) | 85 648,28 €  | 85 648,28 €  | 0,00 € |
| Aktivita 1                                                                     | 521 - Mzdové výdavky                                                                    | 214 120,70 € | 214 120,70 € | 0,00 € |

| Priradenie k aktivitám projektu | Názov aktivity:                                                                                                                                                                        |
|---------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Aktivita 1                      | Aktívne zapojenie sociálnych a ekonomických partnerov, MNO a obyvateľov do kolaboratívnej prípravy, implementácie a hodnotenia Klimatickej adaptačnej politiky pre územie mesta Košice |

#### Príloha č. 4 Zmluvy o poskytnutí NFP

Táto Príloha Zmluvy o poskytnutí NFP slúži na určovanie výšky vrátenia poskytnutého príspevku alebo jeho časti, alebo ex-ante finančné opravy v nadväznosti na zistené porušenie pravidiel a postupov verejného obstarávania v zmysle zákona o VO. Všetky percentuálne sadzby sa týkajú prípadov, keď konkrétne porušenie malo alebo mohlo mať vplyv na výsledok VO.

Kontrola verejného obstarávania, ktorej predmetom je postup zadávania zákazky, preukázateľne začatý do 17. apríla 2016, sa vykoná v zmysle postupov určených Systémom riadenia EŠIF, verzia 3 a v prípade zistení porušenia pravidiel a postupov verejného obstarávania, ktoré mali alebo mohli mať vplyv na výsledok verejného obstarávania, sa určí výška vrátenia poskytnutého príspevku alebo jeho časti podľa časti A tejto prílohy.

Kontrola verejného obstarávania, ktorej predmetom je postup zadávania zákazky, preukázateľne začatý po 17. apríli 2016, sa vykoná v zmysle postupov určených Systémom riadenia EŠIF, verzia 4 v znení ďalších aktualizácií a v prípade zistení porušenia pravidiel a postupov verejného obstarávania, ktoré mali alebo mohli mať vplyv na výsledok verejného obstarávania, sa určí výška vrátenia poskytnutého príspevku alebo jeho časti podľa časti B tejto prílohy.

V prípade porušenia pravidiel uvedených v Právnych predpisoch a/alebo Právnych dokumentov týkajúcich sa obstarávania zákaziek nespádajúcich pod zákon o VO bude toto porušenie s ohľadom na uvedený zoznam priradené k obsahovo najbližšiemu porušeniu a na základe tohto zaradenia bude určená náležiaci finančná oprava. V prípade, že kontrolou bude zistené, že Prijímateľ nepostupoval pri obstarávaní zákazky podľa zákona o VO, avšak na tento postup v zmysle pravidiel uvedených v Právnych predpisoch a/alebo v Právnych dokumentoch nebol oprávnený, bude určená finančná oprava vo výške 100 % z hodnoty oprávnených výdavkov súvisiacej zákazky. Pokiaľ dané porušenie zadávania zákazky nespádajúcej pod zákon o VO nie je možné priradiť k žiadnemu z porušení uvedených v tejto prílohe ani v prílohách Metodického pokynu CKO č.5, zistenia nedostatkov by sa mali riešiť v súlade so zásadou proporcionality a podľa možnosti analogicky s typmi nedostatkov uvedenými v tejto prílohe resp. prílohách Metodického pokynu CKO č.5, pričom výška finančnej opravy sa určí vo výške 5, 10, 25 alebo 100 % z hodnoty zákazky a to podľa závažnosti porušenia.

Časť A: Finančné opravy za porušenie pravidiel a postupov obstarávania pre zákazky vyhlásené podľa zákona č. 25/2006 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (zákazky s dátumom preukázateľného začatia postupu zadávania zákazky do 17. apríla 2016)

| Č.                                                                     | Názov porušenia | Popis porušenia/ príklady | Výška finančnej opravy (korekcie) |
|------------------------------------------------------------------------|-----------------|---------------------------|-----------------------------------|
| Vyhlásenie verejného obstarávania, špecifikácia v súťažných podkladoch |                 |                           |                                   |

|    |                                                                                     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
|----|-------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1. | Nedodržanie postupov zverejňovania zákazky v zmysle zákona o VO                     | <p>Verejný obstarávateľ<sup>1</sup> neposlal oznámenie o vyhlásení verejného obstarávania publikačnému úradu a UVO podľa § 23 ods. 1 zákona o VO.</p> <p>Verejný obstarávateľ neposlal výzvu na predkladanie ponúk do vestníka ÚVO podľa § 23 ods. 1 zákona o VO v prípade podlimitnej zákazky bez využitia elektronického trhu.</p> <p>Pre toto porušenie sa vzťahujú aj všetky prípady, keď verejný obstarávateľ zadal zákazku priamo, bez splnenia povinnosti postupovať podľa zákona o VO v zmysle § 9 ods. 1, čo zároveň znamená nedodržanie postupov povinnosti zverejňovania zákazky, nakoľko verejný obstarávateľ neaplikovaním zákonných postupov súčasne nedodrží povinnosť adekvátneho zverejnenia zadávania zákazky. Tieto prípady sú napr. : neoprávnenosť použitia výnimky zo zákona v zmysle § 1 ods. 2, až 5 zákona VO, uzavretie zmluvy priamym rokovacím konaním podľa § 58 zákona o VO bez splnenia podmienok na jeho použitie alebo nezverejnenie zákazky s nízkou hodnotou nad 5 000 EUR na webovom sídle prijímateľa alebo inom vhodnom webovom sídle.</p> | <p>100 %</p> <p>V prípade nadlimitných zákaziek, v rámci ktorých nebolo oznámenie zverejnené v úradnom vestníku EÚ, ale zadávanie zákazky bolo korektne zverejnené vo vestníku ÚVO sa uplatňuje finančná oprava 25 %.</p> <p>Finančná oprava 25 % sa uplatní v prípade, ak prijímateľ zverejnil výzvu na predkladanie ponúk k zákazke s nízkou hodnotou nad 5 000 EUR na svojom webovom sídle, ale nezaslal informáciu o tomto zverejnení na osobitný mailový kontakt <a href="mailto:zakazkycko@vlada.gov.sk">zakazkycko@vlada.gov.sk</a>.</p> |
| 2  | Nedovolené rozdelenie predmetu zákazky alebo nedovolené spájanie predmetov zákaziek | <p>Ide o rozdelenie predmetu zákazky s cieľom vyhnúť sa použitiu postupu zadávania nadlimitnej zákazky alebo postupu zadávania podlimitnej zákazky alebo zahrnutie takej dodávky tovaru alebo poskytnutia služieb, ktoré nie sú nevyhnutné pri plnení zákazky na stavebné práce do predpokladanej hodnoty zákazky, ak by to malo za následok vyňatie tohto tovaru alebo služieb z pôsobnosti zákona.</p> <p>Verejný obstarávateľ porušil § 5 ods. 12 zákona o VO, ak namiesto vyhlásenia nadlimitnej zákazky rozdelil predmet zákazky a realizoval</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | <p>100 % - vzťahuje sa na každú z rozdelených zákaziek, ktorá nebola zverejnená pred uplynutím lehoty na predkladanie ponúk.</p> <p>25 % v prípade zákaziek v rámci ktorých bol obídenný postup zadávania nadlimitnej zákazky</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |

<sup>1</sup> Označenie „Verejný obstarávateľ“ sa vzťahuje aj na obstarávateľa v zmysle § 8 zákona o VO a osobu v zmysle § 7 zákona o VO

|  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
|--|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|  | <p>tak napr. dve podlimitné zákazky čím sa vyhol použitiu postupu zadávania nadlimitnej zákazky, resp. ak namiesto vyhlásenia podlimitnej zákazky rozdelil predmet zákazky a realizoval tak napr. 2 zákazky podľa § 9 ods. 9 zákona o VO, čím sa vyhol postupu zadávania podlimitnej zákazky.</p> <p>Verejný obstarávateľ porušil § 5 ods. 3 zákona o VO, ak zákazku napr. na dodanie tovaru v nadlimitnom finančnom objeme zahrnul do podlimitnej zákazky na realizáciu stavebných prác, pričom dodávka predmetného tovaru by nebola nevyhnutná k realizácii týchto stavebných prác.</p> <p>Nedovolené spojenie nesúvisiacich tovarov alebo služieb do jedného postupu verejného obstarávania (pričom zákazka nie je rozdelená na časti), čo môže obmedziť hospodársku súťaž a mať za následok nízky počet predložených ponúk.</p> | <p>(a teda v rámci nich nebolo zverejnené oznámenie o vyhlásení VO v úradnom vestníku EÚ), ale zadávanie zákazky bolo korektne zverejnené vo vestníku ÚVO v prípade zákaziek, v rámci ktorých bol obídenny postup zadávania nadlimitnej alebo podlimitnej zákazky, ale zadávanie zákazky s nízkou hodnotou bolo korektne zverejnené na webovom sídle prijímateľa a informácia o zverejnení zaslaná na mailový kontakt <a href="mailto:zakazkycko@vlada.gov.sk">zakazkycko@vlada.gov.sk</a>;</p> <p>Uplatňuje sa na takú z rozdelených zákaziek, v rámci ktorej bol nedovoleným rozdelením obídenny prísnejší postup vo verejnom obstarávaní.</p> <p>25% v prípade, ak bol obídenny postup zadávania nadlimitnej alebo podlimitnej zákazky v dôsledku zahrnutia takej dodávky tovaru alebo poskytnutých služieb, ktoré nie sú nevyhnutné pri plnení zákazky na stavebné práce do PHZ.</p> |
|--|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

|   |                                                                                                                                                               |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
|---|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|   |                                                                                                                                                               |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | 10% - sa uplatní v ostatných prípadoch nedovoleného spájania rôznorodých zákaziek                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
| 3 | <p>Nedodržanie minimálnej zákonnej lehoty na predkladanie ponúk</p> <p>Nedodržanie minimálnej zákonnej lehoty na predloženie žiadosti o účasť<sup>2</sup></p> | <p>Lehota na predkladanie ponúk (alebo na predloženie žiadosti o účasť) bola kratšia ako limit ustanovený zákonom</p> <p>Verejný obstarávateľ skrátil lehotu na predloženie ponúk v zmysle § 51 ods. 1 písm. b), avšak z dôvodu nekorektného zverejnenia predbežného oznámenia nebol oprávnený na toto skrátenie</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | <p>25 % v prípade, že skrátenie lehoty bolo rovné alebo väčšie ako 50 % zo zákonnej lehoty</p> <p>10 % v prípade že toto skrátenie bolo rovné alebo väčšie ako 30 % zo zákonnej lehoty</p> <p>5 % v prípade akéhokoľvek iného skrátenia lehôt (je možné znížiť až na hodnotu 2%, pokiaľ sa má za to, že povaha a závažnosť nedostatku neopodstatňuje uplatnenie 5% finančná oprava.</p> |
| 4 | Stanovenie lehoty na prijímanie žiadostí o súťažné podklady (vzťahuje sa pre verejnú súťaž, súťaž návrhov alebo podlimitných zákaziek)                        | <p>Lehota stanovená na prijímanie žiadostí o súťažné podklady je neprimerane krátka v porovnaní s lehotou na predkladanie ponúk, čím sa vytvára neopodstatnená prekážka k otvorenej súťaži vo verejnom obstarávaní.</p> <p>Základná sadzba finančnej opravy je uvedená v stĺpci „Výška finančnej opravy“, pričom konečnú sadzbu finančnej opravy je potrebné určiť na individuálnej báze (prípád od prípadu). Pri určovaní výšky finančnej opravy je možné brať v úvahu zmierňujúce faktory vzťahujúce sa k špecifickosti a komplexnosti zákazky (administratívne zaťaženie, ťažkosti spočívajúce v doručení súťažných podkladov)</p> | <p>25 % v prípade, ak lehota na prijímanie žiadostí o súťažné podklady je menej ako 50 % lehoty na predloženie ponúk (v súlade s príslušnými ustanoveniami)</p> <p>10 % v prípade, ak lehota na prijímanie žiadostí o súťažné podklady je menej ako 60 % lehoty na predloženie ponúk (v súlade s príslušnými ustanoveniami)</p>                                                         |

<sup>2</sup> Lehoty sú stanovené pre užšiu súťaž a rokovacie konanie so zverejnením.

|   |                                                                                                                                                                                                                                                                         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                                                                                                                                                                                                                                |
|---|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|   |                                                                                                                                                                                                                                                                         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | 5 % v prípade, ak lehota na prijímanie žiadostí o súťažné podklady je menej ako 80 % lehoty na predloženie ponúk (v súlade s príslušnými ustanoveniami)                                                                        |
| 5 | Nedodržanie postupov zverejňovania opravy oznámenia o vyhlásení verejného obstarávania v prípade <ul style="list-style-type: none"> <li>- predĺženia lehoty na predkladanie ponúk</li> <li>- predĺženia lehoty na žiadosti o účasť<sup>3</sup></li> </ul>               | Lehota na predkladanie ponúk (alebo lehota na predloženie žiadosti o účasť) bola predĺžená, pričom verejný obstarávateľ nezverejnil túto skutočnosť formou redakčnej opravy v Úradnom vestníku EÚ/vo vestníku VO                                                                                                                                                                                                                         | 10 %<br>táto sadzba môže byť znížená na 5 % podľa závažnosti                                                                                                                                                                   |
| 6 | Prípady neoprávňujúce použitie rokovacieho konania so zverejnením                                                                                                                                                                                                       | Verejný obstarávateľ zadá zákazku na základe rokovacieho konania so zverejnením, avšak takýto postup nie je oprávnený aplikovať podľa dotknutých ustanovení zákona o VO.                                                                                                                                                                                                                                                                 | 25 %<br>táto sadzba môže byť znížená na 10 % alebo 5 % podľa závažnosti                                                                                                                                                        |
| 7 | Zadávanie zákaziek v oblasti obrany a bezpečnosti - nedostatočné zdôvodnenie nezverejnenia zákazky                                                                                                                                                                      | Verejný obstarávateľ zadá zákazku v oblasti obrany a bezpečnosti prostredníctvom súťažného dialógu alebo rokovacieho konania bez zverejnenia bez toho, aby bolo použitie takýchto postupov opodstatnené.                                                                                                                                                                                                                                 | 100 %<br>táto sadzba môže byť znížená na 25 %, 10 % alebo 5 % podľa závažnosti                                                                                                                                                 |
| 8 | Neurčenie: <ul style="list-style-type: none"> <li>- podmienok účasti v oznámení, resp. vo výzve na predkladanie ponúk,</li> <li>- kritérií na vyhodnotenie ponúk (a váh kritérií) v oznámení, resp. výzve na predkladanie ponúk alebo v súťažných podkladoch</li> </ul> | Podmienky účasti sú uvedené iba v súťažných podkladoch a/alebo podmienky účasti publikované v oznámení nie sú v súlade s podmienkami účasti podľa súťažných podkladoch a/alebo kritériá na vyhodnotenie ponúk, vrátane váhovosti nie sú uvedené v oznámení/súťažných podkladoch a/alebo keď v súťažných podkladoch absentujú pravidlá uplatnenia kritérií, resp. pravidlá uplatnenia kritérií sú upravené nedostatočne, neurčito a pod.“ | 25 %<br>táto sadzba môže byť znížená na 10 % alebo 5 % ak podmienky účasti/kritériá na vyhodnotenie ponúk boli uvedené v oznámení (alebo kritériá na vyhodnotenie ponúk v súťažných podkladoch) ale neboli dostatočne opísané. |

<sup>3</sup> Lehoty sú stanovené pre užšiu súťaž a rokovacie konanie so zverejnením.

|    |                                                                                                                                        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                                                                                                                                                                                                                    |
|----|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 9  | Nezákonné a/alebo diskriminačné podmienky účasti a/alebo kritéria na vyhodnotenie ponúk stanovené v súťažných pokladoch alebo oznámení | Ide o prípady, keď záujemcovia boli alebo mohli byť odradení od podania ponúk z dôvodu nezákonných podmienok účasti a/alebo kritérií na vyhodnotenie ponúk stanovených v oznámení alebo v súťažných podkladoch, napr. povinnosť subjektov mať už zriadenú spoločnosť alebo zástupcu v danej krajine alebo regióne, povinnosť uchádzača mať skúsenosť v danej krajine alebo regióne. | 25 %<br><br>Táto sadzba môže byť znížená na 10 % alebo 5 % v závislosti od závažnosti porušenia                                                                                                                    |
| 10 | Podmienky účasti nesúvisia a nie sú primerané k predmetu zákazky                                                                       | Určením minimálnych požiadaviek pre zákazku, ktoré nesúvisia a nie sú primerané k predmetu zákazky, sa nezabezpečí rovnaký prístup pre uchádzačov alebo dané požiadavky vytvárajú neopodstatnené prekážky k otvorenej súťaži vo verejnom obstarávaní                                                                                                                                | 25 %<br><br>Táto sadzba môže byť znížená na 10 % alebo 5 % v závislosti od závažnosti i porušenia                                                                                                                  |
| 11 | Technické špecifikácie predmetu zákazky sú diskriminačné                                                                               | Určenie technických štandardov, ktoré sú príliš špecifické, tak že nezabezpečia rovnaký prístup pre uchádzačov alebo vytvárajú neopodstatnené prekážky k otvorenej súťaži vo verejnom obstarávaní                                                                                                                                                                                   | 25 %<br><br>Táto sadzba môže byť znížená na 10 % alebo 5 % v závislosti od závažnosti porušenia                                                                                                                    |
| 12 | Nedostatočne opísaný predmet zákazky                                                                                                   | Opis predmetu zákazky v súťažných podkladoch je nedostatočný, nejasný, neurčitý, opísaný všeobecne, resp. neobsahuje rozhodujúce informácie pre uchádzačov rozhodné pre prípravu kvalifikovanej ponuky. <sup>4</sup>                                                                                                                                                                | 10 %<br><br>Táto sadzba môže byť znížená na 5 % v závislosti od závažnosti porušenia<br><br>V prípade zrealizovaných prác, ktoré neboli zverejnené, zodpovedajúca hodnota prác je predmetom 100 % finančnej opravy |
| 13 | Porušenie povinnosti <sup>5</sup> zadávať podlimitnú zákazku na nákup tovarov, alebo služieb, ktoré nie sú                             | Verejný obstarávateľ nepostupoval podľa § 96 až 99 zákona o VO, ak ide o dodanie tovaru, alebo poskytnutie služby, ktoré nie sú intelektuálnej povahy, bežne dostupných na trhu, ale na obstarávanie                                                                                                                                                                                | 5 %.                                                                                                                                                                                                               |

<sup>4</sup> Vec C-340/02 (Európska komisia/ Francúzsko) a vec C-299/08 (Európska komisia / Francúzsko)

<sup>5</sup> Povinnosť zadávania podlimitných zákaziek bežne dostupných na trhu prostredníctvom elektronického trhu platí od momentu definovanom v § 155m ods. 13 zákona o VO.

|                              |                                                                                                                                                                                                                                                           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                                                                                                 |
|------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                              | intelektuálnej povahy, bežne dostupných na trhu, prostredníctvom elektronického trhu.                                                                                                                                                                     | použil postup podľa § 9 ods. 9 zákona o VO (zákazka s nízkou hodnotou) alebo postup podľa § 100 až 102 zákona o VO (podlimitná zákazka bez využitia elektronického trhu)..                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                                                                                                 |
| <b>Vyhodnocovanie súťaže</b> |                                                                                                                                                                                                                                                           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                                                                                                 |
| 14                           | Úprava podmienok účasti po otvorení ponúk/žiadostí o účasť, čo malo za následok nesprávne prijatie ponuky uchádzača/žiadosti o účasť záujemcu                                                                                                             | Podmienky účasti boli upravené počas vyhodnotenia splnenia podmienok účasti, čo malo za následok prijatie uchádzačov/záujemcov, ktorých ponuky by neboli prijaté, ak by sa postupovalo podľa zverejnených podmienok účasti.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | 25 %<br><br>Táto sadzba môže byť znížená na 10 % alebo 5 % v závislosti od závažnosti porušenia |
| 15                           | Úprava podmienok účasti po otvorení ponúk/žiadostí o účasť, čo malo za následok nesprávne vylúčenie uchádzača/záujemcu                                                                                                                                    | Podmienky účasti boli upravené počas vyhodnotenia splnenia podmienok účasti, čo malo za následok vylúčenie uchádzačov/záujemcov, ktorých ponuka by bola prijatá, ak by sa postupovalo podľa zverejnených podmienok účasti.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | 25 %<br><br>Táto sadzba môže byť znížená na 10 % alebo 5 % v závislosti od závažnosti porušenia |
| 16                           | Vyhodnocovanie ponúk uchádzačov/žiadostí o účasť záujemcov v rozpore s podmienkami účasti uvedenými v oznámení a súťažných podkladoch a/alebo vyhodnocovanie ponúk uchádzačov v rozpore s kritériami na vyhodnotenie ponúk a pravidlami na ich uplatnenie | Počas hodnotenia uchádzačov/záujemcov, boli ako kritéria na vyhodnotenie ponúk použité podmienky účasti alebo neboli dodržané kritéria na vyhodnotenie ponúk.<br><br>Počas hodnotenia uchádzačov/záujemcov neboli dodržané podmienky účasti alebo kritéria na vyhodnocovanie ponúk (resp. podkritériá alebo váhy kritérií) definované v oznámení alebo v súťažných podkladoch, čo malo za následok vyhodnocovanie ponúk v rozpore s oznámením a súťažnými podkladmi. Príklad: Podkritériá použité pri zadaní zákazky nesúvisia s kritériami na vyhodnotenie ponúk uvedenými v oznámení/súťažných podkladoch | 25 %<br><br>Táto sadzba môže byť znížená na 10 % alebo 5 % v závislosti od závažnosti porušenia |
| 17                           | Nedodržiavanie zásady transparentnosti a/alebo rovnakého zaobchádzania počas postupu zadávania zákazky                                                                                                                                                    | Písomné zachytenie procesu týkajúceho sa konkrétneho pridelovania bodov pre každú ponuku je nejasný/neoprávnený/nedostatočný z hľadiska transparentnosti alebo neexistuje.<br><br>Zápisnica z vyhodnotenia neexistuje alebo neobsahuje všetky podstatné prvky vyžadované zákonom o VO<br><br>Umožnenie obhliadky miesta na dodanie predmetu zákazky iba niektorým záujemcom.                                                                                                                                                                                                                                | 25 %<br><br>Táto sadzba môže byť znížená na 10 % alebo 5 % v závislosti od závažnosti porušenia |

|    |                                                                                                                                                           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                                                                                 |
|----|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------|
|    |                                                                                                                                                           | Nezaslanie oznámenia o výsledku vyhodnotenia ponúk niektorým záujemcom, ktorí boli vyhodnotení ako neúspešní<br><br>Verejný obstarávateľ porušil povinnosť podľa § 33 ods. 6 zákona o VO požiadať o vysvetlenie alebo doplnenie predložených dokladov vždy, keď z predložených dokladov nemožno posúdiť ich platnosť alebo splnenie podmienky účasti |                                                                                                 |
| 18 | Modifikácia (zmena) ponuky počas hodnotenia ponúk                                                                                                         | Verejný obstarávateľ umožní uchádzačovi/záujemcovi modifikovať (zmeniť) jeho ponuku počas hodnotenia ponúk                                                                                                                                                                                                                                           | 25 %<br><br>Táto sadzba môže byť znížená na 10 % alebo 5 % v závislosti od závažnosti porušenia |
| 19 | Rokovanie v priebehu súťaže                                                                                                                               | V kontexte verejnej alebo užšej súťaže verejný obstarávateľ rokuje s uchádzačmi/záujemcami počas hodnotiacej fázy, čo vedie k podstatnej modifikácii (zмене) pôvodných podmienok uvedených v oznámení alebo v súťažných podkladoch.                                                                                                                  | 25 %<br><br>Táto sadzba môže byť znížená na 10 % alebo 5 % v závislosti od závažnosti porušenia |
| 20 | V rámci rokovacieho konania so zverejnením nastala podstatná modifikácia (zmena) podmienok uvedených v oznámení alebo v súťažných podkladoch <sup>6</sup> | V rokovacom konaní so zverejnením pôvodné podmienky zákazky boli podstatným spôsobom zmenené, čo by bolo dôvodom na vyhlásenie novej zákazky a/alebo zmenou podmienok zákazka prestala spĺňať podmienky odôvodňujúce použitie rokovacieho konania so zverejnením                                                                                     | 25 %<br><br>Táto sadzba môže byť znížená na 10 % alebo 5 % v závislosti od závažnosti porušenia |
| 21 | Odmietnutie mimoriadne nízkej ponuky                                                                                                                      | Ponuka sa javí ako mimoriadne nízka vo vzťahu k obstarávaným tovarom, prácam alebo službám, ale verejný obstarávateľ predtým ako odmietne takúto ponuku nevyžiada písomne podrobnosti týkajúce sa                                                                                                                                                    | 25 %                                                                                            |

<sup>6</sup> Limitovaný stupeň flexibility môže byť aplikovateľný/aplikovaný na zmeny v zákazke aj po jej zadaní i keď takáto možnosť rovnako ako podrobné pravidlá pre jej implementáciu nie sú stanovené jasným a presným spôsobom v oznámení alebo v súťažných podkladoch (C-496/99, bod 118). Keď takáto možnosť nie je predpokladaná (nie je uvedená v súťažných podkladoch), zmena zákazky je prípustná ak zmeny sú nepodstatného charakteru. Zmena je považovaná za podstatnú ak:

1. Verejný obstarávateľ zmení podmienky tak, že ak by boli súčasťou pôvodnej zákazky, tak by sa zúčastnili zákazky iní záujemcovia ako tí ktorí boli v pôvodnej zákazke;
2. zmeny umožňuje zadanie zákazky záujemcovi inému ako by bol pôvodne akceptovaný;
3. verejný obstarávateľ rozšíri rozsah zákazky obsahujúci tovary/služby/práce, ktoré pôvodne zákazka neobsahovala;
4. modifikácia zmení ekonomickú rovnováhu v prospech víťaza spôsobom, ktorú pôvodná zákazka neumožňovala.

|                           |                                                                                                                                                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                                                                                                                               |
|---------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                           |                                                                                                                                                       | základných charakteristických parametrov ponuky, ktoré považuje za dôležité                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                                                                                                                               |
| 22                        | Konflikt záujmov                                                                                                                                      | Konflikt záujmov medzi verejným obstarávateľom/prijímateľom a uchádzačom alebo záujemcom preukázaný zodpovedným súdnym alebo úradným orgánom <sup>7</sup>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | 100 %                                                                                                                         |
| <b>Realizácia zákazky</b> |                                                                                                                                                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                                                                                                                               |
| 23                        | Podstatná zmena častí podmienok uzatvorenej zmluvy oproti častiam obchodných podmienok uvedených v oznámení alebo v súťažných podkladoch <sup>9</sup> | Po podpise zmluvy boli doplnené/zmenené podstatné náležitosti podmienok uzatvorenej zmluvy týkajúce sa povahy a rozsahu prác, lehoty na realizáciu predmetu zmluvy, platobných podmienok a špecifikácie materiálov, alebo ceny <sup>9</sup> . Je nevyhnutné vždy posúdiť od prípadu k prípadu, či sa danom prípade ide o „podstatnú“ zmenu. <sup>8</sup><br><br>Verejný obstarávateľ uzatvoril dodatok v rozpore so zákazom uvedeným v § 10a ods. 1 zákona o VO                                                                                                                                                                                                                                                                                       | 25 % z ceny zmluvy<br><br>plus<br><br>hodnota dodatočných výdavkov z plnenia zmluvy vychádzajúcich z podstatných zmien zmluvy |
| 24                        | Zníženie rozsahu zákazky                                                                                                                              | Zákazka bola zadaná v súlade so zákonom o VO, ale následne bol znížený rozsah zákazky, pričom zníženie rozsahu zákazky bolo podstatné.<br><br>Zníženie rozsahu zákazky nie je podstatné, ak je nižšie ako:<br>1. 10 % v prípade zákaziek na dodanie tovaru alebo poskytnutie služby a nižšie ako 15 % v prípade zákaziek na stavebné práce,<br>2. 25% v prípade, ak potreba zníženia rozsahu zákazky vyplynula z okolností, ktoré verejný obstarávateľ nemohol pri vynaložení náležitej starostlivosti predvídať a znížením rozsahu sa nemení charakter zmluvy, rámcovej dohody alebo koncesnej zmluvy a zároveň pôvodná zmluva, rámcová dohoda alebo koncesná zmluva obsahuje jasné, presné a jednoznačné podmienky jej úpravy, vrátane úpravy ceny. | Hodnota zníženia rozsahu<br>Plus<br>25 % z hodnoty konečného rozsahu (iba ak zníženie v rozsahu zákazky je podstatné)         |

<sup>7</sup> Úradný orgán – Úrad pre verejné obstarávanie na základe vykonania kontroly verejného obstarávania, alebo RO (bližšie podrobnosti vid'. Metodický pokyn CKO ku konfliktu záujmov)

<sup>8</sup> Vec C-496/99 P, CAS Succhi di Frutta SpA, [2004] ECR I- 3801 odst. 116 a 118, Vec C-340/02, Európska komisia v. Fracúzsko [2004] ECR I- 9845, Vec C-91/08, Wall AG, [2010] ECR I- 2815

|    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | Zníženie rozsahu zákazky sa posudzuje vo väzbe na zmluvnú cenu..                                                                                                                                                                                                                                                         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
|----|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 25 | Zákazka na doplňujúce stavebné práce alebo služby (ak takáto zákazka predstavuje podstatnú modifikáciu pôvodných zmluvných podmienok <sup>9)</sup> ) bola zadaná bez použitia rokovacieho konania bez zverejnenia, resp. priameho rokovacieho konania, <ul style="list-style-type: none"> <li>- a/alebo doplňujúce práce alebo služby boli zadane v rozpore s podmienkami uvedenými v ustanovení § 58 písm. c) alebo i),<sup>10</sup></li> </ul> | Pôvodná zákazka bola zadaná v súlade s relevantnými ustanoveniami zákona o verejnom obstarávaní, ale dodatočné zákazky na práce/služby neboli zadane v súlade so zákonom o verejnom obstarávaní, t. j. nebolo použité priame rokovacie konanie, resp. neboli splnené podmienky na použitie priameho rokovacieho konania. | 100 % hodnoty dodatočnej zákazky<br><br>V prípade, že všetky dodatočné hodnoty prác/tovarov/služieb v dodatočných zákazkách nepresahujú 20 % z hodnoty pôvodnej zákazky a súčasne táto hodnota dodatočných zákaziek sama o sebe nepredstavuje hodnotu nadlimitnej zákazky, môže byť korekcia znížená na 25 % z hodnoty dodatočnej/dodatočných zákaziek |
| 26 | Porušenie povinnosti použiť pri verejnej súťaži, užšej súťaži alebo v rokovacom konaní so zverejnením elektronickú aukciu – nadlimitná, podlimitná zákazka na dodanie tovaru (resp. podlimitná zákazka bez využitia elektronického trhoviska pri tovaroch bežne dostupných na trhu <sup>11)</sup> )                                                                                                                                              | Verejný obstarávateľ nepostupoval v súlade s § 43 ods. 3 zákona o VO keď pri verejnej nadlimitnej alebo podlimitnej súťaži na dodávku tovarov nepoužil pri zadaní zákazky elektronickú aukciu                                                                                                                            | 10 %.<br>Táto sadzba môže byť znížená na 5 % podľa závažnosti                                                                                                                                                                                                                                                                                          |

<sup>9</sup> Vid' poznámku pod čiarou č. 8

<sup>10</sup> Koncept „nepredvídaných okolností“ by mal byť interpretovaný spôsobom, že o nepredvídateľné okolnosti ide v tých prípadoch, ktoré verejný obstarávateľ ani pri vynaložení odbornej starostlivosti nemohol predvídať. Zákazky na dodatočné práce/služby/tovary spôsobené nedostatočnou prípravou projektu/súťaže nemôžu byť pokladané za „nepredvídanú okolnosť“ (T-540/10 a T-235/11). Tieto dodatočné práce/služby nemôžu byť kompenzované hodnotou zrušených prác/služieb. Hodnota zrušených prác/služieb nemá vplyv na výpočet 20 % limitu.

<sup>11</sup> Uplatňuje sa pri VO ktoré bolo preukázateľne začaté po 30.6.2013 v zmysle novely zákona o VO č. 95/2013 Z.z.

Časť B: Finančné opravy za porušenie pravidiel a postupov obstarávania pre zákazky vyhlásené podľa zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (zákazky s dátumom preukázateľného začatia postupu zadávania zákazky po 17. apríli 2016)

| Č.                                                                                       | Názov porušenia                                         | Popis porušenia/ príklady                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | Výška finančnej opravy                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
|------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Oznámenie o vyhlásení verejného obstarávania, špecifikácia v súťažných podkladoch</b> |                                                         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
| 1.                                                                                       | Nedodržanie postupov zverejňovania zákazky v zmysle ZVO | <p>Verejný obstarávateľ<sup>12</sup> neposlal oznámenie o vyhlásení verejného obstarávania publikačnému úradu a úradu podľa § 27 ZVO.</p> <p>Verejný obstarávateľ neposlal výzvu na predkladanie ponúk na zverejnenie do vestníka ÚVO v prípade podlimitnej zákazky bez využitia elektronického trhu.</p> <p>Pre toto porušenie sa vzťahujú aj všetky prípady, keď verejný obstarávateľ zadal zákazku priamo, bez splnenia povinnosti postupovať podľa ZVO v zmysle § 10 ods. 1, čo zároveň znamená nedodržanie postupov povinnosti zverejňovania zákazky, nakoľko verejný obstarávateľ neaplikovaním zákonných postupov súčasne nedodrží povinnosť adekvátneho zverejnenia zadávania zákazky. Tieto prípady sú napr.: neoprávnenosť použitia výnimky zo ZVO v zmysle § 1 ods. 2 až 13 ZVO, uzavretie zmluvy priamym rokovacím konaním podľa § 81 ZVO bez splnenia podmienok na jeho použitie alebo nezverejnenie zákazky s nízkou hodnotou nad 15 000 EUR na webovom sídle prijímateľa a nesplnenie si povinnosti zaslať informáciu o tomto zverejnení na osobitný mailový kontakt <a href="mailto:zakazkycko@vlada.gov.sk">zakazkycko@vlada.gov.sk</a> alebo nezverejnenie zákazky nad 100 000 EUR vyhlásenej osobou, ktorej verejný obstarávateľ poskytne 50% a menej finančných prostriedkov na dodanie tovaru, uskutočnenie</p> | <p>100 %</p> <p>V prípade nadlimitných zákaziek, v rámci ktorých nebolo oznámenie zverejnené v úradnom vestníku EÚ, ale zadávanie zákazky bolo korektne zverejnené vo vestníku ÚVO sa uplatňuje finančná oprava 25 %.</p> <p>Finančná oprava 25 % sa uplatní aj v prípade, že zákazka na poskytnutie služby bola nesprávne zaradená do prílohy č. 1 k zákonu o VO a malo ísť o nadlimitnú alebo podlimitnú zákazku, ale verejné obstarávanie bolo vyhlásené ako zákazka s nízkou hodnotou a korektne zverejnené na webovom sídle prijímateľa a informácia o zverejnení zaslaná na osobitnom mailový kontakt <a href="mailto:zakazkycko@vlada.gov.sk">zakazkycko@vlada.gov.sk</a></p> |

<sup>12</sup> Označenie „Verejný obstarávateľ“ sa vzťahuje aj na obstarávateľa v zmysle § 9 ZVO a osobu v zmysle § 8 ZVO

|   |                                                                                     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
|---|-------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|   |                                                                                     | <p>stavebných prác a poskytnutie služieb z nenávratného finančného príspevku.</p> <p>Verejný obstarávateľ nesprávne zaradil predmet zákazky pod služby uvedené v prílohe č. 1 k ZVO, na základe čoho nedodržiaval postupy zverejňovania.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | <p>Finančná oprava 25 % sa uplatní v prípade, ak prijímateľ zverejnil výzvu na predkladanie ponúk na svojom webovom sídle, ale nezaslal informáciu o tomto zverejnení na osobitný mailový kontakt <a href="mailto:zakazkycko@vlada.gov.sk">zakazkycko@vlada.gov.sk</a> (týka sa zákaziek s nízkou hodnotou a zákaziek vyhlásených osobou, ktorej verejný obstarávateľ poskytne 50% a menej finančných prostriedkov z NFP).</p>                                                                                                                                                                                 |
| 2 | Nedovolené rozdelenie predmetu zákazky alebo nedovolené spájanie predmetov zákaziek | <p>Ide o rozdelenie predmetu zákazky s cieľom vyhnúť sa použitiu postupu zadávania nadlimitnej zákazky alebo postupu zadávania podlimitnej zákazky alebo zahrnutie takej dodávky tovaru alebo poskytnutia služieb, ktoré nie sú nevyhnutné pri plnení zákazky na stavebné práce do predpokladanej hodnoty zákazky, ak by to malo za následok vyňatie tohto tovaru alebo služieb z pôsobnosti ZVO.</p> <p>Verejný obstarávateľ porušil § 6 ods. 16 ZVO, ak namiesto vyhlásenia nadlimitnej zákazky rozdelil predmet zákazky a realizoval tak napr. dve podlimitné zákazky čím sa vyhol použitiu postupu zadávania nadlimitnej zákazky, resp. ak namiesto vyhlásenia podlimitnej zákazky rozdelil predmet zákazky a realizoval tak napr. 2 zákazky s nízkou hodnotou, čím sa vyhol postupu zadávania podlimitnej zákazky.</p> <p>Verejný obstarávateľ porušil pravidlá podľa Metodického pokynu CKO č. 12 alebo Metodického pokynu CKO č. 14, keď namiesto zákazky zadávanej osobou, ktorej verejný obstarávateľ poskytol 50 % a menej finančných prostriedkov z NFP v hodnote nad 100 000 eur,</p> | <p>100 % - vzťahuje sa na každú z rozdelených zákaziek, ktorá nebola zverejnená pred uplynutím lehoty na predkladanie ponúk</p> <p>25 % v prípade zákaziek, v rámci ktorých bol obídenný postup zadávania nadlimitnej zákazky (a teda v rámci nich nebolo zverejnené oznámenie o vyhlásení VO v úradnom vestníku EÚ), ale zadávanie zákazky bolo korektne zverejnené vo vestníku ÚVO v prípade zákaziek, v rámci ktorých bol obídenný postup zadávania nadlimitnej alebo podlimitnej zákazky, ale zadávanie zákazky s nízkou hodnotou bolo korektne zverejnené na webovom sídle prijímateľa a informácia o</p> |

|   |                                                                                                                                                                |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
|---|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|   |                                                                                                                                                                | <p>realizoval 2 zákazky v hodnote do 100 000 eur, resp. namiesto zákazky s nízkou hodnotou nad 15 000 eur, realizoval 2 zákazky do 15 000 eur.</p> <p>Verejný obstarávateľ porušil § 6 ods. 16 ZVO, ak zákazku napr. na dodanie tovaru v nadlimitnom finančnom objeme zahrnul do podlimitnej zákazky na realizáciu stavebných prác, pričom dodávka predmetného tovaru by nebola nevyhnutná k realizácii týchto stavebných prác.</p> <p>Nedovolené spojenie nesúvisiacich tovarov alebo služieb do jedného postupu verejného obstarávania (pričom zákazka nie je rozdelená na časti), čo môže obmedziť hospodársku súťaž a mať za následok nízky počet predložených ponúk.</p> | <p>zverejnení zaslaná na mailový kontakt <a href="mailto:zakazkycko@vlada.gov.sk">zakazkycko@vlada.gov.sk</a>. Uplatňuje sa na takú z rozdelených zákaziek, v rámci ktorej bol nedovoleným rozdelením obidený prísnejší postup vo verejnom obstarávaní.</p> <p>25% v prípade, ak bol obidený postup zadávania nadlimitnej alebo podlimitnej zákazky v dôsledku zahrnutia takej dodávky tovaru alebo poskytnutých služieb, ktoré nie sú nevyhnutné pri plnení zákazky na stavebné práce do PHZ.</p> <p>10% sa uplatní v ostatných prípadoch nedovoleného spájania rôznorodých zákaziek, ktoré mohlo obmedziť hospodársku súťaž</p> |
| 3 | <p>Nedodržanie minimálnej zákonnej lehoty na predkladanie ponúk</p> <p>Nedodržanie minimálnej zákonnej lehoty na predloženie žiadosti o účasť<sup>13</sup></p> | <p>Lehota na predkladanie ponúk (alebo na predloženie žiadosti o účasť) bola kratšia ako limit ustanovený zákonom.</p> <p>Verejný obstarávateľ skrátil lehotu na predloženie ponúk v zmysle § 66 ods. 2 písm. b) ZVO, avšak z dôvodu nezverejnenia predbežného oznámenia v lehotách uvedených v zákone nebol oprávnený na toto skrátenie.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | <p>25 % v prípade, že skrátenie lehoty bolo rovné alebo väčšie ako 50 % zo zákonnej lehoty.</p> <p>10 % v prípade že toto skrátenie bolo rovné alebo väčšie ako 30 % zo zákonnej lehoty.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |

<sup>13</sup> Lehoty sú stanovené pre užšiu súťaž a rokovacie konanie so zverejnením.

|   |                                                                                                                                                                          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
|---|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|   |                                                                                                                                                                          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | 5 % v prípade akéhokoľvek iného skrátenia lehôt (je možné znížiť až na hodnotu 2%, pokiaľ sa má za to, že povaha a závažnosť nedostatku neopodstatňuje uplatnenie 5% finančnej opravy.                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
| 4 | Stanovenie lehoty na prijímanie žiadostí o súťažné podklady (vzťahuje sa na verejnú súťaž, súťaž návrhov alebo podlimitné zákazky bez využitia elektronického trhoviska) | <p>Lehota stanovená na prijímanie žiadostí o súťažné podklady je neprimerane krátka v porovnaní s lehotou na predkladanie ponúk, čím sa vytvára neopodstatnená prekážka k otvorenej súťaži vo verejnom obstarávaní.</p> <p>Základná sadzba finančnej opravy je uvedená v stĺpci „Výška finančnej opravy“, pričom konečnú sadzbu finančnej opravy je potrebné určiť na individuálnej báze (prípád od prípadu). Pri určovaní výšky finančnej opravy je možné brať v úvahu zmierňujúce faktory vzťahujúce sa k špecifickosti a komplexnosti zákazky (administratívne zaťaženie, ťažkosti spočívajúce v doručení súťažných podkladov). V prípade, že súťažné podklady boli až do uplynutia lehoty na predkladanie ponúk zverejnené v profile a verejný obstarávateľ k nim poskytol bezodplatne neobmedzený, úplný a priamy prístup prostredníctvom elektronických prostriedkov, finančná oprava sa neuplatňuje.</p> | <p>25 % v prípade, ak lehota na prijímanie žiadostí o súťažné podklady je menej ako 50 % lehoty na predloženie ponúk (v súlade s príslušnými ustanoveniami).</p> <p>10 % v prípade, ak lehota na prijímanie žiadostí o súťažné podklady je menej ako 60 % lehoty na predloženie ponúk (v súlade s príslušnými ustanoveniami).</p> <p>5 % v prípade, ak lehota na prijímanie žiadostí o súťažné podklady je menej ako 80 % lehoty na predloženie ponúk (v súlade s príslušnými ustanoveniami).</p> |
| 5 | Nedodržanie postupov zverejňovania opravy oznámenia o vyhlásení verejného obstarávania v prípade<br>- predĺženia lehoty na predkladanie ponúk                            | Lehota na predkladanie ponúk (alebo lehota na predloženie žiadosti o účasť) bola predĺžená, pričom verejný obstarávateľ nezverejnil túto skutočnosť formou redakčnej opravy v Úradnom vestníku EÚ/vo vestníku VO                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | 10 %<br>táto sadzba môže byť znížená na 5 % podľa závažnosti.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |

|    |                                                                                                                                                                                                                    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                                                                                                                                                                                                                                      |
|----|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|    | - predĺženia lehoty na žiadosti o účasť <sup>14</sup>                                                                                                                                                              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                                                                                                                                                                                                                                      |
| 6  | Neoprávnené použitie rokovacieho konania so zverejnením                                                                                                                                                            | Verejný obstarávateľ zadá zákazku na základe rokovacieho konania so zverejnením, avšak takýto postup nie je oprávnený aplikovať podľa dotknutých ustanovení ZVO.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | 25 %<br><br>táto sadzba môže byť znížená na 10 % alebo 5 % podľa závažnosti.                                                                                                                                                         |
| 7  | Neoprávnené použitie priameho rokovacieho konania                                                                                                                                                                  | Verejný obstarávateľ zadá zákazku na základe priameho rokovacieho konania, avšak takýto postup nie je oprávnený aplikovať podľa dotknutých ustanovení ZVO.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | 100 %                                                                                                                                                                                                                                |
| 8  | Zadávanie zákaziek v oblasti obrany a bezpečnosti - nedostatočné zdôvodnenie nezverejnenia zákazky                                                                                                                 | Verejný obstarávateľ zadá zákazku v oblasti obrany a bezpečnosti prostredníctvom súťažného dialógu alebo rokovacieho konania bez zverejnenia bez toho, aby bolo použitie takýchto postupov opodstatnené.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | 100 %<br><br>táto sadzba môže byť znížená na 25 %, 10 % alebo 5 % podľa závažnosti.                                                                                                                                                  |
| 9  | Neurčenie:<br>- podmienok účasti v oznámení, resp. vo výzve na predkladanie ponúk,<br>- kritérií na vyhodnotenie ponúk (a váh kritérií) v oznámení, resp. výzve na predkladanie ponúk alebo v súťažných podkladoch | Podmienky účasti sú uvedené iba v súťažných podkladoch, ktoré nie sú zverejnené v profile, čím nie je poskytnutý bezodplatný, neobmedzený, úplný a priamy prístup k nim a/alebo podmienky účasti publikované v oznámení nie sú v súlade s podmienkami účasti podľa súťažných podkladoch a/alebo kritériá na vyhodnotenie ponúk, vrátane váhovosti nie sú uvedené v oznámení/súťažných podkladoch a/alebo keď v súťažných podkladoch absentujú pravidlá uplatnenia kritérií, resp. pravidlá uplatnenia kritérií sú upravené nedostatočne, neurčito a pod. | 25 %<br><br>táto sadzba môže byť znížená na 10 % alebo 5 %, ak podmienky účasti/kritéria na vyhodnotenie ponúk boli uvedené v oznámení (alebo kritériá na vyhodnotenie ponúk v súťažných podkladoch), ale neboli dostatočne opísané. |
| 10 | Nezákonné a/alebo diskriminačné podmienky účasti a/alebo kritéria na vyhodnotenie ponúk stanovené v súťažných pokladoch alebo oznámení                                                                             | Ide o prípady, keď záujemcovia boli alebo mohli byť odradení od podania ponúk z dôvodu nezákonných a/alebo diskriminačných podmienok účasti a/alebo kritérií na vyhodnotenie ponúk stanovených v oznámení alebo v súťažných podkladoch, napr. povinnosť hospodárskych subjektov mať už zriadenú spoločnosť alebo zástupcu v danej krajine alebo regióne, povinnosť uchádzača mať skúsenosť v danej krajine alebo regióne, použitie nezákonných kritérií na vyhodnotenie ponúk podľa § 44 ods. 12 ZVO.                                                    | 25 %<br><br>Táto sadzba môže byť znížená na 10 % alebo 5 % v závislosti od závažnosti porušenia.                                                                                                                                     |

<sup>14</sup> Lehoty sú stanovené pre užšiu súťaž a rokovacie konanie so zverejnením.

|    |                                                                                                                                                                                                          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                                                                                                                                                                                                                                          |
|----|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 11 | Podmienky účasti nesúvisia a nie sú primerané k predmetu zákazky                                                                                                                                         | Určením minimálnych požiadaviek pre zákazku, ktoré nesúvisia a nie sú primerané k predmetu zákazky, sa nezabezpečí rovnaký prístup pre uchádzačov alebo dané požiadavky vytvárajú neopodstatnené prekážky k otvorenej súťaži vo verejnom obstarávaní, napr. neprimerané požiadavky viažuce sa k predloženiu zoznamu dodávok tovaru, poskytnutých služieb alebo uskutočnených stavebných prác pre účely splnenia technickej alebo odbornej spôsobilosti. | 25 %<br><br>Táto sadzba môže byť znížená na 10 % alebo 5 % v závislosti od závažnosti i porušenia                                                                                                                                        |
| 12 | Technické špecifikácie predmetu zákazky sú diskriminačné                                                                                                                                                 | Určenie technických štandardov, ktoré sú príliš špecifické, tak že nezabezpečia rovnaký prístup pre uchádzačov alebo vytvárajú neopodstatnené prekážky k otvorenej súťaži vo verejnom obstarávaní. Technické požiadavky sa odvolávajú na konkrétneho výrobcu, výrobný postup, obchodné označenie, patent, typ, oblasť alebo miesto pôvodu alebo výroby bez možnosti predloženia ekvivalentu.                                                            | 25 %<br><br>Táto sadzba môže byť znížená na 10 % alebo 5 % v závislosti od závažnosti porušenia.                                                                                                                                         |
| 13 | Nedostatočne opísaný predmet zákazky                                                                                                                                                                     | Opis predmetu zákazky v súťažných podkladoch je nedostatočný, nejasný, neurčitý, opísaný všeobecne, resp. neobsahuje rozhodujúce informácie pre uchádzačov rozhodné pre prípravu kvalifikovanej ponuky. <sup>15</sup>                                                                                                                                                                                                                                   | 10 %<br><br>Táto sadzba môže byť znížená na 5 % v závislosti od závažnosti porušenia<br><br>V prípade zrealizovaných prác, ktoré neboli súčasťou opisu predmetu zákazky, zodpovedajúca hodnota prác je predmetom 100 % finančnej opravy. |
| 14 | Porušenie povinnosti zadávať podlimitnú zákazku na nákup tovarov, alebo služieb, ktoré nie sú intelektuálnej povahy alebo stavebných prác, bežne dostupných na trhu, prostredníctvom elektronického trhu | Verejný obstarávateľ nepostupoval podľa § 109 až 112 ZVO, ak ide o dodanie tovaru, alebo poskytnutie služieb, ktoré nie sú intelektuálnej povahy, bežne dostupných na trhu, ale na obstarávanie použil postup podľa § 117 ZVO alebo postup podľa § 113 až 116 ZVO týka sa zákaziek, ktoré boli vyhlásené do 1.11.2017).                                                                                                                                 | 5 %                                                                                                                                                                                                                                      |

<sup>15</sup> Vec C-340/02 (Európska komisia/ Francúzsko) a vec C-299/08 (Európska komisia / Francúzsko)

|    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
|----|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 15 | Zadanie zákazky na nie bežne dostupné tovary, služby alebo stavebné práce s využitím elektronického trhoviska alebo prostredníctvom dynamického nákupného systému                                                                                                                                                          | Verejný obstarávateľ postupoval v rozpore s ustanovením § 108 ods. 1 písm. a) ZVO, keď zákazky na nie bežne dostupné tovary, služby alebo stavebné práce zadával s využitím elektronického trhoviska, resp. v rozpore s § 58 ods. 1 ZVO, keď na nie bežne dostupné tovary, služby alebo stavebné práce využil dynamický nákupný systém.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | 25%, s možnosťou zníženia na 10 % v prípade zákaziek na dodanie tovaru (pozn. bežná dostupnosť vo vzťahu k zákazkám na dodanie tovaru nie je upravená výkladovým stanoviskom ÚVO, z uvedeného dôvodu je náročnejšie posúdiť otázku bežnej dostupnosti)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
| 16 | Nezaslanie výzvy na predkladanie ponúk minimálne trom vybraným záujemcom/potenciálnym dodávateľom v prípade zákazky s nízkou hodnotou alebo zákazky zadávanej osobou, ktorej verejný obstarávateľ poskytne 50% a menej finančných prostriedkov na dodanie tovaru, uskutočnenie stavebných prác a poskytnutie služieb z NFP | <p>Prijímateľ (verejný obstarávateľ) nezaslal v súlade s kapitolami 3.3.7.2.5.1 a 3.3.7.2.5.2 Systému riadenia EŠIF a Metodickým pokynom CKO č. 14 výzvu na predkladanie ponúk minimálne trom vybraným záujemcom v prípade zákaziek s nízkou hodnotou.</p> <p>Prijímateľ - osoba, ktorej verejný obstarávateľ poskytne 50% a menej finančných prostriedkov na dodanie tovaru, uskutočnenie stavebných prác a poskytnutie služieb z NFP nezaslal výzvu na predkladanie ponúk minimálne trom vybraným potenciálnym dodávateľom.</p> <p>Tento typ porušenia sa aplikuje aj v prípade, že v rámci prieskumu trhu pri zákazke s nízkou hodnotou do 15 000 eur a zákazke zadávanej osobou, ktorej verejný obstarávateľ poskytne 50% a menej finančných prostriedkov z NFP v hodnote do 100 000 eur neboli identifikované cenové ponuky (napr. cez webové rozhranie) minimálne troch záujemcov (potenciálnych dodávateľov).</p> <p>Finančná oprava sa neuplatňuje, ak ide o výnimočný prípad, kedy ide o jedinečný predmet zákazky, v dôsledku čoho prijímateľ oslovil menej ako troch potenciálnych dodávateľov. Výnimka musí byť zo strany prijímateľa riadne zdôvodnená a vypracovaná ešte pred vyhlásením zákazky a dôkazné bremeno preukázania skutočnosti, že na relevantnom trhu neexistuje viac ako 1 alebo 2 dodávatelia znáša prijímateľ.</p> | <p>100 %, ak prijímateľ nezaslal výzvu na predkladanie ponúk minimálne trom vybraným záujemcom v prípade zákazky s nízkou hodnotou do 15 000 eur alebo v prípade zákazky zadávanej osobou, ktorej verejný obstarávateľ poskytne 50% a menej finančných prostriedkov z NFP v hodnote do 100 000 eur.</p> <p>25%, s možnosťou zníženia na 10% podľa závažnosti, ak prijímateľ nezaslal výzvu na predkladanie ponúk minimálne trom vybraným záujemcom v prípade zákazky s nízkou hodnotou nad 15 000 eur alebo v prípade zákazky zadávanej osobou, ktorej verejný obstarávateľ poskytne 50% a menej finančných prostriedkov z NFP v hodnote nad 100 000 eur, ale zároveň zverejnil výzvu na</p> |

|                              |                                                                                                                                                                                                                                                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                                                                                                                                                                                |
|------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                              |                                                                                                                                                                                                                                                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | predkladanie ponúk na svojom alebo inom vhodnom webovom sídle a informácia o zverejnení výzvy bola publikovaná na <a href="http://www.partnerskadohoda.gov.sk">www.partnerskadohoda.gov.sk</a> |
| 17                           | Nedodržanie povinnej elektronickej komunikácie pri zadávaní nadlimitných a podlimitných zákaziek VO po 18.10.2018                                                                                                                                          | Verejný obstarávateľ nedodrži po 18.10.2018 povinnú elektronickú komunikáciu v prípade zadávania nadlimitnej alebo podlimitnej zákazky v súlade s § 20 ZVO.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | 25%<br><br>Táto sadzba môže byť znížená na 10 % v závislosti od závažnosti porušenia.                                                                                                          |
| <b>Vyhodnocovanie súťaže</b> |                                                                                                                                                                                                                                                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                                                                                                                                                                                |
| 18                           | Úprava podmienok účasti po otvorení ponúk/žiadostí o účasť, čo malo za následok nesprávne prijatie ponuky uchádzača/žiadosti o účasť záujemcu                                                                                                              | Podmienky účasti boli upravené počas vyhodnotenia splnenia podmienok účasti, čo malo za následok prijatie ponúk/žiadostí o účasť uchádzačov/záujemcov, ktorých ponuky by neboli prijaté, ak by sa postupovalo podľa zverejnených podmienok účasti.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | 25 %<br><br>Táto sadzba môže byť znížená na 10 % alebo 5 % v závislosti od závažnosti porušenia.                                                                                               |
| 18                           | Úprava podmienok účasti po otvorení ponúk/žiadostí o účasť, čo malo za následok nesprávne vylúčenie uchádzača/záujemcu                                                                                                                                     | Podmienky účasti boli upravené počas vyhodnotenia splnenia podmienok účasti, čo malo za následok vylúčenie uchádzačov/záujemcov, ktorých ponuka by bola prijatá, ak by sa postupovalo podľa zverejnených podmienok účasti.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | 25 %<br><br>Táto sadzba môže byť znížená na 10 % alebo 5 % v závislosti od závažnosti porušenia.                                                                                               |
| 20                           | Vyhodnocovanie ponúk uchádzačov/žiadostí o účasť záujemcov v rozpore s podmienkami účasti uvedenými v oznámení a súťažných podkladoch a/alebo vyhodnocovanie ponúk uchádzačov v rozpore s kritériami na vyhodnotenie ponúk a pravidlami na ich uplatnenie. | Počas hodnotenia uchádzačov/záujemcov neboli dodržané kritériá na vyhodnotenie ponúk alebo pravidiel na uplatnenie kritérií.<br><br>Počas hodnotenia uchádzačov/záujemcov neboli dodržané podmienky účasti alebo kritériá na vyhodnocovanie ponúk (prípadne podkritériá alebo váhy kritérií) definované v oznámení alebo v súťažných podkladoch, čo malo za následok vyhodnocovanie ponúk v rozpore s oznámením a súťažnými podkladmi a nesprávne určenie úspešného uchádzača. Uvedený typ porušenia sa týka aj prípadov, keď bol zo súťaže vylúčený uchádzač, ktorý podmienky verejného obstarávania spĺňal. | 25 %<br><br>Táto sadzba môže byť znížená na 10 % alebo 5 % v závislosti od závažnosti porušenia.                                                                                               |

|    |                                                                                                        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                                                                                         |
|----|--------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 21 | Nedodržiavanie zásady transparentnosti a/alebo rovnakého zaobchádzania počas postupu zadávania zákazky | <p>Písomné zachytenie procesu týkajúceho sa konkrétneho pridelenia bodov pre každú ponuku je nejasný/neoprávnený/nedostatočný z hľadiska transparentnosti alebo neexistuje.</p> <p>Zápisnica z vyhodnotenia ponúk neexistuje.</p> <p>Umožnenie obhliadky miesta na dodanie predmetu zákazky iba niektorým záujemcom.</p> <p>Nezaslanie oznámenia o výsledku vyhodnotenia ponúk niektorým záujemcom, ktorí boli vyhodnotení ako neúspešní.</p> <p>Verejný obstarávateľ porušil povinnosť podľa § 40 ods. 4 ZVO požiadať o vysvetlenie alebo doplnenie predložených dokladov vždy, ak z predložených dokladov nemožno posúdiť ich platnosť alebo splnenie podmienky účasti.</p> | <p>25 %</p> <p>Táto sadzba môže byť znížená na 10 % alebo 5 % v závislosti od závažnosti porušenia.</p> |
| 22 | Modifikácia (zmena) ponuky počas hodnotenia ponúk                                                      | Verejný obstarávateľ umožní uchádzačovi/záujemcovi modifikovať (zmeniť) jeho ponuku počas hodnotenia ponúk                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | <p>25 %</p> <p>Táto sadzba môže byť znížená na 10 % alebo 5 % v závislosti od závažnosti porušenia.</p> |
| 23 | Rokovanie v priebehu súťaže                                                                            | V kontexte verejnej alebo užšej súťaže verejný obstarávateľ rokuje s uchádzačmi/záujemcami počas hodnotiacej fázy, čo vedie k podstatnej modifikácii (zmene) pôvodných podmienok uvedených v oznámení alebo v súťažných podkladoch.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | <p>25 %</p> <p>Táto sadzba môže byť znížená na 10 % alebo 5 % v závislosti od závažnosti porušenia.</p> |
| 24 | V rámci rokovacieho konania so zverejnením nastala podstatná modifikácia (zmena) podmienok             | V rokovacom konaní so zverejnením pôvodné podmienky zákazky boli podstatným spôsobom zmenené, čo by bolo dôvodom na vyhlásenie novej zákazky a/alebo zmenou podmienok zákazka prestala spĺňať podmienky odôvodňujúce použitie rokovacieho konania so zverejnením.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | <p>25 %</p> <p>Táto sadzba môže byť znížená na 10 % alebo 5 % v závislosti od závažnosti porušenia.</p> |

|    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                                                                                                                                                                                                                                                                        |
|----|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|    | uvedených v oznámení alebo v súťažných podkladoch <sup>16</sup>                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                                                                                                                                                                                                                                                                        |
| 25 | Odmietnutie mimoriadne nízkej ponuky                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | Ak sa pri určitej zákazke javí ponuka ako mimoriadne nízka vo vzťahu k tovaru, stavebným prácam alebo službe a verejný obstarávateľ pred vylúčením takejto ponuky písomne nepožiadá uchádzača o vysvetlenie týkajúce sa tej časti ponuky, ktoré sú pre jej cenu podstatné alebo ak verejný obstarávateľ vylúči ponuku uchádzača, ktorý na základe vysvetlenia mimoriadne nízkej ponuky dostatočne odôvodnil nízku úroveň cien alebo nákladov.                                                                                                                                                             | 25 %                                                                                                                                                                                                                                                                   |
| 26 | Konflikt záujmov <sup>17</sup>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | Konflikt záujmov medzi verejným obstarávateľom/prijímateľom a uchádzačom alebo záujemcom preukázaný zodpovedným súdnym alebo úradným orgánom <sup>18</sup> .                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | 100 %                                                                                                                                                                                                                                                                  |
| 27 | Uzavretie zmluvy s uchádzačom alebo uchádzačmi, ktorí majú povinnosť zapisovať sa do registra partnerov verejného sektora a nie sú zapísaní v registri partnerov verejného sektora alebo ktorých subdodávateľia, ktorí majú povinnosť zapisovať sa do registra partnerov verejného sektora a nie sú zapísaní v registri partnerov verejného sektora | Verejný obstarávateľ porušil ustanovenie § 11 ZVO, nakoľko uzavrel zmluvu, koncesnú zmluvu alebo rámcovú dohodu s uchádzačom alebo uchádzačmi, ktorí majú povinnosť zapisovať sa do registra partnerov verejného sektora <sup>19</sup> ) a nie sú zapísaní v registri partnerov verejného sektora alebo ktorých subdodávateľia, ktorí majú povinnosť zapisovať sa do registra partnerov verejného sektora a nie sú zapísaní v registri partnerov verejného sektora.<br><br>Uvedené sa týka aj zákaziek realizovaných osobami, ktorým verejný obstarávateľ poskytne 50% a menej finančných prostriedkov na | 25 %, ak sa úspešný uchádzač ani v dodatočnej určenej primeranej lehote nezapíše do registra partnerov verejného sektora.<br><br>10 %, ak sa subdodávateľ úspešného uchádzača v dodatočnej určenej primeranej lehote nezapíše do registra partnerov verejného sektora. |

<sup>16</sup> Limitovaný stupeň flexibility môže byť aplikovateľný/aplikovaný na zmeny v zákazke aj po jej zadaní i keď takáto možnosť rovnako ako podrobné pravidlá pre jej implementáciu nie sú stanovené jasným a presným spôsobom v oznámení alebo v súťažných podkladoch (C-496/99, bod 118). Keď takáto možnosť nie je predpokladaná (nie je uvedená v súťažných podkladoch), zmena zákazky je prípustná ak zmeny sú nepodstatného charakteru. Zmena je považovaná za podstatnú ak:

5. Verejný obstarávateľ zmení podmienky tak, že ak by boli súčasťou pôvodnej zákazky, tak by sa zúčastnili zákazky iní záujemcovia ako tí, ktorí boli v pôvodnej zákazke;
6. zmeny umožňuje zadanie zákazky záujemcovi inému ako by bol pôvodne akceptovaný;
7. verejný obstarávateľ rozšíri rozsah zákazky obsahujúci tovary/služby/práce, ktoré pôvodne zákazka neobsahovala;
8. modifikácia zmení ekonomickú rovnováhu v prospech víťaza spôsobom, ktorú pôvodná zákazka neumožňovala.

<sup>17</sup> Podrobnosti upravuje Metodický pokyn CKO č. 13 ku konfliktu záujmov

<sup>18</sup> Úradný orgán – Úrad pre verejné obstarávanie na základe vykonania kontroly verejného obstarávania, alebo RO (bližšie podrobnosti upravuje Metodický pokyn CKO č. 13 ku konfliktu záujmov)

<sup>19</sup> zákon č. 315/2016 Z. z. o registri partnerov verejného sektora a o zmene a doplnení niektorých zákonov

|                           |                                                                                                                                                        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                                                                                                                                       |
|---------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                           |                                                                                                                                                        | <p>dodanie tovaru, uskutočnenie stavebných prác a poskytnutie služieb z NFP.</p> <p>V prípade identifikovania tohto nedostatku riadiacim orgánom, prijímateľ vyzve úspešného uchádzača, resp. subdodávateľa úspešného uchádzača na zápis do registra partnerov verejného sektora. Finančná oprava sa uplatňuje iba v prípade, ak úspešný uchádzač, resp. jeho subdodávateľ (ak relevantné) nie je v dodatočne určenej primeranej lehote zapísaný v registri partnerov verejného sektora.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                                                                                                                                       |
| <b>Realizácia zákazky</b> |                                                                                                                                                        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                                                                                                                                       |
| 28                        | Podstatná zmena častí podmienok uzatvorenej zmluvy oproti častiam obchodných podmienok uvedených v oznámení alebo v súťažných podkladoch <sup>20</sup> | <p>Po podpise zmluvy boli doplnené/zmenené podstatné náležitosti podmienok uzatvorenej zmluvy týkajúce sa povahy a rozsahu prác, lehoty na realizáciu predmetu zmluvy, platobných podmienok a špecifikácie materiálov, alebo ceny<sup>8</sup>. Je nevyhnutné vždy posúdiť od prípadu k prípadu, či sa danom prípade ide o „podstatnú“ zmenu.<sup>21</sup> Podstatná zmena zmluvy, rámcovej dohody alebo koncesnej zmluvy je upravená v § 18 ods. 2 ZVO.</p> <p>Verejný obstarávateľ vykonal podstatné zmeny pôvodnej zmluvy, rámcovej dohody alebo koncesnej zmluvy a porušil ustanovenie § 18 ZVO.</p> <p>Uzavretá zmluva, rámcová dohoda alebo koncesná zmluva je v rozpore so súťažnými podkladmi alebo koncesnou dokumentáciou alebo s ponukou predloženou úspešným uchádzačom alebo uchádzačmi.</p> | <p>25 % z ceny zmluvy</p> <p>plus</p> <p>hodnota dodatočných výdavkov z plnenia zmluvy vychádzajúcich z podstatných zmien zmluvy.</p> |
| 29                        | Zníženie rozsahu zákazky                                                                                                                               | Zákazka bola zadaná v súlade so ZVO, ale následne bol znížený rozsah zákazky, pričom zníženie rozsahu zákazky bolo podstatné.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | Hodnota zníženia rozsahu                                                                                                              |

<sup>20</sup> Koncept „nepredvídaných okolností“ by mal byť interpretovaný spôsobom, že o nepredvídateľné okolnosti ide v tých prípadoch, ktoré verejný obstarávateľ ani pri vynaložení odbornej starostlivosti nemohol predvídať. Zákazky na dodatočné práce/služby/tovary spôsobené nedostatočnou prípravou projektu/súťaže nemôžu byť pokladané za „nepredvídanú okolnosť“ (T-540/10 a T-235/11). Tieto dodatočné práce/služby nemôžu byť kompenzované hodnotou zrušených prác/služieb.

<sup>9</sup> Vec C-496/99 P, CAS Succhi di Frutta SpA, [2004] ECR I- 3801 odst. 116 a 118, Vec C-340/02, Európska komisia v. Francúzsko [2004] ECR I- 9845, Vec C-91/08, Wall AG, [2010] ECR I- 2815

|    |                                                                                                                                        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
|----|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|    |                                                                                                                                        | <p>Zníženie rozsahu zákazky nie je podstatné, ak je nižšie ako:</p> <p>a) 10 % v prípade zákaziek na dodanie tovaru alebo poskytnutie služby a nižšie ako 15 % v prípade zákaziek na stavebné práce,</p> <p>b) 25% v prípade, ak potreba zníženia rozsahu zákazky vyplynula z okolností, ktoré verejný obstarávateľ nemohol pri vynaložení náležitej starostlivosti predvídať a znížením rozsahu sa nemení charakter zmluvy, rámcovej dohody alebo koncesnej zmluvy a zároveň pôvodná zmluva, rámcová dohoda alebo koncesná zmluva obsahuje jasné, presné a jednoznačné podmienky jej úpravy, vrátane úpravy ceny.</p> <p>Zníženie rozsahu zákazky sa posudzuje vo väzbe na zmluvnú cenu.</p> | <p>Plus</p> <p>25 % z hodnoty konečného rozsahu (iba ak zníženie v rozsahu zákazky je podstatné).</p>                                                                                                                                                                                                                                                                            |
| 30 | <p>Zákazka na doplňujúce stavebné práce, tovary alebo služby bola zadaná v rozpore s pravidlami podľa § 18 zákona o VO<sup>8</sup></p> | <p>Pôvodná zákazka bola zadaná v súlade s relevantnými ustanoveniami ZVO, ale na zmenu zmluvy, rámcovej dohody alebo koncesnej zmluvy, z dôvodu požiadavky na doplňujúce stavebné práce, tovary alebo služby, neboli splnené podmienky podľa § 18 ZVO.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | <p>100 % hodnoty dodatočnej zákazky</p> <p>V prípade, že všetky dodatočné hodnoty stavebných prác/tovarov/služieb v dodatočných zákazkách nepresahujú 20 % z hodnoty pôvodnej zákazky a súčasne táto hodnota dodatočných zákaziek sama o sebe nepredstavuje hodnotu nadlimitnej zákazky, môže byť finančná oprava znížená na 25 % z hodnoty dodatočnej/dodatočných zákaziek.</p> |

Príloha č. 5 Zmluvy o poskytnutí NFP

## OPIS PROJEKTU

|                                  |                                                                                          |
|----------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Prijímateľ:</b>               | <b>Karpatský Rozvojový Inštitút, o. z.</b>                                               |
| <b>Názov projektu:</b>           | <b>Verejnosc' pomáha samospráve vytvárať<br/>klimaticky bezpečnejšie Košice – KEKLIB</b> |
| <b>Kód projektu v ITMS2014+:</b> | <b>314011P247</b>                                                                        |

\* Takto označené časti prílohy č.5 Zmluvy o poskytnutý NFP sú zhodné s rovnakou časťou povinnej prílohy ŽoNFP Opisu projektu a majú najmä informačný účel, preto nepodliehajú zmenovému konaniu.

### Popis východiskovej situácie\*

#### **Prečo vôbec hovoríme o úlohe verejnosti vo vzťahu ku klimatickej bezpečnosti mesta?**

K rozvoju mesta a spokojnosti ľudí, ktorí v ňom žijú, podnikajú, študujú či navštevujú prispieva viacero faktorov. Vplyvom globálnej zmeny klímy a jej negatívnych prejavov, predovšetkým na lokálnej úrovni so špecifickým dôrazom na mestá, je ovplyvnená ich tzv. klimatická bezpečnosť – tak bezpečnosť obyvateľov (ohrozené je ich zdravie, životy, majetok), bezpečnosť podnikania (priame škody, prerušenie dodávok energií či tovaru a pod.), bezpečnosť zložiek prírodného prostredia (strata, resp. poškodenie zelene, biodiverzity, znečistenie vôd a pod.) či bezpečnosť v oblasti zaistenia potrebných ekosystémových, dopravných a iných služieb.

Byť klimaticky bezpečným, resp. odolným mestom znamená byť pripravený na riziká vyplývajúce z dopadov zmeny klímy, schopný efektívne zareagovať v čase ich výskytu a čo najrýchlejšie sa zotaviť z ich dôsledkov tak, aby sa minimalizovali škody na zdraví, majetkoch, ekosystémových službách či ekonomickej produktivite – teda byť adaptovaným (prispôbeným) očakávaným častejším a intenzívnejším dopadom zmeny klímy.

Aby bola reakcia mesta (ako celku/územia, ktorého jednotlivé časti sú v rôznej miere ohrozené dopadmi zmeny klímy) smerom ku zvyšovaniu klimatickej odolnosti efektívna a účinná, je obzvlášť dôležité, aby bol proces adaptácie na dopady zmeny klímy, ktorého nositeľom a koordinátorom je miestna samospráva, čo najviac otvorený pre účasť všetkých, ktorí sú ovplyvnení dopadmi zmeny klímy, ktorí majú dosah na návrh a realizáciu riešení, a ktorí môžu, vedia a chcú aktívne do adaptačného procesu prispieť. Verejnosť (v tomto projekte verejnosť zahŕňa všetky subjekty/inštitúcie/organizácie pôsobiace na území mesta Košice teda sociálnych a ekonomických partnerov samosprávy, mimovládne neziskové organizácie a obyvateľov mesta) by mala byť v procese reakcie na zmenu klímy nielen cieľovou skupinou pre uspokojenie jej potrieb, ale aj aktívnym činiteľom a spojencom verejnej správy pri mapovaní východiskovej situácie, príprave a implementácii adaptačných riešení. Verejnosť je tá, ktorá je nielen priamou obeťou zmeny klímy (záplav, vln horúčav, such, búrok, zvýšeného výskytu infekčných a dermatologických ochorení, nedostatok potravín, zníženej kvality vôd a pod.), ale súčasne môže byť veľmi nápomocná pri identifikácii rizikových miest/lokalít, systémov ohrozených dopadmi zmeny klímy, ako aj pri návrhoch, ako niektorým javom predchádzať či sanovať ich. Verejnosť, chápaná aj ako komunita miestnych aktérov, má na to skúsenosti, zručnosti, miestne znalosti a siete, resp. vzájomné väzby medzi jej jednotlivými subjektmi.

Prístup k procesu adaptácie na dopady zmeny klímy založený na miestnej komunite umožňuje miestnym ľuďom definovať ciele a spôsoby pre adaptáciu, a tým zároveň získať ich podporu pre a motivovať ich k realizácii konkrétnych opatrení v zmysle adaptačnej politiky.

**Participatívna tvorba mestskej klimatickej adaptačnej politiky** je chápaná ako prístup k správe vecí verejných, ktorý rešpektuje verejný záujem, politické rozhodnutie a odborné stanovisko; ako prostriedok pre zapájanie verejnosti do spoločného riešenia klimatických problémov, spracovania strategických materiálov a rozhodovania; no predovšetkým **je predpokladom väčšej miery akceptácie a podpory** v procese implementácie klimatickej adaptačnej politiky verejnosťou. Predovšetkým tým, že **vytvára priestor pre diskusie zainteresovaných a dosiahnutie konsenzu, podporuje šírenie informácií v tejto stále novej a vysoko aktuálnej téme, zodpovednosť a pocit vlastníctva cez priame zainteresovanie verejnosti, a dáva hlas tým, ktorí sú najpriamejšie ovplyvnení dopadmi zmeny klímy.**

Verejnosť pritom môže byť do procesu tvorby, implementácie, monitoringu a hodnotenia mestskej klimatickej adaptačnej politiky zapájaná v rôznej miere/úrovni participácie a rôznymi formami s využitím rôznych nástrojov. Medzi verejnosťou a samosprávou (nositeľom a koordinátorom procesu adaptácie) by mal nevyhnutne fungovať obojsmerný pohyb informácií. **Informovanosť v predmetnej téme chápeme ako nevyhnutný predpoklad pre efektívny, participatívny proces adaptácie na zmenu klímy**, na ktorý nadväzuje definovanie a nastavenie podmienok a nástrojov pre participáciu verejnosti vo fázach tvorby, implementácie a monitoringu adaptačnej politiky mesta.

#### **Klimatická bezpečnosť ako prioritná téma pre Košice a ako môže verejnosť v tejto oblasti pomôcť**

Väčším mestám treba venovať v téme klimatickej bezpečnosti obzvlášť veľkú pozornosť. Ich komplikované socio-ekonomické a infraštruktúrne systémy a štruktúry (častokrát nadmestského až

celoregionálneho významu) sú navzájom prepojené, a tým citlivejšie na negatívne dopady zmeny klímy. Poškodenie, resp. znefunkčnenie ktorejkoľvek zložky komplexného mestského systému môže mať d'alekosiahly dosah aj na jeho ďalšie zložky.

Mesto Košice je po Bratislave druhým najvýznamnejším regionálnym centrom na Slovensku. V jeho spádovej oblasti žije takmer 350 tisíc obyvateľov, medzi ktorými je veľký počet klimatickými dopadmi zraniteľných obyvateľov. Navyše nachádza sa tu veľa významných podnikateľských subjektov, ktoré sú závislé (podobne ako obyvatelia) na fungovaní infraštruktúry a služieb. Ich narušenie dopadmi zmeny klímy, na ktoré nie je mesto pripravené (adaptované), by malo vážne následky.

Negatívne dôsledky zmeny klímy na mesto Košice sú dobre zdokumentované v práci „Opis minulých, súčasných a očakávaných efektov a dôsledkov zmeny klímy na mesto Košice a okolie“ autorov P. Šťastný, M. Lapin, 2014. Medzi hlavnými priamymi ohrozeniami mesta Košice a jeho spádovej oblasti v dôsledku zmeny klímy možno podľa autorov, klimatológov súčasnosti (a so zvýšenou častosťou a intenzitou aj v budúcnosti) očakávať najmä:

- zvýšený počet letných a tropických dní i tropických nocí v tzv. vlnách horúčav, pričom v najbližších dekádach sa očakáva 45 tropických dní s teplotou nad 30 °C v meste, ktoré v Košiciach navyše budú zosilňované vplyvom umelých povrchov a mestskej zástavby, tzv. mestským ostrovom tepla. Toto má a bude mať za následok **výrazne zvýšený počet zdravotných kolapsov (aj zvýšenú mortalitu) hlavne u starších a chorých ľudí, teplotné nepohodlie a záťaž pre organizmy aj zdravých ľudí, porušenie cestnej a koľajovej infraštruktúry, zníženie produktivity práce, poškodzovanie zelene a pod.;**
- povodne či už na vodnom toku, resp. mimo neho (bleskové miestne povodne, kanalizačné záplavy, zosuvy, erózie) spôsobujúce **materiálne škody, prerušenie dopravnej komunikácie, prerušenie výrobných procesov a pod.;**
- dlhšie obdobie sucha sa prejaví **poklesom vlhkosti horných vrstiev pôdy a odumieraním rastlín, znížením zásob podzemných vôd, zníženou výdatnosťou prameňov a tiež v znížených prietokoch riek, čo vedie k ohrozeniam v oblasti poskytovania vody na rôzne účely, zvýšenému znečisteniu riek, ohrozeniu riečnej biodiverzity a pod.;**
- krátkodobé striedanie mrazivých a teplých období, spôsobujúce **poškodenia spevnených plôch, či líniových vodičov;**
- nárast priemernej teploty, ktorý (mimo iného) spôsobuje **migráciu nových rastlinných a živočíšnych druhov, vznik, resp. zhoršenie určitých chorôb či premnoženie škodcov. Súčasne to má vplyv na hygienu vodných nádrží a tokov, zmenu potreby zimnej údržby či zmeny v spôsobe ponuky turistických produktov a prímestskej rekreácie.**

Napriek tomu, že existujú príklady dobrej praxe zo zahraničia, kde stratégia adaptácie na dopady zmeny klímy je už bazálnou súčasťou formulovania dobrých mestských politík (napr. mestá Graz, Bonn, Vejle, Ostrava a viacero ďalších), v slovenských mestách sme stále svedkami **nedostatočného dôrazu na tvorbu klimatických politík a ich začlenenie do procesov plánovania a rozhodovania** či už na úrovni samosprávy, ale aj na úrovni jej socio-ekonomických partnerov a obyvateľov.

Na Slovensku navyše **nie je k dispozícii dostatok overených praktík (know-how) ohľadom využitia participatívnych postupov v téme reagovania na zmenu klímy** (príprave a implementácii mestských verejných klimatických adaptačných politík) a ani národný legislatívny a strategický rámec SR nevytvára priamo tlak na riešenie problematiky adaptácie na dopady zmeny klímy na úrovni miest.

**Nízka pozornosť tak dôležitej téme, akou zmena klímy, resp. adaptácia na jej dopady je, je alarmujúca.**

Súčasnú situáciu v oblasti reagovania na rastúce riziká spojené so zmenou klímy v Košiciach možno s dôrazom na úlohu samosprávy a verejnosti charakterizovať nasledovne:

- **Samospráva mesta Košice má záujem zaoberať sa riešeniami v oblasti adaptácie na dopady zmeny klímy a táto téma sa už pomaly dostáva medzi jej priority.** Napríklad je spracovaný krízový plán pre povodne, v územnom plánovaní bolo implementované metodické usmernenie MDaV k adaptácii na úrovni mesta, existuje regulatív na povinné zadržiavanie vody v krajine a pod. Mesto má v PHSR na roky 2015-2020 pod opatrením 3.4 definované aktivity v súvislosti s adaptovaním sa na nepriaznivé dôsledky zmeny klímy zamerané na: vypracovanie

adaptačnej stratégie; realizáciu adaptačných opatrení; zapracovanie adaptačných cieľov do plánovacích a ďalších dokumentov; vypracovanie podmienok pre zapojenie občanov; zavedenie nástrojov pre inkorporáciu reakcie na zmenu klímy do rozhodovacích procesov; zavedenie regulatívov pre podporu adaptácie do územného plánu, no tieto zatiaľ nie sú realizované.

- Pre územie Košíc **nebol doteraz vytvorený a prijatý spoločný, koordinovaný systematický prístup pre reagovanie na nepriaznivé dôsledky zmeny klímy na mesto** – chýba mestská klimatická adaptačná politika ako hlavný nástroj adaptačného procesu, ktorá by sa skladala z nasledovných častí
  - vízia a zásady a princípy pre adaptáciu, ktoré by boli aplikované na území mesta vo všetkých činnostiach a všetkými dotknutými/zainteresovanými aktérmi;
  - adaptačná stratégia a adaptačný plán (s cieľmi, oblasťami podpory, opatreniami, vrátane akčného plánu a mechanizmu implementácie); ako aj
  - systém monitorovania a hodnotenia napĺňaniaestskej klimatickej adaptačnej politiky.
- Medzi veľkou časťou verejnosti (s výnimkou odborných organizácií, ktoré sa priamo venujú zmene klímy) ako aj na úrovniestskej samosprávy (volení zástupcovia a výkonní pracovníci mesta), resp. ďalších inštitúcií s dosahom na fungovanie mesta, **nie je dostatočne silné uvedomenie hrozby zmeny klímy a potreby reagovať na ňu; chýbajú vedomosti a zručnosti pre jej adresovanie** (poznatie súčasných a očakávaných prejavov zmeny klímy, jej dôsledkov na území mesta Košice ako aj možností proaktívnej adaptácie); chýbajú informačné a vzdelávacie aktivity/udalosti; prenos relevantných informácií z odborných inštitúcií v zrozumiteľnej forme; i vzdelávacie materiály v jednoduchej a prístupnej forme.
- **Nie je, resp. je veľmi malý tlak verejnosti na celospoločenské riešenie tejto témy na úrovni mesta.** Verejnosť si častokrát neuvedomuje previazanosť rôznych problémov so zmenou klímy a jej prejavmi a potom nereflektujú na tieto problémy klimaticky správnym spôsobom. Uvedené dokladuje napríklad prehľad podnetov na riešenie od občanov mesta Košice evidovaných na [www.odkazprestarostu.sk](http://www.odkazprestarostu.sk) a [www.citymonitor.sk](http://www.citymonitor.sk).
- **Absentuje dialóg (komunikácia a cieleinformovanie)** v tejto téme medzi samosprávou mesta a jej sociálnymi a ekonomickými partnermi, mimovládnyimi organizáciami a obyvateľmi; rovnako ako aj spoločné **partnerstvo** subjektov z rôznych sektorov na podporu tejto témy – **chýba iniciátor** v tejto téme, resp. túto úlohu zatiaľ neplní samospráva mesta.
- **Nie sú dostatočne zavedené (zaužívané) mechanizmy a nástroje pre efektívnu participáciu verejnosti**, ktoré by mohli byť využité (príp. transformované alebo doplnené) v procese tvorby a implementácieestskej verejnej klimatickej adaptačnej politiky.

Mesto má v PHSR na roky 2015-2020 pod princípmi dobrého spravovania rozvoja mesta uvedenú potrebu „zabezpečenia účasti tých subjektov, ktoré je nevyhnutné zainteresovať a umožnenie účasti tých, ktorí majú záujem byť zainteresovaní“, no reálne mechanizmy a nástroje zatiaľ nie sú komplexne definované a zavedené.

Dokladuje to aj v súčasnosti bežiaci proces prípravy nového Územného plánu pre mesto Košice, kedy sa procesu komunikácie Konceptu Územného plánu smerom k verejnosti, ktorý má viesť k zberu pripomienok k tomuto konceptu (jeho dvom variantom), z vlastnej iniciatívy profesionálnym spôsobom, so súhlasom samosprávy mesta, ujalo miestne nezávislé združenie architektiek a sociologičiek (SPOLKA), ktoré sa zaoberajú urbanizmom a angažovaním verejnosti do tvorby miest.
- Občianske organizácie pôsobiace v meste majú potenciál túto tému ďalej rozvíjať, širšie komunikovať a zapájať verejnosť do jej riešenia, ak by boli **dostatočne odborne informované o tejto téme, odborne prepojené a ich priame či nepriame aktivity v tejto téme by boli odborne koordinované.**

Karpatský rozvojový inštitút, o. z. (ďalej aj ako KRI) ako odborná nezávislá organizácia, ktorá sa dlhodobo venuje problematike zmeny klímy (s dôrazom na systematickú a komplexnú prípravu a implementáciu adaptačných stratégií v sídelnom prostredí) a pôsobí priamo v Košiciach, veľmi citlivo vníma a uvedomuje si všetky nedostatky aktuálnej situácie v predmetnej téme v meste Košice. **KRI odborným, ale aj občianskym záujmom je využiť nadobudnuté poznatky a skúsenosti v oblasti adaptácie na dopady zmeny klímy v sídelnom prostredí v prospech obyvateľov a celého mesta.**

**Príprava projektu KEKLIB bola komunikovaná a je plne podporovaná samosprávou mesta Košice, ktorá bude neformálnym partnerom projektu.** Prostredníctvom odborných pracovníkov bude samospráva poskytovať priamo relevantné informácie, bude zapojená do všetkých projektových aktivít, bude informovaná o všetkých aktivitách a pokroku v projekte a všetky výstupy budú odovzdané samospráve pre ich ďalšie využitie v procese spravovania rozvoja územia mesta.

Naviac, KRI je v súčasnosti prijímateľom NFP a realizátorom projektu DOKLIP – Dobré mestské klimatické politiky (schválený v 1. kole výzvy OP EVS – Tvorba lepšej verejnej politiky – celé územie SR), ktorého zámerom je monitoring a zhodnotenie súčasného stavu v oblasti reagovania verejných inštitúcií na zmenu klímy na Slovensku; návrh opatrení na zlepšenie stavu v danej oblasti; diseminácia a komunikácia výstupov projektu s cieľom „zvýšiť pripravenosť miest na Slovensku pre tvorbu a implementáciu mestských verejných klimatických politík“. Predkladaný projekt KEKLIB (OP EVS – Občianska informovanosť a participácia – menej rozvinutý región) predstavuje logické „preklopenie a nadstavbu“ už schváleného projektu DOKLIP v podmienkach konkrétnej mestskej samosprávy – mesta Košice.

Tvorba, implementácia a hodnotenie mestských verejných klimatických (adaptačných) politík, špeciálne s dôrazom na informovanosť a participáciu verejnosti, je na Slovensku novou témou. Skúsenosti s participatívnym prístupom k systematickému riešeniu adaptácie na dopady zmeny klímy v sídelnom prostredí budú **prenositel'né a budú môcť byť aplikované aj v ďalších mestách SR.**

#### Spôsob realizácie aktivít projektu\*

##### Hlavný problém, ktorý bude projekt riešiť:

V Košiciach **nie je vytvorený a verejnosťou prijatý spoločný, koordinovaný systematický prístup –mestská klimatická adaptačná politika, pre reagovanie na nepriaznivé dopady zmeny klímy** na mesto, čo znižuje jeho klimatickú bezpečnosť a schopnosť zvládať dôsledky dopadov zmeny klímy na kvalitu života, zdravie, ekonomiku, sociálnu situáciu a prírodné prostredie v meste.

##### Celkový cieľ:

**Za aktívnej účasti verejnosti vytvoriť Klimatickú adaptačnú politiku mesta Košice (politiku klimaticky bezpečného mesta Košice) a nastaviť a otestovať podmienky a nástroje pre participáciu verejnosti aj na jej implementácii a hodnotení.**

Napĺňanie cieľa projektu sa bude realizovať cez sériu nižšie uvedených čiastkových aktivít, ktoré z hľadiska prístupu možno vnímať v 2 základných rovinách/tematických sférach, ktorých aktivity sa budú časovo aj tematicky prelínať a nebudú môcť byť realizované oddelene, a to:

I. **Príprava a pilotná implementácia Klimatickej adaptačnej politiky mesta Košice (ďalej aj ako KAP KE)** – ako ústredná os celého projektu z hľadiska obsahu aj finálneho výstupu projektu; zameraná na 3 hlavné časti:

- Klimatická mapa mesta a identifikácia najzraniteľnejších území** – hodnotenie zraniteľnosti mesta na dopady zmeny klímy, výsledkom ktorého je vyznačenie prioritných lokalít pre riešenie z hľadiska dopadov zmeny klímy;
- Klimatická adaptačná politika** – definovanie obsahu KAP KE pre celé územie mesta;
- Pilotná implementácia KAP KE** vo vybranej lokalite prioritnej z hľadiska hodnotenia zraniteľnosti, s aktívnou občianskou komunitou, ktorá bude participovať na detailnejšom mapovaní územia z hľadiska jeho klimatickej zraniteľnosti ako aj na vypracovaní návrhu riešenia a následne aj jeho implementácii.

II. **Informovanosť a participácia verejnosti** – ako kľúčové predpoklady pre vypracovanie dobrej Klimatickej adaptačnej politiky mesta Košice (KAP KE), ktorá bude v čo najväčšej možnej miere verejnosťou akceptovaná a následne, v dlhodobejšom horizonte, za jej aktívnej účasti realizovaná; zamerané na:

- zvýšenie povedomia** o dôležitosti pripraviť sa a adaptovať sa na dopady zmeny klímy a posilnenie motivácie verejnosti participovať – „**klimatickí adaptační lídri**“;

Pod adaptačnými lídrami rozumieme aktívne subjekty (z rôznych sfér – biznis, akadémia, sociálna oblasť a pod.) a aktívnych obyvateľov so záujmom o tému adaptácie na dopady zmeny klímy, ktorí počas projektu získajú odborné vedomosti a cenné skúsenosti v téme, s potenciálom inkorporovať ich jednak priamo vo svojich aktivitách s celospoločenským dopadom, ale aj oslovovať verejnosť ďalej.

b) **zavedenie nástrojov pre podporu participácie verejnosti** na tvorbe, implementácii a hodnotení Klimatickej adaptačnej politiky mesta Košice – „**klimatické adaptačné mosty**“

Na to, aby verejnosť mohla pomáhať samospráve a spolupodieľať sa na vytváraní klimaticky bezpečnejšieho mesta, musí mať vytvorené podmienky a musia byť vytvorené funkčné mechanizmy, ktoré jej to budú umožňovať. Pod „adaptačnými mostami“ rozumieme konkrétne aktivity a formáty na podporu informovanosti a participácie verejnosti, ktoré budú otestované tak vo fáze tvorby KAP KE ako aj s cieľom naštartovať jej implementáciu.

Pri projektových aktivitách zameraných na informovanosť a participáciu budú uplatňované rôzne, na mieru šité, kreatívne prístupy – s cieľom pozvať a nadchnúť pre projekt a tému kľúčových aktérov, ale aj ďalšie subjekty, ktoré by mali, resp. chceli byť do riešenia tejto témy zahrnuté. Otvorenosť a transparentnosť celého procesu je kľúčová pri všetkých aktivitách projektu.

Cieľové skupiny projektu KEKLIB:

1. **Samospráva** mesta Košice ako aj mestských častí (MČ) – volení zástupcovia a výkonní pracovníci samosprávy
2. **Verejnosť na úrovni celého mesta Košice s dôrazom** na inštitucionálnu a odbornú verejnosť – všetky subjekty/inštitúcie/organizácie pôsobiace na území mesta Košice (sociálni a ekonomickí partneri samosprávy vrátane lokálnej štátnej správy, mimovládne neziskové organizácie a podniky)
3. **Verejnosť vo vybranej pilotnej lokalite** mesta Košice s dôrazom na obyvateľov/aktívnych občanov/komunity a lokálne organizácie, inštitúcie a spolky (napr. školy a záujmové organizácie)
4. **Ďalšie mestské samosprávy a odborná verejnosť v SR** – nepriamo, prostredníctvom diseminácie výstupov projektu tak počas jeho trvania ako aj po jeho skončení

Čiastkové aktivity projektu/ich podaktivity:

Nižšie uvedené čiastkové aktivity projektu sú rozdelené v zmysle hlavných krokov procesu prípravy klimatickej adaptačnej politiky a naplňajú obsah hlavnej aktivity projektu, ktorou je: **Aktívne zapojenie sociálnych a ekonomických partnerov, MNO a obyvateľov do kolaboratívnej prípravy, implementácie a hodnotenia Klimatickej adaptačnej politiky pre územie mesta Košice.**

**1. Príprava prostredia pre tvorbu a implementáciu Klimatickej adaptačnej politiky mesta Košice (ďalej KAP KE)**

**1.1. Informačno-komunikačná kampaň pre verejnosť**

Cieľ kampane: informovať o téme, o projektových aktivitách a o možnostiach zapojenia sa s cieľom zvýšiť povedomie a podporiť participáciu verejnosti. Kľúčové témy pre komunikáciu v rámci úvodnej časti info kampane“:

- Čo je to zmena klímy a aké dôsledky má a bude mať pre Košice
- Čo sa robí nesprávne a zhoršuje (minimálne nezlepšuje) situáciu v tejto oblasti aj s príkladmi
- Prečo je klimatická adaptačná politika dôležitá a čo hrozí, ak je opomenutá
- Kto sú hlavní aktéri procesu adaptácie na zmenu klímy v meste Košice a aká je ich úloha
- Ako pripraviť Klimatickú adaptačnú politiku pre Košice (KAP KE)
- Ako sa do procesu zapojiť
- *Vytvorenie konceptu, značky a vizuálu celej informačno-komunikačnej kampane*
- *Príprava a realizácia komunikačnej kampane – jednotlivých formátov:*
  - \* *WEB* (platforma, ktorá sa bude postupne rozrastať o nové informácie a materiály produkované počas procesu)
  - komunikovať verejnosti témy opísané v cieľoch kampane

- možnosť stiahnuť dokumentácie a výstupy projektu
- digitálny archív projektu
- \* *Facebook stránka + Instagram*
  - informovať verejnosť o témach týkajúcich sa projektu, o aktuálnych aktivitách a celkovo o procese vytvárania stratégie: čo sa už udialo, čo ešte je pred nami, ako sa zapojiť
  - každodenné príspevky, aj formou pútavých fotografií, grafík a pod.
  - reklama pre aktivity projektu
- \* *Mediálna kampaň* – prostredníctvom mediálneho partnera projektu – Mediálny dom Košice: dnes (lokálne printové, rozhlasové, TV a online médium)
- \* *Plagáty v autobusoch, Citylighty, Online súťaže, Guerilla marketing* pre upozornenie na aktivity súvisiace s témou projektu.
- \* *Aktivity pre verejnosť* (etablované lokálne formáty ako napr. Pecha Kucha Night, Urban Dušan, Mestoláska) a iné podujatia organizované v rámci existujúcich štruktúr lokálnych organizácií a inštitúcií ako sú napríklad festivaly, prechádzky, série prednášok a diskusií a pod.
- \* *Film „Zmena klímy a Košice“* – dokumentujúci zmeny, ktoré už nastali a ešte nastanú v Košiciach v súvislosti s dopadmi zmeny klímy a tiež aktivity a nečinnosti, ktoré tieto dopady zhoršujú (kombinácia hovoreného zrozumiteľného expertného slova, obrazy mesta dokumentujúce prebiehajúce zmeny, klimaticky nesprávne a správne rozhodnutia/aktivity) – cieľ: informovanosť o téme pre podporu participácie v procese tvorby a implementácie KAP KE; cca 8-10 min.
- \* *Krátka animovaná filmová upútavka* prezentovaná pred premietaniami v kine, v lokálnej TV, na sociálnych sieťach, pri udalostiach a pod. na tému dôležitosti reagovania a možnosti zapojiť sa aktívne do procesu adaptácie mesta na zmenu klímy.

Uvedené formáty kampane budú využívané na komunikáciu smerom k verejnosti aj v rámci ďalších čiastkových aktivít a ich výber a forma bude prispôbená obsahu.

**1.2. Inšpirovanie sa a získanie znalostí prostredníctvom dobrých príkladov z praxe** pri participatívnej tvorbe mestských klimatických verejných politík v iných mestách v Európe a vo svete, cez existujúce partnerstvá, v rámci existujúcich medzinárodných sietí a organizácií, aplikovateľných v meste Košice

### 1.3. Kick-off témy projektu

- *Informačný odborný seminár* pre výkonných a volených zástupcov samosprávy (mesta a MČ) a odbornú verejnosť s cieľom
  - priblížiť tému a získať podporu a aktívnu účasť v adaptačnom procese
  - prvotná identifikácia dôležitých oblastí a záležitostí v téme účastníkmi seminára
- *Informačno-osvetová udalosť (prednáška s diskusiou)* pre obyvateľov mesta s cieľom
  - naštartovať informačno-komunikačnú kampaň smerom k obyvateľom mesta (priblížiť tému, predstaviť projekt, aktérov, spôsoby a možnosti zapojenia sa)
  - nadchnúť obyvateľov pre tému a projekt a tak získať podporu a aktívnu účasť v adaptačnom procese

### 1.4. Vytvorenie Košickej odbornej platformy pre adaptáciu (KoopA)

KoopA predstavuje multispektrálne spoločenstvo odborníkov (klimatológ, architekti, urbanisti, krajinní architekti, geografi, ekonómovia, sociológovia, odborníci na adaptačné procesy, regionalisti, odborníci na verejnú správu, odborníci na manažment rizík, odborníci na manažment vody, odborníci na manažment zelene a pod.) podporujúce vytváranie (konzultácie, odborné posudzovanie, poskytovanie informácií) Klimatickej adaptačnej politiky pre Košice (KAP KE) počas projektu, s ambíciou stať sa odbornou podpornou platformou aj pre proces realizácie KAP KE po skončení projektu.

Organickou súčasťou KoopA budú projektoví experti KEKLIB doplnení odvetvovými expertmi s relevantným odborným zameraním.

**1.5. Vytvorenie partnerstva pre podporu adaptácie na dopady zmeny klímy v meste Košice (PAKT)** – ako inštitucionálnej platformy organizácií pôsobiacich v KE, ktoré budú zainteresované v tvorbe a implementácii KAP KE.

Hlavné úlohy členov PAKT:

- získavať a poskytovať informácie, odbornú spätnú väzbu a spätnú väzbu ohľadom relevantnosti KAP KE pre lokálny a sektorový kontext;
- spolupodieľať sa na tvorbe KAP KE;
- vyvíjať tlak na progres v téme, byť podporovateľom samosprávy, „spoluťahúňom“ procesov;
- inkorporovať KAP KE do vlastných aktivít v rámci vlastných záujmov a kompetencií na podporu spoločného cieľa;
- komunikovať tému ďalej – byť spojkou k obyvateľom Košíc.

Koordinátorom PAKT bude KEKLIB projektový tím. Partnerstvo bude pozostávať z inštitúcií, združení a podnikov (verejný, neziskový a súkromný sektor), ktoré majú záujem podieľať sa na zlepšovaní situácie v oblasti reagovania na dopady zmeny klímy v meste Košice.

Možní členovia: Samospráva mesta Košice, samosprávy mestských častí Košíc, Karpatský rozvojový inštitút, Technická univerzita a iné vysoké školy v Košiciach, významnejšie (odborne či pokryvom) MVO a kultúrne inštitúcie (napr. CIKE, Karpatská nadácia, SPOLKA, Výmenníky, Tabačka Kulturfabrik), Mediálny dom Košice:dnes, T-Systems, poisťovne (napr. UNIQA poisťovňa, a.s. Regionálne riaditeľstvo, Alianz a pod.), Regionálny úrad verejného zdravotníctva, vodárne, elektrárne, HaZZ, okresný úrad a iné.

## **2. Hodnotenie zraniteľnosti mesta Košice na dopady zmeny klímy**

**2.1. Klimatologické posúdenie** územia mesta z hľadiska doterajších a očakávaných dopadov zmeny klímy – „vstupná štúdia“ z historických meteorologických údajov a očakávaných scenárov vývoja.

**2.2. Hodnotenie expozície** na vybrané prioritné dopady pre mesto Košice

- *Modelovanie* vybraných prioritných dopadov pre mesto Košice – minimálne pre vlny horúčav a privalové zrážky, s využitím softvérových modelov – príprava vstupných údajov, kalibrácia, výpočet, vyhodnotenie modelov
- *Mikroklimatické meranie teplôt* v teréne počas vlny horúčav – kontinuálne a bodové merania, spracovanie výsledkov meraní do teplotnej mapy mesta
  - \* *fyzické mapovanie teplôt v stanovených častiach mesta* – participácia verejnosti prostredníctvom zapojenia študentov pod odborným vedením klimatológa (člen KoopA)
- *Identifikácia a posúdenie rozsahu možných dopadov zmeny klímy v jednotlivých oblastiach/sektoroch* – zisťovanie odborných poznatkov z relevantných inštitúcií
  - \* *PAKT a KoopA workshop* k hodnoteniu zraniteľnosti – kolektívne mapovanie situácie a dôležitých tém z pohľadu členov PAKT a KoopA
  - \* *Individuálne konzultácie* medzi jednotlivými členmi KoopA a PAKT

**2.3. Hodnotenie citlivosti a adaptívnej kapacity**

- *Definovanie faktorov* (údajov, ktoré sa budú zbierať)
- *Zisťovanie disponibilných kvantitatívnych (štatistické údaje) a kvalitatívnych údajov* (napr. klimatický audit dokumentov a procesov v mestskej samospráve)
- *Odborné vstupy členov KoopA a PAKT* do zberu a spracovania dát
- *Reprezentatívny dotazníkový prieskum medzi obyvateľmi Košíc* s cieľom zmapovať informovanosť a postoje obyvateľov ku adaptácii na klimatické zmeny (uvedomenie, správne vzorce správania sa v prípade „klimatickej udalosti“) ako faktor ich schopnosti reagovať na dopady zmeny klímy (ich adaptívnej kapacity) ako aj podklad k ďalšiemu cielenejšiemu nastaveniu informačno-komunikačnej kampane
- *Pocitová klimatická mapa mesta Košice* – online mapovanie obyvateľov (samostatné a asistované s pomocou mobilných anketárov v jednotlivých mestských častiach)

#### **2.4. Zostavenie prvej verzie hodnotenia zraniteľnosti mesta Košice na dopady zmeny klímy**

- Spracovanie údajov, váhy, agregácia, vizualizácia, vymedzenie zraniteľných oblastí
- Vypracovanie a zverejnenie (cez rôzne komunikačné kanály) mapy v rôznych vrstvách, grafických výstupov a popisu zraniteľnosti
- Konzultácie k prvej verzii hodnotenia zraniteľnosti – zber pripomienok
  - \* PAKT a KoopA workshop
  - \* Seminár pre výkonných zástupcov a volených pracovníkov samosprávy mesta a MČ
  - \* Elektronický formulár a konzultačné miesto pre obyvateľov

#### **2.5. Vypracovanie finálnej podoby hodnotenia zraniteľnosti mesta Košice**

- Zpracovanie pripomienok
- Zverejnenie a odkomunikovanie mapy zraniteľnosti (máp/vrstiev) a popisnej časti – mapy (v GIS), grafické výstupy a brožúra v digitálnej podobe

### **3. Zostavenie Klimatickej adaptačnej politiky mesta Košice (KAP KE)**

Vytvorenie široko komunikovanej KAP KE na zníženie zraniteľnosti územia mesta na nepriaznivé dopady zmeny klímy s aktívnymi vstupmi verejnosti.

#### **3.1. Stanovenie vízie KAP KE (pre 2 horizonty – 2025, 2050) a definovanie zásad a princípov všeobecne platných pre územie mesta**

- Vytvorenie prvého návrhu projektovými expertmi KEKLIB
- Odkomunikovanie a získanie spätnej väzby – bude realizované spolu s bodom 3.2
- Zpracovanie pripomienok

#### **3.2. Vypracovanie Adaptačnej stratégie KAP KE**

- Vytvorenie prvého návrhu projektovými expertmi KEKLIB – definovanie obsahu (ciele, programy, bloky adaptačných opatrení)
- Odkomunikovanie a získanie spätnej väzby na dotvorenie prvého návrhu vízie, zásad a princípov, adaptačnej stratégie
  - \* PAKT a KoopA workshop
  - \* Seminár pre volených zástupcov a výkonných pracovníkov samosprávy mesta a MČ
- Zpracovanie pripomienok

#### **3.3. Definovanie mechanizmu implementácie, vrátane monitoringu a hodnotenia KAP KE – v samospráve a pri zapájaní/stimulácii socio-ekonomických partnerov a obyvateľov**

- Vytvorenie prvého návrhu
- PAKT a KoopA workshop na dotvorenie prvého návrhu – bude realizované spolu s bodom 3.4
- Zpracovanie pripomienok

#### **3.4. Zostavenie akčného plánu KAP KE na prvé 3 roky – konkrétne opatrenia na naplnenie cieľov adaptačnej stratégie, s priradením financií zodpovedností**

- Vytvorenie prvého návrhu projektovými expertmi KEKLIB
- PAKT a KoopA workshop na dotvorenie prvého návrhu
- Zpracovanie pripomienok

#### **3.5. Spracovanie finálnej verzie KAP KE**

- Zostavenie návrhu KAP KE
- Odkomunikovanie a získanie spätnej väzby
  - \* Seminár pre výkonných pracovníkov samosprávy mesta a MČ
  - \* Predstavenie KAP KE poslancom mestského zastupiteľstva (MsZ) púťavou formou, napr. prezentácia filmovej prípadovej štúdie z celého procesu participatívnej tvorby KAP KE a diskusia s odborníkmi
  - \* Predstavenie KAP KE obyvateľom Košíc – verejná prezentácia a diskusia pre celé mesto + prezentácie pre konkrétne kľúčové lokality, napr. v rámci jednotlivých mestských častí a v spolupráci s lokálnymi organizáciami (napr. Výmenníky – 7 lokalít, poskytujúcich zázemie pre aktívne komunity, Pod' na Dvor), ktoré prejavia záujem o prezentáciu na „svojom“ území
- Zpracovanie pripomienok do finálnej verzie KAP KE
- Zverejnenie KAP KE

### **3.6. Spracovanie KAP KE do podoby pre následnú prezentáciu a praktické využitie pri implementácii a hodnotení**

- *Filmová prípadová štúdia* z procesu tvorby KAP KE využiteľná aj na replikovateľnosť v iných mestách
- *Brožúra KAP KE* – stručná, prehľadná verzia komunikovateľná s laickou verejnosťou; v digitálnej a tlačenej podobe
- *Nástroj pre online monitoring implementácie KAP KE verejnosťou* (napr. v podobe odškrtnávacieho zoznamu s termínmi a zodpovednosťami Akčného plánu KAP KE)

## **4. Iniciácia implementácie Klimatickej adaptačnej politiky mesta Košice (KAP KE)**

### **4.1. Na komunite založená pilotná implementácia Klimatickej adaptačnej politiky mesta Košice (KAP KE) vo vybranej lokalite**

Kritériá pre výber pilotného územia pre prehĺbenie a pilotnú implementáciu KAP KE: vysoká miera ohrozenia dopadmi zmeny klímy; aktívna komunita (v ideálnom prípade už doteraz participujúca v aktívnom angažovaní sa a pretváraní svojho okolia). Komunita sa za odbornej podpory bude aktívne podieľať na detailnejšom mapovaní lokality z hľadiska jej klimatickej zraniteľnosti ako aj na vypracovaní návrhov konkrétnych riešení a následne aj ich ukážkovej implementácii.

- *Identifikovanie dôležitých komunitných aktérov*
- *Detailizácia hodnotenia zraniteľnosti* – rozpracovanie hodnotenia zraniteľnosti na dopady zmeny klímy v menšej mierke
  - Zber dát
    - \* *participatívne prechádzky s obyvateľmi* (napr. *silent walks*)
    - \* *pocitové online mapy* (prehĺbenie už existujúcej celomestskej mapy)
    - \* *participatívny workshop na identifikáciu kľúčových oblastí a problémov v lokalite*
    - \* *ambulantné merania teplôt*
  - Komunikácia, zber a zapracovanie pripomienok
    - \* *prezentácia a diskusia*
    - \* *participatívny workshop*
  - Detailná mapa zraniteľnosti vybranej lokality
- *Zber nápadov/návrhov riešení* -
  - \* *participatívny ABCD (Asset-based community development) workshop*
  - \* *konkrétne projektové zámery*: nápady na zmenu procesov, dizajn konkrétnych miest v spolupráci s architektmi a urbanistami (v rámci letnej medzinárodnej školy urbanizmu)
- *Prioritizácia návrhov pre realizáciu komunitou a vytvorenie komunitného akčného plánu*
- *Realizácia vybraných návrhov riešení komunitou* – finančne a technicky nenáročných, realizovateľných s príspevom zdrojov existujúcich v komunite

### **4.2. Testovanie prístupov pre podporu participácie v implementácii a hodnotení KAP KE**

- *Klimatické mestské zásahy* – na základe podnetov, ktoré vyplývajú jednak z hodnotenia zraniteľnosti (vrátane pocitových máp), ako aj z ďalšieho, dodatočného zberu od obyvateľov, bude vyhlásená výzva na vytvorenie návrhov klimaticky adaptačných riešení na konkrétne podnety. Návrhy budú vystavené a vyhodnotené (na základe odborného hodnotenia členmi odbornej platformy KoopA a hlasovania verejnosti) a budú slúžiť samospráve mesta Košice ako podklad na ich prípadnú realizáciu.
- *Letná medzinárodná urbanistická škola s témou „inkorporácia adaptácie na dopady zmeny klímy v urbanizme“* – s cieľom zvýšiť informovanosť a vedomosti architektov a urbanistov v téme a posilniť ich zručnosti v navrhovaní konkrétnych riešení na príklade mesta Košice (KAP KE ako podklad) so špecifickým dôrazom na vybranú pilotnú lokalitu
- *„Dobrý tanier“ s témou „Komunita, prispôsob sa zmene klímy!“* – formát na prezentáciu a podporu realizácie kreatívnych komunitných nápadov vo forme komunitnej crowdfundingovej večere, otvorený pre všetkých aktívnych obyvateľov a dobré adaptačné nápady realizovateľné na území mesta

- *Využitie existujúcich (spoločenských) udalostí/bežiacich aktivít/štruktúr* – napr. Use the City, CIKE, umelecká rezidencia – KAIR, Dni mesta Košice, na prítiahnutie pozornosti verejnosti k obsahu KAP KE a jej implementácii v konkrétnych podmienkach
- *Výtvarná súťaž pre žiakov ZŠ „Ja, zmena klímy a moje mesto“* – s cieľom osloviť témou aj skupinu detí a mládeže a cez nich apelovať aj na rodičov
- *Online mechanizmus* pre priebežný zber vstupov/podnetov verejnosti k téme a monitoring naplňania KAP KE (napr. interaktívna mapa, online formulár, gamifikácia KAP KE) rôznymi skupinami obyvateľov
- *Kvalitatívne zhodnotenie efektivity a účinnosti komunikačných formátov, prístupov a nástrojov pre participáciu verejnosti* použitých v rámci celého projektu – ako podklad pre ich ďalšie využívanie vo fáze implementácie KAP KE po ukončení projektu KEKLIB, ako aj inšpirácia pre ďalšie mestá

### **Súlad s horizontálnymi princípmi**

Témou je predkladaný projekt KEKLIB priamo zameraný na Udržateľný rozvoj miest. Klimatickú bezpečnosť miest totiž vnímame ako jeden z kľúčových aspektov ich udržateľného rozvoja. Všetky mestá (a nielen na Slovensku), ak chcú zvýšiť svoju odolnosť na dopady zmeny klímy, by mali pristúpiť k systematickému a komplexnému riešeniu tejto témy za účasti verejnosti – teda všetkých tých, ktorí sú ovplyvnení dopadmi zmeny klímy, ktorí majú dosah na návrh a realizáciu riešení, a ktorí môžu, vedieť a chcú sa aktívne do adaptačného procesu zapojiť. Reakciu na zmenu klímy ako jeden zo základných pilierov udržateľného rozvoja pritom chápeme zasadenú v socio-ekonomickom a environmentálnom kontexte.

Ďalšie dva horizontálne princípy „podpora rovnosti mužov a žien“ a „nediskriminácia“ nie sú priamo v predkladanom projekte adresované, ale boli prirodzenou súčasťou filozofie predkladateľa, čo sa odráža v zložení odborného a manažérskeho tímu projektu.

### **Situácia po realizácii projektu a udržateľnosť projektu\*<sup>1</sup>**

Projekt rieši v súčasnosti veľmi aktuálnu tému, ktorá je na území Slovenska veľmi zanedbaná, tak v oblasti metodologickej, ako aj aplikačnej. Prakticky žiadne mesto na Slovensku nemá komplexnú klimatickú adaptačnú politiku, aby nielen mohlo systematicky čeliť čoraz častejším a intenzívnejším dopadom zmeny klímy (záplavy, vlny horúčav, suchá, búrky, zvýšený výskyt infekčných a dermatologických ochorení, nedostatok potravín, nedostatok a znížená kvalita vôd a pod.), ale aj predchádzať klimatickým „zlým“ rozhodnutiam. Mestám na Slovensku prakticky chýba uvedomenie si hrozby zmeny klímy a potreby reagovať na ňu, ale často chýbajú aj vedomosti o a zručnosti pre jej adresovanie. Navyše nie sú dostatočne zavedené (zaužívané) mechanizmy a nástroje pre efektívnu participáciu verejnosti, ktoré by mohli byť využité (príp. transformované alebo doplnené) v procese tvorby a implementácie mestskej verejnej klimatickej adaptačnej politiky. Pre územie mesta Košice, ktoré je výrazne ohrozené dopadmi zmeny klímy (už v súčasnosti) nebol doteraz vytvorený a prijatý spoločný, koordinovaný systematický prístup pre reagovanie na nepriaznivé dôsledky zmeny klímy na mesto – chýba mestská klimatická adaptačná politika ako hlavný nástroj adaptačného procesu. Rovnako v meste Košice je malý tlak obyvateľov a ďalších subjektov na celospoločenské riešenie tejto témy na úrovni mesta. Verejnosť si často neuvedomuje previazanosť rôznych problémov so zmenou klímy a jej prejavmi a potom nereflektuje na tieto problémy klimaticky správnym spôsobom.

Projekt je postavený komplexne, tak aby uvedenú výzvu riešil a na jeho konci budú nasledovné hlavné výstupy, ktoré hneď po jeho skončení môžu byť ďalej využívané:

- Za širokej účasti verejnosti vytvorená na celom území mesta Klimatická politika mesta Košice (KAP KE), v rámci ktorej budú definované princípy a zásady klimaticky korektného adaptačného správania sa, adaptačná stratégia so svojimi cieľmi a programami, ako aj akčný

<sup>1</sup> Udržateľnosť v zmysle charakteru vyzvania, buď ako Udržateľnosť projektu podľa čl. 71 (pre štandardné projekty ESF irelevantné), alebo podľa výzvy/vyzvania, ak určí zachovanie výsledkov realizovaného Projektu v Následnom monitorovaní Projektu.

plán vrátane monitoringu a hodnotenia naplňania KAP KE, podľa ktorej sa samospráva mesta Košíc bude riadiť v období po ukončení projektu.

- Vo vybranej lokalite v rámci mesta, patriacej medzi klimaticky najviac zraniteľné miesta, sa participatívne vytvorí detailný akčný plán na zmiernenie dopadov zmeny klímy, kde si sami obyvatelia (aktívna komunita za pomoci odborníkov) určia prioritné adaptačné opatrenia, ktoré by chceli na svojom území implementovať. Za využitia vlastných komunitných zdrojov, doplnené o projektové zdroje, si zároveň nejaké opatrenie realizujú a tak vytvoria modelový prípad pre ďalšie komunity v Košiciach.
- Počas projektu bude vytvorené partnerstvo pre podporu adaptácie na dopady zmeny klímy v meste Košice (PAKT) – ako inštitucionálna platforma organizácií pôsobiach v KE, ktoré budú zainteresované a nápomocné v implementácii KAP KE aj po jeho skončení. Toto partnerstvo, ktorého súčasťou bude aj samospráva Košíc, bude slúžiť nielen ako permanentný informačný kanál, ktorý bude prijímať najnovšie poznatky v danej téme a následne ich dané inštitúcie rozšíria ďalej v rámci svojich polí pôsobnosti. Zároveň bude poskytovať aj spätnú väzbu samospráve na jej kroky a návrhy.
- Košický odborný tím pre adaptáciu (KoopA) ako platforma odborníkov (klimatológ, architekti –aj krajinní, urbanisti, geografi, ekonómovia, sociológovia, odborníci na adaptačné procesy, regionalisti, odborníci na verejnú správu, manažment rizík, manažment vody, manažment zelene a pod.) bude odborným poradným orgánom pre samosprávu mesta Košice, ale aj jej socio-ekonomických partnerov aj po skončení projektu.
- Po skončení projektu budú k dispozícii samospráve mesta Košíc novovytvorené informačné a komunikačné nástroje pre zvýšenie účasti verejnosti v implementácii KAP KE a nástroje na podporu participácie verejnosti v ďalšom procese implementácie, monitoringu a hodnotenia, vrátane aktualizácie KAP KE, ktoré boli využité, otestované a vyhodnotené počas projektu (napr. náučný film o dopadoch zmeny klímy na mesto Košice a jeho okolie, brožúra, mechanizmus pre online monitoring KAP KE verejnosťou, formáty pre zber adaptačných riešení, tematická web a facebook stránka a ďalšie).

Situácia po projekte bude charakterizovaná týmito očakávanými výsledkami:

- a. V Košiciach budú vytvorené podmienky pre systematickú, participatívnu reakciu na zmenu klímy (adaptáciu) v meste – nastavené procesy a mechanizmy pre účasť verejnosti na tvorbe, implementácii a hodnotení klimatickej adaptačnej politiky mesta Košice.
- b. Budú vytvorené predpoklady pre zvýšenie klimatickej bezpečnosti mesta Košice (zníženie zraniteľnosti a zvýšenie odolnosti) a rozvinutý komunitný dialóg v téme adaptácia na zmenu klímy.
- c. Bude zvýšené povedomie, prehĺbená informovanosť a porozumenie verejnosti v téme zmena klímy a možnostiach (participatívnych spôsoboch a formách) reagovania na ňu v podmienkach mesta Košice prostredníctvom mestskej verejnej klimatickej adaptačnej politiky (formulovania jej obsahu a následnej implementácie).
- d. Bude zvýšená priorita témy adaptácia na zmenu klímy v meste Košice, tak v rámci mestskej samosprávy (tak mesta aj mestských častí), ako aj medzi jej sociálno-ekonomickými partnermi, MVO a obyvateľmi, čo bude viesť k spoločnému systematickému postupu na adresovanie dopadov zmeny klímy ako hrozby pre rozvoj mesta.
- e. Budú posilnené odborné kapacity na úrovni mesta (samospráva, MNO, ďalší socio-ekonomickí partneri) pre efektívnu a účinnú realizáciu krokov Klimatickej adaptačnej politiky mesta Košice.
- f. Bude zlepšená multi-sektorová spolupráca a rozvinuté lokálne partnerstvo pre podporu témy.

Udržateľnosť výsledkov projektu je kľúčovým princípom, ktorí brali do úvahy tí, ktorí zostavovali a spolupodievali sa na zostavení projektu. Tento princíp sa premieta do nasledovných 4 pilierov udržateľnosti:

- A. Karpatský rozvojový inštitút o. z. (ako predkladateľ projektu) a Mesto Košice (ako neformálny partner projektu) uzavreli Memorandum o spolupráci v rámci projektu KEKLIB, čím sa vytvoril oficiálny základ vzájomnej spolupráce a účasti mesta nielen v aktivitách projektu, ale aj prevzatí jeho výsledkov a ich ďalšej implementácii. Úzka súčinnosť samosprávy mesta

Košice a jeho záväzok pokračovať v aktivitách aj po skončení projektu je demonštrovaná aj v ich začlenení do vytvorených partnerských a odborných štruktúr projektu.

- B. Nová Klimatická adaptačná politika mesta Košice (KAP KE) bude vytváraná širokospektrálnym odborným tímom, prevažne pozostávajúca z expertov z Košíc (hlavne z mimovládneho a univerzitného prostredia), ktorí nielenže majú odhodlanie a záujem, aby výsledky projektu boli zachované, ale vytvoria medzi sebou odborné (ale aj osobné) väzby, ktoré sa prejavujú spoločnými relevantnými tematickými aktivitami aj po skončení projektu (napr. realizácia konkrétnych adaptačných opatrení KAP KE). Ako projektový zárodok KoopA budú nápomocní samospráve mesta, aby pripravenú politiku nielen inštitucionálne a procesne inkorporovala do svojich mechanizmov, ale aby ju aj aktívne realizovala. Navyše, tak ako bolo vyššie popísané, vytvorené partnerské platformy k danej téme zostanú zachované aj po jeho skončení a budú súčasťou mechanizmu na implementáciu KAP KE.
- C. Intenzívne a na mieru šité aktivity na zvýšenie povedomia o téme a na podporu participácie obyvateľovi v procese tvorby a implementácie klimatickej adaptačnej politiky KAP KE vytvoria prostredie, v ktorom budú mať obyvatelia záujem sami túto tému riešiť a navyše budú vyvíjať tlak na samosprávu, aby v zmysle pripravenej politiky konala.
- D. K udržateľnosti výsledkov projektu prispeje aj to, že predkladateľ projektu (KRI o. z.), ktorý je líderskou organizáciou v téme adaptácie sa na dopady zmeny klímy v sídelnom prostredí na Slovensku, má sídlo v Košiciach a z odborného hľadiska, ale aj z hľadiska občianskej zodpovednosti voči mestu Košice, má veľký záujem ďalej participovať na uvedení výsledkov projektu do praxe.

#### **Administratívna a prevádzková kapacita žiadateľa\***

Karpatský rozvojový inštitút, založený v roku 2004, je nezávislá, mimovládna a nezisková organizácia think-tankového charakteru, zameraná na podporu inovatívneho rozvoja regiónov, miest a obcí. Počas 13 rokov svojej existencie nadobudla rozsiahle vedomosti a skúsenosti v oblastiach dobrého spravovania, integrovaného plánovania a reagovania na negatívne dopady zmeny klímy na lokálnej a regionálnej úrovni. Našou základnou metódou je prenos vedeckých poznatkov do praxe. Väčšina našich aktivít je realizovaná na pilotnom princípe a následne môžu byť replikovateľné na Slovensku aj v zahraničí.

Od roku 2004 sme realizovali niekoľko veľkých projektov financovaných z domácich či medzinárodných programov/schém v celkovej hodnote vyše € 1 700 000.

Prehľad vybraných realizovaných projektov KRI:

| Projekt                                                                                                         | Schéma                                   | Obdobie   | Úloha KRI                            | Celkový rozpočet |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------|-----------|--------------------------------------|------------------|
| Regionálny rozvojový program pre región Slovensko-Východ NUTS II (Košický a Prešovský samosprávny kraj) – POKER | Operačný program Základná infraštruktúra | 2004-2006 | Metodické vedenie procesu            | € 215 761        |
| EMANAROS – Efektívny manažment ako nástroj pre rozvoj školy                                                     | Európsky sociálny fond                   | 2006-2008 | Manažment a odborné vedenie projektu | € 146 053        |
| Príprava Programu hospodárskeho a                                                                               | Rozpočet PSK                             | 2007-2008 | Odborné vedenie procesu              | € 29 609         |

|                                                                                                                              |                                                                                                                                                           |                         |                                                                                |                       |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------|--------------------------------------------------------------------------------|-----------------------|
| sociálneho rozvoja<br>Prešovského<br>samosprávneho kraja                                                                     |                                                                                                                                                           |                         |                                                                                |                       |
| Komplexná aktualizácia<br>Programu<br>hospodárskeho a<br>sociálneho rozvoja<br>mesta Košice na roky<br>2008 -2015, 2014-2020 | Rozpočet Mesta<br>Košice                                                                                                                                  | 2007-2008,<br>2013-2015 | Odborné vedenie<br>procesu aktualizácie a<br>zostavenie finálneho<br>dokumentu | € 20 145,<br>€ 19 300 |
| GOVERNANCE –<br>Dobré spravovanie na<br>regionálnej úrovni v<br>oblasti regionálneho<br>rozvoja na Slovensku                 | Nórsky finančný<br>mechanizmus                                                                                                                            | 2007-2010               | Manažment a odborné<br>vedenie projektu                                        | € 282 700             |
| Audit pripravenosti<br>prihraničných oblastí s<br>Ukrajinou na rozvoj s<br>dôrazom na cezhraničnú<br>spoluprácu              | Nórsky finančný<br>mechanizmus                                                                                                                            | 2009                    | Manažment a odborné<br>vedenie projektu                                        | € 98 591              |
| LOVE (Líderstvo -<br>Odbornosť - Vízia -<br>Efektívnosť) v regióne<br>Timok (Srbsko)                                         | Oficiálna rozvojová<br>pomoc SR                                                                                                                           | 2010-2011               | Manažment a odborné<br>vedenie projektu                                        | € 130 340             |
| Približovanie sa<br>štandardom EÚ cez<br>rozvoj rurálneho<br>turizmu v regióne<br>Timok - Be Large                           | CEI Know-how<br>Exchange<br>Programme - KEP<br>AUSTRIA, Fund<br>for an open society<br>- Serbia                                                           | 2011-2012               | Manažment a odborné<br>vedenie projektu                                        | € 52 540              |
| Uvedomelé samosprávy<br>reagujú na zmenu klímy                                                                               | Global<br>Environment<br>Facility/Small<br>Grants Programme<br>- UNDP; Ekofond,<br>THERMO/SOLAR<br>Žiar s.r.o., Britské<br>veľvyslanectvo<br>v Bratislave | 2010-2012               | Manažment a odborné<br>vedenie projektu                                        | \$ 82 712             |
| ClimCross<br>Development:<br>Partnerstvo pre<br>znižovanie dopadov<br>klimatickej zmeny na<br>rozvoj                         | Program<br>cezhraničnej<br>spolupráce<br>Maďarská<br>republika -<br>Slovenská<br>republika 2007-<br>2013                                                  | 2013-2014               | Metodická a odborná<br>podpora pre vedúceho<br>partnera                        | € 149 842             |
| LOC-CLIM-ACT:<br>Aktivity na lokálnej<br>úrovni v súvislosti s<br>dopadmi klimatickej<br>zmeny                               | Program<br>cezhraničnej<br>spolupráce<br>Maďarsko-<br>Slovensko-<br>Rumunsko-<br>Ukrajina ENPI                                                            | 2012-2014               | Manažment a odborné<br>vedenie projektu                                        | € 341 026             |

|                                                                                  |                                           |           |                                      |           |
|----------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------|-----------|--------------------------------------|-----------|
| Mestá odolné na dopady zmeny klímy – trnavská inšpirácia                         | Program švajčiarsko-slovenskej spolupráce | 2013-2015 | Manažment a odborné vedenie projektu | € 168 494 |
| ZIP - Zosúladenie a inovácia plánovania rozvoja prihraničného SK-UA územia       | Nórsky finančný mechanizmus               | 2015-2017 | Odborné vedenie projektu             | € 469 145 |
| Katalóg adaptačných opatrení miest a obcí BSK na nepriaznivé dôsledky zmeny klím | Rozpočet BSK                              | 2016      | Spracovanie katalógu                 | € 22 900  |

Okrem toho sme realizovali niekoľko desiatok rozvojových plánov miest a obcí, vypracovali rôzne analytické materiály (napr. rozvojové audity) a pod. Všetky sú uvedené na <http://www.kri.sk/onas/portfolio/>.

V roku 2010 sa Karpatský rozvojový inštitút (KRI), ako jedna z mála organizácií na Slovensku, začal venovať téme reagovania na negatívne dopady zmeny klímy na lokálnej a regionálnej úrovni. Doteraz sme pionierskou a jedinou organizáciou, ktorá sa danou témou u nás systematicky zaoberá.

KRI bol facilitátorom a expertným lídrom pilotných projektov reagujúcich na negatívne dopady zmeny klímy v nasledujúcich slovenských mestách: Trnava, Kežmarok, Mestská časť Košice-Západ a Spišská Nová Ves. V rámci prenosu vedomostí a skúseností do zahraničia sme sa podieľali na vypracovaní obdobných projektov pre mestá Miškolc (Maďarsko), Knjaževac (Srbsko) a Vidin (Bulharsko).

Hlavným výstupom uvedených projektov, okrem zvýšenia uvedomenia a vedomostí predstaviteľov daných miest, bolo vytvorenie strategických dokumentov, ktoré umožňujú jednotlivým samosprávam systematicky reagovať na negatívne dopady zmeny klímy (stratégie adaptácie na vybrané dopady zmeny klímy).

V rámci publikačnej činnosti v danej téme sme vydali, ako jediní v tejto téme na Slovensku, niekoľko publikácií, resp. článkov:

1. Klimatická zmena – výzva pre lokálny rozvoj na Slovensku (2012)
2. Adaptácia na zmenu klímy - naliehavá úloha miest (2014)
3. Prepájanie rozvoja miest s adaptáciou na zmenu klímy (2014)
4. Adaptácia na zmenu klímy - Brožúra pre tých, ktorí chcú viac o tom vedieť a aj aktívne konať (2015)
5. Adaptácia na zmenu klímy v Trnave – vec verejná (2015)
6. Reakcia na zmenu klímy v sídelnom prostredí (2016)
7. Katalóg adaptačných opatrení miest a obcí Bratislavského samosprávneho kraja na nepriaznivé dôsledky zmeny klímy (2017)

Autorsky sme sa podieľali aj na tvorbe Stratégie adaptácie SR na nepriaznivé dôsledky zmeny klímy, špecificky na vypracovaní kapitoly sídelné prostredie.

Sme iniciátorom a zakladateľom Združenia odborníkov zaoberajúcich sa reakciou na zmenu klímy v urbánnom prostredí (ZOZKU), čo je slovenská nezávislá, dobrovoľná, interdisciplinárna platforma odborníkov podieľajúcich sa na rozvoji poznatkov a ich aplikácie v oblasti vplyvov zmeny klímy na kvalitu života a rozvoj miest.

Systematicky sa venujeme aj propagácii danej témy medzi širokou verejnosťou. Smerom k odbornej verejnosti organizujeme vlastné workshopy, semináre či medzinárodné konferencie s medzinárodnou účasťou popredných odborníkov (Bratislava 2012, Trnava 2015, Košice 2016, 2017). Pravidelne participujeme s príspevkami na domácich či renomovaných zahraničných podujatiach ako je napríklad

anuálne sympóziu v nemeckom Bonne *Resilient Cities, The Annual Global Forum on Urban Resilience and Adaptation*.

S cieľom poukázať na dôležitosť témy a nevyhnutnosť jej riešenia sme pre verejnosť vytvorili minisériu animovaných popularizačno-náučných videoklipov o dôležitosti témy, dôsledkoch zmeny klímy na lokálne prostredie a úlohe jednotlivých aktérov s dôrazom na úlohu miestnych samospráv (<http://bit.ly/2v4o0W4>).

Karpatský rozvojový inštitút má v súčasnosti 4 interných zamestnancov, ktorí sú hlavnými expertnými nositeľmi vyššie uvedených tém a zároveň širokú doplňujúcu sieť externých expertov a špecialistov, s ktorými spolupracuje na dlhodobej báze. V prípade predkladaného projektu KEKLIB sme odborný tím rozšírili predovšetkým o ďalších urbanistov, sociológov, komunitných lídrov s detailnou znalosťou mestského prostredia Košíc.

Riadenie a odborná realizácia projektu DOKLIP bude zabezpečené nasledujúcimi personálnymi kapacitami:

Personálna matica – administratívne capacity/riadenie projektu

| Meno a priezvisko | Zaradenie v projekte (funkcia) | Činnosti vykonávané v rámci projektu                                                                                                                                                                                                                                                                         |
|-------------------|--------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                   | Projektový manažér             | Administrácia projektu, interná/externá komunikácia, reporting, vedenie projektovej agendy, monitoring implementácie projektu, plánovanie aktivít, rozdelenie a koordinácia úloh, finančné riadenie projektu (cashflow, čerpanie, efektívnosť a oprávnenosť výdavkov), dodržiavanie ustanovení zmluvy o NFP. |
|                   | Projektový asistent            | Bežné administratívne práce, asistentsko-organizačné služby k všetkým činnostiam projektového manažéra – príprava a zber podkladov podľa pokynov projektového manažéra, monitoring, komunikácia a reportovanie čiastkových aktivít a pod.                                                                    |

Riadenie projektu bude trvať 27 mesiacov.

#### Odborná realizácia

Odborná realizácia projektu bude zabezpečená prostredníctvom odborného projektového tímu. Každý jeho člen je priradený podľa svojho kvalifikačného profilu k príslušným čiastkovým aktivitám a ich podaktivitám. Vzhľadom na nastavenie obsahu podaktivít sa predpokladá zapojenie takmer všetkých členov odborného tímu KEKLIB v realizácii všetkých čiastkových aktivít. V špecifickom postavení sa z titulu svojej odbornosti a charakteru pozície v projekte nachádza odborný garant.

Čiastkové aktivity a ich podaktivity:

1. Príprava prostredia pre tvorbu a implementáciu Klimatickej adaptačnej politiky mesta Košice (ďalej KAP KE)
  - 1.1. Informačno-komunikačná kampaň pre verejnosť
  - 1.2. Inšpirovanie sa a získanie znalostí prostredníctvom dobrých príkladov z praxe
  - 1.3. Kick-off témy projektu
  - 1.4. Vytvorenie Košickej odbornej platformy pre adaptáciu (KoopA)
  - 1.5. Vytvorenie partnerstva pre podporu adaptácie na dopady zmeny klímy v meste Košice (PAKT)
2. Hodnotenie zraniteľnosti mesta Košice na dopady zmeny klímy
  - 2.1. Klimatologické posúdenie
  - 2.2. Hodnotenie expozície
  - 2.3. Hodnotenie citlivosti a adaptívnej kapacity
  - 2.4. Zostavenie prvej verzie hodnotenia zraniteľnosti mesta Košice na dopady zmeny klímy
  - 2.5. Vypracovanie finálnej podoby hodnotenia zraniteľnosti mesta Košice

3. Zostavenie Klimatickej adaptačnej politiky mesta Košice (KAP KE)
  - 3.1. Stanovenie vízie KAP KE (pre 2 horizonty – 2025, 2050) a definovanie zásad a princípov
  - 3.2. Vypracovanie Adaptačnej stratégie KAP KE
  - 3.3. Definovanie mechanizmu implementácie, vrátane monitoringu a hodnotenia KAP KE
  - 3.4. Zostavenie akčného plánu KAP KE
  - 3.5. Spracovanie finálnej verzie KAP KE
  - 3.6. Spracovanie KAP KE do podoby pre následnú prezentáciu a praktické využitie pri implementácii a hodnotení
4. Iniciácia implementácie Klimatickej adaptačnej politiky mesta Košice (KAP KE)
  - 4.1. Na komunite založená pilotná implementácia Klimatickej adaptačnej politiky mesta Košice (KAP KE) vo vybranej lokalite
  - 4.2. Testovanie prístupov pre podporu participácie v implementácii a hodnotení KAP KE

Personálna matica – odborné kapacity – odborný projektový tím KEKLIB

| Meno a priezvisko | Zaradenie v projekte                                                                        | Názov aktivity                                                                                                                                                                          | Činnosti vykonávané v rámci projektu                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
|-------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                   | odborný garant (expert č.2)                                                                 | Aktívne zapojenie sociálnych a ekonomických partnerov, MNO a obyvateľov do kolaboratívnej prípravy, implementácie a hodnotenia Klimatickej adaptačnej politiky pre územie mesta Košice. | Líder v predmetnej oblasti a pre riešenú tému, ktorý bude odborne koordinovať a podporovať realizáciu čiastkových aktivít/podaktivít projektu; odborne koordinovať tím projektových expertov, poskytovať odborné konzultácie; bude zodpovedný za celkovú kvalitu odborných výstupov (zadania, odobierky, odborné posúdenie); a súčasne bude samostatne pracovať na konkrétnych výstupoch.<br>Expert č.2/Odborný garant bude zapojený v rámci všetkých čiastkových aktivít hlavnej aktivity projektu       |
|                   | metodik pre vypracovanie Klimatickej adaptačnej politiky mesta Košice – KAP KE (expert č.1) |                                                                                                                                                                                         | Mimoriadne kvalifikovaná expertka pre riešenie tému, bude samostatne pracovať na konkrétnych výstupoch metodického charakteru; jej úlohou bude spracovanie odborných podkladov, komunikácia a konzultácie v rámci expertného tímu projektu, zapojenie v rámci všetkých čiastkových aktivít hlavnej aktivity projektu/participácia na tvorbe všetkých výstupov projektu; s dôrazom na podaktivity 1.1., 1.3.-1.5., 2.4., 3.1.-3.6., 4.2.                                                                   |
|                   | analytik pre KAP KE (expert č.1)                                                            |                                                                                                                                                                                         | Mimoriadne kvalifikovaný expert pre riešenie tému samostatne pracujúci na konkrétnych výstupoch analytického charakteru; spracovanie odborných podkladov; komunikácia a konzultácie v rámci expertného tímu projektu; zapojenie v rámci všetkých čiastkových aktivít hlavnej aktivity projektu.<br>Expert č. 1/Analytik bude pripravovať zadanie pre analytické materiály projektu, participovať na ich vypracovaní a integrovaní; s dôrazom na podaktivity 1.1., 2.2.,2.3., 2.4., 2.5., 3.3., 3.5., 4.2. |
|                   | priestorový analytik (odborník junior)                                                      |                                                                                                                                                                                         | <u>Podrobný opis pracovnej činnosti:</u><br>Špecialistka humánna geografa a GIS expertka pre priestorové spracovanie, interpretáciu a prezentáciu údajov.<br>Bude spolupracovať na všetkých čiastkových aktivitách projektu, kde sa vyžaduje priestorová                                                                                                                                                                                                                                                  |

|  |                                                                                       |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
|--|---------------------------------------------------------------------------------------|--|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|  |                                                                                       |  | analýza a výpočtovo-grafické spracovanie;<br>s dôrazom na podaktivity 2.2.-2.5., 3.2., 3.4.-<br>3.6.,4.1.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
|  | metodik pre<br>informovanosť a<br>participáciu<br>verejnosti<br>(odborník junior)     |  | <u>Podrobný opis pracovnej činnosti:</u><br>Odborníčka na kvalitatívny urbanistický výskum,<br>komunikáciu s verejnosťou a participatívne<br>formy zisťovania informácií a spracovanie<br>vstupov verejnosti (s dôrazom na obyvateľov).<br>Bude pracovať na všetkých čiastkových<br>aktivitách; s dôrazom na podaktivity 1.1.-1.3.,<br>2.2, 2.5, 3.2., 3.4., 3.5., 4.1., 4.2                                                       |
|  | špecialista pre<br>informovanosť a<br>participáciu<br>verejnosti<br>(odborník junior) |  | <u>Podrobný opis pracovnej činnosti:</u><br>Odborníčka na kvalitatívny sociologický<br>výskum, participatívne plánovanie a na detailnú<br>prácu s komunitou v oblasti ich motivácie a<br>získavania, spracovania a prezentácie informácií,<br>s prístupom šitým na mieru danej komunity.<br>Bude spolupracovať na všetkých čiastkových<br>aktivitách; s dôrazom na podaktivity 1.2., 1.3.,<br>2.3.-2.5., 3.2., 3.5.,3.6.,4.1, 4.2. |
|  | analytik –<br>sociológ<br>(odborník junior)                                           |  | Odborníčka (urbánna sociologička) na<br>kvalitatívny sociologický výskum a využívanie<br>stimulujúcich nástrojov pre podporu participáciu<br>verejnosti na tvorbe miest; facilitovanie, PR<br>Bude zapojená do všetkých čiastkových aktivít;<br>s dôrazom na podaktivity: 1.1.,1.3., 2.4., 3.5.,<br>3.6., 4.1., 4.2.                                                                                                               |
|  | špecialista pre<br>tvorbu verejných<br>priestorov<br>(odborník junior)                |  | Urbanistka so zameraním sa na participatívnu<br>tvorbu a vyžívanie verejných, najmä<br>medziblokových priestorov<br>Bude zapojená hlavne do podaktivít 1.1.,3.2.,<br>3.4.,3.5.,4.1., 4.2.                                                                                                                                                                                                                                          |
|  | konzultant<br>urbanista<br>(expert č. 1)                                              |  | Expert s bohatými skúsenosťami s tvorbou<br>a rozvojom Košického sídelného útvaru bude<br>prispievať k tomu, aby navrhované opatrenia<br>v KAP KE nenarušili funkčnosť vyváženosť<br>mesta Košíc ako celku, resp. jeho jednotlivých<br>častí.<br>Bude konzultovaný pri realizácii všetkých<br>čiastkových aktivít; s dôrazom na podaktivity<br>1.3.-1.5.,2.2.,2.3.,3.2.-3.4.,4.1., 4.2.                                            |
|  | konzultant<br>urbanista<br>(odborník junior)                                          |  | Bude nápomocný konzultantovi –urbanistovi<br>(expertovi č. 1) v čiastkových<br>aktivitách/podaktivitách 1.3.-1.5., 2.2., 2.3., 3.2.-<br>3.4., 4.1., 4.2                                                                                                                                                                                                                                                                            |
|  | špecialista<br>klimatológ<br>(expert č. 1)                                            |  | Odborník na klimatologické posúdenie mesta<br>Košice; realizáciu mikroklimatických meraní v<br>teréne (metodika, realizácia, spracovanie,<br>vyhodnotenie); odborné konzultácie; lektor<br>Bude zapojený hlavne do podaktivít: 1.3., 2.1.,<br>2.2., 2.4., 3.5, 4.1.                                                                                                                                                                |
|  | špecialista<br>klimatológ<br>(expert č. 1)                                            |  | Odborníčka na klimatologické posúdenie mesta<br>Košice, vyhodnocovanie a prezentáciu údajov<br>Bude zapojená hlavne do podaktivít: 2.1., 2.2.,<br>2.4., 2.5                                                                                                                                                                                                                                                                        |
|  | špecialista<br>klimatológ<br>(odborník junior)                                        |  | Odborník na model MUKLIMO pre modelovanie<br>mestského ostrova tepla (vstupné dáta,<br>kalibrácia, modelovanie, výstupy, prezentácia)<br>Bude zapojený hlavne do podaktivít: 2.1.,2.2.                                                                                                                                                                                                                                             |

|  |                                                                           |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
|--|---------------------------------------------------------------------------|--|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|  |                                                                           |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
|  | špecialista klimatológ (expert č. 1)                                      |  | Odborníčka spolupracujúci na klimatologickom posúdení mesta KE, príprave údajov pre modelovanie a spracovanie výstupov<br>Bude zapojená hlavne do podaktivít: 2.1., 2.2., 2.4., 4.1                                                                                                                                                                          |
|  | špecialista pre verejný prieskum (expert č. 1)                            |  | Odborníčka na socio-ekonomický kvantitatívny prieskum medzi verejnosťou (príprava, realizácia, spracovanie) a na hodnotenie socio-ekonomických prínosov formátov, prístupov a nástrojov pre participáciu verejnosti použitých v projekte.<br>Bude zapojená hlavne do podaktivít: 2.3., 4.1., 4.2.                                                            |
|  | špecialista pre verejný prieskum (expert č. 1)                            |  | Odborníčka na kvantitatívny prieskum (štatistické interpretácie) a hodnotenie komunikačno-informačných nástrojov použitých v projekte.<br>Bude zapojená hlavne do podaktivít: 2.3., 4.1., 4.2.                                                                                                                                                               |
|  | špecialista pre verejný prieskum a marketingovú komunikáciu (expert č. 1) |  | Odborníčka na nástroje marketingovej komunikácie (vrátane online), ktoré budú využité na získanie a udržanie pozornosti verejnosti na tému projektu, marketingový výskum.<br>Bude zapojená hlavne do podaktivít: 1.1., 2.3., 3.6., 4.2.                                                                                                                      |
|  | špecialista pre inovatívne PR a prácu s komunitou (expert č. 1)           |  | Odborník na šírenie informácií a propagáciu témy medzi verejnosťou (public relations); bude participovať na výbere, tvorbe obsahu a formy, použití a vyhodnocovaní komunikačno-informačných prístupov a nástrojov.<br>Bude zapojený do realizácie všetkých čiastkových aktivít; s dôrazom na podaktivity: 1.1.-1.5., 2.4, 2.5., 3.1., 3.5., 3.6., 4.1., 4.2. |
|  | konzultant pre proces prípravy KAP KE (expert č. 2)                       |  | Krajinná architektka, odborníčka na prípravu a realizáciu Klimatickej adaptačnej stratégie, vrátane výberu adaptačných opatrení<br>Bude zapojená hlavne do realizácie podaktivít: 1.3., 2.3., 3.2., 3.3.                                                                                                                                                     |

Pre životopisy všetkých vyššie uvedených osôb vid'. prílohu pre splnenie podmienky 2.4.2 – Štruktúrované životopisy administratívneho a odborného personálu projektu.

Odborná realizácia projektu bude trvať 24 mesiacov. Pre podrobný časový harmonogram vid'. nižšie.

| Podrobný popis aktivity |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
|-------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Názov aktivity          | Aktívne zapojenie sociálnych a ekonomických partnerov, MNO a obyvateľov do kolaboratívnej prípravy, implementácie a hodnotenia Klimatickej adaptačnej politiky pre územie mesta Košice.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
| Popis aktivity          | <p>Obsah hlavnej aktivity projektu bude napĺňaný cez 4 čiastkové aktivity a ich podaktivity. Z hľadiska prístupu ich možno vnímať v 2 základných tematických líniach:</p> <p>1. Klimatická adaptačná politika mesta Košice (KAP KE) – ústredná os projektu a jej 3 časti: identifikácia najzraniteľnejších území na dopady zmeny klímy, tvorba klimatickej adaptačnej politiky pre mesto Košice a pilotná implementácia.</p> <p>2. Informovanosť a participácia verejnosti – kľúčový predpoklad pre vypracovanie dobrej KAP KE, ktorá bude v čo najväčšej možnej miere verejnosťou akceptovaná a následne za jej aktívnej účasti realizovaná. Sústreďí sa na zvýšenie povedomia o dôležitosti pripraviť sa a adaptovať sa na dopady zmeny klímy a posilnenie motivácie verejnosti participovať v adaptačnom procese, a rovnako aj na zavedenie a otestovanie nástrojov pre podporu participácie verejnosti na tvorbe, implementácii a hodnotení KAP KE.</p> <p><b>1. <u>Príprava prostredia pre tvorbu a implementáciu Klimatickej adaptačnej politiky mesta Košice (ďalej KAP KE)</u></b></p> <p><b>1.1. Informačno-komunikačná kampaň pre verejnosť</b></p> <p>Cieľ kampane: informovať o téme, o projektových aktivitách a o možnostiach zapojenia sa s cieľom zvýšiť povedomie a podporiť participáciu verejnosti. Kľúčové témy pre komunikáciu v rámci úvodnej časti info kampane“:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Čo je to zmena klímy a aké dôsledky má a bude mať pre Košice</li> <li>- Čo sa robí nesprávne a zhoršuje (minimálne nezlepšuje) situáciu v tejto oblasti aj s príkladmi</li> <li>- Prečo je klimatická adaptačná politika dôležitá a čo hrozí, ak je opomenutá</li> <li>- Kto sú hlavní aktéri procesu adaptácie na zmenu klímy v meste Košice a aká je ich úloha</li> <li>- Ako pripraviť Klimatickú adaptačnú politiku pre Košice (KAP KE)</li> <li>- Ako sa do procesu zapojiť</li> </ul> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ <i>Vytvorenie konceptu, značky a vizuálu celej informačno-komunikačnej kampane</i></li> <li>▪ <i>Príprava a realizácia komunikačnej kampane – jednotlivých formátov:</i> <ul style="list-style-type: none"> <li>* <i>WEB</i> (platforma, ktorá sa bude postupne rozrastať o nové informácie a materiály produkované počas procesu) <ul style="list-style-type: none"> <li>- komunikovať verejnosti témy opísané v cieľoch kampane</li> <li>- možnosť stiahnuť dokumentácie a výstupy projektu</li> <li>- digitálny archív projektu</li> </ul> </li> <li>* <i>Facebook stránka + Instagram</i> <ul style="list-style-type: none"> <li>- informovať verejnosť o témach týkajúcich sa projektu, o aktuálnych aktivitách a celkovo o</li> </ul> </li> </ul> </li> </ul> |

|  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
|--|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|  | <p>proces vytvárania stratégie: čo sa už udialo, čo ešte je pred nami, ako sa zapojiť</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- každodenné príspevky, aj formou pútavých fotografií, grafík a pod.</li> <li>- reklama pre aktivity projektu</li> </ul> <p>* <i>Mediálna kampaň</i> – prostredníctvom mediálneho partnera projektu – Mediálny dom Košice: dnes (lokálne printové, rozhlasové, TV a online médium)</p> <p>* <i>Plagáty v autobusoch, Citylighty, Online súťaže, Guerilla marketing</i> pre upozornenie na aktivity súvisiace s témou projektu.</p> <p>* <i>Aktivity pre verejnosť</i> (etablované lokálne formáty ako napr. Pecha Kucha Night, Urban Dušan, Mestoláska) a iné podujatia organizované v rámci existujúcich štruktúr lokálnych organizácií a inštitúcií ako sú napríklad festivaly, prechádzky, série prednášok a diskusií a pod.</p> <p>* <i>Film „Zmena klímy a Košice“</i> – dokumentujúci zmeny, ktoré už nastali a ešte nastanú v Košiciach v súvislosti s dopadmi zmeny klímy a tiež aktivity a nečinnosti, ktoré tieto dopady zhoršujú (kombinácia hovoreného zrozumiteľného expertného slova, obrazy mesta dokumentujúce prebiehajúce zmeny, klimaticky nesprávne a správne rozhodnutia/aktivity) – cieľ: informovanosť o téme pre podporu participácie v procese tvorby a implementácie KAP KE; cca 8-10 min.</p> <p>* <i>Krátka animovaná filmová upútavka</i> prezentovaná pred premietaniami v kine, v lokálnej TV, na sociálnych sieťach, pri udalostiach a pod. na tému dôležitosti reagovania a možnosti zapojiť sa aktívne do procesu adaptácie mesta na zmenu klímy.</p> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; margin-top: 10px;"> <p>Uvedené formáty kampane budú využívané na komunikáciu smerom k verejnosti aj v rámci ďalších čiastkových aktivít a ich výber a forma bude prispôbena obsahu.</p> </div> <p><b>1.2. Inšpirovanie sa a získanie znalostí prostredníctvom dobrých príkladov z praxe</b> pri participatívnej tvorbe mestských klimatických verejných politík v iných mestách v Európe a vo svete, cez existujúce partnerstvá, v rámci existujúcich medzinárodných sietí a organizácií, aplikovateľných v meste Košice</p> <p><b>1.3. Kick-off témy projektu</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ <i>Informačný odborný seminár</i> pre výkonných a volených zástupcov samosprávy (mesta a MČ) a odbornú verejnosť s cieľom       <ul style="list-style-type: none"> <li>- priblížiť tému a získať podporu a aktívnu účasť v adaptačnom procese</li> <li>- prvotná identifikácia dôležitých oblastí a záležitostí v téme účastníkmi seminára</li> </ul> </li> <li>▪ <i>Informačno-osvetová udalosť (prednáška s diskusiou)</i> pre obyvateľov mesta s cieľom</li> </ul> |
|--|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

- naštartovať informačno-komunikačnú kampaň smerom k obyvateľom mesta (priblížiť tému, predstaviť projekt, aktérov, spôsoby a možnosti zapojenia sa)
- nadchnúť obyvateľov pre tému a projekt a tak získať podporu a aktívnu účasť v adaptačnom procese

#### 1.4. Vytvorenie Košickej odbornej platformy pre adaptáciu (KoopA)

KoopA predstavuje multispektrálne spoločenstvo odborníkov (klimatológ, architekti, urbanisti, krajinní architekti, geografi, ekonómovia, sociológovia, odborníci na adaptačné procesy, regionalisti, odborníci na verejnú správu, odborníci na manažment rizík, odborníci na manažment vody, odborníci na manažment zelene a pod.) podporujúce vytváranie (konzultácie, odborné posudzovanie, poskytovanie informácií) Klimatickej adaptačnej politiky pre Košice (KAP KE) počas projektu, s ambíciou stať sa odbornou podpornou platformou aj pre proces realizácie KAP KE po skončení projektu. Organickou súčasťou KoopA budú projektoví experti KEKLIB doplnení odvetvovými expertmi s relevantným odborným zameraním.

#### 1.5. Vytvorenie partnerstva pre podporu adaptácie na dopady zmeny klímy v meste Košice (PAKT) – ako inštitucionálnej platformy organizácií pôsobiacich v KE, ktoré budú zainteresované v tvorbe a implementácii KAP KE.

Hlavné úlohy členov PAKT:

- získavať a poskytovať informácie, odbornú spätnú väzbu a spätnú väzbu ohľadom relevantnosti KAP KE pre lokálny a sektorový kontext;
- spolupodieľať sa na tvorbe KAP KE;
- vyvíjať tlak na progres v téme, byť podporovateľom samosprávy, „spoluťahúňom“ procesov;
- inkorporovať KAP KE do vlastných aktivít v rámci vlastných záujmov a kompetencií na podporu spoločného cieľa;
- komunikovať tému ďalej – byť spojkou k obyvateľom Košíc.

Koordinátorom PAKT bude KEKLIB projektový tím. Partnerstvo bude pozostávať z inštitúcií, združení a podnikov (verejný, neziskový a súkromný sektor), ktoré majú záujem podieľať sa na zlepšovaní situácie v oblasti reagovania na dopady zmeny klímy v meste Košice.

Možní členovia: Samospráva mesta Košice, samosprávy mestských častí Košíc, Karpatský rozvojový inštitút, Technická univerzita a iné vysoké školy v Košiciach, významnejšie (odborne či pokryvom) MVO a kultúrne inštitúcie (napr. CIKE, Karpatská nadácia, SPOLKA, Výmenníky, Tabačka Kulturfabrik), Mediálny dom Košice:dnes, T-Systems, poisťovne (napr. UNIQA poisťovňa, a.s. Regionálne riaditeľstvo, Alianz a pod.), Regionálny úrad verejného zdravotníctva, vodárne, elektrárne, HaZZ, okresný úrad a iné.

|  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
|--|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|  | <p><b>2. Hodnotenie zraniteľnosti mesta Košice na dopady zmeny klímy</b></p> <p><b>2.1. Klimatologické posúdenie</b> územia mesta z hľadiska doterajších a očakávaných dopadov zmeny klímy – „vstupná štúdia“ z historických meteorologických údajov a očakávaných scenárov vývoja.</p> <p><b>2.2. Hodnotenie expozície</b> na vybrané prioritné dopady pre mesto Košice</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ <i>Modelovanie</i> vybraných prioritných dopadov pre mesto Košice – minimálne pre vlny horúčav a privalové zrážky, s využitím softvérových modelov – príprava vstupných údajov, kalibrácia, výpočet, vyhodnotenie modelov</li> <li>▪ <i>Mikroklimatické meranie teplôt</i> v teréne počas vlny horúčav – kontinuálne a bodové merania, spracovanie výsledkov meraní do teplotnej mapy mesta<br/>* <i>fyzické mapovanie teplôt v stanovených častiach mesta</i> – participácia verejnosti prostredníctvom zapojenia študentov pod odborným vedením klimatológa (člen KoopA)</li> <li>▪ <i>Identifikácia a posúdenie rozsahu možných dopadov zmeny klímy v jednotlivých oblastiach/sektoroch</i> – zisťovanie odborných poznatkov z relevantných inštitúcií<br/>* <i>PAKT a KoopA workshop</i> k hodnoteniu zraniteľnosti – kolektívne mapovanie situácie a dôležitých tém z pohľadu členov PAKT a KoopA<br/>* <i>Individuálne konzultácie</i> medzi jednotlivými členmi KoopA a PAKT</li> </ul> <p><b>2.3. Hodnotenie citlivosti a adaptívnej kapacity</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ <i>Definovanie faktorov</i> (údajov, ktoré sa budú zbierať)</li> <li>▪ <i>Zisťovanie disponibilných kvantitatívnych (štatistické údaje) a kvalitatívnych údajov</i> (napr. klimatický audit dokumentov a procesov v mestskej samospráve)</li> <li>▪ <i>Odborné vstupy členov KoopA a PAKT</i> do zberu a spracovania dát</li> <li>▪ <i>Reprezentatívny dotazníkový prieskum medzi obyvateľmi Košíc</i> s cieľom zmapovať informovanosť a postoje obyvateľov ku adaptácii na klimatické zmeny (uvedomenie, správne vzorce správania sa v prípade „klimatickej udalosti“) ako faktor ich schopnosti reagovať na dopady zmeny klímy (ich adaptívnej kapacity) ako aj podklad k ďalšiemu cielenejšiemu nastaveniu informačno-komunikačnej kampane</li> <li>▪ <i>Pocitová klimatická mapa mesta Košice</i> – online mapovanie obyvateľov (samostatné a asistované s pomocou mobilných anketárov v jednotlivých mestských častiach)</li> </ul> <p><b>2.4. Zostavenie prvej verzie hodnotenia zraniteľnosti mesta Košice na dopady zmeny klímy</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ <i>Spracovanie údajov, váhy, agregácia, vizualizácia, vymedzenie zraniteľných oblastí</i></li> <li>▪ <i>Výpracovanie a zverejnenie</i> (cez rôzne komunikačné kanály) mapy v rôznych vrstvách, grafických výstupov a popisu zraniteľnosti</li> <li>▪ <i>Konzultácie k prvej verzii hodnotenia zraniteľnosti</i> – zber pripomienok<br/>* <i>PAKT a KoopA workshop</i></li> </ul> |
|--|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

|  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
|--|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|  | <p>* <i>Seminár pre výkonných zástupcov a volených pracovníkov samosprávy mesta a MČ</i></p> <p>* <i>Elektronický formulár a konzultačné miesto pre obyvateľov</i></p> <p><b>2.5. Vypracovanie finálnej podoby hodnotenia zraniteľnosti mesta Košice</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ <i>Zpracovanie pripomienok</i></li> <li>▪ <i>Zverejnenie a odkomunikovanie mapy zraniteľnosti (máp/vrstiev) a popisnej časti – mapy (v GIS), grafické výstupy a brožúra v digitálnej podobe</i></li> </ul> <p><b>3. <u>Zostavenie Klimatickej adaptačnej politiky mesta Košice (KAP KE)</u></b></p> <p>Vytvorenie široko komunikovanej KAP KE na zníženie zraniteľnosti územia mesta na nepriaznivé dopady zmeny klímy s aktívnymi vstupmi verejnosti.</p> <p><b>3.1. Stanovenie vízie KAP KE (pre 2 horizonty – 2025, 2050) a definovanie zásad a princípov všeobecne platných pre územie mesta</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ <i>Vytvorenie prvého návrhu projektovými expertmi KEKLIB</i></li> <li>▪ <i>Odkomunikovanie a získanie spätnej väzby – bude realizované spolu s bodom 3.2</i></li> <li>▪ <i>Zpracovanie pripomienok</i></li> </ul> <p><b>3.2. Vypracovanie Adaptačnej stratégie KAP KE</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ <i>Vytvorenie prvého návrhu projektovými expertmi KEKLIB – definovanie obsahu (ciele, programy, bloky adaptačných opatrení)</i></li> <li>▪ <i>Odkomunikovanie a získanie spätnej väzby na dotvorenie prvého návrhu vízie, zásad a princípov, adaptačnej stratégie</i> <ul style="list-style-type: none"> <li>* <i>PAKT a KoopA workshop</i></li> <li>* <i>Seminár pre volených zástupcov a výkonných pracovníkov samosprávy mesta a MČ</i></li> </ul> </li> <li>▪ <i>Zpracovanie pripomienok</i></li> </ul> <p><b>3.3. Definovanie mechanizmu implementácie, vrátane monitoringu a hodnotenia KAP KE – v samospráve a pri zapájaní/stimulácii socio-ekonomických partnerov a obyvateľov</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ <i>Vytvorenie prvého návrhu</i></li> <li>▪ <i>PAKT a KoopA workshop na dotvorenie prvého návrhu – bude realizované spolu s bodom 3.4</i></li> <li>▪ <i>Zpracovanie pripomienok</i></li> </ul> <p><b>3.4. Zostavenie akčného plánu KAP KE na prvé 3 roky – konkrétne opatrenia na naplnenie cieľov adaptačnej stratégie, s priradením financií zodpovedností</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ <i>Vytvorenie prvého návrhu projektovými expertmi KEKLIB</i></li> <li>▪ <i>PAKT a KoopA workshop na dotvorenie prvého návrhu</i></li> <li>▪ <i>Zpracovanie pripomienok</i></li> </ul> <p><b>3.5. Spracovanie finálnej verzie KAP KE</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ <i>Zostavenie návrhu KAP KE</i></li> <li>▪ <i>Odkomunikovanie a získanie spätnej väzby</i></li> </ul> |
|--|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

|  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
|--|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|  | <p>* <i>Seminár pre výkonných pracovníkov samosprávy mesta a MČ</i></p> <p>* <i>Predstavenie KAP KE poslancom mestského zastupiteľstva (MsZ) pútavou formou, napr. prezentácia filmovej prípadovej štúdie z celého procesu participatívnej tvorby KAP KE a diskusia s odborníkmi</i></p> <p>* <i>Predstavenie KAP KE obyvateľom Košíc – verejná prezentácia a diskusia pre celé mesto + prezentácie pre konkrétne kľúčové lokality, napr. v rámci jednotlivých mestských častí a v spolupráci s lokálnymi organizáciami (napr. Výmenníky – 7 lokalít, poskytujúcich zázemie pre aktívne komunity, Pod' na Dvor), ktoré prejavia záujem o prezentáciu na „svojom“ území</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ <i>Zpracovanie pripomienok do finálnej verzie KAP KE</i></li> <li>▪ <i>Zverejnenie KAP KE</i></li> </ul> <p><b>3.6. Spracovanie KAP KE do podoby pre následnú prezentáciu a praktické využitie pri implementácii a hodnotení</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ <i>Filmová prípadová štúdia z procesu tvorby KAP KE využiteľná aj na replikovateľnosť v iných mestách</i></li> <li>▪ <i>Brožúra KAP KE – stručná, prehľadná verzia komunikovateľná s laickou verejnosťou; v digitálnej a tlačenej podobe</i></li> <li>▪ <i>Nástroj pre online monitoring implementácie KAP KE verejnosťou (napr. v podobe odškrtnutia zoznamu s termínmi a zodpovednosťami Akčného plánu KAP KE)</i></li> </ul> <p><b>4. <u>Iniciácia implementácie Klimatickej adaptačnej politiky mesta Košice (KAP KE)</u></b></p> <p><b>4.1. Na komunite založená pilotná implementácia Klimatickej adaptačnej politiky mesta Košice (KAP KE) vo vybranej lokalite</b></p> <p>Kritériá pre výber pilotného územia pre prehĺbenie a pilotnú implementáciu KAP KE: vysoká miera ohrozenia dopadmi zmeny klímy; aktívna komunita (v ideálnom prípade už doteraz participujúca v aktívnom angažovaní sa a pretváraní svojho okolia). Komunita sa za odbornej podpory bude aktívne podieľať na detailnejšom mapovaní lokality z hľadiska jej klimatickej zraniteľnosti ako aj na vypracovaní návrhov konkrétnych riešení a následne aj ich ukážkovej implementácii.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ <i>Identifikovanie dôležitých komunitných aktérov</i></li> <li>▪ <i>Detailizácia hodnotenia zraniteľnosti – rozpracovanie hodnotenia zraniteľnosti na dopady zmeny klímy v menšej mierke</i> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Zber dát <ul style="list-style-type: none"> <li>* <i>participatívne prechádzky s obyvateľmi (napr. silent walks)</i></li> <li>* <i>pocitové online mapy (prehĺbenie už existujúcej celomestskej mapy)</i></li> <li>* <i>participatívny workshop na identifikáciu kľúčových oblastí a problémov v lokalite</i></li> <li>* <i>ambulantné merania teplôt</i></li> </ul> </li> <li>- Komunikácia, zber a zapracovanie pripomienok <ul style="list-style-type: none"> <li>* <i>prezentácia a diskusia</i></li> <li>* <i>participatívny workshop</i></li> </ul> </li> </ul> </li> </ul> |
|--|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

|  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
|--|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|  | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Detailná mapa zraniteľnosti vybranej lokality</li> <li>▪ <i>Zber nápadov/návrhov riešení -</i> <ul style="list-style-type: none"> <li>* <i>participatívny ABCD (Asset-based community development) workshop</i></li> <li>* <i>konkrétne projektové zámery:</i> nápady na zmenu procesov, dizajn konkrétnych miest v spolupráci s architektmi a urbanistami (v rámci letnej medzinárodnej školy urbanizmu)</li> </ul> </li> <li>▪ <i>Prioritizácia návrhov pre realizáciu komunitou a vytvorenie komunitného akčného plánu</i></li> <li>▪ <i>Realizácia vybraných návrhov riešení komunitou –</i> finančne a technicky nenáročných, realizovateľných s príspevom zdrojov existujúcich v komunite</li> </ul> <p><b>4.2. Testovanie prístupov pre podporu participácie v implementácii a hodnotení KAP KE</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ <i>Klimatické mestské zásahy</i> – na základe podnetov, ktoré vyplynú jednak z hodnotenia zraniteľnosti (vrátane pocitových máp), ako aj z ďalšieho, dodatočného zberu od obyvateľov, bude vyhlásená výzva na vytvorenie návrhov klimaticky adaptačných riešení na konkrétne podnety. Návrhy budú vystavené a vyhodnotené (na základe odborného hodnotenia členmi odbornej platformy KoopA a hlasovania verejnosti) a budú slúžiť samospráve mesta Košice ako podklad na ich prípadnú realizáciu.</li> <li>▪ <i>Letná medzinárodná urbanistická škola s témou „inkorporácia adaptácie na dopady zmeny klímy v urbanizme“</i> – s cieľom zvýšiť informovanosť a vedomosti architektov a urbanistov v téme a posilniť ich zručnosti v navrhovaní konkrétnych riešení na príklade mesta Košice (KAP KE ako podklad) so špecifickým dôrazom na vybranú pilotnú lokalitu</li> <li>▪ <i>„Dobrý tanier“ s témou „Komunita, prispôsob sa zmene klímy!“</i> – formát na prezentáciu a podporu realizácie kreatívnych komunitných nápadov vo forme komunitnej crowdfundingovej večere, otvorený pre všetkých aktívnych obyvateľov a dobré adaptačné nápady realizovateľné na území mesta</li> <li>▪ <i>Využitie existujúcich (spoločenských) udalostí/bežiacich aktivít/štruktúr</i> – napr. Use the City, CIKE, umelecká rezidencia – KAIR, Dni mesta Košice, na prítiahnutie pozornosti verejnosti k obsahu KAP KE a jej implementácii v konkrétnych podmienkach</li> <li>▪ <i>Výtvarná súťaž pre žiakov ZŠ „Ja, zmena klímy a moje mesto“</i> – s cieľom osloviť témou aj skupinu detí a mládeže a cez nich apelovať aj na rodičov</li> <li>▪ <i>Online mechanizmus</i> pre priebežný zber vstupov/podnetov verejnosti k téme a monitoring naplňania KAP KE (napr. interaktívna mapa, online formulár, gamifikácia KAP KE) rôznymi skupinami obyvateľov</li> <li>▪ <i>Kvalitatívne zhodnotenie efektivity a účinnosti komunikačných formátov, prístupov a nástrojov pre participáciu verejnosti</i> použitých v rámci celého projektu – ako podklad pre ich ďalšie využívanie vo fáze</li> </ul> |
|--|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

|                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
|------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                  | <p>implementácie KAP KE po ukončení projektu KEKLIB, ako aj inšpirácia pre ďalšie mestá</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ <i>Vypracovanie návrhu „Pravidiel participácie verejnosti pri príprave a implementácii košických mestských verejných politík“</i> – s dôrazom na prípravu strategických a koncepcných dokumentov rozvoja mesta a na územnopláňovacích procesoch; na základe zhrnutia skúseností z procesu prípravy a pilotnej implementácie KAP KE a hodnotenia využitých formátov pre podporu informovanosti a participácie verejnosti.</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
| Cieľová skupina  | <p>Cieľovou skupinou je <b>samospráva</b> (volení zástupcovia a výkonní pracovníci) mesta Košice a mestských častí, <b>verejnosť</b> – <b>všetky subjekty pôsobiace na území mesta Košice</b> (teda sociálni a ekonomickí partneri samosprávy, mimovládne neziskové organizácie) a <b>obyvatelia mesta, s dôrazom na aktívnu komunitu obyvateľov vo vybranej pilotnej lokalite</b>; a nepriamo aj <b>ďalšie mestá a odborná verejnosť na Slovensku</b>.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
| Výstupy aktivity | <p><u>P0178 Počet koncepcných, analytických a metodických materiálov: 11</u></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Klimatologické posúdenie</li> <li>2. Hodnotenie expozície (vrátane pocitovej klimateckej mapy mesta Košice)</li> <li>3. Hodnotenie zraniteľnosti mesta KE na dopady ZK</li> <li>4. Klimatická adaptačná politika mesta Košice (Vízia, definovanie zásad a princípov; Adaptačná stratégia KAP KE)</li> <li>5. Akčný plán KAP KE (vrátane Mechanizmu monitoringu a hodnotenia)</li> <li>6. Detailná mapa zraniteľnosti vybranej pilotnej lokality</li> <li>7. Komunitný adaptačný akčný plán vybranej pilotnej lokality</li> <li>8. Metodológia participatívnej tvorby KAP pre menšiu lokalitu</li> <li>9. Vytvorený a realizovaný koncept letnej školy „inkorporácia adaptácie na dopady zmeny klímy v urbanizme</li> <li>10. Pravidlá participácie verejnosti pri príprave a implementácii košických mestských verejných politík</li> <li>11. Kvalitatívne zhodnotenie efektivity a účinnosti komunikačných formátov, prístupov a nástrojov pre participáciu verejnosti použitých v rámci celého projektu</li> </ol> <p><u>P0589 Počet zrealizovaných informačných aktivít: 33</u></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Webstránka</li> <li>2. Facebook</li> <li>3. Instagram</li> <li>4. Mediálna kampaň v spolupráci s Košice:dnes</li> <li>5. Plagáty v autobusoch, Citylighty, Online súťaže, Guerilla marketing</li> <li>6. Film „Zmena klímy a Košice“</li> <li>7. Krátka animovaná filmová upútavka</li> <li>8. Kick-off – info odborný seminár a info osvetová udalosť</li> <li>9. Reprezentatívny dotazníkový prieskum medzi obyvateľmi Košíc</li> <li>10. Mikroklimatické meranie teplôt v teréne počas vlny horúčav</li> <li>Konzultácie k 1. verzii hodnotenia zraniteľnosti:</li> <li>11. PAKT a KoopA workshop;</li> <li>12. seminár pre výkonných a volených;</li> <li>13. elektronický formulár a konzultačné miesto pre obyvateľov</li> </ol> |

|  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
|--|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|  | <p>14. Zverejnenie a odkomunikovanie finálneho výstupu hodnotenia zraniteľnosti</p> <p>15. Odkomunikovanie 1. verzie KAP KE (vizia, zásady a princípy, adaptačná stratégia):PAKT a KoopA workshop; seminár pre výkonných a volených</p> <p>16. Odkomunikovanie Akčného plánu KAP KE: PAKT a KoopA workshop<br/>Odkomunikovanie návrhu finálnej KAP KE:</p> <p>17. Seminár pre výkonných pracovníkov samosprávy mesta a MČ</p> <p>18. Predstavenie KAP KE poslancom mestského zastupiteľstva pútavou formou, napr. prezentácia filmovej prípadovej štúdie z celého procesu participatívnej tvorby KAP KE a diskusia s odborníkmi</p> <p>19. Predstavenie KAP KE obyvateľom Košíc – verejná prezentácia a diskusia pre celé mesto + prezentácie pre konkrétne kľúčové lokality, napr. v rámci jednotlivých mestských častí a v spolupráci s lokálnymi organizáciami (napr. Výmenníky – 7 lokalít, poskytujúcich zázemie pre aktívne komunity, Pod' na Dvor), ktoré prejaviazajú o prezentáciu na „svojom“ území</p> <p>20. Zverejnenie a predstavenie finálnej verzie KAP KE</p> <p>21. Filmová prípadová štúdia</p> <p>22. Brožúra KAP KE</p> <p>23. Info-participatívne aktivity vo vybranej komunite v súvislosti s detailizáciou hodnotenia zraniteľnosti, zberom nápadov/návrhov riešení, ich prioritizáciou a realizáciou: participatívne prechádzky s obyvateľmi (napr. silent walks); pocitové online mapy (prehĺbenie už existujúcej celomestskej mapy); participatívny workshop na identifikáciu kľúčových oblastí a problémov v lokalite; ambulantné merania teplôt; prezentácia a diskusia; participatívny workshop; participatívny ABCD workshop</p> <p>24. Klimatické mestské zásahy (hlasovanie verejnosti a výstava)</p> <p>25. Letná škola</p> <p>26. Sprievodný program k letnej škole: Prednáška + Sprievodný program k letnej škole: výstava a prezentácia návrhov</p> <p>27. Urban Dušan – tematický film klimaticky adaptované mesto</p> <p>28. Mestoláska – diskusia na tému klimaticky adaptované mesto</p> <p>29. Pecha Kucha Night – prezentácie zaujímavých projektov na tému klimaticky adaptované mesto</p> <p>30. „Dobrý tanier“ s témou „Komunita, prispôsob sa zmene klímy!“</p> <p>31. Výtvarná súťaž pre žiakov ZŠ</p> <p>32. Interaktívna mapa, online formulár, gamifikácia KAP KE (ako nástroje pre priebežný zber informácií od obyvateľov a online monitoring implementácie KAP KE)</p> <p>33. Využitie existujúcich (spoločenských) udalostí/bežiacich aktivít/štruktúr – napr. Use the City, CIKE , umelecká rezidencia – KAIR, Dni mesta Košice, na prítiahnutie pozornosti verejnosti k obsahu KAP KE a jej implementácii v konkrétnych podmienkach</p> <p><u>P0717 Počet osôb cieľovej skupiny zapojených do projektu: 1200</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Počet členov KoopA: 15</li> <li>▪ Počet účastníkov Kick-off informačného odborného seminára: 35</li> <li>▪ Počet študentov zapojených do meraní teplôt: 10</li> <li>▪ Počet obyvateľov, ktorí vyplnia elektronický formulár k hodnoteniu zraniteľnosti: 60</li> </ul> |
|--|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

|  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
|--|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|  | <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Počet ľudí, ktorí vyplnia pocitovú mapu: 120</li> <li>▪ Počet účastníkov reprezentatívneho dotazníkového prieskumu: 600</li> <li>▪ Počet účastníkov komunikačno-konzultačných workshopov k hodnoteniu zraniteľnosti a tvorbe KAP KE (PAKT a KoopA workshopy spolu): 60</li> <li>▪ Počet účastníkov seminárov pre výkonných a volených k hodnoteniu zraniteľnosti a tvorbe KAP KE: 45</li> <li>▪ Počet aktívnych obyvateľov zapojených do aktivít v rámci vybraného pilotného územia: 15</li> <li>▪ Počet participujúcich účastníkov letnej školy: 30</li> <li>▪ Počet prezentujúcich účastníkov akcie „Dobrá tanier“: 10</li> <li>▪ Počet detí zapojených do výtvarnej súťaže: 200</li> </ul> <p><u>P0887 Počet novovzniknutých platforiem zameraných na zvyšovanie kvality verejných politík: 1</u><br/> KoopA: Košická odborná platforma pre adaptáciu</p> <p><u>P0888 Počet vytvorených multisektorových partnerstiev: 1</u><br/> PAKT: Partnerstvo pre podporu adaptácie na dopady zmeny klímy v meste Košice</p> |
|--|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

Časový harmonogram realizácie čiastkových aktivít (a ich podaktivít) hlavnej aktivity „Aktívne zapojenie sociálnych a ekonomických partnerov, MNO a obyvateľov do kolaboratívnej prípravy, implementácie a hodnotenia Klimatickej adaptačnej politiky pre územie mesta Košice“ projektu „Verejnosť pomáha samospráve vytvárať klimaticky bezpečnejšie Košice – KEKLIB“

| Mesiac                                               | 1 | 2 | 3  | 4 | 5 | 6 | 7  | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 | 19 | 20 | 21 | 22 | 23 | 24             |
|------------------------------------------------------|---|---|----|---|---|---|----|---|---|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----------------|
| Čiastková aktivita/podaktivita                       |   |   |    |   |   |   |    |   |   |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |                |
| <b>1. Príprava prostredia pre KAP KE</b>             | X | X | X  | X | X | X | X  | X | X | X  | X  | X  | X  | X  | X  | X  | X  | X  | X  | X  | X  | X  | X  | X              |
| 1.1.                                                 |   |   |    |   |   |   |    |   |   |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |                |
| 1.2.                                                 |   |   |    |   |   |   |    |   |   |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |                |
| 1.3.                                                 |   |   | a) |   |   |   |    |   |   |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |                |
| 1.4.                                                 |   |   |    |   |   |   |    |   |   |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    | e)             |
| 1.5.                                                 |   |   |    |   |   |   |    |   |   |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    | f)             |
| <b>2. Hodnotenie zraniteľnosti mesta KE</b>          | X | X | X  | X | X | X | X  | X | X | X  | X  | X  |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |                |
| 2.1.                                                 |   |   |    |   |   |   |    |   |   |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |                |
| 2.2.                                                 |   |   |    |   |   |   |    |   |   |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |                |
| 2.3.                                                 |   |   |    |   |   |   | b) |   |   |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |                |
| 2.4.                                                 |   |   |    |   |   |   |    |   |   |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |                |
| 2.5.                                                 |   |   |    |   |   |   |    |   |   |    |    | c) |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |                |
| <b>3. Zostavenie KAP KE</b>                          |   |   |    |   |   |   |    |   |   |    |    | X  | X  | X  | X  | X  | X  | X  | X  | X  | X  | X  | X  | X              |
| 3.1.                                                 |   |   |    |   |   |   |    |   |   |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |                |
| 3.2.                                                 |   |   |    |   |   |   |    |   |   |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |                |
| 3.3.                                                 |   |   |    |   |   |   |    |   |   |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |                |
| 3.4.                                                 |   |   |    |   |   |   |    |   |   |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |                |
| 3.5.                                                 |   |   |    |   |   |   |    |   |   |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |                |
| 3.6.                                                 |   |   |    |   |   |   |    |   |   |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |                |
| <b>4. Iniciácia implementácie KAP KE</b>             |   |   |    |   |   |   |    |   |   |    |    |    | X  | X  | X  | X  | X  | X  | X  | X  | X  | X  | X  | X              |
| 4.1.                                                 |   |   |    |   |   |   |    |   |   |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |                |
| 4.2.                                                 |   |   |    |   |   |   |    |   |   |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    | g)             |
| <b>Hlavné medzníky v realizácii hlavnej aktivity</b> |   |   | a) |   |   |   | b) |   |   |    |    | c) |    |    |    |    |    |    |    | d) |    |    |    | e)<br>f)<br>g) |

### **Čiastkové aktivity a ich podaktivity:**

1. Príprava prostredia pre tvorbu a implementáciu Klimatickej adaptačnej politiky mesta Košice (ďalej KAP KE)
  - 1.1. Informačno-komunikačná kampaň pre verejnosť
  - 1.2. Inšpirovanie sa a získanie znalostí prostredníctvom dobrých príkladov z praxe
  - 1.3. Kick-off témy projektu
  - 1.4. Vytvorenie Košickej odbornej platformy pre adaptáciu (KoopA)
  - 1.5. Vytvorenie partnerstva pre podporu adaptácie na dopady zmeny klímy v meste Košice (PAKT)
2. Hodnotenie zraniteľnosti mesta Košice na dopady zmeny klímy
  - 2.1. Klimatologické posúdenie
  - 2.2. Hodnotenie expozície
  - 2.3. Hodnotenie citlivosti a adaptívnej kapacity
  - 2.4. Zostavenie prvej verzie hodnotenia zraniteľnosti mesta Košice na dopady zmeny klímy
  - 2.5. Vypracovanie finálnej podoby hodnotenia zraniteľnosti mesta Košice
3. Zostavenie Klimatickej adaptačnej politiky mesta Košice (KAP KE)
  - 3.1. Stanovenie vízie KAP KE (pre 2 horizonty – 2025, 2050) a definovanie zásad a princípov
  - 3.2. Vypracovanie Adaptačnej stratégie KAP KE
  - 3.3. Definovanie mechanizmu implementácie, vrátane monitoringu a hodnotenia KAP KE
  - 3.4. Zostavenie akčného plánu KAP KE
  - 3.5. Spracovanie finálnej verzie KAP KE
  - 3.6. Spracovanie KAP KE do podoby pre následnú prezentáciu a praktické využitie pri implementácii a hodnotení
4. Iniciácia implementácie Klimatickej adaptačnej politiky mesta Košice (KAP KE)
  - 4.1. Na komunite založená pilotná implementácia Klimatickej adaptačnej politiky mesta Košice (KAP KE) vo vybranej lokalite
  - 4.2. Testovanie prístupov pre podporu participácie v implementácii a hodnotení KAP KE

### **Kľúčové míľniky v realizácii hlavnej aktivity projektu:**

- a) Kick-off témy projektu
  - Informačný odborný seminár pre výkonných a volených zástupcov samosprávy (mesta a mestských častí) a odbornú verejnosť
  - Informačno-osvetová udalosť pre obyvateľov mesta
- b) Výsledky dotazníkového prieskumu medzi obyvateľmi mesta
- c) Prezentované výsledky hodnotenia zraniteľnosti mesta
- d) Zverejnená finálna verzia Košickej klimatickej adaptačnej politiky
- e) Vytvorená a v procese prípravy a pilotnej implementácie KAP KE otestovaná odborná platforma pre adaptáciu – KoopA
- f) Vytvorené a v procese prípravy a pilotnej implementácie KAP KE otestované partnerstvo pre podporu adaptácie na dopady zmeny klímy v meste Košice – PAKT
- g) Výsledky hodnotenia formátov pre podporu informovanosti a participácie verejnosti využitých v procese tvorby a implementácie KAP KE a vypracovaný návrh „Pravidiel participácie verejnosti pri príprave a implementácii košických mestských verejných politík“